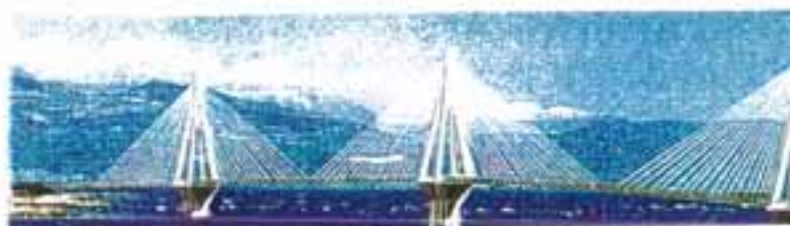


ΓΕΦΥΡΟΠΟΙΗΣΗ ΓΕΝΙΚΗΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ
ΜΕ ΤΗΝ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ



ΓΕΝΙΚΗ
ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ

ΕΜΠΟΡΙΚΗ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ

ΣΠΟΥΔΑΣΤΕΣ
ΑΝΤΥΠΑ ΣΟΦΙΑ
ΜΟΥΝΤΖΟΥΡΗΣ ΑΧΙΛΛΕΑΣ
ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ ΜΑΡΙΑ

ΕΙΣΗΓΗΤΗΣ
ΟΔ. ΣΙΜΟΣ



ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΓΕΝΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ

Βοηθητικά προγράμματα

Λογιστικό Σχέδιο

Λογιστικά άρθρα

ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ

Δημιουργία εταιρείας

- Χρεωπιστωτικοί λογαριασμοί

- Αποθήκη

Παραμετροποίηση

Διαχείριση αποθήκης

Διαχείριση πελατών

Διαχείριση προμηθευτών

Διαχείριση πωλήσεων

Διαχείριση αγορών

Χρηματοοικονομικά

ΓΕΦΥΡΑ ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΜΕ ΓΕΝΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ	3233
----------------------	------

ΠΡΟΛΟΓΟΣ

Σκοπός της εργασίας αυτής είναι να βρούμε τον τρόπο με τον οποίο τα δυο προγράμματα της Εμπορικής Διαχείρισης και της Γενικής Λογιστικής θα ενημερώνονται διαδοχικά .

Η Εμπορική Διαχείριση αφορά της αποθήκη της επιχείρησης και τις εμπορικές πράξεις που γίνονται σε αυτή . Σκοπός λοιπόν είναι κάνοντας τις εμπορικές πράξεις στην Εμπορική Διαχείριση να ενημερώνεται μέσω Γέφυρας η Γενική Λογιστική , να δημιουργούνται δηλαδή ημερολογιακά άρθρα .

Επιχειρούμε να δώσουμε όσο πιο απλά και κατανοητά γίνεται την διαδικασία γεφυροποίησης της Εμπορικής Διαχείρισης με την Γενική Λογιστική , πράγμα που προϋποθέτει τη δημιουργία εταιρείας και εισαγωγής των στοιχείων που την απαρτίζουν για να έχει ύπαρξη .

Τέλος , ελπίζουμε πως αποδώσαμε όσο το δυνατόν καλλίτερα και αναλυτικά την διαδικασία της Γεφυροποίησης περιλαμβάνοντας πολλές φορές και στοιχεία πληροφοριακά τα οποία αναφέρονται στις δυνατότητες του προγράμματος .

ΓΕΝΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ

ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ

Προκειμένου να ορίσουμε νέα εταιρία , ακολουθούμε τα παρακάτω βήματα :

1. Από την εισαγωγική οθόνη ενεργοποιώντας το πλήκτρο *insert* , εμφανίζεται το παράθυρο δημιουργίας νέας εταιρίας .
2. Καθορίζουμε τον κωδικό της , ο οποίος πρέπει να είναι τριψήφιος (ο κωδικός της εταιρίας μας είναι 789) .
3. Δίνουμε τη επωνυμία της εταιρίας : CARGO A.E.
4. Ορίζουμε τα γενικά στοιχεία της εταιρίας : επωνυμία , Α.Φ.Μ. , διεύθυνση , τηλέφωνο και τη Δ.Ο.Υ. στην οποία ανήκει .

Στη συγκεκριμένη εταιρία τα στοιχεία είναι τα εξής :

- CARGO A.E.
- ΑΝΤΥΠΑ Σ. – ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ Μ.
- ΕΜΠΟΡΙΚΗ
- Α.Φ.Μ. 094174903
- ΚΟΡΙΝΘΟΥ 249
- ΠΑΤΡΑ
- ΤΗΛ. 061-430840
- Α΄ Δ.Ο.Υ. ΠΑΤΡΩΝ

5. Στο στάδιο αυτό ορίζουμε τον τύπο της νέας εταιρίας , απ΄ τον κατάλογο που εμφανίζεται επιλέγουμε την Ανώνυμη μορφή . Το πρόγραμμα θα ελέγξει το εμπρόθεσμο κλείσιμο της χρήσης μέσα σε διάστημα 4 μηνών από την ημερολογιακή λήξη της χρήσης σύμφωνα με τον Κ.Β.Σ.

6. Εδώ ορίζουμε τη γενική μορφή για τους κωδικούς των λογαριασμών της εταιρίας μας , ο γενικός τύπος του κωδικού δεν μπορεί να υπερβαίνει τους 13 χαρακτήρες .

Ο γενικός τύπος του κωδικού της εταιρίας μας είναι : NN.NN.NN

Και τα μήκη που ορίζουμε είναι :

Α' βάθμιοι : 2 (τα δυο πρώτα ψηφία θα δηλώνουν τον Α' βάθμιο λογαριασμό) .

Β' βάθμιοι : 5 (τα πέντε πρώτα ψηφία θα δηλώνουν τον Β' βάθμιο λογαριασμό) .

Γ' βάθμιοι : 8 (το σύνολο των ψηφίων δηλώνουν τον Γ' βάθμιο λογαριασμό) .

Μετά σε σχετικό μήνυμα , προσδιορίζουμε την τρέχουσα ή την επόμενη χρήση (στην παρούσα , ορίζουμε τρέχουσα) . Επίσης ορίζουμε τις ημερομηνίες έναρξης και λήξης της χρήσης οπότε προβάλλεται η δωδεκάμηνη ανάλυση της χρήσης . Επιβεβαιώνουμε πατώντας *Esc* . Τα στοιχεία αυτά μπορούν να μεταβληθούν αργότερα .

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ

Παραμετροποίηση .

I. Στοιχεία Φ.Π.Α./ ΚΕ.Π.Υ.Ο.

Στο σημείο αυτό καταχωρούμε τα γενικά στοιχεία της εταιρίας που απαιτούνται για την συγκεντρωτική κατάσταση ΚΕ.Π.Υ.Ο. και την εκτύπωση της δήλωσης Φ.Π.Α.

Επωνυμία : ΑΝΤΥΠΑ / ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ

Τίτλος : GARCO A.E.

Κύρια Δραστ/τητα : Εμπορική

Διεύθυνση : Κορίνθου 249

Τ.Κ. / ΠΟΛΗ : ΠΑΤΡΑ 262.23

Δ.Ο.Υ. : Α΄ ΠΑΤΡΩΝ

Τοπ. Γραφείου : Κορίνθου 249

Ενδοκ. Συναλ. : Ν

Α.Φ.Μ. : 094174903

ΤΗΛ. : (061) 430840

Ακόμη ορίζουμε τα στοιχεία του αντιπροσώπου εάν υπάρχει και τα στοιχεία του λογιστή .

II. Διαχειριστικές Παράμετροι

Στην ενότητα αυτή , ορίζονται οι παράμετροι που αφορούν άμεσα τις εγγραφές , οι οποίες είναι :

α. Ημερολόγια

β. Είδη παραστατικών

γ. Μοντέλα άρθρων

δ. Ομάδες λογαριασμών

α. Ημερολόγια : Εδώ δημιουργούμε τα ημερολόγια που χρησιμοποιεί η εταιρεία . Συμπληρώνουμε τον κωδικό του κάθε ημερολογίου , ο οποίος είναι τριψήφιος . Τον τίτλο που δεν πρέπει να ξεπερνά τους 21 χαρακτήρες .

Τον τύπο τον οποίο επιλέγουμε από τον κατάλογο που εμφανίζεται στην οθόνη και περιλαμβάνει τους τύπους των ημερολογίων π.χ. αγορών ή πωλήσεων .

Πρέπει να σημειώσουμε ότι αν έχουν καταχωρηθεί εγγραφές δεν επιτρέπεται αλλαγή του τύπου .

Στο σημείο του αντιμεταβαλλόμενου κωδικού πληκτρολογούμε αν θέλουμε , τον αντιμεταβαλλόμενο κωδικό του ημερολογίου . Ο κωδικός αυτός χρησιμοποιείται για την αυτόματη δημιουργία αντίθετων εγγραφών , κατά την καταχώρηση ή μεταβολή άρθρων .

Τα ημερολόγια της GARCO A.E. είναι τα εξής :

001 ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ

002 ΑΓΟΡΩΝ

003 ΠΩΛΗΣΕΩΝ

004 ΤΑΜΕΙΟΥ

005 ΚΛΕΙΣ/ ΑΠΟΓΡΑΦΗΣ

β. Είδη παραστατικών : Στον πίνακα αυτό υπάρχουν είδη καταχωρημένοι όλοι οι κωδικοί και οι περιγραφές των προβλεπόμενων από το πρόγραμμα ειδών παραστατικών .

Αιτιολογία : Στην πρώτη στήλη συμπληρώνουμε την αιτιολογία των παραστατικών .

Χρέωση / Πίστωση : Στην δεύτερη εμφανίζεται ο κατάλογος αποκλειστικής επιλογής , όπου ανάλογα με την επιλογή το πρόγραμμα προτείνει στην πρώτη εγγραφή του άρθρου να καταχωρήσουμε το ποσό στην χρέωση , στην πίστωση ή αν επιλεγεί Μικτός , αποφασίζεται από την συμπεριφορά του λογαριασμού .

Φύση : Κάθε τύπος παραστατικού επιτρέπεται να καταχωρηθεί σε ορισμένου τύπου ημερολόγια π.χ. ένα τιμολόγιο πώλησης καταχωρείται μόνο σε ημερολόγιο " Διαφόρων πράξεων " ή " Πωλήσεων " .

γ. Μοντέλα άρθρων : Τα μοντέλα χρησιμοποιούνται για να διευκολύνουν και να επιταχύνουν την καταχώρηση άρθρων .

Για τη δημιουργία συμπληρώνουμε με *insert* .

- την ταυτότητα του μοντέλου που αποτελείται από κάποιο τριψήφιο κωδικό και την περιγραφή του .
- το συμψηφιστικό άρθρο που καθορίζουμε :
 - το ημερολόγιο που θα καταχωρούνται τα άρθρα του δεδομένου μοντέλου .
 - τον τύπο του παραστατικού που πρέπει να είναι συμβατός με το ημερολόγιο που έχει δηλωθεί .
 - το είδος των αξιών (καθαρές αξίες χωρίς Φ.Π.Α. , μικτές αξίες συμπεριλαμβανομένου και του αντίστοιχου Φ.Π.Α. , αξίες Φ.Π.Α. , το ποσό του φόρου που αντιστοιχεί στην καθαρή αξία κάποιου είδους.) .
 - τον τρόπο πληρωμής .
 - στην στήλη Φ.Π.Α. την κατηγορία που ανήκει το αντίστοιχο είδος .
 - στην στήλη λογαριασμός Φ.Π.Α. τον κωδικό του λογαριασμού Φ.Π.Α. που θα ενημερώνεται αντίστοιχα με τον λογαριασμό πωλήσεων / αγορών .
 - στην στήλη χρέωση / πίστωση επιλέγουμε αν οι λογαριασμοί πωλήσεων / αγορών και Φ.Π.Α. θα χρεώνονται ή θα πιστώνονται .
- Το άρθρο εξόφλησης συμπληρώνουμε τα πεδία μόνο αν θέλουμε συγχρόνως με την καταχώρηση του συμψηφιστικού άρθρου να παράγεται αυτόματα και το άρθρο εξόφλησης .

δ. Ομάδες λογαριασμών : Ομαδοποιούμε τους λογαριασμούς των πελατών και των προμηθευτών πληκτρολογώντας τα όρια τους .

Ακόμα ορίζουμε τους ειδικού λογαριασμούς και τον λογαριασμό Μηχανογραφικής διόρθωσης τον 57.99.99.

ΛΟΓΙΣΤΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ

Για να καταχωρίσουμε τους λογαριασμούς του λογιστικού σχεδίου πηγαίνουμε στο ομώνυμο παράθυρο .

Ενεργοποιούμε την ενότητα " ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ " και προχωράμε στην καταχώρηση . Αυτόματα πηγαίνουμε στην " ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ " . Συμπληρώνουμε :

- Τον κωδικό του που πρέπει να είναι σύμφωνα με τον κωδικοποίηση των λογαριασμών που καθορίσαμε κατά την δημιουργία της εταιρείας .
- Τον τίτλο του , που μπορεί να είναι μέχρι 31 χαρακτήρες .
- Την συμπεριφορά του , αν δηλαδή είναι χρεούμενος ή πιστούμενος ή μικτός .
- Τα χαρακτηριστικά του , αν είναι τροφοδοτούμενος , αντιστοιχιζόμενος , πελατών , προμηθευτών ή χρεοπιστωτικός .

ΠΡΟΒΟΛΗ

Εδώ μπορούμε να αναζητήσουμε ένα λογαριασμό με βάση τον κωδικό του ή τον τίτλο του .

ΜΕΤΑΒΟΛΗ

Με την λειτουργία αυτή έχουμε τη δυνατότητα να τροποποιήσουμε τα στοιχεία ενός λογαριασμού χωρίς να μπορεί να μεταβληθεί ο κωδικός του αν έχει γίνει λάθος στην καταχώρηση του . Σε αυτή την περίπτωση πρέπει να διαγραφεί , αν δεν έχει κινηθεί και να καταχωρηθεί εκ νέου .

ΔΙΑΓΡΑΦΗ

Για να διαγραφεί κάποιος λογαριασμός πρέπει να μην έχει κινηθεί καθόλου ή να έχουν διαγραφεί προηγουμένως τα αντίστοιχα στοιχεία διεύθυνσης . Για να διαγράψουμε κάποιο πρωτοβάθμιο πρέπει να

διαγραφούν πρώτα οι τριτοβάθμιοι του και οι δευτεροβάθμιοι του και μετά αυτός .

ΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΑΡΘΡΑ

Η διαχείριση λογιστικών άρθρων περιλαμβάνει τις λειτουργίες της καταχώρησης , της προβολής , και της μεταβολής λογιστικών άρθρων .

Η καταχώρηση άρθρων χωρίζεται σε δυο τμήματα , στο τμήμα με τα γενικά στοιχεία και στο τμήμα με τις κινήσεις των λογαριασμών του άρθρου.

Τα γενικά στοιχεία είναι :

- Ο αύξων αριθμός που το πρόγραμμα διαθέτει αυτόματα .
- Ο αριθμός άρθρων ή ημερολογίων .
- Το ημερολόγιο , το οποίο επιλέγουμε από τα είδη καταχωρημένα .
- Ημερομηνία την οποία είτε την δεχόμαστε όπως έχει είτε πληκτρολογούμε κάποια άλλη , καταχωρίσεις ή μεταβολές επιτρέπονται μόνο για διάστημα 15 ημερών πριν από την τελευταία καταχώρηση .
- Ο τύπος παραστατικού , τον οποίο επιλέγουμε από τον πίνακα παραστατικών που έχουμε ορίσει και αποδεχόμαστε με F6 .
- Αιτιολογία .
- Τρόπος πληρωμής .

Στοιχεία κινήσεων των λογαριασμών του λογιστικού άρθρου .

- Κωδικός λογαριασμού .
- Παραστατικό .
- Αιτιολογία .
- τρόπος πληρωμής .

- χρέωση / πίστωση . Εδώ πληκτρολογούμε το ποσό με το οποίο θα χρεωθεί ή θα πιστωθεί ο λογαριασμός .

ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ

ΜΕΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΝΕΑΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

Προκειμένου να ορίσουμε νέα εταιρεία , ακολουθούμε τα παρακάτω βήματα :

1. Από την εισαγωγική οθόνη ενεργοποιώντας τη " Δημιουργία " , εμφανίζεται το παράθυρο " Δημιουργία νέας εταιρείας " .
2. Καθορίζουμε τον κωδικό της ο οποίος πρέπει να είναι τριψήφιος (έστω κωδικός 789) .
3. Δίνουμε την επωνυμία της εταιρείας έστω CARGO A.E.
4. Ορίζουμε τις γενικές παραμέτρους

- Μορφή κωδικών αρχείων :

Είδη : NN.NNN

Πελάτες : NN.NNN

Τιμοκατάλογοι : NNN

Πωλητές : NNN

Προμηθευτές : NN.NNN

- Στοιχεία εταιρείας :

Τίτλος : CARGO A.E.

Περιγραφή : Ανώνυμη

Επωνυμία :

Είδος επιχείρησης : Εμπορική

Διεύθυνση : Κορίνθου 249

Τ.Κ. : 26223 ΠΑΤΡΑ

ΤΗΛ: (061) 430840

Α.Φ.Μ. : 094174903

Δ.Ο.Υ. : Α΄ ΠΑΤΡΩΝ

- Παράμετροι αποθήκης
- Παράμετροι πελατών – προμηθευτών
- Παράμετροι πωλήσεων – αγορών
- Στοιχεία για τη Γέφυρα
 Β΄ βάθμιος : NN.NN
 Γ΄ βάθμιος : NN.NN.NN
- Ορίζουμε τα όρια χρήσης , ημερομηνίες έναρξης και λήξης . Αρχή 01/01/2000 και ημερομηνία τέλους χρήσης 31/12/2000 και επιβεβαιώνουμε . Το πρόγραμμα μπορεί να παρακολουθεί ταυτόχρονα δυο συνεχόμενες χρήσεις της εταιρείας : την τρέχουσα και την επόμενη . Αυτό σημαίνει ότι μπορεί να διατηρεί ανοιχτό ένα χρονικό διάστημα που να επεκτείνεται απ΄ αρχή της τρέχουσας χρήσης μέχρι το τέλος της επόμενης . Ακόμη πρέπει να δηλωθούν οι ενδιάμεσες ημερομηνίες λήξης των δώδεκα περιόδων της τρέχουσας χρήσης καθώς και οι ημερομηνίες λογιστικής και φυσικής απογραφής των ειδών , των πελατών και των προμηθευτών . Μπορούμε ακόμα να δηλώσουμε χρήση υπερδωδεκάμηνης διάρκειας ή και μικρότερης των δώδεκα μηνών σε εξαιρετικές περιπτώσεις που προβλέπει ο νόμος .

Αν τηρούνται βιβλία α΄ και β΄ κατηγορίας θα δηλωθεί αναγκαστική χρήση 01/01/ έως 31/12/ . Σε επιχειρήσεις με βιβλία γ΄ κατηγορίας όπως η δική μας η χρήση μπορεί να είναι τύπου 01/01 έως 31/12 είτε 01/07 έως 30/06 του επόμενου έτους ή ακόμη μικρότερη ή μεγαλύτερη του δωδεκάμηνου , σε εξαιρετικές

περιπτώσεις π.χ. έναρξης εργασιών αλλά σε καμία άλλη περίπτωση δεν μπορεί να υπερβεί το εικοσιτετράμηνο . Για ανώνυμες εταιρείες ημερομηνία έναρξης θεωρείται αυτή της δημοσίευσης του καταστατικού τους στο μητρώο Ανωνύμων Εταιρειών και όχι αυτή της πραγματικής έναρξης των εργασιών τους .

Ανάλογα με τον ορισμό ορίων χρήσης το πρόγραμμα ζητά επίσης τις ημερομηνίες απογραφής ειδών πελατών και προμηθευτών . Στην πραγματικότητα συμπληρώνονται αυτόματα οι ημερομηνίες αυτές με την 1^η Ιανουαρίου του έτους της τρέχουσας χρήσης . Η εφαρμογή γνωρίζει δυο τύπων απογραφές ειδών : τη λογιστική απογραφή που στηρίζεται στα λογιστικά υπόλοιπα των τηρούμενων στοιχείων και τη φυσική απογραφή που στηρίζεται στην φυσική καταμέτρηση και αποτίμηση των αποθεμάτων . Η ημερομηνία της φυσικής απογραφής θα πρέπει να συμπίπτει με το τέλος μιας από τις δώδεκα περιόδους της χρήσης .

Σημείωση : Σύμφωνα με τον Κ.Β.Σ. η ποσοτική καταμέτρηση και καταγραφή στο βιβλίο απογραφών των αποθεμάτων μπορεί να ολοκληρωθεί το αργότερο μέχρι την εικοστή μέρα του μεθεπόμενου μήνα από την λήξη της χρήσης και η αξιακή αποτίμηση τους μέχρι την προθεσμία σύνταξης ισολογισμού .

- Κατηγορίες Φ.Π.Α. : Από την παράμετρο αυτή μπορούμε να χειριστούμε το Φ.Π.Α. που αποτελεί και το βασικότερο φόρο με τον οποίο επιβαρύνονται οι αγορές και οι πωλήσεις των ειδών μας. Το παράθυρο " Κατηγορίες Φ.Π.Α. " είναι στην ουσία ένας δυσδιάστατος πίνακας 9 γραμμών επί 7 στηλών . Κάθε είδος

ανήκει σε μια από τις 9 διαθέσιμες κατηγορίες Φ.Π.Α. , αριθμημένες από το 1 έως το 9 ή απαλλάσσεται του φόρου , οπότε ανήκει σε μια από τις 7 γνωστές φορολογικές κατηγορίες π.χ. στην κανονική ή της περιοχής Δωδεκανήσου .

Για να εισάγουμε τους συντελεστές , τους πληκτρολογούμε απευθείας στα κελιά του πίνακα . Κάθε αριθμημένη γραμμή αντιστοιχεί στην κατηγορία Φ.Π.Α. που υπάγεται το είδος και κάθε στήλη στην φορολογική κατηγορία που υπάγεται ο πελάτης ή ο προμηθευτής .

Εδώ καθορίζουμε τις κατηγορίες του Φ.Π.Α. που θα χρησιμοποιηθούν στην εταιρεία μας . Και έχουμε αντίστοιχα στις γραμμές 1 και 2 τα εξής :

8	6
18	14

Και στην υποενότητα " Λογαριασμοί " και " Φορολογική κατηγορία κανονική " καταχωρούμε τους λογαριασμούς του Φ.Π.Α. για τις πωλήσεις και τις αγορές της Γενικής Λογιστικής σύμφωνα με το Ε.Γ.Λ.Σ.

1. 54.00.08	54.00.20
2. 54.00.18	54.00.21

- Μοντέλα λογιστικής : Η παράμετρος αυτή εξασφαλίζει την σύνδεση των ειδών με τη γενική λογιστική . Ένα μοντέλο λογιστικής απαρτίζεται από ένα σύνολο λογαριασμών γενικής λογιστικής , συνδεδεμένων άμεσα με κάποιο συγκεκριμένο είδος .

Έτσι , για κάθε :

-Χονδρική ή λιανική πώληση εμπορεύματος ή υπηρεσίας

-Επιστροφή χονδρικός ή λιανικός πωληθέντων εμπορευμάτων ή παρασχεθέντων υπηρεσιών

- Αγορά εμπορεύματος ή λήψη υπηρεσίας
- Επιστροφή αγορασθέντων εμπορευμάτων ή ληφθέντων υπηρεσιών

Μπορεί να δηλωθεί ο αντίστοιχος τριτοβάθμιος λογαριασμός γενικής λογιστικής, όπως παρακολουθείται στα αναλυτικά καθολικά της επιχείρησης.

Σε κάθε είδος πρέπει να εκχωρήσουμε ιδιαίτερο μοντέλο ώστε να γνωρίζει η Εμπορική Διαχείριση τους λογαριασμούς της Γενικής Λογιστικής.

Για την δημιουργία ενός μοντέλου λογιστικής :

1. Ανοίγουμε το παράθυρο " Μοντέλα Λογιστικής " και πατάμε το πλήκτρο INS .
2. Στο παράθυρο " Καταχώριση " , συμπληρώνουμε τον κωδικό του νέου μοντέλου και της περιγραφή του .
3. Καλούμε το μενού " Λογαριασμοί " και επιλέγουμε " Φορολ. Κατ. Κανονικό " .
4. Στο νέο παράθυρο που θα ανοίξει συμπληρώνουμε τα αντίστοιχα πεδία πωλήσεων , αγορών , επιστροφών , τους λογαριασμούς γενικής λογιστικής αυτού του μοντέλου .

Για την δημιουργία ενός μοντέλου στον πίνακα στον οποίο είμαστε προχωράμε στην " Εισαγωγή " και κάνουμε καταχώριση δίνοντας τον κωδικό και την περιγραφή του π.χ. 1 . 002 εμπορεύματα 18% . Από την προβολή του μοντέλου και τους " Λογαριασμούς " καταχωρούμε τους κωδικούς των λογαριασμών για " Φορολ. Κατ. Κανονικό " και " Φορολ.Κατ.- Εξαιρείται " , τα οποία επιλέγουμε κάθε φορά απ' τον

πίνακα που εμφανίζεται και για κάθε μοντέλο . Οι κωδικού των λογαριασμών που καταχωρούνται είναι των πωλήσεων και αγορών ανάλογα εάν υπόκεινται σε κανονικό καθεστώς φορολογίας ή αν είναι εξαιρούμενοι .

ΧΡΕΟΠΙΣΤΩΤΙΚΟΙ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ

Στον πίνακα με τους χρεοπιστωτικούς λογαριασμούς καθορίζουμε τον κωδικό κάθε λογαριασμού σύμφωνα με το λογιστικό σχέδιο και τον κωδικό του ημερολογίου στο οποίο καταχωρείται κάθε κίνηση του λογαριασμού π.χ. ταμείο 38.00.00 , στο ημερολόγιο ταμείου με κωδικό 004 . Στο παράθυρο αυτό φαίνονται οι χρεοπιστωτικοί λογαριασμοί εισπράξεων , οι πιθανοί αντίστοιχοι κωδικοί τους στην γενική λογιστική , καθώς και τα ημερολόγια γενικής λογιστικής που θα ενημερώνονται κατά τη γέφυρα . Με την μπάρα διατρέχουμε τη λίστα προς τα κάτω για να συμπληρώσουμε τα στοιχεία και για τους χρεοπιστωτικούς λογαριασμούς πληρωμών .

ΑΠΟΘΗΚΗ

1 . Αποθηκευτικοί χώροι

Στο παράθυρο αποθηκευτικοί χώροι συμπληρώνουμε την περιγραφή και την διεύθυνση των αποθηκευτικών χώρων της εταιρείας . Η μη συμπλήρωση περιγραφής και διεύθυνσης αποθηκευτικών χώρων δεν επηρεάζει την ουσιαστική λειτουργία της εφαρμογής . Στην δική μας εταιρεία υπάρχει ένας μόνο αποθηκευτικός χώρος .

2 . Συσκευασίες

Στο παράθυρο συσκευασίες καθορίζουμε μέχρι 250 συσκευασίες των ειδών . Για κάθε συσκευασία συμπληρώνουμε "ένα" τριψήφιο αλφαριθμητικό κωδικό και μια περιγραφή π.χ. " ΔΩΔ δωδεκάδα " . Επιπλέον στην στήλη " 2^η ποσότητα " δίνουμε την ποσότητα (εκφρασμένη σε μονάδες μέτρησης π.χ. τεμάχια , κιλά κ.τ.λ.) που θα περιέχει κάθε συσκευασία . Στην στήλη " 3^η ποσότητα " καθορίζουμε την τυχόν ανασυσκευασία της " 2^{ης} ποσότητας " .

Σημείωση : Δηλώνουμε " ΝΑΙ " στις στήλες " Ε(ρωτώμενο) " όλων των συσκευασιών εκτός απ' την απλή συσκευασία . Η δήλωση αυτή , χωρίς να επιφέρει καθυστερήσεις στην διαδικασία τιμολόγησης , επιτρέπει την επιτόπου διόρθωση της διακινούμενης ποσότητας , αν παραστεί ανάγκη . Σε κάθε είδος επιτρέπεται ο καθορισμός μιας συσκευασίας πώλησης ± διαφορετικής ή της ίδιας - συσκευασίας αγοράς , για όσες επιχειρήσεις πωλούν τα είδη τους σε διαφορετική συσκευασία απ' αυτή στην/οποία τα αγοράζουν .

3 . Μονάδες μέτρησης

Στο παράθυρο " τίτλος μον. μέτρ. " ορίζουμε μέχρι 250 μονάδες μέτρησης των ειδών της αποθήκης , δίνοντας , δίπλα ακριβώς απ' τον αύξοντα αριθμό τους έναν τριψήφιο αλφαριθμητικό κωδικό και μια περιγραφή (κιλά , μέτρα κτλ.) .

Ανάλογα με τα είδη που εμπορευόμαστε ορίζουμε τις μονάδες μέτρησης . Έτσι έχουμε :

ΚΙΛ. Κιλό

ΚΙΒ. Κιβώτιο

ΤΕΜ. Τεμάχιο

4 . Οικογένειες

Με την παράμετρο αυτή είναι δυνατόν να ορίσουμε μέχρι και 250 γενικές κατηγορίες ειδών . Εκχωρώντας την ίδια οικογένεια σε είδη με κοινά χαρακτηριστικά , μπορούμε να τις συνδέσουμε μεταξύ τους και χρησιμοποιώντας αυτή την σύνθεση να εξάγουμε πληροφορίες για συγκεκριμένες οικογένειες . Είναι επίσης δυνατόν για κάθε οικογένεια να καθοριστούν χρονικά διαστήματα ισχύος ειδικών τιμών των ειδών .

5 . Υποοικογένειες , Ομάδες , Κατηγορίες

Στα αντίστοιχα παράθυρα ορίζουμε μέχρι και 250 υποκατηγορίες ειδών με κοινά χαρακτηριστικά , φροντίζοντας η κωδικοποίηση των ειδών να είναι τέτοια , όσο προχωράμε προς τις κατώτερες βαθμίδες κωδικοποίησης , να αναλύονται περισσότερο λεπτομερειακά οι ιδιότητες των ειδών . Οι υποοικογένειες είναι η αμέσως κατώτερη βαθμίδα ανάλυσης των ειδών σε σχέση με αυτή των οικογενειών . Έτσι για π.χ. μια οικογένεια μπορεί να περιέχει 5 υποοικογένειες , 1 υποοικογένεια 10 ομάδες και κάθε ομάδα να συγκεντρώνει 15 κατηγορίες ειδών . Στην ενότητα " Ομάδες " ομαδοποιούμε τα είδη μας και τα κωδικοποιούμε π.χ.

α. 01 φρούτα

β. 02 ποτά κ.τ.λ.

Παράμετροι πελατών

Στην ενότητα αυτή ορίζουμε τα στοιχεία που αφορούν τους πελάτες τα οποία είναι :

ί . Οικογένειες

ίί . Υποοικογένειες

ίίί . Κατηγορίες

1. ΕΜ. Έμπορος

2. ΚΑΤ. Καταστηματάρχης

3. ΞΕΝ. Ξενοδόχος

iv . Είδη επιχειρήσεων

v . Ονομασίες πεδίων

vi . Μοντέλα εκτύπωσης

Για να ορίσουμε μοντέλα εκτύπωσης παραστατικών πώλησης ακολουθούμε τα εξής βήματα :

1. Επιλέγουμε ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ – ΠΕΛΑΤΕΣ – ΜΟΝΤΕΛΑ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ .

2. Στην γραμμή 1 του παραθύρου , συμπληρώνουμε για κάθε τύπου παραστατικού τη φόρμα εκτύπωσης του π.χ. τον αριθμό 1 , πατάμε ENTER και ακριβώς δίπλα , για τον ίδιο τύπο παραστατικού , συμπληρώνουμε τον αριθμό αντιγράφων του , έστω 1.

3. Συνεχίζουμε με τα υπόλοιπα παραστατικά πωλήσεων , κατά μήκος της γραμμής 1 . Αφού συμπληρωθεί η γραμμή έχουμε κατασκευάσει το πρώτο μοντέλο εκτύπωσης .

vii . Σειρές παραστατικών πωλήσεων

Ορίζουμε τον κωδικό και την περιγραφή των παραστατικών των πωλήσεων .

1. ΤΙΕ. Τ-Δ.Α. (εξαγωγής)

2. ΤΙΓ. Τ. – Δ.Α.

3. ΔΛΘ Δ.Λ.- Δ.Α.

Ο καθορισμός των παραστατικών γίνεται ακολουθώντας τα εξής βήματα :

1. επιλέγουμε ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ – ΠΕΛΑΤΕΣ – ΣΕΙΡΕΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ ΠΩΛΗΣΕΩΝ .

2. αν υπάρχουν ήδη καταχωρημένες σειρές παραστατικών πηγαίνουμε σε μια κοινή γραμμή και πατάμε INS . Αν θέλουμε να διορθώσουμε μια ήδη καταχωρημένη σειρά , την φωτίζουμε έντονα , πατάμε F5 και καταχωρούμε τα νέα στοιχεία της .
3. Θα εμφανιστεί το παράθυρο " ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΗ " . Εδώ υπάρχει μια σειρά πεδίων που ορίζουμε ενώ άλλα είναι από το πρόγραμμα καθορισμένα . Η σημασία των πεδίων είναι η εξής :
 - Τύπος : Ένας διψήφιος κωδικός που δηλώνει ένα απ' τα ενσωματωμένα και γνωστά παραστατικά π.χ. T.A., T.I.E. κ.τ.λ. Με F5 επιλέγουμε τον κατάλληλο τύπο από την λίστα που θα εμφανιστεί και F6 το μεταφέρουμε στο πεδίο .
 - Σειρά : Η σειρά του παραστατικού . Το πρόγραμμα δεν επιτρέπει την καταχώριση μιας ήδη υπάρχουσας σειράς .
 - Πλήθος : Δηλώνει το πλήθος των παραστατικών της συγκεκριμένης σειράς που έχουν ήδη εκδοθεί ή καταχωρηθεί, άρα 0 αν κατασκευάζουμε νέα σειρά .
 - Τελευταίο παραστατικό , τελευταία ημερομηνία : Τα πεδία αυτά ενημερώνονται αυτόματα από το πρόγραμμα .
 - Φόρμα εκτύπωσης : Δυο λατινικοί χαρακτήρες καθορίζουν τη φόρμα εκτύπωσης των παραστατικών αυτής της σειράς .
 - Περιφερειακό : Η εξ' ορισμού περιφερειακή συσκευή εξόδου στην οποία θα κατευθύνονται οι εκτυπώσεις αυτής της σειράς. Συμπληρώνουμε αυτό το πεδίο με τη μέθοδο του F5.
 - Εκτύπωση : Αν δηλώσουμε εκτύπωση με ερώτησή , το πρόγραμμα θα ζητά την άδεια εκτύπωσης του παραστατικού της στιγμή της έκδοσης του και φυσικά μέσω αυτής της

ερώτησης θα μπορούμε να αλλάξουμε και το εξ' ορισμού περιφερειακό εξόδο . Αν δηλώσουμε Άμεση ή Όχι εκτύπωση , το παραστατικό θα εκτυπώνεται αμέσως χωρίς προηγούμενη ερώτηση ή καθόλου , αντίστοιχα . Στην τελευταία περίπτωση , θα πρέπει να προχωρήσουμε σε μεταγενέστερη , μαζική εκτύπωση των μη εκτυπωμένων παραστατικών .

- **Αποθηκευτικός χώρος :** Ο αποθηκευτικός χώρος απ' τον οποίο θα εξάγονται τα είδη μας , αν κινούνται σε παραστατικά αυτής της σειράς . Χρήσιμη ρύθμιση αν από ένα συγκεκριμένο αποθηκευτικό χώρο εξάγονται είδη με δελτία αποστολής συγκεκριμένης σειράς . Αν δεν ισχύει καμία τέτοια περίπτωση αφήνουμε το 0 στο πεδίο αυτό .
- **Ομάδα κίνησης πελάτη , Ομάδα κίνησης αποθήκης :** Δυο πεδία zoom που χρησιμοποιούνται για την ομαδοποίηση των κινήσεων πελατών και ειδών σε διακριτές κατηγορίες . Με την έκδοση παραστατικού απ' τη συγκεκριμένη σειρά ενημερώνονται τα αρχεία κινήσεων πελατών και ειδών με την ομάδα που δηλώνουμε εδώ (ομάδα 3) .
- **Ημερολόγιο λογιστικής :** Συμπληρώνουμε τον κωδικό ημερολογίου γενικής λογιστικής στο οποίο θα καταχωρούνται τα ημερολογιακά άρθρα που θα προκύπτουν από τη σειρά αυτή , κατά την κατασκευή του αρχείου γέφυρας και τη διοχέτευση του στο πρόγραμμα Γενικής Λογιστικής .

Σημείωση για τα είδη επιχειρήσεων πελατών

Κωδικός και περιγραφή :

I. ΕΜΠ. ΕΜΠΟΡΙΟ

2. ΠΛ. ΠΛΟΙΟ
3. ΜΑΝ. ΜΑΝΑΒΗΣ
4. ΒΙΟ. ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ
5. ΞΕΝ. ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ
6. ΕΣΤ. ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΟ
7. ΝΑΥ. ΝΑΥΤΙΛΙΑΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ
8. ΕΜΠ. ΕΜΠΟΡΙΟ ΤΡΟΦΙΜΩΝ

νίι . Γραμμές εκτυλώσεων

Αυτή η παράμετρος καθορίζει το τι θα εμφανίζεται στην οθόνη κάθε φορά που εκδίδεται ή θα καταχωρείται το παραστατικό. Επιλέγουμε ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ - ΠΕΛΑΤΕΣ - ΓΡΑΜΜΕΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ με INSERT δίνουμε κωδικό και περιγραφή μοντέλου . Η φωτεινή λωρίδα της επόμενης γραμμής περιέχει ήδη τα πεδία κωδικού περιγραφής και ποσότητας . Αν θέλουμε να αυξήσουμε ή να μειώσουμε το μήκος ενός πεδίου πατάμε ENTER (ή αριστερό βελάκι για αντίστροφη κίνηση) .

Παράμετροι προμηθευτών

Στην ενότητα αυτή ορίζουμε τα στοιχεία που αφορούν τους προμηθευτές τα οποία είναι :

- ί. Οικογένειες
- ίι. Υποοικογένειες
- ίιι. Κατηγορίες
- ίiv. Είδη επιχειρήσεων προμηθευτών

Κωδικός και περιγραφή

1. ΕΜΠ. ΕΜΠΟΡΙΟ

2. ΠΛ. ΠΛΟΙΟ
 3. ΜΑΝ. ΜΑΝΑΒΗΣ
 4. ΒΙΟ. ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ
 5. ΞΕΝ. ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΟ
 6. ΕΣΤ. ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΟ
 7. ΝΑΥ. ΝΑΥΤΙΛΙΑΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ
 8. ΕΜΠ. ΕΜΠΟΡΙΟ ΤΡΟΦΙΜΩΝ
- ν. Μοντέλα εκπτώσεων
- νί. Σειρές παραστατικών αγορών

Ορίζουμε τον κωδικό και την περιγραφή των παραστατικών των αγορών

- π.χ. 1. ΤΠ1 τιμολόγιο αγορών – δελτίο παραλαβής εσωτερικού
2. ΤΠ2 τιμολόγιο αγορών – δελτίο παραλαβής εξωτερικού

Χρηματοοικονομικές παράμετροι

Στο πεδίο αυτό συμπληρώνουμε τα στοιχεία που αφορούν :

ί. Τρόποι πληρωμής . Εδώ ορίζουμε τους τρόπους πληρωμής βάση των οποίων γίνονται οι συναλλαγές μας . Από την “ Εισαγωγή ” καταχωρούμε :

1. Κωδικός : 1

Περιγραφή : Επί πιστώσει

Τύπος : Άμεσος τρόπος (F5)

Κατηγορία : 0

Αρχή από : τιμολόγιο (F5)

Τύπος εγγραφών : καμία (F5)

Αυτόματη εμφάνιση : Όχι

2. Μετρητά

Κωδικός : 2

Περιγραφή : Μετρητά

Τύπος : Μετρητά (F5)

Κατηγορία : 2

Αρχή από : τιμολόγιο (F5)

Πληρωμή μετά : Ημερομηνία 0

Τύπος εγγραφών : Εισπράξει , Πληρωμή (F5)

Αυτόματη εμφάνιση : Ναι

Ισχύει η χρηματική έκπτωση : Ναι

ii. Τύποι επιστολών

iii. Τράπεζες

Δημιουργούμε κατάλογο τραπεζών . Από το πεδίο " Εισαγωγή " -
" Καταχώριση " συμπληρώνουμε τον αριθμό της τράπεζας , την ονομασία
τον αριθμό του λογαριασμού . Π.χ. ο εξής κατάλογος τραπεζών .

1. Πίστεως
2. Εργασίας
3. Εθνική
4. Εμπορική

iv. Παραστατικά πελατών

Ορίζουμε τις σειρές παραστατικών για τις χρηματοοικονομικές
κινήσεις (εισπράξεις - πληρωμές) . Οι σειρές ορίζονται με τον ίδιο τρόπο
που ορίζονται και σειρές παραστατικών πωλήσεων και αγορών . Με F5
διευρύνεται το παράθυρο , μετακινούμαστε σε μια ελεύθερη γραμμή και
πατάμε ENTER . Στο πεδίο " Σειρά " δηλώνουμε τη σειρά του
παραστατικού (εισπραξης ή πληρωμής) και στο πεδίο " Πλήθος " έναν
προαιρετικό αριθμό εκκίνησης αυτής της σειράς , αλλιώς διατηρούμε το 0 .
Τέλος επιβεβαιώνουμε τις καταχωρίσεις .

Σημείωση : Οι σειρές παραστατικών π.χ. εισπραξης που ορίσαμε
μπορούν να χρησιμοποιηθούν στις καταχωρημένες από το module

χρηματοοικονομικών κινήσεις είσπραξης . Π.χ. αν καταχωρίσουμε μια κίνηση είσπραξης με γραμμάτιο , μπορούμε να καλέσουμε με F5 τη λίστα παραστατικών είσπραξης και να επιλέξουμε μια σειρά από παραστατικά τύπου είσπραξης με γραμμάτιο . Έστω ότι ορίζουμε παραστατικά :

ΕΜ1	1	Είσπραξη μετρητοίς
ΕΦ1	1	Είσπραξη με μεταχρονολογημένο αξιόγραφο

ν. Παραστατικά προμηθευτών .

Ορίζουμε σειρές παραστατικών για τις χρηματοοικονομικές κινήσεις όπως στα παραστατικά πελατών . Έστω ότι ορίζουμε παραστατικά .

ΑΜ1	0	Πληρωμή μετρητοίς
ΑΦ0		Πληρωμή με αξιόγραφα

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΠΟΘΗΚΗ

ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΟΥ ΑΡΧΕΙΟΥ ΕΙΔΩΝ

Με τον όρο εργασίες συντήρησης ενός αρχείου, εδώ του αρχείου ειδών , εννοούμε τη καταχώρηση νέων ειδών , την προβολή , την τροποποίηση ή τη διαγραφή ενός ήδη υπάρχοντος είδους .

Το παράθυρο ομαδικής προβολής (Διαχείριση ειδών) όπως και όλα ανεξαιρέτως τα παράθυρα αυτού του είδους είναι ουσιαστικά μια λίστα όλων ή ενός υποσυνόλου των εγγραφών της αποθήκης . Επιπλέον το μενού του παραθύρου επιτρέπουν τη μαζική επεξεργασία ή την εκτύπωση καταστάσεων σχετικών με τις εγγραφές .

Στην εταιρία μας με ENTER στο παράθυρο " Διαχείριση ειδών " μεταφερόμαστε στην οθόνη καταχώρισης νέου είδους , αφού δεν υπάρχει τίποτα στο αρχείου ειδών για να εμφανιστεί στην λίστα . Εάν υπάρχουν εγγραφές , θα εμφανιστούν όλες στη λίστα ταξινομημένες κατά κωδικό .

Καταχώριση νέου είδους

Από το παράθυρο " Διαχείριση ειδών " πατάμε INSERT ή το πλήκτρο > Εισαγωγή < . Το πρόγραμμα ταξινομεί αυτόματα την εγγραφή μετά την καταχώριση της στο αρχείο . Στην οθόνη μετά από αυτό θα έχουμε το παράθυρο " Καταχώριση ειδών (γενικά στοιχεία) – σελίδα 1 " . Ο δρομέας βρίσκεται στο πεδίο " Κωδικός είδους " . Ο κωδικός πρέπει να έχει τη μορφή NN.NNN όπως ήδη ορίσαμε στην αρχή .

Σημείωση : Στο σημείο αυτό δυο είναι τα πιθανά λάθη που μπορούν να γίνουν κατά την συμπλήρωση του :

- Λανθασμένη μορφή κωδικού . Αν προσπαθήσουμε να εισάγουμε κωδικό, του οποίου η μορφή δεν συμφωνεί με αυτή που καθορίσαμε στην δημιουργία της εταιρείας .
- Διπλός κωδικός . Αν πληκτρολογηθεί κωδικός εκχωρημένος ήδη σε άλλη εγγραφή το πρόγραμμα θα εντοπίσει τη διπλοεγγραφή και δεν θα επιτρέψει την καταχώριση .

Συνεχίζουμε με τη συμπλήρωση της κύριας περιγραφής του είδους στο σχετικό πεδίο . Πληκτρολογούμε ένα αλφαριθμητικό μέγιστου μήκους 31 χαρακτήρων , με βάση του οποίου το συγκεκριμένου είδους θα προσδιορίζεται αμέσως και θα ξεχωρίσει από τα υπόλοιπα . Μετά τη συμπλήρωση και της περιγραφής πατάμε > Τέλος < ή Esc . Το πρόγραμμα θα ρωτήσει αν θέλουμε πράγματι να καταχωρηθεί το είδος στο αρχείο ή όχι . Πατάμε > Αποδοχή < . Θα μεταφερθούμε στο αρχικό παράθυρο

“ Διαχείριση ειδών ” , στην λίστα του οποίου θα εμφανίζεται τώρα και το μόλις καταχωρημένο είδος .

Τα πεδία κωδικού και περιγραφής είναι και τα μόνο απαιτούμενα για να επιτραπεί η καταχώριση του νέου είδους στο αρχείο ειδών . Αν ένα απ’ τα δυο μείνει ασυμπλήρωτο , η εγγραφή θεωρείται ελλιπής και δεν επιτρέπεται η καταχώρησής της . Εννοείται ότι πριν προχωρήσουμε στην καταχώριση του είδους , μπορούμε να συμπληρώσουμε όσα απ’ τα υπόλοιπα πεδία θεωρούμε απαραίτητα . Το ίδιο το πρόγραμμα θέτει εξ’ ορισμού τιμές σε πολλά από αυτά αν ο χρήστης τα αφήσει ασυμπλήρωτα .

Συνοψίζοντας στην ενότητα αυτή , στο μενού εργασίες απ’ την “ Διαχείριση ειδών ” και την > Εισαγωγή < καταχωρούμε τα είδη των προϊόντων που έχουμε . Στην ομαδοποίηση δίνουμε την οικογένεια και την υποοικογένεια αν υπάρχουν και έχουμε ορίσει νωρίτερα . Στην ομάδα επιλέγουμε με F5 απ’ τον πίνακα που έχουμε ήδη δημιουργήσει , την ομάδα στην οποία κατατάσσεται το συγκεκριμένο είδος και αποδεχόμαστε με F6. Μετά επιλέγουμε και καταχωρούμε το λογιστικό μοντέλο που αναλογεί , κατά τον ίδιο τρόπο .

Στο πεδίο αυτό χαρακτηριστικά επιλέγουμε :

- τον τρόπο διαχείρισης F5 (κανονικό , υπηρεσία κ.τ.λ.)
- τον τύπο είδους με F5 (κανονικό , συντιθέμενο , σετ , παραγόμενο)
- την κατηγορία Φ.Π.Α. στην οποία υπάγονται π.χ. τα φρούτα με 8% Φ.Π.Α.
- και τέλος την κατηγορία πρόσθετου φόρου εάν υπάρχει .

Σημείωση : Όταν είμαστε στην “ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΙΔΩΝ ” με ENTER πάνω σε κάποιο είδος προβάλλονται τα γενικά στοιχεία του . Από εκεί μπορούμε να τροποποιήσουμε ή να διαγράψουμε .

Τροποποίηση είδους

Ξεκινάμε απ' το παράθυρο " Διαχείριση ειδών " . Συμπληρώνουμε κατάλληλα το φίλτρο του , ώστε το είδος που θέλουμε να τροποποιήσουμε να εμφανιστεί στην λίστα του παραθύρου . Μετακινούμε τη φωτεινή μπάρα πάνω του πατάμε F5 . Μόλις το πρόγραμμα μας μεταφέρει στη καρτέλα του είδους , αρχίζουμε να τροποποιούμε τα πεδία της , πληκτρολογώντας νέες τιμές πάνω στις παλιές . Το μόνο μη τροποποιήσιμο πεδίο της καρτέλας είναι ο κωδικός του είδους . Μόλις τελειώσουν οι τροποποιήσεις πατάμε >Τέλος < ή Esc και επιβεβαιώνουμε τις αλλαγές με >Αποδοχή < στο μήνυμα που θα εμφανιστεί .

Διαγραφή είδους

Μετακινούμε τη φωτεινή μπάρα του παραθύρου " Διαχείριση ειδών " στο είδος που πρόκειται να διαγραφεί και πατάμε το DEL . Το πρόγραμμα θα εμφανίσει την 1^η σελίδα της καρτέλας του και παράθυρο διπλής επιβεβαίωσης της διαγραφής . Απαντάμε ΝΑΙ και > Συνέχεια < για να ολοκληρωθεί η διαγραφή .

Οι διαγραφές επιτρέπονται μόνο αν τα είδη δεν έχουν κινηθεί . Αν έχει προηγηθεί έστω και μια κίνηση π.χ. απογραφής , διορθωτική , πώληση ή αγοράς το πρόγραμμα δεν θα επιτρέπει τη διαγραφή του είδους . Σε αυτές τις περιπτώσεις θα πρέπει να αφήσουμε το είδος στο αρχείο , αφού είναι απίθανο και μάλλον αδύνατο να προχωρήσουμε στις διαγραφές των κινήσεων που το αφορούν , ώστε να επιτρέπει η διαγραφή του είδους . Οι περιπτώσεις διαγραφών αφορούν είδη που καταχωρήθηκαν κατά λάθος στο αρχείο και δεν κινήθηκαν καθόλου μετά την καταχώρησή τους ούτε προβλέπεται να κινηθούν .

Προβολή είδους

Για να προβάσουμε τα στοιχεία ενός είδους στην οθόνη , το φωτίζουμε με τη μπάρα του παραθύρου " Διαχείριση ειδών " και πατάμε ENTER . Αμέσως θα εμφανιστεί ή καρτέλα του είδους και συγκεκριμένα η 1^η σελίδα των πεδίων . Η διαφορά με την κατάσταση τροποποίησης είναι ότι τώρα δεν υπάρχει δρομέας στην οθόνη και οι διαθέσιμες σελίδες της καρτέλας φτάνουν τις 8 αντί των 3 . Για να προβάσουμε την καρτέλα του αμέσως επόμενου είδους πατάμε το F4 , ενώ για την καρτέλα του αμέσως προηγούμενου πατάμε το F3 .

Καρτέλα είδους

Πεδία που συμπληρώνουμε :

Πεδία 1^{ης} σελίδας

Κωδικός είδους : Η ταυτότητα του είδους μέσα στην εφαρμογή είναι ένα από τα δύο υποχρεωτικά πεδία της καρτέλας . Κάθε είδος έχει το δικό του κωδικό , που είναι διαφορετικός από όλους τους υπόλοιπους στο αρχείο ειδών . Η φόρμα του κωδικού θα πρέπει οπωσδήποτε να συμφωνεί με αυτή που δηλώσαμε κατά τη δημιουργία της εταιρείας . Δηλαδή NN.NNN .
Μετά την καταχώριση ενός είδους δεν έχουμε δικαίωμα να τροποποιήσουμε τον κωδικό του . Αν πρέπει να αλλάξουμε τον κωδικό οπωσδήποτε να πρέπει να διαγράψουμε το είδος .

Επηρεαζόμενα σημεία : Οποδήποτε απαιτηθεί συμπλήρωση κωδικού με σκοπό την αναζήτηση , την ταξινόμηση κ.τ.λ. ενός είδους ή μιας ομάδας ειδών .

Περιγραφή : Αλφαριθμητικό μέγιστου μήκους 31 χαρακτήρες πρόκειται για το δεύτερο υποχρεωτικό πεδίο της καρτέλας είδους . Το συμπληρώνουμε με την κύρια περιγραφή του είδους , αυτή με την οποία αναγνωρίζεται και διαφοροποιείται από τα υπόλοιπα .

Επηρεαζόμενα σημεία : Οπουδήποτε απαιτηθεί συμπλήρωση περιγραφής είδους .

Ειδικός κωδικός : Τηρείται σε περιπτώσεις ειδικής κωδικοποίησης .

Εναλλακτικός κωδικός : Αλφαριθμητικό μέγιστου μήκους 15 χαρακτήρες η χρήση του εναλλακτικού κωδικού αποτελεί λύση αν θέλουμε μια επιπλέον κατάταξη των ειδών σε ιδιαίτερες κατηγορίες (π.χ. ομάδες παρεμφερών ειδών) . Ο εναλλακτικός κωδικός δεν έχει καμία απόλυτος σχέση με τον κύριο κωδικό του είδους . Αυτός σημαίνει ότι το πρόγραμμα δεν μας υποχρεώνει να ακολουθήσουμε τη μορφή κωδικού που ορίστηκε στις γενικές παραμέτρους και ακόμα είναι επιτρεπτή η ύπαρξη στο αρχείο δυο ή περισσότερων ειδών με τον ίδιο εναλλακτικό κωδικό .

Οικογένεια , Υποοικογένεια , Ομάδα , Κατηγορία : Τέσσερα πεδία zoom , που παραπέμπουν στις τέσσερις ομώνυμες παραμέτρους αποθήκης . Κατατάσσουν το είδος σε μια συγκεκριμένη θέση μέσα στο σύνολο των ειδών της αποθήκης . Το πεδίο οικογένεια χρησιμεύει και στον καθορισμό ημερομηνιακού διαστήματος ειδικών τιμών .

Μοντέλο Λογιστικής : Πεδίο zoom που παραπέμπει στην αντίστοιχη παράμετρο αποθήκης . Το πεδίο αυτό αποκαθιστά την σύνδεση της αποθήκης (αρχείο ειδών , αρχείο κινήσεων ειδών) με το πρόγραμμα γενικής λογιστικής . Η κατασκευή των κατάλληλων μοντέλων λογιστικής και η εκχώρηση τους στα αντίστοιχα είδη της αποθήκης είναι από τα σημαντικότερα βήματα στην διαδικασία γεφύρωσης με τη Γενική Λογιστική . Για να συμπληρώσουμε το πεδίο , πληκτρολογούμε απευθείας τον κωδικό του κατάλληλου μοντέλου ή με τα πλήκτρα F5 , F6 μεταφέρουμε τον επιθυμητό κωδικό στο πεδίο .

Θέση στην αποθήκη : Μέσω αυτού του πεδίου μπορούμε να οριστούν έως και 250 διαφορετικές θέσεις ανά αποθηκευτικό χώρο . Για π.χ. έστω ότι η

αποθήκη αποτελείται από 5 αποθηκευτικούς χώρους και ο καθένας είναι χωρισμένος σε δέκα διαφορετικές περιοχές . Με F5 δηλώνουμε συγκεκριμένη οργάνωση των αποθηκευτικών χώρων .

Σημείωση : Στην εταιρεία μας θεωρούμε ότι υπάρχει ένας μόνο αποθηκευτικός χώρος .

Τρόπος διαχείρισης : Πεδίο zoom με καθορισμένες τιμές που διατρέχουν είτε από τον πίνακα που εμφανιστεί με F5 ή με το κενό (Spacebar) πάνω στο πεδίο . Η τιμή του πεδίου αυτού καθορίζει και τον τρόπο αντιμετώπισης του κατά την τιμολόγηση . Οι δυνατές τιμές του είναι :

Κανονικό : Το είδος τιμολογείτε με τον κλασσικό τρόπο τιμολόγησης .

Κείμενο : Πρόκειται για κανονικό είδος την περιγραφή του οποίου μπορούμε να αλλάξουμε πάνω στο παραστατικό . Ο δρομέας μπορεί να τοποθετηθεί πάνω στην περιγραφή του είδους , στην περιοχή Γραμμές του παραστατικού και να πληκτρολογηθεί επιτόπου ένα νέο αλφαριθμητικό ως επιγραφή πράγμα που απαγορεύεται στα κανονικά είδη .

Επιβάρυνση : Στο τιμολόγιο που περιλαμβάνει ένα τέτοιο είδος μπορούν να προστεθούν έξοδα συσκευασίας και αποστολής .

Μικρόαντικείμενο : Το είδος αντιμετωπίζεται στην τιμολόγηση ως μικρόαντικείμενο .

Επί παραγγελία : Το είδος παραγγέλνεται αυτόματα στον προμηθευτή , αν παραγγελθεί από πελάτη . Πρόκειται για τα είδη που για τεχνικούς ή άλλους λόγους είναι αδύνατο να διατηρούνται σε απόθεμα .

Λογιστική χρήση : Το είδος εξυπηρετεί ανάγκες σύνδεσης μ τη Γενική Λογιστική . Τα είδη αυτά είναι πλασματικά . Δεν υφίστανται στην πραγματικότητα και δεν παρουσιάζουν και κίνηση όπως τα υπόλοιπα .

Τύπος είδους : Με δυο zoom με αυστηρά καθορισμένες τιμές . Ισχύει και εδώ η επιλογή με F5 ή κενό πάνω στο πεδίο .

Διαχείριση παρτίδων : Αφορά τα είδη που παρακολουθούνται κατά παρτίδες και μπορούμε να το συμπληρώσουμε με δυο δυνατές τιμές . Αν αποφασίσουμε να παραλείψουμε αυτή την ενημέρωση , το συνολικό υπόλοιπο του είδους στο αρχείο παρτίδων δεν θα συμπίπτει με το πραγματικό υπόλοιπο του είδους στην αποθήκη .

Κατηγορία Φ.Π.Α.: Πεδίο zoom που παραπέμπει στην αντίστοιχη παράμετρο αποθήκης . Αυτό που θα συμπληρώσουμε εδώ είναι ένας αριθμός μεταξύ του 1 και του 9 ή το 0 , αν το είδος υπάγεται σε μηδενικό συντελεστή Φ.Π.Α. Οι αριθμοί 0 έως 9 αντιπροσωπεύουν τις γραμμές του δυσδιάστατου πίνακα καθορισμού Φ.Π.Α.

Κατηγορία πρόσθετου φόρου : Συμπληρώνεται μόνο σε περίπτωση που το είδος υπόκειται σε πρόσθετο φόρο .

Πεδία 2^{ης} σελίδας

- Τιμή χονδρικής
- Τιμή λιανικής
- Ειδική τιμή χονδρικής
- Ειδική τιμή λιανικής
- Τιμοκατάλογος
- Συσκευασία πωλήσεων
- Τίτλος μονάδας μέτρησης
- Υπολογισμός έκπτωσης
- Ελάχιστη ποσότητα παραγγελίας

Πεδία 3^{ης} σελίδας

Στην τελευταία από τις τροποποιησμες σελίδες της καρτέλας είδους υπάρχουν 26 ελεύθερα οριζόμενα πεδία, για να καταχωρήσετε οποιοδήποτε

στοιχείο θεωρείται σημαντικό και το οποίο δεν παρακολουθείται στα πεδία των δυο προηγούμενων σελίδων .

Απογραφή ειδών

Φυσική απογραφή: Στηρίζεται στην πραγματική καταμέτρηση και αποτίμηση των αποθεμάτων μας , προϋποθέτει δηλαδή τη μετάβαση στους αποθηκευτικούς χώρους και την επι τόπου μέτρηση των ειδών.

Ξεκινάμε από την κεντρική οθόνη και επιλέγουμε *ΕΡΓΑΣΙΕΣ-ΠΕΡΙΟΔΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ* και θα εμφανιστεί το παράθυρο με πρώτο μενού την απογραφή .

1. Επιλέγουμε απογραφή - ειδών - φυσική απογραφή . Θα ανοίξει το παράθυρο " Φυσική απογραφή " . Πατάμε *ENTER* στο σχετικό φίλτρο του κωδικού , αν θέλουμε να απογράψουμε όλα τα είδη μας . Η λίστα του παραθύρου θα συμπληρωθεί με τα προς απογραφή είδη .

2. Με τη φωτεινή μπάρα πάνω στο πρώτο είδος πατάμε > *Επιλογή* < , οπότε θα ανοίξει το παράθυρο " Διαχείριση κινήσεως απογραφής " , με τον κωδικό του είδους ήδη συμπληρωμένων στο σχετικό πεδίο . Στο υποχρεωτικό πεδίο Παραστατικό συμπληρώνουμε το δικαιολογητικό της κίνησης απογραφής . Εννοείται ότι το παραστατικό αυτό δεν έχει καμία σχέση με τα γνωστά στο πρόγραμμα παραστατικά πωλήσεων και αγορών, αλλά αφορά το παραστατικό απογραφής που χρησιμοποιείται στη Γενική Λογιστική .

3. Μετά αρχίζουμε να δηλώνουμε στις στήλες ΑπΧ , ποσότητα , τιμή και αξία , τον αποθηκευτικό χώρο , την ποσότητα , την τιμή μονάδας και την συνολική αξία απογραφής του είδους .

4. Πατάμε > *Τέλος* < . Θα μεταφερθούμε πίσω στο παράθυρο " Φυσική απογραφή " . Μετακινούμε τη φωτεινή μπάρα στο δεύτερο είδος και

αρχίζουμε πάλι από το δεύτερο βήμα , μέχρι να απογράψουμε όλα τα είδη μας .

5. Πατάμε > Τέλος < .

Λογιστική Απογραφή : Είναι η απογραφή που στηρίζεται στα λογιστικά υπόλοιπα των ειδών , όπως προκύπτουν από τις καρτέλες τους .

Επιλέγουμε *Απογραφή – Ειδών- Λογιστική Απογραφή* . Στη συνέχεια ακολουθούμε τα βήματα που περιγράφηκαν στη φυσική απογραφή .

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΕΛΑΤΩΝ / ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΕΛΑΤΩΝ

ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΜΑΖΙΚΗ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΤΟΥ ΑΡΧΕΙΟΥ ΠΕΛΑΤΩΝ

Από το παράθυρο ομαδικής προβολής " Διαχείρισης πελατών " μπορείτε να προχωρήσετε σε όλες τις εργασίες συντήρησης του αρχείου πελατών και φυσικά με τον ίδιο ακριβώς τρόπο . Π.χ. για την εισαγωγή νέου πελάτη πατήστε INS ή > Εισαγωγή < , για την προβολή της καρτέλας ενός ήδη καταχωρισμένου εμφανίστε τον στη λίστα , επέλεξε τον με την μπάρα και πατήστε ENTER . Για να αλλάξετε τα στοιχεία του , επιλέξτε τον και πατήστε F5 και για να τον διαγράψετε , αν δεν έχει προηγηθεί καμιά κίνηση του, πατήστε το DELETE πάνω του .

Όλα όσα γνωρίζετε από το module αποθήκης ισχύουν και εδώ . Για να γίνει αποδεικτική η καταχώριση νέου πελάτη στο αρχείο πελατών , είναι υποχρεωτική η συμπλήρωση των πεδίων κωδικού και επωνυμίας , ενώ όλα τα άλλα πεδία των 4 σελίδων της καρτέλας είναι προαιρετικά , και το DeFacto συμπληρώνει αρκετά από αυτά με εξ' ορισμού τιμές . Και εδώ καλώντας Αντιγραφή από την καρτέλα ενός νέοεισαγόμενου πελάτη , μπορείτε να αναπαραγάγετε με " καρμπόν " ομοειδείς πελάτες σας , χρησιμοποιώντας έναν πελάτη πρότυπο . Μετά την καταχώρηση , επιτρέπετε η τροποποίηση όλων των πεδίων , εκτός του κωδικού . Σε

κατάσταση προβολής γίνονται διαθέσιμες συνολικά 7 σελίδες στοιχείων , από τις οποίες οι τελευταίες 3 ενημερώνονται αυτόματα από την εφαρμογή και ο χρήστης δεν έχει δικαίωμα επέμβασης . Για τη μετάβαση από σελίδα σε σελίδα χρησιμοποιήστε τα PGDN και PGUP ενώ για την απευθείας μετάβαση σε κάποια συγκεκριμένη σελίδα καλέστε το μενού Σελίδα και επιλέξτε την επιθυμητή .

ΚΑΡΤΕΛΑ ΤΟΥ ΠΕΛΑΤΗ

Πεδία που ενημερώνουμε .

Πεδία 1^{ης} σελίδας

Κωδικός πελάτη : Αποτελεί την ταυτότητα του πελάτη , δηλαδή το κύριο στοιχείο αναγνώρισης του από την εφαρμογή . Δεν επιτρέπεται η αλλαγή του μετά την καταχώρηση του πελάτη στο αρχείο . Η μορφή του κωδικού πρέπει οπωσδήποτε να συμφωνεί με αυτή που ορίσατε κατά τη δημιουργία της εταιρείας ή αργότερα από τις Γενικές Παραμέτρους της .

Επωνυμία : Εμφανίζεται μαζί με τον κωδικό στην εξ' ορισμού γραμμογράφηση του παραθύρου " Διαχείριση πελατών " και είναι το σημαντικότερο πεδίο για την άμεση " οπτική " αναγνώριση ενός πελάτη . Μαζί με τον κωδικό , το πεδίο μπορεί να χρησιμοποιηθεί για την αναζήτηση πελατών , με τη χρήση των χαρακτήρων * και / .

Χώρα / Α.Φ.Μ. : Ο κωδικός χώρας του πελάτη , αν πρόκειται για επιχείρηση που έχει την έδρα της σε χώρα της Ευρωπαϊκής Ένωσης . Συμπληρώστε το πεδίο με τη μέθοδο του F5 , F6 επιλέγοντας τον επιθυμητό κωδικό χώρας από το παράθυρο που θα εμφανιστεί . Αν δεν πρόκειται για πελάτη εξωτερικού , μπορείτε να αφήσετε ασυμπλήρωτο το πεδίο της χώρας ή επιλέξτε τον κωδικό που έχει εκχωρηθεί στην Ελλάδα (EL) . Στην

συμπληρώστε το γνωστό Α.Φ.Μ. του πελάτη . Το πρόγραμμα εκτελεί αυτόματα έλεγχο σωστού Α.Φ.Μ. τη στιγμή που τον πληκτρολογείτε και σε περίπτωση μη συμπλήρωσης του πεδίου ή καταχώρησης λανθασμένου αριθμού , προειδοποιεί αυτόματα με το μήνυμα " Προσοχή ! ο Α.Φ.Μ. δεν είναι σωστός " , εκτός αν απενεργοποιήσετε τον έλεγχο , δίνοντας Όχι στην ρύθμιση Έλεγχος Α.Φ.Μ. των Γενικών παραμέτρων εταιρίας ή συμπληρώσατε κωδικό χώρας διάφορο της Ελλάδας , οπότε το πρόγραμμα θα αγνοήσει τον έλεγχο .

Οικονομική Εφορία : Συμπληρώνουμε στο αλφαβητικό πεδίο την Οικονομική Εφορία (Δ.Ο.Υ.) της έδρας του πελάτη .

Διεύθυνση λογιστηρίου : Τέσσερα πεδία για την καταχώρηση της πλήρους διεύθυνσης του λογιστηρίου της εταιρίας - πελάτη σας . Συμπληρώνουμε δυο διευθύνσεις , π.χ. οδό και δήμο ή συνοικία , τον ταχυδρομικό κώδικα και την πόλη .

Τηλέφωνο 1 και 2 , Telex , Fax .

Πεδία της 2^{ης} σελίδας

Είδος Επιχείρησης , Κατηγορία Πελάτη , Οικογένεια , Υποοικογένεια: Τέσσερα zoom πεδία που αντιστοιχούν στις ομώνυμες παραμέτρους πελατών . Παράμετροι πελατών , επιλέγουμε με F5 το είδος της επιχείρησης (ο πίνακας ο οποίος εμφανίζεται έχει ήδη δημιουργηθεί πρωτίτερα στις παραμέτρους - πελάτες - είδη επιχειρήσεων) .

Επιλέγουμε με F5 την κατηγορία πελάτη (ο πίνακας ο οποίος εμφανίζεται έχει ήδη δημιουργηθεί στις παραμέτρους - πελάτες - κατηγορίες και καταχωρούμε με F6 .

Και στις δυο περιπτώσεις εάν δεν υπάρχει κάποιο είδος ή κάποια κατηγορία πηγαίνουμε σε μια κενή σειρά . Πατώντας ENTER ο κέρσορας αναβοσβήνει και σ' αυτό το σημείο δημιουργούμε νέο είδος ή κατηγορία ανάλογα σε ποιόν πίνακα βρισκόμαστε .

Ημερομηνία ανοίγματος καρτέλας : Το πρόγραμμα προτείνει σημερινή ημερομηνία , αλλά ουσιαστικά πρόκειται για την ημερομηνία πρώτης συναλλαγής του πελάτη με την εταιρεία .

Κωδικός Γέφυρας ή Κωδικός Λογιστικής : Είναι το πεδίο που συνδέει το συγκεκριμένο πελάτη με τον αντίστοιχο αναλυτικό λογαριασμό του στη Γενική Λογιστική . Σύμφωνα με την κωδικοποίηση του Ε.Γ.Λ.Σ. , ο κωδικός αυτός θα είναι 30.00.00 ή 30.01.00 αν πρόκειται για πελάτη εσωτερικού ή εξωτερικού αντίστοιχα , όπου 00 η τριτοβάθμια ανάλυση του λογαριασμού που εξατομικεύει ένα συγκεκριμένο πελάτη . Για τη σύνδεση ενός πελάτη με το πρόγραμμα Γενικής Λογιστικής αρκεί ή σωστή συμπλήρωση αυτού του πεδίου .

Φροντίζουμε η μορφή κωδικού που θα δηλώσουμε να συμπίπτει με αυτή που καθορίσαμε στις Γενικές παραμέτρους εταιρείας .

Κατηγορία φορολογίας : Πεδίο zoom με εξής επτά προκαθορισμένες δυνατές τιμές : *Κανονική , Δωδεκανήσων , Περιοχής 2 , Περιοχής 3 , Περιοχής 4 , Εξαγωγών και Εξαιρούμενη* . Οι τιμές αυτές αντιστοιχούν στις επτά ομώνυμες στήλες του δυδιάστατου πίνακα καθορισμού των συντελεστών Φ.Π.Α. . Στηριζόμαστε στη γεωγραφική περιοχή εγκατάστασης του πελάτη (Δωδεκάνησα , άλλες περιοχές) ή γενικότερα στο φορολογικό καθεστώς στο οποίο υπάγεται (Εξαγωγών , Εξαιρείται) , για να συμπληρώσουμε σωστά το πεδίο αυτό . Στο παραστατικό πώλησης , ο προτεινόμενος Φ.Π.Α. θα υπολογίζεται με βάση το ποσοστό φόρου που βρίσκεται στη διασταύρωση της φορολογικής

κατηγορίας του πελάτη με την κατηγορία Φ.Π.Α. , στην οποία ανήκει το είδος .

Αν δεν ορίσουμε διαφορετικά το πρόγραμμα θεωρεί εξ ' ορισμού ότι ο πελάτης ανήκει στη κανονική φορολογική κατηγορία .Αυτό σημαίνει ότι θα λαμβάνει υπόψη του πάντα τους συντελεστές της πρώτης στήλης του πίνακα Φ.Π.Α. κατά την τιμολόγηση του συγκεκριμένου πελάτη .

Σχετικά : *ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ – ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ –(με F5) ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ Φ.Π.Α. ,* μια από τις 7 στήλες του δυσδιάστατου πίνακα . Πωλήσεις – ο Φ.Π.Α. που προτείνεται στο παραστατικό είναι συνδυασμός της φορολογικής κατηγορίας του πελάτη με την κατηγορία Φ.Π.Α. του πωλούμενου είδος .

Αντιστοιχίζόμενος : Λογικό πεδίο που επιτρέπει ή απαγορεύει τις αντιστοιχίσεις χρεώσεων / πιστώσεων του πελάτη . Ο λογαριασμός ενός πελάτη χρεώνεται με κάθε πώληση προς αυτόν και πιστώνεται με κάθε είδους εισπραξη , δηλαδή εξόφληση των οφειλών του , έστω με μετρητά , αποδοχή γραμματίων κ.λ.π. Αντιστοίχιση σημαίνει σύνδεση μιας συγκεκριμένης χρέωσης με μια ή περισσότερες πιστώσεις ή , με άλλα λόγια , τη δήλωση στο DeFacto ότι συγκεκριμένες πιστώσεις (εισπράξεις) εξοφλούν συγκεκριμένα παραστατικά πώλησης . Η διαδικασία της αντιστοίχισης μπορεί να αυτοματοποιηθεί τη στιγμή της τιμολόγησης του πελάτη , αν έχει οριστεί ο κατάλληλος τρόπος πληρωμής ή μέσου του μενού *Επιλογές – Κινήσεις εξόφλησης* . Αν για οποιοδήποτε λόγο , δεν συμβεί κάτι τέτοιο , είναι φυσικό κατά τη διάρκεια της χρήσης να δημιουργηθούν αναντιστοιχίες μεταξύ των χρεώσεων και πιστώσεων των πελατών σας , γεγονός που καθιστά απαραίτητη τη μετέπειτα αντιστοίχιση τους . Δηλώνοντας *Ναι* σ' αυτό το πεδίο , δίνεται η άδεια στο DeFacto να προχωρά στην αντιστοίχιση χρεώσεων και πιστώσεων τη στιγμή της

τιμολόγησης , αν η διαδικασία αυτή έχει αυτοματοποιηθεί . Αλλά ακόμα και αν δεν συμβαίνει κάτι τέτοιο , θα μπορείτε να προχωρήσετε σε μετέπειτα αντιστοιχίσεις , από το μενού *Επεξεργασία* του παραθύρου " Διαχείριση πελατών " ή βέβαια από το module Χρηματοοικονομικών με την εντολή *Επιλογές - Αντιστοίχιση* του παραθύρου *Εισπράξεων* . Δηλώνοντας *Όχι* στο πεδίο απαγορεύεται στο DeFacto να αντιστοιχεί χρεώσεις και πιστώσεις , όσα κατά την τιμολόγηση όσο και αργότερα μέσω του μενού *Επεξεργασία* .

Σχετικά : Πελάτες - Επεξεργασία - Επιλεκτική αντιστοίχιση

Πωλήσεις - επιτρέπεται ή απαγορεύεται η αυτόματη αντιστοίχιση εισπράξεων του πελάτη με συγκεκριμένο παραστατικό πώλησης .

Χρηματ/κά - Εισπράξεις , εντολή *Επιλογές - Αντιστοίχιση*

Πεδία 3^{ης} σελίδας

Στην σελίδα 3 καθορίζουμε τις συνθήκες συναλλαγών και τα στοιχεία τράπεζας .

Πιο αναλυτικά :

- τον τρόπο πληρωμής εάν είναι επί πιστώσει ή μετρητοίς , όπως ορίσαμε στο πεδίο Χρηματοοικονομικά (F5)
- τον τρόπο υπολογισμού έκπτωσης (F5)
- την ομαδοποίηση ομοίων παραστατικών (ΝΑΙ ή ΟΧΙ)
- το μοντέλο εκτυπώσεων .

Τ.Ε.Ι. ΠΑΤΡΑΣ
ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ

Πεδία που ενημερώνει αυτόματα το πρόγραμμα

Για να ολοκληρωθεί η εικόνα ενός πελάτη , το πρόγραμμα προσφέρει , εκτός από τις 4 πρώτες σελίδες στοιχείων του , άλλες 3 επιπλέον με συγκεντρωτικά στοιχεία που αφορούν τις κινήσεις του , με στατιστικές και δείκτες ενσωματωμένους στην εφαρμογή , με κατανομές τζίρων πραγματοποιημένων και προϋπολογισμένων κ.λ.π. Οι σελίδες αυτές αποτελούν καθαρά πεδίο δράσης της εφαρμογής : τα πεδία τους ενημερώνονται αυτόματα μετά από κάθε κίνηση πελάτη , ενώ ο χρήστης μπορεί να τις προσπελάσει μόνο αν βρίσκεται σε κατάσταση Προβολής .

Περιοδικά κλεισίματα πελατών

Ανά μήνα μπορούμε να προχωρήσουμε σε κλεισίματα πελατών μας . Το περιοδικό κλείσιμο κλειδώνει το αρχείο κινήσεων πελατών μέχρι την οριακή ημερομηνία κλεισίματος , απαγορεύοντας κάθε κίνηση σε προγενέστερη ημερομηνία , κατά συνέπεια , εξασφαλίζει την αριότητα των καταχωρίσεων σας μέχρι αυτό το χρονικό σημείο .

Εννοείται ότι πριν προχωρήσουμε στο κλείσιμο μιας περιόδου , θα πρέπει να έχετε ελέγξουμε την ορθότητα των καταχωρισμένων κινήσεων , να έχουμε προχωρήσει στις απαραίτητες εκτυλώσεις πελατών και να έχουμε κατασκευάσει το αρχείο γέφυρας της κλειόμενης περιόδου . Μετά απ' αυτά:

Από την κεντρική οθόνη του προγράμματος καλούμε *Εργασίες - περιοδικές εργασίες* και από το παράθυρο περιοδικών εργασιών που θα εμφανιστεί καλούμε *Κλεισίματα πελατών* . Πατήστε > *Αποδοχή* < , αποδεχόμαστε την προτεινόμενη από το πρόγραμμα ημερομηνία κλεισίματος (θα πρέπει να είναι η ίδια ή μεταγενέστερη της σημερινής) και πατάμε >*Αποδοχή*< .

Αν έχουμε κλείσει πλήρως την περίοδο το πρόγραμμα θα επιτρέψει , αν θέλουμε τη μαζική διαγραφή παραστατικών πωλήσεων (αφού πρώτα εκτυπώσουμε τα μη εκτυπωμένα) και λοιπών κινήσεων των πελατών μας , ώστε να αποδεσμευτεί ο σχετικός χώρος στα αρχεία . Για τη διαγραφή ξεκινάμε από το παράθυρο *Περιοδικών εργασιών* και καλούμε *Διαγραφές - παραστατικών πωλήσεων* . Επιλέγουμε τις σειρές των προς διαγραφή παραστατικών (όλες) , την οριακή ημερομηνία κίνησης τους (ημερομηνία τελευταίου περιοδικού κλεισίματος) και δηλώνουμε αν θέλουμε να διαγραφούν μόνο τα μετασχηματισμένα παραστατικά ή όλα . Πατάμε > *Συνέχεια* < και επιβεβαιώνουμε τη διαγραφή . Στη συνέχεια διαγράφουμε και τις υπόλοιπες , εκτός παραστατικών , κινήσεις των πελατών , με την εντολή *Διαγραφή - Κινήσεις πελατών* . Μετά τις διαγραφές , τα αρχεία παραστατικών πωλήσεων και κινήσεων πελατών θα έχουν απαλλαγεί από τις εγγραφές μέχρι την ημερομηνία τελευταίου κλεισίματος . Αν ανοίξουμε την καρτέλα ενός πελάτη μας που κινήθηκε μέσα στο διάστημα διαγραφής και καλέσουμε *Επιλογές - Κίνηση πελάτη* , στην πληροφορία **Εκ μεταφοράς** του παραθύρου που θα εμφανιστεί , θα έχουν τώρα συσσωρευτεί οι χρεοπιστώσεις του πελάτη μέχρι την ημερομηνία τελευταίου κλεισίματος (και διαγραφής των κινήσεων του) . Στην δική μας εταιρεία δεν επεκταθήκαμε σ' αυτό το κομμάτι .

Οικονομικές εκτυπώσεις

Πρόκειται για μια σειρά εκτυπώσεων , ανάλογων με αυτές του module αποθήκης , που ενεργοποιούνται με την κλήση της επιλογής *Εκτυπώσεις - Οικονομικές* .

Πλήρης κατάσταση

Φίλτρο : Κωδικού , Επωνυμίας .

Παρατηρήσεις : Εκτυπώνονται αναλυτικές " φωτογραφίες " των πελατών μας , με όλα ανεξαιρέτως τα στοιχεία τους , τροποποιήσιμα ή αυτόματα ενημερωμένα από το πρόγραμμα , εκτός των μηνιαίων κινήσεων τους (χρεώσεων και πιστώσεων) . Η διάταξη των πληροφοριών διαφέρει από τη γνωστή διάταξη των πεδίων στο εσωτερικό της καρτέλας πελάτη . Στην πρώτη γραμμή και αριστερά εκτυπώνεται η τρέχουσα ημερομηνία .

Αναλυτική κατάσταση εγγραφών

Φίλτρο : Ημερομηνίας , Κωδικού , Τύπου εγγραφών

Παρατηρήσεις : Εκτυπώνονται , ημερολογιακά ταξινομημένες οι κινήσεις των πελατών που πραγματοποιήθηκαν μέσα στο δεδομένο διάστημα . Σε κάθε κίνηση εκτυπώνεται η καθαρή αξία , οι αναλογούντες φόροι χωρισμένοι σε Φ.Π.Α. και πρόσθετους και η συνολική αξία . Η εκτύπωση μπορεί να συμπτύξει τις κινήσεις και να τις εμφανίσει συγκεντρωτικά σε μια γραμμή ανά περίοδο (μήνα) ή και για ολόκληρη τη χρήση . Ωστόσο το μεγάλο πλεονέκτημα της εκτύπωσης είναι ότι μπορεί , μέσω του zoom πεδίου *Επιλογή κινήσεων* , να απομονώσει ορισμένου τύπου κινήσεις που πραγματοποιήθηκαν στο δεδομένο διάστημα , π.χ. όλα τα τιμολόγια - δελτία αποστολής της προηγούμενης περιόδου ή τα πιστωτικά τιμολόγια του τελευταίου διμήνου ή τις διορθωτικές πίστωσης όλων των πελατών μας από την αρχή της χρήσης μέχρι σήμερα .

Για να εμφανίσουμε μόνο κινήσεις συγκεκριμένου τύπου , πατάμε F5 στο πεδίο *Επιλογή κινήσεων* . Θα εμφανιστεί μια λίστα με αρχικά τσεκαρισμένα όλους τους τύπους κινήσεων πελατών . Πατάμε το πλήκτρο >Κανένα< για να αποεπιλεγούν όλοι οι τύποι και στην συνέχεια τσεκάρουμε μόνο τις επιθυμητές κινήσεις , π.χ. τα δελτία αποστολής και τα τιμολόγια ,

φωτίζοντας τες με την μπάρα μια προς μια και πατώντας το πλήκτρο > < .
Πατήστε >Αποδοχή< για να επιστρέψετε στο φίλτρο .

Ημερολόγια

Φίλτρο : Ημερομηνίας , Κωδικού , Τύπου κίνησης

Παρατηρήσεις : Ο “ κλασικός ” τύπος Ημερολογίου με κάθε γραμμή της εκτύπωσης να αντιστοιχεί σε μια κίνηση πελάτη . Εμφανίζονται οι κινήσεις που πραγματοποιήθηκαν μέσα στο διάστημα του φίλτρου από τους πελάτες που ορίστηκαν στο φίλτρο , ο δε τύπος των κινήσεων συμφωνεί με αυτόν που επίσης ορίσαμε στο φίλτρο (για το πεδίο Τύπος κίνησης , βλ. Αναλυτική κατάσταση εγγραφών , παραπάνω) . Η διαφορά της εκτύπωσης από την αμέσως προηγούμενη της είναι ότι εδώ δεν αναλύεται η συνολική αξία κινήσεων σε καθαρή αξία και αναλογούντες φόρους .

Κατάσταση πωλήσεων Φ.Π.Α.

Φίλτρο : Ημερομηνίας , Σειράς παραστατικού , Κατηγορίας φορολογίας , Κατηγορίας Φ.Π.Α.

Παρατηρήσεις : Εκτυπώνονται οι πωλήσεις που πραγματοποιήσαμε μέσα στο δοσμένο διάστημα , αναλυμένες κατά κατηγορία (συντελεστή) Φ.Π.Α. Η αξία κάθε παραστατικού πώλησης αναλύεται σε τρεις στήλες , μια για κάθε κατηγορία Φ.Π.Α. Για κάθε παραστατικό πώλησης το πρόγραμμα αθροίζει ξεχωριστά τις αξίες των ειδών που υπάγονται σε διαφορετικές κατηγορίες Φ.Π.Α. ή δεν υπόκεινται σε φόρο (συντελεστής 0%) . Με αυτόν τον τρόπο μπορούμε να ξεχωρίσουμε αμέσως τις πωλήσεις μας κατά συντελεστή Φ.Π.Α. , τόσο αναλυτικά κατά κίνηση , όσο και συγκεντρωτικά από τα αθροίσματα που υπολογίζονται στην τελευταία γραμμή της εκτύπωσης .

Επίσης ο καθορισμός των συντελεστών Φ.Π.Α. γίνεται από δυσδιάστατο πίνακα του οποίου γραμμές είναι οι κατηγορίες Φ.Π.Α. των ειδών και στήλες οι κατηγορίες φορολογίας των πελατών , οπότε για διαφορετική κατηγορία φορολογίας (π.χ. Δωδεκανήσων και όχι Κανονική) έχουμε και διαφορετικό σετ συντελεστών . Η συγκεκριμένη παραπάνω εκτύπωση χρησιμοποιεί ως βάση την κανονική φορολογική κατηγορία , την οποία μπορούμε να αλλάξουμε αν συμπληρώσουμε κατάλληλα το πεδίο κατηγορία φορολογίας . Επιπλέον , σε κάθε κατάσταση πωλήσεων Φ.Π.Α. μπορούν να συμμετέχουν μέχρι και 4 κατηγορίες Φ.Π.Α. , από τις 9 συνολικά διαθέσιμες , αρκεί να τσεκάρουμε τις επιθυμητές στο πεδίο κατηγορία Φ.Π.Α. Τέλος χρησιμοποιώντας το πεδίο Σειρά παραστατικού μπορούμε να απομονώσουμε τα παραστατικά που εκδόθηκαν από συγκεκριμένες σειρές . Με άλλα πεδία μπορούμε να ζητήσουμε αθροίσματα ημέρας ή περιόδου , να αποκλείσουμε τον διαχωρισμό πρόσθετου φόρου από τον Φ.Π.Α. κ.τ.λ.

.....

Intrastat Αποστολών

Πρόκειται για την μηνιαία κατάσταση intrastat , όσον αφορά το μέρος των πωλήσεων . Το πρόγραμμα διαθέτει έτοιμη τη φόρμα της intrastat και πάνω σ' αυτή εκτυπώνει , τις κατάλληλες θέσεις , τα ζητούμενα στατιστικά στοιχεία , τους κωδικούς της συνδυασμένης ονοματολογίας , τις ειδικές μάζες , τη φύση συναλλαγών , τους τρόπους μεταφοράς κ.τ.λ. Συμπληρώνουμε το φίλτρο ημερομηνίας με την περίοδο (το μήνα) για την οποία ζητάμε την κατάσταση .

Καρτέλες πελατών

Φίλτρο : Κωδικού (ανάλογα με το αν οι πελάτες έχουν κινηθεί μέσα στην χρήση , μέσα στην περίοδο ή παρουσιάζουν μη μηδενικό υπόλοιπο) , Επωνυμίας , Ημερομηνίας , Τύπου κίνησης , Οικογένειας , Υποοικογένειας , Κατηγορίας , Νομίματος , Τύπου Αξιόγραφων .

Καρτέλες με ανάλυση ειδών

Φίλτρο : Κωδικού , Επωνυμίας , Ημερομηνίας , Τύπου κίνησης , Οικογένειας , Υποοικογένειας , Κατηγορίας .

Πρόκειται για καρτέλες πελατών με τη διαφορά ότι κάθε κίνηση στην οποία συμμετείχαν είδη (άρα όσες καταχωρίστηκαν με έκδοση παραστατικού πωλήσεων από το module Πωλήσεων) εμφανίζει αναλυτικά τα είδη αυτά με τις πωληθείσες ποσότητες και την καθαρή τους αξία σε ξεχωριστές στήλες .

Αναλυτικό Ισοζύγιο

Φίλτρο : Κωδικού , Επωνυμίας , Ημερομηνίας , Τύπου κίνησης , Οικογένειας , Υποοικογένειας , Κατηγορίας , Νομίματος .

Η " κλασική " μορφή ισοζυγίων , δηλαδή μια κατακόρυφη παράθεση πελατών , με τα συνολικά ποσά των χρεώσεων και των πιστώσεων τους , καθώς και τα υπόλοιπα τους , όπως προκύπτουν από την κίνηση των πελατών μέσα στη χρονική περίοδο του φίλτρου . Για τον υπολογισμό των ποσών λαμβάνονται υπόψη οι τύποι κινήσεων που θα καθορίσουμε στο

φίλτρο (π.χ. τιμολόγια) και οι οποίες πραγματοποιήθηκαν μέσα στο δεδομένο διάστημα .

Γενικό Ισοζύγιο

Φίλτρο : Κωδικού , Επωνυμίας

Στο Γενικό Ισοζύγιο πελατών τα ποσά χρεώσεων και πιστώσεων αφορούν τις συνολικές χρεώσεις και συνολικές πιστώσεις κάθε πελάτη , από την αρχή της χρήσης μέχρι σήμερα . Τα στοιχεία αυτά τηρούνται στα πεδία **Συνόλων** της 5^{ης} σελίδας κάθε πελάτη .

Μικτά κέρδη

Κατάσταση απογραφής

Συγκεντρωτική κατάσταση ΚΕΠΥΟ

Φίλτρο : Κωδικού , Τύπου παραστατικού

Πρόκειται για τη γνωστή συγκεντρωτική κατάσταση τιμολογίων και πιστωτικών που υποβάλλεται στο ΚΕΠΥΟ .

Στο πεδίο Επιλογή του φίλτρου μπορείτε να ζητήσουμε συγκέντρωση των τιμολογίων και να επαναλάβουμε τη διαδικασία , ζητώντας τη δεύτερη φορά συγκέντρωση πιστωτικών . Στην διαδικασία αυτή φαίνεται μια συγκεντρωτική κατάσταση των τιμολογίων , με όλα τα απαιτούμενα φορολογικά στοιχεία πελατών (επωνυμίες , διευθύνσεις , Α.Φ.Μ.) .

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ

Η ΚΑΡΤΕΛΑ ΤΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ

Ως προς την καταχώρηση νέου προμηθευτή στο αρχείο προμηθευτών, θα αναφέρουμε ότι μόνο ο κωδικός και η επωνυμία του είναι υποχρεωτικά

προς συμπλήρωση πεδία για να γίνει ο προμηθευτής αποδεκτός από το πρόγραμμα . Εννοείται ότι η μορφή του κωδικού θα πρέπει να συμφωνεί απόλυτα με αυτή που ορίσαμε κατά την δημιουργία της εταιρείας ή από τις Γενικές παραμέτρους της .

Στην ενότητα αυτή από το παράθυρο "Διαχείριση προμηθευτών " και την εισαγωγή , καταχωρούμε τους προμηθευτές της εταιρείας . Ο κωδικός των προμηθευτών πρέπει να έχει τη μορφή NN.NNN όπως ορίσαμε στις παραμέτρους προμηθευτών .

Για την εταιρεία μας και για τους προμηθευτές εσωτερικού τα δυο πρώτα ψηφία του κωδικού είναι ο 50 , ενώ για τους προμηθευτές εξωτερικού 00 .

Στην σελίδα 1 καταχωρούμε :

- κωδικό , επωνυμία
- χώρα και Α.Φ.Μ. (στο πεδίο χώρα με F5 εμφανίζεται κατάλογος που δημιουργούμε λίστα χωρών και με F6 καταχωρούμε)
- διεύθυνση λογιστηρίου , διεύθυνσης παράδοσης

Στην σελίδα 2 καταχωρούμε :

- είδος επιχείρησης , κατηγορία , οικογένεια , υποοικογένεια (F5)
- εάν περιλαμβάνεται στο ΚΕΠΥΟ
- εάν υποβάλει δήλωση
- ημερομηνία ανοίγματος καρτέλας (F5)
- κωδικός Γέφυρας – κωδικός Λογιστικής : Το πεδίο συνδέει τον προμηθευτή με το πρόγραμμα γενικής λογιστικής . Το συμπληρώνουμε με τον κωδικό με τον οποίο παρακολουθούμε τον προμηθευτή μας στην Γενική Λογιστική . Σύμφωνα με το Ε.Γ.Λ.Σ. το πεδίο θα πρέπει να

συμπληρωθεί με κωδικό της μορφής 50 .00.00 ή 50.01.00 , αν ο προμηθευτής είναι εσωτερικού ή εξωτερικού αντίστοιχα .

- κατηγορία φορολογίας (F5)
- επιτρεπόμενες κινήσεις (F5)
- αν είναι αντιστοιχιζόμενος (F5)
- τρόπος πληρωμής (F5) , αφού έχει ήδη ορισθεί
- το μοντέλο εκτύπωσης (F5)
- τα στοιχεία της τράπεζας μέσω της οποίας συναλλασσόμαστε
- νόμισμα
- αποθηκευτικός χώρος

Στην σελίδα 4

Το πρόγραμμα ενημερώνει αυτόματα τα πεδία της 4^{ης} , 5^{ης} και 6^{ης} σελίδας της καρτέλας προμηθευτή , μετά από κάθε κίνηση του , από οπουδήποτε και αν προέρχεται . Τα πεδία της 4^{ης} σελίδας του προμηθευτή αντιστοιχούν , κατά μεγάλο ποσοστό στα πεδία της 5^{ης} σελίδας της καρτέλας πελάτη . Δίνουν συγκεντρωτικά οικονομικά στοιχεία για την κίνηση του προμηθευτή και χρήσιμους δείκτες .

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΩΛΗΣΕΩΝ

ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΤΟΥ ΑΡΧΕΙΟΥ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ ΠΩΛΗΣΕΩΝ

Από την " Διαχείριση παραστατικών πωλήσεων " και Εισαγωγή προχωράμε στην καταχώρηση των παραστατικών πωλήσεων .

Συμπληρώνουμε :

- τον τύπο του παραστατικού , αν θέλουμε να εμφανιστεί ένας συγκεκριμένος τύπος παραστατικού π.χ. τα δελτία αποστολής ή οι παραγγελίες για τον σκοπό αυτό πατάμε (F5) και από τη λίστα των παραστατικών πώλησης που θα εμφανιστεί επιλέγουμε το επιθυμητό .
- την ημερομηνία
- τον κωδικό του πελάτη . Εάν ο πελάτης είναι καταχωρημένος τότε με την πληκτρολόγηση του κωδικού εμφανίζεται και η επωνυμία του . Εάν όμως είναι νέος πελάτης τότε με (F5) προχωράμε στην " Διαχείριση πελατών " και με την εισαγωγή στη καταχώρηση του πελάτη .

Στο επόμενο βήμα καταχωρούμε τα προϊόντα της πώλησης δηλαδή :

- τον κωδικό του είδους
- την ποσότητα που πουλήσαμε

Όταν βρισκόμαστε στις " Πωλήσεις " και προχωρήσουμε στην " Διαχείριση παραστατικών πωλήσεων με ENTER εμφανίζεται ο πίνακας με τα παραστατικά πωλήσεων και τους πελάτες για τις πωλήσεις που πραγματοποιήθηκαν . Με ENTER πάνω στη φωτεινή μπάρα εμφανίζεται η σελίδα που μπορούμε να κάνουμε τροποποίηση παραστατικών πωλήσεων .

Για να τροποποιήσουμε ένα καταχωρημένο παραστατικό από τη επιλέγουμε από τη λίστα και πατάμε F5 η ENTER αν έχουμε δηλώσει

Θεωρημένη αποθήκη , το πρόγραμμα δεν θα επιτρέψει καμία επέμβαση στο παραστατικό , αν αυτό έχει εκδοθεί σε ημερομηνία προγενέστερη των 8 ημερών από την τελευταία καταχώρηση . Σε αυτή την περίπτωση , θα εμφανιστεί το μήνυμα " Υπέρβαση του ημερομηνιακού ορίου " . Αν επιτραπεί τελικά η διόρθωση και εμφανιστεί το παραστατικό στην οθόνη , αλλάζουμε όσα στοιχεία που θεωρούμε λανθασμένα .

Για να διαγράψουμε ένα παραστατικό , το επιλέγουμε και πατάμε DEL . Αν πρόκειται για το τελευταίο καταχωρημένο και αν βρίσκεται μέσα στο νόμιμο όριο των 8 ημερών από την τελευταία καταχώρηση σε περίπτωση θεωρημένης αποθήκης , το παραστατικό , θα εμφανιστεί στην οθόνη . Επιβεβαιώνουμε με ΝΑΙ και > Συνέχεια < τη διαγραφή του παραστατικού από το αρχείο . Σε οποιαδήποτε άλλη περίπτωση , απαγορεύεται η διαγραφή με το μήνυμα " Δεν μπορείτε να διαγράψετε αυτό το παραστατικό " .

Σημείωση : Μπορούμε ωστόσο να ακυρώσουμε ένα λανθασμένα καταχωρημένο παραστατικό πώλησης , π.χ. ένα τιμολόγιο – δελτίο αποστολής . Για το σκοπό αυτό , αρκεί να το μετασχηματίσουμε σε ακυρωτικό σημείωμα . Τότε θα δημιουργηθούν ακριβώς οι αντίστροφες κινήσεις και ενημερώσεις , στο αρχείο Γέφυρας με τη Γενική Λογιστική , το ακυρωτικό σημείωμα θα παράγει μια κίνηση αντιλογισμού του λανθασμένου παραστατικού .

Βήματα που απαιτούνται για ένα σωστό στήσιμο των παραστατικών μας

1. Κατασκευάζουμε τα μοντέλα γραμμών παραστατικών πωλήσεων που θα χρησιμοποιήσουμε , καλώντας
ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ – ΠΕΛΑΤΩΝ – ΓΡΑΜΜΕΣ
ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ . Η διαδικασία αυτή καθορίζει τη μορφή

που θα έχουν τα παραστατικά πωλήσεων στην οθόνη και συγκεκριμένα τη γραμμογράφηση της περιοχής γραμμές του παραστατικού (όπως στην ενότητα " Παράμετροι πελατών ").

2. Κατασκευάζουμε τις φόρμες παραστατικών πωλήσεων που θα χρησιμοποιήσουμε για την εκτύπωση τους . Οι φόρμες αυτές καθορίζουν τη γραμμογράφηση των παραστατικών πάνω στο εκτυπωμένο , θεωρημένο έντυπο . Αποθηκεύουμε τα αρχεία φορμών με ονόματα του τύπου DFGCMpprg.xxx όπου pp δυο λατινικοί χαρακτήρες που δηλώνουν τον τύπο της φόρμας και g ο αύξων αριθμός της φόρμας (από 0 έως 9) .
3. κατασκευάζουμε τα κατάλληλα μοντέλα εκτυπώσεων , καλώντας ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ - ΠΕΛΑΤΩΝ - ΜΟΝΤΕΛΑ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ .
4. Εκχωρούμε από ένα μοντέλο εκτύπωσης σε κάθε πελάτη μας (βήμα 3^ο) . Για το σκοπό αυτό δίνουμε το κατάλληλο αύξοντα αριθμό του μοντέλου (g) στο πεδίο Μοντέλο εκτυπώσεων της καρτέλας κάθε πελάτη .
5. Κατασκευάζουμε τις σειρές παραστατικών πωλήσεων που θα χρειαστούμε , καλώντας ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ - ΠΕΛΑΤΕΣ - ΣΕΙΡΕΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ ΠΩΛΗΣΕΩΝ .

Τα προβλήματα που ενδέχεται να συναντήσουμε εάν κάποιο από τα παραπάνω βήματα δεν εκτελεστεί ή εκτελεστεί λάθος είναι τα εξής :

Η σύνδεση μιας σειράς παραστατικού με ανύπαρκτο μοντέλο γραμμών παραστατικού θα απαγορεύει την έκδοση στοιχείου απ' αυτή τη σειρά και θα προκαλεί μονίμως την εμφάνιση του μηνύματος " Πρέπει να ορίσετε μοντέλο εμφάνισης των γραμμών " στην οθόνη .

Η σύνδεση μιας σειράς παραστατικού με ανύπαρκτη φόρμα εκτύπωσης θα αποκλείει την εκτύπωση παραστατικών απ' αυτή τη σειρά (συστατικό pp των αρχείων φόρμας) . Το παραστατικό σε αυτή την περίπτωση καταχωρείται στο αρχείο παραστατικών πωλήσεων και γίνονται όλες οι ενημερώσεις των σχετικών αρχείων και φυσικά των βασικών αρχείων ειδών και πελατών , αλλά η εκτύπωση του παραστατικού θα είναι αδύνατη .

Χρονικοί περιορισμοί στη διαχείριση παραστατικών

Υπάρχει ένα πλέγμα ημερομηνιακών σχέσεων και ορίων που πρέπει να πληρούνται για να μας επιτρέψει το πρόγραμμα να καταχωρήσουμε , να τροποποιήσουμε ή να διαγράψουμε ένα παραστατικό .

Υπάρχουν δυο απαγορεύσεις καταχώρησης παραστατικού με ημερομηνία προγενέστερη της ημερομηνίας τελευταίας Γέφυρας ή προγενέστερη της αρχής χρήσης . Σε αυτή την περίπτωση εμφανίζονται τα απαγορευτικά μηνύματα " ημερομηνία προηγούμενη της τελευταίας ημερομηνίας Γέφυρας " και " ημερομηνία προηγούμενη της αρχής χρήσης " . Το αρχείο γέφυρας περιέχει ημερολογιακά άρθρα που θα περάσουν στα ημερολόγια της Γενικής Λογιστικής και είναι ευνόητο ότι μετά την κατασκευή του θα πρέπει να απαγορευτεί κάθε είδος προγενέστερη καταχώρηση παραστατικού , ικανού να δημιουργήσει ημερολογιακό άρθρο . Το ίδιο συμβαίνει και προχωρήσουμε σε κλείσιμο μιας περιόδου , οπότε θα απαγορευτούν οι καταχωρήσεις και οι τροποποιήσεις παραστατικών με ημερομηνία προγενέστερη αυτής του κλεισίματος . Ως προς τις καταχωρήσεις απαγορεύεται η καταχώρηση παραστατικών με ημερομηνία προγενέστερη της τελευταίας καταχώρησης . Αυτό γίνεται για να εξασφαλιστεί η ενιαία ρύθμιση κάθε σειράς . Αυτό ισχύει ανεξάρτητα αν η

αποθήκη είναι θεωρημένη ή αθεώρητη . Στην περίπτωση που είναι θεωρημένη το πρόγραμμα θα θέσει απαιτούμενο από τον Κ.Β.Σ. χρονικό φραγμό 8 ημερών πριν την τελευταία καταχώρηση του παραστατικού . Ο περιορισμός αυτός δηλώνεται στην τελευταία γραμμή της οθόνης , με την αναγραφή της οριακής ημερομηνίας μέσα σε παρένθεση .

Ως προς την τροποποίηση των παραστατικών , πρέπει και εδώ να κάνουμε τη διάκριση μεταξύ θεωρημένης και αθεώρητης αποθήκης . Στην πρώτη περίπτωση η δυνατότητα επέμβασης πάνω στα ήδη καταχωρημένα παραστατικά περιορίζεται ανάμεσα στα χρονικά περιθώρια των 8 ημερών προς τα πίσω από την τελευταία καταχώρηση παραστατικού . Στην δεύτερη περίπτωση η τροποποίηση παραστατικών δεν υπόκειται σε κανέναν χρονικό περιορισμό .

Ως προς τις διαγραφές των παραστατικών , ανεξάρτητα από την κατάσταση της αποθήκης , μπορούμε να διαγράψουμε μόνο το τελευταίο παραστατικό μιας συγκεκριμένης σειράς κάθε φορά και με την προϋπόθεση ότι δεν έχει μετασηματιστή . Αν όμως η αποθήκη είναι θεωρημένη , οι περιορισμοί λειτουργού όπως και στις τροποποιήσεις .

Προβολή οικονομικών στοιχείων πελάτη

Ο τιμολογούμενος πελάτης μπορεί να ελεγχθεί ως προς την τρέχουσα κατάσταση του υπόλοιπου του , αν καλέσουμε ΕΠΙΛΟΓΕΣ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΕΛΑΤΗ . Από το παράθυρο που θα ανοίξει παίρνουμε πληροφορίες για το όριο πίστωσης , το τρέχον υπόλοιπο και αυτό που θα δημιουργηθεί μετά την καταχώρηση του παραστατικού .

Εμφάνιση παραστατικών προηγούμενων

Αν καλέσουμε ΕΠΙΛΟΓΕΣ – ΣΧΕΤΙΚΑ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ , θα εμφανιστούν σε ιδιαίτερο παράθυρο τα τυχόν προγενέστερα του τρέχοντος παραστατικά , τα στάδια δηλαδή από τα οποία πέρασε μέχρι να φτάσει στο επίπεδο αυτό . Συνεπώς , για να υπάρχουν πληροφορίες στο σχετικό παράθυρο πρέπει το τρέχον παραστατικό να παραχθεί με μετασχηματισμό άλλου , κατώτερου σταδίου π.χ. από δελτίο παραγγελίας σε δελτίο αποστολής και καταχωρημένο τιμολόγιο .

Προγενέστερες κινήσεις είδους

Με τη φωτεινή μπάρα της περιοχής Γραμμών , επιλέγουμε ένα είδος και καλούμε ΕΠΙΛΟΓΕΣ – ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΕΣ ΚΙΝΗΣΕΙΣ ΕΙΔΟΥΣ . Θα εμφανιστεί στο παράθυρο μια λίστα των προγενέστερων κινήσεων του προηγούμενου είδους , ταξινομημένες ημερολογιακά .

Τρόποι πληρωμής

Στα προηγούμενα έγινε μικρή αναφορά στους τρόπου πληρωμής . Οι χρηματοοικονομική παράμετρος “ Τρόποι πληρωμής ” έχει έμμεση σχέση με το μέρος των πωλήσεων και των αγορών .

Καθορισμός των τρόπων πληρωμής

Μπορούμε να δημιουργήσουμε μια ποικιλία διαφορετικών τρόπων πληρωμής και να τους εκχωρήσουμε στους πελάτες ή στους προμηθευτές μας . Υπάρχουν όμως τέσσερις συνολικά τύποι πληρωμής :

1. Με μετρητά : Η εξόφληση γίνεται με μετρητά .
2. Με άμεσο τρόπο : Η εξόφληση γίνεται με επιταγές ημέρας , καταθέσεις , εντολές πληρωμής και λοιπά .

3. Με μεταβιβάσιμα αξιόγραφα : Η εξόφληση γίνεται με οπισθογραφημένες και μεταχρονολογημένες επιταγές , πιστωτικές κάρτες και λοιπά .
4. Με γραμμάτια : Η εξόφληση γίνεται με αποδοχή γραμματίων και συναλλαγματικών .

Για να προχωρήσουμε στην δημιουργία δικών μας τρόπων πληρωμής ξεκινάμε από την κεντρική οθόνη και καλούμε ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ – ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ – ΤΡΟΠΟΙ ΠΛΗΡΩΜΗΣ .

Θα εμφανιστεί ένα παράθυρο με τη λίστα των ήδη καταχωρημένων τρόπων πληρωμής , αν υπάρχουν . Πατάμε INS για την καταχώρηση νέου τρόπου . Μετά θα εμφανιστεί το παράθυρο με τις κινήσεις εισπράξεων / πληρωμών . Ξεκινάμε δίνοντας τον κωδικό του νέου τρόπου που πιθανότατα θα παίζει το ρόλο αύξουσας αρίθμησης του σε σχέση με τους ήδη καταχωρημένους και συμπληρώνουμε την περιγραφή . Στο zoom Τύπος πατάμε F5 και παίρνουμε μια λίστα με τους τέσσερις διαθέσιμους τύπους τρόπων πληρωμής , επιλέγουμε τον κατάλληλο και τον μεταφέρουμε πίσω στο πεδίο με F6 . Στο πεδίο κατηγορία εξειδικεύουμε τον τύπο που δηλώσαμε παραπάνω .

Στο πεδίο Αρχή από : δίνουμε F5 και επιλέγουμε ανάμεσα σε τιμολόγιο , δελτίο αποστολής , παραγγελία ή με το spacebar διατρέχουμε όλη τη λίστα των δυνατών τιμών .

Στο πεδίο Πληρωμή μετά από : το χρονικό διάστημα που επιτρέπεται να περάσει από την έκδοση του παραστατικού μέχρι την πληρωμή .

Στα πεδία 1^η και 2^η μέρα πληρωμής δίνουμε 2 αριθμούς από 1 έως το 31 .

Στο πεδίο τύπος εγγραφών έχουμε τρεις εναλλακτικές λύσεις :

- Εισπράξεις / Πληρωμές

- Προβλέψεις
- Καμία

Το πεδίο Αυτόματη εμφάνιση καθορίζει αν οι κινήσεις που παράγει ο τρόπος πληρωμής θα εμφανίζονται αυτόματα τη στιγμή καταχώρησης του παραστατικού . Δηλώνουμε ΝΑΙ ή ΟΧΙ

Στο πεδίο Ισχύει η χρηματοοικονομική έκπτωση , δηλώνουμε ΝΑΙ ή ΟΧΙ ανάλογα αν θέλουμε να λαμβάνεται υπόψη η έκπτωση προς τον πελάτη ή προμηθευτή .

Στο πεδίο Πλήθος δόσεων συμπληρώνουμε τον αριθμό δόσεων από 1 έως 99 .

Στο πεδίο Απόσταση μεταξύ τους δίνουμε τις μέρες ή τους μήνες της Απόστασης μεταξύ των δόσεων .

ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ

Χειροκίνητος μετασχηματισμός

Σε αυτόν επιλέγουμε ένα μοναδικό ή μια σειρά συγκεκριμένων παραστατικών πώλησης υποψηφίων για το μετασχηματισμό . Η διαδικασία ξεκινά από το παράθυρο του " Διαχείριση παραστατικών πωλήσεων " . Με συμπληρωμένο κατάλληλα το φίλτρο του παραθύρου επιλέγουμε με τη φωτεινή μπάρα από τη λίστα το πρώτο υποψήφιο παραστατικό πώλησης και πατάμε το spacebar ή το πλήκτρο < ρίζα> . Πατάμε το πλήκτρο > Μετασχηματισμός < . Το πρόγραμμα θα απαντήσει προτείνοντας μια λίστα με όλα τα πιθανά παραστατικά ανώτερου σταδίου . Επιλέγουμε το κατάλληλο και πατάμε F6 ή > Μεταφορά < . Επιβεβαιώνουμε τον

μετασχηματισμό με ΝΑΙ και > Συνέχεια < . Υποθέτουμε εδώ ότι το παραστατικό δεν είναι παραγγελία ή δελτίο αποστολής .

Αυτοματοποιημένος μετασχηματισμός

- Ο σχηματισμός αυτός μπορεί να εξοικονόμηση αρκετό χρόνο αφού μας απαλλάσσει από την διαδικασία επιλογής καθενός παραστατικού ξεχωριστά μέσα από τη λίστα .

Ξεκινάμε από το παράθυρο “ Διαχείριση παραστατικών πωλήσεων ” και καλούμε ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ – ΑΥΤΟΜΑΤΟΠ. ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ . Συμπληρώνουμε είτε απευθείας είτε με F5 ή F6 τα υποψήφια για μετασχηματισμό παραστατικά προσέχοντας να δοθούν παραστατικά ίδιου τύπου .

Στο πεδίο Τύπος παραστατικού προς γένεση συμπληρώνουμε τον τύπο του παραστατικού και τη σειρά από την οποία θα εκδοθούν αυτόματα τα νέα παραστατικά (F5) . Πατάμε > Συνέχεια < . Επιβεβαιώνουμε τον μετασχηματισμό με ΝΑΙ και > Συνέχεια < . Το πρόγραμμα θα δημιουργήσει και θα προσθέσει τα μετασχηματισμένα παραστατικά στη λίστα του παραθύρου. “ Διαχείρισης παραστατικών πώλησης ”

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΓΟΡΩΝ

— Στο κομμάτι των αγορών καταχωρούνται και παρακολουθούνται τα παραστατικά αγορών της επιχείρησης, αυτά δηλαδή που εκδίδουν οι προμηθευτές της .

ΘΕΣΗ ΤΩΝ ΑΓΟΡΩΝ ΣΤΗΝ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗ

Το κομμάτι των αγορών σχετίζεται άμεσα με αυτό των προμηθευτών και φυσικά με το κεντρικό κομμάτι κάθε εμπορικής εφαρμογής , την Αποθήκη . Έτσι , κάθε παραστατικό που καταχωρείται στο αρχείο παραστατικών αγορών παράγει μια κίνηση για τον προμηθευτή και εκδότη του παραστατικού και μια κίνηση για κάθε είδος που αγοράστηκε. Με τα στοιχεία των κινήσεων αυτών που ενημερώνονται τα αρχεία κινήσεων προμηθευτών και κινήσεων ειδών , ενημερώνονται στη συνέχεια οι καρτέλες των προμηθευτών και των ειδών .

Τέλος, στηριζόμενοι πάλι στους τρόπους πληρωμής , μπορούμε μέσα απ' το κομμάτι των αγορών να παράγουμε κινήσεις εξόφλησης (πληρωμής) των οφειλών μας και μάλιστα αυτόματα αντιστοιχισμένες, χωρίς να χρειαστεί η είσοδος μας στα χρηματοοικονομικά .

Εργασίες Συντήρησης Αρχείου Παραστατικών Αγορών

Στη " Διαχείριση παραστατικών αγορών " , με το φίλτρο του μπορούμε να εμφανίσουμε επιλεκτικά παραστατικά αγορών ορισμένου τύπου και σειράς , συγκεκριμένων προμηθευτών ή και να αναζητήσουμε το πρώτο καταχωρημένο σε μια δεδομένη ημερομηνία .

Από το παράθυρο αυτό μπορούμε να κινήσουμε οποιαδήποτε εργασία συντήρηση του αρχείου παραστατικών αγορών , δηλαδή :

Καταχώριση νέου παραστατικού : Πατάμε INS ή >Εισαγωγή <.

Τροποποίηση παραστατικού : Με F5 .

Διαγραφή παραστατικού : Και εδώ , μόνο το τελευταίο καταχωρημένο παραστατικό μπορεί να διαγραφεί . Αν υπάρχει στη λίστα πατάμε END για να το επιλέξουμε και στη συνέχεια το DEL . Μόλις το παραστατικό εμφανιστεί στην οθόνη , επιβεβαιώνουμε τη διαγραφή με ΝΑΙ και >Συνέχεια< ή ακυρώνουμε με >Ακύρωση < .

Προβολή παραστατικού : Πάνω στο επιλεγμένο παραστατικό πατάμε ENTER .

Εκτύπωση παραστατικού .

Μετασχηματισμός παραστατικού .

- Μαζικές μεταβολές ή διαγραφές παραστατικών .

Πιο αναλυτικά για την Καταχώρηση Παραστατικών Αγορών :

Η καταχώρηση ενός παραστατικού αγοράς , ανεξάρτητα απ' τον τύπο του, ακολουθεί τα βασικά βήματα και υπακούει στους ίδιους κανόνες με την καταχώρηση των παραστατικών πωλήσεων . Ξεκινάμε από το παράθυρο " Διαχείριση παραστατικών αγορών" και πατάμε INS ή >Εισαγωγή< . Στο νέο παράθυρο που θα εμφανιστεί (Καταχώριση παραστατικών αγορών), συμπληρώνουμε τα στοιχεία .

Προσδιορίζουμε τον τύπο του παραστατικού . Είτε γράφουμε π.χ. ΤΠΙ και πατάμε ENTER και το πρόγραμμα συμπληρώνει αυτόματα με τον επόμενο αύξοντα αριθμό της σειράς . Είτε πατώντας F5 εμφανίζονται οι σειρές παραστατικών και επιλέγουμε την κατάλληλη. Μετά συμπληρώνουμε την ημερομηνία και τον κωδικό του προμηθευτή , εάν είναι νέος προμηθευτής τότε με F5 προχωράμε στη " Διαχείριση Προμηθευτών" και με την >Εισαγωγή< στην καταχώρηση του .

Η επικεφαλίδα συμπληρώνεται εναλλακτικά , με το πάτημα του >zoom< για όσο διάστημα ο δρομέας παραμένει στο εσωτερικό της . Το παράθυρο που θα εμφανιστεί περιέχει μια σειρά τροποποιήσιμων ειδών , που αφορούν κυρίως τον προμηθευτή . Όλα αυτά δεν είναι παρά μια μεγέθυνση της Επικεφαλίδας . Πατώντας >Επιστροφή< γυρίζουμε στο παραστατικό .

Η περιοχή γραμμές πρέπει να συμπληρωθεί με τα κινούμενα (παραγγελμένα , αγοραζόμενα κ.λ.π.) είδη . Προσέχουμε ότι , μετά την συμπλήρωση της Επικεφαλίδας, η περιοχή Γραμμές θα " γραμμογραφηθεί"

με τα πεδία που ορίστηκαν στο Μοντέλο γραμμών παραστατικού που αντιστοιχεί στο καταχωρημένο παραστατικό αγοράς .

Μετά ξεκινάμε τη συμπλήρωση των ειδών(προϊόντα αγοράς) ,δηλαδή τον κωδικό του είδους . Αν ο δρομέας δεν μετακινείται προς ορισμένα πεδία-στήλες της περιοχής Γραμμών , αυτό σημαίνει ότι δεν έχουμε δηλώσει ως μη Ε(ρωτώμενα) στο μοντέλο παραστατικού . Αν θέλουμε να επέμβουμε και σε αυτά, πατάμε το πλήκτρο >ZOOM< . Στο νέο παράθυρο πατάμε >Πλήρη στοιχεία< για να εμφανιστούν όλα τα πεδία της κίνησης . Εκεί αλλάζουμε τις τιμές σε όσα πεδία κρίνουμε σκόπιμο. Εδώ η τιμή αγοράς που προτείνει το πρόγραμμά πάνω στο παραστατικό είναι η τελευταία τιμή αγοράς του, όπως τη διαβάζει από τη καρτέλα του είδους , αλλά αυτό δεν συμβαίνει πάντα , αν ο προμηθευτής που αναγράφεται στο παραστατικό συμβαίνει να είναι και ο βασικός προμηθευτής του είδους ,το πρόγραμμα αναγνωρίζει αυτόματα αυτό το γεγονός και προτείνει ως τιμή αγοράς του είδους την τιμή του προμηθευτή . Ακόμα μετά την καταχώρηση του παραστατικού και με την προϋπόθεση ότι αλλάξαμε τιμή αγοράς του είδους, Αν ανατρέξουμε στην καρτέλα αυτού του είδους, θα δούμε ότι επίσης η τιμή αγοράς του έχει αλλάξει, ώστε να συμφωνεί με την τελευταία τιμή αγοράς . Εάν το είδος δεν είναι καταχωρημένο τότε με F5 προχωράμε στη "Διαχείριση Ειδών" και με >Εισαγωγή< στην καταχώριση του , δηλαδή :

-την ποσότητα που αγοράσαμε .

-την τιμή στην οποία αγοράσαμε .

Σημειώνουμε ότι όλες οι αγορές γίνονται ΕΠΙ ΠΙΣΤΩΣΕΙ .

Μετά την τελευταία καταχώρηση και του τελευταίου είδους , πατάμε ESC . Το πρόγραμμα θα "μεγεθύνει" την περιοχή Συνόλων σε νέο παράθυρο, στο οποίο μπορούμε να αλλάξουμε τον τρόπο πληρωμής του παραστατικού , την έκπτωση κ.λ.π. Για να περάσουμε στο επόμενο στάδιο

πατάμε >Τέλος< και περνάμε από το στάδιο των εισπράξεων / πληρωμών, αν στον προμηθευτή έχουμε ορίσει τρόπο πληρωμής που προβλέπει αυτόματη εμφάνιση των κινήσεων εισπράξεων / πληρωμών στην οθόνη .

Σημείωση : Ο μόνος τρόπος για να αποφύγουμε την αυτόματη δημιουργία των κινήσεων εξόφλησης είναι να εισάγουμε το 0 ως τιμή του πεδίου "Τρόποι πληρωμής " της καρτέλας του προμηθευτή . Έτσι με αυτό τον τρόπο μπορούμε μεταγενέστερα να προχωρήσουμε στις κινήσεις εξόφλησης, καλώντας : ΕΠΙΛΟΓΕΣ-ΚΙΝΗΣΕΙΣ ΕΞΟΦΛΗΣΗΣ , από το παράθυρο της Καταχώρησης .

Όταν βρισκόμαστε στις Αγορές και προχωρήσουμε στην " Διαχείριση Παραστατικών Αγορών", με ENTER εμφανίζεται ο πίνακας με τα παραστατικά αγορών και τους προμηθευτές (για τις αγορές που έχουν γίνει). Με ENTER πάνω στη φωτεινή σειράς εμφανίζεται η σελίδα που μπορούμε να κάνουμε τροποποίηση παραστατικού αγορών .

ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ

ΓΕΝΙΚΑ ΓΙΑ ΤΙΣ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΚΙΝΗΣΕΙΣ

Από την κεντρική οθόνη πατάμε ENTER πάνω στο πλαίσιο Χρηματοοικονομικά ή κάνουμε διπλό κλικ πάνω του . (Εναλλακτικά το ενεργοποιούμε καλώντας ΕΡΓΑΣΙΕΣ –Χρηματοοικονομικά) . Η εισαγωγική οθόνη διαφέρει σε εμφάνιση και περιεχόμενα από όλα τα εισαγωγικά παράθυρα ομαδικής προβολής. παρατηρούμε ότι δεν υπάρχει λωρίδα μενού, τα πλήκτρα ενεργειών εξυπηρετούν μόνο τη συνέχιση ή τη διακοπή της

εργασίας , ενώ λείπει το στοιχειώδες φίλτρο και η σχετική λίστα εγγραφών.

Περιέχει :

Χρηματοοικονομικές κινήσεις πελατών

Χρηματοοικονομικές κινήσεις προμηθευτών

Χρηματοοικονομικές κινήσεις πελατών : Από το κεντρικό παράθυρο επιλέγουμε " Εισπράξεις " , ο δρομέας βρίσκεται στο φίλτρο της ημερομηνίας . Δίνουμε τα όρια της ημερομηνίας και μεταφέρουμε το δρομέα στο πεδίο Τύπος εγγραφής , θα εμφανιστεί αυτόματα ένα πλαίσιο με τσεκαρισμένους τους τέσσερις διαθέσιμους τύπου εισπράξεων . Μπορούμε με το spacebar να αποεπιλέξουμε κάποιο τύπο , αν δεν θέλουμε να εμφανιστεί στη λίστα του παραθύρου . Αν θέλουμε να εξειδικεύσουμε περισσότερο την αναζήτηση εισπρακτικών κινήσεων , συμπληρώνουμε τα όρια πελατών και τα όρια ημερομηνιών λήξης των εισπράξεων . Πατάμε ENTER και το παράθυρο θα γεμίσει με όλες τις κινήσεις εισπράξης που ικανοποιούν το φίλτρο ημερομηνία και τους τσεκαρισμένους τύπους του πεδίου Τύπος εγγραφής .

Καταχώρηση κίνησης εισπράξης

1. Από τις Εισπράξεις πατάμε INS ή > Εισαγωγή < . Παρατηρούμε ότι τα πλήκτρα ενεργειών αλλάζουν και γίνονται πλέον διαθέσιμα μόνο το >zoom< και το >Τέλος< .
2. Η φωτεινή μπάρα εξαφανίζεται και ο δρομέας μεταφέρεται στη στήλη ημερομηνία... Το πρόγραμμα θεωρεί εξ' ορισμού ότι πρόκειται να εισάγουμε το Τύπο κίνησης που δηλώσαμε πρώτο στο πεδίο Τύπος εγγραφής . Για να αλλάξουμε τον Τύπο κίνησης πρέπει να πατήσουμε το πλήκτρο >zoom< , θα εμφανιστεί το

γνωστό παράθυρο κινήσεων πελάτη . Ανάμεσα στα άλλα πεδία του παραθύρου υπάρχει και το Κωδικός εγγραφής με 'το οποίο μπορούμε να αλλάξουμε τον εξ' ορισμού κωδικό της καταχωρημένης κίνησης και συνεπώς των Τύπο της .

3. Συνεχίζουμε με την συμπλήρωση του κωδικού ή της επωνυμίας του πελάτη που εξοφλεί . Στην στήλη " Λήξη " δίνουμε την ημερομηνία λήξης της κίνησης . Στην στήλη " Τρ. " δίνουμε την τράπεζα μέσω της οποίας γίνεται η συναλλαγή (F5, F6) .
4. Καταχωρούμε το ποσό της κίνησης , συμπληρώνοντας το ποσό στη στήλη " Αξία " του παραθύρου και πατάμε >Τέλος< . Τα πλήκτρα ενεργειών θα αλλάξουν και πάλι και θα εμφανιστεί η φωτεινή μπάρα πάνω στη μόλις καταχωρημένη κίνηση είσπραξης .

Προβολή , Διαγραφή , Μεταβολή κινήσεων είσπραξης

Η προβολή μιας κίνησης γίνεται απ' το παράθυρο " Εισπράξεις " με μετακίνηση της φωτεινής μπάρας πάνω της και πάτημα του ENTER .

Η διαγραφή γίνεται ξεκινώντας από τη λίστα του ίδιου παραθύρου . Επιλέγουμε με την μπάρα την προς διαγραφή κίνησης και πατάμε DEL ή >Διαγραφή< . Επιβεβαιώνουμε τη διαγραφή με ΝΑΙ .

Η τροποποίηση μιας κίνησης είσπραξης γίνεται πατώντας το F5 πάνω της .

Χρηματοοικονομικές κινήσεις προμηθευτών . Από την εισαγωγική οθόνη των χρηματοοικονομικών επιλέγουμε " Πληρωμές " . Εδώ καταχωρούνται , εμφανίζονται και διαγράφονται οι πληρωμές της επιχείρησης σε προμηθευτές της .

Καταχώρηση νέας πληρωμής : Στο παράθυρο "Πληρωμές " πατάμε INS ή >Εισαγωγή< . Εξ' ορισμού το πρόγραμμα υποθέτει ότι θέλουμε να καταχωρήσουμε κίνηση πληρωμής της μετρητοίς . Αν θέλουμε να τον αλλάξουμε , πατάμε >zoom< .

Προβολή καταχωρημένης πληρωμής : Την επιλέγουμε με τη μπάρα και πατάμε ENTER . Θα εμφανιστεί παράθυρο με όλα τα στοιχεία της κίνησης . Μετά , ενεργοποιούμε το μενού "Αξιόγραφα " για να πληροφορηθούμε την πορεία τους .

Διαγραφή πληρωμής : Την επιλέγουμε με τη μπάρα και πατάμε DEL ή >Διαγραφή< .

ΓΕΦΥΡΑ ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΜΕ ΓΕΝΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ

Γέφυρα στις εμπορικές εφαρμογές, ονομάζεται η σύνδεση της εμπορικής εφαρμογής με ένα πρόγραμμα Γενικής Λογιστικής . Η σύνδεση αυτή επιτυγχάνεται με τη μεταφορά στο πρόγραμμα Γενικής Λογιστικής των λογιστικών γεγονότων (κινήσεων) που καταχωρήθηκαν στην εμπορική εφαρμογή. Όπως ξέρουμε τα γεγονότα που καταχωρούνται στην Εμπορική Διαχείριση ,π.χ. μια πώληση και η έκδοση του σχετικού παραστατικού, παίρνουν μορφή κατανοητή από την Εμπορική Διαχ., ενώ τα ίδια γεγονότα στο πρόγραμμα Γενικής Λογιστικής έχουν τη μορφή ημερολογιακών άρθρων, με τους κατάλληλους λογαριασμούς του λογιστικού σχεδίου της επιχείρησης χρεοπιστωμένους ισόποσα . Άρα για τη μεταφορά των λογιστικών γεγονότων από την Εμπορική Διαχείριση στο πρόγραμμα Λογιστικής, απαιτείται μια διαδικασία μετατροπής τους σε μορφή κατανοητό από το δεύτερο, δηλαδή σε ημερολογιακά άρθρα . Το πρόγραμμα διαθέτει ενσωματωμένη τέτοια λειτουργία μετατροπής , η οποία επεξεργάζεται τις κινήσεις του εμπορικού κυκλώματος , τις μετατρέπει σε άρθρα και τις αποθηκεύει , μια προς μια , σε ένα αρχείο ASCII που είναι το τελικό εξαγόμενο αρχείο .

Για να μπορέσει να λειτουργήσει με επιτυχία το πρόγραμμα γεφύρωσης και τα αποτελέσματα του να είναι αξιόπιστα, προαπαιτείται το σωστό " χτίσιμο" της γέφυρας . Θα πρέπει να δηλώσουμε ρητά στο πρόγραμμα, και στις κατάλληλες θέσεις μέσα στην εφαρμογή , τους κωδικούς λογαριασμών του λογιστικού σχεδίου της επιχείρησης , όπως αυτοί τηρούνται στα αναλυτικά της καθολικά, σύμφωνα με την

κωδικοποίηση του Ε.Γ.Λ.Σ. Επειδή οι κοινοί λογαριασμοί των δύο προγραμμάτων (π.χ. τα εμπορεύματα, οι πελάτες, το ταμείο, οι λογαριασμοί Τραπεζών, τα εισπρακτέα και πληρωτέα γραμμάτια κ.λ.π.) δεν έχουν την ίδια κωδικοποίηση πρέπει να αποκαταστήσουμε τη σύνδεση. Για παράδειγμα, αν ο προμηθευτής Α, που στην Εμπορική Διαχείριση παρακολουθείται ως 001 Α, στη Γενική Λογιστική τηρείται ως 50.00.02, θα πρέπει να δηλώσουμε ότι ο λογαριασμός 50.00.02 αντιστοιχεί στον προμηθευτή Α.

Συνεπώς, μπορούμε να διακρίνουμε δύο ξεχωριστές ενέργειες που απαιτούνται για τη γεφύρωση: Πρώτα, η αποκατάσταση της σύνδεσης μεταξύ των λογαριασμών. Στη συνέχεια, η περιοδική, ανά μήνα μεταφορά των κινήσεων ως ημερολογιακών άρθρων στη Γενική Λογιστική μέσω του κατάλληλου αρχείου γέφυρας, δηλαδή η καθεαυτό γεφύρωση.

Σύνδεση λογαριασμών Εμπορικής Διαχείρισης

1. Ελέγχουμε αν η "Μορφή κωδικών για τη γέφυρα" είναι σωστή. Έτσι αποκαλεί η Εμπορική Διαχείριση τη μορφή που έχουν, δηλαδή την κωδικοποίηση που ακολουθούν, οι δευτεροβάθμιοι και τριτοβάθμιοι λογαριασμοί, στη Γενική Λογιστική. Η κωδικοποίηση αυτή θα είναι:

Δευτεροβάθμιοι : NN.NNN

Τριτοβάθμιοι : NN.NN.NNN.

Για να ελέγξουμε αν πράγματι παραπάνω μορφή κωδικών έχει δηλωθεί στην Εμπορική Διαχείριση, από την κεντρική οθόνη καλούμε ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ – ΕΤΑΙΡΕΙΑ – ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ, πατάμε δυο φορές το PageDown και στο πλαίσιο "Μορφή κωδικών για τη Γέφυρα" της τρίτης σελίδας γενικών παραμέτρων ελέγχουμε τα πεδία Β' βάθμιοι, Γ'

βάθμιος και Αναλυτικός . Η κωδικοποίηση θα πρέπει να συμφωνεί με αυτή που δώσαμε προηγουμένως , σε κάθε περίπτωση , τα πεδία αυτά θα πρέπει να συμπληρωθούν με τη μορφή κωδικών που ακολουθεί το λογιστικό μας σχέδιο . Πατάμε > Συνέχεια < και ΝΑΙ για επιβεβαίωση και καταχώρηση των αλλαγών .

2.Ενεργοποιούμε το module της αποθήκης και εμφανίζεται η πρώτη σελίδα της καρτέλας των ειδών . Σε κάθε είδος , θα πρέπει να έχει εκχωρηθεί ένα μοντέλο λογιστικής στο ομώνυμο πεδίο της καρτέλας . Εδώ συμπληρώνουμε τα εξής :

α. Κάθε μοντέλο λογιστικής δεν είναι απλώς μια ομάδα λογαριασμών Γενικής Λογιστικής στους οποίους παρακολουθούνται οι πωλήσεις , επιστροφές πωλήσεων , αγορές και επιστροφές αγορών της επιχείρησης , αλλά ένα σεντ τέτοιων ομάδων . Κάθε ομάδα του σεντ αναφέρεται σε συγκεκριμένη φορολογική κατηγορία πελάτη (Κανονική , Δωδεκανήσου , Εξαγωγών και λοιπά) .

β. Αν οι λογαριασμοί πωλήσεων και αγορών τηρούνται ανά τρόπο πληρωμής ή και ανά αποθηκευτικό χώρο , η Εμπορική Διαχείριση διαθέτει δυο ειδικά σύμβολα για να αυτοματοποιήσει την ενημέρωση των λογαριασμών .

Θα πρέπει σε κάθε είδος να εκχωρήσουμε εκτός απ' το μοντέλο λογιστικής και ένα λογαριασμό αναλυτικής λογιστικής στο πεδίο Αναλυτικός λογαριασμός .

3.Ενεργοποιούμε το module Πελατών και ελέγχουμε το πεδίο Κωδικός Λογιστικής , στη δεύτερη σελίδα της καρτέλας κάθε πελάτη συμπληρώνουμε το πεδίο με τον τριτοβάθμιο κωδικό λογαριασμού με τον οποίο τηρείται ο πελάτης στο λογιστικό σχέδιο π.χ. 30.00.02 . Με αυτόν τον

τρόπο , κάθε πώληση ή γενικά κίνηση που αφορά συγκεκριμένο πελάτη θα περνά σε χρέωση ή πίστωση του λογαριασμού του στη Γενική Λογιστική .

4.Με τον ίδιο τρόπο , ελέγχουμε το πεδίο Κωδικός Λογιστικής της δεύτερης σελίδας της καρτέλας κάθε προμηθευτή . Εδώ θα πρέπει να συμπληρώσουμε τον κωδικό κάθε προμηθευτή , όπως τον τηρούμε στο λογιστικό σχέδιο , π.χ. 50.00.20 . Κάθε κίνηση που αφορά συγκεκριμένο προμηθευτή θα περνά στην πίστωση ή χρέωση αυτού του λογαριασμού στη Γενική Λογιστική .

5.Καλούμε ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ – ΕΤΑΙΡΕΙΑ- ΤΡΑΠΕΖΕΣ . Επιλέγουμε μια προς μια τις καταχωρημένες στη λίστα τράπεζες και ελέγχουμε το πεδίο Κωδικός Λογιστικής της κάθε μιας . Εκεί θα πρέπει να συμπληρώσουμε τον τριτοβάθμιο λογαριασμό με τον οποίο τηρείται ο συγκεκριμένος τραπεζικός λογαριασμός στη Γενική Λογιστική .

6.Για κάθε φορολογική κατηγορία πελάτη (Κανονική , Δωδεκανήσων , και λοιπά) και κάθε ένα συντελεστή Φ.Π.Α. (8% , 18%) πρέπει να δηλώσουμε μια τετράδα λογαριασμών Γενικής Λογιστικής , που αφορούν το λογαριασμό Φ.Π.Α. που θα ενημερώνεται με κάθε πώληση , αγορά , μη τιμολογιακή έκπτωση πώλησης και μη τιμολογιακή έκπτωσης αγοράς . Για το σκοπό αυτό καλούμε ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ – ΕΤΑΙΡΕΙΑ – ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ Φ.Π.Α. και από τον δυσδιάστατο πίνακα ορισμού των συντελεστών φόρου καλούμε ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ – ΦΟΡΟΛ.ΚΑΤ. ΚΑΝΟΝΙΚΟ . Στο παράθυρο που θα εμφανιστεί συμπληρώνουμε τις φορολογικές κατηγορίες πελατών .

7.Καλούμε ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ – ΕΤΑΙΡΕΙΑ – ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΡΟ ΦΟΡΟΥ . Για κάθε κατηγορία πρόσθετου φόρου θα πρέπει να καταχωρηθεί ένας λογαριασμός πωλήσεων και ένας λογαριασμός αγορών και πάλι από τον πρωτοβάθμιο " 54 Υποχρεώσεις από φόρους τέλη " .

8.Καλούμε ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ – ΕΤΑΙΡΕΙΑ – ΧΡΕΩΠΙΣΤΩΤΙΚΟΙ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ και για κάθε χρηματοοικονομικό λογαριασμό του

παραθύρου που θα εμφανιστεί συμπληρώνουμε τον αντίστοιχο κωδικό τους στη Γενική Λογιστική , καθώς και το Ημερολόγιο Γενικής Λογιστικής που ενημερώνει η κίνηση αυτού του λογαριασμού .Π.χ. για το λογαριασμό ταμείου συμπληρώνουμε τον κωδικό 38.00.00 και στη στήλη Ημερολογίου τον κωδικό 002 , αν το Ημερολόγιο 002 έχει δηλωθεί ως Ημερολόγιο ταμείου στη Γενική Λογιστική . Συνεχίζουμε με τον ίδιο τρόπο για άλλους τους χρεωπιστωτικούς λογαριασμούς , όπως για τους άμεσους τρόπους εισπραξης που αφορούν επιταγές εισπρακτέες , τα μεταβιβαζόμενα αξιόγραφα που αφορούν εισπρακτέα και πληρωτέα γραμμάτια .

9.Καλούμε ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ – ΕΤΑΙΡΕΙΑ – ΤΡΟΠΟΙ ΠΛΗΡΩΜΗΣ . Από την λίστα των τρόπων πληρωμής που θα εμφανιστεί , επιλέγουμε και εμφανίζουμε τον πρώτο και πατάμε F5 στο πεδίο Κατηγορία . Στη στήλη “Τ(εφυρα) ” του παραθύρου που θα εμφανιστεί συμπληρώνουμε ένα από τους τέσσερις δυνατούς τρόπους πληρωμής σε κάθε κατηγορία , π.χ. Μ(ετρητά) , Ε(πιταγη) , Γ(ραμματια) , Α(νευ Πληρωμής) και ορίζουμε Επί Πιστώσει και Μετρητοίς .

10.Καλούμε ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ – ΠΕΛΑΤΕΣ – ΣΕΙΡΕΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ ΠΩΛΗΣΕΩΝ . Πατάμε F5 για να διευρυνθεί η λίστα των καταχωρημένων σειρών και ελέγχουμε τα περιεχόμενα της στήλης “Ημ(ερολόγιο)” . Θα πρέπει σε όλες τις σειρές των αξιακών παραστατικών , αυτών δηλαδή που μπορούν να συμμετάσχουν στο αρχείο γέφυρας και να παράγουν ημερολογιακά άρθρα (τιμολόγια, τιμολόγια-δελτία αποστολής , πιστωτικά τιμολόγια κ.λ.π.) να έχει εκχωρηθεί ένας κωδικός ημερολογίου Γενικής Λογιστικής . Μ’ αυτό τον τρόπο θα μεταφερθούν τα ημερολογιακά άρθρα που δημιουργήθηκαν από την έκδοση μιας σειράς παραστατικών πώλησης , π.χ. της ΠΙΑ , στο κατάλληλο Ημερολόγιο Γενικής Λογιστικής .

11.Καλούμε ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ - ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ - ΣΕΙΡΕΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ ΑΓΟΡΩΝ . Με τον ίδιο τρόπο , όπως και στο βήμα 10 , ελέγχουμε την εκχώρηση των κατάλληλων κωδικών Ημερολογίων Γενικής Λογιστικής σε κάθε σειρά παραστατικού αγοράς (στήλη "Ημ.") .Έτσι , τα άρθρα που παράγονται από μια συγκεκριμένη σειρά παραστατικών αγοράς θα κατευθύνονται όλα προς το Ημερολόγιο που έχουμε δηλώσει.

ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΑΡΧΕΙΟΥ ΓΕΦΥΡΑΣ

Η ίδια η δημιουργία του αρχείου γέφυρας που θα περιέχει τα ημερολογιακά άρθρα είναι πολύ απλή. Πρέπει να προχωρήσουμε σε δύο ξεχωριστές γεφυρώσεις :τη γέφυρα πωλήσεων και τη γέφυρα αγορών. Όπως δηλώνουν και τα ονόματα τους , στην πρώτη γέφυρα λαμβάνονται υπόψη αποκλειστικά κινήσεις πελατών (πωλήσεων) για τη δημιουργία ημερολογιακών άρθρων , ενώ στη δεύτερη συμμετέχουν αποκλειστικά οι κινήσεις προμηθευτών (αγορών).

Ξεκινάμε από την κεντρική οθόνη της Εμπορικής Διαχείρισης και καλούμε ΕΡΓΑΣΙΕΣ - ΠΕΡΙΟΔΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ . Μόλις εμφανιστεί το παράθυρο Περιοδικών εργασιών, καλούμε ΓΕΦΥΡΑ - ΓΕΝΙΚΗ /ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ. Θα εμφανιστεί το παράθυρο "Γέφυρα Γενικής Λογιστικής ". Στο εσωτερικό του παραθύρου πρέπει να συμπληρώσουμε τις κατάλληλες τιμές στα πεδία , αποφασίζοντας για τα εξής:

- Τον τύπο της γέφυρας , αν δηλαδή στο αρχείο Γέφυρας που θα παραχθεί θα συμμετέχουν μόνο οι κινήσεις πωλήσεων ή μόνο οι κινήσεις αγορών. Στο πεδίο Γέφυρα επιλέγουμε ανάμεσα στις δυο δυνατές τιμές πωλήσεων ή αγορών , αν θέλουμε Γέφυρα πωλήσεων ή αγορών αντίστοιχα . Φυσικά , είναι επιθυμητή η μεταφορά στη Γενική

Λογιστική , τόσο των κινήσεων πωλήσεων , όσο και των κινήσεων αγορών , γιατί δεν είναι δυνατόν λογιστικά γεγονότα που καταχωρήθηκαν στην Εμπορική Διαχείριση και είναι μετατρέψιμα σε ημερολογιακά άρθρα να μην ενημερώσουν τη Γενική Λογιστική . Συνεπώς , θα πρέπει να επαναλάβουμε την διαδικασία γεφύρωσης δυο φορές : την πρώτη ως Γέφυρα πωλήσεων και την δεύτερη ως Γέφυρα αγορών . Τα άρθρα της γέφυρας αγορών θα προστεθούν στα άρθρα της γέφυρας πωλήσεων και θα αποτελέσουν το ενιαίο αρχείο Γέφυρας .

- Το ημερολογιακό διάστημα που θέλουμε να καλύπτει το αρχείο Γέφυρας . Το πρόγραμμα της Εμπορικής Διαχείρισης θα λάβει υπόψη του για την κατασκευή των άρθρων μόνο τις κινήσεις που καταχωρήθηκαν στο δοσμένο διάστημα . Για το σκοπό αυτό , συμπληρώνουμε τα πεδία **Από Ημερομηνία** , **Έως Ημερομηνία** με την ημερομηνία αρχής και τέλους της επιθυμητής περιόδου για την οποία δημιουργείται το αρχείο Γέφυρας . Με τα πεδία αυτά , έχουμε απόλυτο έλεγχο πάνω στο χρονικό διάστημα ενημέρωσης της Γενικής Λογιστικής . Αν π.χ. συμπληρώσουμε και τα δυο πεδία με την ημερομηνία 30/09/00 θα κατασκευαστούν τα άρθρα που αφορούν κινήσεις αυτής της ημέρας και μόνο . Συνεπώς , το ημερολογιακό εύρος που δοθεί εξαρτάται από την υποχρέωση που έχουμε να ενημερώσουμε τα Ημερολόγια και τα βιβλία της Γενικής Λογιστικής , μέσα σε συγκεκριμένο διάστημα από την έκδοση των σχετικών παραστατικών .

Το πρόγραμμα καταγράφει πάντα την ημερομηνία της τελευταίας Γέφυρας πωλήσεων και της τελευταίας Γέφυρας αγορών και προτείνει πάντα στο πεδίο **Από Ημερομηνία** την επόμενη της ημερομηνίας καταχώρησης της τελευταίας κίνησης .

Σημείωση : Για να εξακριβώσουμε την ημερομηνία λήξης της Τελευταίας Γέφυρας πωλήσεων και της τελευταίας Γέφυρας αγορών, ξεκινάμε από την κεντρική οθόνη του προγράμματος και καλούμε ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ – ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ . Στο παράθυρο που θα εμφανιστεί κάνουμε >zoom< . Εκεί βλέπουμε το τελικό αποτέλεσμα . Ελέγχουμε τα πεδία του πλαισίου “ Γέφυρες Λογιστικής ” , για πάρουμε τις πληροφορίες που θέλουμε . Επίσης μπορούμε να αλλάξουμε και την τρέχουσα ημερομηνία , απλώς πληκτρολογώντας αυτή που θέλουμε στο πεδίο “Σημερινή Ημερομηνία” και πατάμε >Αποδοχή< .

- Τις κινήσεις που θα συμμετέχουν ως πρώτη ύλη για την κατασκευή άρθρων Γενικής Λογιστικής . Το πρόγραμμα θεωρεί ότι θέλουμε να συμμετέχουν όλες οι πιθανές κινήσεις πελατών και προμηθευτών στο αρχείο Γέφυρας . Για αυτό το λόγο το πεδίο **Επιλογή κινήσεων** είναι συμπληρωμένο με την τιμή *Όλες οι κινήσεις* . Αν θέλουμε να εξαιρέσουμε ορισμένου τύπου κινήσεις από τη Γέφυρα , πατάμε F5 στο πεδίο αυτό . Θα εμφανιστεί το ένθετο παράθυρο με εξ’ ορισμού τσεκαρισμένες όλες τις πιθανές κινήσεις πελατών αν δημιουργείται Γέφυρα πωλήσεων και όλες τις πιθανές πωλήσεις προμηθευτών αν δημιουργείται Γέφυρα αγορών . Για να εξαιρέσουμε τις μη επιθυμητές κινήσεις , απλώς τις επιλέγουμε με την μπάρα και πατάμε το Spacebar . Το Spacebar επίσης τσεκάρει και πάλι μια αποεπιλεγμένη κίνηση . Για να τις αποεπιλέξουμε όλες μαζί και να αρχίσουμε το τσεκάρισμα απ’ αρχή , πατάμε το πλήκτρο > Κανένα < . Για να τις επιλέξουμε όλες ταυτόχρονα , πατάμε το πλήκτρο > Όλα < . Μόλις τελειώσουμε με τις επιλογές των κινήσεων , πατάμε > Αποδοχή < για να γίνουν δεκτές όλες οι αλλαγές . Θα μεταφερθούμε και πάλι στο παράθυρο “ Γέφυρα Γενικής Λογιστικής ” .

Σημείωση : Πρέπει οπωσδήποτε να επιλέξουμε ένα τύπο κίνησης από το παράθυρο " Επιλογή τύπου κίνησης " , αλλιώς εμφανίζεται σχετικό μήνυμα λάθος .

- Τη σειρά ή τις σειρές παραστατικών πωλήσεων ή αγορών που θα επιτρέψουμε να συμμετέχουν στο αρχείο Γέφυρας (εάν υπάρχουν παραπάνω από μια σειρά) . Για το σκοπό αυτό συμπληρώνουμε τα πεδία **Σειρά παραστατικού** , **Έως σειρά παραστατικού** με τον επιθυμητό τύπο και σειρά παραστατικού πώλησης ή αγοράς . Στα πεδία αυτά θα μεταφερθεί ο δρομέας μόνο αν στο προηγούμενο πεδίο **Επιλογή κινήσεων** επιλέξουμε έναν τουλάχιστον τύπο κίνησης που να οφείλεται στην έκδοση παραστατικών , π.χ. το τιμολόγιο – δελτίο αποστολής . Δηλαδή μόνο τα τσεκαρισμένα παραστατικά θα πάρουν μέρος στο αρχείο Γέφυρας και απ' αυτά οι σειρές που έχουμε δηλώσει
- Επίσης έχουμε την ευκαιρία να αναπαράγουμε , αν θέλουμε , εκτός απ' τα καινούργια λογιστικά άρθρα , και αυτά που έχουν ήδη παραχθεί και καταχωρηθεί στο αρχείο Γέφυρας . Αυτό μπορεί να γίνει αν και οι δυο προσπάθειες για Γεφύρωση έγιναν σε επικαλυπτόμενες ημερομηνίες , π.χ. η 1^η με κινήσεις της πρώτης εβδομάδας Σεπτεμβρίου και η 2^η με κινήσεις όλου του Σεπτεμβρίου . Αν απαντήσουμε ΝΑΙ στο πεδίο **Και ήδη ενημερωμένες κινήσεις** και ταυτόχρονα δηλώσουμε προσθήκη των νέων εγγραφών στο παλιό αρχείο Γέφυρας , τότε θα κατασκευαστούν για δεύτερη φορά όσα λογιστικά άρθρα εμπίπτουν στο κοινό χρονικό διάστημα των δυο προσπαθειών γεφύρωσης . Αυτό θα οδηγήσει σε ένα αρχείο γέφυρας που θα περιέχει διπλοεγγραφές , οι οποίες κάλλιστα μπορούν να περάσουν ως απολύτως νόμιμα λογιστικά άρθρα στα ημερολόγια της Γενικής Λογιστικής και να προκαλέσουν λάθη .

- Τέλος στο πεδίο **Τρόπος λειτουργίας** δίνουμε την τιμή Έλεγχος μόνο για να αναγκάσουμε το πρόγραμμα να εκτελέσει έναν έλεγχο σωστής γεφύρωσης του με το πρόγραμμα Γενική Λογιστική . Αν ανιχνευτούν σφάλματα γεφύρωσης , π.χ. ασυμπλήρωτοι κωδικοί λογιστικής , αυτά θα καταγραφούν σε ένα αρχείο πληροφοριών το οποίο πρέπει να ελέγχει μετά το τέλος της διαδικασίας . Μόλις βεβαιωθούμε ότι η γεφύρωση της Εμπορικής Διαχείρισης με τη Γενική Λογιστική είναι απόλυτα σωστή , δίνουμε την τιμή *Ενημέρωση* στο παραπάνω πεδίο . Μόνο τότε θα δημιουργηθεί το αρχείο γέφυρας . Αφού ολοκληρώσουμε τη συμπλήρωση του φίλτρου πρέπει να αποφασίσουμε για το όνομα με το οποίο θα αποθηκευτεί το αρχείο γέφυρας . Μπορούμε να αποδεχτούμε το "Όνομα αρχείου" ή να πληκτρολογήσουμε το δικό μας π.χ. DFG789.INF .

Πατάμε > Συνέχεια < και ΝΑΙ στο παράθυρο επιβεβαίωσης που θα εμφανιστεί . Αν το αρχείο υπάρχει ήδη , θα ζητηθεί η άδεια από το πρόγραμμα να προσθέσει τα νέα λογιστικά άρθρα στα ήδη υπάρχοντα ή να διαγράψει πλήρως τα παλιά και στην θέση τους να τοποθετήσει τα νέα . Προσθήκη των νέων άρθρων στα ήδη υπάρχοντα θα χρειαστούμε αν έχουμε ολοκληρώσει τη γέφυρα πωλήσεων και τώρα προχωράμε στη γέφυρα αγορών , με κινήσεις από το ίδιο ημερολογιακό διάστημα . Σε αυτή την περίπτωση τα άρθρα αγορών θα προστεθούν κάτω ακριβώς από τα άρθρα πωλήσεων και το ενιαίο αρχείο που δημιουργηθεί θα είναι ένα πλήρες αρχείο γέφυρας , έτοιμο να διοχετευθεί στο πρόγραμμα Γενικής Λογιστικής .

Αντίθετα , αντικατάσταση του παλιού αρχείου με νέο θα χρειασθεί αν εκτελέσουμε γεφύρωση μιας νέας χρονικής περιόδου , η οποία αρχίζει την επόμενη της αμέσως προηγούμενης της π.χ. έχουμε

ήδη εκτελέσει τη γεφύρωση πωλήσεων και αγορών του Σεπτεμβρίου τρέχουσας χρήσης και κατά το τέλος της επόμενης περιόδου θέλουμε να εκτελέσουμε τη γεφύρωση του Οκτωβρίου . Σε αυτή την περίπτωση διατηρούμε το προηγούμενο όνομα του αρχείου γέφυρας , αλλά επιλέγουμε αντικατάσταση και όχι προσθήκη των νέων άρθρων στα παλιά . Όμως σε περίπτωση γεφύρωσης νέας χρονικής περιόδου , αντικατάσταση του παλιού αρχείου με νέο θα μας προταθεί μόνο αν η γεφύρωση της προηγούμενης περιόδου περιέχει εσφαλμένα άρθρα που δεν ενσωματώθηκαν στη Γενική Λογιστική .

Έλεγχος και ενσωμάτωση του αρχείου γέφυρας στη Γενική Λογιστική

Πριν την ενσωμάτωση των άρθρων ενός αρχείου γέφυρας στα ήδη καταχωρημένα άρθρα του προγράμματος Γενικής λογιστικής , θα πρέπει να ελεγχθεί αν τα περιεχόμενα του είναι πλήρως παραδεκτά και ικανά να ενσωματωθούν στα Ημερολόγια Γενικής Λογιστικής . Τον έλεγχο αυτό αναλαμβάνει το ίδιο το πρόγραμμα γενικής Λογιστικής .

Περιπτώσεις ασυμβατότητας μπορεί να δημιουργηθούν σε πολλά σημεία , αλλά τα πιθανότερα σφάλματα που περιέχει ένα αρχείο γέφυρας , με αποτέλεσμα τη μη σωστή ανάγνωση του , οφείλονται :

- Στη μη αντιστοιχία των Ημερολογίων που αναφέρονται σε αυτό , με υπαρκτά Ημερολόγια του προγράμματος λογιστικής .
- Σε " χάσματα " του αρχείου γέφυρας , δηλαδή σε ασυμπλήρωτους κωδικούς λογαριασμών σε ορισμένα άρθρα . Αυτό οφείλεται στη μη σωστή αποκατάσταση της σύνδεσης μεταξύ του προγράμματος και της Γενικής λογιστικής .
- Σε προσωπική μας " επέμβαση " στα περιεχόμενα του αρχείου γέφυρας , μετά την κατασκευή του από το πρόγραμμα . Η

επέμβαση αυτή μπορεί να μετέβαλε ή να διέγραψε γραμμές του αρχείου ή και τα ποσά των χρεωπιστώσεων , με αποτέλεσμα να δημιουργηθούν ασυμφωνίες στο κλείσιμο των άρθρων . Ο προσωπικό έλεγχος του αρχείου γέφυρας με έναν επεξεργαστή κειμένου , πριν ακόμη το αρχείο περάσει τον έλεγχο του προγράμματος λογιστικής μπορεί να εντοπίσει σφάλματα σε κακή σύνδεση του προγράμματος με το πρόγραμμα λογιστικής .

Για τον αυτόματο έλεγχο ενός αρχείου γέφυρας , εκκινήστε το πρόγραμμα Γενικής Λογιστικής και επιλέξτε Περιοδικές εργασίες – Αποδοχή στοιχείων – Από αρχεία για εγγραφές – Έλεγχος αρχείου . Θα σας ζητηθεί το path (π.χ. \DEFACTO \ και το όνομα του προς έλεγχο αρχείου γέφυρας , π.χ. DFGCX004 (η προέκταση INF είναι προαιρετική) . Τα άρθρα του αρχείου γέφυρας διαβάζονται ένα προς ένα και τα τυχόν σφάλματα που εντοπίζονται καταγράφονται στο αρχείο ASCIIERR.xxx, όπου xxx ο τριψήφιος κωδικός εταιρείας (789).

Αν πράγματι εντοπιστούν εσφαλμένα άρθρα , μας προτείνουμε να ελέγξετε τα περιεχόμενα του αρχείου ASCIIERR.xxx. Για το σκοπό καλούμε Εκτύπωση αρχείου λαθών από το μενού ή φορτώστε το αρχείο με έναν οποιονδήποτε επεξεργαστή κειμένων ASCII . Ελέγξτε την αιτία των σφαλμάτων και τα διορθώνουμε είτε από το πρόγραμμα Γενικής Λογιστικής (π.χ. μη δηλούμενοι στο λογιστικό σχέδιο λογαριασμοί) είτε μέσα από το DEFACTO (π.χ. λανθασμένη κωδικοποίηση) . Εκτελούμε πάλι τον έλεγχο , με νέο αρχείο γέφυρας αυτή τη φορά , αν τα σφάλματα διορθώθηκαν μέσα από το DEFACTO.

Αν όλα τα άρθρα περάσουν με επιτυχία των έλεγχου , καλούμε Ενημέρωση , πάλι από το μενού ΠΕΡΙΟΔΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ – ΑΠΟΔΟΧΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ – ΑΠΟ ΑΡΧΕΙΟ ΓΙΑ ΕΓΓΡΑΦΕΣ – ΕΛΕΓΧΟΣ ΑΡΧΕΙΟΥ ,

ώστε να τα ενσωματώσουμε στα Ημερολόγια της Γενικής Λογιστικής . Όσα άρθρα περνούν στη Γενική Λογιστική , διαγράφονται αυτόματα από το αρχείο γέφυρας , αντίθετα , τα λανθασμένα παραμένουν στο αρχείο . Κατά συνέπεια , το αρχείο γέφυρας μετά την ολοκλήρωση της ενημέρωσης , θα πρέπει να μην υπάρχει στο δίσκο .

ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΓΕΦΥΡΑΣ

Η διαδικασία της γέφυρας εκτελείται σε δυο φάσεις . Η πρώτη εκτελείται στην Εμπορική Διαχείριση και δεύτερη στη Γενική Λογιστική .

Α΄ ΦΑΣΗ

Στην πρώτη φάση δημιουργείται το αρχείο της γέφυρας . Η γέφυρα γίνεται ξεχωριστά για τις πωλήσεις και τις αγορές . Η διαδικασία της γέφυρας εκτελείται από τις περιοδικές εργασίες στην Επιλογή γέφυρα . Στην επιλογή διακρίνονται δυο εργασίες :

- A. Γενική Λογιστική
- B. Γενική / Αναλυτική Λογιστική

Επιλέγουμε την κατάλληλη και εμφανίζεται το παράθυρο " Γέφυρα Γενικής Λογιστικής " . Αφού επιλεχθεί η Γέφυρα των πωλήσεων ή των αγορών , πληκτρολογούμε το ζητούμενο ημερολογιακό διάστημα για τη μεταφορά των στοιχείων . Στην ερώτηση " Και οι ήδη ενημερωμένες κινήσεις ; " προτείνουμε αρνητική απάντηση γιατί στην αντίθετη περίπτωση μπορεί αν ενημερωθούν και δεύτερη φορά τα αρχεία της Λογιστικής .

Όνομα αρχείου : Στο σημείο αυτό προτείνεται όνομα τύπου DFGCXZZZ.INF . Το αρχείο προτείνεται να δημιουργείται στην περιοχή του

δίσκου της Εμπορικής Διαχείρισης . Αν το αρχείο δημιουργείται στο directory :

- Της Γενικής Λογιστικής δίνεται \ORIOLOG\DFGCXZZZ.INF όπου ZZZ της εταιρείας .

Τελειώνοντας τις πωλήσεις επαναλαμβάνεται η ίδια διαδικασία για τη δημιουργία αρχείου γέφυρας αγορών . Θα ερωτηθούμε αν θα κάνουμε προσθήκη ή αντικατάσταση , στην ερώτηση αυτή απαντάμε :

Προσθήκη όταν , στο υπάρχων αρχείο μετά τις εγγραφές που αφορούν τη γέφυρα των πωλήσεων , θέλουμε να προστεθεί και η γέφυρα των αγορών .

Αντικατάσταση όταν , κάτω από ειδικές συνθήκες ζητάμε την αντικατάσταση του υπάρχοντος αρχείου με νέο .

Β' ΦΑΣΗ

Στην δεύτερη φάση περνάμε στο πρόγραμμα της Γενικής Λογιστικής για να γίνει ενημέρωση της Γενικής Λογιστικής από την Εμπορική Διαχείριση .

Γίνεται έλεγχος του αρχείου από την επιλογή " Έλεγχος αρχείου " .

Εάν εμφανιστεί το μήνυμα " Να ελέγξετε το αρχείο λαθών " , διορθώνουμε τα λάθη ανάλογα με την περίπτωση :

- Είτε από την Λογιστική και ξανακάνουμε τον έλεγχο από την αρχή
- Είτε από την Εμπορική Διαχείριση και ξαναδημιουργείται αρχείο γέφυρας . Αν δεν υπάρχουν λάθη προχωράμε στην επιλογή Ενημέρωση .

Κινήσεις που πραγματοποίησε η εταιρεία GARGO ΑΕ στις 17/3/2000 στην Εμπορική Διαχείριση και στην Γενική Λογιστική .

1. Αγορές εμπορευμάτων από ΓΚΑΒΕΡΑ ΚΩΝ/ΝΟ δρχ.4831 πλέον ΦΠΑ 18% ΜΕΤΡΗΤΟΙΣ
2. Αγορές εμπορευμάτων από ΜΑΚΡΟ ΚΑΣ & ΚΑΡΡΥ δρχ.44752 πλέον ΦΠΑ 8% ΜΕΤΡΗΤΟΙΣ
3. Αγορές εμπορευμάτων από ΒΑΚΡΙΝΟ ΓΕΩΡΓΙΟ& σια ΟΕ ΔΡΧ. 29100 ΠΛΕΟΝ φπα 8%
4. Αγορές εμπορευμάτων από ΒΑΚΡΙΝΟ ΓΕΩΡΓΙΟ & σια ΟΕ ΔΡΧ 21150 πλέον ΦΠΑ 8%
5. Αγορές εμπορευμάτων από ΒΑΚΡΙΝΟ ΓΕΩΡΓΙΟ& σια ΟΕ ΔΡΧ 15600 πλέον ΦΠΑ 8%
6. Αγορές εμπορευμάτων από ΓΟΥΔΕΒΕΝΟΥ ΕΙΡΗΝΗ ΔΡΧ 10000 πλέον ΦΠΑ 8%
7. Αγορές εμπορευμάτων από ΧΑΧΑΛΗ & σια ΟΕ ΔΡΧ 189114 πλέον ΦΠΑ 8%
8. Αγορές εμπορευμάτων από ΚΟΡΕ ΑΕ ΔΡΧ 643074 ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ 8%
9. Αγορές εμπορευμάτων από ΣΤΑΥΡΟΠΟΥΛΟΙ Π.Ν. & ΣΙΑ 32000 ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ 8%
10. Αγορές εμπορευμάτων από ΘΡΑΚΗ ΑΕ ΔΡΧ 14553 ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ 8%—
11. Αγορές εμπορευμάτων από ΚΑΡΑΚΙΤΣΟΣ Ν.ΑΕΒΕ ΔΡΧ 4970 ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ 8%
12. Αγορές εμπορευμάτων από ΧΟΛΙΑΣΤΟΥ Δ.Π.ΟΕ ΔΡΧ 51980 ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ 18%
13. Αγορές εμπορευμάτων από ΣΠΕΤΣΕΡΗ ΕΥΤ.ΑΕ ΔΡΧ 80133 ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ 8%
14. Αγορές εμπορευμάτων από ΚΑΦΕΑ ΑΕ ΔΡΧ900000 ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ 8%
15. Αγορές εμπορευμάτων από ΜΠΕΜΠΟ Γ.& ΣΙΑ ΕΕ ΔΡΧ 1110 ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ 18%
16. Αγορές εμπορευμάτων από ΜΠΕΜΠΟ Γ. & ΣΙΑ ΕΕ ΔΡΧ 57360 ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ 18%
17. Αγορές εμπορευμάτων από ΚΡΕΝΤΙΝ ΕΕ ΔΡΧ 36143 ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ 8%
18. Αγορές εμπορευμάτων από ΤΣΟΥΛΟΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ ΔΡΧ 115380 ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ 8%
19. Αγορές εμπορευμάτων από ΚΑΤΣΟΥΠΗ ΕΜ. ΑΕ ΔΡΧ 9300 ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ 8%
20. Αγορές εμπορευμάτων από ΚΑΤΣΟΥΠΗ ΕΜ. ΑΕ ΔΡΧ 39085 ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ 8%
21. Αγορές εμπορευμάτων από ΚΑΤΣΟΥΠΗ ΕΜ.ΑΕ ΔΡΧ 95869 ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ 8%
22. Αγορές εμπορευμάτων από ΜΙΣΚΟ ΑΕ ΔΡΧ 302349 ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ 8%
23. Αγορές εμπορευμάτων από ΚΟΚΚΩΝΗΣ ΔΗΜ. ΔΡΧ 71872 ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ 18%
24. Αγορές εμπορευμάτων από ΛΑΛΑΓΙΑΝΗΣ Π.& ΕΕ ΔΡΧ 30700 ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ 8%
25. Αγορές εμπορευμάτων από ΚΑΤΣΟΥΠΗ ΕΜ.ΑΕ ΔΡΧ 74648 ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ 8%
26. Αγορές εμπορευμάτων από ΚΑΤΣΟΥΠΗ ΕΜ.ΑΕ ΔΡΧ 183834 ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ 8%
27. Αγορές εμπορευμάτων από ΚΑΤΣΟΥΠΗ ΕΜ.ΑΕ ΔΡΧ 9720 ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ 8%
28. Αγορές εμπορευμάτων από ΚΑΤΣΟΥΠΗ ΕΜ.ΑΕ ΔΡΧ 207907 ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ 8%
29. Αγορές εμπορευμάτων από ΞΙΦΙΑΣ ΔΙΑΝΟΜΕΣ ΕΠΕ ΔΡΧ 96000 ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ 8%
30. Αγορές εμπορευμάτων από ΞΙΦΙΑΣ ΔΙΑΝΟΜΕΣ ΕΠΕ ΔΡΧ 77700 ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ 8%
31. Πληρωμή στον Προμηθευτή ΒΑΚΡΙΝΟ ΓΕΩΡΓ ΔΡΧ 1312000 με επιταγή λήξεως 30/4/2000
32. Πληρωμή στον Προμηθ.ΑΘΗΝΑΪΚΗ ΖΥΘΟΠΟΙΑ ΑΕ ΔΡΧ 2225900 με επιταγή ληξ.30/4/00
33. Πληρωμή στον Προμηθευτή ΠΑΠΑΝΤΩΝΗ ΔΗΜ. ΔΡΧ 20000 Μετρητά

34. Πωλήσεις εμπορευμάτων στον ΓΡΑΜΜΕΣ ΣΤΡΙΝΤΖΗΣ ΑΕ ΔΡΧ 376523 ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ 8% & ΔΡΧ 1360 ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ 18%
35. Πωλήσεις εμπορευμάτων στον ΣΠΥΡΙΔΩΝΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟ ΔΡΧ 204850 ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ 8%
36. Πωλήσεις εμπορευμάτων στον ΣΠΥΡΙΔΩΝΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟ ΔΡΧ 21000 ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ 8%
37. Πωλήσεις εμπορευμάτων στον ΣΠΥΡΙΔΩΝΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟ ΔΡΧ 3500 ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ 8%
38. Πωλήσεις εμπορευμάτων στην ΓΟΥΔΕΒΕΝΟΥ ΕΙΡΗΝΗ ΔΡΧ 32000 ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ 8%
39. Πωλήσεις εμπορευμάτων στην ΤΡΙΑ ΑΣΤΕΡΙΑ ΑΕ ΔΡΧ 18000 ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ 8% & ΔΡΧ 2700 ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ 18%
40. Πωλήσεις εμπορευμάτων στον ΣΠΥΡΙΔΩΝΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟ ΔΡΧ 7600 ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ 8%
41. Πωλήσεις εμπορευμάτων στην SUPERFAST DIO 153392 ΑΝΕΥ ΦΠΑ
42. Πωλήσεις εμπορευμάτων στην ΜΙΝΩΙΚΕΣ ΓΡΑΜΜΕΣ ΑΝΕ 105146 ΑΝΕΥ ΦΠΑ
43. Πωλήσεις εμπορευμάτων στην SUPERFAST DIO ΔΡΧ 217239 ΑΝΕΥ ΦΠΑ
44. Πωλήσεις εμπορευμάτων στην SUPERFAST DIO ΔΡΧ 22909 ΑΝΕΥ ΦΠΑ
45. Πωλήσεις εμπορευμάτων στην SUPERFAST DIO ΔΡΧ 78509 ΑΝΕΥ ΦΠΑ
46. Πωλήσεις εμπορευμάτων στην SUPERFAST ΤΡΙΑ ΔΡΧ 111345 ΑΝΕΥ ΦΠΑ
47. Πωλήσεις εμπορευμάτων στην SUPERFAST ΤΡΙΑ ΔΡΧ 205781 ΑΝΕΥ ΦΠΑ
48. Πωλήσεις εμπορευμάτων στην SUPERFAST ΤΡΙΑ ΔΡΧ 877861 ΑΝΕΥ ΦΠΑ
49. Εισέπραξε πωλήσεων εμπορ. από ΜΙΝΩΙΚΕΣ ΓΡΑΜΜΕΣ ΑΝΕ ΔΡΧ 87695 ΑΝΕΥ ΦΠΑ
50. Πωλήσεις εμπορευμάτων στην SUPERFAST ΤΡΙΑ ΔΡΧ 45241 ΑΝΕΥ ΦΠΑ
51. Πωλήσεις εμπορευμάτων στην ΜΙΝΩΙΚΕΣ ΓΡΑΜΜΕΣ ΑΝΕ ΔΡΧ 159640 ΑΝΕΥ ΦΠΑ
52. Πωλήσεις εμπορευμάτων στην DONAY EXPRESS ΔΡΧ 135020 ΑΝΕΥ ΦΠΑ
53. Πωλήσεις εμπορευμάτων στην SUPERFAST ΤΡΙΑ ΔΡΧ 121380 ΑΝΕΥ ΦΠΑ
54. Πωλήσεις εμπορευμάτων στην ΜΙΝΩΙΚΕΣ ΓΡΑΜΜΕΣ ΑΝΕ ΔΡΧ 284570 ΑΝΕΥ ΦΠΑ
55. Πωλήσεις εμπορευμάτων στην SUPERFAST DIO ΔΡΧ 59815 ΑΝΕΥ ΦΠΑ
56. Πωλήσεις εμπορευμάτων στην SUPERFAST DIO ΔΡΧ 49837 ΑΝΕΥ ΦΠΑ
57. Πωλήσεις εμπορευμάτων στην SUPERFAST DIO ΔΡΧ 38101 ΑΝΕΥ ΦΠΑ
58. Πωλήσεις εμπορευμάτων στην SUPERFAST DIO ΔΡΧ 11016 ΑΝΕΥ ΦΠΑ
59. Πωλήσεις εμπορευμάτων στην SUPERFAST ΤΡΙΑ ΔΡΧ 85634 ΑΝΕΥ ΦΠΑ
60. Πωλήσεις εμπορευμάτων στην ΜΙΝΩΙΚΕΣ ΓΡΑΜΜΕΣ ΑΝΕ ΔΡΧ 121250 ΑΝΕΥ ΦΠΑ
61. Πωλήσεις εμπορευμάτων στην ΜΙΝΩΙΚΕΣ ΓΡΑΜΜΕΣ ΑΝΕ ΔΡΧ 28800 ΑΝΕΥ ΦΠΑ
62. Εισέπραξε από πελάτη PORTTRANS SRC ΔΡΧ 204984 ΜΕΤΡΗΤΑ
63. Έλαβε τιμολόγιο για την επισκευή ΦΙΧ ΑΧΜ 2335 από ΚΟΡΑ CAR ΑΕ ΔΡΧ 60000 ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ 18% ΕΠΙ ΠΙΣΤΩΣΗ
64. Έλαβε τιμολόγιο για υλικά ανάλωσης από ΑΝΑΛΩΣΗ ΕΠΕ ΔΡΧ 4180 ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ 18% ΕΠΙ ΠΙΣΤΩΣΗ
65. Έλαβε τιμολόγιο για την επισκευή συστήματος συναγερμού από ΒΥΡΓΙΩΤΗΣ ΔΗΜΗΤ. ΔΡΧ 3000 ΠΛΕΟΝ ΦΠΑ 18% ΕΠΙ ΠΙΣΤΩΣΗ.

ΗΜΕΡ : 5-10-00

Κατάσταση Αγορών ΦΠΑ

ΣΕΛ. : 1

V 5.10

Περίοδος : ΠΑ 17- 3-00 ΠΑ 17- 3-00

Κατηγορία φορολογίας : Κανονική

Σειρά παραστατικών : ***

Αξίες και ΦΠΑ κατά κατηγορία

Ημ/νία	Παραστατ.	Προμηθευτής	Αξίες Πρόσ. Φόρος ΦΠΑ 8.00%	Αξίες Πρόσ. Φόρος ΦΠΑ 18.00%	Αξίες Πρόσ. Φόρος ΦΠΑ 4.00%	Αξίες Πρόσ. Φόρος	Συν. Αξίες Σύν. Πρόσ. Φόρος Σύνολο Φ.Π.Α	Χρημ. Εκπ. Γενικό Σύνολο
17- 3-00	ΠΠ0010260	00.0534 ΓΚΑΒΕΡΑΣ ΝΙΚ.ΚΩΝ/ΝΟΣ	0	4 831	0	0	4 831	0
	856		0	0	0	0	0	0
			0	870	0	0	870	5 701
17- 3-00	ΠΠ0010261	00.0432 ΜΑΚΡΟ ΚΑΣ & ΚΑΡΡΥ	44 752	0	0	0	44 752	0
	2240		0	0	0	0	0	0
			3 580	0	0	0	3 580	48 332
17- 3-00	ΠΠ0010265	00.0458 ΒΑΚΡΙΝΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ & ΣΙΑ Ο.Ε.	29 100	0	0	0	29 100	0
	3941		0	0	0	0	0	0
			2 328	0	0	0	2 328	31 428
17- 3-00	ΠΠ0010266	00.0458 ΒΑΚΡΙΝΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ & ΣΙΑ Ο.Ε.	21 150	0	0	0	21 150	0
	3940		0	0	0	0	0	0
			1 692	0	0	0	1 692	22 842
17- 3-00	ΠΠ0010267	00.0458 ΒΑΚΡΙΝΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ & ΣΙΑ Ο.Ε.	15 600	0	0	0	15 600	0
	3939		0	0	0	0	0	0
			1 248	0	0	0	1 248	16 848
17- 3-00	ΠΠ0010269	00.0041 ΓΟΥΔΕΒΕΝΟΥ ΣΤΥΡ.ΕΙΡΗΝΗ	10 000	0	0	0	10 000	0
	6141		0	0	0	0	0	0
			800	0	0	0	800	10 800
17- 3-00	ΠΠ0010271	00.0131 ΧΑΧΑΛΗ Θ. & ΣΙΑ Ο.Ε.Ε.	189 114	0	0	0	189 114	0
	4334		0	0	0	0	0	0
			15 129	0	0	0	15 129	204 243
17- 3-00	ΠΠ0010278	00.0103 ΚΟΡΕ Α.Ε.	643 074	0	0	0	643 074	0
	735		0	0	0	0	0	0
			51 446	0	0	0	51 446	694 520
17- 3-00	ΠΠ0010280	00.0169 ΣΤΑΥΡΟΠΟΥΛΟΙ ΠΑΝ. ΝΙΚ. & ΣΙΑ	32 000	0	0	0	32 000	0
	779		0	0	0	0	0	0
			2 560	0	0	0	2 560	34 560
17- 3-00	ΠΠ0010281	00.0022 ΘΡΑΚΗ Α.Ε.	14 553	0	0	0	14 553	0
	3997		0	0	0	0	0	0
			1 164	0	0	0	1 164	15 717
17- 3-00	ΠΠ0010285	00.0253 ΚΑΡΑΚΙΤΣΟΣ Ν.Α.Ε.Β.Ε. (ΚΡΟΝΟΣ)	4 970	0	0	0	4 970	0
	1156		0	0	0	0	0	0
			398	0	0	0	398	5 368
17- 3-00	ΠΠ0010286	00.0088 ΧΟΛΙΑΣΤΟΥ ΔΗΜ. & ΠΑΝΑΓ ΟΕ	0	51 980	0	0	51 980	0
	10307		0	0	0	0	0	0
			0	9 356	0	0	9 356	61 336
17- 3-00	ΠΠ0010288	00.0251 ΣΠΕΤΣΕΡΗΣ ΕΥΓΥΧΙΟΣ ΑΕ	80 133	0	0	0	80 133	0
	653		0	0	0	0	0	0
			6 411	0	0	0	6 411	86 544
Σε μεταφορά			Αξίες Πρ. Φόρος Φ.Π.Α.	1 084 446 0 86 756	56 811 0 10 226	0 0 0	1 141 257 0 96 982	0 0 1 238 239

Αξίες και ΦΠΑ κατά κατηγορία

Παραστατ.	Προμηθευτής	Αξίες Πρόσ. Φόρος 8.00	Αξίες Πρόσ. Φόρος 18.00	Αξίες Πρόσ. Φόρος 4.00	Αξίες Πρόσ. Φόρος	Συν. Αξίες Σύν. Πρόσ. Φόρος Σύνολο Φ.Π.Α	Χρηματ. Εκπ. Γενικό Σύνολο
	Αξίες	1 084 446	56 811	0	0	1 141 257	0
	Πρ. Φόρος	0	0	0	0	0	0
	Φ.Π.Α.	86 756	10 226	0	0	96 982	1 238 239
00	ΠΠ0010289 5707	00.0521 ΚΑΘΕΑ ΕΜΠΟΡΙΚΗ-ΤΕΧΝΙΚΗ Α.Ε.	900 000 0	0 0	0 0	900 000 0	0 0
			72 000	0	0	72 000	972 000
00	ΠΠ0010290 1477	00.0010 ΜΠΕΠΙΟΣ ΓΕΩΡΓ & ΣΙΑ ΕΕ	0 0	1 110 0	0 0	1 110 0	0 0
			0	200	0	200	1 310
00	ΠΠ0010291 1479	00.0010 ΜΠΕΠΙΟΣ ΓΕΩΡΓ & ΣΙΑ ΕΕ	0 0	57 360 0	0 0	57 360 0	0 0
			0	10 325	0	10 325	67 685
00	ΠΠ0010292 16851	00.0471 ΚΡΕΤΙΝΗ ΔΥΤΙΚΗΣ ΠΕΛΑΓΟΥΣ Ε.	36 143 0	0 0	0 0	36 143 0	0 0
			2 891	0	0	2 891	39 034
00	ΠΠ0010293 1077	00.0084 ΤΣΟΥΛΟΣ ΑΠ. ΚΩΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	112 380 0	0 0	0 0	112 380 0	0 0
			8 990	0	0	8 990	121 370
00	ΠΠ0010294 475	00.0244 ΚΑΤΣΟΥΠΗΣ ΕΜ. & ΥΙΟΙ ΑΕ	9 300 0	0 0	0 0	9 300 0	0 0
			744	0	0	744	10 044
00	ΠΠ0010298 1305	00.0244 ΚΑΤΣΟΥΠΗΣ ΕΜ. & ΥΙΟΙ ΑΕ	39 085 0	0 0	0 0	39 085 0	0 0
			3 128	0	0	3 128	42 213
00	ΠΠ0010299 1296	00.0244 ΚΑΤΣΟΥΠΗΣ ΕΜ. & ΥΙΟΙ ΑΕ	95 869 0	0 0	0 0	95 869 0	0 0
			7 669	0	0	7 669	103 538
00	ΠΠ0010300 75565	00.0019 ΜΙΣΚΟ Α.Ε.	302 349 0	0 0	0 0	302 349 0	0 0
			24 187	0	0	24 187	326 536
00	ΠΠ0010307 3261	00.0396 ΚΟΚΚΩΠΗΣ ΙΩΑΝ. ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	0 0	71 872 0	0 0	71 872 0	0 0
			0	12 937	0	12 937	84 809
00	ΠΠ0010313 2219	00.0056 ΛΑΛΑΓΓΙΑΝΗΣ ΠΑΝ. & ΣΙΑ Ε.Ε.	30 700 0	0 0	0 0	30 700 0	0 0
			2 456	0	0	2 456	33 156
00	ΠΠ0010338 1324	00.0244 ΚΑΤΣΟΥΠΗΣ ΕΜ. & ΥΙΟΙ ΑΕ	74 648 0	0 0	0 0	74 648 0	0 0
			5 972	0	0	5 972	80 620
00	ΠΠ0010339 1323	00.0244 ΚΑΤΣΟΥΠΗΣ ΕΜ. & ΥΙΟΙ ΑΕ	183 834 0	0 0	0 0	183 834 0	0 0
			14 707	0	0	14 707	198 541
	Αξίες	2 868 754	187 153	0	0	3 055 907	0
	Πρ. Φόρος	0	0	0	0	0	0
	Φ.Π.Α.	229 500	33 688	0	0	263 188	3 319 095

Αξίες και ΦΠΑ κατά κατηγορία

Ημ/νία	Παραστατ.	Προμηθευτής	Αξίες Πρόσ. Φόρος 8.00	Αξίες Πρόσ. Φόρος 18.00	Αξίες Πρόσ. Φόρος 4.00	Αξίες Πρόσ. Φόρος	Συν.Αξίες Συν.Πρόσ. Φόρος Σύνολο Φ.Π.Α	Χρηματ.Εκπε. Γενικό Σύνολο
Εκ μεταφοράς		Αξίες Πρ. Φόρος Φ.Π.Α.	2 868 754 0 229 500	187 153 0 33 688	0 0 0		3 055 907 0 263 188	0 0 3 319 095
17- 3-00	ΠΠ0010340	00.0244 ΚΑΤΣΟΥΠΗΣ ΕΜ.& ΥΙΟΙ ΑΕ	9 720 0 778	0 0 0	0 0 0		9 720 0 778	0 0 10 498
17- 3-00	ΠΠ0010341	00.0244 ΚΑΤΣΟΥΠΗΣ ΕΜ.& ΥΙΟΙ ΑΕ	207 907 0 16 631	0 0 0	0 0 0		207 907 0 16 631	0 0 224 538
17- 3-00	ΠΠ0010434	00.0214 ΞΙΦΙΑΣ ΔΙΑΚΟΣΜΕΣ Ε.Π.Ε.	96 000 0 7 680	0 0 0	0 0 0		96 000 0 7 680	0 0 103 680
17- 3-00	ΠΠ0010435	00.0214 ΞΙΦΙΑΣ ΔΙΑΚΟΣΜΕΣ Ε.Π.Ε.	77 700 0 6 216	0 0 0	0 0 0		77 700 0 6 216	0 0 83 916
Σύνολο Από : 17- 3-00	Εως : 17- 3-00	Αξίες Πρ. Φόρος Φ.Π.Α.	3 260 881 0 260 805	187 153 0 33 688	0 0 0		3 447 234 0 294 493	0 0 3 741 727

ΗΜΕΡ : 5-10-00

Αναλυτική κατάσταση εγγραφών προμηθευτών: 1

v 5.10

Περίοδος : ΠΑ 17- 3-00 ΠΑ 17- 3-00
 Επιλογή κινήσεων : 220,222,224
 Αναλυτική κατάσταση εγγραφών προμηθευτών

Ημ/νία	Κωδικός	Επωνυμία	Παρσοτ/κό/Κιν	Αιτιολογία	Καθαρή Αξία	Φ.Π.Α.	Προσθ. Φόρος	Συνολική Αξία
17- 3-00	00.0458	ΒΑΚΡΙΝΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ &	0727200-0	222 ΒΑΚΡΙΝΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	1 312 000	0	0	1 312 000
17- 3-00	10.0002	ΑΘΗΝΑΙΚΗ ΖΥΘΟΠΟΙΙΑ Α	0727381-5	222 ΑΘΗΝΑΙΚΗ ΖΥΘΟΠΟΙΙΑ	2 225 900	0	0	2 225 900
17- 3-00	00.0491	ΠΑΠΑΝΤΩΝΗΣ ΘΕΩΔ. ΔΙΕΤΗ	ΑΥ0001029	220 ΠΑΠΑΝΤΩΝΗΣ ΘΕΩΔ. Δ	20 000	0	0	20 000
17- 3-00	00.0534	ΓΚΑΒΕΡΑΣ ΝΙΚ. ΚΩΝ/ΝΟΣ	ΠΠ0010260	220 ΓΚΑΒΕΡΑΣ ΝΙΚ. ΚΩΝ/	5 701	0	0	5 701
17- 3-00	00.0432	ΜΑΚΡΟ ΚΑΣ & ΚΑΡΡΥ	ΠΠ0010261	220 ΜΑΚΡΟ ΚΑΣ & ΚΑΡΡΥ	48 332	0	0	48 332
Σύνολο Από : 17- 3-00 Εως : 17- 3-00					-3 611 933	0	0	-3 611 933

ΗΜΕΡ : 5-10-00

Αναλυτική κατάσταση εγγραφών προμηθειών ΣΑν: 1

V 5.10

Περίοδος : ΠΑ 17- 3-00 ΠΑ 17- 3-00
 Επιλογή κινήσεων : 220,222,224
 Αναλυτική κατάσταση εγγραφών προμηθειών

Ημ/νία	Κωδικός	Επωνυμία	Παραστ/κό/Κιν	Αιτιολογία	Καθαρή Αξία	Φ.Π.Α.	Προσθ. Φόρος	Συνολική Αξία
17- 3-00	00.0458	ΒΑΚΡΙΝΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ &	0727200-0	222 ΒΑΚΡΙΝΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	1 312 000	0	0	1 312 000
17- 3-00	10.0002	ΑΘΗΝΑΙΚΗ ΖΥΘΟΠΟΙΙΑ Α	0727381-5	222 ΑΘΗΝΑΙΚΗ ΖΥΘΟΠΟΙΙ	2 225 900	0	0	2 225 900
17- 3-00	00.0491	ΠΑΠΑΝΤΩΝΗΣ ΘΕΟΔ. ΔΗΜ	ΑΚ0001029	220 ΠΑΠΑΝΤΩΝΗΣ ΘΕΟΔ. Δ	20 000	0	0	20 000
17- 3-00	00.0534	ΓΚΑΒΕΡΑΣ ΝΙΚ. ΚΩΝ/ΝΟΣ	ΠΠ0010260	220 ΓΚΑΒΕΡΑΣ ΝΙΚ. ΚΩΝ/	5 701	0	0	5 701
17- 3-00	00.0432	ΜΑΚΡΟ ΚΑΣ & ΚΑΡΡΥ	ΠΠ0010261	220 ΜΑΚΡΟ ΚΑΣ & ΚΑΡΡΥ	48 332	0	0	48 332
Σύνολο Από : 17- 3-00 Εως : 17- 3-00					-3 611 933	0	0	-3 611 933

Περίοδος : ΠΑ 17- 3-00 ΠΑ 17- 3-00

Κατηγορία φορολογίας : Κανονική

Σειρά παραστατικού : ***

Αξίες και ΦΠΑ κατά κατηγορία

Ημ/νία	Παραστατ.	Πελάτης	Μη υποκ. ΦΠΑ	Αξίες Πρόσ. Φόρος ΦΠΑ 8.00%	Αξίες Πρόσ. Φόρος ΦΠΑ 18.00%	Αξίες Πρόσ. Φόρος ΦΠΑ 4.00%	Συν. Αξίες Σύν. Πρόσ. Φόρος Σύνολο Φ.Π.Α	Χρημ. Εκπ. Γενικό Σύνολο
17- 3-00	ΤΙΓ005008	30.0222 ΓΡΑΦΕΣ ΣΤΡΕΠΤΗ ΝΑΥΤΙΑΚΗ	0	376 523	1 360	0	377 883	0
			0	0	0	0	0	0
			0	30 123	245	0	30 368	408 251
17- 3-00	ΤΙΓ005009	30.0064 ΣΤΥΡΙΑΔΩΝΟΣ Χ ΝΙΚΟΛΑΟΣ	0	204 850	0	0	204 850	0
			0	0	0	0	0	0
			0	16 388	0	0	16 388	221 238
17- 3-00	ΤΙΓ005010	30.0064 ΣΤΥΡΙΑΔΩΝΟΣ Χ ΝΙΚΟΛΑΟΣ	0	21 000	0	0	21 000	0
			0	0	0	0	0	0
			0	1 680	0	0	1 680	22 680
17- 3-00	ΤΙΓ005011	30.0064 ΣΤΥΡΙΑΔΩΝΟΣ Χ ΝΙΚΟΛΑΟΣ	0	3 500	0	0	3 500	0
			0	0	0	0	0	0
			0	280	0	0	280	3 780
17- 3-00	ΤΙΓ005012	30.0005 ΓΟΥΔΕΒΕΝΟΥ ΕΤΡΗΜ	0	32 000	0	0	32 000	0
			0	0	0	0	0	0
			0	2 560	0	0	2 560	34 560
17- 3-00	ΤΙΓ005013	30.0081 ΤΡΙΑ ΑΣΤΕΡΙΑ Α.Ε.	0	18 000	2 700	0	20 700	0
			0	0	0	0	0	0
			0	1 440	486	0	1 926	22 626
17- 3-00	ΤΙΓ005014	30.0081 ΤΡΙΑ ΑΣΤΕΡΙΑ Α.Ε.	0	47 250	0	0	47 250	0
			0	0	0	0	0	0
			0	3 780	0	0	3 780	51 030
17- 3-00	ΤΙΓ005015	30.0064 ΣΤΥΡΙΑΔΩΝΟΣ Χ ΝΙΚΟΛΑΟΣ	0	7 600	0	0	7 600	0
			0	0	0	0	0	0
			0	608	0	0	608	8 208
Σύνολο Από : 17- 3-00 Έως : 17- 3-00			0	710 723	- 4 060	0	714 783	0
		Αξίες	0	0	0	0	0	0
		Πρ. Φόρος	0	0	0	0	0	0
		Φ.Π.Α.	0	56 859	731	0	57 590	772 373

			Αξίες και ΦΠΑ κατά κατηγορία						
Ημ/νία	Παραστατ.	Πελάτης	Μη υποκ. ΦΠΑ	Αξίες Πρόσ. Φόρος ΦΠΑ 0.00%	Αξίες Πρόσ. Φόρος ΦΠΑ 0.00%	Αξίες Πρόσ. Φόρος ΦΠΑ 0.00%	Συν. Αξίες Σύν. Πρόσ. Φόρος Σύνολο Φ.Π.Α	Χρηματ. Εκπιτ.	Γενικό Σύνολο
Εκ μεταφοράς		Αξίες Πρ. Φόρος Φ.Π.Α.	528 432 0 0	527 177 0 0	0 0 0	0 0 0	1 055 609 0 0		1 055 609
17- 3-00	ΤΙΣ001479	00.0177 SUPERFAST DIO (HELLAS)INC	153 392 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	153 392 0 0		153 392
17- 3-00	ΤΙΣ007845	00.0001 ΜΙΝΟΤΙΚΕΣ ΓΡΑΜΜΕΣ Α.Η.Ε.	2 400 0 0	102 746 0 0	0 0 0	0 0 0	105 146 0 0		105 146
17- 3-00	ΤΙΣ007846	00.0177 SUPERFAST DIO (HELLAS)INC	4 260 0 0	210 079 0 0	2 900 0 0	0 0 0	217 239 0 0		217 239
17- 3-00	ΤΙΣ007847	00.0177 SUPERFAST DIO (HELLAS)INC	449 0 0	22 460 0 0	0 0 0	0 0 0	22 909 0 0		22 909
17- 3-00	ΤΙΣ007848	00.0177 SUPERFAST DIO (HELLAS)INC	1 539 0 0	76 970 0 0	0 0 0	0 0 0	78 509 0 0		78 509
17- 3-00	ΤΙΣ007849	00.0077 SUPERFAST TRIA (HELLAS) INC.	2 183 0 0	109 162 0 0	0 0 0	0 0 0	111 345 0 0		111 345
17- 3-00	ΤΙΣ007850	00.0077 SUPERFAST TRIA (HELLAS) INC.	4 035 0 0	201 746 0 0	0 0 0	0 0 0	205 781 0 0		205 781
17- 3-00	ΤΙΣ007851	00.0077 SUPERFAST TRIA (HELLAS) INC.	17 213 0 0	0 0 0	860 648 0 0	0 0 0	877 861 0 0		877 861
Σύνολο Από : 17- 3-00 Εως : 17- 3-00			Αξίες Πρ. Φόρος Φ.Π.Α.	713 903 0 0	1 250 340 0 0	863 548 0 0	0 0 0	2 827 791 0 0	2 827 791

Περιοδος : ΠΑ 17- 3-00 ΠΑ 17- 3-00
 Κατηγορία φορολογίας : Εξαιρ
 Σειρά παραστατικού : ***

Αξίες και ΦΠΑ κατά κατηγορία

Ημ/νία	Παραστατ.	Πελάτης	Μη υποκ. ΦΠΑ	Αξίες Πρόσ. Φόρος ΦΠΑ 0.00%	Αξίες Πρόσ. Φόρος ΦΠΑ 0.00%	Αξίες Πρόσ. Φόρος ΦΠΑ 0.00%	Συν. Αξίες Σύν. Πρόσ. Φόρος Φ.Π.Α	Χρηματ. Εκπ. Γενικό Σύνολο
17- 3-00	ΠΧ0000514	00.0001 ΜΙΝΩΙΚΕΣ ΓΡΑΜΜΕΣ Α.Ν.Ε.	-87 695	0	0	0	-87 695	0
			0	0	0	0	0	0
			0	0	0	0	0	-87 695
17- 3-00	ΤΙΑ000459	00.0177 SUPERFAST DIO (HELLAS)INC	45 241	0	0	0	45 241	0
			0	0	0	0	0	0
			0	0	0	0	0	45 241
17- 3-00	ΤΙΑ001425	00.0001 ΜΙΝΩΙΚΕΣ ΓΡΑΜΜΕΣ Α.Ν.Ε.	159 640	0	0	0	159 640	0
			0	0	0	0	0	0
			0	0	0	0	0	159 640
17- 3-00	ΤΙΑ001426	00.0227 DONAY EXPRESS	135 020	0	0	0	135 020	0
			0	0	0	0	0	0
			0	0	0	0	0	135 020
17- 3-00	ΤΙΑ001427	00.0177 SUPERFAST DIO (HELLAS)INC	121 380	0	0	0	121 380	0
			0	0	0	0	0	0
			0	0	0	0	0	121 380
17- 3-00	ΤΙΕ002421	00.0001 ΜΙΝΩΙΚΕΣ ΓΡΑΜΜΕΣ Α.Ν.Ε.	0	287 570	0	0	287 570	0
			0	0	0	0	0	0
			0	0	0	0	0	287 570
17- 3-00	ΤΙΕ002422	00.0177 SUPERFAST DIO (HELLAS)INC	1 173	58 642	0	0	59 815	0
			0	0	0	0	0	0
			0	0	0	0	0	59 815
17- 3-00	ΤΙΕ002423	00.0177 SUPERFAST DIO (HELLAS)INC	977	48 860	0	0	49 837	0
			0	0	0	0	0	0
			0	0	0	0	0	49 837
17- 3-00	ΤΙΕ002424	00.0177 SUPERFAST DIO (HELLAS)INC	751	37 350	0	0	38 101	0
			0	0	0	0	0	0
			0	0	0	0	0	38 101
17- 3-00	ΤΙΕ002425	00.0177 SUPERFAST DIO (HELLAS)INC	216	10 800	0	0	11 016	0
			0	0	0	0	0	0
			0	0	0	0	0	11 016
17- 3-00	ΤΙΕ002426	00.0077 SUPERFAST TRIA (HELLAS) INC.	1 679	83 955	0	0	85 634	0
			0	0	0	0	0	0
			0	0	0	0	0	85 634
17- 3-00	ΤΙΚ000366	00.0001 ΜΙΝΩΙΚΕΣ ΓΡΑΜΜΕΣ Α.Ν.Ε.	121 250	0	0	0	121 250	0
			0	0	0	0	0	0
			0	0	0	0	0	121 250
17- 3-00	ΤΙΣ001478	00.0001 ΜΙΝΩΙΚΕΣ ΓΡΑΜΜΕΣ Α.Ν.Ε.	28 800	0	0	0	28 800	0
			0	0	0	0	0	0
			0	0	0	0	0	28 800
Σε μεταφορά		Αξίες Πρ. Φόρος Φ.Π.Α.	528 432	527 177	0	0	1 055 609	0
			0	0	0	0	0	0
			0	0	0	0	0	1 055 609

ΗΜΕΡ : 5-10-00

Αναλυτική κατάσταση εγγραφών πελατών ΣΕΛ : 1

V 5.10

Περίοδος : ΠΑ 17- 3-00 ΠΑ 17- 3-00

Επιλογή κινήσεων : 130,132

Αναλυτική κατάσταση εγγραφών πελατών

Ημ/νία	Κωδικός	Επωνυμία	(Παραστ/κό Κιν)	Αιτιολογία	Καθαρή Αξία	Φ.Π.Α.	Προσθ. Φόρος	Συνολική Αξία
17- 3-00	30.0226	- PORTRANS S.R.C.	ΤΙΓ005003 130	PORTRANS S.R.C.	204 984	0	0	204 984
Σύνολο Από : 17- 3-00 Εως : 17- 3-00					- 204 984	0	0	- 204 984

ΗΜΕΡ : 5-10-00

Εκτύπωση άρθρων Γ.Λ.

ΣΕΛ. : 1

V 5.10

Κωδ	Ημ/νία	ΠΠ	Λογαριασμός	Παραστατικό	Αιτιολογία	Τρόπ	Κμ. Αξίας	Χ/Π	Ποσό
001	17-3-00	EP	50.00.0000	0727200-0	ΒΑΚΡΙΝΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ &	E	15-6-00	X	1 312 000
001	17-3-00	EP	53.90.0000	0727200-0	ΒΑΚΡΙΝΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ &	E	15-6-00	Π	1 312 000
001	17-3-00	EP	50.00.0000	0727381-5	ΑΘΗΝΑΙΚΗ ΖΥΘΟΠΟΙΑ	E	31-5-00	X	2 225 900
001	17-3-00	EP	53.90.0000	0727381-5	ΑΘΗΝΑΙΚΗ ΖΥΘΟΠΟΙΑ	E	31-5-00	Π	2 225 900
002	17-3-00	EP	50.00.0000	ΑΜ0001029	ΠΑΠΑΝΤΩΝΗΣ ΘΕΟΔ.ΔΦΜ	M	17-3-00	X	20 000
002	17-3-00	EP	38.00.0000	ΑΜ0001029	ΠΑΠΑΝΤΩΝΗΣ ΘΕΟΔ.ΔΦΜ	M	17-3-00	Π	20 000
002	17-3-00	EP	50.00.0000	ΠΠ0010260	ΓΚΑΒΕΡΑΣ ΝΙΚ.ΚΩΝ/ΝΟ	M	17-3-00	X	5 701
002	17-3-00	EP	38.00.0000	ΠΠ0010260	ΓΚΑΒΕΡΑΣ ΝΙΚ.ΚΩΝ/ΝΟ	M	17-3-00	Π	5 701
005	17-3-00	TP	50.00.0000	ΠΠ0010260	856/ΓΚΑΒΕΡΑΣ ΝΙΚ.ΚΩΝ/ΝΟ	A		Π	5 701
005	17-3-00	TP	54.00.0108	ΠΠ0010260	856/ΓΚΑΒΕΡΑΣ ΝΙΚ.ΚΩΝ/ΝΟ	A		X	870
005	17-3-00	TP	20.18.0000	ΠΠ0010260	856/ΓΚΑΒΕΡΑΣ ΝΙΚ.ΚΩΝ/ΝΟ	A		X	4 831
002	17-3-00	EP	50.00.0000	ΠΠ0010261	ΜΑΚΡΟ ΚΑΣ & ΚΑΡΡΥ	M	17-3-00	X	48 332
002	17-3-00	EP	38.00.0000	ΠΠ0010261	ΜΑΚΡΟ ΚΑΣ & ΚΑΡΡΥ	M	17-3-00	Π	48 332
005	17-3-00	TP	50.00.0000	ΠΠ0010261	2240/ΜΑΚΡΟ ΚΑΣ & ΚΑΡΡΥ	A		Π	48 332
005	17-3-00	TP	54.00.0108	ΠΠ0010261	2240/ΜΑΚΡΟ ΚΑΣ & ΚΑΡΡΥ	A		X	3 580
005	17-3-00	TP	20.08.0000	ΠΠ0010261	2240/ΜΑΚΡΟ ΚΑΣ & ΚΑΡΡΥ	A		X	44 752
005	17-3-00	TP	50.00.0000	ΠΠ0010265	3941/ΒΑΚΡΙΝΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ &	A		Π	31 428
005	17-3-00	TP	54.00.0108	ΠΠ0010265	3941/ΒΑΚΡΙΝΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ &	A		X	2 328
005	17-3-00	TP	20.08.0000	ΠΠ0010265	3941/ΒΑΚΡΙΝΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ &	A		X	29 100
005	17-3-00	TP	50.00.0000	ΠΠ0010266	3940/ΒΑΚΡΙΝΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ &	A		Π	22 842
005	17-3-00	TP	54.00.0108	ΠΠ0010266	3940/ΒΑΚΡΙΝΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ &	A		X	1 692
005	17-3-00	TP	20.08.0000	ΠΠ0010266	3940/ΒΑΚΡΙΝΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ &	A		X	21 150
005	17-3-00	TP	50.00.0000	ΠΠ0010267	3939/ΒΑΚΡΙΝΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ &	A		Π	16 848
005	17-3-00	TP	54.00.0108	ΠΠ0010267	3939/ΒΑΚΡΙΝΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ &	A		X	1 248
005	17-3-00	TP	20.08.0000	ΠΠ0010267	3939/ΒΑΚΡΙΝΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ &	A		X	15 600
005	17-3-00	TP	50.00.0000	ΠΠ0010269	6141/ΓΟΥΔΕΒΕΝΟΥ ΣΠΥΡ.ΕΙΡ	A		Π	10 800
005	17-3-00	TP	54.00.0108	ΠΠ0010269	6141/ΓΟΥΔΕΒΕΝΟΥ ΣΠΥΡ.ΕΙΡ	A		X	800
005	17-3-00	TP	20.08.0000	ΠΠ0010269	6141/ΓΟΥΔΕΒΕΝΟΥ ΣΠΥΡ.ΕΙΡ	A		X	10 000
005	17-3-00	TP	50.00.0000	ΠΠ0010271	4334/ΧΑΧΑΛΗ Θ. & ΣΙΑ Ο.Ε	A		Π	204 243
005	17-3-00	TP	54.00.0108	ΠΠ0010271	4334/ΧΑΧΑΛΗ Θ. & ΣΙΑ Ο.Ε	A		X	15 129
005	17-3-00	TP	20.08.0000	ΠΠ0010271	4334/ΧΑΧΑΛΗ Θ. & ΣΙΑ Ο.Ε	A		X	189 114
005	17-3-00	TP	50.00.0000	ΠΠ0010278	735/ΚΟΡΕ Α.Ε.	A		Π	694 520
005	17-3-00	TP	54.00.0108	ΠΠ0010278	735/ΚΟΡΕ Α.Ε.	A		X	51 446
005	17-3-00	TP	20.08.0000	ΠΠ0010278	735/ΚΟΡΕ Α.Ε.	A		X	643 074
005	17-3-00	TP	50.00.0000	ΠΠ0010280	779/ΣΤΑΥΡΟΠΟΥΛΟΙ ΠΑΝ. Ν	A		Π	34 560
005	17-3-00	TP	54.00.0108	ΠΠ0010280	779/ΣΤΑΥΡΟΠΟΥΛΟΙ ΠΑΝ. Ν	A		X	2 560
005	17-3-00	TP	20.08.0000	ΠΠ0010280	779/ΣΤΑΥΡΟΠΟΥΛΟΙ ΠΑΝ. Ν	A		X	32 000

Ημ/α	Ημ/νία	ΠΠ	Λογαριασμός	Φκαρατατικό	Αιτιολογία	Τρόπ	Ημ.Αφής	Χ/Π	Ποσό
005	17-3-00	TP	50.00.0000	ΠΠ0010281	3997/ΘΡΑΚΗ Α.Ε.	A		Π	15 717
005	17-3-00	TP	54.00.0108	ΠΠ0010281	3997/ΘΡΑΚΗ Α.Ε.	A		Χ	1 164
005	17-3-00	TP	20.08.0000	ΠΠ0010281	3997/ΘΡΑΚΗ Α.Ε.	A		Χ	14 553
005	17-3-00	TP	50.00.0000	ΠΠ0010285	1156/ΚΑΡΑΚΙΤΣΟΣ Ν.Α.Ε.Β.	A		Π	5 368
005	17-3-00	TP	54.00.0108	ΠΠ0010285	1156/ΚΑΡΑΚΙΤΣΟΣ Ν.Α.Ε.Β.	A		Χ	398
005	17-3-00	TP	20.08.0000	ΠΠ0010285	1156/ΚΑΡΑΚΙΤΣΟΣ Ν.Α.Ε.Β.	A		Χ	4 970
005	17-3-00	TP	50.00.0000	ΠΠ0010286	10307/ΧΟΛΙΑΣΤΟΥ ΔΗΜ. & ΠΑ	A		Π	61 336
005	17-3-00	TP	54.00.0118	ΠΠ0010286	10307/ΧΟΛΙΑΣΤΟΥ ΔΗΜ. & ΠΑ	A		Χ	9 356
005	17-3-00	TP	20.18.0000	ΠΠ0010286	10307/ΧΟΛΙΑΣΤΟΥ ΔΗΜ. & ΠΑ	A		Χ	51 980
005	17-3-00	TP	50.00.0000	ΠΠ0010288	653/ΣΠΕΤΣΕΡΗΣ ΕΥΓΥΧΙΟΣ	A		Π	86 544
005	17-3-00	TP	54.00.0108	ΠΠ0010288	653/ΣΠΕΤΣΕΡΗΣ ΕΥΓΥΧΙΟΣ	A		Χ	6 411
005	17-3-00	TP	20.08.0000	ΠΠ0010288	653/ΣΠΕΤΣΕΡΗΣ ΕΥΓΥΧΙΟΣ	A		Χ	80 133
005	17-3-00	TP	50.00.0000	ΠΠ0010289	5707/ΚΑΦΕΑ ΕΜΠΟΡΙΚΗ-ΤΕΧΝ	A		Π	972 000
005	17-3-00	TP	54.00.0108	ΠΠ0010289	5707/ΚΑΦΕΑ ΕΜΠΟΡΙΚΗ-ΤΕΧΝ	A		Χ	72 000
005	17-3-00	TP	20.08.0000	ΠΠ0010289	5707/ΚΑΦΕΑ ΕΜΠΟΡΙΚΗ-ΤΕΧΝ	A		Χ	900 000
005	17-3-00	TP	50.00.0000	ΠΠ0010290	1477/ΜΠΕΜΠΟΣ ΓΕΩΡΓ & ΣΙΑ	A		Π	1 310
005	17-3-00	TP	54.00.0118	ΠΠ0010290	1477/ΜΠΕΜΠΟΣ ΓΕΩΡΓ & ΣΙΑ	A		Χ	200
005	17-3-00	TP	20.18.0000	ΠΠ0010290	1477/ΜΠΕΜΠΟΣ ΓΕΩΡΓ & ΣΙΑ	A		Χ	1 110
005	17-3-00	TP	50.00.0000	ΠΠ0010291	1479/ΜΠΕΜΠΟΣ ΓΕΩΡΓ & ΣΙΑ	A		Π	67 685
005	17-3-00	TP	54.00.0118	ΠΠ0010291	1479/ΜΠΕΜΠΟΣ ΓΕΩΡΓ & ΣΙΑ	A		Χ	10 325
005	17-3-00	TP	20.18.0000	ΠΠ0010291	1479/ΜΠΕΜΠΟΣ ΓΕΩΡΓ & ΣΙΑ	A		Χ	57 360
005	17-3-00	TP	50.00.0000	ΠΠ0010292	16851/ΚΡΕΝΤΙΝ ΔΥΤΙΚΗΣ ΠΕΛ	A		Π	39 034
005	17-3-00	TP	54.00.0108	ΠΠ0010292	16851/ΚΡΕΝΤΙΝ ΔΥΤΙΚΗΣ ΠΕΛ	A		Χ	2 891
005	17-3-00	TP	20.08.0000	ΠΠ0010292	16851/ΚΡΕΝΤΙΝ ΔΥΤΙΚΗΣ ΠΕΛ	A		Χ	36 143
005	17-3-00	TP	50.00.0000	ΠΠ0010293	1077/ΤΣΟΥΛΟΣ ΑΠ.ΚΩΣΤΑΝΤΙ	A		Π	121 370
005	17-3-00	TP	54.00.0108	ΠΠ0010293	1077/ΤΣΟΥΛΟΣ ΑΠ.ΚΩΣΤΑΝΤΙ	A		Χ	8 990
005	17-3-00	TP	20.08.0000	ΠΠ0010293	1077/ΤΣΟΥΛΟΣ ΑΠ.ΚΩΣΤΑΝΤΙ	A		Χ	112 380
005	17-3-00	TP	50.00.0000	ΠΠ0010294	475/ΚΑΤΣΟΥΠΗΣ ΕΜ.& ΥΙΟΙ	A		Π	10 044
005	17-3-00	TP	54.00.0108	ΠΠ0010294	475/ΚΑΤΣΟΥΠΗΣ ΕΜ.& ΥΙΟΙ	A		Χ	744
005	17-3-00	TP	20.08.0000	ΠΠ0010294	475/ΚΑΤΣΟΥΠΗΣ ΕΜ.& ΥΙΟΙ	A		Χ	9 300
005	17-3-00	TP	50.00.0000	ΠΠ0010298	1305/ΚΑΤΣΟΥΠΗΣ ΕΜ.& ΥΙΟΙ	A		Π	42 213
005	17-3-00	TP	54.00.0108	ΠΠ0010298	1305/ΚΑΤΣΟΥΠΗΣ ΕΜ.& ΥΙΟΙ	A		Χ	3 128
005	17-3-00	TP	20.08.0000	ΠΠ0010298	1305/ΚΑΤΣΟΥΠΗΣ ΕΜ.& ΥΙΟΙ	A		Χ	39 085
005	17-3-00	TP	50.00.0000	ΠΠ0010299	1296/ΚΑΤΣΟΥΠΗΣ ΕΜ.& ΥΙΟΙ	A		Π	103 538
005	17-3-00	TP	54.00.0108	ΠΠ0010299	1296/ΚΑΤΣΟΥΠΗΣ ΕΜ.& ΥΙΟΙ	A		Χ	7 669
005	17-3-00	TP	20.08.0000	ΠΠ0010299	1296/ΚΑΤΣΟΥΠΗΣ ΕΜ.& ΥΙΟΙ	A		Χ	95 869
005	17-3-00	TP	50.00.0000	ΠΠ0010300	75565/ΜΙΣΧΟ Α.Ε.	A		Π	326 536
005	17-3-00	TP	54.00.0108	ΠΠ0010300	75565/ΜΙΣΧΟ Α.Ε.	A		Χ	24 187

Κωδ	Ημ/νία	ΠΠ	Λογαριασμός	Παραστατικό	Αιτιολογία	Τρόπος Αξιολογ.	Χ/Π	Ποσό
005	17-3-00	TP	20.08.0000	ΠΠ0010300	75565/ΜΙΣΚΟ Α.Ε.	A	X	302 349
005	17-3-00	TP	50.00.0000	ΠΠ0010307	3261/ΚΟΚΚΟΝΗΣ ΙΩΑΝ. ΔΗΜΗΤ	A	Π	84 809
005	17-3-00	TP	54.00.0118	ΠΠ0010307	3261/ΚΟΚΚΟΝΗΣ ΙΩΑΝ. ΔΗΜΗΤ	A	X	12 937
005	17-3-00	TP	20.18.0000	ΠΠ0010307	3261/ΚΟΚΚΟΝΗΣ ΙΩΑΝ. ΔΗΜΗΤ	A	X	71 872
005	17-3-00	TP	50.00.0000	ΠΠ0010313	2219/ΑΛΛΑΓΙΑΝΗΣ ΠΑΝ. &	A	Π	33 156
005	17-3-00	TP	54.00.0108	ΠΠ0010313	2219/ΑΛΛΑΓΙΑΝΗΣ ΠΑΝ. &	A	X	2 456
005	17-3-00	TP	20.08.0000	ΠΠ0010313	2219/ΑΛΛΑΓΙΑΝΗΣ ΠΑΝ. &	A	X	30 700
005	17-3-00	TP	50.00.0000	ΠΠ0010338	1324/ΚΑΤΣΟΥΠΗΣ ΕΜ. & ΥΙΟΙ	A	Π	80 620
005	17-3-00	TP	54.00.0108	ΠΠ0010338	1324/ΚΑΤΣΟΥΠΗΣ ΕΜ. & ΥΙΟΙ	A	X	5 972
005	17-3-00	TP	20.08.0000	ΠΠ0010338	1324/ΚΑΤΣΟΥΠΗΣ ΕΜ. & ΥΙΟΙ	A	X	74 648
005	17-3-00	TP	50.00.0000	ΠΠ0010339	1323/ΚΑΤΣΟΥΠΗΣ ΕΜ. & ΥΙΟΙ	A	Π	198 541
005	17-3-00	TP	54.00.0108	ΠΠ0010339	1323/ΚΑΤΣΟΥΠΗΣ ΕΜ. & ΥΙΟΙ	A	X	14 707
005	17-3-00	TP	20.08.0000	ΠΠ0010339	1323/ΚΑΤΣΟΥΠΗΣ ΕΜ. & ΥΙΟΙ	A	X	183 834
005	17-3-00	TP	50.00.0000	ΠΠ0010340	1316/ΚΑΤΣΟΥΠΗΣ ΕΜ. & ΥΙΟΙ	A	Π	10 498
005	17-3-00	TP	54.00.0108	ΠΠ0010340	1316/ΚΑΤΣΟΥΠΗΣ ΕΜ. & ΥΙΟΙ	A	X	778
005	17-3-00	TP	20.08.0000	ΠΠ0010340	1316/ΚΑΤΣΟΥΠΗΣ ΕΜ. & ΥΙΟΙ	A	X	9 720
005	17-3-00	TP	50.00.0000	ΠΠ0010341	1297/ΚΑΤΣΟΥΠΗΣ ΕΜ. & ΥΙΟΙ	A	Π	224 538
005	17-3-00	TP	54.00.0108	ΠΠ0010341	1297/ΚΑΤΣΟΥΠΗΣ ΕΜ. & ΥΙΟΙ	A	X	16 631
005	17-3-00	TP	20.08.0000	ΠΠ0010341	1297/ΚΑΤΣΟΥΠΗΣ ΕΜ. & ΥΙΟΙ	A	X	207 907
005	17-3-00	TP	50.00.0000	ΠΠ0010434	3931/ΕΠΙΘΙΑΣ ΔΙΑΚΩΜΕΣ Ε.Π	A	Π	103 680
005	17-3-00	TP	54.00.0108	ΠΠ0010434	3931/ΕΠΙΘΙΑΣ ΔΙΑΚΩΜΕΣ Ε.Π	A	X	7 680
005	17-3-00	TP	20.08.0000	ΠΠ0010434	3931/ΕΠΙΘΙΑΣ ΔΙΑΚΩΜΕΣ Ε.Π	A	X	96 000
005	17-3-00	TP	50.00.0000	ΠΠ0010435	3932/ΕΠΙΘΙΑΣ ΔΙΑΚΩΜΕΣ Ε.Π	A	Π	83 916
005	17-3-00	TP	54.00.0108	ΠΠ0010435	3932/ΕΠΙΘΙΑΣ ΔΙΑΚΩΜΕΣ Ε.Π	A	X	6 216
005	17-3-00	TP	20.08.0000	ΠΠ0010435	3932/ΕΠΙΘΙΑΣ ΔΙΑΚΩΜΕΣ Ε.Π	A	X	77 700
005	17-3-00	TP	50.00.0000	ΠΠ3000126	62000600/ΑΘΗΝΑΙΚΗ ΖΥΘΟΠΟΙ	A	Π	3 220 900
005	17-3-00	TP	20.40.0001	ΠΠ3000126	62000600/ΑΘΗΝΑΙΚΗ ΖΥΘΟΠΟΙ	A	X	1 640 900
005	17-3-00	TP	20.00.0000	ΠΠ3000126	62000600/ΑΘΗΝΑΙΚΗ ΖΥΘΟΠΟΙ	A	X	1 589 000
005	17-3-00	TP	50.00.0000	ΠΠ3000127	62000601/ΑΘΗΝΑΙΚΗ ΖΥΘΟΠΟΙ	A	Π	15 000
005	17-3-00	TP	20.00.0000	ΠΠ3000127	62000601/ΑΘΗΝΑΙΚΗ ΖΥΘΟΠΟΙ	A	X	15 000

Ημέρ	Ημ/νία	ΠΠ	Λογαριασμός	Παραστατικό	Αιτιολογία	ΤρΠ	Ημ. Αξίας	Χ/Π	Ποσό
006	17- 3-00	ΠΠ	30.00.0000	ΠΧ0000514	ΜΙΝΩΙΚΕΣ ΓΡΑΜΜΕΣ Α.	A		Π	87 695
006	17- 3-00	ΠΠ	70.00.0001	ΠΧ0000514	ΜΙΝΩΙΚΕΣ ΓΡΑΜΜΕΣ Α.	A		Χ	87 695
006	17- 3-00	ΠΠ	30.00.0000	ΤΙΑ000459	SUPERFAST DIO (HELL	A		Χ	45 241
006	17- 3-00	ΠΠ	70.40.0001	ΤΙΑ000459	SUPERFAST DIO (HELL	A		Π	44 354
006	17- 3-00	ΠΠ	70.40.0000	ΤΙΑ000459	SUPERFAST DIO (HELL	A		Π	887
002	17- 3-00	ΕΠ	30.00.0000	ΤΙΓ005003	PORTTRANS S.R.C.	M	17- 3-00	Π	204 984
002	17- 3-00	ΕΠ	38.00.0000	ΤΙΓ005003	PORTTRANS S.R.C.	M	17- 3-00	Χ	204 984
006	17- 3-00	ΠΠ	30.00.0000	ΤΙΓ005008	ΓΡΑΜΜΕΣ ΣΤΡΙΝΤΖΗ ΝΑ	A		Χ	408 251
006	17- 3-00	ΠΠ	54.00.0008	ΤΙΓ005008	ΓΡΑΜΜΕΣ ΣΤΡΙΝΤΖΗ ΝΑ	A		Π	30 123
006	17- 3-00	ΠΠ	54.00.0018	ΤΙΓ005008	ΓΡΑΜΜΕΣ ΣΤΡΙΝΤΖΗ ΝΑ	A		Π	245
006	17- 3-00	ΠΠ	70.08.0000	ΤΙΓ005008	ΓΡΑΜΜΕΣ ΣΤΡΙΝΤΖΗ ΝΑ	A		Π	376 523
006	17- 3-00	ΠΠ	70.18.0000	ΤΙΓ005008	ΓΡΑΜΜΕΣ ΣΤΡΙΝΤΖΗ ΝΑ	A		Π	1 360
006	17- 3-00	ΠΠ	30.00.0000	ΤΙΓ005009	ΣΤΥΡΙΑΔΩΝΟΣ Χ ΝΙΚΟΛΑ	A		Χ	221 238
006	17- 3-00	ΠΠ	54.00.0008	ΤΙΓ005009	ΣΤΥΡΙΑΔΩΝΟΣ Χ ΝΙΚΟΛΑ	A		Π	16 388
006	17- 3-00	ΠΠ	70.08.0000	ΤΙΓ005009	ΣΤΥΡΙΑΔΩΝΟΣ Χ ΝΙΚΟΛΑ	A		Π	204 850
006	17- 3-00	ΠΠ	30.00.0000	ΤΙΓ005010	ΣΤΥΡΙΑΔΩΝΟΣ Χ ΝΙΚΟΛΑ	A		Χ	22 680
006	17- 3-00	ΠΠ	54.00.0008	ΤΙΓ005010	ΣΤΥΡΙΑΔΩΝΟΣ Χ ΝΙΚΟΛΑ	A		Π	1 680
006	17- 3-00	ΠΠ	70.08.0000	ΤΙΓ005010	ΣΤΥΡΙΑΔΩΝΟΣ Χ ΝΙΚΟΛΑ	A		Π	21 000
006	17- 3-00	ΠΠ	30.00.0000	ΤΙΓ005011	ΣΤΥΡΙΑΔΩΝΟΣ Χ ΝΙΚΟΛΑ	A		Χ	3 780
006	17- 3-00	ΠΠ	54.00.0008	ΤΙΓ005011	ΣΤΥΡΙΑΔΩΝΟΣ Χ ΝΙΚΟΛΑ	A		Π	280
006	17- 3-00	ΠΠ	70.08.0000	ΤΙΓ005011	ΣΤΥΡΙΑΔΩΝΟΣ Χ ΝΙΚΟΛΑ	A		Π	3 500
006	17- 3-00	ΠΠ	30.00.0000	ΤΙΓ005012	ΓΟΥΔΕΒΕΝΟΥ ΕΙΡΗΝΗ	A		Χ	34 560
006	17- 3-00	ΠΠ	54.00.0008	ΤΙΓ005012	ΓΟΥΔΕΒΕΝΟΥ ΕΙΡΗΝΗ	A		Π	2 560
006	17- 3-00	ΠΠ	70.08.0000	ΤΙΓ005012	ΓΟΥΔΕΒΕΝΟΥ ΕΙΡΗΝΗ	A		Π	32 000
006	17- 3-00	ΠΠ	30.00.0000	ΤΙΓ005013	ΤΡΙΑ ΑΣΤΕΡΙΑ Α.Ε.	A		Χ	22 626
006	17- 3-00	ΠΠ	54.00.0008	ΤΙΓ005013	ΤΡΙΑ ΑΣΤΕΡΙΑ Α.Ε.	A		Π	1 440
006	17- 3-00	ΠΠ	54.00.0018	ΤΙΓ005013	ΤΡΙΑ ΑΣΤΕΡΙΑ Α.Ε.	A		Π	486
006	17- 3-00	ΠΠ	70.08.0000	ΤΙΓ005013	ΤΡΙΑ ΑΣΤΕΡΙΑ Α.Ε.	A		Π	18 000
006	17- 3-00	ΠΠ	70.18.0000	ΤΙΓ005013	ΤΡΙΑ ΑΣΤΕΡΙΑ Α.Ε.	A		Π	2 700
006	17- 3-00	ΠΠ	30.00.0000	ΤΙΓ005014	ΤΡΙΑ ΑΣΤΕΡΙΑ Α.Ε.	A		Χ	51 030
006	17- 3-00	ΠΠ	54.00.0008	ΤΙΓ005014	ΤΡΙΑ ΑΣΤΕΡΙΑ Α.Ε.	A		Π	3 780
006	17- 3-00	ΠΠ	70.08.0000	ΤΙΓ005014	ΤΡΙΑ ΑΣΤΕΡΙΑ Α.Ε.	A		Π	47 250
006	17- 3-00	ΠΠ	30.00.0000	ΤΙΓ005015	ΣΤΥΡΙΑΔΩΝΟΣ Χ ΝΙΚΟΛΑ	A		Χ	8 208
006	17- 3-00	ΠΠ	54.00.0008	ΤΙΓ005015	ΣΤΥΡΙΑΔΩΝΟΣ Χ ΝΙΚΟΛΑ	A		Π	608
006	17- 3-00	ΠΠ	70.08.0000	ΤΙΓ005015	ΣΤΥΡΙΑΔΩΝΟΣ Χ ΝΙΚΟΛΑ	A		Π	7 600
006	17- 3-00	ΠΠ	30.00.0000	ΤΙΑ001425	ΜΙΝΩΙΚΕΣ ΓΡΑΜΜΕΣ Α.	A		Χ	159 640
006	17- 3-00	ΠΠ	70.40.0001	ΤΙΑ001425	ΜΙΝΩΙΚΕΣ ΓΡΑΜΜΕΣ Α.	A		Π	159 640
006	17- 3-00	ΠΠ	30.00.0000	ΤΙΑ001426	IONAV EXPRESS	A		Χ	135 020

Κωδ	Ημ/νία	ΤΠ	Λογαριασμός	Παραστατικό	Αιτιολογία	Τροπ	Ημ.Αξιθης	X/Π	Ποσό
006	17-3-00	Π	70.40.0001	ΤΙΔ001426	DOMAY EXPRESS	A		Π	135 020
006	17-3-00	Π	30.00.0000	ΤΙΔ001427	SUPERFAST DIO (HELL	A		X	121 380
006	17-3-00	Π	70.40.0001	ΤΙΔ001427	SUPERFAST DIO (HELL	A		Π	119 000
006	17-3-00	Π	70.40.0000	ΤΙΔ001427	SUPERFAST DIO (HELL	A		Π	2 380
006	17-3-00	Π	30.00.0000	ΤΙΕ002421	ΜΙΝΩΙΚΕΣ ΓΡΑΜΜΕΣ Α.	A		X	287 570
006	17-3-00	Π	70.40.0000	ΤΙΕ002421	ΜΙΝΩΙΚΕΣ ΓΡΑΜΜΕΣ Α.	A		Π	287 570
006	17-3-00	Π	30.00.0000	ΤΙΕ002422	SUPERFAST DIO (HELL	A		X	59 815
006	17-3-00	Π	70.40.0000	ΤΙΕ002422	SUPERFAST DIO (HELL	A		Π	59 815
006	17-3-00	Π	30.00.0000	ΤΙΕ002423	SUPERFAST DIO (HELL	A		X	49 837
006	17-3-00	Π	70.40.0000	ΤΙΕ002423	SUPERFAST DIO (HELL	A		Π	49 837
006	17-3-00	Π	30.00.0000	ΤΙΕ002424	SUPERFAST DIO (HELL	A		X	38 101
006	17-3-00	Π	70.40.0000	ΤΙΕ002424	SUPERFAST DIO (HELL	A		Π	38 101
006	17-3-00	Π	30.00.0000	ΤΙΕ002425	SUPERFAST DIO (HELL	A		X	11 016
006	17-3-00	Π	70.40.0000	ΤΙΕ002425	SUPERFAST DIO (HELL	A		Π	11 016
006	17-3-00	Π	30.00.0000	ΤΙΕ002426	SUPERFAST TRIA (HEL	A		X	85 634
006	17-3-00	Π	70.40.0000	ΤΙΕ002426	SUPERFAST TRIA (HEL	A		Π	85 634
006	17-3-00	Π	30.00.0000	ΤΙΧ000366	ΜΙΝΩΙΚΕΣ ΓΡΑΜΜΕΣ Α.	A		X	121 250
006	17-3-00	Π	70.00.0000	ΤΙΧ000366	ΜΙΝΩΙΚΕΣ ΓΡΑΜΜΕΣ Α.	A		Π	121 250
006	17-3-00	Π	30.00.0000	ΤΙΣ001478	ΜΙΝΩΙΚΕΣ ΓΡΑΜΜΕΣ Α.	A		X	28 800
006	17-3-00	Π	70.40.0001	ΤΙΣ001478	ΜΙΝΩΙΚΕΣ ΓΡΑΜΜΕΣ Α.	A		Π	28 800
006	17-3-00	Π	30.00.0000	ΤΙΣ001479	SUPERFAST DIO (HELL	A		X	153 392
006	17-3-00	Π	70.40.0001	ΤΙΣ001479	SUPERFAST DIO (HELL	A		Π	150 384
006	17-3-00	Π	70.40.0000	ΤΙΣ001479	SUPERFAST DIO (HELL	A		Π	3 008
006	17-3-00	Π	30.00.0000	ΤΙΩ007845	ΜΙΝΩΙΚΕΣ ΓΡΑΜΜΕΣ Α.	A		X	105 146
006	17-3-00	Π	70.40.0000	ΤΙΩ007845	ΜΙΝΩΙΚΕΣ ΓΡΑΜΜΕΣ Α.	A		Π	105 146
006	17-3-00	Π	30.00.0000	ΤΙΩ007846	SUPERFAST DIO (HELL	A		X	217 239
006	17-3-00	Π	70.40.0000	ΤΙΩ007846	SUPERFAST DIO (HELL	A		Π	217 239
006	17-3-00	Π	30.00.0000	ΤΙΩ007847	SUPERFAST DIO (HELL	A		X	22 909
006	17-3-00	Π	70.40.0000	ΤΙΩ007847	SUPERFAST DIO (HELL	A		Π	22 909
006	17-3-00	Π	30.00.0000	ΤΙΩ007848	SUPERFAST DIO (HELL	A		X	78 509
006	17-3-00	Π	70.40.0000	ΤΙΩ007848	SUPERFAST DIO (HELL	A		Π	78 509
006	17-3-00	Π	30.00.0000	ΤΙΩ007849	SUPERFAST TRIA (HEL	A		X	111 345
006	17-3-00	Π	70.40.0000	ΤΙΩ007849	SUPERFAST TRIA (HEL	A		Π	111 345
006	17-3-00	Π	30.00.0000	ΤΙΩ007850	SUPERFAST TRIA (HEL	A		X	205 781

ΗΜΕΡ : 5-10-00

Εκτύπωση άρθρων Γ.Λ.

ΣΕΛ. : 3

V 5.10

Κωδ	Ημ/νία	ΠΠ	Λογαριασμός	Παραστατικό	Αιτιολογία	Τρόπος Αξιολόγησης	Χ/Π	Ποσό
006	17- 3-00	ΠΠ	70.40.0000	ΤΙ0007850	SUPERFAST TRIA (HEL	A	Π	205 781
006	17- 3-00	ΠΠ	30.80.0000	ΤΙ0007851	SUPERFAST TRIA (HEL	A	X	877 861
006	17- 3-00	ΠΠ	70.40.0000	ΤΙ0007851	SUPERFAST TRIA (HEL	A	Π	877 861

2000

Κωδικός : 006 Περιγραφή : ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΠΩΛΗΣΕΩΝ
Από ημερομηνία : 17- 3-00 Εως ημερομηνία : 17- 3-00

Α/Α Ημ	Ημ/νια	Λογαριασμός	Περιγραφή	Παραστατικό	Αιτιολογία	Κρέωση	Πίστωση
1 947	17- 3-00	30.00.0000	ΠΕΛΑΤΕΣ	ΠΧ0000514	ΜΙΝΩΙΚΕΣ ΓΡΑΜΜΕΣ Α.	0	87 695
1 947	17- 3-00	70.00.0001	ΕΠΙΣΤΡΟΦΕΣ ΠΩΛΗΣΕΩΝ	ΠΧ0000514	ΜΙΝΩΙΚΕΣ ΓΡΑΜΜΕΣ Α.	87 695	0
1 948	17- 3-00	30.00.0000	ΠΕΛΑΤΕΣ	ΤΙΑ000459	SUPERFAST DIG (HELL	45 241	0
1 948	17- 3-00	70.40.0001	ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΕΣ ΠΛΟΙΩΝ (TRANZIT)	ΤΙΑ000459	SUPERFAST DIG (HELL	0	44 354
1 948	17- 3-00	70.40.0000	ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΕΣ ΠΛΟΙΩΝ (ΕΛΕΥΘΕΡΑ)	ΤΙΑ000459	SUPERFAST DIG (HELL	0	887
1 949	17- 3-00	30.00.0000	ΠΕΛΑΤΕΣ	ΤΙΓ005008	ΓΡΑΜΜΕΣ ΣΤΡΙΝΤΖΗ ΝΑ	408 251	0
1 949	17- 3-00	70.08.0000	ΧΟΝΔΡΙΚΕΣ ΠΩΛΗΣΕΙΣ	ΤΙΓ005008	ΓΡΑΜΜΕΣ ΣΤΡΙΝΤΖΗ ΝΑ	0	376 523
1 949	17- 3-00	54.00.0008	Φ.Π.Α. ΠΩΛΗΣΕΩΝ 8%	ΤΙΓ005008	ΓΡΑΜΜΕΣ ΣΤΡΙΝΤΖΗ ΝΑ	0	30 123
1 949	17- 3-00	70.19.0000	ΧΟΝΔΡΙΚΕΣ ΠΩΛΗΣΕΙΣ	ΤΙΓ005008	ΓΡΑΜΜΕΣ ΣΤΡΙΝΤΖΗ ΝΑ	0	1 360
1 949	17- 3-00	54.00.0018	Φ.Π.Α. ΠΩΛΗΣΕΩΝ 18%	ΤΙΓ005008	ΓΡΑΜΜΕΣ ΣΤΡΙΝΤΖΗ ΝΑ	0	245
1 950	17- 3-00	30.00.0000	ΠΕΛΑΤΕΣ	ΤΙΓ005009	ΣΠΥΡΙΔΩΝΟΣ Χ ΝΙΚΟΛΑ	221 238	0
1 950	17- 3-00	70.08.0000	ΧΟΝΔΡΙΚΕΣ ΠΩΛΗΣΕΙΣ	ΤΙΓ005009	ΣΠΥΡΙΔΩΝΟΣ Χ ΝΙΚΟΛΑ	0	204 850
1 950	17- 3-00	54.00.0008	Φ.Π.Α. ΠΩΛΗΣΕΩΝ 8%	ΤΙΓ005009	ΣΠΥΡΙΔΩΝΟΣ Χ ΝΙΚΟΛΑ	0	16 388
1 951	17- 3-00	30.00.0000	ΠΕΛΑΤΕΣ	ΤΙΓ005010	ΣΠΥΡΙΔΩΝΟΣ Χ ΝΙΚΟΛΑ	22 680	0
1 951	17- 3-00	70.08.0000	ΧΟΝΔΡΙΚΕΣ ΠΩΛΗΣΕΙΣ	ΤΙΓ005010	ΣΠΥΡΙΔΩΝΟΣ Χ ΝΙΚΟΛΑ	0	21 000
1 951	17- 3-00	54.00.0008	Φ.Π.Α. ΠΩΛΗΣΕΩΝ 8%	ΤΙΓ005010	ΣΠΥΡΙΔΩΝΟΣ Χ ΝΙΚΟΛΑ	0	1 680
1 952	17- 3-00	30.00.0000	ΠΕΛΑΤΕΣ	ΤΙΓ005011	ΣΠΥΡΙΔΩΝΟΣ Χ ΝΙΚΟΛΑ	3 780	0
1 952	17- 3-00	70.08.0000	ΧΟΝΔΡΙΚΕΣ ΠΩΛΗΣΕΙΣ	ΤΙΓ005011	ΣΠΥΡΙΔΩΝΟΣ Χ ΝΙΚΟΛΑ	0	3 500
1 952	17- 3-00	54.00.0008	Φ.Π.Α. ΠΩΛΗΣΕΩΝ 8%	ΤΙΓ005011	ΣΠΥΡΙΔΩΝΟΣ Χ ΝΙΚΟΛΑ	0	280
1 953	17- 3-00	30.00.0000	ΠΕΛΑΤΕΣ	ΤΙΓ005012	ΓΟΥΔΕΒΕΝΟΥ ΕΙΡΗΝΗ	34 560	0
1 953	17- 3-00	70.08.0000	ΧΟΝΔΡΙΚΕΣ ΠΩΛΗΣΕΙΣ	ΤΙΓ005012	ΓΟΥΔΕΒΕΝΟΥ ΕΙΡΗΝΗ	0	32 000
1 953	17- 3-00	54.00.0008	Φ.Π.Α. ΠΩΛΗΣΕΩΝ 8%	ΤΙΓ005012	ΓΟΥΔΕΒΕΝΟΥ ΕΙΡΗΝΗ	0	2 560
1 954	17- 3-00	30.00.0000	ΠΕΛΑΤΕΣ	ΤΙΓ005013	ΤΡΙΑ ΑΣΤΕΡΙΑ Α.Ε.	22 626	0
1 954	17- 3-00	70.08.0000	ΧΟΝΔΡΙΚΕΣ ΠΩΛΗΣΕΙΣ	ΤΙΓ005013	ΤΡΙΑ ΑΣΤΕΡΙΑ Α.Ε.	0	18 000
Σε μεταφορά						846 071	841 445

2000

Κωδικός : 006 Περιγραφή : ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΠΩΛΗΣΕΩΝ
 Από ημερομηνία : 17- 3-00 Εως ημερομηνία : 17- 3-00

A/A Ημ	Ημ/νία	Λογαριασμός	Περιγραφή	Παραστατικό	Αιτιολογία	Χρέωση	Πίστωση
				Απο μεταφορά		846 071	641 445
1 954	17- 3-00	54.00.0008	Φ.Π.Α. ΠΩΛΗΣΕΩΝ 8%	ΤΙΓ005013	ΤΡΙΑ ΑΣΤΕΡΙΑ Α.Ε.	0	1 440
1 954	17- 3-00	70.18.0000	ΧΟΝΔΡΙΚΕΣ ΠΩΛΗΣΕΙΣ	ΤΙΓ005013	ΤΡΙΑ ΑΣΤΕΡΙΑ Α.Ε.	0	2 700
1 954	17- 3-00	54.00.0018	Φ.Π.Α. ΠΩΛΗΣΕΩΝ 18%	ΤΙΓ005013	ΤΡΙΑ ΑΣΤΕΡΙΑ Α.Ε.	0	486
1 955	17- 3-00	30.00.0000	ΠΕΛΑΤΕΣ	ΤΙΓ005014	ΤΡΙΑ ΑΣΤΕΡΙΑ Α.Ε.	51 030	0
1 955	17- 3-00	70.08.0000	ΧΟΝΔΡΙΚΕΣ ΠΩΛΗΣΕΙΣ	ΤΙΓ005014	ΤΡΙΑ ΑΣΤΕΡΙΑ Α.Ε.	0	47 250
1 955	17- 3-00	54.00.0008	Φ.Π.Α. ΠΩΛΗΣΕΩΝ 8%	ΤΙΓ005014	ΤΡΙΑ ΑΣΤΕΡΙΑ Α.Ε.	0	3 780
1 956	17- 3-00	30.00.0000	ΠΕΛΑΤΕΣ	ΤΙΓ005015	ΕΠΥΡΙΩΘΝΟΣ Χ ΝΙΚΟΛΑ	8 208	0
1 956	17- 3-00	70.08.0000	ΧΟΝΔΡΙΚΕΣ ΠΩΛΗΣΕΙΣ	ΤΙΓ005015	ΕΠΥΡΙΩΘΝΟΣ Χ ΝΙΚΟΛΑ	0	7 600
1 956	17- 3-00	54.00.0008	Φ.Π.Α. ΠΩΛΗΣΕΩΝ 8%	ΤΙΓ005015	ΕΠΥΡΙΩΘΝΟΣ Χ ΝΙΚΟΛΑ	0	608
1 957	17- 3-00	30.00.0000	ΠΕΛΑΤΕΣ	ΤΙ0001425	ΜΙΝΩΙΚΕΣ ΓΡΑΜΜΕΣ Α.	159 640	0
1 957	17- 3-00	70.40.0001	ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΕΣ ΠΛΟΙΩΝ (TRANZIT)	ΤΙ0001425	ΜΙΝΩΙΚΕΣ ΓΡΑΜΜΕΣ Α.	0	159 640
1 958	17- 3-00	30.00.0000	ΠΕΛΑΤΕΣ	ΤΙ0001426	DONAY EXPRESS	135 020	0
1 958	17- 3-00	70.40.0001	ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΕΣ ΠΛΟΙΩΝ (TRANZIT)	ΤΙ0001426	DONAY EXPRESS	0	135 020
1 959	17- 3-00	30.00.0000	ΠΕΛΑΤΕΣ	ΤΙ0001427	SUPERFAST DIO (HELL	121 380	0
1 959	17- 3-00	70.40.0001	ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΕΣ ΠΛΟΙΩΝ (TRANZIT)	ΤΙ0001427	SUPERFAST DIO (HELL	0	119 000
1 959	17- 3-00	70.40.0000	ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΕΣ ΠΛΟΙΩΝ (ΕΛΕΥΘΕΡΑ)	ΤΙ0001427	SUPERFAST DIO (HELL	0	2 380
1 960	17- 3-00	30.00.0000	ΠΕΛΑΤΕΣ	ΤΙΕ002421	ΜΙΝΩΙΚΕΣ ΓΡΑΜΜΕΣ Α.	287 570	0
1 960	17- 3-00	70.40.0000	ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΕΣ ΠΛΟΙΩΝ (ΕΛΕΥΘΕΡΑ)	ΤΙΕ002421	ΜΙΝΩΙΚΕΣ ΓΡΑΜΜΕΣ Α.	0	287 570
1 961	17- 3-00	30.00.0000	ΠΕΛΑΤΕΣ	ΤΙΕ002422	SUPERFAST DIO (HELL	59 815	0
1 961	17- 3-00	70.40.0000	ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΕΣ ΠΛΟΙΩΝ (ΕΛΕΥΘΕΡΑ)	ΤΙΕ002422	SUPERFAST DIO (HELL	0	59 815
1 962	17- 3-00	30.00.0000	ΠΕΛΑΤΕΣ	ΤΙΕ002423	SUPERFAST DIO (HELL	49 837	0
1 962	17- 3-00	70.40.0000	ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΕΣ ΠΛΟΙΩΝ (ΕΛΕΥΘΕΡΑ)	ΤΙΕ002423	SUPERFAST DIO (HELL	0	49 837
1 963	17- 3-00	30.00.0000	ΠΕΛΑΤΕΣ	ΤΙΕ002424	SUPERFAST DIO (HELL	38 101	0
1 963	17- 3-00	70.40.0000	ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΕΣ ΠΛΟΙΩΝ (ΕΛΕΥΘΕΡΑ)	ΤΙΕ002424	SUPERFAST DIO (HELL	0	38 101
				Σε μεταφορά		1 756 672	1 756 672

2000

Κωδικός : 006 Περιγραφή : ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΠΛΩΝΣΩΝ
 Από ημερομηνία : 17- 3-00 Εως ημερομηνία : 17- 3-00

A/A Νο	Ημ/νία	Λογαριασμός	Περιγραφή	Παραστατικό	Αιτιολογία	Χρέωση	Πίστωση
				Απο μεταφορά		1 756 672	1 756 672
1 964	17- 3-00	30.00.0000	ΠΕΛΑΤΕΣ	ΤΙΕ002425	SUPERFAST DIO (HELL	11 016	0
1 964	17- 3-00	70.40.0000	ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΕΣ ΠΛΟΙΩΝ (ΕΛΕΥΘΕΡΑ)	ΤΙΕ002425	SUPERFAST DIO (HELL	0	11 016
1 965	17- 3-00	30.00.0000	ΠΕΛΑΤΕΣ	ΤΙΕ002426	SUPERFAST TRIA (HEL	85 634	0
1 965	17- 3-00	70.40.0000	ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΕΣ ΠΛΟΙΩΝ (ΕΛΕΥΘΕΡΑ)	ΤΙΕ002426	SUPERFAST TRIA (HEL	0	85 634
1 966	17- 3-00	30.00.0000	ΠΕΛΑΤΕΣ	ΤΙΚ000366	ΜΙΝΩΙΚΕΣ ΓΡΑΜΜΕΣ Α.	121 250	0
1 966	17- 3-00	70.00.0000	ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΧΩΡΙΣ ΘΠΑ	ΤΙΚ000366	ΜΙΝΩΙΚΕΣ ΓΡΑΜΜΕΣ Α.	0	121 250
1 967	17- 3-00	30.00.0000	ΠΕΛΑΤΕΣ	ΤΙΣ001478	ΜΙΝΩΙΚΕΣ ΓΡΑΜΜΕΣ Α.	28 800	0
1 967	17- 3-00	70.40.0001	ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΕΣ ΠΛΟΙΩΝ (ΤΡΑΝΖΙΤ)	ΤΙΣ001478	ΜΙΝΩΙΚΕΣ ΓΡΑΜΜΕΣ Α.	0	28 800
1 968	17- 3-00	30.00.0000	ΠΕΛΑΤΕΣ	ΤΙΣ001479	SUPERFAST DIO (HELL	153 392	0
1 968	17- 3-00	70.40.0001	ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΕΣ ΠΛΟΙΩΝ (ΤΡΑΝΖΙΤ)	ΤΙΣ001479	SUPERFAST DIO (HELL	0	150 384
1 968	17- 3-00	70.40.0000	ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΕΣ ΠΛΟΙΩΝ (ΕΛΕΥΘΕΡΑ)	ΤΙΣ001479	SUPERFAST DIO (HELL	0	3 008
1 969	17- 3-00	30.00.0000	ΠΕΛΑΤΕΣ	ΤΙΩ007845	ΜΙΝΩΙΚΕΣ ΓΡΑΜΜΕΣ Α.	105 146	0
1 969	17- 3-00	70.40.0000	ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΕΣ ΠΛΟΙΩΝ (ΕΛΕΥΘΕΡΑ)	ΤΙΩ007845	ΜΙΝΩΙΚΕΣ ΓΡΑΜΜΕΣ Α.	0	105 146
1 970	17- 3-00	30.00.0000	ΠΕΛΑΤΕΣ	ΤΙΩ007846	SUPERFAST DIO (HELL	217 239	0
1 970	17- 3-00	70.40.0000	ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΕΣ ΠΛΟΙΩΝ (ΕΛΕΥΘΕΡΑ)	ΤΙΩ007846	SUPERFAST DIO (HELL	0	217 239
1 971	17- 3-00	30.00.0000	ΠΕΛΑΤΕΣ	ΤΙΩ007847	SUPERFAST DIO (HELL	22 909	0
1 971	17- 3-00	70.40.0000	ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΕΣ ΠΛΟΙΩΝ (ΕΛΕΥΘΕΡΑ)	ΤΙΩ007847	SUPERFAST DIO (HELL	0	22 909
1 972	17- 3-00	30.00.0000	ΠΕΛΑΤΕΣ	ΤΙΩ007848	SUPERFAST DIO (HELL	78 509	0
1 972	17- 3-00	70.40.0000	ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΕΣ ΠΛΟΙΩΝ (ΕΛΕΥΘΕΡΑ)	ΤΙΩ007848	SUPERFAST DIO (HELL	0	78 509
1 973	17- 3-00	30.00.0000	ΠΕΛΑΤΕΣ	ΤΙΩ007849	SUPERFAST TRIA (HEL	111 345	0
1 973	17- 3-00	70.40.0000	ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΕΣ ΠΛΟΙΩΝ (ΕΛΕΥΘΕΡΑ)	ΤΙΩ007849	SUPERFAST TRIA (HEL	0	111 345
1 974	17- 3-00	30.00.0000	ΠΕΛΑΤΕΣ	ΤΙΩ007850	SUPERFAST TRIA (HEL	205 781	0
1 974	17- 3-00	70.40.0000	ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΕΣ ΠΛΟΙΩΝ (ΕΛΕΥΘΕΡΑ)	ΤΙΩ007850	SUPERFAST TRIA (HEL	0	205 781
1 975	17- 3-00	30.00.0000	ΠΕΛΑΤΕΣ	ΤΙΩ007851	SUPERFAST TRIA (HEL	877 861	0
				Σε μεταφορά		3 775 554	2 897,693

2000

Κωδικός : 006 Περιγραφή : ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΠΩΛΣΕΩΝ
 Από ημερομηνία : 17- 3-00 Εως ημερομηνία : 17- 3-00

A/A Ημ	Ημ/νία	Λογαριασμός	Περιγραφή	Παραστατικό	Αιτιολογία	Χρέωση	Πίστωση
1 975	17- 3-00	70.40.0000	ΤΡΟΦΟΔΟΣΙΕΣ ΠΛΟΙΩΝ (ΕΛΕΥΘΕΡΑ)	710007851	Απο μεταφορά SUPERFAST TRIA (HEL	3 775 554 0	2 897 693 877 861
ΠΑ 17- 3-00						3 775 554	3 775 554
				Σύνολο από 17- 3-00 εως 17- 3-00		3 775 554	3 775 554

2000

Κωδικός : 005 Περιγραφή : ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΑΓΟΡΩΝ
Από ημερομηνία : 17- 3-00 Εως ημερομηνία : 17- 3-00

Α/Α Ημ	Ημ/νία	Λογαριασμός	Περιγραφή	Παραστατικό	Αιτιολογία	Χρέωση	Πίστωση
1 022	17- 3-00	50.00.0000	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ	ΤΠ0010260	ΓΚΑΒΕΡΑΣ ΝΙΚ.ΚΩΝ/ΝΟ	0	5 701
1 022	17- 3-00	20.18.0000	ΑΓΟΡΕΣ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	ΤΠ0010260	ΓΚΑΒΕΡΑΣ ΝΙΚ.ΚΩΝ/ΝΟ	4 831	0
1 022	17- 3-00	54.00.0118	Φ.Π.Α. ΑΓΟΡΩΝ 18%	ΤΠ0010260	ΓΚΑΒΕΡΑΣ ΝΙΚ.ΚΩΝ/ΝΟ	870	0
1 023	17- 3-00	50.00.0000	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ	ΤΠ0010261	ΜΑΚΡΟ ΚΑΣ & ΚΑΡΡΥ	0	48 332
1 023	17- 3-00	20.08.0000	ΑΓΟΡΕΣ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	ΤΠ0010261	ΜΑΚΡΟ ΚΑΣ & ΚΑΡΡΥ	44 752	0
1 023	17- 3-00	54.00.0108	Φ.Π.Α. ΑΓΟΡΩΝ 8%	ΤΠ0010261	ΜΑΚΡΟ ΚΑΣ & ΚΑΡΡΥ	3 580	0
1 024	17- 3-00	50.00.0000	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ	ΤΠ0010265	ΒΑΚΡΙΝΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ &	0	31 428
1 024	17- 3-00	20.08.0000	ΑΓΟΡΕΣ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	ΤΠ0010265	ΒΑΚΡΙΝΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ &	29 100	0
1 024	17- 3-00	54.00.0108	Φ.Π.Α. ΑΓΟΡΩΝ 8%	ΤΠ0010265	ΒΑΚΡΙΝΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ &	2 328	0
1 025	17- 3-00	50.00.0000	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ	ΤΠ0010266	ΒΑΚΡΙΝΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ &	0	22 842
1 025	17- 3-00	20.08.0000	ΑΓΟΡΕΣ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	ΤΠ0010266	ΒΑΚΡΙΝΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ &	21 150	0
1 025	17- 3-00	54.00.0108	Φ.Π.Α. ΑΓΟΡΩΝ 8%	ΤΠ0010266	ΒΑΚΡΙΝΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ &	1 692	0
1 026	17- 3-00	50.00.0000	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ	ΤΠ0010267	ΒΑΚΡΙΝΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ &	0	16 848
1 026	17- 3-00	20.08.0000	ΑΓΟΡΕΣ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	ΤΠ0010267	ΒΑΚΡΙΝΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ &	15 600	0
1 026	17- 3-00	54.00.0108	Φ.Π.Α. ΑΓΟΡΩΝ 8%	ΤΠ0010267	ΒΑΚΡΙΝΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ &	1 248	0
1 027	17- 3-00	50.00.0000	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ	ΤΠ0010269	ΓΟΥΔΕΒΕΝΟΥ ΣΠΥΡ.ΕΙΡ	0	10 800
1 027	17- 3-00	20.08.0000	ΑΓΟΡΕΣ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	ΤΠ0010269	ΓΟΥΔΕΒΕΝΟΥ ΣΠΥΡ.ΕΙΡ	10 000	0
1 027	17- 3-00	54.00.0108	Φ.Π.Α. ΑΓΟΡΩΝ 8%	ΤΠ0010269	ΓΟΥΔΕΒΕΝΟΥ ΣΠΥΡ.ΕΙΡ	800	0
1 028	17- 3-00	50.00.0000	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ	ΤΠ0010271	ΧΑΧΑΛΗ Θ. & ΣΙΑ Ο.Ε	0	204 243
1 028	17- 3-00	20.08.0000	ΑΓΟΡΕΣ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	ΤΠ0010271	ΧΑΧΑΛΗ Θ. & ΣΙΑ Ο.Ε	189 114	0
1 028	17- 3-00	54.00.0108	Φ.Π.Α. ΑΓΟΡΩΝ 8%	ΤΠ0010271	ΧΑΧΑΛΗ Θ. & ΣΙΑ Ο.Ε	15 129	0
1 029	17- 3-00	50.00.0000	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ	ΤΠ0010278	ΚΟΡΕ Α.Ε.	0	694 520
1 029	17- 3-00	20.08.0000	ΑΓΟΡΕΣ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	ΤΠ0010278	ΚΟΡΕ Α.Ε.	643 074	0
1 029	17- 3-00	54.00.0108	Φ.Π.Α. ΑΓΟΡΩΝ 8%	ΤΠ0010278	ΚΟΡΕ Α.Ε.	51 446	0
Σε μεταφορά						1 034 714	1 034 714

2000

Κωδικός : 005 Περιγραφή : ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΑΓΟΡΩΝ
Από ημερομηνία : 17- 3-00 Εως ημερομηνία : 17- 3-00

Α/Α Νμ	Ημ/νία	Λογαριασμός	Περιγραφή	Παραστατικό	Αιτιολογία	Χρέωση	Πίστωση
				Απο μεταφορά		1 034 714	1 034 714
1 030	17- 3-00	50.00.0000	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ	7Π0010280	ΣΤΑΥΡΟΠΟΥΛΟΙ ΠΑΝ. Ν	0	34 560
1 030	17- 3-00	20.08.0000	ΑΓΟΡΕΣ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	7Π0010280	ΣΤΑΥΡΟΠΟΥΛΟΙ ΠΑΝ. Ν	32 000	0
1 030	17- 3-00	54.00.0108	Φ.Π.Α. ΑΓΟΡΩΝ 8%	7Π0010280	ΣΤΑΥΡΟΠΟΥΛΟΙ ΠΑΝ. Ν	2 560	0
1 031	17- 3-00	50.00.0000	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ	7Π0010281	ΘΡΑΚΗ Α.Ε.	0	15 717
1 031	17- 3-00	20.08.0000	ΑΓΟΡΕΣ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	7Π0010281	ΘΡΑΚΗ Α.Ε.	14 553	0
1 031	17- 3-00	54.00.0108	Φ.Π.Α. ΑΓΟΡΩΝ 8%	7Π0010281	ΘΡΑΚΗ Α.Ε.	1 164	0
1 032	17- 3-00	50.00.0000	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ	7Π0010285	ΚΑΡΑΚΙΤΣΟΣ Ν.Α.Ε.Β.	0	5 368
1 032	17- 3-00	20.08.0000	ΑΓΟΡΕΣ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	7Π0010285	ΚΑΡΑΚΙΤΣΟΣ Ν.Α.Ε.Β.	4 970	0
1 032	17- 3-00	54.00.0108	Φ.Π.Α. ΑΓΟΡΩΝ 8%	7Π0010285	ΚΑΡΑΚΙΤΣΟΣ Ν.Α.Ε.Β.	398	0
1 033	17- 3-00	50.00.0000	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ	7Π0010286	ΧΟΛΙΑΣΤΟΥ ΔΗΜ. & ΠΑ	0	61 336
1 033	17- 3-00	20.18.0000	ΑΓΟΡΕΣ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	7Π0010286	ΧΟΛΙΑΣΤΟΥ ΔΗΜ. & ΠΑ	51 980	0
1 033	17- 3-00	54.00.0118	Φ.Π.Α. ΑΓΟΡΩΝ 18%	7Π0010286	ΧΟΛΙΑΣΤΟΥ ΔΗΜ. & ΠΑ	9 356	0
1 034	17- 3-00	50.00.0000	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ	7Π0010288	ΕΠΕΤΣΕΡΗΣ ΕΥΤΥΧΙΟΣ	0	86 544
1 034	17- 3-00	20.08.0000	ΑΓΟΡΕΣ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	7Π0010288	ΕΠΕΤΣΕΡΗΣ ΕΥΤΥΧΙΟΣ	80 133	0
1 034	17- 3-00	54.00.0108	Φ.Π.Α. ΑΓΟΡΩΝ 8%	7Π0010288	ΕΠΕΤΣΕΡΗΣ ΕΥΤΥΧΙΟΣ	6 411	0
1 035	17- 3-00	50.00.0000	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ	7Π0010289	ΚΑΦΕΑ ΕΜΠΟΡΙΚΗ-ΤΕΧΝ	0	972 000
1 035	17- 3-00	20.08.0000	ΑΓΟΡΕΣ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	7Π0010289	ΚΑΦΕΑ ΕΜΠΟΡΙΚΗ-ΤΕΧΝ	900 000	0
1 035	17- 3-00	54.00.0108	Φ.Π.Α. ΑΓΟΡΩΝ 8%	7Π0010289	ΚΑΦΕΑ ΕΜΠΟΡΙΚΗ-ΤΕΧΝ	72 000	0
1 036	17- 3-00	50.00.0000	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ	7Π0010290	ΜΠΕΜΠΟΣ ΓΕΩΡΓ & ΣΙΑ	0	1 310
1 036	17- 3-00	20.18.0000	ΑΓΟΡΕΣ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	7Π0010290	ΜΠΕΜΠΟΣ ΓΕΩΡΓ & ΣΙΑ	1 110	0
1 036	17- 3-00	54.00.0118	Φ.Π.Α. ΑΓΟΡΩΝ 18%	7Π0010290	ΜΠΕΜΠΟΣ ΓΕΩΡΓ & ΣΙΑ	200	0
1 037	17- 3-00	50.00.0000	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ	7Π0010291	ΜΠΕΜΠΟΣ ΓΕΩΡΓ & ΣΙΑ	0	67 685
1 037	17- 3-00	20.18.0000	ΑΓΟΡΕΣ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	7Π0010291	ΜΠΕΜΠΟΣ ΓΕΩΡΓ & ΣΙΑ	57 360	0
1 037	17- 3-00	54.00.0118	Φ.Π.Α. ΑΓΟΡΩΝ 18%	7Π0010291	ΜΠΕΜΠΟΣ ΓΕΩΡΓ & ΣΙΑ	10 325	0
				Σε μεταφορά		2 279 234	2 279 234

2000

Κωδικός : 005 Περιγραφή : ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΑΓΟΡΩΝ
Από ημερομηνία : 17- 3-00 Εως ημερομηνία : 17- 3-00

Α/Α Ημ	Ημ/νία	Λογαριασμός	Περιγραφή	Παραστατικό	Αιτιολογία	Χρέωση	Πίστωση
				Ανο μεταφορά		2 279 234	2 279 234
1 038	17- 3-00	50.00.0000	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ	ΤΠ0010292	ΚΡΕΝΤΙΝ ΔΥΤΙΚΗΣ ΠΕΛ	0	39 034
1 038	17- 3-00	20.08.0000	ΑΓΟΡΕΣ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	ΤΠ0010292	ΚΡΕΝΤΙΝ ΔΥΤΙΚΗΣ ΠΕΛ	36 143	0
1 038	17- 3-00	54.00.0108	Φ.Π.Α. ΑΓΟΡΩΝ 8%	ΤΠ0010292	ΚΡΕΝΤΙΝ ΔΥΤΙΚΗΣ ΠΕΛ	2 891	0
1 039	17- 3-00	50.00.0000	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ	ΤΠ0010293	ΤΣΟΥΛΟΣ ΑΠ.ΚΩΣΤΑΝΤΙ	0	121 370
1 039	17- 3-00	20.08.0000	ΑΓΟΡΕΣ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	ΤΠ0010293	ΤΣΟΥΛΟΣ ΑΠ.ΚΩΣΤΑΝΤΙ	112 380	0
1 039	17- 3-00	54.00.0108	Φ.Π.Α. ΑΓΟΡΩΝ 8%	ΤΠ0010293	ΤΣΟΥΛΟΣ ΑΠ.ΚΩΣΤΑΝΤΙ	8 990	0
1 040	17- 3-00	50.00.0000	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ	ΤΠ0010294	ΚΑΤΣΟΥΠΗΣ ΕΜ.& ΥΙΟΙ	0	10 044
1 040	17- 3-00	20.08.0000	ΑΓΟΡΕΣ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	ΤΠ0010294	ΚΑΤΣΟΥΠΗΣ ΕΜ.& ΥΙΟΙ	9 300	0
1 040	17- 3-00	54.00.0108	Φ.Π.Α. ΑΓΟΡΩΝ 8%	ΤΠ0010294	ΚΑΤΣΟΥΠΗΣ ΕΜ.& ΥΙΟΙ	744	0
1 041	17- 3-00	50.00.0000	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ	ΤΠ0010298	ΚΑΤΣΟΥΠΗΣ ΕΜ.& ΥΙΟΙ	0	42 213
1 041	17- 3-00	20.08.0000	ΑΓΟΡΕΣ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	ΤΠ0010298	ΚΑΤΣΟΥΠΗΣ ΕΜ.& ΥΙΟΙ	39 085	0
1 041	17- 3-00	54.00.0108	Φ.Π.Α. ΑΓΟΡΩΝ 8%	ΤΠ0010298	ΚΑΤΣΟΥΠΗΣ ΕΜ.& ΥΙΟΙ	3 128	0
1 042	17- 3-00	50.00.0000	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ	ΤΠ0010299	ΚΑΤΣΟΥΠΗΣ ΕΜ.& ΥΙΟΙ	0	103 538
1 042	17- 3-00	20.08.0000	ΑΓΟΡΕΣ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	ΤΠ0010299	ΚΑΤΣΟΥΠΗΣ ΕΜ.& ΥΙΟΙ	95 869	0
1 042	17- 3-00	54.00.0108	Φ.Π.Α. ΑΓΟΡΩΝ 8%	ΤΠ0010299	ΚΑΤΣΟΥΠΗΣ ΕΜ.& ΥΙΟΙ	7 669	0
1 043	17- 3-00	50.00.0000	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ	ΤΠ0010300	ΜΙΣΚΟ Α.Ε.	0	326 536
1 043	17- 3-00	20.08.0000	ΑΓΟΡΕΣ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	ΤΠ0010300	ΜΙΣΚΟ Α.Ε.	302 349	0
1 043	17- 3-00	54.00.0108	Φ.Π.Α. ΑΓΟΡΩΝ 8%	ΤΠ0010300	ΜΙΣΚΟ Α.Ε.	24 187	0
1 044	17- 3-00	50.00.0000	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ	ΤΠ0010307	ΚΟΚΚΩΝΗΣ ΙΩΑΝ.ΔΗΜΗΤ	0	84 809
1 044	17- 3-00	20.18.0000	ΑΓΟΡΕΣ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	ΤΠ0010307	ΚΟΚΚΩΝΗΣ ΙΩΑΝ.ΔΗΜΗΤ	71 872	0
1 044	17- 3-00	54.00.0118	Φ.Π.Α. ΑΓΟΡΩΝ 18%	ΤΠ0010307	ΚΟΚΚΩΝΗΣ ΙΩΑΝ.ΔΗΜΗΤ	12 937	0
1 045	17- 3-00	50.00.0000	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ	ΤΠ0010313	ΔΑΔΑΓΙΑΝΝΗΣ ΠΑΝ. &	0	33 156
1 045	17- 3-00	20.08.0000	ΑΓΟΡΕΣ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	ΤΠ0010313	ΔΑΔΑΓΙΑΝΝΗΣ ΠΑΝ. &	30 700	0
1 045	17- 3-00	54.00.0108	Φ.Π.Α. ΑΓΟΡΩΝ 8%	ΤΠ0010313	ΔΑΔΑΓΙΑΝΝΗΣ ΠΑΝ. &	2 456	0
				Σε μεταφορά		3 039 934	3 039 934

2000

Κωδικός : 005 Περιγραφή : ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΑΓΟΡΩΝ
Από ημερομηνία : 17- 3-00 Εως ημερομηνία : 17- 3-00

Α/Α Νο	Ημ/νία	Λογαριασμός	Περιγραφή	Παραστατικό	Αιτιολογία	Χρέωση	Πίστωση
				Απο μεταφορά		3 039 934	3 039 934
1 046	17- 3-00	50.00.0000	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ	ΤΠ0010338	ΚΑΤΣΟΥΠΗΣ ΕΜ.& ΥΙΟΙ	0	80 620
1 046	17- 3-00	20.08.0000	ΑΓΟΡΕΣ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	ΤΠ0010338	ΚΑΤΣΟΥΠΗΣ ΕΜ.& ΥΙΟΙ	74 648	0
1 046	17- 3-00	54.00.0108	Φ.Π.Α. ΑΓΟΡΩΝ 8%	ΤΠ0010338	ΚΑΤΣΟΥΠΗΣ ΕΜ.& ΥΙΟΙ	5 972	0
1 047	17- 3-00	50.00.0000	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ	ΤΠ0010339	ΚΑΤΣΟΥΠΗΣ ΕΜ.& ΥΙΟΙ	0	198 541
1 047	17- 3-00	20.08.0000	ΑΓΟΡΕΣ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	ΤΠ0010339	ΚΑΤΣΟΥΠΗΣ ΕΜ.& ΥΙΟΙ	183 834	0
1 047	17- 3-00	54.00.0108	Φ.Π.Α. ΑΓΟΡΩΝ 8%	ΤΠ0010339	ΚΑΤΣΟΥΠΗΣ ΕΜ.& ΥΙΟΙ	14 707	0
1 048	17- 3-00	50.00.0000	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ	ΤΠ0010340	ΚΑΤΣΟΥΠΗΣ ΕΜ.& ΥΙΟΙ	0	10 498
1 048	17- 3-00	20.08.0000	ΑΓΟΡΕΣ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	ΤΠ0010340	ΚΑΤΣΟΥΠΗΣ ΕΜ.& ΥΙΟΙ	9 720	0
1 048	17- 3-00	54.00.0108	Φ.Π.Α. ΑΓΟΡΩΝ 8%	ΤΠ0010340	ΚΑΤΣΟΥΠΗΣ ΕΜ.& ΥΙΟΙ	778	0
1 049	17- 3-00	50.00.0000	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ	ΤΠ0010341	ΚΑΤΣΟΥΠΗΣ ΕΜ.& ΥΙΟΙ	0	224 538
1 049	17- 3-00	20.08.0000	ΑΓΟΡΕΣ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	ΤΠ0010341	ΚΑΤΣΟΥΠΗΣ ΕΜ.& ΥΙΟΙ	207 907	0
1 049	17- 3-00	54.00.0108	Φ.Π.Α. ΑΓΟΡΩΝ 8%	ΤΠ0010341	ΚΑΤΣΟΥΠΗΣ ΕΜ.& ΥΙΟΙ	16 631	0
1 050	17- 3-00	50.00.0000	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ	ΤΠ0010434	ΣΙΦΙΑΣ ΔΙΑΝΟΜΕΣ Ε.Π	0	103 680
1 050	17- 3-00	20.08.0000	ΑΓΟΡΕΣ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	ΤΠ0010434	ΣΙΦΙΑΣ ΔΙΑΝΟΜΕΣ Ε.Π	96 000	0
1 050	17- 3-00	54.00.0108	Φ.Π.Α. ΑΓΟΡΩΝ 8%	ΤΠ0010434	ΣΙΦΙΑΣ ΔΙΑΝΟΜΕΣ Ε.Π	7 680	0
1 051	17- 3-00	50.00.0000	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ	ΤΠ0010435	ΣΙΦΙΑΣ ΔΙΑΝΟΜΕΣ Ε.Π	0	83 916
1 051	17- 3-00	20.08.0000	ΑΓΟΡΕΣ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	ΤΠ0010435	ΣΙΦΙΑΣ ΔΙΑΝΟΜΕΣ Ε.Π	77 700	0
1 051	17- 3-00	54.00.0108	Φ.Π.Α. ΑΓΟΡΩΝ 8%	ΤΠ0010435	ΣΙΦΙΑΣ ΔΙΑΝΟΜΕΣ Ε.Π	6 216	0
1 052	17- 3-00	50.00.0000	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ	ΤΠ3000126	ΑΘΗΝΑΙΚΗ ΖΥΘΟΠΟΙΙΑ	0	3 220 900
1 052	17- 3-00	20.40.0001	ΑΓΟΡΕΣ ΤΡΑΝΣΙΤ ΕΣΤΕΡΙΚΟΥ	ΤΠ3000126	ΑΘΗΝΑΙΚΗ ΖΥΘΟΠΟΙΙΑ	1 640 900	0
1 052	17- 3-00	20.00.0000	ΑΓΟΡΕΣ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	ΤΠ3000126	ΑΘΗΝΑΙΚΗ ΖΥΘΟΠΟΙΙΑ	1 580 000	0
1 053	17- 3-00	50.00.0000	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ	ΤΠ3000127	ΑΘΗΝΑΙΚΗ ΖΥΘΟΠΟΙΙΑ	0	15 000
1 053	17- 3-00	20.00.0000	ΑΓΟΡΕΣ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	ΤΠ3000127	ΑΘΗΝΑΙΚΗ ΖΥΘΟΠΟΙΙΑ	15 000	0
				Σε μεταφορά		6 977 627	6 977 627

2000

Κωδικός : 005 Περιγραφή : ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΑΓΟΡΑΝ
 Από ημερομηνία : 17- 3-00 Εως ημερομηνία : 17- 3-00

Α/Α Ημ	Ημ/νία	Λογαριασμός	Περιγραφή	Παραστατικό	Αιτιολογία	Χρέωση	Πίστωση
				Απο μεταφορά		6 977 627	6 977 627
					ΠΑ 17- 3-00	6 977 627	6 977 627
				Σύνολο από 17- 3-00 έως 17- 3-00		6 977 627	6 977 627

2000

Κωδικός : 002 Περιγραφή : Ημερολόγιο Ταμείου
 Από ημερομηνία : 17- 3-00 Εως ημερομηνία : 17- 3-00

A/R Ημ	Ημ/νία	Λογαριασμός	Περιγραφή	Παραστατικό	Αιτιολογία	Χρέωση	Πίστωση
529	17- 3-00	50.00.0000	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ	ΑΜ0001029	ΠΑΠΑΝΤΩΝΗΣ ΘΕΟΔ.ΔΗΜ	20 000	0
529	17- 3-00	38.00.0000	ΜΕΤΡΗΤΑ	ΑΜ0001029	ΠΑΠΑΝΤΩΝΗΣ ΘΕΟΔ.ΔΗΜ	0	20 000
530	17- 3-00	50.00.0000	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ	ΤΠ0010260	ΓΚΑΒΕΡΑΣ ΝΙΚ.ΚΩΝ/ΝΟ	5 701	0
530	17- 3-00	38.00.0000	ΜΕΤΡΗΤΑ	ΤΠ0010260	ΓΚΑΒΕΡΑΣ ΝΙΚ.ΚΩΝ/ΝΟ	0	5 701
531	17- 3-00	50.00.0000	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ	ΤΠ0010261	ΜΑΚΡΟ ΚΑΣ & ΚΑΡΡΥ	48 332	0
531	17- 3-00	38.00.0000	ΜΕΤΡΗΤΑ	ΤΠ0010261	ΜΑΚΡΟ ΚΑΣ & ΚΑΡΡΥ	0	48 332
532	17- 3-00	30.00.0000	ΠΕΛΑΤΕΣ	ΤΙΓ005003	ΡΟΤΡΑΝΣ S.R.C.	0	204 984
532	17- 3-00	38.00.0000	ΜΕΤΡΗΤΑ	ΤΙΓ005003	ΡΟΤΡΑΝΣ S.R.C.	204 984	0
ΠΑ 17- 3-00						279 017	279 017
				Σύνολο από 17- 3-00 εως 17- 3-00		279 017	279 017

2000

Κωδικός : 001 Περιγραφή : Ημερ/γιο Διαφ.Πράξεων
 Από ημερομηνία : 17- 3-00 Εως ημερομηνία : 17- 3-00

A/A Ημ	Ημ/γία	Λογαριασμός	Περιγραφή	Παραστατικό	Αιτιολογία	Χρέωση	Πίστωση
421	17- 3-00	62.07.0003	ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ	2335	ΚΟΡΑCAR ΑΕ	60 000	0
421	17- 3-00	54.00.0318	Φ.Π.Α ΔΑΠΑΝΩΝ 18%	2335	ΚΟΡΑCAR ΑΕ	10 800	0
421	17- 3-00	53.98.0028	ΚΟΡΑ CAR ΑΕ	2335	ΚΟΡΑCAR ΑΕ	0	70 800
422	17- 3-00	64.07.0001	ΥΛΙΚΑ ΠΟΛΛΑΠΛΩΝ ΕΚΤΥΠΩΣΕΩΝ	11466	ΑΝΑΩΣΗ	23 220	0
422	17- 3-00	54.00.0318	Φ.Π.Α ΔΑΠΑΝΩΝ 18%	11466	ΑΝΑΩΣΗ	4 180	0
422	17- 3-00	53.98.0186	ΑΝΑΩΣΗ ΕΠΕ	11466	ΑΝΑΩΣΗ	0	27 400
423	17- 3-00	62.07.0004	ΕΠΙΠΛΩΝ & ΛΟΙΠΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	2263	DIVICO	3 000	0
423	17- 3-00	54.00.0318	Φ.Π.Α ΔΑΠΑΝΩΝ 18%	2263	DIVICO	540	0
423	17- 3-00	53.98.0053	ΒΥΡΓΙΩΤΗΣ Χ ΔΗΜ "DIVICO SEC"	2263	DIVICO	0	3 540
424	17- 3-00	50.00.0000	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ	0727200-0	ΒΑΚΡΙΝΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ &	1 312 000	0
424	17- 3-00	53.90.0000	ΕΠΙΤΑΓΕΣ ΜΕΤΑΧΡΟΝΟΛΟΓΗΜΕΝΕΣ	0727200-0	ΒΑΚΡΙΝΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ &	0	1 312 000
425	17- 3-00	50.00.0000	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ	0727381-5	ΑΘΗΝΑΙΚΗ ΖΥΘΟΠΟΙΙΑ	2 225 900	0
425	17- 3-00	53.90.0000	ΕΠΙΤΑΓΕΣ ΜΕΤΑΧΡΟΝΟΛΟΓΗΜΕΝΕΣ	0727381-5	ΑΘΗΝΑΙΚΗ ΖΥΘΟΠΟΙΙΑ	0	2 225 900
ΠΑ 17- 3-00						3 639 640	3 639 640
				Σύνολο από 17- 3-00 εως 17- 3-00		3 639 640	3 639 640

