



ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΠΑΤΡΑΣ

ΣΧΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ (Σ.Δ.Ο.)
ΤΜΗΜΑ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ

ΠΤΥΧΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

ΓΕΦΥΡΑ ΣΥΝΔΕΣΗΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΜΕ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ ΓΕΝΙΚΗΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ

Κατ.	Περιγραφή	Μονάδα	Όγκο	Τιμή	Ταξ. Σύνολο	Ταξ. Απομείν.	Ταξ. Διαφορά
ΚΑΤ. Α	Περιγραφή	Μονάδα	Όγκο	Τιμή	Ταξ. Σύνολο	Ταξ. Απομείν.	Ταξ. Διαφορά
ΚΑΤ. Β	Περιγραφή	Μονάδα	Όγκο	Τιμή	Ταξ. Σύνολο	Ταξ. Απομείν.	Ταξ. Διαφορά
ΚΑΤ. Γ	Περιγραφή	Μονάδα	Όγκο	Τιμή	Ταξ. Σύνολο	Ταξ. Απομείν.	Ταξ. Διαφορά
ΚΑΤ. Δ	Περιγραφή	Μονάδα	Όγκο	Τιμή	Ταξ. Σύνολο	Ταξ. Απομείν.	Ταξ. Διαφορά
ΚΑΤ. Ε	Περιγραφή	Μονάδα	Όγκο	Τιμή	Ταξ. Σύνολο	Ταξ. Απομείν.	Ταξ. Διαφορά
ΚΑΤ. ΣΤ	Περιγραφή	Μονάδα	Όγκο	Τιμή	Ταξ. Σύνολο	Ταξ. Απομείν.	Ταξ. Διαφορά
ΚΑΤ. Ζ	Περιγραφή	Μονάδα	Όγκο	Τιμή	Ταξ. Σύνολο	Ταξ. Απομείν.	Ταξ. Διαφορά
ΚΑΤ. Η	Περιγραφή	Μονάδα	Όγκο	Τιμή	Ταξ. Σύνολο	Ταξ. Απομείν.	Ταξ. Διαφορά
ΚΑΤ. Θ	Περιγραφή	Μονάδα	Όγκο	Τιμή	Ταξ. Σύνολο	Ταξ. Απομείν.	Ταξ. Διαφορά
ΚΑΤ. Ι	Περιγραφή	Μονάδα	Όγκο	Τιμή	Ταξ. Σύνολο	Ταξ. Απομείν.	Ταξ. Διαφορά
ΚΑΤ. Κ	Περιγραφή	Μονάδα	Όγκο	Τιμή	Ταξ. Σύνολο	Ταξ. Απομείν.	Ταξ. Διαφορά
ΚΑΤ. Λ	Περιγραφή	Μονάδα	Όγκο	Τιμή	Ταξ. Σύνολο	Ταξ. Απομείν.	Ταξ. Διαφορά
ΚΑΤ. Μ	Περιγραφή	Μονάδα	Όγκο	Τιμή	Ταξ. Σύνολο	Ταξ. Απομείν.	Ταξ. Διαφορά
ΚΑΤ. Ν	Περιγραφή	Μονάδα	Όγκο	Τιμή	Ταξ. Σύνολο	Ταξ. Απομείν.	Ταξ. Διαφορά
ΚΑΤ. Ξ	Περιγραφή	Μονάδα	Όγκο	Τιμή	Ταξ. Σύνολο	Ταξ. Απομείν.	Ταξ. Διαφορά
ΚΑΤ. Ο	Περιγραφή	Μονάδα	Όγκο	Τιμή	Ταξ. Σύνολο	Ταξ. Απομείν.	Ταξ. Διαφορά
ΚΑΤ. Π	Περιγραφή	Μονάδα	Όγκο	Τιμή	Ταξ. Σύνολο	Ταξ. Απομείν.	Ταξ. Διαφορά
ΚΑΤ. Ρ	Περιγραφή	Μονάδα	Όγκο	Τιμή	Ταξ. Σύνολο	Ταξ. Απομείν.	Ταξ. Διαφορά
ΚΑΤ. Σ	Περιγραφή	Μονάδα	Όγκο	Τιμή	Ταξ. Σύνολο	Ταξ. Απομείν.	Ταξ. Διαφορά
ΚΑΤ. Τ	Περιγραφή	Μονάδα	Όγκο	Τιμή	Ταξ. Σύνολο	Ταξ. Απομείν.	Ταξ. Διαφορά
ΚΑΤ. Υ	Περιγραφή	Μονάδα	Όγκο	Τιμή	Ταξ. Σύνολο	Ταξ. Απομείν.	Ταξ. Διαφορά
ΚΑΤ. Φ	Περιγραφή	Μονάδα	Όγκο	Τιμή	Ταξ. Σύνολο	Ταξ. Απομείν.	Ταξ. Διαφορά
ΚΑΤ. Χ	Περιγραφή	Μονάδα	Όγκο	Τιμή	Ταξ. Σύνολο	Ταξ. Απομείν.	Ταξ. Διαφορά
ΚΑΤ. Ψ	Περιγραφή	Μονάδα	Όγκο	Τιμή	Ταξ. Σύνολο	Ταξ. Απομείν.	Ταξ. Διαφορά
ΚΑΤ. Ω	Περιγραφή	Μονάδα	Όγκο	Τιμή	Ταξ. Σύνολο	Ταξ. Απομείν.	Ταξ. Διαφορά

ΑΘΑΝΑΣΙΑ Α. ΛΑΟΥΡΔΕΚΗ
ΣΟΦΙΑ Κ. ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ

ΕΠΙΒΛΕΠΩΝ ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ
ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΤΑΣΣΟΠΟΥΛΟΣ

ΠΑΤΡΑ 2007

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ	i
ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....	v
ΕΥΧΑΡΙΣΤΙΕΣ.....	xi
I. ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΗΣ ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ	1
I. ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ.....	3
Γενικά.....	3
DEFACTO ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ	4
I.A. MODULES	6
I.A.1. ΤΟ MODULE ΑΠΟΘΗΚΗ	6
I.A.1.1. Γενικά.....	6
I.A.1.2. Βασικές λειτουργίες.....	6
I.A.2. ΤΟ MODULE ΠΕΛΑΤΩΝ	9
I.A.2.1. Γενικά.....	9
I.A.2.2. Καρτέλα Πελάτη	9
I.A.3. ΤΟ MODULE ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ.....	11
I.A.4. ΤΟ MODULE ΠΩΛΗΣΕΩΝ	12
Γενικά.....	12
I.A.5. ΤΟ MODULE ΑΓΟΡΕΣ.....	15
I.A.6. ΤΟ MODULE ΚΟΣΤΟΛΟΓΗΣΗ ΕΙΣΑΓΩΓΩΝ	16
I.A.7. ΤΟ MODULE ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ	17
I.A.7.1. Γενικά.....	17
I.A.7.2. Κινήσεις πελατών.....	18
I.A.7.3. Κινήσεις προμηθευτών	21
I.B. ΓΡΑΜΜΗ ΜΕΝΟΥ.....	22
I.B.1. ΕΡΓΑΣΙΕΣ	22
I.B.2. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	23

I.B.3. ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ.....	23
I.B.4. ΑΡΧΕΙΑ.....	24
I.B.5. ΟΔΗΓΙΕΣ.....	24
II. ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ.....	27
II. ΓΕΝΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ.....	29
Γενικά.....	29
DEFACTO ΓΕΝΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ.....	30
II.A. ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ - ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΠΟΙΗΣΗ.....	30
II.B. ΛΟΓΙΣΤΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ.....	32
II.B.1. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ.....	32
II.B.2. ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ.....	34
II.B.3. ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ.....	35
II.Γ. ΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΑΡΘΡΑ.....	35
II.Γ.1. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ ΑΡΘΡΩΝ.....	35
II.Γ.2. ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ.....	37
II.Γ.3. ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ.....	37
II.Δ. ΑΡΘΡΑ ΠΡΟΒΛΕΨΕΩΝ.....	39
II.Δ.1. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΡΘΡΩΝ ΠΡΟΒΛΕΨΕΩΝ.....	39
II.Δ.2. ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ.....	40
II.Δ.3. ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ.....	40
II.E. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ.....	41
II.E.1. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΡΘΡΩΝ ΑΝΑΛΥΤΙΚΗΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ.....	41
II.E.2. ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ.....	42
II.E.3. ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ.....	43
II.ΣΤ. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΙΜΟΛΟΓΙΩΝ.....	44
II.ΣΤ.1. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΙΜΟΛΟΓΙΩΝ.....	44
II.ΣΤ.2. ΑΡΘΡΟ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟΥ.....	45
II.ΣΤ.3. ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΤΙΜΟΛΟΓΙΩΝ.....	46
II.ΣΤ.4. ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ - ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ.....	47

II.H. ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ – ΠΛΗΡΩΜΕΣ	47
II.H.1. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ - ΠΛΗΡΩΜΩΝ.....	47
II.H.2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΝΤΑΛΜΑΤΟΣ.....	48
II.H.2.1. Στοιχεία Απλού Εντάλματος	48
II.H.2.2. Στοιχεία Εντάλματος με Κρατήσεις	49
II.H.2.3. Δημιουργία Γραμματίου είσπραξης από Ένταλμα.....	49
II.H.3. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΡΑΜΜΑΤΙΟΥ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ	50
II.H.4. ΑΡΘΡΑ.....	50
II.H.5. ΕΚΔΟΣΗ ΕΠΙΤΑΓΩΝ.....	51
II.H.6. ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ.....	51
II.H.7. ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ	52
II.Θ. ΠΕΡΙΟΔΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ.....	52
II.Θ.1. ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΕΠΥΟ.....	52
II.Θ.1.1. Προετοιμασία ΚΕΠΥΟ.....	53
II.Θ.1.2. Επεξεργασία ΚΕΠΥΟ.....	53
II.Θ.2. ΕΡΓΑΣΙΕΣ Φ.Π.Α.....	53
II.Θ.2.1. Προετοιμασία Φ.Π.Α.....	53
II.Θ.2.2. Περιοδική Εκκαθάριση.....	54
II.Θ.2.3. Εκκαθαριστική τέλους έτους.....	54
II.Θ.2.4. Φ.Π.Α. για πολλές εταιρίες.....	54
II.Θ.3. ΚΛΕΙΣΙΜΑΤΑ.....	54
II.Θ.3.1. Κλείσιμο περιόδου.....	54
II.Θ.3.2. Κλείσιμο έτους.....	55
III. ΓΕΦΥΡΑ ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΜΕ ΓΕΝΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ	57
III. ΓΕΦΥΡΑ.....	59
Γενικά.....	59
III.A. ΓΕΦΥΡΑ ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΜΕ ΓΕΝΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ	
.....	60
III.A.1. Η ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΓΕΦΥΡΩΣΗΣ ΓΕΝΙΚΑ	62

III.A.1.1. Σύνδεση των λογαριασμών Εμπορικής διαχείρισης και Γενικής Λογιστικής	62
III.A.1.2. Δημιουργία του αρχείου γέφυρας.....	69
III.A.2. ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑ ΓΕΦΥΡΩΣΗΣ	73
III.B. ΑΝΤΑΛΛΑΓΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΜΕΤΑΞΥ ΕΤΑΙΡΙΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΩΝ.....	86
III.B.1. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΤΑΛΛΑΓΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ	88
III.B.2. ΑΝΤΑΛΛΑΓΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΣΧΕΔΙΑ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ	94
III.B.3. ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΑΡΧΕΙΟΥ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	97
III.B.3.1. Αρχείο επικοινωνίας για μεταβίβαση ειδών.....	98
III.B.3.2. Αρχείο επικοινωνίας για μεταβίβαση κινήσεων.....	100
III.B.3.3. Αρχείο επικοινωνίας για τη μεταβίβαση παραστατικών....	102
III.B.4. ΑΝΑΓΝΩΣΗ ΤΟΥ ΑΡΧΕΙΟΥ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΤΑΙΡΙΑ - ΑΠΟΔΕΚΤΗ.....	105
III.B.5. ΣΦΑΛΜΑΤΑ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΑΝΑΓΝΩΣΗ ΤΟΥ ΑΡΧΕΙΟΥ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	107
III.Γ. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕΣΩ ΑΡΧΕΙΩΝ TEXT TAB ΚΑΙ TEXT COMMA	111
III.Γ.1. Η ΦΟΡΜΑ Text Comma.....	113
III.Γ.2. Η ΦΟΡΜΑ Text tab.....	114
ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ	119
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ.....	121
ASCII: (American Standard Code for Information Interchange)	123

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η ελληνική αγορά πληροφορικής πλαισιώνεται από αρκετές εταιρίες και ομίλους εταιριών λογισμικού για περισσότερο από 25 χρόνια. Οι εν λόγω εταιρίες έχουν ως αντικείμενο δραστηριότητας τη σχεδίαση και ανάπτυξη επιχειρηματικού λογισμικού αλλά και την παροχή ολοκληρωμένων λύσεων πληροφορικής στον ιδιωτικό και δημόσιο τομέα.

Έχοντας αποκτήσει τεχνολογική αρτιότητα και με όπλο το εξειδικευμένο ανθρώπινο δυναμικό, οι σύγχρονες εταιρίες λογισμικού επενδύουν σημαντικά κονδύλια στη έρευνα και την ανάπτυξη με στόχο την εκμετάλλευση των τελευταίων επιτευγμάτων της τεχνολογίας προς όφελος της σύγχρονης επιχείρησης. Οι πιστοποιήσεις κατά ISO και οι συμμετοχές σε ερευνητικά προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης επιβεβαιώνουν ότι πλέον στην Ελλάδα παρέχονται προϊόντα και υπηρεσίες λογισμικού υψηλών

προδιαγραφών. Το χαρτοφυλάκιο προϊόντων και υπηρεσιών είναι μεγάλο και πλήρες και περιλαμβάνει:

- Εξειδικευμένα Πληροφοριακά συστήματα που καλύπτουν ανάγκες εταιριών του Χρηματοπιστωτικού τομέα όπως Τράπεζες, εταιρίες επενδύσεων, χρηματιστηριακές εταιρίες κ.τ.λ.
- Εξειδικευμένα Πληροφοριακά συστήματα για το Δημόσιο Τομέα (Δημόσιοι Οργανισμοί, Τοπική αυτοδιοίκηση, Δ.Ε.Κ.Ο. κ.τ.λ.).
- Ολοκληρωμένες λύσεις προσαρμοσμένες στις ιδιαίτερες ανάγκες της εντατική λιανικής όπως Πολυκαταστήματα, Αλυσίδες Franchising κ.ά.
- Πληροφοριακά συστήματα ειδικά κατασκευασμένα για την κάλυψη ιδιαίτερων αναγκών των μεγάλων και μικρομεσαίων επιχειρήσεων όπως:
 - ✓ Αξιοποίηση επιχειρηματικών πόρων.
 - ✓ Διαχείριση ανθρώπινου δυναμικού.
 - ✓ Business Performance Management.
 - ✓ Λύσεις στο χώρο του ηλεκτρονικού εμπορίου (e - business).
 - ✓ Υπηρεσίες υποστήριξης και συντήρησης, οι οποίες περιλαμβάνουν όλες τις ενέργειες που απαιτούνται για την επιτυχή εγκατάσταση και λειτουργία ενός πληροφοριακού συστήματος π.χ.: αρχική εγκατάσταση και λειτουργία, ποιοτικός έλεγχος, τηλεφωνική και επί τόπου υποστήριξη.
 - ✓ Οικογένειες τυποποιημένου επιχειρησιακού λογισμικού: είναι ομάδες προγραμμάτων οι οποίες προσφέρουν ολοκληρωμένες λύσεις σε επιχειρήσεις μικρού ή μεγάλου μεγέθους. Η κάθε ομάδα περιλαμβάνει προγράμματα εμπορικής, λογιστικής και χρηματοοικονομικής διαχείρισης, από τα οποία κάποια έχουν εφαρμογή σε απλές συναλλαγές ενώ άλλα έχουν εξελιγμένες δυνατότητες καλύπτοντας ανάγκες μεγάλων επιχειρήσεων. Παραδείγματα προγραμμάτων ιδανικών για μικρές και μεσαίες επιχειρήσεις είναι: Έσοδα - Έξοδα, Διαχείριση πελατών - προμηθευτών, Πωλήσεις - Αγορές, Γενική

Λογιστική κ.ά. Προγράμματα που προσαρμόζονται στις ιδιαιτερότητες και απαιτήσεις μεγαλύτερων επιχειρήσεων είναι: Διαχείριση παραγγελιών, η Αναλυτική Λογιστική, η Εσωλογιστική Κοστολόγηση, η Διαχείριση Παγίων, Σειριακοί Αριθμοί.

- Εξελιγμένα συστήματα Διαχείρισης επιχειρησιακών πόρων (ERP: Enterprise Resource Planning System). Τα συστήματα αυτά, προϊόντα των τελευταίων επιτευγμάτων της τεχνολογίας, δουλεύουν σε περιβάλλον Windows (και όχι DOS) και αφορούν μεσαίες, δυναμικές επιχειρήσεις που αναπτύσσονται με ταχείς ρυθμούς, καθώς και μεγάλες επιχειρήσεις. Περιλαμβάνουν προγράμματα εμπορικής και λογιστικής διαχείρισης, παραδείγματα των οποίων φέραμε παραπάνω, με τη διαφορά ότι είναι εμπλουτισμένα με περισσότερες δυνατότητες. Τέτοιες δυνατότητες μπορεί να είναι: Η παρακολούθηση αναλώσεων, η κιβωτιοποίηση (packing list), διαχείριση προμηθειών (όσον αφορά την παραγωγή και την εμπορική διαχείριση), η πιστωτική πολιτική πελατών, cash flow, τραπεζικοί λογαριασμοί (σε ότι αφορά την οικονομική διαχείριση).

Τα τελευταία χρόνια, αυτό που έχει διευκολύνει ιδιαίτερα το έργο της μηχανοργάνωσης των επιχειρήσεων, είναι η σύνδεση των προγραμμάτων μεταξύ τους ή αλλιώς η επικοινωνία τους. Δύο προγράμματα επικοινωνούν μεταξύ τους όταν τα δεδομένα ή αποτελέσματα του ενός επηρεάζουν ή/και ενημερώνουν το άλλο. Στην εξέλιξη αυτή οδήγησαν οι ιδιαίτερες ανάγκες της σύγχρονης επιχείρησης για μείωση του χρόνου απόδοσης, αυτοματοποίησης των διαδικασιών, γρήγορη άντληση και διαχείριση μεγάλου όγκου πληροφοριών.

Στο παρόν σύγγραμμα θελήσαμε να αναδείξουμε τον τρόπο γεφύρωσης των προγραμμάτων μεταξύ τους και συγκεκριμένα της Εμπορικής Διαχείρισης με τη Γενική Λογιστική. Το ενδιαφέρον μας επικεντρώθηκε στα δύο αυτά προγράμματα, καθώς αποτελούν τη «ραχοκοκαλιά» της

μηχανοργάνωσης μιας σύγχρονης μικρομεσαίας επιχείρησης, πιστεύοντας, ότι καλύπτουμε το αντιπροσωπευτικότερο δείγμα της ελληνικής πραγματικότητας όπου η μικρομεσαία επιχείρηση παίζει σημαντικό ρόλο. Συγκεκριμένα, ασχοληθήκαμε με τα προγράμματα της οικογένειας DEFACTO, η οποία περιλαμβάνει εφαρμογές Εμπορικής και Λογιστικής Διαχείρισης όντας αξιόπιστη λύση στην αγορά των τυποποιημένων DOS εφαρμογών. Μετά τη σύντομη αναφορά στις δυνατότητες του κάθε προγράμματος χωριστά, αναλύουμε τη διαδικασία της γεφύρωσης, τα στάδια από τα οποία περνάει καθώς και την προετοιμασία που χρειάζεται. Η γεφύρωση (ή σύνδεση) των εν λόγω προγραμμάτων συνίσταται στην ταυτόχρονη και αυτόματη δημιουργία εγγραφών στη Γενική Λογιστική (άρα και την ενημέρωση όλων των ημερολογίων) με την καταχώρηση παραστατικών (αγοράς, πώλησης κ.τ.λ.) από το πρόγραμμα της Εμπορικής Διαχείρισης. Το μοναδικό αυτό πλεονέκτημα της αυτοματοποίησης των διαδικασιών, εξυπηρετεί με τον καλύτερο τρόπο της ανάγκες της σύγχρονης επιχείρησης για εξοικονόμηση χρόνου και μείωση του κόστους λειτουργιών.

Αξίζει να σημειωθεί ότι, η ενασχόλησή μας με τη συγκεκριμένη οικογένεια ήταν εντελώς τυχαία, χωρίς να υπάρχει σκοπός διαφήμισης. Εξάλλου, όλα τα προγράμματα ανεξαρτήτως εταιριών, έχουν την ίδια λογική ως προς τη λειτουργία τους καθώς βασίζονται στην ίδια τεχνολογία προγραμματισμού. Τα σημεία διαφοροποίησης προγραμμάτων που δεν ανήκουν στην ίδια εταιρία είναι επουσιώδη και περιορίζονται, παραδείγματος χάριν, στην εμφάνιση του περιβάλλοντος εργασίας, στη λειτουργία των πλήκτρων, στην ονομασία των μενού, ως προς τα πεδία μέσα από τα οποία γίνονται οι διάφορες λειτουργίες. Με λίγα λόγια, είναι εξαιρετικά εύκολο για έναν χρήστη ο οποίος έχει μάθει να χειρίζεται κάποιο πρόγραμμα να μάθει ένα αντίστοιχο άλλης εταιρίας.

ΕΥΧΑΡΙΣΤΙΕΣ

Από αυτή τη θέση θα θέλαμε να ευχαριστήσουμε τον επιστημονικό συνεργάτη του Τεχνολογικού Ιδρύματος Πατρών κ. Νικόλαο Τασσόπουλο για την καθοδήγηση, και τη συμπαράστασή του κατά την διάρκεια της εργασίας. Η βοήθεια που προσέφερε κατά την διεξαγωγή της εργασίας, την διόρθωση και τις υποδείξεις που έκανε στην τελική μορφή αυτής ήταν πολύ σημαντική για εμάς. Επίσης, τον κ. Χρήστο Μαραμαθά (Φυσικό – Ερευνητή Πυρηνικής Τεχνολογίας), για τις χρήσιμες παρατηρήσεις – υποδείξεις επί της μορφοποίησης του κειμένου.

I. ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΗΣ ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

I. ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ

Γενικά

Το πρόγραμμα της εμπορικής διαχείρισης είναι ένα εξαιρετικά πολύτιμο και απαραίτητο «εργαλείο» στα χέρια της σύγχρονης επιχείρησης. Η λειτουργία και η χρησιμότητα του προγράμματος έγκειται στην ηλεκτρονική διαχείριση ολόκληρου του εμπορικού κυκλώματος μιας επιχείρησης: αγορές, πωλήσεις, αποθήκη, έκδοση παραστατικών. Το πρόγραμμα έχει τη δυνατότητα καταχώρησης των στοιχείων των προσώπων με τα οποία συνεργάζεται η επιχείρηση, δηλαδή, τους πελάτες και τους προμηθευτές, με περιθώρια τεράστιου όγκου αρχείων, καθώς και της παρακολούθησης όλων των συναλλαγών μαζί τους όπως πωλήσεις, αγορές, παραγγελίες, με την μηχανογραφημένη έκδοση παραστατικών (δελτία αποστολής, δελτία λιανικής, τιμολόγια κ.τ.λ.). Επίσης η εξαιρετικά

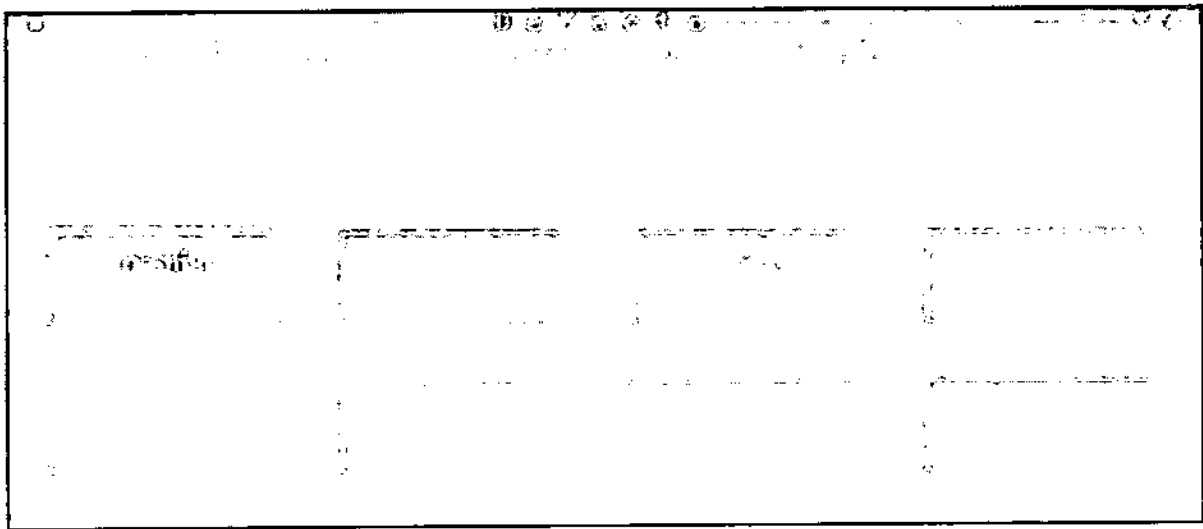
σημαντική εργασία της παρακολούθησης της αποθήκης, δηλαδή των εισροών και των εκροών εμπορευμάτων, προϊόντων, α' και β' υλών, υλικών συσκευασίας κ. ά, γίνεται με αποτελεσματικό τρόπο από το πρόγραμμα της εμπορικής διαχείρισης. Τέλος, οι δυνατότητες έκδοσης στατιστικών εκτυπώσεων και η αυτόματη δημιουργία γραφημάτων, καθιστούν το πρόγραμμα ένα αξιοποιήσιμο όργανο στατιστικής και οικονομικής πληροφόρησης με τη χρήση του οποίου, η επιχείρηση μπορεί να αντλεί χρήσιμα συμπεράσματα και να λαμβάνει σημαντικές αποφάσεις για τη λειτουργία της.

DEFACTO ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ

Το Defacto Εμπορική διαχείριση αποτελεί ένα πολύ εύχρηστο και λειτουργικό πρόγραμμα με πολλαπλές δυνατότητες ενεργειών και φιλικό περιβάλλον εργασίας για το χρήστη, χαρακτηριστικά που το κάνουν - παρόλο που πρόκειται για εφαρμογή DOS - να μοιάζει με εφαρμογή των Windows. Μερικά από τα πλεονεκτήματά του είναι η δυνατότητα παρακολούθησης μεγάλου αριθμού εταιριών και η διασφάλιση της προστασίας του συστήματος. Με την κατάλληλη παραμετροποίηση μπορούν να οριστούν πολλοί χρήστες του προγράμματος, καθένας από του οποίους θα έχει δικαιώματα πρόσβασης μόνο σε συγκεκριμένες εφαρμογές. Το χαρακτηριστικό βέβαια που ενδιαφέρει περισσότερο στο παρόν εγχειρίδιο, είναι η σύνδεση του προγράμματος με τη Γενική Λογιστική, η οποία καθιστά πολλές ενέργειες στη Γ. Λογιστική που γίνονταν με τον παραδοσιακό τρόπο, περιττές και γραφειοκρατικές. Τα πλεονεκτήματα όμως της γέφυρας καθώς και οι εργασίες που απαιτούνται για την πραγματοποίησή της, εξετάζονται

λεπτομερώς στο κεφάλαιο ΙΙΙ. Στο παρόν κεφάλαιο θα δούμε πολύ συνοπτικά τις δυνατότητες που προσφέρει το Defacto Εμπορική διαχείριση.

Όπως προαναφέρθηκε στην εισαγωγή, το πρόγραμμα της Εμπορικής Διαχείρισης πραγματεύεται ολόκληρο το εμπορικό κύκλωμα της επιχείρησης. Η κεντρική οθόνη του Defacto λοιπόν, (η οποία εμφανίζεται αμέσως μετά τη δημιουργία μιας νέας εταιρίας ή κατά την εισαγωγή σε μία ήδη υπάρχουσα) αποτυπώνει σε 1 εικόνα τα μέρη αυτού του εμπορικού κυκλώματος.



Οθόνη 1: Κεντρική οθόνη Defacto

Όπως φαίνεται στην οθόνη 1, η κεντρική οθόνη της εμπορικής διαχείρισης αποτελείται από μία γραμμή μενού και από 8 ορθογώνια πλαίσια που λέγονται modules (θαλαμίσκοι) και αποτελούν τα τμήματα της εμπορικής εφαρμογής, τα οποία λειτουργούν ξεχωριστά αλλά και σε αλληλεπίδραση το ένα με το άλλο.

Στη συνέχεια ακολουθεί μια σύντομη περιγραφή των λειτουργιών του κάθε module, καθώς και της γραμμής μενού.

I.A. MODULES

I.A.1. TO MODULE ΑΠΟΘΗΚΗ

I.A.1.1. Γενικά

Η Αποθήκη είναι ίσως το σημαντικότερο σημείο για μια επιχείρηση, καθώς από εκεί ξεκινά και εκεί καταλήγει κάθε λειτουργία του εμπορικού της κυκλώματος. Το module ΑΠΟΘΗΚΗ ασχολείται με τη συστηματική παρακολούθηση των εμπορεύσιμων ειδών της επιχείρησης (εμπορεύματα, προϊόντα, πρώτες ύλες, κ.ά.) σε ποσότητα, αξία και αποθηκευτικό χώρο κατά την εισαγωγή και εξαγωγή τους από αυτήν. Τα πάγια αγαθά είναι προτιμότερο να μην αποτελούν αντικείμενο παρακολούθησης από την εμπορική διαχείριση, καθώς κάτι τέτοιο εκτός του ότι είναι εργασία της Γ. Λογιστικής, θα δέσμευε ασκόπως πολύτιμο χώρο στο δίσκο. Η ΑΠΟΘΗΚΗ ενημερώνεται από τα modules Αγορών και Πωλήσεων ενώ ενημερώνει τις Πωλήσεις με τα υπόλοιπα σε ποσότητες των ειδών που είναι διαθέσιμα.

I.A.1.2. Βασικές λειτουργίες

α) Η καρτέλα του είδους.

Η καρτέλα του είδους είναι η «φωτογραφία» του μέσα στο πρόγραμμα. Έχει όλα τα στοιχεία εκείνα που είναι απαραίτητα για την εξαγωγή κάθε πληροφορίας για το συγκεκριμένο είδος και εμφανίζεται κατά την καταχώρηση, την προβολή, τροποποίηση ή διαγραφή ενός είδους. Σημειώνεται δε, ότι είναι αδύνατη η διαγραφή ενός είδους αν έχει έστω και μία φορά κινηθεί μέσα στη χρήση.

Οι 3 πρώτες σελίδες της καρτέλας είναι τροποποιήσιμες και περιλαμβάνουν τις εξής δυνατότητες και στοιχεία:

- Καταχωρείται ο κωδικός του είδους που είναι μοναδικός για κάθε ένα και μπορεί να πάρει αριθμητική ή αλφαβητική μορφή (ή και τα δύο) ανάλογα με την παραμετροποίηση που έχει γίνει.
- Το είδος μπορεί να καταταχθεί σε ομάδα, οικογένεια, κατηγορία ανάλογα με της ανάγκες της αποθήκης. Αυτή η λειτουργία είναι ιδιαίτερος χρήσιμη κατά τη μαζική μεταβολή ή διαγραφή ειδών.
- Μπορούν να οριστούν: Κατηγορία Φ.Π.Α., τιμή χονδρικής/λιανικής, εκπτώσεις, ώστε να βγαίνουν αυτόματα κατά την έκδοση ενός παραστατικού.
- Η λειτουργία που παρουσιάζει το μεγαλύτερο ενδιαφέρον εδώ, είναι το πεδίο Μοντέλο Λογιστικής, που σχετίζεται με τη γέφυρα. Στην πρώτη σελίδα, στο συγκεκριμένο πεδίο που παραπέμπει στην αντίστοιχη παράμετρο της αποθήκης, μεταφέρουμε τον κωδικό του κατάλληλου μοντέλου. Λεπτομέρειες θα αναφερθούν στο κεφάλαιο που αφορά τη γέφυρα.

Οι 5 τελευταίες σελίδες είναι μη τροποποιήσιμες διότι ενημερώνονται από στοιχεία που προκύπτουν είτε από το module Πωλήσεων είτε από αλλού, και έχουν πληροφοριακό χαρακτήρα. Μερικές από τις πληροφορίες αυτές είναι:

- Ποσότητα/αξία απογραφής. Τα πεδία αυτά ενημερώνονται κατά τη λογιστική απογραφή του είδους κατά το κλείσιμο της χρήσης και κατά το άνοιγμα της επόμενης χωρίς να επηρεάζονται από την κίνησή του μέσα στη χρήση.
- Ανάλυση εισαγωγών/εξαγωγών. Εδώ εμφανίζονται ανά μήνα οι κινήσεις εισαγωγών και εξαγωγών του είδους κατά ποσότητα και αξία, καθώς και τα υπόλοιπα σε ποσότητα.

- Σύγκριση μεταξύ προϋπολογισμένων και πραγματοποιημένων μεγεθών ως προς τις πωλήσεις και το τζίρο (εάν φυσικά έχουν οριστεί τα αντίστοιχα πεδία προβλέψεων).

β) Απογραφή

Η απογραφή ενός είδους αποτελεί την επόμενη ενέργεια της καταχώρησής του στο αρχείο ειδών. Μετά την πρώτη απογραφή των ειδών κατά το ξεκίνημα της εταιρίας, η εφαρμογή παρακολουθεί ανελλιπώς τις εισαγωγές και εξαγωγές. Στα τέλη των επόμενων δηλαδή χρήσεων, το πρόγραμμα απογράφει αυτόματα βασιζόμενο στα τρέχοντα υπόλοιπα κατά την ημερομηνία κλεισίματος κάθε χρήσης. Επειδή όμως τα αποτελέσματα της υποχρεωτικής από το νόμο φυσικής απογραφής ενδέχεται να διαφέρουν από εκείνα της λογιστικής, υπάρχει η δυνατότητα να εξισωθούν αυτές οι διαφορές από το παράθυρο των Βοηθητικών Εργασιών.

γ) Γραφικές Παραστάσεις

Το Defacto έχει τη δυνατότητα δημιουργίας γραφημάτων όπως ραβδογράμματα, τρισδιάστατες απεικονίσεις, κυκλικές απεικονίσεις, στις εξής κατηγορίες: α) Γραφήματα προϋπολογισμένων/ πραγματοποιημένων πωλήσεων ενός είδους κατά ποσότητα και αξία και προϋπολογισμένων/ πραγματοποιημένων τζίρων ενός πελάτη, προμηθευτή ή πωλητή. β) Γραφήματα ποσοστών κάλυψης των προβλέψεων ανά είδος, πελάτη, προμηθευτή ή πωλητή.

Πρέπει να σημειωθεί ότι οι γραφικές δυνατότητες του Defacto είναι σχεδόν υποτυπώδεις, μπορούν όμως να αποτελέσουν χρήσιμο εργαλείο σε πολλές περιπτώσεις, όπου η αναπαράσταση σε σχήματα και όχι οι αριθμοί βοηθούν στην καλύτερη εξαγωγή συμπερασμάτων.

I.A.2. ΤΟ MODULE ΠΕΛΑΤΩΝ

I.A.2.1. Γενικά

Το module «Πελάτες» όπως τα ίδια ισχύουν και για το module «Προμηθευτές» (επόμενη υποπαράγραφος), παρακολουθούν τα χαρακτηριστικά και τις κινήσεις των προσώπων (φυσικών ή νομικών) με τα οποία συναλλάσσεται η επιχείρηση. Το module Πελατών ασχολείται με την παρακολούθηση των προσώπων στα οποία η επιχείρηση πωλεί αγαθά ή παρέχει υπηρεσίες, και στο module Προμηθευτών παρακολουθούνται οι προμηθευτές των αγαθών που προορίζονται για πώληση (είτε αυτούσια είτε μετά από μεταποίηση). Τα δύο modules ανήκουν στην κατηγορία των παθητικών, που σημαίνει ότι: το module πελατών ενημερώνεται αυτόματα από τις Πωλήσεις και τα Χρηματοοικονομικά, το module Προμηθευτών από τις Αγορές και την Κοστολόγηση Εισαγωγών, ενώ δεν ενημερώνουν κανένα από τα υπόλοιπα modules του προγράμματος. Οι τρόποι με τους οποίους λειτουργούν τα δύο modules είναι «συμμετρικοί», ενώ πολλές από τις λειτουργίες τους θα φανούν γνωστές από το module Αποθήκη. Ας δούμε λοιπόν, τα κύρια χαρακτηριστικά τους.

I.A.2.2. Καρτέλα Πελάτη

Η καρτέλα πελάτη λειτουργεί με τον ίδιο τρόπο όπως και αυτή των ειδών της Αποθήκης. Στο συγκεκριμένο Module, οι 4 πρώτες σελίδες είναι εκείνες που μπορούν να τροποποιηθούν, και οι 3 τελευταίες που ενημερώνονται αυτόματα από το Defacto. Οι 4 πρώτες περιλαμβάνουν:

- ◆ Την καταχώρηση κωδικού πελάτη και όλων των βασικών στοιχείων του όπως: Επωνυμία, Α. Φ. Μ., Διεύθυνση, Τηλέφωνα.
- ◆ Την κατάταξή του σε Κατηγορία, Ομάδα, Οικογένεια.

- ◆ Την καταχώρηση τρόπου πληρωμής: Χρησιμοποιείται για την αυτόματη δημιουργία κινήσεων εξόφλησης κατά την καταχώρηση παραστατικών Πώλησης.
- ◆ Εκπτώσεις: Υπάρχουν πεδία όπου καταχωρείται το ποσοστό έκπτωσης του πελάτη, η έκπτωση που χορηγείται σε περίπτωση εξόφλησης με μετρητά, ειδικές εκπτώσεις.
- ◆ Το πεδίο που σχετίζεται με τη γέφυρα: Ονομάζεται κωδικός Γενικής Λογιστικής και βρίσκεται στη δεύτερη σελίδα της καρτέλας. Εδώ, είναι απαραίτητη η καταχώρηση του κωδικού που έχει ο πελάτης στη Γ. Λογιστική, ώστε να γίνει η σύνδεση του συγκεκριμένου πελάτη με τον αντίστοιχο λογαριασμό του στη Γ. Λογιστική.

Τα πεδία που ενημερώνει το πρόγραμμα αυτόματα είναι:

- ❖ Πεδία χρέωσης: Πρόκειται για πεδία που ενημερώνονται με ποσά χρέωσης του πελάτη λόγω απογραφής, τιμολογημένων πωλήσεων ή από άλλους λόγους (π.χ. ακυρώσεις εισπράξεων).
- ❖ Πεδία πίστωσης: Πεδία που εμφανίζουν τα ποσά με τα οποία πιστώνεται ο πελάτης από την απογραφή, λόγω εισπράξεων ή πιστωτικών τιμολογίων.
- ❖ Πεδία αξιών: Το πρόγραμμα έχει τη δυνατότητα να προβάλλει το τζίρο που πραγματοποιήθηκε μέσα σε επιλεγμένο χρονικό διάστημα με πρόσθετη δυνατότητα επιλογής συγκεκριμένων σειρών παραστατικών. Π.χ. συμπληρώνοντας το φίλτρο ημερομηνίας με το διάστημα 01/04/06 - 30/06/06 και τσεκάροντας τα πιστωτικά τιμολόγια βλέπουμε μόνο τα πιστωτικά τιμολόγια που εκδόθηκαν στον πελάτη το β' τρίμηνο της χρήσης.

Τέλος, το module πελατών προσφέρει πλήθος εκτυπώσεων πληροφοριακών και οικονομικών, οι σημαντικότερες από τις οποίες είναι: α) Ενηλικίωση υπολοίπων: Πρόκειται για χρήσιμο εργαλείο που δίνει πληροφορίες για την καθυστέρηση πληρωμών των οφειλών των πελατών

κάνοντας και χρονική κατανομή αυτών σε 4 περιόδους ενηλικίωσης. β) Κατάσταση πωλήσεων Φ.Π.Α.: Εμφανίζει τις πωλήσεις καθορισμένης χρονικής περιόδου με ανάλυση κατά συντελεστή Φ.Π.Α. γ) Καρτέλες πελατών με ή χωρίς ανάλυση ειδών: Προβάλλονται όλες τις κινήσεις του πελάτη χρεωστικές ή πιστωτικές που έγιναν σε συγκεκριμένο διάστημα, με την επιλογή της πρόσθετης δυνατότητας προβολής των ειδών που πωλήθηκαν στον πελάτη αναλυμένα κατά ποσότητα και αξία. δ) Συγκεντρωτική κατάσταση ΚΕΠΥΟ: Πρόκειται για τη γνωστή συγκεντρωτική κατάσταση τιμολογίων που υποβάλλουν οι επιχειρήσεις στο ΚΕΠΥΟ. Εμφανίζεται το πλήθος όλων των τιμολογίων ή πιστωτικών τιμολογίων που έχουν εκδοθεί καθώς και τη συνολική τους αξία ανά πελάτη.

I.A.3. TO MODULE ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ

Όπως έχει ήδη αναφερθεί, το module Προμηθευτών είναι ανάλογο με το module Πελατών. Αυτό συμβαίνει γιατί στο συγκεκριμένο module, η επιχείρηση που παρακολουθείται αντιμετωπίζεται από τους προμηθευτές της ως πελάτης, και τηρούνται γι' αυτήν τα στοιχεία που τηρεί και η ίδια για τους πελάτες της.

Η καρτέλα του προμηθευτή είναι ακριβώς ίδια με αυτήν του πελάτη, όπως και οι πληροφοριακές και οικονομικές εκτυπώσεις που υπάρχουν, με τις κατάλληλες βέβαια διαφοροποιήσεις που είναι αναγκαίες. Για παράδειγμα, η Κατάσταση πωλήσεων γίνεται Κατάσταση αγορών, στα πεδία χρέωσης τα ποσά δημιουργούνται από πληρωμές σε προμηθευτή ή επιστροφές αγορών, στα πεδία πίστωσης από αγορές ή ακυρώσεις πληρωμών, η κατάσταση ΚΕΠΥΟ αφορά προμηθευτές και όχι πελάτες κ.τ.λ. . Το πεδίο που σχετίζεται με τη γέφυρα Γ. Λογιστικής, ονομάζεται και εδώ κωδικός Γ. Λογιστικής και

συμπληρώνουμε τον κωδικό με τον οποίο τηρούμε τον συγκεκριμένο προμηθευτή στη Γ. Λογιστική π.χ. 50. 00. 000. 0003.

I.A.4. ΤΟ MODULE ΠΩΛΗΣΕΩΝ

Γενικά

Η λειτουργία του module «Πωλήσεις» έγκειται στην καταχώρηση και κατά βούληση εκτύπωση των παραστατικών πωλήσεων. Το module συνδέεται άμεσα με τα modules Πελατών και Αποθήκης, καθώς με τις κινήσεις που δημιουργούνται, ενημερώνονται οι καρτέλες πελατών και ειδών αντίστοιχα. Οι «Πωλήσεις» προσφέρουν, εκτός από την καταχώρηση ενός παραστατικού, τις επιλογές μεταβολής ή διαγραφής του (μόνο εάν δεν έχει εκτυπωθεί) υπακούοντας σε κάθε περίπτωση, σε χρονικούς περιορισμούς οι οποίοι είναι καθορισμένοι από το Defacto και σύμφωνοι με την εκάστοτε νομοθεσία.

α) Έκδοση παραστατικών

Για τη σωστή και με χωρίς προβλήματα έκδοση των παραστατικών πώλησης, είναι απαραίτητο να οριστούν οι εξής παράμετροι:

- Δημιουργία σειρών παραστατικών. Το Defacto έχει ενσωματωμένους και χωρίς δυνατότητα εξωτερικής επέμβασης, όλους τους τύπους παραστατικών που είναι δυνατό να εκδοθούν σύμφωνα με τις επιταγές του Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων, κωδικοποιημένους με τρία ψηφία. Το πρόγραμμα μάλιστα, δίνει κατά την προβολή των παραστατικών αυτών, την πληροφορία αν συμμετέχουν στο αρχείο Γέφυρας με τη Γ. Λογιστική. Για παράδειγμα το παραστατικό Δελτίο Αποστολής δεν δημιουργεί ημερολογιακό άρθρο, το τιμολόγιο όμως δημιουργεί. Για να

γίνει η έκδοσή των παραστατικών, θα πρέπει να οριστούν σειρές παραστατικών τα οποία θα χρησιμοποιεί η επιχείρηση, ο κωδικός των οποίων σχηματίζεται από τον τριψήφιο κωδικό του παραστατικού και τον αύξοντα αριθμό τους (στα παραστατικά αγορών καταχωρείται χειροκίνητα ο κωδικός που έχει το παραστατικό του προμηθευτή) (π.χ. για την απόδειξη λιανικής – δελτίο αποστολής ΔΛΠ0038). Η εργασία αυτή γίνεται από τις Παραμέτρους → Πελατών → Σειρές Παραστατικών Πωλήσεων.

- Δημιουργία μοντέλων γραμμών παραστατικών. Πρόκειται για τον ορισμό των πεδίων που θα εμφανίζονται κατά την καταχώρηση (αλλά όχι κατά την εκτύπωση) ενός παραστατικού. Για παράδειγμα, στο δελτίο αποστολής εκτός από τα πεδία κωδικός, περιγραφή, ποσότητα μπορούμε να προσθέσουμε και τα πεδία: αποθηκευτικός χώρος, συσκευασία ή οτιδήποτε άλλο, αρκεί να μην υπερβούμε το μέγιστο πλάτος της γραμμής που ορίζεται από το πρόγραμμα. Οι γραμμές παραστατικών δημιουργούνται όπως και οι σειρές παραστατικών, από τις Παραμέτρους πελατών.
- Δημιουργία μοντέλων εκτύπωσης. Μοντέλα εκτύπωσης είναι οι φόρμες εκτύπωσης των παραστατικών πώλησης, δηλαδή, ο καθορισμός των στοιχείων που θα περιλαμβάνονται σε ένα παραστατικό κατά την εκτύπωσή του, καθώς και του αριθμού των αντιγράφων του.

Απαραίτητη προϋπόθεση για την ομαλή λειτουργία του module είναι η σωστή σύνδεση των παραπάνω παραμέτρων μεταξύ τους. Ένα μοντέλο εκτυπώσεων συνδέεται με συγκεκριμένο πελάτη, ένα μοντέλο γραμμών με μία σειρά παραστατικού, και μία σειρά παραστατικού συνδέεται με μία φόρμα εκτύπωσης και ένα μοντέλο γραμμών.

β) Μετασχηματισμός παραστατικών

Η διαδικασία της πώλησης μπορεί να ολοκληρωθεί είτε με μία κίνηση (π.χ. με την έκδοση απόδειξης λιανικής), είτε να περάσει από διαφορετικά

στάδια μέχρι την ολοκλήρωσή της, και κάθε παραστατικό να εκφράζει καθένα απ' αυτά τα στάδια. Για παράδειγμα, ένα δελτίο παραγγελίας μπορεί να μετασχηματιστεί σε δελτίο αποστολής, το δελτίο αποστολής σε τιμολόγιο και αυτό με τη σειρά του σε πιστωτικό, σε περίπτωση επιστροφής εμπορευμάτων. Αντί λοιπόν, παραστατικά που αφορούν διαφορετικό στάδιο της ίδιας πώλησης να δημιουργούνται εκ νέου, χρησιμοποιείται η διαδικασία του μετασχηματισμού των προγενέστερων στα ανώτερα τους. Πρέπει να σημειωθεί ότι, βασικό στοιχείο του μετασχηματισμού είναι το ότι το Defacto προτείνει ένα περιορισμένο σύνολο παραστατικών για κάθε παραστατικό που προορίζεται να μετασχηματιστεί καθώς είναι κατασκευασμένο να γνωρίζει τις σχέσεις μεταξύ τους. Λόγου χάρη, το πρόγραμμα δεν θα επιτρέψει το μετασχηματισμό δελτίου αποστολής σε πιστωτικό τιμολόγιο αλλά σε τιμολόγιο ή ακυρωτικό δελτίου αποστολής. Τέλος, όπως και στην περίπτωση της έκδοσης παραστατικών, έτσι και στο μετασχηματισμό, είναι πολύ σημαντικός ο σωστός ορισμός των σειρών παραστατικών, ώστε να δημιουργούνται τα ανάλογα ημερολογιακά άρθρα στο αρχείο της γέφυρας.

γ) Έτοιμες εκτυπώσεις

Το module προσφέρει αρκετές έτοιμες εκτυπώσεις εκ των οποίων οι σημαντικότερες είναι: 1) Η μαζική εκτύπωση παραστατικών: Σε περίπτωση συσσώρευσης πολλών μη εκτυπωμένων παραστατικών στο αρχείο, η μαζική εκτύπωσή τους είναι ένα πολύτιμο εργαλείο που απαλλάσσει το χρήστη από τη χρονοβόρα διαδικασία μεμονωμένων εκτυπώσεων. 2) Συγκεντρωτική κατάσταση: Εκτυπώνονται όλα τα παραστατικά που εκδόθηκαν μέσα σε συγκεκριμένο χρονικό διάστημα, εμφανίζοντας εκτός από το όνομα του πελάτη που αφορούν, και τα σχετικά με αυτά παραστατικά. Γίνονται δηλαδή γνωστά, όλα τα στάδια μετασχηματισμού από τα οποία περνάνε (αν φυσικά υπάρχουν). 3) Κατάσταση αποστολής εμπορευμάτων: Εκτυπώνονται τα εμπορεύματα που πρόκειται να εξαχθούν από την αποθήκη (πάντα μέσα σε επιλεγμένα χρονικά όρια), αυτά δηλαδή που είναι δεσμευμένα λόγω

παραγγελίας. 4) Αναγκαία ποσότητα παραγγελιών: Πρόκειται για την εμφάνιση των ειδών οι ποσότητες των οποίων δεν επαρκούν για την κάλυψη των παραγγελιών των πελατών.

Ι.Α.5. ΤΟ MODULE ΑΓΟΡΕΣ

Το module Αγορές σχετίζεται με τη διαχείριση των παραστατικών αγορών, τα οποία εκδίδουν οι προμηθευτές της επιχείρησης. Ενημερώνει το module Προμηθευτών με τις κινήσεις που δημιουργούνται στις καρτέλες τους, και το module Αποθήκης με τις κινήσεις στο αρχείο ειδών. Το module λειτουργεί με αντιστρόφως ανάλογο τρόπο με αυτόν των Πωλήσεων, καθώς ισχύουν και εδώ τα βασικά χαρακτηριστικά της διαχείρισης των παραστατικών πώλησης. Οι διαδικασίες που ακολουθούνται κατά την καταχώρηση, μεταβολή, διαγραφή, μετασχηματισμό παραστατικών είναι ανάλογες με αυτές που ακολουθούνται στις Πωλήσεις. Επίσης, υπάρχει και εδώ η δυνατότητα εξόφλησης ενός παραστατικού αγοράς χωρίς τη μεσολάβηση του module Χρηματοοικονομικών. Η βαρύτητα των σειρών παραστατικών και των μοντέλων γραμμών και εκτύπωσης είναι και στις Αγορές μεγάλη και ακολουθούνται τα ίδια βήματα, με τη διαφορά ότι η παραμετροποίηση τους γίνεται από το παράθυρο προμηθευτών και όχι πελατών όπως γίνεται στις Πωλήσεις. Τέλος, υπάρχει μικρός αριθμός άλλων διαφοροποιημένων στοιχείων διαμορφωμένων ώστε να ικανοποιούν τις ανάγκες της διαχείρισης των Αγορών, τα οποία θα καλυφθούν στη συνέχεια.

α) Δημιουργία παραγγελιών βάσει ελλείψεων

Η εφαρμογή έχει τη δυνατότητα να δημιουργεί παραγγελίες αυτόματα, σε επιλεγμένους από το χρήστη προμηθευτές και για επιλεγμένα είδη. Αν το τρέχον υπόλοιπό τους είναι μικρότερο από το επίπεδο

παραγγελίας που έχει οριστεί για καθένα από αυτά προσαυξημένο με τα δεσμευμένα σε παραγγελία και μείον τα παραγγελθέντα σε προμηθευτές, τότε προχωρά σε έκδοση παραγγελίας.

β) Καθυστερήσεις αποστολών

Η εφαρμογή δίνει την πληροφορία των ημερών καθυστέρησης αποστολών εμπορευμάτων των προμηθευτών, από την ημέρα παραγγελίας μέχρι και την παραλαβή τους. Για το σκοπό αυτό λαμβάνεται υπ' όψιν η ημερομηνία παραλαβής και μία δοσμένη από το χρήστη ημερομηνία αναφοράς.

Οι υπόλοιπες εκτυπώσεις είναι γνωστές από το module Πωλήσεων.

I.A.6. ΤΟ MODULE ΚΟΣΤΟΛΟΓΗΣΗ ΕΙΣΑΓΩΓΩΝ

Σκοπός του module Κοστολόγησης Εισαγωγών είναι η διαχείριση των παραστατικών αγορών εξωτερικού. Ευνόητο λοιπόν είναι το συμπέρασμα, ότι η βασική δομή και οι λειτουργίες του module δε διαφέρουν σημαντικά από αυτές των Αγορών. Η καταχώρηση τιμολογίου αγοράς είναι δυνατή μόνο μέσω μετασχηματισμού, όπως ακριβώς και στις Αγορές, και οι έτοιμες εκτυπώσεις της εφαρμογής προσφέρουν τις ανάλογες δυνατότητες. Τα στοιχεία που δημιουργούν τη διαφοροποίηση είναι η ανάγκη μετατροπής σε Ευρώ καθώς και η επιβάρυνση των εισαγωγών με έξοδα απαραίτητα για την πραγματοποίηση της πώλησης μέχρι την παραλαβή των αγαθών από την επιχείρηση (π.χ. μεταφορικά, δασμοί).

Ακολουθεί μια επιγραμματική παρουσίαση των βημάτων που ακολουθούνται για την καταχώρηση ενός παραστατικού εισαγωγών.

1. Από τις Γενικές παραμέτρους της εταιρίας ορίζονται οι σειρές δελτίων παραλαβής και τιμολογίων αγοράς και στη συνέχεια αυτές κατασκευάζονται από τις παραμέτρους προμηθευτών.
2. Καταχωρείται το δελτίο παραλαβής με τιμές σε ξένο νόμισμα.
3. Συμπληρώνονται τα χαρακτηριστικά κοστολόγησης κάθε είδους που θα χρησιμοποιηθούν ως κριτήρια για την κατανομή των εξόδων εισαγωγής (αξία, βάρος, όγκος κ. ά)
4. Καταχωρούνται τα έξοδα εισαγωγής, η αξία μετατροπής σε Ευρώ και δίπλα το κριτήριο που θα ληφθεί υπ' όψιν για τον επιμερισμό τους σε κάθε είδος χωριστά, όπως επίσης δηλώνεται ο κωδικός του λογαριασμού προμηθευτή των εξόδων που τηρείται στη Γ. Λογιστική με σκοπό την αποκατάσταση της γέφυρας.
5. Τέλος, με τη γνωστή διαδικασία του μετασχηματισμού, μετατρέπεται το δελτίο παραλαβής σε τιμολόγιο αγοράς, του οποίου οι αξίες είναι σε Ευρώ. Σημειώνεται η σημαντική λεπτομέρεια, ότι είναι αναγκαία η καταχώρηση στο αρχείο ειδών ενός πλασματικού είδους που χρησιμεύει στην ισοσκέλιση της αξίας των ειδών σε ξένο νόμισμα και της αξίας μετατροπής σε Ευρώ, που συνήθως ονομάζεται Συμφωνία ή Διαφορά Εξόδων Κοστολόγησης, και εμφανίζεται στο τελικό τιμολόγιο αγοράς.

I.A.7. ΤΟ MODULE ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ

I.A.7.1. Γενικά

Το module Χρηματοοικονομικά πραγματεύεται όλες τις χρηματοοικονομικές λειτουργίες (εισπράξεις –πληρωμές) της επιχείρησης. Με άλλα λόγια, διαχειρίζεται τις κινήσεις εισπράξεως που δημιουργούνται

λόγω εξόφλησης των απαιτήσεών από τους πελάτες της, καθώς και τις κινήσεις πληρωμών λόγω εξόφλησης των υποχρεώσεων αυτής προς τους προμηθευτές της.

Όπως παρακολουθήσαμε και παραπάνω, κινήσεις εισπράξεων και πληρωμών πραγματοποιούνται και από τις Πωλήσεις και τις Αγορές αντίστοιχα. Η διαφοροποίηση όμως δημιουργείται στο σημείο όπου τα Χρηματοοικονομικά παρακολουθούν όλη την πορεία προς την πλήρη εξόφληση μιας απαίτησης ή μιας υποχρέωσης και δεν αρκούνται στην απλή καταχώρηση μιας κίνησης. Για παράδειγμα, η κίνηση μιας εξόφλησης δεν σταματά στην καταχώρηση της υπογραφής μιας επιταγής, αλλά παρακολουθούνται όλα τα περαιτέρω στάδια από τα οποία περνάει: μεταβίβαση, εξόφληση, επιστροφή κ.τ.λ.

Στην ανάλυση που ακολουθεί, εξετάζονται οι επιλογές του module καθώς και ο τρόπος με τον οποίο λειτουργούν.

Η κεντρική οθόνη του module Χρηματοοικονομικών αποτελείται από μία λίστα επιλογών καθεμιά από τις οποίες αντιστοιχεί σε μία κίνηση οι οποίες χωρίζονται σε αυτές των πελατών και των προμηθευτών.

I.A.7.2. Κινήσεις πελατών

Οι δυνατές κινήσεις πελατών περιλαμβάνουν:

α) Την καταχώρηση, προβολή, ακύρωση, διαγραφή εισπράξεων με μετρητά, γραμμάτια και μεταβιβάσιμα αξιόγραφα.

Επιλέγοντας τις Εισπράξεις από το μενού επιλογών, μπορούμε να προβάλλουμε, να καταχωρήσουμε ή να διαγράψουμε μία κίνηση είσπραξης.

Κατά την καταχώρηση μιας κίνησης είναι απαραίτητη η συμπλήρωση εκτός της ημερομηνίας, και του τύπου εγγραφής. Με αυτόν τον τρόπο, διευκρινίζεται ο τρόπος εξόφλησης: με μετρητά, αξιόγραφο ή γραμμάτιο. Επίσης, δηλώνεται το όνομα του πελάτη, το παραστατικό το οποίο αφορά η

συγκεκριμένη εξόφληση, η ημερομηνία λήξης του αξιόγραφου ή του γραμματίου (ημερομηνία λήξης μιας εξόφλησης με μετρητά είναι η ημερομηνία καταχώρησης), καθώς και η τράπεζα η οποία εμπλέκεται στη συναλλαγή.

Η διαγραφή μιας κίνησης από το συγκεκριμένο μενού είναι δυνατή μόνο αν το αξιόγραφο ή το γραμμάτιο δεν έχει μεταβιβαστεί, εξοφληθεί, ή ακυρωθεί. Αν ισχύει κάποια από τις παραπάνω περιπτώσεις, τότε η διαγραφή δίνεται μέσα από την επιλογή Αξιόγραφα, καθώς η λειτουργία του εν λόγω πλήκτρου είναι η παρακολούθηση των κινημένων αξιόγραφων, αυτών δηλαδή, που έχουν περάσει από τα στάδια που αναφέραμε προηγουμένως.

Σημείωση: Σύνδεση με το module Πελατών

Όπως είναι γνωστό, το module Χρηματοοικονομικών συνδέεται με αυτό των Πελατών, καθώς το ενημερώνει με τις χρηματοοικονομικές κινήσεις που τους αφορούν. Κάθε κίνηση λοιπόν, θα επιφέρει την ανάλογη αλλαγή στην καρτέλα του πελάτη τον οποίο αφορά. Για παράδειγμα, το πεδίο Εισπράξεις στην καρτέλα του πελάτη θα αυξηθεί κατά το ποσό της είσπραξης, ανεξαρτήτως του τρόπου με τον οποίο έγινε. Επίσης, το πιθανό χρεωστικό ή πιστωτικό υπόλοιπο που εμφανίζεται θα έχει μειωθεί ή αυξηθεί αντιστοίχως. Τέλος, αναλόγως με το αν η εξόφληση έγινε με αξιόγραφο ή γραμμάτια, ενημερώνονται τα πεδία: Άληκτα γραμμάτια, Ημερομηνία τελευταίου αξιόγραφου, Άληκτα μεταβιβασμένα αξιόγραφα.

β) Την καταχώρηση και επιβεβαίωση προβλέψεων κινήσεων είσπραξης.

Η επιλογή του μενού προβλέψεων επιτρέπει τη δημιουργία κινήσεων είσπραξης ανάλογων με αυτές που περιγράφηκαν, με τη διαφορά όμως ότι πρόκειται για κινήσεις που προβλέπεται να πραγματοποιηθούν και όχι πραγματικές. Κατά συνέπεια, δεν ενημερώνουν τις καρτέλες πελατών, ούτε συμμετέχουν στο αρχείο της γέφυρας με τη Γενική Λογιστική.

Όσες από τις προβλέψεις τελικά πραγματοποιηθούν, μπορούν να μετατραπούν μέσω της διαδικασίας της επιβεβαίωσης, σε πραγματικές κινήσεις εισπράξεως. Μετά την Επιλογή και Αποδοχή της συγκεκριμένης κίνησης, αυτή διαγράφεται από το αρχείο Προβλέψεων και μεταφέρεται στις Εισπράξεις δημιουργώντας και τις ανάλογες κινήσεις στην καρτέλα του πελάτη.

γ) Την εξόφληση αξιόγραφων και γραμματίων εισπρακτέων.

Το μενού περιλαμβάνει την εξόφληση γραμματίων και αξιόγραφων που είτε βρίσκονται στο χαρτοφυλάκιο της εταιρίας είτε είναι μεταβιβασμένα σε τρίτους. Στα πεδία που είναι απαραίτητο να συμπληρωθούν μετά την επιλογή του προς εξόφληση αξιόγραφου, εκτός από τα βασικά (ημερομηνία, παραστατικό, αιτιολογία) περιλαμβάνεται και το πεδίο Λογαριασμός, όπου καταχωρείται ο λογαριασμός στη Γενική Λογιστική που θα χρεωθεί με τη συγκεκριμένη εξόφληση (π.χ. 38. 00. 00 σε περίπτωση χρέωσης του ταμείου). Μετά την καταχώρηση οποιασδήποτε κίνησης, όπως και στην περίπτωση των εισπράξεων που αναλύσαμε παραπάνω, δημιουργούνται οι ανάλογες επιδράσεις στην καρτέλα του πελάτη τον οποίο αφορά.

δ) Την μεταβίβαση αξιόγραφων και γραμματίων

Οι επιλογές που προσφέρει το συγκεκριμένο μενού αφορούν τη μεταβίβαση αξιόγραφων ή γραμματίων σε προμηθευτή με σκοπό την εξόφλησή του, και σε Τράπεζα για είσπραξη ή προεξόφληση. Με τον ίδιο τρόπο όπως και στην εξόφληση, επιλέγουμε το αξιόγραφο προς μεταβίβαση και συμπληρώνουμε την ημερομηνία, το παραστατικό που αφορά καθώς και το όνομα του προμηθευτή ή της Τράπεζας (αναλόγως σε ποιόν γίνεται η μεταβίβαση). Για τη δημιουργία του ημερολογιακού άρθρου στο αρχείο της γέφυρας, θα συμπληρωθεί ο λογαριασμός της Γενικής Λογιστικής με τον κωδικό του προμηθευτή ή της Τράπεζας (αναλόγως σε ποιόν γίνεται η μεταβίβαση). Αυτό που αξίζει να σημειωθεί, είναι ότι κατά τη δημιουργία μιας κίνησης μεταβίβασης δεν επηρεάζεται η καρτέλα του πελάτη αλλά μόνο

αυτή του προμηθευτή (χρεωστικά) καθώς πρόκειται για κίνηση εξόφλησής του.

ε) Την επιστροφή αξιόγραφων

Πρόκειται για την περίπτωση επιστροφής αξιόγραφων ή γραμματίων πελατών που έχουν μεταβιβαστεί σε προμηθευτές, στο χαρτοφυλάκιο της επιχείρησης. Αξιοσημείωτο είναι το γεγονός, ότι η καρτέλα του προμηθευτή δεν επηρεάζεται από αυτήν την κίνηση παρόλο που αυξάνεται η υποχρέωσή μας προς αυτόν. Η καρτέλα του προμηθευτή θα αντικατοπτρίζει την αληθινή εικόνα μόνο όταν καταγραφεί η σχετική κίνηση από το πεδίο «Επιστροφή αξιόγραφων προμηθευτών».

στ) Ακύρωση εισπράξεων

Η επιλογή του μενού επιτρέπει την ακύρωση εισπράξης πελατών που έγινε με οποιοδήποτε τρόπο (με μετρητά, γραμμάτια, αξιόγραφα). Βέβαια, ακύρωση μιας κίνησης εισπράξης δε σημαίνει διαγραφή της, καθώς το αξιόγραφο εξακολουθεί να εμφανίζεται ως ακυρωμένο. Η πλήρης διαγραφή του προϋποθέτει και διαγραφή όλων των σταδίων από τα οποία ενδεχομένως να έχει περάσει.

Ι.Α.7.3. Κινήσεις προμηθευτών

Οι δυνατές κινήσεις προμηθευτών περιλαμβάνουν:

α) Την καταχώρηση, προβολή, μεταβολή, και διαγραφή πληρωμών με μετρητά, με αξιόγραφα, γραμμάτια και με μεταβίβαση αξιόγραφων ή γραμματίων τρίτων.

β) Την καταχώρηση και επιβεβαίωση προβλέψεων κινήσεων πληρωμών.

γ) Την εξόφληση, επιστροφή αξιόγραφων και γραμματίων αποδοχής της επιχείρησης ή αποδοχής πελατών μεταβιβασμένων σε προμηθευτές.

Η διαχείριση των κινήσεων πληρωμών σε προμηθευτές δεν διαφέρει σε τίποτα από αυτήν των κινήσεων εισπράξεων πελατών. Οι επιλογές που προσφέρει το μενού «Πληρωμές» καθώς και οι επιδράσεις αυτών στις καρτέλες των προμηθευτών είναι ανάλογες με αυτές του μενού «Εισπράξεις». Εκτός από τους γνωστούς από τις Εισπράξεις τρόπους πληρωμών εδώ προστίθενται και η πληρωμή με γραμμάτια ή αξιόγραφα τρίτων. Η προβολή, καταχώρηση και διαγραφή των κινήσεων πληρωμών είναι επίσης ανάλογες με τις κινήσεις εισπράξεων, καθώς επίσης και η εξόφληση, επιστροφή αξιόγραφων, ακύρωση πληρωμών. Τέλος, το μενού πληρωμών προσφέρει τη δυνατότητα καταχώρησης κινήσεων πρόβλεψης πληρωμών με έναν από τους γνωστούς τρόπους και επιβεβαίωσης των προβλέψεων αυτών, όπως ακριβώς συμβαίνει και στο μενού εισπράξεων.

I.B. ΓΡΑΜΜΗ ΜΕΝΟΥ

I.B.1. ΕΡΓΑΣΙΕΣ

Από το μενού των Εργασιών, γίνονται διάφορες απαραίτητες κινήσεις όπως οι εργασίες για το ΚΕΠΥΟ (ορισμός παραμέτρων, υποβολή δήλωσης κ.ά.), το κλείσιμο χρήσης και κάποιοι λογιστικού έλεγχου. Επίσης από το συγκεκριμένο μενού γίνεται η με μεγάλο ενδιαφέρον για μας ενημέρωση της Γενικής Λογιστικής.

Ι.Β.2. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Το μενού προσφέρει πληροφόρηση σχετικά με τη γενική εικόνα της επιχείρησης αλλά και με συγκεκριμένες λειτουργίες της, μέσω πινάκων και γραφημάτων. Για παράδειγμα, δίνεται η δυνατότητα στο χρήστη να πληροφορηθεί την αξία των πωλήσεων (και μάλιστα χωριστά πωλήσεις λιανικής - χονδρικής αν υπάρχει τέτοια διαφοροποίηση), την αξία των επιστροφών, το κόστος πωληθέντων και μέσω του τύπου: (πωλήσεις - επιστροφές) - κόστος πωληθέντων, να έχει αυτόματα το μικτό κέρδος. Όμοια και στις αγορές, μπορούμε να δούμε την αξία των αγορών και τις επιστροφές αγορών που πραγματοποιήθηκαν. Τα μεγέθη αυτά μπορεί να αφορούν την τρέχουσα χρήση, την προηγούμενη ή συγκεκριμένη περίοδο της χρήσης.

Ι.Β.3. ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ

Πρόκειται για τον κατάλογο εντολών από τον οποίο γίνεται η παραμετροποίηση όλου του συστήματος. Εκτός από τις γενικές παραμέτρους από τις οποίες ορίζουμε τα γενικά χαρακτηριστικά της εταιρίας (στοιχεία εταιρίας, μορφή κωδικών), υπάρχουν και ειδικές παράμετροι που αφορούν κάθε module χωριστά και ορίζουν διάφορα στοιχεία απαραίτητα για τη σωστή λειτουργία του κάθε module. Επίσης, από το εν λόγω μενού σχεδιάζονται οι γραμμές και οι σειρές παραστατικών πωλήσεων και αγορών.

I.B.4. ΑΡΧΕΙΑ

Το μενού των Αρχείων επιτρέπει τον έλεγχο της πληρότητας των διάφορων αρχείων όπως οι κινήσεις αποθήκης, πελατών, αξιόγραφων αλλά και την αλλαγή του μεγέθους τους ούτως ώστε να μην καταλαμβάνουν περιττό χώρο στο δίσκο αλλά ούτε και να παρεμποδίζεται η λειτουργία τους.

I.B.5. ΟΔΗΓΙΕΣ

Το μενού των Οδηγιών είναι βοηθητικό και χρήσιμο στο να παρέχει λύσεις για πολλαπλές απορίες που συχνά δημιουργούνται και αφορούν τη γενικότερη χρήση του προγράμματος.

II. ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ

II. ΓΕΝΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ

Γενικά

Η εφαρμογή της Γενικής Λογιστικής σχεδιάστηκε για να παρακολουθεί τις λογιστικές εγγραφές που κάνει καθημερινά μια επιχείρηση. Δηλαδή, τα λογιστικά γεγονότα που γίνονται και καταχωρούνται όπως είναι η αγορά α' υλών, η πώληση εμπορευμάτων ή η εξόφληση μιας συναλλαγματικής, τα οποία έχουν σκοπό την εξαγωγή πληροφοριών που χρειάζεται η επιχείρηση για να λειτουργήσει σωστά. Έτσι επιτυγχάνεται η πλήρη ενημέρωσή της, οποιαδήποτε στιγμή, για οτιδήποτε συμβαίνει και την αφορά. Με αυτόν τον τρόπο παρακολουθεί στο σύνολό του το λογιστικό κύκλωμα της επιχείρησης και έχει σαφή εικόνα για τις συναλλαγές που κάνει με τρίτους αλλά και με τα υποκαταστήματά της, αν υπάρχουν, κατά την ανταλλαγή δεδομένων.

DEFACTO ΓΕΝΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ

Το πρόγραμμα Defacto/Γενική Λογιστική είναι απόλυτα παραμετρικό και εύκολα εφαρμόσιμο στις ειδικές ανάγκες - απαιτήσεις της εκάστοτε επιχείρησης. Λειτουργεί με πολλαπλές επάλληλες οθόνες (παράθυρα), μας δίνει πληθώρα πληροφοριών στην οθόνη, στο χαρτί και σε αρχείο. Μας επιτρέπει τον έλεγχο όλων των λογαριασμών και την παρακολούθηση του προϋπολογισμού Εσόδων - Εξόδων. Επίσης, περιέχει αναλυτικές διαδικασίες για την σωστή διαχείριση του Λογιστικού Σχεδίου, την εκτενή παρακολούθηση των λογιστικών άρθρων (κανονικών και προβλέψεων Γενικής και Αναλυτικής Λογιστικής) δύο χρήσεων (της τρέχουσας και της επόμενης) και την διαχείριση των τιμολογίων (Εισπράξεων - Πληρωμών).

Στην συνέχεια θα δούμε την κεντρική οθόνη του προγράμματος και θα αναλύσουμε τις εργασίες που μπορούμε να κάνουμε μέσω αυτού.

II.A. ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ - ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΠΟΙΗΣΗ

Η διαδικασία της δημιουργίας είναι ένα από τα σημαντικότερα σημεία της εφαρμογής διότι με τα στοιχεία και τις παραμέτρους που θα ορίσουμε, έτσι και θα εμφανίζεται στο εξής η εταιρία. Για παράδειγμα ο κωδικός της, η επωνυμία της, η μορφή των λογαριασμών είναι κάποια από αυτά.

Μια εμπορική εφαρμογή οφείλει να είναι «εύπλαστη» και προσαρμόσιμη, ώστε να μπορεί να καλύπτει τις απαιτήσεις διαφορετικών εταιριών. Η προσαρμοστικότητα αυτή έχει επικρατήσει να εκφράζεται με το γενικό όρο *παραμετροποίηση*.

Οι παράμετροι είναι στοιχεία που καθορίζουν την «συμπεριφορά» της εφαρμογής και συμπληρώνονται σύμφωνα με το είδος της κάθε εταιρίας (Α.Ε., Ο.Ε., Ε.Π.Ε.).

Μέσω της παραμετροποίησης μπορούμε να διορθώσουμε κάποιες λανθασμένες κινήσεις μας ή να δρομολογήσουμε νέες που τυχόν παραλείψαμε κατά της δημιουργία της εταιρίας. Χωρίζονται στις εξής κατηγορίες:

Παράμετροι συστήματος: Αφορούν το περιβάλλον, δηλ. τους χρήστες που μπορούν να έχουν πρόσβαση στην εφαρμογή και τις ομάδες εργασίας που θα εκτελούν, τα περιφερειακά (εκτυπωτές, οθόνες, αρχεία) και γενικότερα στοιχεία επικοινωνίας της εφαρμογής με τους χρήστες.

Παράμετροι εταιρίας: μέσω αυτού του παραθύρου μπορούμε να καθορίσουμε τον τρόπο διεξαγωγής των εγγραφών (αν θα λαμβάνονται υπόψη οι προβλέψεις, αν θα επιτρέπεται η εισαγωγή αρνητικών ποσών), τα στοιχεία μηχανογραφικής διόρθωσης (καταχώρηση του λογαριασμού και του ημερολογίου της Γενικής και της Αναλυτικής Λογιστικής). Επίσης ορίζουμε τα στάδια κλεισίματος της χρήσης σε κάθε λογαριασμό, τις ισοτιμίες των νομισμάτων με τα ξένα νομίσματα και τις κατηγορίες Φ.Π.Α. (Λογαριασμός εισροών - Φ.Π.Α. εξόδων, Λογαριασμός εκροών - Φ.Π.Α. εξόδων).

Παράμετροι λογαριασμών: με την λειτουργία αυτή μας δίνεται η δυνατότητα να αντιγράψουμε το λογιστικό σχέδιο από μια άλλη εταιρία, αρκεί οι δύο εταιρίες να έχουν την ίδια μορφή κωδικού λογαριασμών και τα αρχεία των λογαριασμών και κινήσεων της εταιρίας στην οποία θα γίνει η αντιγραφή του Λογιστικού Σχεδίου, να είναι κενά. Από εδώ ορίζουμε τα μοντέλα με τα οποία γίνεται η κατανομή στους λογαριασμούς της Αναλυτικής Λογιστικής π.χ. κωδικοί λογαριασμών, Χρέωση - Πίστωση.

Παράμετροι εγγραφών: Στο σημείο αυτό ορίζουμε τα ημερολόγια που θα χρησιμοποιήσουμε (Διαφόρων Πράξεων, Αγορών, Ταμείου, Πωλήσεων, Κλεισίματος/Απογραφής), τις ονομασίες των πεδίων εγγραφών και κάποια

τυποποιημένα άρθρα που διευκολύνουν και επιταχύνουν την καταχώρηση των εγγραφών.

Παράμετροι ενταλμάτων πληρωμής με κρατήσεις: Από εδώ μπορούμε να ορίσουμε τα μοντέλα υπολογισμού των κρατήσεων και τα χαρακτηριστικά της σειράς εντάλματος.

Το πρώτο καθορίζει τον τρόπο υπολογισμού των κρατήσεων για το ένταλμα, ενώ το δεύτερο αφορά στην καταχώρηση του μοντέλου υπολογισμού και την συμπλήρωση κωδικών ημερολογίου κρατήσεων κ.τ.λ.

Επίσης, μας παρέχονται οι λειτουργίες της προεκτύπωσης εντύπων (δυνατότητα δημιουργίας προτυπωμένων θεωρημένων εντύπων).

II.B. ΛΟΓΙΣΤΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ

II.B.1. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ

Απαραίτητη προϋπόθεση για την διαχείριση λογιστικών εγγραφών είναι η δημιουργία λογιστικού σχεδίου, δηλαδή η οργάνωση και η κωδικοποίηση των λογαριασμών.

Η έννοια της διαχείρισης περιλαμβάνει την καταχώρηση, προβολή, μεταβολή και διαγραφή των λογαριασμών.

Οι λογαριασμοί χωρίζονται σε πρωτοβάθμιους, δευτεροβάθμιους, τριτοβάθμιους, τεταρτοβάθμιους και πεμπτοβάθμιους. Οι πρωτοβάθμιοι είναι οι λεγόμενοι γενικοί λογαριασμοί ή λογαριασμοί Γενικού Καθολικού και συγκεντρώνουν τα σύνολα των χαμηλόβαθμων λογαριασμών. Είναι «τροφοδοτούμενοι» από άλλους, με την έννοια ότι «κινούνται» και επηρεάζονται από τις κινήσεις των χαμηλόβαθμων λογαριασμών που

αντιστοιχούν σε αυτούς. Αντίθετα, οι πεμπτοβάθμιοι είναι πάντοτε «μη τροφοδοτούμενοι» αφού δεν υπάρχουν λογαριασμοί χαμηλότερης βαθμίδας. Οι δευτεροβάθμιοι, τριτοβάθμιοι και τεταρτοβάθμιοι μπορούν να είναι είτε «τροφοδοτούμενοι» είτε «μη τροφοδοτούμενοι».

Ενεργοποιώντας την ενότητα Λογιστικό Σχέδιο εμφανίζεται μια λίστα των πρωτοβάθμιων λογαριασμών με τον κωδικό, τον τίτλο και τα υπόλοιπά τους (χρεωστικά ή πιστωτικά). Αν μετακινηθούμε πάνω σε έναν πρωτοβάθμιο λογαριασμό μπορούμε να δούμε τους αντίστοιχους δευτεροβαθμίους του. Σε περίπτωση μη εμφάνισής τους, εμφανίζεται σχετικό μήνυμα με προτεινόμενο κωδικό από την εφαρμογή και απλά καταχωρούμε τον τίτλο του λογαριασμού. Το πρόγραμμα ελέγχει αν ο κωδικός ακολουθεί τους κανόνες που ισχύουν για την αντίστοιχη βαθμίδα λογαριασμών. Σε αυτό το σημείο θα γίνει και ο χαρακτηρισμός του λογαριασμού. Ορίζουμε δηλαδή τον τύπο του λογαριασμού με τις εξής δυνατές τιμές του πεδίου: Πάγια, Αγορές/Αποθέματα, Πελάτης, Προμηθευτής, Έξοδα, Έσοδα, Φ.Π.Α. Εξόδων, Φ.Π.Α. Εσόδων, Ειδικός Φόρος, Χρηματικά Διαθέσιμα, Ενεργητικού, Παθητικού, Τάξεως, Αποτελεσμάτων και Αναλυτικής Λογιστικής.

Διαχείριση λογαριασμών			
Επιλογές: Εκτυπώσεις, Επεξεργασία, Οδηγίες			
Λογαριασμός	Τίτλος	Χρεωστ. Υπόλ.	Πιστωστ. Υπόλ.
10	Εξοφικές εκπτώσεις	0	0
11	Κτίρια-Εγκαταστάσεις-Τεχν. Έργα	0	0
12	Μηκ/τα-Τεχ. Εγκ/σεις-Ποιπ. Μηκ. Εξ	23 900 000	0
13	Μεταφορικά Μέσα	0	0
14	Επιπλά και Ποιπός Εξοπλισμός	10 072 667	0
15	Ακινητοποιήσεις υπό εκτέλεση	0	0
16	Ασώμ. ακιν/σεις & Εξ. ποδυστ. απα	983 000	0
18	Συμμετοχές & Ποιπ. μακροπρόθεσμη	0	0
19	Πάγια ενεργητικό υποκαταστ/των	0	0
20	Εμπορεύματα	0	0
21	Προϊόντα έτοιμα και ημιτελή	0	0
22	Υποπροϊόντα και υπολείμματα	0	0

Οθόνη 2: Οθόνη διαχείρισης λογαριασμών

Στη συνέχεια υπάρχουν πεδία που μας πληροφορούν για τις κινήσεις κάθε λογαριασμού κατά την διάρκεια της χρήσης, εφόσον μπορεί να κινηθεί δηλαδή είναι μη τροφοδοτούμενος, το υπόλοιπό τους, τις ημερομηνίες που σχετίζονται άμεσα με τις εργασίες που έγιναν στην εφαρμογή και αφορούν στην:

- α) Ημερομηνία Ανοίγματος Λογαριασμού, η οποία μπορεί να αλλάξει.
- β) Ημερομηνία 1^{ης} κίνησης.
- γ) Ημερομηνία τελευταίας χρέωσης.
- δ) Ημερομηνία τελευταίας πίστωσης.

Επίσης από εδώ μπορούμε να τροποποιήσουμε τα στοιχεία των συναλλασσόμενων είτε είναι Πελάτες ή Προμηθευτές (Α. Φ. Μ., Επωνυμία, Διεύθυνση), να ορίσουμε το πλήθος των προηγούμενων χρήσεων καθώς η εφαρμογή τηρεί συγκεντρωτικά στοιχεία μέχρι 10 προηγούμενων χρήσεων και να συνδέσουμε έναν λογαριασμό με κείμενο το οποίο διαθέτει επιπρόσθετες παρατηρήσεις που τον αφορούν.

II.B.2. ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ

Το πρόγραμμα προσφέρει μια πλούσια ποικιλία από εκτυπώσεις σχετικές με το Λογιστικό Σχέδιο που ομαδοποιούνται σε 4 κατηγορίες:

Πληροφοριακές: (αλφαβητική ταξινόμηση των λογαριασμών κατά κωδικό και τίτλο, αναλυτικά στοιχεία των λογαριασμών και των συναλλασσομένων).

Οικονομικές: (ισοζύγια λογαριασμών, Γενικό και Αναλυτικό ισοζύγιο, Γενικό και Αναλυτικό καθολικό λογαριασμών, συγκρίσεις Εσόδων - Εξόδων προηγούμενων χρήσεων, κατάσταση υπολοίπων και της απογραφής).

Προϋπολογισμού Εσόδων/Εξόδων: (συγκρίσεις προηγούμενων χρήσεων με τα πραγματικά έσοδα/έξοδα, έλεγχοι ανά εξάμηνο).

Ιστορικό Αναπροσαρμογών: (λίστα με τις αναπροσαρμογές του προϋπολογισμού).

II.B.3. ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ

Από αυτό το menu μπορούμε να δημιουργήσουμε, να διαγράψουμε, να μεταφέρουμε κονδύλια προϋπολογισμού σε έναν λογαριασμό από άλλους ή να κάνουμε αναπροσαρμογές σε ήδη καταχωρημένους προϋπολογισμούς. Επίσης, να αλλάξουμε τον χαρακτηρισμό όποιων λογαριασμών επιθυμούμε ή να τους διαγράψουμε οριστικά καθώς και να μεταβιβάσουμε στοιχεία (λογαριασμών, συναλλασσομένων).

II.Γ. ΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΑΡΘΡΑ

II.Γ.1. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ ΑΡΘΡΩΝ

Λέγοντας διαχείριση λογιστικών άρθρων εννοούμε τις λειτουργίες της καταχώρησης, της προβολής και της μεταβολής των κανονικών άρθρων (αποκλείονται τα άρθρα προβλέψεων εφόσον το έχουμε ορίσει στις παραμέτρους). Μετακινούμενοι επάνω σε ένα άρθρο μπορούμε να το τροποποιήσουμε, να το διαγράψουμε, να το προβάλλουμε ή και να το ακυρώσουμε.

Το πρόγραμμα δέχεται καταχωρήσεις σε λογαριασμούς έτσι ώστε η εγγραφή (το λογιστικό άρθρο) να «συμφωνεί πάντα», να έχει δηλαδή ισόποση μεταβολή των προς χρέωση και πίστωση λογαριασμών. Για να κατανοήσουμε τον τρόπο καταχώρησης των στοιχείων θα χωρίσουμε το λογιστικό άρθρο σε δύο τμήματα: Στο πρώτο τμήμα καλούμαστε να συμπληρώσουμε τα πεδία των Γενικών Στοιχείων του άρθρου και υποχρεωτικά το πεδίο του παραστατικού, στο οποίο γίνεται προειδοποιητικός έλεγχος διπλοκαταχωρημένων παραστατικών. Έτσι, αν υπάρχουν και άλλα άρθρα με το ίδιο παραστατικό, εμφανίζεται παράθυρο που περιέχει λίστα των άρθρων που μόλις καταχωρήσαμε στην οποία φαίνονται: η ημερομηνία καταχώρησης, η αιτιολογία, ο A/A άρθρου και ο τύπος του (κανονικό ή πρόβλεψη).

Στο δεύτερο τμήμα, καλούμαστε να καταχωρήσουμε τις κινήσεις των λογαριασμών του άρθρου (εγγραφές):

A/A: Η εφαρμογή χρησιμοποιεί αυτόματα αύξουσα αρίθμηση για κάθε μία κίνηση λογαριασμού του άρθρου. Λογαριασμός/Τίτλος: Πληκτρολογούμε το μέρος του κωδικού που είναι γνωστό, διαφορετικά πατώντας Enter παίρνουμε μια πλήρη κατάσταση των λογαριασμών, ταξινομημένη αλφαβητικά.

Χρέωση/Πίστωση: Γίνεται αυτόματη επιλογή του πεδίου της χρέωσης ή της πίστωσης ανάλογα με το υπόλοιπο του άρθρου.

Κατά την διάρκεια των καταχωρήσεων, στο κάτω μέρος της οθόνης εμφανίζονται τα σύνολα και τα υπόλοιπα του άρθρου. Μέχρι το σύνολο των χρεώσεων να γίνει ίσο με το σύνολο των πιστώσεων (μηδενικό υπόλοιπο), το άρθρο θεωρείται ελλιπές και δεν μπορεί να οριστικοποιηθεί η καταχώρησή του. Επιπλέον, στο στάδιο της καταχώρησης της κίνησης ενός λογαριασμού γίνονται αυτόματα οι έλεγχοι που αφορούν το μέγιστο ποσό εγγραφής, το άνω όριο Χρεωστικού/Πιστωτικού υπολοίπου και της επάρκειας του προϋπολογισμού, δηλ. αν με την καταχώρηση της εγγραφής το υπόλοιπο του

λογαριασμού υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της περιόδου ελέγχου, εφόσον βέβαια αυτό έχει οριστεί στα Γενικά Στοιχεία του λογαριασμού.

Όταν προσδιορίσουμε τον λογαριασμό που θα κινηθεί, εμφανίζεται παράθυρο με τα Συμπληρωματικά Στοιχεία της εγγραφής του άρθρου τα οποία και ορίζουμε.

Η διαδικασία αυτή επαναλαμβάνεται για κάθε εγγραφή του άρθρου.

II.Γ.2. ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ

Από το menu της οθόνης Διαχείρισης άρθρων μπορούμε να έχουμε τις ακόλουθες εκτυπώσεις: Εκτυπώσεις Ελέγχου: τυπώνει μια αναλυτική κατάσταση όλων των λογιστικών άρθρων που μας ενδιαφέρουν, ταξινομημένα κατά ημερομηνία καταχώρησης.

Εκτυπώσεις σε Φόρμα: η εκτύπωση αυτή διαφοροποιείται ανάλογα με τα κριτήρια που έχουμε ορίσει.

Αναλυτικά Ημερολόγια: ισχύουν τα ίδια με τις εκτυπώσεις ελέγχου.

Ληξιάρια: στην κατάσταση των εγγραφών των λογιστικών άρθρων δεν εμφανίζονται όσα έχουν εξοφληθεί, ούτε και όσα έχουν ακυρωθεί, ούτε τα ακυρωτικά τους.

II.Γ.3. ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ

Οι ειδικές εργασίες που σχετίζονται με τα λογιστικά άρθρα είναι οι εξής:

Καταχώριση βάσει τυποποιημένου άρθρου: Συχνά υπάρχει η ανάγκη για καταχώριση πολλών άρθρων που έχουν παρόμοια μορφή (π.χ. άρθρα αποσβέσεων, μισθοδοσίας).

Γι' αυτό δημιουργείται (μία φορά) ένα τυποποιημένο άρθρο και περιγράφει μια κατηγορία άρθρων, όπου το καθένα έχει την δική του ταυτότητα (κωδικό και περιγραφή).

Μαζικές Μεταβολές: Με την λειτουργία αυτή μπορούμε να μεταβάλλουμε το περιεχόμενο των πεδίων: Παραστατικό, Κατηγορία, Χαρακτηρισμός, Αιτιολογία, Καταχώριση, Τρόποι Πληρωμής κ.τ.λ.

Εισαγωγή άρθρων: Μέσω της εργασίας αυτής μας παρέχεται η δυνατότητα να μεταφέρουμε αυτόματα άρθρα από άλλα προγράμματα. Για να εκτελεστεί η λειτουργία αυτή απαιτείται να υπάρχει το ενδιάμεσο ASCII αρχείο όλα τα απαραίτητα στοιχεία προς μεταφορά. Μας ζητείται να καθορίσουμε το σχέδιο δομής του αρχείου επικοινωνίας, το οποίο περιέχει τα προς εισαγωγή άρθρα, το πρόθεμα και το όνομα του αρχείου επικοινωνίας καθώς και τον τρόπο λειτουργίας, αν δηλ. θα γίνει έλεγχος ή ενημέρωση.

Μεταβίβαση άρθρων: Μπορούμε να μεταβιβάσουμε κανονικά άρθρα σ' ένα ASCII αρχείο για χρήση από άλλα προγράμματα ή για εισαγωγή σε άλλη εταιρία της εφαρμογής. Προκειμένου να δημιουργηθεί το αρχείο ορίζουμε: το ημερολογιακό διάστημα, μέσα στο οποίο θα βρίσκονται τα άρθρα που θα μεταβιβαστούν (σαν αρχική ημερομηνία προτείνεται η αρχή της χρήσης), το εύρος των A/A των άρθρων που μεταβιβάζονται, την μορφή του αρχείου, αν θέλουμε τα άρθρα να διαχωρίζονται μεταξύ τους με κενή γραμμή ή όχι. Είναι ένα σημαντικό πεδίο διότι για να είναι δυνατή η γέφυρα με την εφαρμογή, τα άρθρα πρέπει να διαχωρίζονται με κενή γραμμή μεταξύ τους. Το όνομα του ASCII αρχείου, το οποίο θα δημιουργηθεί και θα περιέχει τα άρθρα που καθορίσαμε. Πρέπει να προσδιορίσουμε και την περιοχή του δίσκου που θα δημιουργηθεί. Το πρόγραμμα προτείνει κάποια

περιοχή αλλά αν το αρχείο υπάρχει, ο χρήστης ερωτάται για την αντικατάσταση του παλιού αρχείου με το καινούργιο.

Μεταβίβαση εγγραφών: Είναι δυνατή η μεταβίβαση εγγραφών κανονικών άρθρων, σε ένα ASCII αρχείο (αρχείο επικοινωνίας) το οποίο θα μπορεί να διαβαστεί από άλλα προγράμματα.

II.Δ. ΑΡΘΡΑ ΠΡΟΒΛΕΨΕΩΝ

II.Δ.1. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΡΘΡΩΝ ΠΡΟΒΛΕΨΕΩΝ

Η διαχείριση των άρθρων προβλέψεων περιλαμβάνει τις λειτουργίες της καταχώρησης, της προβολής και της μεταβολής άρθρων προβλέψεων. Οι ενότητες αυτές λειτουργούν με τον ίδιο τρόπο, όπως και οι αντίστοιχες ενότητες για την διαχείριση λογιστικών άρθρων.

Για τα άρθρα προβλέψεων δεν ισχύουν τα άρθρα 17.2 (δηλ. το ή τα ημερολόγια ενημερώνονται μέχρι την 15^η ημέρα του επόμενου μήνα από την λήψη του δικαιολογητικού, το βιβλίο αποθήκης ενημερώνεται ποσοτικά σε 10 ημέρες από την παραλαβή των αγαθών, ενώ η αξία συμπληρώνεται 10 ημέρες μετά την λήψη του στοιχείου αξίας και οι εγγραφές της Αναλυτικής Λογιστικής (Ομάδα 9) εντός του επόμενου μήνα της περιόδου που αφορούν), 23.2γ (το λογισμικό πρέπει να ανταποκρίνεται πλήρως στις απαιτήσεις των διατάξεων του Κώδικα και να έχει την δυνατότητα αυτόματης ετήσιας προοδευτικής αρίθμησης κάθε ημερολογιακής εγγραφής για κάθε ημερολόγιο ξεχωριστά χωρίς να μεταβάλλεται από τον χρήστη) και 23.2η (αν τροποποιηθεί το λογισμικό να μπορούν μεταγενέστερα να αναπαραχθούν οι εγγραφές) του Κ.Β.Σ. και κατά συνέπεια: επιτρέπεται η ακύρωσή τους και

δεν υπάρχει ο περιορισμός της οριακής ημερομηνίας για την καταχώρησή τους, δηλ. αν προσπαθήσουμε να καταχωρήσουμε ένα άρθρο προβλέψεων με ημερομηνία προηγούμενη της οριακής θα εμφανιστεί το μήνυμα «Ημερομηνία εκτός ορίων» και θα μας επιτραπεί η καταχώρηση, όχι όμως και η οριστικοποίησή του, η οποία μπορεί να γίνει αν μετατρέψουμε τα άρθρα προβλέψεων σε κανονικά.

Στο πεδίο αυτό μπορούμε να ακυρώσουμε ένα άρθρο, καθώς και να εμφανίσουμε λίστα με τα άρθρα πρόβλεψης που έχουν καταχωρηθεί στην εταιρία.

II.Δ.2. ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ

Παράγονται οι ίδιες εκτυπώσεις με τα «λογιστικά άρθρα» (Κεφ. 3). Ειδικότερα, στα Αναλυτικά Ημερολόγια, εμφανίζονται οι κανονικές εγγραφές και οι εγγραφές προβλέψεων, που καταχωρήθηκαν στο επιλεγόμενο ημερολόγιο. Οι εγγραφές που προέρχονται από άρθρα προβλέψεων, έχουν στην στήλη «Τύπος» τον χαρακτήρα (*) (αστερίσκος).

II.Δ.3. ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ

Στις ειδικές εργασίες που σχετίζονται με τα άρθρα πρόβλεψης, έχουμε επιπλέον τρία πεδία, σε σχέση με αυτά που περιγράφηκαν στο Κεφ. 3 των Λογιστικών άρθρων. Ειδικά:

Οριστικοποίηση προβλέψεων: Η λειτουργία αυτή καλείται από το menu **Επεξεργασία** της οθόνης διαχείρισης των άρθρων. Μας δίνει την

δυνατότητα να οριστικοποιήσουμε τα άρθρα προβλέψεων και να τα μετατρέψουμε σε κανονικά λογιστικά άρθρα, τα οποία καταχωρούνται κανονικά στα ημερολόγια και θα ενημερώσουν τους λογαριασμούς και τις καταστάσεις του προγράμματος.

Μαζικές διαγραφές: Μέσω της μαζικής αυτής διαδικασίας, έχουμε την δυνατότητα διαγραφής άρθρων. Προκειμένου να προχωρήσει η διαδικασία, ορίζουμε τα κριτήρια που μας δίνονται. Αν βρεθούν λάθη κατά την διάρκεια της διαδικασίας, δημιουργείται το αρχείο λαθών το οποίο τυπώνεται στην οθόνη ύστερα από σχετική ερώτηση που μας κάνει η εφαρμογή.

Ακύρωση εισαγωγής άρθρων: Ενεργοποιώντας αυτό το πεδίο, μπορούμε να διαγράψουμε τα άρθρα προβλέψεων που προήλθαν από την τελευταία εισαγωγή άρθρων που εκτελέσαμε.

II.E. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ

II.E.1. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΡΘΡΩΝ ΑΝΑΛΥΤΙΚΗΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ

Η διαχείριση των άρθρων Αναλυτικής Λογιστικής περιλαμβάνει τις λειτουργίες της καταχώρησης, της προβολής και της μεταβολής των κανονικών άρθρων και των άρθρων προβλέψεων.

Οι ενότητες αυτές λειτουργούν όπως και οι αντίστοιχες ενότητες για την διαχείριση λογιστικών άρθρων και άρθρων προβλέψεων. Μπορούμε να καταχωρούμε άρθρα Αναλυτικής Λογιστικής, μόνο εφόσον απαντήσαμε **ΝΑΙ** στο πεδίο «Καταχώρηση Αναλυτικής Λογιστικής» των Γενικών Παραμέτρων.

Υπάρχει η δυνατότητα, οριστικοποίησης των άρθρων προβλέψεων Αναλυτικής, δηλ. της μετατροπής τους σε κανονικά άρθρα Αναλυτικής Λογιστικής, της ακύρωσης κανονικού άρθρου και άρθρου πρόβλεψης καθώς και της εμφάνισης του ιστορικού των άρθρων της Αναλυτικής Λογιστικής που έχουμε καταχωρήσει. Στην περίπτωση που στην οθόνη διαχείρισης άρθρων Αναλυτικής, έχουμε επιλέξει να εμφανίζονται άρθρα προβλέψεων, τότε το ιστορικό είναι λίστα των άρθρων πρόβλεψης Αναλυτικής. Διαφορετικά το ιστορικό αποτελεί λίστα των κανονικών άρθρων Αναλυτικής Λογιστικής.

Π.Ε.2. ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ

Υπάρχουν οι εξής εκτυπώσεις: Εκτύπωση ελέγχου, Εκτύπωση σε φόρμα, Αναλυτικό Ημερολόγιο, Ισοζύγιο, Γενικό Καθολικό, Καθολικό.

Η Εκτύπωση ελέγχου και η Εκτύπωση σε φόρμα αφορούν κανονικά άρθρα Αναλυτικής Λογιστικής και περιέχουν μόνο τις οριστικές κινήσεις που αφορούν το συγκεκριμένο ημερολόγιο.

Εμφανίζονται στην οθόνη κατ' επιλογή μας, διαφορετικά, αφορούν άρθρα προβλέψεων.

Η εκτύπωση Αναλυτικού ημερολογίου, λαμβάνει υπόψη μόνο τα άρθρα Αναλυτικής Λογιστικής.

Αν επιλέξαμε την εμφάνιση άρθρου πρόβλεψης, τότε εμφανίζονται οι κανονικές κινήσεις και οι κινήσεις προβλέψεων που καταχωρήθηκαν στο επιλεγόμενο ημερολόγιο.

Οι εκτυπώσεις: Ισοζύγιο, Γενικό Καθολικό και Καθολικά είναι όμοιες με τις αντίστοιχες εκτυπώσεις του Λογιστικού Σχεδίου, με την διαφορά ότι προκύπτουν από τα άρθρα της Αναλυτικής Λογιστικής.

II.E.3. ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ

Καλούνται από το menu «Επεξεργασία», της οθόνης διαχείρισης των άρθρων Αναλυτικής Λογιστικής και έχουν τα ίδια πεδία με τα άρθρα προβλέψεων (Κεφ. 4), με την διαφορά ότι, εδώ θα συναντήσουμε τις εργασίες του καταμερισμού εσόδων - εξόδων και του Αναμερισμού εγγραφών Αναλυτικής.

Η πρώτη εργασία, είναι μια μαζική διαδικασία, μέσω της οποίας καταμερίζονται τα ποσά των λογαριασμών των εγγραφών Γενικής Λογιστικής σε λογαριασμούς Αναλυτικής Λογιστικής (κέντρα κόστους), με βάση προκαθορισμένα ποσά, ποσοστά ή συντελεστές βαρύτητας, τα οποία ορίζονται στο μοντέλο κατανομής που θα εφαρμοστεί στην παραμετροποίηση. Τα άρθρα Αναλυτικής Λογιστικής που θα προκύψουν, θα είναι άρθρα προβλέψεων.

Απαραίτητες **προϋποθέσεις** για να γίνει ο καταμερισμός μιας εγγραφής είναι:

- α) Να εκπληρώνει τα κριτήρια επιλογής που ορίσαμε.
- β) Να έχει συμπληρωμένο μοντέλο κατανομής ο λογαριασμός της εγγραφής.
- γ) Η ημερομηνία της εγγραφής να περιλαμβάνεται στο ημερολογιακό διάστημα ισχύος του μοντέλου, διαφορετικά, καταγράφεται στο αρχείο λαθών το μήνυμα: «Το μοντέλο... δεν υπάρχει».
- δ) Να υπάρχουν στο μοντέλο κατανομής συμπληρωμένοι τουλάχιστον ένας λογαριασμός Αναλυτικής Λογιστικής στη Χρέωση και ένας στην Πίστωση, διαφορετικά, καταγράφεται στο αρχείο λαθών το μήνυμα: «Το μοντέλο... δεν είναι σωστό».

Η διαδικασία του αναμερισμού εγγραφών Αναλυτικής Λογιστικής μας επιτρέπει την διαδοχική δημιουργία αναμερισμών για όσα επίπεδα μερισμού επιλέξουμε. Τα άρθρα που προκύπτουν, θα είναι άρθρα προβλέψεων.

Κατά τον αναμερισμό, κατανέμονται τα ποσά των εγγραφών των λογαριασμών της Αναλυτικής Λογιστικής σε άλλους λογαριασμούς της Αναλυτικής Λογιστικής. Η κατανομή γίνεται σύμφωνα με όσα αναφέρθηκαν στην προηγούμενη παράγραφο, αλλά και με την επιπλέον επιλογή των επιπέδων μερισμού δηλαδή την σειρά με την οποία θα γίνει ο αναμερισμός εγγραφών της Αναλυτικής.

Ισχύουν οι ίδιες προϋποθέσεις με τον καταμερισμό μιας εγγραφής ενώ οι εγγραφές των λογαριασμών Αναλυτικής Λογιστικής που αναμερίστηκαν ξεχωρίζουν γιατί έχουν αριστερά έναν αστερίσκο (*)

Π.ΣΤ. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΙΜΟΛΟΓΙΩΝ

Π.ΣΤ.1. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΙΜΟΛΟΓΙΩΝ

Η διαχείριση τιμολογίων περιλαμβάνει τις λειτουργίες της καταχώρησης, της προβολής και της μεταβολής τιμολογίων (κανονικών και προβλέψεων). Στην οθόνη του προγράμματος διαχείρισης τιμολογίων προβάλλεται μια εποπτική εικόνα των τιμολογίων που έχουμε καταχωρήσει με τα στοιχεία τους (Α. Φ. Μ., Παραστατικό, Αξία κ.τ.λ.), ταξινομημένα κατά ημερομηνία.

Η καταχώρηση ενός τιμολογίου γίνεται σε τρία τμήματα: στο τμήμα με τα γενικά στοιχεία του τιμολογίου (επικεφαλίδα), στο τμήμα με τους λογαριασμούς εσόδων/εξόδων (γραμμές) του τιμολογίου και στο τμήμα με τα σύνολα του τιμολογίου.

Για να καταχωρηθεί ένα τιμολόγιο, είναι απαραίτητα τα πεδία: Ημερομηνία, Παραστατικό, Α. Φ. Μ., και το ποσό της Καθαρής αξίας να

είναι $\neq 0$ σε ένα λογαριασμό εσόδου ή εξόδου, αφού θα γίνει η διαδικασία ενημέρωσης ΚΕΠΥΟ. Αν δεν ισχύει κάτι από τα παραπάνω, εμφανίζεται διαφορετικό μήνυμα κάθε φορά, ώστε να γνωρίζουμε για πιο λόγο δεν έγινε η καταχώρηση.

Γενικά στοιχεία			
Τύπος τιμολογίου: 3-2-96 Παραστατικό: ΤΙΜ00017			
Ημερομηνία: 3-2-96 Επωνυμία: ΕΠΕΝΑ Ε.Π.Ε.			
Α.Φ.Μ. Συναλλ/ου: 91399084			
Αριθμ. λογαριασμού	Τίτλος	Καθαρή αξία	Αξία ΦΠΑ
71.00.00.18	Πωλήσεις προϊόντων κουδρ	400 000	72 000
Ειδικός φόρος		Σύνολο	
Αριθμ. λογαριασμού	Ποσοστό (%)	Αξία προ ΦΠΑ	400 000
	0,00000	Αξία ΦΠΑ	72 000
Καθαρή αξία	0	Σύνολο	472 000
Χαρακτηριστικά		Αποδοχή	Ακύρωση

Οθόνη 3: Στοιχεία τιμολογίου

II.ΣΤ.2. ΑΡΘΡΟ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟΥ

Με την καταχώρηση του τιμολογίου, δημιουργείται αυτόματα το άρθρο το οποίο θα είναι πρόβλεψη ή κανονικό ανάλογα με το τι είναι το τιμολόγιο και θα εμφανίζεται στην αντίστοιχη οθόνη Διαχείρισης άρθρων.

Στον τύπο τιμολογίων ορίζουμε αν η καθαρή αξία των κινήσεων των λογαριασμών εσόδων/εξόδων χρεώνονται ή πιστώνονται.

Στην περίπτωση λογαριασμού εσόδων κινείται ο λογαριασμός εκροών που έχουμε ορίσει στην κατηγορία Φ.Π.Α. του λογαριασμού εσόδων, ενώ στην περίπτωση λογαριασμού εξόδων κινείται ο λογαριασμός εισροών.

Έτσι, αν δεν έχουμε καταχωρήσει λογαριασμό ειδικού φόρου στον τύπο τιμολογίων, το άρθρο θα έχει τις γραμμές των λογαριασμών εσόδων/εξόδων και της ίδιας φοράς εγγραφές Φ.Π.Α., με τα ποσά Φ.Π.Α. που υπολογίστηκαν ή πληκτρολογήθηκαν προηγουμένως.

Αν έχουμε καταχωρήσει λογαριασμό ειδικού φόρου στον τύπο τιμολογίων, το άρθρο θα έχει τις γραμμές των λογαριασμών εσόδων/εξόδων και της ίδιας φοράς.

Εγγραφή στο λογαριασμό ειδικού φόρου με την Καθαρή αξία ειδικού φόρου, καθώς και της ίδιας φοράς εγγραφές Φ.Π.Α. με τα ποσά Φ.Π.Α.

Τέλος, και στις δύο περιπτώσεις, ότι μένει σαν υπόλοιπο του άρθρου γίνεται αντίθετη εγγραφή στο λογαριασμό του Α. Φ. Μ., εκτός αν δεν αντιστοιχεί σε λογαριασμό πελάτη/προμηθευτή, οπότε καταχωρούμε το υπόλοιπο στο λογαριασμό Χρηματικών Διαθεσίμων του επιλεγμένου τύπου τιμολογίου, αφού ενημερώσουμε το Α. Φ. Μ. στην 1^η γραμμή εσόδου ή εξόδου.

Π.ΣΤ.3. ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΤΙΜΟΛΟΓΙΩΝ

Η εφαρμογή, μας δίνει την δυνατότητα εξόφλησης τιμολογίων, με 2 τρόπους:

α) Με την καταχώρηση εντάλματος/γραμματίου που θα συνδέεται με το συγκεκριμένο τιμολόγιο αγοράς/πώλησης. Αν το ένταλμα /γραμματίο είναι απλό, το τιμολόγιο εξοφλείται σταδιακά, με διαφορετικά δηλαδή εντάλματα/γραμμάτια.

β) Από την οθόνη διαχείρισης τιμολογίων, μέσω του πλήκτρου ενεργειών Εξόφληση όπου μπορούμε να εξοφλήσουμε πολλά τιμολόγια μαζί, όχι όμως σταδιακά.

II.ΣΤ.4. ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ - ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ

Οι εκτυπώσεις των τιμολογίων είναι όμοιες με αυτές των «Λογιστικών Άρθρων» (Κεφ. 3), καθώς και οι Ειδικές Εργασίες (Κεφ. 3, 4).

II.Η. ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ – ΠΛΗΡΩΜΕΣ

II.Η.1. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ - ΠΛΗΡΩΜΩΝ

Η διαχείριση εισπράξεων/πληρωμών περιλαμβάνει την καταχώρηση, προβολή, μεταβολή και διαγραφή των ενταλμάτων πληρωμής (απλών ή με κρατήσεις) και των γραμματίων εισπράξης. Παρέχεται επίσης, η αυτόματη δημιουργία γραμματίου εισπράξης από ένταλμα πληρωμής με κρατήσεις, η δυνατότητα δημιουργίας άρθρων από εντάλματα πληρωμής/γραμμάτια εισπράξης και έκδοσης επιταγών τραπεζών με ενιαία αρίθμηση για ένα ή περισσότερα εντάλματα πληρωμής.

Απαραίτητη **προϋπόθεση** για την διαχείριση των εισπράξεων /πληρωμών είναι η καταχώρηση των σειρών στο αντίστοιχο κωδικολόγιο.

Σε αυτό το κωδικολόγιο μπορούμε να ορίσουμε τον τύπο του παραστατικού, χωρίς να επέμβουμε στην εφαρμογή δηλαδή να προσθέσουμε έναν ακόμη τύπο διότι γνωρίζει ένα συγκεκριμένο σύνολο παραστατικών..

II.H.2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΝΤΑΛΜΑΤΟΣ

Το πρόγραμμα υποστηρίζει 2 είδη ενταλμάτων πληρωμής, για τα οποία θα αναφέρουμε τα εξής βασικά:

1. Τα απλά εντάλματα
2. Τα εντάλματα με κρατήσεις (αν έχουμε ορίσει Σχετικό Γραμμάτιο Είσπραξης, στα «χαρακτηριστικά» της σειράς του εντάλματος).

II.H.2.1. Στοιχεία Απλού Εντάλματος

Ορίζουμε τα Γενικά Στοιχεία τα οποία κρατούνται για κάθε ένταλμα. Έπειτα, αν θέλουμε να συνδέσουμε την πληρωμή με συγκεκριμένο τιμολόγιο του προμηθευτή και να κάνουμε ολική ή μερική εξόφλησή του, δηλώνουμε το σχετικό άρθρο του τιμολογίου, συμπληρώνοντας ένα από τα δύο ακόλουθα πεδία: α) αριθμός τιμολογίου ή β) αριθμός άρθρου.

Τέλος, ζητούνται τα στοιχεία πληρωμής. Εδώ, χρειάζεται προσοχή στο πληρωτέο ποσό που θα καταχωρήσουμε (δηλ. το ποσό του τιμολογίου που θα εξοφληθεί). Αν έχουμε ορίσει αριθμό τιμολογίου ή αριθμό άρθρου, προτείνεται η συνολική αξία του τιμολογίου ή το ανεξόφλητο υπόλοιπο της αξίας του τιμολογίου.

Μπορούμε να την ελαττώσουμε, οπότε γίνεται δυνατή η σταδιακή εξόφληση του τιμολογίου. Την επόμενη φορά που θα θελήσουμε να εξοφλήσουμε το ίδιο τιμολόγιο, θα προταθεί αυτόματα, το υπόλοιπο της αξίας του που δεν έχει εξοφληθεί.

Αν πληκτρολογήσουμε πληρωτέο ποσό μεγαλύτερο από την συνολική αξία του τιμολογίου, τότε τα στοιχεία: αριθμός τιμολογίου/άρθρου «Εξαφανίζονται», δηλαδή το ένταλμα θα καταχωρηθεί, αλλά δεν θα αφορά το τιμολόγιο που ορίσαμε αρχικά.

II.H.2.2. Στοιχεία Εντάλματος με Κρατήσεις

Τα στοιχεία εντάλματος με κρατήσεις, δηλαδή αν έχουμε καταχωρήσει σχετικό γραμμάτιο είσπραξης στη σειρά του εντάλματος (αυτό γίνεται μέσω της παραμετροποίησης που κάνουμε κατά την δημιουργία μιας εταιρίας), εκτείνονται σε 2 σελίδες.

Η 1^η σελίδα του λογαριασμού, έχει τα ίδια Γενικά Στοιχεία με αυτά του Απλού Εντάλματος με την διαφορά, ότι στο πληρωτέο ποσό των στοιχείων πληρωμής, η εξόφληση αφορά υποχρεωτικά όλο το ποσό του τιμολογίου με ένα ένταλμα πληρωμής με κρατήσεις. Δεν έχουμε δηλαδή πρόσβαση στο πεδίο αυτό.

Στην 2^η σελίδα του εντάλματος με κρατήσεις υπάρχουν τα στοιχεία:

1. Παραστατικό
2. Ημερομηνία

Σε κανένα από τα δύο δεν έχουμε πρόσβαση.

Από την οθόνη του εντάλματος πληρωμής με κρατήσεις μπορούμε να εκτυπώσουμε ή να διαγράψουμε ένα ένταλμα πληρωμής ή να δούμε το σχετικό γραμμάτιο είσπραξης και να εισάγουμε το σχετικό τιμολόγιο.

II.H.2.3. Δημιουργία Γραμματίου είσπραξης από Ένταλμα

Κατά την καταχώρηση ενός εντάλματος με κρατήσεις, δημιουργείται αυτόματα γραμμάτιο είσπραξης, εφόσον, έχουν οριστεί στη σειρά του, οι απαραίτητοι παράμετροι, δηλ. έχουν δηλωθεί στα χαρακτηριστικά της σειράς:

- α) Η σχετική σειρά γραμματίου είσπραξης (δηλ. είναι ένταλμα με κρατήσεις) και
- β) Το άθροισμα των ποσών των κρατήσεων είναι μη μηδενικό.

Αμέσως μετά την δημιουργία του γραμματίου είσπραξης, ενημερώνεται το πεδίο «Σχετικό Παραστατικό» του εντάλματος που το «παρήγαγε», με το παραστατικό του γραμματίου. Αν στη συνέχεια

τροποποιήσουμε το ένταλμα, το σχετικό γραμμάτιο τροποποιείται αυτόματα καθώς και αν διαγράψουμε ένα ένταλμα, διαγράφεται και το γραμμάτιο είσπραξης που (τυχόν) έχει δημιουργηθεί απ' αυτό, εφόσον υπάρχει σύνδεση μέσω του πεδίου «Σχετικό Παραστατικό».

II.H.3. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΡΑΜΜΑΤΙΟΥ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ

Είναι όμοια με τα στοιχεία που ορίσαμε στο απλό ένταλμα πληρωμής.

II.H.4. ΑΡΘΡΑ

Η δημιουργία άρθρων από εντάλματα/γραμμάτια είσπραξης, γίνεται από την οθόνη Διαχείρισης Εισπράξεων/Πληρωμών. Η μορφή των άρθρων που δημιουργούνται αναφέρεται στην:

- α) Δημιουργία άρθρου από απλό ένταλμα πληρωμής.
- β) Δημιουργία άρθρων από ένταλμα πληρωμής με κρατήσεις.
- γ) Δημιουργία άρθρου από γραμμάτιο είσπραξης.

Και στις τρεις περιπτώσεις δημιουργούνται δύο λογαριασμοί, που εμείς θέλουμε να εμφανίζονται και μια Χρέωση - Πίστωση αυτών των λογαριασμών.

Για παράδειγμα στην 3^η περίπτωση αν το γραμμάτιο είσπραξης αφορά πελάτη/έσοδο, τότε δημιουργείται το άρθρο πρόβλεψης: Λογαριασμός Συναλλασσομένου - Πιστώνεται το πληρωτέο ποσό με την αξία του γραμματίου, Λογαριασμός Χρηματικών Διαθεσίμων - Χρεώνεται το πληρωτέο ποσό με την αξία του γραμματίου.

II.H.5. ΕΚΔΟΣΗ ΕΠΙΤΑΓΩΝ

Μπορούμε να εκδώσουμε επιταγές για ένα ή περισσότερα εντάλματα ανάλογα με την φόρμα που ορίσαμε στα στοιχεία Τραπεζικού λογαριασμού (δηλ. κάποιοι χαρακτήρες που απαιτούνται για την ανεύρεση του). Το ποσό που τυπώνεται στην επιταγή (και ολογράφως) είναι η αξία του εντάλματος (το πληρωτέο ποσό).

Όταν εκτελεστεί η διαδικασία εκτύπωσης (σε αρχείο ASCII ή σε εκτυπωτή), τότε τα εντάλματα, για τα οποία εκδόθηκαν επιταγές, μαρκάρονται σε κάποια στήλη της οθόνης Διαχείρισης Εισπράξεων/Πληρωμών, ενημερώνονται τα πεδία των ενταλμάτων (λογαριασμός Τράπεζας, αριθμός Επιταγής και αυξάνεται κατά 1 το νούμερο τελευταίας επιταγής τραπεζικού λογαριασμού).

II.H.6. ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ

Οι εκτυπώσεις που είναι σχετικές με τις Εισπράξεις/Πληρωμές, είναι οι παρακάτω:

Εκτύπωση σε φόρμα. Από εδώ τυπώνονται παραστατικά, ταξινομημένα ανά ημερομηνία, που έχουμε καθορίσει και είναι σύμφωνα με την φόρμα που επιλέξαμε πιο πριν.

Κατάσταση ενταλμάτων Πληρωμής. Μας εμφανίζει όλα τα στοιχεία που αφορούν τα παραστατικά καθώς και τα γενικά τους σύνολα.

Συγκεντρωτική κατάσταση. Η συγκεκριμένη εκτύπωση καλείται μόνον εφόσον έχουμε επιλέξει να εμφανίζονται εντάλματα με κρατήσεις.

Εκτύπωση ελέγχου ταμεία. Σε αυτή την εργασία εκτυπώνονται όλα τα γραμμάτια εισπραξης και στη συνέχεια, τα εντάλματα πληρωμής ανά

χειριστή, με τον υπολογισμό δε και των συνόλων τους, ξεχωριστά, καθώς και το ποσό του ταμείου.

II.H.7. ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ

Οι ειδικές εργασίες που έχουν σχέση με τα εντάλματα Πληρωμής - Γραμμάτια είσπραξης είναι οι εξής:

Δημιουργία άρθρων (πρόκειται για μια μαζική διαδικασία δημιουργίας άρθρων από εντάλματα πληρωμής/γραμμάτια είσπραξης), Μαζικές Μεταβολές/Διαγραφές, Εισαγωγή/Μεταβίβαση Στοιχείων.

II.Θ. ΠΕΡΙΟΔΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ

II.Θ.1. ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΚΕΠΥΟ

Σε αυτό το κεφάλαιο θα αναλύσουμε τον τρόπο με τον οποίο θα πρέπει να εκτελούνται κάποιες εργασίες που είναι χρήσιμο, αν όχι απαραίτητο, να γίνονται περιοδικά. Οι εργασίες που είναι απαραίτητο να εκτελεστούν, προκειμένου να πάρουμε τις Συγκεντρωτικές καταστάσεις ΚΕΠΥΟ Πωλήσεων και Αγορών/Δαπανών, καθώς και το μηχανογραφικό αρχείο με τα στοιχεία αυτά, είναι οι ακόλουθες:

- α) Προετοιμασία ΚΕΠΥΟ.
- β) Επεξεργασία ΚΕΠΥΟ.

II.Θ.1.1. Προετοιμασία ΚΕΠΥΟ

Με την διαδικασία αυτή, υπολογίζονται τα στοιχεία (πλήθος τιμολογίων, αξία τιμολογίων) που χρειάζονται για την κατάσταση ΚΕΠΥΟ και πρέπει υποχρεωτικά να προηγηθεί της Επεξεργασίας ΚΕΠΥΟ.

II.Θ.1.2. Επεξεργασία ΚΕΠΥΟ

Μέσω της διαδικασίας αυτής μπορούμε:

α) να εκτυπώσουμε την **Συγκεντρωτική κατάσταση ΚΕΠΥΟ πωλήσεων/αγορών**

β) να δημιουργήσουμε το **μηχανογραφικό αρχείο** με τα στοιχεία της συγκεντρωτικής κατάστασης ΚΕΠΥΟ. Η εφαρμογή φροντίζει ώστε το αρχείο να μεταφερθεί αυτόματα σε μία ή περισσότερες δισκέτες και γ) να δημιουργήσουμε **αρχείο**, το οποίο στην συνέχεια μπορούμε να το επεξεργαστούμε π.χ. να το μεταβιβάσουμε κάπου αλλού.

II.Θ.2. ΕΡΓΑΣΙΕΣ Φ.Π.Α.

II.Θ.2.1. Προετοιμασία Φ.Π.Α.

Από αυτό το menu μπορούμε να υπολογίσουμε τα στοιχεία που χρειάζονται για να πάρουμε τις εκτυπώσεις Φ.Π.Α. (περιοδική εκκαθάριση και εκκαθαριστική τέλους έτους) και πρέπει υποχρεωτικά να προηγηθεί των εκτυπώσεων.

Ορίζουμε τα κριτήρια της χρήσης, της περιόδου και αν το έντυπο θα είναι επίσημο ή όχι.

II.Θ.2.2. Περιοδική Εκκαθάριση

Με την διαδικασία αυτή, εκτυπώνεται η περιοδική δήλωση Φ.Π.Α. αφότου ορίσουμε τα προτεινόμενα από την εφαρμογή κριτήρια (π.χ. την ημερομηνία υποβολής της δήλωσης, το πλήθος των αντιτύπων).

II.Θ.2.3. Εκκαθαριστική τέλους έτους

Ομοίως, εκτελείται η ίδια διαδικασία με αυτήν που αναφέραμε προηγουμένως.

II.Θ.2.4. Φ.Π.Α. για πολλές εταιρίες

Μέσω αυτής της λειτουργίας, μπορούμε να πάρουμε τις εκτυπώσεις Φ.Π.Α. για πολλές εταιρίες ταυτόχρονα. Έτσι, εξοικονομούμε τον χρόνο που θα χρειαζόταν για την κλήση κάθε εταιρίας ξεχωριστά.

II.Θ.3. ΚΛΕΙΣΙΜΑΤΑ

II.Θ.3.1. Κλείσιμο περιόδου

Το κλείσιμο περιόδου θα έχει σαν αποτέλεσμα, να μην επιτρέπεται στο εξής κανενός είδους μεταβολή των εγγραφών που έγιναν μέχρι και την τελευταία ημέρα της περιόδου, πράγμα επιθυμητό, αφού κλείσιμο περιόδου σημαίνει ουσιαστικά, συμφωνία των στοιχείων για την περίοδο που κλείνει.

II.Θ.3.2. Κλείσιμο έτους

Το κλείσιμο έτους διαγράφει όλες τις κινήσεις της χρήσης που έληξε, αφού διαμορφώσει αυτόματα τα υπόλοιπα των λογαριασμών για την νέα χρήση με τις κατάλληλες εγγραφές απογραφής. Επιπλέον, ενημερώνονται τα αρχεία των λογαριασμών βάσει των εγγραφών που έγιναν στην νέα χρήση.

Αναλυτικότερα, το κλείσιμο θα έχει σαν αποτέλεσμα να διαγραφούν όλες οι εγγραφές και να μηδενιστούν όλα τα πεδία Χρέωσης και Πίστωσης αφού πρώτα μεταφερθεί το τρέχον υπόλοιπο κάθε λογαριασμού σαν εκ μεταφοράς (εξ απογραφής Χρέωση ή Πίστωση ανάλογα με το αν είναι Χρεωστικό ή Πιστωτικό).

Επειδή τα αποτελέσματα αυτής της εργασίας είναι αδύνατο να ανακληθούν αργότερα πρέπει να πάρουμε αντίγραφα ασφαλείας (backup), να έχουν ολοκληρωθεί οι διαδικασίες ΚΕΠΥΟ, να έχουν δημιουργηθεί εντάλματα πληρωμής/ γραμμάτια είσπραξης για όλα τα τιμολόγια και να έχουν οριστικοποιηθεί όλες οι προβλέψεις της τρέχουσας χρήσης.

Το κλείσιμο έτους γίνεται σε δύο φάσεις:

✓ Α΄ Φάση

Σε αυτή την φάση δημιουργούνται οι εγγραφές κλεισίματος Ισολογισμού, αφού ορίσουμε τα στάδια κλεισίματος, το Ημερολόγιο (πρέπει να είναι τύπου Απογραφής/Κλεισίματος), το παραστατικό και την Αιτιολογία. Το ίδιο ισχύει και για το κλείσιμο της Αναλυτικής Λογιστικής.

✓ Β΄ Φάση

Σε αυτή την φάση διαγράφονται όλες οι εγγραφές της τρέχουσας χρήσης, μεταφέρονται με δημιουργία άρθρων των υπολοίπων των λογαριασμών στα εκ μεταφοράς της επόμενης χρήσης και γίνεται μετονομασία της επόμενης χρήσης σε τρέχουσα. Τέλος, υπολογίζονται τα αντίστοιχα σύνολα.

III. ΓΕΦΥΡΑ ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΜΕ ΓΕΝΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ

III. ΓΕΦΥΡΑ

Γενικά

Στο κεφάλαιο Γέφυρα θα ασχοληθούμε με την επικοινωνία του προγράμματος της εμπορικής διαχείρισης με άλλα προγράμματα και κυρίως με τη Γ. Λογιστική. Έχοντας υπογραμμίσει τη σπουδαιότητα της γέφυρας για τη σύγχρονη επιχείρηση σε προηγούμενο κεφάλαιο, ως σκοπό του παρόντος κεφαλαίου έχουμε την παρουσίαση των απαραίτητων για τη γεφύρωση βημάτων με απλό και κατανοητό τρόπο ώστε να αντιμετωπιστούν οι δυσκολίες που συνήθως φαντάζουν ανυπέρβλητες για τον μέσο χρήστη. Το κεφάλαιο χωρίζεται στις εξής ενότητες: Α) Γέφυρα Εμπορικής διαχείρισης με Γενική Λογιστική, Β) Επικοινωνία μεταξύ υποκαταστημάτων. Στην ενότητα αυτή θα ασχοληθούμε με τον τρόπο ανταλλαγής δεδομένων μεταξύ

υποκαταστημάτων μιας εταιρίας, Γ) Επικοινωνία της Εμπορικής Διαχείρισης με άλλα προγράμματα.

III.A. ΓΕΦΥΡΑ ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΜΕ ΓΕΝΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ

Η έννοια της γεφύρωσης του προγράμματος της Εμπορικής διαχείρισης με τη Γενική Λογιστική έγκειται στη σύνδεση των δύο προγραμμάτων μεταξύ τους.

Για τη σύνδεση αυτή, είναι απαραίτητη η μεταφορά στη Γενική Λογιστική των κινήσεων που καταχωρούνται στην Εμπορική διαχείριση. Όπως είναι γνωστό, η μορφή των κινήσεων στη Γενική Λογιστική είναι αυτή των ημερολογιακών άρθρων που δημιουργούνται από λογαριασμούς του Ελληνικού Γενικού Λογιστικού Σχεδίου χρεοπιστωμένους ισόποσα. Σε ότι αφορά την Εμπορική διαχείριση όμως, οι ίδιες κινήσεις εμφανίζονται με πολύ διαφορετική μορφή όπως έχουμε δει και στο κεφάλαιο I. Για παράδειγμα, έχουμε μία κίνηση πώλησης του προϊόντος «X» στον πελάτη χονδρικής «Α» και εξόφληση με μετρητά. Στο πρόγραμμα της Γ. Λογιστικής πρέπει να καταχωρηθούν δύο ημερολογιακές εγγραφές: η πρώτη στο ημερολόγιο πωλήσεων με τη χρέωση του πελάτη και πίστωση των λογαριασμών του προϊόντος και του Φ.Π.Α. και η δεύτερη στο ημερολόγιο ταμείου με τη χρέωση του ταμείου και την πίστωση του λογαριασμού του πελάτη. Στην εμπορική διαχείριση όμως, θα καταχωρηθεί το τιμολόγιο πώλησης, ως τρόπος πληρωμής θα οριστεί αυτός τοις μετρητοίς και ο λογαριασμός του πελάτη θα κλείσει αυτόματα. Από τα παραπάνω είναι ευνόητο ότι θα πρέπει να γίνουν οι κατάλληλες κινήσεις από μέρους του χρήστη, ώστε οι κινήσεις της

Εμπορικής διαχείρισης να πάρουν μία μορφή κατανοητή από το πρόγραμμα της Γενικής λογιστικής και να μετατραπούν σε μορφή ημερολογιακών άρθρων. Το πρόγραμμα Defacto διαθέτει μία τέτοια λειτουργία μετατροπής των κινήσεων της Ε. διαχείρισης σε άρθρα και τα αποθηκεύει σε ένα αρχείο ASCII που είναι και το τελικό εξαγόμενο αρχείο. Είναι, λοιπόν, απαραίτητο για την ορθότητα της γέφυρας και την αξιοπιστία των αποτελεσμάτων της, να γίνουν οι εξής ενέργειες:

α) Σύνδεση των λογαριασμών Εμπορικής διαχείρισης και Γενικής Λογιστικής. Στην Εμπορική διαχείριση η κωδικοποίηση των λογαριασμών είναι ουσιαστικά ελεύθερη. Μπορούμε να ορίσουμε ελεύθερα το μήκος και τη μορφή των κωδικών που θα υπάρχει για κάθε λογαριασμό (αριθμητικοί, αλφαβητικοί, ή αλφαριθμητικοί χαρακτήρες). Για παράδειγμα ο πελάτης χονδρικής «Μανιάτης» μπορεί να έχει τον κωδικό 01 - TPI - 210. Στη Γενική Λογιστική όμως ανήκει στην ομάδα 3 του Λογιστικού σχεδίου και άρα στον πρωτοβάθμιο 30 (Πελάτες) και έχει έστω τον κωδικό 30. 00. 024. Για να γίνει η σύνδεση των λογαριασμών αυτών θα πρέπει να δηλώσουμε στο πρόγραμμα ότι ο κωδικός 30. 00. 024 της Γ. Λογιστικής αντιστοιχεί στον 01 - TPI - 210, άρα οποιαδήποτε κίνηση αφορά τον συγκεκριμένο πελάτη, να δημιουργεί τις κατάλληλες χρεοπιστώσεις στη Γ. Λογιστική στον κωδικό 30. 00. 024.

β) Η καθεαυτή γεφύρωση. Η ενέργεια αυτή αφορά την περιοδική μεταφορά των κινήσεων του εμπορικού προγράμματος στη Γενική Λογιστική μέσω του αρχείου γέφυρας.

Από τα παραπάνω, είναι εμφανές ότι η σύνδεση των λογαριασμών μεταξύ των δύο προγραμμάτων καθώς και το στήσιμο του σκελετού της γέφυρας, πρέπει να γίνονται από έμπειρο τεχνικό ηλεκτρονικών υπολογιστών σε συνεργασία με τον λογιστή της επιχείρησης. Ο πρώτος καθίσταται υπεύθυνος και γενικός επόπτης της μηχανοργάνωσης του λογιστηρίου, ενώ ο δεύτερος προσφέρει τις πολύτιμες γνώσεις του γύρω από τα αμιγώς λογιστικά θέματα. Για παράδειγμα, ο λογιστής είναι εκείνος που θα ετοιμάσει το

λογιστικό σχέδιο και θα συμβουλέψει για το ποια ημερολόγια ενημερώνονται με συγκεκριμένες κινήσεις ή ποιοι λογαριασμοί θα κινηθούν.

Η ίδια η γεφύρωση μπορεί να γίνεται από τον λογιστή ή κάποιον βοηθό του καθώς πρόκειται για μια εύκολη, περιοδική εργασία που περιλαμβάνει τις ίδιες κάθε φορά κινήσεις.

Στη συνέχεια ακολουθεί όλη η σειρά των βημάτων που είναι αναγκαίο να γίνουν καθώς και ένα παράδειγμα γεφύρωσης για την καλύτερη εμπέδωση του κεφαλαίου.

III.A.1. Η ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΓΕΦΥΡΩΣΗΣ ΓΕΝΙΚΑ

III.A.1.1. Σύνδεση των λογαριασμών Εμπορικής διαχείρισης και Γενικής Λογιστικής

Βήμα 1ο: Έχουμε διαθέσιμη μία εκτύπωση του λογιστικού σχεδίου της επιχείρησης, με σκοπό να συμβουλευόμαστε τους κωδικούς των λογαριασμών.

Βήμα 2ο: Διαμορφώνουμε τη «μορφή κωδικών για τη γέφυρα» σύμφωνα με το ελληνικό λογιστικό σχέδιο. Στις «γενικές παραμέτρους» της εταιρίας στην 3η σελίδα δηλώνουμε στα πεδία β' βάθμιος, γ' βάθμιος και αναλυτικός την κωδικοποίηση που θα ακολουθούν και η οποία πρέπει φυσικά να είναι συμμορφωμένη με το Ε. Γ. Λ. Σ. αλλά και με το λογιστικό σχέδιο της επιχείρησης. Παραθέτουμε το παράδειγμα:

Β' βάθμιος: NN. NN

Γ' βάθμιος: NN. NN. NNN ή NN. NN. NNNN (εάν το λογιστικό σχέδιο της επιχείρησης τηρεί τους λογαριασμούς σε επίπεδο τεταρτοβάθμιων)
(Όπου N αριθμητικός χαρακτήρας)

Βήμα 3ο: Σύνδεση λογαριασμών

Σύνδεση ειδών

Η πραγματοποίηση της σύνδεσης των ειδών επιτυγχάνεται με τον ορισμό ενός μοντέλου λογιστικής για κάθε είδος χωριστά. Μοντέλο λογιστικής είναι ένα σει ομάδων λογαριασμών της Γ. Λογιστικής, όπου κάθε ομάδα αφορά συγκεκριμένη φορολογική κατηγορία (κανονική, Δωδεκανήσων, εξαγωγών, κ.τ.λ.). Ο ορισμός μοντέλου γίνεται με σκοπό την ενημέρωση των σωστών λογαριασμών της Γ. Λογιστικής με κάθε κίνηση που αφορά ένα είδος και για κάθε φορολογική κατηγορία. Παραθέτουμε το ακόλουθο παράδειγμα:

Το είδος με περιγραφή «Πολυμηχάνημα laser jet» και κωδικό στην Εμπορική διαχείριση 01. 00. 102 παρακολουθείται στους εξής λογαριασμούς της Γ. Λογιστικής:

(για την κανονική φορολογική κατηγορία)

Πωλήσεις χονδρικής: 70. 00. 002

Πωλήσεις λιανικής: 70. 00. 019

Επιστροφές χ. πωλήσεων: 70. 95. 002

Επιστροφές λ. πωλήσεων: 70. 95. 019

Αγορές εμπορευμάτων: 20. 00. 019

Επιστροφές αγορών: 20. 95. 019

(για την φορολογική κατηγορία Δωδεκανήσων)

Πωλήσεις χονδρικής: 70. 00. 102

Πωλήσεις λιανικής: 70. 00. 013

Επιστροφές χ. πωλήσεων: 70. 95. 102

Επιστροφές λ. πωλήσεων: 70. 95. 013

Αγορές εμπορευμάτων: 20. 00. 013

Επιστροφές αγορών: 20. 95. 013

Οι δύο παραπάνω ενδεικτικές ομάδες λογαριασμών (μαζί με τυχόν άλλες ομάδες) αποτελούν ένα μοντέλο λογιστικής. Για τη δημιουργία λοιπόν ενός μοντέλου λογιστικής ακολουθούνται τα εξής:

- Από τις γενικές παραμέτρους της εταιρίας ανοίγουμε το παράθυρο «Μοντέλα Λογιστικής» και πληκτρολογούμε INS.

- Στο παράθυρο «Καταχώρηση» που εμφανίζεται συμπληρώνουμε τον επιθυμητό κωδικό και την περιγραφή του μοντέλου.

- Καλούμε το μενού «Λογαριασμοί» που βρίσκεται άνω δεξιά και επιλέγουμε «Φορολογική Κατηγορία Κανονική».

- Στο νέο παράθυρο που θα εμφανιστεί συμπληρώνουμε στα αντίστοιχα πεδία τους λογαριασμούς της Γ. Λογιστικής και πατάμε OK.

- Στη συνέχεια κάνουμε το ίδιο για τις υπόλοιπες φορολογικές κατηγορίες. Όταν τελειώσουμε πατάμε «Τέλος» και στην επιβεβαίωση «Ναι».

- Τέλος, μετά την καταχώρηση του μοντέλου, το εκχωρούμε στο είδος για το οποίο δημιουργήθηκε πηγαίνοντας στην πρώτη σελίδα της καρτέλας του είδους στο πεδίο «Μοντέλο Λογιστικής» και συμπληρώνοντας τον κωδικό του μοντέλου.

Σημείωση: Το Defacto διαθέτει δύο ειδικά σύμβολα για να αυτοματοποιήσει την ενημέρωση των λογαριασμών πωλήσεων και αγορών σε περίπτωση που αυτοί τηρούνται κατά τρόπο πληρωμής ή και κατά αποθηκευτικό χώρο.

Καταρχάς, δημιουργούμε και κωδικοποιούμε τους τρόπους πληρωμής και τους αποθηκευτικούς χώρους από τις παραμέτρους χρηματοοικονομικών και αποθήκης αντίστοιχα. Παράδειγμα:

Τρόποι Πληρωμής

0. Μετρητοίς

1. Πίστωση 30 ημερών

2. Επιταγή 60 ημερών

Αποθηκευτικοί Χώροι

0. Κεντρικό

1. Αποθήκη 2

Στους τριτοβάθμιους λογαριασμούς πωλήσεων και αγορών χρησιμοποιούνται για την αυτοματοποίηση της ενημέρωσής τους τα σύμβολα:

«&» Το οποίο αντικαθίσταται με 0 ή 1 αν η πώληση ή η αγορά έγινε τοις μετρητοίς ή επί πιστώσει κ.ο.κ.

«#» Το οποίο αντικαθίσταται με τον αύξοντα αριθμό του αποθηκευτικού χώρου που λαμβάνει μέρος.

Παράδειγμα: Έστω ότι εκδίδεται τιμολόγιο πώλησης επί πιστώσει για το είδος «Α», το οποίο εξήχθη από τον αποθηκευτικό χώρο 1. Στα πεδία αποθηκευτικός χώρος και τρόπος πληρωμής, βάζουμε τους κωδικούς 0 και 1 αντίστοιχα. Κατά τη δημιουργία του αρχείου γεφύρωσης και του σχετικού ημερολογιακού άρθρου, το πρόγραμμα θα αντικαταστήσει το σύμβολο # με το 0 (κεντρικός αποθηκευτικός χώρος) και το σύμβολο & με το 1 (πώληση επί πιστώσει) οπότε ο λογαριασμός που θα πιστωθεί θα είναι ο 70. 00. 010.

Σύνδεση πελατών

Η σύνδεση των λογαριασμών πελατών γίνεται ως εξής:

Από το module πελατών, πηγαίνουμε στη δεύτερη σελίδα της καρτέλας κάθε πελάτη και στο πεδίο «Κωδικός γενικής λογιστικής» συμπληρώνουμε τον κωδικό του συγκεκριμένου πελάτη που τηρείται στο λογιστικό σχέδιο της επιχείρησης. Για παράδειγμα, τον 30. 00. 120. Με αυτό τον τρόπο, οποιαδήποτε κίνηση είτε χρεωστική είτε πιστωτική που αφορά τον πελάτη θα κινεί τον αντίστοιχο λογαριασμό στη Γενική Λογιστική.

Σε ότι αφορά τους πελάτες λιανικής, συνήθως δεν είναι αναγκαίο να τηρείται αναλυτικό πελατολόγιο στη Γενική Λογιστική. Επομένως, σε όλους τους πελάτες λιανικής καταχωρούμε έναν ενιαίο κωδικό Γενικής Λογιστικής

π.χ. τον 30. 00. 000 (ΠΕΛΑΤΕΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ), που ενημερώνεται με κάθε κίνηση λιανικής πώλησης.

Σύνδεση προμηθευτών

Με τον ίδιο τρόπο όπως και στη σύνδεση πελατών, στη δεύτερη της καρτέλας κάθε προμηθευτή στο πεδίο «Κωδικός γενικής λογιστικής» συμπληρώνουμε τον κωδικό του συγκεκριμένου προμηθευτή.

Σύνδεση Τραπεζικών λογαριασμών

Στο μενού Παράμετροι, καλούμε Εταιρία → Τράπεζες. Επιλέγοντας μία προς μία τις καταχωρημένες Τράπεζες, συμπληρώνουμε τον τριτοβάθμιο λογαριασμό με τον οποίο τηρείται η κάθε μία στη Γενική Λογιστική.

Σύνδεση φορολογικών κατηγοριών

Για κάθε φορολογική κατηγορία πελάτη (Κανονική, Δωδεκανήσων κ.τ.λ.) και για κάθε συντελεστή Φ.Π.Α. (9%, 19%) πρέπει να δηλωθεί μία τετράδα λογαριασμών που αφορούν το λογαριασμό Φ.Π.Α. που θα ενημερώνεται με κάθε πώληση, αγορά, μη τιμολογιακή έκπτωση αγοράς και μη τιμολογιακή έκπτωση πώλησης. Η ακολουθία των ενεργειών είναι η εξής:

- Καλούμε Παράμετροι → Εταιρία → Κατηγορίες Φ.Π.Α.
- Επιλέγουμε το μενού «Λογαριασμοί» – Φορολογική Κατηγορία

Κανονική.

- Στο παράθυρο που θα εμφανιστεί και στην ανάλογη στήλη, συμπληρώνουμε τους κωδικούς της Γενικής Λογιστικής που θέλουμε να ενημερώνονται με κάθε πώληση ή αγορά ενός είδους που επιβαρύνεται με Φ.Π.Α. κατά τη δημιουργία του αρχείου γέφυρας. Για παράδειγμα, συμπληρώνουμε στην πρώτη γραμμή και στη στήλη Λογαριασμός πωλήσεων τον κωδικό 54. 00. 109 και στη στήλη Λογαριασμός αγορών 54. 00. 009. Στη δεύτερη γραμμή γράφουμε 54. 00. 119 και 54. 00. 019. Από τα παραπάνω είναι προφανές ότι το 1 και το 0 στην πρώτη θέση της τριτοβάθμιας ανάλυσης δηλώνει πώληση και αγορά αντίστοιχα, ενώ το 1 και το 0 στη δεύτερη θέση δηλώνει ΦΠΑ 9% ή 19% αντίστοιχα.

Σημείωση: Μπορεί να χρησιμοποιηθεί το σύμβολο @ για την αυτοματοποίηση της ενημέρωσης των τριτοβάθμιων λογαριασμών Γενικής Λογιστικής. Αν το σύμβολο καταλάβει μία θέση στον τριτοβάθμιο κωδικό, τότε το πρόγραμμα το αντικαθιστά αυτόματα με το 2 ή το 7 ανάλογα με το αν η κίνηση αφορά αγορά ή πώληση αντίστοιχα. Αν το σύμβολο καταλάβει δύο θέσεις στον τριτοβάθμιο κωδικό, τότε αυτές αντικαθίστανται με τον 70 αν πρόκειται για πώληση εμπορευμάτων, με το 71 αν πρόκειται για πώληση προϊόντων, με το 20 για αγορά εμπορευμάτων κ.ο.κ.

Σύνδεση πρόσθετων φόρων

- Καλούμε Παράμετροι → Εταιρία → Κατηγορίες Πρόσθετου φόρου.
- Για κάθε κατηγορία πρόσθετου φόρου συμπληρώνουμε τους λογαριασμούς φόρου που θα ενημερώνονται μετά την πώληση ή αγορά ενός υπαγόμενου σε πρόσθετο φόρο είδους κατά το σχηματισμό των ημερολογιακών άρθρων του αρχείου γέφυρας με τη Γενική Λογιστική.

Σύνδεση χρεωπιστωτικών λογαριασμών

Χρεωπιστωτικοί λογαριασμοί είναι εκείνοι που κινούνται με κάθε κίνηση εξόφλησης υποχρεώσεων ή απαιτήσεων της εταιρίας. Στους λογαριασμούς αυτούς υπάγονται και οι εκπτώσεις πωλήσεων ή αγορών που κινούνται με κάθε εκτός τιμολογίου παρεχόμενη έκπτωση. Ανάλυση του module που ασχολείται με τους εν λόγω λογαριασμούς έχει γίνει στο κεφάλαιο «Εμπορική διαχείριση». Για τη σύνδεση των λογαριασμών:

- Καλούμε Παράμετροι → Εταιρία → Χρεωπιστωτικοί Λογαριασμοί
- Στον πίνακα που θα εμφανιστεί, δίπλα από την ονομασία κάθε λογαριασμού πληκτρολογούμε τον κωδικό Γ. Λογιστικής που τηρείται στο λογιστικό σχέδιο της επιχείρησης, καθώς και τον κωδικό ημερολογίου Γ. Λογιστικής που θα ενημερώνεται με κάθε κίνηση αυτού του λογαριασμού.

Σημείωση: Το Defacto επιτρέπει τη χρησιμοποίηση του συμβόλου \$ στην περίπτωση που τηρούμε περισσότερους από έναν λογαριασμό στην τριτοβάθμια ανάλυση ενός χρεωπιστωτικού λογαριασμού. Για παράδειγμα, η επιχείρηση έχει δύο διαφορετικούς λογαριασμούς Ταμείου: τον 38. 00. 001 και τον 38. 00. 002. Λόγω του ότι δεν μπορούμε στην αποκατάσταση της σύνδεσης με τη Γ. Λογιστική να δώσουμε και τους δύο αυτούς λογαριασμούς αλλά μόνον έναν, χρησιμοποιούμε το \$ στην τελευταία θέση του τριτοβάθμιου (38. 00. 00\$). Η αποκατάσταση της σύνδεσης με τον λογαριασμό που θα κινηθεί τελικά, θα γίνει με τη συμπλήρωση του αριθμού 2 (έστω αν κινείται το ταμείο 2) στο πεδίο Ομάδα Εγγραφής κατά την κίνησή του (για παράδειγμα κατά την εξόφληση ενός πελάτη με μετρητά).

Σύνδεση τρόπων πληρωμής

Για να αποκατασταθεί η γέφυρα μεταξύ των τρόπων πληρωμής που είναι ορισμένοι στο Defacto και αυτών που έχουμε ορίσει στο πρόγραμμα της Γ. Λογιστικής, πρέπει να γίνουν τα εξής:

- Καλούμε Παράμετροι → Εταιρία → Τρόποι Πληρωμής
- Επιλέγουμε και εμφανίζουμε τον πρώτο τρόπο πληρωμής
- Στο πεδίο Κατηγορία πατάμε F5. Στο παράθυρο που θα εμφανιστεί, στη στήλη «Γέφυρα», συμπληρώνουμε έναν από τους 4 δυνατούς τρόπους πληρωμής σε κάθε κατηγορία (π.χ. Μ για μετρητά, Ε για επιταγή κ.τ.λ.).

- Με τον ίδιο τρόπο συνεχίζουμε για όλους τους τρόπους πληρωμής.

Σύνδεση σειρών παραστατικών

Σειρές παραστατικών πωλήσεων

- Καλούμε Παράμετροι → Πελάτες → Σειρές Παραστατικών πωλήσεων

- Πατώντας F5 διευρύνουμε τη λίστα των καταχωρημένων σειρών.

- Ελέγχουμε τα περιεχόμενα της στήλης Ημ (ερολόγιο). Σε όλες τις σειρές των παραστατικών που παράγουν ημερολογιακά άρθρα (π.χ. η σειρά δελτίων αποστολής δεν παράγει ημ. άρθρα) θα πρέπει να εκχωρηθεί και ο κωδικός του ημερολογίου Γ. Λογιστικής. Με αυτόν τον τρόπο, τα άρθρα που δημιουργούνται από την έκδοση μιας σειράς παραστατικών θα ενημερώνουν το κατάλληλο ημερολόγιο.

Σειρές παραστατικών αγορών

- Καλούμε Παράμετροι → Προμηθευτές → Σειρές Παραστατικών αγορών

- Με τον ίδιο τρόπο όπως και με τις σειρές παραστατικών πωλήσεων, εκχωρούμε τον κωδικό του ημερολογίου δίπλα από κάθε σειρά παραστατικών αγορών.

III.A.1.2. Δημιουργία του αρχείου γέφυρας

Η δημιουργία του αρχείου γέφυρας, δηλαδή η ίδια η γεφύρωση των δύο προγραμμάτων, είναι μία απλή διαδικασία. Γίνονται δύο χωριστές γεφυρώσεις: μία γέφυρα αγορών, στην οποία συμμετέχουν οι κινήσεις πελατών και μία γέφυρα πωλήσεων στην οποία συμμετέχουν οι κινήσεις προμηθευτών. Οι κινήσεις μπορούν να χωριστούν σε κινήσεις λόγω έκδοσης παραστατικών, διορθωτικές κινήσεις και χρηματοοικονομικές.

Κινήσεις πελατών

Διορθωτικές κινήσεις

Διορθωτική χρέωσης

Διορθωτική πίστωσης

Κινήσεις λόγω έκδοσης παραστατικών

Τιμολόγιο

Τιμολόγιο - δελτίο αποστολής

Τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών

Δελτίο λιανικής - δ. αποστολής

Πιστωτικό τιμολόγιο

Πιστωτικό - δ. παραλαβής

Πιστωτικό παροχής υπηρεσιών

Είσπραξη μετρητοίς

Είσπραξη με άμεσο τρόπο

Είσπραξη με μεταβ. αξιόγραφο

Είσπραξη με γραμματίο

Μεταβίβαση αξιόγραφου σε τρίτο

Μεταβίβαση γραμματίου σε τρίτο

Επιστροφή αξιόγραφου χωρίς εξόφληση

Επιστροφή γραμματίου χωρίς εξόφληση

Εξόφληση αξιόγραφου στο χαρτοφυλάκιο

Εξόφληση γραμματίου στο χαρτοφυλάκιο

Εξόφληση αξιόγραφου, γραμματίου σε τρίτο

Ακύρωση είσπραξης

Καλούμε Εργασίες → Περιοδικές εργασίες → Γέφυρα → Γενική

Λογιστική

Εάν τηρούμε και αναλυτική λογιστική και έχουμε εγκαταστήσει το αντίστοιχο πρόγραμμα, επιλέγουμε Γενική/ Αναλυτική Λογιστική.

Στο παράθυρο που εμφανίζεται πρέπει να συμπληρωθούν τα εξής:

- Ο τύπος της γέφυρας, δηλαδή θα αφορά κινήσεις αγορών ή κινήσεις πωλήσεων. Για να επιτύχουμε μία ολοκληρωμένη γέφυρα που να περιλαμβάνει τόσο τις πωλήσεις όσο και τις αγορές, θα πρέπει να ολοκληρώσουμε τη γεφύρωση για τις αγορές και να επαναλάβουμε τη διαδικασία και για τις πωλήσεις, ώστε τα δύο αρχεία να προστεθούν και να αποτελέσουν το ενιαίο αρχείο γέφυρας.
- Το χρονικό διάστημα που θα καλύπτει η γέφυρα. Στα πεδία Από Ημερομηνία: Έως Ημερομηνία: συμπληρώνουμε τις επιθυμητές

ημερομηνίες αρχής και τέλους της γέφυρας. Το εύρος που θα δοθεί εξαρτάται από την υποχρέωση ενημέρωσης των βιβλίων γενικής λογιστικής μέσα σε ορισμένο χρονικό διάστημα από την έκδοση των παραστατικών. Το πρόγραμμα προτείνει πάντοτε στο πεδίο Από Ημερομηνία την επομένη της ημερομηνίας καταχώρησης της τελευταίας κίνησης. Για παράδειγμα, έστω ότι το διάστημα της προηγούμενης γέφυρας ήταν από 01 - 01 - 2006 έως 31 - 01 - 2006 και ότι στις 31 - 01 δεν έγινε καμία κίνηση. Στη δημιουργία του επόμενου αρχείου γέφυρας, το πρόγραμμα θα προτείνει ως αρχή την 31 - 01.

Από το μενού Πληροφορίες → Ημερομηνίες μπορούμε να δούμε τις ημερομηνίες τελευταίας γέφυρας αγορών και πωλήσεων ώστε να αποφύγουμε τα λάθη και τις παραλήψεις. Επίσης, από το ίδιο μενού παίρνουμε πληροφορίες σχετικά με τις ημερομηνίες απογραφής και αρχής και τέλους χρήσης.

- Οι κινήσεις που θα ληφθούν υπόψη για την κατασκευή των άρθρων της Γενικής Λογιστικής. Η επιλογή Όλες οι κινήσεις είναι προεπιλεγμένη, καθώς το πρόγραμμα θεωρεί δεδομένο ότι όλες οι κινήσεις θα συμμετέχουν, μπορούμε όμως με το πάτημα του F5 να αποεπιλέξουμε όσες κινήσεις δεν είναι επιθυμητές για το αρχείο γέφυρας. Πρέπει τουλάχιστον ένας τύπος κίνησης να επιλεγεί, διαφορετικά το πρόγραμμα εμφανίζει σχετικό μήνυμα λάθους.
- Η σειρά ή σειρές παραστατικών που θα συμμετέχουν στο αρχείο της γέφυρας. Στα πεδία Σειρά παραστατικού: Έως σειρά παραστατικού:, συμπληρώνουμε τον επιθυμητό τύπο και σειρά παραστατικού.

Τα δύο τελευταία πεδία που αφορούν τις κινήσεις και τις σειρές παραστατικών κινούνται συνδυαστικά. Τα παραστατικά των οποίων οι σειρές θα επιλεγούν στο δεύτερο πεδίο θα πρέπει να επιλεγούν και στο πρώτο πεδίο.

- Αν θα συμμετέχουν και οι ήδη ενημερωμένες κινήσεις. Δίνεται η δυνατότητα να συμπεριλάβουμε στο νέο αρχείο γέφυρας και τις ήδη καταχωρημένες κινήσεις. Για παράδειγμα, αν η τελευταία γέφυρα αφορούσε τις κινήσεις του πρώτου δεκαημέρου του Νοεμβρίου και η επόμενη γέφυρα όλο το μήνα, λογικό είναι να κατασκευαστούν για δεύτερη φορά όσα άρθρα αφορούν στο κοινό χρονικό διάστημα. Η συμπλήρωση του πεδίου πρέπει να γίνεται με ιδιαίτερη προσοχή, καθώς οι διπλοεγγραφές μπορούν να περάσουν ως νόμιμα άρθρα και να προκληθούν με αυτόν τον τρόπο σοβαρά λάθη. Μία περίπτωση χρησιμότητας της επιλογής αυτής είναι, όταν δημιουργούμε ένα δοκιμαστικό αρχείο γέφυρας του οποίου τα αρχεία θέλουμε μετά από τον επιβαλλόμενο έλεγχο να τα ενσωματώσουμε στο πραγματικό αρχείο γέφυρας.
- Οι κινήσεις σε αναλυτικούς λογαριασμούς. Με την επιλογή Ναι επιτρέπουμε την ενημέρωση και των αναλυτικών λογαριασμών.
- Τρόπος λειτουργίας. Αν δώσουμε την επιλογή Έλεγχος μόνο, θα προκαλέσουμε την έναρξη ενός ελέγχου σωστής γεφύρωσης από το πρόγραμμα. Εάν ανιχνευτούν σφάλματα γεφύρωσης, αυτά θα αποθηκευτούν σε ένα αρχείο πληροφοριών το οποίο θα πρέπει να ελεγχθεί μετά το τέλος της διαδικασίας. Μόλις βεβαιωθούμε την ορθότητα της γέφυρας, στο ίδιο πεδίο δίνουμε την επιλογή Ενημέρωση. Με αυτόν τον τρόπο, δημιουργείται το αρχείο της γέφυρας.

Στη συνέχεια, δίνουμε το όνομα με το οποίο θα αποθηκευτεί το αρχείο γέφυρας είτε αποδεχόμενοι το προτεινόμενο από το πρόγραμμα όνομα, είτε πληκτρολογώντας ένα δικό μας.

Τέλος, δίνονται από το πρόγραμμα οι επιλογές της πρόσθεσης των νέων λογιστικών άρθρων στα ήδη υπάρχοντα και της διαγραφής των υπάρχοντων και της αντικατάστασής τους από τα νέα. Η πρώτη επιλογή προτιμάται στην περίπτωση που έχουμε ολοκληρώσει τη γεφύρωση έστω του

αρχείου πωλήσεων και τώρα προχωρούμε στη γεφύρωση του αρχείου αγορών για το ίδιο χρονικό διάστημα, ώστε και τα δύο αρχεία να αποτελέσουν ένα ενιαίο αρχείο. Η δεύτερη επιλογή γίνεται όταν εκτελείται γεφύρωση που αφορά νέα χρονική περίοδο, η οποία ξεκινά την επόμενη μέρα της προηγούμενης γέφυρας. Ούτως ή αλλιώς, αντικατάσταση του παλιού αρχείου με νέο προτείνεται μόνο αν η γεφύρωση της προηγούμενης περιόδου περιείχε εσφαλμένα άρθρα που δεν ενσωματώθηκαν στη Γ. Λογιστική. Ένα σωστό άρθρο διαγράφεται από το δίσκο αμέσως μετά την ενσωμάτωση των άρθρων του στη Γ. Λογιστική, οπότε το πρόγραμμα δε μπορεί να το εντοπίσει στη νέα προσπάθεια γεφύρωσης.

Στην παρούσα φάση, κρίνεται ιδιαίτερα χρήσιμο για την κατανόηση της γεφύρωσης η παράθεση ενός παραδείγματος γέφυρας μιας ακολουθίας εμπορικών πράξεων που ενεργεί μια υποθετική εταιρία, στα ημερολόγια της Γ. λογιστικής.

III.A.2. ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑ ΓΕΦΥΡΩΣΗΣ

Η εταιρία «TEST» με κωδικό 005 τηρεί το ΕΓΛΣ στα λογιστικά της βιβλία και παρακολουθεί τους λογαριασμούς σε επίπεδο τριτοβάθμιων. Έτσι, στη δεύτερη σελίδα των γενικών παραμέτρων της εταιρίας, έχει δηλωθεί ως μορφή κωδικών η NN. NN. NNNN. Τα είδη που εμπορεύεται είναι 3: Το είδος Α, το είδος Β και το είδος Γ. Υπάρχουν 3 υποθετικοί πελάτες:

Β. Πανόπουλος & Σία Ε.Ε. με κωδικό στην Εμπορική Διαχείριση 1. 00. 1534.

Γ. Πολυδωρόπουλος με κωδικό στην Εμπορική Διαχείριση 1. 00. 0077.

Π. Πούλης Ο.Ε. με κωδικό στην Εμπορική Διαχείριση 1. 00. 0128.

Επίσης 2 υποθετικοί προμηθευτές:

Ρόμβος Α.Ε. με κωδικό στην Εμπορική Διαχείριση 2. 00. 0030.

Εισαγωγική Α.Ε. με κωδικό στην Εμπορική Διαχείριση 2. 00. 1044.

Η επιχείρηση διατηρεί 2 αποθηκευτικούς χώρους: τον 0 και τον 1. Ως τρόποι πληρωμής έχουν οριστεί τα μετρητά που έχουν τον κωδικό 0, και άλλος τρόπος με κωδικό 1. Τέλος, πραγματοποιούνται πωλήσεις λιανικής και χονδρικής.

α) Σύνδεση λογαριασμών

Σύνδεση πελατών

Στην καρτέλα του πελάτη Β. Πανόπουλος στο πεδίο κωδικός Γ. Λογιστικής εκχωρούμε τον κωδικό 30. 00. 0921.

Στην καρτέλα του πελάτη Γ. Πολυδωρόπουλος στο πεδίο κωδικός Γ. Λογιστικής εκχωρούμε τον κωδικό 30. 00. 0010.

Στην καρτέλα του πελάτη Π. Πούλης Ο.Ε. στο πεδίο κωδικός Γ. Λογιστικής εκχωρούμε τον κωδικό 30. 00. 0804.

Σύνδεση προμηθευτών

Στην καρτέλα του προμηθευτή Ρόμβος Α.Ε. στο πεδίο κωδικός Γ. Λογιστικής εκχωρούμε τον κωδικό 50. 00. 0032.

Στην καρτέλα του προμηθευτή Εισαγωγική Α.Ε. στο πεδίο κωδικός Γ. Λογιστικής εκχωρούμε τον κωδικό 50. 00. 0128.

Σύνδεση ειδών

Υπάρχουν 3 μοντέλα Γ. Λογιστικής (ένα για το κάθε είδος) που χρησιμοποιούνται για τη γέφυρα και υποθέτουμε ότι χρησιμοποιούνται για την Κανονική φορολογική κατηγορία. Τα μοντέλα έχουν την εξής μορφή: (για λεπτομέρειες σχετικά με τον τρόπο δημιουργίας των μοντέλων βλ. βήμα 3ο στην ενότητα III.Α.1. α σύνδεση ειδών)

Μοντέλο 001 για το είδος Α:

Πωλήσεις χονδρικής: 70. 00. 0#&1

Πωλήσεις λιανικής: 70. 00. 1#&1

Επιστροφές χ. πωλήσεων: 70. 95. 0#&1

Επιστροφές λ. πωλήσεων: 70. 95. 1#&1

Αγορές εμπορευμάτων: 20. 00. 0#&1

Επιστροφές αγορών: 20. 95. 00&1

Μοντέλο 002 για το είδος Β:

Πωλήσεις χονδρικής: 70. 01. 0#&1

Πωλήσεις λιανικής: 70. 01. 1#&1

Επιστροφές χ. πωλήσεων: 70. 95. 0#&1

Επιστροφές λ. πωλήσεων: 70. 95. 1#&1

Αγορές εμπορευμάτων: 20. 01. 0#&1

Επιστροφές αγορών: 20. 95. 01&1

Μοντέλο 003 για το είδος Γ:

Πωλήσεις χονδρικής: 70. 02. 0#&1

Πωλήσεις λιανικής: 70. 02. 1#&1

Επιστροφές χ. πωλήσεων: 70. 95. 0#&1

Επιστροφές λ. πωλήσεων: 70. 95. 1#&1

Αγορές εμπορευμάτων: 20. 02. 0#&1

Επιστροφές αγορών: 20. 95. 02&1

Στο σημείο αυτό κάνουμε τις εξής υπενθυμίσεις:

Οι δευτεροβάθμιου κωδικοί εξειδικεύουν το είδος (π.χ. 70. 01 πώληση είδους Β)

Το πρώτο ψηφίο στον τεταρτοβάθμιο δηλώνει το είδος της πώλησης: 0 για χονδρική πώληση και 1 για λιανική. Το δεύτερο ψηφίο με το σύμβολο # δηλώνει τον αποθηκευτικό χώρο και αντικαθίσταται με το 0 ή το 1 αναλόγως. Το τρίτο ψηφίο με το σύμβολο & δηλώνει τον τρόπο πληρωμής και αντικαθίσταται με το 0 ή το 1 αναλόγως με το αν ο τρόπος πληρωμής είναι μετρητά ή πίστωση αντίστοιχα. Τέλος το τέταρτο ψηφίο δηλώνει την κατηγορία Φ.Π.Α. (1 για 19%, 2 για 9%).

Σύνδεση τραπεζικών λογαριασμών

Η εταιρία συνεργάζεται με την υποθετική τράπεζα Hellas Bank και καταχωρείται ως κωδικός αυτής στη Γ. Λογιστική ο 38. 03. 001. (Πηγαίνουμε στις Παραμέτρους → Εταιρία → Τράπεζες)

Σύνδεση φορολογικών κατηγοριών

Για την κανονική κατηγορία πελάτη συμπληρώνουμε τους κωδικούς Γ. Λογιστικής που θέλουμε να ενημερώνονται με κάθε πώληση ή αγορά ενός είδους που επιβαρύνεται με Φ.Π.Α.

Λογαριασμοί Κανονικής Φορολογικής Κατηγορίας

Αρ Λογ. Πωλήσεων Λογ. Αγορών

1 54. 00. @@09

2 54. 00. @@19

ΣΤ) Σύνδεση χρηματοπιστωτικών λογαριασμών

Δίπλα από κάθε χρηματοπιστωτικό λογαριασμό συμπληρώνουμε τον κωδικό που θα έχει στη Γ. Λογιστική καθώς και τον κωδικό ημερολογίου που θα ενημερώνεται με την κίνησή του. Οι κωδικοί των ημερολογίων που παρακολουθούνται είναι οι εξής:

001 Διαφόρων Πράξεων

002 Ταμείου

003 Πωλήσεων

004 Αγορών

Έτσι η σύνδεση θα γίνει ως εξής:

Χρεωπιστωτικοί Λογαριασμοί

Περιγραφή Κωδικός λογ/μού Ημ/γιο

Ταμείο 38. 00. 00\$ 002

Άμεσοι τρόποι είσπραξης 38. 03. 00\$ 002

Γραμμάτια εισπρακτέα 31. 00. 00\$ 001

Μεταβ/να αξιόγραφα 33. 90. 00\$ 001

Εκπτώσεις πωλήσεων 70. 98. 00\$ 001

Χρεωπιστωτικοί Λογαριασμοί

Περιγραφή Κωδικός λογ/μού Ημ/γιο

Ταμείο 38. 00. 00\$ 002

Άμεσοι τρόποι πληρωμής 38. 03. 00\$ 002

Γραμμάτια πληρωτέα 51. 00. 00\$ 001

Μεταβ/να αξιόγραφα 53. 90. 00\$ 001

Εκπτώσεις αγορών 20. 98. 00\$ 001

Υπενθυμίζουμε ότι το σύμβολο \$ χρησιμοποιείται για την αντικατάστασή του από τον κωδικό του εκάστοτε λογαριασμού ταμείου που χρησιμοποιείται σε μία κίνηση.

Κατασκευή τρόπων πληρωμής

Επόμενο βήμα είναι η κατασκευή και γεφύρωση των τρόπων πληρωμής, οι οποίοι στην εταιρία μας είναι οι εξής: α) μετρητά, β) επιταγή, γ) γραμμάτιο, με τον τρόπο που περιγράψαμε στη σελίδα... στην ενότητα Σύνδεση τρόπων πληρωμής.

Σύνδεση σειρών παραστατικών

Συνδέουμε τις αξιακές σειρές παραστατικών με τα ημερολόγια που πρέπει να ενημερώνουν. Για το σκοπό αυτό, καταχωρούμε τον κωδικό 003 (Ημερολόγιο Πωλήσεων) δίπλα από κάθε σειρά παραστατικών πωλήσεων που παράγει ημερολογιακό άρθρο (Από Παραμέτρους Πελατών). Οι κυριότερες είναι:

Τιμολόγιο πώλησης, Τιμολόγιο - Δ. Αποστολής, Απόδειξη Λιανικής - Δ. Αποστολής, Πιστωτικό τιμολόγιο, Απόδειξη επιστροφής λιανικής. Ομοίως, από τις Παραμέτρους Προμηθευτών κάνουμε την αντιστοίχιση του ημερολογίου αγορών με τις σειρές παραστατικών αγορών, καταχωρώντας τον κωδικό 004.

Μετά την ολοκλήρωση των παραπάνω βημάτων, πραγματοποιήθηκε το πρώτο και σημαντικό μέρος του στησίματος της γέφυρας. Στη συνέχεια παραθέτουμε μια σειρά λογιστικών γεγονότων που πραγματοποιήθηκαν στην

εν λόγω δοκιμαστική εταιρία τον μήνα Σεπτέμβριο 2007, ώστε να παρακολουθήσουμε πρακτικά τη διαδικασία της γεφύρωσης.

1) Πώληση του είδους Α που εξήχθηκε από τον 1ο αποθηκευτικό χώρο, στον πελάτη Β. Πανόπουλο με έκδοση του τιμολογίου - δ. αποστολής 3164 συνολικής αξίας 1000€ με μετρητά (01 - 09 - 07).

2) Αγορά του είδους Β αξίας 1300€ και του είδους Γ αξίας 4000€ από τον προμηθευτή Ρόμβο Α.Ε. με το τιμολόγιο - δ. αποστολής 0017. Και τα δύο είδη αποθηκεύτηκαν στον δεύτερο αποθηκευτικό χώρο. Ο διακανονισμός συμφωνήθηκε ως εξής: Καταβολή 1300€ σε μετρητά και αποδοχή ισόποσων συναλλαγματικών αξίας 2000€ με απόσταση ενός μηνός μεταξύ τους (05 - 09 - 07).

3) Πώληση του είδους Γ στον πελάτη Πολυδωρόπουλο αξίας 3600€. Το τιμολόγιο του εκδόθηκε είναι το 7689 το οποίο συμφωνήθηκε να εξοφληθεί με αποδοχή 3 γραμματίων του πελάτη αξίας 1200€ το καθένα λήξεως 01 - 10, 01 - 11, 01 - 12 αντίστοιχα (07 - 09 - 07).

4) Προεξόφληση του πρώτου γραμματίου του πελάτη Πολυδωρόπουλου στην τράπεζα Hellas Bank (12 - 09 - 07).

5) Αγορά του είδους Α από τον προμηθευτή Εισαγωγική Α.Ε. αξίας 1500€ με το τιμολόγιο - δ. αποστολής 897 επί πιστώσει (14 - 09 - 07).

6) Μεταβίβαση του δεύτερου γραμματίου του πελάτη Πολυδωρόπουλου στον προμηθευτή Εισαγωγική Α.Ε. (15 - 09 - 07).

7) Εξόφληση του πρώτου γραμματίου αποδοχής μας για την αγορά που κάναμε στις 05 - 09 - 07 από τον προμηθευτή Ρόμβο Α.Ε. (17 - 09 - 07).

8) Εξόφληση του τρίτου γραμματίου του πελάτη Πολυδωρόπουλου. Τα μετρητά τοποθετήθηκαν στο ταμείο της επιχείρησης (21 - 09 - 07).

9) Πληρωμή του υπολοίπου των 300€ του τιμολογίου - δ. αποστολής 897 του προμηθευτή Εισαγωγική Α.Ε. Τα χρήματα εξήχθησαν από το λογαριασμό όψεως της εταιρίας στην Τράπεζα Hellas Bank (25 - 09 - 07).

10) Πώληση του είδους Β αξίας 450€ σε πελάτη λιανικής, με το ΔΛ 003456. Η εξόφληση έγινε με κατάθεση στο λογαριασμό όψεως της εταιρίας (30 - 09 - 07).

β) Δημιουργία του αρχείου γέφυρας

Την 01 - 10 - 07 κάνουμε τη γεφύρωση της Εμπορικής Διαχείρισης με τη Γενική Λογιστική. Από το μενού των Εργασιών πηγαίνουμε στις Περιοδικές Εργασίες → Γέφυρα → Γενική Λογιστική. Επιλέγουμε ως Τύπο γέφυρας τις Κινήσεις Αγορών και το χρονικό διάστημα που θα καλύπτει αν υποθέσουμε ότι η ημερομηνία της τελευταίας γέφυρας ήταν η 31.08.07: Από: 01.09.07 Έως: 30.09.07. Κάνουμε την επιλογή Όλες οι κινήσεις ώστε να συμμετέχουν όλες οι κινήσεις στο αρχείο γέφυρας. Στα πεδία: Από σειρά παραστατικού Έως σειρά παραστατικού επιλέγουμε όλες τις σειρές ώστε να μην εξαιρεθεί κάποια από το αρχείο της γέφυρας. Στο πεδίο Και οι ήδη ενημερωμένες κινήσεις καλούμε «Όχι» καθώς δεν υπάρχει λόγος αναπαραγωγής άρθρων που έχουν ήδη παραχθεί στο αρχείο της γέφυρας. Αμέσως μετά, στο πεδίο Τρόπος λειτουργίας δίνουμε την εντολή Έλεγχος ώστε να πραγματοποιηθεί από το πρόγραμμα ο απαραίτητος έλεγχος για τη σωστή γεφύρωση με τη Γενική Λογιστική. Μόλις βεβαιωθούμε ότι δεν υπάρχουν λάθη, προχωρούμε στη επιλογή Ενημέρωση ώστε να δημιουργηθεί το αρχείο της γέφυρας, και στην ονομασία του αρχείου αυτού. Τέλος, επιλέγουμε διαγραφή των παλαιών άρθρων και αντικατάστασής τους από τα νέα. Την ίδια ακριβώς διαδικασία ακολουθούμε με την επιλογή των Κινήσεων Πώλησης που κάνουμε στον Τύπο Γέφυρας με τη μόνη διαφορά ότι στο τελευταίο βήμα, επιλέγουμε πρόσθεση των νέων λογιστικών άρθρων στα ήδη υπάρχοντα ώστε το αρχείο πωλήσεων να προστεθεί στο αρχείο αγορών και να αποτελέσουν το ενιαίο αρχείο γέφυρας.

Μετά την ολοκλήρωση των παραπάνω εργασιών, δημιουργείται το αρχείο γέφυρας, το οποίο έχει μία συγκεκριμένη μορφή. Το αρχείο μπορούμε να το εξετάσουμε απλώς φορτώνοντάς το σε έναν επεξεργαστή κειμένου

ASCII. Παρακάτω παραθέτουμε τα λογιστικά άρθρα του αρχείου της γέφυρας έτσι όπως δημιουργήθηκαν από τα λογιστικά γεγονότα της δοκιμαστικής εταιρίας, καθώς και τα άρθρα που δημιουργήθηκαν στη Γενική Λογιστική με τη γνωστή σε εμάς μορφή. Για την αποφυγή επαναλήψεων, ο αριθμός πριν από το άρθρο δηλώνει το αντίστοιχο γεγονός.

1) 003010907ΤΠ30000921 ΤΙ003164 Β. ΠΑΝΟΠΟΥΛΟΣ Μ010907Χ 3000Χ
 003010907ΤΠ54007019 ΤΙ003164 Β. ΠΑΝΟΠΟΥΛΟΣ Μ010907Π 479Χ
 003010907ΤΠ70000001 ΤΙ003164 Β. ΠΑΝΟΠΟΥΛΟΣ Μ010907Π 2521Χ

 002010907ΤΠ38000000 ΤΙ003164 Β. ΠΑΝΟΠΟΥΛΟΣ Μ010907Χ 3000Χ
 002010907ΤΠ30000921 ΤΙ003164 Β. ΠΑΝΟΠΟΥΛΟΣ Μ010907Π 3000Χ

30. 00. 0921		3000	
	54. 00. 7019		479
	70. 00. 0001		2521
<u>Πώληση στον πελάτη Β. Πανόπουλο</u>			
38. 00. 0000		3000	
	30. 00. 0921		3000
<u>Είσπραξη από Β. Πανόπουλο</u>			

2) 004050907ΤΠ20010111 ΤΑ00017 ΡΟΜΒΟΣ ΑΕ Γ051107Χ 1092Χ

004050907ΤΠ20020111 ΤΑ00017 ΡΟΜΒΟΣ ΑΕ Γ051107Χ 3362Χ
 004050907ΤΠ54002019 ΤΑ00017 ΡΟΜΒΟΣ ΑΕ Γ051107Χ 846Χ
 004050907ΤΠ50000032 ΤΑ00017 ΡΟΜΒΟΣ ΑΕ Γ051107Π 5300Χ

002050907ΤΠ50000032 ΤΑ00017 ΡΟΜΒΟΣ ΑΕ Γ050907Χ 1300Χ
 002050907ΤΠ38000000 ΤΑ00017 ΡΟΜΒΟΣ ΑΕ Γ050907Π 1300Χ

001050907ΤΠ50000032 ΤΑ00017 ΡΟΜΒΟΣ ΑΕ Γ051007Χ 2000Χ
 001050907ΤΠ51000000 ΤΑ00017 ΡΟΜΒΟΣ ΑΕ Γ051007Π 2000Χ
 001050907ΤΠ50000032 ΤΑ00017 ΡΟΜΒΟΣ ΑΕ Γ051107Χ 2000Χ
 001050907ΤΠ51000001 ΤΑ00017 ΡΟΜΒΟΣ ΑΕ Γ051107Π 2000Χ

20.01.0111		1092	
20.02.0111		3362	
54.00.2019		846	
	50.00.0032		5300
Αγορά από Ρόμβο Α.Ε.			
50.00.0032		1300	
	38.00.0000		1300
Πληρωμή μετρητών σε Ρόμβο			
50.00.0032		4000	
	51.00.0000		2000
	51.00.0001		2000
Αποδοχή 2 γραμματίων σε Ρόμβο			

3) 003070907ΤΠ30000010 ΤΑ007689 ΠΟΛΥΔΩΡΟΠΟΥΛΟΣ Γ011207Χ 3600Χ
 003070907ΤΠ54007019 ΤΑ007689 ΠΟΛΥΔΩΡΟΠΟΥΛΟΣ Γ011207Π 575Χ
 003070907ΤΠ70020111 ΤΑ007689 ΠΟΛΥΔΩΡΟΠΟΥΛΟΣ Γ011207Π 3025Χ

001070907ΤΠ31000000 ΤΑ007689 ΠΟΛΥΔΩΡΟΠΟΥΛΟΣ Γ011007Χ 1200Χ
 001070907ΤΠ30000010 ΤΑ007689 ΠΟΛΥΔΩΡΟΠΟΥΛΟΣ Γ011007Π 1200Χ

001070907ΤΠ31000001 ΤΑ007689 ΠΟΛΥΔΩΡΟΠΟΥΛΟΣ Γ011107Χ 1200Χ
 001070907ΤΠ30000010 ΤΑ007689 ΠΟΛΥΔΩΡΟΠΟΥΛΟΣ Γ011107Π 1200Χ

001070907ΤΠ31000002 ΤΑ007689 ΠΟΛΥΔΩΡΟΠΟΥΛΟΣ Γ011207Χ 1200Χ
 001070907ΤΠ30000010 ΤΑ007689 ΠΟΛΥΔΩΡΟΠΟΥΛΟΣ Γ011207Π 1200Χ

30.00.0010		3600	
	70.02.0111		3025
	54.00.7019		575
Πώληση στον πελάτη Πολυδωρόπουλο			
31.00.0000		1200	
31.00.0001		1200	
31.00.0002		1200	
	30.00.0010		3600
Εξόφληση πελάτη με 3 γραμμάτια			

4) 002120907ΤΠ38030001 ΤΑ007689 ΠΟΛΥΔΩΡΟΠΟΥΛΟΣ Γ120907X 1200X
 002120907ΤΠ31000000 ΤΑ007689 ΠΟΛΥΔΩΡΟΠΟΥΛΟΣ Γ120907Π 1200X

38.03.0001		1200	
	31.00.0000		1200
Προεξόφληση 1ου γραμματίου Πολυδωρόπουλου			

5) 004140907ΤΠ20000011 ΤΙ000897 ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΗ ΑΕ Γ140907X 1261X
 004140907ΤΠ54002019 ΤΙ000897 ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΗ ΑΕ Γ140907X 239X
 004140907ΤΠ50000128 ΤΙ000897 ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΗ ΑΕ Γ140907Π 1500X

20.00.0011		1261	
54.00.2019		239	
	50.00.0128		1500
Αγορά από Εισαγωγική Α.Ε.			

6) 001150907ΤΠ50000128 ΤΙ000897 ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΗ ΑΕ Γ150907X 1200X
 001150907ΤΠ31000001 ΤΙ000897 ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΗ ΑΕ Γ150907Π 1200X

50.00.0128		1200	
	31.00.0001		1200
Μεταβίβαση 2ου γραμματίου Πολυδωρόπουλου στην Εισαγωγική Α.Ε.			

7) 002170907ΤΠ51000000 ΤΙ00017 ΡΟΜΒΟΣ ΑΕ Γ170907Χ 2000Χ
002170907ΤΠ38000000 ΤΙ00017 ΡΟΜΒΟΣ ΑΕ Γ170907Π 2000Χ

51.00.0000		2000	
	38.00.0000		2000
Εξόφληση 1ου γραμματίου Ρόμβου Α.Ε.			

8) 002220907ΤΠ38000000 ΤΙ007689 ΠΟΛΥΔΩΡΟΠΟΥΛΟΣ Γ220907Χ 1200Χ
002220907ΤΠ31000002 ΤΙ007689 ΠΟΛΥΔΩΡΟΠΟΥΛΟΣ Γ220907Π 1200Χ

38.00.0000		1200	
	31.00.0002		1200
Εξόφληση 3ου γραμματίου πελάτη Πολυδωρόπουλου			

9) 002250907ΤΠ50000128 ΤΙ000897 ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΗ ΑΕ Γ250907Χ 300Χ
002250907ΤΠ38030001 ΤΙ000897 ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΗ ΑΕ Γ250907Π 300Χ

50.00.0128		300	
	38.03.0001		300
Εξόφληση υπολοίπου στην Εισαγωγική			

10) 003300907ΔΛ30100000 ΔΛ003456 ΠΕΛΑΤΗΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ Μ300907Χ 450Χ
 003300907ΔΛ54007019 ΔΛ003456 ΠΕΛΑΤΗΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ Μ300907Π 72Χ
 003300907ΔΛ70011101 ΔΛ003456 ΠΕΛΑΤΗΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ Μ300907Π 378Χ

 002300907ΔΛ38030001 ΔΛ003456 ΠΕΛΑΤΗΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ Μ300907Χ 450Χ
 002300907ΔΛ30100000 ΔΛ003456 ΠΕΛΑΤΗΣ ΛΙΑΝΙΚΗΣ Μ300907Π 450Χ

30. 10. 0000		450	
	54. 00. 7019		72
	70. 01. 1101		378
Πώληση είδους Β σε πελάτη λιανικής			
38. 03. 0001		450	
	30. 10. 0000		450
Εξόφληση πελάτη λιανικής			

Όπως βλέπουμε, το αρχείο γέφυρας που δημιουργείται μετά από ένα γεγονός αποτελείται από 5 στήλες. Στην πρώτη στήλη τα 3 πρώτα ψηφία δείχνουν τον κωδικό ημερολογίου, τα 6 επόμενα δηλώνουν την ημερομηνία, τα 2 επόμενα τον τύπο του παραστατικού της Γενικής Λογιστικής και τα υπόλοιπα τον κωδικό του λογαριασμού που θα κινηθεί στη Γενική Λογιστική. Στην δεύτερη στήλη αναγράφεται το παραστατικό που δημιούργησε την κίνηση και στην τρίτη στήλη η αιτιολογία, όπως καταχωρήθηκε στο πρόγραμμα. Το πρώτο ψηφίο της τέταρτης στήλης δηλώνει τον κωδικό τρόπου πληρωμής, τα 6 επόμενα την ημερομηνία και το τελευταίο τα γράμματα Χ ή Π αναλόγως αν ο λογαριασμός θα χρεωθεί ή θα πιστωθεί αντίστοιχα. Η τελευταία στήλη έχει το ποσό με το οποίο θα χρεωθεί ή θα πιστωθεί ο λογαριασμός και το γράμμα Χ που δηλώνει ότι το γεγονός πραγματοποιείται στην τρέχουσα χρήση.

Η χρήση των συμβόλων # και & στα μοντέλα Λογιστικής των ειδών έχει ως αποτέλεσμα την ανάλυση των λογαριασμών πωλήσεων και αγορών

κατά αποθηκευτικό χώρο και τρόπο πληρωμής αντίστοιχα. Για παράδειγμα, στο γεγονός 2) η αγορά του είδους B κίνησε τον λογαριασμό 20. 01. 0111. Το πρώτο ψηφίο στην τεταρτοβάθμια ανάλυση δηλώνει αγορά χονδρικής, το δεύτερο ψηφίο δηλώνει ότι αφορά τον αποθηκευτικό χώρο με κωδικό 1, και το τρίτο δηλώνει τον τρόπο πληρωμής, ο οποίος δεν έγινε με μετρητά άρα πήρε τον κωδικό 1. Το τελευταίο ψηφίο, όπως είναι γνωστό, δείχνει Φ.Π.Α. 19%.

Στους λογαριασμούς του Φ.Π.Α. τα σύμβολα @@ που χρησιμοποιήθηκαν στη γέφυρα, παρήγαγαν αυτόματα τους πρωτοβάθμιους 70 ή 20 ανάλογα αν πρόκειται για αγορά ή πώληση. Παραδείγματος χάρη, στο γεγονός 1) ο λογαριασμός που κινήθηκε είναι ο 54. 00. 7019 που δηλώνει Φ.Π.Α. πωλήσεων 19%.

Έλεγχος λαθών

Πριν την ενσωμάτωση των άρθρων της γέφυρας στα ημερολόγια της Γενικής Λογιστικής είναι απαραίτητος ο έλεγχος της ορθότητας των άρθρων αυτών. Για το σκοπό αυτό, πηγαίνουμε στο πρόγραμμα της Γενικής Λογιστικής και επιλέγουμε από το μενού των Περιοδικών Εργασιών Αποδοχή Στοιχείων → Από αρχεία για εγγραφές → Έλεγχος Αρχείου. Θα ζητηθεί το μονοπάτι (path) (π.χ. \Defacto\) και το όνομα του προς έλεγχο αρχείου γέφυρας (π.χ. DFGC004). Με αυτόν τον τρόπο, τα άρθρα του αρχείου γέφυρας ελέγχονται ένα προς ένα και τα τυχόν σφάλματα που εντοπίζονται καταγράφονται στο αρχείο ASCIIERR.xxx, όπου xxx ο τριψήφιος κωδικός της εταιρίας. Για να ελέγξουμε τα σφάλματα αυτά, καλούμε Εκτύπωση αρχείου λαθών και σύμφωνα με αυτά που θα μας δώσει, κάνουμε τις απαραίτητες διορθώσεις. Στη συνέχεια, επαναλαμβάνουμε τον έλεγχο και όταν όλα τα άρθρα περάσουν με επιτυχία, καλούμε Ενημέρωση ώστε να ενσωματωθούν στα Ημερολόγια της Γενικής Λογιστικής. Από το αρχείο της γέφυρας διαγράφονται τα σωστά άρθρα γιατί περνούν στη Γενική Λογιστική.

Οι σημαντικότερες παράμετροι για την αποφυγή λαθών είναι να δίνουμε ιδιαίτερη προσοχή στη σωστή αντιστοίχιση των κωδικών Γενικής Λογιστικής με τους λογαριασμούς του εμπορικού προγράμματος. Ο λανθασμένος κωδικός Γενικής Λογιστικής είναι ένα αρκετά σύνθητες σφάλμα που οδηγεί σε λανθασμένο άρθρο γέφυρας. Τέλος, κατά τη σύνδεση της Εμπορικής Διαχείρισης με τη Γενική Λογιστική προσέχουμε να μην παραπέσουμε στο σφάλμα της μη συμπλήρωσης κωδικού λογιστικής.

III.B. ΑΝΤΑΛΛΑΓΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΜΕΤΑΞΥ ΕΤΑΙΡΙΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΩΝ

Η ανταλλαγή των δεδομένων και των πληροφοριών μεταξύ μιας εταιρίας και των υποκαταστημάτων της ή μεταξύ δύο εταιριών είναι πολύ σημαντική, δεδομένου ότι η συγκέντρωση πληροφοριών από εσωτερικές και εξωτερικές πηγές γίνονται με σκοπό την λήψη σωστών αποφάσεων και την άσκηση του απαραίτητου ελέγχου.

Τα υποκαταστήματα, όπως δηλώνει και η λέξη είναι δευτερεύοντα και βοηθητικά καταστήματα της επιχείρησης που εξαρτώνται από ένα κύριο κατάστημα, το Κεντρικό. Ουσιαστικά κάθε υποκατάστημα είναι μια ξεχωριστή εταιρία, και έτσι αντιμετωπίζεται από το Defacto. Έχει το δικό της κύκλωμα, δηλαδή αυτόνομο σύστημα λογαριασμών, παραστατικών, παραμέτρων κ.τ.λ. και αυτό γιατί οι συναλλαγές και οι δοσοληψίες της δεν γίνονται με γνώμονα αυτές που κάνει το κεντρικό κατάστημα ή η μητρική εταιρία. Έρχεται σε επαφή με άλλους πελάτες και προμηθευτές και επόμενο είναι να δημιουργήσει λογαριασμούς και κωδικολόγιο που της επιτρέπουν την καλύτερη εξυπηρέτηση και διευκόλυνση. Με αυτό τον τρόπο αρχίζει να

«φέρνει στα μέτρα της» δηλαδή να παραμετροποιεί όλα εκείνα τα στοιχεία που χρειάζεται χωρίς να επικοινωνεί με το Κεντρικό κατάστημα για το όνομα και το Α.Φ.Μ. π.χ. ενός προμηθευτή. Σε αυτό το στάδιο αρχίζει να αυτοματοποιεί τις διαδικασίες της συλλογής, διαχείρισης και περαιτέρω επεξεργασίας και διανομής της πληροφορίας. Επεξεργάζεται σε πρώτο επίπεδο τα δεδομένα που προκύπτουν από τις δοσοληψίες της όπως είναι οι παραγγελίες των πελατών, των πρώτων υλών από τους προμηθευτές, την κίνηση της αποθήκης, την μισθοδοσία με σκοπό την αποδοτική διαχείριση τους αλλά και την δημιουργία πληροφορίας ώστε να βελτιωθεί η αποτελεσματικότητα. Η χρησιμότητα λοιπόν της ανταλλαγής των δεδομένων μεταξύ των εταιριών έγκειται, στην ύπαρξη πολλών υποκαταστημάτων τα οποία, είναι συνδεδεμένα με το Κεντρικό και θα πρέπει να αποστείλουν τα στοιχεία τους σε αυτό, ώστε, όλες οι κινήσεις Κεντρικού και υποκαταστημάτων, να συγκεντρωθούν στην μητρική εταιρία.

Εκτός από την επικοινωνία μεταξύ υποκαταστημάτων και Κεντρικού, οι διαδικασίες που θα περιγράψουμε στην συνέχεια αποτελούν και ένα διαφορετικό τρόπο εισαγωγής στοιχείων στα αρχεία μιας εταιρίας. Αυτό που ίσχυε μέχρι στιγμής αλλά και ο μόνος τρόπος εισαγωγής των στοιχείων αυτών ήταν η πληκτρολόγησή τους π.χ. η καταχώρηση ενός είδους στο αρχείο ειδών ή ενός παραστατικού πώλησης στο αρχείο παραστατικών πωλήσεων.

Ωστόσο το πρόγραμμα του Defacto είναι μια εμπορική εφαρμογή που μπορεί να δεχτεί ως είσοδο, δεδομένα από οποιοδήποτε εξωτερικό πρόγραμμα, αρκεί να είναι κατάλληλα διαμορφωμένο, δηλαδή να υπάρχει ομοιότητα και αντιστοιχία στα πεδία τους, ώστε, να είναι αναγνώσιμα από το Defacto.

III.B.1. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΤΑΛΛΑΓΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Η ανταλλαγή δεδομένων μεταξύ εταιριών και υποκαταστημάτων για είναι δυνατή πρέπει να περάσει από ένα αρχείο ASCII που καλείται *αρχείο επικοινωνίας* και απαραίτητα πρέπει να έχει προέκταση, PNI. Τα δεδομένα του αρχείου αυτού είναι γραμμογραφημένα κατά στήλες όπου η καθεμιά αντιστοιχεί σε ένα κατανοητό και υπαρκτό από το Defacto πεδίο.

Η διαδικασία ανταλλαγής εμπλέκει πάντα τουλάχιστον δύο εταιρίες: την εταιρία που αποστέλλει τα δεδομένα, η οποία είναι και αυτή που παράγει το αρχείο επικοινωνίας και την εταιρία που δέχεται ως είσοδο τα δεδομένα του αρχείου επικοινωνίας. Η εταιρία - αποστολέας είναι στη συνηθέστερη περίπτωση ένα υποκατάστημα που τηρεί δικό του εμπορικό κύκλωμα και η εταιρία αποδέκτης το Κεντρικό κατάστημα της εταιρίας.

Επειδή το αρχείο επικοινωνίας, PNI είναι καθαρά αρχείο ASCII χαρακτήρων, η κατασκευή του μπορεί να γίνει και χωρίς την υποχρεωτική μεσολάβηση της εταιρίας - αποστολέα. Όταν η εταιρία - αποδέκτης επιχειρεί να εισαγάγει το αρχείο επικοινωνίας και να το ενσωματώσει στα αρχεία της, δεν εξετάζει καθόλου την προέλευσή του· το μόνο που την ενδιαφέρει είναι η σωστή γραμμογράφησή του, με άλλα λόγια να βρει σε κάθε στήλη την πληροφορία που είναι να προετοιμασμένη να βρει. Κατά συνέπεια, ένα αρχείο, PNI μπορεί να δημιουργηθεί χειροκίνητα γραμμή προς γραμμή με έναν οποιοδήποτε επεξεργαστή κειμένων ASCII ή ακόμη και από άλλη εμπορική εφαρμογή ή γενικά μια εφαρμογή που να υποστηρίζει τη γραμμογράφηση που αναμένει να εντοπίσει η εταιρία - αποδέκτης.

Στην συνέχεια θα δούμε πως κατασκευάζονται τα αρχεία επικοινωνίας από το ίδιο το Defacto. Όμως, ποια δεδομένα μπορούν να αποσταλούν μέσω

του αρχείου επικοινωνίας; Στον πίνακα 1 παραθέτουμε όλα τα αρχεία που μπορούν να αποστείλουν τα δεδομένα τους από εταιρία σε εταιρία.

Για παράδειγμα, το Κεντρικό μπορεί να αποστείλει είδη, πελάτες, προμηθευτές και τους τιμοκαταλόγους στα υποκαταστήματα, ώστε να αποφευχθεί η επανακαταχώρησή τους στα τελευταία, τα δε υποκαταστήματα να αποστέλλουν σε σταθερή βάση τις κινήσεις τους δηλαδή πωλήσεις, αγορές, λοιπές χρηματοοικονομικές και διορθωτικές κινήσεις στο Κεντρικό, καθώς και το δικό τους δίκτυο πωλητών, ώστε οι τελευταίοι να υπάρχουν συγκεντρωμένοι στο Κεντρικό και να τηρούνται συγκεντρωτικά στοιχεία για αυτούς.

Μήπως όμως αυτό σημαίνει χρονοβόρες διαδικασίες κάθε φορά που πρόκειται να ανοίξει το κανάλι επικοινωνίας μεταξύ των εταιριών; Όχι βέβαια. Αρκεί η σωστή κατασκευή της δομής των μεταφερόμενων δεδομένων να γίνει μια φορά και να ελεγχθεί η ορθότητά της. Από το σημείο αυτό και πέρα, μπορεί να χρησιμοποιείται συνεχώς για την αποστολή των επιθυμητών πληροφοριών, σε τακτά χρονικά διαστήματα.

Μπορούμε μάλιστα να αυτοματοποιήσουμε ακόμη περισσότερο την διαδικασία επικοινωνίας, κατασκευάζοντας μια σχετική πολυεντολή και να αλλάζουμε μόνο το ημερολογιακό διάστημα μεταφοράς των δεδομένων.

Το Defacto διαθέτει ένα μηχανισμό καταγραφής των εντολών που δίνουμε κατά την διάρκεια της χρήσης. Η καταγραφή αρχίζει και τελειώνει σε θέσεις που εμείς θα προσδιορίσουμε, ενώ ολόκληρη η σειρά πλήκτρων που καταγράφηκε αποτελεί μια πολυεντολή και μπορεί να επανεκτελεστεί αυτούσια. Οι πολυεντολές που κατασκευάζονται, αποθηκεύονται αυτόματα από το πρόγραμμα στο ενεργό αρχείο πολυεντολών που είναι φορτωμένο και ανοικτό στο περιβάλλον της εταιρίας, την συγκεκριμένη στιγμή εκτός και αν προσδιορίσουμε άλλο κατά την εκκίνηση του προγράμματος.

Οι πολυεντολές αξίζουν την προσοχή μας γιατί μπορούν να μας εξοικονομήσουν αρκετό χρόνο. Για παράδειγμα, έστω ότι καθημερινά

εκτυπώνουμε τους οικονομικούς δείκτες των πελατών μας, καθώς και μια δική μας στατιστική. Με την κατασκευή δυο απλών πολυεντολών μπορούμε να απαλλαγούμε από τις ίδιες καθημερινές πληκτρολογήσεις για την ενεργοποίηση των menu, την συμπλήρωση φίλτρων κ.τ.λ. που απαιτούν οι συγκεκριμένες εκτυπώσεις.

Πίνακας 1: Αρχεία που μπορούν να μεταβιβάσουν δεδομένα από εταιρία σε εταιρία.

Παραδεκτοί κωδικοί μεταβιβάσιμων κινήσεων

Βασικά αρχεία

1. Ειδών -
2. Πελατών -
3. Προμηθευτών -
4. Πωλητών -
5. Τιμοκαταλόγων -

Αρχεία κινήσεων

6. Κινήσεων Αποθήκης 8 - 13, 25, 63 - 68
7. Κινήσεων πελατών 105, 106, 130 - 133, 146, 147, 150 - 153
8. Κινήσεων προμηθευτών 205, 206, 220 - 227, 235 - 238

Αρχεία παραστατικών

9. Παραστατικών πωλήσεων Οι κωδικοί όλων των κινήσεων που παράγονται.
10. Παραστατικών αγορών από παραστατικά πωλήσεων/αγορών.

Στον παραπάνω πίνακα έχουμε χωρίσει τα αρχεία που μπορούν να μεταβιβάσουν δεδομένα μέσω αρχείου, PNI σε τρεις κατηγορίες: στην πρώτη έχουμε κατατάξει τα βασικά αρχεία ειδών, πελατών, προμηθευτών, καθώς και τα αρχεία πωλητών και τιμοκαταλόγων.

Αυτά τα αρχεία μπορούν να μεταβιβάσουν τις τιμές των τροποποιήσιμων από το χρήστη πεδίων τους, π.χ. όλα των πεδίων των τριών πρώτων σελίδων της καρτέλας είδους ή έστω ορισμένα από αυτά. Οι τιμές

των υπολοίπων δεν έχει νόημα αλλά θα ήταν και λάθος να μεταβιβαστούν, αφού ενημερώνονται αυτόματα από το Defacto.

Στη δεύτερη κατηγορία αρχείων κατατάξαμε τα αρχεία κινήσεων αποθήκης, πελατών και προμηθευτών. Αυτά τα αρχεία μεταβιβάζουν όπως είναι φυσικό κινήσεις ειδών, πελατών και προμηθευτών αντίστοιχα. Ωστόσο, δεν μπορούμε να μεταβιβάσουμε από αυτά τα αρχεία, κινήσεις που δημιουργήθηκαν από παραστατικά πωλήσεων και αγορών, δηλαδή μέσω των modules Πωλήσεων και Αγορών. Για παράδειγμα δεν είναι δυνατή η μεταβίβαση της κίνησης πελάτη 110 που αντιστοιχεί στην καταχώρηση ενός τιμολογίου - δελτίου αποστολής στο όνομά του. Αν επιτρεπόταν κάτι τέτοιο, η μεταβιβασμένη κίνηση δεν θα είχε αντίκρισμα, αφού το παραστατικό που την παρήγαγε δεν θα υπάρχει στο αρχείο παραστατικών της εταιρίας - αποδέκτη. Οι παραδεκτοί κωδικοί κινήσεων που μπορούν να μεταβιβάσουν τα αρχεία κινήσεων δίνονται επίσης στον πίνακα 1. Οι κωδικοί αυτοί αντιστοιχούν αποκλειστικά σε κινήσεις διορθωτικές, χρηματοοικονομικές ή άλλου είδους κινήσεις που δεν «προήλθαν» από κάποιο παραστατικό πώλησης ή αγοράς.

Τέλος, στην τρίτη κατηγορία κατατάσσονται τα αρχεία παραστατικών πωλήσεων και αγορών. Αυτά μπορούν να μεταβιβάσουν αυτούσια τα παραστατικά πωλήσεων και αγορών που περιέχουν. Για παράδειγμα, μπορούμε να αποστείλουμε σε ένα αρχείο, PNI και μέσω αυτού στο Κεντρικό, όλα τα παραστατικά πωλήσεων της τελευταίας εβδομάδας που καταχωρήθηκαν στο υποκατάστημα.

Μετά την εισαγωγή του αρχείου, PNI στο Κεντρικό, τα δεδομένα του «συγχωνεύονται» με τα ήδη υπάρχοντα δεδομένα του Κεντρικού και δεν διαφέρουν σε τίποτε από αυτά, ούτε μπορούν να ξεχωρίσουν ότι προήλθαν από κάποιο αρχείο, PNI π.χ. η εισαγωγή, μέσω αρχείου, PNI 100 ειδών και 50 πελατών στα αρχεία ειδών και πελατών της εταιρίας - αποδέκτη, ισοδυναμεί με την απευθείας πληκτρολόγησή τους στην εταιρία - αποδέκτη και τα αρχεία

ειδών και πελατών της θα γεμίσουν κατά 100 και 50 εγγραφές αντίστοιχα. Το ίδιο συμβαίνει και με την μεταβίβαση 10 τιμολογίων πώλησης: τα παραστατικά θα «συγχωνευτούν» με τα υπόλοιπα και θα ενημερώσουν τα αρχεία κινήσεων ειδών και πελατών, καθώς και τα σχετιζόμενα πεδία στις καρτέλες ειδών και πελατών.

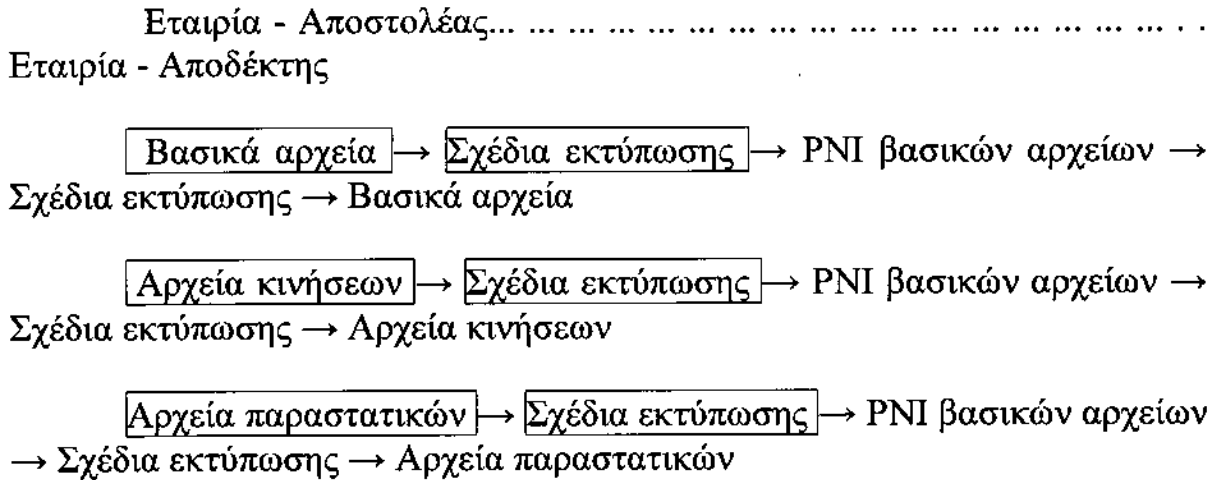
Η εικόνα 1 παραθέτει και αποσαφηνίζει τις τρεις κατηγορίες μεταβιβάσεων στοιχείων από εταιρία σε εταιρία. Τα αρχεία του αποστολέα και του αποδέκτη έχουν χωριστεί σε βασικά, κινήσεων και παραστατικών. (Παραλείπουμε όλα τα υπόλοιπα που δεν μπορούν να μεταβιβάσουν τα δεδομένα τους).

Κάθε κατηγορία αρχείων του αποστολέα μπορεί να μεταβιβάσει δεδομένα μόνο στην αντίστοιχη της κατηγορίας του αποδέκτη και συγκεκριμένα στο ομώνυμο αρχείο από το οποίο προήλθαν τα δεδομένα π.χ. από το αρχείο ειδών του αποστολέα στο αρχείο ειδών του αποδέκτη, από το αρχείο παραστατικών πωλήσεων του αποστολέα στο αρχείο παραστατικών πωλήσεων του αποδέκτη. Η μεταβίβαση γίνεται μέσω των κατάλληλων αρχείων, PNI που μεταφέρουν τις πληροφορίες διατεταγμένες κατά στήλες. Για την παραγωγή ενός αρχείου, PNI πρέπει να μεσολαβήσει ένα σχέδιο εκτύπωσης στο οποίο ορίζονται οι στήλες (πεδία) και η σειρά τοποθέτησής τους στο αρχείο.

Για την αποδοχή και το επιτυχές πέρας των εγγραφών του αποστολέα στον αποδέκτη, πρέπει να μεσολαβήσει ένα πανομοιότυπο σχέδιο εκτύπωσης κατασκευασμένο στον αποδέκτη, που θα αποκωδικοποιήσει τις στήλες του αρχείου, PNI σε παραδεκτές τιμές πεδίων και θα ενημερώσει τα αρχεία. Τέλος, τα βέλη στην εταιρία - αποδέκτη σημαίνουν ότι, αν διοχετευτούν παραστατικά πωλήσεων και αγορών, το Defacto θα ενημερώσει αυτόματα και τα σχετιζόμενα αρχεία κινήσεων, καθώς και τα βασικά αρχεία κατά την κατεύθυνση των βελών, ενώ αν διοχετευτούν κινήσεις, θα

ενημερωθούν και τα βασικά αρχεία του αποδέκτη, πάλι κατά την κατεύθυνση του βέλους.

Εικόνα 1: Αναπαράσταση της μεταβίβασης δεδομένων από εταιρία σε εταιρία.



Με ένα αρχείο επικοινωνίας δεν μπορούν να μεταφερθούν στοιχεία κωδικολογίων. Για παράδειγμα, δεν είναι δυνατή η μεταφορά κατηγοριών Φ.Π.Α. μιας εταιρίας σε μια άλλη, η μεταφορά των Οικογενειών των ειδών ή πελατών μας, η μεταφορά κατηγοριών πρόσθετων φόρων, τρόπων πληρωμής, μονάδων μέτρησης, συσκευασιών, ζωνών προϋπολογισμού, αποθηκευτικών χώρων, ομάδων ειδικών εκτυπώσεων, νομισμάτων, τρόπων αποστολής, μεταφορέων, μοντέλων εκτυπώσεων και γενικά των παραμέτρων που αναφέραμε στο κεφάλαιο της Γενικής Λογιστικής οι οποίες αποτελούν τις δυνατές τιμές των πεδίων zoom. Επίσης δεν μπορούμε να διοχετεύσουμε μέσω αρχείων PNI τις σειρές παραστατικών πωλήσεων και αγορών μιας εταιρίας, καθώς και τα δεδομένα των αρχείων που θα δώσουμε στον Πίνακα 2. Όλα αυτά τα στοιχεία πρέπει να οριστούν μέσα στην εταιρία - αποδέκτη ή να μεταβιβαστούν σε αυτήν κατά την δημιουργία της, συμπληρώνοντας

κατάλληλα το πεδίο «Αντιγραφή από» με τον κωδικό της εταιρίας - αποστολέα. Αν κάποια από τις παραμέτρους που επιχειρεί να περάσει το αρχείο, PNI στην εταιρία - αποδέκτη δεν έχει οριστεί στα κωδικολόγια της εταιρίας αυτής, θα προκύψουν σφάλματα του τύπου «Περιεχόμενο μη αποδεκτό». Σε επόμενη ενότητα θα αναλύσουμε τα σφάλματα κατά την ανάγνωση των αρχείων PNI.

Πίνακας 2: Αρχεία που δεν μεταβιβάζουν δεδομένα από εταιρία σε εταιρία.

1. Εξόδων κοστολόγησης
2. Χαρακτηριστικών κοστολόγησης
3. Παρεμφερών ειδών
4. Εναλλακτικών προμηθευτών
5. Συνταγών/Παραγωγής
6. Αντιστοιχίσεων πελατών
7. Αντιστοιχίσεων προμηθευτών

III.B.2. ΑΝΤΑΛΛΑΓΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΣΧΕΔΙΑ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ

Για να δημιουργήσουμε ένα αρχείο PNI από οποιοδήποτε αρχείο, απαιτείται η ύπαρξη ενός σχεδίου εκτύπωσης που θα καθορίσει ποιες πληροφορίες (πεδία) του αρχείου θα μεταβιβαστούν και με ποια γραμμογράφηση.

Το σχέδιο εκτύπωσης το χρησιμοποιούμε σε στατιστικές και μάλιστα είναι από τα απαραίτητα στοιχεία της. Από αυτό καθορίζονται οι στήλες της εκτύπωσης και ως στήλες το Defacto εννοεί τα πεδία ή τις εκφράσεις που θα πάρουν μέρος στην τελική εκτύπωση. Αν η στατιστική δεν κάνει χρήση

φόρμας, τότε ένα σχέδιο εκτύπωσης είναι αυτό που καθορίζει και τις απόλυτες θέσεις των στηλών στην εκτύπωση, δηλαδή ποιο πεδίο ή έκφραση θα καταλάβει την πρώτη στήλη, ποιο την δεύτερη κ.ο.κ. Με άλλα λόγια, στο σχέδιο καθορίζουμε την «γραμμογράφηση» της στατιστικής. Επιπλέον, σε ένα σχέδιο μπορούν να οριστούν πεδία ομαδοποίησης των εγγραφών μας και να αναγκάσουμε το Defacto να υπολογίζει σύνολα, μέσους όρους κ.τ.λ. με βάση αυτά τα πεδία ομαδοποίησης.

Για να κατασκευαστεί ένα σχέδιο θα χρειαστεί να ορίσουμε μια σειρά πεδίων ή και εκφράσεων που θα πάρουν μέρος στην εκτύπωση. Κάθε πεδίο ή έκφραση που ορίζουμε αριθμείται με αύξοντα αριθμό και αυτομάτως του εκχωρείται η αντίστοιχη στήλη στην τελική εκτύπωση. Έτσι, από τα πεδία ή εκφράσεις που ορίζονται τα πρώτα θα καταλάβουν τις πρώτες στήλες της εκτύπωσης και τα τελευταία τις τελευταίες. Ένα σημαντικό σημείο που πρέπει να τονιστεί στα σχέδια εκτύπωσης είναι ότι τα πεδία ή οι εκφράσεις που θα εκτυπωθούν δεν σχετίζονται σε καμία περίπτωση με τα πεδία ή εκφράσεις που χρησιμοποιήθηκαν στο φίλτρο της ίδιας στατιστικής. Η διάκριση μεταξύ φίλτρου και σχεδίου εκτύπωσης μιας στατιστικής όσον αφορά τα πεδία ή τις εκφράσεις που απαρτίζουν αυτά τα δυο σκέλη πρέπει να γίνει σαφής: το πρώτο καθορίζει το υποσύνολο των εγγραφών που το Defacto θα λάβει υπόψη του στη στατιστική, καθώς και τη σειρά ταξινόμησής τους, ενώ το δεύτερο καθορίζει την γραμμογράφηση της στατιστικής.

Καταυτό τον τρόπο χρησιμοποιούνται τα σχέδια εκτύπωσης στην κατασκευή στατιστικών εκτυπώσεων. Εδώ αλλάζει απλώς ο σκοπός τους: χρησιμοποιούνται για την κατασκευή αρχείων επικοινωνίας. Θα θυμίσουμε ότι ένα σχέδιο εκτύπωσης παράγει μια εκτύπωση χ γραμμών επί ψ στήλες. Κάθε γραμμή αντιστοιχεί σε μια εγγραφή και κάθε στήλη σε ένα πεδίο του αρχείου του οποίου τα στοιχεία μεταβιβάζονται. Ακριβώς τα ίδια ισχύουν και εδώ, με τις δύο παρακάτω απλές διαφοροποιήσεις:

1. Το αρχείο που θα παραχθεί με βάση το σχέδιο εκτύπωσης πρέπει απαραίτητα να έχει προέκταση, PNI, όπως ήδη έχουμε αναφέρει. Τα αρχεία στατιστικών εκτυπώσεων δεν υπόκεινται στον περιορισμό αυτό.
2. Το σχέδιο εκτύπωσης δεν μπορεί να περιέχει εκφράσεις. Κάθε στήλη του σχεδίου πρέπει να αντιστοιχεί σε ένα πραγματικό, υπαρκτό πεδίο του Defacto και όχι να υπολογίζεται από το συσχετισμό πεδίων και σταθερών. Όπως γνωρίζουμε, κάτι τέτοιο είναι απολύτως επιτρεπτό στα σχέδια εκτύπωσης που χρησιμοποιούνται για την κατασκευή στατιστικών εκτυπώσεων.

Τα παραπάνω ισχύουν στην περίπτωση που το αρχείο επικοινωνίας κατασκευάζεται από την εταιρία - αποστολέα, δηλαδή μέσα από το ίδιο το Defacto. Ωστόσο, αν το αρχείο κατασκευαστεί χειροκίνητα με επεξεργαστή κειμένου ή προέλθει από άλλο πρόγραμμα, δεν απαιτείται κανένα σχέδιο εκτύπωσης για την δημιουργία του, PNI. Για παράδειγμα, μπορεί οι νέοι πελάτες μας να καταγράφονται πρώτα σε ένα spreadsheet για τη στατιστική τους παρακολούθηση, το spreadsheet να εξάγει ανά 15ήμερο μια ASCII κατάσταση των νέων πελατών με τους κωδικούς, τις επωνυμίες, τα πεδία ομαδοποίησης (**Είδος επιχείρησης, Οικογένεια κ.τ.λ.**), τη φορολογική κατηγορία και το όριο πίστωσης του καθενός. Σε αυτή την περίπτωση, το σχέδιο εκτύπωσης είναι κατά κάποιο τρόπο ενσωματωμένο στο spreadsheet και το αρχείο που παράγεται είναι έτοιμο να διοχετευτεί στην εταιρία - αποδέκτη, αρκεί να του προσθέσουμε την προέκταση, PNI. Ανεξάρτητα από την προέλευση του αρχείου επικοινωνίας, ένα σχέδιο εκτύπωσης απαιτείται οπωσδήποτε στην εταιρία - αποδέκτη, για να γνωρίζει το πρόγραμμα ποια ακριβώς πεδία θα εισαχθούν στα αρχεία της. Αν μεν το, PNI έχει κατασκευαστεί από την εταιρία - αποστολέα με βάση ένα σχέδιο εκτύπωσης, δεν έχουμε παρά να κατασκευάσουμε ένα πανομοιότυπο σχέδιο και στην εταιρία - αποδέκτη. Ένα σημείο που θα πρέπει να τονίσουμε εδώ είναι ότι ενώ το σχέδιο εκτύπωσης που παράγει το αρχείο, PNI μπορεί να

χρησιμοποιήσει φίλτρο (π.χ. για την επιλογή ενός υποσυνόλου εγγραφών και τον αποκλεισμό των υπολοίπων), το πανομοιότυπό του στην εταιρία - αποδέκτη δεν επιδέχεται φίλτρο. Αυτό σημαίνει ότι όλες ανεξαιρέτως οι εγγραφές του αρχείου είναι υποψήφιες για εισαγωγή στην εταιρία - αποδέκτη, αρκεί να περάσουν τον έλεγχο αναγνώρισης. Αν το αρχείο PNI κατασκευάστηκε εξωτερικά (εκτός Defacto) θα πρέπει να προσέξουμε ώστε το μήκος κάθε στήλης του, καθώς και τα κενά μεταξύ των στηλών, να βρίσκονται σε απόλυτη συμφωνία με τα όσα ορίζονται στο σχέδιο εκτύπωσης της εταιρίας - αποδέκτη, το οποίο θα χρησιμοποιηθεί για την εισαγωγή του PNI στα αρχεία της.

Για να μεταβιβάσουμε στοιχεία από τα βασικά αρχεία και από τα αρχεία κινήσεων (Πίνακας 1) απαιτείται η κατασκευή ενός μόνο σχεδίου εκτύπωσης. Αντίθετα, για τη μεταβίβαση παραστατικών πωλήσεων και αγορών απαιτούνται δύο σχέδια: ένα για την επικεφαλίδα του παραστατικού και ένα για την περιοχή των γραμμών. Σε επόμενες ενότητες θα περιγράψουμε τη σχετική διαδικασία με πρακτικά παραδείγματα.

III.B.3. ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΑΡΧΕΙΟΥ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

Για να κατασκευάσουμε ένα αρχείο επικοινωνίας, ξεκινάμε από την εταιρία της οποίας τα στοιχεία θέλουμε να μεταβιβάσουμε σε άλλη εταιρία μπαίνοντας στην κεντρική οθόνη του Defacto και καλώντας τις περιοδικές εργασίες. Έπειτα, θα επιλέξουμε το μενού Γέφυρα → Μεταβίβαση και θα εμφανιστεί ένα υπομενού με τη λίστα όλων των αρχείων που είναι σε θέση να μεταβιβάσουν τα στοιχεία τους σε αρχείο, PNI και μέσω αυτού σε άλλη εταιρία. Αυτή η λίστα περιέχει τα στοιχεία των: ειδών, κινήσεων της αποθήκης, πελατών, κινήσεων πελατών, παραστατικών πωλήσεων,

τιμοκαταλόγων, πωλητών, προμηθευτών, κινήσεων προμηθευτών και παραστατικών αγορών.

Θα περιγράψουμε στη συνέχεια τη διαδικασία κατασκευής τριών ενδεικτικών αρχείων επικοινωνίας που χρησιμοποιούνται για τη μεταβίβαση ειδών, κινήσεων πελατών και παραστατικών πωλήσεων από μια εταιρία - αποστολέα προς μια εταιρία - αποδέκτη.

III.B.3.1. Αρχείο επικοινωνίας για μεταβίβαση ειδών

Επιλέγοντας το υπομενού των Ειδών εμφανίζεται το παράθυρο «Μεταβίβαση στοιχείων» που περιέχει σε λίστα όλες τις ήδη καταχωρημένες «δομές αρχείων επικοινωνίας», αν υπάρχουν. Με τον όρο αυτό εννοούμε το φίλτρο και το σχέδιο εκτύπωσης που θα χρησιμεύσει για την κατασκευή του αρχείου, PNI. Για καταχωρήσουμε μια νέα δομή πατάμε INS και στη συνέχεια καθορίζουμε ένα φίλτρο και ένα σχέδιο εκτύπωσης. Ο καθορισμός του φίλτρου γίνεται για να «αποκόψει» από το σύνολο των εγγραφών ενός αρχείου, όλες εκείνες που δεν μας ενδιαφέρουν και να συμπεριλάβει μόνο αυτές που εξυπηρετούν τις ανάγκες της στατιστικής, του αρχείου κ.τ.λ. Τα ίδια ισχύουν και για την κατασκευή του σχεδίου εκτύπωσης (έχουμε αναφερθεί σε προηγούμενη ενότητα για τον τρόπο κατασκευής του), με τη μόνη διαφορά ότι εδώ απουσιάζει το πλήκτρο <i>Έκφραση</i> για το σχηματισμό αλγεβρικών εκφράσεων μεταξύ των πεδίων του αρχείου ειδών, αφού όπως προαναφέραμε οι στήλες του αρχείου, PNI πρέπει να αντιστοιχούν όλες σε συγκεκριμένα, υπαρκτά πεδία του Defacto (δηλαδή να μην έχουν δημιουργηθεί τεχνητά από το χρήστη).

Έστω, για παράδειγμα ότι θέλουμε να μεταβιβάσουμε όλα τα είδη του Κεντρικού που ανήκουν στην Οικογένεια *Αναλώσιμα* σε ένα υποκατάστημά μας. Για το σκοπό αυτό επιλέγουμε φίλτρο ή το κατασκευάζουμε αν δεν υπάρχει ήδη έτοιμο από κάποια στατιστική εκτύπωση ή σύνθετη αναζήτηση

εγγραφών και περιορίζουμε το επιτρεπτό εύρος τιμών του πεδίου στη τιμή *Αναλώσιμα* (κλειδιά ταξινόμησης και ειδικά κριτήρια δεν απαιτούνται, θα ληφθούν όμως υπόψη στο τελικό, PNI αν τα χρησιμοποιήσουμε). Κατόπιν κατασκευάζουμε το σχέδιο «Καρτέλα είδους» και ως στήλες του σχεδίου εισαγάγουμε ένα προς ένα όλα τα τροποποιησιμα πεδία της καρτέλας ειδών. Κατά την εισαγωγή των πεδίων, αποδεχόμαστε όλα τα προτεινόμενα μήκη των πεδίων, το πλήθος δεκαδικών, αν είναι αριθμητικά και την εξ ορισμού στοίχισή τους. Δεν αλλάζουμε κανένα προτεινόμενο μέγεθος. Καθώς τα πεδία προστίθενται στο σχέδιο εκτύπωσης ως επιπλέον στήλες μιας γραμμής, το συνολικό πλάτος (σε χαρακτήρες) της γραμμής θα αυξάνει και μπορεί να ξεπεράσει τους 700 χαρακτήρες. Αυτό δεν πρέπει να μας απασχολεί, αφού το Defacto είναι σε θέση να διαβάσει κατά γραμμή τα αρχεία, PNI όσο μεγάλο και αν είναι το πλάτος κάθε γραμμής τους. Μετά και την κατασκευή και του σχεδίου εκτύπωσης και την εκχώρησή του στο παράθυρο «Ορισμός εκτύπωσης» η νέα δομή του αρχείου θα συγκαταλέγεται πλέον στη λίστα του παραθύρου. Έχουμε πλέον δημιουργήσει το απαραίτητο υπόβαθρο για την κατασκευή του επιθυμητού αρχείου επικοινωνίας. Το Defacto δεν επιτρέπει να κατευθύνουμε τα μεταβιβαζόμενα αρχεία πουθενά αλλού, παρά μόνο στο αρχείο επικοινωνίας. Επιλέγουμε >Αποδοχή< για την κατασκευή του αρχείου και αν το αρχείο υπάρχει ήδη από προηγούμενη μεταβίβαση, θα ερωτηθούμε αν θέλουμε προσθήκη των νέων στοιχείων στα παλαιά ή πλήρη αντικατάσταση των παλαιών με νέα απαντάμε αναλόγως και μόλις εμφανιστεί το μήνυμα «Το αρχείο δημιουργείται...» φροντίστε να μην διακόψετε τον H/Y μέχρι την ολοκλήρωση της διαδικασίας.

Με τον τρόπο που περιγράψαμε παραπάνω, γίνεται και η κατασκευή αρχείων, PNI για τη μεταβίβαση πελατών, προμηθευτών, πωλητών και τιμοκαταλόγων από εταιρία σε εταιρία. Απλώς, από το υπομενού των αρχείων επιλέγουμε το κατάλληλο αρχείο, τα στοιχεία του οποίου θέλουμε να μεταβιβάσουμε. Αυτό που θα πρέπει πάντα να προσέχουμε στην κατασκευή

των σχεδίων εκτύπωσης για τη μεταβίβαση στοιχείων από βασικά αρχεία είναι να επιλέγουμε μόνο τα τροποποιήσιμα πεδία και όχι τα αυτόνομα ενημερωνόμενα από το Defacto. Αν και η επιλογή των τελευταίων είναι επιτρεπτή, το πέρασμά τους στο αρχείο επικοινωνίας δεν θα έχει καμία απολύτως αξία, επειδή τα πεδία αυτά δεν μπορούν να διαβαστούν από την εταιρία - αποδέκτη. Οι στήλες που θα καταλαμβάνουν, ως μη παραδεκτές κατά την ανάγνωση του αρχείου, είναι μαθηματικά βέβαιο ότι θα δημιουργήσουν προβλήματα.

III.B.3.2. Αρχείο επικοινωνίας για μεταβίβαση κινήσεων

Για να μεταβιβάσουμε στοιχεία από αρχεία κινήσεων, επιλέγουμε μία από τις κινήσεις Ειδών, κινήσεις Πελατών ή κινήσεις Προμηθευτών. Στη λίστα των δομών αρχείων επικοινωνίας που θα εμφανιστεί πατάμε INS για να εισαγάγουμε μια καινούρια δομή. Στη συνέχεια, κατασκευάζουμε και εκχωρούμε το κατάλληλο φίλτρο για να περιορίσουμε το εύρος των κινήσεων που θα μεταβιβαστούν, π.χ. κινήσεις μιας συγκεκριμένης ημερομηνίας και το σχέδιο εκτύπωσης που θα κατασκευάσουμε φροντίζοντας να περιέχει τα πεδία του Πίνακα 4 και μάλιστα με την ίδια αύξουσα σειρά. Αν μεταβιβάσουμε κινήσεις Ειδών, επιλέγουμε τα πεδία της πρώτης στήλης του πίνακα, αν μεταβιβάσουμε κινήσεις Πελατών, επιλέγουμε τα πεδία της δεύτερης στήλης κ.ο.κ. Κατά την επιλογή των πεδίων αποδεχόμαστε τα προτεινόμενα μήκη των πεδίων, το πλήθος δεκαδικών των αριθμητικών, τη στοίχιση των αλφαριθμητικών κ.τ.λ. δεν αλλάζουμε τη σειρά των πεδίων και δεν επιλέγουμε κανένα επιπλέον πεδίο στο σχέδιο εκτύπωσής μας, γιατί μόνο όσα αναφέρονται στον Πίνακα 4 θεωρούνται παραδεκτά και αναγνώσιμα από την εταιρία - αποδέκτη. Φυσικά, μπορούμε να παραλείψουμε όποια πεδία του Πίνακα θέλουμε, π.χ. του 6^{ου} και του 7^{ου} πεδίου από το αρχείο κινήσεων πελατών, αλλά την ίδια παράληψη θα πρέπει να κάνουμε και κατά την

κατασκευή του σχεδίου εκτύπωσης που θα χρησιμεύσει στην ανάγνωση του αρχείου επικοινωνίας.

Η επιλογή όλων ανεξαιρέτως των αναγνώσιμων πεδίων και με τη σειρά που αναφέρονται καθιστά εύκολη την κατασκευή του αντίστοιχου σχεδίου εκτύπωσης της εταιρίας - αποδέκτη, ελαχιστοποιεί ή και εκμηδενίζει τα σφάλματα ανάγνωσης του αρχείου επικοινωνίας και, το κυριότερο, μεταφέρει ολοκληρωμένες της κινήσεις της εταιρίας - αποστολέα στην εταιρία - αποδέκτη.

Πίνακας 3: Πεδία αρχείων κινήσεων για μεταβίβαση κινήσεων μέσω. PNI.

Κινήσεων ειδών Κινήσεων πελατών Κινήσεων προμηθευτών

- | | | |
|--------------------|---------------------|--------------------|
| 1.*Κωδ. Είδους | 1.*Κωδ. πελάτη | 1.*Κωδ. Προμηθευτή |
| 2.*Παραστατικό | 2.*Παραστατικό | 2.*Παραστατικό |
| 3.* Ημερομηνία | 3.*Ημερομηνία | 3.*Ημερομηνία |
| 4.*Κωδ. εγγραφής | 4.*Κωδ. εγγραφής | 4.*Κωδ. εγγραφής |
| 5.Ομάδα εγγραφής | 5. Ομάδα εγγραφής | 5. Ομάδα εγγραφής |
| 6.Αποθ. χώρος | 6. Εναλ. Παραστατ. | 6. Κωδ. λογιστικής |
| 7.Πωλητής | 7. Πωλητής | 7. Εναλ. Παραστατ. |
| 8.Κωδ. Πελ/Προμηθ. | 8. Κωδ. Λογιστικής | 8. Αιτιολογία |
| 9.Εναλ. Παραστατ. | 9. Αιτιολογία | 9. Τράπεζα |
| 10. Αναλ. λογ/σμός | 10. Τράπεζα | 10. Τροπ. πληρωμής |
| 11. Αιτιολογία | 11. Τροπ. Πληρωμής | 11. Ημ/νία λήξης |
| 12. Συσκευασία | 12. Ημ/νία λήξης | 12. Καθαρή Αξία |
| 13. Ποσότητα | 13. Καθαρή Αξία | 13. Προσθ. φόρος |
| 14. Ποσότητα 2 | 14. Πρόσθετος φόρος | 14. ΦΠΑ |
| 15. Ποσότητα 3 | 15. ΦΠΑ | 15. Έκπτωση |
| 16. Εναλ. ποσότητα | 16. Έκπτωση | 16. Τελική αξία |
| 17. Τιμή | 17. Τελική αξία | |
| 18. Έκπτωση | | |
| 19. Συνολική αξία | | |

Αν οπωσδήποτε θέλουμε να παραλείψουμε κάποια πεδία από τα αναφερόμενα του Πίνακα 3, φροντίζουμε αυτά να μην είναι τα 4 πρώτα κάθε αρχείου κινήσεων (είναι αυτά που έχουν έναν αστερίσκο από τα αριστερά τους). Τα πεδία αυτά θεωρούνται υποχρεωτικά για την εισαγωγή μιας κίνησης στην εταιρία - αποδέκτη.

Υπάρχει ένα σημαντικό σημείο που θα πρέπει να προσέξουμε κατά τη μεταβίβαση κινήσεων από εταιρία σε εταιρία. Οι μεταβιβαζόμενες κινήσεις θα ενημερώσουν τα αρχεία κινήσεων ειδών, πελατών και προμηθευτών. Ωστόσο, γνωρίζουμε από τον Πίνακα 2 ότι οι κινήσεις που μπορούν πράγματι να μεταβιβαστούν είναι όσες δεν προήλθαν από παραστατικά πωλήσεων και αγορών.

Για παράδειγμα, είναι δυνατή η μεταβίβαση μιας χρηματοοικονομικής ή μιας διορθωτικής κίνησης, αλλά όχι και ενός τιμολογίου ή δελτίου λιανικής. Οι τελευταίες κινήσεις μπορούν να μεταβιβαστούν μόνο μέσω αρχείων, PNI που θα περιέχουν παραστατικά πωλήσεων και αγορών. Συνεπώς, οι τιμές του πεδίου **Κωδικός εγγραφής** (το 4^ο στον πίνακα 3) πρέπει σαφώς να περιορίζονται στις παραδεκτές κινήσεις που αναγράφονται στον πίνακα 2. Αν και τίποτα δεν απαγορεύει την έξοδο σε αρχείο, PNI οποιουδήποτε τύπου κίνησης, ακόμη και αυτών που έχουν προέλθει από παραστατικά πωλήσεων και αγορών, η εισαγωγή των τελευταίων στην εταιρία - αποδέκτη θα είναι αδύνατη και η ανάγνωση του αρχείου, PNI θα προκαλέσει την εμφάνιση λαθών.

III.B.3.3. Αρχείο επικοινωνίας για τη μεταβίβαση παραστατικών

Αυτή είναι και η πιο «δύστροπη» περίπτωση μεταβίβασης, επειδή απαιτεί την κατασκευή δύο σχεδίων εκτύπωσης, ένα για την επικεφαλίδα των παραστατικών και ένα για την περιοχή των γραμμών. Εννοείται ότι δύο

πανομοιότυπα σχέδια εκτύπωσης απαιτούνται και στην εταιρία - αποδέκτη, για την επιτυχή ανάγνωση του αρχείου, PNI.

Έστω ότι θέλουμε να μεταβιβάσουμε τα παραστατικά πωλήσεων μιας συγκεκριμένης ημερομηνίας από ένα υποκατάστημα στο Κεντρικό. Για το σκοπό αυτό, επιλέγουμε το αρχείο παραστατικών πωλήσεων και θα ανοίξει το παράθυρο «Μεταβίβαση στοιχείων παραστατικών». Πρέπει να προσέξουμε ότι για τη μεταβίβαση απαιτούνται να συμπληρωθούν τρία πράγματα: ένα φίλτρο, ένα σχέδιο εκτύπωσης για την επικεφαλίδα των παραστατικών και ένα δεύτερο σχέδιο εκτύπωσης για την περιοχή των γραμμών. Γι' αυτό το λόγο, το Defacto εμφανίζει αυτόματα λίστα με τα υπάρχοντα φίλτρα και μας καλεί να επιλέξουμε το επιθυμητό. Αν το κατάλληλο φίλτρο υπάρχει στη λίστα, το επιλέγουμε οπότε και το αποδεχόμαστε διαφορετικά, δημιουργούμε το κατάλληλο για την περίπτωση.

Αμέσως μετά την επιλογή αυτού του φίλτρου, το Defacto θα το εκτελέσει αυτοστιγμής, δηλαδή θα εμφανίσει τα τυχόν ερωτώμενα πεδία του, αν υπάρχουν, για να συμπληρώσουμε τα παραδεκτά άνω και κάτω όρια και θα προχωρήσει στον αποκλεισμό των ανεπιθύμητων εγγραφών.

Μετά την εκτέλεση του φίλτρου, θα εμφανιστεί λίστα με τα υπάρχοντα σχέδια επικεφαλίδας για να επιλέξουμε το κατάλληλο, αν υπάρχει στη λίστα, αλλιώς με INS εισάγουμε ένα καινούριο.

Τέλος, θα εμφανιστεί λίστα με τα υπάρχοντα σχέδια γραμμών. Επιλέγουμε και από αυτή τη λίστα το κατάλληλο σχέδιο ή κατασκευάζουμε ένα καινούριο για την περίπτωση. Στα πεδία που εμφανίζονται δίνουμε το όνομα του αρχείου επικοινωνίας που μεταφέρουν τα παραστατικά της εταιρίας - αποστολέα και κάνουμε αποδοχή για την κατασκευή του αρχείου.

Η κατασκευή νέων σχεδίων επικεφαλίδας και σχεδίων γραμμών δεν διαφέρει σε τίποτε από την κατασκευή των γνωστών μας σχεδίων εκτύπωσης. Ουσιαστικά πρόκειται πράγματι για σχέδια εκτύπωσης που έχουν όμως ειδικό προορισμό: το πρώτο παράγει τις στήλες της επικεφαλίδας

κάθε παραστατικού στο αρχείο, PNI και το δεύτερο τις στήλες των ειδών που συμμετέχουν στο παραστατικό. Η πρώτη στήλη του Πίνακα 4 περιέχει τα πεδία που θα πρέπει να επιλέξουμε κατά την κατασκευή του σχεδίου επικεφαλίδας για τη παραστατικών πωλήσεων. Αν μεταβιβάσουμε παραστατικά αγορών επιλέγουμε τα πεδία της δεύτερης στήλης. Τέλος, στην τρίτη στήλη φαίνονται τα πεδία που θα πρέπει να επιλεγούν στο σχέδιο γραμμών, για τη μεταβίβαση παραστατικών ανεξαρτήτως τύπου (πωλήσεων ή αγορών).

Όπως είναι φυσικό, η τρίτη στήλη περιέχει τα πεδία του αρχείου κινήσεων ειδών που είναι κοινά είτε πουλάμε είτε αγοράζουμε είδη. Η επιλογή των πεδίων θα πρέπει να γίνει με την ίδια σειρά που αναφέρονται στον πίνακα. Αποδεχόμαστε επίσης τα προτεινόμενα από το Defacto μήκη, δεκαδικά ψηφία, στοίχιση κ.τ.λ.

Αν πρέπει να παραλείψουμε κάποια πεδία, φροντίζουμε να μην είναι τα σημειωμένα με αστερίσκο στον πίνακα, γιατί η ανάγνωση του αρχείου, PNI από την εταιρία - αποδέκτη θα είναι αδύνατη.

Σημειώνουμε τα τυχόν πεδία που θα παραλείψουμε, ώστε να παραλείψουμε ακριβώς τα ίδια, στο σχέδιο εκτύπωσης της εταιρίας - αποδέκτη, το οποίο και θα αποκωδικοποιήσει τα περιεχόμενα του, PNI.

Πίνακας 4: Πεδία αρχείων παραστατικών για μεταβίβαση παραστατικών μέσω, PNI

Πεδία σχεδίου επικεφαλίδας Πεδία σχεδίου γραμμών
 Μεταβ/ση παρ. πωλήσεων Μεταβ/ση παρ. αγορών (κοινά)

- | | | |
|----------------|---------------------|-------------------|
| 1.*Παραστατικό | 1. *Παραστατικό | 1. *Κωδ. είδους |
| 2.*Ημερομηνία | 2. *Ημερομηνία | 2. *Παραστατικό |
| 3.*Κωδ. πελάτη | 3. *Κωδ. προμηθευτή | 3. *Ημερομηνία |
| 4.Επωνυμία | 4. Επωνυμία | 4. *Κωδ. εγγραφής |
| 5.Παρατήρηση | 5. Παρατήρηση | 5. Ομάδα εγγραφής |

6. Τρ. πληρωμής 6. Τρ. πληρωμής 6. Αποθ. χώρος
 7. Ημ/νία λήξης 7. Ημ/νία λήξης 7. Πωλητής
 8. Ζώνη τιμοκατ. 8. %Έκπτωση 8Κωδ. Πελ/Προμηθ.
 9.%Έκπτωση 9. Αποθ. Χώρος 9. Εναλ. Παραστατ.
 10. Τροπ. υπολ. έκπτ. 10. Ημερ. αποστολής 10. Αναλ. λογ/σμός
 11. Πωλητής 11. Τρόπ. αποστολής 11. Αιτιολογία
 12. %Προμ. πωλητή 12. Μεταφορέας 12. Συσκευασία
 13. Αποθ. Χώρος 13. Φορολ. κατ. προμ. 13. Ποσότητα
 14. Ημερ. αποστολής 14. Αναλ. λογ/μός 14. Ποσότητα 2
 15. Τροπ. αποστολής 15. Αρ. παραστ. προμ. 15. Ποσότητα 3
 16. Μεταφορέας 16. Ημ. παραστ. προμ. 16. Εναλ. ποσότητα
 17. Φορολ. κατ. πελάτη 17. αντίγραφο 17. Τιμή
 18. Αναλ. λγ/μός 18. Δ/νση λογ. 1 18. Έκπτωση
 19. Αρ. παραστ. πελάτ. 19. Δ/νση λογ. 2 19. Συνολική αξία
 20. Ημ. παραστατ. πελάτ. 20. Ταχ. κωδ. λογ. 20. ΚατηγορίΦΠΑ
 21. Αντίγραφο 21. Πόλη/χώρα λο 21. Κατηγορία ΠρΦ
 22. Δ/νση λογ. 1 22. Τίτλοα δ/νσης 22. Τιμή σε νόμισμα
 23. Δ/νση λογ. 2 23. Δ/νση παρ. 1 23. ΦΠΑ
 24. Ταχ. Κωδ. λογ. 24. Δ/νση παρ. 2 24. Προσθ. Φόρος
 25. Πόλη/Χώρα λογ. 25. Ταχ. κωδ. παράδ. 25. Προμηθ. πωλητή
 26. Τίτλος Δ/νσης 26. Πόλη/Χώρα παρ. 26. Αξία κόστους
 27. Δ/νση παρ. 1
 28. Δ/νση παρ. 2
 29. Ταχ. Κωδ. παράδ.
 30. Πόλη/Χώρα παρ.

III.B.4. ΑΝΑΓΝΩΣΗ ΤΟΥ ΑΡΧΕΙΟΥ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΤΑΙΡΙΑ - ΑΠΟΔΕΚΤΗ

Η ανάγνωση ενός αρχείου επικοινωνίας πρέπει να γίνει από την εταιρία - αποδέκτη και σύμφωνα με ένα σχέδιο εκτύπωσης που πρέπει στην κυριολεξία να είναι ακριβές αντίγραφο του σχεδίου εκτύπωσης που χρησιμοποιήθηκε για τη δημιουργία του αρχείου επικοινωνίας.

Κάνοντας εκκίνηση με την εταιρία - αποδέκτη στην κεντρική οθόνη του Defacto και καλώντας τις Περιοδικές εργασίες - Γέφυρα - Εισαγωγή στοιχείων επιλέγουμε το κατάλληλο αρχείο στο οποίο, θέλουμε να προσθέσουμε τις εγγραφές που μεταφέρει το αρχείο, PNI. Π.χ. αν θέλουμε να ενσωματώσουμε τους Πελάτες της εταιρίας - αποστολέα, επιλέγουμε Πελάτες, αν θέλουμε να ενσωματώσουμε τα Παραστατικά Αγορών της, επιλέγουμε Παραστατικά Αγορών. Στη συνέχεια θα εμφανιστεί το παράθυρο σχεδίων εκτύπωσης, για να επιλέξουμε το κατάλληλο που περιγράφει επακριβώς τις στήλες του αρχείου, PNI. Το παράθυρο παίρνει ελαφρώς διαφορετικές μορφές αν επιλέξουμε την εισαγωγή βασικών αρχείων ή αρχείων κινήσεων και αρχείων παραστατικών.

Αφού συμπληρώσουμε τα κατάλληλα σχέδια, δίνουμε στα πεδία *Πρόθεμα* και *Όνομα* το πλήρες path και το όνομα του προς ανάγνωση αρχείου, PNI. Τέλος, στο επόμενο πεδίο δίνουμε την τιμή *Ενημέρωση* ώστε οι εγγραφές να εισαχθούν στην εταιρία - αποδέκτη. (Αν δώσουμε την τιμή *Έλεγχος μόνο* το Defacto θα κάνει απλώς έναν έλεγχο καλής κατασκευής του αρχείου, PNI, διαπιστώνοντας αν η γραμμογράφηση του συμφωνεί με το σχέδιο εκτύπωσης της εταιρίας - αποδέκτη και γενικά αν τα πεδία του έχουν παραδεκτές τιμές. Δεν θα εισαχθεί καμία εγγραφή στην εταιρία - αποδέκτη. Με αυτόν τον τρόπο, μπορούμε να κάνουμε ένα δοκιμαστικό έλεγχο της εγκυρότητας του αρχείου επικοινωνίας, χωρίς να διακινδυνεύσουμε την εισαγωγή λανθασμένων στοιχείων). Αν δηλώσουμε *Ενημέρωση* και το αρχείο, PNI μεταφέρει πληροφορίες βασικών αρχείων (και όχι αρχείων κινήσεων ή αρχείων παραστατικών), θα ερωτηθούμε αν θέλουμε την *Τροποποίηση στοιχείων*. Απαντώντας, με *Όχι*, στην εταιρία - αποδέκτη θα εισαχθούν μόνο οι καινούριες εγγραφές, π.χ. 50 νέα είδη που δεν υπήρχαν στο αρχείο ειδών της. Εγγραφές που τυχόν προϋπάρχουν στην εταιρία - αποδέκτη, τις οποίες το αρχείο, PNI μεταφέρει επίσης αλλά με διαφορετικά στοιχεία, δεν θα περάσουν. Για παράδειγμα, αν μια γραμμή του αρχείου, PNI

μεταφέρει τον πελάτη με κωδικό 300 - 01 και ο κωδικός αυτός υπάρχει ήδη καταχωρημένος στο αρχείο πελατών της εταιρίας - αποδέκτη, τα στοιχεία του, π.χ. η επωνυμία του ή η φορολογική κατηγορία, δεν θα αλλάξουν, έστω και αν το, PNI μεταφέρει διαφορετική επωνυμία, φορολογική κατηγορία κ.τ.λ.

Αντίθετα, αν δηλώσουμε **Ναι** στο πεδίο αυτό, θα μεταφερθούν όλες οι εγγραφές του, PNI, ακόμη και αυτές που θα ταυτιστούν με ήδη υπάρχουσες και θα αλλαχτούν τα στοιχεία τους με τα νέα δεδομένα του, PNI.

Πατώντας >Αποδοχή< το Defacto θα αρχίσει να διαβάζει το αρχείο επικοινωνίας γραμμή προς γραμμή. Θα προσπαθήσουμε να αποτυπώσουμε με λόγια τον αλγόριθμο που ακολουθείται κατά την ανάγνωση του αρχείου. Αν όλα τα στοιχεία μιας γραμμής θεωρηθούν παραδεκτά, η γραμμή προστίθεται ως νέα εγγραφή του σχετικού αρχείου, διαγράφεται από το, PNI και διαβάζεται η επόμενη γραμμή. Αν εντοπιστεί κάποιο λάθος, η γραμμή εμφανίζεται στην οθόνη, τα λάθη που περιέχει καταγράφονται στο ομώνυμο του, PNI αρχείο αλλά με προέκταση, INF και διαβάζεται η επόμενη γραμμή.

Ένα 100% σωστό αρχείο επικοινωνίας θα διαγραφεί ολόκληρο μετά το τέλος της διαδικασίας και θα ενημερωθούμε για τον επιτυχή τερματισμό της. Αντίθετα, όσες γραμμές δεν μεταβιβάστηκαν παραμένουν στο, PNI και το Defacto προτείνει να ελέγξουμε αμέσως το αρχείο σφαλμάτων, INF. Απαντάμε με **Ναι** για να εκτυπωθεί στην οθόνη μας.

III.B.5. ΣΦΑΛΜΑΤΑ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΑΝΑΓΝΩΣΗ ΤΟΥ ΑΡΧΕΙΟΥ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

Αν δούμε ένα αρχείο σφαλμάτων, θα παρατηρήσουμε πως η αναφορά των σφαλμάτων που εντοπίστηκαν είναι λεπτομερής και περιλαμβάνει τη

γραμμή που περιέχει το σφάλμα, τον κωδικό και την περιγραφή του σφάλματος, καθώς και τον αύξοντα αριθμό του πεδίου που θεωρήθηκε μη παραδεκτό. Σε γενικές γραμμές, οι συνηθέστεροι τύποι σφαλμάτων που εντοπίζονται σε ένα αρχείο επικοινωνίας οφείλονται στους εξής λόγους:

- Επιχειρείται να εισαχθεί τιμή παραμέτρου (πεδίου zoom) που δεν υπάρχει στο αντίστοιχο Κωδικολόγιο της εταιρίας - αποδέκτη, π.χ. μια νέα Οικογένεια Ειδών. Έτσι, αν και η στήλη που μεταφέρει την παράμετρο είναι σωστά τοποθετημένη μέσα στο, PNI, είναι αδύνατη η ανάγνωσή της. Για να διορθώσουμε το πρόβλημα, καταχωρούμε τις τιμές παραμέτρων που λείπουν στα κωδικολόγια της εταιρίας - αποδέκτη και ξαναδοκιμάζουμε. (Στο σημείο αυτό να αναφέρουμε ότι υπάρχει τρόπος για να μεταβιβάσουμε επιτυχώς ανύπαρκτες τιμές πεδίων zoom. Απλώς αλλάζουμε σε Όχι τη ρύθμιση «Έλεγχος περιεχομένου» των Γενικών παραμέτρων της εταιρίας - αποδέκτη. Το Defacto δεν θα ελέγχει πλέον αν υπάρχουν πράγματι οι εισαγόμενες τιμές των πεδίων zoom.
- Το σχέδιο εκτύπωσης του αποστολέα διαφέρει από το σχέδιο εκτύπωσης του αποδέκτη. Οι διαφορές μπορεί να οφείλονται τόσο σε λανθασμένη τοποθέτηση των πεδίων - στηλών (π.χ. ενώ στην 4^η στήλη αναμένεται η ανάγνωση μιας ημερομηνίας μπορεί να υπάρχει στη θέση της ένα πεδίο κειμένου) όσο και σε διαφορετικό δηλωμένο μήκος ενός πεδίου, πλήθος δεκαδικών ενός αριθμητικού πεδίου κ.τ.λ. Για να διορθώσουμε το πρόβλημα, ελέγχουμε την απόλυτη συμφωνία των δύο σχεδίων. Κυρίως ελέγχουμε αν οι αύξοντες αριθμοί των πεδίων αντιστοιχούν στα ίδια πεδία και στα δύο σχέδια και αν το κάθε πεδίο καταλαμβάνει τον ίδιο αριθμό διαστημάτων (χαρακτήρων). Συνηθέστερες περιπτώσεις αυτού του τύπου σφάλματος είναι οι ημερομηνίες που εξέρχονται με μήκος 11 χαρακτήρων και επιχειρείται να διαβαστούν με 8, καθώς και η ασυμφωνία στο δηλωμένο πλήθος δεκαδικών ενός ή περισσότερων

αλφαριθμητικών πεδίων. Αν τα σχέδια συμφωνούν απόλυτα ως προς τα δηλωμένα πεδία και τα προβλήματα ανάγνωσης συνεχίζονται, ελέγχουμε αν και στα δύο σχέδια συμφωνούν τα κενά μεταξύ των στηλών. Συνήθως, οι πληροφορίες εξέρχονται με εξ ορισμού 3 κενά μεταξύ δύο γειτονικών στηλών και επιχειρείται να διαβαστούν με 0.

- Δεν υπάρχει αρκετός ελεύθερος χώρος στα αρχεία της εταιρίας - αποδέκτη για να στεγάσει όλες τις εισερχόμενες εγγραφές. Έτσι, ενώ το, PNI μπορεί να είναι απόλυτα σωστό, θα αποτύχει η ενσωμάτωση κάποιων εγγραφών από έλλειψη χώρου. Σε αυτή την περίπτωση, αυξάνουμε όσο χρειάζεται το μέγεθος του άμεσα επηρεαζόμενου αρχείου.
- Δεν έχουν συμπεριληφθεί στο, PNI τα υποχρεωτικά πεδία που αναμένονται κατά την ανάγνωση του αρχείου. Για παράδειγμα, παραλείψαμε το πεδίο *Περιγραφή* ή *Κωδικός*, κατά την δημιουργία του αρχείου επικοινωνίας για τη μεταβίβαση ειδών από εταιρία σε εταιρία. Όλα τα υποχρεωτικά πεδία ξεχωρίζουν από τα υπόλοιπα με έναν αστερίσκο κατά το σχηματισμό του σχεδίου εκτύπωσης στην εταιρία - αποδέκτη. Το πιθανότερο είναι, το λάθος αυτό να συμβεί αν το αρχείο, PNI σχηματίζεται χειροκίνητα ή από άλλο πρόγραμμα, οπότε και δεν υπάρχει «οπτική επαφή» με τα πεδία του Defacto.
- Επιχειρείται να εισαχθούν κινήσεις με προγενέστερες ή μεταγενέστερες της τρέχουσας ημερομηνίες. Γι' αυτό το λόγο αν μεταβιβάζουμε κινήσεις ή παραστατικά, ας φροντίζουμε να διαθέτουν την τρέχουσα ημερομηνία συστήματος.
- Διαβάζονται κενές γραμμές από το αρχείο, PNI. Αν το αρχείο αυτό περιέχει κενές γραμμές, αυτές θεωρούνται λανθασμένες εγγραφές, αφού το Defacto επιχειρεί να αντιστοιχίσει στα κενά διαστήματα υπαρκτά πεδία. Το λάθος αυτό δεν προξενεί ουσιαστικό πρόβλημα στην εισαγωγή των στοιχείων. Μπορούμε όμως να το διορθώσουμε απλά με την

διαγραφή των κενών γραμμών στην αρχή, στο τέλος και στα ενδιάμεσα του αρχείου. Εξαιρέση αυτού του κανόνα αποτελούν τα αρχεία, PNI που μεταφέρουν παραστατικά πωλήσεων και αγορών. Εκεί πρέπει οπωσδήποτε να μεσολαβεί μια κενή γραμμή μεταξύ δύο διαδοχικών παραστατικών. ΔΕΝ αφαιρούμε αυτές τις κενές γραμμές. Σε όλα τα, PNI μπορούμε να διαγράψουμε την πρώτη γραμμή που περιέχει το όνομα της εταιρίας - αποστολέα και θεωρείται λανθασμένη κατά την ανάγνωση. Ωστόσο, στα αρχεία που μεταφέρουν παραστατικά διατηρούμε κενή την πρώτη γραμμή (το αρχείο να μην ξεκινά με γραμμή επικεφαλίδας).

Υπάρχουν και άλλοι τύποι σφαλμάτων, τους οποίους ενδεχομένως θα ανακαλύψουμε κατά την ενασχόλησή μας με τη μεταβίβαση στοιχείων μέσω, PNI. Ωστόσο, αν διορθωθούν τα αναφερόμενα παραπάνω, θα έχουμε εξασφαλίσει αρχεία, PNI απαλλαγμένα από λάθη τουλάχιστον κατά 90%. Θα πρέπει να έχετε υπόψη σας ότι αρκεί η λανθασμένη ανάγνωση ενός μόνο πεδίου, για να προκληθούν αλυσιδωτά σφάλματα ανάγνωσης σε όλο το αρχείο. Σε αυτή την περίπτωση, οι τύποι σφαλμάτων είναι σταθερά επαναλαμβανόμενοι ανά γραμμή.

Συνεπώς, αν από την εξέταση του αρχείου, INF διαπιστώσουμε την ύπαρξη σημαντικού αριθμού σφαλμάτων σταθερά επαναλαμβανόμενων ανά γραμμή, το πιθανότερο είναι να διορθωθούν όλα, αρκεί να διορθωθεί το πρώτο στη σειρά.

III.G. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕΣΩ ΑΡΧΕΙΩΝ TEXT TAB ΚΑΙ TEXT COMMA

Το Defacto μπορεί να κατευθύνει τις εκτυπώσεις μας ουσιαστικά σε τρεις συσκευές εξόδου: στην οθόνη, στον εκτυπωτή και σε αρχείο. Περιφερειακό δηλαδή μπορεί να αποτελέσει και ένα αρχείο, αφού και εκεί μπορεί να αποσταλούν δεδομένα, όπως ακριβώς και στην οθόνη ή στον εκτυπωτή.

Το πρόγραμμα υποστηρίζει μέχρι και 7 εκτυπωτικές συσκευές (3 παράλληλες και 4 σειριακές), 6 τύπους αρχείων και την οθόνη. Άρα, συνολικά 14 διαφορετικού τύπου περιφερειακά.

Οι τύποι αρχείων που μπορούμε να κατασκευάσουμε είναι κοινά αρχεία που αποθηκεύονται στο δίσκο για μελλοντική χρήση αντί να εκτυπωθούν, αρχεία ASCII, που είναι τα ίδια με τα προηγούμενα, αλλά περιέχουν και χαρακτήρες ελέγχου του εκτυπωτή, είναι δηλαδή αρχεία έτοιμα προς εκτύπωση, ακόμη και από το προτρεπτικό του λειτουργικού συστήματος. Ένα τέτοιο αρχείο μπορεί να αντιγραφεί σε δισκέτα και να μεταφερθεί σε άλλο μηχάνημα προς εκτύπωση, χωρίς τη μεσολάβηση του Defacto. Τέλος, υπάρχουν και τα αρχεία τύπου spreadsheet, με φόρμα άμεσα αναγνωρίσιμη από προγράμματα spreadsheets. Το Defacto μπορεί να παράγει τέτοιου τύπου αρχεία, σε μία από τις παρακάτω φόρμες:

Text tab: αρχεία ASCII που χρησιμοποιούν ως διαχωριστικό μεταξύ των στηλών (πεδίων) το χαρακτήρα tab.

Text comma: αρχεία ASCII με διαχωριστικό σύμβολο μεταξύ των στηλών το κόμμα. Τα αρχεία Text tab και Text comma μπορούν να εισαχθούν σε οποιοδήποτε γνωστό πρόγραμμα spreadsheet για περαιτέρω επεξεργασία.

DIF: Τα αρχεία έχουν φόρμα εξόδου DIF, αναγνωρίσιμη από προγράμματα spreadsheet που χρησιμοποιούν αυτή τη φόρμα αρχείων, όπως π.χ. το VisiCalc.

SYLK: Αρχεία σε φόρμα αναγνωρίσιμη από το Multi Plan.

Παραπάνω έγινε αναφορά στα περιφερειακές συσκευές που χρησιμοποιεί το πρόγραμμα, τους τύπους αρχείων και τις φόρμες παραγωγής τους. Βέβαια, οι κυριότερες συσκευές εξόδου που θα χρησιμοποιούμε συχνότατα είναι η οθόνη και ο εκτυπωτής, χωρίς να αποκλείεται και το αρχείο ASCII για batch εκτυπώσεις και που δεν απαιτούν την παρουσία του Defacto. Στην ενότητα που ακολουθεί θα δούμε πρακτικά πως μπορούμε να εκμεταλλευτούμε τη δυνατότητα εκτύπωσης σε περιφερειακά τύπου Spreadsheet, για να διοχετεύουμε εύκολα τα τηρούμενα από το Defacto στοιχεία σε ένα μεγάλο φάσμα εφαρμογών.

Τα περιφερειακά τύπου Spreadsheet δεν είναι παρά ένα ακόμη αρχείο ASCII χαρακτήρων, ωστόσο η διαφορά του από τα υπόλοιπα είναι ότι ανάμεσα στα δεδομένα του παρεμβάλλονται ειδικά διαχωριστικά σύμβολα. Με αυτόν τον τρόπο μπορούμε να δημιουργήσουμε αρχεία κατανοητά από προγράμματα spreadsheets που κατεξοχήν χρησιμοποιούν αυτά τα σύμβολα για να διαχωρίζουν τα δεδομένα ενός αρχείου κατά στήλες.

Ένα περιφερειακό τύπου Spreadsheet μπορεί να εξαγάγει αρχεία σε φόρμα DIF, SLK, text comma και text tab. Με τις δύο τελευταίες φόρμες που είναι και οι γενικότερα παραδεκτές και ειδικότερα με την text tab θα ασχοληθούμε στην ενότητα αυτή.

III.Γ.1. Η ΦΟΡΜΑ Text Comma

Η φόρμα αυτή χρησιμοποιεί ως διαχωριστικό σύμβολο μεταξύ των δεδομένων μιας γραμμής (πεδίων) το ελληνικό ερωτηματικό (;). μια δειγματική εκτύπωση της κατάστασης υπολοίπων ανά αποθηκευτικό χώρο σε αρχείο text comma θα έχει την εξής μορφή:

100;Φούρνος Philips TS 120 ;20;6;4;1;0

101;Πλυντήριο πιάτων Philips GI ;18;11;1;0;1

102;Ανεμιστήρας AEG HR5568 ;9;4;5;18;0

108;Καλοριφέρ Λαδιού HD3444 ;11;7;1;0;3

109;Ψυγείο Philips ARG 482 ;18;12;1;3;1

200;Φούρνος Μικροκυμάτων SHARP ;22;16;3;2;1;0

Οι πρώτες δύο στήλες της δειγματικής εκτύπωσης δίνουν τον κωδικό και την περιγραφή των ειδών. Ακολουθεί η στήλη με τα συνολικά τρέχοντα υπόλοιπα των ειδών και 4 στήλες που δίνουν το τρέχον υπόλοιπο κάθε είδους σε 4 διαφορετικούς αποθηκευτικούς χώρους. Αν παρατηρήσουμε θα δούμε ότι δεν υπάρχει κανένα άλλο διαχωριστικό σύμβολο μεταξύ των πεδίων μιας γραμμής, εκτός από ένα ;. Κατά συνέπεια, μεταξύ δύο διαδοχικών ; υπάρχει ένα μόνο πεδίο που μεταφέρει μία μόνο πληροφορία, π.χ. την περιγραφή του είδους. Αυτή η φόρμα αρχείων προσφέρεται για μεταβίβαση σε προγράμματα spreadsheets, αφού τα τελευταία αναγνωρίζουν το σύμβολο ; ως διαχωριστικό μεταξύ δύο στηλών και μπορούν να διευθετήσουν σε ξεχωριστές στήλες τα πεδία ενός τέτοιου αρχείου. Για μια επιτυχή μεταβίβαση θα πρέπει κατά κανόνα να καλέσουμε τη λειτουργία Import (ή παρεμφερή) του προγράμματος spreadsheet και να δηλώσουμε αν θέλουμε την εισαγωγή και των αλφαριθμητικών ή μόνο των αριθμών. Ένα αρχείο διαχωρισμένο με το σύμβολο ; μπορεί ωστόσο να δημιουργήσει προβλήματα κατά την εισαγωγή

του, αν προσπαθήσουμε να μεταβιβάσουμε και τα αλφαριθμητικά που περιέχει. Κι αυτό γιατί ναι μεν αυτά περικλείονται ανάμεσα σε δύο ελληνικά ερωτηματικά, ωστόσο το πρόγραμμα spreadsheet (π.χ. το 1 - 2 - 3 για Windows) το πιθανότερο είναι να απαιτεί και διπλά εισαγωγικά («) που να σημειώνουν την αρχή και το τέλος των αλφαριθμητικών, αλλιώς αυτά θα αγνοηθούν κατά την εισαγωγή του αρχείου.

Το δειγματικό αρχείο που παραθέσαμε παραπάνω μπορεί να εισαχθεί και στο Excel, σε ξεχωριστές στήλες ανά πεδίο.

III.Γ.2. Η ΦΟΡΜΑ Text tab

Στη φόρμα αυτή, μεταξύ των πεδίων μεσολαβεί ο χαρακτήρας tab που παίζει το ρόλο κενού διαστήματος. Αυτά που αναφέραμε για τη φόρμα text comma ισχύουν και εδώ. Ωστόσο, τη φόρμα text tab μπορούμε να την χρησιμοποιήσουμε και για την εισαγωγή των εκτυπώσεων που παράγει το Defacto, όχι μόνο σε προγράμματα spreadsheets.

Ας δούμε ένα παράδειγμα εισαγωγής ενός αρχείου text tab κατασκευασμένο από το Defacto, στον γνωστό επεξεργαστή κειμένου Word για Windows. Έστω ότι χρησιμοποιούμε το Word για την επεξεργασία και την εκτύπωση όλων των επίσημων αναφορών μας προς την Διοίκηση της επιχείρησης και ότι στο τέλος κάθε μήνα μας ζητείται μια κατάσταση που να δείχνει το τρέχον ύψος πωλήσεων και μεικτών κερδών για 6 διαφημιζόμενα είδη μας, ανά 1 ευρώ διαφημιστικής δαπάνης. Με άλλα λόγια, θα πρέπει να υπολογίσουμε πόσα ευρώ έσοδα και πόσα μεικτό κέρδος έχει η επιχείρηση για κάθε 1 ευρώ που δαπανά σε διαφημίσεις.

Μια στατιστική θα λύσει το πρόβλημα αυτό. Εννοείται ότι, για να γίνει δυνατή η κατασκευή της, το Defacto θα πρέπει να παρακολουθεί τη

διαφημιστική δαπάνη που απορρόφησε κάθε ένα από τα διαφημιζόμενα είδη. Για το σκοπό αυτό χρησιμοποιούμε τα ελεύθερα καθοριζόμενα από το χρήστη πεδία της καρτέλας αυτών των ειδών. Μετονομάζουμε τα 12 πεδία σε «Διαφήμιση 1^{ης} περιόδου», «Διαφήμιση 2^{ης} περιόδου» κ.ο.κ. Για να μπορούμε να κατασκευάζουμε σωστά τη ζητούμενη κατάσταση κάθε τέλος του μήνα, τα πεδία αυτά είναι σωστότερο να περιέχουν την συσσωρευμένη δαπάνη διαφήμισης, π.χ. το πεδίο Διαφήμιση 9^{ης} περιόδου να περιέχει τη διαφημιστική δαπάνη τόσο της 9^{ης} περιόδου (Σεπτεμβρίου) όσο και όλων των προηγούμενων της. Μ' αυτόν τον τρόπο, τα ζητούμενα μεγέθη πωλήσεων και μεικτών κερδών ανά ευρώ διαφήμισης θα παράγονται (και σωστά) από τη συσσωρευμένη μέχρι το τέλος κάθε μηνός δαπάνη. Έστω λοιπόν ότι τα στοιχεία συσσωρευτικής διαφημιστικής δαπάνης ανά περίοδο χρήσης και ανά είδος τα διοχετεύει στις καρτέλες των 6 ειδών το τμήμα διαφήμισης, μέσω κατάλληλα διαμορφωμένου αρχείου, PNI.

Η παρακάτω τεκμηρίωση αφορά τη στατιστική «Πωλήσεις και Μεικτά Κέρδη / ευρώ διαφήμισης» που εξάγει το ζητούμενο αποτέλεσμα:

Όνομα Στατιστικής: «Πωλήσεις & ΜΚ/ευρώ διαφήμισης»

Αρχείο: Ειδών

Module: Αποθήκης

Σκοπός: Εκτυπώνει τις πωλήσεις και τα μεικτά κέρδη 6 διαφημιζόμενων ειδών, ανά 1 ευρώ διαφημιστικής δαπάνης. Όλα τα μεγέθη είναι τρέχοντα.

Φίλτρο: Κωδικού

α. Κριτήρια επιλογής: Κωδικός είδους (Ερωτώμενο)

β. Κλειδιά ταξινόμησης: Αξία πωλήσεων (Φθίνουσα)

γ. Ειδικά κριτήρια: -

Σχέδιο εκτύπωσης: «Πωλήσεις, ΜΚ/ευρώ διαφ/σης»

α. Στήλες: Περιγραφή, Αξία Πωλήσεων,

ΜΚ, Διαφήμιση, Πωλ/Δ, ΜΚ/Δ

β. Πεδία ομαδοποίησης: -

γ. Χαρακτηριστικά: τα εξ ορισμού χαρακτηριστικά

Φόρμα: -

Παρατηρήσεις:

α. Οι στήλες ΜΚ, Πωλ/Δ και ΜΚ/Δ είναι εκφράσεις που υπολογίστηκαν με τους εξής τρόπους:

$ΜΚ = Αξία πωλήσεων - Κόστος πωλήσεων$

$Πωλ/Δ = 1 * Αξία πωλήσεων / Διαφήμιση$ n περ., όπου n η περίοδος για την οποία ζητείται η εκτύπωση.

$ΜΚ/Δ = 1 * (Αξία πωλήσεων - Κόστος πωλήσεων) / Διαφήμιση$ n περ.

β. Η στήλη Διαφήμιση είναι το μετονομασμένο πεδίο νούμερο n, όπου n η περίοδος για την οποία ζητήθηκε η εκτύπωση.

γ. Τα στοιχεία διαφημιστικής δαπάνης παρακολουθούνται συσσωρευτικά ανά περίοδο, στα πεδία νούμερο 1 έως νούμερο 14 (μετονομασμένα σε «Διαφήμιση 1^{ης} περ.» έως «Διαφήμιση 12^{ης} περ.») της καρτέλας κάθε είδους.

Το φίλτρο που επιτρέπει τη διέλευση μόνο των 6 ειδών που ενδιαφέρουν την διοίκηση χρησιμοποιεί τον κωδικό του είδους, επειδή υποθέσαμε ότι αυτά τα είδη, όπως ο εναλλακτικός κωδικός ή ένα τμήμα. Προσέχουμε κατά την εισαγωγή των εκφράσεων να εισαγάγουμε το πεδίο που παρακολουθεί τη διαφήμιση της περιόδου που μόλις έληξε, π.χ. αν η εκτύπωση κατασκευάζεται στο τέλος της 9^{ης} περιόδου, επιλέγουμε το πεδίο **Διαφήμιση 9^{ης} περιόδου** για την κατασκευή των εκφράσεων. (Αυτό είναι και το μόνο πεδίο που θα πρέπει να αλλάζει κάθε μήνα στην εκτύπωση). Επίσης, δεν πρέπει να ξεχάσουμε να δηλώσουμε το πεδίο Αξία πωλήσεων ως κλειδί ταξινόμησης με φθίνουσα σειρά, ώστε τα είδη με τις μεγαλύτερες πωλήσεις να εκτυπωθούν πρώτα.

Μετά την κατασκευή της, η στατιστική είναι πλέον διαθέσιμη για όλες τις περιόδους της χρήσης. Απλώς την εκτελούμε, συμπληρώνοντας κατάλληλα το φίλτρο κωδικού - αν δεν είναι ήδη συμπληρωμένο - και κατευθύνουμε την εκτύπωση σε αρχείο text tab.

Για να αλλάξουμε την ενεργό συσκευή εξόδου, πατάμε >Περιφερειακά< από το παράθυρο ορισμού εκτύπωσης της στατιστικής και δηλώνουμε στο νέο παράθυρο που θα εμφανιστεί το επιθυμητό περιφερειακό, στην περίπτωση μας σε αρχείο text tab. Στο ίδιο παράθυρο, πληκτρολογούμε το πλήρες path και το όνομα αρχείου που θα δημιουργηθεί.

Τα περιεχόμενα του αρχείου μπορούν να εισαχθούν στο Word πληκτρολογώντας το path και το όνομα του προς εισαγωγή αρχείου.

Τα δεδομένα που εκτύπωσε το Defacto θα εμφανιστούν στο περιβάλλον του Word για Windows. Αν μοιάζουν αστοίχιστα, δεν είναι κάτι ανησυχητικό, αρκεί το ότι ανάμεσα στα πεδία - στήλες μεσολαβεί ένα κενό διάστημα. Εξαιτίας αυτού του διαστήματος, μπορούμε να μετατρέψουμε άνετα τα φαινομενικά αστοίχιστα δεδομένα μας, σε ένα καλαίσθητο πίνακα.

Οι περιγραφές πάνω από κάθε στήλη, καθώς και το υπόλοιπο κείμενο ανήκουν στη φόρμα της αναφοράς.

ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

A) Manuals

1. Defacto Εμπορική Διαχείριση
2. Defacto Γενική Λογιστική
3. Κεφάλαιο Εμπορική Διαχείριση
4. Κεφάλαιο Γενική Λογιστική

B) Ιστότοποι

1. <http://www.singularlogic.eu>
2. <http://www.altec.gr>

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ASCII: (American Standard Code for Information Interchange)

Πρότυπο συνδυασμού κωδικοποίησης χαρακτήρα μεγέθους ενός byte που χρησιμοποιείται για δεδομένα κειμένου υπολογιστή. Χρησιμοποιεί καθορισμένους συνδυασμούς αριθμών 7 ή 8 bit για αντιπροσώπευση 128 (2^7) ή 256 (2^8) πιθανών χαρακτήρων. Το πρότυπο ASCII χρησιμοποιεί 7 bit για την αντιπροσώπευση των πεζών, κεφαλαίων, αριθμών 0 - 9, σημείων στίξης ειδικών χαρακτήρων ελέγχου που χρησιμοποιούνται από την αγγλική γλώσσα των ΗΠΑ.