

Α.Τ.Ε.Ι. ΠΑΤΡΑΣ
ΣΧΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ: ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ

ΠΤΥΧΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ
ΘΕΜΑ
ΛΟΓΙΣΤΙΚΕΣ ΣΠΟΥΔΕΣ ΚΑΙ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Εισηγητής:

ΒΙΚΑΤΟΣ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ

Σπουδάστριες:

ΡΟΥΚΗ ΣΤΑΥΡΟΥΛΑ Α.Μ. 7444

ΣΙΣΩΗ ΘΕΜΕΛΙΝΑ Α.Μ. 7199

ΠΑΤΡΑ 2007

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΠΡΟΛΟΓΟΣ	5
----------------	---

ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ

Η ΙΣΤΟΡΙΚΗ ΕΞΕΛΙΞΗ ΚΑΙ Η ΤΕΧΝΗ ΤΗΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1°	6
ΕΤΥΜΟΛΟΓΙΑ ΚΑΙ ΙΣΤΟΡΙΚΗ ΕΞΕΛΙΞΗ ΤΗΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ.....	6
1.1 Ετυμολογία της λογιστικής	6
1.2 Ιστορική εξέλιξη της λογιστικής	7
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2°	13
ΕΝΝΟΙΑ ΚΑΙ ΣΚΟΠΟΙ ΤΗΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ	13
2.1 Ο ορισμός και ο σκοπός της λογιστικής.....	13

ΜΕΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

ΤΡΟΠΟΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΛΟΓΙΣΤΗ-ΦΟΡΟΤΕΧΝΙΚΟΥ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3°	19
ΕΛΕΥΘΕΡΟΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΕΣ	19
ΑΣΚΗΣΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΟΣ ΛΟΓΙΣΤΗ-ΦΟΡΟΤΕΧΝΙΚΟΥ ΟΠΩΣ ΟΡΙΖΕΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟ ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ 340	19
3.1 Προεδρικό Διάταγμα 340	20
3.2 Τι απαιτείται για την άσκηση επαγγέλματος λογιστή- φοροτεχνικού.....	34
3.3 Συνοπτικά οι τάξεις των λογιστών-φοροτεχνικών και οι δικαιούχοι αδειών.....	52
3.4 Δικαιολογητικά για την άδεια λογιστή- φοροτεχνικού οικονομολογικού επαγγέλματος.....	57
3.4.1 Δικαιολογητικά έκδοσης άδειας λογιστή-φοροτεχνικού	57
3.4.1.1 Ανανέωση επαγγελματικής ταυτότητας.....	59
3.4.2 Δικαιολογητικά για την χορήγηση άδειας άσκησης οικονομολογικού επαγγέλματος	60
3.5 Πρόγραμμα χρηματοδότησεως του Ο.Α.Ε.Δ. προς νέους ελεύθερους επαγγελματίες-λογιστές	61

3.5.1	Προϋποθέσεις & διαδικασία υπαγωγής στο πρόγραμμα ..	61
3.5.2	Προέγκριση	63
3.5.3	Ένταξη	64
3.5.4	Ποσό και διάρκεια επιχορήγησης	67
3.5.5	Όροι του προγράμματος	69
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4°		70
ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΣΤΟ ΔΗΜΟΣΙΟ ΤΟΜΕΑ		70
4.1	Εισαγωγή	71
4.2	Διαδικασίες κάλυψης μιας θέσεως	71
4.2.1	Προκήρυξη.....	71
4.2.2	Εξετάσεις για πρόσληψη	83
4.3	Πρόγραμμα απόκτησης εργασιακής εμπειρίας	86
4.4	Έρευνα.....	87
4.4.1	Ερωτηματολόγιο	87
4.4.2	Σκοπός της έρευνας.....	89
4.4.3	Αποτελέσματα της έρευνας	89
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5°		91
ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΣΤΟΝ ΙΔΙΩΤΙΚΟ ΤΟΜΕΑ		91
5.1	Εισαγωγή	91
5.2	Διαδικασίες εύρεσης εργασίας	92
5.2.1	Αγγελίες.....	92
5.3	Έρευνα	94
5.3.1	Ερωτηματολόγια	94
5.3.2	Σκοπός της έρευνας.....	98
5.3.3	Αποτελέσματα της έρευνας	98
ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ		100

ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ

ΙΣΤΟΡΙΚΗ ΕΞΕΛΙΞΗ & Η
ΤΕΧΝΗ ΤΗΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ

ΠΡΟΛΟΓΟΣ

Η πτυχιακή αυτή περιλαμβάνει την εξέλιξη της λογιστικής σαν επιστήμη από αρχαιοτάτων χρόνων μέχρι και σήμερα σε συνάρτηση με την αγορά εργασίας. Για να κατανοήσουμε τη θέση της λογιστικής επιστήμης στην αγορά εργασίας καλύτερα, προσπαθήσαμε να παρατηρήσουμε πως λειτουργεί σήμερα. Γι' αυτό τον λόγο ερευνήσαμε στην πράξη τη σχέση της Λογιστικής σαν εφαρμογή στον ευρύτερο Δημόσιο Τομέα και στον Ιδιωτικό Τομέα στον οποίο περιλαμβάνονται Λογιστικά Γραφεία , Λογιστήρια Εταιρειών και Γραφεία Οικονομοτεχνικών Μελετών .

Περιλαμβάνει ακόμα αναλυτικά τα δικαιώματα των λογιστών .Δηλαδή, τί εργασίες έχει δυνατότητα να διευθετεί ο λογιστής ανά τάξη και πώς μπορεί να φτάσει μέχρι την Α΄Τάξη , ανάλογα με το πτυχίο που κατέχει.Επιπλέον συμπεριλαμβάνει τις επιχορηγήσεις που μπορεί να έχει ένας νέος λογιστής για τη δημιουργία λογιστικού γραφείου .

Για να γίνει περισσότερο κατανοητό ,συμπεριλάβαμε σε αυτήν την εργασία και έρευνες.Οι έρευνες αυτές διεξήχθησαν στην Πόλη της Πάτρας.

Την εργασία αυτή την παραδίδουμε ,με την ελπίδα να απαντήσουμε γιατί δεν υπάρχει πλήρης απορρόφηση των πτυχιούχων λογιστών Α.Ε.Ι.και Α.Τ.Ε.Ι. στους Οικονομικούς τομείς των Δημόσιων Οργανισμών .Επίσης να απαντήσουμε στο ερώτημα αν απορροφούνται από τον Ιδιωτικό Τομέα πτυχιούχοι λογιστές Α.Ε.Ι.και Τ.Ε.Ι.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1^ο

ΕΤΥΜΟΛΟΓΙΑ ΚΑΙ ΙΣΤΟΡΙΚΗ ΕΞΕΛΙΞΗ ΤΗΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ

1.1 ΕΤΥΜΟΛΟΓΙΑ ΤΗΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ

Η ετυμολογία της λογιστικής είναι από το ρήμα λέγω που σημαίνει και <συλλέγω>, <συναθροίζω>, <συνάγω>. Αυτό το ρήμα στον χώρο των οικονομικών πράξεων υποδηλώνει <σημειώνω>, <γράφω>, <ταξινομώ>, <ελέγχω> και <συμπεραίνω>. Το παράγωγο ουσιαστικό λόγος σημαίνει εδώ τον λογαριασμό χρημάτων, όπως εμφανίζεται στους διαφόρους παπύρους και στις επιγραφές. Όπως συνάγεται από το σύγγραμμα του Αριστοτέλη Αθηναίων Πολιτεία, οι λογιστές αποτελούσαν στην Αθήνα αρχή η οποία δεχόταν τη λογοδοσία όλων εκείνων των αρχόντων που διαχειρίζονταν χρήματα. Επίσης, το ίδιο συμπέρασμα εξάγεται από τα αναφερόμενα από τον Πλούταρχο στη βιογραφία του Περικλή. Είναι αυτονόητο, λοιπόν, ότι οι γραμματείς. Δηλαδή οι λογιστικοί υπάλληλοι των αρχόντων, κατέγραφαν τις οικονομικές πράξεις που διενεργούνταν και από αυτήν την καταγραφή προερχόταν και ο <λόγος>, τον οποίο έλεγχαν οι <λογιστές>.

1.2 ΙΣΤΟΡΙΚΗ ΕΞΕΛΙΞΗ ΤΗΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ

Μια ευρύτερη προσέγγιση στον ορισμό της Λογιστικής μπορεί να γίνει με την μελέτη της ιστορικής εξέλιξης του περιεχομένου ,των σκοπών και των μεθόδων και των τεχνικών που χρησιμοποίησε στις διάφορες χρονικές περιόδους. Με αυτόν τον τρόπο ίσως να μπορέσει κανείς να κατανοήσει και το σημερινό περιεχόμενο, τους σκοπούς της Λογιστικής κι ακόμη να καταστεί ικανός να προβλέψει και τα μελλοντικά της προβλήματα, το βάθος και την έκτασή της.

Από διάφορες πηγές του παρελθόντος , όπως αρχαιολογικά ευρήματα ,επιγραφές ,παπύρους ,συγγράμματα, τεκμαίρεται ότι μία στοιχειώδης λογιστική μεθοδολογία ήταν σε χρήση στη Βαβυλώνα και στην Αρχαία Αίγυπτο καθώς και στην Αρχαία Ελλάδα και Ρώμη .Το έτος 1915 ανακαλύφθηκε μια στοιχειώδης λογιστική τεχνική στους παπύρους του Ζήνωνος , που αναφέρεται στην ιδιωτική περιουσία του άρχοντα Απολλωνίου για ναι περίοδο 30 ετών του 3ού π.Χ. αιώνα. Στην ιστορία του Θουκυδίδη αναφέρονται στοιχεία για τον μισθό του αρχιλογιστή των επιχειρήσεων των μεταλλείων του Αλκιβιάδη , που λειτουργούσαν στην περιοχή του Λαυρίου , κατά την περίοδο του Πελοποννησιακού πολέμου.

Ο Αριστοτέλης , επιχειρώντας να δικαιολογήσει το καθεστώς της δουλείας στις επιχειρήσεις της εποχής του, διατυπώνει επιχειρήματα ανάλογα προς εκείνα που αναφέρουν τα σύγχρονα εγχειρίδια περί management.

Το μεγαλύτερο μέρος του ιερατείου των Σαδδουκαίων, που είχε την εξουσία στο εβραϊκό κράτος , κατά την περίοδο της περσικής κυριαρχίας και αργότερα επί των διαδόχων του Μεγάλου Αλεξάνδρου

ασκούσε διαχειριστικά και λογιστικά καθήκοντα στον Ναό της Ιερουσαλήμ , σύμφωνα με τα στοιχεία του βιβλίου του Νεμιά .

Στις πρώτες χριστιανικές κοινότητες της Ανατολής ασκούσαν οι λειτουργίες της διαχείρισης της περιουσίας , των εξόδων και των εσόδων της από επισκόπους , οι οποίοι ανέθεταν σε μορφωμένους διακόνους τις τεχνικές λογιστικές υπηρεσίες .Επίσης , στα απειράριθμα μοναστήρια της Ανατολής και της Δύσης, αργότερα , οι ηγούμενοι είχαν αναθέσει σε μορφωμένους μοναχούς την τήρηση των λογιστικών βιβλίων , στα οποία εφαρμόζονταν μια ορισμένη απλογραφική καταστιχογραφία . Άλλωστε δεν ήταν τυχαίο το γεγονός ότι η μεταγενέστερη τεχνική της διπλογραφικής μεθόδου προτάθηκε από τον Φραγκισκάνο μοναχό Λούκα ντι Μπόργκο Πατσιόλι , ο οποίος αποκλήθηκε πατέρας της Λογιστικής.

Ορισμένοι αρχαιολόγοι ισχυρίζονται σήμερα πως η έννοια της χρέωσης και της πίστωσης και της ισότητας μεταξύ τους ήταν γνωστές στους Ίνκας του Περού από τα πρώτα χρόνια της αυτοκρατορίας. Η ουσιαστική προς την διγραφία έννοια των λογιστών των Ίνκα ήταν η έννοια του κίπου (Σ .Σ. quipu :εφεύρεση που συνίσταται σε κορδόνι στο οποίο σχηματίζονται κόμποι διαφόρων χρωματιστών και χρησίμευε στην καταγραφή γεγονότων ή στην τήρηση λογαριασμών).

Τεράστια ώθηση στην ανάπτυξη της Λογιστικής έδωσαν τον 11^ο και 13^ο αιώνα οι Σταυροφορίες , που δημιουργούσαν ένα τεράστιο εμπόριο μεταξύ των πόλεων της Ιταλίας και της Ανατολικής Λεκάνης της Μεσογείου . Η μεγάλη ανάπτυξη του εμπορίου των ιταλικών πόλεων δημιούργησε την ανάγκη της ουσιαστικής παρακολούθησης των συχνών συναλλαγών και των αποτελεσμάτων που προέκυπταν από αυτές . Έτσι , το πρώτο δείγμα ενός πλήρους συστήματος διγραφικής λογιστικής χρησιμοποιήθηκε στις επιχειρήσεις της οικογένειας Μεσσάρη , στη Γένουα , το έτος 1340 ,αν και οι τελευταίες έρευνες του Raymond de

Roover , στηρίζουν την υπόθεση ότι αυτή η μέθοδος ήταν σε χρήση ταυτόχρονα σε διάφορες ιταλικές πόλεις , ακόμη και πριν από το έτος αυτό . Η εμφάνιση και η εφαρμογή της διγραφικής καταστιχογραφίας σ'αυτήν την περίοδο διευκόλυνε την άσκηση ελέγχου των συναλλαγών και , επομένως , βοήθησε στη δημιουργία μεγάλων εμπορικών οίκων , που ανέπτυξαν το διακρατικό και διεθνές εμπόριο.

Η διγραφική λογιστική καταστιχογραφία και ο αυτόματος έλεγχος οικονομικών πράξεων που συνεπάγεται με την κατάρτιση ισοζυγίων και ισολογισμού θεωρήθηκε μεγάλη ανακάλυψη της ανθρώπινης σκέψης και κατέκτησε τον σεβασμό μεγάλων στοχάστρων , όπως , του Γκαίτε , του Ζόμπарт , του θεμελιωτή της άλγεβρας μητρών Κάλυ και άλλων.

Το 1494 δημοσιεύθηκε η πρώτη συστηματική μελέτη της διγραφικής καταστιχογραφίας από τον μοναχό Λούκα ντι Μπόργκο Πατσιόλι με τον τίτλο *Suma Arithmetica Geometrica ,Proportioni e Proportio malita*. Στο κεφάλαιο της μελέτης <Particularis de Scripturis>, ο Πατσιόλι ανέλυσε τη διγραφική μέθοδο της χρέωσης και πίστωσης , με την οποία επιτυγχάνεται ο διαρκής έλεγχος των εγγραφών των λογιστικών γεγονότων. Η μέθοδος του Πατσιόλι αποκλήθηκε αργότερα <Ιταλική Μέθοδος >.

Το έτος 1518 ο Γερμανός μαθηματικός Σράιμπερ (Schreiber) ή Γκραμματέους (Grammateus) δημοσίευσε σύγγραμμα άλγεβρας και διγραφικής καταστιχογραφίας και το έτος 1543 δημοσιεύθηκε από τον Ολλανδό Γιαμ Κρίστοφερς Ίμπι (Jam Cristoffels Impy) άλλο ανάλογο σύγγραμμα με τον τίτλο *A Profitable Treatise* από τον μαθηματικό Χιου Όλντκασλ Σκουλμάστερ (Hugh Oldcastle Schoolmaster).

Από το 1494 μέχρι το τέλος του 19ού αιώνα (επί 400 έτη) κυριάρχησαν στον κόσμο οι αρχές της διγραφικής καταστιχογραφίας και γενεές γενεών λογιστών διδάχθηκαν και εφάρμοσαν τον θαυματουργό κανόνα της προσωποποίησης των λογαριασμών :<Ο λαμβάνων

χρεώνεται και ο δίδων πιστώνεται >.Το <δούναι> και <λαβείν>.κάθε λογαριασμού ήταν το σήμα κατατεθέν κάθε σελίδας των λογιστικών βιβλίων.

Με τη βιομηχανική ανάπτυξη της Ευρώπης και της Αμερικής όμως διαπιστώθηκε πόσο ασφυκτικά ήταν τα πλαίσια της προσωποποίησης των λογαριασμών και του κανόνα <ο λαμβάνων χρεούται και ο δίδων πιστούται >. Έτσι , μαζί με τη μετατροπή της αγοράς από πλήρως ανταγωνιστικής σε αγορά ατελούς ανταγωνισμού και μονοπωλίου , αναπτύχθηκε η λογιστική σκέψη , έσπασε τα πλαίσια του κανόνα της προσωποποίησης των λογαριασμών , αφαίρεσε από τους όρους <χρέωση> και <πίστωση> το παλιό τους περιεχόμενο του ,<δούναι> και <λαβείν> και υιοθετήθηκε η αντικειμενική θεωρία των λογαριασμών.

Η σταδιακή επικράτηση της αντικειμενικής θεωρίας των λογαριασμών μαθηματικοποίησε τους λογαριασμούς και έδωσε στους όρους <χρέωση> και <πίστωση> άλλο περιεχόμενο και μάλιστα αντίθετο για τους λογαριασμούς του ενεργητικού απ'ότι το περιεχόμενο των λογαριασμών του παθητικού . Έτσι , ο παλιός κανόνας της Λογιστικής <ο λαμβάνων χρεούται και ο δίδων πιστούται > καταργήθηκε και στη θέση του μπήκε ο κανόνας της αντικειμενικής μαθηματικής θεωρίας : « Οι λογαριασμοί του ενεργητικού χρεώνονται με τα υπάρχοντα και τις αυξήσεις τους και πιστώνονται με τις ελαττώσεις , ενώ οι λογαριασμοί των υποχρεώσεων και της καθαρής θέσης πιστώνονται με τα υπάρχοντα και τις αυξήσεις τους και χρεώνονται με τις ελαττώσεις τους ».

Η εγκαθίδρυση της νέας μαθηματικής αντικειμενικής (θετικής) θεωρίας των λογαριασμών και του κανόνα της αντίστροφης λειτουργίας τους , αφ' ενός ,διατήρησε το πλεονέκτημα της διγραφικής καταστιχογραφίας ,δηλαδή της διαρκούς ισότητας χρέωσης και πίστωσης , της βάσης των ελεγκτικών διαδικασιών , αφ' ετέρου όμως

έδωσε τεράστια ώθηση και ανάπτυξη στη λογιστική σκέψη και πρακτική .Η χρησιμοποίηση λογιστικών μηχανών καθώς και των ηλεκτρονικών υπολογιστών αύξησε την αποτελεσματικότητα των λογιστών και των λογιστηρίων τα τελευταία χρόνια , του απάλλαξε από τεράστια από τεράστια ποσότητα μηχανικής εργασίας και έτσι τέθηκαν τα βάρη της ανάπτυξης νέων τομέων της λογιστικής θεωρίας και πρακτικής.

Αναπτύχθηκε η θεωρία του πρότυπου κόστους και του προϋπολογιστικού ελέγχου για τον έλεγχο της αποτελεσματικότητας των εκμεταλλεύσεων και επιχειρήσεων . Εγκαθιδρύθηκε η ανάλυση των σχέσεων κόστους –όγκου παραγωγής –κέρδους. Διαδόθηκε με επιτυχία η χρησιμοποίηση των λογιστικών καταστάσεων , του προσδιορισμού των πηγών και της χρήσης των κεφαλαίων . Γενικεύθηκε η αποδοχή της θεωρίας της αυτοτελούς λογιστικής οντότητας. Υιοθετήθηκε από πολλές μεγάλες οικονομικές μονάδες η σύνταξη δύο παράλληλων αποτελεσμάτων χρήσεως και δύο παράλληλων ισολογισμών , αφ 'ενός με βάση τις διατάξεις της φορολογικής νομοθεσίας και των αρχών του τρέχοντος κόστους και της αντιπληθωριστικής λογιστικής .

Έχει επικρατήσει να γίνεται μια υποδιαίρεση της Λογιστικής σε γενική ή χρηματοοικονομική , σε βιομηχανική , σε τραπεζική , σε Λογιστική των εμπορικών επιχειρήσεων , σε Λογιστική των γεωργικών εκμεταλλεύσεων , σε Λογιστική του κόστους , σε Λογιστική υποκαταστημάτων, σε Λογιστική των εταιρειών κ.λ.π. Η υποδιαίρεση αυτή της Λογιστικής μπορεί να είναι χρήσιμη για διδακτικούς σκοπούς στα πανεπιστήμια , αλλά δεν πρέπει να μας διαφεύγει το γεγονός ότι η βασική λογιστική τεχνική είναι σε όλες τις περιπτώσεις η ίδια και ότι το βασικό περιεχόμενο της σύγχρονης Λογιστικής , όπως αναλύθηκε στα προηγούμενα , είναι το ίδιο σε όλες τις ταξινομήσεις και υποδιαιρέσεις της Λογιστικής στις οποίες προβαίνουν οι συγγραφείς και καθηγητές για διδακτικούς σκοπούς .

Με βάση τις αρχές και τους κανόνες που διέπουν την εφαρμογή του Ελληνικού Γενικού Λογιστικού Σχεδίου, σημαντικότερη μάλλον υποδιαίρεση της Λογιστικής είναι: α) η Γενική Λογιστική, που παρακολουθεί τις μεταβολές της οικονομικής κατάστασης της επιχείρησης και με βάση την οποία καταρτίζεται ο λογαριασμός της γενικής εκμεταλλεύσεως, ο ισολογισμός και τα αποτελέσματα χρήσεως και β) η Αναλυτική λογιστική εκμεταλλεύσεως, που απεικονίζει αναλυτικά την κυκλοφορία της οικονομικής μονάδας, καθώς και τα κόστη και αποτελέσματα των παραγωγικών και συναλλακτικών διαδικασιών.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2°

ΕΝΝΟΙΑ ΚΑΙ ΣΚΟΠΟΙ ΤΗΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ

2.1 ΟΡΙΣΜΟΣ ΤΗΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ

Λογιστική είναι η Επιστήμη που αναλύει , ταξινομεί και καταγράφει τις οικονομικές πράξεις των επιχειρήσεων με τρόπο ώστε να είναι δυνατή η ανάκληση στη μνήμη , η αντίληψη και ο έλεγχος των πληροφοριών.

Από τον παραπάνω ορισμό προκύπτουν τα ακόλουθα:

A) Η λογιστική δεν καταγράφει απλώς τα γεγονότα της επιχείρησης που έχουν οικονομική σημασία , αλλά ταυτόχρονα αναλύει , ταξινομεί , συσχετίζει , συγκεντρώνει και παρουσιάζει αυτά τα γεγονότα με τρόπο που να βοηθάει τη λειτουργία άλλων υπηρεσιών , όπως της κοστολόγησης , της στατιστικής κ.λ.π.

B) Με την βοήθεια της λογιστικής λειτουργίας της επιχείρησης , η πληροφόρηση σχετικά με την οικονομική κατάσταση της επιχείρησης είναι άμεση και συνεχής.

Γ) Η επιστήμη της λογιστικής παρακολουθείται στενά από την ανάπτυξη και μιας παράλληλης τεχνικής . Αυτό γίνεται πιο εμφανές με την χρήση των Η/Υ. Γι'αυτό η λογιστική επιστήμη συνοδεύεται πάντα από πολλά και ποικίλα παραδείγματα, για τη σωστή εμπέδωση της.

Κατά μια άλλη έννοια λέγοντας λογιστική εννοούμε την «τέχνη» της ερμηνείας , της μέτρησης και της κυκλοφορίας των αποτελεσμάτων των οικονομικών δραστηριοτήτων.

Η λογιστική έχει συχνά ονομασθεί «η γλώσσα των επιχειρήσεων». Οι όροι Ενεργητικό , Παθητικό , Καθαρά Κέρδη ,Κεφάλαιο Κίνησης και Κέρδη ανά μετοχή αποτελούν μερικά παραδείγματα των τεχνικών λογιστικών όρων οι οποίοι χρησιμοποιούνται ευρύτατα σε όλο τον επιχειρηματικό κόσμο.

Κάθε επενδυτής , διευθυντής ή στέλεχος των επιχειρήσεων έχει ανάγκη να γνωρίζει επακριβώς τη σημασία των λογιστικών όρων για να συμμετέχει και να επικοινωνεί με ακρίβεια μέσα στην επιχειρηματική κοινότητα. Πως ένας επιχ/τίας ξέρει πότε η επιχείρηση του είναι κερδοφόρα ή ζημιογόνα ; Πως ξέρει κατά πόσο είναι φερέγγυα ή όχι και κατά πόσο θα είναι φερέγγυα, ας πούμε σε ένα μήνα από τώρα; Η απάντηση και στα δύο ερωτήματα με μία λέξη είναι **Λογιστική**. Η Λογιστική δεν είναι μόνο η διαδικασία μέσω της οποίας μετριέται η αποδοτικότητα και η φερεγγυότητα της επιχείρησης , αλλά παρέχει πληροφορίες που αποτελούν τη βάση για να ληφθούν αποφάσεις που θα κάνουν τη διοίκηση να οδηγήσει την επιχείρηση στα επιθυμητά επίπεδα επιτυχίας. Τα επιτυχημένα στελέχη πρέπει να κάνουν την σωστή επιλογή στο πλήθος των προβλημάτων που αντιμετωπίζουν. Στις περισσότερες περιπτώσεις η πιθανότητα να πάρουν μια σωστή απόφαση στηρίζεται στην ποσότητα και την αξιοπιστία των πληροφοριών που έχουν γύρω από τις διάφορες επιλογές.

Οι πληροφορίες που προέρχονται από τα λογιστικά στοιχεία ή που δημιουργούνται από ειδική ανάλυση των λογιστικών στοιχείων , αποτελούν τη βάση πάνω στην οποία θα στηριχθούν οι περισσότερες επιχειρηματικές αποφάσεις :

- Πως πρέπει η επιχείρηση να τιμολογήσει τα προϊόντα της;
- Όταν αυξηθεί η παραγωγή , πως θα επηρεασθεί το κόστος παραγωγής;
- Είναι αναγκαίος ο τραπεζικός δανεισμός ;

- Πόσο θα αυξηθεί το κόστος εάν γίνει μια ομαδική ασφάλεια στους εργαζομένους ;
- Είναι προτιμότερο να παράγουμε το προϊόν **A** ή **B** ;
- Θα έπρεπε να παράγουμε ή να αγοράσουμε από προμηθευτή ένα συγκεκριμένο εξάρτημα ;
- Πρέπει να επενδυθούν κεφάλαια σε νέο εξοπλισμό;

Όλα αυτά τα παραδείγματα αποφάσεων θα πρέπει να στηριχθούν εν μέρει τουλάχιστον , σε λογιστικές πληροφορίες.

Η χρήση των λογιστικών πληροφοριών δεν περιορίζεται όμως μόνο στον κόσμο των επιχειρήσεων. Το κάθε άτομο σε διάφορες περιπτώσεις ,χρειάζεται να συγκεντρώσει λογιστικές πληροφορίες ,όπως για να υποβάλλει την φορολογική του δήλωση , να συνάψει ένα δάνειο , να βγάλει μια πιστωτική κάρτα .Επίσης , η Τοπική Αυτοδιοίκηση , τα Νοσοκομεία , τα Ιδρύματα , τα Πανεπιστήμια κ.λ.π. χρησιμοποιούν λογιστικές πληροφορίες προκειμένου να διαχειρίζονται τα έσοδα τους και να ελέγχουν τις υπηρεσίες τους.

ΣΚΟΠΟΣ ΤΗΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ

Ο βασικός σκοπός της λογιστικής είναι να εφοδιάσει τα στελέχη των επιχειρήσεων με πληροφορίες που είναι απαραίτητες και χρήσιμες στη λήψη οικονομικών αποφάσεων . Επειδή υπάρχουν διάφορα είδη οικονομικών αποφάσεων υπάρχουν και διάφοροι τύποι λογιστικών πληροφοριών . Οι όροι χρηματοοικονομική λογιστική , διοικητική λογιστική περιγράφουν τους τύπους των λογιστικών πληροφοριών που κυρίως χρησιμοποιούνται από την επιχειρηματική κοινότητα.

ΔΙΑΚΡΙΣΕΙΣ ΤΗΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ

Η λογιστική διακρίνεται ανάλογα με το φορέα της σε **δημόσια** και **ιδιωτική**. Η δημόσια αναφέρεται στα οικονομικά του κράτους και κατ'επέκταση των ΟΤΑ και ΝΠΔΔ, ενώ η ιδιωτική ασχολείται με την περιουσία και τις οικονομικές πράξεις των επιχειρήσεων.

Η λογιστική των επιχειρήσεων διακρίνεται στη **γενική** και την **αναλυτική** λογιστική. Στην πρώτη παρακολουθούνται οι συναλλαγές της οικονομικής μονάδας με τρίτους και εμφανίζεται η δομή και συγκρότηση της περιουσίας της. Επίσης, στην γενική λογιστική εμφανίζεται η διαχείριση ή εκμετάλλευση της οικονομικής μονάδας κατά είδος αποθεμάτων, εσόδων και εξόδων, καθώς και τα συνολικά αποτελέσματα από τη δραστηριότητα της.

Στην αναλυτική λογιστική παρακολουθούνται οι ποσοτικές μεταβολές, οι μορφολογικές μετατροπές και οι πολυπληθείς συνθέσεις των αποθεμάτων, των εξόδων, των εσόδων και των έκτακτων και ανόργανων αποτελεσμάτων. Με τη διαδικασία αυτή επιτυγχάνεται ο αναλυτικός προσδιορισμός του κόστους των διαφόρων λειτουργιών της επιχείρησης και των παραγόμενων προϊόντων και υπηρεσιών και ακόμα ο έλεγχος και της αποτελεσματικότητας κάθε οικονομικής μονάδας.

ΛΟΓΙΣΤΙΚΕΣ ΜΕΘΟΔΟΙ

Οι λογιστικές μέθοδοι είναι δύο : η **απλογραφία ή απλογραφική μέθοδος** , κατά την οποία οι οικονομικές πράξεις της επιχείρησης καταχωρούνται κατά ημερολογιακή σειρά , σε ένα βιβλίο ή λογαριασμό και η **διπλογραφία ή διπλογραφική μέθοδος** ,κατά την οποία για κάθε οικονομική πράξη γίνεται διπλή λογιστική εγγραφή , υπό την έννοια ότι κάθε οικονομική πράξη επιφέρει διπλή μεταβολή στα περιουσιακά στοιχεία της επιχείρησης. Π.χ. η αγορά εμπορευμάτων με μετρητά αυξάνει το λογαριασμό των αποθεμάτων των εμπορευμάτων και μειώνει το ταμείο.

Η διπλογραφική μέθοδος πλεονεκτεί σημαντικά έναντι της απλογραφικής. Οι οικονομικές μονάδες κάποιου αξιόλογου μεγέθους υποχρεώνονται να τηρούν τα βιβλία τους σύμφωνα με την διπλογραφική μέθοδο. Η απλογραφική μέθοδος εφαρμόζεται μόνο στις μικρές επιχειρήσεις της πρώτης και δεύτερης κατηγορίας του Κ.Β.Σ.

ΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ

Στη χώρα μας σήμερα δεν έχουν ιδιαίτερη σημασία.. Έχουν ξεπεραστεί από την νομοθεσία , που ορίζει ότι «ο επιτηδευματίας της τρίτης κατηγορίας , για την άσκηση του επαγγέλματός του , τηρεί λογιστικά βιβλία κατά την διπλογραφική μέθοδο με οποιοδήποτε λογιστικό σύστημα , σύμφωνα με τις γενικά παραδεκτές αρχές της λογιστικής ».

ΜΕΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

ΤΡΟΠΟΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
ΛΟΓΙΣΤΗ-ΦΟΡΟΤΕΧΝΙΚΟΥ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3^ο

ΕΛΕΥΘΕΡΟΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΕΣ

ΑΣΚΗΣΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΟΣ ΛΟΓΙΣΤΗ-ΦΟΡΟΤΕΧΝΙΚΟΥ ΟΠΩΣ ΟΡΙΖΕΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟ ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ 340

Έχοντας κάποιος τελειώσει το τμήμα Λογιστικής της Σχολής Διοίκησης και Οικονομίας δε σημαίνει ότι αυτόματα μπορεί να ασκήσει το επάγγελμα του Λογιστή – Φοροτεχνικού.

Με τη δουλειά του, την εμπειρία του, την προσωπική του ικανότητα και τα χρόνια προϋπηρεσίας μπορεί να αποκτήσει τη δυνατότητα να εκτελεί όλες τις εργασίες όλων των τάξεων.

Έγκυρες πηγές για το επάγγελμα του Λογιστή – Φοροτεχνικού είναι το προεδρικό διάταγμα 340 του έτους 1998 του φύλλου 228 της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως και το άρθρο 1 από το Νόμο 2515 του φύλλου 154 του 1997(με τις απαραίτητες αλλαγές του άρθρου 17 του φύλλου 132 του έτους 2006).

3.1 ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ 340

Παραθέτουμε τα σημαντικότερα κομμάτια που αφορούν το προεδρικό διάταγμα 340 από το φύλλο 228 της εφημερίδας της κυβερνήσεως:

Άρθρο 1: Λογιστής Φοροτεχνικός

Λογιστής φοροτεχνικός είναι ο κάτοχος ειδικής αδείας ασκήσεως επαγγέλματος σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος, ο οποίος ασχολείται κατ'επάγγελμα ως μισθωτός ή ελεύθερος επαγγελματίας με λογιστικές και φοροτεχνικές εργασίες επιτηδευματιών ή και άλλων φυσικών προσώπων.

Άρθρο 2: Περιεχόμενο Επαγγέλματος

Έργο των λογιστών φοροτεχνικών είναι:

1. Η ορθή εφαρμογή των λογιστικών αρχών, προτύπων και σχεδίων γενικών και κλαδικών.
2. Η εποπτεία και η εφαρμογή διαδικασιών για τον προσδιορισμό της φορολογητέας ύλης και των αναλογούντων φόρων και ο έλεγχος της τυπικής επάρκειας και ακρίβειας των στοιχείων και παραστατικών.
3. Η ενημέρωση και τήρηση των φορολογικών βιβλίων σύμφωνα με τις ισχύουσες φορολογικές διατάξεις.

4. Η κατάρτιση και η υπογραφή των οικονομικών καταστάσεων, των ισολογισμών και των λογαριασμών αποτελεσμάτων χρήσης, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, επιχειρήσεων και οργανισμών.
5. Η σύνταξη, υπογραφή και υποβολή των φορολογικών δηλώσεων, συμπληρωματικών στοιχείων και καταστάσεων καθώς και η επιμέλεια εφαρμογής των απαιτούμενων διαδικασιών και διατυπώσεων προς τις φορολογικές και οικονομικές αρχές.
6. Η σύνταξη, υπογραφή και υποβολή συμπληρωματικών και στατιστικών στοιχείων και καταστάσεων προς τις Δημόσιες Αρχές.
7. Η σύνταξη, υπογραφή και υποβολή καταστάσεων, ασφαλιστικών εισφορών και προγραμμάτων εργασίας.

Άρθρο 3: Περιεχόμενο Επαγγελματικής Δραστηριότητας κατά κατηγορία αδείας

Το περιεχόμενο της επαγγελματικής δραστηριότητας των λογιστών φοροτεχνικών κατά κατηγορία αδείας καθορίζεται ως ακολούθως:

1)Οι κάτοχοι αδείας ασκήσεως επαγγέλματος λογιστή φοροτεχνικού Δ΄τάξεως συντάσσουν φορολογικές δηλώσεις και διενεργούν λογιστικές και φοροτεχνικές εργασίες επιτηδευματιών τηρούντων βιβλία Α΄κατηγορίας του Κώδικα Ββλίων και Στοιχείων όπως ισχύει καθώς και των επιτηδευματιών τηρούντων βιβλίων Β΄κατηγορίας των οποίων τα ετήσια ακαθάριστα έσοδα δεν υπερβαίνουν το 10% του προβλεπόμενου ορίου βιβλίων Β΄κατηγορίας .

2)Οι κάτοχοι αδείας ασκήσεως επαγγέλματος λογιστή φοροτεχνικού Γ΄ τάξεως διενεργούν κάθε είδους λογιστικές και φοροτεχνικές εργασίες επιτηδευματιών τηρούντων βιβλία Α΄ και Β΄ κατηγορίας του Κ.Β.Σ.

3)Οι κάτοχοι αδείας ασκήσεως επαγγέλματος λογιστή – φοροτεχνικού Β΄ τάξεως διενεργούν κάθε είδους λογιστικές και φοροτεχνικές εργασίες επιτηδευματιών τηρούντων βιβλία Α΄,Β΄κατηγορίας καθώς και επιτηδευματιών τηρούντων βιβλία Γ΄κατηγορίας του Κ.Β.Σ. των οποίων τα ετήσια ακαθάριστα έσοδα δεν υπερβαίνουν το όριο της Β΄κατηγορίας προσαυξημένο κατά ποσοστό 40%.

4)Οι κάτοχοι αδείας ασκήσεως επαγγέλματος λογιστή-φοροτεχνικού Α΄τάξεως διενεργούν κάθε είδους λογιστικέςκαι φοροτεχνικές εργασίες επιτηδευματιών ανεξαρτήτως ορίου ετησίων ακαθάριστων εσόδων.

Άρθρο 4: Χορήγηση Αδείας

1.Για τη χορήγηση της αδείας ασκήσεως επαγγέλματος Λογιστή Φοροτεχνικού υποβάλλεται αίτηση του ενδιαφερομένου προς την Κεντρική Διοίκηση του Οικονομικού Επιμελητηρίου της Ελλάδας ή ανάλογα με τον τόπο της επαγγελματικής του εγκατάστασης προς την αρμόδια Τοπική Διοίκηση Περιφερειακού Τμήματος του ΟΕΕ.

2.Στην αίτηση για τη χορήγηση της αδείας ασκήσεως επαγγέλματος αναφέρονται τα στοιχεία ταυτότητας , ο αριθμός μητρώου και ο αριθμός αδείας ασκήσεως οικονομολογικού επαγγέλματος προκειμένου περι μελών του ΟΕΕ, η διεύθυνση της επαγγελματικής δραστηριότητας ή κατοικίας , τα πτυχία ,οι τίτλοι σπουδών ,η ειδίκευση καθώς και η επαγγελματική πείρα..

3. Η αίτηση για τη χορήγηση της αδειάς ασκήσεως επαγγέλματος συνοδεύεται υποχρεωτικά από επικυρωμένο αντίγραφο πτυχίων, τίτλων σπουδών, πιστοποιητικών επαγγελματικής κατάρτισης και εμπειρίας καθώς και των απαιτούμενων εγγράφων για την απόδειξη της άσκησης επαγγέλματος όπως στο άρθρο 20 του παρόντος ορίζεται.

4. Στην περίπτωση αίτησης για τη χορήγηση άδειας ανωτέρας τάξεως, υποβάλλεται από τον ενδιαφερόμενο επικυρωμένο αντίγραφο του προβλεπόμενου από την περίπτωση στ' της παραγράφου 2 του άρθρου 1 ν. 2515/1997, όπως ισχύει, πιστοποιητικού παρακολούθησης επιμορφωτικών σεμιναρίων και αξιολόγησης του υποψηφίου.

5. Η άδεια ασκήσεως επαγγέλματος χορηγείται με απόφαση της Κεντρικής Διοίκησης ή της αρμόδιας Τοπικής Διοίκησης Περιφερειακού Τμήματος του ΟΕΕ, μετά από αιτιολογημένη εισήγηση τριμελούς επιτροπής, τα μέλη της οποίας ορίζονται από τις παραπάνω Διοικήσεις, είναι μέλη του ΟΕΕ και έχουν άδεια λογιστή φοροτεχνικού Α' τάξεως. Ένα (1) από τα μέλη της επιτροπής δύναται να προτείνεται από τις Δευτεροβάθμιες Συνδικαλιστικές Οργανώσεις του χώρου των Λογιστών Φοροτεχνικών, εντός προθεσμίας 15 ημερών από της περιελεύσεως του σχετικού εγγράφου, παρερχόμενης απράκτου της προθεσμίας αυτής, ο εκπρόσωπος ορίζεται από την Κεντρική Διοίκηση ή την αρμόδια Τοπική Διοίκηση Περιφερειακού Τμήματος του ΟΕΕ.

6. Στους κατόχους αδειάς ασκήσεως επαγγέλματος χορηγείται δελτίο επαγγελματικής ταυτότητας, το οποίο ανανεώνεται το πρώτο τρίμηνο κάθε έτους.

7. Για την έκδοση της αδείας ασκήσεως επαγγέλματος απαιτείται η καταβολή των δικαιωμάτων του ΟΕΕ σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 5 του άρθρου 1

του Ν. 2515/97. Η εν λόγω άδεια είναι σε ισχύ εφόσον έχει ανανεωθεί το δελτίο επαγγελματικής ταυτότητας κατά τα οριζόμενα στην προηγούμενη παράγραφο.

8. Η απόφαση της Κεντρικής Δίοικησης ή της αρμόδιας Τοπικής Διοίκησης Περιφερειακού Τμήματος του ΟΕΕ για τη χορήγηση ή όχι της άδειας εκδίδεται το αργότερο εντός δύο μηνών από την υποβολή της αίτησης του ενδιαφερομένου και υπογράφεται από τον Πρόεδρο και το Γενικό Γραμματέα της αρμόδιας για τη χορήγηση της διοίκησης.

9. Άδεια ασκήσεως επαγγέλματος χορηγείται μόνο σε φυσικά πρόσωπα.

10. Για την έναρξη της ασκήσεως επαγγέλματος του λογιστή φοροτεχνικού στην αρμόδια ΔΟΥ υποβάλλεται επικυρωμένο αντίγραφο αδείας.

Άρθρο 5: Απόκτηση Αδείας Ανώτερης Κατηγορίας

1. Οι κάτοχοι αδείας ασκήσεως επαγγέλματος Λογιστή Φοροτεχνικού Δ' τάξεως κατά τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν.2515/97, μπορούν να αποκτήσουν άδεια Γ' τάξεως μετά προηγούμενη παρακολούθηση των προβλεπόμενων επιμορφωτικών σεμιναρίων και αξιολόγηση κατά τη διάρκεια παρακολούθησης αυτών.

2.Οι κάτοχοι αδείας ασκήσεως επαγγέλματος Λογιστή Φοροτεχνικού Γ΄τάξεως κατά τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν.2515/97, μπορούν να αποκτήσουν άδεια Β΄τάξεως μετά προηγούμενη παρακολούθηση των προβλεπόμενων επιμορφωτικών σεμιναρίων και αξιολόγηση κατά τη διάρκεια παρακολούθησης αυτών.

3.Τα μέλη του Ο.Ε.Ε. και οι πτυχιούχοι του τμήματος λογιστικής της Σχολής Διοίκησης και Οικονομίας των Τ.Ε.Ι. που είναι κάτοχοι αδείας ασκήσεως επαγγέλματος Λογιστή –Φοροτεχνικού Β΄τάξεως , μπορούν να αποκτήσουν άδεια Α΄τάξεως μετά προηγούμενη επιτυχή παρακολούθηση των προβλεπόμενων επιμορφωτικών σεμιναρίων και αξιολόγηση κατα τη διάρκεια παρακολουθησης αυτών.

Άρθρο 6: Επιμορφωτικά Σεμινάρια

Τα επιμορφωτικά σεμινάρια διενεργούνται τουλάχιστων μια φορά κάθε έτος με απόφαση της Κ.Δ. του Ο.Ε.Ε. η οποία ορίζει τους εισηγητές το ύψος της αποζημίωσης τους, τη θεματολογία των σεμιναρίων, τον τρόπο αξιολόγησης των υποψηφίων, την ημέρα έναρξης των σεμιναρίων, την διάρκεια τους, τον τόπο διεξαγωγής τους, την προθεσμία υποβολής αιτήσεων συμμετοχής, τα δικαιολογητικά, καθώς και κάθε αναγκαία λεπτομέρεια. Η σχετική ανακοίνωση δημοσιεύεται σε δύο (2) ημερήσιες πολιτικές και μία (1) ημερήσια οικονομική εφημερίδα πανελλήνιας κυκλοφορίας και τοιχοκολλάται στην Κεντρική Υπηρεσία και στα κατά τόπους γραφεία των εδρών των Π.Τ. του Ο.Ε.Ε. .

Η τελευταία δημοσίευση γίνεται τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες πριν από την οριζόμενη ημερομηνία έναρξης των σεμμιναρίων.

Άρθρο 7: Υποβολή αιτήσεων

Οι ενδιαφερόμενοι να μετάσχουν στα επιμορφωτικά σεμινάρια υποβάλλουν αίτηση στη Γραμματεία του Ο.Ε.Ε. δεκαπέντε (15) τουλάχιστον πλήρεις ημέρες πριν την έναρξη των σεμιναρίων. Στην αίτηση επισυνάπτονται: α) αντίγραφο της άδειας την οποία κατέχουν, β) τα σχετικά έγγραφα, όπως το άρθρο 20 του παρόντος ορίζεται, με τα οποία αποδεικνύεται η άσκηση του επαγγέλματος και γ) εξουσιοδότηση προς το Ο.Ε.Ε. για την υπ' αυτού αυτεπάγγελτη αναζήτηση αντιγράφου ποινικού μητρώου γενικής χρήσης περί μη καταδίκης επί των αναφερόμενων στο άρθρο του παρόντος αδικημάτων.

Άρθρο 8: Επιτροπή Σεμιναρίων

1. Με απόφαση της Κ.Δ του Ο.Ε.Ε ορίζεται τριμελής επιτροπή αποτελούμενη από μέλη του Ο.Ε.Ε, τα οποία είναι κάτοχοι άδειας ασκήσεως επαγγέλματος λογιστή φοροτεχνικού Α' τάξεως .Γραμματείς της Επιτροπής ορίζονται δύο μόνιμοι υπάλληλοι τπυ Ο.Ε.Ε
2. Η Επιτροπή των σεμιναρίων συνέρχεται μέσα σε τρεις (3) μέρες από την λήξη της προθεσμίας του προηγούμενου άρθρου και αφού ελέγξει τις αιτήσεις συμμετοχής και τα δικαιολογητικά καταρτίζει πίνακα, στον οποίο καταχωρούνται με αλφαβητική σειρά οι υποψήφιοι που έχουν τις προϋποθέσεις να μετάσχουν στα επιμορφωτικά σεμινάρια.Οι υπόλοποι αποκλείονται με ειδικώς αιτιολογημένη απόφαση της Επιτροπής . Ο παραπάνω πίνακας , καθώς και ο πίνακας των αποκλεισμένων από τα επιμορφωτικά σεμινάρια , τοιχοκολλάται στην Κεντρική Υπηρεσία και στα κατά τόπους γραφεία των εδρών των Π.Τ. του Ο.Ε.Ε

3. Οι εισηγητές των σεμιναρίων υποβαλλούν στην Επιτροπή της προηγούμενης παραγράφου αυτή να καταρτίσει πίνακα παρακολούθησης και αξιολόγησης .

4. Στα μέλη της Επιτροπής σεμιναρίων και στους Γραμματείς χορηγείται αποζημίωση , το ύψος της οποίας καθορίζεται με απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών μετά από γνώμη της Κ.Δ. του Ο.Ε.Ε.

Άρθρο 9: Δικαιώματα και Υποχρεώσεις Λογιστών

Φοροτεχνικών

1.Ο λογιστής φοροτεχνικός εκπροσωπεί τον εντολέα του ενώπιον Διοικητικών και Φοροτεχνικών Αρχών και Επιτροπών , συντάσσει όλα τα προβλεπόμενα από την φορολογική και εφαρμοζόμενη στις φορολογικές αρχές νομοθεσία έγγραφα , διεξάγει κάθε φορολογική διατύπωση και ενεργεί κάθε πράξη που είναι αναγκαία για την εκτέλεση των ανατιθέμενων σε αυτόν λογιστικών και φοροτεχνικών εργασιών.

2.Όλα τα έγγραφα που συντάσσονται από το λογιστή φοροτεχνικό , φέρουν εκτός από την υπογραφή του και την σφραγίδα στην οποία αναγράφεται υποχρεωτικά το ονοματεπώνυμο αυτού , η τάξη και ο αριθμός αδείας ασκήσεως επαγγέλματος , ο αριθμός του φορολογικού μητρώου και η διεύθυνση της επαγγελματικής του δραστηριότητας .

3.Για την εκτέλεση των αναφερομένων στη παράγραφο 1 του παρόντος άρθρου εργασιών απαιτείται έγγραφη εξουσιοδότηση του εντολέα .Σε περίπτωση ανάκλησης της εξουσιοδοτήσεως , ο εντολέας υποχρεούται να γνωστοποιήσει την ανάκληση στην αρμόδια αρχή.

4.Ο λογιστής φοροτεχνικός δικαιούται και οεντολέας αντίστοιχα υποχραούται στη χορήγηση των κάθε είδους στοιχείων και παραστατικών τα οποία κρίνονται από τον λογιστή φοροτεχνικό αναγκαία για την ορθή εκτέλεση των ανατιθέμενων εργασιών.

Άρθρο 10: Γραφεία

1.Για την λειτουργία γραφείων παροχής λογιστικών και φοροτεχνικών υπηρεσιών , απαιτείται άδεια , η οποία χορηγείται από το Ο.Ε.Ε.

2.Προϋπόθεση για τη χορήγηση άδειας λειτουργίας γραφείου οποιασδήποτε νομικής μορφής είναι η κατά τις διατάξεις του παρόντος κατοχή αδειας ασκήσεως επαγγέλματος λογιστή φοροτεχνικού από τον υπεύθυνο ή τους υπεύθυνους του γραφείου και των μελών αυτού. Επί ανωνύμων εταιρειών απαιτείται η κατοχή αδειας ασκήσεως επαγγέλματος Λογιστή –Φοροτεχνικού από τους μετόχους που εκπροσωπούν την πλειοψηφία του μετοχικού κεφαλαίου της εταιρείας.

3. Για τη χορήγηση της ανωτέρω αδειας, υποβάλλεται αίτηση του υπευθυνου ή των υπευθύνων για τη λειτουργία του γραφείου. Η αίτηση αυτή συνοδεύεται από επικυρωμένο αντίγραφο της αδειας του υπευθύνου ή των υπευθύνων των γραφείων και των μελών αυτού και αναλόγως της νομικής μορφής με την οποία πρόκειται να λειτουργήσουν, επικυρωμένα αντίγραφα των κατά Νόμο καταστατικών ή πιστοποιητικών από τα οποία προκύπτει η νόμιμη σύσταση και λειτουργίας τους.

Άρθρο 11: Μητρώο

1. Στο Ο.Ε.Ε. αδειών άσκησης , επαγγέλματος λογιστή φοροτεχνικού κατά τάξεις στο οποίο καταχωρούνται με αύξοντα αριθμό οι εκδιδόμενες άδειες και σημειώνονται οι τυχόν μεταβολές τους.
2. Σε ιδιαίτερο τμήμα του μητρώου αδειών καταχωρούνται οι άδειες λειτουργίας γραφείων με μνεία της νομικής μορφής τους, των μελών , των μετόχων και των υπευθύνων για τη λειτουργία τους.

Άρθρο 12: Ευθύνη Λογιστών Φοροτεχνικών

Ο λογιστής φοροτεχνικός, οφείλει να επιδεικνύει την προσήκουσα επιμέλεια περί την εκτέλεση των εργασιών που του ανατίθενται, άλλως ευθύνεται έναντι του εντολέως του για τις κάθε είδους φορολογικές και λοιπές επιβαρύνσεις που προέκυψαν από υπαιτιότητά του.

Άρθρο 13: Κυρώσεις

1. Ο κάτοχος αδείας άσκησης επαγγέλματος λογιστή φοροτεχνικού , ο οποίος αναλαμβάνει και διενεργεί λογιστικές και φοροτεχνικές εργασίες πέραν των ορίων της αδείας που τιμωρείται με πρόστιμο από πενήντα χιλιάδες (50000) μέχρι πεντακόσιες (500000) δραχμές.
2. Σε περίπτωση υποτροπής το ανώτατο όριο του προστίμου μπορεί να ανέλθει μέχρι του τριπλασίου του ανωτάτου ορίου της προηγούμενης παραγράφου.
Υποτροπή θεωρείται η εντός τριετίας επανάληψη της πράξης για την οποία τιμωρήθηκε οριστικά ο υπαίτιος.

3. Σε περίπτωση νέας υποτροπής ή μη καταβολής των προστίμων του παρόντος άρθρου ανακαλείται η άδεια ασκήσεως επαγγέλματος .

Νέα υποτροπή θεωρείται η εντός τριετίας επανάληψη της πράξης για την οποία τιμωρήθηκε ο υπαίτιος κατά τις διατάξεις της προηγούμενης παραγράφου.

4. Τα πρόστιμα του παρόντος άρθρου επιβάλλονται με απόφαση της Κεντρικής Διοίκησης του Ο.Ε.Ε και αποτελούν έσοδα του Ο.Ε.Ε.

Άρθρο 14 : Αφαίρεση Αδειών

1. Η άδεια άσκησης επαγγέλματος λογιστή επαγγέλματος λογιστή φοροτεχνικού αφαιρείται αυτοδικαίως στην περίπτωση που ο κάτοχος αυτής :

α) Καταδικάστηκε αμετακλήτως σε ποινή κάθειρξης ή β) καταδικάστηκε αμετακλήτως για κλοπή , υπεξαίρεση , απάτη, εκβίαση , πλαστογραφία , απιστία , δωροδοκία , δωροληψία , καταπίεση , παράβαση, καθηκόντος , εγκλήματα, κατά των ηθών , συκοφαντική δυσφήμιση, δόλια χρεωκοπία , λαθρεμπορία και παράβαση της νομοθεσίας για την εμπορία ναρκωτικών.

2. Η άδεια ασκήσεως επαγγέλματος λογιστή φοροτεχνικού αφαιρείται επίσης : α) στις περιπτώσεις της παρ.3 του άρθρου 18 του παρόντος και β) εφ'όσον αποδεδειγμένα συνέπραξε σε πράξεις ή παραλείψεις που έχουν ως συνέπεια τα βιβλία και στοιχεία να μην εμφανίζουν την πραγματική κατάσταση.

3. Η άδεια λειτουργίας γραφείου παροχής λογιστικών και φοροτεχνικών υπηρεσιών αφαιρείται όταν εκλείψουν οι νόμιμες προϋποθέσεις λειτουργίας του ή όταν αφαιρείται η άδεια άσκησης

επαγγέλματος λογιστή φοροτεχνικού του υπευθύνου ή των υπευθύνων για τη λειτουργία του.

Άρθρο 15 : Απόδειξη Άσκησης του Επαγγέλματος

1. Όπου κατά τις διατάξεις του Ν. 2515/97, απαιτείται απόδειξη της άσκησης του επαγγέλματος του λογιστή φοροτεχνικού, του λογιστή και του βοηθού λογιστή, η απόδειξη αυτή παρέχεται με την υποβολή από τους ενδιαφερόμενους πιστοποιητικών ή βεβαιώσεων εργοδοτών, επιχειρήσεων και φορέων του δημοσίου ή του ιδιωτικού τομέα στους οποίους παρείχαν τις υπηρεσίες τους, εκκαθαριστικών σημειωμάτων, μισθολογικών καταστάσεων, ασφαλιστικών βιβλιαρίων, πιστοποιητικών έναρξης επιτηδεύματος και κάθε άλλων σχετικών εγγράφων από τα οποία προκύπτει η διάρκεια και η μορφή της εργασιακής σχέσης.
2. Σε περίπτωση αποδεδειγμένης αδυναμίας υποβολής ενός των αναφερομένων στην προηγούμενη παράγραφο εγγράφων, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να υποβάλλουν βεβαίωση της δευτεροβάθμιας συνδικαλιστικής οργάνωσης του χώρου των Λογιστών Φοροτεχνικών στην οποία είναι εγγεγραμμένοι, από την οποία να αποδεικνύεται η διάρκεια και η μορφή της εργασιακής σχέσης.

Άρθρο 16: Μεταβατικές Διατάξεις

1. Στους κατόχους απολυτηρίου Γενικού Λυκείου που κατά την δημοσίευση του Ν.2515/97 ασκούσαν επί δέκα επτά έτη από τη λήψη του απολυτηρίου τους το επάγγελμα του Βοηθού Λογιστή ή έχουν δέκα επτά έτη τη προϋπηρεσία σε Λογιστικό-Οικονομικό

- κλάδο του Δημόσιου ή του Ιδιωτικού Τομέα, χορηγείται άδεια ασκήσεως επαγγέλματος Γ' τάξεως.
2. Στους κατόχους απολυτηρίου επαγγελματικού Λυκείου ή ενιαίου πολυκλαδικού Λυκείου κλάδου Οικονομίας που κατά τη δημοσίευση του Ν.2515/1997 ασκούσαν επί δέκα πέντε (15) έτη από τη λήψη του απολυτηρίου τους το επάγγελμα του Βοηθού Λογιστή ή έχουν δέκα πέντε (15) έτη προϋπηρεσία σε λογιστικό-οικονομικό κλάδο του Δημόσιου ή του Ιδιωτικού Τομέα, χορηγείται άδεια ασκήσεως επαγγέλματος Γ' τάξεως.
 3. Στους κατόχους πτυχίου Ινστιτούτου Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ι.Ε.Κ.) Λογιστικής και στους κατόχους μακροχρόνιων προγραμμάτων κατάρτισης του Ελληνικού Κέντρου Παραγωγικότητας (ΕΛ.ΚΕ.ΠΑ) που ασκούσαν κατά τη δημοσίευση του Ν. 2515/1997 επί δέκα τρία (13) έτη το επάγγελμα του Βοηθού Λογιστή ή έχουν δέκα τρία (13) έτη προϋπηρεσία σε λογιστικό-οικονομικό κλάδο του Δημόσιου ή του Ιδιωτικού Τομέα χορηγείται άδεια ασκήσεως επαγγέλματος Γ' τάξεως.
 4. Στους πτυχιούχους των τμημάτων Εμπορίας και Διαφήμισης, Διοίκησης Επιχειρήσεων και Τουριστικών Επιχειρήσεων της Σχολής Διοίκησης και Οικονομίας των Τ.Ε.Ι. που κατά τη δημοσίευση του Ν.2515/1997 ασκούσαν επί δέκα (10) από τη λήψη του πτυχίου τους το επάγγελμα του Λογιστή ως μισθωτοί ή ελεύθεροι επαγγελματίες ή έχουν δέκα έτη προϋπηρεσία σε λογιστικό-οικονομικό κλάδο του Δημόσιου ή του Ιδιωτικού Τομέα, χορηγείται άδεια ασκήσεως επαγγέλματος Β' τάξεως.
 5. Στους πτυχιούχους του τμήματος Λογιστικής της Σχολής Διοίκησης και Οικονομίας των Τ.Ε.Ι. που κατά τη δημοσίευση του Ν.2515/97 ασκούσαν επί πέντε (5) έτη από τη λήψη του

- πτυχίου τους το επάγγελμα του Λογιστή ως μισθωτοί ή ελεύθεροι επαγγελματίες ή έχουν πέντε (5) ετη προϋπηρεσία σε λογιστικό – οικονομικό κλάδο του Δημόσιου ή του Ιδιωτικού Τομέα, χορηγείται άδεια ασκήσεως επαγγέλματος Α΄τάξεως.
6. Στα μέλη του Ο.Ε.Ε. που έχουν άδεια άσκησης οικονομολογικού επαγγέλματος και κατά τη δημοσίευση του Ν.2515/97 ασκούσαν επί πέντε (5) έτη το επάγγελμα του Λογιστή ως μισθωτοί ή ελεύθεροι επαγγελματίες ή έχουν πέντε (5) έτη προϋπηρεσία σε λογιστικό – οικονομικό κλάδο του Δημοσίου ή του Ιδιωτικού Τομέα , χορηγείται άδεια ασκήσεως επαγγέλματος Α΄τάξεως .
 7. Στα μέλη του Ο.Ε.Ε. που έχουν άδεια ασκήσεως οικονομολογικού επαγγέλματος και κατά τη δημοσίευση του Λογιστή ως μισθωτοί ή ελεύθεροι επαγγελματίες ή έχουν τρία (3) προϋπηρεσία σε λογιστικό – οικονομικό κλάδο του Δημόσιου ή του Ιδιωτικού Τομέα , χορηγείται άδεια ασκήσεως επαγγέλματος Β΄τάξεως .
 8. Στους πτυχιούχους του Τμήματος Λογιστικής της Σχολής Διοίκησης και Οικονομίας των Τ.Ε.Ι που κατά τη δημοσίευση του παρόντος ασκούσαν επί πέντε (5) έτη από τη λήψη του πτυχίου τους το επάγγελμα του λογιστή ως μισθωτοί ή ελεύθεροι επαγγελματίες ή έχουν πέντε (5) έτη προϋπηρεσία σε λογιστικό – οικονομικό κλάδο του Δημόσιου ή του Ιδιωτικού Τομέα , χορηγείται άδεια ασκήσεως επαγγέλματος Β΄τάξεως .
 9. Στους μη πτυχιούχους , οι οποίοι αποδεδειγμένα από το έτος 1965 μέχρι και της 30^{ης} Απριλίου 1977 έχουν υπογράψει ισολογισμούς επιχειρήσεων που λειτουργούν στην Ελλάδα τουλάχιστον τριώνχρήσεων , χορηγείται άδεια ασκήσεως επαγγέλματος Α΄τάξεως .

3.2 ΤΙ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΣΚΗΣΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΟΣ ΛΟΓΙΣΤΗ ΦΟΡΟΤΕΧΝΙΚΟΥ

Παραθέτουμε τα σημαντικότερα κομμάτια του άρθρου 1 του φύλλου 154 της εφημερίδας της κυβερνήσεως :

1. Για την άσκηση του επαγγέλματος του Λογιστή Φοροτεχνικού, απαιτείται ειδική άδεια η οποία χορηγείται από το Οικονομικό Επιμελητήριο Ελλάδος (Ο.Ε.Ε.). Το επάγγελμα του λογιστή Φοροτεχνικού ασκείται:

α) από τα μέλη του Ο.Ε.Ε.

β) από τους πτυχιούχους των Τμημάτων Λογιστικής, Εμπορίας και Διαφήμισης, Διοίκησης Επιχειρήσεων και Τουριστικών Επιχειρήσεων της Σχολής Διοίκησης και Οικονομίας των Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων και

γ) από μη πτυχιούχους.

2. Η άδεια ασκήσεως επαγγέλματος του Λογιστή Φοροτεχνικού Α', Β', Γ', Δ', τάξεως:

α) Η άδεια ασκήσεως επαγγέλματος Λογιστή Φοροτεχνικού Δ' τάξεως απο το Οικονομικό Επιμελητήριο της Ελλάδος στους κατόχους απολυτηρίου Γενικού Λυκείου , οι οποίοι ασκούν επί δώδεκα (12) έτη από τη λήψη του απολυτηρίου τους το επάγγελμα του βοηθού λογιστή ή στους κατόχους απολυτηρίου Επαγγελματικού

Λυκείου ή Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου κλάδου Οικονομίας , οι οποίοι ασκούν επι δέκα (10) έτη από τη λήψη του απολυτηρίου τους το επάγγελμα του βοηθού λογιστή ή στους κατόχους πτυχίου Ινστιτούτου

Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ι.Ε.Κ.) Λογιστικής , οι οποίοι ασκούν επί οκτώ (8) έτη το επάγγελμα του βοηθού λογιστή ή στους απόφοιτους των μακροχρόνιων προγραμμάτων κατάρτισης του Ελληνικού Κέντρου Παραγωγικότητας οι οποίοι ασκούν επί οκτώ (8) έτη το επάγγελμα του βοηθού λογιστή . Οι κάτοχοι άδειας ασκήσεως επαγγέλματος Λογιστή Φοροτεχνικού Δ΄τάξεως μετά από πενταετή άσκηση του επαγγέλματος μπορούν να αποκτήσουν άδεια Γ΄τάξεως.

β)Άδεια ασκήσεως επαγγέλματος Λογιστή Φοροτεχνικού Γ΄τάξεως χορηγείται από το Οικονομικό Επιμελητήριο της Ελλάδος στα μέλη του Ο.Ε.Ε., που έχουν άδεια ασκήσεως οικονομολογικού επαγγέλματος , στους πτυχιούχους του Τμήματος Λογιστικής της Σχολής Διοίκησης και Οικονομίας των Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων και στους πτυχιούχους των Τμημάτων Εμπορίας και Διαφήμισης , Διοίκηση Επιχειρήσεων και Τουριστικών Επιχειρήσεων της Σχολής Διοίκηση και Οικονομίας των Τ.Ε.Ι., που ασκούν επί τετραετία από τη λήψη του πτυχίου τους το επάγγελμα του Λογιστή.

γ)Άδεια ασκήσεως επαγγέλματος Λογιστή Φοροτεχνικού Β΄τάξεως χορηγείται από το Οικονομικό Επιμελητήριο της Ελλάδας στα μέλη του Ο.Ε.Ε., που έχουν άδεια ασκήσεως οικονομολόγου επαγγέλματος μετά από διετή άσκηση του επαγγέλματος Λογιστή Φοροτεχνικού Γ΄τάξεως , στους πτυχιούχους του Τμήματος Λογιστικής της Σχολής Διοίκησης και Οικονομίας των Τ.Ε.Ι. μετά από τετραετή άσκηση του επαγγέλματος Λογιστή Φοροτεχνικού Γ΄τάξεως και στους πτυχιούχους των τμημάτων Εμπορίας και Διαφήμισης , Διοίκησης Επιχειρήσεων της Σχολής Διοίκηση και Οικονομίας των Τ.Ε.Ι. μετά από τριετή άσκηση του επαγγέλματος Λογιστή Φοροτεχνικού Γ΄τάξεως.

δ)Άδεια ασκήσεως του επαγγέλματος Λογιστή Φοροτεχνικού Α΄τάξεως χορηγείται στα μέλη του Ο.Ε.Ε. που έχουν άδεια ασκήσεως οικονομολογικού επαγγέλματος και ασκούν επί τριετία το επάγγελμα του λογιστή φοροτεχνικού Β΄τάξεως και στους πτυχιούχους του Τμήματος Λογιστικής της Σχολής Διοίκηση και Οικονομίας των Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων που ασκούν επί τετραετία το επάγγελμα του Λογιστή Φοροτεχνικού Β΄τάξεως .

ε)Για τους κατόχους αναγνωρισμένου μεταπτυχιακού τίτλου στην Λογιστική Ελεγκτική ,Εσωτερικό Έλεγχο, Κοστολόγηση και Διοίκηση Επιχειρήσεων , ο απαιτούμενος χρόνος άσκησης του επαγγέλματος του Λογιστή Φοροτεχνικού για την απόκτηση άδειας ανώτερης τάξης μειώνεται για χρόνο ίσο προς τη διάρκεια σπουδών για την απόκτηση του μεταπτυχιακού τίτλου.

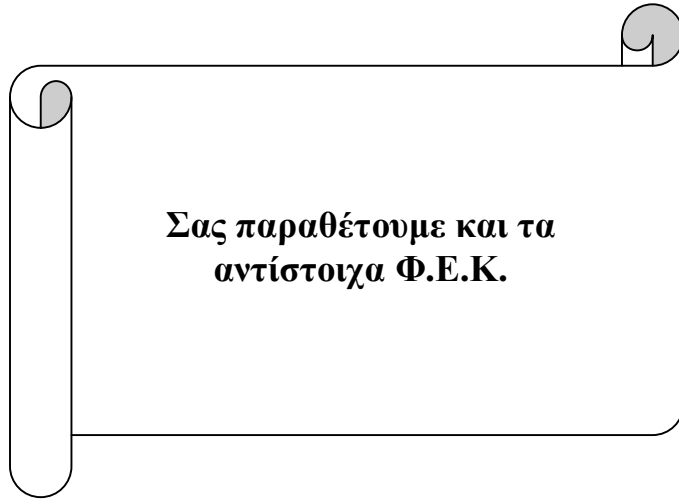
στ)Η άδεια άσκησης επαγγέλματος ανωτέρας ταξεως πέραν των ετών υπηρεσίας θα αποκτάται μετά από πιστοποίηση παρακολούθησης επιμορφωτικών σεμιναρίων σε λογιστικά θέματα και αξιολόγησης των υποψηφίων κατά τη διάρκεια παρακολούθησης αυτών.

ζ)Οι νόμιμως ασκούντες μέχρι τη δημοσίευση του παρόντος νόμου το επάγγελμα του λογιστή ως μισθωτοί ή ελεύθεροι επαγγελματίες αποκτούν το δικαίωμα αδείας άσκησης επαγγέλματος Λογιστή Φοροτεχνικού εντασσόμενοι σε κατηγορία αντίστοιχη αυτής που ανήκουν.

3. Τα της ασκήσεως του επαγγέλματος του Λογιστή Φοροτεχνικού οι προϋποθέσεις, τα δικαιολογητικά και η διαδικασία για τη χορήγηση της αδείας το περιεχόμενο της επαγγελματικής δραστηριότητας κατά κατηγορία άδειας , οι διαδικασίες για την απόδειξη της άσκησης του επαγγέλματος, η διαδικασία και τα κριτήρια αξιολόγησης για την απόκτηση αδείας ανώτερης κατηγορίας, η πρόβλεψη μεταβατικών διατάξεων, η επιβολή κυρώσεων , καθώς και κάθε λεπτομέρεια για την εφαρμογή του παρόντος θα καθορίζονται με προεδρικό διάταγμα που εκδίδεται με πρόταση των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών ύστερα από γνώμη της Κεντρικής Διοίκησης του Οικονομικού Επιμελητηρίου της Ελλάδος, προ της έκφρασης γνώμης, θα ζητά τις απόψεις και θα διαβουλεύεται με τις δευτεροβάθμιες συνδικαλιστικές οργανώσεις του χώρου των Λογιστών Φοροτεχνικών.

4. Ως μέλη του Ο.Ε.Ε. εγγράφονται υποχρεωτικά όλοι οι πτυχιούχοι των ελληνικών ανώτατων οικονομικών σχολών, δηλαδή του Οικονομικού Πανεπιστημίου της Αθήνας, του Πανεπιστημίου Πειραιά, του Πανεπιστημίου Μακεδονίας Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών, των Οικονομικών Τμημάτων του Πανεπιστημίου Αθηνών, του Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, του Πανεπιστημίου Πατρών, του Πανεπιστημίου Αιγαίου και του Πανεπιστημίου Κρήτης, του Τμήματος Δημόσιας Διοίκησης του Παντείου Πανεπιστημίου Κοινωνικών και Πολιτικών Επιστημών, οι πτυχιούχοι ισότιμων οικονομικών σχολών ή τμημάτων Πανεπιστημίων που θα ιδρυθούν ή θα μετατραπούν σε οικονομικές εφόσον χρησιμοποιούν το πτυχίο τους για επαγγελματικούς λόγους στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα.

5. Τα δικαιώματα του Οικονομικού Επιμελητηρίου της Ελλάδος για την έκδοση από αυτό των αδειών κάθε κατηγορίας καθορίζονται με κοινή απόφαση των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών μετά από γνώμη της Κεντρικής Διοίκησης του Οικονομικού Επιμελητηρίου της Ελλάδος.





ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ

Αρ. Φύλλου 228

6 Οκτωβρίου 1996

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

- 339. Έδραση Πρωξενικού Γραφείου στην Πρεσβεία της Ελλάδας στο Σερράνβο της Βραζιλίας και Εξοχολογίας
- 340. Πρώτου εισηγητή του Λογιστή - Φοροτεχνικού και της αξίας αδείας της
- 341. Κοινωνική οργανικών θέσεων πρόδρον κριτών και εισαγγελέων κριτών των πολιτικών και πολιτικών δικαστηρίων της χώρας
- 342. Τροποποίηση των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 18 του Κανονισμού του Ταμείου Εθνικιστικής Ασφαλιστικής Πρωτοδικού Επαγγελματιών Τεχνολογικών

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

- Διόρθωση σφαλμάτων στο Π.Δ. 259/1996 αριθμ. 6 της Υπ. Υπηρεσίας Μεταφορών και Επικοινωνιών

ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

- 339. Έδραση Πρωξενικού Γραφείου στην Πρεσβεία της Ελλάδας στο Σερράνβο της Βραζιλίας και Εξοχολογίας

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

- 1. Την παράγραφο 1 του άρθρου 40 του Ν. 2394/96 «Κυρωτική και Κείμενα του σχεδίου νόμου "Οργανισμός του Υπουργείου Εξωτερικών"» (Α' 62)
- 2. Τις διατάξεις του άρθρου 26Α του Ν. 1558/95 «Κυρωτική και Κυβερνητικό Όργανο» (Α' 137) όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/92 (Α' 154) και τροποποιήθηκε με το άρθρο 1 του Ν. 2449/97 (Α' 33)
- 3. Το γεγονός ότι με το άρθρο 2 του Κανονισμού δημοκλήσεως, διατάχθηκε άρθρο του Κανονισμού προσημειωμένου.
- 4. Την υπ αριθμ. 447/1996 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας υπέρ απόφασης του Υπουργού Εξωτερικών, υπ αριθμ. 2096/96.

Άρθρο υπέρ

- 1. Ώς υποκαταστάσει Γραφείο στην Πρεσβεία της Ελλάδας στο Σερράνβο της Βραζιλίας και Εξοχολογίας με περιφερειακή δικαιοδοσία το σύνολο της Βραζιλίας και εξαγορεύσει διαδοχικά την «Ομασπονδία της Βραζιλίας - Εξοχολογίας» και τη «Σερραϊκή Δημοκρατία».
- 2. Στον Υπουργό Εξωτερικών αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 4 Αυγούστου 1996

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΣΤΡΩΦΑΝΟΠΟΥΛΟΣ
ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ
ΘΕΩΔΩΡΟΣ ΠΑΓΚΑΛΟΣ

- 340. Πρώτου εισηγητή του Λογιστή - Φοροτεχνικού και της αξίας αδείας της

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

- 1. Τις διατάξεις:
 - α) Του άρθρου 1 και 3 του Ν. 2515/1997 "Απόφαση εισηγητή του Λογιστή Φοροτεχνικού, Αποστολής Σμάρτης Φοροτεχνικών Επιστητών (Σ.Φ.Ε.) και άλλων διατάξεις" (ΦΕΚ 151/Α/1997)
 - β) Τα άρθρα 24, 27 και 29Α του Ν. 1558/1995 "Κυρωτική και Κυβερνητικό Όργανο" (ΦΕΚ 137/Α/95)
 - 2. Την από 24.2.1995 γνωμοδότηση της Κεντρικής Διοίκησης του Οικονομικού Επιμελητηρίου της Ελλάδας.
 - 3. Το γεγονός ότι δεν αποκλείεται άρση από 23.2.1996 του Κανονισμού προσημειωμένου.
 - 4. Την από 4.9.1996 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας με πρόταση του Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, αποφασίζουμε:

ΑΡΘΡΟ 1

Λογιστή Φοροτεχνικός

Λογιστή Φοροτεχνικός είναι ο κάτοχος ειδικής αδείας αποκλειστικά εισηγητήματος σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος άρθρου σύμφωνα με το άρθρο 26Α του Κανονισμού προσημειωμένου με τον οποίο η

φοροτεχνικές εργασίες επιτηδευματιών ή και άλλων φυσικών προσώπων.

ΑΡΘΡΟ 2

Περιεχόμενα Επαγγέλματος

Ένας των λογιστών φοροτεχνικών είναι:

1. Η ορθή εφαρμογή των λογιστικών αρχών, προσώπων και σχεδίων γενικών και κλαδικών.
2. Η επαγρυπνή και η εφαρμογή διαδικασιών για τον προσδιορισμό της φορολογικής ύλης και των αναλογούντων φερών και ο έλεγχος της πιστικής επάρκειας και ακρίβειας των στοιχείων και παραστατικών.
3. Η ενημέρωση και τίτσηση των φορολογικών βιβλίων σύμφωνα με τις ισχύουσες φορολογικές διατάξεις.
4. Η κατάρτιση και η υπαγραφή των οικονομικών καταστάσεων των ισολογισμών και των λογαριασμών αποτελεσμάτων χρήσης σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, επιχειρησέων και οργανισμών.
5. Η σύνταξη, υπαγραφή και υποβολή των φορολογικών δηλώσεων, συμπληρωματικών στοιχείων και καταστάσεων καθώς και η επιμέλεια εφαρμογής των απαιτούμενων διαδικασιών και διατυπώσεων προς τις φορολογικές και οικονομικές αρχές.
6. Η σύνταξη, υπαγραφή και υποβολή συμπληρωματικών και στατιστικών στοιχείων και καταστάσεων προς τις Διοικήσεις Αρχών.
7. Η σύνταξη, υπαγραφή και υποβολή μισθολογικών καταστάσεων, ασφαλιστικών εισφορών και προγραμμάτων εργασιών.

ΑΡΘΡΟ 3

Γαριεχόμενα Επαγγελματικής Δραστηριότητας κατέ κατηγορία άδειας.

Το περιεχόμενο της επαγγελματικής δραστηριότητας των λογιστών φοροτεχνικών κατέ κατηγορία άδειας καθορίζεται ως ακολούθως:

- 1) Οι κάτοχοι άδειας ασκήσεως επαγγέλματος λογιστή φοροτεχνικού Α' τάξεως συντάσσουν φορολογικές δηλώσεις και διενεργούν λογιστικές και φοροτεχνικές εργασίες επιτηδευματιών τηρούντων βιβλία Α' κατηγορίας του Κ.Β.Σ. καθώς και των επιτηδευματιών τηρούντων βιβλία Β' κατηγορίας των οποίων το ετήσιο ακαθάριστο έσοδο δεν υπερβαίνουν το 10% του προβλεπόμενου ορίου βιβλίων Β' κατηγορίας.
- 2) Οι κάτοχοι άδειας ασκήσεως επαγγέλματος λογιστή φοροτεχνικού Β' τάξεως διενεργούν κάθε είδους λογιστικές και φοροτεχνικές εργασίες επιτηδευματιών τηρούντων βιβλία Α' και Β' κατηγορίας του Κ.Β.Σ.
- 3) Οι κάτοχοι άδειας ασκήσεως επαγγέλματος λογιστή φοροτεχνικού Β' τάξεως διενεργούν κάθε είδους λογιστικές και φοροτεχνικές εργασίες επιτηδευματιών τηρούντων βιβλία Α' Β' κατηγορίας καθώς και επιτηδευματιών τηρούντων βιβλία Γ' κατηγορίας του Κ.Β.Σ. των οποίων το ετήσιο ακαθάριστο έσοδο δεν υπερβαίνουν το ποσό της Β' κατηγορίας προσαυξημένο κατά ποσοστό 40%.
- 4) Οι κάτοχοι άδειας ασκήσεως επαγγέλματος λογιστή φοροτεχνικού Α' τάξεως διενεργούν κάθε είδους λογιστικές και φοροτεχνικές εργασίες επιτηδευματιών ανεξαρτητως είδους, είτητων ακαθάριστων εσόδων.

ΑΡΘΡΟ 4

Χορήγηση Άδειας

1. Για τη χορήγηση της άδειας ασκήσεως επαγγέλματος Λογιστή Φοροτεχνικού υποβάλλεται αίτηση του ενδιαφερομένου προς την Κεντρική Διοίκηση (Κ.Δ.) του Οικονομικού Επιμελητηρίου της Ελλάδας (Ο.Ε.Ε.) ή ανάλογα με τον τόπο της επαγγελματικής του εγκατάστασης προς την αρμόδια Τοπική Διοίκηση (Τ.Δ.) Περιφερειακού Τμήματος (Τ.Τ.) του Ο.Ε.Ε.

2. Στην αίτηση για τη χορήγηση της άδειας ασκήσεως επαγγέλματος αναφέρονται τα στοιχεία ταυτότητας, ο αριθμός μητρώου και ο αριθμός άδειας ασκήσεως οικονομολογικού επαγγέλματος προκειμένου παρόι μελών του Ο.Ε.Ε. η διεύθυνση της επαγγελματικής δραστηριοτήτης ή κατοικίας, τα πτυχία, οι τίτλοι σπουδών, η ειδίκευση καθώς και η επαγγελματική πείρα.

3. Η αίτηση για τη χορήγηση της άδειας ασκήσεως επαγγέλματος συνοδεύεται υποχρεωτικά από επικυρωμένο αντίγραφο πτυχίων, τίτλων σπουδών, πιστοποιητικών επαγγελματικής κατάρτισης και εμπειρίας καθώς και των απαιτούμενων εγγράφων για την απόδειξη της άσκησης επαγγέλματος όπως στο άρθρο 20 του παρόντος ορίζεται.

4. Στην περίπτωση αίτησης για τη χορήγηση άδειας ανώτερης τάξεως, υποβάλλεται από τον ενδιαφερόμενο επικυρωμένο αντίγραφο της άδειας την οποία κατέχει και βεβαίωση της αρμόδιας υπηρεσίας του Ο.Ε.Ε. στην οποία θα πιστοποιείται η επιτυχής εξέταση του ενδιαφερομένου.

5. Η άδεια ασκήσεως επαγγέλματος χορηγείται με απόφαση της Κεντρικής Διοικήσης ή της αρμόδιας Τοπικής Διοικήσης Περιφερειακού Τμήματος του Ο.Ε.Ε., μετά από απλοποιημένη εισήγηση τομεακού επιτροπής, τα μέλη της οποίας ορίζονται από τις παραπάνω διοικήσεις, είναι μέλη του Ο.Ε.Ε. και έχουν άδεια λογιστή φοροτεχνικού Α' τάξεως. Ένα (1) από τα μέλη της επιτροπής δύναται να προταίνεται από τις Δευτεροβάθμια Συνδικαλιστικές Οργανώσεις του χώρου των Λογιστών Φοροτεχνικών, εντός προθεσμίας 15 ημερών από της παρέλευσης του σχετικού εγγράφου. Παρεχόμενη απρακτική της ιαθέσεως αυτής ο εκρωσώπος ορίζεται από την Κεντρική Διοίκηση ή την αρμόδια Τοπική Διοίκηση Περιφερειακού Τμήματος του Ο.Ε.Ε.

6. Στους κάτοχους άδειας ασκήσεως επαγγέλματος χορηγείται δελτία επαγγελματικής ταυτότητας, το οποίο ανανεώνεται το πρώτο τρίμηνο κάθε έτους.

7. Για την έκδοση της άδειας ασκήσεως επαγγέλματος απαιτείται η καταβολή των δικαιωμάτων του Ο.Ε.Ε. σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 5 του άρθρου 3 του Ν.2515/97.

8. Η απόφαση της Κεντρικής Διοικήσης ή της αρμόδιας Τοπικής Διοικήσης Περιφερειακού Τμήματος του Ο.Ε.Ε. για τη χορήγηση ή όχι της άδειας εκδίδεται το αργότερο εντός δύο μηνών από την υποβολή της αίτησης του ενδιαφερομένου και υπογράφεται από τον Γενικό και το Γενικό Πρόεδμο της αρμόδιας για τη χορήγηση της άσκησης.

9. Άδεια ασκήσεως επαγγέλματος χορηγείται μόνο σε φυσικά πρόσωπα.

10) Για την ανάρτηση ασκήσεως επαγγέλματος του Λογιστή Φοροτεχνικού στον αρμόδιο ΔΟΥ υποβάλλεται επικυρωμένο αντίγραφο άδειας.

ΑΡΘΡΟ 5

Αποκρίση Αδείας Ανώτερης Κατηγορίας

1. Οι κάτοχοι αδείας άσκησης επαγγέλματος Λογιστή Φοροτεχνικού Δ' τάξεως κατά τις διατάξεις του άρθρου 1 παραγρ. 2 περίπτ. α) του Ν.2515/97, μπορούν να αποκτήσουν άδεια Γ' τάξεως μετά προηγούμενη επιτυχή εξέταση στα μαθήματα της ενότητας Α του άρθρου 10 του παρόντος.

2. Οι κάτοχοι αδείας άσκησης επαγγέλματος Λογιστή Φοροτεχνικού Γ' τάξεως κατά τις διατάξεις του άρθρου 1 παραγρ. 2 περίπτ. β) του Ν.2515/97, μπορούν να αποκτήσουν άδεια Β' τάξεως μετά προηγούμενη επιτυχή εξέταση στα μαθήματα της ενότητας Β του άρθρου 10 του παρόντος.

3. Τα μέλη του Ο.Ε.Ε. και οι πτυχιούχοι του τμήματος Λογιστικής της Σχολής Διοίκησης και Οικονομίας των Τ.Ε.Ι. που είναι κάτοχοι αδείας άσκησης επαγγέλματος Λογιστή - Φοροτεχνικού Β' τάξεως, μπορούν να αποκτήσουν άδεια Α' τάξεως μετά προηγούμενη επιτυχή εξέταση στα μαθήματα της ενότητας Γ του άρθρου 10 του παρόντος.

ΑΡΘΡΟ 6

Εξετάσεις

1. Οι εξετάσεις, οι οποίες είναι γραπτές, διενεργούνται μία φορά το έτος με απόφαση της Κ.Δ. του Ο.Ε.Ε. και η σχετική προκήρυξη η οποία αναφέρει την ημεέρα έναρξης αυτών, τον τόπο διεξαγωγής, την προθεσμία υποβολής απτήσεων συμμεταχής, τα δικαιολογητικά, καθώς και κάθε αναγκαία λεπτομέρεια, δημοσιεύεται σε δύο (2) ημερήσιες πολιτικές και μία (1) ημερήσια οικονομική Εφημερίδα και τοιχοκολλάται στο κεντρικό κατάστημα του Ο.Ε.Ε. και στα κατά τόπους γραφεία των εδρών των Π.Τ. του Ο.Ε.Ε. Η τελευταία δημοσίευση πρέπει να γίνεται τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες πριν την οριζόμενη ημερομηνία έναρξης των εξετάσεων.

ΑΡΘΡΟ 7

Επιτροπή Εξετάσεων

1. Οι εξετάσεις, σύμφωνα με τις διατάξεις του δεύτερου εδαφίου της περίπτωσης ε' της παραγράφου 2 του άρθρου 1 του Ν.2515/1997, "διενεργούνται από ειδική επιτροπή αποτελούμενη από καθηγητές Α.Ε.Ι. και ειδικούς επαγγελματίες αναγνωρισμένους κύρους με την ευθύνη της Κεντρικής Διοίκησης του Ο.Ε.Ε."

Ειδικότερα η εξέταση στα μαθήματα των ενότητων Α, Β και Γ του άρθρου 10 του παρόντος γίνεται από τριμελή Επιτροπή αποτελούμενη από δύο (2) καθηγητές Οικονομικών Πανεπιστημίων, εκ των οποίων ο αρχαιότερος είναι Πρόεδρος αυτής και ένα (1) ειδικό επαγγελματία. Πρόεδρος της Επιτροπής ορίζεται μόνιμος υπάλληλος του Ο.Ε.Ε.

2. Τα μέλη της Επιτροπής, οι Γραμματείς και οι αναπληρωτές τους, ορίζονται με απόφαση της Κ.Δ. του Ο.Ε.Ε.

ΑΡΘΡΟ 8

Υποβολή απτήσεων

Οι ενδιαφερόμενοι να μετασχεύουν στις εξετάσεις, υποβάλλουν αίτηση στη Γραμματεία του Ο.Ε.Ε. δεκαπέντε (15) τουλάχιστον πλήρεις ημέρες πριν από την έναρξη των εξετάσεων. Στην αίτηση επισυνάπτονται οι επικυρωμένα αντίγραφα πτυχίων, πύλων σπουδών και πιστοποιη-

τικών επαγγελματικής κατάρτισης. Σ) τα σχετικά έγγραφα, όπως στο άρθρο 4 του παρόντος ορίζεται με τα οποία αποδεικνύεται η άσκηση του επαγγέλματος και γ) αντίγραφο ποινικού μητρώου περί αλλοίψεως καταδικής επί των αναφερομένων στο άρθρο 19 του παρόντος αδικημάτων.

ΑΡΘΡΟ 9

Έλεγχος Δικαιολογητικών

1. Η Επιτροπή των Εξετάσεων συνέρχεται μέσα σε τρεις (3) ημέρες από τη λήξη της προθεσμίας του προσημασμένου άρθρου και αφού ελέγξει τις αιτήσεις συμμεταχής και τα δικαιολογητικά καταρτίζει πίνακα στον οποίο καταχωρούνται με αλφαριθμητική σειρά οι υποψήφιοι που έχουν τις προϋποθέσεις να μετασχεύουν στις εξετάσεις. Οι υπόλοιποι αποκλείονται με ειδικώς αιτιολογημένη απόφαση της Επιτροπής. Ο παραπάνω πίνακας καθώς και ο πίνακας των αποκλεισμένων από τις εξετάσεις, τοιχοκολλάται στο κατάστημα του Ο.Ε.Ε. και στα κατά τόπους γραφεία των εδρών των Π.Τ. του Ο.Ε.Ε.

2. Οι υποψήφιοι, των οποίων οι απτήσεις έχουν δεκτές, καλούνται να εξεταστούν με το πρόγραμμα των εξετάσεων που καταρτίζεται από την Επιτροπή και τοιχοκολλάται τρεις (3) ημέρες πριν από την έναρξη των εξετάσεων στο Κατάστημα του Ο.Ε.Ε. και στα κατά τόπους γραφεία των εδρών των Π.Τ. του Ο.Ε.Ε.

ΑΡΘΡΟ 10

Εξετάσεις Μαθήματα

Τα μαθήματα τα οποία περιλαμβάνει η καθενιά από τις ενότητες Α, Β και Γ, καθορίζονται, ως εξής:

ΕΝΟΤΗΤΑ Α

α) Γενικές Αρχές Λογιστικής

β) Κώδικας Βιβλίων και Στοιχείων

γ) Φορολογία Εισοδήματος Φυσικών και Νομικών Προσώπων

δ) Φόρος Προσπέεμενης Αξίας

ε) Στοιχεία Δημόσιας Οικονομίας

ΕΝΟΤΗΤΑ Β

α) Γενική Λογιστική

β) Γενικό Λογιστικό Σχέδιο

γ) Αναλυτική Λογιστική

δ) Εσωτερικός Λογιστικός Έλεγχος

ε) Κώδικας Βιβλίων και Στοιχείων

στ) Φορολογία Εισοδήματος Φυσικών και Νομικών Προσώπων

ζ) Φόρος Προσπέεμενης Αξίας

η) Εισαγωγή στο Δίκαιο - Εμπορικές Εταιρείες

ΕΝΟΤΗΤΑ Γ

α) Ανάλυση και κριτική διερεύνηση απτήσεων οικονομικών καταστάσεων

β) Ενρπτοιημένοι Ισολογισμοί

γ) Δίκαιο Εταιρειών

δ) Στοιχεία Χρηματοοικονομικής Διοίκησης

ε) Στοιχεία Διεθνούς και Ευρωπαϊκού Δικαίου

στ) Στοιχεία Φορολογικής Διοικονομίας

ΑΡΘΡΟ 11

Διεξαγωγή εξετάσεων

1. Το θέμα κάθε μαθήματος είναι κοινό για όλους τους υποψήφιους και καθορίζεται από την Επιτροπή.

2. Στους εξεταζόμενους παρέχεται, χρόνος μέχρι δύο

3 ώρες για την ανάπτυξη του θέματος, ο οποίος υπολογίζεται από το τέλος της εκφώνησής του. Όταν συμπληωθεί ο χρόνος, ο εξεταζόμενος οφείλει να παραδώσει το κείμενό του.

3. Υποψήφιος ο οποίος δεν προσήλθε, για οποιοδήποτε λόγο κατά την έναρξη της εξέτασης, δεν μπορεί να μετοχή σ' αυτή και αποκλείεται από τις εξετάσεις.

4. Υποψήφιος που καταλαμβάνεται να αντιγράψει από βιβλίο ή χειρόγραφο, να χρησιμοποιεί σημειώσεις ή να υφαινόσεται με άλλον υποψήφιο, αποβάλλεται από την ύλη και αποκλείεται από τις εξετάσεις.

5. Οι υποψήφιοι αναπτύσσουν τα θέματα σε φύλλα χάρτου, τα οποία παρέχει η Επιτροπή και φέρουν την σφραγίδα του Ο.Ε.Ε.

6. Απαγορεύεται η αναγραφή στο φύλλο αυτά στοιχεία ή ονόματος ή άλλου διακριτικού σημείου. Παράβαση της απαγόρευσης αυτής παρέρχεται στην Επιτροπή το δικαίωμα να βαθμολογήσει το θέμα με βαθμό μηδέν (0).

7. Το ανομιχτεπώνυμο του εξεταζόμενου γράσσεται στο αντίστοιχο μέρος του φύλλου, στο οποίο έγινε η αρίθμηση του θέματος και καλύπτεται με σφαιρικές σφαίρες χάρτινου. Η κάλυψη γίνεται από τον υποψήφιο, αφού προηγηθεί ο έλεγχος της ταυτότητάς του από μέλος της Επιτροπής.

ΑΡΘΡΟ 12

Βαθμολόγηση - Επιτυχόντες

1. Τα μέλη της Επιτροπής βαθμολογούν με βαθμούς από μηδέν (0) μέχρι δέκα (10) τα γραπτά, στα οποία και σημειώνονται οι βαθμοί. Το κάθε μέλος της Επιτροπής θέτει διαφορετικό βαθμό χωριστά για κάθε γραπτό και εξάγεται ο μέσος όρος κάθε μαθήματος. Το άθροισμα των βαθμών αυτών δικαιούμενο με τον αριθμό των μαθημάτων δίνει τον τελικό βαθμό.

Μετά την βαθμολόγηση από τους εξεταστές αποκαλύπτεται το όνομα του υποψήφιου.

2. Επιτυχόντες θεωρούνται οι υποψήφιοι των οποίων το άθροισμα των βαθμών, διαιρούμενό με τον αριθμό των μαθημάτων δίνει μέσο όρο βαθμολογίας πάνω (5).

ΑΡΘΡΟ 13

Πρακτικό εξετάσεων - Πίνακας επιτυχόντων

Η Επιτροπή των εξετάσεων συντάσσει για την διεξαγωγή αυτών πρακτικό, υπεγραφεμένο από τα μέλη της και υποσημασμένο, στο οποίο καταχωρούνται τα ονόματα των επιτυχόντων με αλφαβητική σειρά, χωρίς να σημειώνεται βαθμός.

Πίνακας επιτυχόντων τοίχοκαλλάται στο κατάστημα του Ο.Ε.Ε.

ΑΡΘΡΟ 14

Δικαιώματα και Υποχρεώσεις των Λογιστών Φοροτεχνικών

1. Ο λογιστής φοροτεχνικός εκπροσωπεί τον εντολέα με ενώπιον Διοικητικών και Φορολογικών Αρχών και Επιτροπών, συντάσσει όλα τα προβλεπόμενα από τη φορολογική και εφαρμοζόμενη στις φορολογικές αρχές νομοθεσία έγγραφα, διεξάγει κάθε φορολογική διαπίστωση και εργασία κάθε πράξη που είναι αναγκαία για την εκτέλεση των ανατεθειμένων σ' αυτούς λογιστικών και φοροτεχνικών εργασιών.

2. Όλα τα έγγραφα που συντάσσονται από το λογιστή φο-

ροτεχνικό, φέρουν εκτός από την υπογραφή του και σφραγίδα στην οποία αναγράφεται υποχρεωτικά το ονοματεπώνυμο αυτού, η τάξη και ο αριθμός αδείας ασκήσεως επαγγελματός, ο αριθμός του φορολογικού του μητρώου και η διεύθυνση της επαγγελματικής του δραστηριότητας.

3. Για την εκτέλεση των αναφερομένων στην παράγραφο του παρόντος άρθρου εργασιών απαιτείται έγγραφη εξουσιοδότηση του εντολέα. Σε περίπτωση ανάκλησης της εξουσιοδότησεως, ο εντολέας υποχρεούται να γνωστοποιήσει την ανάκληση στην αρμόδια αρχή.

4. Ο λογιστής φοροτεχνικός δικαιούται και ο εντολέας αντίστοιχα υποχρεούται στη χρησιμοποίηση των κάθε είδους στοιχείων και παραστατικών τα οποία κρίνονται από τη λογιστή φοροτεχνικό αναγκαία για την ορθή εκτέλεση των ανατεθειμένων σ' αυτόν εργασιών.

ΑΡΘΡΟ 15

Γραφείο

1. Για τη λειτουργία γραφείων παροχής λογιστικών και φοροτεχνικών υπηρεσιών, απαιτείται άδεια η οποία χορηγείται από το Ο.Ε.Ε.

2. Προϋπόθεση για τη χορήγηση άδειας λειτουργίας γραφείου οποιασδήποτε νομικής μορφής είναι η κατά τις διατάξεις του παρόντος κατοχή αδείας ασκήσεως επαγγελματός λογιστή φοροτεχνικού από τον υπεύθυνο ή τους υπεύθυνους του γραφείου και των μελών αυτού. Επί ανωνύμων εταιρειών απαιτείται η κατοχή αδείας ασκήσεως επαγγελματός λογιστή-φοροτεχνικού από τους μετόχους που εκπροσωπούν την πλειοψηφία του μετοχικού κεφαλαίου της εταιρείας.

3. Για τη χορήγηση της ανωτέρω αδείας, υποβάλλεται αίτηση του υπευθύνου ή των υπευθύνων για τη λειτουργία του γραφείου. Η αίτηση αυτή συνοδεύεται από επικυρωμένο αντίγραφο της αδείας του υπευθύνου ή των υπευθύνων των γραφείων και των μελών αυτού και αναλόγως της νομικής μορφής με την οποία πρόκειται να λειτουργήσουν, επικυρωμένα αντίγραφα των κατά νόμο καταστατικών ή πιστοποιητικών από τα οποία προκύπτει η νόμιμη σύσταση και λειτουργία τους.

ΑΡΘΡΟ 16

Μητρώο

1. Στο Ο.Ε.Ε τηρείται μητρώο αδειών άσκησης επαγγελματός λογιστή φοροτεχνικού κατά τάξεις, στο οποίο καταχωρούνται, με αύξοντα αριθμό οι εκδιδόμενες άδειες και σημειώνονται οι τυχόν μεταβολές τους.

2. Σε ιδιαίτερο τμήμα του μητρώου αδειών καταχωρούνται οι άδειες λειτουργίας γραφείων με υφεία της νομικής μορφής τους, των μελών, των μετόχων και των υπευθύνων για τη λειτουργία τους.

ΑΡΘΡΟ 17

Ευθύνη Λογιστών Φοροτεχνικών

Ο λογιστής φοροτεχνικός οφείλει να επιδεικνύει την προσήκουσα επιμέλεια περί την εκτέλεση των εργασιών που του ανατίθενται. Άλλως ευθύνεται εναντί του εντολέα του για τις κάθε είδους φορολογικές και λοιπές επιβαρύνσεις που προκύπτουν από υπαιτιότητά του.

ΑΡΘΡΟ 18

Κυρώσεις

1. Ο κάτοχος αδείας ασκήσεως επαγγελματός λογιστή

φοροτεχνικού, ο οποίος αναλαμβάνει και διενεργεί λογιστικός και φοροτεχνικές εργασίες περὶ τῶν ορίων τῆς αδειας που τιμωρεῖται με πρόστιμο ἀπὸ πενήντα χιλιάδες (50.000) μέχρι πεντακόσες χιλιάδες (500.000) δραχμές.

2. Σε περίπτωση υποτροπῆς το ἀνώτατο ὄριο του πρόστιμου μπορεῖ νὰ ἀνέλθει μέχρι τοῦ τριπλάσιου του ἀνωτάτου ορίου τῆς προηγούμενης παράγραφου.

Υποτροπή θεωρεῖται ἡ ἐντὸς τριετίας ἐπανάληψη τῆς πράξης γιὰ τὴν ὁποία τιμωρήθηκε οριστικά ο υπαίτιος.

3. Σε περίπτωση νέας υποτροπῆς ἢ μὴ καταβολῆς τῶν πρόστιμων του παρόντος ἀρθροῦ ἀνάκειται ἡ ἄδεια ἀσκήσεως ἐπαγγέλματος.

Νέα υποτροπή θεωρεῖται ἡ ἐντὸς τριετίας ἐπανάληψη τῆς πράξης γιὰ τὴν ὁποία τιμωρήθηκε οριστικά ο υπαίτιος κατὰ τὰς διατάξεις τῆς προηγούμενης παραγράφου.

4. Τα πρόστιμα του παρόντος ἀρθροῦ ἐπιβάλλονται με ἀπόφαση τῆς Κεντρικῆς Διοικήσεως του Ο.Ε.Ε. καὶ ἀποσπλούν ἐσοδα του Ο.Ε.Ε.

ΑΡΘΡΟ 16

Αφαίρεση Αδειῶν

1. Ἡ ἄδεια ἀσκῆσεως ἐπαγγέλματος λογιστῆ φοροτεχνικού ἀφαιρεῖται αὐτοδικαίως ἐπὶ τὴν περίπτωση που ο κάτοχος αὐτῆς:

α) καταδικάστηκε ἀμετακλήτως ἐν ποινῇ κάθειρξης ἢ β) καταδικάστηκε ἀμετακλήτως γιὰ κλοπή, υπεξαίρεση, ἀπάτη, ἐκβίαση, πλαστογραφία, σπασία, δωροδοκία, δωροπλησία, κτηλασία, παράβαση καθήκοντος, ἐγκλήματα κατὰ τῶν ἠθῶν, δικαστικὴ δήμεύση, ἄλλο νόμιπ. ἔλενομ. σπαστος, δόλια χρεωκοπία, λαθρεμπορία καὶ παράβαση τῆς νομοθεσίας γιὰ τὴν εὐτορία ναρκωτικῶν.

2. Ἡ ἄδεια ἀσκήσεως ἐπαγγέλματος λογιστῆ-φοροτεχνικού ἀφαιρεῖται ἐπίσης: α) στὰς περιπτώσεις τῆς παρ. 3 του ἀρθροῦ 18 του παρόντος κα, β) εὖ ὅσον ἀποδεικνυμένη συνήθεια ἢ ἐπιδόσεις ἢ παραλείψεις που ἔχουν εἰς συνήθειαν τα βιβλία καὶ στοιχεία νὰ μὴ ἐμφανίζουν τὴν πραγματικὴ κατάσταση.

3. Ἡ ἄδεια λειτουργίας γραφείου περὶ τῆς λογιστικῶν καὶ φοροτεχνικῶν υπηρεσιῶν ἀφαιρεῖται ὅταν ἐκλείψουν οὐ νόμιμες προϋποθέσεις λειτουργίας του ἢ ὅταν ἀφαιρεθῆναι ἡ ἄδεια ἀσκῆσεως ἐπαγγέλματος λογιστῆ φοροτεχνικού ἢ τοῦ υπεθύνου ἢ τῶν υπευθύνων γιὰ τὴν λειτουργία του.

ΑΡΘΡΟ 20

Απόδειξη Ἀσκῆσεως τοῦ Επαγγέλματος

1. Ὅταν κατὰ τὰς διατάξεις του Ν. 2515/97, ἀπαιτῆται ἀπόδειξη τῆς ἀσκῆσεως τοῦ ἐπαγγέλματος τοῦ λογιστῆ φοροτεχνικού, τοῦ λογιστῆ καὶ τοῦ βοηθοῦ λογιστῆ, τ ἀπόδειξη αὐτὴ παρέχεται με τὴν ἐπιβολὴ ἀπὸ τοὺς ἐνδιαφερόμενους πιστοποιητικῶν ἢ βεβαιώσεων ἐργοδότην, ἐπιχειρήσεων καὶ φορέων τοῦ δημόσιου ἢ τοῦ ἰδιωτικοῦ τομέα στὰς ἀπαιτήσεις παρεχόμενες στὰς, ελεγκτικῶν σημειωμάτων, μισθολογικῶν καταστάσεων, λογαριαστικῶν βιβλιαρίων, πιστοποιητικῶν ἐνεργείας ἐπιτηδεύσεως καὶ κάθε ἄλλων σχετικῶν ἐγγράφων ἀπὸ τοὺς τοῖς ἐπικύπτει ἡ διόρκεια καὶ τὴ μαρτυρ. τῆς ἀναρκετικῆς σχέσεως.

2. Σε περίπτωση ἀποδεικνυμένης ἐδυναμίας ἀποβολῆς ἐνος τῶν ἀναφερομένων ἐπὶ τῆς προηγούμενης παραγράφου ἐγγράφων, οὐ ἐνδιαφερόμενο, μποροῦν νὰ ἀποβάλλουν βεβαιώση τῆς δευτεροβάθμιας συνδικαλιστικῆς ὀργανώ-

σεως τοῦ χώρου τῶν λογιστῶν φοροτεχνῶν ἐπὶ τὴν ὁποία εἶναι ἐννεορμμενοι, ἀπὸ τὴν ὁποία νὰ ἀποδεικνύεται ἡ διόρκεια καὶ ἡ μαρτυρ. τῆς ἐρρνευστικῆς σχέσεως.

ΑΡΘΡΟ 21

Μεταβατικὴς Διατάξεις

1. Στους κατόχους ἀπολυτηρίου Γενικοῦ Λυκείου που κατὰ τὴ δημοσίευση του Ν. 2515/1997 ἀσκούσαν ἐπὶ δέκα ἐπὶ (10) ἔτη ἀπὸ τὴ λήψη τοῦ ἀπολυτηρίου τοὺς τὰ ἐπάγγελμα τοῦ Βοηθοῦ Λογιστῆ ἢ ἔχουν δέκα ἐπὶ (10) ἔτη προϋπηρεσία ἐν Λογιστικῶ-Οικονομικῶ κλάδου τοῦ Δημόσιου ἢ τοῦ Ἰδιωτικοῦ Τομέα, χορηγεῖται ἄδεια ἀσκήσεως ἐπαγγέλματος Γ' τάξεως.

2. Στους κατόχους ἀπολυτηρίου ἐπαγγελματικοῦ Λυκείου ἢ ἐνικοῦ πολυκλαδικοῦ Λυκείου κλάδου Οικονομίας τοῦ κατὰ τὴ δημοσίευση του Ν. 2515/1997 ἀσκούσαν ἐπὶ δέκα ἐπὶ (10) ἔτη ἀπὸ τὴ λήψη τοῦ ἀπολυτηρίου τοὺς τὰ ἐπάγγελμα τοῦ Βοηθοῦ Λογιστῆ ἢ ἔχουν δέκα ἐπὶ (10) ἔτη προϋπηρεσία ἐν Λογιστικῶ-Οικονομικῶ κλάδου τοῦ Δημόσιου ἢ τοῦ Ἰδιωτικοῦ Τομέα, χορηγεῖται ἄδεια ἀσκήσεως ἐπαγγέλματος Γ' τάξεως.

3. Στους κατόχους πτυχίου ἰστοιούτου Ἐπαγγελματικῆς Κατάρτισης (Ι.Ε.Κ.) Λογιστικῆς καὶ ὅσους κατόχους μακροχρονίων προγραμμάτων κατάρτισης τοῦ Ἑλληνικοῦ Κέντρου Παραγωγικότητας (ΕΛ.ΚΕ.ΠΑ) που ἀσκούσαν κατὰ τὴ δημοσίευση του Ν. 2515/1997 ἐπὶ δέκα ἐπὶ (10) ἔτη ἀπὸ τὴ λήψη τοῦ πτυχίου τοῦ Βοηθοῦ Λογιστῆ ἢ ἔχουν δέκα ἐπὶ (10) ἔτη προϋπηρεσία ἐν Λογιστικῶ-Οικονομικῶ κλάδου τοῦ Δημόσιου ἢ τοῦ Ἰδιωτικοῦ Τομέα, χορηγεῖται ἄδεια ἀσκήσεως ἐπαγγέλματος Γ' τάξεως.

4. Στους πτυχιούχους τῶν τμημάτων Εὐρωπαϊκῆς κα, Διοικ. φημσης, Διοικήσεως Ἐπιχειρήσεων καὶ Τυροστικῶν Ἐπιχειρήσεων τῆς Σχολῆς Διοικήσεως καὶ Οικονομίας τῶν Τ.Ε.Ι. που κατὰ τὴ δημοσίευση του Ν. 2515/1997 ἀσκούσαν ἐπὶ δέκα (10) ἔτη ἀπὸ τὴ λήψη τοῦ πτυχίου τοῦ ἐπαγγέλματος τοῦ Λογιστῆ ἢ ελεύθεροι ἐπαγγελματίες ἢ ἔχουν δέκα (10) ἔτη προϋπηρεσία ἐν Λογιστικῶ-Οικονομικῶ κλάδου τοῦ Δημόσιου ἢ τοῦ Ἰδιωτικοῦ Τομέα, χορηγεῖται ἄδεια ἀσκήσεως ἐπαγγέλματος Β' τάξεως.

5. Στους πτυχιούχους τοῦ τμήματος Λογιστικῆς τῆς Σχολῆς Διοικήσεως καὶ Οικονομίας τῶν Τ.Ε.Ι. που κατὰ τὴ δημοσίευση του Ν. 2515/1997 ἀσκούσαν ἐπὶ πέντε (5) ἐπὶ ἀπὸ τὴ λήψη τοῦ πτυχίου τοὺς τὰ ἐπάγγελμα τοῦ Λογιστῆ ἢ ελεύθεροι ἐπαγγελματίες ἢ ἔχουν πέντε (5) ἐπὶ προϋπηρεσία ἐν Λογιστικῶ-Οικονομικῶ κλάδου τοῦ Δημόσιου ἢ τοῦ Ἰδιωτικοῦ Τομέα, χορηγεῖται ἄδεια ἀσκήσεως ἐπαγγέλματος Α' τάξεως.

6. Ἐπὶ μέλη τοῦ Ο.Ε.Ε. που ἔχουν ἄδεια ἀσκῆσεως οικονομολογικοῦ ἐπαγγέλματος καὶ κατὰ τὴ δημοσίευση του Ν. 2515/1997 ἀσκούσαν ἐπὶ πέντε (5) ἔτη τὸ ἐπάγγελμα τοῦ Λογιστῆ ἢ ελεύθεροι ἐπαγγελματίες ἢ ἔχουν πέντε (5) ἐπὶ προϋπηρεσία ἐν Λογιστικῶ-Οικονομικῶ κλάδου τοῦ Δημόσιου ἢ τοῦ Ἰδιωτικοῦ Τομέα, χορηγεῖται ἄδεια ἀσκήσεως ἐπαγγέλματος Α' τάξεως.

7. Ἐπὶ μέλη τοῦ Ο.Ε.Ε. που ἔχουν ἄδεια ἀσκῆσεως οικονομολογικοῦ ἐπαγγέλματος καὶ κατὰ τὴ δημοσίευση του παρόντος ἀσκούσαν ἐπὶ τρία (3) ἐπὶ τὸ ἐπάγγελμα τοῦ Λογιστῆ ἢ ελεύθεροι ἐπαγγελματίες ἢ ἔχουν τρία (3) ἔτη προϋπηρεσία ἐν Λογιστικῶ-Οικονομικῶ κλάδου τοῦ Δημόσιου ἢ τοῦ Ἰδιωτικοῦ Τομέα, χορηγεῖται ἄδεια ἀσκήσεως ἐπαγγέλματος Β' τάξεως.

9. Στους πτυχιούχους του Τμήματος Λογιστικής της Σχολής Διοίκησης και Οικονομίας των ΊΕΙ που κατά τη δημοσίευση του παρόντος ασκούσαν επί πέντε (5) έτη από τη λήξη του πτυχίου τους το επάγγελμα του λογιστή, ως μισθωτοί ή ελεύθεροι επαγγελματίες ή έχουν πέντε (5) έτη πρόληπρησία σε λυγιστικό-οικονομικό κλάδο του Δημόσιου ή του Ιδιωτικού Τομέα, χορηγείται ειδική ασκήσιμη επανέλεγχος Α' τάξεως.

9. Στους μη πτυχιούχους, οι οποίοι αποδεδειγμένα από το έτος 1965 μέχρι και της 30ης Απριλίου 1977 έχουν υπαγορεύσει ισολογισμούς επιχειρήσεων που λειτουργούν στην Ελλάδα τουλάχιστον τριών χρήσεων, χορηγείται ειδική ασκήσιμη επανέλεγχος Α' τάξεως.

ΑΡΘΡΟ 22

Η ισχύς του διατάγματος αυτού αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Στον Υπουργό Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών αναθέτουμε την δημοσίευση και εκτέλεσή του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 25 Σεπτεμβρίου 1998

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΣΤΕΦΑΝΟΠΟΥΛΟΣ

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΓΙΑΝΝΟΣ ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ. ΑΡ. 341 (3)

Κατανομή οργανικών θέσεων προέδρων εφετών και εισαγγελέων εφετών των πολιτικών και ποινικών δικαστηρίων της χώρας.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 3, παρ. 2 εδ. α' περ. α.α' του Ν. 1756/1988 «Κώδικας οργάνισμού δικαστηρίων και κατάστασης δικαστικών λειτουργών» (Α' 35), όπως διαμορφώθηκε με το άρθρο 5 παρ. 8 του Ν. 2408/1996 (Α' 104).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 29Α του Ν. 1556/1985 «Κύρωση και κυβερνητικά όργανα» (Α' 137), όπως προσετέθησαν με το άρθρο 27 του Ν. 2081/1992 (Α' 154) και τροποποιήθηκαν με το άρθρο 1 παρ. 2α του Ν. 2459/1997 (Α' 39).

3. Την 27/1/1998 γνώμη του Προέδρου του Αρείου Πάου αφού έλαβε υπόψη τις απολυτμημένες προτάσεις των δικαστών που διεκρίθηκαν το Εφετείο της χώρας.

4. Την 2356/1998 γνώμη του Εισαγγελέα του Αρείου Πάου αφού έλαβε υπόψη τις αιτιολογημένες προτάσεις των εισαγγελέων που διευθύνουν τις Εισαγγελίες Εφετών της χώρας.

5. Το γεγονός ότι το παρόν διάταγμα δεν προκαλεί ειδικών δαπανών σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

6. Την αριθ. 52/1998 γνωμοδότηση της Συμβουλίας Επικρατείας, μετά από πρόταση του Υπουργού Δικαιοσύνης, Ασφαλείας και Κοινωνικής Ευημερίας.

Άρθρο 1

Ο. Δεκα (10) οργανικές θέσεις Προέδρων Εφετών και ο. πέντε (5) οργανικές θέσεις των Εισαγγελέων Εφετών των πολιτικών και ποινικών δικαστηρίων της χώρας που συ-

στάθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 3 του Ν. 2623/1992 (Α' 139), κατανέμονται ως εξής:

Α. Γρόεδροι Εφετών:

1. Εφετείο Αθηνών τέσσερις (4) οργανικές θέσεις οριζόμενου του συνολικού αριθμού αυτών σε πρώην εννέα (9).

2. Εφετείο Θεσσαλονίκης δύο (2) οργανικές θέσεις οριζόμενου του συνολικού αριθμού αυτών σε έπτα (7).

3. Εφετείο Θεσσαλονίκης μία (1) οργανική θέση οριζόμενου του συνολικού αριθμού αυτών σε δύο (2).

4. Εφετείο Λάρισσας μία (1) οργανική θέση οριζόμενου του συνολικού αριθμού αυτών σε τρεις (3).

5. Εφετείο Πατρών μία (1) οργανική θέση οριζόμενου του συνολικού αριθμού αυτών σε τρεις (3).

6. Εφετείο Πειραιά μία (1) οργανική θέση οριζόμενου του συνολικού αριθμού αυτών σε επτά (7).

Β. Εισαγγελέες Εφετών:

1. Εισαγγελία Εφετών Αθηνών τέσσερις (4) οργανικές θέσεις οριζόμενου του συνολικού αριθμού αυτών σε δεκαοκτώ (18).

2. Εισαγγελία Εφετών Θεσσαλονίκης μία (1) οργανική θέση οριζόμενου του συνολικού αριθμού αυτών σε τέσσερις (4).

Άρθρο 2

Η ισχύς του παρόντος διατάγματος αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Στον Υπουργό Δικαιοσύνης αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 24 Αυγούστου 1998

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΣΤΕΦΑΝΟΠΟΥΛΟΣ

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ
ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΠΑΝΝΟΠΟΥΛΟΣ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ. ΑΡ. 342 (4)

Τροποποίηση των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 18 του καταστατικού του Ταμείου Επικουρικής Ασφάλισης Προσωπικού Εταιρειών Πετροληπειών.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 2 του Ν. 623/1977 «περί αναμορφώσεως ενόχων Ταμείων Επικουρικής Ασφάλισης» (ΦΕΚ 183/477).

2. Τις διατάξεις των άρθρων 23 παρ. 1 εδ. ιε, 26 παρ. 1 και 27 παρ. 1 περ. 5 του Ν. 1556/1985 (Α' 137).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 29Α του Ν. 1556/1985 όπως έχουν προστεθεί με το άρθρο 27 του Ν. 2081/1992 (Α' 154) και τροποποιηθεί με το άρθρο 1 παρ. 2α του Ν. 2459/1997 (Α' 39).

4. Τις διατάξεις του άρθρου 15 του Π.Δ. 213/1992 (Α' 102).

5. Τις διατάξεις του Π.Δ. 572/1995 (Α' 201).

6. Την κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων 8073/4.10.1996 (Β' 574).

7. Τις διατάξεις του άρθρου 71 του Ν. 2084/1992 (Α' 155).

8. Την από τον 11/1997 Αναλογιστική Μελέτη που συντάξε η εταιρεία Prudential Ε.Π.Ε.



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ

Αρ. Φύλλου 132

28 Ιουνίου 2006

ΝΟΜΟΣ ΥΠΑΡΙΘ. 3470

Εθνικό Συμβούλιο Εξαγωγών, φορολογικές ρυθμίσεις και άλλες διατάξεις

Ο ΓΕΩΡΓΙΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Εκδόθηκε τον εκάστοτε νόμο της ψήφισα η Βουλή:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'
ΕΘΝΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΕΞΑΓΩΓΩΝ

Άρθρο 1

Σύσταση Εθνικού Συμβουλίου Εξαγωγών

1. Συνοπάται στο Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών ΕΘΝΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΕΞΑΓΩΓΩΝ (το Συμβούλιο). Το Συμβούλιο αποτελεί συμβουλευτικό όργανο του Υπουργείου Οικονομικών Οικονομικών για θέματα που σχετίζονται με την πολιτική της εξωστρέφειας και των εξαγωγικών επιδόσεων της οικονομίας.

Αρμοδιότητες του Συμβουλίου αποτελούν:

- α) Η υποβολή προτάσεων για τη λήψη μέτρων άσκησης αμοιβαίας:
- στη βελτίωση της πολιτικής εξαγωγικού εμπορίου προϊόντων και υπηρεσιών,
- στη βελτίωση της πολιτικής εξαγωγικών πιστώσεων,
- στην άρση των ενταξήσεων στις εξαγωγές,
- στο σχεδιασμό πολιτικών προγραμμάτων σχετικών με τα ανωτέρω θέματα.
- β) Η υποβολή προτάσεων εθνικής στρατηγικής για την προώθηση των εξαγωγών ελληνικών προϊόντων και υπηρεσιών με βάση και τους κανόνες της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Άρθρο 2

Συγκρότηση του Συμβουλίου

- 1. Το Συμβούλιο αποτελείται από:
 - τον Υπουργό Οικονομίας και Οικονομικών ως Πρόεδρο,
 - τον Υφυπουργό Εξωτερικών τον αρμόδιο για θέματα Αναπτυξιακής Συνεργασίας και Διεθνών Οικονομικών Σχέσεων,
 - τον Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών,

- τον Γενικό Γραμματέα Φορολογικών και Τελωνιακών Θεμάτων του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών,

- τον Γενικό Γραμματέα Διεθνών Οικονομικών Σχέσεων και Αναπτυξιακής Συνεργασίας του Υπουργείου Εξωτερικών,

- τον Γενικό Γραμματέα Βιομηχανίας του Υπουργείου Ανάπτυξης,

- τον Γενικό Γραμματέα Εμπορίου του Υπουργείου Ανάπτυξης,

- τον Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων,

- τον Γενικό Γραμματέα Αγροτικής Πολιτικής και Διεθνών Σχέσεων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων,

- τον Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου Τουριστικής Ανάπτυξης,

- τον Γενικό Γραμματέα Μεταφορών του Υπουργείου Μεταφορών και Επικοινωνιών,

- τον Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου Οικονομικής Ναυτιλίας,

- την Πρόεδρο του Οικονομικού Γραφείου του Προέδρου του Συμβουλίου,

- τον Γενικό Διευθυντή Διεθνούς Οικονομικής Πολιτικής του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών,

- τον Γενικό Διευθυντή Τελωνιακών του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών,

- τον Γενικό Διευθυντή της 2^{ης} Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Σχέσεων του Υπουργείου Εξωτερικών.

Επίσης, στο Συμβούλιο μετέχουν οι γνήσιοι εκπρόσωποι των παρακάτω φορέων:

- Ελληνικός Οργανισμός Εξωτερικού Εμπορίου (Ο.Γ.Ε.)
- Ελληνικό Κέντρο Επενδύσεων (Ε.Α.Κ.Ε.)
- Οργανισμός Ασφάλισης Εξαγωγικών Πιστώσεων (Ο.Α.Σ.Π.)
- Ελληνικό Εξωτερικό - HELEXPO A.E.
- Ελληνικός Οργανισμός Τουρισμού (Ε.Ο.Τ.)
- Γενική Συνομοσπονδία Εργατών Ελλάδας (Γ.Σ.Ε.Ε.)
- Σύνδεσμος Ελληνικών Βιομηχανιών (Σ.Ε.Β.)
- Πανελλήνια Συνεργαστήριο Ειδικών Γεωργικών Συνεταιρισμών (Π.Α.Σ.Ε.Γ.Σ.)
- Ένωση Ελληνικών Τραπεζών
- Σύνδεσμος Βιομηχανιών Βορείου Ελλάδος (Σ.Β.Β.Ε.)
- Κεντρική Ένωση Επιμελητριών
- Εμπορικό και Βιομηχανικό Επιμελητήριο Αθηνών (Ε.Β.Ε.Α.)

παιγνολογικής παραγράφου του παρόντος άρθρου, για τη συλλογή στατιστικών στοιχείων για την εκτέλεση κάθε απογραφής, μεροληπτηγρωμής και στατιστικής έρευνας ή εργασιών»

3. Η παρ. 1 του άρθρου 1 του ν. 3392/1986 (ΦΕΚ 60 Α') αντικαθίσταται ως εξής:

«1. Στους εμπλεκόμενους στους ιδιώτες-πανεργιαίους, υπεργολάβους καθώς και στο προσωπικό των δημόσιων υπηρεσιών, Ν.Π.Δ.Δ., δημοσίων Επιχειρήσεων και Οργανισμών και Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης α΄ και β΄ βαθμίδας, που προσφέρει τις υπηρεσίες του εκτός ως κανονικού και του συλλήθους υπεργολαβικού ή παροχής στη Γενική Γραμματεία ΕΣ.Υ.Ε. για τη διεκτέλεση απογραφών μεσος παραγραφών και στατιστικών ερευνών ή εργασιών, οι οποίοι εκτελούνται με χρηματισμό και για λογαριασμό της Ευρωπαϊκής Ένωσης, καταβάλλεται ειδική αποζημίωση.

2. Ο οικειοθύμως παρόντος η χρησιμοποίηση εμπλεκόμενων, ιδιωτών - συνεργατών και υπεργολάβων για εκτέλεση των ποικίλων εργασιών δεν θεωρείται ότι υπακούει σχέση εξαρτημένης εργασίας»

4. Το πρώτο εδάφιο της παραγράφου 16 του άρθρου 2 του ν. 3442/2003 (ΦΕΚ 111 Α') όπως ισχύει έχει εφαρμογή για την Κοινοτική Υπηρεσία του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών όπως ορίζεται στο π.δ. 111/2000 (ΦΕΚ 165 Α') στην οποία περιλαμβάνεται και η Γενική Γραμματεία της Εθνικής Στατιστικής Υπηρεσίας της Ελλάδας.

Άρθρο 15

Ρυθμίσεις για την Επιτροπή Επενδύσεων
Ιδιωτικής Ασφάλισης

1. Το στοιχείο α' της παρ. 1 του άρθρου 5 του ν. 3224/2004 (ΦΕΚ 55 Α'/10.2.2004) τροποποιείται ως εξής:

«α) Έναν εκπρόσωπο των δικαιολογηθέντων προσώπων στις ασφαλίσεις του εξής: από τους φορείς τους»

2. Το δεύτερο εδάφιο της παρ. 3 του άρθρου 5 του ν. 3224/2004 (ΦΕΚ 55 Α'/10.2.2004) τροποποιείται ως εξής:

«Τα από α' και β' μέλη απελέγονται από τον Υπουργό Οικονομίας και Οικονομικών»

Άρθρο 16

Ρυθμίσεις για την Επιτροπή Λογιστική
Υπολόγισις και Ελέγχων

1. Στο άρθρο 1 του ν. 3446/2003 (ΦΕΚ 166 Α') προστίθεται παράγραφος 11 που έχει ως εξής:

«11. Οι διατάξεις των παραγράφων Ε', στ', ζ' και η' της παρ. 1 του άρθρου 6 της παρ. 2 του άρθρου 9 και του άρθρου 11 του ν. 3235/2004 (ΦΕΚ 30 Α') έχουν ανάλογη εφαρμογή και στην Επιτροπή Λογιστικής Υπολόγισις και Ελέγχων (Ε.Λ.Υ.Ε.). Όπου στις διατάξεις αυτές αναφέρονται Γενικός Διευθυντής, για την Ε.Λ.Υ.Ε. νοείται ο Διευθυντής Σχεδιασμού»

2. Η παράταση β' της παρ. 1 του άρθρου 5 του ν. 3446/2003 αντικαθίσταται ως εξής:

«β) Ένα εν ενεργεία ή σε σύνταξη μέλος του δικαστικού σώματος ή ένα εν ενεργεία ή σε σύνταξη μέλος του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους ή ένα εν ενεργεία ή σε σύνταξη δικηγόρος, που ορίζεται μαζί με τον αντιπρόεδρό του από το Δ.Σ. της Ε.Λ.Υ.Ε.»

3. Το τελευταίο εδάφιο της παρ. 3 του άρθρου 9 του ν. 3446/2003 όπως αυτό προστέθηκε με την παρ. 5 του άρθρου 18 του ν. 3302/2004 (ΦΕΚ 263 Α') αντικαθίσταται ως εξής:

«Η άρνηση εκπαιδευμένου Ορκωτού Ελεγκτή ή Λογιστή ή επαγγελματία Ορκωτού Ελεγκτή Λογιστή να διενεργήσει στον Ηλεκτρονικό Έλεγχο μέσα σε εύλογη προθεσμία που τίθεται από το Δ.Σ. της Ε.Λ.Υ.Ε. μετά από εισήγηση του Σ.Π.Ε. ή και να υποβληθεί σε τέτοιον έλεγχο, σύμφωνα με άρθρα 3 και 4 του άρθρου 6 του παρόντος νόμου»

4. Η παράταση α' της παρ. 1 του άρθρου 6 του ν. 3446/2003 αντικαθίσταται ως εξής:

«α) Ένα εν ενεργεία ή σε σύνταξη μέλος του δικαστικού σώματος ή ένα εν ενεργεία ή σε σύνταξη μέλος του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους ή ένα εν ενεργεία ή σε σύνταξη δικηγόρος που ορίζεται μαζί με τον αντιπρόεδρό του από το Δ.Σ. της Ε.Λ.Υ.Ε.»

5. Οι παραγράφους 1 και 2 του άρθρου 22 του π.δ. 228/1992 (ΦΕΚ 120 Α') όπως ισχύει αντικαθίστανται ως εξής:

«1. Ο Ορκωτός Ελεγκτής Λογιστής που εφευδαί να δεσμεύει προσωρινά την ύληση του επαγγέλματός του υποχρεούται να ενημερώσει γραπτώς το Εποπτικό Συμβούλιο το οποίο μεριμνά για την άσκηση εποπτικής σε ειδικό μητρώο Ορκωτών Ελεγκτών Λογιστών σε αναστολή. Κατά τη διάρκεια της αναστολής άσκησης του επαγγελματικού υπογγέλματος, ο ευρισκόμενος σε αναστολή Ορκωτός Ελεγκτής Λογιστής μπορεί να χρησιμοποιεί τον επαγγελματικό του τίτλο με σειρά έκτακτη ή επί τούτοις σε αναστολή»

2. Κατά τη διάρκεια της αναστολής δεν ισχύουν τα δικαιώματα αποζημίωσης για την άσκηση του επαγγελματικού υπογγέλματος. Ο Ορκωτός Ελεγκτής Λογιστής που επιστρέφει στην άσκηση του επαγγέλματος μετά τη λήξη του χρόνου της αναστολής δεν μπορεί να ορισθεί ως Ορκωτός Ελεγκτής Λογιστής σε ειδικό μητρώο ή οργανωτικό στον οποίο προσφέρθηκε σε οικειοθύμως παύσει τις υπηρεσίες του κατά τη διάρκεια της αναστολής»

Άρθρο 17

Ρυθμίσεις για το Οικονομικό Επιμελητήριο
της Ελλάδας

1. Οι περιπτώσεις β', γ' και δ' της παρ. 2 του άρθρου 1 του ν. 2515/1997 (ΦΕΚ 164 Α') αντικαθίστανται ως ακολούθως:

«β) Άλλα ορισμένα επαγγέλματα Λογιστή Φορολογικού Γ' τάξεως χορηγείται από το Οικονομικό Επιμελητήριο της Ελλάδας στα μέλη των Ο.Ε.Ε. που έχουν άδεια ασκήσεως οικονομολογικού επαγγέλματος στους αιτηρούχους του ημίμηνου Λογιστικής Τεχνικής Διδάσκησης και Οικονομίας της Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων και στους πτυχιούχους των Τμημάτων Στατιστικής και Διοίκησης, Διοίκησης Επιχειρήσεων και Τουριστικών Επιχειρήσεων της Σχολής Διοίκησης και Οικονομίας των Τ.Ε.Ι. που ασκούν επί υπηρεσία από τη λήξη του πτυχίου τους το επάγγελμα των Λογιστών»

γ) Άδεια ασκήσεως επαγγέλματος Λογιστή Φορολογικού Η' τάξεως χορηγείται από το Οικονομικό Επιμελητήριο της Ελλάδας στα μέλη του Ο.Ε.Ε. που έχουν άδεια ασκήσεως οικονομολογικού επαγγέλματος μετά

από διετή άσκηση του επαγγέλματος Λογιστή Φοροτεχνικού Γ΄ τάξεως, στους πτυχιούχους του Τμήματος Λογιστικής της Σχολής Διοίκησης και Οικονομίας των Τ.Ε.Ι. μετά από τετραετή άσκηση του επαγγέλματος Λογιστή Φοροτεχνικού Γ΄ τάξεως και στους πτυχιούχους των Τμημάτων Εμπορίου και Διαφήμισης, Διοίκησης Επιχειρήσεων και Θεωρητικών Επιχειρήσεων της Σχολής Διοίκησης και Οικονομίας των Τ.Ε.Ι. μετά από τριετή άσκηση του επαγγέλματος Λογιστή Φοροτεχνικού Γ΄ τάξεως.

5. Άδεια άσκησης του επαγγέλματος Λογιστή Φοροτεχνικού Α΄ τάξεως χορηγείται σε τα μέλη του Ο.Ε.Ε. που έχουν πάσει ασκήσει οικονομολογικού επαγγέλματος και σπουδών επί τριετία το επάγγελμα του Λογιστή Φοροτεχνικού Β΄ τάξεως και στους πτυχιούχους του Τμήματος Λογιστικής της Σχολής Διοίκησης και Οικονομίας των Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων που σπουδούν επί πενταετία το επάγγελμα του Λογιστή Φοροτεχνικού Β΄ τάξεως.

2. Μετά την περίπτωση δ΄ της παρ. 2 του άρθρου 1 του ν. 2515/1997 προστίθεται περίπτωση ε΄ ως εξής:

«ε. Για τους κατόχους ανώγειωσμένου μεταπτυχιακού τίτλου στη Λογιστική, Ελεγκτική, Λογιστική Έλεγχου, Κοστολόγηση και Διοίκηση Επιχειρήσεων, ή σπουδών χρόνου άσκησης του επαγγέλματος Λογιστή Φοροτεχνικού για την απόκτηση όποιου ανώτερης τάξης μειώνεται για χρόνο ίσο προς τη διάρκεια σπουδών για την απόκτηση του μεταπτυχιακού τίτλου»

3. Η περίπτωση ε΄ της παρ. 2 του άρθρου 1 του ν. 2515/1997 αναριθμείται σε στ΄ και αντικαθίσταται ως εξής:

«στ. Η άδεια άσκησης επαγγέλματος ανώτερης τάξεως τίθεται και στην περίπτωση θα αποκτήσει μετά από πιστοποίηση παρακολούθησης επιμορφωτικών σεμιναρίων σε λογιστικά και φορολογικά θέματα και αξιολόγησης των υποψηφίων κατά τη διάρκεια παρακολούθησης αυτών»

Τα επιμορφωτικά σεμινάρια θα διενεργούνται τουλάχιστον μία φορά κάθε έτος από το Οικονομικό Επιμελητήριο της Ελλάδας ή από τα Νομικά και Θεωρητικά και Επιμόρφωσης των Μελών του, που θα χρησιμοποιούν και το σχετικό πιστοποιητικό παρακολούθησης και αξιολόγησης.

Οι πάσης φύσεως δαπάνες για τη διενέργεια των επιμορφωτικών σεμιναρίων βαρύνουν τον προϋπολογισμό του Οικονομικού Επιμελητηρίου της Ελλάδας»

4. Η περίπτωση στ΄ της παρ. 2 του άρθρου 1 του ν. 2515/1997 αντικαθίσταται ως εξής:

5. Η παρ. 4 του άρθρου 4 του ν.δ. 340/1998 (Φ.Ε.Κ. 294 Α΄) αντικαθίσταται ως εξής:

«4. Στην περίπτωση αίτησης για τη χορήγηση άδειας ανώτερης τάξεως, υποβάλλεται από τον ενδιαφερόμενο ειδικωμένο αντίγραφο του προβλεπόμενου από την περίπτωση στ΄ της παραγράφου 2 του άρθρου 1 του ν. 2515/1997, όπως ισχύει, πιστοποιητικό παρακολούθησης επιμορφωτικών σεμιναρίων και αξιολόγησής του υποψηφίου»

6. Στην παράγραφο 7 του άρθρου 4 του ν.δ. 340/1998 προστίθεται δεύτερο εδάφιο ως εξής:

«Η εν λόγω άδεια είναι ισχύς έξι μηνών ήτοι ανανεωθεί το δευτέρω επαγγελματικής ταυτότητας κατά το φερόμενο στην ανανεωμένη παράγραφο»

7. Στο παρ. 2 του άρθρου 5 του ν.δ. 340/1998, αντί των φράσεων «επιτυχής εξέταση» στα μαθήματα της ενότητας Α΄ του άρθρου 10 του παρόντος, «επιτυχής εξέταση στα μαθήματα της ενότητας Β΄ του άρθρου 10 του παρόντος», «επιτυχής εξέταση στα μαθήματα της ενότητας Γ΄ του άρθρου 10 του παρόντος», αντικαθίσταται η φράση «επιτυχής ολοκλήρωση των προβλεπόμενων στην περίπτωση στ΄ της παραγράφου 2 του άρθρου 1 του ν. 2515/1997, όπως ισχύει, επιμορφωτικών σεμιναρίων και αξιολόγησης κατά τη διάρκεια παρακολούθησης αυτών».

8. Το άρθρο 6 του ν.δ. 340/1998 αντικαθίσταται ως εξής:

Άρθρο 6 Επιμορφωτικά Σεμινάρια

Τα επιμορφωτικά σεμινάρια διενεργούνται τουλάχιστον μία φορά κάθε έτος με αφορμή της Κ.Δ. του Ο.Ε.Ε. η οποία αρχίζει μετά τη λήξη του έτους φοιτητικής χρονιάς, τη διακοπή των περιεργιών, τον τρόπο αξιολόγησης των υποψηφίων, την ημέρα έναρξης των σεμιναρίων, τη διάρκεια τους, τον τόπο διεξαγωγής τους, την εφοδασία υποβολής απτήσεων συμμετοχής τα δικαιολογητικά, καθώς και κάθε αναγκαία λεπτομέρεια. Η σχετική ανακοίνωση δημοσιεύεται σε δύο (2) ημερήσιες πολιτικές και μία (1) ημερήσια οικονομική εφημερίδα πανελληνίας κυκλοφορίας και τοποθετείται στην Κεντρική Υπηρεσία και στα κατά τόπους γραφεία των εδρών των Γ.Γ. του Ο.Ε.Ε.

Η γαλιεσκία δημοσιεύεται γίνονται τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες πριν από την οριζόμενη ημερομηνία έναρξης των σεμιναρίων»

9. Το άρθρο 8 του ν.δ. 340/1998 αναριθμείται σε άρθρο 7 και αντικαθίσταται ως εξής:

Άρθρο 7 Υποβολή αιτήσεων

Οι ενδιαφερόμενοι να μετέσχουν στο επιμορφωτικό σεμινάριο υποβάλλουν αίτηση στη Γραμματεία του Ο.Ε.Ε. δεκαήμερο (10) τουλάχιστον πλήρεις ημέρες πριν την έναρξη των σεμιναρίων. Στην αίτηση επισυνάπτονται: α) αντίγραφο της άδειας την οποία κατέχουν, β) το σχετικό έγγραφο, όπως στο άρθρο 20 του παρόντος ορίζεται, με τα οποία αποδεικνύεται η άσκηση του επαγγέλματος και γ) εξουσιοδότηση προς το Ο.Ε.Ε. για την υπ' αυτού υπαχόμενη αναζήτηση αναγράφου ποικίλου μεγέθους γενικής χρήσης περί μη καταδότης επί των αναφερομένων στο άρθρο 19 του παρόντος αδικημάτων»

10. Το άρθρο 9 του ν.δ. 340/1998 αναριθμείται σε άρθρο 8 και αντικαθίσταται ως εξής:

Άρθρο 8 Επιτροπή Σεμιναρίων

1. Με απόφαση της Κ.Δ. του Ο.Ε.Ε. ορίζεται τριμελής επιτροπή αποτελούμενη από μέλη του Ο.Ε.Ε. τα οποία είναι κάτοχοι άδειας ασκήσεως επαγγέλματος Λογιστή Φοροτεχνικού Α΄ τάξεως, Γραμματείς της Επιτροπής ορίζονται δύο μέλη οι οποίοι είναι του Ο.Ε.Ε.

2. Η Επιτροπή των σεμιναρίων συνέρχεται μέσω σε τρεις (3) ημέρες από τη λήξη της προθεσμίας του προηγούμενου άρθρου και αφού ελεγχθεί το αίτημα συμμετοχής και τα δικαιολογητικά καταρτίζει πίνακα στον οποίο καταχωρείται με αλφαριθμητικό σειρά τα ονόματα

αίτησή τους έχουν τις προϋποθέσεις να μετέσχουν στο επιμορφωτικό σεμινάριο. Οι υποθέσεις αποκλείονται με ειδικώς αιτιολογημένη απόφαση της Επιτροπής. Ο πίνακας είναι πίνακας, καθώς και ο πίνακας των αποκλεισμένων από το επιμορφωτικό σεμινάριο, ταχυκαλλάται στην Κεντρική Υπηρεσία και στα κατά τόπους γραφεία των κέντρων των Π.Τ. του Ο.Ε.Ε.

3. Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν στην Επιτροπή της περιγυμνάσης παραγράφου τις αξιολογήσεις των συμμετεχόντων προκειμένου αυτή να καταρτίσει πίνακα παρακολούθησης και αξιολόγησης.

4. Στο μέλη της Επιτροπής σεμιναρίων και στους Γραμματείς χορηγείται υποχρέωση, το όριο της οποίας καθορίζεται με απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών μετά από γνώμη της Κ.Δ. του Ο.Ε.Ε.»

11. Το άρθρο 7, 11, 12 και 13 του π.δ. 340/1998 καταργούνται και τα άρθρα 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20 και 21 αναριθμούνται σε 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15 και 16, αντίστοιχα.

12. Η παρ. 3 του άρθρου 9 του ν. 1100/1980 (ΦΕΚ 296 Α'), όπως αυτή τροποποιήθηκε με την παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1473/1984 (ΦΕΚ 146 Α'), αντικαθίσταται ως εξής:

«3. Τα μέλη της Κεντρικής Διοίκησης του Ο.Ε.Ε., εκτός από είναι υπάλληλοι του δημόσιου τομέα, όπως αυτοί οριοθετήθηκαν με το ν. 1256/1982 (ΦΕΚ 65 Α'), διακρίνονται έδω και από την υπηρεσία τους χωρίς περικοπή αποδοχών. Έχουν έξι (6) ημέρες το μήνα για να εκπληρώσουν τα καθήκοντα που απορρέουν από την ιδιότητά τους.

Ο Πρόεδρος του Ο.Ε.Ε., εφόσον είναι υπάλληλος του δημόσιου τομέα, πλην των μελών Δ.Ε.Π. των Α.Ε.Δ. δύναται να πάρει άδεια απουσίας από την υπηρεσία του για όσο χρονικό διάστημα ειδικά η Διεύθυνση του ή κατόπιν διαλεύξεώς του να ερραμεύει στην υπηρεσία του εκκλιόμενος εργαζόμενοι τα καθήκοντά του. Σε κάθε περίπτωση, δικαιούται όλα τα δικαιώματά που απορρέουν από την υπαλληλική του ιδιότητα, εκτός από το δικαίωμα να λαμβάνει μισθό επί την υπηρεσία του.»

Άρθρο 18

Πυλώσεις για το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων

1. Απαλλάσσονται από τα τέλη χαρτοσήμου που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις του Κώδικα τελών χαρτοσήμου και ειδικών νόμων οι συμβάσεις δανείων που χορηγούνται από το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, οι απημερεύσεις από αυτές τόκοι, καθώς και τα παρεπόμενα των αρχικών συμβάσεων σύμφωνα.

2. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και κάθε άλλη αναγκαία λεπτομέρεια για τις πάσης φύσεως συναλλαγές με το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων καθορίζονται με απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών, ύστερα από γνώμη του Διοικητικού Συμβουλίου του Ταμείου και σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

3. Επιτρέπεται η εξόφληση των τίτλων πληρωμής του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων χωρίς την προεκδοχή των απαραίτητων δικαιολογητικών νομιμοποίησης του δικαιούχου, εφόσον το αποδότητο ηρώ πρόκειται, με αίτησή του δικαιούχου, να μεταφερθεί σε κάποια λογισμισμό του στην υπηρεσία, ως Τράπεζα που μετέχει στο Γραφείο Συμφητισμού της Τράπεζας της Ελλάδος.

Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων καθορίζονται οι ειδικότε-

ροι όροι, καθώς και η διαδικασία πληρωμών με τραπεζική μεταφορά.

Άρθρο 19

Η παρ. 1 του άρθρου 23 του ν. 1747/1988 (ΦΕΚ 6 Α') με τον οποίο κυρώθηκε το Κοινοτικό της ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία «Ελληνική Αναπτυξιακή Εταιρεία Επενδύσεων Α.Ε.», τροποποιείται ως ακολούθως:

«1. Τη λύση της εταιρείας ακολουθεί η εκκαθάριση. Η διάρκεια της εκκαθάρισης καθορίζεται από τους μετόχους κατά το άρθρο 22 παρ. 3 του παρόντος νόμου.»

Άρθρο 20

Η απόφαση των εφόρων πρώτης εγκατάστασης της ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία «Ελληνική Αεροπορική Βιομηχανία (Ε.Α.Β.) Α.Ε.» της π.δ. 31 του άρθρου 7 του ν. 1163/1981 (ΦΕΚ 147 Α'), το οποίο ανέχονται στη χρονική περίοδο από της ιδρύσεώς της εταιρείας έως και την 31.12.2006, αρχίζει από τον κοστολογισμό της χρήσης 2007 σύμφωνα με τις διατάξεις περί φορολογίας εισοδήματος.

Άρθρο 21

Η παρ. 1 του άρθρου 21 του ν. 1920/1989 (ΦΕΚ 348 Α') αντικαθίσταται ως εξής:

«1. Επιτρέπεται η παραχώρηση των εδωσίων του Ζωσιπίου Μεγάρου και των εκδόσεων της Επιτροπής Ολυμπίων και Κληροδοτημάτων σε κρατικές υπηρεσίες και οργανισμούς, οι αναγκαίως απαιτούνται και συλλόγους, καθώς και σε ιδιωτικούς φορείς, επιχειρήσεις και φυσικά πρόσωπα, για τη διοργάνωση εκθέσεων πολιτιστικών εκδηλώσεων, εκθέσεων προϊόντων της ελληνικής παραγωγής, σεμιναρίων, μαρτύρων, αγορών και άλλων συγκριτών εκδηλώσεων.

Με απόφαση του Δ.Σ. της Επιτροπής Ολυμπίων και Κληροδοτημάτων, που εγκρίνεται με κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών και Ανάπτυξης, καταρτίζεται ο κανονισμός εσωτερικής υπηρεσίας της Ε.Ο.Κ. με τον οποίο προβλέπονται οι όροι και οι προϋποθέσεις της παραχώρησης, καθώς και οι τιμολόγιο κατά κατηγορία οργανωτών και ρυθμίζονται οι αναγκαίες λεπτομέρειες για την εκπαλιγή των διατάξεων της παραγράφου αυτής.»

Άρθρο 22

Στο κοινοφελές ίδρυμα με την επωνυμία «Εξάρχεια Εκκλησιαστική Σχολή», του οποίου η σύσταση εγκρίθηκε με το υπ' αριθ. 1624 της 12ης Μαΐου 1941 Βασιλικό Διάταγμα και ο Οργανισμός Διόδοσης και Διαχείρισης κηρύχθηκε με το από 8 Μαΐου 1958 Βασιλικό Διάταγμα (ΦΕΚ 81 Α'), εφαρμόζονται αναλόγως οι διατάξεις του άρθρου 12 του ν. 1610/1986 (ΦΕΚ 89 Α'), με την εξαίρεση του εδαφίου β' της παραγράφου 1. Οι διατάξεις του παρόντος άρθρου ισχύουν με την επιφύλαξη των διατάξεων της κοινοτικής νομοθεσίας.

Άρθρο 23

1. Ο Ειδικός Λογισμικός «Δικαιώματα Δασολόγων», ο οποίος συστάθηκε με την παρ. 2 του άρθρου 8 του ν. 2342/1988 (ΦΕΚ 208 Α') μετονομάζεται σε Ειδικό Λογισμικό «Δικαιώματα Γεωτεχνικών».

Το πρόβλεψ του Λογισμισμού αυτού, ενισχυόμενο κατ'εμ επόμενη παράγραφο, διατίθεται στους γεωτεχνικούς (Γεωπόνους Π.Ε.), Δασολόγους Γ.Ε.Σ. Κτηνιάτρους



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ

Αρ. Φύλλου 154

25 Ιουλίου 1997

ΝΟΜΟΣ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 2515

Άσκηση επαγγέλματος Λογιστή Φοροτεχνικού, Λειτουργία Σώματος Ορκωτών Εμπιστών (Σ.Ο.Ε.) και άλλες διατάξεις.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ**

Εκδίδουμε τον ακόλουθο νόμο που ψηφισή η Βουλή:

Άρθρο 1

Άσκηση επαγγέλματος Λογιστή Φοροτεχνικού

1. Για την άσκηση του επαγγέλματος του Λογιστή Φοροτεχνικού, απαιτείται ειδική άδεια η οποία χορηγείται από το Οικονομικό Επιμελητήριο της Ελλάδας (Ο.Ε.Ε.). Το επάγγελμα του Λογιστή Φοροτεχνικού, τιμάμενο με το άρθρο 1 παραγράφους 4 και 5 του π.δ.τος 473/1991 (ΦΕΚ 176 Α') ασκείται:

α) από τα μέλη του Ο.Ε.Ε. κατά το άρθρο 3 του ν. 1100/1980 (ΦΕΚ 282 Α'), όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 3 του ν. 1473/1984 (ΦΕΚ 143 Α') και κατά το άρθρο 43 παραγράφου 22 του ν. 2114/1994 (ΦΕΚ 75 Α').

β) από τους πτυχιούχους των Τμημάτων Λογιστικής, Επιλογής και Διαίτησης, Διοίκησης Επιχειρήσεων και Τουριστικών Επιχειρήσεων της Σχολής Διοίκησης και Οικονομίας των Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων (Τ.Ε.Ι.) και

γ) από μη πτυχιούχους.

2. Η άδεια άσκησης επαγγέλματος του Λογιστή Φοροτεχνικού δίδεται σε άδεια Λογιστή Φοροτεχνικού Α' Β' Γ' και Δ' τάξεως:

α) Άδεια άσκησης επαγγέλματος Λογιστή Φοροτεχνικού Δ' τάξεως χορηγείται από το Οικονομικό Επιμελητήριο της Ελλάδας στους καταχούσι επαγγελματιών Γενικού Λογιστηρίου, οι οποίοι ασκούν επί άδειας (12) έτη από τη λήξη του επαγγελματίου τους το επάγγελμα του βοηθού Λογιστή ή στους καταχούσι επαγγελματίους Ειδικού Λογιστηρίου Λογιστή ή Ειδικού Πρωτοβάθμιου Λογιστή Ελλάδας Οικονομίας, οι οποίοι ασκούν επί άδειας (18) έτη από τη λήξη του επαγγελματίου τους το επάγγελμα του

βοηθού Λογιστή ή στους καταχούσι πτυχίου κατώτερου Επαγγελματικού κατατάξης Η.Ε.Κ. Λογιστικής, οι οποίοι ασκούν επί άδειας (8) έτη το επάγγελμα του βοηθού Λογιστή ή στους επαγγελματίες των μικροεπιχειρήσεων προγραμμάτων κατατάξης του Ελληνικού Κέντρου Πρωτοβάθμιας (ΕΛ.ΚΕ.Π.Α.), οι οποίοι ασκούν επί άδειας (8) έτη το επάγγελμα του βοηθού Λογιστή. Οι κάτοχοι άδειας άσκησης επαγγέλματος Λογιστή Φοροτεχνικού Δ' τάξεως μεταβαίνει προκειμένη άσκηση του επαγγέλματος άσκειν να αποκτήσουν άδεια Γ' τάξεως.

β) Άδεια άσκησης επαγγέλματος Λογιστή Φοροτεχνικού Β' τάξεως χορηγείται από το Οικονομικό Επιμελητήριο της Ελλάδας στα μέλη του Ο.Ε.Ε. που έχουν άδεια άσκησης οικονομολογικού επαγγέλματος, στους πτυχιούχους των Τμημάτων Λογιστικής της Σχολής Διοίκησης και Οικονομίας των Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων που ασκούν επί άδειας από τη λήξη του πτυχίου τους το επάγγελμα του Λογιστή ή στους πτυχιούχους των Τμημάτων Επιλογής και Διαίτησης Διοίκησης Επιχειρήσεων και Τουριστικών Επιχειρήσεων της Σχολής Διοίκησης και Οικονομίας των Τ.Ε.Ι. που ασκούν επί άδειας από τη λήξη του πτυχίου τους το επάγγελμα του Λογιστή.

γ) Άδεια άσκησης επαγγέλματος Λογιστή Φοροτεχνικού Β' τάξεως χορηγείται από το Οικονομικό Επιμελητήριο της Ελλάδας στα μέλη του Ο.Ε.Ε. που έχουν άδεια άσκησης οικονομολογικού επαγγέλματος μετά από πριμηνή άσκηση του επαγγέλματος Λογιστή Φοροτεχνικού Γ' τάξεως στους πτυχιούχους των Τμημάτων Λογιστικής της Σχολής Διοίκησης και Οικονομίας και των Τμημάτων Επιλογής και Διαίτησης Διοίκησης Επιχειρήσεων και Τουριστικών Επιχειρήσεων της Σχολής Διοίκησης και Οικονομίας των Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων που ασκούν επί άδειας το επάγγελμα του Λογιστή Φοροτεχνικού Γ' τάξεως.

δ) Άδεια άσκησης του επαγγέλματος Λογιστή Φοροτεχνικού Δ' τάξεως χορηγείται στα μέλη του Ο.Ε.Ε. που έχουν άδεια άσκησης οικονομολογικού επαγγέλματος και ασκούν επί άδειας το επάγγελμα του Λογιστή Φοροτεχνικού Β' τάξεως και στους πτυχιούχους

του Γενικού Λογιστηρίου της Ελλάδος, Οικονομίας και Οικονομικών, των Γραμμικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων που δοκούν επί σκοπού να απαγγείλουν το Λογιστη Φορολογικού Έτη 1973.

β) η θέση φορολογίας επανεξιμήματος ανώτερου τάξεως πέραν των ετών υποθέσεως θα αποκτάται και μετά από επιτυχία εξετάσεως, όπως αυτές θα καθορισθούν από το παρακάτω διάγραμμα της παραγράφου 3 του παρόντος άρθρου.

Οι εξετάσεις θα διενεργούνται από ειδική επιτροπή αποτελούμενη από καθηγητές Α.Ε.Ι. και ειδικούς επανεξιμήματος αναγνωρισμένου κωδίκος με την έγκλη της Κεντρικής Διοικήσεως του Ο.Ε.Ε. Οι ενότητες των εξεταζόμενων μαθημάτων (Α), Β' και Γ' θα καθορισθούν από ίδιο παρακάτω διάγραμμα.

στ) Οι κομmisses αποκτώντες μέχρι τη θύρασηση των παρόντων κωδικών, τα επαγγέλματα του Λογιστη με μέληται η ελευθερία επανεξιμήσεως αποκτούν το δικαίωμα αξίας η κληρονομία επαγγέλματος Λογιστη Φορολογικού, ανταποδομένοι σε κατηγορία αντιστοιχη αυτής που ανήκουν με βάση το άρθρο 29 του π.δ.τος 186/1962, π.α. 4 θ.ε.

3. Τα της εκπαισεως του επανεξιμήσεως του Λογιστη Φορολογικού, οι προϋποθέσεις, τα δικαιολογητικά και η διαδικασία για τη χορήγηση της αξίας, τα δικαιώματα της επανεξιμήσεως δραστηριοτήτων κατά κατηγορία αξίας, οι διαδικασίες για την αποδότηση της κληρονομίας των επαγγέλματος, η διαδικασία και τα κριτήρια αξιολογίας με την αποκτάση αξίας ανώτερης κατηγορίας, Λογιστη με την αποκτάση αξίας ανώτερης κατηγορίας, η διαδικασία μεταθέσεων διατάξεων, η επιβολή κωδικών, καθώς και κάθε λεπτομέρεια για την εφαρμογή του παρόντος θα καθορίζονται με προεδρικό διάταγμα, π.α. εκδόμενα με παραπομπή των Υπουργίων Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, μετὰ από γνώμη της Κεντρικής Διοικήσεως του Οικονομικού Επιμελητηρίου της Ελλάδος. Το Οικονομικό Επιμελητήριο της Ελλάδος, με την εκφώνησή γνώμη, θα ζητά το σημεία και θα διαβιβάζεται με το διατεταθέναι συνδεδεμένες πληροφορίες του χιούου των Λογιστων Φορολογικών.

4. Η παρ. 1 του άρθρου 3 του γ. 1479/1964 αντικαθίσταται ως εξής:

1. Ως μέλη του Ο.Ε.Ε. εγγράφονται υποχρεωτικά όλοι οι πτυχιούχοι των ελληνικών ανωτερον οικονομικών σχολών, δηλαδή του Οικονομικού Πανεπιστημίου της Αθήνας (Παινη Α.Ο.Ε.Ε.Ε.), του Πανεπιστημίου Πατρών (Παινη Α.Ε.Ε.Π.Π.), του Πανεπιστημίου Μακεδονίας Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών (Παινη Α.Ε.Ε.Ο.Κ.Ε.), των Οικονομικών Σχολών του Πανεπιστημίου Αθηνών, του Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, του Πανεπιστημίου Πατρών, του Πανεπιστημίου Αιγαίου και του Πανεπιστημίου Κρήτης, του Τμήματος Δημόσιας Διοικήσεως του Παινητου Πανεπιστημίου Κοινωνικών και Πολιτικών Επιστημών, οι πτυχιούχοι ισότιμων οικονομικών σχολών του εξωτερικού και οι πτυχιούχοι οικονομικών σχολών η τμημάτων Πανεπιστημίων που θα ιδρυθούν ή θα μεταστρεφούν σε οικονομικές, μετὰ από γνώμη της τριμερούς τού μετ'επαγγέλματος Λογιστη στα δημόσια ή τον ιδιωτικό τομέα.

2. Το δικαίωμα του Οικονομικού Επιμελητηρίου της Ελλάδος να την εκδότη από αυτή των αξιών, κατά κατηγορία καθορίζονται με ταινιο απόφαση των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, μετ' από γνώμη της Κεντρικής Διοικήσεως του Οικονομικού Επι-

μελητηρίου της Ελλάδος.

Άρθρο 2

Θέματα λειτουργίας του Σωματείου Ορκωτων Εκπαιδευτων

1. Το Σωμα Ορκωτων Εκπαιδευτων (Σ.Ο.Ε.) είναι Π.Ι.Δ. που δεν εντάσσεται στην ελεύθερη άσκηση τούου και εκπαιδευτικά, ελεύθερα δίδακται και λειτουργεί σύμφωνα με τη ειδική που αυτής διατάξει. Εισέρχονται εν είναι ανώτερες με τη θύρασηση αυτού του άρθρου. Μέλη του Σ.Ο.Ε. είναι οι Ορκωτοι Εκπαιδευτες, οι βοηθοί Ορκωτοι Εκπαιδευτες, οι οποίοι από την συστασεως του Σωματείου δημοσία λειτουργίας, είναι ελεύθεροι επανεξιμήσεως και δεν έχουν σχέση εξαρτημένης απέναντι με το Σ.Ο.Ε.

2. Το Σ.Ο.Ε. διοικείται και ελέγχεται από ειδικά ελεγκτικά Συμβούλια, που αποτελούνται από:

α) έναν απόστο Ειδικό της Επικρατείας ή Ακαδημία ή Ειδικό του Ελεγκτικού Συνέδριου ή του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους ή τμήματα του ελεγκτικού ή διατεταθέντες καθηγητές η αναπληρωτές η επιπλέον καθηγητές ανώτερου Εκπαιδευτικού (διδάκτες Οικονομικής η Τεχνικής Κατεύθυνσης), ως προεδρό.

β) ένα πρόσωπο ειδικότερας κοινωνικής απεδότησε με ειδικές γνώσεις στα φηκόμενα, ως αντιπροεδρό.

γ) ένα μέλος του Τεχνικού Επιμελητηρίου της Ελλάδος (Τ.Ε.Ε.), ως μέλος.

δ) ένα μέλος του Οικονομικού Επιμελητηρίου της Ελλάδος (Ο.Ε.Ε.), ως μέλος.

ε) έναν εκπρόσωπο της Κτηματικής Τροχαίας της Ελλάδος, που υπάρχει στην Τεχνική Υπηρεσία ως μέλος.

στ) δύο Ορκωτους Εκπαιδευτες, που εκλέγονται από την Ολομέλεια του Σωματείου με τα τριετήσια, ως μέλη.

Ο εκλέγεται ενώπιον από ηλικίας των μελών, κατά το χρόνο ίδρύσεως του Ελεγκτικού Συμβουλίου του Σ.Ο.Ε. το 55 έτη.

Το Ελεγκτικό Συμβούλιο συνκάλυπται υποχρεωτικά από τον προεδρό αυτού τουλάχιστον δύο φορές κάθε τριμήν, εκτός από τους μήνες Ιούλιο και Αύγουστο και βρίσκεται σε απουσία στην κατάσταση ο προεδρός η ο αντιπροεδρός και τρία (3) ταλάχιστον από το μέλη του. Οι απουσίες καλύπτονται με την αποκλήτη πλήρωση των παρόντων και σε περίπτωση ισότιμης ημεδαμής η υπέρ του προεδρού.

Με απόφαση του Σ.Ε. καθορίζεται ο τρόπος αμοιβής των μελών του Σ.Ο.Ε.

Για το συντονισμό και την παραώθηση του έργου του Σ.Ε. υπάρχει να ελεγχεται επιτροπή από τα μέλη του και να φέρωσι σε αυτή η και σε τριετήσιο μονο μέλος του η στην Ολομέλεια των Ορκωτων Εκπαιδευτων αρμοδιότητες σχετικές με τη διοίκηση, την οικονομία και τη λειτουργία του Σωματείου.

Οι διατάξεις του δεύτερου άρθρου της παραγράφου 3 του άρθρου 15 του γ. 920/1973 (ΦΕΚ 174 Α') και οι παραγράφους 1 και 4 του άρθρου 4 του π.δ. 279/1973 (ΦΕΚ 31 Α') όπως αντικαταστάθηκαν με το άρθρο 6 του γ. 5 - 88/1973 (ΦΕΚ 161 Α'), καταργούνται.

Η έγκλη του παρόντος Ελεγκτικού Συμβουλίου του Σ.Ο.Ε. κληρονομείται από τον προεδρό αυτού του κώου.

3.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΟΙ ΤΑΞΕΙΣ ΤΩΝ ΛΟΓΙΣΤΩΝ-ΦΟΡΟΤΕΧΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ ΑΔΕΙΩΝ

Α΄Τάξη:

Οι κάτοχοι άδειας Α΄Τάξης έχουν δικαίωμα υπογραφής ισολογισμών απεριόριστου ύψους.

Δικαίωμα απόκτησης Άδειας Άσκησης Επαγγέλματος Λογιστή-Φοροτεχνικού Α΄Τάξης έχουν οι εξής:

1. Μέλη του Ο.Ε.Ε. , κάτοχοι Άδειας Άσκησης Οικονομολογικού Επαγγέλματος , με τις προϋποθέσεις που ορίζει ο Ν. 2515/97.
2. Πτυχιούχοι Τ.Ε.Ι., Τμήματος Λογιστικής, με τις προϋποθέσεις που ορίζει ο Ν.2515/97.
3. Επαγγελματίες χωρίς τίτλο εξειδίκευσης (εμπεικοί), με τις προϋποθέσεις . που ορίζει ο Ν.2515/97.

Β΄Τάξη:

Οι κάτοχοι άδειας Β΄Τάξης έχουν δικαίωμα να διενεργούν κάθε είδους λογιστικές και φοροτεχνικές εργασίες επιτηδευματιών τηρούντων βιβλία Α΄και Β΄κατηγορίας καθώς και επιτηδευματιών τηρούντων βιβλία Γ΄κατηγορία. , των οποίων τα ετήσια ακαθάριστα έσοδα δεν υπερβαίνουν το ποσό των 2.100.000 euro.

Δικαίωμα απόκτησης Άδειας Άσκησης Επαγγέλματος Λογιστή – Φοροτεχνικού Β Τάξης έχουν οι εξής :

- 1.Μέλη του Ο.Ε.Ε. . κάτοχοι Άδειας Άσκησης Επαγγέλματος , με τις προϋποθέσεις που ορίζει ο Ν.2515/97.
- 2.Πτυχιούχοι Τ.Ε.Ι.,Τμήματος Λογιστικής , με τις προϋποθέσεις που ορίζει ο Ν.2515/97.
- 3.Πτυχιούχοι Τ.Ε.Ι. των Τμημάτων Εμπορίας και Διαφήμισης,Διοίκησης Επιχειρήσεων και Τουριστικών Επιχειρήσεων, με τις προϋποθέσεις που ορίζει ο Ν.2515/97.

Γ΄Τάξη:

Οι κάτοχοι άδειας **Γ΄Τάξης** έχουν δικαίωμα να διενεργούν κάθε είδους λογιστικές και φοροτεχνικές εργασίες επιτηδευμάτων τηρούντων βιβλία Α΄και Β΄κατηγορίας μέχρι το όριο της Β΄κατηγορίας , δηλαδή μέχρι του ποσού των 1.500.000 euro.

Σε όσους από τους δικαιούχους Γ΄τάξης έχουν , αποδεδειγμένα μέχρι τη δημοσίευση του Ν.2515/97,υπογράψει ισολογισμούς επιχειρήσεων , που λειτουργούν στην Ελλάδα , τουλάχιστον Τριών (3) χρήσεων , χορηγείται από το Οικονομικό Επιμελητήριο της Ελλάδας άδεια άσκησης επαγγέλματος Γ΄τάξης με δικαίωμα τήρησης βιβλίων Γ΄κατηγορίας του Κ.Β.Σ. μέχρι του ποσού των 900.000.euro.(Άρθρο 13, παρ.4 του Νόμου 2771/99)

Δικαίωμα απόκτησης Άδειας Άσκησης Επαγγέλματος Λογιστή – Φοροτεχνικού Γ΄Τάξης έχουν οι εξής :

1. Μέλη του Ο.Ε.Ε., κάτοχοι Άδειας Άσκησης Οικονομολογικού Επαγγέλματος.
2. Πτυχιούχοι Τ.Ε.Ι., Τμήματος Λογιστικής, με τις προϋποθέσεις που ορίζει ο Ν.2515/97
3. Πτυχιούχοι Τ.Ε.Ι. των Τμημάτων Εμπορίας και Διαφήμισης, Διοίκησης Επιχειρήσεων και Τουριστικών Επιχειρήσεων, με τις προϋποθέσεις που ορίζει ο Ν.2515/97
4. Επαγγελματίες χωρίς τίτλο εξειδίκευσης (εμπειρικοί), με τις προϋποθέσεις που ορίζει ο Ν.2515/97

Δ' Τάξη:

Οι κάτοχοι άδειας **Δ' Τάξης** έχουν δικαίωμα τήρησης κάθε είδους λογιστικές και φοροτεχνικές εργασίες επιτηδευματιών τηρούντων βιβλία Α' καθώς και επιτηδευματιών τηρούντων βιβλία Β' κατηγορίας, των οποίων τα ετήσια ακαθάριστα έσοδα δεν υπερβαίνουν το ποσό των 150.000 euro.

Δικαίωμα απόκτησης Άδειας Άσκησης Επαγγέλματος Λογιστή – Φοροτεχνικού Δ' Τάξης έχουν οι εξής:

1. Κάτοχοι απολυτηρίου Γενικού Λυκείου , με τις προϋποθέσεις που ορίζει ο Ν. 2515/97

2. Κάτοχοι Επαγγελματικού Λυκείου ή Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου κλάδου Οικονομίας , με τις προϋποθέσεις που ορίζει ο Ν.2515/97
3. Κάτοχοι πτυχίου Ινστιτούτου Επαγγελματικής Κατάρτισης(Ι.Ε.Κ.) Λογιστικής ,με τις προϋποθέσεις που ορίζει ο Ν.2515/97
4. Απόφοιτοι των μακροχρόνιων προγραμμάτων κατάρτισης του Ελληνικού Κέντρου Παραγωγικότητας (ΕΛ.ΚΕ.ΠΑ.),με τις προϋποθέσεις που ορίζει ο Ν.2515/97.

ΠΤΥΧΙΟ	ΑΠΟΚΤΗΣΗ Δ΄ΤΑΞΗΣ	ΑΠΟΚΤΗΣΗ Γ΄ΤΑΞΗΣ	ΑΠΟΚΤΗΣΗ Β΄ΤΑΞΗΣ	ΑΠΟΚΤΗΣΗ Α΄ΤΑΞΗΣ	ΣΥΝΟΛΟ
ΕΞΑΤΑΞΙΟ ΓΥΜΝΑΣΙΟ	ΜΕΤΑ ΑΠΟ 12 ΧΡΟΝΙΑ ΒΟΗΘ. ΛΟΓΙΣΤΗΣ	ΜΕΤΑ ΑΠΟ 5 ΧΡΟΝΙΑ ΣΤΗΝ Δ΄ & ΣΕΜΙΝΑΡΙΑ	ΔΕΝ ΥΠΑΡΧΕΙ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ	ΔΕΝ ΥΠΑΡΧΕΙ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ	17 ΧΡΟΝΙΑ ΓΙΑ Γ΄
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ Ή ΠΟΛΥΚΛΑΔΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ	ΜΕΤΑ ΑΠΟ 10 ΧΡΟΝΙΑ ΒΟΗΘ. ΛΟΓΙΣΤΗΣ	ΜΕΤΑ ΑΠΟ 5 ΧΡΟΝΙΑ ΣΤΗΝ Δ΄ & ΣΕΜΙΝΑΡΙΑ	ΔΕΝ ΥΠΑΡΧΕΙ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ	ΔΕΝ ΥΠΑΡΧΕΙ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ	15 ΧΡΟΝΙΑ ΓΙΑ Γ΄
ΠΤΥΧΙΟ ΙΕΚ Ή ΕΛΚΕΠΑ	ΜΕΤΑ ΑΠΟ 8 ΧΡΟΝΙΑ ΒΟΗΘ. ΛΟΓΙΣΤΗΣ	ΜΕΤΑ ΑΠΟ 5 ΧΡΟΝΙΑ ΣΤΗΝ Δ΄ & ΣΕΜΙΝΑΡΙΑ	ΔΕΝ ΥΠΑΡΧΕΙ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ	ΔΕΝ ΥΠΑΡΧΕΙ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ	13 ΧΡΟΝΙΑ ΓΙΑ Γ΄
ΠΤΥΧΙΟΥΧΟ Ι ΤΕΙ (ΕΜΠΟΡΙΑΣ & ΔΙΑΦ/ΣΗΣ, ΔΙΟΙΚ. & ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ, ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΕΠΑΓΓ/ΤΩΝ)		ΜΕΤΑ ΑΠΟ 4 ΧΡΟΝΙΑ ΠΡΟΥΠ. ΛΟΓΙΣΤΗ	ΜΕΤΑ ΑΠΟ 3 ΧΡΟΝΙΑ ΣΤΗΝ Γ΄ & ΣΕΜΙΝΑΡΙΑ	ΔΕΝ ΥΠΑΡΧΕΙ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ	7 ΧΡΟΝΙΑ ΓΙΑ Β΄
ΠΤΥΧΙΟΥΧΟ Ι ΤΕΙ ΛΟΓΙΣΤΩΝ		ΜΕΤΑ ΑΠΟ 2 ΧΡΟΝΙΑ ΠΡΟΥΠ. ΛΟΓΙΣΤΗ	ΜΕΤΑ ΑΠΟ 3 ΧΡΟΝΙΑ ΣΤΗΝ Γ΄ & ΣΕΜΙΝΑΡΙΑ	ΜΕΤΑ ΑΠΟ 8 ΧΡΟΝΙΑ ΣΤΗΝ Β΄ & ΣΕΜΙΝΑΡΙΑ	13 ΧΡΟΝΙΑ ΓΙΑ Α΄
ΠΤΥΧΙΟΥΧΟ Ι ΣΧΟΛΩΝ ΑΕΙ		ΧΩΡΙΣ ΠΡΟΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΜΕΤΑ ΑΠΟ 3 ΧΡΟΝΙΑ ΣΤΗΝ Γ΄ & ΣΕΜΙΝΑΡΙΑ	ΜΕΤΑ ΑΠΟ 4 ΧΡΟΝΙΑ ΣΤΗΝ Β΄ & ΣΕΜΙΝΑΡΙΑ	17 ΧΡΟΝΙΑ ΓΙΑ Α΄

Δ΄ΤΑΞΗ	Γ΄ΤΑΞΗ	Β΄ΤΑΞΗ	Α΄ΤΑΞΗ
ΟΛΕΣ ΟΙ ΕΡΓΑΣΙΕΣ Στα Βιβλία α΄ Κατ. & στα β΄ κατ. μέχρι 100.000 €	ΟΛΕΣ ΟΙ ΕΡΓΑΣΙΕΣ Στα Βιβλία α΄ & β΄ κατηγορίας	ΟΛΕΣ ΟΙ ΕΡΓΑΣΙΕΣ Στα Βιβλία α΄, β΄ & γ΄ κατ. μέχρι 1.400.000 €	ΟΛΕΣ ΟΙ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΕ ΟΛΑ ΤΑ ΒΙΒΛΙΑ

3.4 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΔΕΙΑ ΛΟΓΙΣΤΗ ΦΟΡΟΤΕΧΝΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΟΣ

Για την άδεια άσκησης επαγγέλματος Λογιστή –Φοροτεχνικού απαιτούνται κάποια δικαιολογητικά τα οποία είναι:

3.4.1 Δικαιολογητικά Έκδοσης Άδειας Λογιστή Φοροτεχνικού

1. Αίτηση
2. Αντίγραφο του Τίτλου Σπουδών
3. Άδεια Άσκησης Οικονομολογικού Επαγγέλματος
4. Αντίγραφο Ποινικού Μητρώου Γενικής Χρήσης
5. Δύο φωτογραφίες ταυτότητας
6. Δικαιολογητικά Προϋπηρεσίας

Η προϋπηρεσία, που απαιτείται για την απόκτηση Άδειας Λογιστή-Φοροτεχνικού, υπολογίζεται πάντοτε μετά τη λήψη του απαιτούμενου τίτλου σπουδών. Αναλόγως με την σχέση εργασίας των ενδιαφερομένων τα απαιτούμενα δικαιολογητικά προϋπηρεσίας είναι τα εξής:

I. Μισθωτοί

α. Βεβαίωση Εργοδότη

β. Φωτοτυπημένα αντίγραφα των βιβλιαρίων ενσήμων του Ι.Κ.Α.

γ. Βεβαίωση της Επιθεώρησης Εργασίας ή κατάσταση προσωπικού ή κάρτα πρόσληψης του ΟΑΕΔ ή μισθολογικές καταστάσεις ή ισολογισμούς εταιρειών

II. Ελεύθεροι Επαγγελματίες

α. Έναρξη Επιτηδεύματος

β. Εκκαθαριστικά Εφορίας και Έντυπα Ε3

Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει, κατά την υποβολή της αίτησης για την απόκτηση της Άδειας Ασκήσεως Επαγγέλματος Λογιστή Φοροτεχνικού, να καταβάλλουν ανάλογα με την απαιτούμενη τάξη τα εξής ποσά:

ΤΑΞΗ	ΠΟΣΟ
A	147,00€
B	117,00€
Γ	88,00€
Δ	59,00€

3.4.1.1 Ανανέωση Επαγγελματικής Ταυτότητας

Με την απόκτηση άδειας ασκήσεως επαγγέλματος Λογιστή-Φοροτεχνικού χορηγείται δελτίο επαγγελματικής ταυτότητας, το οποίο πρέπει να ανανεώνεται το πρώτο τρίμηνο κάθε έτους.

Για τη ανανέωση απαιτείται η καταβολή παραβόλου υπέρ του Ο.Ε.Ε. το ύψος του οποίου έχει καθοριστεί ως εξής:

1. Για τους έχοντες άδεια Α' τάξης ποσό 59,00 €
2. Για τους έχοντες άδεια Β' τάξης ποσό 44,00 €
3. Για τους έχοντες άδεια Γ' τάξης ποσό 29,50 €
4. Για τους έχοντες άδεια Δ' τάξης ποσό 15,00

3.4.2 Δικαιολογητικά για τη χορήγηση Άδειας Άσκησης Οικονομολογικού Επαγγέλματος

1. Αίτηση
2. Πιστοποιητικό Ποινικού Μητρώου Γενικής Χρήσεως
3. Δικαιολογητικά Προϋπηρεσίας

I. Μισθωτοί

Βεβαίωση Προϋπηρεσίας

II. Ελεύθεροι Επαγγελματίες

Φωτοτυπημένο αντίγραφο της Έναρξης Επιτηδεύματος

Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει, κατά την υποβολή της αίτησης για την απόκτηση της Άδειας Άσκήσεως Οικονομολογικού Επαγγέλματος, να καταβάλλουν το ποσό των 35,22 €

3.5 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΕΩΣ ΤΟΥ Ο.Α.Ε.Δ. ΠΡΟΣ ΝΕΟΥΣ ΕΛΕΥΘΕΡΟΥΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΕΣ- ΛΟΓΙΣΤΕΣ

3.5.1 Προϋποθέσεις και διαδικασία υπαγωγής στο πρόγραμμα

Η διαδικασία υπαγωγής στο πρόγραμμα, περιλαμβάνει δύο στάδια. Την **προέγκριση**, δηλαδή την αποδοχή από τις Υπηρεσίες του Ο.Α.Ε.Δ. της « αίτησης υπαγωγής στο πρόγραμμα- υπεύθυνης δήλωσης» από τον ενδιαφερόμενο και την επιλογή των επιχειρηματικών σχεδίων από την επιτροπή αξιολόγησης και την **υπαγωγή**, δηλαδή την έκδοση εγκριτικής απόφασης από την Υπηρεσία, ύστερα και από τη θετική εισήγηση του πρώτου επιτόπιου ελέγχου.

Κατά το στάδιο της προέγκρισης, ο ενδιαφερόμενος προσέρχεται στην Υπηρεσία και υποβάλλει «αίτηση υπαγωγής στο πρόγραμμα- υπεύθυνη δήλωση», χωρίς να προσκομίζει δικαιολογητικά. Η Υπηρεσία ελέγχει την πληρότητα και ορθότητα των στοιχείων που δηλώνει ο ενδιαφερόμενος, δηλαδή Δελτίο Ανεργίας- εξατομικευμένη Παρέμβαση με βάση το αρχείο της Υπηρεσίας καθώς και την ημερομηνία έναρξης επιτηδεύματος- αντικείμενο δραστηριότητας- υπηκοότητα- ΑΦΜ- Στρατιωτική θητεία με βάση τα αναγραφόμενα στην αίτηση.

Η επιλογή των επιχειρηματικών σχεδίων που θα χρηματοδοτηθούν θα γίνει από τριμελείς επιτροπές αξιολόγησης (ανά Περιφερειακή

διεύθυνση) που θα συσταθούν με απόφαση του Διοικητή του ΟΑΕΔ. Τα κριτήρια αξιολόγησης, περιλαμβάνουν:

- Την οικονομοτεχνική επάρκεια του επιχειρηματικού σχεδίου.
- Την ύπαρξη επιπλέον χρηματοδοτικών πόρων π.χ. μέσω τραπεζικού δανεισμού το βαθμό καινοτομίας στη διαδικασία παραγωγής στη διαδικασία παραγωγής και διάθεσης αυτών.
- Τη συνάφεια και επάρκεια του ενδιαφερομένου με το αντικείμενο της επιχειρηματικής δραστηριότητας , η οποία θα τεκμηριώνεται με ύπαρξη τυπικών προσόντων, επαγγελματικής εμπειρίας κ.λ.π.
- Την ύπαρξη στοιχείων δικτύωσης , δηλαδή παραγωγικών ή άλλων διασυνδέσεων με υφιστάμενες επιχειρήσεις
- Τις συμπράξεις μεταξύ δύο ή περισσότερων ανέργων για τη δημιουργία κοινής επιχείρησης.

3.5.2 Προέγκριση

Οι προϋποθέσεις υπαγωγής των ενδιαφερομένων στο πρόγραμμα στο στάδιο της προέγκρισης είναι οι εξής:

1)Να έχουν την ιδιότητα του ανέργου και να διαθέτουν Δελτίο Ανεργίας σε ισχύ μέχρι την ημερομηνία έναρξης της δραστηριότητάς τους. Σε περίπτωση που το δελτίο ανεργίας δεν είναι σε ισχύ μέχρι και τριάντα (30) ημέρες πριν από την ημερομηνία έναρξης επιτηδεύματος ο Προϊστάμενος της Υπηρεσίας θα θεραπεύει την περίπτωση αυτή, χωρίς να απαιτείται αίτηση του ενδιαφερόμενου.

2)Να έχουν συμπληρώσει το τυποποιημένο έντυπο εξατομικευμένης παρέμβασης, το οποίο θα είναι υπογεγραμμένο από το εργασιακό σύμβουλο ή τον αρμόδιο υπάλληλο και τους ίδιους.

3)Να έχουν κάνει έναρξη επιτηδεύματος μετά τη διαδικασία της εξατομικευμένης παρέμβασης και υποχρεωτικά από την 1/1/2006 και μετά.

4) Να έχουν τη Ελληνική υπηκοότητα ή την υπηκοότητα άλλου Κράτους-Μέλους της Ε.Ε ή να είναι ομογενείς που έχουν δικαίωμα διαμονής και απασχόλησης στη χώρα μας. Επίσης, να διαθέτουν αριθμό φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ) και να έχουν εκπληρώσει ή νόμιμα απαλλαγεί από τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις.

5) Να έχουν υποβάλει τυποποιημένη <<αίτηση υπαγωγής στο πρόγραμμα-υπεύθυνη δήλωση>> στην οποία θα δηλώνουν ότι γνωρίζουν και αποδέχονται τη διαδικασία και τους όρους ένταξης και

συμμετοχής τους στο πρόγραμμα, θα περιγράψουν πλήρως το σχέδιό τους για δημιουργία νέας επιχείρησης και θα δηλώνουν τα στοιχεία που έχουν σχέση με τα κριτήρια αξιολόγησης από την Επιτροπή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3. Η αίτηση υποβάλλεται στην Υπηρεσία Απασχόλησης του Ο.Α.Ε.Δ. του τόπου λειτουργίας της επιχείρησης. Ως τόπος λειτουργίας νοείται κατ' αρχήν η έδρα της επιχείρησης και σε ειδικές περιπτώσεις θα υποδεικνύεται συγκεκριμένος χώρος εγκατάστασης της.

Σε περίπτωση που τα ανωτέρω στοιχεία δεν πληρούν τους όρους και τις προϋποθέσεις της ΚΥΑ, η Υπηρεσία πρωτοκολλεί την αίτηση και δεν την αποστέλλει στην Τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης εκδίδοντας «ΑΠΟΡΡΙΠΤΙΚΗ ΑΠΟΦΑΣΗ».

3.5.3 Ένταξη

Το δεύτερο στάδιο της διαδικασίας είναι η ένταξη στο πρόγραμμα, η οποία ολοκληρώνεται με την θετική έγκριση του επιτόπιου ελέγχου από εκπρόσωπο του Οργανισμού και την έκδοση εγκριτικής απόφασης από την Υπηρεσία. Ο πρώτος επιτόπιος έλεγχος πραγματοποιείται εντός ενός μηνός από την προέγκριση, ορίζεται κατόπιν συνεννοήσεως με τον αιτούντα και ελέγχονται τα παρακάτω:

1) Βεβαίωση έναρξης της δραστηριότητας της επιχείρησης από τη ΔΟΥ.

2) Εξοφλημένα τιμολόγια ή αποδείξεις αγοράς περασμένα στα επίσημα θεωρημένα από την αρμόδια ΔΟΥ βιβλία της επιχείρησης τους, αξίας τουλάχιστον ίσης με το 40% του ποσού της επιχορήγησης

(εμπορεύματα, εξοπλισμοί , πρώτες ύλες κ.λ.π.).Λογίζονται και τα έξοδα ενοικίων.Λογίζονται επίσης τα έξοδα του παιδικού σταθμού που τυχόν πληρώνει μία νέα επιχειρηματίας για τη φύλαξη των παιδιών της ώστε να μπορεί να απασχολείται στην επιχείρηση .Στην περίπτωση που η ΝΕΕ έχει ως επαγγελματική έδρα την οικία της λαμβάνεται υπόψη το 1/3 του συνόλου των ενοικίων και λειτουργικών δαπανών (ΔΕΗ κ.λ.π.)

Για τις περιπτώσεις των υποψηφίων που συμμετέχουν στη δημιουργία νέων Εταιριών και Συνεταιρισμών, τα εξοφλημένα τιμολόγια ή οι αποδείξεις αγοράς υπολογίζονται κατά το τμήμα εκείνο το οποίο αντιστοιχεί στη συμμετοχή έκαστου των υποψηφίων της Εταιρείας ή του Συνεταιρισμού .

3)Καταστατικό σύστασης της Εταιρείας ή του Συνεταιρισμού εφόσον πρόκειται για Εταιρεία ή Συνεταιρισμό στον οποίο συμμετέχει ο ενδιαφερόμενος .

4)Μισθωτήριο θεωρημένο από την αρμόδια ΔΟΥ.

5)Νόμιμα πιστοποιητικά για την άσκηση του επαγγέλματός του, όπου αυτά απαιτούνται.Τα νόμιμα πιστοποιητικά δύναται να διαθέτει είτε ο ίδιος είτε ένας τουλάχιστον από τους απασχολούμενους στην επιχείρησή του και σε περίπτωση εταιρείας είτε ο ένας τουλάχιστον από τους εταίρους που απασχολείται στην εταιρεία είτε ένας από τους απασχολούμενους σε αυτή.

6)Να απασχολούνται αποκλειστικά στην επιχείρηση τους και να είναι ασφαλισμένοι κατά κύριο λόγο στον Ασφαλιστικό Φορέα που υπάγεται η επιχείρηση .

7) Η επιχείρηση να λειτουργεί ανεξάρτητα και σε κατάλληλα διαμορφωμένο χώρο , κατά τρόπο ώστε να εξυπηρετεί ικανοποιητικά το σκοπό της .Επιτρέπεται κατ'εξάιρεση η λειτουργία της επιχείρησης σε χώρο εντός της οικίας (κατάλληλα διαμορφωμένο) στις περιπτώσεις: α) μητέρας παιδιού σε προσχολική ηλικία, β) γυναίκας που φροντίζει στην οικία της, συγγενείς α' βαθμού με αναπηρία, άνω του 70%. Για τις περιπτώσεις αυτές οι ενδιαφερόμενες απαιτείται να προσκομίζουν βεβαιώσεις, πιστοποιητικά κ.λ.π. από δημόσιους φορείς.

8) Ο ελεγκτής εξετάζει επίσης συνολικά τις προϋποθέσεις του προγράμματος. Όλες οι προϋποθέσεις θα πληρούνται οπωσδήποτε κατά ημερομηνία του επιτόπιου ελέγχου.[π.χ. Το ποσό της δαπάνης δημιουργίας της επιχείρησης (παρ. 2 ανωτέρω) θα πρέπει να καλύπτεται κατά την ημερομηνία του επιτόπιου ελέγχου, έστω κι αν δεν καλύπτεται κατά το χρόνο υποβολής της «αίτησης υπαγωγής στο πρόγραμμα- υπεύθυνης δήλωσης»].

9) Κατά τη διάρκεια του πρώτου ελέγχου, ο αιτών θα πρέπει να παραδώσει φωτοαντίγραφα των παραπάνω πιστοποιητικών στον ελεγκτή, προκειμένου αυτά να τεθούν στο αρχείο της Υπηρεσίας και συντάσσεται «έκθεση ελέγχου- υπεύθυνη δήλωση». Με βάση την έκθεση «ελέγχου- υπεύθυνη δήλωση» η Υπηρεσία εκδίδει εγκριτική απόφαση και υπάγει τον επαγγελματία στο Πρόγραμμα, διαφορετικά εκδίδει απορριπτική απόφαση, δεσμεύοντας παράλληλα την θέση μέχρι οριστική απόφαση της Επιτροπής επίλυσης ενστάσεων

3.5.4 Ποσό και Διάρκεια Επιχορήγησης

Το ποσό της επιχορήγησης για κάθε νέο ελεύθερο επαγγελματία καθορίζεται ως εξής:

1) όταν πρόκειται για άνεργους που ανήκουν στις παρακάτω κατηγορίες:

- Άνεργες γυναίκες μητέρες ενός τουλάχιστον τέκνου
- Άνεργοι ηλικίας άνω των 50 ετών
- Άνεργους πτυχιούχους ΑΕΙ, ΤΕΙ, μέχρι δύο χρόνια μετά την αποφοίτησή τους για τις γυναίκες ή τρία για τους άνδρες.
- Μακροχρόνια άνεργοι

12.000 ευρώ, από τα οποία ποσό ύψους **4.000 ευρώ** καταβάλλεται με την έκδοση της εγκριτικής απόφασης και τα υπόλοιπα **8.000 ευρώ** σε δύο (2) ισόποσες εξαμηνιαίες δόσεις των **4.000 ευρώ** η κάθε μία, καταβαλλόμενη στο τέλος κάθε εξαμήνου από την υπαγωγή του και αφού θα έχει πραγματοποιηθεί τουλάχιστον ένας επιτόπιος έλεγχος κατά το ενδιάμεσο χρονικό διάστημα (όπου και διαπιστώνεται η κανονική λειτουργία της επιχείρησης).

2) Σε όλες τις άλλες περιπτώσεις ανέργων **9.000 ευρώ**, από τα οποία ποσό ύψους **3.000 ευρώ** καταβάλλεται με την έκδοση της εγκριτικής απόφασης και τα υπόλοιπα **6.000,00** σε δύο (2) ισόποσες εξαμηνιαίες δόσεις των **3.000,00 ευρώ** η κάθε μία καταβαλλόμενη στο τέλος κάθε εξαμήνου από την υπαγωγή του και αφού θα έχει πραγματοποιηθεί τουλάχιστον ένας επιτόπιος έλεγχος κατά το ενδιάμεσο χρονικό διάστημα (όπου και διαπιστώνεται η κανονική λειτουργία της επιχείρησης).

3) Επιπλέον ποσό (το οποίο θα δίνεται με την τελευταία δόση) **3.000,00 ευρώ,** θα λαμβάνουν οι επιδοτούμενοι άνεργοι, που διακόπτουν την επιδότηση ανεργίας μέχρι και τον δεύτερο (2^ο) μήνα της επιδότησης τους, προκειμένου να δημιουργήσουν τη δική τους επιχείρηση. Σ' αυτή την περίπτωση θα προσκομίζεται βεβαίωση από την Αρμόδια Υπηρεσία της επιδότησης από την οποία θα προκύπτει η αναστολή επιδότησης.(12.000,00 + 3.000,00 ή 9.000,00 + 3000,00 ευρώ)

Η διάρκεια της επιχορήγησης για κάθε νέο ελεύθερο επαγγελματία που εντάσσεται στο πρόγραμμα ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες, από την ημερομηνία έκδοσης της σχετικής εγκριτικής απόφασης.

3.5.5 Όροι του προγράμματος

Κατά το δωδεκάμηνο διάστημα της επιχορήγησης ο νέος ελεύθερος επαγγελματίας δεσμεύεται για τα εξής :

Με τη λήξη του κάθε εξάμηνου , από την υπαγωγή του στο πρόγραμμα και μέσα σε προθεσμία εξήντα (60) ημερολογιακών ημερών , υποχρεούται να προσκομίσει :

1)Αίτηση στην οποία θα δηλώνει ότι η επιχείρηση του λειτουργεί κανονικά και ότι το σύνολο των εσόδων και των εξόδων του προαναφερθέντος χρονικού διαστήματος είναι τουλάχιστον ίσο με το ήμισυ του ποσού της δόσης που πρόκειται να εισπράξει ,όπως αυτά εμφανίζονται στα βιβλία εσόδων και εξόδων του.

2)Βεβαίωση φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας όταν απαιτείται , τιμολόγιο και επικυρωμένα αντίγραφα του βιβλίου εσόδων και εξόδων του προηγούμενου εξαμήνου ή βεβαίωση καταβολής Φ.Π.Α στη Δ.Ο.Υ.

3)Ο ενταγμένος στο πρόγραμμα υποχρεούται να ενημερώνει την Υπηρεσία εγκαίρως και γραπτώς για οποιαδήποτε αλλαγή στα στοιχεία που έχει δηλώσει με την αίτηση για ένταξη του.

4)Η επιχείρηση δεν πρέπει να διακόψει τη λειτουργία της στο δωδεκάμηνο διάστημα της επιχορήγησης , άλλως διακόπτεται η επιχορήγηση με επιστροφή του καταβληθέντος ποσού.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4^ο

ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΣΤΟ ΔΗΜΟΣΙΟ ΤΟΜΕΑ

4.1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Στο πλαίσιο των δραστηριοτήτων ενός απόφοιτου ΤΕΙ Λογιστικής για την εύρεση εργασίας συμπεριλαμβάνεται εκτός από τη δραστηριότητα του στον ιδιωτικό τομέα σαν ελεύθερος επαγγελματίας και ο διορισμός του στο Δημόσιο.

Πολλοί απόφοιτοι σήμερα βρίσκουν ως καλύτερη επιλογή την ένταξη τους στο Δημόσιο γιατί τους προσφέρει μονιμότητα θέσεως. Με αυτόν τον τρόπο εξασφαλίζουν το μέλλον τους και αποφεύγουν τον ιδιωτικό τομέα με όλη την αβεβαιότητα που τον περικλείει.

Σ' αυτό το κεφάλαιο παραθέτονται οι διαδικασίες πρόσληψης αποφοίτων Τεχνολογικής Εκπαίδευσης στον Δημόσιο Τομέα. Επίσης ποια τα βήματα που πρέπει να ακολουθήσει ο ενδιαφερόμενος, ποια προσόντα πρέπει να διαθέτει και ποια τα δικαιολογητικά που πρέπει να καταθέσει για να διοριστεί (όλα αυτά περικλείονται στις προκηρύξεις).

Τέλος, για να δείξουμε πως λειτουργεί ο ευρύτερος Δημόσιος Τομέας και αν απορροφά στην οικονομική διοίκησή του απόφοιτους ΑΕΙ-ΤΕΙ Οικονομικών σχολών διενεργήσαμε μια έρευνα, η έρευνα αυτή πραγματοποιήθηκε με ερωτηματολόγια.

4.2 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΚΑΛΥΨΗΣ ΜΙΑΣ ΘΕΣΕΩΣ

Το Δημόσιο προσφέρει διάφορες θέσεις και τις ανακοινώνει μέσω προκηρύξεων. Αυτές τις προκηρύξεις τις δημοσιοποιεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, η οποία διανέμεται στα κατά τόπους Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (Κ.Ε.Π.) και έπειτα στις εφημερίδες του τύπου.

4.2.1 Προκήρυξη

Σας παραθέτουμε πώς δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και στον τύπο οι προκηρύξεις.



12021

ΔΙΑΤΙΘΕΤΑΙ
ΔΩΡΕΑΝ

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ Α.Σ.Ε.Π.

Αρ. Φύλλου 530

31 Αυγούστου 2006

Προκήρυξη (Αριθμός 1/611Μ/2006)

Πλήρωσης οργανικών θέσεων
μόνιμου προσωπικού με σειρά προτεραιότητας

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΡΕΝΤΙΝΑΣ
ΝΟΜΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του ν. 2190/1994 «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης» (ΦΕΚ 23/3.3.1994 τ.Α') όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε μεταγενεστέρως.

β) Του άρθρου 1 παρ. 13 του ν. 2247/1994 «Ρυθμίσεις θεμάτων συμπλήρωσης προσλήψεων» (ΦΕΚ 102/3.10.1994 τ.Α')

γ) Του ν. 3351/2002 «Συνταγματικό και λειτουργικές ανεξάρτητες αρχές, τροποποίηση και συμπλήρωση του συμπλήρωσης προσλήψεων στα δημόσια τμήσα και συναφείς μερίσματα» (ΦΕΚ 226/20.9.2002 τ.Α'), όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με το ν. 3118/2003 (ΦΕΚ 125/23.5.2003 τ.Α').

δ) Του ν. 3280/2004 «Ρυθμίσεις και συστάσεις για τη διοίκηση και θέσεων δημόσιας διοίκησης» (ΦΕΚ 151/6.6.2004 τ.Α').

ε) Του ν. 3325/2005 «Ρυθμίσεις θεμάτων για τη προσωπικό των Δήμων και των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα και για τους Ο.Τ.Α.» (ΦΕΚ 48/23.2.2005 τ.Α')

στ) Του ν. 3345/2005 «Οικονομικά θέματα Νομηρχικών Αυτοδιοικήσεων και ρύθμιση διοικητικών θεμάτων» (ΦΕΚ 158/16.6.2005 τ.Α').

ζ) Του ν. 2451/2006 «Ενίσχυση της οικονομίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 75/7.4.2006 τ.Α').

η) Του ν. 2431/1996 «Διαρρυθμίσεις ή πρόσληψη πολιτών της Ευρωπαϊκής Ένωσης» (ΦΕΚ 75/30.7.1996 τ.Α').

θ) Του άρθρου 3 του ν. 2613/1999 «Μέρισμα για την απασχόληση προσώπων ειδικών κατηγοριών κα. άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 221/28.3.1999 τ.Α'), όπως ισχύει.

ι) Του άρθρου 18 παρ. 8 του ν. 2638/1997 «Συγκριτική της Πρωτοβάθμιας Τοπικής Αυτοδιοίκησης» (ΦΕΚ 244/4.2.1997 τ.Α').

ια) Του άρθρου 9 παρ. 12 του ν. 2623/1998 «Ανακρίσιξη των οικονομικών καταλόγων, οργάνωση και άσκηση του ελεγκτικού δικαιώματος των στεροδημοτών, εκσυγχρονισμός της ελεγκτικής διαδικασίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 135/25.6.1998 τ.Α').

ιβ) Του ν. 3073/2002 «Αναμόρφωση της πολιτικής προστασίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 102/15.2.2002 τ.Α').

ιγ) Του άρθρου 30 του ν. 3274/2004 «Οργάνωση κ.λ. λειτουργία των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης πρώτου και δεύτερου βαθμού» (ΦΕΚ 195/3.11.2004 τ.Α').

ιδ) Του ν. 1981/1981 «Χρήση του Κώδικα κατάστασης προσωπικού οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης» (ΦΕΚ 204/30.7.1981 τ.Α').

ιε) Του π.δ. 87/1987 (ΦΕΚ 114/2.1987 τ.Α') και 22/10/90 (ΦΕΚ 7/22-1990 τ.Α'). Μετακλήσεις διατάξεων που ισχύουν για τους δημοσίου υπαλλήλους και τους υπαλλήλους των άλλων νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου και στους υπαλλήλους των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης σε συνδυασμό με το π.δ. 50/2007 «Καθορισμός των προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του Δημοσίου Τομέα» (ΦΕΚ 39/5.3.2007 τ.Α'), όπως αυτό τροποποιήθηκε με το π.δ. 347/23.12.2003 (ΦΕΚ 315/31.12.2003 τ.Α'), το π.δ. 44/9.3.2005 (ΦΕΚ 63/9.3.2005 τ.Α') και το π.δ. 118/8.6.2006 (ΦΕΚ 115/8.6.2006 τ.Α').

2. Την υπ' αριθμ. 42948/10.12.2005 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης «Πλήρωση θέσεων του Δημοσίου Τομέα» (ΦΕΚ 254/11.12.2005 τ.Β') για τις διαδικασίες πλήρωσης θέσεων των φορέων του Δημοσίου τομέα.

3. Την υπ' αριθμ. 56778/2006 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία προκηρύσσεται η πλήρωση τεσσάρων (4) θέσεων μόνιμου προσωπικού του Δήμου.

4. Το υπ' αριθμ. 29739/19.6.2006 έγγραφο της Δίωσης Αυτοδιοίκησης και Αποκέντρωσης της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας με το οποίο βεβαιώνεται ότι η 09/7.Ε.2006 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου έχει κρηθεί νόμιμη.

5. Το άρθρο 13 του Οργανισμού Γενετικής Υπηρεσίας του Δήμου (ΦΕΚ 1881/27.1999 τ.Β'), όπως τροποποιήθηκε (ΦΕΚ 8/8.12.03 τ.Β').

6. Την υπ' αριθμ. 07/7.6.2006 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου με την οποία εγκρίθηκε το μερίσμα επικρατούσα την τήρηση της αλης διαδικασίας και κατάσταση των πινάκων προτεραιότητας κα. επιτυχίας, η οποία κρίθηκε νόμιμη με το 2076/19.6.2006 έγγραφο της Δίωσης Αυτοδιοίκησης και Αποκέντρωσης της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.

7. Την υπ' αριθμ. 33594/7.6.2006 βεβαίωση της Ταμειακής Υπηρεσίας του Δήμου Ρεντίνας με το οποίο πιστοποιείται η ύπαρξη εγκακριμένων πιστώσεων στον τραπεζοκλιμακίο του Δήμου του έτους 2006 τόσο για την κάλυψη της δαπάνης μισθοδοσίας του προσωπικού

που θα προσληφθεί για την πλήρωση των θέσεων αυτών υπό φορέα Δήμος Ρεντίνας και Κ.Α. 10/6011 όσο και την κάλυψη της δαπάνης η οποία θα προκληθεί από την εφαρμογή της προκήρυξης αυτής για τη διεξαγωγή της σχετικής διαδικασίας η οποία δεν μπορεί να προσδιοριστεί στο στάδιο αυτό και θα βαρύνει τον Προϋπολογισμό έτους 2008 υπό φορέα Δήμος Ρεντίνας και Κ.Α. 03/6074.

8. Το 27940/27.7.2008 εγκριτικό επί της προκήρυξης έγγραφο του ΑΣΕΠ

ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΙΣ

Την πλήρωση με σειρά προτεραιότητας τεσσάρων (4) συνολικώς θέσεων των κατηγοριών Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ) και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΤΕ).

ΠΕ: 2 ΤΕ: 2

Οι προς πλήρωση θέσεις κατά κατηγορία, κλάδο - ειδικότητα και αριθμό είναι οι εξής:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΘΕΣΕΩΝ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕ

α/α	ΚΛΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ	ΑΝΑΛΥΣΗ ΘΕΣΕΩΝ (1)
1	ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού	2	2

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΤΕ

α/α	ΚΛΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ	ΑΝΑΛΥΣΗ ΘΕΣΕΩΝ
1	ΤΕ17 Διοικητικών-Λογιστών	1	1
2	ΤΕ19 Πληροφορικής	1	1

Ενδείξεις του πίνακα για τις κατηγορίες ΠΕ και ΤΕ:

Στη στήλη «ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ» περιλαμβάνεται το σύνολο των θέσεων κατά κλάδο, οι οποίες αναλύονται παραπλευρώς.

Στη στήλη με την ένδειξη (1) περιλαμβάνεται ο αριθμός των θέσεων για τις οποίες η εμπειρία λαμβάνεται υπόψη και βαθμολογείται ως κριτήριο κατάταξης.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'

ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΔΙΟΡΙΣΜΟΥ

1. ΓΕΝΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΔΙΟΡΙΣΜΟΥ

Οι υποψήφιοι πρέπει:

1. Να είναι Έλληνες πολίτες.

Για όσους έχουν αποκτήσει την ελληνική ιθαγένεια με πολιτογράφηση πρέπει να έχει παρέλθει ένα (1) τουλάχιστον έτος από την απόκτησή της, μέχρι την ημερομηνία λήξεως της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων.

Εξαιρέση: Δικαιούνται να είναι υποψήφιοι και πολίτες των Κρατών - μελών της Ευρωπαϊκής Ενώσεως. Για τους πολίτες αυτούς απαιτείται η γνώση της Ελληνικής γλώσσας σε βαθμό επαρκή για την άσκηση των καθηκόντων του οικείου κλάδου η οποία αποδεικνύεται με πιστοποιητικό αλληγομάθειας (ν. 2113/1996 άρθρο 10 παρ. 1) που χορηγείται από το Κέντρο Ελληνικής γλώσσας (ημλ. (2310) 468101/3 και (210) 3836549) των κατωτέρω επιπέδων:

Γ' ΕΠΙΠΕΔΟ: Για την Κατηγορία Τεχνολογικής Εκπαίδευσης, μη Διοικητικού Προσωπικού

Δ' ΕΠΙΠΕΔΟ: Για την Κατηγορία Πανεπιστημιακής και Τεχνολογικής Εκπαίδευσης Διοικητικού Προσωπικού.

Επίσης, αποδεικνύεται με αντίστοιχο πιστοποιητικό του Σχολείου της Ελληνικής Γλώσσας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Πανεπιστημιακό, Θεσσαλονίκη, Τ.Κ. 54006, τηλ: 2310/997571-72-76) το οποίο χορηγείται ύστερα από σχετική εξέταση του υποψηφίου ή από άλλη σχολή ή σχολείο Ελληνικής Γλώσσας.

Δικαιούνται επίσης να είναι υποψήφιοι και όσοι απέκτησαν την ελληνική ιθαγένεια με πολιτογράφηση αλλά δεν έχει παρέλθει έτος από την απόκτησή της, εφόσον, μέχρι την απόκτησή της ήταν υπήκοοι κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ενώσεως.

Γίνονται επίσης δεκτοί για πλήρωση των προκηρυσσασμένων θέσεων, Εθροισηπειρώτες, Κύπριοι Ομογενείς και Ομογενείς αλλοδαποί, που προέρχονται από την Κωνσταντινούπολη και από τα νησιά Ίμβρο και Τένεδο, χωρίς να απαιτείται πιστοποιητικό ελληνικής ιθαγένειας, υπό την προϋπόθεση ότι η ιδιότητά τους ως Ελλήνων κατά το γένος και την συνείδηση αποδεικνύεται με άλλους τρόπους (ν.δ. 3882/1958).

2. Να έχουν γεννηθεί Για τις κατηγορίες ΠΕ και ΤΕ έως και το έτος 1965.

3. Να έχουν την υγεία και τη φυσική καταλληλότητα που τους επιτρέπει την εκτέλεση των καθηκόντων της θέσης που επιλέγουν.

4. Κατά τον χρόνο λήξεως της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων και κατά τον χρόνο του διορισμού να μην έχουν κώλυμα διορισμού για λόγους που αναφέρονται στα άρθρα 16 παρ. ν. 1188/1981.

Σημείωση: Η απονομή χάριτος δεν αίρει το κώλυμα από παινική κατάδική του υποψηφίου για διορισμό, εφόσον μέχρι την τελευταία ημέρα υποβολής των αιτήσεων δεν έχει εκδοθεί το κατά το άρθρο 47 παρ. 1 του Συντάγματος, διάταγμα που να αίρει το σχετικό κώλυμα για το συγκεκριμένο υποψήφιο.

Β. Οι άνδρες μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις ή να έχουν αποκλιθετεί νόμιμα από αυτές.

Εξαιρέση δεν απαιτείται εκδήλωση των στρατιωτικών υποχρεώσεων για τους παλιότες κοστές - μέλους της Ειδικής ή Ενώσεως, για τους οποίους δεν προβλέπεται στη χώρα τους τέτοιο κώλυμα.

Τα ανωτέρω πρέπει να συντρέχουν τόσο κατά το χρόνο λήξης της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων συμπλήρωσης όσο και κατά το χρόνο του διορισμού.

6. Τακτικοί υπάλληλοι των δημοσίου, ΝΠΔΔ και Ο.Τ.Α. Α' και Β' βαθμίδας, που διαρίτηκαν με τις διατάξεις του ν. 2190/1904 δεν έχουν δικαίωμα να συμμετέχουν σε διαδικασία πλήρωσης θέσεων των κλάδων του άρθρου 14 παρ. 1, με τις διατάξεις του ίδιου νόμου, πριν παρέλθει πενήντα (50) ημερομηνία διορισμού τους. (παρ. 5 άρθρο 10 του ν. 2529/2000).

II. ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ ΔΙΟΡΙΣΜΟΥ ΚΑΤΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΚΑΙ ΚΛΑΔΟ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (ΠΕ)

ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού, Θέσεις δύο (2).

α/α	ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ	Κύρια Προσόντα (κύριος πίνακας κατάταξης)
1	Πτυχίο ή δίπλωμα οποιουδήποτε Τμήματος ΑΕΙ ή Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (ΕΑΠ) ΑΕΙ ή Προγράμμάτων Σπουδών Επίλογής (ΠΣΕ) ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της αλλοδαπής*	X
2	Γνώση Χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (I) επεξεργασίας κειμένων, (II) υπολογιστικών φύλλων και (III) υπηρεσιών διαδικτύου.	X
3	Καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας.	X

* Γίνονται δεκτά με τα παραπάνω υπόλοιπα τυπικά προσόντα:
α) κάτοχο πτυχίων ή διπλωμάτων τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, που έχουν αποκτήσει σε χώρες μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στους οποίους έχει χορηγηθεί πράξη αναγνώρισης των γλωσσικών στοιχείων από το Συμβούλιο του άρθρου 10 του πλ. 165/2008 (ΦΕΚ 149 Α'), όπως ισχύει κάθε φορά και.
β) κάτοχο τίτλων μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, που έχουν αποκτήσει σε χώρες μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στους οποίους έχει αναγνωρισθεί το δικαίωμα άσκησης επαγγελματικού καταχωρημένου επαγγέλματος σύμφωνα με σχετική απόφαση αναγνώρισης επαγγελματικής εκπαίδευσης που χορηγείται από την αρμόδια αρχή του άρθρου 13 του π.δ. 231/1998 (ΦΕΚ 178 Α').

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Με X σημειώνονται τα απαιτούμενα προσόντα.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (ΤΕ)

ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ17 Διοικητικών-Λογιστικών, Θέση μία (1).

α/α	ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ	Κύρια Προσόντα (κύριος πίνακας κατάταξης)
1	Πτυχίο ή δίπλωμα Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Διοίκησης Παραγωγικών Μονάδων ή Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή Τοπικής Αυτοδιοίκησης ή Διοίκησης Μονάδων Υγείας και Πρόνοιας ή Ελεγκτικών και Αξιοπιστικών Εργασιών ή Λογιστικής ή Ναυτιλιακών Επιχειρήσεων και Μεταφορών ή Στελεχών Συνεταιριστικών Οργανώσεων και Εκπαιδευτικών ή Χρηματοοικονομικής και Ασφαλιστικής ή Χρηματοοικονομικής και Ελεγκτικής ή Χρηματοοικονομικών Εφαρμογών ή Χρηματοοικονομικών Υπηρεσιών - Επιχειρήσεων στις Ανατολικοευρωπαϊκές Χώρες ΤΕ1 ή το ομώνυμο πτυχίο ή δίπλωμα Προγραμμάτων Σπουδών Επίλογής (ΠΣΕ) ΤΕ1 της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας ή το ομώνυμο πτυχίο ΚΑΤΕΕ ή ισότιμος τίτλος της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας*.	X
2	Γνώση Χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (I) επεξεργασίας κειμένων, (II) υπολογιστικών φύλλων και (III) υπηρεσιών διαδικτύου.	X
3	Καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας.	X
4	Εμπειρία ενός (1) έτους σε λογιστικές εργασίες.	X

* Γίνονται δεκτά με τα παραπάνω υπόλοιπα τυπικά προσόντα
α) κάτοχο πτυχίων ή διπλωμάτων τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, που έχουν αποκτήσει σε χώρες μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στους οποίους έχει χορηγηθεί πράξη αναγνώρισης επαγγελματικής εκπαίδευσης από το Συμβούλιο του άρθρου 10 του π.δ. 165/2008 (ΦΕΚ 149 Α'), όπως ισχύει κάθε φορά και.
β) κάτοχο τίτλων μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, που έχουν αποκτήσει σε χώρες μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στους οποίους έχει αναγνωρισθεί το δικαίωμα άσκησης επαγγελματικού καταχωρημένου επαγγέλματος σύμφωνα με σχετική απόφαση αναγνώρισης επαγγελματικής εκπαίδευσης που χορηγείται από την αρμόδια αρχή του άρθρου 13 του π.δ. 231/1998 (ΦΕΚ 178 Α').

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε' ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΠΙΝΑΚΩΝ - ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Ο Δήμος υποχρεούται να καταρτίσει, να φαρτρήσει και να αποστείλει στο ΑΣΕΠ τους πίνακες κατάταξης των υποψηφίων εντός σαράντα πέντε (45) ημερών το αργότερο από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των δηλώσεων (παρ. 8 του άρθρου 10 του ν. 3051/2002, ως ισχύει μετά την αντικατάστασή του με την παρ. 1 του άρθρου 4 του ν. 2880/2004).

Οι πίνακες κατάταξης των υποψηφίων συντάσσονται από τριμελή επιτροπή του Δήμου Ρεντίνας και έχει οριστεί με την 97.7.6.2006 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, η οποία είναι σε ισχύ και για την τήρηση της όλης διαδικασίας εφαρμογής της προκήρυξης. Στους πίνακες περιλαμβάνονται τα στοιχεία τα οποία λήφθηκαν υπόψη για τον καθορισμό της σειράς προτεραιότητας των υποψηφίων.

Οι ανωτέρω πίνακες αναρτώνται στο Δημοτικό Κατάστημα και στο κατάστημα της Δημοτικής Αυτοδιοίκησης Θεσσαλονίκης σχετιζομένου σχετικού προεκτύπου που υπογράφεται από δύο υπαλλήλους του Δήμου και της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης Θεσσαλονίκης, αντίστοιχα.

Κατά των πινάκων επιτυχίας επιτρέπεται η άσκηση ενστάσεως μέσα σε αποκλειστικό προθεσμία δέκα (10) ημερών που αρχίζει από την επομένη ημέρα της ανάρτησής τους. Η άσκηση της ενστάσεως γίνεται με κατάθεση της ή με αποστολή συστημένης επιστολής απειληθείς στο ΑΣΕΠ. Στην ένσταση πρέπει να επισυνάπτεται, και υποδεικνυτικά καταβολής προβόλου σαράντα (40) ευρώ που εκδίδεται από Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (Δ.Ο.Υ.), άλλως η ένσταση δεν εξετάζεται. Μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των ενστάσεων οι πίνακες κατάταξης ή με τις σχετικές απήξεις και δικαιολογητικά θα παρασταθούν από το Δήμο στο ΑΣΕΠ για έλεγχο. Το ΑΣΕΠ προβλέπει σε αυτοπύργατο έλεγχο, εξετάζει τις υποβληθείσες ενστάσεις και εκδίδει σχετική απόφαση.

Αν ενώ των παραπάνω ελέγχου δεν επέρχονται μεταβολές στον πίνακα διαριστέων, ο πίνακας αυτός αποστέλλεται αμέσως με μέριμνα του Δήμου για δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως (Τεύχος Παράρτημα).

Αν από τον προηγούμενο έλεγχο νομιμότητας ή την αποδοχή ένστασης επέρχεται μεταβολή της σειράς υποψηφίων στον πίνακα κατάταξης, τότε διότι διαγράφεται εως διούλι βιβλίου εκ παλιά κατάσταση εκάστη που είχε ήδη εξετασθεί από το Δήμο για την μεταβολή και την α.τ.α αυτής εως τηλεφωνικά, ε.ε.σ. τελεματικά επί αποδείξει εως με τηλεματωπιύμ ε.ε.σ. με ηλεκτρονικό τηλετηλεματωπιύμ και του γνωστοποιείται ότι μπορεί να υποβάλει στο ΑΣΕΠ τυχόν αντιρρήσεις του μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την επομένη της λήψης της ειδοποίησης.

Εφόσον υποβληθούν αντιρρήσεις εκδικάζονται από το αρμόδιο Τμήμα του ΑΣΕΠ και η ειδοποίηση που στη στέλλεται στο Δήμο η οποία επιτροπή του οποίου καταρτίσει σύμφωνα με την παρ. 8 του άρθρου 10 του ν. 3051/2002 ως ισχύει μετά την αντικατάστασή του με την παρ. 1 του άρθρου 4 του ν. 2880/2004 εντός είκοσι (20) ημερών μετά την παραλαβή της σχετικής απόφασης του ΑΣΕΠ. τους οριστικούς πίνακες κατάταξης και διοριστέων σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση του αρμόδιου Τμήματος του ΑΣΕΠ, και αποστέλλει τους τίτλους διοριστέων για δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως (Τεύχος Παράρτημα).

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ'

ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΠΡΟΣΑΡΜΟΧΗ ΜΕΧΡΙ ΤΗΝ ΟΡΙΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΠΙΝΑΚΩΝ

Οι υποψήφιοι που περιλαμβάνονται στον πίνακα κατάταξης μέχρι τον αριθμό των θέσεων που προκηρύχθηκαν μπορούν να προληφθούν αμέσως πριν τον αυτοπύργατο ή επί ένσταση έλεγχο των πινάκων από το ΑΣΕΠ, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου η οποία θα διαρκέσει και' ανώτατο όριο μέχρι την προηγούμενη της δημοσίευσης των ατομικών πράξεων διορισμού βάσει του πίνακα διοριστέων. Μετά τη δημοσίευση των πινάκων διοριστέων οι κατά τα ανωτέρω προληφθέντες και των ε.ε.σ. περιλαμβάνονται σ' αυτούς απαλλάσσονται το αργότερο την προηγούμενη της δημοσίευσης των ατομικών πράξεων διορισμού των περιλαμβανομένων στον πίνακα διοριστέων. Οι αυτοπύργατο λαμβάνουν τις αποδοχές του προβλέπονται για την απαλλαγμένη τους έως την ημέρα της απόλυσης χωρίς οποιαδήποτε αποζημίωση από την οποία αυτή. Οι προληφθέντες που προληφθούν και στον πίνακα διοριστέων συνεχίζουν να απασχολούνται με την ανωτέρω σύμβαση εργασίας μέχρι την προηγούμενη της δημοσίευσης τους που θα γίνει μετά τη δημοσίευση της πρώτης διοριστικής στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Η πρώτη διαγραφή των περιλαμβανομένων στον πίνακα διοριστέων, οι οποίοι είχαν προσληφθεί με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου βάσει του πίνακα κατάταξης θα ε.ε.σ. αναδρομική ισχύ από την ημερομηνία της αρχικής κατά τα ανωτέρω προληφθέντες τους με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ζ'

ΔΙΚΑΙΟΔΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΟΡΙΣΜΟΥ

1. Οι διοριστέοι πρέπει να καταθέσουν κατά τον χρόνο διορισμού στο Δήμο πιστοποιητικό στρατολογικής κατάστασης, αντίγραφο παιδικού μητρώου καθώς και τα λοιπά απαιτούμενα κατά νόμο δικαιολογητικά διακριτικά εντός της οριζόμενης από το νόμο προθεσμίας, άλλως οι υποψήφιοι τίθενται εκτός της διαδικασίας του διορισμού και καλούνται για αναπλήρωση οι αμέσως επόμενοι.

Οι δικαιούχοι που περιλαμβάνονται στον πίνακα διοριστέων διορίζονται υποχρεωτικά μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την λήξη της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών.

2. Για τις ε.ε.σ. περιπτώσεις πρόληψης (όπως αναφέρονται στα τεύχος του Κεφαλαίου Α') οριστερή:

Για την απόδειξη της υπό στοιχείο (Α) περίπτωσης

α) βεβαίωση της Αστυνομικής Διεύθυνσης στην περιοχή της οποίας έλαβε χώρα το γεγονός,

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ'

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΚΑΤΑΤΑΞΗΣ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΑΥΤΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΠΕ ΚΑΙ ΤΕ

Α. ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ	ΜΟΝΑΔΕΣ
Τίτλος σπουδών ΠΕ και ΤΕ κατηγορίας που απαιτείται σύμφωνα με την προκήρυξη	Οι μονάδες του βαθμού του τίτλου υπολογίζονται σε δεκάδικη κλίμακα με δύο δεκαδικά ψηφία, ε.ε. τον αριθμό εκτό (100)
Για τις κατηγορίες ΠΕ και ΤΕ, δεύτερος τίτλος σπουδών με αντικείμενο συναφές με το γνωστικό αντικείμενο της θέσης και της αυτής εκπαιδευτικής βαθμίδας με τον τίτλο σπουδών του υπα. τίτλου σύμφωνα με την οικεία προκήρυξη	150
Για τις κατηγορίες ΠΕ και ΤΕ, πιστοποιητικό επιτυχούς παρακολούθησης προγραμμάτων ή σεμιναρίων επαγγελματικής κατάρτισης του ΟΑΕΔ σε αντικείμενο συναφές με το αντικείμενο της θέσης (βλ. ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ')	70
Για τις κατηγορίες ΠΕ και ΤΕ	
- Διδακτορικό δίπλωμα στο γνωστικό αντικείμενο της θέσης:	300
- Διδακτορικό δίπλωμα σε άλλο γνωστικό αντικείμενο:	150
- Μεταπτυχιακός τίτλος ετήσιας τουλάχιστον φοίτησης στο γνωστικό αντικείμενο της θέσης:	150
- Μεταπτυχιακός τίτλος ετήσιας τουλάχιστον φοίτησης σε άλλο γνωστικό αντικείμενο:	50
Για τον υποψήφιο που κατέχει δύο τίτλους μεταπτυχιακών σπουδών η βαθμολογία είναι αθροιστική.	
Β. ΕΜΠΕΙΡΙΑ	
Για τους πρώτους δώδεκα μήνες:	5 μονάδες ανά μήνα
Για τους επόμενους δώδεκα μήνες:	3 μονάδες ανά μήνα
Για τους επόμενους δώδεκα μήνες:	3 μονάδες ανά μήνα
Για τους επόμενους δώδεκα μήνες:	3 μονάδες ανά μήνα
Για τους επόμενους δώδεκα μήνες:	5 μονάδες ανά μήνα
Η αντίστοιχη εμπειρία προσοφείλεται για όσους υποψήφιους υπήχτησαν στις περιπτώσεις που αναφέρονται στο ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ'	
Εμπειρία με δικαίωμα προαγωγής κατά 50%.	
Για τον υπολογισμό των μονάδων στο κριτήριο της εμπειρίας υπολογίζεται και ο χρόνος που διανύθηκε βάσει συμβάσεων μιας ημέρας.	
Γ. ΓΝΩΣΗ ΞΕΝΗΣ ΓΛΩΣΣΑΣ	
- Για άριστη γνώση:	70
- Για πολύ καλή γνώση:	50
- Για καλή γνώση:	30
- Για μέτρια γνώση (βαθμολογείται η συγκεκριμένη γλώσσα μόνο εφόσον απαιτείται από την οικεία προκήρυξη)	10
Για τον υποψήφιο που γνωρίζει περισσότερες ξένες γλώσσες η βαθμολογία είναι αθροιστική.	
Δ. ΕΝΤΟΠΙΟΤΗΤΑ	
Για τους δημότους δήμους ή κοινότητες πληθυσμού μέχρι και δέκα χιλιάδες κατοίκους, εφόσον επιθυμούν το διορισμό τους σε θέσεις του δήμου ή της κοινότητας του οποίου είναι δημότες ή σε θέσεις δημοτικής ή κοινοτικής επιχείρησης ή νομικού προσώπου ή ιδρύματός τους και δεσμεύονται να μη μετακομίσουν σε αυτές επί μία τουλάχιστον δεκαετία	150
ΙΣΟΒΑΘΜΙΑ	
Αν οι ανατίθεται μονάδες συμπέτουν μεταξύ των υποψηφίων των προηγούμενων προηγείται αυτός που έχει περισσότερες μονάδες στο πρώτο κριτήριο (τίτλος σπουδών) και, αν αυτές συμπέτουν, εκείνος που έχει περισσότερες μονάδες στο δεύτερο κριτήριο (δεύτερος τίτλος σπουδών) και ούτω καθεξής. Αν εξαντληθούν τα κριτήρια χωρίς να καταστεί δυνατός ο καθορισμός της σειράς μεταξύ των υποψηφίων, προηγείται αυτός που έχει τον ελαχίστο σε τίτλο σπουδών με βάση το έτος απόκτησής του, και αν και αυτό συμπέττει προηγείται ο μεγαλύτερος στην ηλικία με βάση την ημερομηνία γέννησής του. Αν εξαντληθούν όλα τα κριτήρια κριτήρια, η μεταξύ τους σειρά καθορίζεται με δημοσίως κληρωτική η οποία διενεργείται πριν την κατάρτιση των οριστικών πινάκων.	

συμμετοχής του υποψηφίου στο διανυσματό. Η προσκόμιση των ανωτέρω καταστάσεων είναι ενδεικτική και αρκεί να αναφέρεται σε αυτές έστω και μία μόνο παράσταση στα δικαστήρια ή ένα μόνο συμβόλαιο κατ' έτος. Μόνο 5% για τα έτη κατά τα οποία ο δικηγόρος θα κερκνίζει μηδενική απασχόληση (καμία απλήτως παράσταση και κανένα συμβόλαιο δεν θα προσμετράται χρόνος εμπειρίας).

(4) Επικρατούμενο αντίγραφο από το Δικηγορικό Σύλλογο της κατατεθείσας σε αυτόν βεβαίωσης του δικηγόρου στον οποίο ασκήθηκε.

Οι έμμισθοι δικηγόροι, εφόσον τυχόν αυτοί δεν πραγματοποιούν παραστάσεις στα δικαστήρια και δεν συντάσσουν συμβόλαια πελατών τους, επί όσον τολάχιστον χρόνο είναι έμμισθοι, προσκομίζουν βεβαίωση του αιρετού ο τον οποίο εργάζονται ως έμμισθοι είτε αυτός είναι δημόσιος είτε ιδιωτικός, από την οποία να προκύπτει το είδος της δικηγορικής υπηρεσίας που προσφέρουν και το τρόπο πληρωμής τους.

γ. Έρευνα ή συμμετοχή σε ερευνητικά κέντρα ή προγράμματα.

Η έρευνα ή η συμμετοχή σε ερευνητικά κέντρα ή προγράμματα μπορεί να ληφθεί ως χρόνος εμπειρίας υπό την απαραίτητη προϋπόθεση ότι ο επικεφαλής του κέντρου ή του προγράμματος θα χορηγήσει βεβαίωση στην οποία θα αναφέρεται λεπτομερώς το αντικείμενο έρευνας κκ., η διάρκεια του συγκεκριμένου προγράμματος, ο χρόνος συμμετοχής του υποψηφίου, η ειδικότητα ανασχόλησής του με το αντικείμενό του και η συμβολή του στην έρευνα ή τον προγράμματα καθώς και τη συμβολική σχέση με την οποία συνδέεται με το φορέα που εκτέλεσε το πρόγραμμα. Είναι αυτοσφύρα ότι τα ανωτέρω ισχύουν εφόσον ο υποψήφιος κατά τη διάρκεια της συμμετοχής του κατείχε τον απαιτούμενο από την προκήρυξη βασικό τίτλο σπουδών.

δ. Στρατηγική θητεία

De χρόνου εμπειρίας αναγνωρίζεται και η εμπειρία που προκύπτει κατά τη διάρκεια της στρατηγικής θητείας. Η βεβαίωση των αρμοδίων αρχών πρέπει να αναφέρει τη διάρκεια της απασχόλησης. Σε περίπτωση κατά την οποία απαιτείται εξειδικευμένη εμπειρία ή προκειμένου ο υποψήφιος να τύχει του πλεονεκτήματος της προσαύθησης κατά 50%, από τη βεβαίωση πρέπει να προκύπτει και το είδος της απασχόλησης. Στην περίπτωση αυτή η σχετική ειδικότητα πρέπει να έχει αποκτηθεί πριν την κατήληση του υποψηφίου, ενώ στην περίπτωση που η ειδικότητα αποκτάται κατά τη διάρκεια της θητείας, η σχετική εμπειρία αναγνωρίζεται από την απόκτησή της και μετά.

ε. Προγράμματα STAGE

Ος χρόνος εμπειρίας θεωρείται και η συμμετοχή στα προγράμματα απόκτησης επαγγελματικής εμπειρίας STAGE του ΟΑ.Ε.Δ. (Παρ. Β άρθρο 24 ν. 3200/2003). Η σχετική βεβαίωση εκδίδεται από τον ΟΑ.Ε.Δ. Τετ. ή Υπηρεσία Προγραμμάτων STAGE (Λεωφ. Τετάρου 125 και Λύρα 140, Κηφισιά). Σε περίπτωση κατά την οποία απαιτείται εξειδικευμένη εμπειρία ή προκειμένου ο υποψήφιος να τύχει του πλεονεκτήματος της προσαύθησης κατά 50%, από τη βεβαίωση πρέπει να προκύπτει και τα αντικείμενα του προγράμματος.

2. Επιστημονικές σκετική με τον υπολογισμό της εμπειρίας και λοιπές διευκρινήσεις.

α. Ο χρόνος εμπειρίας υπολογίζεται μετά την απόκτηση του βασικού τίτλου σπουδών και αποπίπτει από την προκήρυξη και όταν απαιτείται όσον άσκησης επαγγέλματος μετά την απόκτηση της άδειας, εκτός των περιπτώσεων που ορίζεται διαφορετικά στην προκήρυξη.

β. Ο χρόνος εμπειρίας που δηλώνει, ο κάθε υποψήφιος ποίπει να συμκρυνεί με τον χρόνο που προκύπτει από την βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα. Χρόνος εμπειρίας που περιέχεται στην υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου και δεν καλύπτεται από ασφαλιστικές εισφορές και το αντίθετο δεν λαμβάνεται υπόψη και σφαιρείται.

γ. Εάν η ασφαλιστική κάλυψη προκύπτει από ημερομίσθια, οι μήνες εμπειρίας υπολογίζονται σε διαιρεθεί το σύνολο των πραγματοποιηθέντων ημερομισθίων δια του (25).

Οι μήνες εμπειρίας μπορεί να προκύπτουν και με απαίρεση των ημερομισθίων ένορης και λήξης του χρονικού διαστήματος εμπειρίας. Στην περίπτωση αυτή εάν οι ημέρες του συνόλου των διαστημάτων της εμπειρίας είναι μεγαλύτερες ή ίσες των 30 ημερών, μετατρέπονται σε μήνες διακόνας δια του 30 και λαμβάνοντας το ακέραιο μέρος του αριθμού που προκύπτει.

δ. Οι επαγγελματίες αυτοαπληρωτές που εργάζονται ως εταίροι στα δικό τους αυτοκίνητο αναδικαύουν την εμπειρία τους με πιστοποιητικό του Ισμείου Συναδέσφους Αποκνητιστών, που βεβαίωση το χρόνο της ασφάλισής τους σε αυτό σε συνδυασμό με υπεύθυνη δήλωση κατά το άρθρο Β του ν. 1593/1998, στην οποία ενδρλώνονται σαφώς ότι οι ίδιοι είναι εταίροι του αυτοκινήτου τους και διαθέτουν την εμπειρία που οφείλει δηλώνουν στην αίτησή τους.

Ο τρόπος επικύρωσης όλων των αντιγράφων ορίζεται στο τέλος του Κεφαλαίου Γ' της προκήρυξης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'

ΤΙΤΛΟΙ ΓΛΩΣΣΟΜΑΘΕΙΑΣ - ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ

Η άριστη γνώση της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται:

α) Για την Αγγλική γλώσσα με πτυχίο CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH (CPE) του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE ή με πτυχίο CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH του Πανεπιστημίου MICHIGAN ή με πτυχίο CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH του Πανεπιστημίου CENTRAL LANCASHIRE ή με πτυχίο CERTIFICATE IN PROFICIENT COMMUNICATION του EXCELCEL INTERNATIONAL LONDON EXAMINATIONS ή International English Language Testing System (IELTS) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) ή The British Council ή IDP Education Australia IELTS Australia με βαθμολογία από 7,5 κα. άνω ή με Κρατικό Παιδαγωγικό Γλωσσολογικό επίπεδο Γ2 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 1θ του άρθρου 13 του ν. 3149/2003.

β) Για τη Γαλλική γλώσσα με τίτλο ALLIANCE FRANCAISE ή πιστοποιητικό D.A.L.F. - OPTION LETTRES ή DIPLOME DE LANGUE ET LITTÉRATURE FRANÇAISE (SORBONNE II) (μέχρι το 1999) ή τίτλος του διπλό-μηνιας ήτοι DIPLOME D'ÉTUDES FRANÇAISES (SORBONNE II) ή DALF C2 ή με πτυχίο Certificat V.B.L.T. Niveau professionnel του Πανεπιστημίου Γενεύης ή με Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσολογίας επιπέδου Γ2 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003.

γ) Για τη Γερμανική γλώσσα με πτυχίο GROSSE DEUTSCHES SPRACHDIPLOM (GDS) ή KLEINES DEUTSCHES SPRACHDIPLOM (KDS) του Πανεπιστημίου Ludwig-Maximilian του Μονάχου ή με πτυχίο Zertifikat V.B.L.T. Professionelles Leben του Πανεπιστημίου Γενεύης ή με Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσολογίας επιπέδου Γ2 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003.

δ) Για την Ιταλική γλώσσα με πτυχίο DIPLOMA SUPERIORE DI LINGUA E CULTURA ITALIANA ή DIPLOMA DI LINGUA E CULTURA ITALIANA ή DIPLOMA DI TRADUTTORE ή DIPLOMA DEL CORSO SUPERIORE DI TRADUTTORE ή CERTIFICATO DI CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA, LIVELLO 5 (CEU 5) του Πανεπιστημίου της Περόντζια ή με πτυχίο Certificat V.B.L.T. Niveau professionnel του Πανεπιστημίου Γενεύης ή με Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσολογίας επιπέδου Γ2 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003.

ε) Για την Ισπανική γλώσσα DIPLOMA DELE SUPERIOR DE ESPAÑOL ή DIPLOMA DE ESPAÑOL COMO LENGUA EXTRANJERA (NIVEL SUPERIOR) (Ministry of Education) ή CERTIFICADO SUPERIOR E.O.I. (ESCUELAS OFICIALES DE IDIOMAS) (Ministry of Education) ή με Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσολογίας επιπέδου Γ2 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003.

στ) Για τη Ρωσική γλώσσα με πτυχίο РУССКО́Й ЯЗЫ́К - ДИПЛО́М СПЕЦИА́ЛИЗИРОВА́НОГО ПУ́НКТУ АБИТУРИЭ́НТОВ ή με Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσολογίας επιπέδου Γ2 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003.

Η καλή γνώση της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται

α) Για την Αγγλική γλώσσα με πτυχίο CERTIFICATE IN ADVANCED ENGLISH (CAE) του Πανεπιστημίου του CAMBRIDGE ή με πτυχίο ADVANCED PROFICIENT CERTIFICATE IN ENGLISH (ALCE) της ΕΛΛΗΝΟΑΜΕΡΙΚΑΝΙΚΗΣ ΕΝΔΟΣΕΩΣ ή με πτυχίο Certificate in English (Council of Europe Level C1) Level 3 - Proficient User, του Πανεπιστημίου CENTRAL LANCASHIRE ή με πτυχίο CERTIFICATE IN ADVANCED COMMUNICATION του EDEXCEL INTERNATIONAL LONDON EXAMINATIONS ή TEST OF ENGLISH FOR INTERNATIONAL COMMUNICATION (TOEIC) βαθμολογία από 785 και άνω του EDUCATIONAL TESTING SERVICE/CHAUNCEY, USA ή International English Language Testing System (IELTS) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) - The British Council - IDP Education Australia, IELTS Australia με βαθμολογία από 6 έως 7 ή Business English Certificate - Higher (BEC Higher) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) ή Integrated Skills in English Level 3 του TRINITY COLLEGE LONDON (Trinity ISE III) ή με Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσολογίας επιπέδου Γ1 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003.

β) Για τη Γαλλική γλώσσα με πτυχίο DIPLOME D'ÉTUDES SUPÉRIEURES (DES) (χορηγείται μέχρι το 1998) ή DELF 2^o NIVEAU (UNITS A5 ET A6) ή CERTIFICAT PRATIQUE DE LANGUE FRANÇAISE (SORBONNE II) ή (DALF C1) ή με πτυχίο Certificat V.B.L.T. Niveau opérationnel του Πανεπιστημίου Γενεύης ή με Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσολογίας επιπέδου Γ1 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003.

γ) Για τη Γερμανική γλώσσα με πτυχίο ZENTRALE MITTELSTUFENPRÜFUNG (ZMP) ή ZENTRALE COORSTUFENPRÜFUNGS (ZOP) ή PRÜFUNG WIRTSCHAFTSDEUTSCHE (PW) του Ινστιτούτου Goethe ή με πτυχίο Zertifikat V.B.L.T. Selbständiges Leben του Πανεπιστημίου Γενεύης ή με Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσολογίας επιπέδου Γ1 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003.

δ) Για την Ιταλική γλώσσα με πτυχίο DIPLOMA DI LINGUA ITALIANA ή CERTIFICATO DI CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA LIVELLO 4 (CEU 4) ή με πτυχίο Certificat V.B.L.T. Niveau opérationnel του Πανεπιστημίου Γενεύης ή με Πιστοποίηση P.L.I.D.A. C2 ή P.L.I.D.A. B (έως το 2003) ή P.L.I.D.A. C1 ή P.L.I.D.A. C (έως το 2003) ή με Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσολογίας επιπέδου Γ1 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003.

ε) Για την Ισπανική γλώσσα με πτυχίο CERTIFICADO ELEMENTAL E.O.I. (ESCUELAS OFICIALES DE IDIOMAS) ή με Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσολογίας επιπέδου Γ1 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003.

στ) Για τη Ρωσική γλώσσα με πτυχίο РУССКО́Й ЯЗЫ́К - ПОСΠОРОГОВЫ́Й УРОВЕНЬ (ИЗПИТОВА́НО ПУ́НКТУ АБИТУРИЭ́НТОВ) ή με Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσολογίας επιπέδου Γ1 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003.

Η καλή γνώση της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται

α) Για την Αγγλική γλώσσα με πτυχίο FIRST CERTIFICATE IN ENGLISH (FCE) του Πανεπιστημίου CAMBRIDGE ή με πτυχίο (MCCCE) MICHIGAN CERTIFICATE OF COMPETENCY IN ENGLISH του Πανεπιστημίου MICHIGAN ή με πτυχίο Certificate in English (Council of Europe Level B2) Level 2 - Independent User, του Πανεπιστημίου CENTRAL LANCASHIRE ή με πτυχίο CERTIFICATE IN UPPER INTERMEDIATE COMMUNICATION του EDEXCEL INTERNATIONAL LONDON EXAMINATIONS ή TEST OF ENGLISH FOR INTERNATIONAL COMMUNICATION (TOEIC) βαθμολογία από 505 και άνω ή με International English Language Testing System (IELTS) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) - The British Council - IDP Education Australia, IELTS Australia με βαθμολογία από 4,5 έως 5,5 ή Business English Certificate - Vantage (BEC Vantage) από το University of Cambridge Local Examinations Syndicate (UCLES) ή Integrated Skills in English Level 2 του TRINITY COLLEGE LONDON (Trinity ISE II) ή με Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσολογίας επιπέδου Γ2 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003.

β) Για τη Γαλλική γλώσσα με πτυχίο DELF IER DEGRE (UNITES A1, A2, A3, A4) ή CERTIFICAT DE LANGUE FRANCAISE (το οποίο χορηγείται μέχρι το 1998) ή DELF B2) ή με πτυχίο Certificat V.B.L.T. Niveau social του Πανεπιστημίου Γενεύης ή με Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσολογίας επιπέδου B2 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003.

γ) Για τη Γερμανική γλώσσα με πτυχίο ZERTIFIKAT DEUTSCH FÜR DEN BERUF (ZDFB) του Ινστιτούτου Goethe ή Zertifikat V.B.L.T. Sociales Leben του Πανεπιστημίου Γενεύης ή με Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσολογίας επιπέδου B2 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003.

δ) Για την Ιταλική γλώσσα με πτυχίο CERTIFICATO DI CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA LIVELLO 3 (CELI 3) ή με πτυχίο Certificato V.B.L.T. Livello sociale του Πανεπιστημίου Γενεύης ή με πιστοποίηση F.L.I.D.A. B2 ή F.L.I.D.A. B (έως το 2003) ή με Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσολογίας επιπέδου B2 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003.

ε) Για την Ισπανική γλώσσα με πτυχίο DIPLOMA DE ESPAÑOL COMO LENGUA EXTRANJERA (NIVEL INTERMEDIO) ή DIPLOMA DELE BÁSICO DE ESPAÑOL (Módulo de Educación) ή με Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσολογίας επιπέδου B2 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003.

στ) Για τη Ρωσική γλώσσα με πτυχίο РУССКИЙ ЯЗЫК - ПОСРОВОБЫЙ УРОВЕНЬ (ИЗТЕПΟΥТО ПΟΥΣΚΙΝ ΑΘΗΝΩΝ) ή με Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσολογίας επιπέδου B2 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003.

Η μείωση γνώση της ξένης γλώσσας (όπου) ανήκειται το συγκεκριμένο επίπεδο γνώσης, μόνο εφόσον αιτιολογείται από την οικεία προκήρυξη αποδεικνύεται:

α) Για την Αγγλική γλώσσα με πτυχίο PRELIMINARY ENGLISH TEST (PET) ή International English Language Testing System (IELTS) - Βαθμολογία από 3 έως 4 ή Business English Certificate - Preliminary (BEC Preliminary) (UNIVERSITY OF CAMBRIDGE LOCAL EXAMINATIONS SYNDICATE (UCLES)) ή BASIC COMMUNICATION CERTIFICATE IN ENGLISH ή με πτυχίο Certificate in English (Council of Europe Level B1) Level 2 - Independent User, του Πανεπιστημίου CENTRAL LANCASHIRE ή πτυχίο CERTIFICATE IN INTERMEDIATE COMMUNICATION του EDUCOEL INTERNATIONAL LONDON EXAMINATIONS ή TEST OF ENGLISH FOR INTERNATIONAL COMMUNICATION (TOEIC) ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΑΠΟ 435 ΕΩΣ 500 (EDUCATIONAL TESTING SERVICES/CHANGUICY / USA ή Integrated Skills in English Level 1 του TRINITY COLLEGE LONDON (Trinity ISE I)) ή με Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσολογίας επιπέδου B1 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003.

β) Για τη Γαλλική γλώσσα με πτυχίο DELF B1) ή πτυχίο Certificat V.B.L.T. Niveau simple του Πανεπιστημίου της Γενεύης ή με Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσολογίας επιπέδου B1 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003.

γ) Για τη Γερμανική γλώσσα με πτυχίο ZERTIFIKAT DEUTSCH (ZDF) (Αρμόδιος για το ZDF είναι από κοινού το Ινστιτούτο Goethe (IGI), το Βαβελικό Νωερχαϊκό Συμβούλιο (EDK), το Αυστριακό Αίτιωμα Γερμανικής Γλώσσας (ÖSD) και τα Συστήματα Τεστ για την Μετακίνηση B1 E (MWT) ή ZERTIFIKAT DEUTSCH ALS FREMDSPRACHE (ZDAF) (Αντικαταστάθηκε από την 11.2000 (στην Ελλάδα από τον Μάιο του 2003) με το ZERTIFIKAT DEUTSCH (ZDF) ή πτυχίο Zertifikat V.B.L.T. Altägliches Leben του Πανεπιστημίου της Γενεύης ή με Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσολογίας επιπέδου B1 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003.

δ) Για την Ιταλική γλώσσα με πτυχίο CERTIFICATO DI CONOSCENZA DELLA LINGUA ITALIANA LIVELLO 2 (CELI 2) (ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΤΗΣ ΓΕΝΕΥΗΣ) ή πτυχίο Certificato V.B.L.T. Livello universitario του Πανεπιστημίου της Γενεύης ή με πιστοποίηση F.L.I.D.A. B1 ή με Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσολογίας επιπέδου B1 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003.

ε) Για την Ισπανική γλώσσα με πτυχίο DIPLOMA DE ESPAÑOL COMO LENGUA EXTRANJERA (NIVEL INICIAL) ή CERTIFICADO INICIAL DE ESPAÑOL COMO LENGUA EXTRANJERA (Módulo de Educación) ή με Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσολογίας επιπέδου B1 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003.

στ) Για την Ρωσική γλώσσα με πτυχίο РУССКИЙ ЯЗЫК - ЭЛЕМЕНТАРНЫЙ УРОВЕНЬ (ИЗТЕПΟΥТО ПΟΥΣΚΙΝ ΑΘΗΝΩΝ) ή με Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσολογίας επιπέδου B1 του ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του ν. 3149/2003.

ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΗ

Για την απόδειξη της γλωσσολογίας της Αγγλικής (άριστη, πολύ καλή, καλή και μέτρια) γίνονται επίσης δεκτά πιστοποιητικά αντίστοιχου επιπέδου πανεπιστημίων δημόσιου χαρακτήρα, εφόσον τα τελευταία αυτά έχουν τμήμα ή σχολή αγγλικής φιλολογίας ή γλώσσας και είναι πιστοποιημένα ή αναγνωρισμένα από αρμόδιο φορέα της οικείας χώρας για να διενεργούν εξετάσεις και να χορηγούν πιστοποιητικά γνώσης της αγγλικής γλώσσας στο αντίστοιχο επίπεδο ή συνεργάζονται για τη διενέργεια των εξετάσεων και την έκδοση των πιστοποιητικών αυτών με φορέα που είναι πιστοποιημένος ή αναγνωρισμένος σύμφωνα με τα ανωτέρω. Αν δεν υπάρχει φορέας πιστοποίησης ή αναγνώρισης στην οικεία χώρα απαιτείται βεβαίωση του αρμόδιου Υπουργείου ή της Προσέβας της χώρας στην Ελλάδα, ότι τα πιστοποιητικά που χορηγούνται σε τρίτους, οι οποίοι δεν έχουν ως μητρική γλώσσα την αγγλική, από πανεπιστήμια δημόσιου χαρακτήρα είναι αποδεκτά σε δημόσιες υπηρεσίες της αυτής χώρας ως έγκυρα αποδεικτικά γνώσης της αγγλικής γλώσσας στο αντίστοιχο επίπεδο. Ως οικεία χώρα νοείται χώρα, στην οποία μητρική ή επίσημη γλώσσα είναι η αγγλική (άρθρο 1 π.δ. 116/2008 ΦΕΚ 116/9.6.2008).

Οι υποψήφιοι, για την απόδειξη της γλωσσολογίας της Αγγλικής (άριστη, πολύ καλή, καλή και μέτρια), σύμφωνα με τα ανωτέρω, πρέπει να προσκομίσουν, πέραν του τίτλου σπουδών, προς απόδειξη των όρων αποδοχής αυτού, βεβαίωση του οικείου Πανεπιστημίου στην περίπτωση του πρώτου εδαφίου ή του αρμόδιου Υπουργείου ή της Προσέβας της χώρας στην Ελλάδα, στην περίπτωση του δεύτερου εδαφίου.

Όλοι οι τίτλοι σπουδών ξένης γλώσσας πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.



Επίσης:

α) Η άριστη γνώση της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται και με τους εξής τρόπους:

1) Με Πτυχίο Ξένης Γλώσσας και Φιλολογίας ή Πτυχίο Ξένων Γλωσσών Μετάφρασης και Διερμηνείας ΑΦΙ της ημεδαπής ή αντίστοιχο και ισότιμο σχολών της αλλοδαπής.

2) Με Πτυχίο, προπτυχιακό ή μεταπτυχιακό δίπλωμα ή διδακτορικό δίπλωμα οποιουδήποτε αναγνωρισμένου ιδρύματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της αλλοδαπής.

3) Με Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσολογικής επιπέδου Γ2.

4) Με Απολυτήριο ή/και απόλυση των αλλογενών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, εφόσον έχει αποκτηθεί μετά από κανονική φοίτηση τουλάχιστον 03 ετών στην αλλοδαπή.

Οι υπό στοιχείο 2) ή 4) τίτλοι σπουδών της αλλοδαπής θα πρέπει να συνοδεύονται επιπλέον και από βεβαίωση για το επίπεδο της εκπαιδευτικής βαθμίδας στην οποία ανήκουν, η οποία χορηγείται από τον Ο.Ε.Ε.Κ. ή από την αρμόδια Διεύθυνση του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων.

β) Η καλή γνώση της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται κα. με απολυτήρια ή πτυχία σχολείου της αλλοδαπής δευτεροβάθμιας ή μετ-δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης τριτοβάθμιας τουλάχιστον φοίτησης.

Όλα τα ανωτέρω που αφορούν την απόδειξη της γνώσης ξένης γλώσσας προσκομίζονται στο πρωτότυπο ή σε αντίγραφο επικυρωμένο από αρμόδιο όργανο, εφόσον δε έχουν εκδοθεί στην αλλοδαπή συνοδεύονται απορρητήρια και από επίσημη μετάφρασή τους. Η επίσημη μετάφραση όλων των πιστοποιητικών - τίτλων σπουδών ξένης γλώσσας γίνεται από αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών ή την Πρεσβεία ή το Γραφείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο ή από άλλο αρμόδιο δημοσίως βέβαιη του ν. 14826.12.2013/12.1914.

Σημείωση

α) Δεν απαιτείται η απόδειξη της γνώσης της ξένης γλώσσας εάν οι επικαλούμενοι τίτλοι σπουδών έχουν αποκτηθεί στα εξωτερικά, όπου τα μαθήματα διδασκούνται στην ίδια γλώσσα.

β) Ως πανεπιστήμια δημόσια χαρακτηρίζονται τα κρατικά ή ανήκοντα ή ιδρυόμενα από κρατικές φορείς ή οργανισμούς όπως οι οργανισμοί τοπικής αυτοδιοίκησης, περιφέρειες, κοινότητες, δημόσια νομικά πρόσωπα, κ.λπ. ανάλογα με την πολιτιστική συγκρότηση ή την οργάνωση της Διοίκησης της οικείας χώρας.

γ) Είναι αυτονόητο ότι τίτλοι σπουδών γνώσης ξένης γλώσσας υπερκείμενου επιπέδου αποδεικνύουν και τη γνώση κατώτερου (δηλούμενου) επιπέδου της ξένης γλώσσας.

Η άδεια επάρκειας διδασκαλίας ξένης γλώσσας δεν αποδεικνύει την άριστη γνώση ξένης γλώσσας (π.δ. 347/2003). Οι υποψήφιοι του είναι κύριος της σχετικής άδειας πρέπει να παρακομίσουν επ κλημένη αντίγραφο και ακριβή μετάφραση του τίτλου σπουδών βάσει του οποίου εκδόθηκε η άδεια ειδικότητας διδασκαλίας ξένης γλώσσας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ'**ΓΝΩΣΗ ΧΕΙΡΙΣΜΟΥ Η/Υ - ΤΡΟΠΟΙ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ**

Η γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου, αποδεικνύεται ως εξής:

1) είτε με πιστοποιητικά Πληροφορικής ή γνώσης χειρισμού Η/Υ των εκδιδόμενων από φορείς οι οποίοι πιστοποιούνται από τον Οργανισμό Παιδείας, Εθνικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης (Ο.Ε.Ε.Κ) με βάση τη διεθνή επί του θεματικού πεδίου, ή/και άλλων ομοίων αρμόδιων τοπικών, περιφερειακών, κοινότητας, δημόσια νομικά πρόσωπα, κ.λπ. ανάλογα με την πολιτιστική συγκρότηση ή την οργάνωση της Διοίκησης της οικείας χώρας.

Μέχρι σήμερα έχουν πιστοποιηθεί από τον Ο.Ε.Ε.Κ, με σχετικές πράξεις του, οι παρακάτω φορείς με την αναγραφόμενη για κάθε φορέα ημερομηνία πιστοποίησης:

α) ECCL Ελλάς Α.Ε. (1.2.2006).

β) Vellum Global Educational Services (22.2.2006).

γ) Infotest (22.2.2006) και

δ) ICT Hellas Α.Ε. (22.2.2006).

ε) KEY-CERT (5.4.2006).

στ) ACTA ΑΕ (17.5.2006).

Τα πιστοποιητικά που εκδίδουν οι παραπάνω φορείς θα ισχύουν για τρία (3) χρόνια.

• Πιστοποιητικά γνώσης Η/Υ τα οποία χορηγήθηκαν από τους παραπάνω φορείς μέχρι και την ημερομηνία πιστοποίησής τους από τον Ο.Ε.Ε.Κ, ισχύουν μέχρι 31.12.2007. (Σχετική πράξη Ο.Ε.Ε.Κ Γ/5194/28.2.2006)

Τα πιστοποιητικά αυτά υπό την παλαιά τους ονομασία είναι:

α) ECCL Start- ECCL Core από την εταιρεία ECCL- GREEK COMPUTER SOCIETY- EPY

β) Cambridge International Examinations από UNIVERSITY OF CAMBRIDGE (εταιρεία Vellum Global Educational Services)

γ) IC3-WWS από CERTIPORT (Microsoft) εταιρεία Infotest (πρώην TECHNOPLUS) και

δ) BTEC in ICT από LONDON LEARNING (εταιρεία ICT Hellas Α.Ε.)

2) είτε με τίτλους σπουδών, τριτοβάθμιας, μετ-δευτεροβάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, ειδικότητας Πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ όπως αυτοί αναφέρονται στο τέλος του παρόντος παραρτήματος.

3) είτε με τίτλους σπουδών, πανεπιστημιακής ή τεχνολογικής εκπαίδευσης, από την ανολοκλητή βαθμολογία των οποίων πρακτικά ότι έχουν παρακολουθήσει τέσσερα τουλάχιστον μαθήματα, υποχρεωτικά ή κατ' επιλογή Πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ.

στημιακό νοσοκομείο Πατρών (ΦΕΚ 13/7-2-2007). Αναμένεται επίσης η σχετική προθεσμία.

3.466 νέες θέσεις

Έχουν ήδη εγγραφεί και αναμένεται να προκηρυχθούν προσκεώς με σκοπό προσαυρίδας επιπλέον 3.466 νέες θέσεις μονίμων υπαλλήλων. Ειδικότερα:

➤ **246 οργανικές θέσεις ΠΕ-ΤΕ-ΔΕ** φορηματοποιών, διοικητικού λογιστικού, πληροφορικής και χειριστών Η/Υ στον Οργανισμό Περιβάλλοντος Ασφαλισμένων Δημοσίου. (Τον αναλυτικό πίνακα θέσεων δημοσιεύουμε στις σελ. 38-39).

➤ **30 θέσεις** τακτικού προσωπικού στην Υπηρεσία Πολιτικής Αεροπορίας.

➤ **20 θέσεις** ελεύθετων ενσήριας κωλοφθαλμίας που θα καλυφθούν με διαγωνισμό ο οποίος θα διενεργηθεί

μέσα στην άνοιξη. (Ρεπορτάζ επι σελ. 45).

➤ **307 θέσεις** τακτικών υπαλλήλων όλων των κατηγοριών και διαφόρων ειδικοτήτων (μηχανικοί, χημικοί, διοικητικοί, φύλακες, εργάτες, τεχνίτες, οδηγοί) στον Οργανισμό Σιδηροδρομίων Ελλάδος.

➤ **1.300 θέσεις** μονίμων νοσηλευτών ανα νοσοκομεία. Οι προσλήψεις θα γίνουν από τον καλυπόμενο πίνακα επιλαχόντων, δηλ. από επικακόντες προηγούμενου διαγωνισμού.

➤ **700 θέσεις** τακτικού προσωπικού, κυρίως Δεπτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (πληροφορικές, μηχανικές, κηριστές μηχανημάτων, φυσικοί, κ.ά.), διοικητικό προσωπικό Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης και εργάτες γενικών καθηκόντων (ΥΕ) στην ΕΘΕΑ (Εταιρία Θεσμικών Αεροφορέων).

➤ **465 μόνιμες** θέσεις δικαστικών υπαλλήλων (ΠΕ - ΔΕ γραμματείων και ΥΕ Επιμελητών) στις δικαστικές υπηρεσίες όλων της χώρας. Η σχετική προκήρυξη αναμένεται.

➤ **398 θέσεις** ΔΕ εξωτερικής φρούρησης και φύλαξης των καταστημάτων κράτησης και προσωπικού ιατροδικαστικών υπηρεσιών με δεύτερη προκήρυξη του υπουργείου Δικαιοσύνης.

Σημειώνεται ότι το ΑΣΕΠ προειοιμάζει τη διεξαγωγή του μεγάλου τεστ γνώσεων και δεξιοτήτων, με πιθανό μύνα τον προσεχή Ιούλιο, σήμεως μετά τις Πενταήμερες Εξετάσεις για την Τριτοβάθμια Εκπαίδευση. Η επίδοση στο

τεστ, στο οποίο αναμένεται να συμμετάσχουν περισσότεροι από 150.000 υποψήφιοι, θα αποτελεί βασικό κριτήριο πρόσληψης στους διαγωνισμούς του Δημοσίου.

4.2.2 Εξετάσεις για πρόσληψη

Σας παρουσιάζουμε ένα αντιπροσωπευτικό δείγμα εξετάσεων για πρόσληψη στην Τράπεζα της Ελλάδος:

Θέματα SOS για το δια

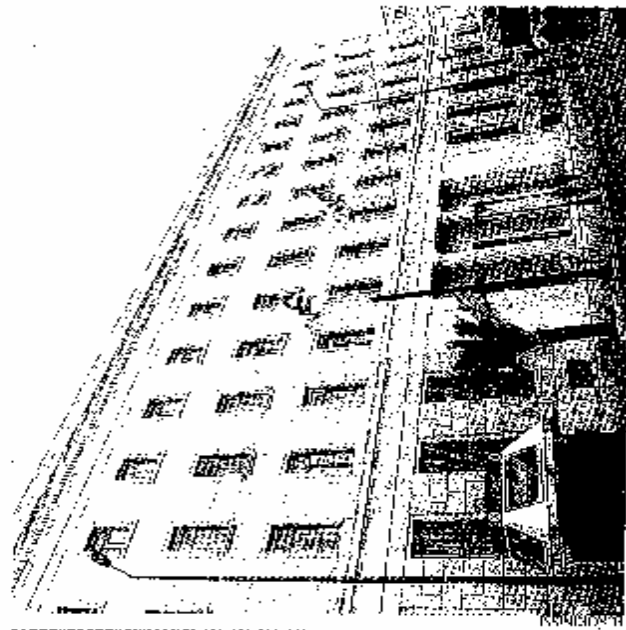
Έν όψει του γραπτού διαγωνισμού της Τράπεζας της Ελλάδας για την πρόσληψη 128 υπαλλήλων, η «Αγορά Εργασίας» παραθέτει σήμερα ερωτηματολόγιο και απαντήσεις για τη βελτίωση των υποψηφίων υπό την επιμέλεια του καθηγητή Αντώνη Ιάκ. Ελευθεριάδη.

Να απαντήσετε στις πιο κάτω συρόβητα ερωτήσεις. Απν όσες επιτρέπεται να χρησιμοποιήσετε ηολογραφικό μηχάνη. Για τις δέκα ερωτήσεις (1 έως 20) καλήσσει ένα υπολογιστικό απαντήσας οας κή να επιλέξετε την πιο κοντινή να απν απώτη απάντηση. Θα πρέκει να εργασιόεστε γρήγορα. Οι ερωτήσεις 21-30 συνοδεύδών προβλήματα ποσοτών, δεκαδικών και κλάσμάτων. Για τις τελευταίες δέκα ερωτήσεις 31-40 απν ζητείται να βρέσει τον αριθμό που λείπει στην αριθμητική ακολουθία (μνοδεικνύεται με ?). Διάρκεια περάσδώνς του τεστ 50'.

ζωικός πλαιχάκια και κρησιόσας το σκαρ όδες νοσητικά.

1. $1.234 + 29.137 =$
2. $66 \cdot 4 =$
3. $(900 : 3) \times 2 =$
4. $(49 \cdot 7) \times 8 =$
5. $(19 \times 1.400) \times 16.754 =$
6. $(63 : 9) \cdot 484 =$
7. $(9 \times 7) \cdot 484 =$
8. $(903 + 17) \times 3 =$
9. $21 + 67 \cdot 11 =$
10. $100.666 \times 3 =$
11. $24.1 \times 0.85 =$
- A. 16
- B. 220
- Γ. 19
- Δ. 24
- E. 20

12. 76% του 15.605 =
 - A. 11.880
 - B. 11.860
 - Γ. 11.940
 - Δ. 12.000
 - E. 10.180
13. 1/5 του 297 =
 - A. 34
 - B. 59
 - Γ. 70



κέρδιζε κέρδιους εάν εργαζόταν 45 ώρες:

- A. 243,75 €
- B. 378,25 €
- Γ. 328,25 €
- Δ. 325,25 €
- E. 292,50 €

25. Ένας ηλεκτρονικός υπολογιστής κοστίζει 1.250 €, ένας υπολογιστής 99 €, και ένας εκτυπωτής 145 € (μν συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 19%). Εάν συμπεριλάβει και το ΦΠΑ 19%, πόσο θα ήταν το συνολικό κόστος;

- A. 1.625,99 €
- B. 1.694,45 €
- Γ. 1.494,00 €
- Δ. 1.777,80 €
- E. 1.800,00 €

26. Ένα καινούργιο αυτοκίνητο κοστίζει 15.000 €. Κάθε χρόνο το πείμα του μειώνεται κατά 25% επί της φηκτικής τιμής του. Πόση θα ήταν η αξία τού αυτοκινήτου έπειτα από τρία χρόνια;

- A. 4.000,00 €
- B. 3.750,00 €
- Γ. 6.328,13 €
- Δ. 7.300,15 €
- E. 6.500,00 €

27. Ένα καινούργιο πορτοκάλι κρησιόσας κοστίζει με 20,00 €

14. Πόσο λεπτά (?) έπαιον δύο εικοσιμετάωρα;
 - A. 6.000
 - B. 5.600
 - Γ. 6.400
 - Δ. 4.100
 - E. 2.880
21. Τα κέρδη μιας εταιρίας τον προηγούμενο χρόνο έφταναν 7,75 εκατομμύρια ευρώ. Πόση θα είναι τα κέρδη φέτος εάν έχουμε αύξηση κατά 13%;
 - A. 7.945.000 €
 - B. 8.126.800 €
 - Γ. 8.346.200 €
 - Δ. 8.527.600 €
15. Αν μια σελίδα βιβλίου περιλαμβάνει, κατά μέσο όρο, 250 λέξεις, να εκτιμήσει πόσες λέξεις περιλαμβάνει ένα βιβλίο

ΓΩΝΙΣΜΟ ΤΗΣ ΤΥΠ

- Γ. 1/3
Δ. 1/4
Ε. 1/2
31. 10, 15, 22,5, 33,75,
50,63, ;
Α. 83
Β. 75,10
Γ. 75,94
Δ. 65,5
Ε. 95,94
32. 20, 16, 12,8, 10,24, 8,19, ;
Α. 6,55
Β. 5,55
Γ. 7,55
Δ. 6,17
Ε. 5,97
33. 11, 30, 49, 68, ; 106
Α. 85
Β. 86
Γ. 87
Δ. 88
Ε. 89
34. 83, 166, 332, ; 1.328, 2.656
Α. 974
Β. 1.128

11. Αυτό είναι ένα υπερίσχυμα προσηγορικό, για να διακρίνετε τους υπολογισμούς σας. Ο αριθμός 24,1 μπορεί να στρογγυλευστεί σε 24 και 0,85 σε 1. Εκείνο ξέρετε ότι η επίσημη ελληνική λέξη είναι από 24.
12. Μία, κατά προσέγγιση, κλίμακα αυτών των απαιτήσεων θα μπορούσε να φέρει με το στρογγυλοποιημένο του 15.605 σε 16.080. Το ήπιο τίσιμον ποσοστό (75%) θα ήταν 12.060, οπότε ξέρετε ότι αυτό είναι το σωστό. Ή να έρθει το ήπιο κοινό στο κομμάτι απαιτήσεων. Θα μπορούσε να διαφέρει διπλάσιο (για να πάρετε 16%) με τη διαφορά των τεσσάρων δόσεων ή φέρει και να πολλαπλασιαστεί έπειτα με 76.
13. Εδώ πρέπει να εφαρμόσετε το 297 με 100 και φυσικά θα απαντήσετε δ.α. 5.
14. Κατά προσηγορικό είναι από

Αποθήκες	
1.3.126	2.16.5, 3.600, 4.56, 5.35,7,8,4, 6.491, 7.547, 8.2.760, 9.48, 10.301,998, 11*8, 12*8, 13*8, 14*8, 15*8, 16*1, 17*8, 18*1, 19*8, 20*8, 21*8, 22*1, 23*8, 24*1, 25*8, 26*1, 27*8, 28*8, 29*8, 30*8, 31*7, 32*8, 33*1, 34*8, 35*8, 36*8, 37*8, 38*8, 39*8, 40*1

Οι αποθήκες που είναι ανάλογες με αυτές που αναφέρονται στο παραπάνω πίνακα είναι οι παρακάτω:

Α για να βγάλει 1/8 (ή 2/16).
Ε απαιτήματα είναι νόμισμα μεταξύ των δύο αθροίσεων. Υπάρχει φθώρα με αποτέλεσμα να είναι 6,25€ και 12,50€.

ΑΠΑΝΤΗΣΕΙΣ* ΚΑΙ ΣΧΟΛΙΑ ΣΤΟ ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ

23. 125,5-10)=85X1181=ποσοστό σε ποσοστό.
24. Υπόσχονται τρία στοιχεία στο σύνολο υπερίσχυμα - η βιομηχανία πηλάξ (243,75€), η ημερίδα 15 φορές πάνω από το ωριαίο ωροσάλο (36,00€) και η ημερίδα δέκα φορές πάνω από το ημερήσιο μισθό (45,50€). Πήραμε να χωρίσουμε τις δόσεις σε αυτά τα τρία στοιχεία και να πολλαπλασιάσουμε τα άθροισμα με το κατάλληλο ποσοστό.
25. Πρόκειται για μια αυδή επίσημη - προσέθετε το σωστό των πρώτων στοιχείων και κενό των ημερίδων τον φθίλα κατά 19% στο σύνολο, για να βρείτε την αυδή νύμφη.
26. Η ισορροπία είναι στην ε-πίσημη είναι ότι μπορεί να είναι να αφαιρέσετε 3X2,5% από το κό και να βρείτε το αποτέλεσμα. Απλά να βρείτε την απάντηση, δεδομένη.
27. Πρόκειται για ένα έσοδο που είναι μια γενεαλογική προέλευση, αλλά από τη στιγμή που είναι η ίδια η ίδια, γινεται ως ετήσια αποσύνθεση. Οι αριθμοί δε-
28. Αυτό είναι ένα υπερίσχυμα προσηγορικό, για να διακρίνετε τους υπολογισμούς σας. Ο αριθμός 24,1 μπορεί να στρογγυλευστεί σε 24 και 0,85 σε 1. Εκείνο ξέρετε ότι η επίσημη ελληνική λέξη είναι από 24.
29. Ένας αυδής υπολογισμός που χρησιμοποιεί το ημερήσιο ήπιο 3.2X2,54 =8,128.
30. Μόλις βρείτε τον κοινό ποσοστό 12, γινεται να διαίρεση 17/12 έτσι υπολογιστεί η ίδια και το αποτέλεσμα των πρώτων 10*3=24/12) θα είναι 7/12.
31. Πρόκειται για μια γενεαλογική προέλευση, γινεται ως ετήσια αποσύνθεση. Απλά να βρείτε την απάντηση, δεδομένη.
32. Πρόκειται για ένα έσοδο που είναι μια γενεαλογική προέλευση, αλλά από τη στιγμή που είναι η ίδια η ίδια, γινεται ως ετήσια αποσύνθεση. Οι αριθμοί δε-

4.3 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΠΟΚΤΗΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΚΗΣ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ (STAGE)

Ο Ο.Α.Ε.Δ. καταρτίζει πρόγραμμα απόκτησης εργασιακής εμπειρίας (stage) 9000 θέσεων σε Υπηρεσίες και Φορείς του Δημοσίου, του Ευρύτερου Δημοσίου Τομέα και Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης .

Αυτό το πρόγραμμα δίνει τη δυνατότητα σε απόφοιτους Α.Ε.Ι και Τ.Ε.Ι να εργαστούν προσωρινά , από την στιγμή που δεν έχουν βρει κάποια άλλη επαγγελματική δραστηριότητα. Συνάμα αποκτούν εργασιακή εμπειρία και τα απαιτούμενα μόρια για τις προκηρύξεις .

Το πρόγραμμα αυτό διαρκεί δεκαοχτώ (18) μήνες , εκ των οποίων ο ένας (1) μήνας αφορά θεωρητική και πρακτική ενημέρωση , καθώς και εξοικείωση με το εργασιακό περιβάλλον και δεκαεπτά (17) μήνες αφορούν τοποθέτηση σε θέσεις του τομέα ειδίκευσης τους για απόκτηση εργασιακής εμπειρίας .

Από αυτές τις 9000 θέσεις, οι 3000 αφορούν τους πτυχιούχους Α..Ε.Ι-Τ.Ε.Ι.

4.4 ΈΡΕΥΝΑ

Τελειώνοντας την σχολή Λογιστικής ,μας γεννήθηκαν κάποια ερωτήματα όπως : «Πώς μπορούμε να προσληφθούμε στον Δημόσιο τομέα ; (την οποία απαντήσαμε παραπάνω)», «Στην περίπτωση που προσληφθούμε θα διεκπεραιώνουμε εργασίες πάνω στο αντικείμενό μας ;» και «αν ήδη απασχολούνται οικονομολόγοι και λογιστές στο Δημόσιο ;».

Την απάντηση στα ερωτηματά μας ,μας την δίνει η έρευνα που διεξάγαμε στον Ευρύτερο Δημόσιο Τομέα στην Πόλη της Πάτρας.

4.4.1 Ερωτηματολόγιο

Για την καλύτερη κατανόηση της έρευνας,σας παρουσιάζουμε το ερωτηματολόγιο που χρησιμοποιήθηκε:

ΛΟΓΙΣΤΙΚΕΣ ΣΠΟΥΔΕΣ ΚΑΙ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Υπηρεσία:

Προϊστάμενος:

Ημερομηνία:

ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ

- 1) Πόσους υπαλλήλους έχει η υπηρεσία σας που ασχολούνται σε οικονομικό αντικείμενο (π.χ. διαχείριση, υποβολή μελέτης);
- 2) Πόσες εργασίες διεκπεραιώνονται στην υπηρεσία σας με οικονομικό αντικείμενο (π.χ. μισθοδοσία, προσφορές);
- 3) Σε ποιούς υπαλλήλους αναθέτετε την κάθε εργασία; Έχουν κατάρτιση οικονομολόγου;
- 4) Η χρησιμοποίηση αυτών των εργασιών γίνεται με διπλογραφικό σύστημα λογιστικής παρακολούθησης; Εφαρμόζεται Ε.Γ.Λ.Σ;
- 5) (Αν όχι) Γιατί δεν εφαρμόζεται; Τι προβλέπει η νομοθεσία σας;
- 6) Αν σας χρηματοδοτεί το κράτος ή η Ευρωπαϊκή Ένωση για τις ανάγκες της υπηρεσίας σας; Υπάρχει κάποια στοιχειώδη λογιστική παρακολούθηση & ποιός την κάνει; Υπάρχει έλεγχος & ποιός τον κάνει;
- 7) Πόσα κονδύλια διαχειρίζεται ετησίως η υπηρεσίας σας;
- 8) Για τα κονδύλια, χρησιμοποιούνται ειδικοί λογαριασμοί; Μπορούν να συγκριθούν κατά έτος, κατά μήνα κ.τ.λ.;

4.4.2 Σκοπός της έρευνας

Σκοπός αυτής της έρευνας είναι να παρουσιάσουμε την αδυναμία του κράτους στη διοίκηση της Δημόσιας Οικονομίας. Για την επιτυχία του σκοπού αυτής της έρευνας μας αποφύγαμε την χρήση των μαθηματικών και κάναμε χρήση περισσότερο των ερωτηματολογίων, ώστε να δώσουμε μία παραστατική εικόνα στην περιγραφική ανάλυση του κρατικού οικονομικού μηχανισμού.

Οι δημόσιες Υπηρεσίες στις οποίες κάναμε έρευνα είναι οι : Ι.Κ.Α, Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση, Ο.Α.Ε.Δ, Δήμος Πατρών, Νομαρχία, Επιμελητήριο, Τ.Ε.Β.Ε.(ΟΑΕΕ), Αστυνομία, Λιμεναρχείο, Ανοιχτό Πανεπιστήμιο και στον Δικαστικό κλάδο (Εφετείο, Πρωτοδικείο, Εισαγγελία Εφετείου, Εισαγγελία Πρωτοδικείου).

4.4.3 Αποτελέσματα της έρευνας

Από την παραπάνω έρευνα προέκυψαν κάποια σημαντικά αποτελέσματα.

Στα περισσότερα οικονομικά τμήματα του ευρύτερου Δημόσιου Τομέα διαπιστώσαμε ότι οι εργασίες διεκπεραιώνονται από ελάχιστους πτυχιούχους Οικονομικών Σχολών Α.Ε.Ι. και Α.Τ.Ε.Ι. Υπάρχει ένα ποσοστό υπαλλήλων οι οποίοι είναι απόφοιτοι Ανώτερων και Ανώτατων Σχολών άλλων ειδικοτήτων και τέλος το μεγαλύτερο ποσοστό είναι απόφοιτοι Λυκείου.

Επιπλέον παρατηρήσαμε ότι μόνο το ένα τρίτο (1/3) των Δημόσιων Υπηρεσιών εφαρμόζει το Ελληνικό Γενικό Λογιστικό Σχέδιο (Ε.Γ.Λ.Σ.). Οι υπόλοιπες υπηρεσίες χρησιμοποιούν κωδικούς που τους έχει δώσει η διοίκηση σύμφωνα με τις ανάγκες τις κάθε υπηρεσίας.

Όλες οι Δημόσιες Υπηρεσίες για τις διάφορες ανάγκες τους χρηματοδοτούνται από το κράτος. Εκ των οποίων το Επιμελητήριο, ο Δήμος Πατρών, η Νομαρχία Πατρών και ο Ο.Α.Ε.Δ. χρηματοδοτούνται και από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ε.Ε). Οι περισσότερες από αυτές τις υπηρεσίες ελέγχονται από τα αντίστοιχα Υπουργεία και τις Κεντρικές τους Διοικήσεις στην Αθήνα.

Επίσης προέκυψε από την έρευνα ότι παραπάνω από τις μισές υπηρεσίες χρησιμοποιούν κονδύλια. Τα οποία τα συγκρίνουν κατά έτος και χρησιμοποιούν ειδικούς λογαριασμούς της υπηρεσίας για την παρακολούθηση τους.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5°

ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΣΤΟΝ ΙΔΙΩΤΙΚΟ ΤΟΜΕΑ

5.1 ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Ένας απόφοιτος Λογιστικής Α.Τ.Ε.Ι. πέρα από την πρόσληψη του στον Δημόσιο και την δραστηριοποίηση του σαν ελεύθερος επαγγελματίας έχει επιπλέον την δυνατότητα να αναζητήσει εργασία στον ιδιωτικό τομέα σαν υπάλληλος. Δηλαδή μπορεί να απασχοληθεί σε κάποιο λογιστικό γραφείο, σε ένα λογιστήριο εταιρείας και σε μία εταιρεία οικονομικοτεχνικών μελετών.

Σ' αυτό το κεφάλαιο θα παρουσιάσουμε τον τρόπο με τον οποίο μπορεί να προσληφθεί ένας πτυχιούχος Λογιστικής στις διάφορες μορφές του ιδιωτικού τομέα. Επιπλέον, αναφέρουμε ποια τα απαραίτητα προσόντα που πρέπει να κατέχει ο απόφοιτος και παράλληλα τι απαιτεί η αγορά εργασίας σήμερα.

Εν κατακλείδι, για να δείξουμε την λειτουργία του ιδιωτικού τομέα και αν απορροφά απόφοιτους Οικονομικών Σχολών Α.Ε.Ι. και Α.Τ.Ε.Ι. διεξάγαμε μία έρευνα η οποία είναι βασισμένη σε ερωτηματολόγιο και αντιπροσωπευτικές αγγελίες πρόσληψης προσωπικού.

5.2 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΥΡΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Στον Ιδιωτικό Τομέα η εύρεση εργασίας γίνεται μέσω αγγελιών. Τα Λογιστικά Γραφεία ,οι Εταιρείες και οι Εταιρείες Οικονομικοτεχνικών μελετών δημοσιοποιούν στις εφημερίδες του τύπου την αναζήτηση υπαλλήλων.

5.2.1 Αγγελίες

Σας παρουσιάζουμε πως δημοσιεύονται στις Εφημερίδες του Τύπου ,στις Εφημερίδες που έχουν ως περιεχόμενο τους μόνο αγγελίες και στις Τοπικές Εφημερίδες οι αγγελίες πρόσληψης προσωπικού και ποια τα απαραίτητα προσόντα που πρέπει να διαθέτουν οι ενδιαφερόμενοι.

INFO εταιρεία πληροφορικής ζητείται δύο άτομα για κάλυψη θέσεων στο τμήμα υποστήριξης προγραμμάτων και τμήμα ανάπτυξης για εργασία πλήρους απασχόλησης. Τμήμα υποστήριξης προγραμμάτων: Γνώση λογιστικής και εμπειρική διαχείρισης. Τμήμα ανάπτυξης (προγραμματιστής): Προώθηση, άριστη γνώση της Visual Studio Net 2005, γνώσεις παλαιότερων βάσεων δεδομένων RDMS, σχεδιασμός και ανάπτυξη ιστοσελίδων. Αποστολή προτάσεων και ενδιαφερόμενες φωνητικές συζητήσεις κα. Σίλωμα οδήγησης. Αποστολή βιογραφικών στο fax 2610-452.362 ή e-mail στο info@info.com.gr.

211228

ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΗ-ΕΜΠΟΡΙΚΗ εταιρεία ζητεί γραμματέα: λογισμικά, Αποδείξεις, γνώσεις λογιστικά προγράμματα, άριστα αγγλικά. Αποστέλλεται βιογραφικό στο fax 2610-640.050 ή e-mail στο info@trifonics@intercom.gr.

211222

Η DATA RC, εταιρεία μελετών και συμβουλευτικών υπηρεσιών
Ζητά

A. Μηχανικούς και Πτυχιούχους Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (στατιστικής, marketing, οικονομικής ή θετικής κατεύθυνσης) για το τμήμα ποσοτικών ερευνών [ΚΩΔΙΚΟΣ: P0107]. Οι θέσεις προϋποθέτουν:

- Αναλυτική ικανότητα
- Πολύ καλή γραπτή επικοινωνία
- Πολύ καλή χρήση Η/Υ (ιδιαίτερα Spss και Excel)
- Ευελιξία και προσαρμοστικότητα
- Θεωρητική κατάρτιση

Πιθανή επαγγελματική εμπειρία ή και Μεταπτυχιακός τίτλος (MBA/MSc) σχετικός με ανάλυση και ερμηνεία ποσοτικών δεδομένων θα ληφθεί ιδιαιτέρως υπόψη.

B. Πτυχιούχος οικονομικής ή θετικής κατεύθυνσης [ΚΩΔΙΚΟΣ: DP0107] με εμπειρία σε:

- Συγγραφή αναπτυξιακών προγραμμάτων (Αναπτυξιακό Νόμο, Υπουργείο Γεωργίας 1257 κ.λπ., ή
- Διαχείριση Ευρωπαϊκών προγραμμάτων
- Απαραίτητη καλή γραπτή επικοινωνία, πολύ καλή χρήση Η/Υ, θεωρητική κατάρτιση.

Βιογραφικά σημειώματα που δεν πληρούν τις προδιαγραφές δε θα ληφθούν υπόψη.

Βιογραφικά σημειώματα με αναφορά στον Κωδικό της θέσης: en@datarc.gr, fax: 2610-240.902, Διεύθυνση: Βαλτατσίου 1 και Μαιζώνος, 26223.

211206

Η **ΤΡΙΑΙΝΑ Α.Ε.**, κατασκευαστική εταιρεία που εδρεύει στην Πάτρα ζητεί να προσλάβει προσωπικό για τις εξής θέσεις: Τμήμα προμηθειών, έρευνα αγοράς (Κωδ. ΤΠ), Βοηθός λογιστή (Κωδ. ΒΠ), Πολιτικό ή τεχνολόγο μηχανικό υπεύθυνο εργασίας, εντός και εκτός Ν. Αχαΐας (Κωδ. ΕΠ), Πολιτικό ή τεχνολόγο μηχανικό για την σύνταξη επιμετρήσεων, ΠΑΠΠΕ, ΠΚΤΜ,ΝΕ (Κωδ. ΕΓ). Απαραίτητα προσόντα: Πτυχίο ΔΕΤ ή ΠΙ (ανάλογα με θέση), με αντίστοιχη μετάπτυχιακή γνώση Η/Υ και γλωσσών. Θα συνεκτιμηθούν: Η ικανότητα οργάνωσης, η μεθοδικότητα, οι διοικητικές και διαπραγματευτικές ικανότητες, η δυνατότητα χρήσης προφορικού και γραμμένου λόγου. Αποστολή βιογραφικών σημειώσεων (με κωδικό θέσης) Κανελλοπούλου 64 - ΤΚ 26225 - Πάτρα. Τηλ. 2610-423.422, fax 2610-450.045 (τηλέφωνο Α. Ριζάκου), e-mail info@trilina.gr.

211229

5.3 ΈΡΕΥΝΑ

Εκτός απο την έρευνα που διεξάγαμε στο Δημόσιο Τομέα,πραγματοποιήσαμε και μία αντίστοιχη στον Ιδιωτικό Τομέα για να δείξουμε τις απαιτήσεις και αυτού του τομέα.

5.3.1 Ερωτηματολόγια

Σας παρουσιάζουμε τα ερωτηματολόγια που χρησιμοποιήθηκαν στις διάφορες μορφές του Ιδιωτικού Τομέα:

Εταιρεία Οικονομ/κών Μελετών:
Ημερομηνία:

ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΓΙΑ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΤΕΧΝΙΚΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ

1) Πώς λειτουργεί το γραφείο σας ;

2) Προσλαμβάνεται πτυχιούχους Οικονομικών Σχολών στο γραφείο σας;

3) Ποια τα απαραίτητα προσόντα για να προσληφθεί ;

4) Ποια είναι η θέση τους και ποιες οι εργασίες που διεκπεραιώνουν;

5.3.2 Σκοπός της έρευνας

Προσπαθήσαμε να επιτύχουμε την καλύτερη παρουσίαση της λειτουργίας του Ιδιωτικού Τομέα. Την λειτουργία του Ιδιωτικού Τομέα την διαπιστώσαμε μέσω ερωτηματολογίων.

Το κάθε ερωτηματολόγιο από αυτά απευθύνεται σε συγκεκριμένες μορφές του Ιδιωτικού Τομέα και δώθηκαν αντιπροσωπευτικά από ένα σε κάθε μορφή.

Αυτές οι μορφές είναι : το λογιστικό γραφείο, το λογιστήριο εταιρείας και η εταιρεία οικονομοτεχνικών μελετών.

5.3.3 Αποτελέσματα της έρευνας

Από τη παραπάνω έρευνα προέκυψαν κάποια αποτελέσματα.

Αρχικά προκύπτει από την έρευνα ότι προσλαμβάνονται πτυχιούχοι Οικονομικών Σχολών στον Ιδιωτικό Τομέα , εν αντιθέσει με τον Δημόσιο Τομέα που προσλαμβάνονται και απόφοιτοι Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης .Γιατί τόσο τα λογιστικά γραφεία και τα λογιστήρια εταιρειών όσο και οι εταιρείες οικονομοτεχνικών μελετών έχουν υψηλές απαιτήσεις από τους υπαλλήλους τους για την καλύτερη λειτουργία και αποδοσή τους.

Διαπιστώσαμε επίσης ότι είναι βασικό για έναν λογιστή ο οποίος θέλει να εξελιχθεί , να έχει κάποια επαγγελματική εμπειρία.Γιατί όλες οι μορφές του Ιδιωτικού Τομέα έθεταν την εμπειρία σαν προϋπόθεση πρόσληψης .Παρατηρήσαμε όμως ότι η επαγγελματική εμπειρία δεν θεωρείται απαραίτητη στην περίπτωση που ο ενδιαφερόμενος κατέχει κάποιο Μεταπτυχιακό τίτλο.

Εκτός από τα παραπάνω προσόντα ,απαραίτητα επίσης είναι η πολύ καλή γνώση ηλεκτρονικών υπολογιστών, αγγλικών,και πολύ καλή γραπτή-προφορική επικοινωνία.

Βέβαια προσλαμβάνονται σαν βοηθοί λογιστή μέχρι να εξελιχθούν στην δουλειά τους και να μπορούν να ανταποκριθούν πλήρως στις διάφορες απαιτήσεις της αγοράς εργασίας.

ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

ΙΩΑΝΝΑ ΔΗΜΟΠΟΥΛΟΥ-ΔΗΜΑΚΗ Γενική Λογιστική
(Χρηματοοικονομική προσέγγιση) Εκδόσεις «ΕΛΛΗΝ»,

ΕΓΚΥΚΛΟΠΑΙΔΕΙΑ LARROUSE BRITANNICA Έκδοση
συνεργασίας 1986-1996

INTERNET : www.oe-e.gr

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ: Αρ. Φύλλου
154,132,228,530