

Α.Τ.Ε.Ι. ΠΑΤΡΑΣ
ΣΧΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ

ΠΤΥΧΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΕΝΑΡΞΗΣ ΜΕΤΑΒΟΛΗΣ ΔΙΑΚΟΠΗΣ ΜΙΑΣ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

ΝΙΚΟΛΑΚΟΠΟΥΛΟΥ ΕΛΕΝΗ
ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΟΠΟΥΛΟΥ ΑΓΓΕΛΙΚΗ

ΕΙΣΗΓΗΤΗΣ:
ΠΟΛΥΔΩΡΟΥ ΛΟΥΚΙΑ

ΠΑΤΡΑ – 2007

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΕΙΣΑΓΩΓΗ	4
Έννοια της επιχείρησης	4
Εμπορικές εταιρίες	5
Νομική Προσωπικότητα των εταίρων	6
Διακρίσεις των Εμπορικών Εταιρειών	6
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1: Χαρακτηριστικά Επιχειρήσεων.....	7
1.1 Ατομική επιχείρηση.....	7
1.2 Ομόρρυθμη εταιρία	7
1.3 Ετερόρρυθμη εταιρία.....	8
1.4 Εταιρεία περιορισμένης ευθύνης	9
1.5 Ανώνυμη εταιρεία	10
1.6 Κοινοπραξία.....	11
Κεφάλαιο 2: Ατομική Επιχείρηση.....	12
2.1 Προϋποθέσεις ίδρυσης	12
2.2 Έναρξη εργασιών Ατομικής Επιχείρησης.....	12
2.3 Μεταβολή εργασιών Ατομικής Επιχείρησης	21
2.4 Διακοπή εργασιών Ατομικής Επιχείρησης.....	30
Κεφάλαιο 3: Ομόρρυθμη Εταιρεία (Ο.Ε.)	33
3.1 Προϋποθέσεις ίδρυσης	33
3.2 Έναρξη εργασιών Ο.Ε.	33
3.3 Μεταβολή εργασιών Ο.Ε.....	44
3.4 Διακοπή εργασιών Ο.Ε.....	48
Κεφάλαιο 4: Ετερόρρυθμη Εταιρεία (Ε.Ε).....	50
4.1 Προϋποθέσεις ίδρυσης	50
4.2 Έναρξης εργασιών Ε.Ε.	50
4.3 Μεταβολή εργασιών Ε.Ε.	61
4.4 Διακοπής εργασιών Ε.Ε.....	75
Κεφάλαιο 5: Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.).....	70
5.1 Προϋποθέσεις ίδρυσης	70
5.2 Έναρξη εργασιών μονοπρόσωπης Ε.Π.Ε.....	71
5.3 Μεταβολή εργασιών μονοπρόσωπης Ε.Π.Ε.....	86
5.4 Διακοπή εργασιών Ε.Π.Ε.....	90
ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6: Ανώνυμη Εταιρεία (Α.Ε.).....	93
6.1 Προϋποθέσεις ίδρυσης	93
6.2 Έναρξη εργασιών Ανώνυμης Εταιρείας.....	93
6.3 Μεταβολή εργασιών Α.Ε.....	113
6.4 Διακοπή εργασιών Α.Ε.	128
Κεφάλαιο 7: Κοινοπραξία	131
7.1 Προϋποθέσεις ίδρυσης	131
7.2 Έναρξης εργασιών Κοινοπραξίας.....	132

7.3 Μεταβολή εργασιών Κοινοπραξίας	140
7.4 Διακοπής εργασιών Κοινοπραξίας.....	146
Κεφάλαιο 8: Κοινωνία κληρονόμων.....	148
8.1 Προϋποθέσεις ίδρυσης	148
8.2 Έναρξης εργασιών Κοινωνίας Κληρονόμων.....	148
8.3 Μεταβολή εργασιών Κοινωνίας Κληρονόμων.....	157
8.4 Διακοπή εργασιών Κοινωνίας Κληρονόμων.....	161
ΕΠΙΛΟΓΟΣ	164
Έναρξη επιχείρησης	164
Διακοπή επιχείρησης.....	165
ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ.....

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Έννοια της επιχείρησης

Μπορούμε να ορίσουμε, γενικά, την επιχείρηση ως ένα αυτοτελή οργανισμό, ο οποίος με σειρά πράξεων και ενεργειών, οικονομικής φύσεως, αποβλέπει στον εφοδιασμό της αγοράς με αγαθά ή υπηρεσίες, με σκοπό το κέρδος.

Από τον ορισμό αυτό, που δίνει η οικονομική επιστήμη αλλά δεν είναι ο μόνος, συνάγεται ότι:

α) Η επιχείρηση πρέπει να είναι συνταγμένη σε ένα οργανικό σύνολο(κοινωνικό), το οποίο επιδιώκει και εκτελεί σειρά οικονομικών πράξεων με συνέπεια(στα πλαίσια του νόμου) και ορισμένο σκοπό.

β) Οι πράξεις και ενέργειες της επιχείρησης έχουν οικονομικό χαρακτήρα. Συνεπώς και οργανισμοί ακόμη ολόκληροι δεν είναι δυνατόν να θεωρηθούν ως αποτελούντες επιχειρήσεις, εφόσον στην όλη συμπεριφορά τους δεν προέχει το οικονομικό στοιχείο.

γ) Οι πράξεις της επιχείρησης (μεταξύ των οποίων και κυρίως η παραγωγή) διενεργούνται για λογαριασμό της απρόσωπης αγοράς. Άρα η έκβαση και η αποτελεσματικότητα αυτών είναι αβέβαιη και σ' αυτό ακριβώς συνίσταται ο επιχειρηματικός κίνδυνος.

δ) Το κίνητρο των επιχειρηματικών πράξεων είναι το κέρδος, το οποίο – κατά τις γνωστές θεωρίες της φιλελεύθερης οικονομικής σχολής – καλύπτει την αμοιβή του ίδιου κεφαλαίου, την εξασφάλιση αυτού από τον επιχειρηματικό κίνδυνο, την ανταμοιβή του επιχειρηματία για τους κόπους που καταβάλλει κ.λ.π.

ε) Η επιχείρηση – και όταν νομικώς άτυπη – έχει οικονομική αυτοτέλεια. Αυτό σημαίνει ότι έχει στη διάθεσή της για την εκπλήρωση του σκοπού της, ορισμένα μέσα, που είναι τα κεφάλαια της.

Με βάση τον παραπάνω ορισμό εναρμονίστηκε και η νομολογία (Εμπορικό δίκαιο) των ελληνικών δικαστηρίων, σύμφωνα με την οποία, ως επιχείρηση νοείται, κατά τα διδάγματα της οικονομικής επιστήμης, αλλά και κατά κοινή πείρα, το σύνολο των πραγμάτων, δικαιωμάτων, υποχρεώσεων και πραγματικών καταστάσεων, τα οποία έχουν οργανωθεί σε οικονομική ενότητα από ένα φυσικό (τον επιχειρηματία) ή νομικό πρόσωπο (εταιρείες), που επιδιώκει την επίτευξη κερδοσκοπικού, γενικώς αποτελέσματος.

Εμπορικές εταιρείες

Γενικά

Εταιρεία, σύμφωνα με το άρθρο 741 Α.Κ.(Αστικός Κώδικας) , είναι σύμβαση στην οποία δύο ή και περισσότεροι «υποχρεώνονται» αμοιβαία στην επιδίωξη κοινού σκοπού, ιδίως οικονομικού, με κοινές εισφορές (Κεφάλαιο).

Κοινές εισφορές νοούνται αυτές που τίθενται στη διάθεση όλων των εταίρων και η αξιοποίησή τους γίνεται για λογαριασμό όλων.

Οι εισφορές συνίστανται σε χρήμα, εργασία ή άλλα αντικείμενα (εμπορεύματα κτίρια κ.λ.π.) ή κάποια άλλη παροχή. Ακόμη και η εμπορική πίστη κάποιου μπορεί να αποτελέσει εισφορά. Οι εισφορές, από λογιστική άποψη, ταξινομούνται σε 3 κατηγορίες: α) σε χρήμα β) σε είδος και γ) σε υπηρεσίες (προσωπική εργασία – τεχνικές γνώσεις). Οι τελευταίες δεν είναι δεκτικές απογραφής και δεν αποτελούν μέρος του κεφαλαίου της εταιρείας.

Οι εταιρείες ανάλογα με το αντικείμενο των εργασιών τους διακρίνονται σε αστικές και εμπορικές. Αστικές είναι οι εταιρίες που ασχολούνται με αστικές πράξεις όπως αγοραπωλησίες ακινήτων. Εμπορικές είναι οι εταιρίες που ασχολούνται με εμπορικές πράξεις όπως αγοραπωλησίες εμπορευμάτων.

Νομική Προσωπικότητα των εταίρων

Κατά τον αστικό κώδικα τα πρόσωπα διακρίνονται σε φυσικά και νομικά. Ο νομοθέτης δημιούργησε τα νομικά πρόσωπα γιατί τα φυσικά πρόσωπα όταν ενεργούν ατομικά δεν μπορούν να επιδιώξουν συλλογικούς σκοπούς. Η εταιρία ως νομικό πρόσωπο αποτελεί ένα αυτοτελές πρόσωπο ανεξάρτητο από τους εταίρους που έχει δική του δικαιοπρακτική ικανότητα και ενεργεί με δικό του όνομα (επωνυμία).

Οι εμπορικές εταιρείες συνιστούν νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), δηλαδή οι Ανώνυμες Εταιρείες, οι Εταιρείες Περιορισμένης Ευθύνης, οι Συνεταιρισμοί, η Ομόρρυθμος και η Ετερόρρυθμος Εταιρεία και αποκτούν την νομική προσωπικότητα από τη στιγμή της δημοσίευσης του καταστατικού τους . Μόνο η Αφανής εταιρεία και η Συμπλοιοκτησία δεν αποτελούν νομικά πρόσωπα.

Διακρίσεις των Εμπορικών Εταιρειών

Οι εμπορικές εταιρείες διακρίνονται: σε α) Προσωπικές β) Κεφαλαιουχικές.

Προσωπικές εταιρείες είναι εκείνες, στις οποίες η επιδίωξη του εταιρικού σκοπού στηρίζεται βασικά στην προσωπική συμβολή των εταίρων. Σ' αυτή την κατηγορία υπάγονται η Ομόρρυθμη (Ο.Ε.), η Ετερόρρυθμη (Ε.Ε.) και η Αφανής εταιρεία.

Κεφαλαιουχικές εταιρείες είναι εκείνες, στις οποίες η επιδίωξη του εταιρικού σκοπού στηρίζεται όχι στην προσωπική συμβολή, αλλά βασικά στο Κεφάλαιο και στην περιουσία της εταιρείας. Σ` αυτές ανήκουν η Ανώνυμη Εταιρεία (Α.Ε.), η Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.), η Ετερόρρυθμη Εταιρεία με μετοχές, ο Συνεταιρισμός και η Συμπλοιοκτησία.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1: ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

1.1 Ατομική επιχείρηση

Η ατομική επιχείρηση αποτελείται από ένα φυσικό πρόσωπο, το οποίο ασκεί τη δραστηριότητά της (γεωργική, βιοτεχνική, εμπορική ή βιομηχανική). Η επιχείρηση αυτή δεν έχει νομική προσωπικότητα, το φυσικό πρόσωπο ενεργεί στο όνομα του και για λογαριασμό του και αναλαμβάνει όλες τις υποχρεώσεις της επιχείρησης έναντι τρίτων. Αυτό πρακτικά σημαίνει ότι ευθύνεται ο ίδιος για τυχόν χρέη της επιχείρησης σε δανειστές. (τράπεζες, ιδιώτες κ.λ.π.)

1.2 Ομόρρυθμη εταιρία

Η ΟΕ αποτελεί τον πλέον αντιπροσωπευτικό τύπο της προσωπικής και ατομιστικής εταιρίας. Στην ΟΕ δεσπόζει η προσωπικότητα των εταίρων τόσο στις μεταξύ τους σχέσεις όσο και στις σχέσεις της με τους τρίτους.

Για τις υποχρεώσεις της εταιρίας, πράγματι, δεν ευθύνεται μόνον η εταιρία με την δική της περιουσία την εταιρική, αλλά και οι εταίροι, ο καθένας με την δική του ατομική περιουσία. Έτσι, η ευθύνη των εταίρων μίας ΟΕ είναι προσωπική, απεριόριστη και εις ολόκληρον. Η διαχείριση της ΟΕ, ως δικαίωμα και υποχρέωση, ανήκει σε όλους τους συνεταίρους, εκτός αν το καταστατικό της εταιρίας ορίζει διαφορετικά (π.χ. μόνον ορισμένοι από τους εταίρους μπορούν να διενεργούν διαχειριστικές πράξεις).

Η εταιρική ιδιότητα (δηλαδή η ιδιότητα ενός προσώπου να είναι μέλος συγκεκριμένης ΟΕ) είναι κατ' αρχήν αμεταβίβαστη και η εταιρία μπορεί να λυθεί τόσο εξαιτίας μεταβολών που μπορεί να επέλθουν στα πρόσωπα ενός εκ των εταίρων (π.χ. θάνατος, πτώχευση, αφάνεια, θέση σε δικαστική αντίληψη κλπ.), όσο και με καταγγελία κάθε ενός από τους εταίρους της. Η ΟΕ αν και έχει

τη δική της προσωπικότητα και αποτελεί διαφορετική - αυτοτελή οντότητα σε σχέση με τους εταίρους που είναι μέλη της, ωστόσο η προσωπικότητα της αυτή δεν επηρεάζεται από τον ατομιστικό της χαρακτήρα, ως προσωπική εταιρία, δηλαδή από την σύνδεση της με την οικονομική και προσωπική κατάσταση των εταίρων που είναι μέλη της. Η αυξημένη πάντως ευθύνη των εταίρων μίας ΟΕ αυξάνει την πίστη της ΟΕ ως προς τις συναλλαγές και μάλιστα σε τέτοιο βαθμό που για την λειτουργία της δεν είναι απαραίτητη η ύπαρξη κεφαλαίου, διότι ανά πάσα στιγμή οι εταιρικοί δανειστές μπορούν να στραφούν για την ικανοποίηση των απαιτήσεων τους στην ατομική περιουσία οποιουδήποτε από τους εταίρους της.

Η ΟΕ προσφέρεται, λοιπόν, για την άσκηση μικρών ή μεσαίων επιχειρήσεων και ιδίως για ένα περιορισμένο συνήθως χρονικό διάστημα και έχει ως χαρακτηριστικό της ότι η λειτουργία της βασίζεται στην εμπιστοσύνη και στην πίστη που έχουν μεταξύ τους οι εταίροι της.

1.3 Ετερόρρυθμη εταιρεία

Η ΕΕ διαφέρει από την ΟΕ ως προς το γεγονός ότι έχει στους κόλπους της δύο κατηγορίες εταίρων, δηλαδή τουλάχιστον έναν (1) ομόρρυθμο εταίρο και έναν (1) τουλάχιστον ετερόρρυθμο εταίρο. Αν και οι ομόρρυθμοι εταίροι μίας ΕΕ ευθύνονται όπως και στην ΟΕ, ωστόσο ο ετερόρρυθμος εταίρος ευθύνεται όχι απεριόριστα, αλλά περιορισμένα για τις υποχρεώσεις της εταιρίας και συγκεκριμένα μέχρι το χρηματικό εκείνο ποσό που έχει εισφέρει στην εταιρία. Ως συνέπεια της περιορισμένης ευθύνης του ετερόρρυθμου εταίρου, ο εταίρος αυτός απαγορεύεται να αναμιγνύεται στη διαχείριση της εταιρίας και το όνομα του να εμφανίζεται στην Επωνυμία της ΕΕ.

Η ΕΕ παρά το γεγονός ότι έχει κάποιο κεφάλαιο, τουλάχιστον το κεφάλαιο που κατέβαλαν ως εισφορά σε αυτήν οι ετερόρρυθμοι εταίροι, ωστόσο διατηρεί τον προσωπικό της χαρακτήρα, δεδομένου ότι λύεται με το θάνατο ή την πτώχευση

ή την κήρυξη σε αφάνεια ενός από τους εταίρους της (ετερόρρυθμων ή ομόρρυθμων).

Παραλλαγή της ΕΕ αποτελεί και η κατά μετοχές ΕΕ, δηλαδή όταν το κεφάλαιο της που σχηματίζεται από το χρηματικό ποσό που έχουν εισφέρει στην εταιρία οι ετερόρρυθμοι εταίροι της διαιρείται σε περισσότερα ίσα τμήματα τα οποία εμφανίζονται με τη μορφή μετοχών. Οι μετοχές αυτές της ΕΕ μπορεί ελεύθερα να μεταβιβάζονται, με συνέπεια οι ετερόρρυθμοι εταίροι της να εναλλάσσονται ελεύθερα, χωρίς οι μεταβολές στην προσωπική τους κατάσταση να επηρεάζουν την συνέχεια της λειτουργίας της ΕΕ. Η εταιρική αυτή μορφή δεν εμφανίζεται συχνά στην ελληνική οικονομία.

1.4 Εταιρεία περιορισμένης ευθύνης

Η ΕΠΕ αν και έχει τα χαρακτηριστικά της ΑΕ διαφέρει από αυτήν στο ότι δεν επιτρέπεται να ενσωματωθεί η εταιρική συμμετοχή σε μετοχές. Ως συνέπεια αυτού, εμφανίζεται ως αρχή στην ΕΠΕ ότι είναι δυσχερής η μεταβίβαση των εταιρικών μεριδίων (αντίστοιχο των μετοχών) μεταξύ παλαιών και νέων εταίρων. Η ΕΠΕ χαρακτηρίζεται ως ένας ενδιάμεσος ή μικτός εταιρικός τύπος, δηλαδή ως μία εταιρική μορφή που συγκεντρώνει χαρακτηριστικά τόσο από την ΟΕ, όσο και από την ΑΕ. Η δομή και η οργάνωση της εμφανίζεται μεν τυπική (απαιτείται η καταβολή ενός ελάχιστου εταιρικού κεφαλαίου 20.000 Ευρώ και η σύνταξη του καταστατικού της με συμβολαιογραφικό έγγραφο), αλλά η λειτουργία της είναι απλούστερη σε σχέση με αυτήν της ΑΕ. Τα όργανα της είναι οι διαχειριστές, εταίροι ή μη, και οι βασικότερες της αποφάσεις λαμβάνονται από την Συνέλευση των εταίρων της.

Μπορούμε να πούμε ότι ως προς τις εξωτερικές της σχέσεις η ΕΠΕ εμφανίζεται ως κεφαλαιουχική εταιρία (το δεσμευμένο κεφάλαιο της και το νόμιμα αποθεματικά αυξάνουν την φερεγγυότητα της ως προς τους εταιρικούς δανειστές), ενώ ως προς τις εσωτερικές μεταξύ των εταίρων της σχέσεις εμφανίζεται ως προσωπική εταιρία, μια και μπορεί να θεμελιωθεί ακόμη και η

υποχρέωση πίστης μεταξύ των εταίρων της, όπως και να απαγορεύεται στους εταίρους της και στους διαχειριστές της η άσκηση ανταγωνιστικών πράξεων σε βάρος της ΕΠΕ.

Όπως διαμορφώνεται από το Νόμο η ΕΠΕ, προσφέρεται για την άσκηση μεσαίων επιχειρήσεων, ενώ η δομή της εμφανίζει το πλεονέκτημα ότι οι εταίροι μπορεί να της προσδώσουν χαρακτήρα έντονα κεφαλαιουχικό ή περισσότερο προσωπικό, ανάλογα με τις ανάγκες και τις επιθυμίες τους. Συνεπώς, η ΕΠΕ εμφανίζεται ως πιο ευέλικτος τύπος εταιρικής συνεργασίας και μπορεί να εξυπηρετήσει ποικίλες περιπτώσεις.

1.5 Ανώνυμη εταιρεία

Η Α.Ε. αποτελεί την αμιγή κεφαλαιουχική εταιρεία, μια και η ύπαρξη του κεφαλαίου της έχει αποφασιστικό ρόλο, τόσο στις εσωτερικές (μεταξύ των εταίρων της), όσο και στις εξωτερικές της σχέσεις (μεταξύ εταιρείας και τρίτων).

Ως συνέπεια του κεφαλαιουχικού της χαρακτήρα οι εταίροι της, που καλούνται μέτοχοι δεν έχουν ευθύνη για τις εταιρικές υποχρεώσεις απέναντι στους τρίτους, με την έννοια ότι θέτουν στον επιχειρηματικό κίνδυνο μόνον το ποσό της εισφοράς που κατέβαλλαν κατά την ίδρυση της ΑΕ ή κατά την είσοδο τους σε αυτήν. Περαιτέρω, στην ΑΕ οι μεταξύ των μετόχων της σχέσεις, όπως και οι τυχόν μεταβολές τους (έξοδος και είσοδος νέων μετόχων) ουδεμία επιρροή ασκούν σε αυτήν, διότι η ΑΕ είναι προορισμένη για την συγκέντρωση μεγάλων κεφαλαίων. Αντίστοιχα, αποκλειστικά υπεύθυνη για τις εταιρικές υποχρεώσεις είναι η ίδια η ΑΕ με την δική της περιουσία την εταιρική, ενώ οι μέτοχοι της ΑΕ δεν αναμιγνύονται στη διοίκηση της εταιρίας, η οποία ανήκει στο Δ.Σ. Η ΑΕ χαρακτηρίζεται από πολύπλοκη οργάνωση και καθ' όλη τη διάρκεια του βίου της υποβάλλεται σε συνεχή κρατικό έλεγχο, ο οποίος ασκείται από το Νομάρχη της έδρας της. Έτσι, η ΑΕ προσφέρεται για την άσκηση μεγάλων και σοβαρών επιχειρήσεων, διότι μέσω της περιουσίας της

και της οργάνωσης της παρέχει τα εχέγγυα για την εξασφάλιση μίας εκτενούς οικονομικής δραστηριότητας.

1.6 Κοινοπραξία

Η κοινοπραξία στερείται νομικής προσωπικότητας , δεν αντιμετωπίζεται από τον εμπορικό νόμο, θα μπορούσαμε να πούμε ότι είναι μια ιδιότυπη μορφή ένωσης επιτηδευματιών για επίτευξη συγκεκριμένου σκοπού που καθιερώνει η δέχεται ο φορολογικός νόμος. Τα μέλη μιας κοινοπραξίας μπορεί να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2: ΑΤΟΜΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ

2.1 Προϋποθέσεις ίδρυσης

Χώρος Εγκατάστασης

Ο επιτηδευματίας ξεκινάει από την εκμίσθωση του χώρου που θα χρησιμοποιήσει ως επαγγελματική στέγη – έδρα. Η ύπαρξη επαγγελματικής εγκατάστασης αποδεικνύεται είτε με:

1. τίτλο ιδιοκτησίας (συμβόλαιο) και φωτοτυπία της δήλωσης περιουσιακών στοιχείων (έντυπο Ε9 και Ε1), υπεύθυνη δήλωση ότι το ακίνητο είναι ιδιόκτητο και φωτοτυπία της δήλωσης Ε9 και Ε1 όπου αυτό φαίνεται δηλωμένο.
2. μισθωτήριο συμβόλαιο (θεωρημένο από τη Δ.Ο.Υ. που υποβάλει φορολογικές δηλώσεις ο εκμισθωτής) που συντάσσεται σε τρία αντίγραφα, ένα για κάθε συμβαλλόμενο και ένα για να κατατεθεί στην αρμόδια Οικονομική Εφορία
3. συμφωνητικό μίσθωσης ή συμφωνητικό υπεκμίσθωσης ή παραχώρησης χρήσης.

2.2 Έναρξη εργασιών Ατομικής Επιχείρησης

Προέγκριση επωνυμίας

Εφόσον έχει επιλεγθεί η επωνυμία και ο διακριτικός τίτλος(δεν είναι υποχρεωτικός) της επιχείρησης από το φυσικό πρόσωπο κρίνεται σκόπιμη μια επίσκεψη στο οικείο επιμελητήριο (εμπορικό) για να δηλωθεί η επιθυμία έναρξης δραστηριότητας.

1. Η βεβαίωση εκδίδεται από το οικείο (ανάλογα με τη δραστηριότητα της επιχείρησης) Επιμελητήριο (Εμπορικό & Βιομηχανικό ή Βιοτεχνικό ή

Επαγγελματικό κλπ) γιατί, σύμφωνα με το άρθρο 7 παρ. 1 εδάφιο β Ν 2081/ 92: «Οι Δ.Ο.Υ είναι υποχρεωμένες να μην χορηγούν σε φυσικά πρόσωπα βεβαιώσεις υποβολής δήλωσης έναρξης δραστηριότητας, αν αυτά δεν τις προσκομίσουν βεβαίωση ελέγχου τις επωνυμίας και του διακριτικού τίτλου από το οικείο επιμελητήριο».

2. Για να εκδοθεί από το Ε.Β.Ε.Α. βεβαίωση για κάποια επωνυμία ή διακριτικό τίτλο, θα πρέπει να διαφέρει κατά τρόπο ευδιάκριτο από τις/ ους εγγεγραμμένες/ ους στα αυτά βιβλία (άρθρο 4 παρ. 5 Ν.1089/80), γι' αυτό θα πρέπει, να έχει ερευνηθεί (κατά την ίδρυση τις επιχείρησής) στο επιμελητήριο, αν η επωνυμία ή ο διακριτικός τίτλος, που προτίθεστε να χρησιμοποιηθεί, χρησιμοποιούνται ήδη ή έχουν καταχωρισθεί και κατοχυρωθεί από άλλη επιχείρηση.

Ταμείο Ασφαλίσεων Εμπόρων

Στο στάδιο αυτό με τη συμπλήρωση των απαραίτητων δικαιολογητικών και την καταβολή των 126 € χορηγείται από το Τμήμα αυτό η βεβαίωση έναρξης δραστηριότητας. Η βεβαίωση έναρξης δραστηριότητας θα χρησιμοποιηθεί στο Μητρώο για τη δήλωση έναρξης εργασιών και στο Κ.Β.Σ. για τη θεώρηση βιβλίων και στοιχείων. Αφού ολοκληρωθούν αυτές οι διαδικασίες το Τ.Α.Ε. χορηγεί βιβλιάριο ενσήμων.

Δ.Ο.Υ. έδρας

Στη συνέχεια ακολουθεί η ειδική έκθεση αυτοψίας από τον ελεγκτή, η οποία επισυνάπτεται στη δήλωση έναρξης εργασιών και αποτελεί απαραίτητο δικαιολογητικό στοιχείο για τη χορήγηση της βεβαίωσης έναρξης εργασιών.

Στο Τμήμα Μητρώου της αρμόδιας Δ.Ο.Υ. δηλώνουμε την έναρξη εργασιών με τα εξής δικαιολογητικά:

1. φωτοτυπία ταυτότητας
2. βεβαίωση προεγγραφής επιμελητηρίου

3. βεβαίωση εγγραφής Τ.Α.Ε
4. μισθωτήριο συμβόλαιο
5. έντυπα Μ1, Μ2

Εμπορικό επιμελητήριο

Εντός δύο μηνών από τη σύσταση της εταιρίας πρέπει να εγγραφεί στο εμπορικό επιμελητήριο. Για την κανονική εγγραφή πρέπει να προσκομιστούν τα εξής δικαιολογητικά:

1. φωτοτυπία ταυτότητας
2. την έναρξη της επιχείρησης (3σέλιδο)
3. καταβολή των 59 €
4. αίτηση που θα συμπληρωθεί εκεί
5. εξουσιοδότηση για όλες τις εργασίες διεκπεραίωσης που γίνονται στο ΤΑΕ και στο Επιμελητήριο

Αφού γίνει η κατάθεση των παραπάνω δικαιολογητικών, θα μας χορηγηθεί το πιστοποιητικό εγγραφής από το Επαγγελματικό Επιμελητήριο.

Δ.Ο.Υ. Έδρας

Το επόμενο βήμα στη διαδικασία σύστασης της ατομικής επιχείρησης είναι η θεώρηση βιβλίων και στοιχείων.

Για τη θεώρηση απαιτούνται τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1. πιστοποιητικό εγγραφής επιμελητηρίου
2. βεβαίωση εγγραφής στο Τ.Α.Ε.
3. υπεύθυνη δήλωση του επιτηδευματία ότι δεν απασχολεί άλλα πρόσωπα
4. σφραγίδα της επιχείρησης
5. τα υπό θεώρηση βιβλία και στοιχεία
6. τα έντυπα Β1, Β2
7. υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει θεωρήσει βιβλία και στοιχεία.

MI
TAXIS

ΔΗΛΩΣΗ

ΑΠΟΔΟΣΗΣ Α.Φ.Μ./ ΜΕΤΑΒΟΛΗΣ ΑΤΟΜΙΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Δ.Ο.Υ.: **Α' ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ**

Αρ. Δήλωσης:

Ημ/νία Δήλωσης:

Απόδοση
Α.Φ.Μ.

Μεταβολή
Ατομικών
Στοιχείων

Ημ/νία Μεταβολής:

Υπηρεσία:

α Α.Φ.Μ. ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ Φύλλο Α Θ

ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ Επώνυμο Α'		ΓΕΩΡΓΙΟΣ Όνομα	
ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ Επώνυμο Πατέρα		ΙΩΑΝΝΗΣ Όνομα Πατέρα	
ΓΕΩΡΓΙΟΥ Επώνυμο Μητέρας		ΜΑΡΙΑ Όνομα Μητέρας	
6/07/1970 Ημερομηνία Γέννησης		Σημειώστε για τους «Γεγονόσεις»	
ΑΘΗΝΑ Τόπος Γέννησης στην Ελλάδα (Δήμος/Κοινότητα-Νομός)		Χώρα Γέννησης στο Εξωτερικό	

β ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ	γ ΕΛΛΗΝΙΚΗ	δ ΕΓΓΑΜΟΣ
Α.Τ. Σ202202 Είδος Αριθμός	Υψηλότητα	7/06/2000 Οικογενειακή Κατάσταση Ημερομηνία
8/10/1985 Ημ/νία Έκδοσης	ΙΔΥΠΑΛΛΗΛΟΣ Επάγγελμα	01/2/3/4/5/6/7/8 Α.Φ.Μ. Συζύγου
Α.Τ. ΖΟΓΡΑΦΟΥ Εκδούσα Αρχή	ΚΑΝΟΝΙΚΗ Κατάσταση Φορολογουμένου	ΧΡΙΣΤΙΝΑ ΣΙΔΕΡΗ Ονοματεπώνυμο Συζύγου

ε Ελλάδα **ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ**

Διεύθυνση Κατοικίας
ΣΚΥΡΟΥ 15
Οδός-Αριθμός

ΑΤΤΙΚΗΣ
Νομός

17696 - ΚΑΛΛΙΘΕΑ
Τ.Κ.- Περιοχή - Δήμος/Κοινότητα

210-9534567
Τηλέφωνο Fax

Νέα Αρμόδια Δ.Ο.Υ. Νέα Αρμόδιο Τοπικό Γραφείο

Διεύθυνση Αλληλογραφίας

Οδός-Αριθμός Τ.Κ.- Περιοχή - Δήμος/Κοινότητα

Νομός Τηλέφωνο Fax

Εξωτερικό Χώρα Κατοικίας στο Εξωτερικό

ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ ΜΕ ΔΗΛΩΣΗ

ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ ΔΗΛΩΣΗ ΣΧΕΣΕΩΝ ΟΧΙ ΝΑΙ ΟΧΙ ΝΑΙ ΕΝΑΡΞΗΣ/ΜΕΤΑΒΟΛΗΣ ΦΠ ΥΠΟ ΙΔΡΥΣΗ ΦΠ

Ημ/νία Παραλαβής Δήλωσης Ημ/νία Υποβολής Δήλωσης Ημ/νία Παραλαβής Βεβαίωσης

Ο Υπάλληλος Ο Δήλών Ο Παραλαβών

Συμπληρώνεται από την Υπηρεσία

M2
TAXIS

Αρ. Δήλωσης: _____

ΔΗΛΩΣΗ

Ημερία Δήλωσης: _____

ΕΝΑΡΞΗΣ / ΜΕΤΑΒΟΛΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ

ΕΝΑΡΞΗ ΜΕΤΑΒΟΛΗ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Δ.Ο.Υ.: Α' ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ

Υπηρεσία

α

ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ

Α.Φ.Μ.

Στο 9-μηνιο διαγραμωμένο πλαίσιο κάτω από την ένδειξη Α.Φ.Μ. συμπληρώνεται ο Αριθμός Φορολογικού Μητρώου υπερωριακά κατά από την προώθηση της υποβολής Δήλωσης Έναρξης Εργασιών που οδηγούν σ'αρκείται Α.Φ.Μ.

ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ

Επώνυμο Α'

ΓΕΩΡΓΙΟΣ

Όνομα

Επώνυμο Β'

ΙΩΑΝΝΗΣ

Όνομα Πατέρα

β

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Τίτλος

VIDEO SMART

Ημερία Έναρξης Επιχείρησης

Ημερία Μεταβολής Επιχείρησης

Πρώτη Έναρξη ΝΑΙ ΟΧΙ

ΠΡΩΤΗ ΕΝΑΡΞΗ

Προέλευση Έναρξης

Κατάσταση Επιχείρησης

Ατία Μεταβολής

β1

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΣΚΗΣΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

015295 105

Οδός-Αριθμός

176 76 - ΚΑΛΛΙΘΕΑ

Τ.Κ. - Περιοχή - Δήμος/Κοινότητα

ΑΤΤΙΚΗΣ

Ναμός

210-9595959

Τηλέφωνο

Fax

Α' ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ

Αρμόδια Δ.Ο.Υ.

Αρμόδιο Τοπικό Γραφείο

β2

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΜΙΣΘΩΤΗ - ΙΔΙΟΚΤΗΤΗ

α/α και ημερίνα θεώρησης μισθωτηρίου

Α.Φ.Μ. εκμισθωτή

Όνομο ή επωνυμία εκμισθωτή

α/α και ημερίνα σύνταξης τίτλου ιδιοκτησίας

Α.Φ.Μ. ιδιοκτήτη

Όνομο ή επωνυμία ιδιοκτήτη

β3

ΚΒΣ

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ

Ημέρα λήξης Διαχειριστικής Περιόδου

31/12/06

Ημέρα λήξης Πρώτης Διαχειριστικής Περιόδου

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ

Α Β Γ

Μη Υπόχρεοι

Απαλλασσόμενοι

Απαλλασσόμενοι με Α.Π.Δ.

ΤΡΟΠΟΣ ΕΝΤΑΞΗΣ

Υποχρεωτικά

Προαιρετικά

Υποχρεωτικά με Α.Π.Δ.

Αρ. Απόφασης

Ημέρα Απόφασης

ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ

Μηχανογραφικά

Χειρόγραφα

Μετὰ

ΤΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ

Έδρα

Εγκατάσταση

Λογιστής

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ

ΟΧΙ ΝΑΙ

ΕΝΤΑΞΗ ΣΤΗΝ ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ

Υποχρεωτικά Προαιρετικά

• Η ΗΜΕΡΑ ΛΗΞΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ συμπληρώνεται με 31/12/06 ή άλλο ημερομηνίο έτους 06.
 • Οι ενοχές ΗΜΕΡΑ ΛΗΞΗΣ ΠΡΩΤΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ, ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ και ΕΝΤΑΞΗ ΣΤΗΝ ΑΝΑΛΥΤ. ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ συμπληρώνονται ανελλιπώς από τη χρονική Κατηγορία βιβλίου.
 • Για την Κατηγορία βιβλίου "Απαλλασσόμενοι με Α.Π.Δ." (Αποδοχή Πρόσφατων Δ.Ο.Υ.) Διαγράφεται "ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΜΕ Α.Π.Δ." και συμπληρώνεται το έδαφος "ΑΡ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ" "ΗΜΕΡΑ ΑΠΟΦΑΣΗΣ".
 • Αν πρόκειται για ενοχές της μεσοετήσμης 31/12/06, συμπληρώνεται ο αντίστοιχος κωδικός στην ενοχία "ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ".

β4

Φ.Π.Α.

ΥΠΑΓΩΓΗ Φ.Π.Α.

ΟΧΙ ΝΑΙ

ΚΑΘΕΣΤΩΣ Φ.Π.Α.

Απαλλασσόμενων

Τεκμαρτό

Καποβικών

Αρθρ. 36Α

Υποχρεωτικά

Αγρατών

Κανονικά

Πρακτ. Ταξ.

Αρθρ. 36Β

Προαιρετικά

β5

ΕΝΔΟΚΟΙΝΟΤΙΚΕΣ ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ

Δεν ασκεί

Παροχή Υπηρεσιών

Αποκτήσεις

Υποχρεωτικά

Παραδόσεις

Προαιρετικά

β6

ΕΙΔΙΚΟΣ ΦΟΡΟΣ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗΣ

ΟΧΙ

ΝΑΙ

Καποβικών

Αλκοολούχων

Πετρελαιοειδών

ΠΙΝΑΚΑΣ β5: Αν δεν εργάζονται ειδικοκοινοτικές αποκτήσεις ή και παραδόσεις υποχρεωτικά ή προαιρετικά σύμφωνα με το άρθρο του Ν. 1642/86 όπως ισχύει σήμερα, διαγράφονται αντίστοιχα οι αποκτήσεις ενδεικτικά.

β7

ΤΡΟΠΟΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

Συνέχεια

Εποχικά

Πλανόδια

β8

ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ / ΣΥΛΛΟΓΟΣ

ΕΜΠΟΡΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

Επωνυμία Επιμελητηρίου / Συλλόγου

12345

Αρ. Εγγραφής

01/06/2006

Ημέρα Εγγραφής

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ								
γ Α/Α	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΕΙΔΟΣ				ΕΝΔΕΙΞΗ	
			ΚΥΡΙΑ	ΔΕΥΤ.	ΛΟΙΠΗ	ΒΟΗΘ.	ΕΝΔΕΙΞΗ	ΜΕΤΑ-ΔΙΑ-ΒΟΛΗ ΚΟΠΗ
1	71.4012.01	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΒΟΥΛΩΣΗΣ ΒΙΝΤΕΟΚΑΣΙΕΤΩΝ	X				X	
2	92.11.31	ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΤΑΡΝΙΩΝ ΚΑΙ ΤΑΡΝΙΩΝ ΒΙΝΤΕΟ ΚΑΙ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	X				X	
3								
4								
5								
6								

δ ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΑΙ ΔΗΛΩΣΕΙΣ

ΟΧΙ ΝΑΙ ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΟΜΕΝΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ

Απόδοσης ΑΦΜ
 Μεταβολής Ατομ. Στοιχείων
 Δραστηριοτήτων Επιχ.
 Σχέσεων Φορ.

Εγκατ. Εσωτ.
 Εγκατ. Εξωτ.
 Πωλήσεων από Απόσταση

Η ΔΗΛΩΣΗ ΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ

Εμπρόθεσμα
 Εκπρόθεσμα

Ημένια Παραλαβής Δήλωσης
 Ημένια Υποβολής Δήλωσης
 Ημένια Παραλαβής Βεβαίωσης

Ο Υπάλληλος
 Ο Δηλών
 Ο Παραλαβών

απαραίτητη υπογραφή

B1

TAXIS

ΣΗΜΕΙΩΜΑ Κ.Β.Σ.

(ΘΕΩΡΗΣΗ - ΑΚΥΡΩΣΗ - ΑΠΩΛΕΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ
ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ, ΤΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ,
ΑΠΗΣΕΙΣ, ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ)

Αρ. Πρωτοκόλλου :

Ημ/νία :

Αρ. Φακέλου :

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

προς τη Δ.Ο.Υ.: Α' ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ

α

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΤΗΔΕΥΜΑΤΙΑ

Α.Φ.Μ.

034567891

ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Α/Α

Είδος

ΚΑΤΗΓ. ΒΙΒΛΙΩΝ

Επιχ. Εγκ/σης

B'

Επώνυμο / Επωνυμία ΤΡΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
Όνομα ΓΕΩΡΓΙΟΣ Όνομα Πατέρα Όνομα Συζύγου

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ ΕΝΟΙΚ. ΔΥΔ.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΔΡΑΣ

Οδός - Αριθμός

ΘΗΣΕΣ 105

ΑΤΤΙΚΗΣ

Ταχ. Κωδικός

Δήμος/Κοινότητα

ΚΑΛΛΙΘΕΑ

Νομός

Τηλέφωνο

Fax

ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Δραστηριότητα

Οδός - Αριθμός

Δήμος/Κοινότητα

Νομός

Τηλέφωνο

Ταχ. Κωδικός

Fax

β

ΒΙΒΛΙΑ - ΣΥΝΕΝΩΜΕΝΑ ΒΙΒΛΙΑ - ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ

X

Θεώρηση

Επέκταση - Μεταβολή Ενιάου Θεωρημένου Μηχανογραφικού Χαρτιού

ΠΡΑΞΗ ΘΕΩΡΗΣΗΣ ΑΡΙΘΜΟΣ - ΕΤΟΣ	ΕΙΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΗΣΗ		ΑΝΤΙ- ΤΥΠΑ	ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡ.	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
		Από	Έως			
	ΜΗΝ. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΣΟΔΩΝ - ΕΣΟΔΩΝ	1	50	1	M	
	ΒΙΒΛΙΟ Φ.Τ.Μ.	1	16	1	X	

Η

Σ

Η

Ρ

C

E

Θ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ - ΣΥΝΕΝΩΜΕΝΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΒΙΒΛΙΑ

X

Θεώρηση

Επέκταση - Μεταβολή Μηχανογραφικού Εντύπου Πολλαπλής Χρήσης

ΠΡΑΞΗ ΘΕΩΡΗΣΗΣ ΑΡΙΘΜΟΣ - ΕΤΟΣ	ΕΙΔΟΣ	ΣΕΙΡΑ	ΧΡΗΣΗ ΣΕΙΡΑΣ	ΑΡΙΘΜΗΣΗ		ΑΡΙΘ. ΣΤΕΛΕΚ.	ΑΝΤΙ- ΤΥΠΑ	ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΔΟΣΗΣ	ΠΑΡΑΤΗ- ΡΗΣΕΙΣ
				Από	Έως				
	ΑΤΙ. ΛΙΑΝ. ΠΕΛΗΣ.			1	50	1	3	X	
	ΔΕΛΤΙΟ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ			1	50	1	3	X	
	ΔΕΛΤΙΟ ΑΠ. ΤΙΜΩΝ			1	50	1	3	X	
	ΑΠΟΔ. ΤΑΡ. ΥΤΗΡ.			1	50	1	3	X	

Ο Παραλαβών

Επώνυμο

Όνομα

Υπογραφή

Ο Επιτηδευματίας

απαρτίωμα
εφημερίδα
8 υπογραφή

Θεωρήθηκαν τα παραπάνω

Ημ/νία :

Ο Υπάλληλος

δ

ΑΚΥΡΩΣΗ - ΔΗΛΩΣΗ ΑΠΩΛΕΙΩΝ

Ακύρωση Βιβλίων και Στοιχείων Κ.Β.Σ.

Δήλωση Απώλειας Βιβλίων και Στοιχείων Κ.Β.Σ.

ΠΡΑΞΗ ΘΕΩΡΗΣΗΣ ΑΡΙΘΜΟΣ - ΕΤΟΣ	Δ.Ο.Υ. ΘΕΩΡΗΣΗΣ	ΠΡΑΞΗ ΑΚΥΡΩΣΗΣ	ΕΙΔΟΣ	ΣΕΙΡΑ	ΑΡΙΘΜΗΣΗ Από Έως	ΑΙΤΙΑ

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ

ε

ΤΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ - ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ ΒΙΒΛΙΩΝ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ

Α/Α	ΑΙΤ. ΓΝΩΣ.	ΕΓΚ/ΩΗ	ΤΗ- ΡΗΣΗ	ΕΝΗΜΕ- ΡΩΣΗ	ΑΡΜΟΔΙΑ Δ.Ο.Υ.	Α.Φ.Μ.	ΕΓΚ/ΩΗ	Δ.Ο.Υ.	ΑΠΟ ΗΜ/ΝΙΑ	ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡ.-ΣΗΜΑ
1	2			X	ΧΑΙΔΑΡΙΟΥ	123456789		1100	01/06/06	ΜΗΧ/ΚΑ

Λοιπές Πληροφορίες

στ

ΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ - ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ ΕΠΙΤΗΔΕΥΜΑΤΙΑ

Αιτήσεις

Γνωστοποιήσεις

Παρατηρήσεις

Κωδ.

ΣΤΑΣ Γνωρίζουμε ότι η ενημέρωση των βιβλίων θα γίνεται στο λογιστικό γραφείο της Χριστοδουλοπούλου Αγγελικής, το οποίο βρίσκεται Δροσερανής 25, Χαϊδάρη.

ξ

ΑΠΟΦΑΣΗ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥ Δ.Ο.Υ.

Κωδ.

Αριθ. Απόφ.:

Ημ/νία:

Ο Προϊστάμενος

η

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΜΕΝΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ

Επώνυμο:

Όνομα:

Όν. Πατέρα:

Α.Φ.Μ.:

Αριθ. Ταυτότητας:

Δίναση:

Σκοπός Εξουσιοδότησης:

Ημ/νία:

Ο Επιτηθευματίας

Ο Υπάλληλος

Συμπληρώνεται από την Υπηρεσία

2.3 Μεταβολή εργασιών Ατομικής Επιχείρησης

Τίτλος μεταβολής: Επέκταση δραστηριότητας

Για την επέκταση δραστηριότητας της επιχείρησης θα πρέπει να προσκομιστούν στο Τμήμα Μητρώου της αρμόδιας Δ.Ο.Υ. τα εξής δικαιολογητικά:

εξουσιοδότηση από τον επιτηδευματία με το γνήσιο της υπογραφής από δημόσιο φορέα

συμπληρωμένο το έντυπο Μ2

Στη συνέχεια χορηγείται από το Τμήμα Μητρώου το έντυπο μεταβολής εργασιών (επέκταση δραστηριότητας).

M2

TAXIS

ΔΗΛΩΣΗ

ΕΝΑΡΞΗΣ / ΜΕΤΑΒΟΛΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Αρ. Δήλωσης : _____

Ημ/νία Δήλωσης : _____

ΕΝΑΡΞΗ ΜΕΤΑΒΟΛΗ

Δ.Ο.Υ. : Α' ΚΑΡΜΙΘΕΑΣ

Υπηρεσία

α

ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ

Α.Φ.Μ.

|| | 029861747

Στο φύλλο Εργασιακού βιβλίου - νόμο από την ομάδα ΑΦΜ συμπληρώνεται Αξιωματικό Φορέας. Μπορούν υποχρεωτικά ταξίς από την πλατφόρμα της ελαστικής Δήλωσης Έναρξης/Μεταβολής για ετήσιες ερωτήσεις ΑΦΜ.

ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ

Επώνυμο Α'

ΓΕΩΡΓΙΟΣ

Όνομα

Επώνυμο Β'

ΙΩΑΝΝΗΣ

Όνομα Πατέρα

β

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Τίτλος Δ/Τ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Ημ/νία Έναρξης Επιχείρησης _____

Ημ/νία Μεταβολής Επιχείρησης _____

Πρώτη Έναρξη ΝΑΙ ΟΧΙ

Προέλευση Έναρξης

Κατάσταση Επιχείρησης

Αιτία Μεταβολής

β1

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΣΚΗΣΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

Οδός-Αριθμός

T.K. - Περιοχή - Δήμος / Κοινότητα

Νομός

Τηλέφωνο

Fax

Αρμόδια Δ.Ο.Υ.

Αρμόδιο Τοπικό Γραφείο

β2

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ

Οδός-Αριθμός

T.K. - Περιοχή - Δήμος / Κοινότητα

Νομός

Τηλέφωνο

Fax

Συμπληρώνεται από την Υπηρεσία

β3

ΚΒΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ

Ημ/νία Λήξης Διαχειριστικής Περιόδου: Ημ/νία Λήξης Πρώτης Διαχειριστικής Περιόδου:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ

Α Β Γ

Μη Υπόχρεοι

Απαλλασσόμενοι

Απαλλασσόμενοι με Α.Π.Δ.

ΤΡΟΠΟΣ ΕΝΤΑΞΗΣ

Υποχρεωτικά

Προαιρετικά

Υποχρεωτικά με Α.Π.Δ.

Αρ. Απόφασης:

ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ

Μηχανογραφικά

Χειρόγραφα

Μικτά

Ημ/νία Απόφασης:

ΤΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ

Εδρα

Εγκατάσταση

Λογιστής

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ

OXI

NAI

ΕΝΤΑΞΗ ΣΤΗΝ ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ

Υποχρεωτικά

Προαιρετικά

• Η ΗΜΕΡΑ ΛΗΞΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ ορίζεται με 31/12 ή 30/06 σύμφωνα με την κατηγορία βιβλίου.
• Οι επιλογές ΗΜΕΡΑ ΛΗΞΗΣ ΠΡΩΤΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ, ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ και ΕΝΤΑΞΗ ΣΤΗΝ ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ αποτελούν υποχρεωτικά στοιχεία που τηρούνται στην αρχική ΒΕΒΙΑ.
• Για την Κατηγορία Βιβλίων «Απαλλασσόμενοι με Α.Π.Δ. Αντικείμενη Περιστατικών Δ.Ο.Υ.», Επιχειρήσεις «ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΜΕ Α.Π.Δ.» και Διαφορετικές α. επιλογές «ΑΡ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ» «ΗΜΕΡΙΑ ΑΠΟΦΑΣΗΣ».
• Αν ημερ. νημ. περιόδου της μιας περιόδου 31/12, φαρμακουλικά οι αντίστοιχες κατηγορίες είναι: «ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ».

β4

ΥΠΑΓΩΓΗ Φ.Π.Α.

OXI

NAI

Φ.Π.Α.

ΚΑΘΕΣΤΩΣ Φ.Π.Α.

Απαλλασσόμενων

Τεκμαρτό

Καπνοβικών

Αρθρ. 36Α

Υποχρεωτικά

Αγροτών

Κανονικό

Πρακτ. Ταξ.

Αρθρ. 36Β

Προαιρετικά

β5

ΕΝΔΟΚΟΙΝΟΤΙΚΕΣ ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ

Δεν ασκεί

Παροχή Υπηρεσιών

Αποκτήσεις

Υποχρεωτικά

Παραδόσεις

Προαιρετικά

β6

ΕΙΔΙΚΟΣ ΦΟΡΟΣ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗΣ

OXI

NAI

Καπνοβικών

Αλκοολούχων

Πετρελαιοειδών

ΠΙΝΑΚΑΣ β5: Αν 5-αριθμητική διαδικασία προκήρυξης ή με διαδικασία υπαρκτική ή προαιρετική σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4622/98 στην αρχική ΒΕΒΙΑ, αλλάζει η αντίστοιχη επιλογή.

β7

ΤΡΟΠΟΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

Συνέχεια

Εποχικά

Πλανόδια

β8

ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ / ΣΥΛΛΟΓΟΣ

Επωνυμία Επιμελητηρίου / Συλλόγου:

Αρ. Εγγραφής:

Ημ/νία Εγγραφής:

Συμπληρώνεται από την Υπηρεσία

Συμπληρώνεται από την Επιχείρηση

γ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Α/Α	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΕΙΔΟΣ				ΕΜΒΕΣΗ		
			ΚΥΡΙΑ	ΔΕΥΤ.	ΛΟΓΗ	ΒΟΗΘ.	ΕΜΒΕΣΗ	ΜΕΤΑ-ΒΟΗΘ.	ΔΙΑ-ΚΟΤΗ
1	52.48.23.09	ΛΙΑΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΠΑΙΧΝΙΔΙΩΝ ΒΙΝΤΕΟ ΠΟΥ ΠΑΙΖΟΝΤΑΙ ΜΕ ΤΗΛΕΟΠΤΙΚΟ ΔΕΛΤΗ		X			X		
2	52.45.22.09	ΛΙΑΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΑΓΡΑΦΩΝ ΜΕΣΩΝ ΓΙΑ ΗΧΟΓΡΑΦΗΣΗ		X			X		
3									
4									
5									
6									

δ

ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΑΙ ΔΗΛΩΣΕΙΣ

OXI NAI

ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΟΜΕΝΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ

- Απόδοσης ΑΦΜ
- Μεταβολής Ατομ. Στοιχείων
- Δραστηριοτήτων Επιχ.
- Σχέσεων Φορ.
- Εγκατ. Εσωτ.
- Εγκατ. Εξωτ.
- Πωλήσεων από Απόσταση

Η ΔΗΛΩΣΗ ΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ

Εμπρόθεσμα Εκπρόθεσμα

Ημ/νία Παραλαβής Δήλωσης

Ημ/νία Υποβολής Δήλωσης

Ημ/νία Παραλαβής Βεβαίωσης

Ο Υπάλληλος

Ο Δηλών

Ο Παραλαβών

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΥΤΟΨΙΑΣ

Αρ. Εντολής

Ημ/νία Εντολής

Ημ/νία Αυτοψίας

Ελεγκτής

Συμπληρώνεται από την υπηρεσία

Τίτλος Μεταβολής:Αλλαγή διεύθυνσης-Διακοπή δραστηριότητας.

Αρχικά βρίσκουμε την νέα επαγγελματική στέγη και συντάσσουμε με τον ιδιοκτήτη το μισθωτήριο συμβόλαιο.

Για την αυτοψία ελέγχου του νέου καταστήματος απευθυνόμαστε στην νέα αρμόδια Δ.Ο.Υ. ή στην ίδια Δ.Ο.Υ. που υπαγόμαστε, ανάλογα με το που βρίσκεται το νέο κατάστημα.

Τμήμα ελέγχου αρμόδιας ΔΟΥ

Αφού ο επόπτης ελέγχου ορίσει ελεγκτή καταθέτουμε στο Τμήμα Ελέγχου της αρμόδιας Δ.Ο.Υ. τα εξής δικαιολογητικά:

1. Μ2
2. Μισθωτήριο συμβόλαιο
3. Εξουσιοδότηση
4. Στοιχεία προηγούμενου εκμισθωτή(Α.Φ.Μ, δραστηριότητα, ονοματεπώνυμο),για τον έλεγχο τυχόν υπεραξίας.

Στη συνέχεια ακολουθεί η επιτόπια αυτοψία από τον επόπτη για να ελέγξει τον χώρο ως προς την καταλληλότητα του. Αφού ο χώρος τηρεί τις προϋποθέσεις ο ελεγκτής επιστρέφει στη εφορία και συντάσσει το ειδικό έντυπο αυτοψίας ελέγχου ή συμπληρώνει τον πίνακα στην τρίτη σελίδα του Μ2 (στοιχεία αυτοψίας).Τέλος στο τμήμα αυτό χορηγούνται οι τελευταίες εγκρίσεις (σφραγίδες-υπογραφές) από τον ελεγκτή τον επόπτη ελέγχου και τον διευθυντή της αρμόδιας Δ.Ο.Υ.

Τμήμα Μητρώου

Παράλληλα για την διακοπή της δευτερεύουσας δραστηριότητας συμπληρώνουμε στην τρίτη σελίδα του πίνακα γ του ίδιου εντύπου Μ2 τα στοιχεία της δραστηριότητας που θέλουμε να διακόψουμε.

Στο τμήμα αυτό υποβάλλουμε όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά και χορηγείται η βεβαίωση μεταβολής στοιχείων ατομικής επιχείρησης.(αλλαγή διεύθυνσης- διακοπή δραστηριότητας.)

M2

TAXIS

Αρ. Δήλωσης: _____

ΔΗΛΩΣΗ

Ημερία Δήλωσης: _____

ΕΝΑΡΞΗΣ / ΜΕΤΑΒΟΛΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΕΝΑΡΞΗ ΜΕΤΑΒΟΛΗ

Δ.Ο.Υ.: ΝΕΑΣ ΣΜΥΡΝΗΣ

Υπηρεσία

Α ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ

Α.Φ.Μ. 029861747

Στο φάσμα διαγινόμενων πλέοντων από την ανάλυση Α.Φ.Μ. συμπεριλαμβάνεται ο Αριθμός Φορολογικού Μητρώου υποχρεωτικά εκτός από την περίπτωση της μονόμηνιας Δηλωσής Έναρξης Εργασίας/Παύσης Δηλώνοντας Α.Φ.Μ.

Επώνυμο Α' ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ Όνομα ΓΕΩΡΓΙΟΣ

Επώνυμο Β' _____ Όνομα Πατέρα ΙΩΑΝΝΗΣ

Β ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Τίτλος VIDEO SMART

Ημερία Έναρξης Επιχείρησης _____ Ημερία Μεταβολής Επιχείρησης _____

Πρώτη Έναρξη ΝΑΙ ΟΧΙ Προέλευση Έναρξης _____

Κατάσταση Επιχείρησης _____ Απία Μεταβολής ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΕΙΣΡΑΞ

Β1 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΣΚΗΣΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

Αρμόδιος - 65 ΑΡΜΟΔΙΟΥ - 65 Τ.Κ. - Περιοχή - Δήμος/Κοινότητα 17123 - ΝΕΑ ΣΜΥΡΝΗ

Νομός ΑΤΤΙΚΗ Τηλέφωνο 210-9467827 Fax _____

Αρμόδια Δ.Ο.Υ. ΝΕΑΣ ΣΜΥΡΝΗΣ Αρμόδιο Τοπικό Γραφείο _____

Β2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΜΙΣΘΟΤΗ - ΙΔΙΟΚΤΗΤΗ

α/α και ημερ/νία θεώρησης μισθωτηρίου Α.Φ.Μ. εκμισθωτή Ονομα/μο ή επωνυμία εκμισθωτή

α/α και ημερ/νία σύνταξης τίτλου ιδιοκτησίας Α.Φ.Μ. ιδιοκτήτη Ονομα/μο ή επωνυμία ιδιοκτήτη

Συμπληρώνεται από την Υπηρεσία

β3

ΚΒΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ

Ημ/νία Λήξης Διαχειριστικής Περιόδου Ημ/νία Λήξης Πρώτης Διαχειριστικής Περιόδου

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ

Α Β Γ

Μη Υπόχρεοι

Απαλλασσόμενοι

Απαλλασσόμενοι με Α.Π.Δ.

ΤΡΟΠΟΣ ΕΝΤΑΞΗΣ

Υποχρεωτικά

Προαιρετικά

Υποχρεωτικά με Α.Π.Δ.

Αρ. Απόφασης

Ημ/νία Απόφασης

ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ

Μηχανογραφικά

Χειρόγραφα

Μικτά

ΤΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ

Έδρα

Εγκατάσταση

Λογιστής

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ

ΟΧΙ

ΝΑΙ

ΕΝΤΑΞΗ ΣΤΗΝ ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ

Υποχρεωτικά

Προαιρετικά

• Η ΗΜΕΡΑ ΛΗΞΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ συμπληρώνεται με 31/12 ή 31/3 ή αντίστοιχο ημερομηνία έδρα.
• Ο ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΗΜΕΡΑ ΛΗΞΗΣ ΠΡΩΤΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ, ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ και ΕΝΤΑΞΗ ΣΤΗΝ ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ συμπληρώνεται υποχρεωτικά στις 15/01/2024.
• Για την Κατηγορία Βιβλίων «Απαλλασσόμενοι με Α.Π.Δ.» απαιτείται Γενική Απόφαση Α.Π.Δ.Υ. (Εγκριμένη με Α.Π.Δ. Απόφαση Γενικού Συνεδρίου Α.Π.Δ.Υ.) και συμπληρωματικά οι ενότητες «ΑΠΑΛΛΑΣΣΟΜΕΝΟΙ - ΗΜΕΡΑ ΑΠΟΦΑΣΗΣ».
• Αν προκύψει πολλαπλές ημερομηνίες κλεισίματος 31/12, θα υπολογιστούν οι αντίστοιχες κατηγορίες στην ενότητα «ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ».

β4

ΥΠΑΓΩΓΗ Φ.Π.Α.

ΟΧΙ

ΝΑΙ

Φ.Π.Α.

ΚΑΘΕΣΤΩΣ Φ.Π.Α.

Απαλλασσόμενων

Τεκμαρτο

Καπνοβιγίων

Αρθρ. 36Α

ΤΡΟΠΟΣ ΕΝΤΑΞΗΣ

Υποχρεωτικά

Αγροτών

Κανονικό

Πρακτ. Ταξ.

Αρθρ. 36Β

Προαιρετικά

β5

ΕΝΔΟΚΟΙΝΟΤΙΚΕΣ ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ

Δεν ασκεί

Παροχή Υπηρεσιών

Αποκτήσεις

Υποχρεωτικά

Παραδόσεις

Προαιρετικά

β6

ΕΙΔΙΚΟΣ ΦΟΡΟΣ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗΣ

ΟΧΙ

ΝΑΙ

Καπνοβιγίων

Αλκοολούχων

Πετρελαιοειδών

ΠΙΝΑΚΑΣ 65: Αν διαγωνιστικά ενοικιαστικές ακινήματα ή και κτιριακές εγκαταστάσεις ή πρόσοδο αόριστα με τις διατάξεις του Ν. 1542/89 όπως ισχύει, οφείλουν συμπληρωθεί οι αντίστοιχες ενότητες.

Συμπληρώνεται από την Υπηρεσία

β7

ΤΡΟΠΟΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

Συνέχεια

Εποχικά

Πλανόδια

β8

ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ / ΣΥΛΛΟΓΟΣ

Επωνυμία Επιμελητηρίου / Συλλόγου

Αρ. Εγγραφής

Ημ/νία Εγγραφής

γ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Α/Α	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΕΙΔΟΣ				ΕΝΔΕΙΞΗ		
			ΚΥΡΙΑ	ΔΕΥΤ.	ΛΟΙΠΗ	ΒΟΗΘ.	ΕΝΔΕΙΞΗ	ΜΕΤΑ-ΒΟΗΘ.	ΔΙΑ-ΚΟΓΗ
1	92-11-31	ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΚΙΝΗΜΑΤΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΤΑΙΝΙΩΝ ΚΑΙ ΤΑΙΝΙΩΝ ΒΙΝΤΕΟ ΚΑΙ ΣΧΕΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ.	<input checked="" type="checkbox"/>					<input checked="" type="checkbox"/>	
2									
3									
4									
5									
6									

δ

ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΑΙ ΔΗΛΩΣΕΙΣ

OXI ΝΑΙ

ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΟΜΕΝΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ

- Απόδοσης ΑΦΜ
- Μεταβολής Ατομ. Στοιχείων
- Δραστηριοτήτων Επιχ.
- Σχέσεων Φορ.
- Εγκατ. Εσωτ.
- Εγκατ. Εξωτ.
- Πωλήσεων από Απόσταση

Η ΔΗΛΩΣΗ ΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ

Εμπρόθεσμα Εκπρόθεσμα

Ημίνια Παραλαβής Δήλωσης
 Ημίνια Υποβολής Δήλωσης
 Ημίνια Παραλαβής Βεβαίωσης

Ο Υπάλληλος
 Ο Διπλόν **απαραιτείται υπογραφή**
 Ο Παραλαβών

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΥΤΟΨΙΑΣ

Αρ. Εντολής
 Ημίνια Εντολής
 Ημίνια Αυτοψίας

Ελεγκτής

Συμπληρώνεται από την υπηρεσία

2.4 Διακοπή εργασιών Ατομικής Επιχείρησης

Για τη διακοπή εργασιών της ατομικής επιχείρησης θα πρέπει να ακολουθηθούν κατά σειρά προτεραιότητας οι παρακάτω διαδικασίες:

Τμήμα ελέγχου αρμόδιας Δ.Ο.Υ.

Στο Τμήμα αυτό χορηγείται ένα «ειδικό» έντυπο, το οποίο αναφέρει τα εξής τμήματα:

1. Φ.Π.Α.
2. Εισοδήματα
3. Κ.Β.Σ.
4. Έσοδα
5. Αυτοκίνητα

Από όλα τα τμήματα, εφόσον έχουν εκπληρωθεί όλες οι φορολογικές υποχρεώσεις της επιχείρησης, συγκεντρώνονται οι αντίστοιχες βεβαιώσεις – εγκρίσεις (σφραγίδες, υπογραφές) των αρμοδίων εφοριακών υπαλλήλων πλην του Τμήματος Κ.Β.Σ., στο οποίο πρέπει να ακυρωθούν όλα τα μη εκδοθέντα στοιχεία με την απαραίτητη παρουσία του διαχειριστή της επιχείρησης για τις ενέργειες που θα γίνουν.

Ακολούθως συντάσσεται το έντυπο Β1 με τη συμπλήρωση του πίνακα Α και του πίνακα Γ, όπου αναφέρονται τα στοιχεία προς ακύρωση, το οποίο προσκομίζεται στην αντίστοιχη Δ.Ο.Υ., η οποία και χορηγεί βεβαίωση ακύρωσης στοιχείων (ύστερα από έλεγχο αυτών) και ένα ειδικό έντυπο ελέγχου.

Τμήμα ελέγχου

Στο τμήμα αυτό χορηγούνται οι τελευταίες εγκρίσεις (σφραγίδες – υπογραφές) από τον ελεγκτή, τον επόπτη ελέγχου και το διευθυντή της αρμόδιας Δ.Ο.Υ.

Τμήμα Μητρώου

Με τη συμπλήρωση και την προσκόμιση του εντύπου Μ4, του ειδικού εντύπου ελέγχου στο Τμήμα Μητρώου χορηγείται βεβαίωση διακοπής εργασιών μη φυσικού προσώπου.

Επιμελητήριο – Ασφαλιστικός φορέας

Με την προσκόμιση του αντιγράφου της βεβαίωσης διακοπής από τη Δ.Ο.Υ. γίνεται διακοπή από το επιμελητήριο και τον ασφαλιστικό φορέα.

M4

TAXIS

ΔΗΛΩΣΗ

ΔΙΑΚΟΠΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Αρ. Δήλωσης:

Ημ/νία Δήλωσης:

Αρ. Φακέλου:

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Ημ/νία Διακοπής: 30/10/2006

Υπηρεσία:

Δ.Ο.Υ.: Α' ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ

Αιτία Διακοπής: ΠΑΥΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

α

Α.Φ.Μ. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ

029861747

ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ.

Επώνυμο Α'

ΓΕΩΡΓΙΟΣ.

Όνομα

Επώνυμο Β'

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ

Όνομα Πατέρα

ΣΚΥΡΟΥ 15

Οδός-Αριθμός

17676 - ΚΑΛΛΙΘΕΑ

Τ.Κ. - Περιοχή - Δήμος / Κοινότητα

ΑΤΤΙΚΗΣ

Νομός

Τηλέφωνο

Fax

Νέα Αρμόδια Δ.Ο.Υ.

Αρμόδια Τοπικό Γραφείο

β

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ

(Νομικά Πρόσωπα ή Ενώσεις Προσώπων)

Α.Φ.Μ.

Επωνυμία

Αρ. Καταστατικού

Ημ/νία Επικύρωσης Καταστατικού

Αρ. Φ.Ε.Κ./Τ.Α.Π.Ε.Τ.

Έτος Φ.Ε.Κ./Τ.Α.Π.Ε.Τ.

Αρχή Επικύρωσης

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ

Οδός-Αριθμός

Τ.Κ. - Περιοχή - Δήμος / Κοινότητα

Νομός

Τηλέφωνο

Fax

ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ ΔΗΛΩΣΗ ΣΧΕΣΕΩΝ ΟΧΙ ΝΑΙ

Η ΔΗΛΩΣΗ ΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ

Εμπρόθεσμα

Εμπρόθεσμα

Ημ/νία Παραλαβής Δήλωσης

Ημ/νία Υποβολής Δήλωσης

Ημ/νία Παραλαβής Βεβαίωσης

Ο Υπαλληλος

Ο Δηλών

Ο Παραλαβέν

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΥΤΟΨΙΑΣ

Αρ. Εντολής

Ημ/νία Εντολής

Ημ/νία Αυτοψίας

Ελεγκτής

Συμπληρώνεται από την Υπηρεσία

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3: ΟΜΟΡΡΥΘΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (Ο.Ε.)

3.1 Προϋποθέσεις ίδρυσης

Για την ίδρυση Ομόρρυθμης Εταιρείας, πρέπει να συμπράξουν δύο τουλάχιστον μέλη, που, κατά την έκφραση του νόμου, υποχρεούνται αμοιβαίως στην επιδίωξη κοινού σκοπού(άρθρο 741 Αστικού Κώδικα).

Τα ιδρυτικά μέλη της Ομόρρυθμης Εταιρείας μπορεί να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα. Τα φυσικά πρόσωπα πρέπει να έχουν συμπληρώσει το 18^ο έτος της ηλικίας τους (σύμφωνα με το άρθρο 127 του Αστικού Κώδικα, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 3 του Ν. 1329/83). Συμμετοχή ανηλίκου στην ίδρυση προσωπικής εταιρείας επιτρέπεται μόνο κατόπιν δικαστικής άδειας.

3.2 Έναρξη εργασιών Ο.Ε.

Προέγκριση επωνυμίας

Εφόσον έχουν επιλεγθεί η επωνυμία και ο διακριτικός τίτλος(δεν είναι υποχρεωτικός) της νέας εταιρείας, και εφόσον γνωρίζετε τον σκοπό και τον τύπο της, είναι σκόπιμο να επισκεφθείτε το οικείο επιμελητήριο για να βεβαιωθείτε ότι η συγκεκριμένη επωνυμία και ο διακριτικός τίτλος δεν έχουν ήδη δοθεί σε κάποια άλλη Ομόρρυθμη Εταιρεία και είναι σύμφωνα με τις απαιτήσεις του νόμου.

Για τη διαδικασία αυτή χρειάζεται να συμπληρωθεί μια αίτηση και να κατατεθεί παράβολο των 5 ευρώ. Εάν η επιλεγμένη επωνυμία και ο διακριτικός τίτλος είναι αποδεκτά, το επιμελητήριο χορηγεί βεβαίωση Προέγκρισης Επωνυμίας. Στην περίπτωση που η επωνυμία έχει ήδη χρησιμοποιηθεί ή δεν είναι συμβατή με τις απαιτήσεις του νόμου, θα πρέπει να επιλεγεί νέα επωνυμία.

Αν και η διαδικασία για την Προέγκριση Επωνυμίας δεν είναι υποχρεωτική, είναι χρήσιμο να γίνει πριν τη σύνταξη και υπογραφή του καταστατικού, ώστε με βεβαιότητα να γνωρίζει ο επενδυτής ότι η επωνυμία που επέλεξε γίνεται αποδεκτή και δεν θα χρειαστούν εκ των υστέρων αλλαγές στο καταστατικό.

Σύνταξη Καταστατικού-Ιδιωτικού Συμφωνητικού

Στο στάδιο αυτό είναι αναγκαία η Σύνταξη του Ιδιωτικού Συμφωνητικού-Καταστατικού της εταιρείας. Το καταστατικό αποτελεί το έγγραφο της συστάσεως της εταιρείας αλλά επίσης προδιαγράφει όλα τα βασικά θέματα που αφορούν τις σχέσεις των μετόχων, τη διοίκηση της εταιρείας, θέματα σχετικά με τη διάρκεια ζωής της αλλά και τη διάλυσή της. Το καταστατικό υπογράφεται από όλους τους εταίρους και δε χρειάζεται να συνταχθεί από ή να υπογραφεί σε συμβολαιογράφο.

Σύσταση Ομόρρυθμης Εταιρείας

Στην Αθήνα, σήμερα, την 27^η του μηνός Απριλίου, ημέρα Τρίτη, του έτους 2002, με συμβαλλόμενα μέλη τους 1) Τσιλιμάγκου Στέλιο του Φώτη και της Σοφίας, κατοίκου Νέας Σμύρνης, οδού Κάσου, αριθμού 15, που γεννήθηκε στην Αθήνα στις 29.2.1970, κατόχου του δελτίου ταυτότητας με αριθμό Ν 12345/1988 Τ.Μ. ΑΣΦ Νέας Σμύρνης και με ΑΦΜ 044095173 και 2) Κουτσουμάλλη Νίκη του Αντωνίου και της Ελπίδας, κατοίκου Νέας Σμύρνης, οδού Σκύρου 5, που γεννήθηκε στην Αθήνα στις 29.5.1963, κατόχου του δελτίου ταυτότητας με αριθμό Τ 95678 Τ.Μ. Νέας Σμύρνης, με Α.Φ.Μ. 044092274, συμφωνήθηκαν τα εξής:

.....

Με το παρόν συνιστάται μεταξύ των ανωτέρω συμβαλλομένων ομόρρυθμη εταιρεία διεπόμενη από τους εξής όρους:

1. Επωνυμία – Διακριτικός τίτλος

Η εταιρεία θα λειτουργεί υπό την επωνυμία «Σ. ΤΣΙΛΙΜΑΓΚΟΣ –Ν. ΚΟΥΤΣΟΥΜΑΛΛΗ Ο.Ε.»

2. Έδρα
3. Κεφάλαιο –Συμμετοχή σε κερδοζημιές
4. Διάρκεια
5. Σκοπός – Αντικείμενο
6. Ομόρρυθμα μέλη
7. Διαχείριση –Εκπροσώπηση
8. Βιβλία –Ισολογισμός
9. Μεταβίβαση μεριδίων –Πρόσληψη συνεταίρων
10. Ανταγωνισμός
11. Λύση –Εκκαθάριση
12. Απαγόρευση σφράγισης της περιουσίας της εταιρείας
13. Ρήτρα διαιτησίας
14. Τροποποιήσεις

Έλεγχος Επωνυμίας

Σύμφωνα με το άρθρο 7 του Ν. 2081/92, το υπογεγραμμένο καταστατικό της υπό σύσταση Ο.Ε., σε δύο αντίγραφα προσκομίζεται στο οικείο επιμελητήριο, μαζί με τον αύξοντα αριθμό κράτησης επωνυμίας (εάν έχει λάβει τέτοιο ο επενδυτής από το επιμελητήριο) και μία σχετική αίτηση.

Το επιμελητήριο, εφόσον ελέγξει την επωνυμία και το διακριτικό τίτλο, θεωρεί το καταστατικό για τον έλεγχο του δικαιώματος χρήσης της επωνυμίας και του διακριτικού τίτλου.

Δ.Ο.Υ. έδρας

Μέσα σε δεκαπέντε ημέρες από την υπογραφή του καταστατικού, πρέπει να καταβληθεί στη Δ.Ο.Υ. της έδρας, Ο Φόρος Συγκέντρωσης Κεφαλαίου (ΦΣΚ), ο οποίος ανέρχεται σε 1% επί του ύψους του μετοχικού κεφαλαίου (άρθρα 17-

31, Ν. 1676/86. Για την καταβολή του ΦΣΚ είναι αναγκαία η προσκόμιση δύο αντιγράφων του καταστατικού (εκ των οποίων το ένα θεωρημένο από το επιμελητήριο), επιταγή με το προδιαγεγραμμένο ποσό, δήλωση ΦΣΚ εις διπλούν. Εκεί θα θεωρήσουν το καταστατικό και θα τους επιστρέψουν το διπλότυπο καταβολής και το ένα από τα δύο αντίγραφα ενός δήλωσης ΦΣΚ.

Ταμείο Ασφαλίσεων Εμπόρων

Στο στάδιο αυτό με τη συμπλήρωση, για κάθε εταίρο, των απαραίτητων δικαιολογητικών και την καταβολή των 126 € χορηγείται από το Τμήμα αυτό η βεβαίωση έναρξης δραστηριότητας. Η βεβαίωση έναρξης δραστηριότητας θα χρησιμοποιηθεί στο Μητρώο για τη δήλωση έναρξης εργασιών και στο ΚΒΣ για τη θεώρηση βιβλίων και στοιχείων. Αφού ολοκληρωθούν αυτές οι διαδικασίες το ΤΑΕ χορηγεί βιβλιάριο ενσήμων.

Στη συνέχεια ακολουθεί η ειδική έκθεση αυτοψίας από τον ελεγκτή, η οποία επισυνάπτεται στη δήλωση έναρξης εργασιών και αποτελεί απαραίτητο δικαιολογητικό στοιχείο για τη χορήγηση της βεβαίωσης έναρξης εργασιών.

Ταμείο Νομικών και Ταμεία Προνοίας Δικηγόρων

Στη συνέχεια πρέπει να πληρώσετε παράβολα για το καταστατικό στο ταμείο Νομικών και στο Ταμείο Προνοίας Δικηγόρων, όπου καταβάλλονται ποσό 0,5% και 1% επί του εταιρικού κεφαλαίου αντίστοιχα.

Πρωτοδικείο έδρας

Δύο αντίγραφα του θεωρημένου καταστατικού από το επιμελητήριο, τη Δ.Ο.Υ. κατά την καταβολή του ΦΣΚ, το Ταμείο Νομικών και το Ταμείο Προνοίας Δικηγόρων, κατατίθενται στο Πρωτοδικείο έδρας για δημοσίευση. Η δημοσίευση αυτή αποτελεί την πράξη ίδρυσης-σύστασης μιας Ο.Ε.

Επιμελητήριο

Εντός δύο μηνών από την σύσταση μιας εταιρείας πρέπει να εγγραφεί η εταιρεία στο οικείο επιμελητήριο. Για την εγγραφή πρέπει να προσκομισθούν δικαιολογητικά για τα οποία μπορείτε να πληροφορηθείτε στα κατά τόπους επιμελητήρια.

Δ.Ο.Υ. έδρας

Το επόμενο βήμα στη διαδικασία σύστασης της Ο.Ε. είναι η έναρξη εργασιών στη Δ.Ο.Υ. έδρας. Στη συνέχεια, θα προχωρήσετε στις απαραίτητες διαδικασίες για τη θεώρηση βιβλίων και στοιχείων.

Για την έναρξη εργασιών απαιτούνται τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1. έντυπο έναρξης δραστηριότητας Μ3, Μ7, Μ8
2. καταστατικό θεωρημένο από το Πρωτοδικείο
3. βεβαίωση εγγραφής σε επιμελητήριο
4. βεβαίωση εγγραφής των μελών σε ασφαλιστικό φορέα (ΤΕΒΕ, ΤΑΕ, κλπ).

Επίσης, θα ζητηθούν είτε το μισθωτήριο συμβόλαιο θεωρημένο από τη Δ.Ο.Υ. του ιδιοκτήτη, είτε, αν παραχωρήθηκε δωρεάν κάποιος χώρος για το σκοπό αυτό από τρίτους (πατέρας, μητέρα κλπ), συμβόλαιο ιδιοκτησίας και υπεύθυνη δήλωση του εκχωρητή θεωρημένη από την αστυνομία για δωρεάν παραχώρηση. Αν ο χώρος είναι ιδιόκτητος, απαιτείται το συμβόλαιο ιδιοκτησίας και μία υπεύθυνη δήλωση ότι θα χρησιμοποιηθεί ως επαγγελματική έδρα της επιχείρησης.

Τέλος, θα χρειαστεί εξουσιοδότηση (εφόσον την έναρξη κάνει κάποιος τρίτος εκτός των μελών). Για τη θεώρηση βιβλίων και στοιχείων, απαιτείται φορολογική ενημερότητα από τα μέλη, υπεύθυνη δήλωση ότι τα μέλη δεν ήταν επιτηδευματίες, ή εάν είναι, βεβαίωση από τα Τμήματα Κώδικα- ΦΠΑ Έσοδα ότι δεν υπάρχουν οφειλές και σημείωμα θεώρησης (έντυπο TAXIS Β1) σε ένα

αντίτυπο για κάθε εγκατάσταση. Απαιτείται η παρουσία τουλάχιστον ενός Διαχειριστή.

Τέλος, αφού ολοκληρωθούν οι παραπάνω διαδικασίες χορηγείται από το Τμήμα Μητρώου της Δ.Ο.Υ. βεβαίωση έναρξης εργασιών μη φυσικού προσώπου.

M3

TAXIS

ΔΗΛΩΣΗ

ΕΝΑΡΞΗΣ / ΜΕΤΑΒΟΛΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΜΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ (ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ Ή ΕΝΩΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΩΝ)

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Δ.Ο.Υ.: **ΝΕΑΣ ΖΗΡΝΗΣ**

Αρ. Δήλωσης

Ημερία Δήλωσης

Αρ. Φακέλου

ΕΝΑΡΞΗ

ΜΕΤΑΒΟΛΗ

Υπογραφή

α

ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ

Α.Φ.Μ.

[Empty boxes for Α.Φ.Μ.]

Σ. ΤΣΙΛΙΜΑΡΚΟΣ - Ν. ΚΟΥΤΣΟΥΜΗΛΛΗ Ο.Ε.

Επωνυμία

[Empty box for Επωνυμία]

Τίτλος

Ο.Ε.

Μορφή Μη Φυσικού Προσώπου

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

29/04/2002
Ημερία Έναρξης Επιχείρησης

5179
Αριθμός Καταστατικού

29/04/2002
Ημερία Επικύρωσης Καταστατικού

[Empty box for Ημερία Μεταβολής Επιχείρησης]

ΠΡΟΤΗΚΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ
Λογική Επικύρωσης

β

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Πρόελευση Έναρξης **ΠΡΩΤΗ ΕΝΑΡΞΗ**

Απία Μεταβολής

Κατάσταση Επιχείρησης

29/12/2022
Λήξη Διάρκειας Μη Φ. Π.

[Empty box for Αρ. Φ.Ε.Κ./Τ.Α.Π.Ε.Τ.]

ΙΔΙΟΤΗΤΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Αλλοδαπή Δημοτική

5.800,00 €
Κεφάλαιο

[Empty box for Έτος Φ.Ε.Κ./Τ.Α.Π.Ε.Τ.]

Δημόσια Λοιπή

Είδος Μετοχών

Συμπληρώνεται από την υπηρεσία

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΣΚΗΣΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

Οδός-Αριθμός **ΣΟΦΟΥΛΗ 20-22**

T.K. - Περιοχή - Δήμος / Κοινότητα **57123 - Ν. ΣΗΜΥΡΝΗ**

Νομός **ΑΤΤΙΚΗΣ**

Τηλέφωνο **210-9597067** Fax

Αρμόδια Δ.Ο.Υ.

Αρμόδιο Τοπικό Γραφείο

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ

Οδός-Αριθμός

T.K. - Περιοχή - Δήμος / Κοινότητα

Νομός

Τηλέφωνο Fax

**ΚΒΣ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ**

Ημ/νία Λήξης Διαχειριστικής Περιόδου

Ημ/νία Λήξης Πρώτης Διαχειριστικής Περιόδου

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ

A B Γ

ΤΡΟΠΟΣ ΕΝΤΑΞΗΣ

Υποχρεωτικά

ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ

Μηχανογραφικά

ΤΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ

Έδρα

Μη Υπόχρεοι

Προαιρετικά

Χειρόγραφα

Εγκατάσταση

Απαλλασσόμενοι

Υποχρεωτικά με Α.Π.Δ.

Μικτά

Λογιστής

Απαλλασσόμενοι με Α.Π.Δ.

Αρ. Απόφασης

Ημ/νία Απόφασης

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ

ΟΧΙ

ΝΑΙ

ΕΝΤΑΞΗ ΣΤΗΝ ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ

Υποχρεωτικά

Προαιρετικά

Η ΗΜΕΡΑ ΛΗΞΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ καθορίζεται από το Δ.Π.Δ. ή άλλη απόφαση του αρμόδιου οργάνου. Ο υποχρεωτικός ΗΜΕΡΑ ΛΗΞΗΣ ΠΡΩΤΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ, ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΗΜΕΡΑ ΛΗΞΗΣ ΣΤΗΣ ΑΝΑΛΥΤΙΚΗΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ορίζεται ως υποχρεωτικό συν το έτος 1 με την ημερομηνία 31/12/2019. Για την Κατηγορία Βιβλίων «Προαιρετικά με Α.Π.Δ. / Προαιρετική λογιστική Δ.Ο.Υ.» διαχωρίζονται «ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΜΕ Α.Π.Δ.» και «Προαιρετικά με απόφαση «ΑΡΧΙΣΤΟΛΟΓΙΣΤΗΣ» «ΗΜΕΡΑ ΑΠΟΦΑΣΗΣ»». Αν υπάρχουν κενά στις απόφασεις έδρας, διαχωρίζονται οι απόφασεις «ΠΡΩΤΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ» «ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ».

ΥΠΑΓΩΓΗ Φ.Π.Α.

ΟΧΙ

ΝΑΙ

Φ.Π.Α.

ΚΑΘΕΣΤΩΣ Φ.Π.Α.

ΤΡΟΠΟΣ ΕΝΤΑΞΗΣ

Απαλλασσόμενων

Τεχναρτό

Καπνοβικών

Αρθρ. 36Α

Υποχρεωτικά

ΕΝΔΟΚΟΙΝΟΤΙΚΕΣ ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ

Δεν ασκεί

Αγροτών

Κανονικό

Πρακτ.Ταξ.

Αρθρ. 36Β

Προαιρετικά

Παροχή Υπηρεσιών

Αποκτήσεις

Υποχρεωτικά

Παραδόσεις

Προαιρετικά

ΕΙΔΙΚΟΣ ΦΟΡΟΣ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗΣ

ΟΧΙ

ΝΑΙ

Καπνοβικών

Αλκοολούχων

Πετρελαιοειδών

ΠΙΝΑΚΑΣ 65 : Αν ο δελτίον υπάρχει σε περισσότερα του ενός καθεστώα Φ.Π.Α., διαγραφούνται αναλογικά τα αντίστοιχα «θέματα» στην ενδεχόμενη «Καθεστώς Φ.Π.Α.».
ΠΙΝΑΚΑΣ 67 : Αν ο δήλωση πραγματοποιεί πωλήσεις αγαθών που υπάγονται σε Ε.Φ.Κ., διαγραφούνται οι αντίστοιχες ενδείξεις.

β8 ΤΡΟΠΟΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

Συνέχεια

Εποχικά

Πλανόδια

β9 ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ / ΣΥΛΛΟΓΟΣ

Επωνυμία Επιμελητηρίου / Συλλόγου

Αρ. Εγγραφής

Ημ/νία Εγγραφής

ΠΙΝΑΚΑΣ β9, β10 : Ο ενδείξεις συμπληρώνονται πάντοτε με τα στοιχεία που αναφέρονται στα αγκύρωχα συμπληρωτέα δεδομένα.

β10

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΑΣ

γ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Α/Α	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΕΙΔΟΣ				ΕΝΔΕΙΞΗ		
			ΚΥΡΙΑ	ΔΕΥΤ.	ΛΟΙΠΗ	ΒΟΗΘ.	ΕΝΑΡΞΗ	ΜΕΤΑ-ΒΟΛΗ	ΔΙΑ-ΚΟΠΗ
1	80.42.2008	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΦΡΟΝΤΗΣΤΗΡΙΟΥ ΖΕΩΝ ΓΠΟΣΣΩΝ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2									
3									

δ

ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΑΙ ΔΗΛΩΣΕΙΣ

ΟΧΙ

ΝΑΙ

ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΟΜΕΝΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ

Μελών Μη Φ. Π.

Δραστηριοτήτων Επιχ.

Σχέσεων Φορ.

Εγκατ. Εσωτ.

Εγκατ. Εξωτ.

Πωλήσεων από Απόσταση

Έδρας Αλλοδαπής Επιχ.

Η ΔΗΛΩΣΗ ΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ

Εμπρόθεσμα

Εκτροθέσμα

Ημ/νία Παραλαβής Δήλωσης

Ημ/νία Παραλαβής Βεβαίωσης

Ο Δηλών

Ο Υπάλληλος

αεραίτητη
υπογραφή

Ο Παραλαβών

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΥΤΟΨΙΑΣ

Αρ. Εντολής

Ημ/νία Εντολής

Ημ/νία Αυτοψίας

Ελεγκτής

3.3 Μεταβολή εργασιών Ο.Ε.

Τίτλος μεταβολής:Αλλαγή κύριας δραστηριότητας - Διακοπή δραστηριότητας.

Για την αλλαγή διακοπή δραστηριότητας της επιχείρησης θα πρέπει να προσκομιστούν στο Τμήμα Μητρώου της αρμόδιας Δ.Ο.Υ. τα εξής δικαιολογητικά:

1. εξουσιοδότηση από τον επιτηδευματία με το γνήσιο της υπογραφής από δημόσιο φορέα
2. συμπληρωμένο το έντυπο Μ3

Στη συνέχεια χορηγείται από το Τμήμα Μητρώου το έντυπο μεταβολής εργασιών (επέκταση δραστηριότητας-αλλαγή κύριας δραστηριότητας).

M3
TAXIS

ΔΗΛΩΣΗ
ΕΝΑΡΞΗΣ / ΜΕΤΑΒΟΛΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ
ΜΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ
(ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ Ή ΕΝΟΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΩΝ)

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Δ.ΟΥ.: Α' ΑΘΗΝΩΝ

Αρ. Δήλωσης

Ημέρα Δήλωσης

Αρ. Φορέα

ΕΝΑΡΞΗ ΜΕΤΑΒΟΛΗ

Υπηρεσία

α

ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ

Α.Φ.Μ.

999815686

Επωνυμία

Γ. ΑΛΕΞΙΟΥ ΚΑΙ ΣΙΑ Ε.Ε.

Τίτλος

CABRIO

Μορφή Μη Φυσικού Προσώπου

Ε.Ε.

α1

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

Ημέρα Έναρξης Επιχείρησης

31/10/2003

Ημέρα Μεταβολής Επιχείρησης

Αριθμός Καταστατικού

Ημέρα Επικύρωσης Καταστατικού

Αρχή Επικύρωσης

β

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Πρόβλεψη Έναρξης

Απία Μεταβολής

Κατάσταση Επιχείρησης

Λήξη Διάρκειας Μη Φ.Π.

Κεφάλαιο

Είδος Μεταχών

Αρ. Φ.Ε.Κ./Τ.Α.Π.Ε.Τ.

Έτος Φ.Ε.Κ./Τ.Α.Π.Ε.Τ.

β1

ΙΔΙΟΤΗΤΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Αλλοδαπή

Δημόσια

Δημοτική

Λοιπή

β2

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΣΚΗΣΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

Οδός-Αριθμός Τ.Κ. - Περιοχή - Δήμος / Κοινότητα

Νομός Τηλέφωνο Fax

Αρμόδια Δ.Ο.Υ. Αρμόδιο Τοπικό Γραφείο

β3

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ

Οδός-Αριθμός Τ.Κ. - Περιοχή - Δήμος / Κοινότητα

Νομός Τηλέφωνο Fax

β4

ΚΒΣ

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ

Ημέρια Λήξης Διαχειριστικής Περιόδου Ημέρια Λήξης Πρώτης Διαχειριστικής Περιόδου

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ	ΤΡΟΠΟΣ ΕΝΤΑΞΗΣ	ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ	ΤΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
<input type="checkbox"/> Α <input type="checkbox"/> Β <input type="checkbox"/> Γ	<input type="checkbox"/> Υποχρεωτικά	<input type="checkbox"/> Μηχανογραφικά	<input type="checkbox"/> Εξδρα
<input type="checkbox"/> Μη Υπόχρεοι	<input type="checkbox"/> Προαιρετικά	<input type="checkbox"/> Χειρόγραφα	<input type="checkbox"/> Εγκατάσταση
<input type="checkbox"/> Απαλλασσόμενοι	<input type="checkbox"/> Υποχρεωτικά με Α.Π.Δ.	<input type="checkbox"/> Μικτά	<input type="checkbox"/> Λογιστής
<input type="checkbox"/> Απαλλασσόμενοι με Α.Π.Δ.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Αρ. Απόφασης Ημέρια Απόφασης

• Η ΗΜΕΡΙΑ ΛΗΞΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ αναγράφεται με 2112 ή 2106 ανάλογα με την κατηγορία βιβλίων.
 • Οι υπόλοιπες ΗΜΕΡΙΑ ΛΗΞΗΣ ΠΡΩΤΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ, ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ κ.α. ΕΝΤΑΞΗ ΣΤΗΝ ΑΝΑΛΥΤ. ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ αναγράφονται υποχρεωτικά στον επόμενο "Π" ημερήσιος Ε.Π.Ε.
 • Για την Κατηγορία Βιβλίων «Α» και «Β» με Α.Π.Δ. (Παροχή / Παροχές Δ.Ο.Υ. ή Διαγραφές) - ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΜΕ Α.Π.Δ., οι συμπληρώνεται οι «Α» και «Β» «ΑΡ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ» «ΗΜΕΡΙΑ ΑΠΟΦΑΣΗΣ».
 • Αν ημερήσια ποσότητα της μιας κατηγορίας βιβλίων, συγκεντρώνεται σε αντίστοιχες κατηγορίες στην έκδοση «ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ».

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΟΧΙ ΝΑΙ

ΕΝΤΑΞΗ ΣΤΗΝ ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ
 Υποχρεωτικά Προαιρετικά

β5

Φ.Π.Α.

ΥΠΑΓΩΓΗ Φ.Π.Α.
 ΟΧΙ ΝΑΙ

ΚΑΘΕΣΤΩΣ Φ.Π.Α.	ΤΡΟΠΟΣ ΕΝΤΑΞΗΣ
<input type="checkbox"/> Απαλλασσόμενων	<input type="checkbox"/> Τεκμαρτό <input type="checkbox"/> Καπνοβιβικών <input type="checkbox"/> Αρθρ. 36Α <input type="checkbox"/> Υποχρεωτικά
<input type="checkbox"/> Αγροτών	<input type="checkbox"/> Κανονικά <input type="checkbox"/> Πρακτ. Ταξ. <input type="checkbox"/> Αρθρ. 36Β <input type="checkbox"/> Προαιρετικά

β6

ΕΝΔΟΚΟΙΝΟΤΙΚΕΣ ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ

Δεν ασκεί

Παροχή Υπηρεσιών

Αποκτήσεις Υποχρεωτικά

Παραδόσεις Προαιρετικά

β7

ΕΙΔΙΚΟΣ ΦΟΡΟΣ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗΣ

ΟΧΙ ΝΑΙ

Καπνοβιβικών Αλκοολούχων Πετρελαιοειδών

ΠΙΝΑΚΑΣ β5 : Αν ο έλεγχος επιφέρει ως αποτέλεσμα το «ΝΑΙ» καθορίζεται Φ.Π.Α. διαγραφόμενοι ανάλογα τα αντίστοιχα «Α» και «Β» στην ενότητα «Καθεστώς Φ.Π.Α.»
ΠΙΝΑΚΑΣ β7 : Αν ο έλεγχος επιφέρει ως αποτέλεσμα το «ΝΑΙ» διαγραφόμενοι οι αντίστοιχοι κωδικοί.

Α/Α ΤΡΟΠΟΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

Συνέχεια

Εποχικά

Πλανόδια

Β/Β ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ / ΣΥΛΛΟΓΟΣ

Επωνυμία Επιμελητηρίου / Συλλόγου

Αρ. Εγγραφής

Ημ/νία Εγγραφής

ΠΙΝΑΚΑΣ 09, 010 : Οι ενδείξεις συμπληρώνονται σύμφωνα με τα στοιχεία που αναφέρονται στο αντίστοιχο συμπροβαλλόμενο δικαιόλογημα.

Μ/Θ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΑΣ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Α/Α	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΕΙΔΟΣ				ΕΝΔΕΙΞΗ		
			ΚΥΡΙΑ	ΔΕΥΤ.	ΛΟΙΠΗ	ΒΟΗΘ.	ΕΝΑΡΞΗ	ΜΕΤΑ-ΒΟΗΘ.	ΔΙΑ-ΚΟΠΗ
1	80.21.1	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	X				X		
2	80.42.20.08	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΟΥ ΞΕΝΩΝ ΟΜΑΔΩΝ	X						X
3									

ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΑΙ ΔΗΛΩΣΕΙΣ

ΟΧΙ ΝΑΙ **ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΟΜΕΝΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ**
 Μελών Μη Φ. Π. Δραστηριοτήτων Επιχ. Σχέσεων Φορ.
 Εγκατ. Εσωτ. Εγκατ. Εξωτ. Πωλήσεων από Απόσταση Έδρας Αλλοδαπής Επιχ.

Η ΔΗΛΩΣΗ ΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ

Εμπρόθεσμα Εκπρόθεσμα

Ημ/νία Παραλαβής Δήλωσης

Ημ/νία Παραλαβής Βεβαίωσης

Ο Δήλών

Ο Υπάλληλος

ο παραλαβών υπογράφει

Ο Παραλαβών

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΥΤΟΨΙΑΣ

Αρ. Εντολής

Ημ/νία Εντολής

Ημ/νία Αυτοψίας

Ελεγκτής

Συμπληρώνεται από την υπηρεσία

3.4 Διακοπή εργασιών Ο.Ε.

Για τη διακοπή εργασιών της ομόρρυθμης εταιρείας θα πρέπει να ακολουθηθούν κατά σειρά προτεραιότητας οι παρακάτω διαδικασίες:

Τμήμα Φ.Π.Α. αρμόδιας Δ.Ο.Υ.

Ο λογιστής της επιχείρησης συντάσσει το καταστατικό διάλυσης αυτής σε τρία αντίγραφα, τα οποία θα πρέπει να κατατεθούν στο Τμήμα Φ.Π.Α. της αρμόδιας Δ.Ο.Υ. για να θεωρηθούν και στη συνέχεια να πρωτοκολληθούν (το ένα αντίγραφο παραμένει στην εφορία, ενώ τα άλλα δύο επιστρέφονται στο λογιστή της εταιρείας).

Πρωτοδικείο έδρας

Τα δύο αντίγραφα του θεωρημένου καταστατικού διάλυσης κατατίθενται στο Πρωτοδικείο έδρας για να πρωτοκολληθούν και να παραμείνει το ένα από τα δύο.

Τμήμα ελέγχου αρμόδιας Δ.Ο.Υ.

Στο Τμήμα αυτό χορηγείται ένα «ειδικό» έντυπο, το οποίο αναφέρει τα εξής τμήματα:

6. Φ.Π.Α.
7. Εισοδήματα
8. Κ.Β.Σ.
9. Έσοδα
10. Αυτοκίνητα

Από όλα τα τμήματα, εφόσον έχουν εκπληρωθεί όλες οι φορολογικές υποχρεώσεις της επιχείρησης, συγκεντρώνονται οι αντίστοιχες βεβαιώσεις – εγκρίσεις (σφραγίδες, υπογραφές) των αρμοδίων εφοριακών υπαλλήλων πλην του Τμήματος Κ.Β.Σ., στο οποίο πρέπει να ακυρωθούν όλα τα μη εκδοθέντα

στοιχεία με την απαραίτητη παρουσία του διαχειριστή της επιχείρησης για τις ενέργειες που θα γίνουν.

Ακολούθως συντάσσεται το έντυπο Β1 με τη συμπλήρωση του πίνακα Α και του πίνακα Γ, όπου αναφέρονται τα στοιχεία προς ακύρωση, το οποίο προσκομίζεται στην αντίστοιχη Δ.Ο.Υ., η οποία και χορηγεί βεβαίωση ακύρωσης στοιχείων (ύστερα από έλεγχο αυτών) και ένα ειδικό έντυπο ελέγχου. Τέλος συντάσσεται υπεύθυνη δήλωση από τον διαχειριστή στην οποία αναφέρει τα εξής:

«δεν υπάρχουν πάγια περιουσιακά στοιχεία , επαγγελματικά αυτοκίνητα καθώς και εμπορεύματα».

Σε περίπτωση που υπάρχουν πάγια περιουσιακά στοιχεία και εμπορεύματα υπάρχουν δυο τρόποι πώλησης :

Α)Βρίσκουμε αγοραστή (είτε ιδιώτη είτε επαγγελματία) και του εκδίδουμε ΤΔΑ.

Β)Τα κρατάμε εμείς στο σπίτι μας και εκδίδουμε ειδικό στοιχείο αυτοπαράδοσης.

Τμήμα ελέγχου

Στο Τμήμα αυτό χορηγούνται οι τελευταίες εγκρίσεις (σφραγίδες – υπογραφές) από τον ελεγκτή, τον επόπτη ελέγχου και το διευθυντή της αρμόδιας Δ.Ο.Υ.

Τμήμα Μητρώου

Με τη συμπλήρωση και την προσκόμιση του εντύπου Μ4, του ειδικού εντύπου ελέγχου και του διαλυτικού καταστατικού στο Τμήμα Μητρώου χορηγείται βεβαίωση διακοπής εργασιών μη φυσικού προσώπου.

Επιμελητήριο – Ασφαλιστικός φορέας

Με την προσκόμιση του αντιγράφου της βεβαίωσης διακοπής από τη Δ.Ο.Υ. γίνεται διακοπή από το επιμελητήριο και τον ασφαλιστικό φορέα.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4: ΕΤΕΡΟΡΡΥΘΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ (Ε.Ε)

4.1 Προϋποθέσεις ίδρυσης

Για την ίδρυση Ετερόρρυθμης Εταιρείας, πρέπει να συμπράξουν δύο τουλάχιστον μέλη, που, κατά την έκφραση του νόμου, υποχρεούνται αμοιβαίως στην επιδίωξη κοινού σκοπού(άρθρο 741 Αστικού Κώδικα).

Τα ιδρυτικά μέλη της Ετερόρρυθμης Εταιρείας μπορεί να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα. Τα φυσικά πρόσωπα πρέπει να έχουν συμπληρώσει το 18^ο έτος της ηλικίας τους (σύμφωνα με το άρθρο 127 του Αστικού Κώδικα), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 3 του Ν. 1329/83). Συμμετοχή ανηλίκου στην ίδρυση προσωπικής εταιρείας επιτρέπεται μόνο κατόπιν δικαστικής άδειας.

4.2 Έναρξης εργασιών Ε.Ε.

Προέγκριση Επωνυμίας

Εφόσον έχει επιλεγθεί η επωνυμία και ο διακριτικός τίτλος της νέας εταιρείας, και εφόσον είναι γνωστός ο σκοπός και ο τύπος της, είναι σκόπιμη μια επίσκεψη στο οικείο επιμελητήριο για να γίνει βέβαιο ότι η συγκεκριμένη επωνυμία και ο διακριτικός τίτλος δεν έχουν ήδη δοθεί σε κάποια άλλη Ετερόρρυθμη Εταιρεία και είναι σύμφωνα με τις απαιτήσεις του νόμου.

Κατά την επίσκεψη αυτή στο Επιμελητήριο πρέπει να κατατεθούν συμπληρωμένη μια αίτηση και ένα παράβολο των 30 ευρώ.

Εάν η επιλεγμένη επωνυμία και ο διακριτικός τίτλος είναι αποδεκτός, χορηγείται βεβαίωση Προέγκρισης Επωνυμίας. Στην περίπτωση που η επωνυμία έχει ήδη χρησιμοποιηθεί ή δεν είναι συμβατή με τις απαιτήσεις του νόμου, θα πρέπει να επιλεγεί νέα επωνυμία.

(Το στάδιο αυτό για την Προέγκριση Επωνυμίας δεν είναι υποχρεωτικό αλλά είναι χρήσιμο να γίνει πριν τη σύνταξη και υπογραφή του καταστατικού, για να

βεβαιωθεί ότι η επωνυμία που επιλέχθηκε είναι δεκτή και να μη χρειαστεί να γίνουν αλλαγές στο καταστατικό.)

Σύνταξη Καταστατικού – Ιδιωτικού Συμφωνητικού

Στη συνέχεια συντάσσεται Ιδιωτικό Συμφωνητικό – Καταστατικό της εταιρείας. Το καταστατικό αποτελεί το έγγραφο της συστάσεως της εταιρείας αλλά επίσης προδιαγράφει όλα τα βασικά θέματα που αφορούν τις σχέσεις των μετόχων, τη διοίκηση της εταιρείας, θέματα σχετικά με τη διάρκεια ζωής της αλλά και τη διάλυσή της. Το καταστατικό υπογράφεται από όλους τους εταίρους και δε χρειάζεται να συνταχθεί από ή να υπογραφεί σε συμβολαιογράφο.

Σύσταση ετερόρρυθμης εταιρίας

Στην Αθήνα σήμερα την 21 του μηνός Ιανουαρίου ημέρα Δευτέρα του έτους 2002 με αντισυμβαλλόμενα μέλη τους 1) Αλεξίου Γεώργιο του Ιωάννη και της Σταματίνας, κάτοικο Βύρωνα οδού Χρ. Σμύρνης αριθμός 11, που γεννήθηκε στην Αθήνα στις 30/1/1970, κάτοχος του δελτίου ταυτότητας με αριθμό Ξ 151418/1988 ΤΜ. ΑΣΦ. Καλαμακίου και με Α.Φ.Μ. 052309406 και 2) Στρίκος Γεώργιος του Ηλία και της Χρυσούλας, κάτοικο Π. Φαλήρου, οδός Καισαριανής 3, που γεννήθηκε στην Αθήνα στις 31/7/1952, κάτοχος του δελτίου ταυτότητας με αριθμό Τ 090856 ΤΜ Π. Φαλήρου με Α.Φ.Μ. 016063435 συμφωνήθηκαν τα ακόλουθα :

.....

Με το παρόν συνιστάται μεταξύ των ανωτέρω συμβαλλόμενων ετερόρρυθμη εταιρία διεπόμενη με τους εξής όρους :

1. Επωνυμία – Διακριτικός τίτλος

Η εταιρεία θα λειτουργεί υπό την επωνυμία «Γ. ΑΛΕΞΙΟΥ ΚΑΙ ΣΙΑ Ε.Ε.»

2. Έδρα
3. Κεφάλαιο –Συμμετοχή σε κερδοζημιές
4. Διάρκεια

5. Σκοπός – Αντικείμενο
6. Ομόρρυθμα και Ετερόρρυθμα μέλη
7. Διαχείριση –Εκπροσώπηση
8. Βιβλία –Ισολογισμός
9. Μεταβίβαση μεριδίων –Πρόσληψη συνεταίρων
- 10.Ανταγωνισμός
- 11.Λύση –Εκκαθάριση
- 12.Απαγόρευση σφράγισης της περιουσίας της εταιρείας
- 13.Ρήτρα διαιτησίας
- 14.Τροποποιήσεις

Έλεγχος Επωνυμίας

Σύμφωνα με το άρθρο 7 του Ν. 2081/92, το υπογεγραμμένο καταστατικό της υπό σύσταση Ε.Ε., σε δύο αντίγραφα προσκομίζεται στο οικείο επιμελητήριο, μαζί με τον αύξοντα αριθμό κράτησης επωνυμίας (αν έχετε πάρει από το επιμελητήριο τέτοιο αριθμό) και μία αίτηση.

Το επιμελητήριο, εφόσον ελέγξει την επωνυμία και το διακριτικό τίτλο, θεωρεί το καταστατικό για τον έλεγχο του δικαιώματος χρήσης της επωνυμίας και του διακριτικού τίτλου.

Δ.Ο.Υ. έδρας

Μέσα σε δεκαπέντε ημέρες από την υπογραφή του καταστατικού, πρέπει να καταβληθεί στη Δ.Ο.Υ. έδρας, ο Φόρος Συγκέντρωσης Κεφαλαίου (ΦΣΚ), ο οποίος ανέρχεται σε 1% επί του ύψους του μετοχικού κεφαλαίου (άρθρα 17-31, Ν. 1676/86. Για την καταβολή του ΦΣΚ πρέπει να προσκομιστούν δύο αντίγραφα του καταστατικού (εκ των οποίων το ένα θεωρημένο από το επιμελητήριο), επιταγή με το προδιαγεγραμμένο ποσό, δήλωση ΦΣΚ εις διπλούν.

Αμέσως μετά θα θεωρηθεί το καταστατικό και θα επιστραφεί το διπλότυπο καταβολής και το ένα από τα δύο αντίγραφα της δήλωσης ΦΣΚ.

Ταμείο Ασφαλίσεων Εμπόρων

Στο στάδιο αυτό με τη συμπλήρωση των απαραίτητων δικαιολογητικών και την καταβολή των 126 € χορηγείται από το Τμήμα αυτό η βεβαίωση έναρξης δραστηριότητας. Η βεβαίωση έναρξης δραστηριότητας θα χρησιμοποιηθεί στο Μητρώο για τη δήλωση έναρξης εργασιών και στο ΚΒΣ για τη θεώρηση βιβλίων και στοιχείων. Αφού ολοκληρωθούν αυτές οι διαδικασίες το ΤΑΕ χορηγεί βιβλιάριο ενσήμων.

Στη συνέχεια ακολουθεί η ειδική έκθεση αυτοψίας από τον ελεγκτή, η οποία επισυνάπτεται στη δήλωση έναρξης εργασιών και αποτελεί απαραίτητο δικαιολογητικό στοιχείο για τη χορήγηση της βεβαίωσης έναρξης εργασιών.

Ταμείο Νομικών και Ταμείο Προνοίας Δικηγόρων

Στη συνέχεια πρέπει να θεωρηθεί το καταστατικό στο Ταμείο Νομικών και στο Ταμείο Προνοίας Δικηγόρων, όπου καταβάλλονται ποσό 0,5% και 1% επί του εταιρικού κεφαλαίου αντίστοιχα.

Πρωτοδικείο έδρας

Δύο αντίγραφα του θεωρημένου καταστατικού από το επιμελητήριο, τη Δ.Ο.Υ. κατά την καταβολή του ΦΣΚ, το Ταμείο Νομικών και το Ταμείο Προνοίας Δικηγόρων, κατατίθενται στο Πρωτοδικείο έδρας για δημοσίευση. Η δημοσίευση αυτή αποτελεί την πράξη ίδρυσης-σύστασης της Ε.Ε.

Επιμελητήριο

Εντός δύο μηνών από τη σύσταση της εταιρείας πρέπει να εγγραφεί η εταιρεία στο οικείο επιμελητήριο. Για την εγγραφή πρέπει να προσκομισθούν δικαιολογητικά.

Δ.Ο.Υ. έδρας

Το επόμενο βήμα στη διαδικασία σύστασης της Ε.Ε. είναι η έναρξη εργασιών στη Δ.Ο.Υ. έδρας και η θεώρηση βιβλίων και στοιχείων.

Για την έναρξη εργασιών πρέπει να προσκομιστούν στην αρμόδια Δ.Ο.Υ. τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1. Έντυπο έναρξης δραστηριότητας Μ3
2. καταστατικό θεωρημένο από το Πρωτοδικείο
3. βεβαίωση εγγραφής σε επιμελητήριο
4. βεβαίωση εγγραφής των μελών σε ασφαλιστικό φορέα (ΤΕΒΕ, ΤΑΕ, κλπ) αν είναι απόδειξη είσπραξης χρειάζεται φωτοαντίγραφο της πρώτης σελίδας του βιβλιαρίου ΤΕΒΕ ή ΤΑΕ
5. Μισθωτήριο θεωρημένο από τη Δ.Ο.Υ. του ιδιοκτήτη, ή αν έχουμε δωρεάν παραχώρηση κάποιου χώρου από κάποιον άλλον (πατέρα, μητέρα κλπ), τότε πρέπει να προσκομιστεί:
 - i. συμβόλαιο ιδιοκτησίας και
 - ii. υπεύθυνη δήλωση θεωρημένη από την Αστυνομία για δωρεάν παραχώρηση εκείνου ο οποίος παραχωρεί το χώροΑν ο χώρος είναι ιδιόκτητος, τότε πρέπει να προσκομιστεί:
 - i. συμβόλαιο ιδιοκτησίας και
 - ii. υπεύθυνη δήλωση ότι θα χρησιμοποιήσει τον ιδιόκτητο χώρο σαν επαγγελματική έδρα της επιχείρησής του
6. Εξουσιοδότηση (εφόσον την έναρξη κάνει κάποιος τρίτος εκτός των μελών).

Για τη θεώρηση βιβλίων και στοιχείων πρέπει να προσκομιστούν στην αρμόδια Δ.Ο.Υ. στο Τμήμα ΚΒΣ τα εξής δικαιολογητικά:

1. φορολογική ενημερότητα από τα μέλη

2. υπεύθυνη δήλωση ότι τα μέλη δεν ήταν επιτηδευματίες, ή εάν είναι, βεβαίωση από τα Τμήματα Κώδικα- ΦΠΑ -Έσοδα ότι δεν υπάρχουν οφειλές
3. απαιτείται η παρουσία τουλάχιστον ενός διαχειριστή
4. σημείωμα θεώρησης (έντυπο TAXIS B1) σε ένα αντίτυπο για κάθε εγκατάσταση

Αφού γίνουν όλες οι παραπάνω ενέργειες, τότε θα μας χορηγηθεί βεβαίωση έναρξης εργασιών μη φυσικού προσώπου.

M3

TAXIS

ΔΗΛΩΣΗ

ΕΝΑΡΞΗΣ / ΜΕΤΑΒΟΛΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ
ΜΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ
(ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ Ή ΕΝΩΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΩΝ)ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Δ.Ο.Υ.: Α' ΑΘΗΝΩΝ

Αρ. Δήλωσης :

Ημερία Δήλωσης :

Αρ. Φακέλου :

 ΕΝΑΡΞΗ ΜΕΤΑΒΟΛΗ Υποβολή

α

ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ

Α.Φ.Μ.

Γ. ΑΡΞΕΙΟΥ ΚΑΙ ΣΙΑ ΕΕ.

Επωνυμία

CABRIO

Τίτλος

Ε.Ε.

Μορφή Μη Φυσικού Προσώπου

23/01/2008

Ημερία Εναρξης Επιχείρησης

Ημερία Μεταβολής Επιχείρησης

α1

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

891

Αριθμός Καταστατικού

23/01/2008

Ημερία Επικύρωσης Καταστατικού

ΤΡΟΤΟΔΙΚΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

Αρχή Επικύρωσης

β

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Προέλευση Εναρξης

ΤΡΟΤΗ ΕΝΑΡΞΗ

Αιτία Μεταβολής

Κατάσταση Επιχείρησης

23/12/2020

Λήξη διάρκειας Μη Φ. Π.

5.500,00€

Κεφάλαιο

Αρ. Φ.Ε.Κ./Τ.Α.Π.Ε.Τ.

Ετος Φ.Ε.Κ./Τ.Α.Π.Ε.Τ.

β1

ΙΔΙΟΤΗΤΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Αλλοδαπή

Δημοτική

Δημόσια

Λοιπή

Είδος Μετοχών

#2 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΣΚΗΣΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

ΓΛΑΦΙΣΤΕΡΟΣ - 6
Οδός-Αριθμός

10677 - ΑΘΗΝΑ
Τ.Κ. - Περιοχή - Δήμος / Κοινότητα

ΑΤΤΙΚΗΣ
Νομός

210 - 923567
Τηλέφωνο Fax

Αρμόδια Δ.Ο.Υ.

Αρμόδιο Τοπικό Γραφείο

#3 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ

Οδός-Αριθμός

Τ.Κ. - Περιοχή - Δήμος / Κοινότητα

Νομός

Τηλέφωνο Fax

**#4 ΚΒΣ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ**

Ημ/νία Λήξης Διαχειριστικής Περιόδου 31/12/02 Ημ/νία Λήξης Πρώτης Διαχειριστικής Περιόδου 31/12/02

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ	ΤΡΟΠΟΣ ΕΝΤΑΞΗΣ	ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ	ΤΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
A <input checked="" type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> Γ <input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Υποχρεωτικά	<input checked="" type="checkbox"/> Μηχανογραφικά	<input checked="" type="checkbox"/> Έδρα
Μη Υπόχρεοι	Προαιρετικά	Χειρόγραφα	Εγκατάσταση
Απαλλασσόμενοι	Υποχρεωτικά με Α.Π.Δ.	Μικτά	Λογιστής
Απαλλασσόμενοι με Α.Π.Δ.			

Αρ. Απόφασης

Ημ/νία Απόφασης

Η ΗΜΕΡΙΑ ΑΝΩΤΕΡΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ συμπληρώνεται με 02/12/2002 σύμφωνα με την υπεύθυνη δήλωση.
Οι ενδείξεις ΗΜΕΡΙΑ ΑΝΩΤΕΡΗΣ ΠΡΩΤΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ, ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ και ΕΝΤΑΞΗ ΣΤΗΝ ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ συμπληρώνονται υποχρεωτικά στην περίπτωση που τηρείται Βιβλίο.
Για την Κατηγορία Βιβλίων «Εκπαιδευτικά με Α.Π.Δ.» Απομνημόσυνο Δ.Ο.Υ.», διατηρούνται οι υποδείξεις «ΑΠΑΛΛΟΜΕΝΟ ΜΕ Α.Π.Δ.» και «ΑΠΡΟΑΙΡΕΤΑ» οι ενδείξεις «ΧΡΑΤΟΝΟΜΙΑ» και «ΗΜΕΡΙΑ ΑΠΟΦΑΣΗΣ».
Αν πρόκειται για προαιρετική ή υποχρεωτική βιβλίο, θα συμπληρωθεί με ανάλογη κατηγορία στην ένδειξη «ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ».

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΕΝΤΑΞΗ ΣΤΗΝ ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ

ΟΧΙ ΝΑΙ Υποχρεωτικά Προαιρετικά

#5 ΥΠΑΓΩΓΗ Φ.Π.Α. Φ.Π.Α.

ΟΧΙ ΝΑΙ ΚΑΘΕΣΤΩΣ Φ.Π.Α. ΤΡΟΠΟΣ ΕΝΤΑΞΗΣ

Απαλλασσόμενων Τεκμαρτό Κατανοβικών Αρθρ. 36Α Υποχρεωτικά

Αγροτών Κανονικό Πρακτ. Τοξ. Αρθρ. 36Β Προαιρετικά

Δεν ασκεί

Παροχή Υπηρεσιών

Αποκτήσεις Υποχρεωτικά

Παροδοσεις Προαιρετικά

#7 ΕΙΔΙΚΟΣ ΦΟΡΟΣ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗΣ

ΟΧΙ ΝΑΙ Κατανοβικών Αλκοολούχων Πετρελαιοειδών

ΠΙΝΑΚΑΣ #5 : Αν ο δήμος υπάγεται σε περισσότερα του ενός «εξαιρέτως Φ.Π.Α.», ανακατανομίζονται ανάλογα τα αντίστοιχα καθέστετα στην ενδειξη «Καθεστώς Φ.Π.Α.»
ΠΙΝΑΚΑΣ #7 : Αν ο δήλος πραγματοποιεί πωλήσεις αγαθών που υπάγονται σε Ε.Φ.Κ., διαγράφονται οι αντίστοιχες ενδείξεις.

Συμπληρώνεται από την υπηρεσία

α8 ΤΡΟΠΟΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

Συνεχεία

Εποχικά

Πλανόδια

β8 ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ / ΣΥΛΛΟΓΟΣ

Επωνυμία Επιμελητηρίου / Συλλογού

Αρ. Εγγραφής

Ημ/νία Εγγραφής

ΠΙΝΑΚΑΣ α9, β10 : Οι ενδείξεις συμπληρώνονται σύμφωνα με τα στοιχεία που αναφέρονται στα αντίστοιχα συμπληρωτέα δικαιολογητικά.

β10 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΑΣ

γ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Α/Α	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΕΙΔΟΣ				ΕΝΔΕΙΞΗ		
			ΚΥΡΑ	ΔΕΥΤ.	ΛΟΙΠΗ	ΒΟΗΘ.	ΕΝΔΕΙΞΗ	ΜΕΤΑ-ΒΟΗΘ.	ΔΙ-ΚΟΠΗ
1	52.42.10.00	ΛΙΑΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΕΙΔΩΝ ΙΝΑΤΙΣΜΟΥ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	51.42.11.00	ΧΟΝΔΡΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ ΕΝΔΥΜΑΤΩΝ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

δ ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΑΙ ΔΗΛΩΣΕΙΣ

ΟΧΙ

ΝΑΙ

ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΟΜΕΝΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ

Μελών Μη Φ. Π.

Δραστηριοτήτων Επιχ.

Σχέσεων Φορ.

Εγκατ. Εσωτ.

Εγκατ. Εξωτ.

Πωλήσεων από Απόσταση

Έδρας Αλλοδαπής Επιχ.

Η ΔΗΛΩΣΗ ΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ

Εμπρόθεσμα

Εκπρόθεσμα

Ημ/νία Παραλαβής Δήλωσης

Ημ/νία Παραλαβής Βεβαίωσης

Ο Δήλων

Ο Υπάλληλος

Ο Παραλαβών

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΥΤΟΨΙΑΣ

Αρ. Εντολής

Ημ/νία Εντολής

Ημ/νία Αυτοψίας

Ελεγκτής

M8

TAXIS

ΔΗΛΩΣΗ

ΜΕΛΩΝ ΜΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ (ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ Ή ΕΝΩΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΩΝ)

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Δ.Ο.Υ.: Α1 ΑΘΗΝΩΝ

Αρ. Δήλωσης: _____

Ημ/νία Δήλωσης: _____

Αρ. Φακέλου: _____

Υπογραφή

α

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥ

Α.Φ.Μ.

Ημ/νία

Γ. ΑΠΕΞΙΟΥ ΚΑΙ ΣΙΑ Ε.Ε.

Επωνυμία

β

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΕΛΩΝ / ΕΤΑΙΡΩΝ

Α.Φ.Μ.

052309406

Εναρξη

Μεταβολή

Διακοπή

ΑΠΕΞΙΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΣ

Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

65%

ή

Ποσοστό

Κλάσμα Συμμετοχής

ΕΙΔΟΣ
ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ο.Μ.

Ε.Μ.

Μέλος/Εταίρος

Α.Φ.Μ.

016063435

Εναρξη

Μεταβολή

Διακοπή

ΣΤΡΙΚΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ

Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

35%

ή

Ποσοστό

Κλάσμα Συμμετοχής

ΕΙΔΟΣ
ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ο.Μ.

Ε.Μ.

Μέλος/Εταίρος

Α.Φ.Μ.

Εναρξη

Μεταβολή

Διακοπή

Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

Ποσοστό

Κλάσμα Συμμετοχής

ΕΙΔΟΣ
ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ο.Μ.

Ε.Μ.

Μέλος/Εταίρος

ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ ΜΕ ΔΗΛΩΣΗ

Εναρξης

Μεταβολής

Ημ/νία Παραλαβής Δήλωσης

Ημ/νία Υποβολής Δήλωσης
Ο Δηλών

Ημ/νία Παραλαβής Βεβαίωσης

Ο Υπάλληλος

Ο Παραλαβών

4.3 Μεταβολή εργασιών Ε.Ε.

Τίτλος μεταβολής: Δήλωση για ενδοκοινοτικές αποκτήσεις-επέκταση δραστηριότητας.

Όταν η επιχείρηση επιθυμεί να αγοράσει εμπορεύματα ή πάγιο εξοπλισμό από χώρα της Ευρωπαϊκής Ένωσης πρέπει να δηλωθεί στην Εφορία στο Τμήμα Μητρώου, εφόσον δεν έχει δηλωθεί με την έναρξη, με το έντυπο Μ3.

Συμπληρώνεται ο πίνακας Α και στον πίνακα Β6 σημειώνουμε με Χ τις «Αποκτήσεις».

Για την επέκταση δραστηριότητας συμπληρώνουμε στο ίδιο έντυπο Μ3 στον πίνακα γ την νέα δραστηριότητα που θέλουμε να προσθέσουμε ως δευτερεύουσα.

Από το Μητρώο εκδίδεται έντυπο μεταβολής εργασιών μη φυσικού προσώπου για ενδοκοινοτικές αποκτήσεις και επέκταση δραστηριότητας.

M3

TAXIS

ΔΗΛΩΣΗ

ΕΝΑΡΞΗΣ / ΜΕΤΑΒΟΛΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ
ΜΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ
(ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ Ή ΕΝΩΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΩΝ)

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Δ.Ο.Υ.: Α' ΑΘΗΝΩΝ

Αρ. Δήλωσης

Ημ/νία Δήλωσης:

Αρ. Φακέλου

 ΕΝΑΡΞΗ ΜΕΤΑΒΟΛΗ

 Υπηρεσία

α

ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ

Α.Φ.Μ.

999815686

Γ. ΑΛΕΞΙΟΥ ΚΑΙ ΣΙΑ Ε.Ε.

Επωνυμία

CABRIO

Τίτλος

Ε.Ε.

Μορφή Μη Φυσικού Προσώπου

α1

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

891

Αριθμός Καταστατικού

23/01/2002

Ημ/νία Επικύρωσης Καταστατικού

Ημ/νία Έναρξης Επιχείρησης

31/10/2003

Ημ/νία Μεταβολής Επιχείρησης

ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

Αρχή Επικύρωσης

β

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Προέλευση Έναρξης

Αιτία Μεταβολής

Κατάσταση Επιχείρησης

Λήξη Διάρκειας Μη Φ.Π.

Αρ. Φ.Ε.Κ./Τ.Α.Π.Ε.Τ.

Κεφάλαιο

Έτος Φ.Ε.Κ./Τ.Α.Π.Ε.Τ.

Είδος Μετοχών

β1

ΙΔΙΟΤΗΤΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Αλλοδαπή Δημοτική Δημόσια Λοιπή

β2

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΣΚΗΣΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

Οδός-Αριθμός

Τ.Κ. - Περιοχή - Δήμος/Κοινότητα

Νομός

Τηλέφωνο

Fax

Αρμόδια Δ.Ο.Υ.

Αρμόδιο Τοπικό Γραφείο

β3

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΜΙΣΘΩΤΗ - ΙΔΙΟΚΤΗΤΗ

α/α και ημερ/νια θεώρησης μισθωτηρίου

Α.Φ.Μ. εκμισθωτή

Όνομ/μο ή επωνύμια εκμισθωτή

α/α και ημερ/νια σύνταξης τίτλου ιδιοκτησίας

Α.Φ.Μ. ιδιοκτήτη

Όνομ/μο ή επωνύμια ιδιοκτήτη

β4

ΚΒΣ

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ

Ημέρια λήξης Διαχειριστικής Περιόδου

Ημέρια λήξης Πρώτης Διαχειριστικής Περιόδου

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ

A B Γ

Μη Υπόχρεοι

Απαλλασσόμενοι

Απαλλασσόμενοι με Α.Π.Δ.

ΤΡΟΠΟΣ ΕΝΤΑΞΗΣ

Υποχρεωτικά

Προαιρετικά

Υποχρεωτικά με Α.Π.Δ.

Αρ. Απόφασης

Ημέρια Απόφασης

ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ

Μηχανογραφικά

Χειρόγραφα

Μικτά

ΤΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ

Έδρα

Εγκατάσταση

Λογιστής

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ

ΟΧΙ ΝΑΙ

ΕΝΤΑΞΗ ΣΤΗΝ ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ

Υποχρεωτικά Προαιρετικά

Η ΗΜΕΡΙΑ ΛΗΞΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ συμπληρώνεται με 3 (03) ψηφία ανάλογα της κατηγορίας βιβλίου.

Οι ενδείξεις ΗΜΕΡΙΑ ΛΗΞΗΣ ΠΡΩΤΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ, ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ και ΕΝΤΑΞΗ ΣΤΗΝ ΑΝΑΛΥΤ. ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ συμπληρώνονται υποχρεωτικά στο τηρούχο Γ κατηγορίας βιβλίου.

Για την Κατηγορία Β βιβλίου "Απαλλασσόμενοι με Α.Π.Δ. (Απόφαση Προϊσταμένου Δ.Ο.Υ.)", διαχωρίζεται "ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΜΕ Α.Π.Δ." και συμπληρώνονται οι ενδείξεις "ΑΡ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ" "ΗΜΕΡΙΑ ΑΠΟΦΑΣΗΣ".

Αν τηρούχο, περαιοσέτερος της μετ'εξουσιοδότησης βιβλίου, διαχωρίζονται τα αντίστοιχα κατηγορίας στην ενδειξη "ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ".

β5

ΥΠΑΓΩΓΗ Φ.Π.Α.

ΟΧΙ ΝΑΙ

Φ.Π.Α.

ΚΑΘΕΣΤΩΣ Φ.Π.Α.

Απαλλασσόμενων

Τεκμαρτό

Καπνοβιτικών

Αρθρ. 36Α

Υποχρεωτικά

Αγροτών

Κανονικά

Πρακτ. Ταξ.

Αρθρ. 36Β

Προαιρετικά

β6

ΕΝΔΟΚΟΙΝΟΤΙΚΕΣ ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ

Δεν ασκεί

Παροχή Υπηρεσιών

Αποκτήσεις

Υποχρεωτικά

Παραδόσεις

Προαιρετικά

β7

ΕΙΔΙΚΟΣ ΦΟΡΟΣ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗΣ

ΟΧΙ ΝΑΙ

Καπνοβιτικών

Αλκοολούχων

Πετρελαιοειδών

ΠΙΝΑΚΑΣ β5: Αν ο δήλος υπάγεται σε περισσότερα του ενός καθεστώτα Φ.Π.Α. διαχωρίζονται ανάλογα τα αντίστοιχα καθεστώτα στην ενδειξη "Καθεστώδες Φ.Π.Α."

ΠΙΝΑΚΑΣ β7 : Αν ο δήλος πραγματοποιεί πωλήσεις αγαθών που υπάγονται σε Ε.Φ.Κ. διαχωρίζονται οι αντίστοιχες ενδείξεις.

β8 ΤΡΟΠΟΣ ΔΙΣΚΗΣΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

- Συνέχεια
- Εποχικά
- Πλανόδια

β9 ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ / ΣΥΛΛΟΓΟΣ

Επωνυμία Επιμελητηρίου / Συλλόγου

Αρ. Εγγραφής

Ημ/νία Εγγραφής

ΠΙΝΑΚΑΣ β9, β10: Οι ενδείξεις συμπληρώνονται σύμφωνα με τα στοιχεία που αναφέρονται στα αντίστοιχα αυτοπεπαιλλόμενα δικαιολογητικά.

β10 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΑΣ

[Empty text box for description]

γ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Α/Α	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΕΙΔΟΣ			ΕΝΔΕΞΗ	
			ΚΥΡΙΑ	ΔΕΥΤ.	ΛΟΙΠΗ ΒΟΗΘ.	ΕΙΣΡΕΨΗ	ΜΕΤΑ-ΔΙΑΒΟΛΗ ΚΟΠΗ
1	52.43.11	ΥΠΟΔΗΜΑΤΑ ΑΔΙΑΒΡΟΧΑ, ΑΛΛΑ Π.Δ.Κ.Α.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

δ ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΑΙ ΔΗΛΩΣΕΙΣ

- OXI ΝΑΙ ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΟΜΕΝΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ
- Μελών Μη Φ. Π. Δραστηριοτήτων Επιχ. Σχέσεων Φορ.
- Εγκατ. Εσωτ. Εγκατ. Εξωτ. Πωλήσεων από Απόσταση Έδρας Αλλοδαπής Επιχ.

Η ΔΗΛΩΣΗ ΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ

- Εμπρόθεσμα Εκπρόθεσμα

Ημ/νία Παραλαβής Δήλωσης

Ημ/νία Παραλαβής Βεβαίωσης

Ο Δήλών

Ο Υπάλληλος

Ο Παραλαβών

[Signature box for official]

[Signature box for declarant]

[Signature box for receiver]

www.ypodimos.gov.gr

4.4 Διακοπής εργασιών Ε.Ε.

Για τη διακοπή εργασιών της ετερόρρυθμης εταιρείας θα πρέπει να ακολουθηθούν κατά σειρά προτεραιότητας οι παρακάτω διαδικασίες:

Τμήμα Φ.Π.Α. αρμόδιας Δ.Ο.Υ.

Ο λογιστής της επιχείρησης συντάσσει το καταστατικό διάλυσης αυτής σε τρία αντίγραφα, τα οποία θα πρέπει να κατατεθούν στο Τμήμα Φ.Π.Α. της αρμόδιας Δ.Ο.Υ. για να θεωρηθούν και στη συνέχεια να πρωτοκολληθούν (το ένα αντίγραφο παραμένει στην εφορία, ενώ τα άλλα δύο επιστρέφονται στο λογιστή της εταιρείας).

Πρωτοδικείο έδρας

Τα δύο αντίγραφα του θεωρημένου καταστατικού διάλυσης κατατίθενται στο Πρωτοδικείο έδρας για να πρωτοκολληθούν και να παραμείνει το ένα από τα δύο.

Τμήμα ελέγχου αρμόδιας Δ.Ο.Υ.

Στο Τμήμα αυτό χορηγείται ένα «ειδικό» έντυπο, το οποίο αναφέρει τα εξής τμήματα:

11. Φ.Π.Α.
12. Εισοδήματα
13. Κ.Β.Σ.
14. Έσοδα
15. Αυτοκίνητα

Από όλα τα τμήματα, εφόσον έχουν εκπληρωθεί όλες οι φορολογικές υποχρεώσεις της επιχείρησης, συγκεντρώνονται οι αντίστοιχες βεβαιώσεις – εγκρίσεις (σφραγίδες, υπογραφές) των αρμοδίων εφοριακών υπαλλήλων πλην του Τμήματος Κ.Β.Σ., στο οποίο πρέπει να ακυρωθούν όλα τα μη εκδοθέντα

στοιχεία με την απαραίτητη παρουσία του διαχειριστή της επιχείρησης για τις ενέργειες που θα γίνουν.

Ακολούθως συντάσσεται το έντυπο Β1 με τη συμπλήρωση του πίνακα Α και του πίνακα Δ, όπου αναφέρονται τα στοιχεία προς ακύρωση, το οποίο προσκομίζεται στην αντίστοιχη Δ.Ο.Υ., η οποία και χορηγεί βεβαίωση ακύρωσης στοιχείων (ύστερα από έλεγχο αυτών) και ένα ειδικό έντυπο ελέγχου.

Τμήμα ελέγχου

Στο Τμήμα αυτό χορηγούνται οι τελευταίες εγκρίσεις (σφραγίδες – υπογραφές) από τον ελεγκτή, τον επόπτη ελέγχου και το διευθυντή της αρμόδιας Δ.Ο.Υ.

Τμήμα Μητρώου

Με τη συμπλήρωση και την προσκόμιση του εντύπου Μ4, του ειδικού εντύπου ελέγχου και του διαλυτικού καταστατικού στο Τμήμα Μητρώου χορηγείται βεβαίωση διακοπής εργασιών μη φυσικού προσώπου.

Επιμελητήριο – Ασφαλιστικός φορέας

Με την προσκόμιση του αντιγράφου της βεβαίωσης διακοπής από τη Δ.Ο.Υ. γίνεται διακοπή από το επιμελητήριο και τον ασφαλιστικό φορέα.

M4

TAXIS

ΔΗΛΩΣΗ ΔΙΑΚΟΠΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Αρ. Δήλωσης:

Ημ/νία Δήλωσης:

Αρ. Φακέλου:

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Ημ/νία Διακοπής:

06/05/2005

Υπηρεσία

Δ.Ο.Υ.:

Α' ΑΘΗΝΩΝ

Αιτία Διακοπής:

ΠΑΥΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

α

Α.Φ.Μ.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ

Επώνυμο Α'

Όνομα

Επώνυμο Β'

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ

Όνομα Πατέρα

Οδός-Αριθμός

Τ.Κ. - Περιοχή - Δήμος/Κοινότητα

Νομός

Τηλέφωνο

Fax

Νέα Αρμόδια Δ.Ο.Υ.

Αρμόδια Τοπικό Γραφείο

β

Α.Φ.Μ.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ

(Νομικά Πρόσωπα ή Ενώσεις Προσώπων)

99/98/15/6/86

Επωνυμία

Γ. ΑΛΕΞΙΟΥ ΚΑΙ ΣΙΑ Ε.Ε.

Αρ. Καταστατικού

1891

Ημ/νία Επικύρωσης Καταστατικού

06/05/2005

Αρ. Φ.Ε.Κ./Τ.Α.Π.Ε.Τ.

Έτος Φ.Ε.Κ./Τ.Α.Π.Ε.Τ.

Αρχή Επικύρωσης

ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ

Οδός-Αριθμός

ΓΛΑΔΣΤΟΝΟΣ 6

Τ.Κ. - Περιοχή - Δήμος/Κοινότητα

10677 - ΑΘΗΝΑ

Νομός

ΑΤΤΙΚΗΣ

Τηλέφωνο

Fax

ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ
ΔΗΛΩΣΗ ΣΧΕΣΕΩΝ

ΟΧΙ

ΝΑΙ

Η ΔΗΛΩΣΗ ΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ

Ευπρόθεσμα

Εκπρόθεσμα

Ημ/νία Παραλαβής Δήλωσης

Ημ/νία Υποβολής Δήλωσης

Ημ/νία Παραλαβής Βεβαίωσης

Ο Υπάλληλος

Ο Δηλών

Ο Παραλαβών

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΥΤΟΨΙΑΣ

Αρ. Εντολής

Ημ/νία Εντολής

Ημ/νία Αυτοψίας

Ελεγκτής

B1

TAXIS

ΣΗΜΕΙΩΜΑ Κ.Β.Σ.

(ΘΕΩΡΗΣΗ - ΑΚΥΡΩΣΗ - ΑΠΩΛΕΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ
ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ, ΤΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ,
ΑΠΗΣΙΣ, ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΙΣ)

Αρ. Πρωτοκόλλου :

Ημ/νία :

Αρ. Φακέλου :

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

προς τη Δ.Ο.Υ.: Α' ΑΘΗΝΩΝ

α

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΤΗΔΕΥΜΑΤΙΑ

Α.Φ.Μ.

999815686

ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Α/Α

Είδος

ΚΑΤΗΓ. ΒΙΒΛΙΩΝ

Επιχ. Εγκ/σης

B.

Επώνυμο/ Επωνυμία

Όνομα

Γ. ΑΛΕΞΙΟΥ ΚΑΙ ΣΙΑ ΕΕ.

Όνομα Πατέρα

Όνομα Συζύγου

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ

ΕΜΠΟΡΙΟ ΕΝΔΥΜΑΤΩΝ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΔΡΑΣ

Οδός - Αριθμός

ΓΛΑΔΣΤΕΝΟΣ 6

Ταχ. Κωδικός

10677

Δήμος/Κοινότητα

ΑΘΗΝΑ

Νομός

ΑΤΤΙΚΗ

Τηλέφωνο

Fax

ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Δραστηριότητα

Οδός - Αριθμός

Δήμος/Κοινότητα

Νομός

Τηλέφωνο

Ταχ. Κωδικός

Fax

β

ΒΙΒΛΙΑ - ΣΥΝΕΝΩΜΕΝΑ ΒΙΒΛΙΑ - ΚΑΤΑΣΤΑΣΙΣ

Θεώρηση

Επέκταση - Μεταβολή Ενιαίου Θεωρημένου Μηχανογραφικού Χαρτιού

ΠΡΑΞΗ ΘΕΩΡΗΣΗΣ ΑΡΙΘΜΟΣ - ΕΤΟΣ	ΕΙΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΗΣΗ Από	Εως	ΑΝΤΙ- ΤΥΠΑ	ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡ.	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΙΣ

Η
Σ
Η
Ρ
Ο
Υ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ - ΣΥΝΕΝΩΜΕΝΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΒΙΒΛΙΑ

Θεώρηση

Επέκταση - Μεταβολή Μηχανογραφικού Εντύπου Πολλαπλής Χρήσης

ΠΡΑΞΗ ΘΕΩΡΗΣΗΣ ΑΡΙΘΜΟΣ - ΕΤΟΣ	ΕΙΔΟΣ	ΣΕΙΡΑ	ΧΡΗΣΗ ΣΕΙΡΑΣ	ΑΡΙΘΜΗΣΗ Από	Εως	ΑΡΙΘ. ΣΤΕΛΕΧ.	ΑΝΤΙ- ΤΥΠΑ	ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΔΟΣΗΣ	ΠΑΡΑΤΗ- ΡΗΣΙΣ

Συμπληρώνεται από την Υπηρεσία

Ο Παραλαβών

Επώνυμο

Όνομα

Υπογραφή

Ο Επιτηδευματίας

6φραξίδα

Θεωρήθηκαν τα παραπάνω

Ημ/νία :

Ο Υπάλληλος

δ

ΑΚΥΡΩΣΗ - ΔΗΛΩΣΗ ΑΠΩΛΕΙΩΝ

Χ Ακύρωση Βιβλίων και Στοιχείων Κ.Β.Σ. Δήλωση Απώλειας Βιβλίων και Στοιχείων Κ.Β.Σ.

ΠΡΑΞΗ ΘΕΩΡΗΣΗΣ ΑΡΙΘΜΟΣ - ΕΤΟΣ	Δ.Ο.Υ. ΘΕΩΡΗΣΗΣ	ΠΡΑΞΗ ΑΚΥΡΩΣΗΣ	ΕΙΔΟΣ	ΣΕΡΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ	Α/Μ
795/2002	1102		Α.Α - Τ.Π.		11	50 ΠΑΥΣΗ
796/2002	1102		Α.Α.		06	50 ΠΑΥΣΗ

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ

ε

ΤΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ - ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ ΒΙΒΛΙΩΝ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ

Α.Α. ΑΠ. ΠΩΣ. Π	ΕΓΚΛΗ. ΠΩΣ. Π	ΤΗ. ΡΩΣΗ	ΕΠΗΜΕ. ΡΩΣΗ	ΑΡΜΟΔΙΑ Δ.Ο.Υ.	Α.Φ.Μ.	ΕΓΧ.ΤΗ	Δ.Ο.Υ.	ΑΠΟ ΗΜΕΡΙΑ	ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡ. ΕΝΗΜ.

Λοιπές Πληροφορίες

στ

ΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ - ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ ΕΠΙΤΗΔΕΥΜΑΤΙΑ

Αιτήσεις Γνωστοποιήσεις Παρατηρήσεις

Κωδ.

ξ

ΑΠΟΦΑΣΗ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥ Δ.Ο.Υ.

Κωδ.

Αριθ. Απόφ.:

Ημ/νία:

Ο Προϊστάμενος

η

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΜΕΝΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ

Επώνυμο :

Όνομα :

Όν. Πατέρα :

Α.Φ.Μ. :

Αριθ. Ταυτ/τας :

Δίναση :

Σκοπός Εξουσιοδότησης :

Ημ/νία :

Ο Επιτηδευματίας

Ο Υπάλληλος

6φραξίδα

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5: ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ (Ε.Π.Ε.)

5.1 Προϋποθέσεις ίδρυσης

Σύμφωνα με το άρθρο 3 του Ν. 3190/1995, η εταιρεία περιορισμένης ευθύνης είναι εμπορική, έστω και αν ο σκοπός της δεν είναι εμπορική επιχείρηση. Ωστόσο, απαγορεύεται η άσκηση ορισμένων δραστηριοτήτων, όπως τραπεζικές, ασφαλιστικές, χρηματιστηριακές, διαχείριση χαρτοφυλακίου αξιόγραφων, διαχείριση αμοιβαίων κεφαλαίων, χρηματοδοτική μίσθωση, πρακτορεία επιχειρηματικών απαιτήσεων, προώθηση και υλοποίηση επενδύσεων υψηλής τεχνολογίας (μόνο venture capital) και αθλητικές δραστηριότητες.

Για την ίδρυση Εταιρίας Περιορισμένης Ευθύνης, απαιτείται εταιρικό κεφάλαιο το οποίο δεν μπορεί να είναι μικρότερο των 18.000 ευρώ (άρθρο 4 παρ.1 του Ν. 3190/1995, όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 13, παρ.1 του Ν. 2842/2000) ενώ θα πρέπει να έχει καταβληθεί ολόκληρο κατά την υπογραφή του καταστατικού (άρθρο 4 παρ.1 του Ν. 3190/1995 όπως αντικαταστάθηκε με την παρ.3 του άρθρου 11 του Ν. 2579/1998). Το μισό τουλάχιστον του ποσού αυτού πρέπει να είναι καταβεβλημένο σε μετρητά. Περιορισμός ως προς το ύψος του κεφαλαίου δεν υπάρχει.

Σύμφωνα με το Ν. 2842/2000, για τις ήδη υπάρχουσες εταιρίες προβλέπεται η δυνατότητα να συνεχίσουν να λειτουργούν με 2,5% χαμηλότερο κεφάλαιο (δηλ. 17.500 ευρώ).

Σύμφωνα με το άρθρο 43α του Ν. 3190/1995 που τροποποιήθηκε με το άρθρο 2 του Π.Δ. 279/1993, Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης μπορεί να συστήσει και ένα μόνο πρόσωπο ή μία ήδη συσταθείσα ΕΠΕ να μετατραπεί σε μονοπρόσωπη. Ωστόσο, η μονοπρόσωπη ΕΠΕ είναι άκυρη αν ο εταίρος (φυσικό ή νομικό

πρόσωπο) που τη συνέστησε είναι μοναδικός εταίρος σε άλλη μονοπρόσωπη ΕΠΕ, ή αν έχει συσταθεί από άλλη μονοπρόσωπη ΕΠΕ.

5.2 Έναρξη εργασιών μονοπρόσωπης Ε.Π.Ε.

Προέγκριση Επωνυμίας

Για κάθε τύπο εταιρίας, εφόσον έχουν επιλεγθεί η επωνυμία και ο διακριτικός τίτλος της νέας εταιρίας και εφόσον είναι γνωστοί ο σκοπός και ο τύπος της, είναι σκόπιμη μία επίσκεψη στο οικείο επιμελητήριο για να βεβαιωθείτε ότι η συγκεκριμένη επωνυμία και ο διακριτικό τίτλος δεν έχουν ήδη δοθεί σε κάποια άλλη ΕΠΕ και δεν είναι σύμφωνα με τις απαιτήσεις του νόμου (άρθρο 6, Ν. 3190/1995).

Εάν η επιλεγμένη επωνυμία και ο διακριτικός τίτλος είναι αποδεκτά, θα σας δοθεί βεβαίωση για τον αύξοντα αριθμό κράτησης της επωνυμίας, ο οποίος ισχύει για 2 μήνες.

Στην περίπτωση που η επωνυμία η οποία επιλέξατε έχει ήδη χρησιμοποιηθεί ή δεν είναι συμβατή με τις απαιτήσεις του νόμου, θα πρέπει να επιλέξετε νέα επωνυμία και να προσαρμόσετε το Σχέδιο Καταστατικού.

Στο Τμήμα Μητρώου του Ε.Β.Ε.Α. χορηγείται μια αίτηση προεγγραφής. Αφού συμπληρωθεί, συνοποβάλλεται μια φωτοτυπία ταυτότητας και το έντυπο ελέγχου επωνυμίας.

Το στάδιο αυτό της Προέγκρισης Επωνυμίας δεν είναι υποχρεωτικό, αλλά κρίνεται χρήσιμο να γίνει πριν τη σύνταξη και υπογραφή του καταστατικού, για την αποφυγή εκ των υστέρων μεταβολών.

Στο στάδιο αυτό στη συνέχεια χορηγείται βεβαίωση εγγραφής.

Σύνταξη Σχεδίου Καταστατικού

Οι διαδικασίες σύστασης μίας Εταιρείας Περιορισμένης Ευθύνης ξεκινούν από τη Σύνταξη του Σχεδίου Καταστατικού της εταιρείας. Το καταστατικό αποτελεί το νομικό έγγραφο της σύστασης της εταιρείας, αλλά επίσης προδιαγράφει όλα

τα βασικά θέματα που αφορούν τις σχέσεις των μετόχων, τη διοίκηση της διοίκηση της εταιρείας, θέματα σχετικά με τη διάρκεια ζωής της αλλά και τη διάλυσή της.

Σύσταση Μονοπρόσωπης εταιρίας Περιορισμένης Ευθύνης

Στην Αθήνα σήμερα την δέκατην τέταρτην (14^η) του μηνός Νοεμβρίου του έτους δυο χιλιάδες πέντε (2005) ημέρα Δευτέρα και στο γραφείο μου που Βρίσκεται στον Β όροφο και επί της οδού Κάννιγκος 31 Μέγαρου ιδικτησίας μου, εμφανίστη και σε μένα το Συμβολαιογράφο Αθηνών και κάτοικο Ηλιούπολης ΓΕΩΡΓΙΟ ΙΩΑΝΝΟΥ ΒΟΥΔΟΥΡΗ, με έδρα την Αθήνα, ο κ. Αντώνιος Μανίκας του Δημητρίου και της Παναγίτσα, που γεννήθηκε στη Γερμανία το έτος 1963 και κατοικεί στο Παλαιό Φάληρο Αττικής – Κολοκοτρώνη 5, επιχειρηματίας, (Δ.Τ.Σ. 037393/24-7-1995 Α.Τ. Αμθιθέας), με Α.Φ.Μ. 042285654 της ΔΟΥ Νέας Σμύρνης, Ελληνικής Ιθαγενείας, που δεν υπάγεται σε καμία περίπτωση εξαίρεσης, ο οποίος δήλωσε ότι μπορεί να υπογράψει και ζήτησε τη σύνταξη και υπογραφή αυτού του συμβολαίου, με το οποίο δηλώνει ότι : Συνιστά Μονοπρόσωπη εταιρία Περιορισμένης Ευθύνης, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3190/1955 όπως ισχύει και του Π.Δ. 279/1993, το καταστατικό της οποίας έχει ως ακολούθως.

.....

1. ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α

Σύσταση της Εταιρίας(άρθ.1)- Επωνυμία(άρθ. 2) – Έδρα(άρθ. 3) - Σκοπός(άρθ. 4) - Διάρκεια (άρθ. 5)

Συνίσταται με αυτό το συμβόλαιο Μονοπρόσωπη Εταιρία Περιορισμένης Ευθύνης με την επωνυμία «ΑΝΤΩΝΙΟΣ ΜΑΝΙΚΑΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΕΤΑΙΡΙΑ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ»

2. ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β

Εταιρικό Κεφάλαιο(άρθ.5)-Εταιρική Μερίδα(άρθ.6)

3. ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ

Οργάνωση-Διοίκηση της εταιρίας(αρθ.7)-Εξουσίες Διαχειριστών(αρθ.8)

4. ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ

Συμπληρωματικές Εισφορές(αρθ.9)

5. ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε

Εταιρική Χρήση(αρθ.10)-Τακτικό Αποθεματικό-Διανομή Κερδών(αρθ.11)

6. ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ

Λύση και Εκκαθάριση της εταιρείας(αρθ.12) ζητήματα που αφορούν τη διάρκεια ζωής της, αλλά και τη διάλυσή της. Το τυπικό ενός καταστατικού μπορεί να προσαρμοστεί ανάλογα με τις κατά περίπτωση ειδικές συνθήκες της εταιρίας.

Δικηγορικός Σύλλογος

Στη συνέχεια και πριν προχωρήσετε στην υπογραφή του καταστατικού ενώπιον συμβολαιογράφου, πρέπει να καταβάλετε στο Δικηγορικό Σύλλογο γραμμάτιο προείσπραξης για το συμπράττοντα δικηγόρο, ο οποίος θα παρίσταται στην υπογραφή του καταστατικού.

Η παρουσία δικηγόρου κατά την υπογραφή του καταστατικού ΕΠΕ είναι υποχρεωτική από το νόμο (άρθρο 42, Ν.Π. 3026/54).

Το ύψος του γραμματίου προείσπραξης για την αμοιβή του δικηγόρου είναι 1% για τα πρώτα πέντε εκατομμύρια του εταιρικού κεφαλαίου και 0,5% για όλο το υπόλοιπο ποσό. Το ύψος αυτό ορίζεται από το άρθρο 42 του Ν.Δ. 3026/54.

Συμβολαιογράφος

Το επόμενο βήμα είναι η υπογραφή του Καταστατικού Συστάσεως της ΕΠΕ ενώπιον συμβολαιογράφου (άρθρο 6, παρ.1 3190/1955).

Στο συμβολαιογράφο πρέπει να προσκομίσετε το Σχέδιο Καταστατικού, τα Α.Φ.Μ. των μετόχων και τις ταυτότητές τους καθώς και το γραμμάτιο προείσπραξης από το Δικηγορικό Σύλλογο.

Το καταστατικό υπογράφεται από τα ιδρυτικά μέλη της ΕΠΕ και το δικηγόρο, ο οποίος παρίσταται. Οι ιδρυτές μπορούν να παρίστανται και να υπογράψουν όλοι

αυτοπροσώπως ή να αντιπροσωπευθούν με συμβολαιογράφο πληρεξούσιο από άλλα πρόσωπα (συνιδρυτές ή τρίτους) που θα υπογράψουν αντί για αυτούς. Όταν μεταξύ των συνιδρυτών υπάρχουν και νομικά πρόσωπα, αυτά εξουσιοδοτούν, μέσω των αρμοδίων οργάνων τους, τα κατάλληλα φυσικά πρόσωπα (που, βάσει καταστατικών διατάξεων μπορούν να λάβουν τέτοια εξουσιοδότηση) για να παραστούν ενώπιον του συμβολαιογράφου και να υπογράψουν το καταστατικό.

Επιμελητήριο

Σύμφωνα με το άρθρο 7 του Ν. 2081/92, το υπογεγραμμένο καταστατικό της υπό σύσταση ΕΠΕ σε δύο αντίγραφα προσκομίζεται στο οικείο επιμελητήριο, μαζί με τον αύξοντα αριθμό κράτησης επωνυμίας και μία αίτηση.

Το επιμελητήριο, εφόσον ελέγξει την επωνυμία και τον διακριτικό τίτλο, θεωρεί το καταστατικό για τον έλεγχο του δικαιώματος χρήσης της επωνυμίας και του διακριτικού τίτλου.

Ταμείο Ασφαλίσεων Εμπόρων

Εκεί αφού συμπληρωθούν τα απαραίτητα δικαιολογητικά, θα πληρώσετε 126 € για την έναρξη και θα σας χορηγηθεί βεβαίωση έναρξης δραστηριότητας, την οποία θα χρησιμοποιήσετε στο Μητρώο της Δ.Ο.Υ. για τη δήλωση έναρξης εργασιών και στο ΚΒΣ για τη θεώρηση βιβλίων και στοιχείων.

Δ.Ο.Υ. έδρας

Μέσα σε δεκαπέντε ημέρες από την υπογραφή του καταστατικού, πρέπει να καταβάλετε στη Δ.Ο.Υ. έδρας, στο Τμήμα Εσόδων, το Φόρο Συγκέντρωσης Κεφαλαίου (ΦΣΚ), ο οποίος ανέρχεται σε 1% επί του ύψους του μετοχικού κεφαλαίου (άρθρα 17-31, Ν. 1676/86). Επίσης, θα πληρώσετε παράβολο Δημοσίου και ΤΑΠΕΤ, το κόστος των οποίων ανέρχεται περίπου σε 350 ευρώ.

Το παράβολο αυτό αφορά τη μετέπειτα δημοσίευση της ανακοίνωσης της εταιρίας από το Εθνικό Τυπογραφείο.

Για την καταβολή του ΦΣΚ πρέπει να προσκομίσετε δύο αντίγραφα του καταστατικού (εκ των οποίων το ένα είναι αυτό που έχει θεωρηθεί από το επιμελητήριο) επιταγή με το προδιαγραμμένο ποσό και δήλωση ΦΣΚ εις διπλούν.

Θα θεωρηθεί το καταστατικό σας και θα σας επιστραφούν το διπλότυπο καταβολής και το ένα από τα δύο αντίγραφα της δήλωσης ΦΣΚ και το παράβολο από το Εθνικό τυπογραφείο.

Ταμείο Νομικών και Ταμείο Πρόνοιας Δικηγόρων

Στη συνέχεια, πρέπει να θεωρήσετε το καταστατικό στο Ταμείο Νομικών και στο Ταμείο Πρόνοιας Δικηγόρων, όπου καταβάλλονται ποσά 0,5% και 1% αντίστοιχα επί του εταιρικού κεφαλαίου αντίστοιχα.

Πρωτοδικείο

Μέσα σε ένα μήνα από την υπογραφή του καταστατικού της εταιρίας πρέπει να καταθέσετε στο πρωτοδικείο έδρας για την έγκριση της σύστασης της ΕΠΕ.

Στο πρωτοδικείο πρέπει να καταθέσετε:

1. Δύο αντίγραφα του καταστατικού θεωρημένα από την αρμόδιο Δ.Ο.Υ. για την καταβολή του ΦΣΚ και το οικείο επιμελητήριο για την επωνυμία
2. παράβολα και ΤΑΠΕΤ
3. περίληψη καταστατικού και
4. μία αίτηση.

Στη συνέχεια, εκδίδεται η απόφαση με την οποία εγκρίνεται η σύσταση της εταιρίας και καταχωρίζεται στο Μητρώο Εταιριών Περιορισμένης Ευθύνης.

Εθνικό Τυπογραφείο

Η αρμόδια αρχή που εκδίδει την απόφαση έγκρισης της σύστασης της εταιρίας αποστέλλει στο Εθνικό Τυπογραφείο ανακοίνωση περί της συστάσεως της εταιρίας προς δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.

Δ.Ο.Υ. έδρας

Στο Τμήμα Μητρώου θα χαρακτηριστεί το έντυπο Μ3 για αυτοψία. Στη συνέχεια απευθύνεστε στον επόπτη ελέγχου. Στη συνέχεια ακολουθεί η ειδική έκθεση αυτοψίας από τον ελεγκτή, η οποία επισυνάπτεται στη δήλωση έναρξης εργασιών και αποτελεί απαραίτητο δικαιολογητικό στοιχείο για τη χορήγηση της βεβαίωσης έναρξης εργασιών.

Αφού έχουν γίνει όλες οι παραπάνω ενέργειες, χρειαζόμαστε τα εξής δικαιολογητικά :

1. Δηλώσεις Μ3,Μ7,Μ8.
2. Α.Φ.Μ. των μελών της εταιρείας.
3. Απλές φωτοτυπίες των ταυτοτήτων των μελών της εταιρείας.
4. Καταστατικό δημοσιευμένο στο οικείο Πρωτοδικείο.
5. Υπεύθυνη δήλωση(αρθ. 8 Ν 1599/1986) υπογεγραμμένη από τον εκπρόσωπο της εταιρείας, στην οποία να δηλώνει ότι θα προσκομιστεί σε δύο αντίτυπα το ΦΕΚ αμέσως μετά την κυκλοφορία του.
6. Το αποδεικτικό είσπραξης του Ταμείου Ασφάλισης Προσωπικού του Εθνικού Τυπογραφείου (ΤΑΠΕΤ)
7. Στοιχείο προσδιορισμού της έδρας και των λοιπών εγκαταστάσεων της επιχείρησης (κεντρικό – υποκατάστημα - αποθήκη κ.λ.π.)
 - Τίτλος ιδιοκτησίας (συμβόλαιο) και φωτοτυπία της δήλωσης Περιουσιακών Στοιχείων (έντυπο Ε9)
8. Φωτοτυπίες βεβαίωσης εγγραφής Τ.Α.Ε.
9. Φωτοτυπία βεβαίωσης εγγραφής σε Επιμελητήριο
- 10.Εξουσιοδότηση του υπόχρεου

Μετά αφού προσκομίσουμε όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά μπορεί να δοθεί η βεβαίωση έναρξης εργασιών.

Ταμείο Ασφαλίσεων Εμπόρων

Εκεί απλά θα καταθέσετε τη Βεβαίωση έναρξης εργασιών.

Επιμελητήριο

Εντός δύο μηνών από τη σύστασή της η εταιρία πρέπει να εγγραφεί στο οικείο επιμελητήριο. Για την εγγραφή πρέπει να προσκομιστούν τα εξής δικαιολογητικά:

1. αίτηση που χορηγείται από το Τμήμα Μητρώου της Ε.Ε.Α.
2. επικυρωμένη φωτοτυπία του Καταστατικού Σύστασης της εταιρείας που δημοσιεύθηκε στο Πρωτοδικείο και τυχόν τροποποιήσεών του, καθώς και τα αντίστοιχα ΦΕΚ που δημοσιεύθηκαν αυτά
3. βεβαίωση έναρξης δραστηριότητας από Δ.Ο.Υ. και βεβαιώσεις τυχόν μεταβολών από Δ.Ο.Υ.
4. αστυνομικές ταυτότητες ή διαβατήρια σε ισχύ των διαχειριστών

Αφού προσκομιστούν μπορεί να γίνει πλέον η κανονική εγγραφή. Έπειτα με τη σειρά τους θα εκδώσουν το σχετικό πιστοποιητικό, που θα πιστοποιεί ότι η εν λόγω επιχείρηση με την επωνυμία «ΑΝΤΩΝΙΟΣ ΜΑΝΙΚΑΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ» είναι γραμμένη στα Μητρώα του Εμπορικού και Βιομηχανικού Επιμελητηρίου Αθηνών.

Δ.Ο.Υ. έδρας

Στη συνέχεια, θα προχωρήσετε στις απαραίτητες διαδικασίες για τη θεώρηση βιβλίων και στοιχείων στο Τμήμα Κ.Β.Σ. Για τη θεώρηση βιβλίων και στοιχείων απαιτείται:

1. φορολογική ενημερότητα από το διαχειριστή
2. βεβαίωση από το Τμήμα Κώδικα –Φ.Π.Α. –Έσοδα ότι δεν υπάρχουν οφειλές και σημείωμα θεώρησης (έντυπο TAXIS B1) σε ένα αντίτυπο για κάθε εγκατάσταση
3. διπλότυπο εισπραξής υπέρ ΤΑΠΕΤ και
4. υπεύθυνη δήλωση ότι μέσα σε ένα μήνα από την έναρξη θα προσκομισθεί το ΦΕΚ της δημοσίευσης.

Απαιτείται η παρουσία του διαχειριστή.

M3

TAXIS

ΔΗΛΩΣΗ

ΕΝΑΡΞΗΣ / ΜΕΤΑΒΟΛΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΜΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ

(ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ Ή ΕΝΩΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΩΝ)

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Δ.Ο.Υ.: Π. ΦΑΛΗΡΟΥ

Αρ. Δήλωσης:

Ημέρια Δήλωσης:

Αρ. Φακέλου:

ΕΝΑΡΞΗ ΜΕΤΑΒΟΛΗ

Υπηρεσία

α

ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ

Α.Φ.Μ.

ΑΥΤΟΝΟΜΟΣ ΜΗΧΑΝΙΣΜΟΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ε.Π.Ε.

Επωνυμία

Τίτλος

Ε.Π.Ε.

Μορφή Μη Φυσικού Προσώπου

α1

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

16/11/05

Ημέρια Έναρξης Επιχείρησης

16271-4345

Αριθμός Καταστατικού

16/11/05

Ημέρια Επικύρωσης Καταστατικού

Ημέρια Μεταβολής Επιχείρησης

ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

Αρχή Επικύρωσης

β

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Προέλευση Έναρξης

ΠΡΩΤΗ ΕΝΑΡΞΗ

Αγία Μεταβολής

Κατάσταση Επιχείρησης

ΚΑΝΟΝΙΚΗ

16/12/2025

Λήξη διάρκειας Μη Φ.Π.

1898

Αρ. Φ.Ε.Κ./Τ.Α.Π.Ε.Τ.

β1

ΙΔΙΟΤΗΤΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Αλλοδαπή

Δημοτική

18.000,00 €

Κεφάλαιο

2005

Έτος Φ.Ε.Κ./Τ.Α.Π.Ε.Τ.

Δημόσια

Λοιπή

Είδος Μετοχών

Συμπληρώνεται από την Υπηρεσία

β2

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΣΚΗΣΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

ΚΟΝΟΚΟΤΡΩΗ - 5

Οδός-Αριθμός

17563 - Π. ΦΑΛΗΡΟ

Τ.Κ.- Περιοχή - Δήμος/Κοινότητα

ΑΤΤΙΚΗΣ

Νομός

210-999996

Τηλέφωνο

Fax

Αρμόδια Δ.Ο.Υ.

Αρμόδιο Τοπικό Γραφείο

β3

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΜΙΣΘΩΤΗ - ΙΔΙΟΚΤΗΤΗ

α/α και ημερ/νία θεώρησης μισθωτηρίου

Α.Φ.Μ. εκμισθωτή

Όνομα ή επωνυμία εκμισθωτή

α/α και ημερ/νία σύνταξης τίτλου ιδιοκτησίας

Α.Φ.Μ. ιδιοκτήτη

Όνομα ή επωνυμία ιδιοκτήτη

β4

ΚΒΣ

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ

Ημέρια λήξης Διαχειριστικής Περιόδου

31/12/06

Ημέρια λήξης Πρώτης Διαχειριστικής Περιόδου

31/12/06

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ

 Α
 Β
 Γ

ΤΡΟΠΟΣ ΕΝΤΑΞΗΣ

 Υποχρεωτικά

ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ

 Μηχανογραφικά

ΤΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ

 Έδρα

 Μη Υπόχρεοι

 Προαιρετικά

 Χειρόγραφα

 Εγκατάσταση

 Απαλλασσόμενοι

 Υποχρεωτικά με Α.Π.Δ.

 Μικτά

 Λογιστής

 Απαλλασσόμενοι με Α.Π.Δ.

Αρ. Απόφασης

Ημέρια Απόφασης

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ

 ΟΧΙ
 ΝΑΙ

ΕΝΤΑΞΗ ΣΤΗΝ ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ

 Υποχρεωτικά
 Προαιρετικά

Η ΗΜΕΡΙΑ ΛΗΞΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ συμπληρώνεται με 31/12 ή 31/09 ανάλογα με κωδικό Ε.Ο.Υ.

Οι κωδικοί ΗΜΕΡΙΑ ΛΗΞΗΣ ΠΡΩΤΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ, ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ και ΕΝΤΑΞΗ ΣΤΗΝ ΑΝΑΛΥΤ. ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ συμπληρώνονται χωριστά από τη ρεζιμιτ/κ κατηγορία βιβλίου.

Για την Κατηγορία Βιβλίου "Απαλλασσόμενοι με Α.Π.Δ." (Κωδικός Βιβλίου: Κ.Ο.Υ.Υ.), διαρκείματα "ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΜΕ Α.Π.Δ." και "προαιρετικά" εφόσον "ΑΡ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ" ΗΜΕΡΙΑ ΑΠΟΦΑΣΗΣ.

Αν προκύψει περίπτωση της ίδιας κατηγορίας βιβλίου, λαμβάνονται οι αντίστοιχοι κωδικοί στην ομάδα "ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ".

β5

ΥΠΑΓΩΓΗ Φ.Π.Α.

 ΟΧΙ
 ΝΑΙ

Φ.Π.Α.

ΚΑΘΕΣΤΩΣ Φ.Π.Α.

 Απαλλασσόμενων
 Τεκμαρτό
 Καπνοβικών
 Αρθρ. 36Α
 Υποχρεωτικά

ΤΡΟΠΟΣ ΕΝΤΑΞΗΣ

 Αγροτών
 Κανονικό
 Πρακτ. Ταξ.
 Αρθρ. 36Β
 Προαιρετικά

β6 ΕΝΔΟΚΟΙΝΟΤΙΚΕΣ ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ

 Δεν ασκεί

 Παροχή Υπηρεσιών

 Αποκτήσεις
 Υποχρεωτικών

 Παραδόσεις
 Προαιρετικών

β7

ΕΙΔΙΚΟΣ ΦΟΡΟΣ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗΣ

 ΟΧΙ
 ΝΑΙ
 Καπνοβικών
 Αλκοολούχων
 Πετρελαιοειδών

ΠΙΝΑΚΑΣ β5: Αν ο Φ.Π.Α. υπάγεται σε περισσότερα του ενός καθεστώτα Φ.Π.Α. διαχωρίζονται ανάλογα τη διαδικασία καθορισμού στην ένδειξη "Καθεστώς Φ.Π.Α."

ΠΙΝΑΚΑΣ β7: Αν ο Φ.Π.Α. πραγματοποιεί πωλήσεις αγαθών που υπάγονται σε Ε.Ο.Κ. διαχωρίζονται οι αντίστοιχοι κωδικοί.

β8 ΤΡΟΠΟΣ ΔΙΣΚΗΣΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

Συνέχεια

Εποχικά

Πλανόδια

β9 ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ / ΣΥΛΛΟΓΟΣ

Ε.Β.Ε.Α
Επωνυμία Επιμελητηρίου / Συλλόγου

9109046
Αρ. Εγγραφής

16/11/05
Ημ/νία Εγγραφής

ΠΙΝΑΚΑΣ β9, β10: Οι ενδείξεις συμπληρώνονται σύμφωνα με τα στοιχεία που αναφέρονται στα αντίστοιχα συμπροβαλλόμενα δικαιολογητικά.

β10 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΑΣ

γ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Α/Α	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΕΙΔΟΣ			ΕΝΔΕΙΞΗ		
			ΚΥΡΙΑ	ΔΕΥΤ.	ΛΟΙΠΗ ΒΟΗΘ.	ΕΝΑΡΞΗ	ΜΕΤΑ-ΒΟΗΘ.	ΔΙΑ-ΚΟΠΗ
1	51.17.10.00	ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΕΙΑ Η ΜΕΣΙΤΕΙΑ ΠΕΛΗΣΗΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ, ΠΟΤΩΝ ΚΑΙ ΚΑΠΝΟΥ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	51.33.00.00	ΧΟΝΔΡΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΓΑΛΑΚΤΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ, ΑΒΓΩΝ ΚΑΙ ΒΡΟΣΙΜΩΝ ΕΠΑΙΩΝ ΚΑΙ ΛΙΠΩΝ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	51.36.12.00	ΧΟΝΔΡΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΕΙΔΩΝ ΣΟΚΟΛΑΤΟΠΟΙΗΣ ΚΑΙ ΖΑΧΑΡΟΠΛΑΣΤΙΚΗΣ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

δ ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΑΙ ΔΗΛΩΣΕΙΣ

ΟΧΙ ΝΑΙ ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΟΜΕΝΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ

Μελών Μη φ. Π. Δραστηριοτήτων Επιχ. Σχέσεων Φορ.

Εγκατ. Εσωτ. Εγκατ. Εξωτ. Πωλήσεων από Απόσταση Εδρας Αλλοδαπής Επιχ.

Η ΔΗΛΩΣΗ ΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ

Εμπρόθεσμα Εκπρόθεσμα

Ημ/νία Παραλαβής Δήλωσης

Ημ/νία Παραλαβής Βεβαίωσης

Ο Δηλών

Ο Υπάλληλος

Ο Παραλαβών

Συμπληρώνεται από την Υπηρεσία

M7

TAXIS

ΔΗΛΩΣΗ

ΣΧΕΣΕΩΝ ΦΟΡΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Δ.Ο.Υ.: Π. ΦΑΛΗΡΟΥ

Αρ. Δήλωσης :

Ημ/νία Δήλωσης :

Αρ. Φακέλου :

Υπογραφή

Α

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥ

Α.Φ.Μ.

| | | | | | | | | |

ΑΝΤΩΝΙΟΣ ΜΑΝΙΚΑΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ε.Π.Ε.
Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

Β

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΧΕΤΙΖΟΜΕΝΩΝ

Α.Φ.Μ.

| | | 04|2|285|65|4

Ημ/νία 16/11/05

Εναρξη

Διακοπή

X

ΜΑΝΙΚΑΣ ΑΝΤΩΝΙΟΣ

Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ

Είδος Σχέσης

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

Αποδεικτικό Εγγράφου

Αρ. Εγγράφου

Ημ/νία Εγγράφου

ΠΡΩΤΟΔΙΚΗΟ

Εκδούσα Αρχή Αποδεικτικού Εγγράφου

Α.Φ.Μ.

| | | | | | | | | |

Ημ/νία

Εναρξη

Διακοπή

Όνοματεπώνυμο / ΕπωνυμίαΕίδος ΣχέσηςΑποδεικτικό Εγγράφου

Αρ. Εγγράφου

Ημ/νία Εγγράφου

Εκδούσα Αρχή Αποδεικτικού ΕγγράφουΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ
ΜΕ ΔΗΛΩΣΗ

Απόδοσης ΑΦΜ

Εναρξης

Μεταβολής

Διακοπής

Μεταβολής Ατ. Στοιχείων

Υπό ίδρυση Φ.Π.

Υπό ίδρυση μη Φ.Π.

Ημ/νία Παραλαβής Δήλωσης

Ημ/νία Υποβολής Δήλωσης

Ημ/νία Παραλαβής Βεβαίωσης

Ο Δήλών

Ο Υπάλληλος

Ο Παραλαβών

M8

TAXIS

ΔΗΛΩΣΗ

ΜΕΛΩΝ ΜΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ (ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ Ή ΕΝΩΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΩΝ)

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Δ.Ο.Υ.: Π. ΦΑΛΗΡΟΥ

Αρ. Δήλωσης

Ημ/νία Δήλωσης

Αρ. Φακέλου

Υπηρεσία

Α

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥ

Α.Φ.Μ.

[Grid for AFM]

Ημ/νία

ΑΝΤΩΝΙΟΣ ΜΑΝΙΚΑΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ ΕΠ.Ε.
Επωνυμία

Β

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΕΛΩΝ / ΕΤΑΙΡΩΝ

Α.Φ.Μ.

[Grid for AFM]

Εναρξη

Μεταβολή

Διακοπή

ΜΑΝΙΚΑΣ ΑΝΤΩΝΙΟΣ
Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

100%
Ποσοστό

Κλάσμα Συμμετοχής

ΕΙΔΟΣ
ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ο.Μ.

Ε.Μ.

Μέλος/Εταίρος

Α.Φ.Μ.

[Grid for AFM]

Εναρξη

Μεταβολή

Διακοπή

Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

Ποσοστό

Κλάσμα Συμμετοχής

ΕΙΔΟΣ
ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ο.Μ.

Ε.Μ.

Μέλος/Εταίρος

Α.Φ.Μ.

[Grid for AFM]

Εναρξη

Μεταβολή

Διακοπή

Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

Ποσοστό

Κλάσμα Συμμετοχής

ΕΙΔΟΣ
ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ο.Μ.

Ε.Μ.

Μέλος/Εταίρος

ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ ΜΕ ΔΗΛΩΣΗ

Εναρξης

Μεταβαλεις

Ημ/νία Παραλαβης Δήλωσης

Ημ/νία Υποβολης Δήλωσης
Ο Δήλων

Ημ/νία Παραλαβης Βεβαίωσης

Ο Υπάλληλος

Ο Παραλαβών

B1

TAXIS

ΣΗΜΕΙΩΜΑ Κ.Β.Σ.

(ΘΕΩΡΗΣΗ - ΑΚΥΡΩΣΗ - ΑΠΟΛΕΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ
ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ, ΤΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ,
ΑΠΗΣΙΣ, ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΙΣ)

Αρ. Πρωτοκόλλου:

Ημ/νία:

Αρ. Φακέλου:

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

προς τη Δ.Ο.Υ.: Π. ΦΑΛΗΡΟΥ

α

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΤΗΔΕΥΜΑΤΙΑ

Α.Φ.Μ.

998984656

ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Α/Α

Είδος

ΚΑΤΗΓ. ΒΙΒΛΙΩΝ

Ετος Έγκρισης

Γ

Επώνυμο / Επωνυμία

ΑΝΤΩΝΙΟΣ ΚΡΗΚΑΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ε.Π.Ε.

Όνομα

Όνομα Πατέρα

Όνομα Συζύγου

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ

ΑΝΤΙΠΡΟΣΕΡΧΕΙΑ ΠΕΛΗΧΕΣ ΤΡΟΦΙΚΩΝ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΔΡΑΣ

Οδός - Αριθμός

ΚΟΛΟΚΟΤΡΩΝ 5

Ταχ. Κωδικός

Δήμος/Κοινότητα

Π. ΦΑΛΗΡΟ

Νομός

ΑΤΤΙΚΗΣ

Τηλέφωνο

Fax

ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Δραστηριότητα

Οδός - Αριθμός

Ταχ. Κωδικός

Δήμος/Κοινότητα

Νομός

Τηλέφωνο

Fax

β

ΒΙΒΛΙΑ - ΣΥΝΕΝΩΜΕΝΑ ΒΙΒΛΙΑ - ΚΑΤΑΣΤΑΣΙΣ

 Θεώρηση

Επέκταση - Μεταβολή Εντύπου Θεωρημένου Μηχανογραφικού Χαρτιού

ΠΡΑΞΗ ΘΕΩΡΗΣΗΣ ΑΡΙΘΜΟΣ - ΕΤΟΣ	ΕΙΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΗΣΗ		ΑΝΤΙ- ΤΥΠΑ	ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡ.	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
		Από	Έως			
	ΙΣΟΖΗΤΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ ΓΕΝΙΚΩΝ ΑΝΑΛΥΣΕΩΝ ΚΑΘΟΛΙΚΩΝ	1	150	L M		
	ΒΙΒΛΙΟ ΑΠΟΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΩΝ	1	100	L M		

Η
Σ
Η
Ρ
Ο
Ε
Ο

ΣΤΟΙΧΕΙΑ - ΣΥΝΕΝΩΜΕΝΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΒΙΒΛΙΑ

 Θεώρηση

Επέκταση - Μεταβολή Μηχανογραφικού Εντύπου Παλλαπλής Χρήσης

ΠΡΑΞΗ ΘΕΩΡΗΣΗΣ ΑΡΙΘΜΟΣ - ΕΤΟΣ	ΕΙΔΟΣ	ΣΕΡΑ	ΧΡΗΣΗ ΣΕΡΑΣ	ΑΡΙΘΜΗΣΗ		ΑΡΙΘ. ΣΤΕΛΕΧ.	ΑΝΤΙ- ΤΥΠΑ	ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΔΟΣΗΣ	ΠΑΡΑΤΗ- ΡΗΣΕΙΣ
				Από	Έως				
	A.P.Y			1	50	L	2	X	
	T.D.A			L	50	1	2	X	

Συμπληρώνεται από την Υπηρεσία

Ο Παραλαβών

Ο Επιτηδευματίας

Θεωρήθηκαν τα παραπάνω

Ημ/νία:

Επώνυμο

Όνομα

Υπογραφή

Ο Υπάλληλος

δ

ΑΚΥΡΩΣΗ - ΔΗΛΩΣΗ ΑΠΟΛΕΙΩΝ

Ακύρωση Βιβλίων και Στοιχείων Κ.Β.Σ.

Δήλωση Απώλειας Βιβλίων και Στοιχείων Κ.Β.Σ.

ΠΡΑΞΗ ΒΕΒΗΧΗΣ ΑΡΙΘΜΟΣ - ΕΤΟΣ	Δ.Ο.Υ. ΒΕΒΗΧΗΣ	ΠΡΑΞΗ ΑΚΥΡΩΣΗΣ	ΕΙΔΟΣ	ΣΕΙΡΑ	ΑΡΙΘΜΗΣΗ ΑΠΟ	ΕΙΣ	ΑΙΤΙΑ

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ

ε

ΤΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ - ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ ΒΙΒΛΙΩΝ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ

Α.Α.	ΑΙΤ. ΓΝΩΣ.	ΕΓΚΛΗ	ΤΗ- ΡΗΣΗ	ΕΝΗΜΕ- ΡΩΣΗ- ΡΩΣΗ	ΑΡΜΟΔΙΑ Δ.Ο.Υ.	Α.Φ.Μ.	ΕΓΚΛΗ	Δ.Ο.Υ.	ΑΠΟ- ΗΜΕΡΙΑ	ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡ.-ΕΝΗΜ.

Λογές Πληροφορίες

στ

ΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ - ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ ΕΠΙΤΗΔΕΥΜΑΤΙΑ

Αιτήσεις

Γνωστοποιήσεις

Παρατηρήσεις

Κωδ.

ξ

ΑΠΟΦΑΣΗ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥ Δ.Ο.Υ.

Κωδ.

Αριθ. Απόφ.:

Ημ/νία:

Ο Προϊστάμενος

η

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΜΕΝΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ

Επώνυμο :

Όνομα :

Όν. Πατέρα :

Α.Φ.Μ. :

Αριθ. Ταυτότητας :

Δ/νση

Σκοπός Εξουσιοδότησης :

Ημ/νία :

Ο Υπάλληλος

Συμπληρώνεται από την Υπηρεσία

Ο Επικεφαλής Ομάδας

5.3 Μεταβολή εργασιών μονοπρόσωπης Ε.Π.Ε.

Τίτλος μεταβολής. Έναρξη εργασιών υποκαταστήματος.

Προσδιορισμός του χώρου

Αρχικά βρίσκεται ο χώρος, ο οποίος θα χρησιμοποιηθεί ως υποκατάστημα. Στη συνέχεια από τον ιδιοκτήτη συντάσσεται το μισθωτήριο συμβόλαιο.

Δ.Ο.Υ. έδρας

Το μισθωτήριο συμβόλαιο, υποβάλλεται σε τρία αντίτυπα στο Τμήμα Εισοδήματος της αρμόδιας Δ.Ο.Υ.

Επόπτης ελέγχου

Το ένα αντίτυπο του μισθωτηρίου συμβολαίου μαζί με το έντυπο Μ10 συμπληρωμένο και με μια φωτοτυπία ταυτότητας απευθύνεστε στον επόπτη ελέγχου για να ορίσει ελεγκτή για αυτοψία και τυχόν υπεραξία. Από το Α.Φ.Μ. του ιδιοκτήτη, ο ελεγκτής ελέγχει εάν ο προηγούμενος εκμισθωτής έκανε την ίδια δραστηριότητα. Στην προκειμένη περίπτωση, δεν έκανε την ίδια δραστηριότητα, οπότε δεν υπάρχει υπεραξία και προχωρείτε στην επιτόπια αυτοψία του ακινήτου για να ελεγχθεί ότι ο χώρος είναι κενός.

Στη συνέχεια, ο ελεγκτής συμπληρώνει στο έντυπο Μ10 τα στοιχεία αυτοψίας και μας παραπέμπει στη Δ.Ο.Υ. του κεντρικού (Π. Φάληρο) για την έναρξη του υποκαταστήματος.

Δ.Ο.Υ. Κεντρικού (Π. Φάληρο)

Τέλος, στο Τμήμα Μητρώου Π. Φαλήρου γίνεται η υποβολή του έντυπου Μ10, του μισθωτηρίου συμβολαίου και του πληρεξουσίου.

Εκεί με τη σειρά τους, αφού ελέγξουν τα χαρτιά που υποβάλλουμε, δίνουν τη βεβαίωση εγκατάστασης εσωτερικού.

Μ10
TAXIS

ΔΗΛΩΣΗ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ

Δ.Ο.Υ.: Π. ΦΑΛΗΡΟΥ

Αρ. Δήλωσης

Ημ/νία Δήλωσης

Αρ. Φακέλου

Υπογραφή

α

Α.Φ.Μ.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥ

998984656

16/11/05

Ημ/νία Έναρξης Επιχείρησης

ΑΝΤΩΝΙΟΣ ΜΑΝΙΚΑΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ε.Π.Ε.

Φοροκατάσταση: Επωνυμία

05/12/05

Ημ/νία Μεταβολής

β

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

28/11/05

Ημ/νία Έναρξης Εγκατάστασης

05/12/05

Ημ/νία Μεταβολής Εγκατάστασης

Ημ/νία Διακοπής Εγκατάστασης

1

Α/Α Εγκατάστασης

ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ

Είδος Εγκατάστασης

Τίτλος Εγκατάστασης

β1

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΣΚΗΣΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

120 ΧΛΜ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ-ΚΑΡΠΟΥΣΗΣ 81100 - ΜΥΤΙΛΗΝΗ

Οδός-Αριθμός

Τ.Κ. - Περιοχή - Δήμος / Κοινότητα

ΛΕΣΒΟΥ

Νομός

Τηλέφωνο

Fax

Αρμόδια Δ.Ο.Υ.

Αρμόδια Τοπικό Γραφείο

β2

Κ.Β.Σ.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ

A

Μη Υπόχρεοι

ΤΗΡΗΣΗ ΒΙΒΛΙΩΝ

Υποχρεωτικά

B

Απαλλασσόμενοι

Προαιρετικά

Γ

Εξάγει Λογιστικό Αποτέλεσμα

Απαλλασσόμενοι με Α.Π.Δ.

Υποχρεωτικά με Α.Π.Δ.

Γ

Δεν εξάγει Λογιστικό Αποτέλεσμα

Αρ. Απόφασης

Ημ/νία Απόφασης

Όταν στις «Κατηγορίες Βιβλίων» και «Τήρηση Βιβλίων» διαγραφεί ο κωδικός «Απαλλασσόμενοι με Α.Π.Δ.» και «Υποχρεωτικά με Α.Π.Δ.» επιλέγεται για οι κωδικοί «ΑΡ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ» «ΗΜ/ΝΙΑ ΑΠΟΦΑΣΗΣ».
Αν πρόκειται περισσότερο για μια κατηγορία βιβλίων διαγραφεί ο κωδικός «Απαλλασσόμενοι με Α.Π.Δ.» και επιλέγεται ο κωδικός «Υποχρεωτικά με Α.Π.Δ.».

Β2 ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ	ΤΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ	ΔΟΥ ΘΕΩΡΗΣΗΣ	ΤΡΟΠΟΣ ΔΙΣΚΗΝΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ
Μηχανογραφικά	<input checked="" type="checkbox"/> Εδρα	<input checked="" type="checkbox"/> Εδρας	<input checked="" type="checkbox"/> Συνέχεια
<input checked="" type="checkbox"/> Χειρόγραφα	Εγκατάσταση	Εγκατάστασης	Εποχικά
Μικτά	Λογιστής	Δεν θεωρούνται	Πλανοδια

Α/Α	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΓΕΩΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΕΙΔΟΣ				ΕΝΔΕΞΗ	
			ΕΥΡΗ	ΔΥΤ	ΛΟΘΗ	ΒΟΗΘ	ΕΜΦΩΝ	ΜΕΤΑ ΔΙ-ΒΟΗΘ ΚΩΔΗ
1	S1.33.10.00	ΧΩΝΔΡΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΕΙΔΩΝ ΣΕΚΟΛΑΤΟΠΟΙΙΑΣ ΚΑΙ ΖΑΧΑΡΟΠΛΑΣΤΙΚΗΣ		<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								

Συμπληρώνεται από την Υπερβολή

Α/Α	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΕΙΔΟΣ				ΕΝΔΕΞΗ		
			ΚΥΡΙΑ	ΔΕΥΤ.	ΛΟΓΗ	ΒΟΗΘ.	ΕΝΑΡΞΗ	ΜΕΤΑ-ΒΟΛΗ	ΔΙΑ-ΚΟΓΗ
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									

ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ
 ΟΧΙ
 ΝΑΙ
 ΜΕ ΔΗΛΩΣΗ
 ΕΝΑΡΞΗΣ
 ΜΕΤΑΒΟΛΗΣ

Η ΔΗΛΩΣΗ ΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ

Εμπρόθεσμα
 Εκπρόθεσμα

Ημ/νία Παραλαβής Δήλωσης

Ημ/νία Υποβολής Δήλωσης

Ημ/νία Παραλαβής Βεβαίωσης

Ο Υπάλληλος

Ο Δήλων

Ο Παραλαβών

[Blank signature box for the official]



[Blank signature box for the receiver]

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΥΤΟΨΙΑΣ

Αρ. Εντολής

Ημ/νία Εντολής

Ημ/νία Αυτοψίας

Ελεγκτής

5.4 Διακοπή εργασιών Ε.Π.Ε.

Για τη διακοπή εργασιών της μονοπρόσωπης Ε.Π.Ε. θα πρέπει να γίνουν οι παρακάτω διαδικασίες:

Σύνταξη καταστατικού εκκαθάρισης

Στο στάδιο αυτό είναι αναγκαία η σύνταξη του καταστατικού εκκαθάρισης της εταιρείας σε 3 αντίτυπα. Το καταστατικό αυτό αποτελεί το έγγραφο της εκκαθάρισης της εταιρείας και χρειάζεται να συνταχθεί από και να υπογραφεί σε συμβολαιογράφο.

Δ.Ο.Υ. έδρας

Μετά τη σύνταξη του καταστατικού εκκαθάρισης, πρέπει να καταβληθεί στη Δ.Ο.Υ. της έδρας στο Τμήμα Φ.Π.Α. Εκεί θα θεωρηθεί και θα πρωτοκολληθεί (το ένα αντίγραφο μένει στην εφορία).

Πρωτοδικείο έδρας

Τα δύο αντίγραφα του θεωρημένου καταστατικού εκκαθάρισης κατατίθενται στο Πρωτοδικείο έδρας για να πρωτοκολληθούν (εκεί κρατείται το ένα από τα δύο αντίτυπα).

Τμήμα ελέγχου αρμόδιας Δ.Ο.Υ.

Στο Τμήμα αυτό χορηγείται ένα «ειδικό» έντυπο, το οποίο αναφέρει τα εξής τμήματα:

16. Φ.Π.Α.
17. Εισοδήματα
18. Κ.Β.Σ.
19. Έσοδα
20. Αυτοκίνητα

Από όλα τα τμήματα, εφόσον έχουν εκπληρωθεί όλες οι φορολογικές υποχρεώσεις της επιχείρησης, συγκεντρώνονται οι αντίστοιχες βεβαιώσεις – εγκρίσεις (σφραγίδες, υπογραφές) των αρμοδίων εφοριακών υπαλλήλων πλην του Τμήματος Κ.Β.Σ., στο οποίο πρέπει να ακυρωθούν όλα τα μη εκδοθέντα στοιχεία με την απαραίτητη παρουσία του διαχειριστή της επιχείρησης για τις ενέργειες που θα γίνουν.

Ακολούθως συντάσσεται το έντυπο Β1 με τη συμπλήρωση του πίνακα Α και του πίνακα Γ, όπου αναφέρονται τα στοιχεία προς ακύρωση, το οποίο προσκομίζεται στην αντίστοιχη Δ.Ο.Υ., η οποία και χορηγεί βεβαίωση ακύρωσης στοιχείων (ύστερα από έλεγχο αυτών) και ένα ειδικό έντυπο ελέγχου.

Τμήμα ελέγχου

Στο Τμήμα αυτό χορηγούνται οι τελευταίες εγκρίσεις (σφραγίδες – υπογραφές) από τον ελεγκτή, τον επόπτη ελέγχου και το διευθυντή της αρμόδιας Δ.Ο.Υ.

Τμήμα Μητρώου

Με τη συμπλήρωση και την προσκόμιση του εντύπου Μ4, του ειδικού εντύπου ελέγχου και του διαλυτικού καταστατικού στο Τμήμα Μητρώου χορηγείται βεβαίωση διακοπής εργασιών μη φυσικού προσώπου.

Επιμελητήριο – Ασφαλιστικός φορέας

Με την προσκόμιση του αντιγράφου της βεβαίωσης διακοπής από τη Δ.Ο.Υ. γίνεται διακοπή από το επιμελητήριο και τον ασφαλιστικό φορέα.

M4
TAXIS

ΔΗΛΩΣΗ ΔΙΑΚΟΠΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Αρ. Δήλωσης :
Ημ/νια Δήλωσης :
Αρ. Φακέλου :

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Ημ/νια Διακοπής: 06/05/2006

Υπηρεσία

Δ.Ο.Υ.: Π. ΦΑΛΗΡΟ

Αιτία Διακοπής:

α

Α.Φ.Μ.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ

Επώνυμο Α'

Όνομα

Επώνυμο Β'

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ

Όνομα Πατέρα

Όδός-Αριθμός

Τ.Κ. - Περιοχή - Δήμος / Κοινότητα

Νομός

Τηλέφωνο

Fax

Νέα Αρμόδια Δ.Ο.Υ.

Αρμόδια Τοπικό Γραφείο

β

Α.Φ.Μ.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ

(Νομικά Πρόσωπα ή Ενώσεις Προσώπων)

998984656

Επωνυμία

ΑΝΤΩΝΙΟΣ ΜΑΝΙΚΑΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ε.Π.Ε.

Αρ. Καταστατικού

16271-4345

Ημ/νια Επικύρωσης Καταστατικού

16/11/05

Αρ. Φ.Ε.Κ./Τ.Α.Π.Ε.Τ.

1898

Έτος Φ.Ε.Κ./Τ.Α.Π.Ε.Τ.

2005

Αρχή Επικύρωσης

ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ

Όδός-Αριθμός

ΚΟΛΟΚΟΤΡΩΝΗ -5

Τ.Κ. - Περιοχή - Δήμος / Κοινότητα

17563 - Π. ΦΑΛΗΡΟ

Νομός

ΑΤΤΙΚΗ

Τηλέφωνο

210-9999996

Fax

ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ
ΔΗΛΩΣΗ ΣΧΕΣΕΩΝ

ΟΧΙ

X

ΝΑΙ

Η ΔΗΛΩΣΗ ΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ

Εμπρόθεσμα

Εκπρόθεσμα

Ημ/νια Παραλαβής Δήλωσης

Ημ/νια Υποβολής Δήλωσης

Ημ/νια Παραλαβής Βεβαίωσης

Ο Υπάλληλος

Ο Δήλιος

Ο Παραλαβών

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΥΤΟΨΙΑΣ

Αρ. Εντολής

Ημ/νια Εντολής

Ημ/νια Αυτοψίας

Ελεγκτής

Συμπληρώνεται από την Υπηρεσία

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6: ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ

6.1 Προϋποθέσεις ίδρυσης

Η Ανώνυμη Εταιρία μπορεί να ιδρυθεί από ένα ή περισσότερα πρόσωπα. Συνεπώς από το ισχύος του Ν. 3604/2007 δηλ. από 8/8/2007, επιτρέπεται η σύσταση μονοπρόσωπης Α.Ε. ενώ προηγουμένως για την σύσταση της απαιτούνταν τουλάχιστον δύο πρόσωπα. Η ανώνυμη εταιρία σε οποιαδήποτε στιγμή μπορεί να καταστεί μονοπρόσωπη με τη συγκέντρωση όλων των μετοχών σε ένα μόνο πρόσωπο. Τα ιδρυτικά μέλη της ανώνυμης εταιρείας μπορεί να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα. Τα φυσικά πρόσωπα πρέπει να έχουν συμπληρώσει το δέκατο όγδοο (18ο) έτος της ηλικίας τους (σύμφωνα με το άρθρο 127 του Αστικού Κώδικα, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 3 του Ν.1329/83). Συμμετοχή ανηλίκου στην ίδρυση ανώνυμης εταιρείας επιτρέπεται μόνο κατόπιν δικαστικής άδειας. Σύμφωνα με το Ν.2842/2000, το ελάχιστο μετοχικό κεφάλαιο για την ίδρυση Α.Ε. από 1/1/2002 ορίζεται στα 60.000 Euro (20.445.000 δρχ). Για τις ήδη υπάρχουσες εταιρείες προβλέπεται η δυνατότητα να συνεχίσουν να λειτουργούν με 2.5% χαμηλότερο κεφάλαιο (δηλ. 58.500 Euro).

6.2 Έναρξη εργασιών Ανώνυμης Εταιρείας

Προέγκριση επωνυμίας.

Με βάση τις διατάξεις του άρθρου 1, του Ν. 2941/2001 πριν συνταχθεί οποιοδήποτε νόμιμο έγγραφο σύστασης εταιρείας θα πρέπει πρώτα να γίνει ο προέλεγχος της επωνυμίας και του διακριτικού τίτλου στο οικείο επιμελητήριο ώστε να λάβετε την πρώτη βεβαίωση ότι δεν υπάρχει ή να χρησιμοποιείται ίδια επωνυμία ή διακριτικός τίτλος από άλλη εταιρεία.

Στο επιμελητήριο συμπληρώνετε μία αίτηση για τον προέλεγχο και καταβάλλουμε 33,00 ευρώ. Εάν η επωνυμία και ο διακριτικός τίτλος είναι αποδεκτός μας χορηγείται μία βεβαίωση η οποία ισχύει για δύο μήνες όπου μέσα στο διάστημα αυτό θα πρέπει να προσκομίσουμε το καταστατικό της εταιρείας και να μας χορηγηθεί η κανονική βεβαίωση σύστασης η οποία διαρκεί για τέσσερις μήνες.

Σύνταξη σχεδίου καταστατικού

Στη συνέχεια συντάσσεται το καταστατικό της εταιρείας. Το καταστατικό είναι ένα έγγραφο το οποίο περιέχει κατ' αρχάς την σύμβαση σύστασης της Α.Ε. τους όρους οργάνωσης και λειτουργίας της καθώς και τις συμβάσεις ανάληψης του μετοχικού κεφαλαίου. Ταυτόχρονα με το καταστατικό θα πρέπει να συνταχθεί και το μισθωτήριο συμβόλαιο.

Σύσταση Ανώνυμης Εταιρίας

Στην Αθήνα σήμερα την ογδόη Δεκεμβρίου του έτους δυο χιλιάδες πέντε (2005) ημέρα Πέμπτη και στο επί της οδού Σόλωνος αριθμ. 47 γραφείο μου, σ' εμένα τη συμβολαιογράφο Αθήνας και κάτοικο Γλυφάδας Αττικής ΟΛΓΑ ΦΩΤΟΠΟΥΛΟΥ - ΧΑΤΖΗΖΑΧΑΡΙΟΥ με έδρα την Αθήνα, παρουσιάστηκαν οι 1) Αθανάσιος Μπλάνος του Σωτηρίου και της Φόρου, έμπορος, γεννηθείς το έτος 1935 στην Ξηρονομή Θηβών Βοιωτίας, κάτοικος Αμαρουσίου Αττικής (Αθαν. Διάκου αριθ. 15), κάτοχος του υπ' αριθ.

Θ.238428/12.12.1966 δελτίου ταυτότητας του Α.Τ. Ηλιούπολης, με Α.Φ.Μ. 004993070 Δ.Ο.Υ. Αμαρουσίου, ο οποίος ενεργεί εν προκειμένω α) για τον εαυτό του ατομικά και β) ως πληρεξούσιος, αντιπρόσωπος και αντίκλητος των Α) Αλεξίου Μπλάνου του Αθανασίου και της Φράνκα, ελευθέρου επαγγελματία, γεννηθέντος στην Αθήνα το έτος 1974, κατοίκου κατά δήλωση του πληρεξουσίου του Αμαρουσίου Αττικής (Αθανασίου Διάκου 15), κατόχου του

υπ' αριθ. Χ.053172/8.3.2002 δελτίου ταυτότητας του Α.Τ. Αμαρουσίου, με Α.Φ.Μ. 115905728 Δ.Ο.Υ. Αμαρουσίου, δυνάμει του ισχύοντος και μη ανακληθέντος κατά δήλωση του παρισταμένου εντολοδόχου του και συνημμένου στο παρόν συμβόλαιο μου σε επικυρωμένο φωτοτυπικό αντίγραφο υπ' αριθ. 881/2.12.2005 πληρεξουσίου του συμβολαιογράφου Γενικού Προξένου της Ελλάδος στην Τεργέστη Μενελάου Παππά,

Β) Πολύχρονης Παντελής του Δημητρίου και της Ευφροσύνης, ιδιωτικός υπάλληλος, γεννηθείς το έτος 1957 εις Δαιμονιά Λακωνίας, κάτοικος Αιγάλεω Αττικής (Παπούλα 60) κάτοχος του υπ' αριθ. Τ.010529/22.10.1998 δελτίου ταυτότητας του Α.Τ. Αιγάλεω, με Α.Φ.Μ. 02566485 Δ.Ο.Υ. λέω και Γ) Αντώνιος Κοκότσης του Γεωργίου και της Βαρβάρας — Ειρήνης, γεννηθείς στην Αθήνα το έτος 1969, λογιστής, κάτοικος Γέρακα Αττικής (Μενεξέδων 33), κάτοχος του υπ' αριθ. Χ.521312/7.5.2003 δελτίου ταυτότητας του Α.Τ. Χαλανδρίου, με Α.Φ.Μ. 038407862 Δ.Ο.Υ. Ψυχικού.

Οι εμφανισθέντες ζήτησαν τη σύνταξη του παρόντος, με το οποίο δήλωσαν ότι συνιστούν Ανώνυμη Εταιρεία σύμφωνα με το Κ.Ν. 2190/1920 όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα, το καταστατικό της οποίας έχει ως ακολούθως :

.....

1. ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α

Σύσταση της Εταιρείας(άρθ.1)- Επωνυμία – Έδρα(αρθ. 2) - Σκοπός(άρθ. 3) - Διάρκεια (αρθ. 4)

Συνίσταται με το Παρόν καταστατικό Ανώνυμη Εταιρία με την επωνυμία «ΜΠΛΑΝΟΣ ΑΘΛΗΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΨΥΧΑΓΩΓΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΕΣΟΓΑΙΑ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ» και τον διακριτικό τίτλο «BLANOS SPORTS PARK» τον οποίο δύναται να χρησιμοποιηθεί στις συναλλαγές της αντί ή μετά της επωνυμίας της. Για τις σχέσεις και συναλλαγής της εταιρίας με το εξωτερικό η επωνυμία της εταιρίας θα αποδίδεται σε πιστή μετάφραση ή σε λατινικά στοιχεία “BLANOS SPORT AND ENTERTAINMENT SERVICES

MESOGAIA SOCIETE ANONYME” και τον διακριτικό τίτλο “BLANOS SPORTS PARK”.

2. ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β

Μετοχικό κεφάλαιο(αρθ.5)-Μετοχές(αρθ.6)

3. ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ

Οργάνωση-Διοίκηση της εταιρίας(αρθ.7)-Δικαιώματα μειοψηφίας(αρθ.8)

4. ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ

Γενική Συνέλευση(αρθ.9-αρθ.18)

5. ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε

Διοικητικό συμβούλιο(αρθ.19-αρθ.27)

Η εταιρεία διοικείται από το Δ.Σ. που αποτελείται από τρεις έως εννέα συμβούλους. Τα μέλη του Δ.Σ. εκλέγονται από την Γενική συνέλευση των μετόχων της εταιρείας για τριετή θητεία. Τα μέλη του Δ.Σ. είναι επανεκλέξιμα και ελεύθερα ανακλητά. Το Δ.Σ. έχει την διοίκηση της εταιρικής περιουσίας και την εκπροσώπηση της εταιρείας, αποφασίζει για όλα γενικά τα ζητήματα που αφορούν την εταιρεία μέσα στα πλαίσια του εταιρικού σκοπού, με εξαίρεση εκείνα που σύμφωνα με το νόμο ή αυτό το Καταστατικό ανήκουν στην αποκλειστική αρμοδιότητα της Γ.Σ.

6. ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ

Έλεγχος(αρθ.28)

7.ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ζ

Ετήσιες οικονομικές καταστάσεις(αρθ.29-αρθ.31)

8.ΚΕΦΑΛΑΙΟ Η

Διάλυση και εκκαθάριση(αρθ.32-αρθ.33)

9.ΚΕΦΑΛΑΙΟ Θ

Γενική διάταξη(αρθ.34)

10.ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ι

Μεταβατικές διατάξεις-Κάλυψη και καταβολή κεφαλαίου(αρθ.35-αρθ.39)

Δικηγορικός Σύλλογος

Στον δικηγορικό Σύλλογο πριν την υπογραφή του καταστατικού ενώπιον συμβολαιογράφου θα πρέπει να καταβάλλετε ποσό ύψους τέτοιο ανάλογα με το κεφάλαιο της Ανώνυμης Εταιρείας.

Ποσοστό ύψους 1% για τις πρώτες 60.000,00 ευρώ κεφάλαιο, και μετά για το επόμενο ολόκληρο ποσό 0,5%. Το γραμμάτιο είσπραξης που θα πάρετε θα πρέπει να το προσκομίσετε στο Συμβολαιογράφο προκειμένου να αναφερθεί και στο καταστατικό.

Συμβολαιογράφος

Με την καταβολή υπέρ του δικηγορικού συλλόγου μπορείτε να προχωρήσετε στην υπογραφή του καταστατικού σύστασης της εταιρείας αφού ο δικηγόρος είχε προετοιμάσει το σχέδιο του καταστατικού. Το καταστατικό υπογράφεται από τα ιδρυτικά μέλη με επίδειξη της αστυνομικής τους ταυτότητας και το δικηγόρο ο οποίος παρίσταται στην υπογραφή του καταστατικού. Ο συμβολαιογράφος για να προχωρήσει στην υπογραφή της σύμβασης πρέπει να του έχουν προσκομισθεί τα εξής :

1. Απόδειξη είσπραξης της αμοιβής του δικηγόρου του δικηγορικού συλλόγου σε δυο αντίτυπα
2. Αποδεικτικά φορολογικής ενημερότητας των ιδρυτών της εταιρείας, όταν οι ιδρυτές είναι άλλες εταιρίες θα πρέπει να προσκομισθούν όλα τα απαραίτητα νομικά στοιχεία της εταιρίας.

Ταμείο Νομικών (Τ.Ν.) και Ταμείο Προνοίας Δικηγόρων Αθηνών

Υποβολή επικυρωμένου αντιγράφου του συμβολαίου σύστασης εταιρίας (καταστατικού) στο Ταμείο Νομικών και στο Ταμείο Προνοίας Δικηγόρων Αθηνών (εφόσον η εταιρία έχει έδρα δήμους που ανήκουν στην αρμοδιότητα του Πρωτοδικείου Αθηνών) και πληρωμή των σχετικών εισφορών (0,5% και 1% επί του εταιρικού κεφαλαίου αντίστοιχα), προκειμένου να θεωρηθεί το

καταστατικό από τα ανωτέρω Ταμεία. Για τις εταιρίες που εδρεύουν σε δήμους που υπάγονται στο Πρωτοδικείο Πειραιά δεν οφείλεται εισφορά στο Ταμείο Προνοίας Δικηγόρων Πειραιώς (Τ.Π.Δ.Π.).

Επιμελητήριο

Το καταστατικό της νεοϊδρυθείσας εταιρείας που έχει πλέον υπογραφεί μαζί με τον αύξων αριθμό κράτησης της επωνυμίας και μια αίτηση προσκομίζεται στο επιμελητήριο προκειμένου να θεωρηθεί και να πάρει την βεβαίωση που θα χρησιμοποιηθεί και στην αρμόδια Δ.Ο.Υ.

ΦΑΕΕ

Ανάλογα την έδρα της εταιρείας θα ανήκουμε σε μία από τις δύο εφορίες που υπάγονται οι Ανώνυμες εταιρείες. Θα πρέπει μέσα σε δεκαπέντε μέρες από την υπογραφή του καταστατικού(άρθρα 17-31, Ν.1676/86) να καταβληθεί ο φόρος συγκέντρωσης κεφαλαίου ο οποίος ανέρχεται σε 1% επί του κεφαλαίου.

Για την καταβολή του Φ.Σ.Κ. πρέπει να προσκομίσετε δύο αντίγραφα του καταστατικού (εκ των οποίων το ένα είναι αυτό που έχει θεωρηθεί από το επιμελητήριο) επιταγή με το προδιαγραμμένο ποσό και δήλωση ΦΣΚ εις διπλούν. Στη συνέχεια θα θεωρηθεί το καταστατικό και θα σας επιστραφούν το διπλότυπο καταβολής, το ένα από τα δύο αντίγραφα της δήλωσης ΦΣΚ και το ένα καταστατικό σφραγισμένο.

Δ.Ο.Υ

Σε οποιαδήποτε εφορία μπορείτε να εκδώσετε και να καταβάλετε παράβολο Δημοσίου υπέρ ΤΑΠΕΤ για την δημοσίευση ανακοίνωσης της εταιρείας από το Εθνικό τυπογραφείο.

Εθνική τράπεζα

Στην Εθνική Τράπεζα θα πρέπει να καταβάλετε ποσοστό ύψους 1%ο επί του Μετοχικού Κεφαλαίου και υπέρ της Επιτροπής Ανταγωνισμού.

Νομαρχία ή Γ.Γ. Εμπορίου.

Σύμφωνα με την Κ2-10200/26.72002 απόφαση θα πρέπει να κατατεθεί από τον δικηγόρο μαζί με μια αίτηση είτε στην αρμόδια Νομαρχία είτε στην Γ.Γ Εμπορίου τα εξής δικαιολογητικά :

1. Βεβαίωση προέγκρισης επωνυμίας και του διακριτικού τίτλου από το οικείο επιμελητήριο.
2. Δύο αντίγραφα του καταστατικού εκ των οποίο το ένα θεωρημένο από το επιμελητήριο.
3. Δήλωση του Φόρου Συγκέντρωσης Κεφαλαίου
4. Τα τέλη υπέρ της επιτροπής ανταγωνισμού 1 τοις χιλίοις.

Μετά την υποβολή των δικαιολογητικών αυτών, η αρμόδια αρχή ελέγχει το καταστατικό και ακολούθως καταχωρεί την Α.Ε. στο Μητρώο Ανωνύμων Εταιριών. Αμέσως μετά, σύμφωνα με το άρθρο 1 του Ν. 2941/2001, κοινοποιείται στο επιμελητήριο η απόφαση σύστασης και η σχετική ανακοίνωση προς το ΦΕΚ από την εποπτεύουσα αρχή.

Εθνικό Τυπογραφείο

Η αρμόδια αρχή που έχει αποφασίσει για την σύσταση της εταιρείας αποστέλλει στο Εθνικό τυπογραφείο ανακοίνωση περί σύστασης της και προς δημοσίευση στην Εφημερίδα της κυβέρνησης.

ΔΟΥ έδρας

Σε οποιανδήποτε εφορία μπορείτε να εκδώσετε και να καταβάλετε παράβολο Δημοσίου υπέρ ΤΑΠΕΤ ύψους 289,72 ευρώ.

Μετά την σύσταση της εταιρίας το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται να συνέλθει σε πρώτη συνεδρίαση προκειμένου να συγκροτηθεί σε σώμα και να εκλέξει από τα μέλη του τον Πρόεδρο, ενώ παράλληλα να ορίσει ένα ή περισσότερα από τα μέλη του ή εκτός αυτού πρόσωπα που θα εκπροσωπούν,θα αναλαμβάνουν υποχρεώσεις και θα δεσμεύουν με τις υπογραφές τους γενικά ή σε ορισμένες πράξεις την εταιρία.

Νομαρχία

Στην συνέχεια θα πρέπει να καταβάλλετε τα εξής δικαιολογητικά (3αντίγραφα) στο αρμόδιο τμήμα για να πρωτοκολληθούν.

1. ΤΑΠΕΤ

2. Αντίγραφο Πρακτικού Διοικητικού Συμβουλίου συγκρότησης σε σώμα

Στην συνέχεια θα εκδοθεί από την Νομαρχία η απόφαση Νομιμοποίησης και Διεύθυνσης γραφείων της εταιρίας.

Επιμελητήριο

Εντός δύο μηνών από τη σύστασή της η εταιρία πρέπει να εγγραφεί στο οικείο επιμελητήριο. Για την εγγραφή πρέπει να προσκομιστούν τα εξής δικαιολογητικά:

- Αίτηση-δήλωση σε έντυπο, που χορηγείται από το Τμήμα Μητρώου του ΕΒΕΑ, υπογεγραμμένη από τον ή τους Νομίμους Εκπροσώπους της επιχείρησης
- Καταστατικό συμβόλαιο σύστασης της Α.Ε. και όλες τις τροποποιήσεις αυτού (αν έχουν γίνει), όπως έχει εγκριθεί και καταχωρισθεί στα Μητρώα Α. Ε. της Νομαρχίας(σε φωτοτυπία).
- Φ.Ε.Κ, που δημοσιεύεται η ανακοίνωση κάθε περίληψης του καταστατικού της Α.Ε. ή (αν δεν έχει κυκλοφορήσει το ΦΕΚ) Ανακοίνωση Νομαρχίας με την υπό δημοσίευση περίληψη του καταστατικού.

- Αστυνομική ταυτότητα όλων των Νομίμων εκπροσώπων της ΑΕ (σε φωτοτυπία).
- Φ.Ε.Κ., που δημοσιεύονται τα Μέλη του Δ.Σ. με τις αρμοδιότητές τους και την ανάθεση εκπροσώπησης της Α.Ε. ή (αν δεν έχει κυκλοφορήσει το ΦΕΚ) η σχετική Ανακοίνωση Νομαρχίας ή (αν δεν έχει εκδοθεί η ανακοίνωση) το σχετικό Πρακτικό Δ.Σ.
- το ποσό των 44,02 ευρώ.

ΦΑΕΕ/ΦΑΒΕ

Στο τμήμα μητρώου θα πρέπει να προσκομισθούν, μέσα σε τριάντα ημέρες από την ημερομηνία καταχώρησης στο Μ.Α.Ε. του καταστατικού της εταιρίας σύμφωνα με την παράγραφο 2 του αρθρ.1 της 1068526/2620/ΔΜ/ΠΟΛ 1169/9.6.98 απόφαση του υπουργείου οικονομικών όπως αυτή τροποποιήθηκε και ισχύει μετά την 31.8.2004, σε δυο επικυρωμένα αντίγραφα τα εξής δικαιολογητικά :

1. Απόφαση Νομαρχίας
2. Καταστατικό
3. Μισθωτήριο συμβόλαιο
4. ΦΣΚ (μόνο φωτοτυπία)
5. Ταυτότητες Μελών Διοικητικού Συμβουλίου (μόνο φωτοτυπία)
6. Ασφαλιστικές ενημερότητες των Μελών του ΔΣ.
7. Έντυπα Μ3, Μ6, Μ7, Μ8
8. Τίτλος κυριότητας ή μισθωτήριο επαγγελματικής εγκατάστασης (σε περίπτωση που παραχωρείται στην Α.Ε. από άλλο πρόσωπο χώρος για επαγγελματική εγκατάσταση, προσκομίζεται ιδιωτικό συμφωνητικό παραχώρησης της χρήσης ή ιδιωτικό συμφωνητικό μίσθωσης θεωρημένο από τη ΔΟΥ του ιδιοκτήτη).
9. Εξουσιοδότηση του εκπροσώπου, θεωρημένη για το γνήσιο σε περίπτωση που η δήλωση υποβάλλεται από τρίτο πρόσωπο.

Στη συνέχεια θα σας δοθεί η βεβαίωση έναρξης της Α.Ε.

Εφόσον οι διαδικασίες σύστασης της Α.Ε. έχουν ολοκληρωθεί, και πριν αρχίσει να λειτουργεί η ανώνυμη εταιρεία, χρειάζεται να γίνει η συγκρότηση του πρώτου διοικητικού συμβουλίου της εταιρείας σε σώμα.

Επίσης, σύμφωνα με το άρθρο 11 του Κ.Ν. 2190/20 (όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 7 του Ν.2339/95), μέσα στο πρώτο δίμηνο από τη σύσταση της ανώνυμης εταιρείας, το διοικητικό συμβούλιο υποχρεούται να συνέλθει σε ειδική συνεδρίαση με μοναδικό θέμα ημερήσιας διατάξεως την πιστοποίηση καταβολής ή μη του από του καταστατικού οριζόμενου αρχικού μετοχικού κεφαλαίου.

ΦΑΕΕ Τμήμα ΦΠΑ

Για την θεώρηση των βιβλίων και στοιχείων της Α.Ε. θα πρέπει να προσκομισθούν τα εξής :

1. Σημείωμα θεώρησης (έντυπο TAXIS B1) σε 1 αντίτυπο για κάθε εγκατάσταση
2. Επί του Σημειώματος θεωρήσεως να έχει τεθεί ο αντίστοιχος κωδικός δίπλα σε κάθε προς θεώρηση βιβλίο ή στοιχείο
3. Επί του Σημειώματος θεωρήσεως να έχει τεθεί σφραγίδα περί μη οφειλής μόνο από το τμήμα Φ.Μ.Υ.
4. Για τη θεώρηση απαιτούνται τα πρωτότυπα δικαιολογητικά για :
 - Βεβαίωση μη οφειλής αντίστοιχου επιμελητηρίου
 - Εργοδοτικές εισφορές ΙΚΑ και λοιπών ταμείων
 - Βεβαίωση υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο της εταιρείας στην οποία θα αναγράφονται όλα τα μέλη του Δ.Σ. με τα αντίστοιχα ποσοστά συμμετοχής τους στο Μετοχικό Κεφάλαιο της

εταιρείας, όπως αυτά προκύπτουν από το τελευταίο ΦΕΚ συγκρότησης Δ.Σ. ή από την απόφαση ανακοίνωσης της Νομαρχίας

(η βεβαίωση αυτή μαζί με το αντίστοιχο ΦΕΚ ή την απόφαση ανακοίνωσης της Νομαρχίας πρέπει να προσκομίζονται εκ των προτέρων στον προϊστάμενο του Κ.Β.Σ. εις διπλούν για χαρακτηρισμό και αριθμό πρωτοκόλλου)

Η βεβαίωση ισχύει μέχρι της λήξης της θητείας του Δ.Σ. και σε περίπτωση αλλαγής μελών Δ.Σ. ή του ποσοστού αυτών στο Μετοχικό Κεφάλαιο της εταιρείας θα προσκομίζεται νέα με τα απαραίτητα δικαιολογητικά.

5. Ασφαλιστικές ενημερότητες κύριου Φορέα Ασφάλισης (ΤΕΒΕ, ΤΑΕ,...) των μελών του Δ.Σ. που σύμφωνα με την ανωτέρω βεβαίωση μετέχουν στο μετοχικό κεφάλαιο σε ποσοστό άνω του 3%
6. Αντίγραφο ή φωτοτυπία του τελευταίου εκδοθέντος (όχι θεωρημένου) του προς θεώρηση προσκομισθέντος στοιχείου
7. Κατά την πρώτη θεώρηση της υπό σύστασης εταιρείας απαιτείται η παρουσία του νόμιμου εκπροσώπου ή εξουσιοδότηση θεωρημένη για το γνήσιο της υπογραφής αυτού από το οικείο Αστυνομικό Τμήμα της Περιφέρειάς του
8. Για τη θεώρηση βιβλίου πρώτης εγκατάστασης ή φορολογικού Αντιπροσώπου απαιτείται η παρουσία του Ιδρυτή ή Νομίμου Εκπροσώπου.

M3

TAXIS

ΔΗΛΩΣΗ

ΕΝΑΡΞΗΣ / ΜΕΤΑΒΟΛΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΜΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ (ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ Ή ΕΝΩΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΩΝ)

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Δ.Ο.Υ.: ΦΑΕΕ ΑΘΗΝΩΝ

Αρ. Δήλωσης:

Ημ/νία Δήλωσης:

Αρ. Φακέλου:

ΕΝΑΡΞΗ ΜΕΤΑΒΟΛΗ

Υπηρεσία

α

ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ

Α.Φ.Μ.

ΜΠΑΝΟΣ ΑΘΛΗΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΨΥΧΑΓΩΓΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ
ΜΕΣΟΓΕΙΑ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ

Επωνυμία

BLANOS SPORT PARK

Τίτλος

A.E.

Μορφή Μη Φυσικού Προσώπου

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

23/12/05

Ημ/νία Έναρξης Επιχείρησης

30738

Αριθμός Καταστατικού

23/12/05

Ημ/νία Εγκρίρωσης Καταστατικού

Ημ/νία Μεταβολής Επιχείρησης

ΝΟΜΑΡΧΙΑ ΑΘΗΝΩΝ

Αρχή Εγκρίρωσης

β

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Πρόσβαση Έναρξης

ΤΡΩΤΗ ΕΝΑΡΞΗ

Απία Μεταβολής

Κατάσταση Επιχείρησης

ΤΡΩΤΗ ΕΝΑΡΞΗ

23/12/2055

Λήξη Διάρκειας Μη Φ. Π.

Αρ. Φ.Ε.Κ./Τ.Α.Π.Ε.Τ.

300.000,00

Κεφάλαιο

Ετος Φ.Ε.Κ./Τ.Α.Π.Ε.Τ.

ΙΔΙΟΤΗΤΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Αλλοδαπή

Δημοτική

Δημόσια

Λοιπή

ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΕΣ ΗΗ ΕΣΤΗΜΕΝΕΣ

Είδος Μετοχών

Συμπληρώνεται από την υπηρεσία

β2

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΣΚΗΣΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

ΑΘ-ΔΙΑΚΟΥ 15
Οδός-Αριθμός

15122 ΜΑΡΟΥΣΙ
Τ.Κ. - Περιοχή - Δήμος / Κοινότητα

ΑΤΤΙΚΗΣ
Νομός

210-6775785 210-6775785
Τηλέφωνο Fax

Αρμόδια Δ.Ο.Υ. Αρμόδιο Τοπικό Γραφείο

β3

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ

ΑΘ. ΔΑΚΟΥ 15
Οδός-Αριθμός

15122 ΜΑΡΟΥΣΙ
Τ.Κ. - Περιοχή - Δήμος / Κοινότητα

ΑΤΤΙΚΗΣ
Νομός

210-6775785 210-6775785
Τηλέφωνο Fax

β4

ΚΒΣ

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ

Ημ/νία λήξης Διαχειριστικής Περιόδου 31/12/06 Ημ/νία λήξης Πρώτης Διαχειριστικής Περιόδου 31/12/2006

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ	ΤΡΟΠΟΣ ΕΝΤΑΞΗΣ	ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ	ΤΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
<input type="checkbox"/> Α <input type="checkbox"/> Β <input checked="" type="checkbox"/> Γ	<input checked="" type="checkbox"/> Υποχρεωτικά	<input checked="" type="checkbox"/> Μηχανογραφικά	<input checked="" type="checkbox"/> Εδρα
<input type="checkbox"/> Μη Υπόχρεοι	<input type="checkbox"/> Προαιρετικά	<input type="checkbox"/> Χειρόγραφα	<input type="checkbox"/> Εγκατάσταση
<input type="checkbox"/> Απαλλασσόμενοι	<input type="checkbox"/> Υποχρεωτικά με Α.Π.Δ.	<input type="checkbox"/> Μικτά	<input type="checkbox"/> Λογιστής
<input type="checkbox"/> Απαλλασσόμενοι με Α.Π.Δ.			

Αρ. Απόφασης Ημ/νία Απόφασης

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ **ΕΝΤΑΞΗ ΣΤΗΝ ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ**

OXI ΝΑΙ Υποχρεωτικά Προαιρετικά

* Η ΗΜΕΡΑ ΛΗΞΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ συμπληρώνεται με 31/12/2006 σύμφωνα με την κατηγορία βιβλίων.
 * Ο ΑΡΙΘΜΟΣ ΗΜΕΡΑ ΛΗΞΗΣ ΠΡΩΤΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ, ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ -> ΕΝΤΑΞΗ ΣΤΗΝ ΑΝΑΛΥΤ. ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ συμπληρώνεται υποχρεωτικά διαφορετικά Γ.Κ.Α. (τύπος Β.Β.Κ.)
 * Για την Κατηγορία βιβλίων «Απαλλασσόμενοι με Α.Π.Δ.» η υποχρ. Προσαρμογή Ε.Π.Α. είναι υποχρεωτική «ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΜΕ Α.Π.Δ.» και συμπληρώνεται με εκδόσεις «Α.Π. ΑΠΟΦΑΣΗΣ» «ΗΜΕΡΙΑ ΑΠΟΦΑΣΗΣ»
 * Αν πρόκειται για σύνταξη της μερ. καταμέτρησης βιβλίων, διαγρ. γίνεται οι αναγκαίες κατηγορίες στην ενότητα «ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ».

β5

ΥΠΑΓΩΓΗ Φ.Π.Α.

Φ.Π.Α.

OXI ΝΑΙ

ΚΑΘΕΣΤΩΣ Φ.Π.Α. **ΤΡΟΠΟΣ ΕΝΤΑΞΗΣ**

Απαλλασσόμενων Τεκμαρτό Καπινοβ/κών Αρθρ. 36Α Υποχρεωτικά

β6

ΕΝΔΟΚΟΙΝΟΤΙΚΕΣ ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ

Αγροτών Κανονικά Πρακτ.Ταξ. Αρθρ. 36Β Προαιρετικά

Δεν ασκεί

Παροχή Υπηρεσιών

Αποκτήσεις Υποχρεωτικά

Παραδόσεις Προαιρετικά

β7

ΕΙΔΙΚΟΣ ΦΟΡΟΣ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗΣ

OXI ΝΑΙ Καπινοβ/κών Αλκοολούχων Πετρελαιοειδών

ΠΙΝΑΚΑΣ 65 : Αν ο ΦΠΑ υπάγεται σε περισσότερα του ενός καθεστώτα Φ.Π.Α., διαγράφονται διαδοχικά τα αντίστοιχα καθεστώτα στην ενότητα «Καθεστώτα Φ.Π.Α.»
ΠΙΝΑΚΑΣ 67 : Αν ο όσων προμηθευτές πωλητές ανώνων που υπάγονται σε Ε.Φ.Κ. διαγράφονται οι αντίστοιχες ενότητες.

Β8 ΤΡΟΠΟΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

Συνέχεια

Εποχικά

Πλανόδια

Β9 ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ / ΣΥΛΛΟΓΟΣ

ΕΜΠΟΡΙΚΟ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ ΕΠΙΜ. ΑΘΗΝΩΝ

Επωνυμία Επιμελητηρίου / Συλλόγου

935373

Αρ. Εγγραφής

17/12/2005

Ημ/νία Εγγραφής

ΠΙΝΑΚΑΣ 89, 910 - Ο: ενδείξεις συμπληρώνονται σύμφωνα με τα στοιχεία που αναφέρονται στα αναλυτικά συμπληρωμένα δικαιολογητικά.

Β10

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΑΣ

Γ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Α/Α	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΕΙΔΟΣ				ΕΜΒΕΛΗ	
			ΚΥΡΙΑ	ΔΕΥΤ.	ΛΟΙΠΗ	ΒΟΗΘ.	ΕΜΒΕΛΗ	ΜΕΤΑ-ΔΙΑΒΟΛΗ ΚΟΣΤΗ
1	11.40 14.08	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΑΘΛΗΤΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	92 33 16.03	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΑΡΚΟΥ ΑΝΑΨΥΧΗΣ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	92 71.10.02	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ ΜΠΙΛΙΑΡΔΩΝ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΠΑΙΧΝΙΔΙΩΝ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Δ

ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΑΙ ΔΗΛΩΣΕΙΣ

ΟΧΙ

ΝΑΙ

ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΟΜΕΝΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ

Μελών Μη Φ. Π.

Δραστηριοτήτων Επιχ.

Σχέσεων Φορ.

Εγκατ. Εσωτ.

Εγκατ. Εξωτ.

Πωλήσεων από Απόσταση

Έδρας Αλλοδαπής Επιχ.

Η ΔΗΛΩΣΗ ΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ

Εμπρόθεσμα

Εκπρόθεσμα

Ημ/νία Παραλαβής Δήλωσης

Ημ/νία Παραλαβής Βεβαίωσης

Ο Υπάλληλος

Ο Δηλών

Ο Παραλαβών

απαραίτητη υπογραφή

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΥΤΟΨΙΑΣ

Αρ. Εντολής

Ημ/νία Εντολής

Ημ/νία Αυτοψίας

Ελεγκτής

M6

TAXIS

ΔΗΛΩΣΗ

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Αρ. Δήλωσης: _____

Ημερία Δήλωσης: _____

Αρ. Φορέλου: _____

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΟ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ

ΦΑΕΕ ΑΘΗΝΩΝ

α

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥ

Α.Φ.Μ.:

ΜΠΛΑΝΟΣ ΑΘΛΗΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΨΥΧΑΓΩΓΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΕΣΟΓΑΙΑ Α.Ε.

Όνοματεπώνυμο / Επιπώνυμο

β

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Α/Α	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΕΙΔΟΣ				ΕΝΔΕΞΗ		
			ΚΥΡΙΑ	ΔΕΥΤ.	ΛΟΙΠΑ	ΒΟΗΘ.	ΕΜΦΡΕΣΗ	ΜΕΤΑ-ΒΟΛΗ	ΔΙΑ-ΚΟΦΗ
1	55.30.11.02	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΓΕΥΜΑΤΩΝ ΑΠΟ ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΑ ΤΑΧΥΚΑΛ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΕΩΣ.		X				X	
2	55.40.10.02	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΥ ΠΑΡΕΧΟΝΤΑΙ ΑΠΟ ΚΑΦΕ ΜΠΑΡ		X				X	
3									
4									
5									

ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ ΜΕ ΔΗΛΩΣΗ

Εναρξής

Μεταβολής

Ημερία Παραλαβής Δήλωσης

Ημερία Υποβολής Δήλωσης

Ημερία Παραλαβής Βεβαίωσης

Ο Δήλων

Ο Υπαλλήλος

Ο Παραλαβών

M7

TAXIS

ΔΗΛΩΣΗ

ΣΧΕΣΕΩΝ ΦΟΡΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Δ.Ο.Υ.: ΦΑΕΕ ΑΘΗΝΩΝ

Αρ. Δήλωσης:

Ημ/νία Δήλωσης:

Αρ. Φακέλου:

Υπηρεσία:

α

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥ

Α.Φ.Μ.

ΜΠΑΛΑΝΟΣ ΑΘΛΗΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΨΥΧΑΓΩΓΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΕΣΟΓΑΙΑ Α Ε

Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

β

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΧΕΤΙΖΟΜΕΝΩΝ

Α.Φ.Μ.

23/12/2005

Ημ/νία

Έναρξη Διακοπή

ΚΟΚΟΤΣΗΣ ΑΝΤΩΝΙΟΣ

Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

ΜΕΝΟΣ Α-Σ.

Είδος Σχέσης

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

Αποδεικτικό Έγγραφο

30738

Αρ. Εγγράφου

23/12/2005

Ημ/νία Εγγράφου

ΝΟΜΑΡΧΙΑ ΑΘΗΝΩΝ

Εκδούσα Αρχή Αποδεικτικού Εγγράφου

Α.Φ.Μ.

Ημ/νία

Έναρξη Διακοπή

Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

Είδος Σχέσης

Αποδεικτικό Έγγραφο

Αρ. Εγγράφου

Ημ/νία Εγγράφου

Εκδούσα Αρχή Αποδεικτικού Εγγράφου

**ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ
ΜΕ ΔΗΛΩΣΗ**

Απόδοσης ΑΦΜ

Έναρξης

Μεταβολής

Διακοπής

Μεταβολής Ατ. Στοιχείων

Υπό Ίδρυση Φ.Π.

Υπό Ίδρυση μη Φ.Π.

Ημ/νία Παραλαβής Δήλωσης

Ημ/νία Υποβολής Δήλωσης

Ημ/νία Παραλαβής Βεβαίωσης

Ο Υπάλληλος

Ο Δηλών

Ο Παραλαβών

Συμπληρώνεται από την Υπηρεσία

M7

TAXIS

ΔΗΛΩΣΗ

ΣΧΕΣΕΩΝ ΦΟΡΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Δ.Ο.Υ.: **ΦΑΕΕ ΑΘΗΝΩΝ**

Αρ. Δήλωσης:

Ημέρα Δήλωσης:

Αρ. Φακέλου:

Υπηρεσία:

α

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥ

Α.Φ.Μ.

ΜΠΑΛΑΝΟΣ ΑΘΛΗΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΨΥΧΑΓΩΓΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΕΣΟΓΑΙΑ Α Ε

Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

β

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΧΕΤΙΖΟΜΕΝΩΝ

Α.Φ.Μ.

025664865

23/12/2005

Ημέρα

Έναρξη

Διακοπή

ΠΑΝΤΕΛΗΣ ΓΚΟΛΥΧΡΩΝΗΣ

Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

ΜΕΛΟΣ Δ-Σ.

Είδος Σχέσης

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

Αποδεικτικό Έγγραφο

ΝΟΜΑΡΧΙΑ ΑΘΗΝΩΝ

Εκδούσα Αρχή Αποδεικτικού Εγγράφου

30738

Αρ. Εγγράφου

23/12/2005

Ημέρα Εγγράφου

Α.Φ.Μ.

061494887

23/12/2005

Ημέρα

Έναρξη

Διακοπή

ΜΗΤΣΑΙΝΑΣ ΑΝΔΡΕΑΣ

Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

ΜΕΛΟΣ Δ-Σ.

Είδος Σχέσης

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

Αποδεικτικό Έγγραφο

ΝΟΜΑΡΧΙΑ ΑΘΗΝΩΝ

Εκδούσα Αρχή Αποδεικτικού Εγγράφου

30738

Αρ. Εγγράφου

23/12/2005

Ημέρα Εγγράφου

ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ
ΜΕ ΔΗΛΩΣΗ

Απόδοσης ΑΦΜ

Έναρξης

Μεταβολής

Διακοπής

Μεταβολής Ατ. Στοιχείων

Υπό Ίδρυση Φ.Π.

Υπό Ίδρυση μη Φ.Π.

Ημέρα Παραλαβής Δήλωσης

Ημέρα Υπαβολής Δήλωσης

Ημέρα Παραλαβής Βεβαίωσης

Ο Υπάλληλος

Ο Δήλων

Ο Παραλαβών

Συμπληρώνεται από την Υπηρεσία

M8

TAXIS

ΔΗΛΩΣΗ

ΜΕΛΩΝ ΜΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ (ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ Ή ΕΝΩΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΩΝ)

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Δ.Ο.Υ. : ΦΑΕΕ ΑΘΗΝΩΝ

Αρ. Δήλωσης:

Ημερία Δήλωσης:

Αρ. Φακέλου:

Υπογραφή

Α ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥ

Α.Φ.Μ.

Ημέλια

Επωνυμία

Β ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΕΛΩΝ / ΕΤΑΙΡΩΝ

Α.Φ.Μ.

Εναρξή Μεταβολή Διακοπή

Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία ΠΑΝΤΕΑΝΕ ΠΟΛΥΧΡΩΜΕ

Ποσοστό 20% η Κλάση Συμμετοχής

ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ Ο.Μ. Ε.Μ. Μέλος/Εταίρος

Α.Φ.Μ.

Εναρξή Μεταβολή Διακοπή

Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

Ποσοστό η Κλάση Συμμετοχής

ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ Ο.Μ. Ε.Μ. Μέλος/Εταίρος

Α.Φ.Μ.

Εναρξή Μεταβολή Διακοπή

Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

Ποσοστό η Κλάση Συμμετοχής

ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ Ο.Μ. Ε.Μ. Μέλος/Εταίρος

ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ ΜΕ ΔΗΛΩΣΗ Εναρξής Μεταβολής

Ημερία Παραλαβής Δήλωσης

Ο Υπαλληλος

Ημερία Υπόβολης Δήλωσης

Ο Δήλιων

Ημερία Παραλαβής Βεβαίωσης

Ο Παραλαβών

Συμπληρώνεται από την Υπηρεσία

6.3 Μεταβολή εργασιών Α.Ε.

Τίτλος μεταβολής: Είσοδος νέου μέλους Δ.Σ. –αποχώρηση παλαιού.

Προκειμένου να πραγματοποιηθεί η είσοδος του νέου μέλους και η αποχώρηση του παλαιού στην Ανώνυμη εταιρεία χρειάζεται καταρχήν :

1. Σύνταξη πρακτικού έκτακτης γενικής συνέλευσης περί εκλογής νέου Διοικητικού Συμβουλίου
2. Σύνταξη πρακτικού ΔΣ από το οποίο προκύπτει ότι συγκροτήθηκε σε σώμα το ΔΣ.

ΔΟΥ έδρας

Σε οποιαδήποτε εφορία μπορούμε να καταβάλλουμε παράβολο δημοσίου υπέρ ΤΑΠΕΤ ύψους 289,72 ευρώ.

Νομαρχία

Στην συνέχεια θα πρέπει να προσκομισθούν μαζί με μία αίτηση στο αρμόδιο τμήμα για να πρωτοκολληθούν (3 αντίγραφα) τα εξής:

1. Σύνταξη πρακτικού Έκτακτης Γενικής Συνέλευσης περί εκλογής νέου Διοικητικού Συμβουλίου
2. Σύνταξη πρακτικού Δ.Σ. από το οποίο προκύπτει ότι συγκροτήθηκε σε σώμα το Δ.Σ.
3. Διπλότυπο ΔΟΥ για την δημοσίευση και ΤΑΠΕΤ

Έπειτα θα εκδοθεί από την Νομαρχία η σχετική απόφαση.

ΦΑΕΕ

Το επόμενο βήμα είναι η κατάθεση των εξής δικαιολογητικών στο Τμήμα Μητρώου:

1. Έντυπα Μ3,Μ7
2. Φωτοτυπία ταυτότητας του νέου μέλους Δ.Σ.
3. Απόφαση της Νομαρχίας περί εκλογής νέου μέλους Δ.Σ.

M3

TAXIS

ΔΗΛΩΣΗ

ΕΝΑΡΞΗΣ / ΜΕΤΑΒΟΛΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΜΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ

(ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ Ή ΕΝΟΣΙΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΩΝ)

Αρ. Δήλωσης:

Ημ/νία Δήλωσης:

Αρ. Φακέλου: 440370

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Δ.Ο.Υ.: ΦΑΕΕ ΑΘΗΝΩΝ

ΕΝΑΡΞΗ ΜΕΤΑΒΟΛΗ

Υπηρεσία

α

ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ

Α.Φ.Μ.

998770445

ΜΕΤΑΛΛΟΣ ΑΘΛΗΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΨΥΧΑΓΕΓΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ
ΜΕΣΟΓΑΙΑ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ

Επωνυμία

ΒΛΑΝΟΣ

Τίτλος

ΑΕ

Μορφή Μη Φυσικού Προσώπου

α1

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

Ημ/νία Έναρξης Επιχείρησης

1/8/2007

Ημ/νία Μεταβολής Επιχείρησης

Αριθμός Καταστατικού

Ημ/νία Επικύρωσης Καταστατικού

Αρχή Επικύρωσης

β

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Προέλευση Έναρξης

Αιτία Μεταβολής

Κατάσταση Επιχείρησης

Λήξη Διάρκειας Μη Φ.Π.

Αρ. Φ.Ε.Κ./Τ.Α.Π.Ε.Τ.

Κεφάλαιο

Έτος Φ.Ε.Κ./Τ.Α.Π.Ε.Τ.

Είδος Μεταβολών

β2

ΙΔΙΟΤΗΤΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Αλλοδαπή

Δημοτική

Δημόσια

Λοιπή

β2

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΣΚΗΣΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

Οδός-Αριθμός

Τ.Κ. - Περιοχή - Δήμος/Κοινότητα

Νομός

Τηλέφωνο

Fax

Αρμόδια Δ.Ο.Υ.

Αρμόδιο Τοπικό Γραφείο

β3

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΜΙΣΘΩΤΗ - ΙΔΙΟΚΤΗΤΗ

α/α και ημερίνα θωρήσης μισθωτηρίου

Α.Φ.Μ. εκμισθωτή

Όνομα ή επωνυμία εκμισθωτή

α/α και ημερίνα σύνταξης τίτλου ιδιοκτησίας

Α.Φ.Μ. ιδιοκτήτη

Όνομα ή επωνυμία ιδιοκτήτη

β4

ΚΒΣ

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ

Ημέρια λήξης Διαχειριστικής Περιόδου

Ημέρια λήξης Πρώτης Διαχειριστικής Περιόδου

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ

 Α Β Γ Μη Υπόχρεοι Απαλλασσόμενοι Απαλλασσόμενοι με Α.Π.Δ.

ΤΡΟΠΟΣ ΕΝΤΑΞΗΣ

 Υποχρεωτικά Προαιρετικά Υποχρεωτικά με Α.Π.Δ.

Αρ. Απόφασης

Ημέρια Απόφασης

ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ

 Μηχανογραφικά Χειρόγραφα Μικτά

ΤΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ

 Έδρα Εγκατάσταση Λοιπός

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ

 ΟΧΙ ΝΑΙ

ΕΝΤΑΞΗ ΣΤΗΝ ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ

 Υποχρεωτικά Προαιρετικά

Η ΗΜΕΡΙΑ ΛΗΞΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ συμπληρώνεται με 31.12 ή 30.06 ανάλογα με την κατηγορία βιβλίου.

Οι ενδείξεις ΗΜΕΡΙΑ ΛΗΞΗΣ ΠΡΩΤΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ, ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ και ΕΝΤΑΞΗ ΣΤΗΝ ΑΝΑΛΥΤ. ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ συμπληρώνονται υποχρεωτικά από τον αρμόδιο κατηγορίας βιβλίου.

Ποιότητα Κατηγορίας Βιβλίου: Αρ. Απόφασης με Α.Π.Δ. (Απόφαση Προστασίας Δ.Ο.Υ.), Διαγραφή από "ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΜΕ Α.Π.Δ.", και συμπληρώνεται ο αριθμός "ΑΡ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ" "ΗΜΕΡΙΑ ΑΠΟΦΑΣΗΣ".

Αν υπάρχουν περισσότερες της μιας κατηγορίες βιβλίων, διαχωρίζονται οι αντίστοιχες κατηγορίες στην ένδειξη "ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ".

β5

ΥΠΑΓΩΓΗ Φ.Π.Α.

 ΟΧΙ ΝΑΙ

Φ.Π.Α.

ΚΑΘΕΣΤΩΣ Φ.Π.Α.

 Απαλλασσόμενων Τεκμαρτό Καπνοβ/κών Αρθρ. 36Α Υποχρεωτικά

ΤΡΟΠΟΣ ΕΝΤΑΞΗΣ

 Αγροτών Κανονικό Πρακτ. Ταξ. Αρθρ. 36Β Προαιρετικά

β6 ΕΝΔΟΚΟΙΝΟΤΙΚΕΣ ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ

 Δεν ασκεί Παροχή Υπηρεσιών Αποκτήσεις Υποχρεωτικά Παραδόσεις Προαιρετικά

β7

ΕΙΔΙΚΟΣ ΦΟΡΟΣ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗΣ

 ΟΧΙ ΝΑΙ Καπνοβ/κών Αλκοολούχων Πετρελαιοειδών

ΠΙΝΑΚΑΣ β5: Αν ο δήλος υποχρεού σε περισσότερα του ενός καθεστώτα Φ.Π.Α. διενεργείται ανάλογα τα αντίστοιχα καθεστώτα στην ένδειξη "Καθεστώς Φ.Π.Α.". **ΠΙΝΑΚΑΣ β7 :** Αν ο δήλος πραγματοποιεί πωλήσεις αγαθών που υπάγονται σε Ε.Φ.Κ. διαχωρίζονται οι αντίστοιχες ενδείξεις.

β8 ΤΡΟΠΟΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

- Συνέχεια
- Εποχικά
- Πλανόδια

β9 ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ / ΣΥΛΛΟΓΟΣ

Επωνυμία Επιμελητηρίου / Συλλόγου

Αρ. Εγγραφής: _____ Ημ/νία Εγγραφής: _____

ΠΙΝΑΚΑΣ β9, β10: Οι ανδείξεις συμπληρώνονται σύμφωνα με τα στοιχεία που αναφέρονται στα αντίστοιχα συμπλοβάλλομενα δικαιολογητικά.

β10 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΑΣ

γ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Α/Α	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΕΙΔΟΣ				ΕΝΔΕΙΞΗ			
			ΚΥΡΙΑ	ΔΕΥΤ.	ΛΟΙΠΗ	ΒΟΗΘ.	ΕΝΑΡΞΗ	ΜΕΤΑ-ΒΟΛΗ	ΔΙΑ-ΚΟΠΗ	ΚΟΠΗ
1			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

δ ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΑΙ ΔΗΛΩΣΕΙΣ

ΟΧΙ ΝΑΙ **ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΟΜΕΝΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ**

Μελών Μη Φ. Π. Δραστηριοτήτων Επιχ. Σχέσεων Φορ.

Εγκατ. Εσωτ. Εγκατ. Εξωτ. Πωλήσεων από Αιτάσταση Έδρας Αλλοδαπής Επιχ.

Η ΔΗΛΩΣΗ ΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ

Εμπρόθεσμα Εκπρόθεσμα

Ημ/νία Παραλαβής Δήλωσης: _____ Ημ/νία Παραλαβής Βεβαίωσης: _____

Ο Υπαλλήλος: _____ Ο Δήλων:  Η Παραλαβών: _____

Συμπληρώνεται από την Υπηρεσία

M7
TAXIS

ΔΗΛΩΣΗ

ΣΧΕΣΕΩΝ ΦΟΡΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Δ.Ο.Υ.: **ΦΑΕΕ ΑΘΗΝΩΝ**

Αρ. Δήλωσης:
Ημέρα Δήλωσης:
Αρ. Φακέλου: **440370**
Υπηρεσία:

α

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥ

Α.Φ.Μ.

998770445

ΜΠΑΛΑΝΟΣ ΑΘΛΗΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΨΥΧΑΓΩΓΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΕΣΟΓΙΑ Α.Ε.

Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

β

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΧΕΤΙΖΟΜΕΝΩΝ

Α.Φ.Μ.

061494887

1/8/2007

Εναρξη Διακοπή

Ημέρια

ΜΗΤΣΑΚΙΝΑΣ ΑΝΔΡΕΑΣ

Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

ΜΕΝΟΣ Δ.Σ.

Είδος Σχέσης

ΠΡΑΚΤΙΚΟ Δ.Σ.

Αποδεικτικό Εγγράφο

15998
Αρ. Εγγράφου

1/8/2007
Ημέρια Εγγράφου

ΝΟΜΑΡΧΙΑ ΑΘΗΝΩΝ

Εκδούσα Αρχή Αποδεικτικού Εγγράφου

Α.Φ.Μ.

036809216

1/8/2007

Εναρξη Διακοπή

Ημέρια

ΑΝΑΓΝΟΣΤΟΠΟΥΚΟΣ ΗΜΑΣ

Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

ΜΕΝΟΣ Δ.Σ.

Είδος Σχέσης

ΠΡΑΚΤΙΚΟ Δ.Σ.

Αποδεικτικό Εγγράφο

15998
Αρ. Εγγράφου

1/8/2007
Ημέρια Εγγράφου

ΝΟΜΑΡΧΙΑ ΑΘΗΝΩΝ

Εκδούσα Αρχή Αποδεικτικού Εγγράφου

ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ
ΜΕ ΔΗΛΩΣΗ

Αποδοσης ΑΦΜ

Εναρξης

Μεταβολής

Διακοπής

Μεταβολής Ατ. Στοιχείων

Υπό Ίδρυση Φ.Π.

Υπό Ίδρυση μη Φ.Π.

Συμπληρώνονται από την Υπηρεσία

Ημέρια Παραλαβής Δήλωσης

Ημέρια Υποβολής Δήλωσης

Ημέρια Παραλαβής Βεβαίωσης

Ο Δήλων

Ο Υπάλληλος

Ο Παραλαβών

6.4 Διακοπή εργασιών Α.Ε.

Για την λύση - διακοπή της Α.Ε. θα πρέπει από την πλευρά της εταιρείας να συνταχθούν τα εξής:

1. Πρακτικό έκτακτης γενικής συνέλευσης διάλυσης της εταιρίας.
2. Πρακτικό Δ.Σ. σύγκλισης έκτακτης Γ.Σ. για λύση της εταιρίας
3. Ισολογισμός 'υπό εκκαθάριση'.(υπογεγραμμένος από συμβολαιογράφο)

ΔΟΥ έδρας

Σε οποιαδήποτε εφορία μπορούμε να καταβάλλουμε παράβολο δημοσίου υπέρ ΤΑΠΕΤ ύψους 289,72 ευρώ

Νομαρχία

Στο αρμόδιο τμήμα θα πρέπει να προσκομισθούν μαζί με μία αίτηση για να πρωτοκολληθούν (3 αντίγραφα) τα εξής:

1. Αντίγραφο Πρακτικού έκτακτης γενικής συνέλευσης διάλυσης της εταιρίας.
2. Αντίγραφο Πρακτικού Δ.Σ. σύγκλισης έκτακτης Γ.Σ. για λύση της εταιρίας
3. Ισολογισμός 'υπό εκκαθάριση'.
4. Παράβολο δημοσίου υπέρ ΤΑΠΕΤ

Στη συνέχεια θα εκδοθεί η σχετική ανακοίνωση λύσης της εταιρίας και ο διορισμός εκκαθαριστών.

ΦΑΕΕ

Στο Τμήμα Μητρώου της εφορίας θα πρέπει να προσκομισθούν τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. Έντυπα Μ3,Μ7(για να δηλώσετε ότι η εταιρεία μπαίνει υπό εκκαθάριση και για να δηλώσετε τους εκκαθαριστές.)

Ανακοίνωση της Νομαρχίας περί λύσης της εταιρίας και διορισμό εκκαθαριστών.

Τέλος για να τεθεί σε οριστική διακοπή η Α.Ε., θα πρέπει από την πλευρά της επιχείρησης να συνταχθούν τα εξής:

1. Ο ισολογισμός τέλους εκκαθάρισης
2. Πρακτικό Γενικής Συνέλευσης για το πέρας της εκκαθάρισης με ισολογισμό κλεισίματος

ΔΟΥ

Σε οποιαδήποτε εφορία μπορούμε να καταβάλλουμε παράβολο δημοσίου υπέρ ΤΑΠΕΤ ύψους 289,72 ευρώ

Νομαρχία

Θα πρέπει να προσκομισθούν μαζί με μία αίτηση στο αρμόδιο τμήμα για να πρωτοκολληθούν (3 αντίγραφα) τα εξής:

1. Ο ισολογισμός τέλους εκκαθάρισης
2. Πρακτικό Γενικής Συνέλευσης για το πέρας της εκκαθάρισης με ισολογισμό κλεισίματος
3. Παράβολο δημοσίου υπέρ ΤΑΠΕΤ

Ακολουθώς θα εκδοθεί η σχετική ανακοίνωση διαγραφής από το Μ.Α.Ε. της εταιρείας.

Τμήμα ελέγχου ΦΑΕΕ

Στο τμήμα αυτό ο επόπτης ελέγχου ορίζει ελεγκτή ο οποίος στην συνέχεια θα σας χορηγήσει ένα ειδικό έντυπο το οποίο αναφέρει τα εξής :

- Μητρώο
- Εισόδημα
- Φ.Π.Α.

- Τμήμα εσόδων
- ΚΒΣ
- Επόπτης
- Προϊστάμενος της ΔΟΥ

Από όλα τα τμήματα, εφόσον έχουν εκπληρωθεί όλες οι φορολογικές υποχρεώσεις της επιχείρησης, συγκεντρώνονται οι αντίστοιχες βεβαιώσεις – εγκρίσεις (σφραγίδες, υπογραφές) των αρμοδίων εφοριακών υπαλλήλων πλην του Τμήματος Κ.Β.Σ., στο οποίο πρέπει να ακυρωθούν όλα τα μη εκδοθέντα στοιχεία.

Τμήμα ΚΒΣ

Για τη ακύρωση βιβλίων και στοιχείων θα πρέπει να προσκομισθούν στην ΦΑΕΕ τα εξής :

- Σημείωμα θεώρησης (έντυπο TAXIS B1) σε 1 αντίτυπο
- Θεωρημένο ισοζύγιο
- Τα θεωρημένα στοιχεία προς ακύρωση

Ύστερα από την ακύρωση των βιβλίων και στοιχείων το Τμήμα ΚΒΣ εκδίδει το σχετικό αποδεικτικό ακύρωσης.

Τμήμα ελέγχου

Στο Τμήμα αυτό χορηγούνται οι τελευταίες εγκρίσεις (σφραγίδες – υπογραφές) από τον ελεγκτή, τον επόπτη ελέγχου και τον προϊστάμενο της αρμόδιας Δ.Ο.Υ.

Τμήμα Μητρώου

Με τη συμπλήρωση και την προσκόμιση του εντύπου Μ4 και του ειδικού εντύπου ελέγχου, στο Τμήμα Μητρώου χορηγείται βεβαίωση διακοπής εργασιών μη φυσικού προσώπου.

Επιμελητήριο – Ασφαλιστικός φορέας

Με την προσκόμιση του αντιγράφου της βεβαίωσης διακοπής από τη Δ.Ο.Υ. γίνεται διακοπή από το επιμελητήριο και τον ασφαλιστικό φορέα.

M3

TAXIS

ΔΗΛΩΣΗ

ΕΝΑΡΞΗΣ / ΜΕΤΑΒΟΛΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΜΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ

(ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ Ή ΕΝΩΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΩΝ)

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Δ.Ο.Υ.: **ΦΑΕΕ ΑΘΗΝΩΝ**

Αρ. Δήλωσης: _____

Ημ/νία Δήλωσης: _____

Αρ. Φακέλου: **440370**

ΕΝΑΡΞΗ ΜΕΤΑΒΟΛΗ

Υπηρεσία

α

ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ

Α.Φ.Μ.

998770445

**ΜΠΑΝΚΟ ΑΘΗΝΑΙΚΕΣ ΚΑΙ ΨΥΧΑΙΕΡΙΚΕΣ ΚΤΗΡΕΣΙΕΣ
ΜΕΣΟΒΙΑ ΑΝΩΝΥΜΟΙ ΕΤΑΙΡΕΙΑ.**

Επωνυμία

Τίτλος

Μορφή Μη Φυσικού Προσώπου

α1

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

Ημ/νία Έναρξης Επιχείρησης

Ημ/νία Μεταβολής Επιχείρησης

16888

Αριθμός Καταστατικού

31/8/2007

Ημ/νία Επικύρωσης Καταστατικού

31/8/2007

ΝΟΜΑΡΧΙΑ ΑΘΗΝΩΝ

Αρχή Επικύρωσης

β

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Προέλευση Έναρξης

Αιτία Μεταβολής

Κατάσταση Επιχείρησης

ΥΠΟ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ

Λήξη Διάρκειας Μη Φ.Π.

Κεφάλαιο

Είδος Μεταχών

Αρ. Φ.Ε.Κ./Τ.Α.Π.Ε.Τ.

Έτος Φ.Ε.Κ./Τ.Α.Π.Ε.Τ.

β1

ΙΔΙΟΤΗΤΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Αλλοδαπή

Δημοτική

Δημόσια

Λοιπή

β2 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΣΚΗΣΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

Οδός-Αριθμός Τ.Κ.- Περιοχή - Δήμος/Κοινότητα

Νομός Τηλέφωνο Fax

Αρμόδια Δ.Ο.Υ. Αρμόδιο Τοπικό Γραφείο

β3 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΜΙΣΘΩΤΗ - ΙΔΙΟΚΤΗΤΗ

α/α και ημερ/νια θεώρησης μισθωτηρίου Α.Φ.Μ. εκμισθωτή Ονομ/μιο ή επωνυμία εκμισθωτή

α/α και ημερ/νια συνταξης τίτλου ιδιοκτησίας Α.Φ.Μ. ιδιοκτήτη Ονομ/μιο ή επωνυμία ιδιοκτήτη

β4 ΚΒΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ

Ημ/νια λήξης Διαχειριστικής Περιόδου Ημ/νια λήξης Πρώτης Διαχειριστικής Περιόδου

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ	ΤΡΟΠΟΣ ΕΝΤΑΞΗΣ	ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ	ΤΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ
<input type="checkbox"/> Α <input type="checkbox"/> Β <input type="checkbox"/> Γ	<input type="checkbox"/> Υποχρεωτικά	<input type="checkbox"/> Μηχανογραφικά	<input type="checkbox"/> Έδρα
<input type="checkbox"/> Μη Υπόχρεοι	<input type="checkbox"/> Προαιρετικά	<input type="checkbox"/> Χειρόγραφα	<input type="checkbox"/> Εγκατάσταση
<input type="checkbox"/> Απαλλασσόμενοι	<input type="checkbox"/> Υποχρεωτικά με Α.Π.Δ.	<input type="checkbox"/> Μικτά	<input type="checkbox"/> Λογιστής
<input type="checkbox"/> Απαλλασσόμενοι με Α.Π.Δ.	<input type="text"/> Αρ. Απόφασης <input type="text"/>	<input type="text"/> Ημ/νια Απόφασης <input type="text"/>	

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΟΧΙ ΝΑΙ

ΕΝΤΑΞΗ ΣΤΗΝ ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ Υποχρεωτικά Προαιρετικά

Η ΗΜ/ΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ συμπληρώνεται με τη μορφή ΗΜΕΡΑΣ/ΜΗΝΟΣ/ΧΡΟΝΙΑΣ.
 Οι εκθέσεις ΗΜ/ΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΠΡΩΤΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ, ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ και ΕΝΤΑΞΗ ΣΤΗΝ ΑΝΑΛΥΤ. ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ συμπληρώνονται υποχρεωτικά όταν τηρούνται Γ κατηγορίας Βιβλία.
 Για την Κατηγορία Βιβλίων Απαλλασσόμενοι με Α.Π.Δ. (Απόλυτη Πρωτοκλήση - Δ.Ο.Υ.Κ.) διαφωτιστεί "ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΜΕ Α.Π.Δ." και συμπληρώνεται ο αριθμός "ΑΡ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ" "ΗΜ/ΝΙΑ ΑΠΟΦΑΣΗΣ".
 Αντιστοιχίζονται περιεχόμενα της μέρας κληρονομίας Βιβλίων, διαφορετικά, οι αντίστοιχες κατηγορίες στην ένδειξη "ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ".

β5 ΥΠΑΓΩΓΗ Φ.Π.Α. Φ.Π.Α.

ΟΧΙ ΝΑΙ

ΚΑΘΕΣΤΩΣ Φ.Π.Α. Απαλλασσόμενων Τεκμαρτό Καπνοβ/κών Αρθρ. 36Α Υποχρεωτικά

Αγροτών Κανονικό Πρακτ. Ταξ. Αρθρ. 36Β Προαιρετικά

β6 ΕΝΔΟΚΟΙΝΟΤΙΚΕΣ ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ

Δεν ασκεί

Παροχή Υπηρεσιών

Αποκτήσεις Υποχρεωτικά

Παραδόσεις Προαιρετικά

β7 ΕΙΔΙΚΟΣ ΦΟΡΟΣ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗΣ

ΟΧΙ ΝΑΙ

Καπνοβ/κών Αλκοολούχων Πετρελαιοειδών

ΠΙΝΑΚΑΣ β6: Αν ο δήμιος υπαχθεί σε περισσότερα του ενός καθεστώτα Φ.Π.Α. διαγρομμίζονται ανάλογα το αντικείμενο καθέστωτο στην ένδειξη "Καθεστώς Φ.Π.Α."
ΠΙΝΑΚΑΣ β7: Αν ο δήμιος πραγματοποιεί πωλήσεις αγαθών που υπόγονται σε ΕΦΚ, διαγρομμίζονται οι αντίστοιχες ενδείξεις.

β8 ΤΡΟΠΟΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

- Συνέχεια
- Εποχικά
- Πλανόδια

β9 ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ / ΣΥΛΛΟΓΟΣ

Επωνυμία Επιμελητηρίου / Συλλόγου

Αρ. Εγγραφής

Ημέρα Εγγραφής

ΠΙΝΑΚΑΣ β9, β10: Οι ενδείξεις συμπληρώνονται σύμφωνα με τα στοιχεία που αναφέρονται στα αντίστοιχα συμπροβαλλόμενα δικαιολογητικά.

β10 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΑΣ

γ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Α/Α	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΕΙΔΟΣ			ΕΝΔΕΙΞΗ		
			ΚΥΡΙΑ	ΔΕΥΤ.	ΛΟΙΠΗ ΒΟΗΘ.	ΕΝΔΕΙΞΗ	ΜΕΤΑ-ΒΟΛΗ	ΔΙΑΚΟΠΗ
1								
2								
3								

δ ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΑΙ ΔΗΛΩΣΕΙΣ

- ΟΧΙ ΝΑΙ ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΟΜΕΝΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ
- Μελών Μη Φ. Π.
 - Δραστηριοτήτων Επιχ.
 - Σχέσεων Φορ.
 - Εγκατ. Εσωτ.
 - Εγκατ. Εξωτ.
 - Πωλήσεων από Απόσταση
 - Έδρας Αλλοδαπής Επιχ.

Η ΔΗΛΩΣΗ ΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ

- Εμπρόθεσμα Εκπρόθεσμα

Ημέρια Παραλαβής Δήλωσης

Ημέρια Παραλαβής Βεβαίωσης

Ο Δηλών

Ο Υπάλληλος

Ο Παραλαβών



Συμπληρώνεται από την Υπηρεσία

M7
TAXIS

ΔΗΛΩΣΗ

ΣΧΕΣΕΩΝ ΦΟΡΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Δ.Ο.Υ.: ΦΑΕΕ ΑΘΗΝΩΝ

Αρ. Δήλωσης:

Ημ/νία Δήλωσης:

Αρ. Φακέλου:

440370

Υπηρεσία:

α

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥ

Α.Φ.Μ.

998770445

ΜΠΑΝΟΥ ΑΘΛΗΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΨΥΧΑΓΕΓΙΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΕΙΟΓΑΙΑ ΑΕ

Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

β

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΧΕΤΙΖΟΜΕΝΩΝ

Α.Φ.Μ.

115905728

31/8/2007

Ημ/νία

Έναρξη Διακοπή

ΜΠΑΝΟΥ ΑΛΕΞΙΟΣ

Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

ΜΕΤΟΧ

Είδος Σχέσης

ΔΙΑΓΡΑΦΗ - Γ.Ε.

Αποδεικτικό Έγγραφο

ΝΟΜΑΡΧΙΑ ΑΘΗΝΩΝ

Εκδούσα Αρχή Αποδεικτικού Εγγράφου

Αρ. Εγγράφου

31/10/2007
Ημ/νία Εγγράφου

Α.Φ.Μ.

038407662

31/8/2007

Ημ/νία

Έναρξη Διακοπή

ΚΟΚΟΤΣΗΣ ΑΝΤΩΝΙΟΣ

Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

ΜΕΤΟΧ

Είδος Σχέσης

ΔΙΑΓΡΑΦΗ - Γ.Ε.

Αποδεικτικό Έγγραφο

ΝΟΜΑΡΧΙΑ ΑΘΗΝΩΝ

Εκδούσα Αρχή Αποδεικτικού Εγγράφου

Αρ. Εγγράφου

31/10/2007
Ημ/νία Εγγράφου

ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ
ΜΕ ΔΗΛΩΣΗ

Απόδοσης ΑΦΜ

Έναρξης

Μεταβολής

Διακοπής

Μεταβολής Ατ. Στοιχείων

Υπό Ίδρυση Φ.Π.

Υπό Ίδρυση μη Φ.Π.

Ημ/νία Παραλαβής Δήλωσης

Ημ/νία Υποβολής Δήλωσης

Ημ/νία Παραλαβής Βεβαίωσης

Ο Υπάλληλος

Ο Δράστης

Ο Παραλαβών

Συμπληρώνεται από την Υπηρεσία

M7

TAXIS

ΔΗΛΩΣΗ

ΣΧΕΣΕΩΝ ΦΟΡΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥ

Αρ. Δήλωσης:

Ημ/νία Δήλωσης:

Αρ. Φακέλου: 440370

Υπηρεσία:

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Δ.Ο.Υ.: ΦΑΕΕ ΑΘΗΝΩΝ

α

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥ

Α.Φ.Μ.

998720445

ΚΟΜΠΑΝΟΣ ΑΣΤΗΡΙΚΕΣ ΚΑΙ ΨΥΧΑΓΕΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΕΛΟΪΤΑ Α.Ε

Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

β

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΧΕΤΙΖΟΜΕΝΩΝ

Α.Φ.Μ.

004993070

31/8/2007

Ημ/νία

 Έναρξη Διακοπή

ΚΟΜΠΑΝΟΣ ΑΘΗΝΑΙΟΣ

Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΤΗΣ

Είδος Σχέσης

Γ-Σ-

Αποδεικτικό Έγγραφο

16888

Αρ. Εγγράφου

31/8/2007

Ημ/νία Εγγράφου

ΝΟΜΑΡΧΙΑ ΑΘΗΝΩΝ

Εκδούσα Αρχή Αποδεικτικού Εγγράφου

Α.Φ.Μ.

Ημ/νία

 Έναρξη Διακοπή

Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

Είδος Σχέσης

Αποδεικτικό Έγγραφο

Αρ. Εγγράφου

Ημ/νία Εγγράφου

Εκδούσα Αρχή Αποδεικτικού Εγγράφου

ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ
ΜΕ ΔΗΛΩΣΗ Απόδοσης ΑΦΜ Έναρξης Μεταβολής Διακοπής Μεταβολής Ατ. Στοιχείων Υπό Ίδρυση Φ.Π. Υπό Ίδρυση μη Φ.Π.

Ημ/νία Παραλαβής Δήλωσης

Ημ/νία Υποβολής Δήλωσης

Ημ/νία Παραλαβής Βεβαίωσης

Ο Υπάλληλος

Ο Δηλών

Ο Παραλαβών

M7

TAXIS

ΔΗΛΩΣΗ

ΣΧΕΣΕΩΝ ΦΟΡΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Δ.Ο.Υ.: ΦΑΕΕ ΑΘΗΝΩΝ

Αρ. Δήλωσης:

Ημένια Δήλωσης:

Αρ. Φακέλου: 440370

Υπηρεσία:

α

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥ

Α.Φ.Μ.

ΜΕΤΑΛΛΟΙ ΑΣΗΜΙΚΕΣ ΚΑΙ ΨΥΧΑΙΩΡΙΚΕΣ ΝΑΗΡΕΣΙΕΣ ΜΕΣΟΓΡΙΑ ΑΕ

Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

β

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΧΕΤΙΖΟΜΕΝΩΝ

Α.Φ.Μ.

31/8/2007

Ημένια

Έναρξη Διακοπή

ΑΝΑΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΘΕΛ ΗΜΙΑΛ

Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

ΜΕΤΑΛ

Είδος Σχέσης

ΔΙΑΓΡΑΦΗ - Γ.Ε.

Αποδεικτικό Έγγραφο

ΝΟΜΑΡΧΙΑ ΑΘΗΝΩΝ

Εκδούσα Αρχή Αποδεικτικού Εγγράφου

Αρ. Εγγράφου

31/10/2007
Ημένια Εγγράφου

Α.Φ.Μ.

Ημένια

Έναρξη Διακοπή

Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

Είδος Σχέσης

Αποδεικτικό Έγγραφο

Εκδούσα Αρχή Αποδεικτικού Εγγράφου

Αρ. Εγγράφου

Ημένια Εγγράφου

**ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ
ΜΕ ΔΗΛΩΣΗ**

Απόδοσης ΑΦΜ

Έναρξης

Μεταβολής

Διακοπής

Μεταβολής Ατ. Στοιχείων

Υπό Ίδρυση Φ.Π.

Υπό Ίδρυση μη Φ.Π.

Ημένια Παραλαβής Δήλωσης

Ημένια Υποβολής Δήλωσης

Ημένια Παραλαβής Βεβαίωσης

Ο Δήλών

Ο Υπάλληλος

Ο Παραλαβών

M4
TATIS

ΔΗΛΩΣΗ ΔΙΑΚΟΠΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Αρ. Δήλωσης :
Ημ/νία Δήλωσης :
Αρ. Φακέλου :

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Ημ/νία Διακοπής: 31/8/2007

Υπηρεσία

Δ.Ο.Υ.: ΦΑΕΕ ΑΘΗΝΩΝ

Αιτία Διακοπής: ΠΑΥΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Α Α.Φ.Μ. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ

Επώνυμο Α' :
Επώνυμο Β' : ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ
Όδός-Αριθμός :
Νομός :
Νέα Αρμόδια Δ.Ο.Υ. :
Όνομα :
Όνομα Πατέρα :
Τ.Κ. - Περιοχή - Δήμος / Κοινότητα :
Τηλέφωνο : Fax :
Αρμόδιο Τοπικό Γραφείο :

Β Α.Φ.Μ. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ
(Νομικά Πρόσωπα ή Ενώσεις Προσώπων)

Α.Φ.Μ.: 998770445
Επωνυμία: ΜΟΝΑΧΟΣ ΑΘΛΗΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΨΥΧΑΙΟΛΟΓΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΕΣΟΓΑΙΑ ΑΕ
Αρ. Καταστατικού : Ημ/νία Επικύρωσης Καταστατικού : Αρ. Φ.Ε.Κ./Τ.Α.Π.Ε.Τ. : Έτος Φ.Ε.Κ./Τ.Α.Π.Ε.Τ. :
Αρχή Επικύρωσης: ΑΡΧΗ ΕΠΙΚΥΡΩΣΗΣ ΑΘΗΝΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ
Όδός-Αριθμός: ΑΘ- ΔΙΑΚΟΝΙ 15
Νομός: ΑΤΤΙΚΗΣ
Τ.Κ. - Περιοχή - Δήμος / Κοινότητα: ΜΑΡΟΥΣΙ
Τηλέφωνο: 210-6775785 Fax :

ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ ΔΗΛΩΣΗ ΣΧΕΣΕΩΝ ΟΧΙ ΝΑΙ

Η ΔΗΛΩΣΗ ΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ Εμπρόθεσμα Εκπρόθεσμα

Ημ/νία Παραλαβής Δήλωσης: Ο Υπαλληλος Ο Διπλώς

Ημ/νία Υποβολής Δήλωσης: Ο Διπλώς

Ημ/νία Παραλαβής Βεβαίωσης: Ο Παραλαβών

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΥΤΟΨΙΑΣ

Αρ. Εντολής: Ημ/νία Εντολής: Ημ/νία Αυτοψίας:

Ελεγκτής:

Συμπληρώνεται από την Υπηρεσία

B1

TAXIS

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

προς τη Δ.Ο.Υ.:

ΦΑΕΕ ΑΘΗΝΩΝ

ΣΗΜΕΙΩΜΑ Κ.Β.Σ.

[ΘΕΩΡΗΣΗ - ΑΚΥΡΩΣΗ - ΑΠΩΛΕΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ
ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ, ΤΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ,
ΑΠΗΣΕΙΣ, ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ]

Αρ. Πρωτοκόλλου :

Ημ/νία :

Αρ. Φακέλου :

440370

α

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΤΗΔΕΥΜΑΤΙΑ

Α.Φ.Μ.

998770445

ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Α/Α

Είδος

ΚΕΝΤΡΙΚΟ

ΚΑΤΗΓ. ΒΙΒΛΙΩΝ

Επιχ. Εγκ/σης

Γ

Επώνυμο / Επωνυμία

ΜΠΑΛΑΝΟΣ ΑΘΛΗΤΙΚΕΣ & ΨΥΧΑΓ. ΥΠΗΡ. ΜΕΣΟΓΑΙΑ Α.Ε

Όνομα

Όνομα Πατέρα

Όνομα Συζύγου

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ

ΑΘΛΗΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΨΥΧΑΓΩΓΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΔΡΑΣ

Οδός - Αριθμός

ΑΘ. ΔΙΑΚΟΥ 15

Ταχ. Κωδικός

15125

Δήμος/Κοινότητα

ΜΑΡΟΥΣΙ

Νομός

ΑΤΤΙΚΗ

Τηλέφωνο

Fax

ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Δραστηριότητα

Οδός - Αριθμός

Δήμος/Κοινότητα

Νομός

Τηλέφωνο

Ταχ. Κωδικός

Fax

β

ΒΙΒΛΙΑ - ΣΥΝΕΝΩΜΕΝΑ ΒΙΒΛΙΑ - ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ

Θεώρηση

Επέκταση - Μεταβολή Ενιαίου Θεωρημένου Μηχανογραφικού Χαρτιού

ΠΡΑΞΗ ΘΕΩΡΗΣΗΣ ΑΡΙΘΜΟΣ - ΕΤΟΣ	ΕΙΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΗΣΗ		ΑΝΤΙ- ΤΥΠΑ	ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡ.	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
		Από	Έως			
ΔΙΑΚΟΥ 15						

Η
Σ
Η
Ρ
Ο
Ε
Ο

γ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ - ΣΥΝΕΝΩΜΕΝΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΒΙΒΛΙΑ

Θεώρηση

Επέκταση - Μεταβολή Μηχανογραφικού Εντύπου Πολλαπλής Χρήσης

ΠΡΑΞΗ ΘΕΩΡΗΣΗΣ ΑΡΙΘΜΟΣ - ΕΤΟΣ	ΕΙΔΟΣ	ΣΕΙΡΑ	ΧΡΗΣΗ ΣΕΙΡΑΣ	ΑΡΙΘΜΗΣΗ		ΑΡΙΘ. ΣΤΕΛΕΧ.	ΑΝΤΙ- ΤΥΠΑ ΕΚΔΟΣΗΣ	ΠΑΡΑΤΗ- ΡΗΣΕΙΣ
				Από	Έως			

Ο Παραλαβών

Επώνυμο

Όνομα

Υπογραφή

Ο Επιτηδευματίας

ΜΠΑΛΑΝΟΣ ΑΘΛΗΤΙΚΕΣ & ΨΥΧΑΓΩΓΙΚΕΣ
ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΕΣΟΓΑΙΑ Α.Ε.
ΑΘΛΗΤΙΚΕΣ & ΨΥΧΑΓΩΓΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ
ΑΘ. ΔΙΑΚΟΥ 15 Τ.Κ. 15125 ΜΑΡΟΥΣΙ
ΑΦΜ: 998770445 - ΔΟΥ: ΦΑΕΕ ΑΘΗΝΩΝ

Ημ/νία :

Θεωρήθηκαν τα παραπάνω

Ο Υπάλληλος

Συμπληρώνεται από την Υπηρεσία

δ

ΑΚΥΡΩΣΗ - ΔΗΛΩΣΗ ΑΠΩΛΕΙΩΝ

Ακύρωση Βιβλίων και Στοιχείων Κ.Β.Σ. Δήλωση Απώλειας Βιβλίων και Στοιχείων Κ.Β.Σ.

ΠΡΑΞΗ ΘΕΩΡΗΣΗΣ ΑΡΙΘΜΟΣ - ΕΤΟΣ	Δ.Ο.Υ. ΘΕΩΡΗΣΗΣ	ΠΡΑΞΗ ΑΚΥΡΩΣΗΣ	ΕΙΔΟΣ	ΣΕΙΡΑ	ΑΡΙΘΜΗΣΗ		ΑΙΤΙΑ
					Από	Έως	
1213 / 2007	1159	/2007	1202/110 - ΑΔΑΔ. ΚΑ ΘΑΠΙΚΟ	-	10	50	ΔΙΑΚΟΠΗ
1214 / 2007	1159	/2007	ΔΕΛΤΙΟ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ	-	15	50	ΔΙΑΚΟΠΗ
1215 / 2007	1159	/2007	Δ. Μ. ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ	-	5	50	ΔΙΑΚΟΠΗ

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ

ε

ΤΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ - ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ ΒΙΒΛΙΩΝ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ

Α.Α	ΑΙΤ.	ΕΓΚΣΗ	ΤΗ	ΕΝΗΜΕ-	ΑΡΜΟΔΙΑ	Α.Φ.Μ.	ΕΓΚΣΗ	Δ.Ο.Υ.	ΑΠΟ	ΤΡΟΠΟΣ
ΓΝΩΣ.	Ε	ΡΗΝΗ	ΡΩΣΗ	ΡΩΣΗ	Δ.Ο.Υ.				ΗΜ/ΝΙΑ	ΤΗΡ.-ΕΝΗΜ.

Λοιπές Πληροφορίες

στ

ΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ - ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ ΕΠΙΤΗΔΕΥΜΑΤΙΑ

Αιτήσεις Γνωστοποιήσεις Παρατηρήσεις

Κωδ.

ξ

ΑΠΟΦΑΣΗ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥ Δ.Ο.Υ.

Κωδ.

Αριθ. Απόφ.:

Ημ/νία:

Ο Προϊστάμενος

η

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΜΕΝΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ

Επώνυμο :

Όνομα :

Όν. Πατέρα :

Α.Φ.Μ. :

Αριθ. Ταυ/τας :

Δ/νση :

Σκοπός Εξουσιοδότησης :

Ημ/νία :

Ο Υπάλληλος

ΜΠΑΛΑΝΟΣ ΑΘΛΗΤΙΚΕΣ & ΨΥΧΑΓΩΓΙΚΕΣ
 ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΕΣΟΓΑΙΑ Α.Ε.
 ΑΘΛΗΤΙΚΕΣ & ΨΥΧΑΓΩΓΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ
 ΑΘ. ΔΙΑΚΟΥ 15 Τ.Κ. 151 25 ΠΑΡΟΥΣΙ
 ΑΦΜ: 998770445 - ΔΟΥ: ΦΑΕΕ ΑΘΗΝΩΝ

Συμπληρώνεται από την Υπηρεσία

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 7: ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΑ

7.1 Προϋποθέσεις ίδρυσης

Οι προϋποθέσεις ίδρυσης κοινοπραξίας που πρέπει να υπάρχουν για να θεωρείται αναγνωρισμένο φορολογικό πρόσωπο είναι:

1. Ορισμένη επαγγελματική διεύθυνση.

Στο συμφωνητικό σύστασης πρέπει να ορίζεται η πόλη , η οδός , ο αριθμός που ασκεί την δραστηριότητα της.

2. Διενέργεια συγκεκριμένων πράξεων.

Η σύσταση της κοινοπραξίας πρέπει να έχει ως σκοπό την διενέργεια συγκεκριμένων πράξεων και όχι την διαρκή εκμετάλλευση επιχείρησης. Συγκεκριμένες πράξεις θεωρούνται η ανέγερση μίας πολυκατοικίας , η εκτέλεση ενός δημοσίου έργου, η εισαγωγή μίας ορισμένης ποσότητας ενός ορισμένου είδους ή ενός συνόλου αγαθών κλπ.

3. Έγγραφο συμφωνία

Αποδεικτικό στοιχείο σύστασης μίας κοινοπραξίας είναι το έγγραφο συμφωνητικό.

4. Κατάθεση του συμφωνητικού σύστασης στην αρμόδια Δ.Ο.Υ.

Αυτό πρέπει να γίνει πριν από την έναρξη εργασιών και εφόσον δεν κατατεθεί δεν είναι δυνατόν να αναγνωριστεί ως κοινοπραξία, αλλά θα θεωρηθεί άτυπος η αφανής εταιρία.

5. Ιδιότητα μελών κοινοπραξίας

Μέλη της μπορούν να είναι νομικά ή φυσικά πρόσωπα

6. Έδρα της κοινοπραξίας

Η έδρα της δεν είναι απαραίτητο να είναι η διεύθυνση του έργου που έχει αναλάβει

7.2 Έναρξης εργασιών Κοινοπραξίας

Συνοπτικά για την έναρξη εργασιών χρειάζεται:

1. Συμφωνητικό (κοινοπρακτικό) των μελών για τη σύσταση Κ/Ξ κατατεθειμένο στη Δ.Ο.Υ. σε τρία αντίτυπα, τα οποία συντάσσει ο λογιστής.*
2. Βεβαίωση εγγραφής των μελών στον ασφαλιστικό φορέα (ΤΑΕ, ΤΕΒΕ).
3. Υπεύθυνη δήλωση (αρ. 8 ν. 1599/1986) «ότι το μέλος έχει ενεργή επιχείρηση» για κάθε μέλος –φυσικό πρόσωπο και υπηρεσιακό σημείωμα πάνω σ' αυτή τη δήλωση με συνυπογραφή των Τμημάτων: Μητρώου, Φ.Π.Α. και Κ.Β.Σ. της αρμόδιας Δ.Ο.Υ. του μέλους.
4. Φωτοτυπίες αστυνομικών ταυτοτήτων των μελών
5. Εξουσιοδότηση σε περίπτωση που όλες τις ενέργειες τις κάνει τρίτο πρόσωπο (π.χ. Λογιστής).
6. Επίσκεψη από Κ.Β.Σ. για θεώρηση βιβλίων και στοιχείων.
7. Δηλώσεις Μ3, Μ7 και Μ8 στο Μητρώο.
8. Τίτλος ιδιοκτησίας ακινήτου, ο οποίος προσδιορίζει τη διεύθυνση της έδρας και φωτοτυπία της δήλωσης του Ε9.

Ιδιωτικό συμφωνητικό Σύστασης Κοινοπραξίας

Στην Αθήνα σήμερα την 27 Νοεμβρίου 2000 οι υπογράφωντες :

Α. ΣΤΑΥΡΑΚΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΤΟΥ ΣΤΑΥΡΟΥ με ΑΔΤ Ξ 052345/10-10-88, Πολιτικός Μηχανικός-ΕΔΕ που κατοικεί στην Αθήνα Κακλαμάνου 7-Ν.Κόσμος και

Β. ΜΕΛΕΑΣ ΚΥΡΙΑΚΟΣ ΤΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΜΕ ΑΔΤ Π 747933/29-6-92, Μηχανολόγος Ηλεκτρολόγος – ΕΔΕ που κατοικεί στο Ν. Ηράκλειο Αττικής, Απόλλωνος 17.

Συστήνουν κοινοπραξία για την εκτέλεση του έργου : «ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ Κ.Θ. ΣΤΟ Μ.Σ. ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ».Η συστηνόμενη κοινοπραξία ανεδείχθη ανάδοχος εκτέλεσης του ανωτέρου έργου σε διαγωνισμό της Ε.Μ.Υ. που διενεργήθηκε

στις 26-10-2000 και διέπεται από τους παρακάτω όρους πλήρως αποδεκτούς από τα συμβαλλόμενα μέρη.

1. Σκοπός
2. Έδρα
3. Επωνυμία
4. Διάρκεια
5. Διαχειριστής – Εκπρόσωπος – Ταμίας
6. Προσφορά προσωπικής εργασίας
7. Διανομή κερδών – Επιμερισμός κερδών
8. Υποχρεώσεις Διαχειριστού
9. Συνέχιση κοινοπραξίας
10. Διάλυση κοινοπραξίας – Εκκαθάριση
11. Λύση διαφωνιών

Δ.Ο.Υ. έδρας

Μέσα σε τριάντα ημέρες από την κατάθεση του συμφωνητικού πρέπει να υποβληθούν στη Δ.Ο.Υ. έδρας στο Τμήμα Ελέγχου τα παραπάνω παραστατικά, δηλαδή το συμφωνητικό (κοινοπρακτικό), η βεβαίωση εγγραφής από τον ασφαλιστικό φορέα, οι φωτοτυπίες των αστυνομικών ταυτοτήτων των μελών, η δήλωση του ν. 1599/1986, ο τίτλος ιδιοκτησίας ακινήτου, η φωτοτυπία της δήλωσης του Ε9 και επιπλέον το έντυπο Μ3 συμπληρωμένο.

Ο ελεγκτής με βάση τα δικαιολογητικά και συγκεκριμένα με τον τίτλο ιδιοκτησίας δεν θα προβεί σε αυτοψία, λόγω του ότι η έδρα είναι οικεία. Έτσι υπογράφει το έντυπο Μ3 στον πίνακα «Στοιχεία αυτοψίας».

Δ.Ο.Υ. έδρας

Το επόμενο βήμα στη διαδικασία της Κ/ξίας είναι η έναρξη εργασιών στη Δ.Ο.Υ. έδρας στο Τμήμα Μητρώου. Για την έναρξη εργασιών απαιτούνται τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1. έντυπο έναρξης δραστηριότητας, Μ3
2. δήλωση σχέσεων φορολογουμένου, Μ7
3. δήλωση μη φυσικού προσώπου, Μ8
4. βεβαίωση εγγραφής των μελών σε ασφαλιστικό φορέα (Τ.Ε.Β.Ε., Τ.Α.Ε. κλπ.)
5. φωτοτυπίες αστυνομικών ταυτοτήτων των μελών
6. τίτλος ιδιοκτησίας ακινήτου και φωτοτυπία δήλωσης Ε9
7. κοινοπρακτικό συμφωνητικό των μελών θεωρημένο από τη Δ.Ο.Υ.

Στη συνέχεια προσκομίζετε τα παραπάνω δικαιολογητικά στο Τμήμα Μητρώου και η Δ.Ο.Υ. θα χορηγήσει άμεσα βεβαίωση έναρξης εργασιών μη φυσικού προσώπου. Αυτή η βεβαίωση περιλαμβάνει το νέο Α.Φ.Μ. της κοινοπραξίας.

M3

TAXIS

ΔΗΛΩΣΗ

ΕΝΑΡΞΗΣ / ΜΕΤΑΒΟΛΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΜΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ (ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ Ή ΕΝΩΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΩΝ)

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Δ.Ο.Υ. : **Η' ΑΘΗΝΩΝ**

Αρ. Δήλωσης : _____

Ημερία Δήλωσης : _____

Αρ. Φακέλου : _____

ΕΝΑΡΞΗ ΜΕΤΑΒΟΛΗ

Υπηρεσία

α

ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ

Α.Φ.Μ.

Κ/ΞΙΑ Δ. ΣΤΑΥΡΑΚΟΣ - Κ. ΜΕΛΕΑΣ

Επωνυμία

Τίτλος

ΚΟΙΝΩΤΗΡΑΞΙΑ

Μορφή Μη Φυσικού Προσώπου

27/11/2000
Ημερία Έναρξης Επιχείρησης

Ημερία Μεταβολής Επιχείρησης

α1

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

518
Αριθμός Καταστατικού

08/12/2000
Ημερία Επικύρωσης Καταστατικού

ΔΟΥ Η' ΑΘΗΝΩΝ
Αρχή Επικύρωσης

β

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Πρόελευση Εναρξης **ΑΠΟ ΙΔΡΥΣΗ**

Απία Μεταβολής

Κατάσταση Επιχείρησης **ΚΑΝΟΝΙΚΗ**

Λήξη Διάρκειας Μη Φ. Π.

Αρ. Φ.Ε.Κ./Τ.Α.Π.Ε.Τ.

Κεφάλαιο

Έτος Φ.Ε.Κ./Τ.Α.Π.Ε.Τ.

Είδος Μετοχών

β1

ΙΔΙΟΤΗΤΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Αλλοδαπή Δημοτική

Δημόσια Λοιπή

Συμπληρώνεται από την υπηρεσία

#2

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΣΚΗΣΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

ΣΑΡΚΟΥΔΙΩΟΥ 2-4
Οδός-Αριθμός

19461 Ν. ΚΟΣΜΟΣ
Τ.Κ. - Περιοχή - Δήμος / Κοινότητα

ΑΤΤΙΚΗΣ

Ναμός

Τηλέφωνο

Fax

Αρμόδια Δ.Ο.Υ.

Αρμόδιο Τοπικό Γραφείο

#3

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ

ΣΑΡΚΟΥΔΙΩΟΥ 2-4
Οδός-Αριθμός

Ν. ΚΟΣΜΟΣ
Τ.Κ. - Περιοχή - Δήμος / Κοινότητα

ΑΤΤΙΚΗΣ

Ναμός

Τηλέφωνο

Fax

#4

ΚΒΣ

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ

Ημ/νία Λήξης Διαχειριστικής Περιόδου 31/12/00

Ημ/νία Λήξης Πρώτης Διαχειριστικής Περιόδου 31/12/00

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ

A B Γ

Μη Υπόχρεοι

Απαλλασσόμενοι

Απαλλασσόμενοι με Α.Π.Δ.

ΤΡΟΠΟΣ ΕΝΤΑΞΗΣ

X Υποχρεωτικά

Προαιρετικά

Υποχρεωτικά με Α.Π.Δ.

Αρ. Απόφασης

Ημ/νία Απόφασης

ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ

X Μηχανογραφικά

Χειρόγραφα

Μικτά

ΤΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ

X Εδρα

Εγκατάσταση

Λογιστής

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ

ΟΧΙ ΝΑΙ

ΕΝΤΑΞΗ ΣΤΗΝ ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ

Υποχρεωτικά Προαιρετικά

• Η ΗΜΕΡΙΑ ΛΗΞΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ συμπληρώνεται με 31/12/0000 σύμφωνα με τον κώδικα βιβλίων.
• Οι άλλοι όροι ΗΜΕΡΙΑ ΛΗΞΗΣ ΠΡΩΤΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ, ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ και ΕΝΤΑΞΗ ΣΤΗΝ ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ συμπληρώνονται υποχρεωτικά στην περίπτωση Γ και Γ' της παρ. 3 Β.Β.Π.
• Για την κατηγορία Βιβλίων «Απαλλασσόμενοι με Α.Π.Δ.» απαιτείται υποχρεωτικά Δ.Ο.Υ. με Διαφοροποίηση ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΜΕ Α.Π.Δ. και συμπληρωμένα οι ενδείξεις «ΑΡ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ» και «ΗΜΕΡΙΑ ΑΠΟΦΑΣΗΣ».
• Αν υπάρχει κλάση/τάξεις της ίδιας κατηγορίας βιβλίων, αναγράφονται τα ημερομηνία λήξης της πρώτης και δεύτερης «ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ».

#5

ΥΠΑΓΩΓΗ Φ.Π.Α.

ΟΧΙ ΝΑΙ

Φ.Π.Α.

ΚΑΘΕΣΤΩΣ Φ.Π.Α.

Απαλλασσόμενων

Τεχνητά

Καπνοβιβίων

Αρθρ. 36Α

ΤΡΟΠΟΣ ΕΝΤΑΞΗΣ

X Υποχρεωτικά

ΕΝΔΟΚΟΙΝΟΤΙΚΕΣ ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ

X Δεν ασκεί

Αγροτών

X Κανονικό

Πρακτ. Ταξ.

Αρθρ. 36Β

Προαιρετικά

Παροχή Υπηρεσιών

Αποκτήσεις

Υποχρεωτικά

Παροδοσεις

Προαιρετικά

#7

ΕΙΔΙΚΟΣ ΦΟΡΟΣ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗΣ

ΟΧΙ ΝΑΙ

Καπνοβιβίων

Αλκοολούχων

Πετρελαιοειδών

ΠΙΝΑΚΑΣ #5 : Αν ο βιβλίο υπάγεται σε περισσότερο από έναν καθορισμένο Φ.Π.Α., διαχωρίζονται αυθόρμητα τα αντίστοιχα καθέστωτα στην ενδειξη "Καθεστώς Φ.Π.Α."
ΠΙΝΑΚΑΣ #7 : Αν ο βιβλίο πραγματοποιεί πωλήσεις αγαθών που υπάγονται σε Ε.Φ.Κ. διαχωρίζονται οι αντίστοιχες ενδείξεις.

Β8 ΤΡΟΠΟΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

Συνέχεια

Εποχικά

Πλανόδια

Β9 ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ / ΣΥΛΛΟΓΟΣ

Επωνυμία Επιμελητηρίου / Συλλόγου

Αρ. Εγγραφής

Ημ/νία Εγγραφής

ΠΙΝΑΚΑΣ 69, 610 : Ο ενδιαφερόμενος υποβάλλεται σύμφωνα με τα στοιχεία που αναφέρονται στα αντίστοιχα συνυποβλλόμενα δικαιολογητικά.

Β10 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΑΣ

ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ Κ.Θ. ΣΤΟ Μ.Σ. ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ

Γ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Α/Α	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΕΙΔΟΣ				ΕΝΔΕΙΞΗ		
			ΚΥΡΙΑ	ΔΕΥΤ.	ΛΟΓΗ	ΒΟΗΘ.	ΕΠΙΔΕΞΗ	ΜΕΤΑ-ΒΟΛΗ	ΔΙΑ-ΚΟΠΗ
1	4521	ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΚΤΙΡΙΩΝ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΤΟΠΙΚΟΥ ΜΗΧΑΝΙΚΟΥ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Δ ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΑΙ ΔΗΛΩΣΕΙΣ

ΟΧΙ

ΝΑΙ

ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΟΜΕΝΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ

Μελών Μη Φ. Π.

Δραστηριοτήτων Επιχ.

Σχέσεων Φορ.

Εγκατ. Εσωτ.

Εγκατ. Εξωτ.

Πωλήσεων από Απόσταση

Έδρας Αλλοδαπής Επιχ.

Η ΔΗΛΩΣΗ ΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ

Εμπρόθεσμα

Εκπρόθεσμα

Ημ/νία Παραλαβής Δήλωσης

Ημ/νία Παραλαβής Βεβαίωσης

Ο Υπάλληλος

Ο Δήλων

Ο Παραλαβών

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΥΤΟΨΙΑΣ

Αρ. Εντολής

Ημ/νία Εντολής

Ημ/νία Αυτοψίας

Ελεγκτής

Συμπληρώνεται από την υπηρεσία

M7

TAXIS

ΔΗΛΩΣΗ

ΣΧΕΣΕΩΝ ΦΟΡΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Δ.Ο.Υ.: **1Η' ΑΘΗΝΩΝ**

Αρ. Δήλωσης :

Ημ/νία Δήλωσης :

Αρ. Φακέλου :

Υπηρεσία

α

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥ

Α.Φ.Μ.

Κ/ΞΙΑ Α. ΣΤΑΥΡΑΚΟΣ - Κ. ΜΕΛΕΑΣ

Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

β

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΧΕΤΙΖΟΜΕΝΩΝ

Α.Φ.Μ.

001234567

Ημ/νία

Εναρξη

Διακοπή

ΣΤΑΥΡΑΚΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ

Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ

Είδος Σχέσης

ΙΔΙΩΤΙΚΟ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ ΣΥΣΤΑΣΗ ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΑΣ

Αποδεικτικό Εγγράφο

Αρ. Εγγράφου

Ημ/νία Εγγράφου

Εκδούσα Αρχή Αποδεικτικού Εγγράφου

Α.Φ.Μ.

Εναρξη

Διακοπή

Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

Είδος Σχέσης

Αποδεικτικό Εγγράφο

Αρ. Εγγράφου

Ημ/νία Εγγράφου

Εκδούσα Αρχή Αποδεικτικού Εγγράφου

ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ
ΜΕ ΔΗΛΩΣΗ

Απόδοσης ΑΦΜ

Εναρξης

Μεταβολής

Διακοπής

Μεταβολής Ατ. Στοιχείων

Υπό Ίδρυση Φ.Π.

Υπό Ίδρυση μη Φ.Π.

Ημ/νία Παραλαβής Δήλωσης

Ημ/νία Υποβολής Δήλωσης

Ημ/νία Παραλαβής Βεβαίωσης

Ο Υπάλληλος

Ο Δήλών

Ο Παραλαβών

M8

TAXIS

ΔΗΛΩΣΗ

ΜΕΛΩΝ ΜΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ (ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ Ή ΕΝΩΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΩΝ)

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Δ.Ο.Υ.: 1Η' ΑΘΗΝΩΝ

Αρ. Δήλωσης

Ημερία Δήλωσης

Αρ. Φακέλου

Υπηρεσία

α

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥ

Α.Φ.Μ.

0000000000

27/11/2000

Ημερία

ΚΙΣΙΑ Δ.ΣΤΑΥΡΑΚΟΣ - Κ. ΜΕΛΕΑΣ

Επωνυμία

β

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΕΛΩΝ / ΕΤΑΙΡΩΝ

Α.Φ.Μ.

001234567

Ένταξη

Μεταβολή

Διακοπή

ΣΤΑΥΡΑΚΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ

Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

50%

ή

Ποσοστό

Κλάσμα Συμμετοχής

ΕΙΔΟΣ
ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ο.Μ.

Ε.Μ.

Μέλος/Εταίρος

Α.Φ.Μ.

007856823

Ένταξη

Μεταβολή

Διακοπή

ΜΕΛΕΑΣ ΓΥΡΙΑΚΟΣ

Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

50%

ή

Ποσοστό

Κλάσμα Συμμετοχής

ΕΙΔΟΣ
ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ο.Μ.

Ε.Μ.

Μέλος/Εταίρος

Α.Φ.Μ.

0000000000

Ένταξη

Μεταβολή

Διακοπή

Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

ή

Ποσοστό

Κλάσμα Συμμετοχής

ΕΙΔΟΣ
ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Ο.Μ.

Ε.Μ.

Μέλος/Εταίρος

ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ ΜΕ ΔΗΛΩΣΗ Ένταξης Μεταβολής

Ημερία Παραλαβής Δήλωσης

Ο Υπαλλήλος

Ημερία Υποβολής Δήλωσης

Ο Δήλων

Ημερία Παραλαβής Βεβαίωσης

Ο Παραλαβών

7.3 Μεταβολή εργασιών Κοινοπραξίας

Τίτλος μεταβολής: Τόπος τήρησης βιβλίων στην έδρα του λογιστικού γραφείου.

Τμήμα Μητρώου αρμόδιας Δ.Ο.Υ.

Στο Τμήμα Μητρώου υποβάλλεται το έντυπο Μ3 συμπληρωμένο. Ο αρμόδιος υπάλληλος το χαρακτηρίζει για να πάρει αριθμό πρωτοκόλλου και εκδίδει βεβαίωση μεταβολής εργασιών μη φυσικού προσώπου.

Τμήμα Κ.Β.Σ. αρμόδιας Δ.Ο.Υ.

Στο Τμήμα Κ.Β.Σ. υποβάλλεται το έντυπο Β1 συμπληρωμένο, αφού πρώτα πάρει αριθμό πρωτοκόλλου από το αντίστοιχο Τμήμα. Το έντυπο Β1 περιλαμβάνει την αίτηση για την τήρηση βιβλίων στην έδρα του λογιστή. Το Τμήμα Κ.Β.Σ. εκδίδει αποδεικτικό υποβολής αίτησης.

β2

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΣΚΗΣΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

Οδός-Αριθμός

Τ.Κ. - Περιοχή - Δήμος / Κοινότητα

Νομός

Τηλέφωνο

Fax

Αρμόδια Δ.Ο.Υ.

Αρμόδιο Τοπικό Γραφείο

β3

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ

Οδός-Αριθμός

Τ.Κ. - Περιοχή - Δήμος / Κοινότητα

Νομός

Τηλέφωνο

Fax

β4

**ΚΒΣ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ**

Ημ/νία Λήξης Διαχειριστικής Περιόδου

Ημ/νία Λήξης Πρώτης Διαχειριστικής Περιόδου

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ

ΤΡΟΠΟΣ ΕΝΤΑΞΗΣ

ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ

ΤΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ

Α

Β

Γ

Υποχρεωτικά

Μηχανογραφικά

Έδρα

Μη Υπόχρεοι

Προαιρετικά

Χειρόγραφα

Εγκατάσταση

Απαλλασσόμενοι

Υποχρεωτικά με Α.Π.Δ.

Μικτά

Λογιστής

Απαλλασσόμενοι με Α.Π.Δ.

Αρ. Απόφασης

Ημ/νία Απόφασης

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ

ΕΝΤΑΞΗ ΣΤΗΝ ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ

ΟΧΙ

ΝΑΙ

Υποχρεωτικά

Προαιρετικά

• Η ΗΜΕΡΑ ΛΗΞΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ σύμφωνα με 31/9 ή 30/96 ανάλογα με την κατηγορία βιβλίων.
• Οι ενότητες ΗΜΕΡΑ ΛΗΞΗΣ ΠΡΩΤΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ, ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ και ΕΝΤΑΞΗ ΣΤΗΝ ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ είναι υποχρεωτικά συμπληρώσιμα στον πρότυπο Γ και πρέπει να βιβλίο.
• Οι από κατηγορία βιβλίων «Απαλλασσόμενοι με Α.Π.Δ.» (Ανεξέλεγκτη Προσφορά Δ.Ο.Υ.), διαχωρίζεται «ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΜΕ Α.Π.Δ.» και συμπληρώνονται οι «αριθμοί «ΑΡ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ» «ΗΜΕΡΑ ΑΠΟΦΑΣΗΣ»».
• Αν πρόκειται περισσότερο της μιας κατηγορίας βιβλίων, διαχωρίζονται σε διάφορα κελύφη όπως στην ενδειξη «ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ».

β5

ΥΠΑΓΩΓΗ Φ.Π.Α.

Φ.Π.Α.

ΟΧΙ

ΝΑΙ

ΚΑΘΕΣΤΩΣ Φ.Π.Α.

ΤΡΟΠΟΣ ΕΝΤΑΞΗΣ

Απαλλασσόμενων

Τεκμαρτό

Καπνοβιγίων

Αρθρ. 36Α

Υποχρεωτικά

β6. ΕΝΔΟΚΟΙΝΟΤΙΚΕΣ ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ

Δεν ασκεί

Παροχή Υπηρεσιών

Απακτήσεις

Υποχρεωτικά

Παραδόσεις

Προαιρετικά

β7

ΕΙΔΙΚΟΣ ΦΟΡΟΣ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗΣ

ΟΧΙ

ΝΑΙ

Καπνοβιγίων

Αλκοολούχων

Πετρελαιοειδών

ΠΙΝΑΚΑΣ β5 : Αν ο δήλιος υπάγεται σε περισσότερα του ενός καθεστώτα Φ.Π.Α., διαχωρίζονται ανάλογα τα αντίστοιχα καθεστώτα στην ενδειξη "Καθεστώς Φ.Π.Α."
ΠΙΝΑΚΑΣ β7 : Αν ο δήλιος πραγματοποιεί πωλήσεις αγαθών που υπάγονται σε Ε.Φ.Κ., διαχωρίζονται οι αντίστοιχες ενδείξεις.

Συμπληρώνεται από την υπηρεσία

β* ΤΡΟΠΟΣ ΔΙΕΚΣΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

Συνέχεια

Εποχικά

Πλανόδια

β* ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ / ΣΥΛΛΟΓΟΣ

Επωνυμία Επιμελητηρίου / Συλλόγου

Αρ. Εγγραφής

Ημέρια Εγγραφής

ΠΙΝΑΚΑΣ Β9, 610 : Οι ρυθμίσεις συμπληρώνονται σύμφωνα με τα στοιχεία που αναφέρονται στο αντίστοιχο συνυποβαλλόμενο δικαιολογητό.

β10

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΑΣ

γ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Α/Α	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΕΙΔΟΣ				ΕΝΔΕΙΞΗ	
			ΚΥΡΑ	ΔΕΥΤ.	ΛΟΓΗ	ΒΟΗΘ.	ΕΝΑΡΞΗ	ΜΤΥ: ΒΟΛΗ ΔΙΚ-ΚΟΠΗ
1			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

δ

ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΑΙ ΔΗΛΩΣΕΙΣ

ΟΧΙ

ΝΑΙ

ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΟΜΕΝΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ

Μελών Μη Φ. Π.

Δραστηριοτήτων Επιχ.

Σχέσεων Φορ.

Εγκατ. Εσωτ.

Εγκατ. Εξωτ.

Πωλήσεων από Αποσπαση

Εδρας Αλλοδαπης Επιχ.

Η ΔΗΛΩΣΗ ΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ

Εμπρόθεσμα

Εκπροθεσμα

Ημέρια Παραλαβής Δήλωσης

Ημέρια Παραλαβής Βεβαίωσης

Ο Υπάλληλος

Ο Δηλών

Ο Παραλαβών

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΥΤΟΨΙΑΣ

Αρ. Εντολής

Ημέρια Εντολής

Ημέρια Αυτοψίας

Ελεγκτής

Συμπληρώνεται από την υπηρεσία

B1

TAXIS

ΣΗΜΕΙΩΜΑ Κ.Β.Σ.

(ΘΕΩΡΗΣΗ - ΑΚΥΡΩΣΗ - ΑΠΩΛΕΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ
ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ, ΤΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ,
ΑΙΤΗΣΕΙΣ, ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ)

Αρ. Πρωτοκόλλου :

Ημ/νία :

Αρ. Φακέλου :

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

προς τη Δ.Ο.Υ.: 14' ΑΘΗΝΩΝ

α

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΤΗΔΕΥΜΑΤΙΑ

Α.Φ.Μ.

099457523

ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Α/Α Είδος

ΚΑΤΗΓ. ΒΙΒΛΙΩΝ

Επιχ. Εγκ/σης

B

Επώνυμο / Επωνυμία

Κ/ΞΙΑ Δ. ΣΤΑΥΡΑΚΟΣ - Κ. ΜΕΛΕΑΣ

Όνομα

Όνομα Πατέρα

Όνομα Συζύγου

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΔΡΑΣ

Οδός - Αριθμός

ΣΑΡΚΟΥΔΙΝΟΥ 2-4

Ταχ. Κωδικός

13412

Δήμος/Κοινότητα

Ν. ΚΟΣΜΟΣ

Νομός

ΑΤΤΙΚΗ

Τηλέφωνο

Fax

ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Δραστηριότητα

Οδός - Αριθμός

Ταχ. Κωδικός

Δήμος/Κοινότητα

Νομός

Τηλέφωνο

Fax

β

ΒΙΒΛΙΑ - ΣΥΝΕΝΩΜΕΝΑ ΒΙΒΛΙΑ - ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ

Θεώρηση

Επέκταση - Μεταβολή Ενιαίου Θεωρημένου Μηχανογραφικού Χαρτιού

ΠΡΑΞΗ ΘΕΩΡΗΣΗΣ
ΑΡΙΘΜΟΣ - ΕΤΟΣ

ΕΙΔΟΣ

ΑΡΙΘΜΗΣΗ
Από

Εως

ΑΝΤΙ-
ΤΥΠΑΤΡΟΠΟΣ
ΤΗΡ.

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

Η

Σ

Η

Ρ

Ο

Ε

Θ

Συμπληρώνεται από την Υπηρεσία

ΣΤΟΙΧΕΙΑ - ΣΥΝΕΝΩΜΕΝΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΒΙΒΛΙΑ

Θεώρηση

Επέκταση - Μεταβολή Μηχανογραφικού Εντύπου Πολλαπλής Χρήσης

ΠΡΑΞΗ ΘΕΩΡΗΣΗΣ
ΑΡΙΘΜΟΣ - ΕΤΟΣ

ΕΙΔΟΣ

ΣΕΙΡΑ

ΧΡΗΣΗ
ΣΕΙΡΑΣΑΡΙΘΜΗΣΗ
Από

Εως

ΑΡΙΘ.
ΣΤΕΛΕΧ.ΑΝΤΙ-
ΤΥΠΑΤΡΟΠΟΣ
ΕΚΔΟΣΗΣΠΑΡΑΤΗ-
ΡΗΣΕΙΣ

Ο Παραλαβών

Επώνυμο

Όνομα

Υπογραφή

Ο Επιτηδευματίας

Ημ/νία :

Θεωρήθηκαν τα παραπάνω

Ο Υπάλληλος

δ

ΑΚΥΡΩΣΗ - ΔΗΛΩΣΗ ΑΠΩΛΕΙΩΝ

Ακύρωση Βιβλίων και Στοιχείων Κ.Β.Σ.

Δήλωση Απώλειας Βιβλίων και Στοιχείων Κ.Β.Σ.

ΠΡΑΞΗ ΘΕΩΡΗΣΗΣ ΑΡΙΘΜΟΣ - ΕΤΟΣ	Δ.Ο.Υ. ΘΕΩΡΗΣΗΣ	ΠΡΑΞΗ ΑΚΥΡΩΣΗΣ	ΕΙΔΟΣ	ΣΕΙΡΑ	ΑΡΙΘΜΗΣΗ Από	Έως	ΑΙΤΙΑ

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ

ε

ΤΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ - ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ ΒΙΒΛΙΩΝ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ

Α.Α	ΑΙΤ.	ΕΓΚΩΣ ΓΝΩΣ.	ΤΗ- ΡΗΣΗ	ΕΝΗΜΕ- ΡΩΣΗ	ΑΡΜΟΔΙΑ Δ.Ο.Υ.	Α.Φ.Μ.	ΕΓΚΩΣ	Δ.Ο.Υ.	ΑΔΟ ΗΜΕΛΙΑ	ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡ.-ΕΝΗΜ.
1	1		X		111 ΑΘΗΝΩΝ	123456789		1124	01/06/2001	

Λοιπές Πληροφορίες

στ

ΑΙΤΗΣΕΙΣ - ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ - ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ ΕΠΙΤΗΔΕΥΜΑΤΙΑ

Αιτήσεις

Γνωστοποιήσεις

Παρατηρήσεις

Κωδ.

Σας γνωρίζουμε ότι η τήρηση των βιβλίων θα γίνεται στο λογιστικό γραφείο της Αρτεμιδαίου Αγγελικής, το οποίο βρίσκεται στην οδό Ηλία Ηλία 95, Ν.Κόρφος.

ξ

ΑΠΟΦΑΣΗ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΥ Δ.Ο.Υ.

Κωδ.

Αριθ. Απόφ.:

Ημ/νία:

Ο Προϊστάμενος

η

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΜΕΝΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ

Επώνυμο :

Όνομα :

Όν. Πατέρα :

Α.Φ.Μ. :

Αριθ. Ταυτότας :

Δύση :

Σκοπός Εξουσιοδότησης :

Ημ/νία :

Ο Επιτηδευματίας

Ο Υπάλληλος

7.4 Διακοπής εργασιών Κοινοπραξίας

Για τη διακοπή της κοινοπραξίας θα πρέπει να ακολουθηθούν οι παρακάτω διαδικασίες:

Τμήμα Φ.Π.Α. αρμόδιας Δ.Ο.Υ.

Ο λογιστής της επιχείρησης συντάσσει το διαλυτικό καταστατικό, το οποίο θα καταθέσει στο Τμήμα Φ.Π.Α. της αρμόδιας Δ.Ο.Υ. εκεί αφού θεωρηθεί μετά θα πρωτοκολληθεί.

Τμήμα Ελέγχου αρμόδιας Δ.Ο.Υ.

Στο Τμήμα Ελέγχου υποβάλλονται:

1. το έντυπο Μ4 συμπληρωμένο για τη διακοπή εργασιών
2. οι φωτοτυπίες των αστυνομικών ταυτοτήτων των μελών
3. ο τίτλος ιδιοκτησίας ακινήτου
4. η φωτοτυπία της δήλωσης του Ε9
5. η υπεύθυνη δήλωση (αρ. 8 ν. 1599/1986) και
6. το έντυπο παραλαβής παράδοσης του Δημοσίου του Κ.Θ.

M4

TAXIS

ΔΗΛΩΣΗ

ΔΙΑΚΟΠΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Αρ. Δήλωσης : _____

Ημ/νία Δήλωσης : _____

Αρ. Φακέλου : _____

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Ημ/νία Διακοπής: 27/11/2002

Υπηρεσία

Δ.Ο.Υ. : 1Η' ΑΘΗΝΩΝ

Αίτια Διακοπής: ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΕΡΓΟΥ

α **Α.Φ.Μ.** **ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ**

Α.Φ.Μ.: 099457523

Επώνυμο Α' _____ Όνομα _____

Επώνυμο Β' ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ Όνομα Πατέρα _____

Οδός-Αριθμός _____ Τ.Κ. - Περιοχή - Δήμος / Κοινότητα _____

Νομός _____ Τηλέφωνο _____ Fax _____

Νέα Αρμόδια Δ.Ο.Υ. _____ Αρμόδιο Τοπικό Γραφείο _____

β **Α.Φ.Μ.** **ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ**
(Νομικά Πρόσωπα ή Ενώσεις Προσώπων)

Α.Φ.Μ.: 099457523

Επώνυμο Κ/ΞΙΑ Δ. ΣΤΑΥΡΑΚΟΣ - Κ. ΜΕΛΕΑΣ

Αρ. Καταστατικού 518 Ημ/νία Επικύρωσης Καταστατικού 08/12/2000 Αρ. Φ.Ε.Κ.Τ.Α.Π.Ε.Τ. _____ Έτος Φ.Ε.Κ.Τ.Α.Π.Ε.Τ. _____

Αρχή Επικύρωσης ΔΟΥ 1Η' ΑΘΗΝΩΝ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ

Οδός-Αριθμός ΣΑΡΚΟΥΤΑΙΝΟΥ 2-4 Τ.Κ. - Περιοχή - Δήμος / Κοινότητα 12461 - Ν. ΚΟΣΜΟΣ

Νομός ΑΤΤΙΚΗΣ Τηλέφωνο _____ Fax _____

ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ ΔΗΛΩΣΗ ΣΧΕΣΕΩΝ ΟΧΙ ΝΑΙ

Η ΔΗΛΩΣΗ ΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ Εμπρόθεσμα Εκτροθεσμα

Ημ/νία Παραλαβής Δήλωσης _____ Ημ/νία Υποβολής Δήλωσης _____ Ημ/νία Παραλαβής Βεβαίωσης _____

Ο Υπάλληλος _____ Ο Δήλιος _____ Ο Παραλαβόν _____

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΥΤΟΨΙΑΣ

Αρ. Εντολής _____ Ημ/νία Εντολής _____ Ημ/νία Αυτοψίας _____

Ελεγκτής _____

Συμπληρώνεται από την Υπηρεσία

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 8: ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΚΛΗΡΟΝΟΜΩΝ

8.1 Προϋποθέσεις ίδρυσης

Η σύσταση μιας κοινωνίας κληρονόμων γίνεται από τους κληρονόμους του αποβιώσαντος.

Από τον αρμόδιο δήμο του αποβιώσαντος εκδίδεται η ληξιαρχική πράξη θανάτου, η οποία προσκομίζεται στο Τμήμα Μητρώου της αρμόδιας Δ.Ο.Υ. για την παύση εργασιών της ατομικής επιχείρησης.

Οι διαδικασίες παύσης εργασιών και έναρξης κοινωνίας κληρονόμων πρέπει να γίνουν μέσα σε 4 μήνες από την ημερομηνία θανάτου του αποβιώσαντος.

Απαραίτητα δικαιολογητικά που θα χρειαστούν για τη διαδικασία έναρξης είναι:

1. πιστοποιητικό εγγύτερων (πλησιέστερων) συγγενών, το οποίο εκδίδεται από το δήμο
2. ληξιαρχική πράξη θανάτου από το δήμο
3. βεβαίωση περί μη δημοσίευσης διαθήκης από το Πρωτοδικείο
4. σύνταξη ιδιωτικού συμφωνητικού μεταξύ των κληρονόμων ότι συμφωνούν να γίνει η έναρξη της κοινωνίας και ότι συμφωνούν να μετέχουν και αυτοί

8.2 Έναρξης εργασιών Κοινωνίας Κληρονόμων

Προέγκριση Επωνυμίας

Εφόσον έχουν επιλεγθεί η επωνυμία και ο διακριτικός τίτλος της νέας εταιρείας και εφόσον γνωρίζετε το σκοπό και τον τύπο της, είναι σκόπιμο να επισκεφθείτε το οικείο επιμελητήριο για να βεβαιωθείτε ότι η συγκεκριμένη επωνυμία και ο διακριτικός τίτλος δεν έχουν ήδη δοθεί σε κάποια άλλη Κοινωνία Κληρονόμων και είναι σύμφωνα με τις απαιτήσεις του νόμου.

Για τη διαδικασία αυτή χρειάζεται να συμπληρωθεί μια αίτηση, ενώ απαραίτητα είναι το ιδιωτικό συμφωνητικό που συντάσσεται μεταξύ των μελών και οι ταυτότητές τους.

Εάν η επιλεγμένη επωνυμία και ο διακριτικός τίτλος είναι αποδεκτά, το επιμελητήριο χορηγεί βεβαίωση προέγκρισης επωνυμίας. Στην περίπτωση που η επωνυμία έχει ήδη χρησιμοποιηθεί ή δεν είναι συμβατή με τις απαιτήσεις του νόμου, θα πρέπει να επιλεγεί νέα επωνυμία.

Σύνταξη Ιδιωτικού Συμφωνητικού

Στο στάδιο αυτό είναι αναγκαία η Σύνταξη του Ιδιωτικού Συμφωνητικού μεταξύ των κληρονόμων ότι συμφωνούν να γίνει η έναρξη της κοινωνίας κληρονόμων και ότι συμφωνούν να μετέχουν κι αυτοί.

Έλεγχος επωνυμίας

Το υπογεγραμμένο συμφωνητικό της υπό σύστασης κοινωνίας κληρονόμων, σε δύο αντίγραφα προσκομίζεται στο οικείο επιμελητήριο, μαζί με τον αύξοντα αριθμό κράτησης επωνυμίας. Το επιμελητήριο, εφόσον ελέγξει την επωνυμία και το διακριτικό τίτλο, θεωρεί το συμφωνητικό για τον έλεγχο του δικαιώματος χρήσης της επωνυμίας και του διακριτικού τίτλου.

Ταμείο ασφαλίσεων εμπόρων

Στο στάδιο αυτό κάθε μέλος ξεχωριστά κάνει την εγγραφή του στο ταμείο. Για τη διαδικασία αυτή χρειάζεται να συμπληρωθούν τα απαραίτητα δικαιολογητικά και να κατατεθεί παράβολο των 126 € για την έναρξη. Το ταμείο, αφού κάνει τον απαραίτητο έλεγχο των δικαιολογητικών, χορηγεί βεβαίωση έναρξης δραστηριότητας, την οποία θα χρησιμοποιήσετε στο Τμήμα Μητρώου για τη Δήλωση έναρξης εργασιών. Ακόμη χορηγεί βιβλιάριο ενσήμων σε καθένα από τα μέλη της κοινωνίας κληρονόμων.

Δ.Ο.Υ. έδρας

Στο Τμήμα Φ.Π.Α. της αρμόδιας Δ.Ο.Υ. πρέπει να καταβληθεί, να θεωρηθεί και να πρωτοκολληθεί το Ιδιωτικό Συμφωνητικό.

Στο Τμήμα Μητρώου υποβάλλονται συμπληρωμένα τα έντυπα Μ3, Μ7 και Μ8, η βεβαίωση παύσης εργασιών του αποβιώσαντος, το πιστοποιητικό εγγυτέρων (πλησιέστερων) συγγενών, η ληξιαρχική πράξη θανάτου, η βεβαίωση περί μη δημοσίευσης διαθήκης και το ιδιωτικό συμφωνητικό μεταξύ των κληρονόμων.

Μετά αφού προσκομίσουμε όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά, μπορεί να δοθεί η βεβαίωση έναρξης εργασιών.

M3

TAXIS

ΔΗΛΩΣΗ

ΕΝΑΡΞΗΣ / ΜΕΤΑΒΟΛΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΜΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ (ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ Ή ΕΝΩΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΩΝ)

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Δ.Ο.Υ.: **ΧΑΪΔΑΡΙΟΥ**

Αρ. Δήλωσης : _____

Ημ/νια Δήλωσης : _____

Αρ. Φακέλου : _____

ΕΝΑΡΞΗ ΜΕΤΑΒΟΛΗ

Υπηρεσία : _____

α

ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ

Α.Φ.Μ.

ΚΛΗΡΟΝΟΜΟΙ ΑΓΓΕΛΟΥ ΓΑΤΟΠΟΥΛΟΥ

Επωνυμία

Τίτλος

ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΚΛΗΡΟΝΟΜΩΝ

Μορφή Μη Φυσικού Προσώπου

01/06/2005

Ημ/νια Έναρξης Επιχείρησης

Ημ/νια Μεταβολής Επιχείρησης

α1

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

Αριθμός Καταστατικού

Ημ/νια Επικύρωσης Καταστατικού

Αρχή Επικύρωσης

β

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Προέλευση Έναρξης

ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑ

Αιτία Μεταβολής

Κατάσταση Επιχείρησης

ΣΧΟΛΑΖΟΥΣΑ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑ

Λήξη Διάρκειας Μη Φ. Π.

Αρ. Φ.Ε.Κ./Τ.Α.Π.Ε.Τ.

Κεφάλαιο

Ετος Φ.Ε.Κ./Τ.Α.Π.Ε.Τ.

Είδος Μετοχών

β1

ΙΔΙΟΤΗΤΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Αλλοδαπή

Δημοτική

Δημόσια

Λοιπή

β2

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΣΚΗΣΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

Ν. ΠΛΑΣΤΗΡΑ - 7

Οδός-Αριθμός

12461 - ΧΑΪΔΑΡΙ

Τ.Κ. - Περιοχή - Δήμος / Κοινότητα

ΑΤΤΙΚΗΣ

Νομός

Τηλέφωνο

Fax

Αρμόδια Δ.Ο.Υ.

Αρμόδιο Τοπικό Γραφείο

β3

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ

Ν. ΠΛΑΣΤΗΡΑ - 7

Οδός-Αριθμός

12461 - ΧΑΪΔΑΡΙ

Τ.Κ. - Περιοχή - Δήμος / Κοινότητα

ΑΤΤΙΚΗΣ

Νομός

Τηλέφωνο

Fax

β4

ΚΒΣ

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ

Ημ/νια Λήξης Διαχειριστικής Περιόδου

Ημ/νια Λήξης Πρώτης Διαχειριστικής Περιόδου

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ

ΤΡΟΠΟΣ ΕΝΤΑΞΗΣ

ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ

ΤΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ

A B Γ

X Υποχρεωτικά

X Μηχανογραφικά

X Εδρα

Μη Υπόχρεοι

Προαιρετικά

Χειρόγραφα

Εγκατάσταση

Απαλλασσόμενοι

Υποχρεωτικά με Α.Π.Δ.

Μικτά

Λογιστής

Απαλλασσόμενοι με Α.Π.Δ.

Αρ. Απόφασης

Ημ/νια Απόφασης

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ

ΕΝΤΑΞΗ ΣΤΗΝ ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ

ΟΧΙ ΝΑΙ

Υποχρεωτικά

Προαιρετικά

• Η ΗΜΕΡΙΑ ΛΗΞΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ συμπληρώνεται με 2 ψηφία τα οποία αντιστοιχούν στην κατηγορία βιβλίων.
 • Ο αριθμός ΗΜΕΡΙΑ ΛΗΞΗΣ ΠΡΩΤΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ, ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ και ΕΝΤΑΞΗ ΣΤΗΝ ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ συμπληρώνονται υποχρεωτικά σύμφωνα με τα στοιχεία βιβλίου.
 • Σε την κατηγορία βιβλίων «Απαλλασσόμενοι με Α.Π.Δ.» και «Απαλλασσόμενοι με Α.Π.Δ.», διατίθενται οι «ΠΡΟΑΙΡΕΤΙΚΑ ΜΕ Α.Π.Δ.» και συμπληρώνονται οι ενδείξεις «ΑΡ ΑΠΟΦΑΣΗΣ» «ΗΜΕΡΙΑ ΑΠΟΦΑΣΗΣ».
 • Αν πρόκειται παραρτήματα της ίδιας κατηγορίας βιβλίου διατίθενται οι ενδείξεις «ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ».

β5

ΥΠΑΓΩΓΗ Φ.Π.Α.

Φ.Π.Α.

ΟΧΙ ΝΑΙ

ΚΑΘΕΣΤΩΣ Φ.Π.Α.

ΤΡΟΠΟΣ ΕΝΤΑΞΗΣ

Απαλλασσόμενων

Τεχνοκ.Τ.

Κατονοβικών

Αρθρ. 36Α

X Υποχρεωτικά

Αγροτών

X Κανονικό

Πρακτ.Ταξ.

Αρθρ. 36Β

Προαιρετικά

X Δεν ασκεί

Παροχή Υπηρεσιών

Αποκτήσεις

Υποχρεωτικά

β7

ΕΙΔΙΚΟΣ ΦΟΡΟΣ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗΣ

ΟΧΙ ΝΑΙ

Κατονοβικών

Αλκοολούχων

Πετρελαιοειδών

ΠΙΝΑΚΑΣ β5 : Αν ο δήμος υπάγεται σε περισσότερα του ενός καθεστώτα Φ.Π.Α., καταχωρίζονται ανάλογα τα αντίστοιχα καθεστώτα στην ενδειξη " Καθεστώς Φ.Π.Α."
ΠΙΝΑΚΑΣ β7 : Αν ο δήμος πραγματοποιεί πωλήσεις αγαθών που υπάγονται σε Ε.Φ.Κ., διαχωρίζονται οι αντίστοιχες ενδείξεις.

Β18 ΤΡΟΠΟΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

Συνέχεια

Εποχικά

Πλανοδία

Β9 ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ / ΣΥΛΛΟΓΟΣ

ΕΜΠΟΡΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

Επωνυμία Επιμελητηρίου / Συλλόγου

5789

Αρ. Εγγραφής

31/05/2005

Ημ/νία Εγγραφής

ΠΙΝΑΚΑΣ 89, 810 : Οι εκδόσεις των Μητρώων και Δια-
γράμματα με τα στοιχεία που αναφέρονται στα αντίστοιχα
συνυποβαλλόμενα δικαιολογητικά

Β10

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ ΚΟΙΝΟΠΡΑΞΙΑΣ

Γ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Α/Α	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΕΙΔΟΣ				ΕΠΙΔΕΙΞΗ		
			ΚΥΡΙΑ	ΔΕΥΤ.	ΛΟΙΠΗ	ΒΟΗΘ.	ΕΠΙΔΕΙΞΗ	ΜΕΤΑ-ΒΟΛΗ	ΔΙ-ΚΟΠΗ
1	51.64.11.00	ΧΟΛΩΡΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΜΗΧΑΝΩΝ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	51.64.11.03	ΧΟΛΩΡΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Δ

ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΑΙ ΔΗΛΩΣΕΙΣ

ΟΧΙ

ΝΑΙ

ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΟΜΕΝΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ

Μελών Μη Φ. Π.

Δραστηριοτήτων Επιχ.

Σχέσεων Φορ.

Εγκατ. Εσωτ.

Εγκατ. Εξωτ.

Πωλησεων από Απόσταση

Έδρας Αλλοδαπής Επιχ.

Η ΔΗΛΩΣΗ ΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ

Εμπρόθεσμα

Εκπρόθεσμα

Ημ/νία Παραλαβής Δήλωσης

Ημ/νία Παραλαβής Βεβαίωσης

Ο Δηλών

Ο Υπάλληλος

Ο Παραλαβών

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΥΤΟΨΙΑΣ

Αρ. Εντολής

Ημ/νία Εντολής

Ημ/νία Αυτοψίας

Ελεγκτής

Συμπληρώνεται από την υπηρεσία

M4
TAXIS

ΔΗΛΩΣΗ ΔΙΑΚΟΠΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Αρ. Δήλωσης : _____

Ημ/νία Δήλωσης : _____

Αρ. Φακέλου : _____

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Ημ/νία Διακοπής: 02/06/2005

Υπηρεσία

Δ.Ο.Υ. : ΧΑΪΔΑΡΙΟΥ

Αιτία Διακοπής: ΘΑΝΑΤΟΣ

Α

Α.Φ.Μ.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ

012345678

ΓΑΤΟΠΟΥΛΟΣ

Επώνυμο Α'

ΑΓΓΕΛΟΣ

Όνομα

Επώνυμο Β'

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ

Όνομα Πατέρα

Οδός-Αριθμός

ΣΚΥΡΟΥ -12

Τ.Κ. - Περιοχή - Δήμος / Κοινότητα

12461 - ΧΑΪΔΑΡΙ - Α

Νομός

ΑΤΤΙΚΗΣ

Τηλέφωνο

Fax

Νέα Αρμοδία Δ.Ο.Υ.

Αρμοδίο Τοπικό Γραφείο

Β

Α.Φ.Μ.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ

(Νομικά Πρόσωπα ή Ενώσεις Προσώπων)

Επωνυμία

Αρ. Καταστατικού

Ημ/νία Επικύρωσης Καταστατικού

Αρ. Φ.Ε.Κ./Τ.Α.Π.Ε.Τ.

Έτος Φ.Ε.Κ./Τ.Α.Π.Ε.Τ.

Αρχή Επικύρωσης

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ

Οδός-Αριθμός

Τ.Κ. - Περιοχή - Δήμος / Κοινότητα

Νομός

Τηλέφωνο

Fax

ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ
ΔΗΛΩΣΗ ΣΧΕΣΕΩΝ

ΟΧΙ

ΝΑΙ

Η ΔΗΛΩΣΗ ΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ

Εμπρόθεσμα

Εκπρόθεσμα

Ημ/νία Παραλαβής Δήλωσης

Ο Υπάλληλος

Ημ/νία Υποβολής Δήλωσης

Ο Δήλων

Ημ/νία Παραλαβής Βεβαίωσης

Ο Παραλαβών

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΥΤΟΨΙΑΣ

Αρ. Εντολής

Ημ/νία Εντολής

Ημ/νία Αυτοψίας

Ελεγκτής

Συμπληρώνεται από την Υπηρεσία

M7

TAXIS

ΔΗΛΩΣΗ

ΣΧΕΣΕΩΝ ΦΟΡΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Δ.Ο.Υ.: ΧΑΤΪΔΑΡΙΟΥ

Αρ. Δήλωσης:

Ημέρα Δήλωσης:

Αρ. Φακέλου:

Υπηρεσία:

α

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥ

Α.Φ.Μ.

ΚΛΗΡΟΝΟΜΟΙ ΑΓΓΕΛΟΥ ΓΑΤΟΠΟΥΛΟΥ

Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

β

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΧΕΤΙΖΟΜΕΝΩΝ

Α.Φ.Μ.

145873211

01/06/05
Ημέρα

Έναρξη Διακοπή

ΧΡΗΣΤΑΚΗ ΔΗΜΗΤΡΑ

Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗΣ

Είδος Σχέσης

ΙΔΙΩΤΙΚΟ ΣΥΜΦΩΝ. ΚΛΗΡΟΝΟΜΩΝ ΑΓΓ. ΓΑΤΟΠ/ΠΟΥ

Αποδεικτικό Έγγραφο

Αρ. Εγγράφου

Ημέρα Εγγράφου

Εκδούσα Αρχή Αποδεικτικού Εγγράφου

Α.Φ.Μ.

Ημέρα

Έναρξη Διακοπή

Όνοματεπώνυμο / Επωνυμία

Είδος Σχέσης

Αποδεικτικό Έγγραφο

Αρ. Εγγράφου

Ημέρα Εγγράφου

Εκδούσα Αρχή Αποδεικτικού Εγγράφου

**ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ
ΜΕ ΔΗΛΩΣΗ**

Απόδοσης ΑΦΜ

Έναρξης

Μεταβολής

Διακοπής

Μεταβολής Ατ. Στοιχείων

Υπό Ίδρυση Φ.Π.

Υπό Ίδρυση μη Φ.Π.

Ημέρα Παραλαβής Δήλωσης

Ημέρα Υποβολής Δήλωσης

Ημέρα Παραλαβής Βεβαίωσης

Ο Δήλων

Ο Υπάλληλος

Ο Παραλαβών

8.3 Μεταβολή εργασιών Κοινωνίας Κληρονόμων

Τίτλος μεταβολής: Μεταφορά έδρας-Προσδιορισμός του χώρου

Αρχικά βρίσκεται ο χώρος, ο οποίος θα χρησιμοποιηθεί ως νέα έδρα. Στη συνέχεια από τον ιδιοκτήτη συντάσσεται το μισθωτήριο συμβόλαιο.

Δ.Ο.Υ. έδρας

Το μισθωτήριο συμβόλαιο υποβάλλεται σε τρία αντίτυπα στο Τμήμα Εισοδήματος της αρμόδιας Δ.Ο.Υ.

Επόπτης ελέγχου

Το ένα αντίτυπο του μισθωτηρίου συμβολαίου μαζί με το έντυπο Μ3 συμπληρωμένο και με μια φωτοτυπία ταυτότητας απευθύνεστε στον επόπτη ελέγχου για να ορίσει ελεγκτή για αυτοψία και τυχόν υπεραξία. Από το Α.Φ.Μ. του ιδιοκτήτη ο ελεγκτής ελέγχει εάν ο προηγούμενος εκμισθωτής έκανε την ίδια δραστηριότητα. Στην προκειμένη περίπτωση, δεν έκανε την ίδια δραστηριότητα, οπότε δεν υπάρχει υπεραξία και προχωρείτε στην επιτόπια αυτοψία του ακινήτου για να ελεγχθεί ότι ο χώρος είναι κενός.

Στη συνέχεια ο ελεγκτής συμπληρώνει στο έντυπο Μ3 τα Στοιχεία Αυτοψίας και μας παραπέμπει στη Δ.Ο.Υ. του κεντρικού για τη μεταφορά έδρας.

Δ.Ο.Υ. κεντρικού

Τέλος, στο Τμήμα Μητρώου Π. Φαλήρου γίνεται η υποβολή του εντύπου Μ3 του μισθωτηρίου συμβολαίου και του πληρεξουσίου.

Εκεί με τη σειρά τους, αφού ελέγξουν τα χαρτιά που υποβάλλαμε, δίνουν τη Βεβαίωση Μεταφοράς Έδρας.

M3

TAXIS

ΔΗΛΩΣΗ

ΕΝΑΡΞΗΣ / ΜΕΤΑΒΟΛΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΜΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ (ΝΟΜΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ Ή ΕΝΩΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΩΝ)

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Δ.Ο.Υ. : **ΧΑΪΔΑΡΙΟΥ**

Αρ. Δήλωσης :

Ημ/νία Δήλωσης :

Αρ. Φακέλου :

ΕΝΑΡΞΗ



ΜΕΤΑΒΟΛΗ

Υπηρεσία

α

ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ

Α.Φ.Μ.

998160253

ΚΛΗΡΟΝΟΜΟΙ ΑΓΓΕΛΟΥ ΚΑΤΟΠΟΥΛΟΥ

Επωνυμία

Τίτλος

ΧΘΙΝΩΝΙΑ ΚΛΗΡΟΝΟΜΩΝ

Μορφή Μη Φυσικού Προσώπου

01/06/2005

Ημ/νία Έναρξης Επιχείρησης

01/10/2005

Ημ/νία Μεταβολής Επιχείρησης

α1

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ

Αριθμός Καταστατικού

Ημ/νία Επικύρωσης Καταστατικού

Αρχή Επικύρωσης

β

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Προέλευση Εναρξης

Αιτία Μεταβολής

Κατάσταση Επιχείρησης

Λήξη Διάρκειας Μη Φ. Π.

Αρ. Φ.Ε.Κ./Τ.Α.Π.Ε.Τ.

Κεφάλαιο

Έτος Φ.Ε.Κ./Τ.Α.Π.Ε.Τ.

Είδος Μετοχών

β1

ΙΔΙΟΤΗΤΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Αλλοδαπή

Δημοτική

Δημόσια

Λοιπή

β2

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΣΚΗΣΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

Τ.ΜΕΛΑ -19

Οδός-Αριθμός

ΧΑΪΔΑΡΙ 12461

Τ.Κ. - Περιοχή - Δήμος / Κοινότητα

ΑΤΤΙΚΗΣ

Νομός

Τηλέφωνο

Fax

Αρμόδια Δ.Ο.Υ.

Αρμόδιο Τοπικό Γραφείο

β3

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ

Τ.ΜΕΛΑ -19

Οδός-Αριθμός

12461 - ΧΑΪΔΑΡΙ

Τ.Κ. - Περιοχή - Δήμος / Κοινότητα

ΑΤΤΙΚΗΣ

Νομός

Τηλέφωνο

Fax

β4

ΚΒΣ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ

Ημέρια Λήξης Διαχειριστικής Περιόδου

Ημέρια Λήξης Πρώτης Διαχειριστικής Περιόδου

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ

A B Γ

Μη Υπόχρεοι

Απαλλασσόμενοι

Απαλλασσόμενοι με Α.Π.Δ.

ΤΡΟΠΟΣ ΕΝΤΑΞΗΣ

Υποχρεωτικά

Προαιρετικά

Υποχρεωτικά με Α.Π.Δ.

Αρ. Απόφασης

Ημέρια Απόφασης

ΤΡΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ

Μηχανογραφικά

Χειρόγραφα

Μικτά

ΤΟΠΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ

Εδρα

Εγκατάσταση

Λογιστής

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ

ΟΧΙ

ΝΑΙ

ΕΝΤΑΞΗ ΣΤΗΝ ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ

Υποχρεωτικά

Προαιρετικά

• Η ΗΜΕΡΙΑ ΛΗΞΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ αναφέρεται με 31/12 ή 31/06 ανάλογα με την κατηγορία βιβλίου.
• Ο κώδικας ΗΜΕΡΙΑ ΛΗΞΗΣ ΠΡΩΤΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ, ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ και ΕΝΤΑΞΗ ΣΤΗΝ ΑΝΑΛΥΤ. ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ συμπληρώνεται υποχρεωτικά στον υπεύθυνο. Για τη μέτρηση Φ.Π.Α.
• Για την Κατηγορία Βιβλίων «Απαλλασσόμενοι με Α.Π.Δ.» δεν είναι Γραμμοπλάτυ Δ.Ο.Υ. ή Φορολογική ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ ΜΕ Α.Π.Δ., αλλά υποχρεωμένοι οι ενδιαφερόμενοι «ΑΡ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ» - ΗΜΕΡΙΑ ΑΠΟΦΑΣΗΣ».
• Αν πρόκειται περυσιαστές της μετρήσιμης βιβλίου, διαγγραμμένα οι αντίστοιχοι κωδικούς στην ενότητα «ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ».

β5

ΥΠΑΓΩΓΗ Φ.Π.Α.

ΟΧΙ

ΝΑΙ

Φ.Π.Α.

ΚΑΘΕΣΤΩΣ Φ.Π.Α.

Απαλλασσόμενων

Τεκμαρτό

Καπνοβιτικών

Αρθρ. 36Α

ΤΡΟΠΟΣ ΕΝΤΑΞΗΣ

Υποχρεωτικά

β6
ΕΝΔΟΚΟΙΝΟΤΙΚΕΣ
ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ

Δεν ασκεί

Παροχή Υπηρεσιών

Αποκτήσεις

Υποχρεωτικά

Παραδόσεις

Προαιρετικά

β7

ΕΙΔΙΚΟΣ ΦΟΡΟΣ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗΣ

ΟΧΙ

ΝΑΙ

Καπνοβιτικών

Αλκοολούχων

Πετρελαιοειδών

ΠΙΝΑΚΑΣ β5 : Αν ο δήλος υπάγεται σε περισσότερα του ενός καθεστώτα Φ.Π.Α. διαγγραμμένα ανάλογα τα αντίστοιχα καθεστώτα στην ενότητα "Καθεστώς Φ.Π.Α."
ΠΙΝΑΚΑΣ β7 : Αν ο δήλος πραγματοποιεί πωλήσεις αγαθών που υπάγονται σε Ε.Φ.Κ. διαγγραμμένα οι αντίστοιχοι κωδικούς.

Συμπληρώνεται από την υπηρεσία

β8 ΤΡΟΠΟΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

Συνέχεια

Εποχικά

Πλανόδια

β9 ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ / ΣΥΛΛΟΓΟΣ

Επωνυμία Επιμελητηρίου / Συλλόγου

Αρ. Εγγραφής

Ημέρια Εγγραφής

ΠΙΝΑΚΑΣ β9, β10 : Οι ενδείξεις συμπληρώνεται σύμφωνα με τα στοιχεία που αναφέρονται στα αντίστοιχα συμπροβαλλόμενα δικαιολογητικά.

β10 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ ΚΟΙΝΟΠΡΑΣΙΑΣ

γ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Α/Α	ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΕΙΔΟΣ				ΕΝΔΕΙΞΗ		
			ΚΥΡΙΑ	ΔΕΥΤ.	ΛΟΓΗ	ΒΟΗΘ.	ΕΝΑΡΞΗ	ΜΕΣΟ-ΒΡΟΧΗ	ΔΙΑΚΟΓΗ
1			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

δ ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΑΙ ΔΗΛΩΣΕΙΣ

ΟΧΙ ΝΑΙ

ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΟΜΕΝΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ

Μελών Μη Φ. Π.

Δραστηριοτήτων Επιχ.

Σχέσεων Φορ.

Εγκατ. Εσωτ.

Εγκατ. Εξωτ.

Πωλήσεων από Απόσταση

Έδρας Αλλοδαπής Επιχ.

Η ΔΗΛΩΣΗ ΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ

Εμπρόθεσμα

Εκπρόθεσμα

Ημέρια Παραλαβής Δήλωσης

Ημέρια Παραλαβής Βεβαίωσης

Ο Δηλών

Ο Υπάλληλος

Ο Παραλαβών

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΥΤΟΨΙΑΣ

Αρ. Εντολής

Ημέρια Εντολής

Ημέρια Αυτοψίας

Ελεγκτής

8.4 Διακοπή εργασιών Κοινωνίας Κληρονόμων

Τμήμα Φ.Π.Α. αρμόδιας Δ.Ο.Υ.

Αφού συνταχθεί το ιδιωτικό συμφωνητικό διάλυσης εις τριπλούν από το λογιστή, στη συνέχεια θα κατατεθεί στην αρμόδια Δ.Ο.Υ. στο Τμήμα Φ.Π.Α. για να πρωτοκολληθεί (το ένα αντίγραφο το κρατάει η Δ.Ο.Υ.).

Τμήμα ελέγχου αρμόδιας Δ.Ο.Υ.

Στο Τμήμα αυτό μας προσκομίζουν ένα ειδικό έντυπο, το οποίο αναφέρει τα εξής τμήματα:

1. Φ.Π.Α.
2. εισόδημα
3. Κ.Β.Σ.
4. έσοδα
5. αυτοκίνητα

Εφόσον διαπιστωθεί ότι έχουν εκπληρωθεί όλες οι φορολογικές υποχρεώσεις για την εν λόγω κοινωνία κληρονόμων, τότε μπορείτε να λάβετε τις απαραίτητες σφραγίδες και υπογραφές από όλα τα ανωτέρω τμήματα.

Τμήμα Κ.Β.Σ. αρμόδιας Δ.Ο.Υ.

Στο στάδιο αυτό, πρέπει απαραιτήτως να είναι παρών ο διαχειριστής για τις ενέργειες που θα γίνουν.

Τμήμα Ελέγχου

Στο Τμήμα αυτό θα ληφθούν οι τελευταίες υπογραφές από τον ελεγκτή, τον επόπτη ελέγχου και το διευθυντή εφορίας.

Τμήμα Μητρώου

Στο στάδιο αυτό με το έντυπο M4, το ειδικό έντυπο ελέγχου συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από όλα τα τμήματα και το διαλυτικό ιδιωτικό συμφωνητικό, χορηγείται βεβαίωση διακοπής εργασιών μη φυσικού προσώπου.

Επιμελητήριο – Ασφαλιστικός Φορέας

Με αντίγραφο της βεβαίωσης διακοπής από τη Δ.Ο.Υ. έδρας γίνεται διακοπή από το οικείο επιμελητήριο και του ασφαλιστικού φορέα.

M4
TAXIS

ΔΗΛΩΣΗ ΔΙΑΚΟΠΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Αρ. Δήλωσης :
Ημ/νια Δήλωσης :
Αρ. Φακέλου :
Υπηρεσία :

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Ημ/νια Διακοπής: 01/06/2006

Υπηρεσία :

Δ.Ο.Υ. : ΧΑΪΔΑΡΙΟΥ

Αιτία Διακοπής: ΠΑΥΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Α

Α.Φ.Μ.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ

Επώνυμο Α'

Όνομα

Επώνυμο Β'

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ

Όνομα Πατέρα

Οδός-Αριθμός

Τ.Κ. - Περιοχή - Δήμος / Κοινότητα

Νομός

Τηλέφωνο

Fax

Νέα Αρμόδια Δ.Ο.Υ.

Αρμόδιο Τοπικό Γραφείο

Β

Α.Φ.Μ.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΜΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΟΥ
(Νομικά Πρόσωπα ή Ενώσεις Προσώπων)

998460253

Επωνυμία

ΧΛΗΡΟΝΟΜΟΙ ΑΓΓΕΛΟΥ ΓΑΤΟΠΟΥΛΟΥ

Αρ. Καταστατικού

Ημ/νια Επικύρωσης Καταστατικού

Αρ. Φ.Ε.Κ./Τ.Α.Π.Ε.Τ.

Έτος Φ.Ε.Κ./Τ.Α.Π.Ε.Τ.

Αρχή Επικύρωσης

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ

Οδός-Αριθμός

Τ. ΜΕΛΑ - 12

Τ.Κ. - Περιοχή - Δήμος / Κοινότητα

12461 - ΧΑΪΔΑΡΙ

Νομός

ΑΤΤΙΚΗΣ

Τηλέφωνο

Fax

ΣΥΝΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ
ΔΗΛΩΣΗ ΣΧΕΣΕΩΝ ΟΧΙ ΝΑΙ

Η ΔΗΛΩΣΗ ΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ

Εμπρόθεσμα

Εκπρόθεσμα

Ημ/νια Παραλαβής Δήλωσης

Ημ/νια Υποβολής Δήλωσης

Ημ/νια Παραλαβής Βεβαίωσης

Ο Υπαλληλος

Ο Δήλων

Ο Παραλαβών

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΥΤΟΨΙΑΣ

Αρ. Εντολής

Ημ/νια Εντολής

Ημ/νια Αυτοψίας

Ελεγκτής

ΕΠΙΛΟΓΟΣ

Έναρξη επιχείρησης

Η Ελλάδα κατέχει την 121η θέση (μεταξύ 155 χωρών) όσον αφορά την ευκολία έναρξης επιχείρησης. Το αποτέλεσμα αυτό προκύπτει από τη λεπτομερειακή ανάλυση: α) του συνόλου των διαδικασιών (Ελλάδα: 15, ΟΟΣΑ: 6,5) που απαιτούνται για την ίδρυση μιας επιχείρησης (ΕΠΕ), β) του χρόνου που απαιτείται για την έκδοση της άδειας λειτουργίας (Ελλάδα: 38 ημέρες, ΟΟΣΑ: 19,5 ημέρες), γ) του κόστους σε παράβολα, φόρους και χαρτόσημα που απαιτείται για την ίδρυση μιας επιχείρησης (24,6% του κατά κεφαλήν Ακαθάριστου Εθνικού Εισοδήματος (ΑΕΕ), και δ) του κατώτατου κεφαλαίου που απαιτείται να καταβληθεί πριν από την έναρξη των εργασιών της επιχείρησης (Ελλάδα: 121,4% του ΑΕΕ, Ισπανία 15,7% του ΑΕΕ, ΗΠΑ: Δεν απαιτείται ελάχιστο κεφάλαιο).

Σημειώνεται ότι από τις 38 ημέρες που απαιτούνται για την ολοκλήρωση της διαδικασίας έναρξης μιας επιχείρησης στην Ελλάδα οι 26 αναφέρονται στην περίοδο αναμονής για τη δημοσίευση του καταστατικού της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, επίσης 5 ημέρες απαιτούνται για την υπογραφή του καταστατικού από το Συμβολαιογράφο . Ειδικότερα, το συμβολαιογραφικό γραφείο παρακρατεί τις προμήθειες του συμβολαιογράφου καθώς και εισφορές για τα Ταμεία Νομικών. Τέλος, φόρος ίσος με το 1% των κεφαλαίων θα πρέπει να πληρωθεί στην Ελλάδα κατά την ίδρυση της επιχείρησης . Τα ανωτέρω δικαιολογούν τη δυσμενή κατάταξη της Ελλάδος ως προς το δείκτη αυτό, που συμβάλλει αποφασιστικά στη δυσμενή κατάταξή της στο ΔΕΕΔ.

Διακοπή επιχείρησης

Η Ελλάδα καταλαμβάνει τη σχετικά ικανοποιητική 34η θέση (μεταξύ των 155 χωρών) όσον αφορά τη λειτουργικότητα της πτωχευτικής διαδικασίας επιχειρήσεων και της επίλυσης των συμβατικών διαφορών που προκύπτουν από τη διαδικασία αυτή. Εξετάζεται το παράδειγμα μιας εγχώριας εταιρείας περιορισμένης ευθύνης μεσαίου μεγέθους που διαχειρίζεται κατά κύριο λόγο ξενοδοχειακές επιχειρήσεις και έχει περιέλθει σε σοβαρές χρηματοοικονομικές δυσκολίες με συνεχείς ζημιολύγες χρήσεις και περιέρχεται σε κατάσταση χρεοκοπίας. Ειδικότερα, εξετάζονται οι ακόλουθοι τρεις υποδείκτες: α) Ο χρόνος που απαιτείται για να ολοκληρωθεί η διαδικασία της πτώχευσης της επιχείρησης. Στην Ελλάδα ο χρόνος αυτός εκτιμάται σε 2 έτη κατά μέσο όρο, έναντι 1,5 έτη στον ΟΟΣΑ (Γερμανία: 1,2 έτη, Γαλλία: 1,9 έτη, Ιταλία: 1,2 έτη, Ιαπωνία: 0,6 έτη, Πολωνία: 1,4 έτη, Ρουμανία: 4,6 έτη, Ην. Βασίλειο: 1 έτος, ΗΠΑ: 2 έτη). β) Το κόστος της πτωχευτικής διαδικασίας ως ποσοστό της αξίας της ιδιοκτησίας της χρεοκοπημένης εταιρείας. Για την Ελλάδα το κόστος αυτό εκτιμάται στο 9%, έναντι 7,4% στον ΟΟΣΑ (Γερμανία: 8%, Γαλλία: 9%, Ιταλία: 22%, Ιαπωνία: 4,0%, Πολωνία: 22%, Ρουμανία: 9%, Ην. Βασίλειο: 6%, ΗΠΑ: 7%). γ) Το ποσοστό κάλυψης των απαιτήσεων έναντι της επιχείρησης (των πιστωτών, των φορολογικών αρχών και των εργαζομένων). Για την Ελλάδα το ποσοστό αυτό εκτιμάται στο 46%, έναντι 73,8% στον ΟΟΣΑ (Γερμανία: 53%, Γαλλία: 47,7%, Ιταλία: 40%, Ιαπωνία: 92,7%, Φιλανδία: 89,1%, Πολωνία: 64%, Ρουμανία: 17,5%, Ην. Βασίλειο: 85,3%, ΗΠΑ: 76,3%). Από τα στοιχεία αυτά προκύπτει ότι οι αναπτυγμένες χώρες έχουν καλύτερη επίδοση σε αυτό τον τομέα από ότι οι αναπτυσσόμενες. Τα περιθώρια βελτίωσης της κατάστασης στην Ελλάδα είναι πολύ μεγάλα.

Συμπεράσματα και προτάσεις πολιτικής

Από την ανάλυση που προηγήθηκε προκύπτει η δυσμενής θέση της Ελλάδος (80η/155) όσον αφορά το Δείκτη Ευχέρειας Επιχειρηματικών Δραστηριοτήτων

(ΔΕΕΔ) που επιδιώκει να απεικονίσει τη σχετική ελκυστικότητα του εγχώριου επιχειρηματικού-οικονομικού περιβάλλοντος στην επιχειρηματική-επενδυτική δραστηριότητα. Η χαμηλή επίδοση της Ελλάδος αποδίδεται κυρίως: α) Στο μη ικανοποιητικό θεσμικό και οργανωτικό πλαίσιο για την ίδρυση μιας επιχείρησης (121η θέση) πράγμα που απαιτεί χρονοβόρες διαδικασίες, φορολογική επιβάρυνση και κόστος από παράβολα και χαρτόσημα. Το πλαίσιο αυτό μπορεί να βελτιωθεί σημαντικά εφαρμόζοντας τα παραδείγματα άλλων χωρών με πολύ καλύτερη επίδοση σε αυτό τον τομέα. β) Στο μεγάλο όγκο των γραφειοκρατικών πράξεων και του εξαιρετικά υψηλού κόστους που ισχύουν ακόμα στον τομέα της πιστοποίησης-εγγραφής ακίνητης περιουσίας στην Ελλάδα που κατατάσσουν τη χώρα στην 130η θέση ως προς τον παράγοντα αυτό. Υπάρχουν παραδείγματα χωρών με εξαιρετικά ικανοποιητικές επιδόσεις σε αυτό τον τομέα, τις οποίες μπορεί επίσης να ακολουθήσει η Ελλάδα για να βελτιώσει δραστικά τα ισχύοντα συστήματα σε αυτό τον πολύ σημαντικό τομέα. γ) Στην επίσης μη ικανοποιητική θέση της χώρας (67η) στον τομέα της φορολογικής επιβάρυνσης των επιχειρήσεων και της λειτουργίας του φορολογικού συστήματος της χώρας. Η επίτευξη μεγαλύτερης προόδου και η βελτίωση της κατάταξης της χώρας στα επόμενα χρόνια στηρίζεται σε μεγάλο βαθμό στην επίτευξη προόδου στον τομέα της δημοσιονομικής προσαρμογής. δ) Όμως, σχετικά ικανοποιητική (34η) είναι η θέση της Ελλάδος στον τομέα των διαδικασιών πτώχευσης επιχειρήσεων, ενώ εξαιρετικά ικανοποιητική (8η) είναι η θέση της Ελλάδος στη διαδικασία επίλυσης συμβατικών διαφορών. Πάντως, η πραγματική κατάσταση που επικρατεί στους δύο αυτούς τομείς στην Ελλάδα ίσως να μην είναι τόσο ικανοποιητική όσο περιγράφεται από τα στοιχεία της παρούσας μελέτης.

Τα τελευταία χρόνια έχουν πράγματι γίνει και στη χώρα μας ευνοϊκότερες οι συνθήκες για την δημιουργία και ανάπτυξη νέων επιχειρήσεων. Ωστόσο, τα εμπόδια δεν έχουν ξεπεραστεί τελείως, γεγονός που οφείλεται τόσο στο γενικότερο

δυσμενές παγκόσμιο οικονομικό περιβάλλον, όσο και στους αργούς ρυθμούς με τους οποίους εισάγονται οι αλλαγές στην ελληνική πραγματικότητα.

ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

1. Δημήτρης Ι. Ηλιόκαυτος, Πτυχιούχος ΑΣΟΕΕ, « Πρακτικός οδηγός Ανωνύμων Εταιρειών ».
2. Δημήτρης Παρ. Σταματόπουλος, Πτυχιούχος ΑΒΕΘ, Διδάκτωρ Παντείου Πανεπιστημίου, « Ανάλυση – Ερμηνεία ΚΒΣ »
3. www.gge.gr Διαδικασίες έναρξης επιχειρήσεων.
4. www.acci.gr Εμπορικό και βιομηχανικό επιμελητήριο Αθηνών, Διαδικασία Θεώρησης βιβλίων και στοιχείων εταιρειών.

