



**Α.Τ.Ε.Ι. ΠΑΤΡΩΝ**  
**ΣΧΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ**  
**ΤΜΗΜΑ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ**



**ΘΕΜΑ :**  
**ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΜΕ ΒΙΒΛΙΑ**  
**Β' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ**

**ΕΙΣΗΓΗΤΗΣ :**  
**ΖΑΡΟΥΛΙΑ ΜΕΤΑΞΙΑ**

**ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ :**  
**ΑΔΑΜΟΠΟΥΛΟΥ ΜΑΡΙΑ**  
**ΚΑΖΑΝΤΖΟΠΟΥΛΟΥ ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ**



## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

\* **ΠΡΟΛΟΓΟΣ**

\* **ΕΙΣΑΓΩΓΗ**

Υπόχρεοι στην τήρηση λογιστικών βιβλίων

Άρθρο 4 Ένταξη επιτηδευματιών σε κατηγορία τήρησης βιβλίων

\* **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1**

ΒΙΒΛΙΑ ΔΕΥΤΕΡΗΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ

α) Βιβλίο Εσόδων - Εξόδων

β) Βιβλίο Απογραφών με βιβλία Β' κατηγορίας του Κ.Β.Σ.

γ) Βιβλίο Αποθήκης

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΤΗΔΕΥΜΑΤΙΩΝ Β' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ

α) Τιμολόγια :

- Τιμολόγιο Πώλησης
- Τιμολόγιο Αγοράς Αγροτικών Προϊόντων
- Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών
- Πιστωτικό Τιμολόγιο

β) Εκκαθαρίσεις

γ) Αποδείξεις Λιανικής Πώλησης - Αποδείξεις Παροχής Υπηρεσιών

δ) Αποδείξεις Δαπανών

ε) Αποδείξεις Αυτοπαράδοσης

στ) Δελτίο Αποστολής Αγαθών

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΟΥ ΠΡΟΚΥΠΤΟΥΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΤΗΡΗΣΗ ΒΙΒΛΙΩΝ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ

α) Τρόπος και Χρόνος Ενημέρωση Βιβλίων

β) Θεώρηση Βιβλίων και Στοιχείων

γ) Τόπος τήρησης βιβλίων και στοιχείων - Χρόνος διαφύλαξης αυτών

ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ

\* **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2**

Άρθρο 9 Έννοια υποκαταστήματος Βιβλία υποκαταστήματος

ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ ΣΤΑ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΑ ΤΗΡΟΥΜΕΝΑ ΒΙΒΛΙΑ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΤΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΤΟΥ ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΟΣ ΟΤΑΝ ΤΗΡΕΙΤΑΙ ΧΕΙΡΟΓΡΑΦΑ

ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ ΣΤΗΝ ΑΛΛΟΔΑΠΗ

ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΒΙΒΛΙΑ ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΟΣ

Άρθρο 10 Πρόσθετα βιβλία

\* **ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3**

ΟΜΟΡΡΥΘΜΕΣ ΕΤΑΙΡΕΙΕΣ (Ο.Ε.)

α) Έννοια

β) Προσωπικότητα Ο.Ε.

γ) Χαρακτηριστικά Ο.Ε.

δ) Σύσταση ομόρρυθμης εταιρείας

ε) Σύμβαση εταιρείας.

στ) Σύνταξη καταστατικού Ο.Ε.

ζ) Ιδιωτικό συμφωνητικό σύστασης ομόρρυθμης εταιρείας (καταστατικό)

ΕΤΕΡΟΡΡΥΘΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (Ε.Ε.)

α) Έννοια και χαρακτηριστικά της Ε.Ε.

β) Απλή και κατά μετοχές ετερόρρυθμη εταιρεία

γ) Εταιρική επωνυμία

δ) Εταιρικές εισφορές

- ε) Σύσταση ετερόρρυθμης εταιρείας
- στ) Δικαιώματα και υποχρεώσεις ετερόρρυθμου εταίρου
- ζ) Λύση ετερόρρυθμης εταιρείας
- η) Συνέχιση Ε.Ε. με τους κληρονόμους θανόντος εταίρου
- θ) Λογιστικές ιδιορρυθμίες των Ε.Ε.
- ι) Η εκκαθάριση των Ε.Ε.

\* ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑ

## ΠΡΟΛΟΓΟΣ

Η Ευρωπαϊκή Ένωση προχώρησε σε συνεργασία με τα κράτη μέλη για ενιαίο τρόπο τιμολόγησης, δηλαδή πανευρωπαϊκοί κανόνες έκδοσης, περιεχομένου, διαφύλαξης, διαβίβασης κ.τ.λ. Οι υποχρεώσεις λοιπόν των επιτηδευματιών αυξάνονται και μαζί μ' αυτές και οι αντίστοιχες των συντακτών των οικονομικών καταστάσεών τους. Οι επιτηδευματίες κατατάσσονται με βάση κάποια κριτήρια από τον Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων σε κατηγορίες, είτε σύμφωνα με τον Κύκλο Εργασιών τους, είτε σύμφωνα με τις δραστηριότητες που ασκούν και υποχρεούνται στην τήρηση βιβλίων και στοιχείων.

Η παρούσα εργασία αποτελεί αναφορά σ' αυτά τα κριτήρια, τις κατηγορίες και τις έννοιες που διέπουν μια επιχείρηση τήρησης βιβλίων Β' κατηγορίας ενώ τέλος παρατίθεται παράδειγμα που περιλαμβάνει τη διαδικασία από την έναρξη ως τη λήξη μιας τέτοιου είδους επιχείρησης και παρουσιάζει τον τρόπο λειτουργίας της. Στην προσπάθεια αυτή αναφορά γίνεται και στη σύσταση, τις έννοιες και τα χαρακτηριστικά μιας Ομόρρυθμης και Ετερόρρυθμης Επιχείρησης.

## ΕΙΣΑΓΩΓΗ

### Υπόχρεοι στην τήρηση λογιστικών βιβλίων

Σύμφωνα με το άρθρο 2 του Κ.Β.Σ. (Π.Δ. 186/92, 134/96), υποχρεώνονται να τηρούν λογιστικά βιβλία οι εμπορικές, βιομηχανικές, γεωργικές επιχειρήσεις, οι αστικές κερδοσκοπικές ή μη εταιρείες, οι κοινωνίες του Αστικού Κώδικα, οι κοινοπραξίες, καθώς και αυτοί που ασκούν ελευθέρια επαγγέλματα. Πιο αναλυτικά ισχύουν τα εξής :

1. Κάθε ημεδαπό ή αλλοδαπό φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή κοινωνία του Αστικού Κώδικα, που ασκεί δραστηριότητα στην ελληνική επικράτεια και αποβλέπει στην απόκτηση εισοδήματος από εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική ή γεωργική επιχείρηση ή από ελευθέριο επάγγελμα ή από οποιαδήποτε άλλη επιχείρηση, καθώς και οι αστικές κερδοσκοπικές ή μη εταιρείες, αναφερόμενοι στο εξής με τον όρο "επιτηδευματίας", και το οποίο τηρεί, εκδίδει, παρέχει, ζητά, λαμβάνει, υποβάλλει, διαφυλάσσει τα βιβλία, τα στοιχεία, τις καταστάσεις και κάθε άλλο μέσο σχετικό με την τήρηση βιβλίων και την έκδοση στοιχείων που ορίζονται από τον Κώδικα αυτό, κατά περίπτωση.

2. Τις υποχρεώσεις της προηγούμενης παραγράφου έχει και η κοινοπραξία επιτηδευματιών, που θεωρείται επιτηδευματίας για την εφαρμογή των διατάξεων του Κώδικα αυτού, εφόσον έχει ορισμένη επαγγελματική διεύθυνση, αποβλέπει στη διενέργεια συγκεκριμένης πράξης(π.χ. εκτέλεση ενός συγκεκριμένου δημοσίου έργου κλπ.), αποδεικνύεται με έγγραφη συμφωνία, που κατατίθεται στη αρμόδια Δ.Ο.Υ. (Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία) πριν από την έναρξη των εργασιών της, και τα μέλη της είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα που το καθένα ασκεί δική του επιχείρηση ή ελευθέριο επάγγελμα ή είναι ομόρρυθμο μέλος διαφορετικής ομόρρυθμης ή ετερόρρυθμης εταιρείας.

Η προϋπόθεση της διενέργειας συγκεκριμένης πράξης δεν απαιτείται για κοινοπραξία επιτηδευματιών που έχει ως αντικείμενο εργασιών :

α) την αποκλειστική εκτός της χώρας πώληση αγαθών ή παροχή υπηρεσιών ή προβολή και προώθηση ελληνικών προϊόντων με οποιονδήποτε τρόπο, β) την εκμετάλλευση συγκοινωνιακών γραμμών πλοίων, γ) την εκμετάλλευση διεθνών λεωφορειακών γραμμών, δ) τη διενέργεια περιηγητικών πλόων και ε) την εκμετάλλευση ρυμουλκών και ναυαγοσωστικών πλοίων.

3. Το Δημόσιο και κάθε άλλο νομικό πρόσωπο μη επιτηδευματίας, οι επιτροπές και οι ενώσεις προσώπων μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, οι ξένες αποστολές και οι διεθνείς οργανισμοί, υποχρεούνται μόνο στην έκδοση, υποβολή και διαφύλαξη των στοιχείων που ορίζονται ρητά από τον Κώδικα αυτό. Τα πρόσωπα αυτά, εκτός από το Δημόσιο, όταν ενεργούν πράξεις παράδοσης αγαθών ή παροχής υπηρεσιών που υπάγονται στο Φόρο Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.), θεωρούνται επιτηδευματίες μόνο για τη δραστηριότητά τους αυτή και έχουν τις υποχρεώσεις της παραγράφου 1 του άρθρου αυτού.

4. Δεν υποχρεούνται στη τήρηση βιβλίων και στη έκδοση στοιχείων του Κώδικα αυτού οι αγρότες και οι αγροτικές εκμεταλλεύσεις που ορίζονται από τα άρθρα 33 και 34 του Ν. 1642/1986, εφόσον δεν έχουν ενταχθεί στο κανονικό καθεστώς του νόμου αυτού. Οι γεωργοί, οι κτηνοτρόφοι, οι πτηνοτρόφοι, οι μελισσοκόμοι, οι ψαράδες κλπ. εφόσον για τα είδη που παράγουν δεν διαθέτουν δικό τους κατάστημα για την πώλησή τους και τα πωλούν χωρίς καμιά επεξεργασία και εφόσον δεν ασκούν το επάγγελμά τους με μορφή εταιρείας ή αγροτικού συνεταιρισμού, δηλαδή όταν έχουν μόνο απλή συμμετοχή

σε συνεταιριστική οργάνωση, ανήκουν στο ειδικό καθεστώς των αγροτών και δεν υποχρεώνονται να τηρούν λογιστικά βιβλία και να εκδίδουν στοιχεία, εκτός μόνο από το ημερολόγιο μεταφοράς και το Δελτίο Αποστολής (§ 2 άρθρο 11).

5. **Απαλλάσσονται** από την υποχρέωση της τήρησης των βιβλίων του Κώδικα αυτού και της έκδοσης των αποδείξεων λιανικής πώλησης αγαθών και παροχής υπηρεσιών οι επιτηδευματίες φυσικά πρόσωπα, που ασχολούνται, ως επιτηδευματίες φυσικά πρόσωπα, με την αγορά και πώληση εμπορεύσιμων αγαθών χωρίς να τα επεξεργάζονται ή με την αγορά πρώτων και βοηθητικών υλών με σκοπό την επεξεργασία τους και την πώληση στη συνέχεια των παραγόμενων από αυτές προϊόντων ή και με την παροχή υπηρεσιών, εφόσον τα παραπάνω ακαθάριστα έσοδα της προηγούμενης χρήσης (συμπεριλαμβανομένων και των τυχόν εσόδων από παροχή υπηρεσιών), δεν ξεπερνούν τα 9.000€ και εφόσον τα ακαθάριστα έσοδα από παροχή υπηρεσιών δεν υπερβαίνουν τις 4.000€. Τα ίδια φυσικά πρόσωπα δεν τηρούν βιβλία και στοιχεία εφόσον παρέχουν μόνο υπηρεσίες και αυτές είναι μέχρι 4.000€ καθώς και τα φυσικά πρόσωπα που εκμεταλλεύονται φορτηγά πλοία του Ν. 27/75 (ΦΕΚ Α' 77), των οποίων η συνολική χωρητικότητα δεν υπερβαίνει τους 500 κόρους.

Οι διατάξεις του προηγούμενου εδαφίου της παραγράφου αυτής δεν εφαρμόζονται επί ελευθέρων επαγγελματιών, επί επιτηδευματιών που πραγματοποιούν ακαθάριστα έσοδα από χονδρικές πωλήσεις κατά ποσοστό τουλάχιστον εξήντα τοις εκατό (60%) ή εξαγωγές ανεξάρτητα από ποσοστό, ως και επί επιτηδευματιών που υποχρεούνται στην τήρηση πρόσθετων βιβλίων της § 5 του άρθρου 10 του παρόντος Κώδικα.

6. Ειδικά, ανεξάρτητα από το ύψος των ακαθαρίστων εσόδων απαλλάσσονται:

α) Από την τήρηση βιβλίων, οι πράκτορες κρατικών λαχείων και παιγνίων (ΠΡΟ-ΠΟ, ΛΟΤΤΟ και συναφή), μόνο για τη δραστηριότητα αυτή, δεν απαλλάσσονται όμως από την τήρηση του πρόσθετου βιβλίου της διάθεσης λαχείων, επιφυλασσομένων των διατάξεων της παραγράφου 2 του άρθρου 4 και της περίπτωσης ιβ' της § 5 του άρθρου 10 του παρόντος Κώδικα, καθώς και οι εφημεριδοπώλες (υποπράκτορες εφημερίδων και περιοδικών).

β) Από την τήρηση βιβλίων και την έκδοση στοιχείων, τα φυσικά πρόσωπα που δεν θεωρείται ότι ασκούν δραστηριότητα υπαγόμενη στο Φόρο Προστιθέμενης Αξίας, σύμφωνα με την § 1 του άρθρου 3 του Ν. 1642/1986 (ΦΕΚ Α' 125), με την προϋπόθεση ότι τα πρόσωπα αυτά δεν έχουν την ιδιότητα του επιτηδευματία από άλλη αιτία και παρέχουν υπηρεσίες προς το Δημόσιο και τα Ν.Π..

7. Τα παραπάνω δεν ισχύουν για τα νομικά πρόσωπα, π.χ. για τις Α.Ε. και Ε.Π.Ε. που τηρούν πάντα βιβλία Γ' κατηγορίας ανεξάρτητα από το αντικείμενο δραστηριότητας (π.χ. μόνο βενζίνες κλπ), για τις Ο.Ε., Ε.Ε., κοινωνίες, κoinoπραξίες, και αστικές εταιρείες οι οποίες τηρούν βιβλία από Β' κατηγορίας και πάνω (εκτός από τις εξαιρέσεις), ούτε για τους ελεύθερους επαγγελματίες οι οποίοι τηρούν πάντα βιβλία Β' κατηγορίας, αλλά ούτε και για τους άλλους επιτηδευματίες που πραγματοποιούν ακαθάριστα έσοδα κατά ποσοστό τουλάχιστον 60% από χονδρικές πωλήσεις (από κεντρικό και υποκαταστήματα συνολικά) ή από εξαγωγές ανεξάρτητα από ποσοστό καθώς και για τους επιτηδευματίες που υποχρεούνται στην τήρηση πρόσθετων βιβλίων της § 5 του άρθρου 10 του Κ.Β.Σ., οι οποίοι τηρούν οπωσδήποτε βιβλία από Β' κατηγορία και πάνω.

Οι διατάξεις του πρώτου εδαφίου αυτής της παραγράφου εφαρμόζονται ανάλογα και κατά την καταβολή αμοιβών σε δικαιούχους, οι οποίοι – συνδέονται με σχέση μίσθωσης έργου με φορέα εκτέλεσης ερευνητικού έργου, το οποίο χρηματοδοτείται ή επιχορηγείται, γενικώς από την Ευρωπαϊκή Ένωση, - είναι δημόσιοι ή ιδιωτικοί υπάλληλοι ή συνταξιούχοι και δεν είναι επιτηδευματίες από άλλη αιτία, εφόσον το ποσό αυτών των αμοιβών τους δεν υπερβαίνει το διπλάσιο του ορίου που αναφέρεται σε αυτές και το έργο που παρέχουν αφορά αποκλειστικά το χρηματοδοτούμενο από την Ε.Ε. ερευνητικό έργο.

8. Αυτοί που εργάζονται σαν έμμισθοι υπάλληλοι ή εργάτες δεν είναι υποχρεωμένοι να τηρούν λογιστικά βιβλία. Το ίδιο ισχύει και για τα φυσικά πρόσωπα που απασχολούνται με σχέση εργασίας που μοιάζει με εκείνη της εξαρτημένης εργασίας και δεν υπόκειται σε Φ.Π.Α. Οι δημόσιοι υπάλληλοι για την έκδοση και πώληση των βιβλίων τους δεν τηρούν βιβλία ούτε και εκδίδουν στοιχεία (π.χ. καθηγητές Α.Ε.Ι., Τ.Ε.Ι. κλπ). Το ίδιο ισχύει και για τους υπαλλήλους εκπαιδευτές επιμορφωτικών σεμιναρίων καθώς και για τις νοικοκυρές, τους φοιτητές, σπουδαστές κλπ όταν απασχολούνται περιστασιακά και εισπράττουν μικροποσά.

9. Τα βιβλία και τα στοιχεία του Κώδικα αυτού τηρούνται στην ελληνική γλώσσα και στο ελληνικό νόμισμα, εκτός αν έχει νομίμως επιτραπεί η τήρηση αυτών κατ' άλλον τρόπο. Τα στοιχεία που εκδίδονται για συναλλαγές με το εξωτερικό επιτρέπεται να διατυπώνονται σε ξένη γλώσσα και να αναγράφεται σ' αυτά το ξένο νόμισμα στο οποίο γίνεται η συναλλαγή.

#### **Ένταξη επιτηδευματιών σε κατηγορία τήρησης βιβλίων**

1. Οι επιτηδευματίες εντάσσονται σε κατηγορία βιβλίων του Κώδικα αυτού από την έναρξη των εργασιών τους, όπως ορίζεται στις παραγράφους 2 έως 6 του άρθρου αυτού.

2. Στην τρίτη κατηγορία οι ημεδαπές και αλλοδαπές ανώνυμες και περιορισμένης ευθύνης εταιρείες, καθώς και οι κοινοπραξίες ή άλλης νομικής μορφής επιχειρήσεις κατασκευής δημοσίων έργων, εφόσον ο προϋπολογισμός του έργου που αναλαμβάνουν υπερβαίνει το όριο τήρησης βιβλίων τρίτης κατηγορίας.

Κατ' εξαίρεση, μπορούν να τηρήσουν βιβλία δεύτερης κατηγορίας οι αλλοδαπές γενικά επιχειρήσεις που εγκαθίστανται στην Ελλάδα με βάση τις διατάξεις των α.ν. 89/1967 (ΦΕΚ Α' 132) και 378/1968 (ΦΕΚ Α' 82), καθώς και τα υποκαταστήματα των αλλοδαπών αεροπορικών επιχειρήσεων που λειτουργούν στην Ελλάδα και απαλλάσσονται από τη φορολογία εισοδήματος με τον όρο της αμοιβαιότητας.

3. Στη δεύτερη κατηγορία, με την επιφύλαξη των διατάξεων της παραγρ. 2 :

α) ο ελεύθερος επαγγελματίας,

β) ο εκτελωνιστής,

γ) ο εκμεταλλευτής αυτοκινήτου δημόσιας χρήσης,

δ) ο παραγωγός ασφαλειών,

ε) ο μεσίτης,

στ) ο εκμεταλλευτής γεωργικών μηχανημάτων ή ελαιοτριβείου,

ζ) ο εκμεταλλευτής εκπαιδευτηρίου ή φροντιστηρίου,

η) ο εκμεταλλευτής πλοίου της δεύτερης κατηγορίας του άρθρου 3 του Ν. 27/1975,

θ) ο εκμισθωτής μηχανημάτων αυτοκινήτων ή οποιωνδήποτε άλλων κινητών πραγμάτων,

- ι) ο πράκτορας εφημερίδων και περιοδικών,
- ια) ο κατασκευαστής ιδιωτικών ή δημόσιων τεχνικών έργων, του οποίου τα καθαρά κέρδη προσδιορίζονται με ειδικό τρόπο, σύμφωνα με τη νομοθεσία περί φορολογίας εισοδήματος,
- ιβ) ο πωλητής χρυσών και λοιπών νομισμάτων,
- ιγ) ο πρατηριούχος χονδρικής πώλησης καπνοβιομηχανικών προϊόντων,
- ιδ) ο πωλητής πετρελαιοειδών ως αντιπρόσωπος εταιρείας διανομής των ειδών αυτών και
- ιε) ο πρατηριούχος υγραερίου αυτοκινήτων.

Όποιος από τους παραπάνω επιτηδευματίες διατηρεί κλάδο παροχής άλλων υπηρεσιών ή πώλησης άλλων αγαθών τηρεί, για όλες του τις δραστηριότητες, τα βιβλία της κατηγορίας που αντιστοιχεί στο σύνολο των ετήσιων ακαθάριστων εσόδων του, όχι όμως κατηγορίας κατώτερης της δεύτερης.

4. Στην πρώτη κατηγορία, με την επιφύλαξη των διατάξεων της πιο πάνω παραγρ. 2 :

- α) ο πρατηριούχος υγρών καυσίμων και λιπαντικών αυτοκινήτων, για την εμπορία βενζίνης και πετρελαίου,
- β) ο επιτηδευματίας που διαθέτει τα είδη του αποκλειστικά λιανικώς στις κινητές λαϊκές αγορές,
- γ) ο εκμεταλλευτής περιπτέρου,
- δ) ο λιανοπωλητής ψιλικών και συναφών ειδών, εφημερίδων, περιοδικών και τσιγάρων.

Όποιος από τους επιτηδευματίες των περιπτώσεων α', β' και γ' διατηρεί και κλάδο πώλησης άλλων αγαθών ή παροχής υπηρεσιών, τηρεί για τον κλάδο αυτό τα βιβλία της κατηγορίας που αντιστοιχεί στα ετήσια ακαθάριστα έσοδα του κλάδου αυτού, όχι όμως κατηγορίας κατώτερης της δεύτερης.

Στην περίπτωση αυτή οι αγορές και τα έξοδα του πρώτου κλάδου μπορεί να παρακολουθούνται στα βιβλία του δεύτερου κλάδου, σε ιδιαίτερες στήλες ή σε ιδιαίτερο χώρο, αν τηρεί βιβλίο εσόδων – εξόδων ή σε ιδιαίτερους λογαριασμούς, αν τα βιβλία αυτά είναι τρίτης κατηγορίας.

5. Στην κατηγορία που αντιστοιχεί στα ετήσια ακαθάριστα έσοδά τους, όχι όμως κατηγορία κατώτερη της δεύτερης, οι λοιποί επιτηδευματίες, φυσικά ή νομικά πρόσωπα, για τους οποίους δεν προβλέπεται ένταξη με βάση τις διατάξεις των παραγράφων 2, 3 και 4 του άρθρου αυτού, καθώς και οι νέοι επιτηδευματίες, κατά την έναρξη των εργασιών τους, για τους οποίους δεν προβλέπεται ειδική ένταξη.

Κατ' εξαίρεση τα πρόσωπα της § 3 του άρθρου 2, σε περίπτωση υποχρέωσης τήρησης βιβλίων τρίτης κατηγορίας, μπορεί να τηρήσουν δεύτερης κατηγορίας.

6. Κατ' εξαίρεση των όσων ορίζονται στην προηγούμενη παράγραφο 5 οι επιτηδευματίες φυσικά πρόσωπα, που ασκούν τη δραστηριότητά τους σε πόλη ή χωριό με πληθυσμό κάτω των πέντε χιλιάδων (5.000) κατοίκων, που δεν έχουν χαρακτηρισθεί ως τουριστικές περιοχές, εντάσσονται κατά την έναρξη των εργασιών τους στην πρώτη κατηγορία βιβλίων και στη συνέχεια στην κατηγορία βιβλίων που αντιστοιχεί στα ετήσια ακαθάριστα έσοδα της προηγούμενης διαχειριστικής τους περιόδου, εκτός από τους επιτηδευματίες φυσικά πρόσωπα των περιφερειών αυτών που έχουν σαν αντικείμενο εργασιών την παροχή υπηρεσιών ή την πώληση αγαθών και την παροχή υπηρεσιών (μικτή δραστηριότητα) ή την εκμετάλλευση κέντρου διασκέδασης ή



καταστήματος που υπόκειται σε αγορανομική κατάταξη, οι οποίοι εντάσσονται από την έναρξη των εργασιών τους στην κατηγορία που αντιστοιχεί στα ακαθάριστα έσοδά τους, όχι όμως σε κατηγορία κατώτερη της δεύτερης.

Επίσης, οι επιτηδευματίες φυσικά πρόσωπα των πιο πάνω περιφερειών, που πραγματοποιούν ακαθάριστα έσοδα από χονδρικές πωλήσεις κατά ποσοστό τουλάχιστον εξήντα τοις εκατό (60%) ή εξαγωγές, ανεξάρτητα από ποσοστό, εντάσσονται με βάση τα ακαθάριστα έσοδά τους, όχι όμως σε κατηγορία κατώτερη της δεύτερης.

Ειδικά, τα φυσικά πρόσωπα που έχουν ως αντικείμενο εργασιών την εκμετάλλευση παραδοσιακού καφενείου στις περιοχές του προηγούμενου εδαφίου, τηρούν τα βιβλία της κατηγορίας που αντιστοιχεί στα ετήσια ακαθάριστα έσοδά τους.

7. Για την εφαρμογή των διατάξεων των προηγούμενων παραγράφων 3 έως 6 τα όρια για την κατηγορία τήρησης βιβλίων, ορίζονται με βάση το ύψος των ετήσιων ακαθαρίστων εσόδων της προηγούμενης διαχειριστικής περιόδου, ως ακολούθως:

Κατηγορίες βιβλίων - Όρια ακαθαρίστων εσόδων

Πρώτη Κατηγορία μέχρι και 100.000 ευρώ

Δεύτερη Κατηγορία μέχρι και 1.000.000 ευρώ

Τρίτη Κατηγορία άνω των 1.000.000 ευρώ

Αν η προηγούμενη διαχειριστική περίοδος είναι μικρότερη ή μεγαλύτερη του 12μήνου τα ετήσια ακαθάριστα έσοδα για την εφαρμογή των διατάξεων του Κώδικα αυτού βρίσκονται με αναγωγή. Όταν πωλούνται αγαθά για λογαριασμό τρίτου ως ακαθάριστο έσοδο για την τήρηση βιβλίων θεωρείται η αξία των αγαθών που πωλήθηκαν.

8. Ο επιτηδευματίας, από την έναρξη της διαχειριστικής περιόδου, μπορεί να τηρήσει βιβλία ανώτερης κατηγορίας από εκείνη στην οποία εντάσσεται, με την προϋπόθεση της τήρησης όλων των βιβλίων και των στοιχείων, που ορίζονται για την κατηγορία αυτή, επιφυλασσομένων των διατάξεων της παραγράφου 9 του άρθρου 32 του Ν. 1642/1986.

9. Σε περιπτώσεις μετασχηματισμού επιχειρήσεων, η νέα εταιρεία έχει όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις για την εφαρμογή των διατάξεων του Κώδικα αυτού, που είχε οποιαδήποτε από τις επιχειρήσεις ή κλάδους που μετασχηματίσθηκαν.<sup>1</sup>

---

Σημ.: α) Χονδρική πώληση, είναι η πώληση αγαθών και η παροχή υπηρεσιών που γίνεται σε άλλον επιτηδευματία, στο Δημόσιο, στους οργανισμούς και τους αγρότες για την άσκηση του επαγγέλματός τους ή την εκτέλεση του σκοπού τους, η πώληση αγαθών και η παροχή υπηρεσιών εκτός της χώρας, καθώς και η πώληση εισαγωγικού δικαιώματος.

β) Λιανική πώληση, είναι η πώληση αγαθών και η παροχή υπηρεσιών σε φυσικά πρόσωπα, για την ικανοποίηση ατομικών ή οικογενειακών αναγκών.

γ) Χονδροπωλητής «κατά κύριο λόγο», είναι ο Επιτηδευματίας του οποίου τα έσοδα από χονδρικές πωλήσεις υπερβαίνουν το 60% του συνόλου των ετήσιων ακαθαρίστων εσόδων του.

δ) Ως παροχή υπηρεσιών θεωρείται και η περίπτωση κατά την οποία χρησιμοποιούνται υλικά, των οποίων το κόστος σε κάθε περίπτωση δεν υπερβαίνει το 1/3 της συνολικής αμοιβής, με την προϋπόθεση ότι από τη χρησιμοποίηση των υλικών αυτών δεν παράγεται νέο είδος αγαθού.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1 ΒΙΒΛΙΑ ΔΕΥΤΕΡΗΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ

### α) Βιβλίο Εσόδων - Εξόδων

Σύμφωνα με το άρθρο 6 του Κ.Β.Σ. για τη Β' κατηγορία ορίζονται τα εξής :

1. Ο επιτηδευματίας της δεύτερης κατηγορίας για την άσκηση του επαγγέλματός του, τηρεί βιβλίο **Εσόδων - Εξόδων** σε ξεχωριστές στήλες του οποίου καταχωρεί :

α) Το είδος του δικαιολογητικού, τον αύξοντα αριθμό και τη χρονολογία έκδοσης ή λήψης του, καθώς και το ονοματεπώνυμο ή την επωνυμία του εκδότη των στοιχείων αγορών και εξόδων.

β) Τα ακαθάριστα έσοδα (χωρίς Φ.Π.Α.) από την πώληση εμπορευμάτων, προϊόντων, πρώτων υλών, από την παροχή υπηρεσιών και από λοιπές πράξεις, αλλά και χωριστά όμως κατά συντελεστή Φ.Π.Α. (δηλαδή σε ξεχωριστές στήλες κατά μοναδικό συντελεστή καθαρού κέρδους και σε ξεχωριστές στήλες κατά συντελεστή Φ.Π.Α.).

γ) Τις δαπάνες για αγορά αγαθών, διακεκριμένα και ανάλογα με τον προορισμό τους για μεταπώληση ή παραγωγή προϊόντων, τις δαπάνες λήψης υπηρεσιών, τα γενικά έξοδα και λοιπές πράξεις.

δ) Τις επιστροφές και τις εκπτώσεις που γίνονται με ιδιαίτερο στοιχείο επί των πιο πάνω πράξεων οι οποίες μπορεί να καταχωρούνται αφαιρετικά από τις αντίστοιχες στήλες.

ε) Τον Φ.Π.Α., που αντιστοιχεί στις πιο πάνω πράξεις.

2. Το ποσό κάθε πράξης της προηγούμενης παραγράφου αναλύεται σε ιδιαίτερες στήλες του τηρούμενου βιβλίου ή σε καταστάσεις, ανάλογα με τις ανάγκες της φορολογίας εισοδήματος και του Φ.Π.Α.

Η ανάλυση αυτή μπορεί να γίνει το αργότερο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας για την υποβολή των φορολογικών δηλώσεων.

Αξίζει να σημειωθεί ότι αν ο επιτηδευματίας παρέχει υπηρεσίες και στερείται αξιόλογων αποθεμάτων στο τέλος της χρήσης, δεν είναι υποχρεωτικό να γίνεται ανάλυση των ακαθαρίστων εσόδων του κατά συντελεστή καθαρού κέρδους.

3. Τα ποσά των ακαθαρίστων εσόδων και ο Φ.Π.Α. που αντιστοιχεί σ' αυτά μπορεί να καταχωρούνται καθημερινά στις στήλες που αφορούν, με ένα ποσό, για κάθε είδος και σειρά στοιχείων που εκδόθηκαν την ίδια ημέρα με αναγραφή του πρώτου και τελευταίου αριθμού (άσχετα αν είναι "μετρητοίς" ή "επί πιστώσει").

Σε περίπτωση χρήσης ταμειακής μηχανής αναγράφεται ο αριθμός του ημερήσιου δελτίου "Ζ" και πάνω σ' αυτό γίνεται κάθε μέρα η αποφορολόγηση, όπως ορίζεται από την απόφαση Σ. 1659/104/20.6.1988 (ΦΕΚ. Β' 497).

4. Σε ιδιαίτερο χώρο του βιβλίου καταχωρούνται διακεκριμένα :

α) οι αγορές ή εισαγωγές των εμπορεύσιμων αγαθών (χωρίς Φ.Π.Α.) που αγοράζει η επιχείρησή και τα προορίζει για μεταπώληση ή για παραγωγή προϊόντων της, καταχωρούνται κατά συντελεστή Φ.Π.Α. (όχι όμως και κατά συντελεστή καθαρού κέρδους).

β) τα έσοδα και τα έξοδα που πραγματοποιούνται για λογαριασμό τρίτου,

γ) οι αυτοπαραδόσεις αγαθών ή η ιδιοχρησιμοποίηση υπηρεσιών,

δ) η αξία αγοράς παγίων στοιχείων, ο Φ.Π.Α., που αναλογεί σ' αυτά, καθώς και οι αποσβέσεις τους όταν εξάγεται λογιστικό αποτέλεσμα,

ε) οι καταθέσεις και οι αναλήψεις κεφαλαίων, τα δάνεια που χορηγούνται και λαμβάνονται, καθώς και οι εισπράξεις ή οι καταβολές που γίνονται για μερική ή

ολική εξόφλησή τους. Π.χ. στις 5 τελευταίες σελίδες του βιβλίου εσόδων - εξόδων (ανάλογα με την κίνηση) μπορεί να καταχωρούνται τα ποσά των δανείων που χορηγούνται στο προσωπικό και γενικά σε τρίτους, τα δάνεια που λαμβάνονται από τράπεζες, τα ποσά που καταβάλλονται για την εξόφληση των δανείων αυτών, οι καταθέσεις και οι αναλήψεις των εταιρών κ.λ.π.

στ) τα ποσά που δαπανούνται για αγορά αγαθών, διακεκριμένα και ανάλογα με τον προορισμό τους για μεταπώληση ή παραγωγή προϊόντων, οι δαπάνες λήψης υπηρεσιών, τα γενικά έξοδα και οι λοιπές πράξεις.

ζ) Οι επιστροφές και οι εκπτώσεις των πωλούμενων ή αγοραζόμενων αγαθών που γίνονται με πιστωτικά τιμολόγια, καταχωρούνται στις ίδιες αντίστοιχες στήλες αρνητικά (με κόκκινο στυλό) ή σε ιδιαίτερες στήλες (αλλά στην περίπτωση αυτή όμως όχι με κόκκινο στυλό).

Η καταχώρηση των εγγραφών στο βιβλίο εσόδων - εξόδων γίνεται το αργότερο μέσα σε διάστημα 15 ημερολογιακών ημερών, μετρούμενων από την επόμενη της ημέρας έκδοσης ή λήψης του στοιχείου (τιμολογίου κλπ). Όταν η τελευταία μέρα είναι Κυριακή ή γιορτή, τότε στο δεκαπενθήμερο υπολογίζεται και η επόμενη (μετά τη γιορτή) εργάσιμη μέρα. Επίσης, μπορούν να καταχωρηθούν στο βιβλίο εσόδων - εξόδων και πράξεις που έγιναν μέχρι και 15 ημέρες πριν από τη θεώρησή του.

5. Στις τελευταίες σελίδες του βιβλίου και εντός του επόμενου μήνα από τη λήξη της διαχειριστικής περιόδου, γίνεται ανάλυση των ακαθάριστων εσόδων από πωλήσεις αγαθών και παροχή υπηρεσιών χωριστά κατά συντελεστή Φ.Π.Α., με διάκριση λιανικών - χονδρικών, των εξόδων για αμοιβές προσωπικού και τρίτων, για ενοίκια, για τόκους και για τα λοιπά έξοδα.

Ο επιτηδευματίας της δεύτερης κατηγορίας τηρεί βιβλίο απογραφών εμπορευσίμων περιουσιακών στοιχείων, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 27 και 28 του παρόντος Κώδικα, εφόσον τα ετήσια ακαθάριστα έσοδά του από πώληση αγαθών υπερέβησαν το όριο τήρησης βιβλίων πρώτης κατηγορίας της παραγράφου 7 του άρθρου 4. Στο βιβλίο απογραφών η καταγραφή της απογραφής γίνεται κατά ποσότητα και αξία μέχρι την 20<sup>η</sup> Φεβρουαρίου εκάστου έτους και όχι αργότερα από την ημερομηνία υποβολής εκκαθαριστικής δήλωσης Φ.Π.Α. ή δήλωσης φορολογίας εισοδήματος.

### **β) Βιβλίο Απογραφών με βιβλία Β' κατηγορίας του Κ.Β.Σ.**

Οι έμποροι και οι βιοτέχνες (όχι οι παρέχοντες υπηρεσίες) που τηρούν βιβλίο εσόδων - εξόδων είναι υποχρεωμένοι να τηρούν και βιβλίο απογραφών για τα εμπορεύσιμα περιουσιακά τους στοιχεία εφόσον το ύψος των ετήσιων ακαθάριστων εσόδων τους είναι πάνω από 100.000€ (εκτός από κατά έτος εξαιρέσεις).

Η τήρηση του βιβλίου απογραφών γίνεται μόνο για τα εμπορεύματα, τις α' και β' ύλες, τα υλικά συσκευασίας, τα έτοιμα προϊόντα, τα ημιτελή προϊόντα, τα υποπροϊόντα και τα υπολείμματα. Η ενημέρωση του βιβλίου απογραφών γίνεται μέχρι τις 20/2 για την ποσοτική καταγραφή των αγαθών καθώς και για την αντίστοιχη αξία και όχι αργότερα από την ημερομηνία υποβολής της εκκαθαριστικής δήλωσης του Φ.Π.Α. ή της δήλωσης φορολογίας εισοδήματος. Αυτό γίνεται για να συμπληρώνονται οι δηλώσεις και με την αξία αποτίμησης της απογραφής. Δηλαδή, αν είναι εμπορεύματα αποτιμούνται στην μικρότερη τιμή μεταξύ της τιμής κτήσης και της τιμής που μπορεί να τα αγοράσει η επιχείρηση με 31/12 (ημέρα κλεισίματος του ισολογισμού), ενώ αν είναι

προϊόντα αποτιμούνται στην μικρότερη τιμή μεταξύ της τιμής του πραγματικού κόστους παραγωγής και της τιμής που μπορεί να τα παράγει η επιχείρηση με 31/12.

### γ) Βιβλίο Αποθήκης

Πρόκειται για ένα βιβλίο θεωρημένο, εξωλογιστικό, που έχει μια «μερίδα» για καθένα και για όλα τα είδη υλικών και προϊόντων που κατέχει η επιχείρηση, δικά της ή τρίτων. Το βιβλίο έχει "αποστολή", την παρακολούθηση της διαχείρισης και διακίνησης των αποθεμάτων όλων των υλικών και προϊόντων που κατέχει η επιχείρηση, ώστε από την πλευρά της να εξακριβώνεται η ακριβής διακίνηση και η χρηστή διαχείρισή τους, ενώ από τη μεριά της φορολογικής αρχής, η φορολογικά ειλικρινής διακίνησή τους, τόσο ανάμεσα στις επιχειρήσεις, όσο και μέσα στην ίδια την επιχείρηση.

Το βιβλίο αποθήκης, επειδή είναι εξωλογιστικό και δεν μπορεί να διασταυρωθεί με άλλα στοιχεία η ακρίβεια των καταχωρήσεων σ' αυτό, πριν από οποιαδήποτε τέτοια καταχώρηση, θεωρείται από την αρμόδια Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (Δ.Ο.Υ.), ώστε να αποφεύγονται δόλιες κυρίως αλλαγές ύστερα από την κάθε φορά αρχική καταχώρηση.

Η θεώρηση αυτή προβλέπεται από τις διατάξεις της παραγράφου 1 του άρθρου 19 του Κώδικα που ορίζουν ότι ο επιτηδευματίας έχει υποχρέωση να θεωρεί στον αρμόδιο προϊστάμενο Δ.Ο.Υ., πριν από κάθε χρησιμοποίησή τους :

Το βιβλίο αποθήκης επί χειρόγραφης τήρησής του και τους οπτικούς δίσκους (CD-ROM) στους οποίους αποθηκεύονται τα δεδομένα του βιβλίου επί μηχανογραφικής τήρησής του.

Από τις διατάξεις των παραγράφων 1 και 2 προκύπτει ότι το μικρότερο όριο ακαθαρίστων εσόδων πάνω από το οποίο τηρείται υποχρεωτικά βιβλίο αποθήκης, είναι τα τρία εκατομμύρια (3.000.000) ευρώ.

Είναι εξωλογιστικό με την έννοια ότι δεν εντάσσεται μέσα στο λογιστικό κύκλωμα της επιχείρησης. Δηλαδή:

δεν ενημερώνεται από τη μεταφορά των στοιχείων της οικονομικής πράξης από το ημερολόγιο, αλλά η καταχώρησή της γίνεται κατευθείαν στο βιβλίο αποθήκης (ή τα ανάλογα ηλεκτρονικά μέσα)

δεν αποτελεί ένα καθολικό, δεν είναι ένας λογαριασμός δηλαδή οποιουδήποτε βαθμού και κατηγορίας, που θα ήταν ενταγμένος μέσα στο σύστημα των λογαριασμών.

Δεν εντάσσεται μέσα στο σύστημα των ισοζυγίων των λογαριασμών των καθολικών οποιουδήποτε βαθμού, αφού όπως αναφέραμε δεν αποτελεί λογαριασμό.

Μιλώντας για «μερίδα» εννοούμε τον πίνακα που έχει τη μορφή λογαριασμού και σ' αυτόν καταχωρούνται οι εισαγωγές, οι εξαγωγές και το υπόλοιπο κάθε είδους που παρακολουθείται από το βιβλίο αποθήκης. Ο ρυθμός (καθημερινά ή περιοδικά), η ανάλυση (αναλυτικά ή συγκεντρωτικά), τα στοιχεία (ποσότητα - αξία) και η συχνότητα των καταχωρήσεων ορίζονται από τον Κώδικα κατά κατηγορία υπόχρεων.

Ζήτημα γεννιέται σχετικά με την έννοια και το εύρος του όρου «είδος», που αποτελεί την ουσιαστική άποψη της «μερίδας» και το ξεκαθάρισμά της θα ορίσει τις περιπτώσεις που πρέπει να περιληφθούν στο βιβλίο και ταυτόχρονα στις μερίδες του. Η έννοια του είδους προκύπτει πρακτικά από τις συναλλαγές. Μ' άλλα λόγια υλικό που γίνεται αντικείμενο αγοραπωλησίας κατά τις συναλλαγές

και διαμορφώνεται γι' αυτό μια τιμή στην αγορά, αποτελεί «είδος». Ο προσδιορισμός αυτός προκύπτει από την ανάγκη των πραγμάτων. Το κάθε είδος, πράγματι, είναι μια αξία που αποκτάει η επιχείρηση προκειμένου να λειτουργήσει, και αναθέτει τη διαχείριση και διακίνησή της στον αποθηκάριο. Είναι ανάγκη λοιπόν, να παρακολουθείται αυτή η αξία, ώστε την κάθε στιγμή να μπορεί να διαπιστωθεί η σωστή διαχείριση, η οικονομική ανάλωση και το υπόλοιπο της αξίας.

Όμως, το καθένα είδος, έχει διαφορετική βαρύτητα μέσα στη επιχείρηση. Χρησιμοποιείται σε διαφορετικές ποσότητες και με διαφορετική συχνότητα, και συνεπώς αλλάζει η συνολική οικονομική του σημασία και βαρύτητα από τη μια επιχείρηση στην άλλη. Μ' αυτό το δεδομένο ο Κώδικας και με το σκοπό να μειώσει τον άσκοπο φόρτο εργασίας που θα δημιουργούσε η παρακολούθηση ασήμαντων αξιών, **δίνει την ευχέρεια στις επιχειρήσεις να ομαδοποιούν διάφορα είδη** και να μειώνουν έτσι τις «μερίδες» της αποθήκης χρησιμοποιώντας δύο κριτήρια:

Πρώτο κριτήριο, με βάσει το οποίο θα κριθεί ένα υλικό για να καθοριστεί αν θα αποτελέσει ξεχωριστό «είδος» αποθήκης, είναι η **«ουσιώδης ποιοτική διάκριση»**. Από εδώ βγαίνει το συμπέρασμα, ότι ανεξάρτητα από την ιδιότητα ενός πράγματος να είναι είδος με βάση τα δεδομένα των συναλλαγών στην αγορά, εφόσον αυτό το είδος για μια συγκεκριμένη επιχείρηση δεν έχει ουσιώδη ποιοτική διάκριση που να επηρεάζει έστω και έναν από τους παράγοντες (ποσοτική απόδοση της παραγωγής, κόστος παραγωγής, τιμή πώλησης) ενός προϊόντος της επιχείρησης αυτής, τότε γι' αυτήν την επιχείρηση το υλικό αυτό δεν αποτελεί «είδος» που υποχρεώνεται η επιχείρηση να το παρακολουθήσει σε ξεχωριστή μερίδα.

Δεύτερο κριτήριο που χρησιμοποιεί ο Κώδικας για να επιτρέψει να μην παρακολουθούνται ορισμένα υλικά σαν «είδη» σε ξεχωριστή μερίδα του βιβλίου αποθήκης, είναι η **σχετική αξία** αυτών των ειδών, **σε σχέση με τη συνολική αξία κόστους** των προϊόντων. Δηλαδή το ποσοστό της αξίας που αντιπροσωπεύουν τα υλικά αυτά, μέσα στο συνολικό κόστος των προϊόντων. Αυτά τα υλικά ο Κώδικας τα προσδιορίζει και σαν κατηγορίες και σαν ποσοστό πάνω στο κόστος. Έτσι λοιπόν, σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 4 του άρθρου 8 έχουμε ότι **βοηθητικές ύλες και υλικά συσκευασίας** των οποίων η συνολική αξία δεν υπερβαίνει το **3% του συνολικού κόστους των προϊόντων**, μπορούν να παρακολουθούνται στο βιβλίο αποθήκης συνολικά μόνο κατ' αξία σε αντίστοιχο λογαριασμό.

**Δεν περιλαμβάνονται στα είδη** που αναφέρονται στον Κώδικα σαν είδη που παρακολουθούνται από την αποθήκη και που συνεπώς καταχωρούνται στο σχετικό βιβλίο, **τα ημιτελή προϊόντα** που αναφέρονται στο Ε.Γ.Λ.Σ. σαν «παραγωγή σε εξέλιξη». Η εξαίρεση είναι βέβαια απόλυτα εύλογη, επειδή τα είδη αυτά δεν κυκλοφορούν στην αγορά σαν εμπορεύματα και συνεπώς, ούτε διαχειριστική, ούτε φορολογική δολιότητα χωράει.

Καταλήγοντας θα λέγαμε ότι υπόχρεοι στην τήρηση βιβλίου αποθήκης είναι οι παρακάτω :

Ο επιτηδευματίας που πωλεί αγαθά για δικό του λογαριασμό **χονδρικώς** ή κατά κύριο λόγο **χονδρικώς**, εφόσον κατά δύο προηγούμενες διαχειριστικές περιόδους τα ετήσια ακαθάριστα έσοδά του από χονδρικές πωλήσεις υπερέβησαν το ποσό των τριών εκατομμυρίων (3.000.000) ευρώ τηρεί βιβλίο αποθήκης κατ' είδος, ποσότητα και αξία, κατά την εισαγωγή και εξαγωγή.

Ο επιτηδευματίας που πωλεί αγαθά για δικό του λογαριασμό λιανικώς ή κατά κύριο λόγο **λιανικώς**, αν κατά δύο προηγούμενες διαχειριστικές περιόδους τα ετήσια ακαθάριστα έσοδά του υπερέβησαν το ποσό των (4.000.000) ευρώ, τηρεί βιβλίο αποθήκης κατ' είδος, ποσότητα και αξία, κατά την εισαγωγή και την εξαγωγή.

Με τις προϋποθέσεις των προηγούμενων παραγράφων και σύμφωνα με τα όσα ορίζονται από αυτές, βιβλίο αποθήκης τηρεί ο επιτηδευματίας που πωλεί αγαθά για δικό του λογαριασμό ή για δικό του λογαριασμό και για λογαριασμό τρίτων. **Τα αγαθά των τρίτων** παρακολουθούνται ξεχωριστά τουλάχιστον κατ' είδος και ποσότητα.

Ο επιτηδευματίας που πωλεί αγαθά μετά από προηγούμενη **επεξεργασία**, εφόσον κατά τις δύο προηγούμενες διαχειριστικές περιόδους τα ετήσια ακαθάριστα έσοδά του υπερέβησαν το ποσό των τριών εκατομμυρίων (3.000.000) ευρώ τηρεί βιβλίο αποθήκης πρώτων υλών, βοηθητικών υλών, υλικών συσκευασίας, ετοιμών προϊόντων και υποπροϊόντων, στο οποίο καταχωρούνται για κάθε αγαθό οι αγορές και οι πωλήσεις κατ' είδος, ποσότητα και αξία καθώς και η εντός και εκτός ποσοτική διακίνηση της επιχείρησης κατ' είδος, ποσότητα και αξία.

Η αξία κτήσης των πρώτων υλών, των βοηθητικών υλών και των υλικών συσκευασίας που διατέθηκαν για την επεξεργασία, καθώς και το κόστος των ετοιμών προϊόντων και υποπροϊόντων που παρήχθησαν, αναγράφεται στο βιβλίο αποθήκης τουλάχιστον μια φορά το έτος κατά τη σύνταξη του ισολογισμού.

Ο επιτηδευματίας που πωλεί αγαθά **εκτός της χώρας** ή ενεργεί επεξεργασία για λογαριασμό κατοίκου άλλης χώρας τηρεί βιβλίο αποθήκης σύμφωνα με όσα ορίζονται στις παραπάνω παραγράφους, εφόσον τα ακαθάριστα έσοδά του κατά τις δύο προηγούμενες διαχειριστικές περιόδους από αυτή τη δραστηριότητα, όπως προκύπτουν από τα παραστατικά αποστολής ή εξαγωγής, υπερέβησαν το ογδόντα τοις εκατό 80% του συνόλου των ετήσιων ακαθάριστων εσόδων και τα ετήσια αυτά έσοδά του υπερέβησαν το ποσό των πέντε εκατομμυρίων πεντακοσίων χιλιάδων (5.500.000) **ευρώ**.

Προκειμένου για επιτηδευματία που έχει παράλληλα με τον κλάδο εμπορίου και ξεχωριστό κλάδο επεξεργασίας, η υποχρέωση τήρησης του βιβλίου αποθήκης κρίνεται **αυτοτελώς για κάθε κλάδο**.

Κατ' εξαίρεση των όσων ορίζονται από τις παραγράφους 1 έως 5 του άρθρου αυτού, προκειμένου για επιτηδευματία του οποίου τα ακαθάριστα έσοδα για πρώτη φορά από την έναρξη των εργασιών του υπερέβησαν το εκάστοτε ισχύον όριο για την τήρηση του βιβλίου αποθήκης, η υποχρέωση αυτή αρχίζει από την επόμενη διαχειριστική περίοδο εκείνης που για **δεύτερη φορά** τα ακαθάριστα έσοδά του υπερέβησαν το εκάστοτε ισχύον όριο.

Στο βιβλίο αποθήκης, που τηρείται σύμφωνα με τα όσα ορίζονται από τις παραγράφους 1 έως 5 του άρθρου αυτού, αναγράφεται και η χρονολογία εισαγωγής ή εξαγωγής κατά περίπτωση με μνεία του οικείου δικαιολογητικού εγγραφής.

Η καταχώρηση της εισαγωγής ή εξαγωγής των αγαθών μπορεί, αντί να γίνεται απ' ευθείας στο βιβλίο αποθήκης, να γίνεται σε κατάσταση ημερήσιας κίνησης αποθήκης, τα δεδομένα της οποίας μεταφέρονται συγκεντρωτικά τη μεθεπόμενη μέρα είτε απευθείας στο βιβλίο αποθήκης, είτε σε κατάσταση ημερήσιας κίνησης αποθήκης και αυτή συγκεντρωτικά στο βιβλίο αποθήκης το πρώτο δεκαήμερο του επομένου μήνα.

Δεν υποχρεούνται στην τήρηση βιβλίου αποθήκης :

- α) ο κατασκευαστής δημοσίων ή ιδιωτικών τεχνικών έργων, του οποίου τα καθαρά κέρδη προσδιορίζονται κατ' ειδικό τρόπο,
- β) ο εκμεταλλευτής ελαιοτριβείου,
- γ) ο εκμεταλλευτής πρατηρίου χονδρικής πώλησης καπνοβιομηχανικών προϊόντων,
- δ) ο πωλητής πετρελαιοειδών ως αντιπρόσωπος εταιρείας διανομής των ειδών αυτών,
- ε) ο εκμεταλλευτής πρατηρίου υγραερίου αυτοκινήτου,
- ζ) ο εκμεταλλευτής εστιατορίου ή ζαχαροπλαστείου, εφόσον διαθέτει τα αγαθά του λιανικώς ή κυρίως λιανικώς,
- η) ο εκμεταλλευτής ξενοδοχείου, ξενώνα ή κάμπινγκ,
- θ) ο πωλητής οπωρολαχανικών,
- ι) ο πωλητής νωπών αγροτικών προϊόντων εκτός της χώρας κατά ποσοστό τουλάχιστον ογδόντα τοις εκατό (80%) των συνολικών ακαθαρίστων εσόδων του,
  - ια) ο παραγωγός κινηματογραφικών και τηλεοπτικών ταινιών,
  - ιβ) ο πράκτορας εφημερίδων και περιοδικών.

Στις περιπτώσεις αυτής της παραγράφου, προκειμένου για επιτηδευματία που έχει **παράλληλα και άλλο κλάδο**, για υποχρέωση τήρησης βιβλίου αποθήκης ο κλάδος κρίνεται αυτοτελώς.

**Όταν το υποκατάστημα βρίσκεται στον ίδιο νομό με την έδρα ή σε απόσταση μικρότερη των 50 χιλιομέτρων από αυτή, η κίνησή του μπορεί να παρακολουθείται σε ιδιαίτερες στήλες των μερίδων του βιβλίου αποθήκης της έδρας ή σε ιδιαίτερο βιβλίο αποθήκης που τηρείται στην έδρα.**

**Όταν στην έδρα δεν ενεργείται αποθήκευση ή διακίνηση αγαθών, βιβλίο αποθήκης μπορεί να τηρείται μόνο στο υποκατάστημα κατ' είδος και αξία.**

Ο υπόχρεος επιτηδευματίας στην τήρηση βιβλίου αποθήκης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παραγράφους 4 και 5 του άρθρου αυτού, τηρεί για τα ίδια προϊόντα θεωρημένο **εξωλογιστικό βιβλίο παραγωγής - κοστολογίου**, με ιδιαίτερη μερίδα κατ' είδος στην οποία :

**A) Συγκεντρώνονται** το βραδύτερο εντός της προθεσμίας σύνταξης του ισολογισμού : α) οι εντός της διαχειριστικής περιόδου που έληξε, ποσότητες πρώτων υλών, που αναλώθηκαν για την παραγωγή ετοιμού προϊόντος, καθώς και οι βοηθητικές ύλες και υλικά συσκευασίας, όταν γι' αυτά τηρείται βιβλίο αποθήκης, σε μερίδες κατ' είδος και β) οι ποσότητες ετοιμού προϊόντος που παρήχθησαν μέσα στην ίδια διαχειριστική περίοδο.

**B) Αναγράφονται** πριν από την έναρξη της παραγωγής, οι τεχνικές προδιαγραφές του προϊόντος. Σε περίπτωση μεταβολής των τεχνικών προδιαγραφών, αυτή αναγράφεται πριν την έναρξη της παραγωγής. Οι τεχνικές προδιαγραφές περιλαμβάνουν, πλην των άλλων τεχνικών δεδομένων, την για κάθε μονάδα παραγόμενου ετοιμού προϊόντος απαιτούμενη ποσότητα πρώτων υλών και υλικών συσκευασίας, όταν γι' αυτά τηρείται βιβλίο αποθήκης, σε μερίδες κατ' είδος, καθώς και την προϋπολογιζόμενη φύρα παραγωγής.

**Γ) Προσδιορίζεται** για το έτοιμο προϊόν, το βραδύτερο εντός της προθεσμίας σύνταξης του ισολογισμού εργαστηριακό κόστος (κόστος παραγωγής).

**Το εργαστηριακό κόστος** (κόστος παραγωγής) καθορίζεται από τον επιτηδευματία, βάσει κανόνων που ακολουθούνται πάγια.

**Το υποκατάστημα** στο οποίο τηρούνται βιβλία, από τα οποία εξάγεται αυτοτελές αποτέλεσμα, τηρεί ίδιο βιβλίο παραγωγής κοστολογίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην παράγραφο αυτή.

Όταν τηρούνται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, οι λογαριασμοί της ομάδας 9, σύμφωνα με τα όσα στις διατάξεις του π.δ. 1123/1980 ( Σ.Σ.. Γ.Λ.Σ. ) (ΦΕΚ Α'283), η παραπάνω υποχρέωση εξαντλείται στην τήρηση μόνο θεωρημένου βιβλίου τεχνικών προδιαγραφών στο οποίο αναγράφονται τα δεδομένα, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην περίπτωση Β αυτής της παραγράφου.

## ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΤΗΔΕΥΜΑΤΙΩΝ Β' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ

Ο επιτηδευματίας υπόχρεος σε τήρηση βιβλίων δεύτερης κατηγορίας για την παρακολούθηση των συναλλαγών της επαγγελματικής του δραστηριότητας εκδίδει όλα τα φορολογικά στοιχεία που ορίζονται από τον κώδικα. Τηρεί δηλαδή τιμολόγια, εκκαθαρίσεις, αποδείξεις λιανικής πώλησης, αποδείξεις παροχής υπηρεσιών, αποδείξεις δαπανών, αποδείξεις αυτοπαράδοσης, δελτία αποστολής, δελτία εσωτερικής διακίνησης επιχειρήσεων επεξεργασίας, έγγραφα μεταφοράς ανάλογα με την περίπτωση καθενός.

### α) Τιμολόγια :

Με βάση τον Κ.Β.Σ. χρησιμοποιείται γενικός τίτλος 'ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ' που μπορεί να χρησιμοποιηθεί για πωλήσεις αγαθών, για παροχή υπηρεσιών, για αγορές αγροτικών προϊόντων κλπ.

#### - Τιμολόγιο Πώλησης

Το τιμολόγιο εκδίδεται από τον επιτηδευματία, ανεξάρτητα από την κατηγορία βιβλίων που τηρεί ή την απαλλαγή του από την τήρηση βιβλίων :

α) Προς άλλον επιτηδευματία για :

1. Την πώληση αγαθών ιδίων ή τρίτων
2. Την πώληση δικαιώματος εισαγωγής.

β) Για την εξαγωγή αγαθών

γ) Για την είσπραξη επιδοτήσεων, οικονομικών τελών, τόκων κ.λ.π.

Επίσης, εκδίδεται στις εξής περιπτώσεις :

α) Όταν αγοράζουν αγαθά από υπόχρεους, που αρνούνται να εκδώσουν τιμολόγιο ή εκδίδουν ανακριβές.

β) Όταν αγοράζουν αγαθά από μη υπόχρεους σε έκδοση τιμολογίου, όπως αγρότες, ιδιώτες κ.λ.π.

Το τιμολόγιο πώλησης αγαθών δεν είναι θεωρημένο εκτός αν είναι συνενωμένο με το δελτίο αποστολής. Αποτελεί δε αποδεικτικό στοιχείο της γενόμενης πώλησης. Εκδίδεται κατά την παράδοση ή την έναρξη αποστολής των αγαθών κατά περίπτωση, χωρίς να χρειάζεται η άμεση έκδοσή του, εφόσον έχει προηγηθεί έκδοση δελτίου αποστολής.

Στο τιμολόγιο αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία των συμβαλλομένων, συμπεριλαμβανομένου του Α.Φ.Μ., καθώς επίσης και της Δ.Ο.Υ. του εκδότη και του πελάτη, το είδος του αγαθού κατά συντελεστή Φ.Π.Α., η καθαρή αξία των αγαθών, ο Φ.Π.Α. και η τελική αξία του τιμολογίου.



#### - Τιμολόγιο Αγοράς Αγροτικών Προϊόντων

Οι παραγωγοί αγροτικών προϊόντων (αγρότες) του ειδικού καθεστώτος Φ.Π.Α., δεν έχουν υποχρέωση έκδοσης τιμολογίου, για την πώληση των προϊόντων παραγωγής τους. Στην περίπτωση αυτή το τιμολόγιο εκδίδεται από τον αγοραστή επιτηδεύματά και είναι αθεώρητο.

Στο περιεχόμενό τους περιλαμβάνονται όλα τα στοιχεία των συμβαλλομένων, για δε τον αγρότη, εάν αυτός δεν έχει Α.Φ.Μ., αναγράφεται ο αριθμός αστυνομικής ταυτότητας και η έκδοσή του γίνεται κατά τον χρόνο παράδοσης των προϊόντων.

#### - Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών

Αυτό είναι θεωρημένο και εκδίδεται κατά τον χρόνο που ολοκληρώνεται η παροχή. Στο τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία των συμβαλλομένων, το είδος των παρεχόμενων υπηρεσιών και η αμοιβή κατά συντελεστή Φ.Π.Α., η συνολική αξία, ο Α.Φ.Μ. του εκδότη και του πελάτη.

#### - Πιστωτικό Τιμολόγιο

Το πιστωτικό τιμολόγιο είναι αθεώρητο και εκδίδεται από τον εκδότη τιμολογίου στις παρακάτω περιπτώσεις:

α) για παροχή έκπτωσης, όταν δεν αναγράφεται αυτή στο αρχικό τιμολόγιο,

β) για διαφορές που επηρεάζουν την αξία του αρχικού τιμολογίου και

γ) για τις επιστροφές πωλημένων αγαθών. Σημειώνεται ότι απαγορεύεται ρητά η έκδοση πιστωτικού τιμολογίου για διαφορές Φ.Π.Α., εκτός αυτών που ρητά ορίζονται από το νόμο. Το πιστωτικό τιμολόγιο για επιστροφή αγαθών, εκδίδεται το αργότερο σε ένα μήνα από τον χρόνο παραλαβής τους και όχι αργότερα από τη λήξη της διαχειριστικής περιόδου, που παραλήφθηκαν τα αγαθά.

Στο πιστωτικό τιμολόγιο πρέπει να αναγράφεται ο αριθμός του στοιχείου της συναλλαγής, που αφορά η έκπτωση ή επιστροφή.

#### **β) Εκκαθαρίσεις**

Τα αγαθά που παραλαμβάνονται από τρίτο προς πώληση ή προς επεξεργασία για λογαριασμό του, καταχωρούνται, κατ' είδος και ποσότητα σε διπλότυπη κατάσταση κατά εντολέα. Στην ίδια κατάσταση καταχωρούνται κατ' είδος, ποσότητα και αξία τα αγαθά που πωλούνται ή παραδίδονται μετά την επεξεργασία, οι δαπάνες που πραγματοποιούνται για λογαριασμό τρίτου, ο Φ.Π.Α. και κάθε άλλο στοιχείο απαραίτητο για την εκκαθάριση.

Στο τέλος κάθε μήνα και μέχρι τη δέκατη ημέρα του επόμενου μήνα και με ημερομηνία έκδοσης την τελευταία ημέρα του προηγούμενου μήνα εκδίδεται η **εκκαθάριση** κατά εντολέα, στην οποία αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία του εντολέα, η συνολική αξία των πωλήσεων ή της αμοιβής κατά συντελεστή Φ.Π.Α. το ποσό του Φ.Π.Α., η προμήθεια που αναλογεί, ο Φ.Π.Α. της προμήθειας, καθώς και οι δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν για λογαριασμό του εντολέα. Η εκκαθάριση με το ένα αντίτυπο της κατάστασης και τα δικαιολογητικά των δαπανών, που εκδόθηκαν στο όνομα του εντολέα και αναγράφονται αναλυτικά στην κατάσταση, αποστέλλονται στον εντολέα μέχρι την δέκατη ημέρα του μήνα της εκκαθάρισης και προκειμένου για τον τελευταίο μήνα της διαχειριστικής περιόδου μέχρι την εικοστή ημέρα του επόμενου μήνα. Η εκκαθάριση και η κατάσταση, ως προς τον εντολέα υποκαθιστούν τα στοιχεία πώλησης αυτού.

Συνεπώς, όπου εκδίδεται εκκαθάριση, δεν απαιτείται η έκδοση ιδιαίτερου τιμολογίου.

Η εκκαθάριση δεν απαιτείται να είναι θεωρημένη από την αρμόδια Δ.Ο.Υ.

### **γ) Απόδειξεις Λιανικής Πώλησης - Απόδειξεις Παροχής Υπηρεσιών**

1. Απόδειξη Λιανικής Πώλησης (Α.Λ.Π.) εκδίδεται από τον επιτηδευματία που τηρεί βιβλία Β' και Γ κατηγορίας του Κ.Β.Σ. :

- α) για την πώληση αγαθών προς το κοινό,
- β) για την πώληση αγαθών προς τα μέλη προμηθευτικού συνεταιρισμού με διατακτικές,
- γ) για την αλλαγή αγαθών,
- δ) για την εκτέλεση ιδιωτικού τεχνικού έργου ή άλλων εγκαταστάσεων με υλικά εργολάβου - εκδότη του στοιχείου.

2. Απόδειξη Παροχής Υπηρεσιών (Α.Π.Υ.) εκδίδεται από τον επιτηδευματία που τηρεί βιβλία Β' και Γ κατηγορίας του Κ.Β.Σ. :

- α) για την παροχή υπηρεσιών προς το κοινό,
- β) για την εκτέλεση ιδιωτικού τεχνικού έργου ή άλλων εγκαταστάσεων με υλικά του πελάτη.

Οι Α.Λ.Π. είναι αθεώρητες εκτός των περιπτώσεων των επιχειρήσεων, που εκδίδουν χειρόγραφες Α.Λ.Π., ενώ υποχρεούνται να χρησιμοποιούν φορολογική ταμειακή μηχανή, αλλά δεν χρησιμοποιούν λόγω βλάβης, διακοπής ρεύματος κλπ. Οι Α.Λ.Π. εκδίδονται κατά την παράδοση των αγαθών ή την έναρξη της αποστολής.

Οι Α.Π.Υ. είναι θεωρημένες, εκτός αν εκδίδονται με τη χρησιμοποίηση φορολογικής ταμειακής μηχανής. Οι Α.Π.Υ. εκδίδονται όπως και στις περιπτώσεις των τιμολογίων, κατά το χρόνο που ολοκληρώνεται η παροχή. Όταν δε η παροχή συνεχίζεται και διαρκεί, εκδίδεται Α.Π.Υ. κατά τον χρόνο που καθίσταται απαιτητό το μέρος της αμοιβής, για την υπηρεσία που παρασχέθηκε.

Στις Α.Π.Υ. εκτός από τα πλήρη στοιχεία του εκδότη, τον τόπο και την ημερομηνία έκδοσης, αναγράφεται και η αξία (αμοιβή) κατά συντελεστή Φ.Π.Α. Δεν απαιτείται η αναγραφή του είδους των παρεχομένων υπηρεσιών.

### **δ) Απόδειξεις Δαπανών**

Οι αποδείξεις αυτές εκδίδονται αμέσως με την καταβολή της αμοιβής. Για όλες τις αμοιβές υποβάλλονται τριπλότυπες καταστάσεις σύμφωνα με τον Κώδικα.

Στην απόδειξη αναγράφονται στοιχεία όπως : ο τόπος και η ημερομηνία έκδοσης, το όνομα και το επάγγελμα του δικαιούχου, ο Α.Φ.Μ. ή ο αριθμός αστυνομικής ταυτότητας του δικαιούχου, η υπογραφή του εκδότη, του δικαιούχου κλπ.

Οι αποδείξεις δαπανών εκδίδονται στις παρακάτω περιπτώσεις :

1. Καταβολή εξόδων κίνησης και παραμονής εκτός έδρας.
2. Διάθεση δειγμάτων, χωρίς αντάλλαγμα στο καταναλωτικό κοινό.
3. Επίσκεψη αγαθών (με ανταλλακτικά) μέσα στο χρόνο της εγγύησης.
4. Καταβολή αμοιβής σε φοιτητικές - νοικοκυρές, για περιστασιακή απασχόληση και
5. Καταβολή οφειλόμενων επιδοτήσεων ή επιστροφής έμμεσων φόρων.

### **ε) Αποδείξεις Αυτοπαράδοσης**

Για τις αυτοπαραδόσεις αγαθών ή ιδιοχρησιμοποιήσεις υπηρεσιών, εκδίδονται αθεώρητες αποδείξεις αυτοπαράδοσης. Απόδειξη αυτοπαράδοσης εκδίδεται για:

1. Διάθεση αγαθών επιχείρησης για τις ανάγκες της, όταν δεν παρέχεται δικαίωμα έκπτωσης του φόρου.
2. Διάθεση αγαθών από υπαγόμενη στο φόρο δραστηριότητα σε άλλη μη υπαγόμενη.
3. Ανάληψη ή χρησιμοποίηση αγαθών από υποκείμενο για την ικανοποίηση ιδιωτικών αναγκών ή του προσωπικού της επιχείρησης
4. Δωρεάν διάθεση αγαθών για σκοπούς ξένους προς την επιχείρηση.
5. Ανάληψη μερίδας από εταίρο ή μέτοχο σε περίπτωση λύσης εταιρείας ή αποχώρησης εταίρου.
6. Ιδιοκατοίκηση, ιδιοχρηση ή μίσθωση ακινήτων.

### **στ) Δελτίο Αποστολής Αγαθών**

Αυτό το δικαιολογητικό παραμένει το μοναδικό συνοδευτικό διακίνησης των αγαθών, το οποίο είναι δυνατό να εκδοθεί ανάλογα με τις ανάγκες των συναλλαγών, είτε σαν απλό Δελτίο Αποστολής, είτε σαν συγκεντρωτικό Δ.Α., είτε συνενωμένο με οποιοδήποτε άλλο φορολογικό στοιχείο. Σε κάθε περίπτωση είναι θεωρημένο και εκδίδεται σε :

α) Κάθε περίπτωση χονδρικής πώλησης ή παράδοση αγαθών προς οποιοδήποτε σκοπό, ανεξάρτητα αν γίνει η διακίνηση των αγαθών.

β) Κάθε περίπτωση παραλαβής αγαθών, για διακίνηση από πρόσωπο που δεν έχει υποχρέωση έκδοσης Δ.Α. και

γ) Κάθε άλλη περίπτωση που γίνεται διακίνηση αγαθών προς οποιονδήποτε και για οποιοδήποτε σκοπό π.χ. διακίνηση αγαθών προς το υποκατάστημα κ.λ.π.

Στο Δ.Α. περιλαμβάνονται τα πλήρη στοιχεία των συμβαλλομένων. Επίσης, η ακριβής ώρα παράδοσης ή έναρξης αποστολής, ο τόπος αποστολής των αγαθών, η ημερομηνία έκδοσης.

## **ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΟΥ ΠΡΟΚΥΠΤΟΥΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΤΗΡΗΣΗ ΒΙΒΛΙΩΝ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ**

### **α) Τρόπος και Χρόνος Ενημέρωση Βιβλίων**

Η καταχώρηση στα βιβλία και στα στοιχεία γίνεται χειρογράφως ή με χρήση Η/Υ ή με άλλη μηχανή, χωρίς κενά διαστήματα, επεγγραφές, παραπομπές στο περιθώριο ή ξέσματα. Σε περίπτωση διόρθωσης ή διαγραφής το ποσό και το κείμενο που διορθώνεται ή διαγράφεται πρέπει να διαβάζεται με ευχέρεια.

Κάθε εγγραφή στα βιβλία, που αφορά συναλλαγή ή άλλη πράξη του υπόχρεου, πρέπει να στηρίζεται σε στοιχεία που προβλέπονται από τις διατάξεις του Κ.Β.Σ. ή σε δημόσια έγγραφα ή σε άλλα πρόσφορα αποδεικτικά στοιχεία.

Τα στοιχεία εκδίδονται χειρόγραφα με μελάνη ή με χρήση Η/Υ ή με άλλη μηχανή τουλάχιστον διπλότυπα ή σε όσα αντίτυπα ορίζονται από τις διατάξεις του Κ.Β.Σ., κατά περίπτωση, με χρήση χημικού χάρτη, αποκλειόμενης της χρήσης δίπτυχων ή τρίπτυχων εντύπων. Το ένα αντίτυπο παραδίδεται ή

αποστέλλεται στον αντισυμβαλλόμενο, ο οποίος έχει υποχρέωση να ζητά και να το λαμβάνει, το δε άλλο αντίτυπο παραμένει στον εκδότη ως στέλεχος.

Όλα τα στοιχεία φέρουν εντύπως ή με σφραγίδα τον τίτλο τους, το ονοματεπώνυμο ή την επωνυμία, το επάγγελμα και τη διεύθυνση του υπόχρεου σε έκδοση, τον Α.Φ.Μ. και την αρμόδια Δ.Ο.Υ. της έδρας.

Τα βιβλία που τηρούνται σε κινητά φύλλα και όλα τα στοιχεία φέρουν ενιαία αρίθμηση, τουλάχιστον κατά διαχειριστική περίοδο, η οποία μπορεί να επαναληφθεί μέσα στην ίδια διαχειριστική περίοδο με έγκριση του προϊσταμένου της Δ.Ο.Υ.

Στα στοιχεία αναγράφεται ο τόπος και η ημερομηνία έκδοσής τους. Επίσης, φέρουν χειρόγραφο ή μηχανογραφική υπογραφή του εκδότη τους.

Η ενημέρωση των βιβλίων πρώτης και δεύτερης κατηγορίας γίνεται εντός δεκαπέντε ημερών από την έκδοση ή τη λήψη του κατά περίπτωση δικαιολογητικού.

Στη μηχανογραφική τήρηση των βιβλίων αυτά ενημερώνονται (πληκτρολογούνται τα δεδομένα - εισάγονται στη μνήμη του Η/Υ) στο χρόνο ενημέρωσης που ορίζεται και για τα χειρόγραφα βιβλία.

### **β) Θεώρηση Βιβλίων και Στοιχείων**

Από τα βιβλία που ορίζονται στον Κ.Β.Σ. τα παρακάτω θεωρούνται στην αρμόδια Δ.Ο.Υ.

- το βιβλίο αγορών
- το βιβλίο εσόδων - εξόδων
- τα ημερολόγια, στα οποία καταχωρούνται πρωτογενώς οι οικονομικές πράξεις, καθώς και το ημερήσιο διπλότυπο φύλλο συναλλαγών,
- το γενικό καθολικό ή τα μηνιαία ισοζύγια του γενικού καθολικού κατά περίπτωση,
- το βιβλίο αποθήκης,
- τα πρόσθετα βιβλία,
- το βιβλίο απογραφών και οι καταστάσεις απογραφής,
- το ημερολόγιο μεταφοράς,
- τα βιβλία πρακτικών γενικών συνελεύσεων των μετόχων και του διοικητικού συμβουλίου των ανωνύμων εταιριών, καθώς και των συνελεύσεων και της διαχείρισης των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης.

Από τα στοιχεία που ορίζονται από τον Κ.Β.Σ. τα παρακάτω θεωρούνται στην αρμόδια Δ.Ο.Υ.

- το δελτίο αποστολής,
- το συνενωμένο δελτίο αποστολής με οποιοδήποτε στοιχείο αξίας,
- το τιμολόγιο που εκδίδεται για αγορά αγαθών, όταν δεν έχει προηγηθεί η έκδοση άλλου θεωρημένου στοιχείου για την ίδια συναλλαγή, καθώς και το τιμολόγιο για την παροχή υπηρεσιών,
- την απόδειξη παροχής υπηρεσιών και την απόδειξη λιανικής πώλησης όταν δεν εκδίδεται με τη χρήση φορολογικής ταμειακής μηχανής,
- την απόδειξη ποσοτικής παραλαβής αγροτικών προϊόντων,
- τα δελτία κίνησης τουριστικών λεωφορείων.

### γ) Τόπος τήρησης βιβλίων και στοιχείων - Χρόνος διαφύλαξης αυτών

Τα βιβλία, τα στοιχεία και τα λοιπά δικαιολογητικά των εγγραφών τηρούνται στην έδρα του επιτηδευματία, με εξαίρεση τα βιβλία, τα στοιχεία και τα λοιπά δικαιολογητικά του υποκαταστήματος που τηρούνται σε αυτό. Με γνωστοποίηση στον προϊστάμενο Δ.Ο.Υ. μπορεί να τηρούνται αυτά σε διαφορετικό τόπο, όταν ο τόπος αυτός βρίσκεται μέσα στη χωρική αρμοδιότητα της αρμόδιας Δ.Ο.Υ.

Για την τήρηση αυτών σε τόπο που βρίσκεται εκτός της χωρικής αρμοδιότητας, καθώς και για την τήρηση των βιβλίων και στοιχείων των ανωνύμων εταιρειών του νομού Αττικής και Θεσσαλονίκης εκτός έδρας, απαιτείται έγκριση του αρμόδιου προϊστάμενου Δ.Ο.Υ. Ειδικά, τα πρόσθετα βιβλία του άρθρου 10 του Κ.Β.Σ. τηρούνται στην επαγγελματική εγκατάσταση που ασκείται η σχετική δραστηριότητα.

Μετά το τέλος της χειριστικής περιόδου τα βιβλία και τα στοιχεία των ανέλεγκτων χρήσεων μπορεί να φυλάσσονται σε τόπο διάφορο της έδρας ή του υποκαταστήματος του επιτηδευματία.

Τα βιβλία και τα στοιχεία που ορίζονται από τον Κώδικα, καθώς και τα λοιπά δικαιολογητικά των εγγραφών στα βιβλία διατηρούνται έξι (6) χρόνια από τη λήξη της χειριστικής περιόδου την οποία αφορούν, τα βιβλία και τα στοιχεία αυτά διατηρούνται οπωσδήποτε όσο χρόνο εκκρεμεί σχετική υπόθεση ενώπιον των Διοικητικών Δικαστηρίων ή του Συμβουλίου της Επικρατείας.

Ο επιτηδευματίας δεν υποχρεούται στη διαφύλαξη των στοιχείων και των λοιπών δικαιολογητικών των εγγραφών στα βιβλία και πριν από την πάροδο της πιο πάνω προθεσμίας, εφόσον οι σχετικές εγγραφές όλων των φορολογικών αντικειμένων κατέστησαν αμετάκλητες.

## ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ

Στο κανονικό καθεστώς επιχειρήσεων του Φ.Π.Α. ανήκουν οι υποκείμενοι του Φ.Π.Α. (δηλαδή οι επιχειρήσεις, οι αντιπρόσωποι, οι λήπτες υπηρεσιών, οι εισαγωγείς κλπ) που τηρούν βιβλία (υποχρεωτικά ή προαιρετικά) Β' κατηγορίας (βιβλίο εσόδων - εξόδων) ή Γ' κατηγορίας (βιβλία διπλογραφικού συστήματος) του Κ.Β.Σ.

Το όριο ακαθάριστων ετήσιων εσόδων για τη Β' κατηγορία είναι μέχρι 1.000.000€.

Στα ακαθάριστα ετήσια έσοδα περιλαμβάνονται οι τόκοι από πιστωτικές πωλήσεις και οι επιχορηγήσεις σε αμιγείς δημοτικές και κοινοτικές επιχειρήσεις. Στα ακαθάριστα έσοδα δεν περιλαμβάνονται, όμως, οι φόροι και άλλα δικαιώματα υπέρ του Δημοσίου ή τρίτου που επιβάλλονται στις πωλήσεις ή στην αμοιβή για υπηρεσίες και επιρρίπτονται στον πελάτη ή εισπράττονται από αυτόν, τα διάφορα πριμ εξαγωγών και οι επιστροφές διαφοράς τόκων και τελών χαρτοσήμου, οι επιδοτήσεις επιτοκίων δανείων, οι επιχορηγήσεις αναπτυξιακών νόμων, οι αυτοπαραδόσεις αγαθών, τα έσοδα πώλησης παγίων, η αξία δειγμάτων και δώρων μικρής αξίας.

Πιο συγκεκριμένα, στη Β' κατηγορία βιβλίων, ανεξάρτητα της τυχόν υπέρβασης του ορίου εσόδων, εντάσσονται :

- α) ο ελεύθερος επαγγελματίας,
- β) ο εκτελωνιστής,
- γ) ο εκμεταλλευτής αυτοκινήτου δημόσιας χρήσης.

δ) ο παραγωγός ασφαλειών,

ε) ο μεσίτης,

στ) ο εκμεταλλευτής γεωργικών μηχανημάτων ή ελαιοτριβείου,

ζ) ο διατηρών εκπαιδευτήριο ή φροντιστήριο,

η) ο εκμεταλλευτής αλιευτικού, ιστιοφόρου, ναυαγοσωστικού, μηχανοκίνητου φορτηγού πλοίου, δεξαμενόπλοιου, πλοίου ψυγείου μέχρι 500 κόρους για μεταφορές εξωτερικού, ο εκμεταλλευτής σιδήρου φορτηγού πλοίου ξηράς και υγρού φορτίου, επιβατηγού πλοίου και πλοίου ψυγείου από 501 - 3000 κόρους,

θ) ο εκμισθωτής μηχανημάτων, αυτοκινήτων ή άλλων κινητών πραγμάτων,

ι) ο πράκτορας εφημερίδων και περιοδικών,

ια) ο κατασκευαστής ιδιωτικών ή δημοσίων τεχνικών έργων,

ιβ) ο πωλητής χρυσών και λοιπών νομισμάτων,

ιγ) ο πρατηριούχος χονδρικής πώλησης τσιγάρων,

ιδ) ο πωλητής - αντιπρόσωπος εταιρείας για τη διανομή πετρελαιοειδών και

ιέ) ο πρατηριούχος υγραερίου αυτοκινήτων.

Κατ' εξαίρεση, αν εντάσσονται στη Γ' κατηγορία μπορούν να τηρήσουν βιβλία Β' κατηγορίας :

α) οι ξένες επιχειρήσεις που έχουν υποκαταστήματα στην Ελλάδα βάσει των Α.Ν. 89/1967 και 378/1968, δηλαδή ασχολούνται αποκλειστικά με την εκτέλεση εμπορικών εργασιών το αντικείμενο των οποίων βρίσκεται εκτός Ελλάδας (π.χ. πράκτορες ή διαχειριστές πλοίων με ξένη σημαία, αλλά και γενικότερα ναυτιλιακές επιχειρήσεις),

β) τα υποκαταστήματα αεροπορικών επιχειρήσεων που λειτουργούν στην Ελλάδα και απαλλάσσονται από τη φορολογία εισοδήματος με τον όρο της αμοιβαιότητας (π.χ. τα έσοδα της Ολυμπιακής Αεροπορίας στη Νέα Υόρκη δεν φορολογούνται από τις Ηνωμένες Πολιτείες και αμοιβαία τα έσοδα της "TWA" στην Αθήνα δεν φορολογούνται από την Ελλάδα).

Αν οι παραπάνω αλλοδαπές επιχειρήσεις αποκτούν και εισόδημα από εκμίσθωση ή ιδιόχρηση ακινήτων, τα έσοδα - έξοδα αυτής της πηγής εισοδήματος τα παρακολουθούν σε ιδιαίτερες στήλες των βιβλίων Β' Κατηγορίας που τηρούνται για τα απαλλασσόμενα εισοδήματα με τον όρο της αμοιβαιότητας, δεδομένου ότι είναι εφικτός ο προσδιορισμός του εισοδήματος από την πηγή αυτή.

Σε κατηγορία βιβλίων που αντιστοιχεί στα ακαθάριστα έσοδα τους, όχι όμως κατώτερη της Β', εντάσσονται :

α) Όσοι εντάσσονται, λόγω επαγγέλματος, στην Α' κατηγορία βιβλίων, καθώς και οι παρέχοντες υπηρεσίες που εντάσσονται τουλάχιστον στην Β' Κατηγορία Βιβλίων, αλλά διατηρούν επίσης και δεύτερο κλάδο πώλησης, τηρούν για αυτόν βιβλία που αντιστοιχούν στα ακαθάριστα έσοδα του κλάδου (Β' ή Γ' Κατηγορίας) εφόσον τα ακαθάριστα έσοδα και των δύο κλάδων υπερβαίνουν τα 9.000 € ή είναι κατώτερα, αλλά τα περιλαμβανόμενα έσοδα από παροχή υπηρεσιών υπερβαίνουν τις 4.000 €.

β) Οι υπόλοιποι επιτηδευματίες που δεν αναφέρονται στον Κ.Β.Σ. και οι νέοι επιτηδευματίες για τους οποίους δεν προβλέπεται ένταξη.

Ο κάθε υποκείμενος σε Φ.Π.Α. που ανήκει στο κανονικό καθεστώς έχει τις εξής υποχρεώσεις (άρθρο 29) :

α) Να καταχωρεί στα βιβλία του χωριστά κατά συντελεστή Φ.Π.Α. τις πραγματοποιούμενες αγορές αγαθών και τα ακαθάριστα έσοδα.

β) Να προσθέτει Φ.Π.Α. σε όλες τις πωλήσεις και τις παροχές υπηρεσιών του σε υποκείμενους και σε μη υποκείμενους στον Φ.Π.Α. πελάτες του, και να

εκδίδει τιμολόγια, αποδείξεις λιανικής πώλησης ή άλλα στοιχεία που προβλέπουν οι διατάξεις του Κ.Β.Σ.

γ) Να αναγράφει στα τιμολόγια και στα άλλα στοιχεία που εκδίδει και έχουν θέση τιμολογίου, τη φορολογητέα αξία και το ποσό του Φ.Π.Α. χωριστά κατά συντελεστή, ή την ένδειξη "χωρίς Φ.Π.Α." στην περίπτωση φορολογικής απαλλαγής.

Στις αποδείξεις λιανικής πώλησης και στις αποδείξεις παροχής υπηρεσιών, ο Φ.Π.Α. δεν είναι υποχρεωτικό να αναγράφεται χωριστά, αλλά μπορεί να είναι ενσωματωμένος στην αξία του αγαθού ή της υπηρεσίας, κατά πάγιο, φυσικά, τρόπο εφαρμοζόμενο από την επιχείρηση. Στις αναρτημένες, όμως, τιμές λιανικής πώλησης των αγαθών και παροχής υπηρεσιών καθώς και στις τιμές που γράφονται στους τιμοκαταλόγους ή πάνω στις συσκευασίες, θα πρέπει να περιλαμβάνεται οπωσδήποτε και ο Φ.Π.Α. ενσωματωμένος.

Κατ' εξαίρεση, είναι πάντα υποχρεωτική η αναγραφή στις αποδείξεις λιανικής πώλησης ή παροχής υπηρεσιών του Φόρου Προστιθέμενης Αξίας και του φορολογικού συντελεστή, εφόσον πρόκειται για λιανικές πωλήσεις αγαθών σε πρόσωπα που δεν έχουν την εγκατάστασή τους στην Ελλάδα και τα αγαθά αυτά προορίζονται να εξαχθούν από τον αγοραστή τους στο εξωτερικό.

Η ίδια υποχρέωση υπάρχει και όταν πρόκειται για παροχή υπηρεσιών που προσφέρεται σε φυσικά πρόσωπα που απαλλάσσονται από τον Φ.Π.Α.

δ) Να τηρεί ιδιαίτερο λογαριασμό με τίτλο "Φόρος Προστιθέμενης Αξίας". Ο υποκείμενος στον Φ.Π.Α. με βιβλία δεύτερης κατηγορίας του Κώδικα Φορολογικών Στοιχείων, θα παρακολουθεί το λογαριασμό Φόρου Προστιθέμενης Αξίας στο τηρούμενο βιβλίο εσόδων - εξόδων ως ακολούθως :

Στο σκέλος των εσόδων του βιβλίου και σε ιδιαίτερη στήλη, γράφονται τα ποσά του Φ.Π.Α. που αναλογούν στην παράδοση αγαθών και την παροχή υπηρεσιών (φόρος εκροών).

Στο σκέλος των εξόδων του βιβλίου και σε ιδιαίτερη στήλη, γράφονται τα ποσά του Φ.Π.Α. που επιβαρύνουν τις αγορές και εισαγωγές αγαθών, τη λήψη υπηρεσιών και λοιπές δαπάνες (φόρος εισροών).

Ο Φ.Π.Α. που αναλογεί στις εκπτώσεις που λαμβάνει ή χορηγεί και στις επιστροφές που πραγματοποιεί ή δέχεται ο υποκείμενος, καταχωρείται αφαιρετικά στις αντίστοιχες στήλες του λογαριασμού.

Το τυχόν χρεωστικό ή πιστωτικό υπόλοιπο του λογαριασμού Φ.Π.Α. στο τέλος της διαχειριστικής χρήσης, δεν θα μεταφέρεται στα αποτελέσματα χρήσης, αλλά στη νέα διαχειριστική χρήση για έκπτωση ή επιστροφή.

Οι διαφορές Φ.Π.Α. που προκύπτουν ύστερα από έλεγχο και βάση οριστικών στοιχείων και οι οποίες αφορούν προηγούμενες διαχειριστικές χρήσεις, παρακολουθούνται σε ειδικό λογαριασμό που δεν είναι αποτελεσματικός (Απόφ. Υπουρ. Οικ. Π. 6792/86).

Επίσης, κατά τη σύνταξη οποιασδήποτε απογραφής σε βιβλία Β' Κατηγορίας όταν τηρείται βιβλίο απογραφής, υποχρεώνεται ο λογιστής να καταχωρεί χωριστά κατά συντελεστή Φ.Π.Α. τα εμπορεύσιμα αγαθά και τα αγαθά επένδυσης.

Να επιδίδει τις προβλεπόμενες από τις διατάξεις του άρθρου 31 δηλώσεις Φ.Π.Α., δηλαδή τις προσωρινές δηλώσεις, τις περιοδικές εκκαθαρίσεις και την εκκαθαριστική δήλωση Φ.Π.Α.

Όταν γίνεται αγοραπωλησία ακινήτου με συμβολαιογραφικό έγγραφο, να υποβάλλει ειδική δήλωση (όχι προσωρινή) και να πληρώσει τον Φ.Π.Α. πριν

από τη σύνταξη του συμβολαιογραφικού εγγράφου. Η δήλωση αυτή υποβάλλεται στη Δ.Ο.Υ. που ανήκει το ακίνητο (Υπ. Οικ. Απόφ. Π. 1972/87).

Να ορίζει αντιπρόσωπό του, πριν από την ενέργεια οποιασδήποτε φορολογητέας πράξης στην Ελλάδα, εφόσον είναι μόνιμα εγκατεστημένος στο εξωτερικό.

Να γνωστοποιεί με δήλωση του στη Δ.Ο.Υ. την έναρξη των εργασιών του, πριν από αυτή, καθώς και οποιαδήποτε μεταβολή ή παύση των εργασιών του, αλλαγή επωνυμίας ή τόπου επαγγελματικής εγκατάστασης ή αλλαγή κατηγορίας βιβλίων ή καθεστώς μέσα σε 10 ημέρες από τότε που έγιναν οι αλλαγές αυτές (Ν. 1882/90). Σε περίπτωση μεταφοράς της έδρας ή του κεντρικού, αρμόδια Δ.Ο.Υ. για την παραλαβή της δήλωσης μεταβολών είναι η αρχική Δ.Ο.Υ. (Ν. 1972/87).

Τις ίδιες παραπάνω υποχρεώσεις έχουν και ο εκκαθαριστής, ο κηδεμόνας, ο επίτροπος, ο σύνδικος πτώχευσης, ο ιδρυτής της επιχείρησης μέχρι το χρόνο έναρξης της λειτουργίας της, ο αντιπρόσωπος του εγκατεστημένου στο εξωτερικό υποκείμενου στον Φ.Π.Α., οι κληρονόμοι και οι δωρεοδόχοι.



## ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2

Σε πολλά σημεία της εργασίας μας αναφέρθηκε ο όρος "υποκατάστημα" καθώς και κάποιες ιδιαίτερες περιπτώσεις επιτηδευματιών, που αποτελούν εξαιρέσεις στα άρθρα που αναλύσαμε παραπάνω και οι οποίοι είναι υποχρεωμένοι να τηρούν κάποια πρόσθετα βιβλία. Έτσι κρίνουμε σκόπιμο στο κεφάλαιο αυτό να παραθέσουμε και το άρθρο 9 όπου αναλύεται η έννοια του υποκαταστήματος, τα βιβλία που αυτό πρέπει να τηρεί και ο τρόπος τήρησής τους αναφορικά με το κεντρικό και το άρθρο 10 περί πρόσθετων βιβλίων.

### Άρθρο 9 Έννοια υποκαταστήματος Βιβλία υποκαταστήματος

1. Για την εφαρμογή των διατάξεων του Κώδικα αυτού, υποκατάστημα είναι οποιαδήποτε εκτός έδρας της επιχείρησης επαγγελματική εγκατάσταση του επιτηδευματία, στην οποία ενεργείται παραγωγική ή συναλλακτική δραστηριότητα, ανεξάρτητα εάν αυτή διενεργείται κατ' εντολή της έδρας ή άλλου υποκαταστήματος σε εκτέλεση σχετικών συμβάσεων. Δεν θεωρείται ότι στις επαγγελματικές εγκαταστάσεις του επιτηδευματία ενεργείται συναλλακτική δραστηριότητα όταν πραγματοποιούνται μόνο απλές παραλαβές ή παραδόσεις αγαθών ή όταν ενεργούνται εργασίες διοικητικές, προβολής αγαθών ή άλλες συναφείς εργασίες και οι δοσοληψίες στις εγκαταστάσεις αυτές περιορίζονται μόνο στη διενέργεια των εξόδων λειτουργίας τους.

**Παραγωγική δραστηριότητα.** Θεωρείται η παραγωγή, η επεξεργασία, η κατεργασία, ο εξευγενισμός, η μετατροπή, η συναρμολόγηση, η διασκευή, η συσκευασία δια τυποποιήσεως, η επισκευή αγαθών ιδίων ή τρίτων. Δηλαδή παραγωγική δραστηριότητα πραγματοποιούν τα εργοστάσια, εργαστήρια, μεταλλεία, ορυχεία, λατομεία, οι χώροι επισκευής και συντήρησης. Ακόμα παραγωγική δραστηριότητα θεωρείται και η προσφορά υπηρεσιών στους πελάτες.

**Συναλλακτική δραστηριότητα.** Θεωρείται κάθε δοσοληψία με τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο, όπως επίδειξη και δειγματισμός αγαθών στους πελάτες με λήψη παραγγελίας, αγορά ή πώληση αγαθών, καταβολή ή είσπραξη χρημάτων, έκδοση ή αποδοχή συναλλαγματικών.

Εκτός από την άσκηση της συναλλακτικής ή παραγωγικής δραστηριότητας για το χαρακτηρισμό ενός χώρου ως υποκαταστήματος θα πρέπει να υπάρχει στο χώρο αυτό και επαγγελματική εγκατάσταση της επιχείρησης. Σε περίπτωση που συντρέχει η μία από τις δύο παραπάνω προϋποθέσεις ο χώρος αυτός δεν χαρακτηρίζεται ως υποκατάστημα.

2. Ο επιτηδευματίας που τηρεί βιβλία δεύτερης κατηγορίας, τηρεί και στο υποκατάστημα όμοια βιβλία με την έδρα και κατά τις διακρίσεις των αντίστοιχών βιβλίων της έδρας. Τα βιβλία και τα στοιχεία του υποκαταστήματος είναι δυνατόν να θεωρούνται στην αρμόδια Δ.Ο.Υ. της έδρας ή του υποκαταστήματος. Η επιλογή ανήκει στον επιτηδευματία.

3. Ο επιτηδευματίας μπορεί να τηρεί, για το υποκατάστημά του, αντί των όσων πιο πάνω αναφέρονται, ημερολόγιο διπλότυπο φύλλο συναλλαγών, στο οποίο καταχωρούνται ξεχωριστά :

- α) το υπόλοιπο του ταμείου της προηγούμενης ημέρας,
- β) οι ταμειακές πράξεις και

γ) οι συμφηφιστικές πράξεις.

Το πρωτότυπο του φύλλου αυτού αποστέλλεται στην έδρα, για την ενημέρωση των βιβλίων της.

Όταν από τα βιβλία του υποκαταστήματος εξάγεται αυτοτελές λογιστικό αποτέλεσμα, τα δεδομένα των βιβλίων αυτών ενσωματώνονται στα βιβλία της έδρας χωριστά από τα δεδομένα των βιβλίων της και των λοιπών υποκαταστημάτων.

4. Δεν υπάρχει υποχρέωση τήρησης βιβλίων υποκαταστήματος στις εξής περιπτώσεις:

α) στο υποκατάστημα που στεγάζεται σε συνεχόμενο ή στον ίδιο κτιριακό χώρο με την έδρα ή άλλο υποκατάστημα,

β) στις οποιεσδήποτε πρόσκαιρες εγκαταστάσεις, όπως τα εργοτάξια κατασκευαστικών επιχειρήσεων, οι χώροι συγκέντρωσης, επεξεργασίας και μεταφοράς αγροτικών προϊόντων, οι αυτοκινητοτράπεζες και οι προσωρινοί εκθεσιακοί χώροι. Τα στοιχεία των συναλλαγών των εγκαταστάσεων της περίπτωσης αυτής καταχωρούνται στα βιβλία της έδρας ή του υποκαταστήματος στο οποίο ανήκουν το αργότερο μέχρι τη 15 (δέκατη πέμπτη) ημέρα του επόμενου μήνα από την έκδοση ή τη λήψη τους, κατά περίπτωση.

5. Με αίτηση του επιτηδευματία και την έγκριση του προϊσταμένου της Δημόσιας Οικονομικής Υπηρεσίας της έδρας μπορεί να επιτραπεί από την έναρξη της λειτουργίας τους ή της διαχειριστικής περιόδου η ενσωμάτωση των δεδομένων των βιβλίων υποκαταστημάτων, που δεν εξάγουν αυτοτελές αποτέλεσμα, στα βιβλία άλλου υποκαταστήματος, το οποίο επίσης δεν εξάγει αυτοτελές αποτέλεσμα. Οι ανωτέρω εγκρίσεις κοινοποιούνται και στον προϊστάμενο της Δ.Ο.Υ. στον οποίο υπάγεται το υποκατάστημα. Τα δεδομένα των βιβλίων των υποκαταστημάτων τα οποία ενσωματώνονται στα βιβλία άλλου υποκαταστήματος εμφανίζονται χωριστά από τα δεδομένα των βιβλίων του υποκαταστήματος αυτού.

6. Με αίτηση του επιτηδευματία και έγκριση του προϊσταμένου της Δ.Ο.Υ. της έδρας μπορεί να επιτραπεί η μη τήρηση ή η κατά διάφορο τρόπο τήρηση όλων ή μερικών βιβλίων του υποκαταστήματος με εξαίρεση το βιβλίο αποθήκης και παραγωγής κοστολογίου. Η έγκριση αυτή κοινοποιείται και στον προϊστάμενο της Δ.Ο.Υ. στην οποία υπάγεται το υποκατάστημα.

Το υποκατάστημα το οποίο εντάσσεται στην Β' κατηγορία βιβλίων τηρεί αντίστοιχα βιβλίο εσόδων – εξόδων το οποίο ενημερώνεται με τις συναλλαγές που διενεργούνται στο υποκατάστημα. Τα δεδομένα αυτού μεταφέρονται συγκεντρωτικά στα βιβλία της έδρας μέχρι την 15η ημέρα του μήνα υποβολής των κατά περίπτωση φορολογικών δηλώσεων (άρθρο 17 § 1, 5α).

Όταν τα βιβλία του υποκαταστήματος τηρούνται μηχανογραφικά πρέπει να τηρείται, από 01-01-2003, και μηνιαία κατάσταση βιβλίου εσόδων – εξόδων. Εκτυπώνεται απλότυπη και θεωρημένη (άρθρο 24 § 3B').

Τα δεδομένα του υποκαταστήματος μεταφέρονται στο τέλος κάθε τριμήνου και μέχρι τη 15η ημέρα του επόμενου μήνα. Σημειώνουμε ότι οι περιοδικές δηλώσεις Φ.Π.Α. για τους υπόχρεους που τηρούν βιβλίο εσόδων – εξόδων υποβάλλονται κάθε τρίμηνο, από δίμηνο που ήταν. Το ίδιο ισχύει και γι' αυτούς που έχουν ενδοκοινοτικές συναλλαγές (τρίμηνο) – Άρθρο 11 Ν. 3052/02 (άρθρο 38 Ν. 2859/2000 – Φ.Π.Α.).

Εάν υποβάλλονται διμηνιαίες δηλώσεις παρακρατούμενων φόρων, οι οποίες αναφέρονται και σε πράξεις του υποκαταστήματος, τα δεδομένα αυτού

στα βιβλία της έδρας, πρέπει πλέον να μεταφέρονται στο τέλος της κάθε περιόδου και στις προαναφερόμενες προθεσμίες.

ΘΕΩΡΗΜΕΝΑ ΒΙΒΛΙΑ Β' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ	Χρόνος μεταφοράς των δεδομένων του υποκαταστήματος στο κεντρικό	Χρόνος ενημέρωσης των βιβλίων του υποκαταστήματος	Χρόνος εκτύπωσης ή ενταμίευσης των δεδομένων
Χειρόγραφα: Βιβλίο εσόδων - εξόδων Μηχανογραφικά: Βιβλίο εσόδων - εξόδων και μηνιαία κατάσταση βιβλίου εσόδων - εξόδων	Το αργότερο μέχρι την 15η ημέρα του μήνα υποβολής των κατά περίπτωση φορολογικών δηλώσεων - άρθρο 17 § 5α. Για τον μη υποκείμενο σε Φ.Π.Α., στο τέλος της χρήσης (Σχετ. §17.5 Εγκ. Κ.Β.Σ.)	Μέχρι την 15η ημέρα του επόμενου μήνα(βιβλίο). Μέχρι το τέλος του επόμενου μήνα - άθροιση στηλών (μηνιαία κατάσταση)	Μέχρι το τέλος του επόμενου μήνα (Άρθρο 24 § 3). Τα δεδομένα της εκτυπώνονται υποχρεωτικά

Ο χώρος τύπωσης επί των αγαθών των στοιχείων του πελάτη (εγγ. 1008211/47/18-02-1997), τα γραφεία των ΑΕΛΔΕ που διενεργούν τη λήψη και τη διαβίβαση χρηματιστηριακών εντολών (τηλεφωνικά ή μη) (άρθρο 9 § 1) και τα λατομεία (Σχετ. Εγγρ. 1034000/286/18-04-2000) χαρακτηρίζονται ως υποκαταστήματα και άρα υπάρχει η υποχρέωση δήλωσης (μεταβολής) για το υποκατάστημα και η τήρηση βιβλίων υποκαταστήματος.

Επιχείρηση η οποία διενεργεί παραγωγική δραστηριότητα με δικά της μέσα (προσωπικό κ.λπ.) για λογαριασμό άλλου επιτηδευματία σε ιδιαίτερο χώρο της εγκατάστασης του εντολέα επιτηδευματία, θεωρείται ότι αποκτά στο χώρο του εντολέα επιτηδευματία δική της επαγγελματική εγκατάσταση, στην οποία επειδή διενεργεί και παραγωγική δραστηριότητα, ο χώρος αυτός χαρακτηρίζεται ως υποκατάστημα (Σχετ. Εγγρ. 1114782/1037/31-01-2002).

Οποιαδήποτε εκτός του κεντρικού εγκατάσταση του επιτηδευματία (ιδιωτική ή μισθωμένη) στη οποία ενεργείται παραγωγική ή συναλλακτική δραστηριότητα, χαρακτηρίζεται ως υποκατάστημα, έστω και αν είναι η κατοικία του ελεύθερου επαγγελματία.

Ειδικότερα ως προς τους συμβολαιογράφους όταν στην κατοικία τους πραγματοποιείται υπογραφή συμβολαιογραφικών πράξεων ή συστηματική είσπραξη της αμοιβής του συμβολαιογράφου (συναλλακτικές δραστηριότητες) χαρακτηρίζεται για φορολογικούς σκοπούς ως υποκατάστημα (άρθρο 9 § 1) ανεξάρτητα από τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της παραγρ. 4 του άρθρου 4 του Ν. 670/1977, «Περί Κώδικα Συμβολαιογράφων».

Διευκρινίζεται ότι δεν χαρακτηρίζονται ως υποκαταστήματα οι εγκαταστάσεις τρίτων (διαμερίσματα συμβαλλομένων, γραφεία πληρεξουσίων δικηγόρων, εργολάβων κ.λπ.) στους οποίους υπογράφονται συμβόλαια και εισπράττεται αμοιβή, επειδή πρόκειται για εγκατάσταση τρίτων και όχι ίδια εγκατάσταση (Σχετ. Εγγρ. 1107982/656/30-09-1998).

Όταν από επαγγελματικές εγκαταστάσεις Νομικών Προσώπων μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα διενεργείται παραγωγική ή συναλλακτική δραστηριότητα υπαγόμενη στον Φ.Π.Α. (ή από 01-01-2003 σε φορολογία εισοδήματος) τότε οι εγκαταστάσεις αυτές, έστω και αν χαρακτηρίζονται ως γραφεία, θεωρούνται ως υποκαταστήματα και πρέπει να τηρείται τουλάχιστον βιβλίο εσόδων – εξόδων. Σε αντίθετη περίπτωση (μη διενέργειας παραγωγικής ή συναλλακτικής δραστηριότητας υπαγόμενη στον Φ.Π.Α. ή φορολογία εισοδήματος) δε θεωρούνται ως υποκαταστήματα και δεν υπάρχει υποχρέωση τήρησης βιβλίων (Σχετ. Εγγρ. 1089113/559/25-08-98).

**Δεν θεωρείται υποκατάστημα** κατά το ΣΤΕ (απόφαση 594/79) ο χώρος όπου πραγματοποιούνται απλές παραλαβές ή παραδόσεις εμπορευμάτων. Επιπλέον με την ίδια απόφαση είχε κριθεί για τις διατάξεις όπως ίσχυαν μέχρι 31/12/2002, ότι η διενέργεια πληρωμών ή εισπράξεων ή λήψη συναλλαγματικών, εφ' όσον αυτά ενεργούνται σε εκτέλεση συναφθεισών ήδη σχετικών συμβάσεων, δεν καθιστούσαν ένα χώρο ως υποκατάστημα. Μετά όμως την 01/01/2003 ρητά ορίζεται με τις διατάξεις του άρθρου 9 § 1, ότι ένας χώρος χαρακτηρίζεται ως υποκατάστημα και στην περίπτωση που η συναλλακτική δραστηριότητα διενεργείται κατ' εντολή της έδρας.

Δεν θεωρούνται ως υποκαταστήματα οι επαγγελματικοί χώροι στους οποίους διενεργούνται μόνο διοικητικές εργασίες ή προβάλλονται τα αγαθά του επιτηδευματία και οι μόνες δοσοληψίες που διενεργούνται από τους χώρους αυτούς περιορίζονται στη διενέργεια των εξόδων λειτουργίας τους (Άρθρο 9 § 1 ΚΒΣ, όπως ισχύει με το άρθρο 9 § 11 του Ν. 2753/99).

Οι κινητές λαϊκές αγορές, οι εμποροπανηγύρεις και οι τόποι πώλησης προϊόντων ή εμπορευμάτων από πλανόδιους επιτηδευματίες δεν θεωρούνται υποκαταστήματα για την εφαρμογή των διατάξεων του Κώδικα, αφού δεν υπάρχει σ' αυτές επαγγελματική εγκατάσταση των επιτηδευματιών που εμπορεύονται τα αγαθά τους. Απουσιάζει, δηλαδή, το στοιχείο της επαγγελματικής εγκατάστασης που ρητά απαιτεί η σχετική διάταξη για την έννοια του υποκαταστήματος.

Οι προσωρινοί εκθεσιακοί χώροι όταν διενεργείται συναλλακτική δραστηριότητα (πωλήσεις) πληρούν κατ' αρχήν τα εννοιολογικά χαρακτηριστικά του υποκαταστήματος. Με τη ρητή διάταξη όμως (άρθρο 9 § 1 τελευταίο εδάφιο όπως ισχύει με το Ν. 3052/02) από 01/01/2003 δε θεωρούνται πλέον υποκαταστήματα κατ' εξαίρεση της έννοιας του υποκαταστήματος.

Έτσι από την 01/01/2003, οι επιτηδευματίες όταν θα μετέχουν σε αυτούς τους εκθεσιακούς χώρους δεν θα υποβάλλουν δήλωση μεταβολής και οι πωλήσεις από αυτούς θα ενεργούνται με στοιχεία της έδρας ή του υποκαταστήματος στο οποίο ανήκουν.

Οι εγκατεστημένες αυτόματες ταμειολογικές μηχανές (ΑΤΜ) τράπεζας σε χώρους τρίτων (σούπερ μάρκετ, πολυκατ/τα, κ.λπ.) δεν θεωρούνται ως υποκαταστήματα κατά την έννοια της παρ. 14 του άρθρου 9 αφού δεν θεωρείται ότι δημιουργείται επαγγελματική εγκατάσταση της τράπεζας στους χώρους των τρίτων με την τοποθέτηση των πιο πάνω μηχανημάτων και τη χρήση αυτών από πελάτες χωρίς την ύπαρξη του προσωπικού της τράπεζας στους χώρους αυτούς (Σχετ. Εγγρ. 1034000/286/18-04-2000).

## ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ ΣΤΑ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΑ ΤΗΡΟΥΜΕΝΑ ΒΙΒΛΙΑ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΤΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΤΟΥ ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΟΣ ΟΤΑΝ ΤΗΡΕΙΤΑΙ ΧΕΙΡΟΓΡΑΦΑ

Η καταχώρηση των δεδομένων των ακαθαρίστων εσόδων, των αγορών, των δαπανών, των γενικών εξόδων και του Φ.Π.Α. των πράξεων αυτών, που περιέχονται στο χειρόγραφο βιβλίο εσόδων – εξόδων του υποκαταστήματος πρέπει να γίνεται, εφόσον υπάρχει δυνατότητα από το πρόγραμμα, με πληκτρολόγηση στις αντίστοιχες στήλες του μηχανογραφικά τηρούμενου βιβλίου εσόδων – εξόδων του κεντρικού, σε διαφορετική περίπτωση αυτά μπορεί να καταχωρούνται χειρόγραφα, μετά την εκτύπωση του βιβλίου.

Μετά την καθιέρωση της μηνιαίας κατάστασης τα δεδομένα του χειρόγραφα τηρούμενου βιβλίου του υποκαταστήματος πρέπει να μεταφερθούν στο μηχανογραφικά τηρούμενο βιβλίο της έδρας με πληκτρολόγηση στις αντίστοιχες στήλες, γιατί πρέπει να εκτυπωθεί ενιαία η μηνιαία κατάσταση του συγκεκριμένου μήνα.

### ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ ΣΤΗΝ ΑΛΛΟΔΑΠΗ

Οι διατάξεις του Κ.Β.Σ., εφαρμόζονται στην Ελληνική επικράτεια και συνεπώς δεν επεκτείνονται και για τα υποκαταστήματα ελληνικών επιχειρήσεων που λειτουργούν στην αλλοδαπή. Τα υποκαταστήματα αυτά τηρούν τα βιβλία και στοιχεία τους σύμφωνα με τους νόμους της αλλοδαπής χώρας.

Τα βιβλία του κεντρικού πρέπει να ενημερωθούν (χωριστά) με τα ετήσια δεδομένα των λογαριασμών του υποκαταστήματος στο τέλος κάθε διαχειριστικής περιόδου, σύμφωνα με τις αρχές της λογιστικής επιστήμης, για τον προσδιορισμό των πραγματικών αποτελεσμάτων κάθε χρήσης.

### ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΒΙΒΛΙΑ ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΟΣ

Τηρούνται τα ίδια που προβλέπονται και για το κεντρικό ή ανάλογα με τη δραστηριότητα αν είναι άλλη αυτή του υποκαταστήματος. Τηρούνται ακόμη και στην περίπτωση που το υποκατάστημα στεγάζεται στον ίδιο ή σε συνεχόμενο κτιριακό χώρο με το κεντρικό.

### Άρθρο 10 Πρόσθετα βιβλία

1. Επί ποσοτικής παραλαβής εμπορευσίμων αγαθών, που δεν συνοδεύονται με στοιχείο διακίνησης που προβλέπεται από τον Κώδικα αυτό ή δεν εκδίδεται άμεσα τιμολόγιο για την αγορά τους, τηρείται βιβλίο ποσοτικής παραλαβής στο οποίο καταχωρούνται η χρονολογία παραλαβής, το ονοματεπώνυμο ή η επωνυμία, το επάγγελμα και η διεύθυνση του αποστολέα, το είδος και η ποσότητα των αγαθών και ο σκοπός της παραλαβής.

Επίσης βιβλίο ποσοτικής παραλαβής, κατά τις διατάξεις του προηγούμενου εδαφίου τηρείται και από τους επισκευαστές ηλεκτρικών και ηλεκτρονικών συσκευών όταν παραλαμβάνουν στην επαγγελματική τους εγκατάσταση αγαθά για επισκευή που δεν συνοδεύονται με στοιχείο διακίνησης που προβλέπεται από τον Κώδικα αυτόν.

Το βιβλίο αυτό τηρείται και στο υποκατάστημα, εφόσον συντρέχει περίπτωση. Το βιβλίο ποσοτικής παραλαβής μπορεί να αντικατασταθεί με θεωρημένο διπλότυπο δελτίο ποσοτικής παραλαβής, που εκδίδεται για κάθε παραλαβή και περιέχει τα δεδομένα του βιβλίου αυτού.

2. Έξοδα πρώτης εγκατάστασης, αγορές και λοιπές συναλλαγές αναγκαίες για τη σύσταση του νομικού προσώπου ή την έναρξη λειτουργίας της επιχείρησης, καταχωρούνται σε βιβλία που θεωρούνται στο όνομα του ιδρυτή από τον προϊστάμενο της Δ.Ο.Υ. της κατοικίας ή της έδρας του, με μνεία της υπό σύσταση επιχείρησης. Αν ο ιδρυτής είναι πρόσωπο που έχει έδρα, κατοικία, διαμονή ή εγκατάσταση σε άλλη χώρα, τα βιβλία θεωρούνται στο όνομα του νόμιμου εκπροσώπου του στην Ελλάδα. Οι εγγραφές που καταχωρήθηκαν στα προσωρινά βιβλία μεταφέρονται στα οριστικά βιβλία αναλυτικά ή συγκεντρωτικά αμέσως μετά τη σύσταση του νομικού προσώπου ή την έναρξη λειτουργίας της επιχείρησης.

3. Ο επιτηδευματίας που τηρεί βιβλία πρώτης ή δεύτερης κατηγορίας του Κώδικα αυτού τηρεί βιβλίο επενδύσεων, στο οποίο τηρούνται κατά αναπτυξιακό νόμο:

α) λογαριασμός επενδύσεων, ο οποίος χρεώνεται κατά χρονολογική σειρά με τις δαπάνες απόκτησης των περιουσιακών στοιχείων που αποτελούν παραγωγικές επενδύσεις και πιστώνεται με την αξία πώλησης ή επιστροφής των περιουσιακών στοιχείων,

β) λογαριασμός αφορολόγητου αποθεματικού, ο οποίος πιστώνεται με το ποσό της αφορολόγητης έκπτωσης ή αποθεματικού,

γ) χωριστός λογαριασμός για κάθε είδος πάγιου περιουσιακού στοιχείου, ο οποίος χρεώνεται με τις δαπάνες απόκτησης αυτού και πιστώνεται με την αφορολόγητη έκπτωση που σχηματίζεται κάθε φορά ή με την αξία πώλησής του.

4. Ο επιτηδευματίας της παραγράφου αυτής, ανεξάρτητα από την κατηγορία των βιβλίων που τηρεί ή την απαλλαγή του από την τήρηση βιβλίων, τηρεί και τα ακόλουθα βιβλία, κατά περίπτωση:

α) ο εκμεταλλευτής οίκου ευγηρίας, ξενώνα, ξενοδοχείου, επιπλωμένων διαμερισμάτων και οικιών, καθώς και ο εκμεταλλευτής κάμπινγκ, τηρεί βιβλίο κίνησης πελατών (πόρτας), στο οποίο καταχωρεί το ονοματεπώνυμο του πελάτη, το ονοματεπώνυμο ή την επωνυμία εκείνου κατ' εντολή του οποίου διαμένει ο πελάτης (ένοικος), την ημερομηνία άφιξης και αναχώρησής του και τον αριθμό του δωματίου. Επιπλέον ο εκμεταλλευτής κάμπινγκ καταχωρεί τον αριθμό των ατόμων που συνοδεύουν κάθε πελάτη, καθώς και το είδος του κατασκηνωτικού και μεταφορικού μέσου. Σε περίπτωση παροχής υπηρεσιών "πακέτο" καταχωρεί και τις περιλαμβανόμενες στο "πακέτο" υπηρεσίες και αγαθά.

β) ο εκμεταλλευτής παιδικού σταθμού, εκπαιδευτηρίου, σχολής, φροντιστηρίου, εργαστηρίου ελευθέρων σπουδών και κάθε άλλης φύσης επιχείρησης ή οργανισμού με χαρακτήρα διδακτικό ή επαγγελματικής κατάρτισης, τηρεί και μητρώο μαθητών στο οποίο καταχωρεί το ονοματεπώνυμο, τη διεύθυνση των μαθητών που φοιτούν, τη χρονολογία έναρξης της φοίτησης, το ποσό που συμφωνείται, χωριστά, των διδάκτρων, των τροφείων, των μεταφορικών και των λοιπών δικαιωμάτων και τη χρονολογία διακοπής της φοίτησης,

γ) ο εκμεταλλευτής κλινικής ή θεραπευτηρίου τηρεί :

γα) βιβλίο εισόδου και εξόδου ασθενών, στο οποίο καταχωρεί τη χρονολογία εισόδου του ασθενή, το ονοματεπώνυμο και τη διεύθυνση αυτού, καθώς και τη χρονολογία εξόδου του,

γβ) βιβλίο ασθενών, με ιδιαίτερη μερίδα για κάθε ασθενή, στην οποία καταχωρεί, πλέον των δεδομένων του βιβλίου εισόδου και εξόδου ασθενών, την

κατηγορία της θέσης νοσηλείας του, το είδος των παρεχομένων υπηρεσιών νοσηλείας και τον αύξοντα αριθμό της απόδειξης παροχής υπηρεσιών. Σε περίπτωση αλλαγής της κατηγορίας της θέσης καταχωρεί τη χρονολογία αυτής και την κατηγορία της νέας θέσης,

γγ) διπλότυπο βιβλίο μεριδολογίου γιατρών φυσικών προσώπων, με ιδιαίτερη μερίδα για κάθε γιατρό, με αναγραφή της διεύθυνσής του και της αρμόδιας Δ.Ο.Υ. στην οποία καταχωρεί το ονοματεπώνυμό του και τη διεύθυνση του ασθενή που δέχεται την ειδική ιατρική περίθαλψη από το γιατρό, τη χρονολογία παροχής της περίθαλψης και την κατηγορία της θέσης νοσηλείας του ασθενή. Επί ειδικής ιατρικής περίθαλψης του ασθενή από περισσότερους γιατρούς, τα δεδομένα αυτά καταχωρούνται στις μερίδες όλων των γιατρών. Οι διατάξεις αυτές εφαρμόζονται και από όλα τα νοσοκομεία, κλινικές και εξωτερικά ιατρεία αυτών, ανεξάρτητα από τη νομική μορφή με την οποία λειτουργούν και την τυχόν απαλλαγή τους από το φόρο εισοδήματος εφόσον παρέχεται σ' αυτά περίθαλψη από γιατρούς, τους οποίους καταβάλλεται γι' αυτήν αμοιβή μη έμμισθης υπηρεσίας,

δ) ο εκμεταλλευτής διαγνωστικού κέντρου τηρεί βιβλίο επίσκεψης ασθενών στο οποίο καταχωρεί για κάθε ασθενή, το ονοματεπώνυμο, το επάγγελμα και τη διεύθυνσή του, τη χρονολογία της επίσκεψης και όταν εκδοθεί η απόδειξη παροχής υπηρεσιών τον αριθμό αυτής,

ε) ο εκμεταλλευτής κέντρου αισθητικής ή γυμναστηρίου, τηρεί βιβλίο πελατών στο οποίο καταχωρεί για κάθε μία επίσκεψη, το ονοματεπώνυμο και τη διεύθυνση του πελάτη, το είδος της υπηρεσίας που του παρέχει, τη χρονολογία της επίσκεψής του και όταν εκδοθεί η απόδειξη παροχής υπηρεσιών τον αριθμό αυτής. Επί διαρκούς παροχής υπηρεσίας καταχωρεί το ονοματεπώνυμο, τη διεύθυνση του πελάτη, το συμφωνούμενο ποσό, τη χρονολογία έναρξης και διακοπής της παροχής υπηρεσίας,

στ) ο εκπαιδευτής οδηγών αυτοκινήτων τηρεί, για κάθε εκπαιδευτικό αυτοκίνητο, βιβλίο εκπαιδευόμενων οδηγών, στο οποίο καταχωρεί το ονοματεπώνυμο και τη διεύθυνση του εκπαιδευόμενου, το ποσό της αμοιβής που συμφωνείται, τη χρονολογία και την ώρα έναρξης και λήξης κάθε μαθήματος. Ανάλογη υποχρέωση έχει και για την παράστασή του κατά την εξέταση των υποψήφιων οδηγών. Το βιβλίο τηρείται στο αυτοκίνητο κατά τη διάρκεια του μαθήματος ή της εξέτασης,

ζ) ο εκμεταλλευτής εκκοκκιστηρίου βάμβακος τηρεί βιβλίο πρέσας, στο οποίο καταχωρεί τον αύξοντα αριθμό κάθε δέματος εκκοκκιζόμενου βάμβακος, το βάρος του και τα στοιχεία του δικαιούχου,

η) ο εκμεταλλευτής ψυκτικών χώρων αποθήκευσης αγαθών τρίτων :

ηα) εκδίδει διπλότυπο δελτίο εισαγωγής στο ψυγείο ή τίτλο αποθήκευσης, στο οποίο αναγράφει το ονοματεπώνυμο, το επάγγελμα και τη διεύθυνση του αποθέτη, το είδος, την ποσότητα, τον τρόπο και τα σημεία συσκευασίας των αγαθών που αποθηκεύονται. Κατά την εξαγωγή εκδίδει δελτίο αποστολής, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του άρθρου 11 του Κώδικα αυτού,

ηβ) τηρεί διπλότυπο βιβλίο αποθήκευσης, σε μερίδες κατά αποθέτη, με αναγραφή της διεύθυνσής του και της αρμόδιας Δ.Ο.Υ. Σε κάθε μερίδα καταχωρεί τα δεδομένα των δελτίων εισαγωγής και αποστολής, καθώς και τον αριθμό του παραστατικού εσόδων,

θ) ο εκμεταλλευτής χώρου στάθμευσης αυτοκινήτων, μοτοσικλετών και μοτοποδηλάτων τηρεί βιβλίο στάθμευσης, στο οποίο καταχωρεί για κάθε όχημα, τη χρονολογία και την ώρα της εισόδου και εξόδου, καθώς και τον αριθμό

κυκλοφορίας. Επί μηνιαίας ή διαρκούς μίσθωσης καταχωρείται ο αριθμός κυκλοφορίας, η χρονολογία έναρξης και λήξης της μίσθωσης και το ποσό που συμφωνείται,

ι) ο επιτηδευματίας που διατηρεί επιχείρηση πώλησης μεταχειρισμένων αυτοκινήτων, μοτοσικλετών και μοτοποδηλάτων για λογαριασμό του ή για λογαριασμό τρίτου, όπως και ο επιτηδευματίας που διατηρεί συνεργείο επισκευής και συντήρησης αυτοκινήτων, μοτοσικλετών, μοτοποδηλάτων, γεωργικών και λοιπών αυτοκινούμενων μηχανημάτων, τηρεί βιβλίο εισερχομένων στο οποίο καταχωρεί για κάθε όχημα τη χρονολογία εισόδου και εξόδου, το ονοματεπώνυμο ή την επωνυμία και τη διεύθυνση του κατόχου καθώς και τον αριθμό κυκλοφορίας του οχήματος και εφόσον δεν υπάρχει τέτοιος αριθμός, το είδος του οχήματος. Κατ' εξαίρεση, ο εκμεταλλευτής πλυντηρίου αυτοκινήτων, μοτοσικλετών και μοτοποδηλάτων δεν αναγράφει το ονοματεπώνυμο και τη διεύθυνση του κατόχου.

Η καταχώρηση στο βιβλίο εισερχομένων των επιχειρήσεων επισκευής και συντήρησης γίνεται όταν το όχημα εισέλθει και σταθμεύσει στον κύριο χώρο του συνεργείου και αποχωρήσει ο οδηγός του, ή αρχίσει η εργασία επισκευής.

Στην περίπτωση επισκευής για την οποία δε λαμβάνεται αμοιβή αναγράφεται, σε ειδική στήλη του βιβλίου αυτού, η ένδειξη "δωρεάν" και υπογράφει παραπλεύρως ο πελάτης.

ια) η ασφαλιστική επιχείρηση τηρεί βιβλία ασφαλιστηρίων συμβολαίων, ακύρωσης ασφαλιστηρίων συμβολαίων, ασφαλιστικών κινδύνων (ζημιών) και αντασφαλιστηρίων συμβολαίων,

ιβ) ο πράκτορας κρατικών λαχείων τηρεί βιβλίο διάθεσης λαχείων, στο οποίο καταχωρεί, πριν από την έναρξη πώλησης των λαχείων κάθε κλήρωσης, τους αριθμούς των λαχείων που προορίζονται να πωληθούν λιανικώς από τον ίδιο,

ιγ) ο επιτηδευματίας που διατηρεί συνεργείο επισκευής και συντήρησης σκαφών θαλάσσης τηρεί βιβλίο εισερχομένων, στο οποίο καταχωρεί για κάθε σκάφος τη χρονολογία εισόδου και εξόδου, το ονοματεπώνυμο ή την επωνυμία και τη διεύθυνση του κατόχου, καθώς και τον αριθμό νηολόγησης του σκάφους και εφόσον δεν υπάρχει τέτοιος αριθμός, το όνομα του σκάφους,

ιδ) ο φυσιοθεραπευτής για τους πελάτες που τον επισκέπτονται στην επαγγελματική του εγκατάσταση τηρεί βιβλίο πελατών, στο οποίο καταχωρεί το ονοματεπώνυμο και τη διεύθυνση του πελάτη, το είδος της υπηρεσίας που του παρέχει, τη χρονολογία της επίσκεψης και όταν εκδοθεί η απόδειξη παροχής υπηρεσιών, τον αριθμό αυτής, επί διαρκούς παροχής υπηρεσίας καταχωρεί το ονοματεπώνυμο, τη διεύθυνση του πελάτη, το συμφωνούμενο ποσό, τη χρονολογία έναρξης και διακοπής της παροχής υπηρεσίας.

Ειδικά ο φυσιοθεραπευτής που έχει συμβληθεί με το Δημόσιο και με λοιπά ασφαλιστικά ταμεία (ΤΕΒΕ, ΙΚΑ κτλ.) και δεν λαμβάνει ιδιαίτερη αμοιβή κατά την επίσκεψη από τους πελάτες ασφαλισμένους των ταμείων αυτών, μπορεί να μην καταχωρεί τα στοιχεία του πελάτη αυτού στο βιβλίο επίσκεψης ασθενών,

ιε) ο κατασκευαστής προκατασκευασμένων οικιών ή άλλων προκατασκευασμένων κτισμάτων τηρεί βιβλίο παραγγελιών στο οποίο για κάθε παραγγελία καταχωρεί το ονοματεπώνυμο ή την επωνυμία και τη διεύθυνση του πελάτη, το παραγγελμένο είδος, την αξία που συμφωνείται και τον αριθμό του τιμολογίου ή της απόδειξης λιανικής πώλησης κατά περίπτωση,

ιστ) ο εκμεταλλευτής χώρου στάθμευσης ή φύλαξης σκαφών θαλάσσης τηρεί βιβλίο στάθμευσης στο οποίο καταχωρεί για κάθε σκάφος την ημερομηνία



εισόδου και εξόδου, τον Α.Φ.Μ. του κατόχου του, τον αριθμό νηολόγησης του σκάφους, και όταν δεν υπάρχει τέτοιος αριθμός, το όνομα του σκάφους, τη χρονολογία έναρξης και λήξης της μίσθωσης και το ποσό που συμφωνείται,

ιζ) ο εκμεταλλευτής αυτοκινούμενων μηχανημάτων έργων, τηρεί για κάθε μηχανήμα βιβλίο έργων, στο οποίο καταχωρεί το ονοματεπώνυμο ή την επωνυμία και τη διεύθυνση του εργοδότη, τη διεύθυνση ή τη θέση του έργου, το ποσό της αμοιβής που συμφωνείται, τη χρονολογία έναρξης και λήξης του έργου.

Επί ωριαίας αμοιβής αναγράφεται κάθε φορά η ώρα έναρξης και λήξης της εργασίας.

5. Τα βιβλία που τηρούνται υποχρεωτικά με βάση τις διατάξεις άλλων νόμων αναπληρώνουν τα πρόσθετα βιβλία του άρθρου αυτού, εφόσον τηρούνται σύμφωνα με τις διατάξεις του και είναι θεωρημένα από την αρμόδια Δ.Ο.Υ.

Όταν τα πρόσθετα βιβλία τηρούνται μηχανογραφικά, ο χρόνος εκτύπωσης είναι ίδιος με το χρόνο ενημέρωσης, δεν παρέχεται δηλαδή ευχέρεια μεταγενέστερης εκτύπωσης όπως συμβαίνει με τα λογιστικά βιβλία, εκτός από τα πρόσθετα βιβλία τα οποία ενημερώνονται από παραστατικά στοιχεία και αυτά είναι το βιβλίο αποθήκευσης, το βιβλίο προσωρινής εναπόθεσης των διαμεταφορέων και το βιβλίο κίνησης οχημάτων (ενοικίασης).

<b>ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΒΙΒΛΙΑ</b>	<b>ΧΡΟΝΟΣ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ</b>
Ποσοτικής παραλαβής	Με την παραλαβή των αγαθών
Κίνησης πελατών (πόρτας)	Με την είσοδο του πελάτη
Μητρώου μαθητών	Με την εγγραφή του μαθητή
Εισόδου - εξόδου ασθενών	Με την είσοδο και έξοδο του ασθενή
Ασθενών	Εντός της επόμενης από την είσοδο, την παροχή των υπηρεσιών νοσηλείας και την αλλαγή της θέσης
Μεριδολογίου γιατρών	Εντός της επόμενης της ειδικής ιατρικής περίθαλψης του ασθενή
Επίσκεψης ασθενών	Μόλις τελειώσει η εξέταση και πριν την αποχώρηση του ασθενή
Πελατών	Μόλις αρχίσει η παροχή υπηρεσίας
Εκπαιδευόμενων οδηγών	Με την έναρξη και τη λήξη του μαθήματος ή της εξέτασης
Πρέσας	Με τη δεμάτοποίηση
Αποθήκευσης	Εντός της μεθεπόμενης της εισαγωγής και εξαγωγής των αγαθών
Στάθμευσης	Με την είσοδο και έξοδο του οχήματος
Εισερχομένων	Με την είσοδο ή έξοδο του οχήματος
Ασφαλιστηρίων συμβολαίων	Εντός της επόμενης ημέρας από την κατάρτιση του συμβολαίου
Ακύρωσης ασφαλιστηρίων συμβολαίων, δηλώσεων επέλευσης κινδύνων και αντασφαλιστηρίων συμβολαίων	Εντός πέντε ημερών από την ημέρα κατάρτισης των πράξεων αυτών
Διάθεσης λαχείων	Με την παραλαβή των λαχείων κάθε κλήρωσης
Εισερχομένων (της περιπτ. ιγ' της παρ. 5 του άρθρου 10)	Με την είσοδο και έξοδο του σκάφους
Πελατών (της περ. ιδ' της παρ. 5 του άρθρου 10)	Με την έναρξη της παροχής υπηρεσίας
Παραγγελιών της περ. ιε' της παρ. 5 του άρθρου 10	Με τη λήψη της παραγγελίας
Στάθμευσης ή φύλαξης σκαφών της περ. ιστ' της παρ. 5 του άρθρου 10	Με την είσοδο και έξοδο του σκάφους
Έργων, των εκμεταλλευτών αυτοκινούμενων μηχανημάτων έργων της περ. ιζ' της παρ. 5 του άρθρου 10	Με την έναρξη του έργου και σε περίπτωση ωριαίας αμοιβής, με την έναρξη και λήξη της εργασίας

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3

### ΟΜΟΡΡΥΘΜΕΣ ΕΤΑΙΡΕΙΕΣ (Ο.Ε.)

**α) Έννοια** - Ομόρρυθμος (εταιρεία) είναι η εταιρεία εκείνη, που για τη σύστασή της απαιτούνται δύο ή περισσότερα άτομα, που έχουν σαν σκοπό να συνεμπορεύονται με εταιρική επωνυμία. Η ομόρρυθμη εταιρεία έχει δική της νομική προσωπικότητα, διακεκριμένη από αυτή των εταίρων της. Συνέπεια αυτού είναι ότι έχει δική της νομική ύπαρξη, επωνυμία, κατοικία (έδρα), ιθαγένεια και δική της περιουσία. Το άρθρο 741 Α.Κ. προσδιορίζει ότι η επιδίωξη του κοινού σκοπού της εταιρείας (που είναι ιδίως οικονομικός) γίνεται με κοινές εισφορές των εταίρων. Για την Ο.Ε. οι εισφορές αυτές είναι δυνατόν να συνίστανται σε χρήμα, σε είδος ή σε οποιαδήποτε άλλη παροχή (εργασία, ειδικές γνώσεις, δικαιώματα κ.α.). Η αποτίμηση των εισφορών γίνεται από τους εταίρους κατά την υπογραφή του καταστατικού. Το σύνολο των εταιρικών εισφορών αποτελεί το Εταιρικό Κεφάλαιο (Ε.Κ.) το οποίο πρέπει να παραμείνει σταθερό στη διάρκεια της εταιρείας, εκτός αν οι εταίροι αποφασίσουν την αύξηση ή τη μείωσή του και τροποποιήσουν το καταστατικό της.

**β) Προσωπικότητα Ο.Ε.** - Η έναρξη της νομικής προσωπικότητας της προσωπικής εταιρείας επέρχεται με την κατά νόμων δημοσίευση του καταστατικού της στα ειδικά βιβλία του αρμόδιου πρωτοδικείου (της έδρας της εταιρείας) 15 ημέρες μετά την υπογραφή του από τους εταίρους.

Ο χρόνος δημοσίευσης του καταστατικού της Ο.Ε. είναι καθοριστικός γιατί από την ημερομηνία αυτή η εταιρεία αποκτά νομική προσωπικότητα έναντι των τρίτων με τις συνέπειες που επιφέρει γι' αυτήν. Έτσι από την ημερομηνία αυτή αρχίζουν οι φορολογικές υποχρεώσεις της Ο.Ε. και η υποχρέωσή της να τηρεί λογιστικά βιβλία. Πριν η ομόρρυθμη εταιρεία αποκτήσει νομική προσωπικότητα, δεν μπορεί να συμβάλλεται ούτε να γίνεται υποκείμενο δικαιωμάτων και σε περίπτωση που οι εταίροι της υπό σύσταση Ο.Ε. συνάψουν δικαιπραξίες με τρίτους - πριν την δημοσίευση του καταστατικού της εταιρείας - γίνονται αυτοί (οι εταίροι) φορείς των σχετικών δικαιωμάτων, έστω και αν οι συναλλασσόμενοι απέβλεπαν στην εταιρεία.

Το γεγονός ότι η προσωπική εταιρεία αποτελεί νομικό πρόσωπο έχει ορισμένες νομικές συνέπειες όπως:

Έχει δική της (ξεχωριστή από τους εταίρους) περιουσία, αποτελεί υποκείμενο δικαιωμάτων και υποχρεώσεων, έχει επωνυμία, κατοικία (έδρα), ιθαγένεια και όργανα (φυσικά πρόσωπα) που την εκπροσωπούν και διοικούν (διαχειρίζονται) τις εταιρικές υποθέσεις και την εταιρική περιουσία.

**γ) Χαρακτηριστικά Ο.Ε.** - Χαρακτηριστικά σημεία της απεριόριστης ευθύνης των ομόρρυθμων εταίρων :

1) Οι εταίροι της ομόρρυθμης εταιρείας (που είναι όλοι τους ομόρρυθμοι) ευθύνονται προσωπικά, απεριόριστα και σε ολόκληρο. Το "προσωπικά" σημαίνει ότι κάθε εταίρος ευθύνεται για τις οφειλές της εταιρείας, δηλ. οι δανειστές της Ο.Ε. μπορούν να απαιτήσουν το προς αυτούς χρέος της από οποιονδήποτε εταίρο. Το "απεριόριστα" σημαίνει ότι οι ομόρρυθμοι εταίροι ευθύνονται για τις εταιρικές υποχρεώσεις με ολόκληρη την περιουσία τους και όχι μόνο με την εταιρική τους μερίδα, ενώ το "εις ολόκληρον" σημαίνει ότι κάθε

εταίρος υποχρεούται να πληρώσει ολόκληρο το ποσό της οφειλής και όχι μόνο το ποσό που αναλογεί στην εταιρική του μερίδα.

2) Την ίδια ευθύνη έχουν και οι ομόρρυθμοι εταίροι της ετερόρρυθμης εταιρείας.

3) Σε περίπτωση λύσεως της εταιρείας δεν λύονται και οι υφιστάμενες συμβάσεις αυτής, έστω και αν αναφέρονται σε χρόνο μεταγενέστερο της λύσεως. Οι ομόρρυθμοι εταίροι ευθύνονται μαζί με την εταιρεία για την εκπλήρωση των νόμιμων υποχρεώσεων "εις ολόκληρον" έκαστος.

4) Σε περίπτωση μετατροπής ομόρρυθμης ή ετερόρρυθμης εταιρείας σε ανώνυμη, οι τέως ομόρρυθμοι εταίροι εξακολουθούν να ευθύνονται απεριορίστως και "εις ολόκληρον" για τις μέχρι της μετατροπής αναληφθείσες υποχρεώσεις της προσωπικής εταιρείας.

5) Κάθε νέος ομόρρυθμος εταίρος, που εισέρχεται σε προσωπική εταιρεία, ευθύνεται για όλα τα χρέη αυτής, ασχέτως αν αυτά δημιουργήθηκαν πριν ή μετά την είσοδο του στην εταιρεία, εκτός αν δημοσιεύθηκε αντίθετη μεταξύ των εταίρων συμφωνία για τα προγενέστερα (της εισόδου του) χρέη της εταιρείας.

**δ) Σύμβαση εταιρείας.** - Με τη σύμβαση εταιρείας δύο ή περισσότεροι εταίροι υποχρεούνται αμοιβαίως στην επιδίωξη κοινού σκοπού (ιδίως οικονομικού) με κοινές εισφορές. Η σύμβαση της ομόρρυθμης (αλλά και της ετερόρρυθμης) εταιρείας πρέπει να καταρτίζεται εγγράφως, αλλά το έγγραφο μπορεί να είναι ιδιωτικό. Το έγγραφο, με το οποίο καταρτίζεται και αποδεικνύεται η εταιρική σύμβαση λέγεται καταστατικό, περιλαμβάνει τους ειδικούς όρους λειτουργίας της εταιρείας, τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των εταίρων. Ενώ για τις ανώνυμες εταιρείες απαιτείται να είναι δημόσιο, για τη σύσταση προσωπικής εταιρείας αρκεί το ιδιωτικό έγγραφο - δεν αποκλείεται, όμως, και η περίπτωση συντάξεώς του ενώπιον συμβολαιογράφου, κατά επιθυμία των ιδρυτών. Συμβολαιογραφικό έγγραφο, κατά τη σύσταση προσωπικής εταιρείας, απαιτείται οπωσδήποτε, όταν η εισφορά εταίρου περιλαμβάνει και εμπράγματα δικαίωμα επί του ακινήτου.

Το καταστατικό μετά την υπογραφή του από τους εταίρους και μέσα σε 15 ημέρες πρέπει να δημοσιευθεί στο Πρωτοδικείο της έδρας της Ο.Ε. στο βιβλίο των εταίρων.

Ο χρόνος δημοσίευσης του καταστατικού της Ο.Ε. αποκτά νομική προσωπικότητα έναντι των τρίτων με τις συνέπειες που επιφέρει γι' αυτήν. Έτσι από την ημερομηνία αυτή αρχίζουν οι φορολογικές υποχρεώσεις της Ο.Ε. και η υποχρέωσή της να τηρεί λογιστικά βιβλία.

Προσύμφωνο συστάσεως εταιρείας είναι δυνατόν να συνταχθεί μεταξύ των εταίρων. Το προσύμφωνο αυτό μπορεί να είναι - όπως και η κύρια σύμβαση - ιδιωτικό έγγραφο και πρέπει να έχει τα βασικά στοιχεία της εταιρικής συμβάσεως.

**ε) Σύνταξη καταστατικού Ο.Ε.** - Το καταστατικό της ομόρρυθμης εταιρείας συντάσσεται, συνήθως, από δικηγόρο, λογιστή ή άλλο πρόσωπο με σχετικές γνώσεις. Η παρουσία συμβολαιογράφου δεν είναι απαραίτητη. Το καταστατικό είναι η πρακτική μορφή υπό την οποία εμφανίζεται εγγράφως η εταιρική σύμβαση. Αποτελεί δε και την απόδειξη συστάσεως της προσωπικής εταιρείας. Ακόμα χρησιμεύει και για τη δημοσιότητα αυτής. Το καταστατικό υπογράφεται από όλους τους εταίρους. Αντίγραφό του και πριν αυτό δημοσιευθεί, υποβάλλεται στην αρμόδια Οικονομική Εφορία προς θεώρηση και πληρωμή του

φόρου συγκεντρώσεως κεφαλαίου 1%. Στη συνέχεια, το θεωρημένο από την οικονομική εφορία αντίγραφο του καταστατικού προσκομίζεται στο Ταμείο Νομικών και στο Ταμείο Πρόνοιας Δικηγόρων, όπου καταβάλλεται εισφορά επί του ονομαστικού ποσού του εταιρικού κεφαλαίου 0,5% και 1% αντίστοιχα. Το ίδιο αντίγραφο καταστατικού, με όλες τις επ' αυτού θεωρήσεις, προσκομίζεται, τελικά, στο πρωτοδικείο της έδρας της εταιρείας, όπου καταχωρείται στα οικία βιβλία εταιρειών. Με την τελευταία αυτή πράξη συντελείται η δημοσιότητα της εταιρείας.

#### **στ) Ιδιωτικό συμφωνητικό σύστασης ομόρρυθμης εταιρίας (καταστατικό)**

Το καταστατικό - χωρισμένο σε άρθρα, ίσως και κεφάλαια - περιέχει όλους τους όρους της συμφωνίας συστάσεως, λειτουργίας και λύσεως της εταιρείας. Πιο συγκεκριμένα περιλαμβάνει τους ακόλουθους όρους :

1) Τη σύσταση και τον τύπο της εταιρείας. Το πρώτο άρθρο του καταστατικού αρχίζει ως εξής: "Συνιστάται σήμερα ομόρρυθμη εταιρεία με την επωνυμία....."

2) Την επωνυμία. Κατά το άρθρο 21 Ε.Ν. και μόνο τα ονόματα των εταίρων μπορούν να συστήσουν την εταιρική επωνυμία. Η θεωρία και η νομολογία δέχθηκαν ότι δεν είναι απαραίτητο να συμπεριλαμβάνονται στην επωνυμία όλα τα ονόματα των εταίρων. Στην πράξη επικράτησε να αναφέρονται στην επωνυμία μόνο ένα ή δύο ονόματα εταίρων με την προσθήκη των λέξεων "και Σία" που σημαίνει και συντροφιά. Η επωνυμία είναι το όνομα του νομικού προσώπου της εταιρείας το οποίο τη διακρίνει από τα φυσικά πρόσωπα που την απαρτίζουν και με το οποίο εμφανίζεται αυτή (η εταιρεία) στις συναλλαγές της. Γι' αυτό ακριβέστερο είναι να ομιλούμε περί εμπορικής επωνυμίας. Η εταιρεία μπορεί να έχει επιπλέον και διακριτικό τίτλο, καθώς επίσης και κάποιο σήμα (που προστατεύονται με ξεχωριστές διατάξεις νόμων). Επιτρέπεται να τροποποιηθεί η επωνυμία της εταιρείας, καθώς και ο διακριτικός τίτλος της εταιρείας (με τροποποίηση φυσικά των αντίστοιχων άρθρων του καταστατικού). Τυχόν έλλειψη αναγραφής της επωνυμίας στο καταστατικό της εταιρείας δεν επιφέρει ακυρότητα αυτής.

3) Σκοπός της εταιρείας. Το άρθρο του καταστατικού που αναγράφει το σκοπό της εταιρείας, πρέπει να αποδίδει, κατά το δυνατόν, το αντικείμενο των εργασιών αυτής. Δεν υπάρχει προορισμός από το νόμο ως προς την ευρύτητα του περιεχομένου του σκοπού, αλλά για λόγους τάξεως και σοβαρότητας εμφανίσεως της εταιρείας η διατύπωση του σχετικού άρθρου οφείλει να είναι ευκρινής και σύμφωνη με το νόμο. Έτσι, δεν επιτρέπεται να περιλαμβάνονται στο σκοπό της ομόρρυθμης εταιρείας εργασίες για τη διενέργεια των οποίων ο νόμος απαιτεί συγκεκριμένο τύπο εταιρείας. Εάν ο σκοπός της εταιρείας είναι αντίθετος με το νόμο ή τα χρηστά ήθη προκύπτει απόλυτη ακυρότητα αυτής. Η τροποποίηση ή αλλαγή του σκοπού της εταιρείας είναι επιτρεπτή και γίνεται με τροποποίηση του αντίστοιχου άρθρου του καταστατικού.

4) Διάρκεια της εταιρείας. Συνήθως η διάρκεια της εταιρείας ορίζεται σε ξεχωριστό άρθρο του καταστατικού και μάλιστα κατά τρόπο σαφή.

Η διάρκεια της εταιρείας μπορεί να είναι και αόριστη. Παράταση της διάρκειας της εταιρείας είναι επιτρεπτή και μπορεί να αναφέρεται στο καταστατικό ο τρόπος με τον οποίο θα γίνεται.

Αυτόματη παράταση της διάρκειας της εταιρείας συνηθίζεται να αναφέρεται στο καταστατικό και ο όρος αυτός είναι ισχυρός.

Εφόσον στο καταστατικό δεν περιλαμβάνεται ο όρος της αυτόματης παρατάσεως, η παράταση πρέπει πλέον να γίνει με τροποποίηση του σχετικού άρθρου του καταστατικού και μάλιστα πριν την ημερομηνία λήξεως της διάρκειας της εταιρείας. Εάν παρέλθει η ημερομηνία λήξεως της διάρκειας της, η εταιρεία θεωρείται λυθείσα εκτός αν τεκμαίρεται ότι η βούληση των εταίρων είναι να συνεχισθεί η δράση της. Τεκμαίρεται δε τούτου το τελευταίο, εφόσον η εταιρεία συνεχίζει κανονικά τις εργασίες της και μετά την παρέλευση της ημερομηνίας λήξεως αυτής. Το φαινόμενο αυτό εμφανίζεται πολύ συχνά στην πράξη γιατί οι εταίροι λησμονούν να προβούν εγκαίρως στην παράταση. Έτσι, η νομολογία δέχθηκε πως η εταιρεία της οποίας έληξε η διάρκεια, μπορεί να αναβιώσει με μεταχρονολογημένη έγγραφη συμφωνία των εταίρων. Το έγγραφο αυτό είναι προτιμότερο να συντάσσεται ενώπιον συμβολαιογράφου, για να έχει βέβαιη ημερομηνία. Οποσδήποτε θα γίνουν όλες οι διαδικασίες δημοσιεύσεως που απαιτούνται για κάθε τροποποίηση του καταστατικού.

5) Συμμετοχή των εταίρων στην εταιρεία. Η προσωπική εταιρεία (ομόρρυθμος ή ετερόρρυθμος) συστήνεται με τις εισφορές των εταίρων - το ύψος των οποίων καθορίζει και την αναλογία συμμετοχής αυτών στην εταιρεία. Αν δεν συμφωνήθηκε η αναλογία συμμετοχής στο σχηματισμό του εταιρικού κεφαλαίου, οι εταίροι υποχρεούνται σε καταβολή ίσων εισφορών. Αυτό, όμως, σπανίως θα γίνει στην πράξη. Το σύνηθες είναι να ορίζονται στο καταστατικό επακριβώς οι εισφορές των εταίρων, τόσο κατά είδος όσο και κατά αξία - πολύ περισσότερο όταν η αναλογία συμμετοχής στο κεφάλαιο της εταιρείας μπορεί να διαφέρει από την αναλογία συμμετοχής στο αποτέλεσμα των εργασιών αυτής.

Οι εισφορές των εταίρων μπορεί να περιλαμβάνουν χρήματα (ελληνικά ή ξένα), την προσωπική εργασία ή φήμη των εταίρων και διάφορα κινητά ή ακίνητα κατά κυριότητα ή κατά χρήση. Η εκτίμηση της αξίας των εισφορών σε είδος γίνεται με συμφωνία μεταξύ των εταίρων, όπως προαναφέρθηκε.

6) Διαχείριση και εκπροσώπηση της εταιρείας. Το άρθρο 22 του Εμπορικού Νόμου αναφέρει ρητώς ότι οι ομόρρυθμοι εταίροι, που αναφέρονται στο καταστατικό ευθύνονται αλληλεγγύως για όλες τις υποχρεώσεις της εταιρείας και ότι αυτές μπορεί να έχουν αναληφθεί με την υπογραφή ενός μόνο εταίρου, που τίθεται κάτω από την εταιρική επωνυμία. Συνεπώς, ο ορισμός ενός ή περισσότερων εταίρων ως διαχειριστών δεν είναι απαραίτητος. Ωστόσο, το άρθρο 43 του Ε.Ν. ορίζει ότι στην περίληψη του καταστατικού που δημοσιεύεται στο οικείο πρωτοδικείο πρέπει να περιέχονται και τα ονόματα των εταίρων που ορίστηκαν να διοικούν την εταιρεία και να υπογράφουν επ' ονόματι αυτής, δηλαδή των διαχειριστών. Αυτό γίνεται στην πράξη. Στο αρχικό καταστατικό ορίζονται οι διαχειριστές της εταιρείας.

Διαχειριστές μπορεί να διορισθούν όλοι οι εταίροι της Ο.Ε. (που είναι φυσικά όλοι τους ομόρρυθμοι). Ως διαχειριστές της Ο.Ε. επιτρέπεται να διορισθούν και τρίτα πρόσωπα (που να μην είναι εταίροι), αλλά αυτό στην πράξη σπάνια θα συμβεί, γιατί η ευθύνη των εταίρων είναι απεριόριστη και δεν τολμούν να αναθέσουν τη διαχείριση της εταιρείας σε άλλους.

7) Ισολογισμός, κέρδη, ζημιές της εταιρείας. Κάθε χρόνο και στο τέλος αυτού η εταιρεία πρέπει να συντάσσει ισολογισμό και να προσδιορίζει το αποτέλεσμα (κέρδη ή ζημιές) των εργασιών της.

8) Λύση της εταιρείας. Η εταιρεία λύεται με την πάροδο του χρόνου διάρκειας αυτής και εφόσον δεν παραταθεί η διάρκεια της. Η λύση της εταιρείας μπορεί να επέλθει και πριν την παρέλευση του χρόνου διάρκειας της κατόπιν συμφωνίας των εταίρων ή χωρίς συμφωνία μεταξύ αυτών με καταγγελία εκ μέρους εταίρου ή εταίρων για σοβαρό λόγο.

Συνέχιση της εταιρείας μετά το θάνατο, πτώχευση ή απαγόρευση εταίρου. Είναι ισχυρός ο όρος, που συναντάται συνήθως στο καταστατικό, ότι η εταιρεία σε περίπτωση θανάτου ενός εταίρου συνεχίζεται μεταξύ των επιζώντων εταίρων ή μεταξύ των επιζώντων και των κληρονόμων του αποβιώσαντος. Επίσης, ισχυρή είναι και η ρήτρα που προβλέπει συνέχιση της εταιρείας σε περίπτωση πτωχεύσεως ή απαγορεύσεως ενός εταίρου.

Εκκαθάριση και διανομή της περιουσίας της εταιρείας. Τη λύση της εταιρείας ακολουθεί το στάδιο της εκκαθαρίσεως και τέλος η διανομή της εταιρικής περιουσίας που απέμεινε στους εταίρους. Στα καταστατικά των εταιριών περιλαμβάνονται πάντοτε διατάξεις που ορίζουν τους εκκαθαριστές και τα καθήκοντα τους και ακόμα τη διαδικασία της εκκαθαρίσεως.

9) Άλλοι όροι. Στα τελευταία άρθρα του καταστατικού συνηθίζεται να περιλαμβάνονται μερικοί ακόμη όροι σχετικά με τη λειτουργία της εταιρείας. Τέτοιοι όροι είναι :

Η ρήτρα που απαγορεύει τη σφράγιση των εταιρικών εγκαταστάσεων (κατάστημα, εργαστήριο, αποθήκη κ.ο.κ.) και της εταιρικής περιουσίας. Η ρήτρα αυτή αφορά τόσο τους εταίρους όσο και τους κληρονόμους αυτών και αποσκοπεί στην προστασία των εταιρικών συμφερόντων από σπασμωδικές ενέργειες (όπως η σφράγιση) που θα επέφεραν ανακοπή των εργασιών της εταιρείας.

Η ρήτρα διαιτησίας, που περιλαμβάνουν τα καταστατικά αποσκοπεί στην πρόληψη καταστροφικών για την εταιρεία διενέξεων μεταξύ των εταίρων. Έτσι, ορίζεται ότι: "Κάθε διαφορά που τυχόν θα προκύψει μεταξύ των εταίρων κατά την εφαρμογή και ερμηνεία του καταστατικού, θα επιλύεται υποχρεωτικά σύμφωνα με τις διατάξεις περί διαιτησίας των άρθρων 867-903 του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας". Όχι σπάνια, ορίζονται στο καταστατικό ο αριθμός και των διαιτητών και το πρόσωπο του επιδιαιτητή.

Εκτός από τις παραπάνω, πολύ συνηθισμένες ρήτρες, υπάρχουν και άλλες πολλές που χρησιμοποιούνται ευρέως στα καταστατικά των προσωπικών εταιριών. Οποιαδήποτε ρήτρα που δεν αντίκειται σε διάταξη του νόμου μπορεί να περιληφθεί (κατόπιν συμφωνίας των εταίρων) στο καταστατικό.

## **ΕΤΕΡΟΡΡΥΘΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (Ε.Ε)**

### **α) Έννοια και χαρακτηριστικά της Ε.Ε.**

Σύμφωνα με τα άρθρα 23 και 26 του Εμπορικού Νόμου ετερόρρυθμη είναι η εταιρεία στην οποία ένας τουλάχιστον εταίρος ευθύνεται απεριόριστα όπως και στην ομόρρυθμη, και ένας τουλάχιστον εταίρος ευθύνεται περιορισμένα μέχρι του ποσού της εισφοράς ή και μεγαλύτερης αυτής που μπορεί να έχει καθορισθεί στην εταιρική σύμβαση.

Στην Ε.Ε. διακρίνουμε δύο ομάδες εταίρων με διαφορετική έκταση ευθύνης : αυτόν ή αυτούς που έχουν απεριόριστη ευθύνη (ομόρρυθμοι εταίροι) και αυτόν ή αυτούς που η ευθύνη τους περιορίζεται ως ένα ρητά καθορισμένο ποσό τουλάχιστον ίσο με την κεφαλαιακή εισφορά τους (ετερόρρυθμοι εταίροι).

Το περιορισμένο της ευθύνης των ετερόρρυθμων εταίρων καθιστά δυνατό να εισέρχονται στην εταιρεία με την ιδιότητα αυτή άτομα τα οποία δίσταζαν να αναλάβουν το βάρος της ευθύνης ομόρρυθμου εταίρου. Η μειωμένη ευθύνη των ετερόρρυθμων εταίρων συνεπάγεται γι' αυτούς και κάποιους περιορισμούς που ορίζει ο νόμος ή προκύπτουν από την ερμηνεία του νόμου.

Οι περιορισμοί αυτοί είναι κυρίως οι εξής :

α) Δεν μπορεί να περιληφθεί το όνομά τους στην εταιρική επωνυμία.

β) Δεν μπορούν να αναλάβουν καθήκοντα που προσιδιάζουν στην προς τα έξω διαχείριση της εταιρείας. Έτσι δεν μπορούν να εκπροσωπήσουν την εταιρεία ούτε ως πληρεξούσιοι των εταίρων ή του διαχειριστή και ακόμα δεν μπορούν να δημιουργήσουν δεσμεύσεις, έστω και μεμονωμένων πράξεων, στο όνομα ή για λογαριασμό της εταιρείας.

γ) Δεν μπορούν να εισφέρουν προσωπική εργασία, αλλά η κεφαλαιακή τους μερίδα πρέπει να εκφράζει πραγματικά υλική αξία.

Οι περιορισμοί αυτοί αποβλέπουν στην προστασία των καλόπιστων τρίτων, οι οποίοι θα ήταν δυνατό να πλανηθούν εκλαμβάνοντας τον ετερόρρυθμο εταίρο ως ομόρρυθμο και να στηρίξουν τις σχέσεις τους με την εταιρεία στην νομιζόμενη, αλλά ουσιαστικά ανύπαρκτη, απεριόριστη ευθύνη του. Γι' αυτό γίνεται δεκτό ότι ενέργειες που έρχονται σε αντίθεση με τους παραπάνω περιορισμούς δεν είναι άκυρες, αλλά ο ετερόρρυθμος εταίρος υπέχει, ως προς αυτές, ευθύνη ομόρρυθμου.

Κατά τα λοιπά, ο ετερόρρυθμος εταίρος έχει όλα τα δικαιώματα που απορρέουν από την εταιρική ιδιότητα. Μπορεί, δηλαδή, να μετέχει στην εσωτερική διαχείριση της επιχείρησης, να παίρνει μέρος, με δικαίωμα ψήφου, στις διασκέψεις των εταίρων, να ελέγχει τους διαχειριστές της εταιρείας κτλ. Αντίθετα, υπέχει και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εταιρική σχέση, συμβάλλοντας στην επιτυχία του εταιρικού σκοπού. Σημειώνεται επίσης ότι η πτώχευση Ε.Ε. δεν συμπαρασύρει σε πτώχευση τους ετερόρρυθμους εταίρους.

Γενικά, στην Ε.Ε. ισχύουν, με κάποιες μικρές διαφοροποιήσεις που δικαιολογούνται από την ύπαρξη των ετερόρρυθμων εταίρων, όσα έχουν ειπωθεί για την Ο.Ε. Το ίδιο ισχύει και για τη λογιστική της παρακολούθηση.

### **β) Απλή και κατά μετοχές ετερόρρυθμη εταιρεία**

Ο νόμος διακρίνει δύο είδη ετερόρρυθμων εταιρειών : 1) την απλή ετερόρρυθμη και 2) την κατά μετοχές ετερόρρυθμη εταιρεία. Η βασική διαφορά μεταξύ των δύο αυτών εταιρικών τύπων είναι ότι στην απλή τα μερίδια των ετερόρρυθμων εταίρων είναι κατ' αρχήν αμεταβίβαστα και ανεκχώρητα, ενώ στην κατά μετοχές ετερόρρυθμη εταιρεία, τα μερίδια παρίστανται με μετοχικούς τίτλους, που είναι ελεύθερα μεταβίβαστοί.

### **γ) Εταιρική επωνυμία**

Η ετερόρρυθμη εταιρεία διευθύνεται «υπό εταιρική επωνυμία» που φέρει κατ' ανάγκη το όνομα ενός ή περισσότερων ομόρρυθμων εταίρων. Και στο άρθρο 25 Ε.Ν. διατυπώνεται ο παραπάνω ορισμός πιο κατηγορηματικά : Το όνομα του ετερόρρυθμου εταίρου «δεν δύναται να εισέλθει εις την εταιρική επωνυμία».

Δεν αναφέρει κυρώσεις ο νόμος για την περίπτωση που το όνομα ενός ετερόρρυθμου εταίρου περιληφθεί στην εταιρική επωνυμία. Έχει γίνει δεκτό, όμως, ότι σε τέτοια περίπτωση, ο ετερόρρυθμος αυτός εταίρος ευθύνεται



απέναντι στους τρίτους, όπως και κάθε ομόρρυθμος εταίρος (απεριόριστα και σε ολόκληρο).

#### **δ) Εταιρικές εισφορές**

Κατά την έκφραση του άρθρου 23 του Ε.Ν., ο ετερόρρυθμος εταίρος είναι απλός χρηματοδότης. Ωστόσο έγινε δεκτό ότι η εισφορά του μπορεί να συνίσταται όχι μόνο σε χρήματα, αλλά και σε είδος (κινητά ή ακίνητα πράγματα, κατά κυριότητα ή μόνο κατά χρήση). Ο ετερόρρυθμος εταίρος δεν μπορεί να κάνει καμία πράξη διαχείρισεως ή να εργασθεί στις υποθέσεις της εταιρείας.

Το γεγονός ότι το άρθρο 23 Ε.Ν. χαρακτηρίζει τον ετερόρρυθμο εταίρο απλό χρηματοδότη δεν πρέπει να δημιουργήσει αμφιβολία ως προς την εταιρική του ιδιότητα. Ο ετερόρρυθμος εταίρος δεν είναι δανειστής της εταιρείας, αφού με την εισφορά του αποκτά δικαιώματα στα κέρδη της εταιρείας και υφίσταται τις ζημιολογικές συνέπειες αυτής (έστω και μέχρι του ποσού της εισφοράς του).

#### **ε) Σύσταση ετερόρρυθμης εταιρείας**

Η σύσταση της ετερόρρυθμης εταιρείας γίνεται – όπως και της ομόρρυθμης – με ιδιωτικό ή συμβολαιογραφικό έγγραφο (άρθρο 39 Ε.Ν.), το οποίο υπογράφεται από όλους τους εταίρους (ομόρρυθμους και ετερόρρυθμους). Κατά τα λοιπά ακολουθείται η διαδικασία της Ο.Ε. Τα άρθρα 43-44 Ε.Ν. ομιλούν για δημοσίευση περιλήψεως καταστατικού, η οποία μπορεί να υπογράφεται μόνο από τους ομόρρυθμους εταίρους. Στην πράξη έχει επικρατήσει να κατατίθεται στο αρμόδιο πρωτοδικείο για δημοσίευση.

#### **στ) Δικαιώματα και υποχρεώσεις ετερόρρυθμου εταίρου**

Σε αντίθεση με τον ομόρρυθμο εταίρο της εμπορικής ετερόρρυθμης εταιρείας, ο ετερόρρυθμος εταίρος αυτής δεν καθίσταται έμπορος μόνο από τη συμμετοχή του σ' αυτήν, έστω και αν γίνει δεκτή η άποψη ότι η συμμετοχή καθαυτή είναι πράξη εμπορική.

Η διαχείριση της ετερόρρυθμης εταιρείας ανήκει στους ομόρρυθμους εταίρους αυτής, που την ασκούν όπως και στην ομόρρυθμη εταιρεία. Ο ετερόρρυθμος εταίρος δεν μπορεί να κάνει καμία πράξη διαχείρισης και δεν δικαιούται να εκπροσωπή την εταιρεία έναντι τρίτων. Δεν παραβιάζεται, όμως η θεσπιζόμενη από το άρθρο 27 του Ε.Ν. απαγόρευση ανάμιξης του ετερόρρυθμου εταίρου στις πράξεις της εταιρείας, όταν αυτός μετέχει στη λήψη αποφάσεων εσωτερικής φύσεως, όπως π.χ. αναδιοργάνωσης της εταιρείας.

Επίσης ο ετερόρρυθμος εταίρος διατηρεί αλώβητο το δικαίωμά του να ελέγχει τον τρόπο διαχείρισης της εταιρείας και να ζητεί σχετικές πληροφορίες από τους διαχειριστές της. Οι περιορισμοί στην ανάμιξη του ετερόρρυθμου εταίρου στα θέματα της εταιρείας, αφορούν μόνο τις προς τα έξω σχέσεις αυτού, ενώ δεν ισχύουν για τις προς τα έσω σχέσεις αυτού.

Υποχρέωση να εισφέρει την εισφορά του στην εταιρεία και ευθύνη μέχρι του ύψους αυτής για τα χρέη της εταιρείας έχει ο ετερόρρυθμος εταίρος. Επίσης υποχρεούται να συντελεί στην προώθηση των εταιρικών σκοπών και δεν δικαιούται να ενεργεί για δικό του λογαριασμό ή για λογαριασμό τρίτων πράξεις αντίθετες με τα συμφέροντα της εταιρείας.

Για τη μεταβίβαση της εταιρικής μερίδας του ετερόρρυθμου εταίρου ισχύουν όσα και επί ομόρρυθμου εταίρου. Δηλαδή απαιτείται συναίνεση όλων των εταίρων ή απόφαση της πλειοψηφίας αυτών. Οι ομόρρυθμοι εταίροι τόσο της

ομόρρυθμης όσο και της ετερόρρυθμης εταιρείας έχουν απεριόριστη ευθύνη για τα χρέη της εταιρείας. Υπόκεινται σε προσωπική κράτηση για τα εμπορικά χρέη της εταιρείας ευθυνόμενοι «εις ολόκληρο» με αυτήν. Τα ίδια εφαρμόζονται και για τα χρέη της εταιρείας προς το Δημόσιο.

### **ζ) Λύση ετερόρρυθμης εταιρείας**

Οι λόγοι που επιφέρουν τη λύση της ετερόρρυθμης εταιρείας είναι εκείνοι που ισχύουν γενικά στις προσωπικές εταιρείες. Ο ετερόρρυθμος όπως και ο ομόρρυθμος εταίρος έχει δικαίωμα να καταγγείλει την εταιρεία και να προκαλέσει τη λύση της. Ακόμα και ο θάνατος, η απαγόρευση και η πτώχευση του ετερόρρυθμου εταίρου αποτελούν λόγο λύσεως της εταιρείας, όπως συμβαίνει και με τους ομόρρυθμους εταίρους.

Αν στην ετερόρρυθμη εταιρεία υπάρχει ένας μόνο ετερόρρυθμος εταίρος και αποχωρήσει απ' αυτήν, τότε η ετερόρρυθμη εταιρεία μετατρέπεται αυτομάτως σε ομόρρυθμη. Αν στην ετερόρρυθμη εταιρεία υπάρχει ένας μόνο ομόρρυθμος εταίρος και αποχωρήσει απ' αυτήν, τότε επέρχεται λύση αυτής.

### **η) Συνέχιση Ε.Ε. με τους κληρονόμους θανόντος εταίρου**

Κατά το άρθρο 773 Α.Κ. η προσωπική εταιρεία λύεται με το θάνατο ενός από τους εταίρους. Μπορεί όμως να συμφωνηθεί ότι η εταιρεία θα συνεχίζεται μεταξύ των λοιπών εταίρων ή μεταξύ αυτών και των κληρονόμων του θανόντος. Από τη διάταξη αυτή προκύπτει προϋπόθεση συνέχισης της προσωπικής εταιρείας με τους κληρονόμους του θανόντος η ύπαρξη σχετικής ρήτηρας στο καταστατικό, καθώς και η αποδοχή από τους κληρονόμους της κληρονομιάς.

### **θ) Λογιστικές ιδιορρυθμίες των Ε.Ε.**

Στη λογιστική των Ε.Ε. ισχύουν όσα έχουν επιτωθεί για τη λογιστική των Ο.Ε. Τρία μόνο σημεία χρειάζονται να επισημανθούν :

Στους τίτλους των λογαριασμών που ανοίγουν στο όνομα των ετερόρρυθμων εταίρων πρέπει, για λόγους σαφήνειας και για την αποφυγή κάθε αμφιβολίας, να αναγράφεται η ιδιότητά τους αυτή : π.χ. «Κεφαλαιακή μερίδα ετερόρρυθμου εταίρου Α», «Δοσοληπτικός λογαριασμός ετερόρρυθμου εταίρου Β» κ.λ.π.

Για τον προσδιορισμό του φόρου εισοδήματος που βαρύνει το νομικό πρόσωπο της Ε.Ε. δεν μπορεί να υπολογισθεί επιχειρηματική αμοιβή σε ετερόρρυθμο εταίρο.

Κατά την κατανομή της ζημιάς χρήσεως στους εταίρους, θα πρέπει να προσέξουμε ώστε τα ποσά ζημιάς που θα καταλογίζονται στους ετερόρρυθμους εταίρους να μην υπερβαίνουν τα όρια της ευθύνης τους.

Ειδικότερα, αν τα αποτελέσματα μιας χρήσης είναι αρνητικά θα διακρίνουμε δύο περιπτώσεις :

1) Η ζημιά που αναλογεί στον ετερόρρυθμο εταίρο, με βάση το ποσοστό συμμετοχής του στο αποτέλεσμα, δεν υπερβαίνει το ποσό ευθύνης του. Σε αυτήν την περίπτωση η ζημιά καταλογίζεται σε όλους τους εταίρους με βάση τα προκαθορισμένα ποσοστά, χωρίς να δημιουργείται ιδιαίτερο πρόβλημα.

2) Η ζημιά που αναλογεί στον ετερόρρυθμο εταίρο, με βάση το ποσοστό συμμετοχής του στο αποτέλεσμα, υπερβαίνει το ποσό ευθύνης του. Τότε στον εταίρο αυτόν καταλογίζεται ποσό ίσο με το ποσό για το οποίο ευθύνεται. Το υπόλοιπο της ζημιάς που δεν καλύπτει ο ετερόρρυθμος εταίρος αναλαμβάνεται από τους ομόρρυθμους κατ' αναλογία της συμμετοχής τους στις ζημίες.

Έστω ότι στην «Α & Σία Ε.Ε.» μετέχουν οι Α και Β ως ομόρρυθμοι εταίροι και ο Γ ως ετερόρρυθμος με ποσό ευθύνης 20.000€. Στα αποτελέσματα μετέχουν ο Α κατά 50%, ο Β κατά 30% και ο Γ κατά 20%. Αν σε κάποια χρήση η ζημιά είναι 200.000€ η κατανομή της θα γίνει ως εξής :

Στον ετερόρρυθμο εταίρο Γ αναλογεί βάση του ποσοστού του ζημιά €200.000 x 20% = 40.000€. Λόγω του περιορισμένου της ευθύνης του, θα του καταλογιστούν μόνο 20.000€, όσο είναι το ποσό για το οποίο ευθύνεται.

Απομένει, για να καταλογιστεί στους ομόρρυθμους εταίρους, ζημιά €(200.000 - 20.000) = 180.000€. Το ποσό αυτό θα μεριστεί σε μέρη ανάλογα των ποσοστών συμμετοχής των ομόρρυθμων εταίρων στα αποτελέσματα. Έτσι θα επιβαρυνθούν :

$$\text{Ο Α με } € 180.000 \times 50/80 = 112.500$$

$$\text{Ο Β με } € 180.000 \times 30/80 = \frac{67.500}{180.000}$$

Λόγω της ιδιομορφίας αυτής, στην Ε.Ε. δεν πρέπει να γίνεται συμψηφισμός κερδών και ζημιών πριν τη διανομή τους στους εταίρους, αλλά θα πρέπει να γίνεται χωριστά διανομή και μεταφορά των ζημιών από τα κέρδη στους δοσοληπτικούς λογαριασμούς των εταίρων. Ας υποθέσουμε ότι, στο προηγούμενο παράδειγμά μας οι εταίροι αποφάσισαν να μην καταλείψουν τη ζημιά κατά τη χρήση που πραγματοποιήθηκε, αλλά να την εμφανίσουν στον ισολογισμό για να συμψηφιστεί με τα κέρδη επόμενων χρήσεων. Έστω ότι, κατά την επόμενη χρήση, η εταιρεία παρουσίασε κέρδη 300.000€. Αν γινόταν συμψηφισμός της ζημιάς πριν από την κατανομή της, πράγμα στο οποίο θα μπορούσε να μας παρασύρει το γεγονός ότι οι εταίροι μετέχουν με τα ίδια ποσοστά στα κέρδη και τις ζημίες, θα είχαμε :

Κέρδη χρήσεως	€	300.000
Μείον ζημιά προηγούμενης χρήσεως	€	<u>200.000</u>
Κέρδη για κατανομή	€	<u>100.000</u>

Κατανομή κερδών			
A	€	100.000 x 50%	€ 50.000
B	€	100.000 x 30%	€ 30.000
Γ	€	100.000 x 20%	€ <u>20.000</u>
			€ <u>100.000</u>

Η κατανομή όμως αυτή είναι εσφαλμένη γιατί έχει αγνοήσει τον περιορισμό της ευθύνης του ετερόρρυθμου εταίρου. Η σωστή ενέργεια θα ήταν :

		<b>A</b>	<b>B</b>	<b>Γ</b>
Κατανομή κέρδους	€	150.000	90.000	60.000
Κατανομή ζημιάς	€	<u>112.500</u>	<u>67.500</u>	<u>20.000</u>
Δικαιούμενα κέρδη	€	<u>37.500</u>	<u>22.500</u>	<u>40.000</u>

### ι) Η εκκαθάριση των Ε.Ε.

Σε περίπτωση λύσεως Ε.Ε. θα προκύψουν προβλήματα υπολογισμών αν τα αποτελέσματα είναι ζημιογόνα και το όριο ευθύνης του ετερόρρυθμου εταίρου υπερακοντίζεται από τη ζημία που του αναλογεί με βάση τη συμμετοχή του στο αποτέλεσμα.

Το θέμα απλουστεύεται αν σκεφτούμε ότι :

α) Θα πρέπει πρώτα να μεταφέρουμε στους ατομικούς λογαριασμούς των εταίρων τις κεφαλαιακές μερίδες τους.

β) Στη συνέχεια θα πρέπει να πραγματοποιήσουμε την κατανομή των αποτελεσμάτων εκκαθάρισεως σαν να πρόκειται για κατανομή ζημιογόνων αποτελεσμάτων χρήσης.

Έστω το ακόλουθο παράδειγμα Ε.Ε. με δύο δυνατές περιπτώσεις συμμετοχής στο αποτέλεσμα (τα ποσά σε χιλιάδες ευρώ) :

	Εταιρικό Κεφάλαιο	Περιπτώσεις συμμετοχής στο αποτελ.	
		1η	2η
Ομόρρ. Ετ.Α	500	0,5	0,35
Ομόρρ. Ετ.Β	400	0,3	0,35
Ετερ. Ετ. Γ	<u>300</u>	0,2	0,3
	<u>1200</u>		

### ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΤΗΣ Ε.Ε.

Ενεργητικό

Ταμείο

50

Εμπορεύματα

150

Ζημίες

1400

1600

Παθητικό

Εταιρ.

Κεφάλαιο

1200

Προμηθευτές

400

1600

Ας υποθέσουμε ότι τα εμπορεύματα πωλούνται αντί 100€, που σημαίνει ότι η Ε.Ε. δεν θα μπορέσει να εξοφλήσει προμηθευτές για ποσό €400 - (50 + 100) = 250€, η δε τελική ζημία θα αυξηθεί σε € (1.400 + 50) = 1.450€. Με τον καταλογισμό της ζημιάς κατά εταίρο θα προκύψουν οι ακόλουθες χρεώσεις των δοσοληπτικών λογαριασμών των εταίρων, που θα αντιστοιχούν στις πιστώσεις των ιδίων λογαριασμών από την κατανομή των κεφαλαιακών τους μερίδων, ώστε να προκύψει το ποσό που μπορούν να εισπράξουν, αν το κεφάλαιο υπερβαίνει τη ζημία, ή που μπορεί να καταβάλλουν, στην αντίθετη περίπτωση.

1η περίπτωση συμμετοχής στο αποτέλεσμα :

		50%	30%	20%
		ο.ε.Α	ο.ε.Β	ε.ε.Γ
Ζημιά				
1450	Κατανομή ζημιάς	725	435	290
	Κατανομή μερίδων	<u>500</u>	<u>400</u>	<u>300</u>
	Δικαιούται	-	-	<u>10</u>
	Υποχρεούται να καταβάλει	<u>225</u>	<u>35</u>	-

Με  $(225 + 35) = 260\text{€}$  που θα καταβάλουν οι Α και Β, τα διαθέσιμα ταμείου θα ανέλθουν σε  $\text{€}410$  (50 τα αρχικά + 100 από πώληση εμπορευμάτων + 260 από τους ομόρρυθμους εταίρους), ποσό που θα επιτρέψει την εξόφληση των υποχρεώσεων και την επιστροφή των 10€ στον Γ.

2η περίπτωση συμμετοχής στο αποτέλεσμα :

		35%	35%	30%
		ο.ε.Α	ο.ε.Β	ε.ε.Γ
Ζημιά				
1450	Κατανομή ζημιάς	$(1.450-300):2 = 575$	$(1.450-300):2 = 575$	300
	Κατανομή μερίδων	<u>500</u>	<u>400</u>	<u>300</u>
	Υποχρεούται να καταβάλει	<u>75</u>	<u>175</u>	-

Η συμμετοχή του ε.ε.Γ στη ζημιά θα έπρεπε να ήταν  $1.450 \times 30\% = 435\text{€}$ . Επειδή όμως είναι ετερόρρυθμος η ευθύνη του, εφόσον δεν ορίζεται διαφορετικά, εξαντλείται στο ποσό της κεφαλαιακής του μερίδας (300€).

Με τα 250€ των Α και Β που θα προστεθούν στα ταμειακά διαθέσιμα, θα ικανοποιηθούν μόνο οι πιστωτές.

Έστω το ακόλουθο παράδειγμα :

Η υπό εκκαθάριση Ε.Ε. «Δ» μετά τη ρευστοποίηση και την ικανοποίηση των πιστωτών της μερικώς, εμφανίζει τα παρακάτω στοιχεία, σε χιλ. €, η δε συμμετοχή στο αποτέλεσμα είναι ανάλογη με το ποσοστό συμμετοχής των εταίρων στο κεφάλαιο.

#### Σύνθεση Ε.Κ.

Ομόρρυθμοι

Εταίροι :

Θ.Θ.	χιλ. €	30	
Ι.Ι.	χιλ. €	<u>20</u>	50

Ετερόρρυθμοι

Εταίροι :

Η.Η.	χιλ. €	20	
Ζ.Ζ.	χιλ. €	<u>10</u>	<u>30</u>
			<u>80</u>

## ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ενεργητικό		Παθητικό	
		Εταιρικό Κεφάλαιο	80
Αποτελέσματα εκκαθαρίσεως	<u>100</u>	Πιστωτές	<u>20</u>
	<u>100</u>		<u>100</u>

Εγγραφή μεταφοράς του Ε.Κ. :

---

Εταιρικό Κεφάλαιο		80	
Δοσοληπτικοί Λογαριασμοί Εταίρων			80
Δοσοληπτικός Λογαριασμός ο.ε.Θ.Θ.	30		
Δοσοληπτικός Λογαριασμός ο.ε.Ι.Ι.	20		
Δοσοληπτικός Λογαριασμός ε.ε.Η.Η.	20		
Δοσοληπτικός Λογαριασμός ε.ε.Ζ.Ζ.	<u>10</u>		

---

Από το υπόλοιπο του λογαριασμού «Αποτελέσματα Εκκαθαρίσεως» οι ετερόρρυθμοι εταίροι καλύπτουν ποσό ίσο με τη συμμετοχή τους, δεδομένου ότι εξαντλείται η ευθύνη τους, και το απομένον ποσό κατανέμεται στους ομόρρυθμους :

Ποσοστό συμμετοχής Ο.Ε. στο απομένον Ε.Κ.:

Ομόρρυθμος Εταίρος Θ.Θ.  $30/50 = 60\%$

Ομόρρυθμος Εταίρος Ι.Ι.  $20/50 = 40\%$

Ποσοστό επιβάρυνσης

Ζημιά εκκαθαρίσεως 100

Μείον μερίδια ε.ε. 30

Υπόλοιπο για κατανομή 70

Επιβάρυνση Θ.Θ.  $70 \times 60\% = 42$

Επιβάρυνση Ι.Ι.  $70 \times 40\% = 28$

70

Η εγγραφή κατανομής αποτελεσμάτων εκκαθάρισης έχει ως εξής :

Δοσοληπτικοί Λογαριασμοί Εταίρων		100	
Δοσοληπτικός Λογαριασμός ο.ε.Θ.Θ.	42		
Δοσοληπτικός Λογαριασμός ο.ε.Ι.Ι.	28		
Δοσοληπτικός Λογαριασμός ε.ε.Η.Η.	20		
Δοσοληπτικός Λογαριασμός ε.ε.Ζ.Ζ.	<u>10</u>		
Αποτελέσματα εκκαθάρισης			100
<hr/>			
Ταμείο		20	
Δοσοληπτικοί Λογαριασμοί Εταίρων			20
Δοσοληπτικός Λογαριασμός ο.ε.Θ.Θ.	12		
Δοσοληπτικός Λογαριασμός ο.ε.Ι.Ι.	<u>8</u>		
Καταβολή από ο.ε. των ποσών που υποχρεούνται να καταθέσουν			
<hr/>			
Πιστωτές		20	
Ταμείο			20
Εξόφληση πιστωτών			

Ας τροποποιήσουμε τα δεδομένα του παραδείγματός μας, υποθέτοντας ότι το καταστατικό της εταιρείας προβλέπει συμμετοχή στα αποτελέσματα διαφορετική από τη συμμετοχή στο κεφάλαιο, θεωρώντας τα εξής ποσοστά, ως προς την κατανομή των αποτελεσμάτων :

Θ.Θ. ο.ε.	40%
Ι.Ι. ο.ε.	40%
Η.Η. ε.ε.	10%
Ζ.Ζ. ε.ε.	10%

Από τα παραπάνω προκύπτει ότι η κατανομή αποτελέσματος είναι ίση με 50% για καθέναν από τους ομόρρυθμους εταίρους, μετά την αφαίρεση του ποσού με το οποίο επιβαρύνονται οι ετερόρρυθμοι εταίροι.

Έτσι, οι εγγραφές κατανομής του λογαριασμού «Αποτελέσματα Εκκαθαρίσεως» και οι εγγραφές που θα ακολουθήσουν, θα είχαν ως εξής (η εγγραφή για το Ε.Κ. θα ήταν η ίδια) :

Δοσοληπτικοί Λογαριασμοί Εταίρων		100	
Δοσοληπτικός Λογαριασμός ο.ε.Θ.Θ.	40		
Δοσοληπτικός Λογαριασμός ο.ε.Ι.Ι.	40		
Δοσοληπτικός Λογαριασμός ε.ε.Η.Η.	10		
Δοσοληπτικός Λογαριασμός ε.ε.Ζ.Ζ.	<u>10</u>		
Αποτελέσματα εκκαθάρισης			100

Ταμείο	30	
Δοσοληπτικοί Λογαριασμοί Εταίρων		30
Δοσοληπτικός Λογαριασμός ο.ε.Θ.Θ.	15	
Δοσοληπτικός Λογαριασμός ο.ε.Ι.Ι.	<u>15</u>	
Πιστωτές	20	
Ταμείο		20
Εξόφληση υπολοίπων πιστωτών		
Δοσοληπτικοί Λογαριασμοί Εταίρων		
Δοσοληπτικός Λογαρ. ε.ε. Η.Η.	10	
Ταμείο		10
Εξόφληση πιστωτικού υπολ. ε.ε. Η.Η.		



## ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑ

Το παράδειγμα που θα ακολουθήσει αναφέρεται σε μια ομόρρυθμη εταιρεία εμπορίας ηλεκτρικών ειδών, η οποία τηρεί βιβλία Β' κατηγορίας του Κ.Β.Σ. και θα πραγματοποιεί ενδοκοινοτικές αποκτήσεις. Έχει έδρα στην Οβρυά Πατρών, λειτουργεί με την επωνυμία «ΑΦΟΙ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΙ & ΣΙΑ Ο.Ε.» και η διάρκεια της ορίζεται αόριστος. Το εταιρικό της κεφάλαιο ορίζεται στο ποσό των δέκα χιλιάδων ( 10.000,00 ) ΕΥΡΩ και το οποίο εισέφεραν εξίσου σε μετρητά οι: α) Γιαννόπουλος Ανδρέας του Ιωάννη και β) Γιαννόπουλος Παναγιώτης του Ιωάννη

Παρουσιάζεται η διαδικασία που πρέπει να ακολουθηθεί από τη σύσταση μέχρι και τη λύση της εταιρείας.

Μετά τη σύνταξη του καταστατικού και του μισθωτηρίου συμβολαίου, αντίγραφο του καταστατικού αφού πρώτα δημοσιευθεί, υποβάλλεται στην αρμόδια Οικονομική Εφορία μαζί με αντίγραφο του μισθωτηρίου. Τότε μπορεί να αρχίσει η διαδικασία έναρξης, η οποία απαιτεί Βεβαίωση Προεγγραφής στο Επιμελητήριο, βεβαίωση του ασφαλιστικού φορέα (Τ.Ε.Β.Ε.) καθώς και συμπλήρωση των εντύπων Μ3 με τα στοιχεία των εταίρων και του καθεστώτος Φ.Π.Α. στο οποίο εντάσσεται η επιχείρηση, του Μ7 με τα στοιχεία των εκπροσώπων της και του Μ8 με τα στοιχεία των μελών και τα ποσοστά εισφοράς τους ώστε να κατατεθούν στην αρμόδια εφορία .

Αφού ολοκληρωθούν οι απαραίτητες ενέργειες για την έναρξη, για την πρώτη θεώρηση βιβλίων και στοιχείων και προσκομίζουμε στην εφορία συμπληρωμένο το έντυπο Β1, τις βεβαιώσεις του Τ.Ε.Β.Ε. και του Επιμελητηρίου. Σημειώνουμε ότι για τη θεώρηση της ταμειακής μηχανής συμπληρώνουμε το έντυπο Β2 καθώς και μια υπεύθυνη δήλωση του νόμου 105 στην οποία αναγράφονται τα στοιχεία του προμηθευτή, ο τύπος της μηχανής και τα πλήρη στοιχεία του τιμολογίου αγοράς (αρ. παραστατικού, καθαρή αξία, αξία Φ.Π.Α. και συνολική αξία).

Με βάση την κατηγορία βιβλίων στην οποία ανήκει και το αντικείμενο των εργασιών της θα θεωρήσει Μηνιαία Κατάσταση Βιβλίου Εσόδων – Εξόδων, Τιμολόγιο - Δελτίο Αποστολής, Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών, Δελτίο Αποστολής, Τιμολόγιο Πώλησης, Πιστωτικό Τιμολόγιο Πώλησης και Φορολογική Ταμειακή Μηχανή.

Έχοντας αποφασιστεί η ύπαρξη προσωπικού στο κατάστημα γίνονται οι απαραίτητες προσλήψεις και την ίδια μέρα αφού κατατεθούν στον Ο.Α.Ε.Δ. μαζί με ένα συμπληρωμένο έντυπο Απογραφής Εργοδότη, κατατίθενται στο αρμόδιο Ι.Κ.Α. το οποίο και μας χορηγεί το βιβλίο προσωπικού. Σ' αυτό καταγράφονται τα στοιχεία των εργαζομένων και πρέπει να βρίσκεται στην επιχείρηση μαζί με τον πίνακα απασχολούμενων εφόσον αυτός σφραγισθεί στην Επιθεώρηση Εργασία.

Ως το τέλος του επόμενου μήνα πληρώνουμε τις εισφορές του προηγούμενου μήνα στο Ι.Κ.Α. και τις επικουρικές εισφορές στο Ταμείο Επικουρικής Ασφάλισης Ηλεκτροτεχνικών Ελλάδος (Τ.Ε.Α.Η.Ε.) στην τράπεζα. Στο τέλος κάθε τριμήνου αποστέλλουμε ηλεκτρονικά την Αναλυτική Περιοδική

Δήλωση (Α.Π.Δ.) με τους κωδικούς του Ι.Κ.Α. και την Περιοδική Δήλωση Φ.Π.Α. (Φ2) με τους κωδικούς της Εφορίας.

Στις 31/05/2005 μια πωλήτρια του καταστήματος αποφασίζει να αποχωρήσει. Έτσι κατατίθεται στον Ο.Α.Ε.Δ. έντυπο οικειοθελούς αποχώρησης, όπου αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία της και το σύνολο των ημερών που εργάστηκε.

Στις 30 Ιουνίου οι εταίροι αποφασίζουν τη λύση της επιχείρησης. Κατά την ημερομηνία αυτή γίνεται η απόλυση όλου του προσωπικού χωρίς προηγούμενη προειδοποίηση. Τα ποσά των αποζημιώσεων σε αντίθετη περίπτωση (με προειδοποίηση) είναι τα μισά. Κατατίθενται στον Ο.Α.Ε.Δ. έντυπα καταγγελίας των συμβάσεων στις οποίες αναγράφονται και τα ποσά των αποζημιώσεων που έχει να λαμβάνει ο κάθε εργαζόμενος από την επιχείρηση. Τέλος συμπληρώνεται το έντυπο διακοπής εργασιών Ε4 και το έντυπο Β1 για διακοπή των βιβλίων και στοιχείων, πωλούνται τα μένοντα εμπορεύματα της επιχείρησης και προσκομίζονται στην εφορία τα μπλοκ των χονδρικών πωλήσεων μαζί με τις δηλώσεις της επιχείρησης για έλεγχο. Μετά τη διακοπή παίρνουμε από το Επιμελητήριο πιστοποιητικό λύσης της επιχείρησης

**ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ**  
**ΣΥΣΤΑΣΗΣ ΟΜΟΡΡΥΘΜΗΣ ΕΤΑΙΡΙΑΣ**  
**«ΑΦΟΙ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΙ & ΣΙΑ Ο.Ε.»**

**Άρθρο 1**

**Σύσταση εταιρίας - Επωνυμία Αυτής**

1. Στην Πάτρα σήμερα την 4η Απριλίου 2005 μεταξύ των συμβαλλομένων:  
α) Γιαννόπουλου Ανδρέα του Ιωάννη κατοίκου Δήμου Μεσσήτιδος, Οβρυά Πατρών, Κρεσταίνων 1, με Α.Φ.Μ.: 013317459 και Α.Δ.Τ. Κ 210801 και β) Γιαννόπουλου Παναγιώτη του Ιωάννη κατοίκου Δήμου Μεσσήτιδος, Οβρυά Πατρών, Κρεσταίνων 1, με Α.Φ.Μ: 014562659 και Α.Δ.Τ. Ι 269797 συμφωνείται η σύσταση ομόρρυθμης εμπορικής εταιρίας, η οποία θα διέπεται από τις διατάξεις του Εμπορικού Νόμου, του Αστικού Κώδικα και του παρόντος καταστατικού.

2. Η επωνυμία με την οποία θα λειτουργήσει η εταιρία είναι: **«ΑΦΟΙ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΙ & ΣΙΑ Ο.Ε.»**.

**Άρθρο 2**

**Έδρα της εταιρίας**

1. Ως έδρα της εταιρίας ορίζεται ο Δήμος Μεσσήτιδος και συγκεκριμένα το κατάστημα επί της οδού Κρεσταίνων 1. Επίσης ιδρύεται αποθηκευτικός χώρος στο Δήμο Μεσσήτιδος επί της οδού Κρεσταίνων 3 (από τον οποίο δεν ενεργούνται συναλλαγές).

2. Η εταιρία, με ομόφωνη απόφαση των διαχειριστών της, μπορεί να ιδρύει υποκαταστήματα στην ίδια ή άλλη πόλη, ακολουθούσα τη διαδικασία που ορίζει ο Κ.Β.Σ.

**Άρθρο 3**

**Σκοπός της εταιρίας**

1. Σκοπός της εταιρίας είναι η εμπορία ηλεκτρονικών ανταλλακτικών, αξεσουάρ και εξαρτημάτων ηλεκτρολογικού και τηλεπικοινωνιακού υλικού, ηλεκτρονικών συσκευών και επισκευή ηλεκτρονικών συσκευών.

2. Για την επίτευξη του σκοπού της η εταιρία μπορεί να συστήνει με άλλα φυσικά ή νομικά πρόσωπα εταιρίες κάθε τύπου, που επιδιώκουν τον ίδιο ή παρεμφερή σκοπό.

3. Οι αγορές θα πραγματοποιούνται τόσο από το εσωτερικό όσο και από το εξωτερικό (Ενδοκοινοτικές Αποκτήσεις και αποκτήσεις από Τρίτες Χώρες).

**Άρθρο 4**

**Διάρκεια της εταιρίας**

Η διάρκεια της εταιρίας ορίζεται αόριστος.



## **Άρθρο 5**

### **Εταιρικό κεφάλαιο. Εισφορές**

1. Το εταιρικό κεφάλαιο ορίζεται στο ποσό των δέκα χιλιάδων (10.000,00) ΕΥΡΩ μετρητοίς.
2. Για το σχηματισμό του εταιρικού κεφαλαίου κάθε εταίρος εισφέρει στην εταιρία, σε μετρητά, τα κάτωθι ποσά: α) Γιαννόπουλος Ανδρέας του Ιωάννη 5.000,00 ΕΥΡΩ, β) Γιαννόπουλος Παναγιώτης του Ιωάννη 5.000,00 ΕΥΡΩ
3. Έκαστος των εταίρων συμμετέχει στα κέρδη και τις ζημιές της εταιρίας με ποσοστό 50%.

## **Άρθρο 6**

### **Μεταβίβαση εταιρικής μερίδας**

Η μεταβίβαση της μερίδας ενός εταίρου σε πρόσωπο εκτός της εταιρίας επιτρέπεται μόνο με τη σύμφωνη γνώμη και του άλλου εταίρου.

## **Άρθρο 7**

### **Διαχειριστές της εταιρίας**

Διαχειριστής της εταιρίας για όλα τα θέματα αυτής ορίζεται ο Γιαννόπουλος Παναγιώτης και νόμιμος εκπρόσωπος ο Γιαννόπουλος Ανδρέας.

Η εταιρία συναλλάσσεται και αναλαμβάνει εγκύρως υποχρεώσεις έναντι κάθε τρίτου με τις υπογραφές των άνω διαχειριστών, που ενεργούν είτε από κοινού είτε μεμονωμένα και τίθενται κάτω από την εταιρική επωνυμία.

## **Άρθρο 8**

### **Ισολογισμός. Κέρδη και ζημιές**

1. Στο τέλος κάθε ημερολογιακού έτους συντάσσεται απογραφή και ισολογισμός και κλείνουν τα βιβλία της εταιρίας σύμφωνα με τις διατάξεις του Κ.Β.Σ.
2. Οι εταίροι συμμετέχουν στα αποτελέσματα της χρήσεως (κέρδη και ζημιές) ανάλογα με το ποσοστό συμμετοχής τους στην εταιρία.
3. Με κοινή συμφωνία των εταίρων επιτρέπεται η διανομή κερδών και πριν το τέλος της χρήσεως. Με βάση αυτή τη συμφωνία, κάθε εταίρος δικαιούται να προβαίνει σε απολήψεις, κατά μήνα, έναντι κερδών που του αναλογούν, και μέχρι του μισού των πιθανών κερδών της χρήσεως συνολικά.

## **Άρθρο 9**

### **Λύση της εταιρίας**

1. Η εταιρία λύεται με την σύμφωνη γνώμη των εταίρων.
2. Σε περίπτωση θανάτου ενός εταίρου, η εταιρία συνεχίζεται από τους επιζώντες εταίρους και τους κληρονόμους του θανόντος.

## Άρθρο 10

### Εκκαθάριση της εταιρίας

1. Τη λύση της εταιρίας ακολουθεί το στάδιο της εκκαθάρισεως.
2. Εκκαθαριστές ορίζονται από τώρα και οι δύο εταίροι ( και διαχειριστές ).
3. Κατά τη διάρκεια της εκκαθάρισεως διεξάγονται μόνο εργασίες απαραίτητες για το σκοπό αυτής ( ρευστοποίηση περιουσιακών στοιχείων της εταιρίας, εξόφληση των προς τρίτους υποχρεώσεων, απόδοση των εισφορών των εταίρων και τέλος διανομή του απομένοντα υπολοίπου στους εταίρους ).

## Άρθρο 11

### Απαγόρευση σφραγίσεως περιουσίας εταιρίας

Απαγορεύεται στους εταίρους ή τους κληρονόμους αυτών να ζητήσουν δικαστικώς τη σφράγιση των εγκαταστάσεων ή της περιουσίας της εταιρίας κατά τις διατάξεις του Κ. Πολ. Δικονομίας περί ασφαλιστικών μέτρων.

## Άρθρο 12

Κάθε διαφορά που μπορεί να προκύψει ανάμεσα στους εταίρους σχετικά με την ερμηνεία και εφαρμογή του παρόντος καταστατικού, καθώς και κάθε απαίτηση αυτών μεταξύ τους, που να προέρχεται από την παρούσα σύμβαση, θα λύεται, υποχρεωτικά με διαιτησία κατά τις διατάξεις των άρθρων 867 - 901 του Κ. Πολ. Δικονομίας από δύο διαιτητές και σε περίπτωση διαφωνίας αυτών, ορίζεται από τώρα ως επιδιαιτητής ο Προϊστάμενος Πρωτοδικείου Πατρών, ή ο υπ' αυτού διορισθόμενος.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΣ ΙΩΑΝ. ΑΝΔΡΕΑΣ

ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΣ ΙΩΑΝ. ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ

Κατατέθηκε από τον Γεώργιο Μπουρή και δημοσιεύθηκε στο βιβλίο εταιρειών του Πρωτοδικείου Πατρών με αριθ. κατάθεσης 493 Πάτρα 4/4/05

Ακριβές αντίγραφο βεβαιωμένο για την σφραγιστικότητα που εκδόθηκε, ορισματούμενο με την υπ' αριθ. 3/2005 Πράξη της ΔΟΥ Πατρών και εγγεγραμμένο στο βιβλίο Εταιρειών του Πρωτοδικείου Πατρών με αριθ. 19 της 4-4-2005 Πάτρα 4-4-2005



Βεβαιωμένο Σφραγισμένο

## ΙΔΙΩΤΙΚΟ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ

Σήμερα την 21<sup>η</sup> Μαρτίου 2005 στην Πάτρα οι υπογράφωντες το συμφωνητικό αυτό αφενός Γιαννόπουλος Παναγιώτης του Ιωάννη κάτοικος Πατρών οδός Κρεσταίνων αρ 1 Α.Φ.Μ. 013317459 και αφετέρου Γιαννόπουλος Ανδρέας του Ιωάννη επαγγέλματος ως εκπροσώπου υπό σύσταση Ο.Ε. κάτοικος Πατρών οδός Κρεσταίνων αρ 1 Α.Φ.Μ. 014562659, συμφώνησαν από κοινού και αποδέχτηκαν τα εξής:

1. ΜΙΣΘΙΟ. Ο πρώτος συμβαλλόμενος ( "εκμισθωτής" ) εκμισθώνει με το συμφωνητικό αυτό τον δεύτερο συμβαλλόμενο ( "μισθωτή" ) τον πρώτο όροφο κατ/τος 230 τ.μ. που ανήκει στην αποκλειστική κυριότητα, νομή και κατοχή του, που βρίσκεται στην πόλη της Πάτρας στην οδό Κρεσταίνων και αρ. 1 και αποτελείται.....

2. ΜΙΣΘΩΜΑ. Το μηνιαίο μίσθωμα ορίζεται σε € 200,00 διακόσια. Το μίσθωμα συμφωνείται να καταβάλλεται μέσα στο πρώτο τριήμερο κάθε μήνα-στην κατοικία του εκμισθωτή. Η καταβολή του μισθώματος αποδεικνύεται αποκλειστικά με έγγραφη απόδειξη του εκμισθωτή.

3. ΔΙΑΡΚΕΙΑ. Η διάρκεια της παρούσας μίσθωσης ορίζεται εξαετής. Αρχίζει την 21/03/2005 και λήγει την 21/03/2011.

4. ΕΓΓΥΗΣΗ. Για την ακριβή εκπλήρωση των όρων της μίσθωσης, ο μισθωτής κατέβαλε σήμερα ατόκως στον εκμισθωτή το ποσό των 400,00 €. Το ποσό αυτό που θα αναπροσαρμόζεται σε κάθε αύξηση του μισθώματος, θα του επιστραφεί μετά την εμπρόθεσμη κατά την λήξη της μίσθωσης αποχώρησης του από το μίσθιο, την παράδοση του μισθίου και των κλειδιών του , καθώς και την εκκαθάριση όλων των τυχόν εκκρεμών λογαριασμών.

5. ΧΡΗΣΗ. Το μίσθιο θα χρησιμοποιηθεί αποκλειστικά ως κατ/μα πωλήσεων ηλεκτρονικών αντ/κών και σέρβις ηλεκτρικών συσκευών. Απαγορεύεται απόλυτα οποιαδήποτε μετατροπή της χρήσης του μισθίου η ολική ή μερική υπομίσθωση του, η με οποιοδήποτε τρόπο με ή χωρίς αντάλλαγμα παραχώρηση της χρήσης ίου μισθίου σε τρίτους καθώς και η πρόσληψη συνεταιίρου χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση του εκμισθωτή.

6. ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΜΙΣΘΙΟΥ - ΕΠΙΣΚΕΥΕΣ. Ο μισθωτής παρέλαβε το μίσθιο αφού το εξέτασε και το βρήκε της τέλειας αρεσκείας του, σε άριστη κατάσταση και απόλυτα κατάλληλο για την χρήση που το προορίζει. Για όλη την διάρκεια της μίσθωσης, ο εκμισθωτής δεν έχει καμία υποχρέωση συντήρησης ή επισκευής ζημιών και βλαβών του μισθίου για την αποκατάσταση των οποίων αποκλειστική υποχρέωση έχει ο μισθωτής.

7. ΠΡΟΣΘΗΚΕΣ - ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΕΙΣ. Απαγορεύεται στον μισθωτή να επιφέρει οποιαδήποτε προσθήκη, τροποποίηση ή μεταρρύθμιση του μισθίου χωρίς την έγγραφη συναίνεση του εκμισθωτή. Οποιαδήποτε προσθήκη, τροποποίηση ή μεταρρύθμιση γίνει κατά παράβαση αυτού του όρου, ανεξάρτητα από τις συνέπειες που θα συνεπάγεται, παραμένει προς όφελος του μισθίου χωρίς να γεννά κανένα απολύτως δικαίωμα αφαίρεσης ή αποζημίωσης του μισθωτή. Πάντως ο εκμισθωτής δικαιούται να αξιώσει την επαναφορά των πραγμάτων στην προηγούμενη κατάσταση, με δαπάνες του μισθωτή.

8. ΚΑΛΗ ΧΡΗΣΗ ΤΟΥ ΜΙΣΘΙΟΥ. Ο μισθωτής υποχρεούται να κάνει καλή χρήση του μισθίου διατηρώντας το καθαρό και ευπρεπές, διαφορετικά ευθύνεται με αποζημίωση για τις φθορές και τις βλάβες που προξενήθηκαν σ' αυτό. Ο μισθωτής έχει επίσης την υποχρέωση να το χρησιμοποιήσει κατά τρόπο που να μην θίγει την ησυχία, την υγεία, εργασία, ασφάλεια και τα χρηστά ήθη του εκμισθωτή και των γειτόνων. Απαγορεύεται στον μισθωτή η κατάληψη άλλων χώρων γύρω από το μίσθιο.

9. ΕΠΙΣΚΕΨΗ - ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗ ΜΙΣΘΙΟΥ. Ο εκμισθωτής ή ο αντιπρόσωπός του δικαιούται σε κατάλληλες μέρες ή ώρες α) να επισκέπτεται και να επιθεωρεί λεπτομερώς το μίσθιο ανά εξάμηνο, συνοδευόμενος από μηχανικό ή εμπειροτεχνίτη για να εξακριβώσει τυχόν φθορές ή μεταβολές του, β) να επισκέπτεται το μίσθιο δύο φορές την εβδομάδα μαζί με υποψήφιους μισθωτές ή αγοραστής.

10. ΑΠΟΔΟΣΗ ΤΟΥ ΜΙΣΘΙΟΥ. Κατά την λήξη της μίσθωσης ο μισθωτής υποχρεούται, χωρίς όχληση, να αποδώσει το μίσθιο στον εκμισθωτή στην ίδια κατάσταση στην οποία το παρέλαβε, διαφορετικά υποχρεούται σε αποζημίωση του εκμισθωτή για κάθε ζημιά που έπαθε-εξ' αιτίας της μη έγκαιρης απόδοσης του μισθίου.

11 ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ - ΤΕΛΗ. Οι λογαριασμοί κάθε είδους παροχών κοινής ωφελείας τα πάσης φύσεως και υπέρ οιαδήποτε τέλη, φόροι και εισφορές που αφορούν το μίσθιο ή συναρτώνται προς το μίσθωμα. πλην του φόρου εισοδήματος. ως και κάθε προβλεπόμενη κοινόχρηστη δαπάνη θα βαρύνουν αποκλειστικά τον μισθωτή .ο οποίος ειδικότερα υποχρεούται να καταβάλλει μηνιαίως προς τον εκμισθωτή και το τέλος του χαρτοσήμου ή Φ.Π.Α. (3,6%) και συμπληρωματικό φόρο των μισθωμάτων της παρούσης μίσθωσης ( 3% ). Ο μισθωτής υποχρεούται μέσα σε δέκα ημέρες από την υπογραφή του παρόντος να συνάψει με την Δ.Ε.Η. σύμβαση παροχής ηλεκτρικού ρεύματος στο όνομα του.

12. ΕΓΓΡΑΦΗ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ. Κάθε τροποποίηση των όρων αυτού του συμφωνητικού όπως και η αναμίσθωση ή η παράταση της μίσθωσης, θα αποδεικνύονται αποκλειστικά και μόνο εγγράφως, αποκλεισμένου οποιουδήποτε άλλου αποδεικτικού μέσου. Η τυχόν μη έγκαιρη ενάσκηση από τον εκμισθωτή οποιουδήποτε δικαιώματος του, είτε μία φορά είτε κατ' επανάληψη δεν σημαίνει παραίτηση του από αυτό το δικαίωμα,

### 13.ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ.....

14. ΣΥΝΕΠΕΙΕΣ ΠΑΡΑΒΑΣΕΩΝ. Η μη εμπρόθεσμη καταβολή του μισθώματος, ως και κάθε άλλης σχετικής με την μίσθωση δαπάνης ή την παράβαση οποιουδήποτε από τους όρους του συμφωνητικού αυτού ή του Νόμου παρέχει στον εκμισθωτή το δικαίωμα να καταγγείλει και να λύσει αμέσως και μονομερώς την μίσθωση, να αποβάλει τον μισθωτή από το μίσθιο κατά την σχετική νόμιμη διαδικασία και να ζητήσει αποζημίωση για κάθε ζημιά του από την αθέτηση της σύμβασης. Στις περιπτώσεις αυτές καταπίπτει σαν ποινική ρήτρα υπέρ του εκμισθωτή η εγγύηση που δόθηκε.

Το παρόν μισθωτήριο διαβάστηκε και έγινε αποδεκτό από τους συμβαλλομένους, υπογράφηκε από αυτούς και ο καθένας έλαβε από ένα όμοιο αντίτυπο, ένα δε αντίτυπο θα κατατεθεί στην Οικονομική Εφορία του εκμισθωτή.



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΧΑΪΑΣ  
ΜΙΧΑΛΑΚΟΠΟΥΛΟΥ 58  
261 10 ΠΑΤΡΑ  
ΤΗΛ. 051 - 277779

Πάτρα, 22/03/2005  
Αρ. Πρωτοκόλλου: 5570

### ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΠΡΟΕΓΓΡΑΦΗΣ

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 7 του Ν. 2081/1992, το ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΧΑΪΑΣ

**Βεβαιώνει ότι:**

Η επωνυμία ΑΦΟΙ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΙ ΚΑΙ ΣΙΑ Ο.Ε.

με αριθμό προεγγραφής: 865

διακριτικό τίτλο:

τμήμα: ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ

έδρα: ΠΑΤΡΑ

- διεύθυνση Κρεσταινών 1 Τ.Κ.26334

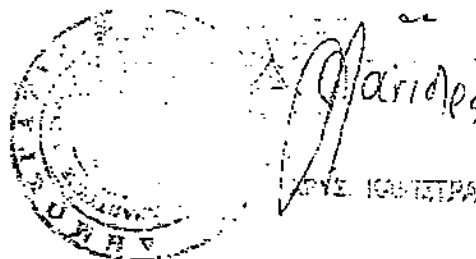
και αντικείμενο εργασιών: Πώληση και Επισκευή Ηλεκτρικών Ειδών .

Η βεβαίωση χορηγήθηκε μετά από αίτηση της ανωτέρω επιχείρησης προκειμένου να χρησιμοποιηθεί

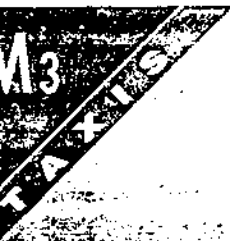
Γ ΠΑΤΡΩΝ, σε εφαρμογή του Ν. 2081/1992.

Η βεβαίωση αυτή ισχύει για δύο (2) μήνες.

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ







Αρ. Δήλωσης

Ημ/νία Δήλωσης

Αρ. Φακέλου

# ΔΗΛΩΣΗ

## ΕΝΑΡΞΗΣ / ΜΕΤΑΒΟΛΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

### ΜΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ

(ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ Ή ΕΝΟΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΩΝ)



ΕΝΑΡΞΗ



ΜΕΤΑΒΟΛΗ

Υπηρεσία

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Δ.Ο.Υ.: Γ' ΠΑΤΡΩΝ

### ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ

Α.Φ.Μ.

9|9|9|9|4|8|0|6|6

ΑΦΟΙ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΙ ΚΑΙ ΣΙΑ Ο.Ε

Επωνυμία

Τίτλος

ΟΜΟΡΥΘΗ ΕΤΑΙΡΙΑ

Μορφή Μη Φυσικού Προσώπου

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

04/04/2005  
Ημ/νία Έναρξης Επιχείρησης

3/2005  
Αριθμός Καταστατικού

5/4/2005  
Ημ/νία Επικύρωσης Καταστατικού

Ημ/νία Μεταβολής Επιχείρησης

Πρωτοδικείο Πατρών  
Αρχή Επικύρωσης

### ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Προέλευση Έναρξης

Πρώτη Έναρξη

Αιτία Μεταβολής

Κατάσταση Επιχείρησης

Ενεργός

Λήξη Διάρκειας Μη Φ.Π.

Αρ. Φ.Ε.Κ./Τ.Α.Π.Ε.Τ.



ΙΔΙΟΤΗΤΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Αλλοδαπή

Δημοτική

10.000,00 €  
Κεφάλαιο

Έτος Φ.Ε.Κ./Τ.Α.Π.Ε.Τ.

Δημόσια

Λοιπή



Είδος Μετοχών

β2

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΣΚΗΣΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

ΚΡΕΣΤΑΙΝΟΝ 1  
Οδός-Αριθμός

ΟΒΡΥΑ ΠΑΤΡΩΝ 26334  
Τ.Κ. - Περιοχή - Δήμος/Κοινότητα

ΑΧΑΪΑΣ  
Νομός

2610520141  
Τηλέφωνο Fax

Αρμόδια Δ.Ο.Υ.

Αρμόδιο Τοπικό Γραφείο

β3

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΜΙΣΘΩΤΗ - ΙΔΙΟΚΤΗΤΗ

91/3/2005  
α/α και ημερ/νια θεώρησης μισθωτηρίου

013317459  
Α.Φ.Μ. εκμισθωτή

Γιαννόπουλος Ανδρέας  
Όνομ/μο ή επώνυμο εκμισθωτή

04/02/1999  
α/α και ημερ/νια σύνταξης τίτλου ιδιοκτησίας

116204947  
Α.Φ.Μ. ιδιοκτήτη

Γιαννόπουλος Παναγιώτης  
Όνομ/μο ή επώνυμο ιδιοκτήτη

β4

ΚΒΣ

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ

Ημ/νια Λήξης Διαχειριστικής Περιόδου 4/4/2005

Ημ/νια Λήξης Πρώτης Διαχειριστικής Περιόδου 31/12/2005

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ

ΤΡΟΠΟΣ ΕΝΤΑΞΗΣ

ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ

ΤΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ

A  B  Γ

Υποχρεωτικά

Μηχανογραφικά

Έδρα

Μη Υπόχρεοι

Προαιρετικά

Χειρόγραφα

Εγκατάσταση

Απαλλασσόμενοι

Υποχρεωτικά με Α.Π.Δ.

Μικτά

Λογιστής

Απαλλασσόμενοι με Α.Π.Δ.

Αρ. Απόφασης

Ημ/νια Απόφασης

Η ΗΜΕΡΑ ΛΗΞΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ σύμφωνα με το αρ. 31/12/2006 ανάλογα με την κατηγορία βιβλίων. Ο ενδιαφερόμενος ΗΜΕΡΑ ΠΡΩΤΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ: ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΚΑΙ ΕΝΤΑΞΗΣ ΣΤΗΝ ΑΝΑΛΥΤ. ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ σύμφωνα με τα υποχρεωτικά απαιτούνται Γ κατηγορίας βιβλία. Για την Κατηγορία Β βιβλίων: Απαλλασσόμενοι ΛέΓΩ (Απόφαση) Προστασίας Ν. 230/1975 (Απόφαση) ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΜΕ Α.Π.Δ. και σύμφωνα με το αρ. 31/12/2006 ΑΡ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ: ΗΜΕΡΑ ΑΠΟΦΑΣΗΣ: Αν τηρούνται περισσότερες της μιας κατηγορίες βιβλίων, γραμμικότητα διατάσσονται κατά σειρά απόφασης (ΑΡ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΒΙΒΛΙΩΝ).

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ

ΕΝΤΑΞΗ ΣΤΗΝ ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ

ΟΧΙ  ΝΑΙ

Υποχρεωτικά

Προαιρετικά

β5

ΥΠΑΓΩΓΗ Φ.Π.Α.

Φ.Π.Α.

ΟΧΙ  ΝΑΙ

ΚΑΘΕΣΤΩΣ Φ.Π.Α.

ΤΡΟΠΟΣ ΕΝΤΑΞΗΣ

Απαλλασσόμενων

Τεκμαρτό

Καπνοβ/κών

Αρθρ. 36Α

Υποχρεωτικά

ΕΝΔΟΚΟΙΝΟΤΙΚΕΣ ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ

Αγροτών

Κανονικό

Πρακτ. Ταξ.

Αρθρ. 36Β

Προαιρετικά

Δεν ασκεί

Παροχή Υπηρεσιών

Αποκτήσεις

Υποχρεωτικά

Παραδόσεις

Προαιρετικά

β7

ΕΙΔΙΚΟΣ ΦΟΡΟΣ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗΣ

ΟΧΙ  ΝΑΙ

Καπνοβ/κών

Αλκοολούχων

Πετρελαιοειδών

ΠΙΝΑΚΑΣ β5: Αν ο δηλών υπάγεται σε περισσότερα του ενός καθεστώτα Φ.Π.Α. διαγράφονται ανάλογα των αντίστοιχα καθεστώτα στην ένδειξη "Καθεστώς Φ.Π.Α." ΠΙΝΑΚΑΣ β7: Αν ο δηλών πραγματοποιεί πωλήσεις αγαθών που υπάγονται σε Ε.Φ.Κ. διαγράφονται οι αντίστοιχοι ενδείξεις.

**Β3** ΤΡΟΠΟΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

**Β2**

ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ / ΣΥΛΛΟΓΟΣ

Επιμελητήριο Αρχαίας

Επωνυμία Επιμελητηρίου / Συλλόγου

Συνέχεια

Εποχικά

5570

Αρ. Εγγραφής

05/4/2005

Ημ/νία Εγγραφής

Πλανόδια

**ΠΙΝΑΚΑΣ Β9, Β10:** Οι ενδείξεις συμπληρώνονται σύμφωνα με τα στοιχεία που αναφέρονται στα αντίστοιχα συμπληρωμένα δικαιολογητικά.

**Β10**

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΑΣ

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ**

Α/Α	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΕΛΦΕΣ	ΕΝΔΕΙΞΗ
			ΚΥΡΙΑ ΔΕΥΤ. ΛΟΙΠΗ ΒΟΗΘ.	ΕΝΔΕΙΞΗ ΜΕΤΑ-ΔΙΑΒΟΛΗ ΚΟΠΗ
1	52.45.10	ΛΙΑΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΟΙΚΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΩΝ-	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2	52.72.12	Υπηρεσίες επιδιόρθωσης αθηνών ηλεκτρικών οικιακών ευθυσιών	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3				

**ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΑΙ ΔΗΛΩΣΕΙΣ**

ΟΧΙ  ΝΑΙ  ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΟΜΕΝΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ  
 Μελών Μη Φ. Π.  Δραστηριοτήτων Επιχ.  Σχέσεων Φορ.  
 Εγκατ. Εσωτ.  Εγκατ. Εξωτ.  Πωλήσεων από Απόσταση  Έδρας Αλλοδαπής Επιχ.

**Η ΔΗΛΩΣΗ ΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ**

Εμπρόθεσμα  Εκτρόθεσμα

Ημ/νία Παραλαβής Δήλωσης

Ημ/νία Παραλαβής Βεβαίωσης

Ο Δηλών

Ο Υπάλληλος

Παραλαβών

[Signature Box]

[Signature]

[Signature Box]

M7  
ΠΑΧΤΟ

# ΔΗΛΩΣΗ

## ΣΧΕΣΕΩΝ ΦΟΡΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥ

Αρ. Δήλωσης

Ημ/νία Δήλωσης

Αρ. Φακέλου

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Δ.Ο.Υ. Γ' ΠΑΤΡΩ

Υπηρεσία

### Α

#### ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥ

Α.Φ.Μ.

1999948066

ΑΦΟΙ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΙ & ΣΙΑ Ο.Ε.

Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

### Β

#### ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΧΕΤΙΖΟΜΕΝΩΝ

Α.Φ.Μ.

013317459

04/04/05

Ημ/νία

Εναρξη

Διακοπή

ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΣ ΑΝΔΡΕΑΣ

Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ

Είδος Σχέσης

Αποδεικτικό Εγγράφου

Αρ. Εγγράφου

Ημ/νία Εγγράφου

Εκδούσα Αρχή Αποδεικτικού Εγγράφου

Α.Φ.Μ.

014562659

04/04/05

Ημ/νία

Εναρξη

Διακοπή

ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ

Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ

Είδος Σχέσης

Αποδεικτικό Εγγράφου

Αρ. Εγγράφου

Ημ/νία Εγγράφου

Εκδούσα Αρχή Αποδεικτικού Εγγράφου

ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ  
ΜΕ ΔΗΛΩΣΗ

Απόδοσης ΑΦΜ

Εναρξης

Μεταβολής

Διακοπής

Μεταβολής Ατ. Στοιχείων

Υπό Ίδρυση Φ.Π.

Υπό Ίδρυση μη Φ.Π.

Ημ/νία Παραλαβής Δήλωσης

Ημ/νία Υποβολής Δήλωσης

Ημ/νία Παραλαβής Βεβαίωσης

Ο Δηλών

Ο Υπάλληλος

Ο Παραλαβών

[Blank box for official stamp]

[Signature]

[Blank box for official stamp]



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
Δ.Ο.Υ.: Γ ΠΑΤΡΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΜΗΤΡΩΟΥ

ΗΜ/ΝΙΑ : 04/04/2005  
ΩΡΑ : 8 : 54  
ΑΡ. ΔΗΛΩΣΗΣ: 500  
ΗΜ/ΝΙΑ ΔΗΛΩΣΗΣ: 04/04/2005

### ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ

ΒΕΒΑΙΩΝΕΤΑΙ ΟΤΙ Ο ΦΟΡΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΣ ΜΕ ΤΑ ΠΑΡΑΚΑΤΩ ΣΤΟΙΧΕΙΑ :

#### ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥ

ΑΦΜ : 999948066 ΗΜ/ΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΕΠΙΧ. : 22/03/2005 ΗΜ/ΝΙΑ ΜΕΤΑΒΟΛΗΣ ΕΠΙΧ. :  
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ / ΕΠΩΝΥΜΙΑ : ΑΦΟΙ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΙ ΚΑΙ ΣΙΑ ΟΕ

#### ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΣΚΗΣΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

ΟΔΟΣ : ΚΡΕΣΤΑΙΝΩΝ ΟΒΡΥΑ ΑΡ.: 1  
ΤΑΧ.ΚΩΔ. : 26334 ΠΑΤΡΑ ΠΑΤΡΑ  
ΓΕΩΓΡ.ΚΩΔ. : ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ ΟΒΡΥΑΣ

ΥΠΕΒΑΛΕ ΔΗΛΩΣΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΜΕ  
ΑΙΤΙΑ ΜΕΤΑΒΟΛΗΣ : ΜΕΤΑΒΟΛΗ ΕΓΚΑΤ ΕΣΩΤ

#### ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

Α/Α ΕΓΚΑΤ. ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ : 3  
ΕΙΔΟΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ : ΚΕΝΤΡΙΚΟ  
ΤΙΤΛΟΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ :  
ΗΜ/ΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ : 22/03/2005 ΗΜ/ΝΙΑ ΜΕΤΑΒΟΛΗΣ : ΗΜ/ΝΙΑ ΔΙΑΚΟΠΗΣ :

#### ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

ΟΔΟΣ : ΚΡΕΣΤΑΙΝΩΝ ΑΡ. : 1  
ΤΑΧ.ΚΩΔ : 26334 ΠΑΤΡΑ ΠΑΤΡΑ  
ΑΡΜΟΔΙΑ Δ.Ο.Υ. : Γ ΠΑΤΡΩΝ ΤΟΠΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ : Γ ΠΑΤΡΩΝ

#### Κ.Β.Σ.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ : ΥΠΟΧΡΕΟΙ  
ΤΗΡΗΣΗ ΒΙΒΛΙΩΝ : ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΑΡ. ΑΠΟΦ. : ΗΜ/ΝΙΑ ΑΠΟΦ. :  
ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ : ΤΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ :  
Δ.Ο.Υ. ΘΕΩΡΗΣΗΣ : Γ ΠΑΤΡΩΝ

ΤΡΟΠΟΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ ΣΥΝΕΧΕΙΑ



# ΣΗΜΕΙΩΜΑ Κ.Β.Σ.

(ΘΕΩΡΗΣΗ - ΑΚΥΡΩΣΗ - ΑΠΩΛΕΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ  
ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΑ, ΤΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ,  
ΑΠΗΣΕΙΣ, ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ)

Αρ. Πρωτοκόλλου :

Ημ/νία :

Αρ. Φακέλου :

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ  
ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

προς τη Δ.Ο.Υ.: **Ε' ΠΑΤΡΟΥ**

## ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΤΗΔΕΥΜΑΤΙΑ

Α.Φ.Μ.

11 9/9/9/9/4/8/0/66

ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ  
Α/Α Είδος

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ  
Επιχ. Εγκ/σης

Επώνυμο / Επωνυμία **ΑΦΟΙ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΙ Ξ ΣΙΑ Ο.Ε.**

Όνομα Όνομα Πατέρα Όνομα Συζύγου

### ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ

#### ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΔΡΑΣ

Οδός - Αριθμός

**ΚΡΕΣΤΑΝΟΥ 1**

Δήμος/Κοινότητα

**ΟΒΡΥΑ ΠΑΤΡΟΥ**

Νομός

Τηλέφωνο

Ταχ. Κωδικός

Fax

#### ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Δραστηριότητα

Οδός - Αριθμός

Δήμος/Κοινότητα

Νομός

Τηλέφωνο

Ταχ. Κωδικός

Fax

## ΒΙΒΛΙΑ - ΣΥΝΕΝΩΜΕΝΑ ΒΙΒΛΙΑ - ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ

Θεώρηση

Επέκταση - Μεταβολή Ενιαίου Θεωρημένου Μηχανογραφικού Χαρτιού

ΠΡΑΞΗ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΑΞΗΣ	ΕΙΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ
-------	----------------	-------	---------	---------	---------	---------	---------	---------

Μηνιαία κατάβαση  
εξόδων - εσόδων

1 30

Μηχ.

## ΣΤΟΙΧΕΙΑ - ΣΥΝΕΝΩΜΕΝΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΒΙΒΛΙΑ

Θεώρηση

Επέκταση - Μεταβολή Μηχανογραφικού Εντύπου Πολλαπλής Χρήσης

ΠΡΑΞΗ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΑΞΗΣ	ΕΙΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ
-------	----------------	-------	---------	---------	---------	---------	---------	---------

ΤΔΑ

1

50

1

3

Χαρ.

ΤΠΥ

1

50

1

3

Χαρ.

ΤΙΜ ΠΡΟΛ

1

50

1

2

Χαρ.

ΔΑ

1

50

1

3

Χαρ.

ΠΤ

1

50

1

3

Χαρ.

ΦΤΜ

1

32

Μηχ.

Ο Παραλαβών

Ο Επιτηδευματίας

Ημ/νία :

Θεωρήθηκαν τα παραπάνω

Επώνυμο

Όνομα

Υπογραφή

Ο Υπάλληλος

*[Handwritten Signature]*

ΑΚΥΡΩΣΗ - ΔΗΛΩΣΗ ΑΠΩΛΕΙΩΝ

Ακύρωση Βιβλίων και Στοιχείων Κ.Β.Σ.

Δήλωση Απώλειας Βιβλίων και Στοιχείων Κ.Β.Σ.

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ

ΤΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ - ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ ΒΙΒΛΙΩΝ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ

Λοιπές Πληροφορίες

ΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ - ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ ΕΠΙΤΗΔΕΥΜΑΤΙΑ

Αιτήσεις

Γνωστοποιήσεις

Παρατηρήσεις

Κωδ.

ΑΠΟΦΑΣΗ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥ Δ.Ο.Υ.

Κωδ.

Αριθ. Απόφ.:

Ημ/νία:

Ο Προϊστάμενος

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΜΕΝΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ

Επώνυμο: ΚΑΖΑΝΤΣΟΠΟΥΛΟΥ

Όνομα: ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ

Όν. Πατέρα: ΒΑΣΙΛΕΟΣ

Α.Φ.Μ.:

Αριθ. Ταυτ/τας:

Δ/ση: ΚΟΡΙΝΘΟΥ 125

Σκοπός Εξουσιοδότησης: Για δαύρηδα & παραλαβή βιβλίων & στοιχείων

Ημ/νία: 05/04/05

Ο Επιτηδευματίας

Ο Υπάλληλος



# ΔΗΛΩΣΗ ΕΝΑΡΞΗΣ - ΜΕΤΑΒΟΛΗΣ - ΠΑΥΣΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ Φ.Τ.Μ.

## I. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Α.Φ.Μ.

9|9|9|9|4|8|0|6|6

Κατηγορία Βιβλίων

Β'

Επωνυμία / Επωνυμία

ΑΦΟΙ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΙ ΚΑΙ ΣΙΑ Ο.Ε.

Όνομα

Όνομα Πατέρα ή Συζύγου

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ

ΕΜΠΟΡΙΑ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΕΙΔΩΝ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΔΡΑΣ

Οδός - Αριθ.

ΚΡΕΣΤΑΙΝΩΝ

Ταχ. Κωδ.

Τηλ.

Δήμος/Κοινότητα

ΜΕΣΣΑΤΙΔΟΣ

Νομός

ΑΧΑΪΑΣ

## II. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΟΔΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Οδός

Αριθμός

Δήμος/Κοινότητα

## ΔΗΛΩΣΗ ΕΝΑΡΞΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ Φ.Τ.Μ.

ΑΡΙΘΜΟΣ Φ.Τ.Μ.	ΗΜΕΡΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΟΔΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ	ΠΑΡΑΒΑΤΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ
1 03900548	04/04/05	SHARP GX-88	1 035648750 Προσωπικής Χρήσης	597 41/4/05 Π.Δ.Α.

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

Ο Διπλ. Επιτηθευσιολόγος

Ο Υπάλληλος που  
επέλαβε τη δήλωση

# ΔΗΛΩΣΗ ΜΕΤΑΒΟΛΗΣ - ΠΑΥΣΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ Φ.Τ.Μ.

Αρ. Μητρώου	Έναρξη Λειτουργίας	Αρ. Έγκ.	Ημερία	Κωδ. Αιτίας	Νέα Έγκ/ση	Α.Φ.Μ.	Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία	Δ.Ο.Υ.	Σειρά	Αριθμ.	Ημερία	Είδος

## ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

Ο Δηλών Επιτηδευματίας

Ο Υπάλληλος που παρέλαβε τη δήλωση

## ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ

Το έντυπο αυτό συμπληρώνεται με την Υπεύθυνη Δήλωση του άρθ. 8 του Ν. 1599/88 έναρξης ή μεταβολής λειτουργίας Φ.Τ.Μ. και παίρνει τον αριθμό πρωτοκόλλου της Υπεύθυνης Δήλωσης. Χρησιμοποιείται σε κάθε περίπτωση δήλωσης έναρξης λειτουργίας Φ.Τ.Μ. ή Συστήματος, δημοσιονομικής μνήμης Φ.Τ.Μ., παύσης ή μεταβολής τους. Η υποβολή του γίνεται πάντα στη Δ.Ο.Υ. της έδρας της επιχείρησης ακόμα και στις περιπτώσεις που η δήλωση αφορά Φ.Τ.Μ. που θα λειτουργήσουν ή λειτουργούν σε εγκατάσταση της επιχείρησης. Όπου αναφέρεται ο όρος Φ.Τ.Μ. εννοούνται οι Ηλεκτρονικές Φορολογικές Ταμειακές Μηχανές και Συστήματα.

Στο χώρο «Προς τη Δ.Ο.Υ.» γράφεται η Δ.Ο.Υ. στην οποία θα υποβάλλετε το έντυπο. Στο χώρο «Αρ. φακέλου» γράφεται ο Αριθμός Φακέλου των Α.Ε. στις περιπτώσεις που έχει χορηγηθεί τέτοιος από τις αρμόδιες Δ.Ο.Υ.

**ΠΙΝΑΚΑΣ**  
**Ι. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ.**  
 Α.Φ.Μ.: Γράψτε τον Αριθμό Φορολογικού Μητρώου της επιχείρησης.  
 Κατηγορία Βιθάλων: Γράψτε την κατηγορία βιθάλων που τηρεί η επιχείρηση.  
 Επωνυμία / Επωνυμία: Αν ασκεί ατομική δραστηριότητα γράψτε το επώνυμό σας, διαφορετικά την επωνυμία της επιχείρησής σας.  
 Όνομα, Όνομα Πατέρα ή Συζύγου: Γράψτε τα αντίστοιχα στοιχεία.  
**ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ:** Γράψτε τις δραστηριότητες της επιχείρησης.  
**ΔΙΕΥΘΥΝΗ ΕΔΡΑΣ:** Συμπληρώστε τα στοιχεία διεύθυνσης της Έδρας της επιχείρησής σας.  
**ΙΙ. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ.**  
 Στο τμήμα αυτό του πίνακα (α) συμπληρώστε τα στοιχεία των εγκαταστάσεων στις οποίες γίνεται έναρξη, παύση ή μεταβολή λειτουργίας των Φ.Τ.Μ. που περιλαμβάνονται στους πίνακες (β) και (γ).

Αρ. Έγκ.: Γράψτε τον αριθμό της εγκατάστασης όπως αυτός φαίνεται στο αποδεικτικό έναρξης ή μεταβολής που σας έχει χορηγηθεί από το τμήμα Μητρώου της Δ.Ο.Υ.  
 Είδος: Γράψτε το είδος της εγκατάστασης (κατάστημα, έκθεση κ.λ.π.) όπως αυτό αναφέρεται στη δήλωση έναρξης ή μεταβολής του Μητρώου.  
 Διεύθυνση: Γράψτε για κάθε εγκατάσταση τα στοιχεία της διεύθυνσής της.  
**ΠΙΝΑΚΑΣ ΓΙΑ ΑΛΛΗΛΕΝΑΡΧΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ Φ.Τ.Μ.**  
 Στον πίνακα αυτό γράψτε τα στοιχεία των Φ.Τ.Μ. των οποίων θέλετε να δηλώσετε την έναρξη λειτουργίας τους στην έδρα ή σε κάποια από τις εγκαταστάσεις της επιχείρησής σας. Στο ίδιο τμήμα γράψτε και τα στοιχεία των Δημοσιονομικών Μνημών Φ.Τ.Μ. που προμηθεύτηκετε για την αντικατάσταση μιας άλλης γνήμης ή καταστραμμένης Μνήμης Φ.Τ.Μ.  
 Α/Α: Γράψτε τον αυξαντα αριθμό της Φ.Τ.Μ. που δηλώνετε (1,2,3,..... κ.λ.π.)

Αρ. ΜΗΤΡΩΟΥ Φ.Τ.Μ.: Γράψτε τον Αριθμό Μητρώου της Φ.Τ.Μ., όπως αυτός αναφέρεται στη μεταλλική ετικέτα της Φ.Τ.Μ. συμπεριλαμβανομένων και των γραμμάτων που προηγούνται αυτού.  
**ΗΜΕΡΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ:** Γράψτε την ημερομηνία έναρξης λειτουργίας της Φ.Τ.Μ. στη συγκεκριμένη εγκατάσταση.  
**ΑΡΙΘΜ. ΕΓΚΑΤ.**: Γράψτε τον αριθμό εγκατάστασης όπως τον γράφατε στον πίνακα (α). Στην περίπτωση που η δήλωση αφορά Φ.Τ.Μ. αφορά την έδρα σας, η στήλη αυτή θα μένει κενή.  
**ΤΥΠΟΣ Φ.Τ.Μ.:** Γράψτε τον τύπο της Φ.Τ.Μ. όπως αυτός αναφέρεται από τον κατασκευαστή της.  
**ΚΩΔ. ΑΙΤΙΑΣ ΕΝΑΡΞΗΣ:** Γράψτε τον κωδικό της αιτίας έναρξης της Φ.Τ.Μ., όπως αυτός φαίνεται στον πίνακα «ΚΩΔΙΚΟΙ ΑΙΤΙΑΣ ΕΝΑΡΞΗΣ».  
**ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ:** Γράψτε, στις αντίστοιχες στήλες, τον Α.Φ.Μ. και το Όνοματεπώνυμο ή την Επωνυμία του προσώπου που σας μεταβίβασε τη Φ.Τ.Μ.  
**ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟ ΑΠΟΚΤΗΣΗΣ:** Γράψτε τα στοιχεία του παραστατικού με το οποίο αποκτήσατε τη Φ.Τ.Μ. στις αντίστοιχες στήλες, (Σειρά, Αριθμό, Ημερομηνία Έκδοσης και Είδος).  
 - **ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:** Γράψτε οποιαδήποτε παρατήρηση ή διευκρίνιση θέλετε που δεν μπορείτε να αναφέρετε στον παραπάνω πίνακα.

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΓΙΑ ΑΛΛΗΛΕΝΑΡΧΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ Φ.Τ.Μ.**  
 Στον πίνακα αυτό γράψτε τα στοιχεία των Φ.Τ.Μ. των οποίων θέλετε να δηλώσετε την παύση λειτουργίας ή άλλη μεταβολή τους (π.χ. μεταβίβαση, αλλαγή τόπου λειτουργίας κ.λ.π.). Στον ίδιο πίνακα γράψτε και τα στοιχεία των Δημοσιονομικών Μνημών Φ.Τ.Μ. που αφαιρέσατε λόγω πληρωσης ή καταστροφής.  
**Ι. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΕΤΑΒΛΑΔΟΜΕΝΗΣ Φ.Τ.Μ.**  
**Α/Α:** Γράψτε τον αυξαντα αριθμό των Φ.Τ.Μ. που δηλώνετε.  
 Αρ. Μητρώου: Γράψτε τον Αριθμό Μητρώου της Φ.Τ.Μ., της οποίας θέλετε να μεταβάλετε την κατάσταση λειτουργίας, όπως αυτός αναφέρεται στη μεταλλική ετικέτα της (συμπεριλαμβανομένων και των γραμμάτων που προηγούνται αυτού).  
 Έναρξη Λειτουργίας: Γράψτε την ημερομηνία έναρξης λειτουργίας της Φ.Τ.Μ. που είχατε δηλώσει κατά την έναρξη της στη συγκεκριμένη εγκατάσταση.  
 Αρ. Έγκ.: Γράψτε τον αριθμό της εγκατάστασης όπου λειτουργεί η Φ.Τ.Μ.  
**ΙΙ. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΕΤΑΒΟΛΗΣ - ΠΑΥΣΗΣ**  
 Ημερία: Γράψτε την ημερομηνία παύσης λειτουργίας ή άλλης μεταβολής της Φ.Τ.Μ. που θέλετε να δηλώσετε.  
 Κωδ. Αιτίας: Γράψτε τον κωδικό της αιτίας μεταβολής - παύσης όπως αυτός φαίνεται στον πίνακα «ΚΩΔΙΚΟΙ ΑΙΤΙΑΣ ΜΕΤΑΒΟΛΗΣ - ΠΑΥΣΗΣ».  
 Νέα Έγκληση: Στις περιπτώσεις που η Φ.Τ.Μ. δεν αλλάζει Κάτοχο - Χρήστη αλλά μεταβάλλεται η εγκατάσταση λειτουργίας της, γράψτε τον αριθμό της εγκατάστασης της επιχείρησής σας (όπως αυτός αναγράφεται στον Πίνακα (α)), στην οποία μεταφέρεται η Φ.Τ.Μ.

## ΚΩΔΙΚΟΙ ΑΙΤΙΑΣ ΕΝΑΡΞΗΣ

- 1 ΑΓΟΡΑ
- 2 ΑΓΟΡΑ ΜΕΤΑΧΕΙΡΙΣΜΕΝΗΣ Φ.Τ.Μ. ΓΙΑ ΜΕΤΑΒΟΛΗΣΗ
- 3 ΑΓΟΡΑ ΜΝΗΜΗΣ
- 7 ΑΛΛΑΓΗ ΤΟΠΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ
- 10 ΑΥΤΟΠΑΡΑΔΟΣΗ
- 13 LEASING - ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΗ ΜΙΣΘΩΣΗ
- 14 ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗ ΧΡΗΣΗΣ
- 15 ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑ
- 16 ΒΙΣΑΓΩΓΗ
- 17 ΠΑΡΑΓΩΓΗ - ΣΥΝΑΡΜΟΛΟΓΗΣΗ
- 18 ΑΛΛΗ ΑΙΤΙΑ
- 19 ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΕΒΡΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ
- 20 ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΕΓΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ
- 22 ΑΝΕΥΡΕΤΗ - ΕΠΑΝΑΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ
- 25 ΑΡΧΗ ΛΑΡΑΝΕΙΑΣ

## ΚΩΔΙΚΟΙ ΑΙΤΙΑΣ ΜΕΤΑΒΟΛΗΣ

- 4 ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ ΣΤΟΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗ
- 5 ΠΩΛΗΣΗ
- 6 ΠΩΛΗΣΗ ΜΕΤΑΧΕΙΡΙΣΜΕΝΗΣ ΓΙΑ ΜΕΤΑΒΟΛΗΣΗ
- 7 ΑΛΛΑΓΗ ΤΟΠΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΕΠΙΣΤΡΟΦΗΣ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ
- 8 ΑΦΑΙΡΕΣΗ ΜΝΗΜΗΣ ΛΟΓΩ ΒΛΑΒΗΣ
- 9 ΑΦΑΙΡΕΣΗ ΜΝΗΜΗΣ ΛΟΓΩ ΠΛΗΡΩΣΗΣ
- 11 ΑΠΩΛΕΙΑ
- 12 ΛΑΡΑΝΕΙΑ
- 14 ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗ ΧΡΗΣΗΣ
- 18 ΑΛΛΗ ΑΙΤΙΑ
- 19 ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΕΒΡΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ
- 20 ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΕΓΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ
- 23 ΠΑΥΣΗ ΛΟΓΩ ΠΛΗΡΩΣΗΣ
- 24 ΠΑΥΣΗ ΛΟΓΩ ΘΑΝΑΤΟΥ
- 25 ΠΑΥΣΗ ΛΟΓΩ ΒΛΑΒΗΣ

**- ΝΕΟΣ ΚΑΤΟΧΟΣ**  
 Γράψτε τον Α.Φ.Μ., το Όνοματεπώνυμο ή την Επωνυμία και τη Δ.Ο.Υ. του επιτηδευματία στον οποίο μεταβιβάσετε τη Φ.Τ.Μ.  
**ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟ ΜΕΤΑΒΟΛΗΣ**  
 Γράψτε τη Σειρά, τον Αριθμό, την Ημερομηνία Έκδοσης και το Είδος του παραστατικού με το οποίο μεταβιβάστηκε - μεταβάλλεται η Φ.Τ.Μ.  
**ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:** Γράψτε οποιαδήποτε διευκρίνιση θέλετε η οποία δεν αναφέρεται παραπάνω

Υ.Ε.Α. Δ. ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
Ο.Α.Ε.Ε. (ΤΕΒΕ)  
ΚΑΤ/ΜΑ : 510  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ : ΚΟΡΙΝΘΟΥ 178  
ΠΟΛΗ : ΠΑΤΡΑ  
Τ.Κ. : 26223  
Τηλ. : 2610630925, 2610630927

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ : 04/04/2005

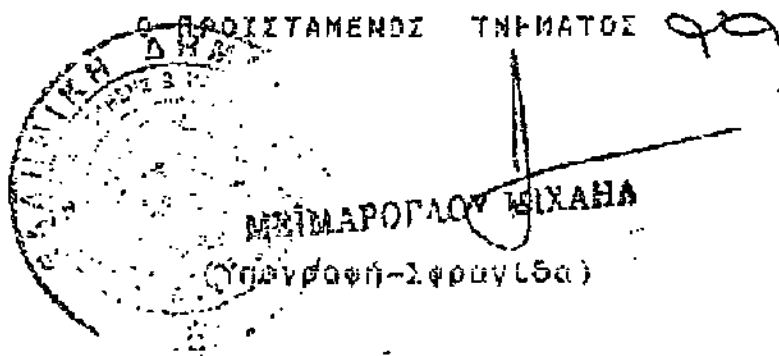
## Β Ε Β Α Ι Ω Σ Η

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ : ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ  
Α.Μ.Ε. : 1795283 ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ: ΗΛΕΚΤΡ. ΑΞΕΣΟΥΑΡ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΚΡΕΣΤΑΙΝΩΝ 1  
ΠΑΤΡΑ 26332

Βεβαιώνεται ότι, όπως προκύπτει από τα στοιχεία που τηρούνται στην Υπηρεσία μας καθώς και από τα ασφαλιστικά βιβλιάρια, ο ανωτέρω ασφαλισμένος έχει καταβάλλει και διακανόνισε στον Ο.Α.Ε.Ε. (Τ.Ε.Β.Ε.) απαιτητές ασφαλιστικές εισφορές μέχρι την **04/04/2005**.

Η βεβαίωση αυτή χορηγείται μετά από αίτηση του ασφαλισμένου, αποκλειστικά για την τήρηση βιβλίων ή στοιχείων από τις αρμόδιες Δ.Ο.Υ. (Άρθρο 63 Ν.2084/2) και με ρητή επιφύλαξη του Ο.Α.Ε.Ε. (Τ.Ε.Β.Ε.) απέναντι του στην περίπτωση που από μελλοντικό έλεγχο διαπιστωθεί, ότι οφείλονται εισφορές. Τελεί δε υπό ανάκληση ευθύς μόλις οι υπηρεσίες διαπιστώσουν ότι εξέλειπε ο ασφαλιστικός δεσμός ή ότι οι εισφορές δεν έχουν καταβληθεί, εμπρόθεσμα.

Η παρούσα ισχύει μέχρι ένα έτος από την έκδοσή της (δηλαδή μέχρι 02/06/2006)





ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΧΑΪΑΣ  
ΜΙΧΑΛΑΚΟΠΟΥΛΟΥ 58  
261 10 ΠΑΤΡΑ  
ΤΗΛ. 061 - 277779

Πάτρα, 05/04/2005  
Αρ. Πρωτοκόλλου: 9054

### ΒΕΒΑΙΩΣΗ

Το **ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΧΑΪΑΣ** βεβαιώνει ότι η επιχείρηση με την επωνυμία :  
**ΑΦΟΙ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΙ ΚΑΙ ΣΙΑ Ο.Ε.**  
που έχει έδρα ΟΒΡΥΑ - διεύθυνση Κρεσταίνων 1, Τ.Κ.26334  
και Α.Φ.Μ. 0999948066

Διακριτικό τίτλο:  
και ημερομηνία εγγραφής 22/03/2005

και ασχολείται με τις παρακάτω δραστηριότητες :  
Εμπορία ηλεκτρονικών ανταλλακτικών, αξεσουάρ και εξαρτημάτων  
ηλεκτρολογικού και τηλεπικοινωνιακού υλικού, ηλεκτρονικών συσκευών και  
επισκευή ηλεκτρονικών συσκευών  
είναι γραμμένη στο μητρώα με αύξοντα αριθμό 43389 και έχει εξοφλήσει ή  
διακανονίσει τις οικονομικές της υποχρεώσεις προς το Επιμελητήριο μέχρι και  
το έτος 2007.

Το παρόν χορηγείται στην αρμόδια ΔΟΥ και ισχύει μέχρι την 05/04/2006



Ο Διευθυντής

5  
α.σ.

ΚΛΡΜΟΚΟΛΙΑ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΠΑΤΡΑΣ  
ΤΜΗΜΑ ΕΤΑΙΡΙΚΩΝ  
ΤΗΛ. 2610334197

ΠΑΤΡΑ Πέμπτη, Μάιος 05, 2005  
Αριθ.πρωτ. 1484

### ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ

Ο Γραμματέας του Πρωτοδικείου Πάτρας πιστοποιεί ότι όπως προκύπτει από τα τηρούμενα βιβλία το από 21-3-2005 συμφ/τικό που συντάχθηκε μεταξύ των  
1] **ΑΝΔΡΕΑΣ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΣ ΤΟΥ ΙΩΑΝΝΗ**, 2] **ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΣ ΤΟΥ ΙΩΑΝΝΗ**

για σύσταση εταιρείας με την επωνυμία  
**ΑΦΟΙ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΙ ΚΑΙ ΣΙΑ Ο.Ε.**

Με έδρα **ΜΕΣΣΑΤΙΔΑ** διάρκεια **ΑΟΡΙΣΤΗ**  
και σκοπό  
**ΕΜΠΟΡΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ κλπ.**



καταχωρήθηκε στα βιβλία εμπορικών εταιρειών της περιφέρειας του Πρωτοδικείου Πάτρας με αρ.καταθ. 19/22-3-2005

από την 22/03/2005 μέχρι χθες δεν καταχωρήθηκε στα βιβλία εμπορικών εταιρειών της περιφέρειας του Πρωτοδικείου Πάτρας καμία έκθεση ανάκλησης ή τροποποίησης ή διάλυσης του εταιρικού της παραπάνω εταιρείας.  
Το πιστοποιητικό αυτό χορηγείται μετά από αίτηση της παραπάνω εταιρείας  
**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ**

Για τη νόμιμη σήμανση και για τη σειρά της παραγγελίας που εκδόθηκε  
Πάτρα Πέμπτη, Μάιος 05, 2005



Δ.Ο.Υ.: Γ' ΠΑΤΡΩΝ  
ΤΜΗΜΑ: Κ.Β.Σ.

ΗΜ/ΝΙΑ: 05/04/2005

Α Π Ο Δ Ε Ι Κ Τ Ι Κ Ο Θ Ε Ω Ρ Η Σ Η Σ

Α.Φ.Μ.: 999948066 ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ Η ΕΠΩΝΥΜΙΑ: ΑΦΟΙ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΙ ΚΑΙ ΣΙΑ ΟΕ  
ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΑΚΕΛΟΥ: ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ: Β ΚΥΡΙΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ: ΛΙΑΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΗΧΗΤΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΗΣ: ΠΑΤΡΑ ΟΔΟΣ: ΚΡΕΣΤΑΙΝΩΝ ΟΒΡΥΑ ΑΡ.: 1 Τ.Κ.: 26334  
Δ.Ο.Υ.: Γ ΠΑΤΡΩΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ: ΕΙΔΟΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ:  
ΚΥΡΙΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ:  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΗΣ: ΟΔΟΣ: ΑΡ.: Τ.Κ.:  
Δ.Ο.Υ.:

ΑΠΟΦΑΣΗ ΘΕΩΡΗΣΗΣ ΜΕ ΣΥΣΤΕΓΑΣΗ (Π.Δ. 186/92 ΑΡΘΡ. 36 & 8β):

ΑΡΙΘΜ.	ΣΕΙ ΧΡΗ	ΑΡΙΘΜΗΣΗ	ΤΡ.	ΑΠΟΦΑΣΗ	ΘΕΩΡΗΣΗΣ
<u>ΠΡΑΞΗΣ</u>	<u>ΕΤΟΣ</u>	<u>ΚΩΔ</u>	<u>ΘΕΩΡΗΜΕΝΟ</u>	<u>ΕΙΔΟΣ</u>	<u>ΗΜ/ΝΙΑ</u>
3486	2005	287	ΜΗΝΙΑΙΑ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΒΙΒΛΙΟΥ ΕΣΟΔΩΝ - ΕΞΟΔΩΝ	<u>ΡΑ</u> <u>ΣΗ</u> <u>ΑΠΟ</u> <u>ΕΩΣ</u> <u>ΕΚΔ.</u> <u>ΣΤΕΛ</u> <u>ΑΝΤΙΤ</u>	<u>ΑΡΙΘΜ.</u>
				1 50 Μ 1 1	

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΘΕΩΡΗΣΗΣ: 05/04/2005

Το αποδεικτικό αυτό διαφυλάσσεται για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο για τα βιβλία και στοιχεία που αναφέρονται σε αυτό

ΠΑΡΑΚΙΝΗΣ ΝΙΚΟΣ  
ΕΦΟΡΙΑΚΟΣ ΔΕ/Α

Για να μπορούμε να καταθέτουμε τις περιοδικές δηλώσεις, να παίρνουμε φορολογικές ενημερότητες κτ.λ. μέσω διαδικτύου ζητάμε από τη διεύθυνση εξυπηρέτησης του taxis κωδικούς πρόσβασης. Το ίδιο γίνεται για αποστολή Α.Π.Δ. και παραλαβή ασφαλιστικής ενημερότητας από τη διεύθυνση εξυπηρέτησης του Ι.Κ.Α. – Τ.Ε.Α.Μ. Οι σελίδες που μας στέλνονται με τη χρήση του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου είναι οι ακόλουθες :

**Από:** <Taxisnet@taxisnet.gr>

**Προς:** <para1@otenet.gr>

**Αποστολή:** Τετάρτη 30 Μαρτίου 2005 2:39 μ.μ.

**Θέμα:** Υπηρεσία TAXISnet: ΑΦΜ: 999948066 Αίτηση για εγγραφή (Αποδεκτή)

Υπουργείο Οικονομικών  
Γενική Γραμματεία Πληροφορικών Συστημάτων  
Υπηρεσία TAXISnet: Λοιπές Υπηρεσίες  
[www.taxisnet.gr](http://www.taxisnet.gr)

Παραλήπτης: ΑΦΟΙ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΙ ΚΑΙ ΣΙΑ Ο.Ε.

ΑΦΜ: 999948066

Διεύθ.: Κρεσταινών 1

Σας πληροφορούμε ότι, μετά την πιστοποίηση των στοιχείων σας από τη Γενική Γραμματεία Πληροφορικών Συστημάτων, η εγγραφή σας στις λοιπές υπηρεσίες έχει ολοκληρωθεί επιτυχώς.

Έχετε τη δυνατότητα πρόσβασης στις Λοιπές Υπηρεσίες χρησιμοποιώντας τους επόμενους προσωπικούς σας κωδικούς :

όνομα χρήστη(user name) : WW1161292U684

συνθηματική λέξη (password) : rppu8985

Οι κωδικοί αυτοί έχουν εκδοθεί αποκλειστικά για εσάς και θα πρέπει να μεριμνήσετε ώστε να μην γνωστοποιηθούν σε οποιονδήποτε τρίτο. Επίσης, σας συνιστούμε να αλλάξετε την αρχική συνθηματική σας λέξη, με μια νέα της δικής σας επιλογής. Η πρόσβαση σας στην υπηρεσία ηλεκτρονικής υποβολής θα γίνεται με τον εκάστοτε ισχύοντα συνδυασμό κωδικών, που είναι το όνομα χρήστη και η συνθηματική λέξη, τον οποίο είναι σκόπιμο να αλλάζετε σε τακτά χρονικά διαστήματα.

Για τη χρήση των ηλεκτρονικών υπηρεσιών δεν απαιτείται να χρησιμοποιήσετε ιδιαίτερο λογισμικό, πέραν των συνηθισμένων προγραμμάτων πλοήγησης Internet (Internet browser).

Προκειμένου να διασφαλιστεί η ασφαλής διακίνηση των στοιχείων που υποβάλλονται, η υπηρεσία χρησιμοποιεί ηλεκτρονικά πιστοποιητικό αυθεντικότητας (electronic certificate). Το πιστοποιητικό αυτό θα πρέπει να αποδεχθείτε κατά την πρώτη χρήση της υπηρεσίας, απαντώντας θετικά στο σχετικό ερώτημα που θα σας τεθεί από το σύστημα.

Όπως ήδη γνωρίζετε, η χρήση των ηλεκτρονικών υπηρεσιών διέπεται από τους όρους αμοιβαίας κατανόησης που έχουν ανακοινωθεί από τη Γενική Γραμματεία Πληροφορικών Συστημάτων.

Στο εξής για κάθε περαιτέρω πληροφορία ή πρόβλημα χρήσης σχετικά με τις ηλεκτρονικές υπηρεσίες, καθώς και για τις παρατηρήσεις και απόψεις σας, μπορείτε να επικοινωνήσετε στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου  
[taxisnet@taxisnet.gr](mailto:taxisnet@taxisnet.gr)

**Από:** "I.K.A. – T.E.A.M." <info@ika.gr>  
**Προς:** <para1@otenet.gr>  
**Αποστολή:** Τετάρτη, 30 Μαρτίου 2005 4:16 μ.μ.  
**Θέμα:** I.K.A. –T.E.A.M. - Εγγραφή στις Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες

I.K.A. – T.E.A.M.  
Διοίκηση Έργων Εκσυγχρονισμού  
Ομάδα Ηλεκτρονικής Εξυπηρέτησης και Τηλεπικοινωνιακών Υπηρεσιών  
[www.ika.gr](http://www.ika.gr)

Σας ενημερώνουμε ότι ο Κωδικός Χρήστη (Username) για χρήση των Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών, για τον εργοδότη, με στοιχεία:

ΑΜΕ 9201329669  
Επωνυμία: ΑΦΟΙ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΙ ΚΑΙ ΣΙΑ Ο.Ε. ΑΦΜ: 999948066  
Διεύθ.: Κρεσταινών 1  
Τηλ 2610671910,

είναι ika0004AE4B (οι χαρακτήρες που χρησιμοποιούνται είναι στα αγγλικά).

Ο προσωπικός Κωδικός Πρόσβασης (PIN) καθώς και ο Κωδικός Μεταβολής Στοιχείων και Επικοινωνίας (PUK), θα σας αποσταλούν σε σύντομο χρονικό διάστημα με νέο απαντητικό e-mail.

Σας ενημερώνουμε ότι με το Username που έχετε αποκτήσει, σας δίνεται η δυνατότητα να υποβάλλετε Α.Π.Δ. και για τυχόν οικοδομικά - τεχνικά έργα που εκτελείτε.

Επίσης, με τους ίδιους κωδικούς πρόσβασης (Username, PIN) έχετε τη δυνατότητα να λάβετε ασφαλιστική ενημερότητα μέσω του διαδικτύου. Σχετικές πληροφορίες για τη χρήση της υπηρεσίας δημοσιεύονται στην κάτωθι ηλεκτρονική διεύθυνση του I.K.A. –T.E.A.M.:  
<http://www.ika.gr/gr/infopages/yphr/home.cfm>

Γεώργιος Αγγούρης  
Ο Υπεύθυνος της Ομάδας



Από: "I.K.A. =T.E.A.M." <info@ika.gr>  
Προς: <para1@otenet.gr>  
Αποστολή: Τετάρτη, 30 Μαρτίου 2005 4:16 μ.μ.  
Θέμα: I.K.A. – T.E.A.M.- Εγγραφή στις Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες

I.K.A. =T.E.A.M.  
Διοίκηση Έργων Εκσυγχρονισμού  
Ομάδα Ηλεκτρονικής Εξυπηρέτησης και Τηλεπικοινωνιακών Υπηρεσιών  
[www.ika.gr](http://www.ika.gr)

Σας ενημερώνουμε ότι ο προσωπικός Κωδικός Πρόσβασης (PIN) καθώς και ο Κωδικός Μεταβολής Στοιχείων και Επικοινωνίας (PUK) για χρήση των Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών, για τον εργοδότη με στοιχεία :

ΑΜΕ 9201329669  
Επωνυμία: ΑΦΟΙ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΙ ΚΑΙ ΣΙΑ Ο.Ε. ΑΦΜ: 999948066  
Διεύθ.: Κρεσταινών 1  
Τηλ 2610671910,

είναι PIN: 87479839  
PUK: 65834940

Γεώργιος Αγγούρης  
Ο Υπεύθυνος της Ομάδας



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ  
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ**

Ταχ. Δ/ση : ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ & ΧΑΝΔΡΗ 1  
Ταχ. Κωδ : 10110 ΜΟΣΧΑΤΟ  
Απόφαση 2837/0030/11.11.2003(ΦΕΚ 1685,13)

Αριθμός Πρωτοκόλλου : 30083678  
Ημερ/νία : Τέσσερις Απριλίου Δύο Χιλιάδες Πέντε

**ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΝΗΜΕΡΟΤΗΤΑΣ**

Δ.Ο.Υ : Γ' ΠΑΤΡΩΝ                      Α.Φ.Μ : 999948066                      Α.Τ./ Δ : ΑΑ316903  
Επωνυμία : ΑΦΟΙ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΙ & ΣΙΑ Ο.Ε.  
Διεύθυνση : ΚΡΕΣΤΑΙΝΩΝ 1 , Τ.Κ. : 26334

**ΒΕΒΑΙΩΝΕΤΑΙ ΟΤΙ Ο ΠΑΡΑΠΑΝΩ ΕΙΝΑΙ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΑ ΕΝΗΜΕΡΟΣ**

Η παρούσα ισχύει:

- α) Τέσσερις (4) μήνες για είσπραξη χρημάτων
- β) Τέσσερις (4) μήνες για κάθε νόμιμη χρήση εκτός είσπραξης χρημάτων και εκτός μεταβίβασης ακινήτου
- γ) Τέσσερις (4) μήνες για μεταβίβαση ακινήτου

**Η ΠΑΡΟΥΣΑ ΧΟΡΗΓΕΙΤΑΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΑ ΓΙΑ ΧΡΗΣΗ ΑΠΟ ΤΟΝ ΑΙΤΟΥΝΤΑ**

Επωνυμία: ΑΦΟΙ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΙ & ΣΙΑ Ο.Ε.  
Διεύθυνση: ΚΡΕΣΤΑΙΝΩΝ 1 , Τ.Κ. : 26334

**Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ**



**ΔΗΜΟΣΘΕΝΗΣ ΑΝΑΓΝΩΣΤΟΠΟΥΛΟΣ**

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΙΔΡΥΜΑ  
ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ  
ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

ΑΡΙΘΜ.ΠΡΩΤ.: 051/125595/2005  
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ: 13/07/2005  
ΩΡΑ: 07:34:55  
ΚΩΔ. ΕΛΕΓΧΟΥ:

ΕΝΙΑΙΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΜΙΣΘΩΤΩΝ  
Δ/ΝΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ  
Απόφαση Φ.11321/26586/1706

**ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗΣ ΕΝΗΜΕΡΟΤΗΤΑΣ  
ΜΕΣΩ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟΥ**

Επωνυμία /Ονοματεπώνυμο : ΑΦΟΙ ΠΑΝΝΟΠΟΥΛΟΙ ΚΑΙ ΣΙΑ Ο.Ε.

Πατρώνυμο:

ΑΜΕ : 9201329669

Υποκατάστημα ΙΚΑ: 132 - ΑΝΩ ΠΟΛΗΣ ΠΑΤΡΩΝ

ΑΦΜ: 999948066

ΔΟΥ: 2334 - ΠΑΤΡΩΝ Γ' Ταυτότητα /Διαβατήριο :

Διεύθυνση Έδρας: ΚΡΕΣΤΑΙΝΩΝ 1, ΟΒΡΥΑ ΠΑΤΡΩΝ 26334

**ΒΕΒΑΙΩΝΕΤΑΙ ΟΤΙ Η ΠΑΡΑΠΑΝΩ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΕΙΝΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΑ ΕΝΗΜΕΡΗ  
ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΑ ΓΙΑ ΘΕΩΡΗΣΗ ΒΙΒΛΙΩΝ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ**

**Η ΠΑΡΟΥΣΑ ΙΣΧΥΕΙ ΓΙΑ ΕΝΑ (1) ΕΤΟΣ**

ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΤΗ



*Βλαβιανού*  
ΒΛΑΒΙΑΝΟΥ ΑΝΘΟΥΛΑ

**ΤΟ ΙΚΑ ΕΠΙΦΥΛΑΣΣΕΤΑΙ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΠΟΥ ΑΠΟ ΜΕΛΛΟΝΤΙΚΟ ΕΛΕΓΧΟ Ή  
ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΔΙΑΠΙΣΤΩΣΕΙ ΟΤΙ ΟΦΕΙΛΟΝΤΑΙ ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΝΑ ΤΙΣ  
ΑΝΑΖΗΤΗΣΕΙ**

ΑΝΑΡΤΗΛΙΑ ΠΡΟΣΛΗΦΤΗΣ (Ν.Δ. 2055/83 & 1752/70)  
 Υποβάλεται εις διπλούν στον Ο.Α.Ε.Δ. Το ένα επιστρέφεται στον Εργοδότη  
 Ο αλλοδαπός χώρας εκτός ΕΟΚ, πρέπει να εφοδιάζεται και με άδεια εργασίας.  
 Ο ανήλικος πρέπει να εφοδιάζεται και με βιβλιόριο ανηλίκου.  
 Ο εργοδότης πρέπει να αναγγείλει την πρόσληψη μέσα σε οκτώ ημέρες.

**ΠΡΟΣΩΧΗ**

**Α. ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΤΗ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΣ:**

ΑΦΟΙ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΥ ΚΑΙ ΣΙΑ ΟΕ  
 ΚΡΕΣΤΑΙΝΩΝ 1 ΘΕΡΥΑ  
 ΕΜΠΟΡΙΟ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΕΙΔΩΝ  
 ΑΦΜ: 999948066

Συνολικός αριθμός απασχολουμένων μισθωτών επιχείρησης:

**Γ. ΑΛΛΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΛΗΦΘΕΝΤΟΣ:**

1. Φύλο:  1 άνδρας  2 γυναίκα  
 2. Έτος Γέννησης: 1969  
 3. Γενική εκπαίδ.:  1 αγραμ.  2 Δημοτ.  3 Γ Γυμν.  4 Λύκειο  5 Ανωτέρα ή ΤΕΙ  6 Ανωτάτη  7 Μεταπτ.  
 4. Τεχνική εκπαίδ.:  1 κατωτ. ή Μέση ή ΤΕΕ/Α  2 Τεχν. Λύκειο ή ΤΕΕ/Β  3 Ανωτέρα ή ΤΕΙ  4 Μαθητεία  5 ΙΕΚ  6 Ατυπη Τεχν. Επαγ. Κατάρτιση  
 5. Αναλαμβάνει για πρώτη φορά εργασία σαν μισθωτός:  1 ΝΑΙ  2 ΟΧΙ  
 6. Θα απασχοληθεί με μερική απασχόληση:  1 ΝΑΙ  2 ΟΧΙ  
 7. Ήλθε από άλλη περιοχή ή ξένη χώρα εντός τους τελευταίου έτους:  1 ΝΑΙ  2 ΟΧΙ  
     και ποιά (Κράτος-Δήμος ή Κοινότητα).....  
 8. Πρόσθετα Προσόντα:  1 Γνώση Η/Υ  2 Ξένες γλώσσες  3 .....  
 9. Τοποθέτηση με πρόγραμμα ΟΑΕΔ:  1 ΝΑΙ  2 ΟΧΙ  
     Αν ΝΑΙ με ποιο πρόγραμμα.....  1 Ν.Θ.Ε.  2 Ν.Ε.Ε.  3 Άλλα προγράμματα ΟΑΕΔ

**Τεχνικός Τηλεόρασης**

Β. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΣΤΕΙΟΣ:  
 ΒΟΥΡΛΟΥ ΝΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ ΑΝΔΡΕΑΣ  
 Ονοματεπώνυμο Όνομα πατέρα  
 ΠΑΝΤΑΝΑΣΣΗΣ 22 ΠΑΤΡΑ  
 Διεύθυνση Περιοχή  
 ΕΛΛΗΝΙΚΗ  
 Υπηκοότητα

Αριθμός Αδείας 3076845  
 (αν πράττει για αλλοδαπό χώρα εκτός ΕΟΚ) Α.Μ. - Ι.Κ.Α. Η Ταυτότητας

(Απαντήστε βράζοντας ένα σταυρό στο κατάλληλο τετραγωνίδιο κάθε ερώτησης)


Αναγγέλθηκε την.....  
 Ο Προϊστάμενος.....

Προσλήφθηκε την 4/4/2005  
 Ο Εργοδότης.....

Αφορά τον μισθωτό:  
 Παίρνεις επίδομα ανεργίας από Υπηρεσία του ΟΑΕΔ;  
 1 ΝΑΙ  2 ΟΧΙ  
 Αν ΝΑΙ από ποιά Υπηρεσία:  
 .....

Σφραγίδα - Υπογραφή

Σφραγίδα - Υπογραφή

Υπογραφή Μισθωτού: 

Τα στοιχεία που βρίσκονται μεταξύ δύο αστερίσκων (\*\*) ΔΕΝ συμπληρώνονται από τον εργοδότη.

Αριθμ. Τυποτ.: Α/06/1998



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΙΔΡΥΜΑ

ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ

ΑΣΦΑΛΙΣΤΩΝ

# ΑΙΤΗΣΗ- ΔΗΛΩΣΗ ΑΠΟΓΡΑΦΗΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ

Ο.Π.Σ.-ΙΚΑ

ΠΡΟΣ ΥΠΟΚ/ΜΑ - ΠΑΡ/ΜΑ ΙΚΑ

ΚΩΔ. \* 1 3 2

ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΑΝΘΡΩΠΟΥΝΟΥ

ΑΡΙΘ. ΠΡΩΤ. ....

ΗΜΕΡ/ΝΙΑ 4/4/2005

Α.Μ.Ε. \*

9 2 0 1 3 2 9 6 6 9

## I. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΟΔΟΤΗ

ΦΥΣΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΟ

ΝΑΙ

ΟΧΙ

ΩΝΥΜΙΑ ή  
ΩΝΥΜΟ

ΑΦΟΙ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΥ ΚΑΙ ΣΙΑ Ο.Ε.

ΝΟΜΟΣ

ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΕΡΑ

ΚΡΙΤΙΚΟΣ  
ΛΟΓΟΣ

ΚΩΔΙΑ Δ.Ο.Υ

ΚΣΣΔ \*

9 6 3 4

ΟΝΟΜΑΣΙΑ

ΑΦΜ

9 9 9 9 4 8 0 6 6

ΜΙΚΗ ΜΟΡΦΗ

ΚΣΣΔ \*

0 0 5

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

ΠΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ  
ΔΥΣΤΙΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

...../...../.....

## II. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΔΡΑΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ

ΔΙΧΕΙΑ  
ΥΦΥΝΣΗΣ

ΟΔΟΣ

ΚΡΕΣΤΑΙΝΩΝ

ΑΡΙΘΜΟΣ

1

Τ.Κ.

2 6 3 3 4

ΠΟΛΗ

ΟΒΡΥΑ ΠΑΤΡΩΝ

ΝΟΜΟΣ

ΚΟΙΝΩΝΙΑ

ΤΗΛΕΦΩΝΟ

2610520141

FAX

E - MAIL

ΣΧΕΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΣΕ ΠΕΝΘΗΜΕΡΗ ΒΑΣΗ

ΝΑΙ

ΟΧΙ

ΧΙΚΟΤΗΤΑ ΕΔΡΑΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ

ΝΑΙ

ΟΧΙ

## III. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΕΡΓΟΔΟΤΗ

Κ.Α.Δ.

ΚΥΡΙΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ (Περιγραφή)

2 4 5 2 1 0 0

Μισθικό Επιχείριο Ηλεκτρικού Εφορτισμού ή Εφορτισμού Βιούτε  
ΔΕΥΤΕΡΕΥΟΥΣΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ (Περιγραφή)

2 7 2 1 1 0 0

Υπογραφέας Επιχειρίας Ραδιοφωνικών ή Τηλεοπτικών Συμμεμιών

( Συμπληρώνεται από την υπηρεσία )

IV. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΕΥΘΥΝΩΝ ΕΡΓΟΔΟΤΗ

ΩΝΥΜΟ	ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΣ			ΟΝΟΜΑ	ANDREAS		
ΩΝΥΜΟ ΠΑΤΕΡΑ	ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΣ	ΟΝ. ΠΑΤΕΡΑ	ΙΩΑΝΝΗΣ	ΟΝ. ΜΗΤΕΡΑΣ			
ΩΝΥΜΟ ΣΥΖΥΓΟΥ				ΟΝ. ΣΥΖΥΓΟΥ			
ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΓΝΗΣΗΣ	05/12/1947	ΤΟΠΟΣ ΓΕΝΝΗΣΗΣ	ΠΑΤΡΑ ΑΧΑΪΑΣ				
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΙΚΙΑΣ	ΟΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ	Τ.Κ.	ΠΟΛΗ	ΠΑΤΡΑ - ΟΒΡΥΑ		
	ΚΡΕΣΤΑΙΜΟΝ	1	26334				
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΙΚΙΑΣ	ΝΟΜΟΣ	ΤΗΛΕΦΩΝΟ	Ε-MAIL				
	ΑΧΑΪΑΣ						
ΟΙΚΕΙΑ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ	ΤΥΠΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ	ΕΚΔΟΥΣΑ ΑΡΧΗ			
	ΑΤ	Υ 210801	15/09/90				
ΜΟΔΙΑ ΔΟΥ	ΚΩΔΙΚΟΣ *	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΑΦΜ	013317459			
ΙΔΙΟΤΗΤΑ			ΕΝΑΡΞΗ ΙΔΙΟΤΗΤΑΣ				
ΔΑΙΚΟΣ	ΟΜΟΡΥΘΝΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	04/04/2005				
02		ΜΕΛΟΣ					

ΩΝΥΜΟ	ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΣ			ΟΝΟΜΑ	ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ		
ΩΝΥΜΟ ΠΑΤΕΡΑ	ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΣ	ΟΝ. ΠΑΤΕΡΑ	ΙΩΑΝΝΗΣ	ΟΝ. ΜΗΤΕΡΑΣ			
ΩΝΥΜΟ ΣΥΖΥΓΟΥ				ΟΝ. ΣΥΖΥΓΟΥ			
ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΓΝΗΣΗΣ	02/12/1949	ΤΟΠΟΣ ΓΕΝΝΗΣΗΣ					
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΙΚΙΑΣ	ΟΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ	Τ.Κ.	ΠΟΛΗ	ΟΒΡΥΑ ΠΑΤΡΕΝ		
	ΚΡΕΣΤΑΙΜΟΝ	3	26334				
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΙΚΙΑΣ	ΝΟΜΟΣ	ΤΗΛΕΦΩΝΟ	Ε-MAIL				
	ΑΧΑΪΑΣ	2610520140					
ΟΙΚΕΙΑ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ	ΤΥΠΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ	ΕΚΔΟΥΣΑ ΑΡΧΗ			
	ΑΤ	Υ 269797	10/12/1998				
ΜΟΔΙΑ ΔΟΥ	ΚΩΔΙΚΟΣ *	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΑΦΜ	014562659			
ΙΔΙΟΤΗΤΑ			ΕΝΑΡΞΗ ΙΔΙΟΤΗΤΑΣ				
ΔΑΙΚΟΣ	ΟΜΟΡΥΘΝΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	04/04/2005				
02		ΜΕΛΟΣ					

ΩΝΥΜΟ				ΟΝΟΜΑ			
ΩΝΥΜΟ ΠΑΤΕΡΑ		ΟΝ. ΠΑΤΕΡΑ		ΟΝ. ΜΗΤΕΡΑΣ			
ΩΝΥΜΟ ΣΥΖΥΓΟΥ				ΟΝ. ΣΥΖΥΓΟΥ			
ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΓΝΗΣΗΣ	...../...../.....	ΤΟΠΟΣ ΓΕΝΝΗΣΗΣ					
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΙΚΙΑΣ	ΟΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ	Τ.Κ.	ΠΟΛΗ			
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΙΚΙΑΣ	ΝΟΜΟΣ	ΤΗΛΕΦΩΝΟ	Ε-MAIL				
ΟΙΚΕΙΑ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ	ΤΥΠΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ	ΕΚΔΟΥΣΑ ΑΡΧΗ			
			...../...../.....				
ΜΟΔΙΑ ΔΟΥ	ΚΩΔΙΚΟΣ *	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΑΦΜ				
ΙΔΙΟΤΗΤΑ			ΕΝΑΡΞΗ ΙΔΙΟΤΗΤΑΣ				
ΔΑΙΚΟΣ	ΟΜΟΡΥΘΝΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	...../...../.....				

## V. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΟΔΟΤΗ

Α/Α	<input type="text"/>	ΑΡΜΟΔΙΟ ΥΠΟΚ/ΜΑ-ΠΑΡ/ΜΑ ΙΚΑ	ΚΩΔΙΚΟΣ *	<input type="text"/>	<input type="text"/>	ΟΝΟΜΑΣΙΑ
<b>ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ</b>	ΟΔΟΣ			ΑΡΙΘΜΟΣ		Τ.Κ.
	ΠΟΛΗ			ΝΟΜΟΣ		
<b>ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ</b>		ΤΗΛΕΦΩΝΟ	FAX		E - MAIL	
<b>ΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΣΕ ΠΕΝΘΗΜΕΡΗ ΒΑΣΗ</b>				ΝΑΙ	<input type="checkbox"/>	ΟΧΙ
<b>ΠΟΧΙΚΟΤΗΤΑ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ</b>				ΝΑΙ	<input type="checkbox"/>	ΟΧΙ

Α/Α	<input type="text"/>	ΑΡΜΟΔΙΟ ΥΠΟΚ/ΜΑ-ΠΑΡ/ΜΑ ΙΚΑ	ΚΩΔΙΚΟΣ *	<input type="text"/>	<input type="text"/>	ΟΝΟΜΑΣΙΑ
<b>ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ</b>	ΟΔΟΣ			ΑΡΙΘΜΟΣ		Τ.Κ.
	ΠΟΛΗ			ΝΟΜΟΣ		
<b>ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ</b>		ΤΗΛΕΦΩΝΟ	FAX		E - MAIL	
<b>ΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΣΕ ΠΕΝΘΗΜΕΡΗ ΒΑΣΗ</b>				ΝΑΙ	<input type="checkbox"/>	ΟΧΙ
<b>ΠΟΧΙΚΟΤΗΤΑ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ</b>				ΝΑΙ	<input type="checkbox"/>	ΟΧΙ

Α/Α	<input type="text"/>	ΑΡΜΟΔΙΟ ΥΠΟΚ/ΜΑ-ΠΑΡ/ΜΑ ΙΚΑ	ΚΩΔΙΚΟΣ *	<input type="text"/>	<input type="text"/>	ΟΝΟΜΑΣΙΑ
<b>ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ</b>	ΟΔΟΣ			ΑΡΙΘΜΟΣ		Τ.Κ.
	ΠΟΛΗ			ΝΟΜΟΣ		
<b>ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ</b>		ΤΗΛΕΦΩΝΟ	FAX		E - MAIL	
<b>ΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΣΕ ΠΕΝΘΗΜΕΡΗ ΒΑΣΗ</b>				ΝΑΙ	<input type="checkbox"/>	ΟΧΙ
<b>ΠΟΧΙΚΟΤΗΤΑ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ</b>				ΝΑΙ	<input type="checkbox"/>	ΟΧΙ

Α/Α	<input type="text"/>	ΑΡΜΟΔΙΟ ΥΠΟΚ/ΜΑ-ΠΑΡ/ΜΑ ΙΚΑ	ΚΩΔΙΚΟΣ *	<input type="text"/>	<input type="text"/>	ΟΝΟΜΑΣΙΑ
<b>ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ</b>	ΟΔΟΣ			ΑΡΙΘΜΟΣ		Τ.Κ.
	ΠΟΛΗ			ΝΟΜΟΣ		
<b>ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ</b>		ΤΗΛΕΦΩΝΟ	FAX		E - MAIL	
<b>ΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΣΕ ΠΕΝΘΗΜΕΡΗ ΒΑΣΗ</b>				ΝΑΙ	<input type="checkbox"/>	ΟΧΙ
<b>ΠΟΧΙΚΟΤΗΤΑ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ</b>				ΝΑΙ	<input type="checkbox"/>	ΟΧΙ







ΕΝΣΤΑΣΙΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΜΙΣΘΟΥΧΩΝ

Οργανική Μονάδα : 132 Πάτρα Ημερομηνία : 05/04/2005  
Τμήμα Εσόδων Σελίδα 1 από 1

## ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΑΠΟΔΟΣΗΣ ΑΡΙΘΜΟΥ ΜΗΤΡΩΟΥ

Στοιχεία Εργοδότη

Επωνυμία ή Επώνυμο: ΑΦΟΙ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΙ & ΣΙΑ Ο.Ε.

Όνομα :

Όνομα Πατρός :

Νομική Μορφή : 079 ΟΜΟΡΡΥΘΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ

Α.Φ.Μ. : 999948066

ΔΟΥ : 2332 Γ ΠΑΤΡΩΝ

Συχνότητα Υποβολής ΑΠΔ : ΤΡΙΜΗΝΙΑΙΑ

Υποχρέωση Καταβολής Εισφορών: ΜΗΝΙΑΙΑ

Διεύθυνση Έδρας

Οδός: ΚΡΕΣΤΑΙΝΩΝ 1

Αριθμός: 1

Πόλη : ΟΒΡΥΑ ΠΑΤΡΩΝ

ΤΚ: 26334

Κύρια Δραστηριότητα: Πώληση ηλεκτρικών ειδών και υπηρεσίες  
επισκευής ηλεκτρικών ειδών

Βεβαιώνεται ότι, ο εργοδότης με τα παραπάνω στοιχεία και με αριθμό πρωτοκόλλου Α855 /05/04/2005

Καταχωρήθηκε στο Μητρώο Εργοδοτών του ΙΚΑ και του αποδόθηκε ο Αριθμός Μητρώου (ΑΜΕ): 9201329669

ΜΠΑΛΑΜΗ ΝΙΚΟΛΕΤΑ

(Όνομα Επώνυμο -Υπογραφή)



ΙΔΡΥΜΑ  
ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ  
ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

ΚΩΔΙΚΟΣ

ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ ΠΑΤΡΩΝ

1	2	3
---	---	---

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ ΕΡΓΟΔΟΤΗ

5	2	1	1	2	5	6	6	5
---	---	---	---	---	---	---	---	---

**ΕΙΔΙΚΟ ΒΙΒΛΙΟ ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΗΣ  
ΝΕΟΠΡΟΣΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ**

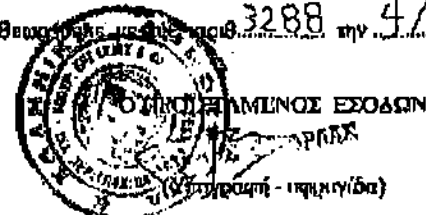
**ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧ/ΣΗΣ ΑΦΟΙ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΙ & ΣΙΑ Ο.Ε.**  
**ΕΙΔΟΣ ΕΠΙΧ/ΣΗΣ ΕΜΠΟΡΙΑ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΕΙΔΩΝ**  
**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΠΙΧ/ΣΗΣ ΚΡΕΣΤΑΙΝΩΝ 1**  
.....  
**Α.Φ.Μ. ΕΠΙΧ/ΣΗΣ 99948066**

► Προσοχή

1. Η καταχώρηση των απασχολουμένων μισθωτών στο παρόν είναι υποχρεωτική αμέσως μετά την πρόσληψη και πριν αναλάβουν εργασία.
2. Το παρόν είναι ειδικό βιβλίο τηρείται υποχρεωτικά στον τόπο εργασίας των μισθωτών και επιδεικνύεται στα αρμόδια όργανα του ΙΚΑ όταν ζητηθεί.

Αριθμός πρωτο/λου απογραφής .....

Θεωρηθεί με αριθμό πρωτο/λου 3288 την 4/4/05





**ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ**  
(Άρθρο 16 Ν.2874/2000)

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ**

Επωνυμία: ΑΦΟΙ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΙ ΚΑΙ ΣΙΑ Ο.Ε.  
 Είδ.Επιχείρησης: ΕΜΠΟΡΙΟ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ-ΕΠΙΣΚ.  
 Διεύθυνση: ΚΡΕΣΤΕΝΩΝ 1 ΟΒΡΥΑ ΠΑΤΡΩΝ 26334  
 Α.Φ.Μ. : 999946066 ΔΥΟ : Γ ΠΑΤΡΩΝ  
 Τηλέφωνο : 2610340331 Α.Μ.Ε. : 9221329969

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΕΡΓΟΔΟΤΗ-ΜΟΝΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ**

Όνοματεπώνυμο : ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΣ ΑΝΔΡΕΑΣ  
 Όνομα Πατέρα : ΙΩΑΝΝΗΣ  
 Διεύθυνση Κατ : ΚΡΕΣΤΑΙΝΩΝ 1 ΠΑΡΑΛΙΑ ΠΑΤΡΩΝ  
 Α.Φ.Μ. : 013317458  
 Τηλέφωνο : 2610340330

Αυξ. Αρ.	Στοιχεία Εργαζομένου						Οικον. Κατ.	Αρ. Τεχνων	Ειδικότητα	Χρονολογία Πρόσληψης	Προϋπηρεσία		Αυ. Α. Καρτ. ΟΑΕΔ ή Ημερ. Πρόσλ. λ.	Αριθμ. Μητρ. ΙΚΑ	ΩΡΕΣ ΕΡΓΑ. ΕΒΔ.	Μισθός	Κοδ. Δρα.
	Επώνυμο	Όνομα	Επώνυμο Πατρός	Όνομα Πατρός	Επώνυμο Μητρός	Όνομα Μητρός					Κλάδ.	Συν.					
1	ΒΟΥΡΛΟΥΜΗΣ	ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ	ΒΟΥΡΛΟΥΜΗΣ	ΑΝΔΡΕΑΣ	ΒΟΥΡΛΟΥΜΗ	ΙΩΑΝΝΑ	A	0	ΤΕΧΝ ΤΗΛΕΟΡ	4/4/2005	0	4,7	4/4/2005	3076845	40,2	901,87	11
2	ΚΩΝΣΤΑΝΤΟΠΟΥΛΟΥ	ΣΩΤΗΡΙΑ	ΚΩΝΣΤΑΝΤΟΠΟΥΛΟΣ	ΠΑΝΤΕΛΗΣ	ΚΩΝΣΤΑΝΤΟΠΟΥΛΟΥ	ΜΑΡΙΑ	A	0	ΠΩΛΗΤΡΙΑ	4/4/2005	0	9,1	4/4/2005	3011445	40,2	680,17	11
3	ΑΠΟΣΤΟΛΑΚΗΣ	ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	ΑΠΟΣΤΟΛΑΚΗΣ	ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	ΑΠΟΣΤΟΛΑΚΗ	ΣΤΑΥΡΟΥΛΑ	A	0	ΠΩΛΗΤΗΣ	4/4/2005	0		4/4/2005	3146789	40,2	680,17	11



ΑΦΟΙ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΙ ΚΑΙ ΣΙΑ Ο.Ε.  
 ΕΜΠΟΡΙΑ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΕΙΔΩΝ  
 ΚΡΕΣΤΑΙΝΩΝ 1  
 ΑΦΜ: 999948066  
 ΔΟΥ: Γ' ΠΑΤΡΩΝ

Ημ/νία, 16/04/05 No 1  
 Γρα Παράδοσης ή Έναρξης Αποστολής 09124  
**ΔΕΛΤΙΟ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΟΣ**  
 (ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΩΛΗΣΗ ΑΓΑΘΩΝ)

ΕΠΩΝΥΜΙΑ: Παπαγεωργίου Φρατζέβια  
 ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ: Καφεσολήτριο Α.Φ.Μ.: 045922348  
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: Φιλιπποπόλεως 6 ΠΟΛΗ: Πάτρα  
 ΤΟΠΟΣ ΦΟΡΤΩΣΗΣ: Έδρα μας Δ.ΟΥ.: Β' Πατρών  
 ΠΡΟΟΡΙΣΜΟΣ: Έδρα τους ΑΡ. ΜΕΤΑΦ. ΜΕΣΟΥ: ΑΧΡ 5049

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΓΑΘΩΝ	Μ.Μ.	ΠΟΣΟΤΗΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	Φ.Π.Α.	% Φ.Π.Α. 19 %
Μηχανή Καφέ	ΤΕΜ	2	390,00		780,00
Τηλεόραση 14"	ΤΕΜ	1	150,00		150,00
Air-conditioning	ΤΕΜ	1	350,00		350,00
<i>Εξοφλήθη</i>					

ΑΕΦΟ-ΔΕΛΤΙΟ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΟΣ - ΑΓΡΗΓΟ-ΕΤΕΡΟΔΟΧΕΙΟ (ΑΝΤΙΣΤΡΑΦΕΡΟ) ΑΠΟΤΕΛΕΙ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΙΚΟ

ΟΛΟΓΡΑΦΟΣ ΧΙΛΙΑΣ ΠΕΝΤΑΚΟΣΙΑ ΕΙΚΟΣΙ ΤΡΙΑ ΚΑΙ ΕΙΚΟΣΙ ΕΝΝΟ.  
 ΜΕΤΡΗΣΙΣ  
 ΜΕ ΠΙΣΤΩΣΗ  
 ΕΚΔΟΣΗ ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ

ΛΕΙΨΑ 1280,00  
 Φ.Π.Α. 243,20  
 ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ Φ.Π.Α.  
 ΣΥΝΟΛΑ  
 ΟΛΙΚΟ € 1523,20



ΑΦΟΙ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΙ ΚΑΙ ΣΙΑ Ο.Ε.  
 ΕΜΠΟΡΙΑ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΕΙΔΩΝ  
 ΚΡΕΣΤΑΙΝΩΝ 1  
 ΑΦΜ. 999948066  
 ΔΟΥ. Γ' ΠΑΤΡΩΝ.

ΝΟΜΟΣ 1

Τόπος, ΠΑΤΡΑ Ημ/νία, 07/04/2005

**ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ**  
 (ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ)

ΕΠΩΝΥΜΙΑ: Μητρόπουλος Γεώργιος  
 ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ: Κατάστημα ραχών Δ.ΟΥ.: Α' ΠΑΤΡΩΝ  
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: Κορίνθου 159 Α.Φ.Μ.: 014850343

ΠΟΣΟΤΗΣ	ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΑΞΙΑ
	Επιβλεψή δύο βουκελιών αιχ-cardiτου γύψης-δερμανούς		120,50
<del>Εξοφλήθη</del>			

ΟΛΟΓΡΑΦΟΣ ΕΚΑΤΟΝ ΣΑΡΑΝΤΑ ΤΡΙΑ ΚΑΙ ΤΡΙΑΝΤΑ ΕΞΙ ΛΕΠΤΑ

ΕΚΔΟΣΗ

ΜΕΤΡΗΣΙΣ  
 ΜΕ ΠΙΣΤΩΣΗ

ΑΞΙΑ	120,50
Φ.Π.Α. %	22,86
ΟΛΙΚΟ €	143,36

ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗ - ΕΓΚΛΗΤΕΣ







Αποστολή



1 Υπόθετος ΑΦΜ 999948066

2 Περίοδος 3  
Μην. Έτος  
05 | 05

4 Δήλιον τρίτος ΑΦΜ

5 ΕΘΝΙΚΗ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ  
(Λυκούργου 14-16 101 66 ΑΘΗΝΑ)

ΑΡΜΟΔΙΑ Δ.Ο.Υ :

ΑΡΜΟΔΙΑ Υ.Σ.Ν :

(Υπηρεσία Στατιστικής Νομού)

6 Περιγραφή εμπορευμάτων

Ηλεκτρικά είδη

7 α/α ειδ.	8 Χώρα προοδ. / Περ. παρ.	9 Ου. παρ.	10 ΦΣ	11 Μ	12 Λιμένας φόρτωσης
	α <u>005</u>   β <u>---</u>   γ <u>---</u>   δ <u>---</u>				
13 Κωδ. εμπορευμάτων			14 Χ παρ.	15 Στατιστικό ζήτησης	
<u>85253090</u>					
16 Καθαρή μάζα (kg)			17 Συμπληρωματικές μονάδες		
<u>589 kg</u>					
18 Τιμολογούμενο ποσό			19 Στατιστική αξία		
<u>13.020,00</u>					

6 Περιγραφή εμπορευμάτων

7 α/α ειδ.	8 Χώρα προοδ. / Περ. παρ.	9 Ου. παρ.	10 ΦΣ	11 Μ	12 Λιμένας φόρτωσης
	α   β   γ   δ				
13 Κωδ. εμπορευμάτων			14 Χ παρ.	15 Στατιστικό ζήτησης	
16 Καθαρή μάζα (kg)			17 Συμπληρωματικές μονάδες		
18 Τιμολογούμενο ποσό			19 Στατιστική αξία		

6 Περιγραφή εμπορευμάτων

7 α/α ειδ.	8 Χώρα προοδ. / Περ. παρ.	9 Ου. παρ.	10 ΦΣ	11 Μ	12 Λιμένας φόρτωσης
	α   β   γ   δ				
13 Κωδ. εμπορευμάτων			14 Χ παρ.	15 Στατιστικό ζήτησης	
16 Καθαρή μάζα (kg)			17 Συμπληρωματικές μονάδες		
18 Τιμολογούμενο ποσό			19 Στατιστική αξία		

6 Περιγραφή εμπορευμάτων

7 α/α ειδ.	8 Χώρα προοδ. / Περ. παρ.	9 Ου. παρ.	10 ΦΣ	11 Μ	12 Λιμένας φόρτωσης
	α   β   γ   δ				
13 Κωδ. εμπορευμάτων			14 Χ παρ.	15 Στατιστικό ζήτησης	
16 Καθαρή μάζα (kg)			17 Συμπληρωματικές μονάδες		
18 Τιμολογούμενο ποσό			19 Στατιστική αξία		

**ΕΠΕΞΗΓΗΣΕΙΣ:**  
 Τετράγωνο 8α: Κωδικός μέλος προεπιλεγμένου Τετράγωνο 10: Φύση συναλλαγής  
 11: Τρόπος μεταφορικής

20 Τόπος/ημερομηνία/εποχική του υποθέτου παροχής πληροφοριών ή του δηλούντος τρίτου



ΑΝΑΓΓΕΛΙΑ ΟΙΚΕΙΟΘΕΛΟΥΣ  
ΑΠΟΧΩΡΗΣΗΣ ΜΙΣΘΩΤΟΥ

(Άρθρο 2 ν.2556/97 ΦΕΚ 270/Τ.Λ/24.12.97)

Η Επιχείρηση ΑΦΟΙ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΙ & ΣΙΑ Ο.Ε.  
Ο Εκπρόσωπος της Επιχείρησης ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ  
Είδος Επιχείρησης ΕΜΠΟΡΙΟ & ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΕΙΔΩΝ  
Διεύθυνση Επιχείρησης οδός ΚΡΕΣΤΑΙΝΩΝ 1 ΠΑΤΡΑ Ταχ.κωδ.:26334 τηλ.2610-000000  
Αρ.βιβλ. αγοράς Ενσήμων (εργοδότη)  
Α.Φ.Μ.: 999948066 Α.Μ.Ε.: 9201329669

Δ Η Λ Ω Ν Ω

Ότι ο/η, ΚΩΝΣΤΑΝΤΟΠΟΥΛΟΥ ΣΩΤΗΡΙΑ του ΠΑΝΤΕΛΗΣ  
Με Α.Μ. Ι.Κ.Α.: 003011445 Α.Φ.Μ. 061420107

Δ/νση κατοικίας Αλ. Υψηλάντου 55 Πάτρα

Απασχολήθηκε στην επιχείρησή μου με σχέση εργασίας ορισμένου ή αορίστου χρόνου από  
04/04/2005 μέχρι 31/05/2005 με την ειδικότητα Πωλήτρια

Οπότε αποχώρησε οικειοθελώς .

.....31../.05../.2005..

.....31../.05../.2005..

(υπογραφή αποχωρήσαντα)

(υπογραφή-σφραγίδα επιχείρησης)

Σε περίπτωση που ο αποχωρήσας /σα δεν υπογράψει η παρούσα θα υποβάλλεται στον  
Ο.Α.Ε.Δ. μόνο με υπογραφή του εργοδότη .

## ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Του (ης) ΑΦΟΙ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΙ & ΣΙΑ Ο.Ε.

Προς τον (την) μισθωτό της επιχείρησής μας : ΑΝΑΣΤΑΣΙΟ

ΒΟΥΡΛΟΥΜΗ ΤΟΥ ΑΝΔΡΕΑ

Διεύθυνση κατοικίας Παντανάσσης 22

ΠΑΤΡΑ

Τ.ΚΩΔ. : 26322

Α.Φ.Μ. : 053198645

Α.Μ. Ι.Κ.Α.: 003076845

Σας πληροφορούμε ότι σύμφωνα με τον Ν.3198/55, καταγγέλλουμε τη σύμβαση που υπάρχει μεταξύ μας για εργασία αορίστου χρόνου, από την 04/04/2005 έως την 30/06/2005 και σας καλούμε να παρουσιαστείτε στο ταμείο μας για να εισπράξετε τη νόμιμη αποζημίωσή σας.

.....30/06./2005

Ο εργοδότης (ή πληρεξούσιος δικηγόρος)  
(Υπογραφή – Σφραγίδα)

Έλαβα γνώση της απόλυσής μου σήμερα  
Υπογραφή Απολυμένου

.....30/06./2005

Δηλώνω υπεύθυνα ότι τα στοιχεία της επιχείρησής μου και του πιο πάνω απολυμένου μισθωτού είναι τα ακόλουθα :

### ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

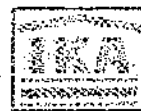
- 1)Επωνυμία : ΑΦΟΙ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΙ & ΣΙΑ Ο.Ε
- 2)Αντικείμενο : ΕΜΠΟΡΙΟ & ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΕΙΔΩΝ Α.Μ.Ε. : 9201329669
- 3)Διεύθυνση : ΚΡΕΣΤΑΙΝΩΝ 1 ΠΑΤΡΑ Ταχ.κωδ. : 26334
- 4)Α.Φ.Μ.: 999948066 Δ.Ο.Υ.:Γ' ΠΑΤΡΩΝ
- 5)Όνομ/μο Εκπρ. : ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ
- 6)Αρ.βιβλ. αγοράς Ενσήμων (εργοδότη) :

### ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΠΟΛΥΜΕΝΟΥ

- 1)Ειδικότητα : Υπάλληλος
- 2)Επάγγ. επακριβώς προσδιορισμένο : Τεχνικός τηλεόρασης
- 3)Ηλικία : 45
- 4)Οικογ. Κατάσταση : Άγαμος
- 5)Όργαν. Ασφάλισης : Ι.Κ.Α. - TEAM
- 6)Αποδ. κατά την απόλυση :
- 7)Χρόν. Πρόσληψης : 04/04/2005
- 8) Χρόν. Απόλυσης : 30/06/2005
- 9) Χρόν. Καταβολής αποζημίωσης 30/06/2005
- 10)Ποσό Αποζημίωσης : 789,48
- 11)Τελευταία μέρα εργασίας : 30/06/2005

.....30./..06../..2005..

Ο εργοδότης (ή πληρεξούσιος δικηγόρος)  
(Υπογραφή – Σφραγίδα)



Δήλωση ΑΠΔ

Ηλεκτρονική Υποβολή ΑΠΔ / Διαχείριση Δηλώσεων / Δήλωση ΑΠΔ

**Η Δήλωση σας καταχωρήθηκε με επιτυχία**

Εξος

Αριθμός Δήλωσης :	4138049
Τύπος Δήλωσης :	01 - ΚΑΝΟΝΙΚΗ
Ημερομηνία Υποβολής :	29/07/2005
Επωνυμία :	ΑΦΟΙ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΙ & ΣΙΑ Ο.Ε.
ΑΜΕ:	9201329669
Α.Φ.Μ. :	999948066
Περίοδος:	04/2005-06/2005
Σύνολο Εγγραφών :	11
Σύνολο Εισφορών :	2539,69
Σύνολο Ημερών Ασφάλισης :	197

Λ Κορυφή

## ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΙΚΗ ΔΗΛΩΣΗ

ΤΥΠΟΣ ΔΗΛΩΣΗΣ : 01 Κανονική

ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ Ι.Κ.Α. ΥΠΟΒΟΛΗΣ : 132 ΑΝΩ ΠΟΛΗΣ ΠΑΤΡΩΝ  
ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΡΓΟΔΟΤΗ : ΑΦΟΙ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΙ ΚΑΙ ΣΙΑ Ο.Ε.

Α.Μ.Ε. : 9201329669

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ

Α.Φ.Μ.: 999948066

ΚΡΕΣΤΑΙΝΩΝ 1

26334 ΟΒΡΥΑ ΠΑΤΡΩΝ

ΑΠΟ ΜΗΝΑ /ΕΤΟΣ : 04/2005 ΕΩΣ ΜΗΝΑ /ΕΤΟΣ 06/2005

ΣΥΝΟΛΑ ΑΝΑ ΜΗΝΑ :	04/2005	05/2005	06/2005	ΣΥΝΟΛΑ
ΗΜΕΡΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ :	72	75	50	197
ΑΠΟΔΟΧΩΝ :	2.279,17	2.457,36	1.936,44	6.672,97
ΚΑΤΑΒΛ. ΕΙΣΦΟΡΩΝ :	867,42	935,27	737,00	2.539,69

ΑΡ. ΠΑΡΑΡΤ. / ΚΑΔ : 0001 / 5281  
 ΑΡΙΘΜ. ΜΗΤΡΩΟΥ ΑΣΦ.: 003076845  
 ΕΠΩΝΥΜΟ: ΒΟΥΡΛΟΥΜΗΣ  
 ΟΝΟΜΑ: ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ  
 ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ: ΑΝΔΡΕΑΣ  
 ΟΝΟΜΑ ΜΗΤΡΟΣ: ΙΩΑΝΝΑ  
 ΗΜ/ΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΗΣ: 14/03/1960  
 Α.Φ.Μ.: 053198645  
 ΠΛΗΡΕΣ ΩΡΑΡΙΟ: ΝΑΙ  
 ΟΛΕΣ ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ: ΝΑΙ  
 ΚΥΡΙΑΚΕΣ: 0  
 ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ : 744080  
 ΕΙΔ. ΠΕΡΙΠΤ. ΑΣΦΑΛ. : 00  
 ΠΑΚΕΤΟ ΚΑΛΥΨΗΣ: 0103  
 ΜΙΣΘΟΛ. ΠΕΡΙΟΔΟΣ: 04/2005  
 ΑΠΟ ΗΜ/ΝΙΑ ΑΠΑΣΧ.: 04/04/2005  
 ΕΩΣ ΗΜ/ΝΙΑ ΑΠΑΣΧ.: 30/04/2005  
 ΤΥΠΟΣ ΑΠΟΔΟΧΩΝ: 01  
 ΗΜΕΡΕΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ: 024  
 ΗΜΕΡΟΜΙΣΘΙΟ:  
 ΑΠΟΔΟΧΕΣ: 772,49  
 ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΑΣΦΑΛΙΣΜ.: 100,42  
 ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ: 193,58  
 ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ: 294,00  
 ΕΠΙΔΟΤ. ΑΣΦΑΛ. (ΠΟΣΟ) :  
 ΕΠΙΔΟΤ. ΕΡΓΟΔ.(%) :  
 ΕΠΙΔΟΤ. ΕΡΓΟΔ.(ΠΟΣΟ):  
 ΚΑΤΑΒΛ. ΕΙΣΦΟΡΕΣ : 294,00

A.M.E.: 9201329668  
ΑΠΟ ΜΗΝΑ / ΕΤΟΣ: 04/2005

A.Φ.Μ.: 999948065  
ΕΩΣ ΜΗΝΑ / ΕΤΟΣ : 06/2005

ΑΡ. ΠΑΡΑΡΤ. / ΚΑΔ : 0001 / 5281  
ΑΡΙΘΜ. ΜΗΤΡΩΟΥ ΑΣΦ.: 003076845  
ΕΠΩΝΥΜΟ: ΒΟΥΡΛΟΥΜΗΣ  
ΟΝΟΜΑ: ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ  
ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ: ΑΝΔΡΕΑΣ  
ΟΝΟΜΑ ΜΗΤΡΟΣ: ΙΩΑΝΝΑ  
ΗΜ/ΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΗΣ: 14/03/1960  
Α. Φ. Μ. : 053198645  
ΠΛΗΡΕΣ ΩΡΑΡΙΟ: ΝΑΙ  
ΟΛΕΣ ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ: ΝΑΙ  
ΚΥΡΙΑΚΕΣ: 0  
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ : 744080  
ΕΙΔ. ΠΕΡΙΠΤ. ΑΣΦΑΛ. : 00  
ΠΑΚΕΤΟ ΚΑΛΥΨΗΣ: 0103  
ΜΙΣΘΟΛ. ΠΕΡΙΟΔΟΣ: 05/2005  
ΑΠΟ ΗΜ/ΝΙΑ ΑΠΑΣΧ.: 00/00/0000  
ΕΩΣ ΗΜ/ΝΙΑ ΑΠΑΣΧ.: 00/00/0000  
ΤΥΠΟΣ ΑΠΟΔΟΧΩΝ : 01  
ΗΜΕΡΕΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ : 025  
ΗΜΕΡΟΜΙΣΘΙΟ:  
ΑΠΟΔΟΧΕΣ: 789,48  
ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΑΣΦΑΛΙΣΜ.: 102,63  
ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ: 197,84  
ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ: 300,47  
ΕΠΙΔΟΤ. ΑΣΦΑΛ. (ΠΟΣΟ):  
ΕΠΙΔΟΤ. ΕΡΓΟΔ.(%):  
ΕΠΙΔΟΤ. ΕΡΓΟΔ.(ΠΟΣΟ):  
ΚΑΤΑΒΛ. ΕΙΣΦΟΡΕΣ : 300,47

ΑΡ. ΠΑΡΑΡΤ. / ΚΑΔ : 0001 / 5281  
ΑΡΙΘΜ. ΜΗΤΡΩΟΥ ΑΣΦ.: 003076845  
ΕΠΩΝΥΜΟ: ΒΟΥΡΛΟΥΜΗΣ  
ΟΝΟΜΑ: ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ  
ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ: ΑΝΔΡΕΑΣ  
ΟΝΟΜΑ ΜΗΤΡΟΣ: ΙΩΑΝΝΑ  
ΗΜ/ΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΗΣ: 14/03/1960  
Α. Φ. Μ. : 053198645  
ΠΛΗΡΕΣ ΩΡΑΡΙΟ: ΝΑΙ  
ΟΛΕΣ ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ: ΝΑΙ  
ΚΥΡΙΑΚΕΣ: 0  
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ : 744080  
ΕΙΔ. ΠΕΡΙΠΤ. ΑΣΦΑΛ. : 00  
ΠΑΚΕΤΟ ΚΑΛΥΨΗΣ: 0103  
ΜΙΣΘΟΛ. ΠΕΡΙΟΔΟΣ: 06/2005  
ΑΠΟ ΗΜ/ΝΙΑ ΑΠΑΣΧ.: 00/00/0000  
ΕΩΣ ΗΜ/ΝΙΑ ΑΠΑΣΧ.: 00/00/0000  
ΤΥΠΟΣ ΑΠΟΔΟΧΩΝ : 01  
ΗΜΕΡΕΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ : 025  
ΗΜΕΡΟΜΙΣΘΙΟ:  
ΑΠΟΔΟΧΕΣ: 789,48  
ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΑΣΦΑΛΙΣΜ.: 102,63  
ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ: 197,84  
ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ: 300,47  
ΕΠΙΔΟΤ. ΑΣΦΑΛ. (ΠΟΣΟ):  
ΕΠΙΔΟΤ. ΕΡΓΟΔ.(%):  
ΕΠΙΔΟΤ. ΕΡΓΟΔ.(ΠΟΣΟ):  
ΚΑΤΑΒΛ. ΕΙΣΦΟΡΕΣ : 300,47



A.M.E.: 9201329668  
ΑΠΟ ΜΗΝΑ / ΕΤΟΣ: 04/2005

A.Φ.Μ.: 999948065  
ΕΩΣ ΜΗΝΑ / ΕΤΟΣ : 06/2005

ΑΡ. ΠΑΡΑΡΤ. / ΚΑΔ : 0001 / 5281  
ΑΡΙΘΜ. ΜΗΤΡΩΟΥ ΑΣΦ.: 003076845  
ΕΠΩΝΥΜΟ: ΒΟΥΡΛΟΥΜΗΣ  
ΟΝΟΜΑ: ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ  
ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ: ΑΝΔΡΕΑΣ  
ΟΝΟΜΑ ΜΗΤΡΟΣ: ΙΩΑΝΝΑ  
ΗΜ/ΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΗΣ: 14/03/1960  
Α. Φ. Μ. : 053198645  
ΠΛΗΡΕΣ ΩΡΑΡΙΟ: ΝΑΙ  
ΟΛΕΣ ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ: ΝΑΙ  
ΚΥΡΙΑΚΕΣ: 0  
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ : 744080  
ΕΙΔ. ΠΕΡΙΠΤ. ΑΣΦΑΛ. : 00  
ΠΑΚΕΤΟ ΚΑΛΥΨΗΣ: 0103  
ΜΙΣΘΟΛ. ΠΕΡΙΟΔΟΣ: 06/2005  
ΑΠΟ ΗΜ/ΝΙΑ ΑΠΑΣΧ.: 00/00/0000  
ΕΩΣ ΗΜ/ΝΙΑ ΑΠΑΣΧ.: 00/00/0000  
ΤΥΠΟΣ ΑΠΟΔΟΧΩΝ: 05  
ΗΜΕΡΕΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ: 000  
ΗΜΕΡΟΜΙΣΘΙΟ:  
ΑΠΟΔΟΧΕΣ: 189,47  
ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΑΣΦΑΛΙΣΜ.: 24,63  
ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ: 47,48  
ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ: 72,11  
ΕΠΙΔΟΤ. ΑΣΦΑΛ. (ΠΟΣΟ):  
ΕΠΙΔΟΤ. ΕΡΓΟΔ.(%):  
ΕΠΙΔΟΤ. ΕΡΓΟΔ.(ΠΟΣΟ):  
ΚΑΤΑΒΛ. ΕΙΣΦΟΡΕΣ : 72,11

ΑΡ. ΠΑΡΑΡΤ. / ΚΑΔ : 0001 / 5281  
ΑΡΙΘΜ. ΜΗΤΡΩΟΥ ΑΣΦ.: 00311445  
ΕΠΩΝΥΜΟ: ΚΩΣΤΑΝΤΟΠΟΥΛΟΥ  
ΟΝΟΜΑ: ΣΩΤΗΡΙΑ  
ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ: ΠΑΝΤΕΛΗΣ  
ΟΝΟΜΑ ΜΗΤΡΟΣ: ΜΑΡΙΑ  
ΗΜ/ΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΗΣ: 14/03/1962  
Α. Φ. Μ. : 061420107  
ΠΛΗΡΕΣ ΩΡΑΡΙΟ: ΝΑΙ  
ΟΛΕΣ ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ: ΝΑΙ  
ΚΥΡΙΑΚΕΣ: 0  
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ : 532030  
ΕΙΔ. ΠΕΡΙΠΤ. ΑΣΦΑΛ. : 00  
ΠΑΚΕΤΟ ΚΑΛΥΨΗΣ: 0103  
ΜΙΣΘΟΛ. ΠΕΡΙΟΔΟΣ: 04/2005  
ΑΠΟ ΗΜ/ΝΙΑ ΑΠΑΣΧ.: 04/04/2005  
ΕΩΣ ΗΜ/ΝΙΑ ΑΠΑΣΧ.: 30/04/2005  
ΤΥΠΟΣ ΑΠΟΔΟΧΩΝ: 01  
ΗΜΕΡΕΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ: 024  
ΗΜΕΡΟΜΙΣΘΙΟ:  
ΑΠΟΔΟΧΕΣ: 753,34  
ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΑΣΦΑΛΙΣΜ.: 97,93  
ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ: 188,78  
ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ: 286,71  
ΕΠΙΔΟΤ. ΑΣΦΑΛ. (ΠΟΣΟ):  
ΕΠΙΔΟΤ. ΕΡΓΟΔ.(%):  
ΕΠΙΔΟΤ. ΕΡΓΟΔ.(ΠΟΣΟ):  
ΚΑΤΑΒΛ. ΕΙΣΦΟΡΕΣ : 286,71

Α.Μ.Ε.: 9201329668  
ΑΠΟ ΜΗΝΑ / ΕΤΟΣ: 04/2005

Α.Φ.Μ.: 999948065  
ΕΩΣ ΜΗΝΑ / ΕΤΟΣ: 06/2005

ΑΡ. ΠΑΡΑΡΤ. / ΚΑΔ : 0001 / 5281  
ΑΡΙΘΜ. ΜΗΤΡΩΟΥ ΑΣΦ.: 00311445  
ΕΠΩΝΥΜΟ: ΚΩΣΤΑΝΤΟΠΟΥΛΟΥ  
ΟΝΟΜΑ: ΣΩΤΗΡΙΑ  
ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ: ΠΑΝΤΕΛΗΣ  
ΟΝΟΜΑ ΜΗΤΡΟΣ: ΜΑΡΙΑ  
ΗΜ/ΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΗΣ: 14/03/1962  
Α. Φ. Μ. : 061420107  
ΠΛΗΡΕΣ ΩΡΑΡΙΟ: ΝΑΙ  
ΟΛΕΣ ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ: ΝΑΙ  
ΚΥΡΙΑΚΕΣ: 0  
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ : 532030  
ΕΙΔ. ΠΕΡΙΠΤ. ΑΣΦΑΛ. : 00  
ΠΑΚΕΤΟ ΚΑΛΥΨΗΣ: 0103  
ΜΙΣΘΟΛ. ΠΕΡΙΟΔΟΣ: 05/2005  
ΑΠΟ ΗΜ/ΝΙΑ ΑΠΑΣΧ.: 00/00/0000  
ΕΩΣ ΗΜ/ΝΙΑ ΑΠΑΣΧ.: 00/00/0000  
ΤΥΠΟΣ ΑΠΟΔΟΧΩΝ: 01  
ΗΜΕΡΕΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ: 025  
ΗΜΕΡΟΜΙΣΘΙΟ:  
ΑΠΟΔΟΧΕΣ: 772,17  
ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΑΣΦΑΛΙΣΜ.: 100,38  
ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ: 193,51  
ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ: 293,89  
ΕΠΙΔΟΤ. ΑΣΦΑΛ. (ΠΟΣΟ) :  
ΕΠΙΔΟΤ. ΕΡΓΟΔ.(%) :  
ΕΠΙΔΟΤ. ΕΡΓΟΔ.(ΠΟΣΟ):  
ΚΑΤΑΒΛ. ΕΙΣΦΟΡΕΣ : 293,89

ΑΡ. ΠΑΡΑΡΤ. / ΚΑΔ : 0001 / 5281  
ΑΡΙΘΜ. ΜΗΤΡΩΟΥ ΑΣΦ.: 00311445  
ΕΠΩΝΥΜΟ: ΚΩΣΤΑΝΤΟΠΟΥΛΟΥ  
ΟΝΟΜΑ: ΣΩΤΗΡΙΑ  
ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ: ΠΑΝΤΕΛΗΣ  
ΟΝΟΜΑ ΜΗΤΡΟΣ: ΜΑΡΙΑ  
ΗΜ/ΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΗΣ: 14/03/1962  
Α.Φ.Μ.: 061420107  
ΠΛΗΡΕΣ ΩΡΑΡΙΟ: ΝΑΙ  
ΟΛΕΣ ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ: ΝΑΙ  
ΚΥΡΙΑΚΕΣ: 0  
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ : 532030  
ΕΙΔ. ΠΕΡΙΠΤ. ΑΣΦΑΛ. : 00  
ΠΑΚΕΤΟ ΚΑΛΥΨΗΣ: 0103  
ΜΙΣΘΟΛ. ΠΕΡΙΟΔΟΣ: 05/2005  
ΑΠΟ ΗΜ/ΝΙΑ ΑΠΑΣΧ.: 00/00/0000  
ΕΩΣ ΗΜ/ΝΙΑ ΑΠΑΣΧ.: 00/00/0000  
ΤΥΠΟΣ ΑΠΟΔΟΧΩΝ: 05  
ΗΜΕΡΕΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ: 0  
ΗΜΕΡΟΜΙΣΘΙΟ:  
ΑΠΟΔΟΧΕΣ: 123,54  
ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΑΣΦΑΛΙΣΜ.: 16,06  
ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ: 30,96  
ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ: 47,02  
ΕΠΙΔΟΤ. ΑΣΦΑΛ. (ΠΟΣΟ) :  
ΕΠΙΔΟΤ. ΕΡΓΟΔ.(%) :  
ΕΠΙΔΟΤ. ΕΡΓΟΔ.(ΠΟΣΟ):  
ΚΑΤΑΒΛ. ΕΙΣΦΟΡΕΣ : 47,02

Α.Μ.Ε.: 9201329668 Α.Φ.Μ.: 999948065  
 ΑΠΟ ΜΗΝΑ / ΕΤΟΣ: 04/2005 ΕΩΣ ΜΗΝΑ / ΕΤΟΣ : 06/2005

ΑΡ. ΠΑΡΑΡΤ. / ΚΑΔ : 0001 / 5281  
 ΑΡΙΘΜ. ΜΗΤΡΩΟΥ ΑΣΦ.: 00311445  
 ΕΠΩΝΥΜΟ: ΑΠΟΣΤΟΛΑΚΗΣ  
 ΟΝΟΜΑ: ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ  
 ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ: ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ  
 ΟΝΟΜΑ ΜΗΤΡΟΣ: ΣΠΥΡΟΥΛΑ  
 ΗΜ/ΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΗΣ: 10/05/1954  
 Α. Φ. Μ. : 099987614  
 ΠΛΗΡΕΣ ΩΡΑΡΙΟ: ΝΑΙ  
 ΟΛΕΣ ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ: ΝΑΙ  
 ΚΥΡΙΑΚΕΣ: 0  
 ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ : 532030  
 ΕΙΔ. ΠΕΡΙΠΤ. ΑΣΦΑΛ. : 00  
 ΠΑΚΕΤΟ ΚΑΛΥΨΗΣ: 0103  
 ΜΙΣΘΟΛ. ΠΕΡΙΟΔΟΣ: 04/2005  
 ΑΠΟ ΗΜ/ΝΙΑ ΑΠΑΣΧ.: 04/04/2005  
 ΕΩΣ ΗΜ/ΝΙΑ ΑΠΑΣΧ.: 30/04/2005  
 ΤΥΠΟΣ ΑΠΟΔΟΧΩΝ: 01  
 ΗΜΕΡΕΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ: 024  
 ΗΜΕΡΟΜΙΣΘΙΟ:  
 ΑΠΟΔΟΧΕΣ: 753,34  
 ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΑΣΦΑΛΙΣΜ.: 97,93  
 ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ: 188,78  
 ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ: 286,71  
 ΕΠΙΔΟΤ. ΑΣΦΑΛ. (ΠΟΣΟ) :  
 ΕΠΙΔΟΤ. ΕΡΓΟΔ.(%) :  
 ΕΠΙΔΟΤ. ΕΡΓΟΔ.(ΠΟΣΟ):  
 ΚΑΤΑΒΛ. ΕΙΣΦΟΡΕΣ : 286,71

ΑΡ. ΠΑΡΑΡΤ. / ΚΑΔ : 0001 / 5281  
 ΑΡΙΘΜ. ΜΗΤΡΩΟΥ ΑΣΦ.: 00311445  
 ΕΠΩΝΥΜΟ: ΑΠΟΣΤΟΛΑΚΗΣ  
 ΟΝΟΜΑ: ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ  
 ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ: ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ  
 ΟΝΟΜΑ ΜΗΤΡΟΣ: ΣΠΥΡΟΥΛΑ  
 ΗΜ/ΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΗΣ: 10/05/1954  
 Α. Φ. Μ. : 099987614  
 ΠΛΗΡΕΣ ΩΡΑΡΙΟ: ΝΑΙ  
 ΟΛΕΣ ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ: ΝΑΙ  
 ΚΥΡΙΑΚΕΣ: 0  
 ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ : 532030  
 ΕΙΔ. ΠΕΡΙΠΤ. ΑΣΦΑΛ. : 00  
 ΠΑΚΕΤΟ ΚΑΛΥΨΗΣ: 0103  
 ΜΙΣΘΟΛ. ΠΕΡΙΟΔΟΣ: 05/2005  
 ΑΠΟ ΗΜ/ΝΙΑ ΑΠΑΣΧ.: 00/00/2000  
 ΕΩΣ ΗΜ/ΝΙΑ ΑΠΑΣΧ.: 00/00/2000  
 ΤΥΠΟΣ ΑΠΟΔΟΧΩΝ: 01  
 ΗΜΕΡΕΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ: 025  
 ΗΜΕΡΟΜΙΣΘΙΟ:  
 ΑΠΟΔΟΧΕΣ: 772,17  
 ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΑΣΦΑΛΙΣΜ.: 100,38  
 ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ: 193,51  
 ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ: 293,89  
 ΕΠΙΔΟΤ. ΑΣΦΑΛ. (ΠΟΣΟ) :  
 ΕΠΙΔΟΤ. ΕΡΓΟΔ.(%) :  
 ΕΠΙΔΟΤ. ΕΡΓΟΔ.(ΠΟΣΟ):  
 ΚΑΤΑΒΛ. ΕΙΣΦΟΡΕΣ : 293,89

Α.Μ.Ε.: 9201329668  
ΑΠΟ ΜΗΝΑ / ΕΤΟΣ: 04/2005

Α.Φ.Μ.: 999948065  
ΕΩΣ ΜΗΝΑ / ΕΤΟΣ : 06/2005

ΑΡ. ΠΑΡΑΡΤ. / ΚΑΔ : 0001 / 5281  
ΑΡΙΘΜ. ΜΗΤΡΩΟΥ ΑΣΦ.: 00311445  
ΕΠΩΝΥΜΟ: ΑΠΟΣΤΟΛΑΚΗΣ  
ΟΝΟΜΑ: ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ  
ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ: ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ  
ΟΝΟΜΑ ΜΗΤΡΟΣ: ΣΠΥΡΟΥΛΑ  
ΗΜ/ΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΗΣ: 10/05/1954  
Α. Φ. Μ. : 099987614  
ΠΛΗΡΕΣ ΩΡΑΡΙΟ: ΝΑΙ  
ΟΛΕΣ ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ: ΝΑΙ  
ΚΥΡΙΑΚΕΣ: 0  
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ: 532030  
ΕΙΔ. ΠΕΡΙΠΤ. ΑΣΦΑΛ.: 00  
ΠΑΚΕΤΟ ΚΑΛΥΨΗΣ: 0103  
ΜΙΣΘΟΛ. ΠΕΡΙΟΔΟΣ: 06/2005  
ΑΠΟ ΗΜ/ΝΙΑ ΑΠΑΣΧ.: 00/00/2000  
ΕΩΣ ΗΜ/ΝΙΑ ΑΠΑΣΧ.: 00/00/2000  
ΤΥΠΟΣ ΑΠΟΔΟΧΩΝ: 01  
ΗΜΕΡΕΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ: 025  
ΗΜΕΡΟΜΙΣΘΙΟ:  
ΑΠΟΔΟΧΕΣ: 772,17  
ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΑΣΦΑΛΙΣΜ.: 100,38  
ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ: 193,51  
ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ: 293,89  
ΕΠΙΔΟΤ. ΑΣΦΑΛ. (ΠΟΣΟ):  
ΕΠΙΔΟΤ. ΕΡΓΟΔ.(%):  
ΕΠΙΔΟΤ. ΕΡΓΟΔ.(ΠΟΣΟ):  
ΚΑΤΑΒΛ. ΕΙΣΦΟΡΕΣ : 293,89

ΑΡ. ΠΑΡΑΡΤ. / ΚΑΔ : 0001 / 5281  
ΑΡΙΘΜ. ΜΗΤΡΩΟΥ ΑΣΦ.: 00311445  
ΕΠΩΝΥΜΟ: ΑΠΟΣΤΟΛΑΚΗΣ  
ΟΝΟΜΑ: ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ  
ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ: ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ  
ΟΝΟΜΑ ΜΗΤΡΟΣ: ΣΠΥΡΟΥΛΑ  
ΗΜ/ΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΗΣ: 10/05/1954  
Α. Φ. Μ. : 099987614  
ΠΛΗΡΕΣ ΩΡΑΡΙΟ: ΝΑΙ  
ΟΛΕΣ ΕΡΓΑΣΙΜΕΣ: ΝΑΙ  
ΚΥΡΙΑΚΕΣ: 0  
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ: 532030  
ΕΙΔ. ΠΕΡΙΠΤ. ΑΣΦΑΛ.: 00  
ΠΑΚΕΤΟ ΚΑΛΥΨΗΣ: 0103  
ΜΙΣΘΟΛ. ΠΕΡΙΟΔΟΣ: 06/2005  
ΑΠΟ ΗΜ/ΝΙΑ ΑΠΑΣΧ.: 00/00/2000  
ΕΩΣ ΗΜ/ΝΙΑ ΑΠΑΣΧ.: 00/00/2000  
ΤΥΠΟΣ ΑΠΟΔΟΧΩΝ: 05  
ΗΜΕΡΕΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ: 0  
ΗΜΕΡΟΜΙΣΘΙΟ:  
ΑΠΟΔΟΧΕΣ: 185,32  
ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΑΣΦΑΛΙΣΜ.: 24,09  
ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΕΡΓΟΔΟΤΗ: 46,44  
ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ: 70,53  
ΕΠΙΔΟΤ. ΑΣΦΑΛ. (ΠΟΣΟ):  
ΕΠΙΔΟΤ. ΕΡΓΟΔ.(%):  
ΕΠΙΔΟΤ. ΕΡΓΟΔ.(ΠΟΣΟ):  
ΚΑΤΑΒΛ. ΕΙΣΦΟΡΕΣ : 70,53

Α.Μ.Ε.: 9201329668  
ΑΠΟ ΜΗΝΑ / ΕΤΟΣ: 04/2005

Α.Φ.Μ.: 999948065  
ΕΩΣ ΜΗΝΑ / ΕΤΟΣ : 06/2005

**ΠΑΥΣΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ** (Συμπληρώνεται μόνο όταν ο τύπος δήλωσης είναι 02 : Έκτακτη )

Δηλώνω υπεύθυνα και με γνώση των συνεπειών του ν.1599/86 ότι από / / , δεν απασχολείται προσωπικό στην επιχείρησή μας και ότι σε περίπτωση εκ νέου απασχόλησης αυτή θα γνωστοποιηθεί στο Ι.Κ.Α. με υποβολή Αναλυτικής Περιοδικής Δήλωσης .

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ  
ΥΠΟΒΟΛΗΣ Α.Π.Δ. :25/7/2005

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ  
ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ Α.Π.Δ. :25/7/2005

Ο ΔΗΛΩΝ

Ο ΠΑΡΑΛΑΒΩΝ

ΑΦΟΙ ΠΑΝΝΟΠΟΥΛΟΙ & ΣΙΑ Ο.Ε  
ΕΜΠΟΡΙΟ & ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ ΕΙΔΩΝ  
ΚΡΕΣΤΑΙΝΩΝ 1 26334 ΠΑΤΡΑ  
Α.Φ.Μ.: 999948066  
Δ.Ο.Υ.:Γ' ΠΑΤΡΩΝ

(Σφραγίδα –Υπογραφή )

(Σφραγίδα –Υπογραφή )



ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΚΙΝΗΣΗ ΜΗΝΟΣ ΑΠΡΙΛΙΟΥ						
ΗΜ/ΝΙΑ	ΑΡΙΘΜ. ΠΑΡ/ΚΟΥ	ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ	ΧΟΝΔΡΙΚΕΣ 19%	ΛΙΑΝΙΚΕΣ 19%	ΠΑΡΟΧΗ 19%	Φ.Π.Α. ΕΣΟΔΩΝ
05/04/05	Z 001	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		480,00		91,20
06/04/05	Z 002	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		95,00		18,05
07/04/05	Z 003	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		85,00		16,15
07/04/05	ΤΠΥ 1	ΜΗΤΡΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ			120,50	22,90
08/04/05	Z 004	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		128,56		24,43
09/04/05	Z 005	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		454,78		86,41
11/04/05	Z 006	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		1.245,79		236,70
12/04/05	Z 007	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		564,55		107,26
12/04/05	ΤΙΜ 1	ΒΕΡΒΕΤΗΣ ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ	12.121,00			2.302,99
13/04/05	Z 008	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		651,45		123,78
14/04/05	Z 009	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		569,20		108,15
15/04/05	Z 010	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		328,00		62,32
15/04/05	ΤΙΜ 2	ΚΑΡΑΠΑΝΝΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ	2.234,00			424,46
16/04/05	Z 011	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		1.145,60		217,66
16/04/05	ΤΔΑ 1	ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ ΦΡΑΤΖΕΣΚΑ	1.280,00			243,20
18/04/05	Z 012	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		211,70		40,22
19/04/05	Z 013	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		490,50		93,20
19/04/05	ΠΤ 1	ΚΑΡΑΠΑΝΝΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ	-500,00			-95,00
20/04/05	Z 014	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		50,60		9,61
21/04/05	Z 015	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		94,00		17,86
22/04/05	Z 016	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		159,48		30,30
23/04/05	Z 017	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		285,00		54,15
25/04/05	Z 018	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		784,00		148,96
26/04/05	Z 019	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		212,90		40,45
27/04/05	ΤΙΜ 3	ΠΑΠΑΣΠΥΡΟΠΟΥΛΟΣ Α.Ε	787,42			149,61
27/04/05	Z 020	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		240,00		45,60
28/04/05	Z 021	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		682,00		129,58
29/04/05	Z 022	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		32,00		6,08
30/04/05	ΤΔΑ 2	ΨΥΧΟΠΟΠΟΥΛΟΣ Ο.Ε.	680,76			129,34
30/04/05	Z 023	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		454,29		86,32
<b>ΣΥΝΟΛΑ ΜΗΝΟΣ ΑΠΡΙΛΙΟΥ</b>			<b>16.603,18</b>	<b>9.444,40</b>	<b>120,50</b>	<b>4.971,94</b>

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΚΙΝΗΣΗ ΜΗΝΟΣ ΑΠΡΙΛΙΟΥ

ΗΜ/ΜΙΑ	ΑΡΙΘΜ. ΠΑΡ/ΚΟΥ	ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ	ΑΓΟΡΕΣ 19%	ΑΓΟΡΕΣ ΠΑΓΙΩΝ	ΕΝΟΙΚΙΟ	ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ	ΔΑΠΑΝΕΣ 9%	ΔΑΠΑΝΕΣ 19%	ΔΑΠΑΝΕΣ 0%	Φ.Π.Α. ΔΑΠΑΝΩΝ 9%	Φ.Π.Α. ΔΑΠΑΝΩΝ 19%
4/4/2005	ΕΝΚ 1	ΕΝΟΙΚΙΟ ΑΠΡΙΛΙΟΥ			200,00						
4/4/2005	ΤΔΑ 102	ΧΡΙΣΤΟΠΟΥΛΟΥ ΜΑΡΙΑ						17,00		0,00	3,23
5/4/2005	ΤΔΑ 597	ΠΑΠΟΥΤΣΑΚΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ		1.800,00						0,00	0,00
5/4/2005	ΤΔΑ 570	FURLIS Α.Ε.		800,00						0,00	0,00
5/4/2005	ΤΔΑ 625	ΓΕΩΡΓΙΟΥ & ΣΙΑ Ο.Ε.		980,00						0,00	0,00
5/4/2005	ΤΔΑ 2890	ΑΘΑΝΑΣΟΠΟΥΛΟΣ ΛΑΜΠΗΣ	5.060,00							0,00	0,00
5/4/2005	ΤΔΑ 9026	ΦΟΥΡΦΟΥΡΗΣ ΑΝΤΩΝΗΣ	17.800,00							0,00	0,00
5/4/2005	ΤΔΑ 5021	AQUA SPRING					350,00		11,00	31,50	0,00
6/4/2005	ΤΔΑ 5127	FURLIS Α.Ε.	8.800,00							0,00	0,00
8/4/2005	ΤΔΑ 214	ΑΘΑΝΑΣΟΠΟΥΛΟΣ ΛΑΜΠΗΣ	4.580,00							0,00	0,00
9/4/2005	ΤΔΑ 149	ΡΑΦΤΟΠΟΥΛΟΣ ΑΝΔΡΕΑΣ						159,00		0,00	30,21
15/4/2005	ΤΔΑ 3012	ΜΑΚΡΟ CASH & CARRY Α.Ε.					58,00	256,00		5,22	48,64
21/4/2005	ΠΤ 150	ΦΟΥΡΦΟΥΡΗΣ ΑΝΤΩΝΗΣ	-550,00							0,00	0,00
29/4/2005	ΤΙΜ 100025258	COSMOTE Α.Ε.						500,00		0,00	95,00
29/4/2005	ΜΙΣ 04	ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ ΑΠΡΙΛΙΟΥ				2.279,17				0,00	0,00
29/4/2005	ΤΠΥ 251	ΠΑΠΠΑΣ ΑΛΕΚΟΣ						75,00		0,00	14,25
30/4/2005	ΠΤ 254	AQUA SPRING							-11,00	0,00	0,00
<b>ΣΥΝΟΛΑ ΜΗΝΟΣ ΑΠΡΙΛΙΟΥ</b>			<b>35.690,00</b>	<b>3.580,00</b>	<b>200,00</b>	<b>2.279,17</b>	<b>408,00</b>	<b>1.007,00</b>	<b>0</b>	<b>36,72</b>	<b>191,33</b>



ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΚΙΝΗΣΗ ΜΗΝΟΣ ΜΑΪΟΥ						
ΗΜ/ΜΙΑ	ΑΡΙΘΜ. ΠΑΡ/ΚΟΥ	ΑΙΤΟΛΟΓΙΑ	ΧΟΝΔΡΙΚΕΣ 19%	ΛΙΑΝΙΚΕΣ 19%	ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ 19%	ΦΠΑ ΕΣΟΔΩΝ
2/5/2005	Z 024	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		458,54		87,12
3/5/2005	Z 025	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		154		29,26
3/5/2005	ΤΔΑ 3	ΑΦΟΙ ΑΡΓΥΡΟΠΟΥΛΟΙ	891,56			169,36
4/5/2005	Z 026	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		954,6		181,37
5/5/2005	Z 027	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		588,54		111,82
5/5/2005	ΤΙΜ 4	ΠΑΝΑΠΩΤΟΠΟΥΛΟΣ ΑΓΓΕΛΟΣ	1.480,00			281,2
6/5/2005	Z 028	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		789		149,91
7/5/2005	Z 029	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		129,74		24,65
9/5/2005	Z 030	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		878,8		166,97
9/5/2005	ΤΙΜ 5	ΠΑΝΤΑΖΟΠΟΥΛΟΣ ΑΝΔΡΕΑΣ	786			149,34
10/5/2005	Z 031	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		447,96		85,11
10/5/2005	ΤΔΑ 4	ΦΕΟΦΙΛΑΤΟΥ ΒΑΣΙΛΙΚΗ	541,7			102,92
11/5/2005	Z 032	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		862,54		163,88
12/5/2005	Z 033	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		489		92,91
13/5/2005	Z 034	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		109,53		20,81
14/5/2005	ΤΙΜ 6	ΚΡΕΤΣΗΣ ΣΤΑΥΡΟΣ		215,94		41,03
14/5/2005	Z 035	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		655,98		124,64
16/5/2005	Z 036	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		325,81		61,86
17/5/2005	Z 037	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		887,5		168,63
17/5/2005	ΤΠΥ 2	ΑΠΟΣΤΟΛΟΠΟΥΛΟΣ ΝΙΚΟΣ			1.480,00	281,2
18/5/2005	Z 038	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		565,77		107,5
19/5/2005	Z 039	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		862,32		163,84
20/5/2005	Z 040	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		657,77		124,98
20/5/2005	ΤΙΜ 7	ΒΑΣΙΛΟΠΟΥΛΟΣ ΠΑΝΑΓΩΤΗΣ	2.090,00			397,1
21/5/2005	Z 041	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		357,86		67,99
23/5/2005	Z 042	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		87		16,53
24/5/2005	Z 043	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		89,4		16,99
24/5/2005	ΤΙΜ 8	ΕΥΣΤΑΘΙΟΣ ΖΑΡΛΑΣ		981		186,39
25/5/2005	Z 044	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		625,5		118,84
26/5/2005	Z 045	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		55,6		10,56
27/5/2005	Z 046	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		88,7		16,85
27/5/2005	ΤΔΑ 5	ΠΑΥΛΟΠΟΥΛΟΣ ΣΤΑΥΡΟΣ	3.075,00			584,25
28/5/2005	Z 047	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		541		102,79
30/5/2005	ΤΔΑ 6	ΑΝΤΩΝΟΠΟΥΛΟΣ ΠΕΤΡΟΣ	1.038,90			197,39
30/5/2005	Z 048	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		444,9		84,53
31/5/2005	Z 049	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		964,69		184,29
<b>ΣΥΝΟΛΑ ΜΗΝΟΣ ΜΑΪΟΥ</b>			<b>9.903,16</b>	<b>14.168,79</b>	<b>1.480,00</b>	<b>4.854,81</b>

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΚΙΝΗΣΗ ΜΗΝΟΣ ΜΑΪΟΥ

ΗΜ/ΝΙΑ	ΑΡΙΘΜ. ΠΑΡ/ΚΟΥ	ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ	ΑΓΟΡΕΣ 19%	ΜΙΣΘ/ΣΙΑ	ΕΝΟΙΚΙΟ	ΔΑΠΑΝΕΣ 9%	ΔΑΠΑΝΕΣ 19%	ΔΑΠΑΝΩΝ 9%	ΔΑΠΑΝΩΝ 19%	ΑΓΟΡΩΝ 19%	ΕΝΔ/ΚΕΣ ΑΠΟΚΤΗΣΕΙΣ
2/5/2005	ΤΔΑ 1654	ΚΛΙΜΑΝΗΣ Α.Ε.	1.250,00					0,00	0,00	237,50	
2/5/2005	ΕΝΚ 05	ΕΝΟΙΚΙΟ ΜΑΪΟΥ			200,00			0,00	0,00	0,00	
2/5/2005	ΤΠΥ 158	ΕΡΓΟ CLEAN					520,00	0,00	98,80	0,00	
3/5/2005	ΤΔΑ 5644	ΑΦΟΙ ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΙ Ο.Ε				250,00		22,50	0,00	0,00	
3/5/2005	ΤΙΜ 8751	ΚΑΤΣΑΪΤΗΣ ΜΑΝΩΛΗΣ	5.890,00					0,00	0,00	1.119,10	
4/5/2005	ΤΙΜ 13954471	COSMOTE Α.Ε.					145,00	0,00	27,55	0,00	
5/5/2005	ΤΙΜ 231564	CASH&CARRY				29,00	100,40	2,61	19,08	0,00	
6/5/2005	ΤΔΑ 265	ΚΑΤΣΑΪΤΗΣ ΜΑΝΩΛΗΣ	1.880,00					0,00	0,00	357,20	
7/5/2005	ΤΙΜ 1566	ΑΡΒΑΝΙΤΗΣ-ΠΑΠΑΠΑΛΟΥ Ο.Ε.				147,00		13,23	0,00	0,00	
8/5/2005	ΤΠΥ 411	ΣΠΥΡΟΠΟΥΛΟΥ ΔΑΝΑΗ					478,00	0,00	90,82	0,00	
9/5/2005	ΤΠΥ 12	ΕΡΓΟ CLEAN					65,00	0,00	12,35	0,00	
11/5/2005	ΤΙΜ 655583	CASH&CARRY				19,60	78,00	1,76	14,82	0,00	
12/5/2005	ΤΔΑ 278	ΚΛΙΜΑΝΗΣ Α.Ε.	1.444,00					0,00	0,00	274,36	
12/5/2005	INV. 00022458	ANGEL INGLESIS						0,00	0,00	0,00	13.020,00
13/5/2005	ΤΔΑ 1231	ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ					950,00	0,00	180,50	0,00	
16/5/2005	ΤΔΑ 625	ΣΤΑΥΡΟΠΟΥΛΟΣ ΠΕΤΡΟΣ	4.449,00					0,00	0,00	845,31	
17/5/2005	ΤΔΑ 970	ΚΑΤΣΑΪΤΗΣ ΜΑΝΩΛΗΣ	960,78					0,00	0,00	182,55	
19/5/2005	ΠΙΣ 088	ΚΛΙΜΑΝΗΣ Α.Ε.	-449,65					0,00	0,00	-85,43	
20/5/2005	ΤΔΑ 897	CASH&CARRY				44,70		4,02	0,00	0,00	
21/5/2005	ΤΠΥ 9390	ΣΠΥΡΟΠΟΥΛΟΥ ΔΑΝΑΗ				108,50		9,77	0,00	0,00	
23/5/2005	ΤΔΑ 918	ΑΦΟΙ ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΙ Ο.Ε				441,23		39,71	0,00	0,00	
24/5/2005	ΠΙΣ 454	ΣΤΑΥΡΟΠΟΥΛΟΣ ΠΕΤΡΟΣ	-852,00					0,00	0,00	-161,88	
25/5/2005	ΤΙΜ 356	ΑΝΤΩΝΟΠΟΥΛΟΣ ΣΠΥΡΟΣ Ο.Ε.	544,00					0,00	0,00	103,36	
27/5/2005	ΠΙΣ 346	ΚΑΤΣΑΪΤΗΣ ΜΑΝΩΛΗΣ	2.478,00					0,00	0,00	470,82	
28/5/2005	ΤΔΑ 679	ΣΤΑΥΡΟΠΟΥΛΟΣ ΠΕΤΡΟΣ	951,00					0,00	0,00	180,69	
30/5/2005	ΤΙΜ 5612	ΠΑΠΑΠΑΥΛΟΥ ΣΤΑΥΡΟΥΛΑ					189,00	0,00	35,91	0,00	
30/5/2005	ΜΙΣ Α.Α.	ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ - ΑΠΟΖ/ΣΗ ΑΔΕΙΑΣ		123,54				0,00	0,00	0,00	
31/5/2005	ΜΙΣ 05	ΜΙΣΘ/ΣΙΑ-ΤΑΚΤ.ΑΠΟΔ.-ΕΠΙΔ.ΑΔΕΙΑΣ		2.457,36				0,00	0,00	0,00	
<b>ΣΥΝΟΛΑ ΜΗΝΟΣ ΜΑΪΟΥ</b>			<b>18.545,13</b>	<b>2.580,90</b>	<b>200,00</b>	<b>1.040,03</b>	<b>2.525,40</b>	<b>93,60</b>	<b>479,83</b>	<b>3.523,57</b>	<b>13.020,00</b>

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΚΙΝΗΣΗ ΜΗΝΟΣ ΙΟΥΝΙΟΥ						
ΗΜ/ΝΙΑ	ΑΡΙΘΜ. ΠΑΡ/ΚΟΥ	ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ	ΧΟΝΔΡΙΚΕΣ 19%	ΛΙΑΝΙΚΕΣ 19%	ΠΑΡΟΧΗ 19%	Φ.Π.Α. ΕΣΟΔΩΝ
01/06/05	Z 050	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		210,00		39,90
01/06/05	ΤΙΜ 9	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΠΕΤΡΟΣ	2.234,00			424,46
02/06/05	ΤΙΜ 10	ΚΑΥΚΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ & ΣΙΑ Ο.Ε.	3.100,00			589,00
02/06/05	Z 051	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		54,20		10,30
03/06/05	Z 052	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		1.005,50		191,05
04/06/05	Z 053	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		596,00		113,24
06/06/05	Z 054	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		324,00		61,56
06/06/05	ΤΠΥ 3	ΜΗΤΡΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ			75,00	14,25
06/06/05	ΤΔΑ 7	ΑΡΒΑΝΙΤΗΣ ΣΠΥΡΟΣ	1.850,00			351,50
06/06/05	ΤΔΑ 8	ΣΠΥΡΟΠΟΥΛΟΥ ΕΥΓΕΝΙΑ	1.280,00			243,20
07/06/05	ΠΤ 2	ΑΡΒΑΝΙΤΗΣ ΣΠΥΡΟΣ	-500,00			-95,00
07/06/05	Z 055	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		417,00		79,23
08/06/05	Z 056	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		290,00		55,10
09/06/05	Z 057	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		980,00		186,20
09/06/05	ΤΔΑ 9	ΜΠΑΛΟΠΑΝΝΗ ΕΛΕΝΗ	2.100,00			399,00
10/06/05	Z 058	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		68,90		13,09
11/06/05	Z 059	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		485,00		92,15
13/06/05	Z 060	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		236,22		44,88
14/06/05	Z 061	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		1.054,20		200,30
14/06/05	ΤΔΑ 10	ΣΩΤΗΡΟΠΟΥΛΟΣ ΑΝΤΩΝΗΣ	3380,00			642,20
14/06/05	ΤΠΥ 4	ΚΑΡΡΑ ΜΑΡΙΑ			95,00	18,05
15/06/05	Z 062	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		1.251,40		237,77
16/06/05	Z 063	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		842,53		160,08
17/06/05	Z 064	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		654,90		124,43
17/06/05	ΠΤ 3	ΚΑΥΚΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ & ΣΙΑ Ο.Ε.	-450,00			-85,50
18/06/05	Z 065	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		745,50		141,65
18/06/05	ΤΠΥ 5	ΚΑΡΥΔΗΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ			75,50	14,35
20/06/05	Z 066	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		554,36		105,33
20/06/05	ΤΠΥ 6	ΚΟΥΤΣΙΚΟΥ ΑΘΗΝΑ			83,00	15,77
21/06/05	Z 067	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		1.100,00		209,00
22/06/05	Z 068	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		1.050,00		199,50
23/06/05	Z 069	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		310,00		58,90
23/06/05	ΤΔΑ 11	ΜΠΕΗ ΤΑΣΙΑ	1564,50			297,26
23/06/05	ΠΤ 4	ΣΩΤΗΡΟΠΟΥΛΟΣ ΑΝΤΩΝΗΣ	-187,50			-35,63
24/06/05	Z 070	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		642,00		121,98
25/06/05	Z 071	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		80,00		15,20
25/06/05	ΤΔΑ 12	ΨΥΧΟΠΟΠΟΥΛΟΣ Ο.Ε.	1630,00			309,70
25/06/05	ΤΔΑ 13	ΜΗΤΡΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	2150,00			408,50
27/06/05	Z 072	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		476,53		90,54
28/06/05	Z 073	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		742,30		141,04
29/06/05	Z 074	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		1.890,00		359,10
29/06/05	ΤΠΥ 7	ΡΗΣΤΑΣ ΚΟΣΜΑΣ			120,00	22,80
30/06/05	Z 075	ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ		528,90		100,49
30/06/05	ΤΠΥ 8	ΠΕΤΡΟΥ ΚΑΤΕΡΙΝΑ			100,00	19,00
<b>ΣΥΝΟΛΑ ΜΗΝΟΣ ΙΟΥΝΙΟΥ</b>			<b>18.151,00</b>	<b>16.589,44</b>	<b>548,50</b>	<b>6.704,90</b>

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΚΙΝΗΣΗ ΜΗΝΟΣ ΙΟΥΝΙΟΥ

ΗΜ/ΝΙΑ	ΑΡΙΘΜ. ΠΑΡ/ΚΟΥ	ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ	ΑΓΟΡΕΣ 19%	ΑΓΟΡΕΣ ΠΑΓΙΩΝ	ΕΝΟΙΚΙΟ	ΜΙΣΘ/ΣΙΑ	ΔΑΠΑΝΕΣ 9%	ΔΑΠΑΝΕΣ 19%	ΔΑΠΑΝΕΣ 0%	Φ.Π.Α. ΔΑΠΑΝΩΝ 9%	Φ.Π.Α. ΔΑΠΑΝΩΝ 19%
1/6/2005	ΕΝΚ 3	ΕΝΟΙΚΙΟ ΑΠΡΙΛΙΟΥ			200,00						
1/6/2005	ΤΔΑ 1720	FURLIS Α.Ε.	5.500,00								
3/6/2005	ΤΔΑ 217	AQUA SPRING					350,00		11,00	31,50	
8/6/2005	ΤΔΑ 812	ΜΑΚΡΟ CASH & CARRY Α.Ε.					80,50	170,70		7,25	32,43
11/6/2005	ΤΔΑ 1002	ΚΟΝΤΟΓΙΑΝΝΗΣ Α. & ΣΙΑ Ο.Ε.	3.280,00							0,00	0,00
14/6/2005	ΤΔΑ 298	ΔΟΥΒΡΗΣ Α.Ε.	1.120,00							0,00	0,00
17/6/2005	ΤΠΥ 259	ΒΛΑΧΑΚΗΣ Ι. & ΣΙΑ						200,00		0,00	38,00
20/6/2005	ΤΙΜ 163	ΠΑΝΤΕΛΗΣ ΦΩΤΗΣ	4.200,00							0,00	0,00
22/6/2005	ΠΤ 2041	AQUA SPRING							-11,00	0,00	0,00
22/6/2005	ΤΔΑ 963	FURLIS Α.Ε.	4.467,00							0,00	0,00
23/6/2005	ΤΙΜ 100248413	COSMOTE Α.Ε.						345,00		0,00	65,55
24/6/2005	ΤΔΑ 987	ΑΘΑΝΑΣΟΠΟΥΛΟΣ ΛΑΜΠΗΣ	3.880,00							0,00	0,00
25/6/2005	ΤΔΑ 1852	ΣΤΑΥΡΟΠΟΥΛΟΣ ΜΗΝΑΣ	2.970,00							0,00	0,00
27/6/2005	ΓΤΤ 210	FURLIS Α.Ε.	-347,00							0,00	0,00
29/6/2005	ΤΔΑ 549	ΔΟΥΒΡΗΣ Α.Ε.	5.260,50							0,00	0,00
29/6/2005	ΤΔΑ 876	ΠΑΣΜΑΤΗΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ	3.751,00							0,00	0,00
30/6/2005	ΤΙΜ 386	ΦΟΥΡΦΟΥΡΗΣ ΑΝΤΩΝΗΣ	4.187,00							0,00	0,00
30/6/2005	ΜΙΣ 06	ΑΔΕΙΑΣ				1.936,44				0,00	0,00
30/6/2005	ΜΙΣ Α.Α.	ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΑΔΕΙΑΣ				189,47					
30/6/2005	ΜΙΣ Α.Α.	ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΑΠΟΛΥΣΗΣ				789,48					
<b>ΣΥΝΟΛΑ ΜΗΝΟΣ ΙΟΥΝΙΟΥ</b>			<b>38.268,50</b>	<b>0,00</b>	<b>200,00</b>	<b>2.915,39</b>	<b>430,50</b>	<b>715,70</b>	<b>∅</b>	<b>38,75</b>	<b>135,98</b>

ΜΗΝΙΑΙΑ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΒΙΒΛΙΟΥ ΕΣΟΔΩΝ - ΕΞΟΔΩΝ ΑΠΡΙΛΙΟΥ												
ΑΦΟΙ ΠΑΝΝΟΠΟΥΛΟΙ & ΣΙΑ Ο.Ε.	ΑΓΟΡΕΣ 19%	ΑΓΟΡΕΣ ΠΑΓΩΝ	ΙΕΝΟΙΚΙΟ	ΜΙΣΘ/ΣΙΑ	ΔΑΠΑΝΕΣ 9%	ΔΑΠΑΝΕΣ 19%	ΔΑΠ. ΧΔΕΦ	Φ.Π.Α. ΕΞΟΔΩΝ	ΧΟΝΔΡΙΚΕΣ 19%	ΛΙΑΝΙΚΕΣ 19%	ΠΑΡΟΧΗ 19%	Φ.Π.Α. ΕΞΟΔΩΝ
ΣΥΝΟΛΟ ΑΠΟ ΜΕΤΑΦΟΡΑ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ΣΥΝΟΛΟ ΠΕΡΙΟΔΟΥ	35.690,00	3.580,00	200,00	2.279,07	408,00	1.007,00	0	7.689,35	16.603,18	9.444,40	120,50	4.971,94
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	35.690,00	3.580,00	200,00	2.279,07	408,00	1.007,00	0	7.689,35	16.603,18	9.444,40	120,50	4.971,94

ΜΗΝΙΑΙΑ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΒΙΒΛΙΟΥ ΕΣΟΔΩΝ - ΕΞΟΔΩΝ ΜΑΪΟΥ													
ΑΦΟΙ ΠΑΝΝΟΠΟΥΛΟΙ & ΣΙΑ Ο.Ε.	ΑΓΟΡΕΣ 19%	ΑΓΟΡΕΣ ΠΑΓΩΝ	ΙΕΝΟΙΚΙΟ	ΜΙΣΘ/ΣΙΑ	ΔΑΠΑΝΕΣ 9%	ΔΑΠΑΝΕΣ 19%	ΔΑΠ. ΧΔΕΦ	Φ.Π.Α. ΕΞΟΔΩΝ	ΧΟΝΔΡΙΚΕΣ 19%	ΛΙΑΝΙΚΕΣ 19%	ΠΑΡΟΧΗ 19%	Φ.Π.Α. ΕΞΟΔΩΝ	ΕΝΔΟΚ/ΚΕΣ ΑΠΟΚΤΗΣΕΙΣ
ΣΥΝΟΛΟ ΑΠΟ ΜΕΤΑΦΟΡΑ	35.690,00	3.580,00	200,00	2.279,07	408,00	1.007,00	0	7.689,35	16.603,18	9.444,40	120,50	4.971,94	0
ΣΥΝΟΛΟ ΠΕΡΙΟΔΟΥ	18.545,13	0	200,00	2.580,90	1.040,03	2.525,40	0	4.097,00	9.903,16	14.168,79	1.480,00	4.854,81	13.020,00
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	54.235,13	3.580,00	400,00	4.860,07	1.448,03	3.532,40	0	11.786,35	26.506,34	23.613,19	1.600,50	9.826,75	13.020,00

ΜΗΝΙΑΙΑ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΒΙΒΛΙΟΥ ΕΣΟΔΩΝ - ΕΞΟΔΩΝ ΙΟΥΝΙΟΥ													
ΑΦΟΙ ΠΑΝΝΟΠΟΥΛΟΙ & ΣΙΑ Ο.Ε.	ΑΓΟΡΕΣ 19%	ΑΓΟΡΕΣ ΠΑΓΩΝ	ΙΕΝΟΙΚΙΟ	ΜΙΣΘ/ΣΙΑ	ΔΑΠΑΝΕΣ 9%	ΔΑΠΑΝΕΣ 19%	ΔΑΠ. ΧΔΕΦ	Φ.Π.Α. ΕΞΟΔΩΝ	ΧΟΝΔΡΙΚΕΣ 19%	ΛΙΑΝΙΚΕΣ 19%	ΠΑΡΟΧΗ 19%	Φ.Π.Α. ΕΞΟΔΩΝ	ΕΝΔΟΚ/ΚΕΣ ΑΠΟΚΤΗΣΕΙΣ
ΣΥΝΟΛΟ ΑΠΟ ΜΕΤΑΦΟΡΑ	54.235,13	3.580,00	400,00	4.860,07	1.448,03	3.532,40	0	11.786,35	26.506,34	23.613,19	1.600,50	9.826,75	13.020,00
ΣΥΝΟΛΟ ΠΕΡΙΟΔΟΥ	38.268,50	0	200,00	2.915,39	430,50	715,70	0	7.445,75	18.151,00	16.589,44	548,50	6.704,90	0
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	92.503,63	3.580,00	600,00	7.775,46	1.878,53	4.248,10	0	19.232,10	44.657,34	40.202,63	2.149,00	16.531,64	13.020,00

**ΠΕΡΙΟΔΙΚΗ ΔΗΛΩΣΗ Φ.Π.Α.**

Για υποκειμένους με Β' ή Γ' κατηγορία ΕΙΣΡΑΖΗΣ

Εκτακτη δήλωση των υποκειμένων αυτών, των μη υποκειμένων ή απαντητών.  
Επέχει θέση και ΑΠΟΔΕΚΤΙΚΟΥ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ, αν δεν εκδίδεται μηχανογραφικά.  
Υποβάλλεται σε δύο (2) αντίτυπα.

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΗΛΩΣΗΣ	003	ΑΡΙΘΜΟΣ	01	ΕΤΟΣ	
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ	004	20/07/05			
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ Ή ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ	005				

ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΟΥ: **Γ. ΠΑΤΡΩΝ** 001 **2334**

007 ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΑΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ

010 ΟΠΟ: **04/04/2005** έως **30/06/2005**

ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ (Διαγραμματίστε με x)

ΜΗΝΑΣ	008	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ΤΡΙΜΗΝΟ		1	X	3	4								

ΕΙΔΟΣ ΔΗΛΩΣΗΣ

010 ΤΡΟΠΟ. ΠΟΙΗΤΙΚΗ	ΑΝΑΚΑΤ. ΤΙΚΗ	011 ΜΕ ΕΠΙ. ΦΥΛΑΞΗ
1	2	

ΕΚΤΑΚΤΗ ΔΗΛΩΣΗ (Διαγραμματίστε με x)

012 ΛΗΠΤΗΣ ΑΠΑΛΛΟΓΗΣ	ΚΑΝΟΥΡΓ. ΜΕΤ. ΜΕΣΟ	ΟΡΙΣΤ. Ή ΑΠΑΛΛΟΓΗΣ	ΕΠΙ. ΣΥΜΦ. ΑΠΑΛΛΟΓΗΣ	ΧΡΗΤΕΡΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	ΕΞΟΔΟΙ ΑΠΟ ΦΟΡ. ΑΠΟΒ.	ΚΑΤ. ΑΠΟΒΛ. ΚΑΤΕΣΧΗ.	ΑΛΛΙΑ ΑΙΤΙΑ
1	2	3	4	5	6	7	8

ΑΙΩΝΙΟΝ εν διαγραμμίσει οτις ο κωδ. 012-4 συμπληρώνεται τους κωδ. 006 και 009.

ΜΗΝΑΣ ΕΝΔΟΚ. ΣΥΝΑΛΛΑΓΩΝ

009 **05**

Αν διαγραμματίστηκε ο κωδ. 012-3 αναφέρατε: Είδος απαλλαγής/Ετος/Αρ. πρωτ. αρχικής αίτησης

013

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΕ ΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΟΥ ΣΤΟ ΦΟΡΟ Ή ΛΗΠΤΗ**

1	ΕΠΩΝΥΜΟ Ή ΕΠΩΝΥΜΙΑ	<b>ΑΦΟΙ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΙ ΚΑΙ ΣΙΑ Ο.Ε.</b>			
2	ΟΝΟΜΑ	103	ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΕΡΑ	104	ΤΙΤΛΟΣ
5	Δ/ΝΣΗ: ΟΔΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ Η ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ - ΧΩΡΙΟ	<b>ΚΡΕΣΤΑΙΝΩΝ 1</b>	106	ΔΗΜΟΣ Ή ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ	<b>ΜΕΣΣΑΤΙΑΟΣ</b>
	ΤΑΧΥΚΩΔ.	107	ΤΗΛΕ. ΦΩΝΟ	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ
	Α.Φ.Μ.	ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ		ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ Κ.Β.Σ.	Μόνο σε εκτακτη δήλωσ. και για το δημόσιο % ΙΔΙΟΤ. ΕΔΧ
	<b>999948066</b>	ΕΙΔΟΣ	109	ΑΡΙΘΜΟΣ	110
				111	112
				113	

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΚΡΟΩΝ - ΕΙΣΡΟΩΝ** μετά την αφαίρεση (κατά συντελεστή) των επιστροφών - εκπτώσεων.

ΕΚΡΟΣ Φορολογητέες (πωλήσεις αγαθών, παροχή υπηρεσιών κλπ), ΕΝΔΟΚ, ΑΠΟΚΤ. & ΠΡΑΞ. ΛΗΠΤΗ	ΣΥΝΤ. ΦΠΑ %	ΦΟΡΟΣ ΕΚΡΟΩΝ που αναλογεί	Β	ΕΙΣΡΟΣ Φορολογητέες (αγορές, εισαγωγές κλπ), ΕΝΔΟΚΟΙΝΟΤ. ΑΠΟΚΤΗΣΕΙΣ & ΠΡΑΞΕΙΣ ΛΗΠΤΗ	ΣΥΝΤ. ΦΠΑ %	ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΡΟΩΝ που αναλογεί		
ΕΚΡΟΣ, ΑΠΟΚΤΗΣΕΙΣ ΕΙΣ ΛΗΠΤΗ σε Ελλάδα εκτός νησιών Αιγαίου	301	9 331	I ΕΙΣΡΟΣ ΕΝΔΟΚ ΑΠΟΚΤΗΣΕΩΝ, ΕΙΣΑΓΩΓΩΝ ΚΑΙ ΠΡΑΞΕΩΝ ΛΗΠΤΗ στη λοιπή Ελλάδα εκτός από τα νησιά Αιγαίου	351	9	371		
	302	4 332		352	4	372		
	303	100.028,97 19 333		16531,64	353	109.103,63 19	373 18255,89	
ΕΚΡΟΣ, ΑΠΟΚΤΗΣΕΙΣ ΕΙΣ ΛΗΠΤΗ στα νησιά Αιγαίου	304	6 334		354	6	374		
	305	3 335		355	3	375		
	306	13 336		356	13	376		
ΣΥΝΟΛΟ ΕΚΡΟΩΝ	307	100.028,97 ΣΥΝ. ΦΟΡ.	337	16531,64	357	6126,63 ΦΠΑ ΔΑΠ.	377	976,21
ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΕΙΣΡΟΣΕΣ από επιπτώσεις	308			358	115230,26	ΣΥΝ. ΦΟΡ.	378	19239,10
ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΕΙΣΡΟΣΕΣ από επιπτώσεις	309							
ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΕΙΣΡΟΣΕΣ από επιπτώσεις	310							
ΣΥΝΟΛΟ ΕΚΡΟΩΝ	311	100.028,97						
<b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ</b>				<b>Δ</b>		<b>ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΠΟΣΑ ΣΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΟΥ ΦΟΡΟΥ ΕΙΣΡΟΩΝ</b>		
Αναλογιστικές ενδοκοινοτικές αποκτήσεις	343	13020,00		401				
Πράξεις λήπτη αγαθών και υπηρεσιών	344	3580,00		402				
Αγορές και εισαγωγές παγίων				403				
				<b>Ε</b>		<b>ΑΦΑΙΡΟΥΜΕΝΑ ΠΟΣΑ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΟΥ ΦΟΡΟΥ ΕΙΣΡΟΩΝ</b>		
				411				
				412	0,06		413 0,06	
				<b>ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΦΟΡΟΥ ΕΙΣΡΟΩΝ</b>		<b>420</b>	<b>19239,04</b>	

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΦΟΡΟΥ** για καταβολή, έκπτωση ή επιστροφή (κωδ. 337 - κωδ. 420)

ΠΙΣΤΩΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ	501	2700,40	ΧΡΕΙΣΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ	511	
ΠΟΣΟ εκπτώσεως	502	2700,40	ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΗ εκπροσ. υποβολής	512	
ΠΟΣΟ επιστροφής	503		ΣΥΝΟΛΟ για καταβολή	513	

Σε περίπτωση που η δήλωση παραλαμβάνεται χειρόγραφα, συμπληρώστε ολογράφως το σύνολο για καταβολή σε ΕΥΡΩ.

Ο ΔΗΛΩΝ	Ο ΛΟΓΙΣΤΗΣ	Ο ΠΑΡΑΛΑΒΩΝ	Ο ΤΑΜΙΑΣ
(Όνομα ή Επωνυμία, ΑΔΜ, Α.Μ. αδείας, Κατηγορία αδείας, Υποχρ.)	(Υπογραφή & υπογραφή)	(Υπογραφή, ημερομηνία και υπογραφή)	

## ΙΔΙΩΤΙΚΟ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ ΛΥΣΕΩΣ ΕΤΑΙΡΙΑΣ

Στην Πάτρα σήμερα την 30 Ιουνίου 2005 μεταξύ των : 1) **Γιαννόπουλου Παναγιώτη** και 2) **Γιαννόπουλου Ανδρέα** κατοίκων Πατρών, συμφωνήθηκαν, συνομολογήθηκαν κι έγιναν αποδεκτά τα εξής :

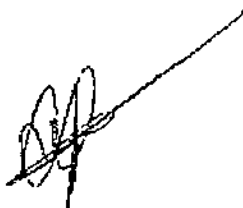
Δυνάμει του από 21 Μαρτίου 2005 ιδιωτικού συμφωνητικού που έχει δημοσιευθεί νόμιμα στο Βιβλίο Εταιρειών του Πρωτοδικείου Πατρών την 4 Απριλίου 2005 με αριθμό 19/22-3-2005 συστάθηκε μεταξύ των ομόρρυθμη εταιρεία με την επωνυμία «**ΑΦΟΙ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΙ & ΣΙΑ Ο.Ε.**» και σκοπό η εμπορία ηλεκτρικών ειδών που εδρεύει στην Οβρυά Μεσσήτιδος.

Ήδη δια του παρόντος οι ανωτέρω συμβαλλόμενοι λύουν την ανωτέρω περιγραφόμενη εταιρεία αφού προηγουμένως έχουν εκποιήσει όλα τα περιουσιακά στοιχεία της εταιρείας και δηλώνουν ότι δεν έχουν καμία περαιτέρω απαίτηση ο ένας έναντι του άλλου για το μέλλον.

Σε πίστωση των ανωτέρω συντάχθηκε το παρόν το οποίο αφού διαβάστηκε από τους συμβαλλόμενους υπογράφεται όπως ακολουθεί.

### ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΣ ΙΩΑΝ. ΑΝΔΡΕΑΣ



ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΣ ΙΩΑΝ. ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ



14  
ΕΛΛΑΣ

# ΔΗΛΩΣΗ

Αρ. Δήλωσης :

Ημ/νία Δήλωσης :

## ΔΙΑΚΟΠΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Αρ. Φακέλου

Υπηρεσία

Ημ/νία Διακοπής:

31/12/2005

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Δ.Ο.Υ.

ΠΑΤΡΩΝ

Αιτία Διακοπής:

ΠΑΥΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Α.Φ.Μ.

### ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ

Επώνυμο Α'

Όνομα

Επώνυμο Β'

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ

Όνομα Πατέρα

Οδός-Αριθμός

Τ.Κ. - Περιοχή - Δήμος / Κοινότητα

Νομός

Τηλέφωνο

Fax

Νέα Αρμόδια Δ.Ο.Υ.

Αρμόδιο Τοπικό Γραφείο

Α.Φ.Μ.

### ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ

(Νομικά Πρόσωπα ή Ενώσεις Προσώπων)

999948066

ΑΦΟΙ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΙ ΚΑΙ ΣΙΑ Ο.Ε.

Επωνυμία

154

27/12/2005

Αρ. Καταστατικού

Ημ/νία Επικύρωσης Καταστατικού

Αρ. Φ.Ε.Κ./Τ.Α.Π.Ε.Τ.

Έτος Φ.Ε.Κ./Τ.Α.Π.Ε.Τ.

ΠΡΟΤΟΔΙΚΕΙΟ ΠΑΤΡΩΝ

Αρχή Επικύρωσης

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ

ΚΡΕΣΤΑΙΝΩΝ 1

26334

ΜΕΣΣΑΤΙΔΟΣ

Οδός-Αριθμός

Τ.Κ. - Περιοχή - Δήμος / Κοινότητα

Νομός

Τηλέφωνο

Fax

ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ  
ΔΗΛΩΣΗ ΣΧΕΣΕΩΝ

OXI

X

ΝΑΙ

Η ΔΗΛΩΣΗ ΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ

Εμπρόθεσμα

Εκπρόθεσμα

Ημ/νία Παραλαβής Δήλωσης

Ημ/νία Υποβολής Δήλωσης

Ημ/νία Παραλαβής Βεβαίωσης

Ο Υπάλληλος

Ο Δηλών

Ο Παραλαβών

### ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΥΤΟΨΙΑΣ

Αρ. Εντολής

Ημ/νία Εντολής

Ημ/νία Αυτοψίας

Ελεγκτής



**ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΗ ΔΗΛΩΣΗ Φ.Π.Α.**

Επικυρωμένη και Αποδεικτική Εισπράξη, αν δεν εκδοθεί μηχανογραφικά (Υποβάλλεται σε τρία (3) αντίτυπα)

ΕΤΟΣ	004	2005
ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΗΛΩΣΗΣ	005	
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΛΗΣΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ	006	
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ Ή ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ	007	
ΤΡΙΤΟΣ ΦΑΚΕΛΟΥ ΑΕ	008	
ΕΙΔΟΣ ΔΗΛΩΣΗΣ	009	ΤΡΟΠ/ΚΗ 1, ΑΝΑΚΑΤΗΤΙΚΗ 2, ΜΕ ΕΠΙΦΥΛΑΞΗ 010

ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΟΥ	Γ' ΤΡΑΠΕΖΩΝ	001	9334
002	ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ		
από	04/04/05	έως	30/06/05

**Α. ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΕ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΟΥ ΣΤΟ ΦΟΡΟ**

21	ΕΠΩΝΥΜΟ Ή ΕΠΩΝΥΜΙΑ	ΑΦΟΙ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΙ Κ ΣΙΑ Ο.Ε.	
22	ΟΝΟΜΑ	023 ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΕΡΑ	024 ΤΙΤΛΟΣ
25	Δ/ΝΣΗ	025 ΔΗΜΟΣ Ή ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ	027 ΤΑΧΥΚΩΔ
	040 ΟΔΟΣ-ΑΡΙΘΜΟΣ Ή ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ-ΧΩΡΙΟ	026	028 ΚΑΔ *

31	Α.Φ.Μ.	ΕΙΔΟΣ	032	ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ	033	034	035
	999948066		032			033	034	035
41	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ Κ.Β.Σ. ΚΑΤΑ ΤΗ ΛΗΞΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ				ΚΑΘΕΣΤΩΤΑ ΦΠΑ ΚΑΤΑ ΤΗ ΛΗΞΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ			
	Κατηγορία Βιβλίων	Υποχρ.	Προσφωρ.	042	Τεκμωρ	Κανον.	Πρ. τσεξ	Καπνά

Β. 061	ΣΤΟΙΧΕΙΑ: Φορολογικού αντιπροσώπου	1	Φορολογικού εκπροσώπου	2	Νομίμου εκπροσώπου	3	Αντικλήτου	4
	ΕΠΩΝΥΜΟ Ή ΕΠΩΝΥΜΙΑ	Α.Φ.Μ.						
	ΟΝΟΜΑ	ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΕΡΑ	ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ	ΕΙΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ			
	Δ/ΝΣΗ	040 ΟΔΟΣ-ΑΡΙΘΜΟΣ Ή ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ-ΧΩΡΙΟ	ΔΗΜΟΣ Ή ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ	ΤΑΧΥΚΩΔ	ΔΟΥ Φορολ. Εισοδήματος	ΚΩΔ. ΔΟΥ*		

**Γ. ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΚΡΩΝ - ΕΙΣΡΩΝ** μετά την αφαίρεση (κατά συντελεστή) των επιστροφών - εκπτώσεων

ΕΚΡΟΣ φορολογητέες (πωλήσεις αγαθών, παροχή υπηρεσιών κλπ.), ΕΝΔΟΚ, ΑΠΟΚΤ. & ΠΡΑΣ, ΛΗΠΤΗ	ΣΥΝ. ΟΠΑ %	ΦΟΡΟΣ ΕΚΡΩΝ που αναλογεί	β	ΕΙΣΡΟΣ φορολογητέες (αγορές, εισαγωγές) ΕΝΔΟΚΟΙΝΟΤ. ΑΠΟΚΤΗΣΕΙΣ & ΠΡΑΞΕΙΣ ΛΗΠΤΗ	ΣΥΝ. ΟΠΑ %	ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΡΩΝ που αναλογεί
I. ΕΚΡΟΣ, ΔΟΚ, ΑΠΟΚΤΗΣΕΙΣ ΠΡΑΞΕΙΣ ΛΗΠΤΗ στη Ελλάδα εκτός από τα νησιά Αιγαίου	601	8 631		I. ΕΙΣΡΟΣ από τη λοιπή Ελλάδα εκτός από τα νησιά Αιγαίου, ΕΙΣΑΓΩΓΕΣ στη λοιπή Ελλάδα	651	8 671
	602	4 632			652	4 672
	603	100.098,97 18 633 165.31,64			653	109.103,63 18 673 18.955,89
II. ΕΚΡΟΣ, ΔΟΚ, ΑΠΟΚΤΗΣΕΙΣ ΠΡΑΞΕΙΣ ΛΗΠΤΗ, τα νησιά Αιγαίου εκτός από τη λοιπή Ελλάδα και τα νησιά αυτά	604	6 634		II. ΕΝΔΟΚ ΑΠΟΚΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΑΞΕΙΣ ΛΗΠΤΗ στη λοιπή Ελλάδα εκτός από τα νησιά Αιγαίου	654	8 674
	605	3 635			655	4 675
	606	13 636			656	18 676
ΣΥΝΟΛΟ ΟΛΩΤΕΩΝ ΕΚΡΩΝ	607	100.098,97 ΣΥΝ. ΟΠ. 637 165.31,64		III. ΕΙΣΡΟΣ από τα νησιά Αιγαίου και από τη λοιπή Ελλάδα προς τα νησιά αυτά, ΕΙΣΑΓΩΓΕΣ στα νησιά Αιγαίου	657	6 677
Εξοφλητέες εκτός Ελλάδας με ετήσια έκπτωσης	608	Υ	ΕΙΔΙΚΟΙ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ		658	3 678
Εξοφλητέες από άλλες χώρες εκτός Ελλάδας με ετήσια έκπτωσης	609	Συνολικός ευδοκιμιστικός αποσπασμός		ΕΙΣΑΓΩΓΕΣ στα νησιά Αιγαίου	659	13 679
Εξοφλητέες από άλλες χώρες εκτός Ελλάδας και από τη χώρα διακομινη έκπτωσης	610	641 130.920,00		IV. ΕΝΔΟΚ, ΑΠΟΚΤΗΣΕΙΣ & ΠΡΑΞΕΙΣ ΛΗΠΤΗ στα νησιά Αιγαίου	660	6 680
ΣΥΝΟΛΟ ΕΚΡΩΝ	612	100.098,97 642			662	13 682
Από πωλ. ενδ. Αιγαίου, πωλ. ενδ. πωλ. 38 αρθ. 31 κλπ.	613	16.600,00	Αγορές & εισαγωγές παγίων	Δοπάνες, γεν. έξοδα φορολογητέα	663	6196,63 683 976,91
ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΤΑΣΙΩΝ (καταναλωτή ΦΠΑ)	614	83.488,97 643 3580,00		ΣΥΝΟΛΟ ΦΟΡΩΝ ΕΙΣΡΩΝ	664	ΣΥΝ. ΟΠ. 684 19932,10
ΕΛΑΦ. ΕΙΣΟΔ. εισοδήματος	615	83.488,97	Πράξεις Λήπτη αγαθών & υπηρεσιών	Εισροές απάλυνες βάσει ΠΟΛ 1262/93 & 1029/95	665	
		644		Λοιπές εισροές απάλυνες, εισροές χωρίς δεκαμηνιαία έκπτωσης	666	
				ΣΥΝΟΛΟ ΕΙΣΡΩΝ	667	

ΠΡΟΣΤΙΘΕΜΕΝΑ ΠΟΣΑ ΣΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΥΦΟΡΟΥ ΕΙΣΡΩΝ	701	Πληρωμές στα Δημόσια με τις περιόδους ή έκτακτες	702	Φόρος για έκπτωση από πίνακες διακανονισμού	703	Πιστωτικό υπόλοιπο παγιο, διαχειρ. περιόδου και λοιπά προστιθέμενα	704	Χρεωστικό αρχικής δήλωσης	705
ΑΦΑΙΡΟΥΜΕΝΑ ΠΟΣΑ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΥΦΟΡΟΥ ΕΙΣΡΩΝ	706	Φόρος για καταβολή από πίνακες διακανονισμού	707	ΦΠΑ που ασξ επιστράφηκε ή ζητήσατε την επιστροφή του	709	Λοιπά αφαιρούμενα ποσά	709	0,06	709
								ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΦΟΡΟΥ ΕΙΣΡΩΝ κωδ. (684 + 705 - 709)	710

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΦΟΡΟΥ** για καταβολή, έκπτωση ή επιστροφή (κωδ. 637 - κωδ. 710)

ΣΤΟΙΧΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ	801	2700,40	ΧΡΕΩΣΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ	811		Σε περίπτωση που η δήλωση παραλαμβάνεται χειρόγραφα, συμπληρώστε ολογράφως το σύνολο για καταβολή σε ΕΥΡΩ
ΠΟΣΟ έκπτωσης	802		ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΗ εκπροθ. υποβολής %	812		
ΠΟΣΟ επιστροφής	803		ΣΥΝΟΛΟ για καταβολή	813		

Ο ΔΗΛΩΝ	Ο ΛΟΓΙΣΤΗΣ	Ο ΠΑΡΑΛΑΒΩΝ	Ο ΤΑΜΙΑΣ
(Όνομο ή Επωνυμία, ΑΦΜ, Α.Μ. αδείας, Κατηγορία αδείας, Δ/νση)	(Σφραγίδα και υπογραφή)	(Σφραγίδα, ημερομηνία και υπογραφή)	

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ** διακανονισμού επί μεταφοράς στο κανονικό καθεστώς με βιβλία Β' κατηγορίας Κ.Β.Σ. άρθρου 39 παρ. 16 παρ. α' υποπαρ. αα' ν. 2859/00.

Προσμητικά ακαθάριστα έσοδα χρήσης	Τεκμαστά ακαθάριστα έσοδα χρήσης Αν ο κωδ. 311 > κωδ. 316 μη αναφέρεται τη συμπλήρωση αυτού του πεδίου	Τεκμαστά ακαθάριστα έσοδα προηγούμενης χρήσης	Διαφορά στήλων: (1) - (3)	Διαφορά στήλων: Α Αν ο κωδ. 312 < κωδ. 311: στήλη (1) - (2) Β Αν ο κωδ. 312 > κωδ. 311: στήλη (1) - (4)	Συντ. ΦΠΑ %	ΦΟΡΟΣ για έκπτωση ή για καταβολή
1	2	3	4	5	6	7
310	311	312	313	314	315	

Ο βελλικός κωδ. 315 μεταφέρεται στον κωδ. 702  
Ο οριζητικός κωδ. 315 μεταφέρεται ως βελλικός στον κωδ. 708

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ** εκπτώσεων του φόρου των "πακέτων" των προκαταρκτικών ταξιδιών αρθ. 43 παρ. 2 και 3, ν. 2859/00, με βάση το οριστικά ποσοστά της διαχ. περιόδου.

Εξοικονομικά μετά την απομείωση	Σύνολο ακαθάριστων εσόδων με φόρο (1)	Σύνολο κόστους με φόρο (2)	Σύνολο κόστους με φόρο από Ευρωπαϊκή & Ελλάδα (3)	Σύνολο κόστους με φόρο από χώρες εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης (4)	Συνολική μεικτή αμοιβή (1) - (2) (5)	Μεικτή αμοιβή υπαγόμενη σε ΦΠΑ (5) x ((3)/(2))* (6)	Φορος επί υπαγόμενης σε ΦΠΑ (6) x (1+συντελ. ΦΠΑ) (7)	Αναλογών ΦΠΑ (7) x συντελ. ΦΠΑ (8)	Αμοιβή απαλλασσόμενη του ΦΠΑ (5) x ((4)/(2))* (9)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Χώρες Ευρωπαϊκής Ένωσης & Ελλάδα			(3)-(2)			(6)-(5)			
Εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης				(4)-(2)					(9)-(5)
<b>ΣΥΝΟΛΑ</b>									

ΦΠΑ που καταβλήθηκε κατά τις φορολογικές περιόδους για ταξιδιωτικά πακέτα: 359  
 ΔΙΑΦΟΡΑ κωδ. 357-81 - 358  
 Ο βελλικός κωδ. 359 μεταφέρεται στον κωδ. 708  
 Ο οριζητικός κωδ. 359 μεταφέρεται ως βελλικός στον κωδ. 702

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ** διακανονισμού κινών εισροών αρθ. 33 παρ. 1α & 1β βάσει της αναλογίας (Pro-rata) αρθ. 31 παρ. 1 και αρθ. 33 παρ. 3 δεύτερο εδάφιο ν. 2859/00.

Βασικός φορολογητέος κέρδη έκπτωσης	401	Καθαρά κέρδη	405	Πραγματικό κέρματόν (Οριστικό ποσό από έκπτωσης)	407	Στρογγυλοποίηση οριστικού ποσού έκπτωσης	408	Οριστικό ποσοστό μείωσης % (100 - κωδ. 408)	409
Βασικά απαλλασσόμενα κέρδη έκπτωσης	402								
Βασικά απάντες χωρίς κέρδη έκπτωσης	403								
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	404		406		407		408		409

Αφαιρούμενα ποσά από το γενικό σύνολο του φόρου εισροών

Ποσοστό μείωσης	Πλήθος κατά τομέα	Πλήθος βεσai λογ/σμών	Πλήθος λοιπών επιχειρηματιών	Φόρος εισροών που δεν εκπίπτει	Σύνολο φόρου εισροών που δεν εκπίπτει κωδ. (421-6) + (422-6)
1	2	3	4	5	6
					423

Αν ο κωδ. 423 > 30 ΕΥΡΩ μεταφέρεται στον κωδ. 708  
 Αν ο κωδ. 423 < 30 ΕΥΡΩ μεταφέρεται ως βελλικός στον κωδ. 702

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ** προσαυτού διακανονισμού του φόρου εισροών των επενδυτικών αγαθών (παγίων) αρθ. 33 παρ. 2 & 3, ν. 2859/00.

Ποσοστό προσαυτού (%)	Pro-rata έτους		ΦΠΑ αγοράς παγίων που χρησιμοποιούνται ως το τέλος της χρήσης	ΠΟΣΑ ΑΠΟ ΜΕΤΑΒΟΛΗ PRO-RATA στήλη (4) X [κωδ. (501-2) - στήλη (2)] : 5	ΦΠΑ αγοράς παγίων που παραδόθηκαν κλπ. μέσα στη χρήση και θεωρείται ότι διατέθηκαν σε φορολογητέες δραστηριότητες	ΠΟΣΑ ΑΠΟ 100% PRO-RATA ΥΠΟΛΟΙΠΩΝ ΕΤΩΝ στήλη (6) X [100 - στήλη(2)]% X [6 - στήλη(1)] : 5	ΦΠΑ αγοράς παγίων που παραδόθηκαν κλπ. μέσα στη χρήση και θεωρείται ότι διατέθηκαν σε φορολογητέες δραστηριότητες	ΠΟΣΑ ΑΠΟ 0% PRO-RATA ΥΠΟΛΟΙΠΩΝ ΕΤΩΝ	
	Μηνιαία %	Μηνιαία Σημειώστε (X)						στήλη (8) X στήλη (2)% X [6 - στήλη(1)] : 5	ΦΠΑ παγίων που εισπραχθηκε από παράδοση παγίων που θεωρείται ότι διατέθηκαν σε φορολογητέες δραστηριότητες
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
10									
20									
30									
40									
50									
<b>ΣΥΝΟΛΑ</b>									

Pro-rata: (506-5) + (506-7) - (506-9) + (506-10)  
 Αν ο κωδ. 507 > 30 ΕΥΡΩ μεταφέρεται στον κωδ. 702  
 Αν ο κωδ. 507 < 30 ΕΥΡΩ μεταφέρεται ως βελλικός στον κωδ. 708

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ** με πληροφορικά, οικονομικά & στατιστικά στοιχεία της επιχείρησης.

Αξία (χωρίς ΦΠΑ) αγοράς Ε.Ι.Χ. αυτοκινήτων μέχρι 9 θέσεων (μόνο κεννοδύμων)	Δαπάνη (χωρίς ΦΠΑ) κινήτων & λιπώντων, επισκευής, συντήρησης, μίσθωσης, leasing ΕΙΧ αυτών μέχρι 9 θέσεων	Αξία (χωρίς ΦΠΑ) πώλησης Ε.Ι.Χ. αυτοκινήτων μέχρι 9 θέσεων	Αγορές από απαλλασσόμενες επιχειρήσεις του άρθρου 35	Μέσος αριθμός (πλήθος) του συνολικά απασχολούμενου προσωπικού της επιχείρησης	ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ
Αξία (χωρίς ΦΠΑ) πωλήσεων ΕΙΧ αυτοκινήτων μέχρι 9 θέσεων (δεν συμπεριλαμβάνονται οι αγορές από ιδιώτες)	ΦΠΑ χονδρικών πωλήσεων αγαθών & υπηρεσιών εσωτερικού	Αξία αγοράς μεταχειρισμένων Ε.Ι.Χ. αυτοκινήτων μέχρι 9 θέσεων (δεν συμπεριλαμβάνονται οι αγορές από ιδιώτες)	Αριθμός υποκαταστημάτων (χωρίς το κεντρικό)	Άδεια των κωδ. 901 έως και 910	
44.657,34				44.657,34	

Αν εκφράζεται σε ποσοστό (%) με δύο δεκαδικά ψηφία.  
 Τα ποσά που καταγράφονται είναι οριστικά ποσά, ορισμένα από τα οποία ορισμένα από τα ποσά είναι προσαυτά.

## ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

1. **Πτυχιακή εργασία** : Σύσταση, οργάνωση εταιρείας εντασσόμενη στη Β' κατηγορία Κ.Β.Σ. και λειτουργία μιας διαχειριστικής περιόδου,  
**Εισηγητής** : Ζαχαροπούλου Θ., **Σπουδαστές** : Βλάχος Λ., Τάτσης Κ.  
(Τμήμα Λογιστικής)
2. **Πτυχιακή εργασία** : Επιχείρηση Β' κατηγορίας σύμφωνα με τον Κ.Β.Σ., **Εισηγητής** : Ζαχαροπούλου Θ., **Σπουδαστές** : Μελισσάς Δ., Πολύζου Χ., Τρανούλιδου Β., Τσουκιά Α. (Τμήμα Λογιστικής)
3. **Κώδικας Βιβλίων & Στοιχείων**, Σοφίας Ε. Γιαννακοπούλου  
(σημειώσεις για το μάθημα Κ.Β.Σ. τμήματος Λογιστικής Α.Τ.Ε.Ι. Πατρών)
4. **Ανάλυση – Ερμηνεία Κώδικα Φορολογικών Βιβλίων & Στοιχείων**, Σταματοπούλου Παρ. Δημήτρη, Εκδόσεις : Elforin Φορολογικό Ινστιτούτο, Τόμος Α' & Β' Έκδοση Θ' (ένατη)
5. **Η Λογιστική της Ο.Ε.**, Θεοδώρας Παπαδάτου (σημειώσεις για το μάθημα Λογιστική Εταιρειών τμήματος Λογιστικής Α.Τ.Ε.Ι. Πατρών)
6. **Λογιστική Εταιρειών**, Σαρσέντη Ν. Βασιλείου – Παπαναστασάτου Σπ. Αναστασίου, Εκδόσεις : Αθ. Σταμούλη, Έκδοση Γ'
7. **Πτυχιακή εργασία** : Ομόρρυθμες – Ετερόρρυθμες εταιρείες από εμπορική – λογιστική – φορολογική αντιμετώπιση, **Εισηγητής** : Τρυφωνοπούλου Α., **Σπουδαστές** : Βαμβακάς Β., Σκεπαρνός Σ., Τσουκάτος Ι. (Τμήμα Λογιστικής)
8. **Ειδικά Εργατικά και Ασφαλιστικά Θέματα**  
Ραπανάκης Γ. Πέτρος IPIRPOTIKI PUBLICATIONS S.A. 1997 Bysiness Book
9. **Taxis Λογιστής 1** IPIRPOTIKI PUBLICATIONS 1998-1999

