

Τ.Ε.Ι. ΠΑΤΡΑΣ
ΣΧΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ



ΠΤΥΧΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

"ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΜΕΝΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ"

ΕΙΣΗΓΗΤΡΙΑ Θ. ΖΑΧΑΡΟΠΟΥΛΟΥ

ΣΠΟΥΔΑΣΤΡΙΕΣ:
ΑΡΓΙΤΗ ΑΓΓΕΛΙΚΗ
ΤΣΙΤΣΟΥ ΜΑΡΙΑ

ΠΑΤΡΑ, ΜΑΪΟΣ 1996

ΡΙΘΜΟΣ
ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ

2115



Π Ε Ρ Ι Ε Χ Ο Μ Ε Ν Α

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1ο

- 1.1 Εισαγωγή
- 1.2 Λογιστική και Η/Υ
- 1.3 Η ασφάλεια των λογιστικών πληροφοριών στα μηχανογραφημένα λογιστήρια

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2ο

- 2.1 Λογιστικά Προγράμματα
- 2.2 Διαχείριση Αρχείων

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3ο

- 3.1 Μηχανογράφηση και ο Κ.Β.Σ.
- 3.2 Χρόνος έναρξης εφαρμογής των διατάξεων περί μηχανογράφησης
- 3.3 Υποχρεώσεις του επιτηδευματία που χρησιμοποιεί μηχανογραφικά μέσα για την τήρηση των βιβλίων και την έκδοση στοιχείων
- 3.4 Τεχνικές προδιαγραφές λογισμικά
- 3.5 Χρόνος εκτύπωσης των υπολοίπων των λογ/σμών
- 3.6 Χρόνος και τρόπος μηχανογραφικής ενημέρωσης των βιβλίων και έκδοσης των στοιχείων
- 3.7 Υποχρεώσεις του επιτηδευματία κατά τον φορολογικό έλεγχο
- 3.8 Κυρώσεις επί μη εμπρόθεσμης ενημέρωσης και εκτύπωσης των μηχανογραφικά τηρουμένων βιβλίων
- 3.9 Εκτύπωση βιβλίων σε ενιαίο μηχανογραφικό έντυπο
- 3.10 Παράταση της προθεσμίας ενημέρωσης και εκτύπωσης των βιβλίων σε περίπτωση βλάβης του Η/Υ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4ο

- 4.1 Ο ηλεκτρονικός υπολογιστής στις λογιστικές εφαρμογές
- 4.2 Οι εργασίες στο λογιστήριο
- 4.3 Πλεονεκτήματα από την χρήση του Η/Υ
- 4.4 Παράδειγμα εφαρμογής μηχανογραφικής τήρησης βιβλίων Γ' Κατηγορίας

Κ Ε Φ Α Λ Α Ι Ο 1ο**1.1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ**

Ο εκσυγχρονισμός των λογιστηρίων των επιχειρήσεων με μηχανοργάνωση (με χρήση Η/Υ) των λειτουργιών τους είναι πλέον κάτι το αυτονόητο στη σημερινή εποχή. Οι σύγχρονες απαιτήσεις των λογιστηρίων επέβαλαν την μηχανοργάνωση του. Μηχανοργάνωση του λογιστηρίου καλείται η χρήση ηλεκτρονικού υπολογιστή στην οργάνωσή του.

Ηλεκτρονικός υπολογιστής (Η/Υ) καλείται ένα σύστημα που απαρτίζεται από διάφορα μέρη που συνεργάζονται μεταξύ τους για συγκεκριμένο σκοπό ή αποτέλεσμα. Το ορατό ηλεκτρομαγνητικό μέρος του είναι μια ηλεκτρική συσκευή που δέχεται πρωτογενείς πληροφορίες, τις επεξεργάζεται και αποδίδει τα αποτελέσματα, πληροφορίες στον χρήστη (HARDWARE). Η συσκευή αυτή έχει:

- τις μονάδες εισόδου (input) δια μέσου των οποίων εισάγονται τα δεδομένα στον υπολογιστή (πληκτρολόγιο, μύσους) κ.λπ.
- την μονάδα επεξεργασίας (cpu)
- τις μονάδες εξόδου (output) όπου παίρνονται οι πληροφορίες (οθόνη, εκτυπωτής, κ.τ.λ.).

Το δεύτερο μέρος του συστήματος (Η/Υ) αποτελεί το λεγόμενο SOFTWARE. Αυτό είναι το σύνολο των προγραμμάτων το "λογικό" μέρος του συστήματος που συνοδεύει το HARDWARE και χρησιμεύει για τη λειτουργία του Η/Υ.

Για τη λειτουργία ενός συστήματος Η/Υ χρειάζεται εξειδικευμένο προσωπικό να αξιοποιεί τις δυνατότητές του. Κορυφαία ειδικότητα στην πληροφορική είναι ο αναλυτής συστημάτων, ο οποίος αναλαμβάνει υπεύθυνα την εισαγωγή της μηχανογράφησης σε μία επιχείρηση.

Στη συνέχεια θα χρειαστεί ο προγραμματιστής ο οποίος χρησιμοποιεί τα στοιχεία του αναλυτή για τη δημιουργία προγραμμάτων. Τέλος απαραίτητοι είναι οι χειριστές Η/Υ. Στην πράξη σε μικρές επιχειρήσεις υπάρχουν έτοιμα προγράμματα τα οποία αγοράζει η επιχείρηση, οπότε χρειάζονται μόνο οι χειριστές. Την εργασία της ανάλυσης και του προγραμματισμού την έχουν αναλάβει οι επιχειρήσεις, που προμηθεύουν τα προγράμματα.

Εμείς, μέσα από την πτυχιακή αυτή, θα επιχειρήσουμε μια πρώτη προσέγγιση του θέματος "Μηχανογραφημένη Λογιστική", δίνοντας κατ' αυτόν τον τρόπο στον αναγνώστη μια μικρή εικόνα, η οποία θα τον διευκολύνει να κατανοήσει τις λογιστικές εφαρμογές των Η/Υ αλλά και έναυσμα για παραπέρα μελέτη της χρήσης τους μέσα στο λογιστήριο της επιχείρησης.

1.2 ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ ΚΑΙ Η/Υ

Μια πραγματική επανάσταση έγινε τα τελευταία χρόνια στο χώρο της λογιστικής και πληροφορικής. Με την κάθετη πτώση του κόστους κατασκευής και της τιμής πώλησεως των ηλεκτρονικών υπολογιστών και την εισβολή της νέας γενιάς μικρών ηλεκτρονικών υπολογιστών (mini computers) με τεράστιες δυνατότητες, σε σχέση ακόμη και με τους παλιούς μεγάλους Η/Υ, επεκτάθηκε σε μεγάλο βαθμό η μηχανοργάνωση και των μεσαίων επιχειρήσεων. Οι επιχειρηματίες αντιλήφθηκαν, ότι η ταχύτητα επεξεργασίας των

λογιστικών στοιχείων τους έδινε τη δυνατότητα άμεσης ενημέρωσης με κάθε πληροφορία που είναι δυνατόν να αναζητηθεί σε κάθε στιγμή (π.χ. κίνηση ενός πελάτη, υπόλοιπα του λογ/σμού αυτού, η μερική ή συνολική κίνηση ομάδας λογ/σμων, ισοζύγια κ.λπ.)

Η έλλειψη ενημέρωσης για τις τρέχουσες υποχρεώσεις και απαιτήσεις ήταν το μεγαλύτερο πρόβλημα των επιχειρηματιών, οι οποίοι ήταν κάπως βέβαιοι για την ακρίβεια των στοιχείων που τους παρουσίαζε ο λογιστής, μόνο μετά τη σύνταξη του μηνιαίου ισοζυγίου και των αναλυτικών καθολικών, πολλές φορές όμως καθυστερούσε ένα και δύο μήνες.

Για τους λογιστές πάντα υπήρχαν τα ίδια παραπάνω προβλήματα που τους έφερναν σε δύσκολη θέση με τους εργοδότες τους, γιατί δεν ήταν σε θέση να βεβαιώσουν, ότι οι λογαριασμοί των αναλυτικών καθολικών ήταν ενημερωμένοι με ακρίβεια, αν βέβαια είχαν τη δυνατότητα να ενεργούν την ενημέρωση μέσα σε 10 μέρες. Οσοι από τους λογιστές αντιλήφθηκαν την αναγκαιότητα αντικατάστασης της χειρόγραφης λογιστικής με μηχανογραφημένα βρήκαν ανταπόκριση από τους εργοδότες, είδαν ότι το κύρος τους σαν λογιστών ανέβηκε, χωρίς να χάσουν έστω και το ελάχιστο από την παλιά τους προσωπικότητα, ενώ παράλληλα απαλλάχθηκαν από πολλά άγχη.

Είναι αλήθεια ότι πολλοί λογιστές δεν σκέφτονται καν μια μηχανογραφική εφαρμογή ή την απορρίπτουν χωρίς συζήτηση, επηρεάζοντας έτσι και τους εργοδότες τους, γιατί πάσχουν από το σύμπλεγμα της μειονεκτικότητας απέναντι σε αυτά τα περίεργα μηχανήματα τους Η/Υ. Για οποιονδήποτε όμως που γνωρίζει αρκετά καλά τη λογιστική δεν είναι δύσκολο να δεχθεί

τη φιλοσοφία των Η/Υ. Αρκεί ο λογιστής να έχει λίγη θέληση για βελτίωση της επαγγελματικής του θέσεως. Τα πάντα εξελίσσονται. Και η τεχνική της λογιστικής δεν στατική. Και αυτή εξελίσσεται.

Οι Η/Υ δεν αντικαθιστούν το λογιστικό προσωπικό της επιχείρησης και κατά συνέπεια δεν δημιουργούν ανεργία. Ο Η/Υ είναι ένα εργαλείο στα χέρια του λογιστή που λειτουργεί σύμφωνα με τις οδηγίες που του δίνει αυτός και μόνο αυτός. Χρειάζεται ο λογιστής, αλλά χρειάζεται και ο βοηθός του λογιστή ή οι βοηθοί αν πρόκειται για επιχείρηση με μεγάλη κίνηση. Ο λογιστής και οι βοηθοί του, απαλλαγμένοι από τη χειρόγραφη κοπιαστική δουλειά, ασχολούνται με επιτελικές εργασίες ο πρώτος και με ελεγκτικές οι δεύτεροι, αφού είναι πάντα αναγκαίο να ελέγχουν αν τα στοιχεία με τα οποία τροφοδοτηθήκε ο Η/Υ είναι σωστά.

Η εισαγωγή των Η/Υ στη λογιστική των επιχειρήσεων, δημιούργησε - ιδιαίτερα στις μεγάλες επιχειρήσεις- μια νέα τάξη επαγγελματιών υπαλλήλων. Αυτούς που αποκαλούνται "μηχανογράφοι". Πολλοί από αυτούς είναι άξιοι επιστήμονες με μεταπτυχιακές σπουδές στο εξωτερικό. Στην κατηγορία των μηχανογράφων περιλαμβάνονται πολλές ειδικότητες. Δυστυχώς σε πολλές περιπτώσεις αγνοούν ότι οι Η/Υ είναι μηχανές που εξυπηρετούν τη λογιστική επιστήμη. Ξεχνούν ότι οι Η/Υ δεν είναι αυτοσκοπός αλλά εργαλείο για εξυπηρέτηση της λογιστικής της επιχείρησης. Εκμεταλλευόμενοι την άγνοια υπολοίπου προσωπικού της επιχείρησης και του εργοδότη και την αδυναμία για άμεση αναπλήρωσή τους, "καβαλάν το καλάμι" και

πιστεύουν ότι χωρίς αυτούς η επιχείρηση δεν μπορεί να λειτουργήσει.

Η συμπεριφορά τους έναντι του υπολοίπου προσωπικού χαρακτηρίζεται από έναν εγωισμό ακόμη και έναντι των λογιστών με τους οποίους θα έπρεπε να έχουν απόλυτη συνεργασία, αφού από τις οδηγίες αυτών θα προχωρούν στην ανάλυση των λογιστικών διαδικασιών και την κατάρτιση ή τροποποίηση των προγραμμάτων.

Είναι αλήθεια ότι η εισαγωγή της μηχανοργάνωσης σε μια επιχείρηση αποτελεί ένα εγχείρημα που παρουσιάζει δυσκολίες τόσο στην επιλογή του κατάλληλου συστήματος όσο και στην εφαρμογή. Πιστεύουμε όμως ότι αξίζει τον κόπο να αποτολμήσουν οι μικρομεσαίες επιχειρήσεις το εγχείρημα αυτό, πάντοτε με την επιχειρηματική σύνεση. Γιατί οι καρποί αυτού του τολμήματος είναι βέβαιο ότι θα βοηθήσουν την επιχείρηση στην οργάνωση και λειτουργία της.

1.3 Η ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΤΩΝ ΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ ΣΤΑ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΜΕΝΑ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΑ

Η αξιόλογη ανάπτυξη της πληροφορικής φέρνει στο προσκήνιο ένα σοβαρό θέμα, για το οποίο δεν γίνεται συχνά λόγος, ίσως γιατί μέχρι τώρα δεν δόθηκαν αφορμές. Πρόκειται για την ασφάλεια των πληροφοριών από τυχαία ή σκόπιμη αλλοίωση ή απώλεια τους από διάφορες αιτίες.

Για το λογιστή η απώλεια ή η αλλοίωση των λογιστικών πληροφοριών έχει ιδιαίτερη σημασία, αφού όλες οι δραστηριότητες της επιχείρησης και οι αποφάσεις της διοίκησης είναι άρρηκτα δεμένες με τις πληροφορίες αυτές. Αν μάλιστα ληφθεί

υπόψη, ότι πολλοί λογιστές καλώς ή κακώς θεωρούν το κλασσικό χειρόγραφο σύστημα των λογιστικών βιβλίων περισσότερο ασφαλές από το μηχανογραφημένο, αφού οι μόνοι κίνδυνοι απώλειας και αλλοίωσης των λογιστικών δεδομένων του πρώτου περιορίζονται κυρίως στην περίπτωση πυρκαγιάς ή της σκόπιμης παραποίησης των στοιχείων, εξηγούνται κάπως τα όχι πολύ φιλικά αισθήματά τους για τους ηλεκτρονικούς υπολογιστές. Ειδικά δε, για την παραποίηση των στοιχείων μπορεί να λεχθεί ότι η ανακάλυψή τους είναι σχετικά εύκολη, επειδή και τα δικαιολογητικά των λογιστικών εγγράφων συνήθως ελέγχονται αλλά και τα βιβλία ή οι καρτέλλες όπου καταχωρούνται αυτές, είναι θεωρημένα και αριθμημένα. Αυτή η άμεση και χειροπιαστή επαφή του λογιστή με τα δικαιολογητικά και τα λογιστικά βιβλία, που λείπει από το μηχανογραφημένο σύστημα, αποτελεί και μία από τις ουσιώδεις διαφορές τους.

Ανάμεσα στις πιο συνηθισμένες αιτίες αλλοίωσης και απώλειας πληροφοριών στα συστήματα ηλεκτρονικής επεξεργασίας στοιχείων είναι η ανεπάρκεια και πιθανά ελαττώματα του χρησιμοποιούμενου SOFTWARE, η κακή χρήση των μέσων αποθήκευσης των πληροφοριών, τυχαίες ή σκόπιμες καταστροφές στο σύστημα από φυσικά ή τεχνητά αίτια (σεισμοί, πλημμύρες, πυρκαγιές, κλοπές κ.λπ.). Για άλλες αιτίες απώλειας ή αλλοιώσεις πληροφοριών, που οφείλονται σε ανωμαλίες του δικτύου της ηλεκτρονικής τροφοδοσίας των ηλεκτρονικών υπολογιστών ή σε ασυνήθιστες συνθήκες θερμοκρασίας ή υγρασίας του χώρου, όπου λειτουργούν αυτοί, δεν είναι σκόπιμο να γίνει λόγος εδώ, αφού η θεραπεία τους είναι απλώς θέμα συμμόρφωσης του χρήστη προς τις προδιαγραφές του μηχανήματος, δηλαδή εγκαταστάσεις

καταλλήλων μηχανημάτων σταθεροποίησης του ρεύματος ή κλιματισμού.

Μια σοβαρή αιτία αλλοιώσεως στοιχείων στα συστήματα ηλεκτρονικής επεξεργασίας μπορεί να είναι η ανεπάρκεια ή ελαττώματα των χρησιμοποιούμενων προγραμμάτων. Αν και υποτίθεται ότι κάθε πρόγραμμα πριν κυκλοφορήσει στην αγορά, έχει υποστεί τις απαραίτητες δοκιμασίες σε συνθήκες κανονικής λειτουργίας του, δεν αποκλείεται αργότερα να παρουσιάσει τρωτά σημεία, τα οποία όμως ευθύς ως διαπιστωθούν μπορεί να διορθωθούν με τη συνεργασία του οίκου που τα εμπορεύεται. Πρέπει όμως να σημειωθεί, ότι δεν είναι αρκετό για ένα πρόγραμμα, να διαπιστώνεται μόνο η αξιόπιστη συμπεριφορά του πριν τεθεί σε κανονική χρήση, αλλά είναι απαραίτητο να ελέγχεται και η αντίδρασή του κάτω από ανώμαλες συνθήκες λειτουργίας του. Και δεν υπάρχει άλλος καλύτερος από τον ίδιο το χρήστη, που μπορεί να διενεργήσει αυτό τον έλεγχο, επειδή αυτός γνωρίζει πλήρως το κύκλωμα της εργασίας, στην οποία πρόκειται να χρησιμοποιηθεί το πρόγραμμα.

Με άλλα λόγια είναι σκόπιμο να διαπιστωθεί αν και πως αντιδρά αυτό σε περιπτώσεις τυχαίων ή σκοπίμων παραλείψεων κανονικών εγγραφών ή παρεμβολών εικονικών και έξω από την κανονική σειρά αριθμήσεως εγγραφών ή ακόμα και μη λογικών εγγραφών. Οι περιπτώσεις αυτές είναι ίσως και οι πιο σοβαρές γιατί θίγουν το θέμα της ασφαλείας από κακόβουλες ενέργειες στα συστήματα ηλεκτρονικής επεξεργασίας στοιχείων.

Ένας σχετικά απλός τρόπος ελέγχου της αξιοπιστίας ενός προγράμματος είναι να δοκιμασθεί με την εισαγωγή στον Η/Υ ένα σετ εκ των προτέρων γνωστών δεδομένων κατάλληλα επιλεγμένων,

που να περιλαμβάνει όλες τις πιθανές περιπτώσεις κανονικών και μη εγγράφων, ώστε αν τα αποτελέσματα και οι αντιδράσεις του προγράμματος δεν είναι τα αναμενόμενα, να υποστεί τις απαραίτητες βελτιώσεις. Ελεγχοι σαν τον παραπάνω είναι σκόπιμο να γίνονται όχι μόνο, όταν πρωτοχρησιμοποιείται ένα πρόγραμμα, αλλά και μεταγενέστερα, συχνά και σε ανύποπτο χρόνο είτε από την ίδια την επιχείρηση, που χρησιμοποιεί το πρόγραμμα είτε από ειδικά εξωτερικά γραφεία π.χ. ορκωτούς λογιστές ώστε να αποθαρρύνονται τα άτομα εκείνα που σχεδιάζουν κακόβουλες ενέργειες όχι μόνο ίσως στα δεδομένα και τα αρχεία, αλλά και στο ίδιο το πρόγραμμα. Ειδικά στις περιπτώσεις που χρειάζεται να γίνει κάποια επέμβαση στο πρόγραμμα (π.χ. τροποποιήσεις-βελτιώσεις κ.λπ.) σκόπιμο είναι αυτή να γίνεται από συλλογικό όργανο και να καταγράφεται λεπτομερώς κάθε αλλαγή, προσθήκη ή αφαίρεση πάνω σε αυτό.

Επειδή έγινε λόγος για ενδεχόμενες δόλιες ενέργειες στο σύστημα ηλεκτρονικής επεξεργασίας, πρέπει να πούμε, ότι αυτές ούτε λείπουν ούτε σπάνιες είναι ακόμα και στη χώρα μας. Συνήθως τα άτομα που επιχειρούν τέτοιες ενέργειες, έχουν προσπέλαση στο σύστημα ηλεκτρονικής επεξεργασίας, αλλά και στο λογιστικό κύκλωμα. Για την μεσαία και μεγάλη, η ύπαρξη ενός καλά μελετημένου και σαφούς διαχωρισμού των καθηκόντων των διαφόρων οργάνων ιδίως σε τομείς, που αφορούν τη λογιστική παρακολούθηση και τη φυσική διαχείριση περιουσιακών στοιχείων (όπως το ταμείο, η αποθήκη οι λογ/σμοί απαιτήσεων, υποχρεώσεων και η σύνταξη και καταχώρηση λογιστικών εγγραφών) σε συνδυασμό με τη λειτουργία ενός γραφείου εσωτερικού ελέγχου, πρέπει να αποτελεί τη βάση της οργανώσεώς της. Τα

άτομα, που θα επανδρώσουν το γραφείο εσωτερικού ελέγχου, είναι απαραίτητο να έχουν πέρα από τις λογιστικές και γνώσεις μηχανογραφείσεως, αφού πρέπει να είναι σε θέση να ελέγχουν όχι μόνο την εγκυρότητα από άποψη εσωτερικών κανονισμών και λογιστικών αρχών κάθε λογιστικής και οικονομικής πράξεως αλλά και όλη την πορεία της μετά την εισαγωγή της στον Η/Υ μέσα από τις ημερήσιες ή εβδομαδιαίες καταστάσεις λογιστικών πράξεων και το γενικό και τα αναλυτικά καθολικά που τυπώνει ο τελευταίος.

Φυσικά ούτε ο καταμερισμός καθηκόντων ούτε η ύπαρξη γραφείου εσωτερικού ελέγχου μπορούν να αποδώσουν ικανοποιητικά, όταν οι παράνομες ενέργειες είναι αποτέλεσμα συνεργασίας περισσότερων του ενός προσώπων που βρίσκονται σε κατάλληλες θέσεις του διοικητικού μηχανισμού.

Πρόσθετα μέτρα ασφαλείας είναι ο καθορισμός των προσώπων, που μπορούν να έχουν προσπέλαση στα διάφορα σημεία της ηλεκτρονικής επεξεργασίας και στα μηχανογραφικά αρχεία (μαγνητικοί δίσκοι μαγνητικές δισκέτες), τα οποία πρέπει να φυλάσσονται από τυχαίες, αλλά και σκόπιμες καταστροφές όπως φωτιά, μαγνητικά πεδία, μηχανικές στρεβλώσεις κ.τλ. Δεδομένου μάλιστα ότι σε περίπτωση καταστροφής των λογιστικών αρχείων, η επαναδημιουργία τους αποτελεί έργο πολύ δύσκολο, χρονοβόρο ή δαπανηρό, είναι φρόνιμο να φυλάσσονται περισσότερα από ένα αντίγραφα τους σε διαφορετικές ασφαλείς θέσεις, ώστε να σωθεί ένα τουλάχιστον από αυτά. Από τα παραπάνω γίνεται κατανοητό ότι το θέμα της ασφάλειας των πληροφοριών στα μηχανογραφημένα λογιστήρια είναι ένα από τα μεγαλύτερα προβλήματα των επιχειρήσεων που χρησιμοποιούν Η/Υ στη λογιστική τους.

Κ Ε Φ Α Λ Α Ι Ο 2ο

2.1 ΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ

Πρόγραμμα στην πληροφορική καλείται μία σειρά από εντολές διαρθρωμένες για να λύνουν δεδομένα προβλήματα μέσω του υπολογιστή. Τα λογιστικά προγράμματα έχουν την ίδια "λογική" με τα άλλα προγράμματα των υπολογιστών γίνονται όμως για λογιστικές εφαρμογές. Έτσι π.χ. κατά την έκδοση ενός τιμολογίου "επί πιστώσει" από το έντυπο με ενιαία αρίθμηση ο υπολογιστής θα τυπώσει το τιμολόγιο το οποίο θα πάρει ο πελάτης. Ο προγραμματιστής οφείλει να δώσει στον υπολογιστή και μία σειρά από εντολές όπως για απ' ευθείας ενημέρωση:

- του ημερολογίου πωλήσεως
- της καρτέλλας τους πελάτη
- της καρτέλλας του είδους στην αποθήκη
- κ.ο.κ.

Ένα λογιστικό πρόγραμμα αποτελείται από διαφορετικές ενότητες, η κάθε μία από τις οποίες λειτουργεί αυτόνομα, χρησιμοποιεί πολλές φορές όμως στοιχεία ανάλογα με τις ανάγκες και τις εντολές που έχει και από άλλη ή άλλες ενότητες. Συνήθεις ενότητες στο πρόγραμμα της Γενικής Λογιστικής είναι:

- Διαχείριση λογιστικού σχεδίου. Περιέχει τις εργασίες που αφορούν την κωδικοποίηση των λογαριασμών κ.λπ. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στο αρχείο αυτό είναι καθαρά πληροφοριακά. Με την εφαρμογή του Ε.Γ.Λ.Σ. τα στοιχεία αυτά είναι πλέον τυποποιημένα.

- Διαχείριση λογιστικών άρθρων. Περιέχει τις λογιστικές εγγραφές που γίνονται μέσα από τον υπολογιστή με μηχανογραφικό σύστημα. Τα άρθρα αυτά χωρίζονται σε άρθρα χρήσης, δηλαδή σε αυτά που αφορούν τις λογιστικές πράξεις που γίνονται μέσα στη χρήση και σε άρθρα τέλους χρήσης και που γίνονται στο τέλος της χρήσης για τον προσδιορισμό του τελικού αποτελέσματος (κέρδους ή ζημίας), για το κλείσιμο των βιβλίων καθώς και στην έναρξη της επομένης χρήσης για το άνοιγμα των βιβλίων.

- Εκτυπώσεις. Περιέχει τις εφαρμογές που αφορούν τις εκτυπώσεις των διαφόρων βιβλίων (Ημερολογίου, Καθολικών κ.λπ.) ή καταστάσεων (Ισοζυγίου κ.λπ.). Επίσης την εκτύπωση στοιχείων (Τιμολόγια, Δελτία Αποστολής κ.λπ.), όταν η επιχείρηση τα εκδίδει μηχανογραφημένα.

- Οικονομική διαχείριση. Περιέχει οικονομικά στοιχεία, όπως Ισολογισμός, δείκτες, προβλέψεις υπόλοιπων πελατών κ.λπ.

- Περιοδικές εργασίες. Περιέχει εργασίες που εκτελούνται κατά τακτά χρονικά διαστήματα και δεν έχουν άμεση εξάρτηση από τη λογική, με την έννοια ότι θα μπορούσαν να γίνουν και χειρόγραφα όπως π.χ. η σύνταξη του Φ.Π.Α. κ.λπ.

2.2 ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΡΧΕΙΩΝ

Κάθε λογιστικό πρόγραμμα για να ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις του λογιστηρίου πρέπει να έχει ένα αρχείο (record, file) μέσα από το οποίο να μπορεί να εκτελεί τις εργασίες του. Το αρχείο είναι μία ενότητα από δεδομένα (data), που αντιπροσωπεύει μία ιδιαίτερη συλλογή και στην οποία συνήθως τα στοιχεία που την αποτελούν έχουν κοινά χαρακτηριστικά. Κάθε αρχείο έχει κάποια υποαρχεία τα οποία με την σειρά τους

έχουν άλλα υποαρχεία επόμενης βαθμίδας κ.ο.κ. Τα αρχεία λειτουργούν με τη μορφή δένδρου στο οποίο για να φθάσει κανείς σε κάποιο τελευταίο μικρό κλαράκι να πιάσει φύλλο πρέπει να ανέβει στον κορμό, στη συνέχεια να ανέβει σε ένα από τα χονδρά κλαριά που βρίσκονται στην κορυφή του κορμού από το οποίο στη συνέχεια πρέπει να πάει στο λεπτότερο κλαρί κ.ο.κ. για να φθάσει τελικά στο φύλλο του δένδρου. Η διαφορά του δένδρου από το αρχείο έγκειται στο ότι το μεν δένδρο έχει κάτω τον κορμό και πάνω τα κλαριά και στο τέλος τα φύλλα, στο αρχείο ξεκινάμε με τον κορμό επάνω και τα κλαριά προς τα κάτω με τελευταία τα φύλλα. Οι εικόνες στην οθόνη κατά σειρά θα εμφανίζονται όπως δείχνουν τα παρακάτω σχήματα:

ΟΘΟΝΕΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ

ΓΕΝΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ

ΟΘΟΝΗ 1.

Μπαίνοντας στα αρχεία της Γενικής Λογιστικής θα εμφανισθεί στην οθόνη:

Γενική Λογιστική

1. Διαχείριση Λογιστικού Σχεδίου
2. Διαχείριση Αρθρων
3. Εκτυπώσεις
4. Οικονομική Διαχείριση
5. Τέλος Προγράμματος

ΟΘΟΝΗ 2.

Παρατηρούμε ότι μετά τους αριθμούς 1,2 κ.λπ. ακολουθεί το όνομα του υποαρχείου. Στο τέλος μετά το 0 (μηδέν) υπάρχει η

φράση "Τέλος προγράμματος". Επίσης παρατηρούμε ότι έτσι όπως εμφανίζεται στην οθόνη του υπολογιστή η πιο πάνω εικόνα της Γενικής Λογιστικής ορισμένα γράμματα είναι έντονα φωτισμένα. Κατά αυτόν τον τρόπο έχουμε πρόσβαση στο επόμενο αρχείο πληκτρολογώντας είτε τον αριθμό που είναι μπροστά από τον τίτλο του αρχείου, είτε το φωτισμένο γράμμα. Έτσι πληκτρολογώντας 1 ή Λ θα φύγει από την οθόνη η πιο πάνω εικόνα και θα εμφανισθεί η ακόλουθη:

Γενική Λογιστική

Διαχείριση Λογιστικού σχεδίου

1. Λογιστικό σχέδιο
2. Έλεγχος σχεδίου
3. Διορθωτικός Έλεγχος σχεδίου
0. Προηγούμενο μενού

ΟΘΟΝΗ 3.

Ομοίως πληκτρολογώντας 2 ή Α:

Γενική Λογιστική

Διαχείριση άρθρων

1. Άρθρο Χρήσης
2. Άρθρο Απογραφής
3. Προβολή
4. Μεταβολές
5. Εκτύπωση ελέγχου
0. Προηγούμενο μενού

ΟΘΟΝΗ 4.

Ομοίως με 3 ή Ε

Γενική Λογιστική

Εκτυπώσεις

1. Ημερολόγια
2. Ισοζύγια
3. Καθολικά
4. Προηγούμενα Μενού

ΟΘΟΝΗ 5.

Ομοίως με 4 ή Ο (όμικρον)

Γενική Λογιστική

Οικονομική Διαχείριση

1. Ισολογισμός
2. Καθορισμός Δεικτών
0. Προηγούμενο Μενού

ΟΘΟΝΗ 6.

Τέλος, πληκτρολογώντας 0 (μηδέν) ή T ξαναγυρίζει στην προηγούμενη εικόνα "Γενική Λογιστική".

Το κάθε υπαρχείο παρουσιάζεται κατά κάποιο τρόπο με τη μορφή παραθύρου. Εστω τώρα ότι είμαστε στο παράθυρο της οθόνης 3.

Πληκτρολογώντας 1 ή Λ θα εμφανισθεί η εικόνα:

Γενική Λογιστική

Διαχείριση Λογιστικού Σχεδίου

Λογιστικό Σχέδιο

1. Δημιουργία
2. Μεταβολές
3. Εκτυπώσεις
0. Προηγούμενο Μενού

ΟΘΟΝΗ 7.

Πληκτρολογώντας 1 ή Δ θα εμφανιστεί στην οθόνη το λογιστικό σχέδιο στο οποίο μπορούμε να βάλουμε τους λογαριασμούς που θα κινήσουμε και να ξεκινήσουμε τις εγγραφές μας.

Για να παρουσιάσουμε τον τρόπο ενημέρωσης στα βιβλία μηχανογραφικά πρέπει να διαθέτουμε Η/Υ καθώς και πρόγραμμα λογιστικής (Λογιστικό πακέτο). Γι' αυτό δεν μπορούμε να ασχοληθούμε περισσότερο με το θέμα. Τα πιο πάνω τα αναφέραμε απλά για να γίνει μια πρώτη προσέγγιση του θέματος.

Κ Ε Φ Α Λ Α Ι Ο 3ο

3.1 ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗ

Μηχανογραφική τήρηση βιβλίων και έκδοση στοιχείων. Με τις διατάξεις του κεφαλαίου αυτού ρυθμίζονται θέματα που αναφέρονται στην μηχανογραφική τήρηση των βιβλίων και έκδοση των στοιχείων του επιτηδευματία.

Με τις ρυθμίσεις αυτές έγινε προσπάθεια να καλυφθεί όλο το φάσμα των δικαιωμάτων και των υποχρεώσεων των χρηστών των

ηλεκτρονικών μέσων και των υποχρεώσεων εκείνων που καταρτίζουν προγράμματα εφαρμογών καθώς και να εξυπηρετηθούν οι ανάγκες των φορολογικών αρχών, που απορρέουν από τις φορολογικές διατάξεις. Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 22 του ΚΦΣ κατά το μέρος που η τήρηση των βιβλίων και η έκδοση των στοιχείων του επιτηδευματία καλύπτεται μηχανογραφικά εφαρμόζονται οι διατάξεις αυτού του κεφαλαίου, ενώ κατά το μέρος που η τήρηση των βιβλίων και η έκδοση των στοιχείων καλύπτεται χειρόγραφα εφαρμόζονται οι διατάξεις του γενικού μέρους του κώδικα αυτού.

Επισημαίνεται όμως ότι παρόλο που δίνεται η δυνατότητα να κάνει παράλληλη χρήση και των δύο συστημάτων (μηχανογραφικό και χειρόγραφο), δεν μπορεί το ίδιο βιβλίο άλλοτε να το τηρείς μηχανογραφικά και άλλοτε χειρόγραφα ή ένα στοιχείο να το εκδίδει μηχανογραφικά με τη συμπλήρωση ορισμένων μόνο δεδομένων και τα λοιπά δεδομένα να συμπληρώνονται χειρόγραφα.

3.2 ΧΡΟΝΟΣ ΕΝΑΡΞΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΩΝ ΔΙΑΤΑΞΕΩΝ ΠΕΡΙ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗΣ

Η 1η Ιανουαρίου 1993, που ορίστηκε ως χρόνος έναρξης της υποχρεωτικής εφαρμογής των διατάξεων των άρθρων 22, 23 και 24 του Κώδικα αυτού, συμπίπτει με την έναρξη της διαχειριστικής περιόδου όλων των επιτηδευματιών της τρίτης κατηγορίας βιβλίων που συντάσσουν Ισολογισμό 31 Δεκεμβρίου 1992. Αυτό διευκολύνει τους επιτηδευματίες, αλλά και την φορολογική αρχή, γιατί με τις νέες αυτές διατάξεις, από την έναρξη εφαρμογής τους, θα καλυφθεί ολόκληρη η διαχειριστική περίοδος, ενώ είναι φανερό ότι η οποιαδήποτε αλλαγή στον τρόπο

τήρησης των βιβλίων και στην έκδοση των στοιχείων και γενικά στην οργάνωση των λογιστηρίων τους, κατά την διάρκεια της χρήσεως, δημιουργεί προβλήματα και παρεμποδίζει την ομαλή πορεία των εργασιών των επιχειρήσεων αυτών. Για τους λόγους αυτούς κρίνεται απαραίτητο να δοθεί η δυνατότητα τους επιτηδευματίες, που ακολουθούν διαχειριστική περίοδο που δεν λήγει στις 31 Δεκεμβρίου 1992, αλλά σε χρόνο μεταγενέστερο, να εφαρμόσουν υποχρεωτικά τις διατάξεις των άρθρων 22, 23 και 24 του κώδικα αυτού, από την έναρξη της διαχειριστικής περιόδου που αρχίζει μετά την 1η Ιανουαρίου 1993. Μέχρι τότε οι επιτηδευματίες της κατηγορίας αυτής θα εξακολουθήσουν να τηρούν τα βιβλία με το μηχανογραφικό τρόπο που εφαρμόζουν σήμερα.

3.3 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΕΠΙΤΗΔΕΥΜΑΤΙΑ ΠΟΥ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΕΙ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΑ ΜΕΣΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΗΡΗΣΗ ΒΙΒΛΙΩΝ ΚΑΙ ΤΗΝ ΕΚΔΟΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ

Με τις διατάξεις του άρθρου αυτού ορίζονται οι υποχρεώσεις του επιτηδευματία που χρησιμοποιεί Η/Υ στην διεκπεραίωση μέρους ή όλων των λογιστικών του εργασιών.

Ο μηχανογραφικός εξοπλισμός που έχει ανάγκη ο επιτηδευματίας μπορεί να είναι ιδιόκτητος ή μισθωμένος ή να ανήκει σε φοροτεχνικό-λογιστικό γραφείο ή ακόμη μπορεί να ανήκει σε άλλον επιτηδευματία, ο οποίος παραχωρεί τη χρήση με οποιοδήποτε τρόπο.

α) Να έχει αναλυτικό εγχειρίδιο οδηγιών χρήσεως του λογισμικού στην ελληνική γλώσσα. Στην έννοια του λογισμικού περιλαμβάνονται τα προγράμματα εφαρμογής, που καταρτίζονται από προγραμματιστές και έχουν ως στόχο την εκτέλεση από τον

Η/Υ όλων των εργασιών που ενδιαφέρουν τον χρήστη, αλλά και την φορολογική αρχή.

β) Να διαθέτει στο φορολογικό έλεγχο και για όσο χρόνο απαιτηθεί, ειδικευμένο προσωπικό για τη χρήση του λογισμικού. Με την υποχρέωση αυτή εξασφαλίζεται στον έλεγχο η δυνατότητα προσπέλασης στην λειτουργία του προγράμματος του Η/Υ.

Επί μηχανογραφικής τήρησης των βιβλίων από λογιστικό γραφείο, ο επιτηδευματίας δεν έχει υποχρέωση να έχει αναλυτικό εγχειρίδιο οδηγιών χρήσεως του λογισμικού ή να διαθέτει το κατάλληλο προσωπικό στον φοροτεχνικό έλεγχο. Τις υποχρεώσεις αυτές τις έχει μόνο το λογιστικό γραφείο που τηρεί τα βιβλία του επιτηδευματία.

γ) Να διαφυλάσσει τα βιβλία και τα στοιχεία του άρθρου 21 του Κώδικα, καθώς και τα μηνιαία ισοζύγια του γενικού καθολικού, τις μηνιαίες καταστάσεις του βιβλίου αποθήκης, το εγχειρίδιο οδηγιών χρήσης του λογισμικού και τα ηλεκτρομαγνητικά μέσα αποθήκευσης των στοιχείων των συναλλαγών μέχρι την εκτύπωση τους στα βιβλία.

3.4 ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ

Δυνατότητες Λογισμικού

α) Ειδικότερα επί μηχανογραφικής τήρησης βιβλίων τρίτης κατηγορίας, το πρόγραμμα πρέπει να είναι προσαρμοσμένο στο Ε.Γ.Λ.Σ., ώστε να παρέχει την δυνατότητα ανάπτυξης κωδικών αριθμών και τίτλων λογαριασμών.

β) Πρέπει να εξασφαλίζει στον ίδιο το χρήστη τη δυνατότητα προσδιορισμού των μεταβλητών φορολογικών συντελεστών σε

περίπτωση διαφοροποίησής τους, χωρίς να απαιτείται η παρέμβαση του προγραμματιστή. Τέτοιοι μεταβλητοί συντελεστές είναι συντελεστές Φ.Π.Α. παρακρατούμενων φόρων κ.τ.λ.

γ) Πρέπει να εξασφαλίζει την αυτόματη ετήσια προοδευτική αρίθμηση κάθε ημερολογιακής εγγραφής, χωριστά για κάθε ημερολόγιο και παράλληλα να αποκλείει την δυνατότητα μεταβολής του αριθμού της ενιαίας προοδευτικής αρίθμησης από το χρήστη. Η αρίθμηση αυτή πρέπει να γίνεται αυτόματα κατά τη λογιστικοποίηση κάθε ημερολογιακής εγγραφής.

Η λογιστικοποίηση κάθε ημερολογιακής εγγραφής πρέπει να γίνεται μέσα στην προθεσμία ενημέρωσης των βιβλίων του επιτηδευματία, δηλαδή εντός 15 ημερών από την ημέρα έκδοσης ή λήψης του δικαιολογητικού, αν δεν πρόκειται για ταμειακές συναλλαγές από την διενέργειά τους. Τονίζεται ιδιαίτερα ότι η προθεσμία αυτή έχει αφετηρία την ημερομηνία έκδοσης των φορολογικών στοιχείων που εκδίδει ο επιτηδευματίας ή την ημερομηνία λήξεως των στοιχείων άλλου επιτηδευματία. Σε καμιά περίπτωση δεν πρέπει να παραβιάζεται η προθεσμία καταχώρησης των στοιχείων στα βιβλία σε σχέση με την ημερομηνία έκδοσής τους. Συνεπώς, τα στοιχεία συναλλαγών κάθε ημέρας μπορεί να εισάγονται στο αρχείο του Η/Υ και να παραμένουν σ' αυτό προσωρινά αποθηκευμένα μέχρι την τελευταία μέρα της προθεσμίας ενημέρωσης των βιβλίων, οπότε και λογιστικοποιούνται οι σχετικές πράξεις με ταυτόχρονη αυτόματη ενιαία προοδευτική αρίθμηση. Από τη στιγμή αυτή το πρόγραμμα του Η/Υ πρέπει να αποκλείει τη δυνατότητα αναδρομής σε οποιαδήποτε ημερομηνία προγενέστερη του 15ημέρου, με σκοπό την οποιαδήποτε παρεμβολή ή διόρθωση. Αν ο επιτηδευματίας τηρεί περισσότερα από ένα

ημερολόγια δίνεται ιδιαίτερη προοδευτική αρίθμηση για κάθε ημερολόγιο. Η αύξουσα αρίθμηση δίνεται κατά ημερολογιακή εγγραφή και κατά ημερολόγιο.

Η διάταξη αυτή αναφέρεται σε πρωτογενείς εγγραφές στα ημερολόγια της Γ' κατηγορίας, κατά συνέπεια δεν απαιτείται να δίνεται αρίθμηση για τις καταχωρήσεις στα υπόλοιπα βιβλία του επιτηδευματία. Για την εφαρμογή της διάταξης αυτής ως εγγραφή, η οποία πρέπει να αριθμείται αυτόματα, θεωρείται εκείνη που γίνεται για την κάλυψη μιας οικονομικής πράξης και ο αριθμός που δίνεται είναι ένας για κάθε λογιστικό γεγονός. Στην περίπτωση που με ένα ημερολογιακό άρθρο καλύπτονται πολλές οικονομικές πράξεις, τότε στο ημερολογιακό αυτό άρθρο θα δοθούν τόσοι αριθμοί όσες και οι οικονομικές πράξεις που καλύπτονται με αυτό. Για διευκόλυνση όμως των επιχειρήσεων παρέχεται η δυνατότητα, αντί να δίνεται ένας αύξοντας αριθμός για κάθε λογιστικό γεγονός, να δίνεται ένας αριθμός για κάθε καταχώρηση στην χρέωση και στην πίστωση, με την προϋπόθεση ότι ο τρόπος αρίθμησης που θα εκλεγεί κατά την έναρξη της διαχειριστικής περιόδου θα ακολουθείται τουλάχιστον μέχρι τη λήξη της ίδιας διαχειριστικής περιόδου.

Η προοδευτική αρίθμηση των εγγραφών κατά ημερολόγιο είναι ετήσια, συνεπώς δεν μπορεί να επαναληφθεί η ίδια αρίθμηση μέσα στην ίδια χρήση για το ίδιο ημερολόγιο.

Μπορεί όμως να συνεχίζεται αυτή κατά ημερολόγιο και στην επόμενη χρήση π.χ. την 31.12.1993 το ημερολόγιο πωλήσεων έκλεισε με α/α 800, την 1.1.1994 μπορεί να ξεκινήσει με α/α εγγραφής 1 ή 801.

Επισημαίνεται ιδιαίτερα ότι το πρόγραμμα του Η/Υ πρέπει να αποκλείει τη δυνατότητα του χρήστη να αλλάζει τον αύξοντα αριθμό που δίνεται αυτόματα με τη λογιστικοποίηση κάθε πράξης. Με τον τρόπο αυτό φαίνεται η σειρά με την οποία λογιστικοποιήθηκαν οι οικονομικές πράξεις και ελέγχεται το εμπρόθεσμο της ενημέρωσης των βιβλίων.

δ) Το πρόγραμμα πρέπει να εξασφαλίζει υποχρεωτικά την ενημέρωση των βιβλίων του επιτηδευματία με το περιεχόμενο των στοιχείων που εκδίδονται μηχανογραφικά από το ίδιο σύστημα. Συγκεκριμένα, όταν το μηχανογραφικό σύστημα της επιχείρησης είναι ενιαίο και καλύπτει ταυτόχρονα την τήρηση των λογιστικών βιβλίων και την έκδοση των φορολογικών στοιχείων της όταν τα φορολογικά στοιχεία εκδίδονται μηχανογραφικά από διαφορετική μονάδα του Η/Υ και το περιεχόμενό τους μεταφέρεται αυτόματα σε κεντρικό Η/Υ, όπου τηρούνται τα βιβλία της επιχείρησης με απευθείας σύνδεση (ON LINE), πρέπει να διασφαλίζεται η ενημέρωση όλων βιβλίων και λογαριασμών που έχουν σχέση με το περιεχόμενο κάθε φορολογικού στοιχείου και παράλληλα να αποκλείεται η δυνατότητα στον χρήστη για επιλεκτική καταχώρηση του περιεχομένου ορισμένων στοιχείων και άλλων όχι, με ανάλογη εντολή στον Η/Υ.

Σημειώνεται ότι, αν η επιχείρηση δεν διαθέτει το πιο πάνω μηχανογραφικό σύστημα τήρησης των βιβλίων και έκδοσης των στοιχείων, αλλά εκδίδει τα φορολογικά της στοιχεία είτε χειρόγραφα είτε μηχανογραφικά με τη χρησιμοποίηση ανεξάρτητης μονάδας Η/Υ, δεν ισχύουν οι πιο πάνω σχετικές υποχρεώσεις.

3.5 ΧΡΟΝΟΣ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ ΤΩΝ ΥΠΟΛΟΙΠΩΝ ΤΩΝ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ

α) Του γενικού καθολικού. Τα υπόλοιπα των λογαριασμών αυτών της διαχειριστικής περιόδου που έληξε εκτυπώνονται, το αργότερο, στο ισοζύγιο του γενικού καθολικού ή στο γενικό καθολικό του μήνα εκείνου, εντός του οποίου έκλεισε ο Ισολογισμός.

β) Των αναλυτικών καθολικών. Τα υπόλοιπα των λογαριασμών αυτών εκτυπώνονται στα αναλυτικά καθολικά της νέας διαχειριστικής περιόδου μέσα στο μήνα που έκλεισε ο Ισολογισμός.

γ) Των αποθεμάτων απογραφής. Τα ποσοτικά υπόλοιπα των αποθεμάτων αυτών μεταφέρονται στη μηνιαία κατάσταση του βιβλίου αποθήκης ή στο βιβλίο αποθήκης του 2ου μήνα της νέας διαχειριστικής περιόδου, που εκτυπώνονται μέχρι 30 Μαρτίου προκειμένου για διαχειριστική περίοδο που λήγει στις 31.12. Η αξία των αποθεμάτων αυτών μεταφέρεται στη μηνιαία κατάσταση του βιβλίου αποθήκης ή στο βιβλίο αποθήκης του μήνα εκείνου εντός του οποίου έκλεισε ο Ισολογισμός.

Το πρόγραμμα πρέπει να εξασφαλίζει το διαχωρισμό των πράξεων του τελευταίου μήνα της διαχειριστικής περιόδου από τις τακτοποιητικές πράξεις του Ισολογισμού της ίδιας χρήσης και την χωριστή εκτύπωσή τους.

Το λειτουργικό σύστημα πρέπει να αποκλείει τη δυνατότητα στον χρήστη για την αναδρομική τακτοποίηση ή την παρεμβολή οποιοσδήποτε εγγραφής, μετά από την προθεσμία ενημέρωσης των βιβλίων. Αντίθετα, πρέπει να δίνει τη δυνατότητα παρεμβολής ή τροποποίησης μέσα στην προθεσμία ενημέρωσης των βιβλίων.

ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑΤΑ

1) Την 25η Σεπτεμβρίου διαπιστώνεται ότι τιμολογίο πώλησης της 11ης Σεπτεμβρίου αξίας 1.000.000 δρχ. καταχωρήθηκε στην μνήμη του Η/Υ με αξία 100.000 δρχ. Ο επιτηδευματίας πρέπει να έχει τη δυνατότητα να διορθώσει απευθείας στην μνήμη του Η/Υ την λανθασμένη αξία. Αν όμως το λάθος αυτό διαπιστωθεί μετά την προθεσμία των 15 ημερών, δηλαδή μετά την 26η Σεπτεμβρίου, οπότε οι εγγραφές της 11ης έχουν λογιστικοποιηθεί, πρέπει να αποκλείεται από το πρόγραμμα η δυνατότητα στο χρήστη για αναδρομική παρεμβολή και διόρθωση του λάθους. Η διόρθωση, θα γίνει την ημέρα που διαπιστώθηκε το λάθος με ανάλογη εγγραφή στα βιβλία.

Σε περίπτωση τροποποίησης του προγράμματος, είτε μετά την αλλαγή των διατάξεων του Κώδικα είτε για οποιονδήποτε λόγο, αυτό πρέπει να δίνει τη δυνατότητα στο χρήστη για μεταγενέστερη αναπαραγωγή (εκτύπωση) των εγγραφών που είχαν εισαχθεί στον Η/Υ, μέχρι την τροποποίησή του.

Τέλος, τα ποσά των ημερολογίων, των λογαρισμών του γενικού καθολικού, των αναλυτικών καθολικών, των στηλών των βιβλίων α' και β' κατηγορίας, πρέπει να αθροίζονται αυτόματα και τα αθροίσματα να μεταφέρονται από σελίδα σε σελίδα. Η άθροιση των ποσών των ημερολογίων των στηλών των βιβλίων α' και β' κατηγορίας, μπορεί να γίνεται σε μηνιαία ή ετήσια βάση, ανάλογα με τις ανάγκες του επιτηδευματία.

3.6 ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΗΣ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ ΤΩΝ ΒΙΒΛΙΩΝ ΚΑΙ ΕΚΔΟΣΗΣ ΤΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ

Η μηχανογραφική τήρηση των βιβλίων πραγματοποιείται σε δύο στάδια. Το στάδιο της ενημέρωσης και το στάδιο της εκτύπωσης. Η ενημέρωση των βιβλίων γίνεται με την εισαγωγή των δεδομένων κάθε οικονομικής πράξης που πραγματοποιεί ο επιτηδευματίας, στο αρχείο του Η/Υ και την λογιστικοποίηση των πράξεων αυτών στις προθεσμίες που ορίζει ο Κώδικας. Η εισαγωγή γίνεται με τη πληκτρολόγηση ή αυτόματα, όταν υπάρχει σύστημα ON LINE ενημέρωσης των βιβλίων με τα στοιχεία που εκδίδονται μηχανογραφικά. Η εκτύπωση αυτή είναι η μεταφορά από το αρχείο του Η/Υ και η απεικόνιση σε μηχανογραφικά έντυπα (θεωρημένα ή αθεώρητα) των οικονομικών πράξεων. Επισημαίνεται ότι οι προθεσμίες για την ενημέρωση των βιβλίων που τηρούνται μηχανογραφικά, έχουν αφετηρία την ημερομηνία έκδοσης των φορολογικών στοιχείων του χρήστη, ενώ για τα στοιχεία που εκδίδει άλλος επιτηδευματίας λαμβάνεται υπόψη η ημερομηνία λήψης τους, σύμφωνα με όσα αναφέρονται σχετικά στην παράγραφο 17.2 της εγκυκλίου αυτής.

Η παραβίαση της προθεσμίας καταχώρησης των στοιχείων στα βιβλία σε σχέση με την ημερομηνία έκδοσής τους, δεν επιτρέπεται δεν επιτρέπεται σε καμία περίπτωση.

A. Χρόνος ενημέρωσης και εκτύπωσης των βιβλίων της Γ' κατηγορίας που τηρούνται μηχανογραφικά

α) Τα ημερολόγια στα οποία καταχωρούνται πρωτογενώς οι εγγραφές (το γενικό ημερολόγιο στο κλασσικό σύστημα ή τα αναλυτικά ημερολόγια στο συγκριτικό πίνακα). Ενημερώνονται σε

προθεσμία εντός 15 ημερών από την έκδοση ή την λήψη του κατά περίπτωση δικαιολογητικού και επί ταμειακών πράξεων από τη διενέργειά τους. Η εκτύπωσή τους γίνεται μέχρι το τέλος του επόμενου μήνα εκείνου που αφορούν οι οικονομικές πράξεις.

β) Τα αναλυτικά καθολικά εκτυπώνονται μία φορά στο τέλος της διαχειριστικής περιόδου και μέσα στην προθεσμία κλεισίματος του ισολογισμού.

γ) Το γενικό καθολικό και το συγκεντρωτικό ημερολόγιο εκτυπώνονται στο τέλος του επόμενου μήνα εκείνου που αφορούν οι οικονομικές πράξεις ή μια φορά στο τέλος της διαχειριστικής περιόδου, μέσα στην προθεσμία κλεισίματος του Ισολογισμού, με την προϋπόθεση ότι μέχρι το τέλος του επόμενου μήνα εκείνου, που αφορούν οι οικονομικές πράξεις, εκτυπώνεται ισοζύγιο (θεωρημένο) του γενικού καθολικού.

Στο Ισοζύγιο αυτό αναγράφονται τα συνολικά προοδευτικά αθροίσματα χρέωσης και πίστωσης των λογαριασμών του γενικού καθολικού μέχρι το τέλος του μήνα που αφορά, καθώς και τα υπόλοιπα (χρεωστικά και πιστωτικά) των λογαριασμών αυτών.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΙΣΟΖΥΓΙΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΘΟΛΙΚΟΥ

ΜΑΡΤΙΟΣ 1993

ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ	ΠΡΟΟΔΕΥΤΙΚΟ ΑΘΡΟΙΣΜΑ	ΥΠΟΛΟΙΠΑ	
	ΜΕΧΡΙ 31.3.1993		
	ΧΡΕΩΣΗ	ΠΙΣΤΩΣΗ	
		ΧΡΕΩΣΤΙΚΑ	ΠΙΣΤΩΤΙΚΑ

δ) Βιβλίο αποθήκης. Ενημερώνονται, ποσοτικά εντός οκτώ (8) ημερών από την παραλαβή ή την παράδοση ή άλλου διακίνηση

του αγαθού και κατ' αξία εντός δέκα (10) ημερών από την έκδοση ή την λήψη του στοιχείου αξίας. Εκτυπώνεται στο τέλος του επόμενου μήνα εκείνου που αφορούν οι οικονομικές πράξεις ή μια φορά στο τέλος της διαχειριστικής περιόδου, μέσα στην προθεσμία κλεισίματος του Ισολογισμού, με την προϋπόθεση ότι μέχρι το τέλος του επόμενου μήνα, εκείνου που αφορούν οι οικονομικές πράξεις, εκτυπώνεται μηνιαία (θεωρημένη) κατάσταση βιβλίου αποθήκης. Στην κατάσταση αυτή αναγράφονται, κατ' είδος, για τα είδη που κινήθηκαν στην διάρκεια του μήνα, τα προοδευτικά αθροίσματα κατά ποσότητα και αξία μέχρι το τέλος του προηγούμενου μήνα, η κίνηση του μήνα κατά ποσότητα και αξία, καθώς και τα ποσοτικά υπόλοιπα. Για τα είδη που κινήθηκαν στην μηνιαία κατάσταση αναγράφεται το προοδευτικό άθροισμα, για όλα τα είδη μαζί, των αξιών χρέωσης και πιστώσεων μέχρι το τέλος του προηγούμενου μήνα.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΜΗΝΙΑΙΑΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΒΙΒΛΙΟΥ ΑΠΟΘΗΚΗΣ

Είδος	Προοδευτικά αθροίσματα μέχρι 30/6					Κίνηση 1/7 έως 31/7				
	ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ			ΑΞΙΕΣ		ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ			ΑΞΙΕΣ	
	Εισ	Εξ.	Υπ	Εισ	Εξ.	Εισ	Εξ	Υπ	Εισ	Εξ
A	100	40	60	100000	80000	30	50	40	30000	100000
B										
Λοιπά είδη που διακί- νήθηκαν				3.000.000	5.000.000					

Όταν ο επιτηδευματίας δεν είναι υπόχρεος σε τήρηση πλήρους βιβλίου αποθήκης, είτε γιατί από τον Κώδικα δεν έχει τέτοια υποχρέωση είτε γιατί με απόφαση το Ε.Λ.Β. περιορίστηκαν οι υποχρεώσεις του, τότε στην κατάσταση εμφανίζονται τα υποχρεωτικά στοιχεία που προβλέπονται από τον Κώδικα ή την απόφαση του Ε.Λ.Β. Έτσι αν ο επιτηδευματίας είναι υπόχρεος στην τήρηση βιβλίων αποθήκης μόνο κατά την εισαγωγή, στην κατάσταση εμφανίζονται μόνο οι ποσότητες και οι αξίες που σχετίζονται με την εισαγωγή.

Β. Χρόνος Ενημέρωσης και εκτύπωσης βιβλίων α' και β' κατηγορίας κεντρικού και υποκαταστήματος

Τα βιβλία αυτά ενημερώνονται εντός 15 ημερών, από την έκδοση ή τη λήψη του κατά περίπτωση κατά περίπτωση δικαιολογητικού, και εκτυπώνονται μέχρι το τέλος του επόμενου μήνα εκείνου που αφορούν οι οικονομικές πράξεις. Οι εγγραφές με τις οποίες ενημερώνονται τα βιβλία του κεντρικού με τα δεδομένα των βιβλίων των υποκαταστημάτων, μπορεί να γίνονται και χειρόγραφα με ημερομηνία εγγραφής την τελευταία ημέρα της φορολογικής περιόδου που αφορούν. Έτσι η ενημέρωση του βιβλίου εσόδων-εξόδων με τα δεδομένα του υποκαταστήματος των μηνών Ιανουαρίου και Φεβρουαρίου γίνεται με ημερομηνία 28 Φεβρουαρίου.

Γ. Ενημέρωση και Εκτύπωση βιβλίων υποκαταστήματος επιτηδευματία Γ' κατηγορίας

α) Ημερήσιο φύλλο συναλλαγών. Ενημερώνεται, εκτυπώνεται και αποστέλλεται στο κεντρικό για την ενημέρωση των βιβλίων και εντός δεκαπέντε ημερών από την ημέρα που αφορά. Μέσα στην

ίδια προθεσμία ενημερώνονται και τα βιβλία του κεντρικού με τα δεδομένα του φύλλου αυτού.

β) Διπλότυπο ημερολόγιο ταμειακών και συμψηφιστικών πράξεων, με ανάπτυξη λογαριασμών αντίστοιχη με του κεντρικού. Εκτυπώνεται και αποστέλλεται το ένα αντίγραφο στο κεντρικό μέχρι την 20η του επόμενου μήνα που αφορά. Το ημερολόγιο αυτό έχει ανάπτυξη λογαριασμών αντίστοιχη με του κεντρικού. Με τα δεδομένα του ημερολογίου αυτού ενημερώνεται με μία συγκεντρωτική μηνιαία εγγραφή το γενικό ημερολόγιο στο κλασικό σύστημα ή το συγκεντρωτικό ημερολόγιο στο συγκεντρωτικό σύστημα. Όταν το ημερολόγιο ταμειακών και συμψηφιστικών πράξεων δεν τηρείται διπλότυπο ενημερώνεται στην προθεσμία του άρθρου 17 παρ.2 και εκτυπώνεται μέχρι την 20η του επομένου μήνα που αφορά. Για την ενημέρωση των βιβλίων του κεντρικού ο επιτηδευματίας εκτυπώνει, επίσης μέχρι την 20η του επομένου μήνα που αφορά διπλότυπο φύλλο ανάλυσης και ελέγχου, με ανάπτυξη των λογαριασμών αντίστοιχη με του κεντρικού. Μέσα στην ίδια προθεσμία πρωτότυπο αποστέλλεται στο κεντρικό για την ενημέρωση των βιβλίων του.

γ) Βιβλίο Αποθήκης. Το βιβλίο αυτό ή η μηνιαία κατάσταση του βιβλίου αποθήκης ενημερώνονται και εκτυπώνονται όπως παραπάνω.

Δ. Εκτύπωση των βιβλίων του επιτηδευματία από κεντρική μονάδα Η/Υ

Η κεντρική μονάδα Η/Υ, στα αρχεία του οποίου αποθηκεύονται τα δεδομένα των οικονομικών πράξεων όλων ή μερικών εγκαταστάσεων του επιτηδευματία προκειμένου ν' ακολουθήσει η

εκτύπωση των βιβλίων ή των καταστάσεων με τις συναλλαγές των εγκαταστάσεων αυτών.

Η κεντρική μονάδα του Η/Υ μπορεί να είναι εγκατεστημένη στο κεντρικό κατάστημα ή ακόμη και σε εγκατάσταση τρίτου (λογιστικά γραφεία), τηρουμένων των ακολούθων προϋποθέσεων. Όταν η κεντρική μονάδα του Η/Υ είναι εγκατεστημένη εκτός της έδρας του χρήστη, αλλά σε τόπο εντός της χωρικής αρμοδιότητας της Δ.Ο.Υ. της έδρας του, απαιτείται σχετική γνωστοποίηση στον προϊστάμενο της Δ.Ο.Υ.

Όταν η κεντρική μονάδα βρίσκεται εκτός της χωρικής αρμοδιότητας της Δ.Ο.Υ. της έδρας του επιτηδευματία απαιτείται έγκριση του προϊσταμένου της Δ.Ο.Υ. της έδρας του επιτηδευματία. Ειδικά, για τις ανώνυμες εταιρείες που εδρεύουν στους νομούς Αττικής και Θεσσαλονίκης, προκειμένου να κάνουν χρήση κεντρικής μονάδας Η/Υ, απαιτείται να ζητήσουν έγκριση του προϊσταμένου Δ.Ο.Υ. Φορολογίας Α.Ε. ανεξάρτητα από τον τόπο που είναι εγκατεστημένη η κεντρική μονάδα, ακόμα και στη περίπτωση που είναι εγκατεστημένη στην έδρα της, όταν σ'αυτήν τηρούνται βιβλία άλλων εγκαταστάσεων (π.χ. υποκαταστημάτων).

Όταν λειτουργεί κεντρική μονάδα Η/Υ σύμφωνα με τα πιο πάνω, τα δεδομένα των οικονομικών πράξεων, όλων ή μερικών εγκαταστάσεων, μεταφέρονται σ'αυτήν είτε με απευθείας σύνδεση (ON LINE), ή με άλλα ηλεκτρομαγνητικά μέσα απομνημόνευσης δεδομένων (δισκέτες κ.τ.λ.), μέσα στις προθεσμίες ενημέρωσης των βιβλίων, δηλαδή 15 ημερών, για την ενημέρωση του βιβλίου αγορών, του βιβλίου εσόδων - εξόδων και των ημερολογίων της τρίτης κατηγορίας που καταχωρούνται πρωτογενώς οι εγγραφές

(κεντρικού και υποκαταστήματος), εντός οκτώ (8) ημερών για την ποσοτική ενημέρωση του βιβλίου αποθήκης και εντός δέκα (10) ημερών, για την κατά αξία ενημέρωσή του, από την ημερομηνία έκδοσης ή λήψης των στοιχείων αξίας, κατά περίπτωση. Η εκτύπωση των βιβλίων από την κεντρική μονάδα Η/Υ, του κεντρικού και των υποκαταστημάτων, γίνεται εντός των προθεσμιών που ορίζονται σ' αυτό το άρθρο.

α) Αποστολή Εκτυπωμένων βιβλίων ή καταστάσεων από την κεντρική μονάδα στις εγκαταστάσεις που αφορούν.

Τα εκτυπωμένα βιβλία ή οι καταστάσεις αποστέλλονται στις εγκαταστάσεις που αφορούν εντός δέκα (10) ημερών από τη λήξη του μήνα της εκτύπωσης. Έτσι, το ημερολόγιο ταμειακών και συμψηφιστικών πράξεων ή το ένα αντίγραφο του, όταν τηρείται διπλότυπο, καθώς και το αντίγραφο του φύλλου ανάλυσης και ελέγχου, που συντάσσεται, όταν το ημερολόγιο δεν τηρείται διπλότυπο, για τις πράξεις του μήνα Μαρτίου, στέλνεται στο υποκατάστημα που αφορά μέχρι τις 10 Μαΐου.

Για όλα τα βιβλία του επιτηδευματία που εκτυπώνονται από κεντρική μονάδα Η/Υ μπορεί, κατά παρέκλιση των διατάξεων της παραγράφου 1 του άρθρου 25 του Κώδικα να χρησιμοποιηθεί ενιαίο έντυπο πολλαπλής χρήσης μόνο όταν η κεντρική μονάδα του Η/Υ ανήκει στον επιτηδευματία και λειτουργεί σε δική του εγκατάσταση. Η ευχέρεια αυτή παρέχεται με την προϋπόθεση ότι αυτό το πακέτο θεωρείται από τον προϊστάμενο Δ.Ο.Υ. της έδρας του επιτηδευματία, αναγράφεται στο σημείωμα θεώρησης αναλυτικά η χρήση του και κατά την εκτύπωση, εκτός των άλλων, γράφεται και η επαγγελματική εγκατάσταση που αφορά.

Η παρέκλιση αυτή δεν επιτρέπεται σε κάθε άλλη περίπτωση που η κεντρική μονάδα του Η/Υ, ανήκει σε τρίτο ή είναι εγκατεστημένη και λειτουργεί σε εγκαταστάσεις τρίτου. Τα έντυπα που είχαν θεωρηθεί μπορεί να φυλάσσονται στο χώρο της κεντρικής μονάδας του Η/Υ μέχρι το χρόνο της χρησιμοποίησής τους.

Ε. Εκτύπωση αποθεμάτων απογραφής

Τα αποθέματα που καταμετρήθηκαν στο τέλος της διαχειριστικής περιόδου εκτυπώνονται, κατ'είδος και ποσότητα, στο βιβλίο απογραφών ή σε καταστάσεις απογραφής, μέχρι την 20η του μεθεπόμενου μήνα από τη λήψη της διαχειριστικής περιόδου. Η αξία των αποθεμάτων αυτών, εκτυπώνονται, μέχρι το κλείσιμο του Ισολογισμού.

3.7 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΕΠΙΤΗΔΕΥΜΑΤΙΑ ΚΑΤΑ ΤΟΝ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΟ ΕΛΕΓΧΟ

Οι προθεσμίες, που ορίζονται από τις διατάξεις του άρθρου αυτού, για την εκτύπωση των βιβλίων ισχύουν εφ' όσον είναι δυνατή η εκτύπωση σε αθεώρητο μηχανογραφικό χαρτί, όταν ζητηθεί εγγράφως από τον προϊστάμενο της Δ.Ο.Υ. ή από άλλον εξουσιοδοτημένο από αυτόν υπάλληλο.

α) α μ έ σ ω ς, των υπολοίπων όλων ή μερικώς των λογαριασμών του γενικού καθολικού και όλων ή μερικώς των μεριδίων του βιβλίου αποθήκης, με την κίνησή τους, μέχρι την ημέρα που σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 17 έπρεπε να έχει γίνει ενημέρωση των αρχείων του Η/Υ και η λογιστικοποίηση των εγγραφών με τα δεδομένα των οικονομικών πράξεων (π.χ. την 26η Σεπτεμβρίου ο έλεγχος μπορεί να ζητήσει και ο επιτηδευματίας υποχρεούται να δώσει τυπωμένα σε αθεώρητο

χαρτί τα υπόλοιπα λογαριασμών του γενικού καθολικού μέχρι και την 10η Σεπτεμβρίου τα ποσοτικά υπόλοιπα των μερίδων του βιβλίου αποθήκης μέχρι και την 17η Σεπτεμβρίου και η κατ'αξία κίνηση μέχρι και την 15η Σεπτεμβρίου.

β) μέσα σε δύο μέρες, από την ημέρα που θα ζητηθεί από τον φορολογικό έλεγχο, όλα ή μερικά από τα βιβλία που τηρούνται με τις εγγραφές μέχρι την ημέρα που σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 17 πρέπει να έχουν ενημερωθεί με τα δεδομένα των οικονομικών πράξεων (π.χ. την 26η Σεπτεμβρίου ο φορολογικός έλεγχος δικαιούται να ζητήσει και ο επιτηδευματίας υποχρεούται να εκτυπώσει σε αθεώρητο χαρτί το γενικό καθολικό ή λογαριασμών του γενικού καθολικού, τα ημερολόγια πρωτογενών εγγραφών, το αναλυτικό καθολικό ή λογαριασμούς αυτών μέχρι και την 10η Σεπτεμβρίου).

Όταν είναι αντικειμενικά αδύνατη η εκτύπωση μέσα στις πιο πάνω προθεσμίες, ο επιτηδευματίας μπορεί, με αίτησή τους να ζητήσει από τον προϊστάμενο της Δ.Ο.Υ. ή το εξουσιοδοτημένο υπάλληλο του, την παράταση τους, η οποία δίδεται εφ' όσον γίνονται δεκτοί οι λόγοι της αδυναμίας.

Οι προθεσμίες ενημέρωσης και εκτύπωσης των βιβλίων με τις τρέχουσες συναλλαγές παρατείνονται αυτοδίκαια για όσο χρόνο διαρκούν οι πιο πάνω εκτυπώσεις (π.χ. την 19η Σεπτεμβρίου ο έλεγχος ζητά την εκτύπωση μέχρι την 4η Σεπτεμβρίου των βιβλίων του επιτηδευματία. Την 19η Σεπτεμβρίου λήγει η προθεσμία ενημέρωσης και λογιστικοποίησης των εγγραφών για τις οικονομικές πράξεις της 4ης Σεπτεμβρίου, η προθεσμία αυτή για τρεις ημέρες, δηλαδή μέχρι την 22η Σεπτεμβρίου).

3.8 ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΕΠΙ ΜΗ ΕΜΠΡΟΘΕΣΜΗΣ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ ΤΩΝ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΑ ΤΗΡΟΥΜΕΝΩΝ ΒΙΒΛΙΩΝ

Η μη εμπρόθεσμη ενημέρωση των βιβλίων είναι μία παράβαση για όλα τα βιβλία, ανεξάρτητα από το χρόνο της μη εμπρόθεσμης ενημέρωσής τους. Η μη, όμως εμπρόθεσμη εκτύπωση των βιβλίων ή των καταστάσεων αυτών, είναι αυτοτελής παράβαση, για κάθε βιβλίο ή κατάσταση που εκτυπώθηκε εμπρόθεσμα και επιβάλλεται ξεχωριστό πρόστιμο για κάθε περίπτωση.

3.9 ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΒΙΒΛΙΩΝ ΣΕ ΕΝΙΑΙΟ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟ ΕΝΤΥΠΟ

Τα θεωρημένα βιβλία και καταστάσεις, που τηρούνται μηχανογραφικά, μπορεί να εκτυπώνονται σε ενιαίο μηχανογραφικό χαρτί, με την προϋπόθεση ότι, το ενιαίο αυτό μηχανογραφικό χαρτί (το πακέτο) πρέπει να φέρει, κατά την θεώρησή του, γενική προοδευτική αρίθμηση των σελίδων κάθε βιβλίου ή κατάστασης. Με το σημείωμα θεώρησης του ενιαίου εντύπου γνωστοποιείται στον προϊστάμενο Δ.Ο.Υ. το είδος των βιβλίων και των καταστάσεων που πρόκειται να εκτυπωθούν στο ενιαίο μηχανογραφικό έντυπο δεν είναι απαραίτητη η αναγραφή των στοιχείων του επιτηδευματία.

α) Θεώρηση-χαρτοσήμανση του ενιαίου εντύπου. Στο σημείωμα θεώρησης αναγράφονται τα βιβλία ή οι καταστάσεις που πρόκειται να εκτυπωθούν από αυτό, όπως αναφέρεται πιο πάνω. Δεν επιτρέπεται μεταγενέστερα να εκτυπωθεί από το έντυπο αυτό βιβλίο ή κατάσταση, που δεν αναγράφεται στο σημείωμα θεώρησης.

β) Εκθεση στοιχείων από ενιαίο μηχανογραφικό έντυπο. Όπως τα βιβλία έτσι και τα φορολογικά έντυπα (θεωρημένα και

αθεώρητα) μπορεί να εκδίδονται από ενιαίο έντυπο, το οποίο κατά την προσκόμισή του για θεώρηση, θα έχει τα στοιχεία του επιτηδευματία και αύξοντα αριθμό γενικής αρίθμησης.

Κατά τη μηχανογραφική έκδοση αποτυπώνεται ο τίτλος και η σειρά του κάθε στοιχείου και δίδεται ενιαία εσωτερική αρίθμηση για κάθε είδος και σειρά στοιχείου.

γ) Θεώρηση ενιαίου εντύπου. Με το σημείωμα θεώρησης γνωστοποιείται στον αρμόδιο προϊστάμενο Δ.Ο.Υ. το είδος και οι σειρές στοιχείων που πρόκειται να εκδοθούν από το ενιαίο έντυπο (πακέτο).

Τονίζεται ότι επιτρέπεται η θεώρηση στοιχείων, για τα οποία δεν προβλέπεται τέτοια υποχρέωση, όταν τα στοιχεία αυτά εκδίδονται με τη χρήση Η/Υ από θεωρημένο ενιαίο έντυπο, εφ' όσον από το πακέτο αυτό εκδίδονται και θεωρημένα στοιχεία. Και μετά τη θεώρηση του ενιαίου εντύπου, ο επιτηδευματίας έχει την δυνατότητα να εκτυπώνει από αυτό και άλλο είδος ή σειρά στοιχείων, εφ' όσον πριν από την έκδοσή του το δηλώσει στον προϊστάμενο της Δ.Ο.Υ. που θεώρησε το ενιαίο μηχανογραφικό έντυπο (πακέτο).

3.10 ΠΑΡΑΤΑΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΘΕΣΜΙΑΣ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ ΤΩΝ ΒΙΒΛΙΩΝ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΒΛΑΒΗΣ ΤΟΥ Η/Υ ή ΜΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ

Σε περίπτωση βλάβης του Η/Υ ή δικαιολογημένη μη λειτουργία του προγράμματος η ενημέρωση και η εκτύπωση των βιβλίων ή καταστάσεων παρατείνεται, μετά από σχετική γνωστοποίηση στον προϊστάμενο της Δ.Ο.Υ., για δέκα (10) μέρες από την

ημέρα της βλάβης. Κατά τη διάρκεια της βλάβης τα στοιχεία μπορεί να εκδίδονται από ιδιαίτερη σειρά εντύπων.

Επισημαίνεται ότι, στην περίπτωση που η βλάβη ή μη λειτουργία του προγράμματος αναφέρεται στον Η/Υ ή στον εκτυπωτή που χρησιμοποιείται αποκλειστικά για την μηχανογραφική έκδοση των στοιχείων, ο οποίος δεν συνδέεται απευθείας με κεντρικό Η/Υ για την ενημέρωση των βιβλίων με τα δεδομένα των πιο πάνω στοιχείων, για δεκαήμερη παράταση ενημέρωσης των βιβλίων δεν ισχύει.

Η έγγραφη γνωστοποίηση του επιτηδευματία προς τον προϊστάμενον της Δ.Ο.Υ. πρέπει να περιλαμβάνει απαραίτητως γενική αναφορά του είδους της προκύψασας βλάβης στο σύστημα, την ημερομηνία που συνέβη η βλάβη, τα στοιχεία του κατασκευαστή των προγραμμάτων εφαρμογών του Η/Υ που χρησιμοποιεί και τα αντίστοιχα στοιχεία του εξουσιοδοτημένου από τον κατασκευαστή αντιπροσώπου του, ο οποίος κλήθηκε ή πρόκειται να κληθεί για την αποκατάσταση της βλάβης. Όταν η βλάβη συνεχίζεται και μετά την πάροδο του δεκαημέρου, τότε ο επιτηδευματίας καταχωρεί αμέσως χειρόγραφα σε αντίστοιχα θεωρημένα βιβλία ή σε ένα γενικό ημερολόγιο ή και στα μηχανογραφικά έντυπα, τις οικονομικές πράξεις για τις οποίες έχει λήξει η προθεσμία ενημέρωσης και τις υπόλοιπες μέσα στην προθεσμία ενημέρωσης των βιβλίων.

Αμέσως, μετά την αποκατάσταση της λειτουργίας του συστήματος, το αρχείο του Η/Υ ενημερώνεται αναλυτικά με κάθε οικονομική πράξη που έχει καταχωρηθεί χειρόγραφα στα αντίστοιχα βιβλία ή στα μηχανογραφημένα έντυπα.

Επίσης, ενημερώνεται με τα δεδομένα των στοιχείων που έχουν εκδοθεί χειρόγραφα κατά τη διάρκεια της βλάβης και δεν έχουν καταχωρηθεί στα βιβλία, λόγω μη παρέλευσης της προθεσμίας ενημέρωσής τους.

Επιπλέον, αμέσως μετά την αποκατάσταση της λειτουργίας του Η/Υ ο επιτηδευματίας πρέπει να εκτυπώσει τα βιβλία και τις καταστάσεις, για τις οποίες έχει λήξει η προθεσμία εκτύπωσής τους.

Κ Ε Φ Α Λ Α Ι Ο 4ο

4.1 ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ ΣΤΙΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ

Οι πρώτες εφαρμογές των Η/Υ σαν εργαλείο της πληροφορικής έγιναν στο χώρο του λογιστηρίου για να ικανοποιήσουν τις δικές του ανάγκες. Είτε πρόκειται για μεγάλους οργανισμούς ή επιχειρήσεις, είτε στις μικρές οικονομικές μονάδες η μηχανογράφηση αρχίζει από το λογιστήριο.

Τα βασικά προγράμματα Η/Υ (SOFTWARE) που έχουν δημιουργηθεί για να καλύπτουν τις ανάγκες του λογιστηρίου ενδεικτικά είναι:

Για βιβλία Α' κατηγορίας

- τιμολόγηση
- πελάτες
- προμηθευτές
- αποθήκη
- βιβλίο αγορών

Για βιβλία Β' κατηγορίας

- τιμολόγηση
- πελάτες
- προμηθευτές
- αποθήκη
- βιβλίο εσόδων εξόδων

Για βιβλία Γ' κατηγορίας

- τιμολόγηση
- πελάτες
- προμηθευτές
- αποθήκη
- γενική λογιστική

Ανάλογα με τις ανάγκες κάθε επιχείρησης και των χρημάτων που διαθέτει μπορεί να χρησιμοποιεί και προγράμματα στατιστικής, προγραμματισμού εσόδων εξόδων, παρακολούθησης αξιοπιστίας πελατών κ.λπ.

4.2 ΟΙ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΤΟ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟ

Οι βασικότερες εργασίες που ενδιαφέρουν το οικονομικό τμήμα της επιχείρησης και της οποίας αναλαμβάνει να χειρισθεί το πρόγραμμα του Η/Υ:

α) Παρακολούθηση αποθήκης. Η αποθήκη είτε τηρείται υποχρεωτικά στην περίπτωση που η επιχείρηση καλύπτει τις προϋποθέσεις είτε προαιρετικά μπορεί να τηρείται μηχανογραφικά. Η ηλεκτρονική αρχειοθέτηση των ειδών που αντικαθιστά τις παραδοσιακές καρτέλλες δίνει την δυνατότητα αφ' ενός με την εκτύπωση του παραστατικού να ενημερώσουμε απ'ευθείας την ηλεκτρονική καρτέλλα και αφ' ετέρου να εμφανίζουμε στην οθόνη

τα στοιχεία της καρτέλλας με όποιον τρόπο εμείς θέλουμε (π.χ. με το όνομα του είδους, τον κωδικό του είδους, τον προμηθευτή, κ.λπ.).

β) Παρακολούθηση των πελατών - προμηθευτών. Τα αρχεία των πελατών και προμηθευτών ενημερώνονται συνήθως απ' ευθείας με την έκδοση του παραστατικού (τιμολογίου, απόδειξης κ.λπ.). Η διαφορά από τη χειρόγραφη τήρηση των καρτελλών είναι στον περιορισμό των λαθών, την απ' ευθείας συμφωνία στους τριτοβάθμιους, δευτεροβάθμιους και πρωτοβάθμιους λογαριασμούς του ισοζυγίου, η εξεύρεση του κάθε πελάτη ή προμηθευτή με διάφορους τρόπους (π.χ. από την επωνυμία τον κωδικό, το ΑΦΜ κ.λπ.), η ταχύτητα εμφάνισης της "καρτέλλας" στην οθόνη και η εκτύπωση αυτής στον εκτυπωτή.

γ) Εκτέλεση εμπορικών πράξεων με την έκδοση ανάλογου παραστατικού και απ' ευθείας ενημέρωση των βιβλίων.

Τα περισσότερα προγράμματα λογιστικής παρέχουν την δυνατότητα με την έκδοση των παραστατικών να ενημερώνονται απ' ευθείας και τα βιβλία. Ο Κ.Β.Σ. δίνει τη δυνατότητα της θεώρησης των φορολογικών στοιχείων να γίνεται σε ενιαίο έντυπο. Έτσι η επιχείρηση θεωρεί για όλα τα στοιχεία μηχανογραφικό έντυπο πολλαπλής χρήσης που φέρει ενιαία αρίθμηση για όλα τα παραστατικά που αναφέρονται στο σημείωμα θεώρησης. Έτσι μια επιχείρηση π.χ. μπορεί να θεωρήσει μηχανογραφικό έντυπο για:

- τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών
- τιμολόγιο δελτίο - αποστολής
- δελτίο αποστολής
- απόδειξη παροχής υπηρεσιών

αλλά από το ίδιο το έντυπο να εκδίδει και στοιχεία τα οποία δεν έχει υποχρέωση να θεωρήσει όπως:

- τιμολόγιο πώλησης
- απόδειξη λιανικής πωλήσεως
- απόδειξη είσπραξης
- απόδειξη πληρωμής
- πινάκιο παραλαβής συναλλαγματικών
- πινάκιο εκχώρησης συναλλαγματικών
- κ.ο.κ.

στα οποία να υπάρχει ενιαία αρίθμηση οπότε κατά την έκδοσή τους όταν εκτελείται η εμπορική πράξη να γίνεται εσωτερική αρίθμηση.

Το πλεονέκτημα στην περίπτωση αυτή είναι ότι με την έκδοση του παραστατικού ενημερώνονται απ' ευθείας και τα βιβλία, όταν αυτό επιβάλλεται από Κ.Β.Σ., ενώ για τις υπόλοιπες εμπορικές πράξεις τα βιβλία ενημερώνονται με την "πληκτρολόγηση" των στοιχείων του παραστατικού που μας στέλνουν οι συναλλασσόμενοι.

Πολλές επιχειρήσεις, κυρίως μεγάλες και μεσαίες για τις εμπορικές πράξεις που γίνονται από παραστατικά στοιχεία τρίτων εκδίδουν και δικό τους παραστατικό. Άλλες πάλι για κάθε πράξη είτε εκδίδεται παραστατικό από τους ίδιους είτε από τους τρίτους, είτε ακόμη και αν εκδίδεται παραστατικό από τους δύο (π.χ. για μια είσπραξη ταυτόχρονη έκδοση απόδειξης είσπραξης από αυτόν που τα εισπράττει και απόδειξη πληρωμής από αυτόν που τα πληρώνει) εκδίδουν άλλα παραστατικά. Τα παραστατικά αυτά είναι έντυπα, εκδίδονται είτε χειρόγραφα είτε μηχανογραφημένα και είναι τριών ειδών:

- γραμμάτια είσπραξης
- γραμμάτια πληρωμής
- συμψηφιστικά δελτία

ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑ Α. Η επιχείρηση πουλά εμπορεύματα "επί πιστώσει". Κατά την πώληση εκδίδει θεωρημένο τιμολόγιο - δελτίο αποστολής από το μηχανογραφικό έντυπο πολλαπλής χρήσης.

- Εάν η επιχείρηση τηρεί βιβλία Α' κατηγορίας δεν γίνεται καμμία ενημέρωση στο "βιβλίο αγορών" ενημερώνεται όμως η καρτέλλα του πελάτη και εάν τηρούμε και αποθήκη η καρτέλλα του είδους που αφορά.

- Εάν η επιχείρηση τηρεί βιβλία Β' κατηγορίας ενημερώνεται η στήλη των εσόδων και η στήλη του ΦΠΑ εκροών του βιβλίου "εσόδων εξόδων" η καρτέλλα του πελάτη και αν τηρούμε και αποθήκη η καρτέλλα του είδους που αφορά.

- Εάν η επιχείρηση τηρεί βιβλία Γ' κατηγορίας ενημερώνονται το "ημερολόγιο" από το ενιαίο μηχανογραφημένο χαρτί, η καρτέλλα του πελάτη και εάν τηρούμε και αποθήκη η καρτέλλα του είδους που αφορά. Στη συνέχεια ενημερώνονται το "Γενικό Καθολικό" και το "Αναλυτικό Καθολικό".

Ολες οι πιο πάνω ενημερώσεις γίνονται μηχανογραφικά χωρίς καμία παρέμβαση αποκλείοντας κάθε περίπτωση λάθους.

4.3 ΠΛΕΟΝΕΚΤΗΜΑΤΑ ΑΠΟ ΤΗ ΧΡΗΣΗ ΤΟΥ Η/Υ

Η χρήση του Η/Υ στο λογιστήριο δεν είναι πανάκεια που λύνει όλα του τα προβλήματα. Για να λειτουργήσει σωστά ένα μηχανογραφημένο λογιστήριο χρειάζεται "ποιότητα" εργασίας. Η μηχανοργάνωση ενός λογιστηρίου που δεν πληρεί κάποιους βασικούς κανόνες δημιουργεί μάλλον παρά λύνει προβλήματα.

Απαραίτητη προϋπόθεση είναι ο σχολαστικός έλεγχος των παραστατικών που "τροφοδοτούν" τον Η/Υ. Έτσι ενώ ελαττώνεται η σχεδόν μηδενίζεται ο χρόνος μεταφοράς των κονδυλίων από το παραστατικό στα βιβλία, στις καρτέλλες, στα ισοζύγια κ.λπ. αυξάνει ο χρόνος δημιουργίας των παραστατικών και ο χρόνος καταχώρησης των παραστατικών που μας στέλνουν οι συναλλασσόμενοι.

Το βασικό πλεονέκτημα σε ένα καλά οργανωμένο λογιστήριο με ένα καλό πρόγραμμα είναι οι δυνατότητες που παρέχει πέρα από την λογιστική ενημέρωση των βιβλίων να καλύπτει και όλες τις ανάγκες του λογιστηρίου στις βασικές υποχρεώσεις του έναντι του δημοσίου. Δηλαδή:

- ταχύτητα ενημέρωσης
- την αποφυγή λαθών αφού με ένα έλεγχο σε ότι αφορά την ακρίβεια των στοιχείων με τα οποία τροφοδοτήθηκε ο Η/Υ αποφεύγονται οι πολλαπλοί και αναγκαίοι έλεγχοι αθροίσεων μεταφοράς εγγραφών κ.λπ. του χειρογράφου συστήματος
- μηχανογραφική εκτύπωση φορολογικών εντύπων (ΦΜΥ, ΦΠΑ, φορολογικών δηλώσεων) με πλήρη συμφωνία των εντύπων με τα βιβλία της επιχείρησης
- καθημερινή ενημέρωση πρωτοβαθμίων, δευτεροβαθμίων τριτοβαθμίων λογαριασμών με αποτέλεσμα την ανα πάσα στιγμή γνώση κάθε μορφής απαίτησης ή υποχρεώσεως της επιχείρησης, καθώς και του υπολοίπου (Stock) κάθε είδους πρώτης ή βοηθητικής ύλης στην αποθήκη.
- στατιστικά στοιχεία κάθε μορφής χρήσιμα στη διοίκηση της επιχείρησης για το συντονισμό της δράσης της.

4.4 ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΗΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΒΙΒΛΙΩΝ Γ' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ

Η επιχείρηση με την οποία θα ασχοληθούμε για επίδειξη εφαρμογής των Η/Υ στη λογιστική είναι η εξής: Ατομική επιχείρηση Ευθυμίου Γ. Αθήνα, Σοφοκλέους 6, ΑΦΜ 87102563 ΔΟΥ ΙΕ' ΑΘΗΝΩΝ και έχει ως αντικείμενο το χονδρικό και λιανικό εμπόριο ελιών και λαδιών.

Α Σ Κ Η Σ Η

ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΝΟΕΜΒΡΙΟΥ

- 1/11 Για την έναρξη των εργασιών της επιχείρησης ο Γ. Ευθυμίου καταβάλλει 8.000.000 δρχ.
Απόδειξη είσπραξης επιχείρησης Νο 1
- 1/11 Νοικιάζει μία αποθήκη και ένα γραφείο από τον ιδιοκτήτη Γ. Αλεξίου. Κατά την υπογραφή του συμφωνητικού ο Γ. Ευθυμίου κατέβαλε άτοκη εγγύηση 30.000 δρχ. και για ενοίκιο Νοεμβρίου 30.000 δρχ. Ο ιδιοκτήτης της Γ. Αλεξίου εξέδωσε την απόδειξη Νο 1 για το ενοίκιο στην οποία υπολόγισε και χαρτόσημο 3,6% σε βάρος του εμπόρου Γ. Ευθυμίου. Η μίσθωση είναι τριετής. Απόδειξη ενοικίου Νο 1.
Απόδειξη Εγγ. Ενοικίου Νο 2.
- 1/11 Προσλαμβάνει ως υπαλλήλους: τον Ν. Λάιο με 180.000 δρχ. το μήνα και την Α. Δρίβα με 160.000 δρχ. το μήνα.
- 1/11 Αγοράζει τα μετρητά από το χαρτοπωλείο του Ν. Βασιλάκου τα βιβλία και τα στοιχεία του Λογιστη-

ρίου καθώς και τα μικροαντικείμενα και την γραφική ύλη του γραφείου συνολικής αξίας 25.000 δρχ. με ΦΠΑ 18%.

Τιμ. Δελτίο Αποστ. Νο 230.

2/11 Αγοράζει με μετρητά από τον έμπορο Αθηνών Κ. Κρίκο τα εξής είδη καθαριότητας: α) Μία σκούπα προς 250 δρχ., β) δέκα χαρτιά υγιείας προς 150 δρχ. το ένα, γ) δύο καλαθάκια απορριμάτων προς 200 δρχ., δ) δύο κιλά σακκουλές απορριμάτων προς 250 δρχ. και ε) πέντε σαπουνάκια προς 70 δρχ. το ένα. Συνολική αξία τιμολογίου 3.000 δρχ. Φ.Π.Α. 18% Τιμ. δελτ. Αποστ. Νο 382.

2/11 Καταβάλλει στον ξυλουργό Γ. Δρίτσα 150.000 δρχ. για την κατασκευή και εγκατάσταση ενός παγίου για τη διαλογή και συσκευασία των ελιών. Τιμολ. Δ.Α. Νο 115 Φ.Π.Α. 18%.

3/11 Ανοίγει λογαριασμό όψεως στην Εμπορική Τράπεζα και καταθέτει 1.000.000 δρχ. Αριθμός Λογ/σμού 07963. Αποδ. Τρ. 0245.

4/11 Αγοράζει με μετρητά από τον έμπορο Αθηνών Δ. Δήμα 4 πλαστικά τιπόζιτα για εναποθήκευση λαδιών προς 47.500 δρχ. το ένα και 4 πλαστικούς κάδους για εναποθήκευση ελιών προς 40.000 δρχ. το ένα. Τιμ. Δ.Α. Νο 148 Φ.Π.Α. 18%.

5/11 Αγοράζει με πίστωση από τον έμπορο Αθηνών Ζ. Ζάχο τα εξής έπιπλα: α) Ένα γραφείο μεταλλικό με έξι συρτάρια αξίας 45.000 δρχ. β) Τρία μεταλλικά

καθίσματα προς 10.0000 δρχ. το ένα και γ) τρία κοινά καθίσματα προς 5.000 δρχ. το ένα Φ.Π.Α. 18% Τιμ. πωλητή Νο 198.

6/11 Αγοράζει με πίστωση από τον έμπορο Αθηνών Ν. Γαλάνη τα εξής σκεύη: α) Μία πλάστιγγα αξίας 40.000 δρχ., β) ένα ζυγό αξίας 18.000 δρχ., γ) ένα χρηματοκιβώτιο αξίας 22.000 δρχ. και δ) μία αριθμομηχανή CASSIO αξίας 25.000 δρχ. Τιμ. Πωλητή Νο 147 Φ.Π.Α. 18%

8/11 Ασφαλίζει την αποθήκη στην ασφαλιστική εταιρεία ΑΣΤΗΡ Α.Ε. για τον κίνδυνο πυργαγιάς και καταβάλλει ασφάλιστρα 25.000 δρχ. για το Νοέμβρη και το Δεκέμβρη.

Αποδ. Νο 947 της εταιρείας. Στα ασφάλιστρα προστίθεται Φ.Κ.Ε. 10% και χαρτοσ. 2,4%

8/11 Εκδίδει σε διαταγή του Εμπόρου Αθηνών Ζ. Ζάχου της υπ'αριθμού Νο 0001 Επιταγή ονομαστικής αξίας 106.200 δρχ. και σε βάρος του αριθμ. Νο 07963 λογ. όψεως και εξοφλεί το ποσό του τιμολογίου Νο 198. Απόδειξη παραλαβής επιταγής Νο 1.

9/11 Αγοράζει με μετρητά από τον έμπορο Αθηνών Α. Αντωνίου τα εξής είδη συσκευασίας: α) 500 μεταλλικά δοχεία των 5 κιλών προς 150 δρχ. το ένα, β) 600 πλαστικά δοχεία των 3 κιλών προς 100 δρχ. το ένα, γ) 300 πλαστικές φιάλες του κιλού προς 30 δρχ. τη μία και δ) 100 κιλά πλαστικές σακκούλες προς 110 δρχ. το κιλό.

Τιμ. πωλητή Νο 209 Φ.Π.Α. 18%

- 10/11 Αγοράζει 2.000 κιλά ελιές με πίστωση από τον έμπορο Αμφισσας Δ. Πύτρα, οδός Αθ. Διάκου 21, τηλ. 0265-45794, ΑΦΜ 15346247 προς 350 δρχ. το κιλό. Τιμ. Δ.Α. Νο 101 Φ.Π.Α. 8%
- 11/11 Πληρώνει για μεταφορικά τις παραπάνω αγοράς 24.000 δρχ. στον μεταφορέα Σ. Σίμο. Φορτωτική Νο 520. Στο ποσόν των μεταφορικών υπολογίζεται Φ.Π.Α. 8% (1.920 δρχ).
- 12/11 Πουλάει με Φ.Π.Α. 8% λιανικά ελιές 75.600 δρχ. Αποδ. Λιαν.Πωλ. Νο 1. Στην τιμή πώλησης συμπεριλαμβάνεται Φ.Π.Α. 8%
- 13/11 Αγοράζει 2.000 κιλά λάδι με πίστωση από τον έμπορο Καλαμάτας Ν. Ζαμπέλη, οδός Παπαφλέσσα 37. τηλ. 0341-66732 Α.Φ.Μ. 23485697, προς 700 δρχ. το κιλό Τιμ. Δ.Α. προμηθευτή Νο 115 Φ.Π.Α. 8%
- 15/11 Πληρώνει για μεταφορικά της παραπάνω αγοράς 30.000 δρχ. στον μεταφορέα Ε. Ευσταθίου. Φορτωτική Νο 342 (δρχ. 5.400).
- 16/11 Καταβάλλει στον εργάτη Ν. Λάιο για προκαταβολή αποδοχών του 60.000 δρχ. και στην εργάτρια Α. Δρίβα 50.000 δρχ. ένταλμα πληρωμ. 12
- 17/11 Πουλάει λιανικά λάδι με Φ.Π.Α. 8% 64.800 δρχ. Απ.Λιαν.Πωλ. Νο 2 .
- 17/11 Εκδίδει σε διαταγή του Εμπόρου Αθηνών Ν. Γαλάνη την αρ. Νο 0002 επιταγή ονομ. αξίας 123.900 δρχ. και σε βάρος του αριθ. Νο 07963 λογ. όψεως και εξοφλεί το ποσό του τιμολ. Νο 147/6-11-1995. Αποδ. Παραλ. επιτ. Νο 2

- 18/11 Πουλάει 1.500 κιλά ελιές με πίστωση στον έμπορο Αθηνών Χ. Ξένο, οδός Ευρυπίδου 15, τηλ. 3642780, Α.Φ.Μ. 88453952 προς 550 δρχ. το κιλό τιμ. Γ. Ευθυμίου Νο 1 Φ.Π.Α. 8%
- 19/11 Πουλάει με Φ.Π.Α. λιανικά ελιές 90.720 δρχ. Α.Λ.Π. Νο 3 (Α.Η. ΠΩΛΗΣΕΩΝ).
- 19/11 Πουλάει 600 κιλά λάδι με πίστωση στον έμπορο Αθηνών Β. Βακάλη, οδός Σωκράτους 7, τηλ. 3642739 Α.Φ.Μ. 87391620, προς 900 δρχ. το κιλό Τιμ.Γ. Ευθυμίου Νο 3 Φ.Π.Α. 8%
- 20/11 Διακανονίζει χρέος 700.000 δρχ. του Πελ. Χ. Ξένου με συναλλαγματική ίσης ονομ. αξίας και λήξης 15/12. Αποδ. Παραλ. συναλλαγματικής Νο 1.
- 22/11 Πουλάει με Φ.Π.Α. 8% λιανικά λάδι αντί 97.200 δρχ. Α.Λ.Π. Νο 4
- 22/11 Αποστέλλει με την Εθνική Τράπεζα 700.000 δρχ. στον έμπορο Αμφισσας Δ. Λύτρα έναντι λογ/σμου Προμήθεια και έξοδα Τραπεζής 3.500 δρχ. σε βάρος του αποστο-λέα. Αποδ. Τράπεζας Νο 0019 για ποσό 703.500 δρχ. Ενταλ. Πληρ. Νο 14.
- 23/11 Διακανονίζει χρέος 285.000 δρχ. του πελάτη Β. Βακάλη με συν/κή ονομαστικής αξίας και λήξης 19/12. Αποδ. Συν/κής (Α.Η. ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ)
- 24/11 Πουλάει με Φ.Π.Α. 8% λιανικά ελιές 127.440 Α.Λ.Π. Νο 5 (Α.Η. ΠΩΛΗΣΕΩΝ)
- 24/11 Αποστέλλει με την Εθνική Τράπεζα 1.000.000 στον προμηθευτή Καλαμάτας Ν. Ζαμπέλη έναντι λογ/σμού

Προμηθ. και εξ. τραπ. 5.000 δρχ. Απόδ. Τραπ. Νο 375 Εντ. Πληρ. Νο 15

25/11 Παραδίδει στην εμπορική Τράπεζα για είσπραξη της συν/κής αποδοχής Χ. Ξένου, ονομ. αξίας 700.000 δρχ. και λήξης 15/12. Πινάκιο Παράδοσης συν/κής Νο 1.

25/11 Πουλάει με Φ.Π.Α. 8% λιανικά λάδι αντί 155.520 Α.Λ.Π. Νο 6.

26/11 Αγοράζει με πίστωση από τον Εμπορο Αμφισσας Δ. Λύτρα 1.000 κιλά ελιές προς 400 δρχ. το κιλό. Τιμ. Δ.Α. προμηθ. Νο 158 Φ.Π.Α. 8%

27/11 Πληρώνει για μεταφορικά της παραπάνω αγοράς 12.000 στον μεταφορέα Σ. Σίμο. Φορτωτική Νο 502. Στο ποσό των μεταφορικών υπολογίζεται Φ.Π.Α. 18% (2.160 δρχ.) Εντ. Πληρωμ. Νο 16

30/11 Συντάσσει και καταχωρεί την μισθοδοτική κατάσταση του προσωπικού με τα εξής στοιχεία:

α) Ν. Λάιος (λογιστής) - βασικός μισθός 180.000 δρχ., έγγαμος με δύο τέκνα, προκαταβολή 60.000 δρχ. και Φ.Μ.Υ. 3.213 δρχ.

β) Α. Δρίβα (υπαλ. γραφείου) - βασικός μισθός 160.000 δρχ., έγγαμη με παιδί, προκαταβολή 50.000 δρχ. και Φ.Μ.Υ. 2.157 δρχ. Κρατήσεις των εργαζομένων: ΙΚΑ - ΤΕΑΜ 15.90% Χ.Μ.Υ. 0.6%

Εισφορές εργοδότη: ΙΚΑ - ΤΕΑΜ 27,96% Χ.Μ.Υ 0.6%

Οι προκαταβολές έχουν δοθεί στις 16/11

(Α.Η. ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ).

30/11 Καταβάλλει ο Γ. Ευθυμίου τις αποδοχές του προσωπικού με βάση την μισθοδοτική κατάσταση 168.530 δρχ. Εντ. Πληρ. Νο 17. (Α.Η. ΠΛΗΡΩΜΩΝ).

ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ

1/12 Καταβάλλει 30.000 δρχ. στον ιδιοκτήτη Γ. Αλεξίου για το ενοίκιο Δεκεμβρίου. Χαρτοσ. μισθ-3,6% Εντ. Πληρ. Νο 18 (Α.Η. ΠΛΗΡΩΜΩΝ)

2/12 Συντάσσει την περιοδική εκκαθάριση του Φ.Π.Α. Νοεμβρίου και την προσωρινή δήλωση Φ.Π.Α. και μεταφέρει το πιστωτικό υπόλοιπο στην φορολογική περίοδο Δεκεμβρίου για έκπτωση (Α.Η. ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ)

3/12 Πουλάει με Φ.Π.Α. 8% λιανικά ελιές αντί 43.200 Α.Α.Π. Νο 7

4/12 Αγοράζει με πίστωση από τον έμπορο Καλαμάτας Ν. Ζαμπέλη 1.000 κιλά λάδι προς 760 δρχ. το κιλό. Τιμολ. προμηθ. Νο 220 Φ.Π.Α. 8%

5/12 Πληρώνει για μεταφορικά της παραπάνω αγοράς 15.000 δρχ. Ε. Ευθυμίου φορτωτική Νο 250. Υπολογίζεται Φ.Π.Α 18% Εντ. πληρ. Νο 19

6/12 Πουλάει με Φ.Π.Α. 8% λιανικά λάδι αντί 162.000 δρχ. Α.Α.Π. Νο 8

8/12 Αποδέχεται συν/κή σε διαταγή του προμηθ. Αμφισσας Δ. Λύτρα ονομ. αξίας 300.000 δρχ. και λήξης 10/1 του επόμενου έτους. Αποδ. παραδ. συν/κής Νο 1.

10/12 Πουλάει με πίστωση στον έμπορο Αθηνών Χ. Ξένο 1.200 κιλά λάδι προς 920 δρχ. το κιλό. Τιμολ. Ευθ. Νο 3 Φ.Π.Α. 8%

- 10/12 Πουλάει με Φ.Π.Α. 8% λιανικά ελιές αντί 48.600 Α.Λ.Π. Νο 9 (Α.Η. ΠΩΛΗΣΕΩΝ) και (Α.Η. ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ)
- 11/12 Παραλαμβάνει έπειτα από συμφωνία που είχε κάνει με τον έμπορο Αθηνών Δ. Δημητρίου 500 κιλά σαπούνι πράσινο προς πώληση για λογαριασμό του με προμήθεια 10% στην τιμή πώλησης. Κατώτατη τιμή 300 δραχ. το κιλό Δ.Α. Νο 17 (ΑΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ)
- 12/12 Πληρώνει για λογαριασμό τηλεφώνου περιόδου Νοεμβρίου-Δεκεμβρίου 7.080 δραχ. Συμπεριλαμβάνεται Φ.Π.Α. 18% (1.080) Εντ. Πληρ. Νο 20
- 13/12 Πουλάει με πίστωση στον έμπορο Αθηνών Β. Βακάλη, 700 κιλά ελιές, προς 600 δραχ. το κιλό Τιμολ. Γ. Ευθυμίου Νο 4 Φ.Π.Α. 8%
- 13/12 Πουλάει με Φ.Π.Α. 8% λιανικά λάδι αντί 270.000 δραχ. Α.Λ.Π. Νο 10
- 14/12 Αποστέλλει από την Λαϊκή Τράπεζα 1.200.000 δραχ. στον προμ. Καλαμάτας Ν. Ζαμπέλη έναντι λογ/σμού. Προμηθ. και έξοδα τραπεζής 6.000 δραχ. Αποδ. Τρ. Νο 0962 Εντ. πληρ. Νο 21
- 16/12 Καταβάλλει στον υπάλληλο Ν. Λάιο για προκαταβολή αποδοχών 50.000 δραχ. και στην εργάτρια Α. Δρίβα 40.000 δραχ. Εντ. Πληρ. Νο 22
- 16/12 Εισπράττει 1.300.000 δραχ. από τον πελάτη Αθηνών Χ. Ξένο έναντι λογ/σμού του.
- 17/12 Ελαβε ειδοποίηση από την Εμπορική Τράπεζα ότι η συναλλαγματική αποδοχής του Χ. Ξένου ονομαστικής αξίας 700.000 δραχ. και λήξης 15/12 εισπράχθηκε και

μεταφέρθηκαν στον λογ/σμό Νο 07963 και η τράπεζα κράτησε για έξοδα και προμήθεια 3.000 δρχ.

Αποδ. Τρ. Νο

- 18/12 Πουλάει με Φ.Π.Α. 8% λιανικά ελιές αντί 70.200 δρχ. Α.Λ.Π. Νο 11 (Α.Η. ΠΩΛΗΣΕΩΝ) και (Α.Η. ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ).
- 19/12 Πληρώνει το λογ/σμό της Δ.Ε.Η. περιόδου Νοεμβρίου Δεκεμβρίου 50.000 δρχ. Κατανάλωση 30.000 Φ.Π.Α.18% Δημοτικά τέλη 14.600 Εντ. Πλ. Νο 23.
- 20/12 Εισπράττει ,έναντι λογ/σμού από τον πελάτη Β. Βακάλη 700.000 δρχ. (Α.Η. ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ).
- 20/12 Πουλάει με Φ.Π.Α. 8% λιανικά λάδι αντί 248.400 δρχ. Α.Λ.Π. Νο 12
- 21/12 Συντάσσει διαμαρτυρικό στον συμβολαιογράφο Αθηνών Π. Πάνου γιατί η συναλλαγματική αποδοχής του Β. Βακάλη 285.000 δρχ. και λήξης 19/12 δεν πληρώθηκε. Αμοιβή συμβολαιογράφου 5.000 δρχ. ως η Α.Π.Υ. Νο 154. Αριθ. διαμαρ. Νο 13245
Εντ. Πλ. Νο 24
- 21/12 Συντάσσει και καταχωρεί την κατάσταση του Δώρου Χριστουγέννων με τα εξής στοιχεία: α) Ν. Λάιος Δ.Χ. 50.000 δρχ. β) Α. Δρίβα - Δ.Χ. 40.000 δρχ. Κρατήσεις εργαζομένων: ΙΚΑ-TEAM 15,90% ΧΜΥ 0,6% Εισφορές εργοδότη: ΙΚΑ-TEAM 27,96% ΧΜΥ 0,6%
(Α.Η. ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ)
- 23/12 Καταβάλλει το Δώρο Χριστουγέννων στο προσωπικό με βάση την μισθοδοτική κατάσταση. Εντ. Πλ. Νο 25
(Α.Η. ΠΛΗΡΩΜΩΝ)

- 27/12 Αγοράζει από την Εθνική Τράπεζα τα ένσημα του ΙΚΑ-TEAM για Νοέμβριο, καταβάλλοντας 149.124 δρχ. Εντ. Πλ. Νο 26. (Α.Η. ΠΛΗΡΩΜΩΝ)
- 28/12 Καταβάλλει στο ταμείο της Δημόσιας Οικονομικής Υπηρεσίας (ΔΟΥ) για Φ.Μ.Υ. 5.370 δρχ. και για ΧΜΥ 4.080 δρχ. του μήνα Νοεμβρίου. Εντ. Πλ. Νο 27
Αποδ. ΔΟΥ Α' Αθηνών Νο 1280
- 30/12 Συντάσσει και καταχωρεί την μισθοδοτική κατάσταση Δεκεμβρίου: α) Ν. Λάιος - βασικός μισθός 180.000 δρχ. ΦΜΥ 3213 δρχ. προκαταβολή 50.000 δρχ. β) Α. Δρίβα - βασικός μισθός 160.000 δρχ. ΦΜΥ 2.157 δρχ. προκαταβολή 40.000 δρχ.
Κρατήσεις: εργαζομένων: ΙΚΑ-TEAM 15,90% ΧΜΥ 0,6%
Εισφορές εργοδότη " 27,96% " 0,6%
(Α.Η. ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ)
- 31/12 Καταβάλλει τους μισθούς Δεκεμβρίου 188.530 δρχ.
Εντ. πλ. Νο 28
Ζητείται:
α) Να γίνει καταχώρηση των οικονομικών γεγονότων Νοεμβρίου - Δεκεμβρίου στα αναλυτικά ημερολόγια
β) Να ενημερωθεί το συγκεντρωτικό ημερολόγιο, Γενικό Καθολικό και Ισοζύγιο.

Όλοι οι λογαριασμοί

Κωδικός	Τίτλος	Τύπος	Χαρακτηριστικά
01	Αλλότρια περιουσιακά στοιχεία	Μικτός	Τροφοδοτούμενος
01.02	Εμπορ. τρίτων προς πώληση	Μικτός	Τροφοδοτούμενος
01.02.00	Σακούνια Δημητρίου προς πώληση	Μικτός	Χρεωπιστωτικός
05	Δικαιούχοι αλλότρ. περ. στοιχείων	Μικτός	Τροφοδοτούμενος
05.02	Δικαιούχ. εμπορ. προς πώληση	Μικτός	Τροφοδοτούμενος
05.02.00	Δ. Δημητρίου	Μικτός	Χρεωπιστωτικός
14	Επιπλα και λοιπός εξοπλισμός	Μικτός	Τροφοδοτούμενος
14.00	Επιπλα	Μικτός	Τροφοδοτούμενος
14.00.00	Πόγκος	Μικτός	Χρεωπιστωτικός
14.00.01	Γραμείο μεταλλικό	Μικτός	Χρεωπιστωτικός
14.00.02	Τρία μεταλλικά γραφεία	Μικτός	Χρεωπιστωτικός
14.00.03	Τετα κοινό καθίσματα	Μικτός	Χρεωπιστωτικός
14.01	Σκεύη	Μικτός	Τροφοδοτούμενος
14.01.00	Τεκόσιτα πλαστικά	Μικτός	Χρεωπιστωτικός
14.01.01	Κάδοι πλαστικοί	Μικτός	Χρεωπιστωτικός
14.01.02	Πλάστιγγα	Μικτός	Χρεωπιστωτικός
14.01.03	Ζυγός	Μικτός	Χρεωπιστωτικός
14.01.04	Χρηματοκιβώτιο	Μικτός	Χρεωπιστωτικός
14.02	Μηχανές γραφείων	Μικτός	Τροφοδοτούμενος
14.02.00	Αοιθουομηχανή Cassio	Μικτός	Χρεωπιστωτικός
18	Συμμετοχές & λοιπ. μακροσπ. απαιτ	Μικτός	Τροφοδοτούμενος
18.11	άσβεστες εγγυήσεις	Μικτός	Τροφοδοτούμενος
18.11.00	Εγγυήσεις ενοικίων	Μικτός	Χρεωπιστωτικός
20	Εμπορεύματα	Μικτός	Τροφοδοτούμενος
20.00	Άγασές	Μικτός	Τροφοδοτούμενος
20.00.00	Άγασές με Ε.Π.Α. 8Ζ	Μικτός	Χρεωπιστωτικός
24	Βούτες & βοηθ. ύλης - γάλακ. ζυακ	Μικτός	Τροφοδοτούμενος
30	Πελάτες	Μικτός	Τροφοδοτούμενος
30.00	Πελάτες εσωτερικού	Μικτός	Τροφοδοτούμενος
30.00.00	Πελάτες λιανικής	Μικτός	Χρεωπιστωτικός
30.00.01	Ξένος Χ.	Μικτός	Πελάτης
30.00.02	Βακόλης Β.	Μικτός	Πελάτης
31	Γραμμάτια εισπρακτέα	Μικτός	Τροφοδοτούμενος
31.00	Γραμμάτια στα χαρτοφυλάκιο	Μικτός	Τροφοδοτούμενος
31.00.00	Συν/κή αποδ. Ξένου λήξης 15/12	Μικτός	Χρεωπιστωτικός
31.00.01	Συν/κή αποδ. Βακόλη λήξης 19/12	Μικτός	Χρεωπιστωτικός
31.01	Γραμμάτια στις Τράπεζες για εισ	Μικτός	Τροφοδοτούμενος

Όλοι οι λογαριασμοί

Κωδικός	Τίτλος	Τύπος	Χαρακτηριστικά
31.01.00	Συν/κή αποδ. Ξένου λήξης 15/12	Μικτός	Χρεωπιστωτικός
31.03	Γραμμάτια σε καθυστέρηση	Μικτός	Τροφοδοτούμενος
31.03.00	Συν/κή αποδ. Εακάλη λήξης 19/12	Μικτός	Χρεωπιστωτικός
32	Χρηστές διάφοροι	Μικτός	Τροφοδοτούμενος
32.00	Προκαταβολές προσωπικού	Μικτός	Τροφοδοτούμενος
32.00.00	Λύττος Ν.	Μικτός	Χρεωπιστωτικός
32.00.01	Δοίβας Α.	Μικτός	Χρεωπιστωτικός
33	Χρηματικά διαθέσιμα	Μικτός	Τροφοδοτούμενος
33.00	Ταμείο	Μικτός	Τροφοδοτούμενος
33.00.00	Μετρητά	Μικτός	Χρεωπιστωτικός
33.03	Καταθέσεις όψεως σε λογ.	Μικτός	Τροφοδοτούμενος
33.03.00	Εμπορική τράπεζα	Μικτός	Χρεωπιστωτικός
40	Κεφάλαιο	Μικτός	Τροφοδοτούμενος
40.07	Κεφάλαιο στοικίων επιχειρήσεων	Μικτός	Τροφοδοτούμενος
40.07.00	Κεφάλαιο Ευθυμίου	Μικτός	Χρεωπιστωτικός
50	Προμηθευτές	Μικτός	Τροφοδοτούμενος
50.00	Προμηθευτές ομαστικού	Μικτός	Τροφοδοτούμενος
50.00.00	Λύττος Δ.	Μικτός	Χρεωπιστωτικός
50.00.01	Σαμπέλης Ν.	Μικτός	Προμηθευτής
51	Γραμμάτια πληρωτέα	Μικτός	Τροφοδοτούμενος
51.00	Γραμμάτια πληρωτέα σε λογ.	Μικτός	Τροφοδοτούμενος
51.00.00	Συν/κή έκδοσης Λύττα λήξης 10/1	Μικτός	Χρεωπιστωτικός
53	Πιστωτές διάφοροι	Μικτός	Τροφοδοτούμενος
53.00	Αποδοχές προσωπικού πληρωτέες	Μικτός	Τροφοδοτούμενος
53.00.00	Αποδοχές έμμισθ. προσ. πληρωτέες	Μικτός	Χρεωπιστωτικός
53.01	Βραχυπρόθεσμες υπερχ. προς εταιρ	Μικτός	Τροφοδοτούμενος
53.01.00	Ζήγος Ζ.	Μικτός	Χρεωπιστωτικός
53.01.01	Γαλιάνης Ν.	Μικτός	Χρεωπιστωτικός
54	Υποχρεώσεις από φόρους-τέλη	Μικτός	Τροφοδοτούμενος
54.00	Θόρος Προστιθέμενης Αξίας (ΘΠΑ)	Μικτός	Τροφοδοτούμενος
54.00.00	Θ.Π.Α. δαπανών	Μικτός	Χρεωπιστωτικός
54.00.01	Θ.Π.Α. παγίων	Μικτός	Χρεωπιστωτικός
54.00.02	Θ.Π.Α. αγορών	Μικτός	Χρεωπιστωτικός
54.00.03	Θ.Π.Α. πωλήσεων 6%	Μικτός	Χρεωπιστωτικός
54.00.15	Θ.Π.Α. Εκκαθάρισης Νοεμβρίου	Μικτός	Χρεωπιστωτικός
54.03	Θόροι - Τέλη αμοικών προσωπικού	Μικτός	Τροφοδοτούμενος
54.03.00	Θ.Η.Υ.	Μικτός	Χρεωπιστωτικός

ΗΜΕΡ : 31-12-95

ΛΟΓΙΣΤΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ

ΣΕΛ. : 3

V 5.25

Όλοι οι λογαριασμοί

Κωδικός	Τίτλος	Τύπος	Χαρακτηριστικό
54.03.01	Χ.Μ.Υ.	Μικτός	Χρεωτιστωτικός
55	Ασφαλιστικοί οργανισμοί	Μικτός	Τροφοδοτούμενος
55.00	Ίδρυμα Κοιν. Ασφαλίσεων (ΙΚΑ)	Μικτός	Τροφοδοτούμενος
55.00.00	Τρεχούμενος λογ/σμός	Μικτός	Χρεωτιστωτικός
57	Μηχανογραφικής διδασχης	Μικτός	Τροφοδοτούμενος
57.99	Μηχανογραφικής διδασχης	Μικτός	Τροφοδοτούμενος
57.99.99	Ενδιάμεσος Χρεωτιστωτικός	Μικτός	Χρεωτιστωτικός
60	Αμοιβές και έξοδα προσωπικού	Μικτός	Τροφοδοτούμενος
60.00	Αμοιβές έμμετρου προσωπικού	Μικτός	Τροφοδοτούμενος
60.00.00	Τακτικές αποδοχές	Μικτός	Χρεωτιστωτικός
60.00.03	άλλα εσόδων	Μικτός	Χρεωτιστωτικός
60.03	Εργοδ. εισφορές & επιθ. έμμ. προσ.	Μικτός	Τροφοδοτούμενος
60.03.00	Εργοδοτικές εισφορές Ι.Κ.Α.	Μικτός	Χρεωτιστωτικός
60.03.01	Χαρτόσημο εισφορίας	Μικτός	Χρεωτιστωτικός
61	Αμοιβές και έξοδα τρίτων	Μικτός	Τροφοδοτούμενος
61.00	Αμοιβές & έξοδα ελεύθ. επαγ. υπακ	Μικτός	Τροφοδοτούμενος
61.00.01	Αμοιβές και έξοδα συμβολαίουγρ.	Μικτός	Χρεωτιστωτικός
62	Παροχές τρίτων	Μικτός	Τροφοδοτούμενος
62.00	Ηλεκτρικά ρεύμα παραγωγής	Μικτός	Τροφοδοτούμενος
62.00.00	Ηλεκτροισμός με Θ.Π.Α.	Μικτός	Χρεωτιστωτικός
62.03	Τηλεπικοινωνίες	Μικτός	Τροφοδοτούμενος
62.03.00	Τηλεφωνικά-Τηλεγραμικά	Μικτός	Χρεωτιστωτικός
62.04	Ενοίκια	Μικτός	Τροφοδοτούμενος
62.04.00	Ενοίκια κτιρίων	Μικτός	Χρεωτιστωτικός
62.05	Ασφάλιστρα	Μικτός	Τροφοδοτούμενος
62.05.00	Ασφάλιστρα προς	Μικτός	Χρεωτιστωτικός
63	Φόροι - Τέλη	Μικτός	Τροφοδοτούμενος
63.04	Δημοτικοί φόροι-τέλη	Μικτός	Τροφοδοτούμενος
63.04.00	Τέλη φωτισμού	Μικτός	Χρεωτιστωτικός
63.98	Διάφ. φόροι-τέλη προς Δημ. & ΗΠΔΔ	Μικτός	Τροφοδοτούμενος
63.98.00	Χαρτόσημο μίσθωσης	Μικτός	Χρεωτιστωτικός
63.98.01	Φ.Κ.Ε 10%	Μικτός	Χρεωτιστωτικός
63.98.02	Χαρτόσημο 2.4%	Μικτός	Χρεωτιστωτικός
64	Διάφορα έσοδα	Μικτός	Τροφοδοτούμενος
64.00	Έσοδα μεταφορών	Μικτός	Τροφοδοτούμενος
64.00.02	έσοδα μεταφ. αγρο. αγαθών	Μικτός	Χρεωτιστωτικός
64.07	Εντυπα και γραμική ύλη	Μικτός	Τροφοδοτούμενος

Όλοι οι λογαριασμοί

Κωδικός	Τίτλος	Τύπος	Χαρακτηριστικά
64.07.00	Ενταπα	Μικτός	Χρεωπιστωτικός
64.08	Υλικά άμεσης ανάληψης	Μικτός	Τροφοδοτούμενος
64.08.01	Υλικά καθασιότητας	Μικτός	Χρεωπιστωτικός
64.08.99	Λοιπά υλικά άμεσης ανάληψης	Μικτός	Χρεωπιστωτικός
65	Τόκοι και συναφή έξοδα	Μικτός	Τροφοδοτούμενος
65.02	Προεξοφλητικοί τόκοι, έξοδα Τραπεζών	Μικτός	Τροφοδοτούμενος
65.02.00	Διάνοσα έξοδ. τραπεζ. γινοίς Φ.Π.Α.	Μικτός	Χρεωπιστωτικός
65.98	Λοιπά συναφή με χρημ/σεις έξοδα	Μικτός	Τροφοδοτούμενος
65.98.00	Διάνοσα έξοδα τραπεζής	Μικτός	Χρεωπιστωτικός
70	Πωλήσεις εμπορευμάτων	Μικτός	Τροφοδοτούμενος
70.00	Πωλήσεις εμπορευμάτων	Μικτός	Τροφοδοτούμενος
70.00.00	Πωλήσεις λιανικές με Φ.Π.Α.6%	Μικτός	Χρεωπιστωτικός
70.00.01	Πωλήσεις χονδρικές με Φ.Π.Α.6%	Μικτός	Χρεωπιστωτικός

Προσαρτητικό	Αιτιολογία	Λογολογιασμός	Τίτλος	Χρόνος	Πίστωση	Μέση
Ημερολόγιο : 003	Ημερολόγιο Ταμείου		Ημερομηνία : 1-11-95	Θύση : ΔΠ	Αύξ.Αριθμός:	1
	α/α:0000001					
ΑΠ.ΕΙΣΠΡ.1	ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ	138.00.00	Μετατό	8 000 000		1-11-95
ΑΠ.ΕΙΣΠΡ.1	ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ	140.07.00	Κεφάλαιο Ευθυμίου		8 000 000	1-11-95
Ημερολόγιο : 003	Ημερολόγιο Ταμείου		Ημερομηνία : 1-11-95	Θύση : ΔΠ	Αύξ.Αριθμός:	2
	α/α:0000002					
ΑΠΘΔ.ΕΝ.1	ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΕΝΔΙΚΙΟΥ	162.04.00	Ενοίκια κτιρίων	30 000		1-11-95
ΑΠΘΔ.ΕΝ.1	ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΕΝΔΙΚΙΟΥ	163.98.00	Χατόπισμα μίσθωσης	1 080		1-11-95
ΑΠΘΔ.ΕΝ.1	ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΕΝΔΙΚΙΟΥ	138.00.00	Μετατό		31 080	1-11-95
Ημερολόγιο : 003	Ημερολόγιο Ταμείου		Ημερομηνία : 1-11-95	Θύση : ΔΠ	Αύξ.Αριθμός:	3
	α/α:0000003					
ΑΠ. ΕΓΓ. ΕΝ.	ΕΓΓΥΗΣΗ ΕΝΔΙΚΙΟΥ	118.11.00	Εγγυήσεις ενδοκίων	30 000		1-11-95
ΑΠ. ΕΓΓ. ΕΝ.	ΕΓΓΥΗΣΗ ΕΝΔΙΚΙΟΥ	138.00.00	Μετατό		30 000	1-11-95
Ημερολόγιο : 003	Ημερολόγιο Ταμείου		Ημερομηνία : 1-11-95	Θύση : ΔΠ	Αύξ.Αριθμός:	4
	α/α:0000004					
ΕΤ.ΔΑ 230	ΑΓΟΡΑ ΕΝΤΥΠΩΝ	164.07.00	Έντυπα	25 000		1-11-95
ΕΤ.ΔΑ 230	ΑΓΟΡΑ ΕΝΤΥΠΩΝ	134.00.00	Φ.Π.Α. δαπανών	4 300		1-11-95
ΕΤ.ΔΑ 230	ΑΓΟΡΑ ΕΝΤΥΠΩΝ	138.00.00	Μετατό		29 300	1-11-95
Ημερολόγιο : 003	Ημερολόγιο Ταμείου		Ημερομηνία : 2-11-95	Θύση : ΔΠ	Αύξ.Αριθμός:	5
	α/α:0000005					
ΕΤ.ΔΑ 362	ΑΓΟΡΑ ΥΛΙΚΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤ	164.08.01	Υλικά καθαριότητας	3 000		2-11-95
ΕΤ.ΔΑ 362	ΑΓΟΡΑ ΥΛΙΚΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤ	154.00.00	Φ.Π.Α. δαπανών	340		2-11-95
ΕΤ.ΔΑ 362	ΑΓΟΡΑ ΥΛΙΚΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤ	138.00.00	Μετατό		3 340	2-11-95
Ημερολόγιο : 003	Ημερολόγιο Ταμείου		Ημερομηνία : 2-11-95	Θύση : ΔΠ	Αύξ.Αριθμός:	6
	α/α:0000006					
ΕΤ.ΔΑ 115	ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΓΙΑ ΕΠΙΣΚΕΥΗ	114.00.00	Πάγκος	150 000		2-11-95
ΕΤ.ΔΑ 115	ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΓΙΑ ΕΠΙΣΚΕΥΗ	134.00.01	Φ.Π.Α. παγίων	27 000		2-11-95
ΕΤ.ΔΑ 115	ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΓΙΑ ΕΠΙΣΚΕΥΗ	138.00.00	Μετατό		177 000	2-11-95
Ημερολόγιο : 003	Ημερολόγιο Ταμείου		Ημερομηνία : 3-11-95	Θύση : ΔΠ	Αύξ.Αριθμός:	7
	α/α:0000007					
ΑΠΘΔ.ΤΡ.0245	ΑΝΟΙΓΜΑ ΛΟΓ/ΣΜΟΥ	138.03.00	Εμπορική τράπεζα	1 000 000		3-11-95
ΑΠΘΔ.ΤΡ.0245	ΑΝΟΙΓΜΑ ΛΟΓ/ΣΜΟΥ	138.00.00	Μετατό		1 000 000	3-11-95
Ημερολόγιο : 003	Ημερολόγιο Ταμείου		Ημερομηνία : 4-11-95	Θύση : ΔΠ	Αύξ.Αριθμός:	8
	α/α:0000008					
ΕΤ.ΔΑ 148	ΑΓΟΡΑ ΣΚΕΥΩΝ	114.01.00	Τραπέζια πλαστικά	170 000		4-11-95
ΕΤ.ΔΑ 148	ΑΓΟΡΑ ΣΚΕΥΩΝ	114.01.01	Κάδοι πλαστικοί	160 000		4-11-95

Παραστατικό	Αιτιολογία	Λογαριασμός	Τίτλος	Υπόθεση	Πίστωση	Λήξη
Τ.ΔΑ 148	ΑΓΟΡΑ ΣΚΕΥΩΝ	54.00.01	Θ.Π.Α. παγίων	63 000		4-11-95
Τ.ΔΑ 148	ΑΓΟΡΑ ΣΚΕΥΩΝ	58.00.00	Μεταητά		413 000	4-11-95
Ημερολόγιο : 001 Ημερ/γιο Διαφ.Πράξεων		Ημερομηνία : 5-11-95		Θύση : ΔΠ	Αύξ.Αριθμός:	9
α/α:000001						
ΤΙΜ.198	ΑΓΟΡΑ ΕΠΙΠΛΩΝ	14.00.01	Γραφείο μεταλλικό	45 000		
ΤΙΜ.198	ΑΓΟΡΑ ΕΠΙΠΛΩΝ	14.00.02	Τρία μεταλλικά γραφεία	30 000		
ΤΙΜ.198	ΑΓΟΡΑ ΕΠΙΠΛΩΝ	14.00.03	Τρία κοινά καθίσματα	15 000		
ΤΙΜ.198	ΑΓΟΡΑ ΕΠΙΠΛΩΝ	54.00.01	Θ.Π.Α. παγίων	16 200		
ΤΙΜ.198	ΑΓΟΡΑ ΕΠΙΠΛΩΝ	53.01.00	Υπόχρ Ζ.		106 200	
Ημερολόγιο : 001 Ημερ/γιο Διαφ.Πράξεων		Ημερομηνία : 6-11-95		Θύση : ΔΠ	Αύξ.Αριθμός:	10
α/α:000002						
ΤΙΜ.147	ΑΓΟΡΑ ΣΚΕΥΩΝ	14.01.02	Πλάστιγγα	40 000		
ΤΙΜ.147	ΑΓΟΡΑ ΣΚΕΥΩΝ	14.01.03	Υπόχρ	18 000		
ΤΙΜ.147	ΑΓΟΡΑ ΣΚΕΥΩΝ	14.01.04	Χρηματοκιβώτιο	22 000		
ΤΙΜ.147	ΑΓΟΡΑ ΣΚΕΥΩΝ	14.02.00	Ασπιδομηχανή Cassio	25 000		
ΤΙΜ.147	ΑΓΟΡΑ ΣΚΕΥΩΝ	54.00.01	Θ.Π.Α. παγίων	18 900		
ΤΙΜ.147	ΑΓΟΡΑ ΣΚΕΥΩΝ	53.01.01	Γαλάνης Η.		123 900	
Ημερολόγιο : 003 Ημερολόγιο Ταμείου		Ημερομηνία : 8-11-95		Θύση : ΔΠ	Αύξ.Αριθμός:	11
α/α:000009						
ΑΠΟΔ. 947	ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΑΣΦΑΛΙΣΤΡΩΝ	62.05.00	Ασφάλιστρα πυρός	25 000		8-11-95
ΑΠΟΔ. 947	ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΑΣΦΑΛΙΣΤΡΩΝ	63.98.01	Θ.Κ.Ε 10%	2 500		8-11-95
ΑΠΟΔ. 947	ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΑΣΦΑΛΙΣΤΡΩΝ	63.98.02	Κατάστημα 2.4%	660		8-11-95
ΑΠΟΔ. 947	ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΑΣΦΑΛΙΣΤΡΩΝ	58.00.00	Μεταητά		28 160	8-11-95
Ημερολόγιο : 001 Ημερ/γιο Διαφ.Πράξεων		Ημερομηνία : 8-11-95		Θύση : ΔΠ	Αύξ.Αριθμός:	12
α/α:000003						
ΑΠ.ΠΑΡ.ΕΠ.1	ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΤΙΜ. 198	53.01.00	Υπόχρ Ζ.	106 200		8-11-95
ΑΠ.ΠΑΡ.ΕΠ.1	ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΤΙΜ. 198	58.03.00	Ευκομικά τράπεζα		106 200	8-11-95
Ημερολόγιο : 003 Ημερολόγιο Ταμείου		Ημερομηνία : 9-11-95		Θύση : ΔΠ	Αύξ.Αριθμός:	13
α/α:000010						
ΤΙΜ. 209	ΑΓΟΡΑ ΥΛΙΚΩΝ ΑΜΕΣ.ΑΝΑΛΩ	64.08.99	Λοιπά υλικά άμεσης ανάλωσης	155 000		9-11-95
ΤΙΜ. 209	ΑΓΟΡΑ ΥΛΙΚΩΝ ΑΜΕΣ.ΑΝΑΛΩ	54.00.00	Θ.Π.Α. παγίων	27 900		9-11-95
ΤΙΜ. 209	ΑΓΟΡΑ ΥΛΙΚΩΝ ΑΜΕΣ.ΑΝΑΛΩ	58.00.00	Μεταητά		182 900	9-11-95
Ημερολόγιο : 004 Ημερολόγιο Αγορών		Ημερομηνία : 10-11-95		Θύση : ΔΠ	Αύξ.Αριθμός:	14
α/α:000001						
Τ.ΔΑ 101	ΑΓΟΡΑ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	20.00.00	Αγορές με Θ.Π.Α. 8%	700 000		
Τ.ΔΑ 101	ΑΓΟΡΑ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	54.00.02	Θ.Π.Α. αγορών	56 000		
Τ.ΔΑ 101	ΑΓΟΡΑ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	50.00.00	Υπόχρ δ.		756 000	

Προσαρτηκό	Αιτιολογία	Λογαριασμός	Τίτλος	Τρέωση	Πίστωση	Μην
Ημερολόγιο : 003	Ημερολόγιο Ταμείου		Ημερομηνία : 11-11-95	Θύση : ΔΠ	Αύξ.Αριθμός:	15
	α/α:000011					
ΦΟΡΤΩΤΙΚΗ 320:ΠΑΗΡΩΜΗ ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΩΝ	64.00.02	Εξόδα μεταφ. αγορ. αγαθών		24 000		11-11-95
ΦΟΡΤΩΤΙΚΗ 520:ΠΑΗΡΩΜΗ ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΩΝ	54.00.00	Φ.Π.Α. δαπανών		1 520		11-11-95
ΦΟΡΤΩΤΙΚΗ 520:ΠΑΗΡΩΜΗ ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΩΝ	38.00.00	Μεταπτό			25 520	11-11-95
Ημερολόγιο : 002	Ημερολόγιο Πωλήσεων		Ημερομηνία : 12-11-95	Θύση : ΔΠ	Αύξ.Αριθμός:	16
	α/α:000001					
ΑΠ.ΛΙΑΝ.ΠΩΛ.1:ΠΩΛΗΣΗ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	30.00.00	Πελάτες λιανικής		75 600		
ΑΠ.ΛΙΑΝ.ΠΩΛ.1:ΠΩΛΗΣΗ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	70.00.00	Πωλήσεις λιανικές με Φ.Π.Α.8%			70 000	
ΑΠ.ΛΙΑΝ.ΠΩΛ.1:ΠΩΛΗΣΗ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	54.00.03	Φ.Π.Α. πωλήσεων 8%			5 600	
Ημερολόγιο : 003	Ημερολόγιο Ταμείου		Ημερομηνία : 12-11-95	Θύση : ΕΠ	Αύξ.Αριθμός:	17
	α/α:000012					
ΑΡΘΔ.ΕΙΣΡΡ.1:ΕΞΩΦΛΗΣΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ	38.00.00	Μεταπτό		75 600		12-11-95
ΑΡΘΔ.ΕΙΣΡΡ.1:ΕΞΩΦΛΗΣΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ	30.00.00	Πελάτες λιανικής			75 600	12-11-95
Ημερολόγιο : 004	Ημερολόγιο Αγορών		Ημερομηνία : 13-11-95	Θύση : ΔΠ	Αύξ.Αριθμός:	18
	α/α:000002					
Τ.ΔΑ 115:ΑΓΟΡΑ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	20.00.00	Αγορές με Φ.Π.Α. 8%		1 400 000		
Τ.ΔΑ 115:ΑΓΟΡΑ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	54.00.02	Φ.Π.Α. αγορών		112 000		
Τ.ΔΑ 115:ΑΓΟΡΑ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	50.00.01	Σταμπέλες Η.			1 512 000	
Ημερολόγιο : 003	Ημερολόγιο Ταμείου		Ημερομηνία : 13-11-95	Θύση : ΔΠ	Αύξ.Αριθμός:	19
	α/α:000013					
ΦΟΡΤΩΤΙΚΗ 342:ΠΑΗΡΩΜΗ ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΩΝ	64.00.02	Εξόδα μεταφ. αγορ. αγαθών		30 000		15-11-95
ΦΟΡΤΩΤΙΚΗ 342:ΠΑΗΡΩΜΗ ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΩΝ	54.00.00	Φ.Π.Α. δαπανών		5 400		15-11-95
ΦΟΡΤΩΤΙΚΗ 342:ΠΑΗΡΩΜΗ ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΩΝ	38.00.00	Μεταπτό			35 400	15-11-95
Ημερολόγιο : 003	Ημερολόγιο Ταμείου		Ημερομηνία : 16-11-95	Θύση : ΔΠ	Αύξ.Αριθμός:	20
	α/α:000014					
ΕΝΤ.ΠΑΗΡΩΜ.1:ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗ ΑΠΟΔΟΧΩΝ	33.00.00	Λάτσο Η.		60 000		16-11-95
ΕΝΤ.ΠΑΗΡΩΜ.1:ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗ ΑΠΟΔΟΧΩΝ	33.00.01	Δοίρεσ Α.		50 000		16-11-95
ΕΝΤ.ΠΑΗΡΩΜ.1:ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗ ΑΠΟΔΟΧΩΝ	38.00.00	Μεταπτό			110 000	16-11-95
Ημερολόγιο : 002	Ημερολόγιο Πωλήσεων		Ημερομηνία : 17-11-95	Θύση : ΔΠ	Αύξ.Αριθμός:	21
	α/α:000002					
ΑΠ.ΛΙΑΝ.ΠΩΛ.2:ΠΩΛΗΣΗ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	30.00.00	Πελάτες λιανικής		64 800		
ΑΠ.ΛΙΑΝ.ΠΩΛ.2:ΠΩΛΗΣΗ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	70.00.00	Πωλήσεις λιανικές με Φ.Π.Α.8%			60 000	
ΑΠ.ΛΙΑΝ.ΠΩΛ.2:ΠΩΛΗΣΗ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	54.00.03	Φ.Π.Α. πωλήσεων 8%			4 800	

Παραστατικό	Αιτιολογία	Λογολιστός	Τίτλος	Τρέψη	Πίστωση	Λήξη
Ημερολόγιο : 003	Ημερολόγιο Ταυτίου		Ημερομηνία : 17-11-95	Θύση : ΕΠ	Αύξ.Αριθμός:	22
	α/α:000015!					
ΑΠΘ.ΕΙΣΠΡ.2	ΕΞΩΦΑΝΣΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ	138.00.00	Μετατά	64 800		17-11-95!
ΑΠΘ.ΕΙΣΠΡ.2	ΕΞΩΦΑΝΣΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ	130.00.00	Πελάτες Λιανικής		64 800	17-11-95!
Ημερολόγιο : 001	Ημερολόγιο Διασ.Πράξεων		Ημερομηνία : 17-11-95	Θύση : ΔΠ	Αύξ.Αριθμός:	23
	α/α:000004!					
ΑΠ.ΕΠΙΤ.2	ΕΞΩΦΑΝΣΗ ΤΙΗ.147	133.01.01	Γαλλάνης Ν.	123 900		17-11-95!
ΑΠ.ΕΠΙΤ.2	ΕΞΩΦΑΝΣΗ ΤΙΗ.147	138.03.00	Ευρωπαϊκά τράπεζα		123 900	17-11-95!
Ημερολόγιο : 002	Ημερολόγιο Πωλήσεων		Ημερομηνία : 18-11-95	Θύση : ΔΠ	Αύξ.Αριθμός:	24
	α/α:000003!					
ΤΙΜΟΛ. 4	ΠΩΛΗΣΗ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	130.00.01	Ξένος Γ.	891 000		
ΤΙΜΟΛ. 4	ΠΩΛΗΣΗ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	170.00.01	Πωλήσεις γονδρικές με θ.Π.Α.Β!		825 000	
ΤΙΜΟΛ. 4	ΠΩΛΗΣΗ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	154.00.03	θ.Π.Α. πωλήσεων ΒΖ		66 000	
Ημερολόγιο : 002	Ημερολόγιο Πωλήσεων		Ημερομηνία : 19-11-95	Θύση : ΔΠ	Αύξ.Αριθμός:	25
	α/α:000004!					
ΑΠ.ΛΙΑΝ.ΠΩΛ.3!	ΠΩΛΗΣΗ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	130.00.00	Πελάτες Λιανικής	90 720		
ΑΠ.ΛΙΑΝ.ΠΩΛ.3!	ΠΩΛΗΣΗ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	170.00.00	Πωλήσεις Λιανικής με θ.Π.Α.ΒΖ!		84 000	
ΑΠ.ΛΙΑΝ.ΠΩΛ.3!	ΠΩΛΗΣΗ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	154.00.03	θ.Π.Α. πωλήσεων ΒΖ		6 720	
Ημερολόγιο : 003	Ημερολόγιο Ταυτίου		Ημερομηνία : 19-11-95	Θύση : ΕΠ	Αύξ.Αριθμός:	26
	α/α:000016!					
ΑΠ.ΕΙΣΠΡΑΞ.3	ΕΞΩΦΑΝΣΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ	138.00.00	Μετατά	90 720		19-11-95!
ΑΠ.ΕΙΣΠΡΑΞ.3	ΕΞΩΦΑΝΣΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ	130.00.00	Πελάτες Λιανικής		90 720	19-11-95!
Ημερολόγιο : 002	Ημερολόγιο Πωλήσεων		Ημερομηνία : 19-11-95	Θύση : ΔΠ	Αύξ.Αριθμός:	27
	α/α:000005!					
ΤΙΜΟΛ. 8	ΠΩΛΗΣΗ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	130.00.02	Βακάλης Β.	583 200		
ΤΙΜΟΛ. 8	ΠΩΛΗΣΗ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	170.00.01	Πωλήσεις γονδρικές με θ.Π.Α.Β!		540 000	
ΤΙΜΟΛ. 8	ΠΩΛΗΣΗ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	154.00.03	θ.Π.Α. πωλήσεων ΒΖ		43 200	
Ημερολόγιο : 001	Ημερολόγιο Διασ.Πράξεων		Ημερομηνία : 20-11-95	Θύση : ΔΠ	Αύξ.Αριθμός:	28
	α/α:000005!					
ΑΠ.ΣΥΝ/ΚΗΣ 1	ΔΙΑΚΑΝΟΣΗΟΣ ΧΡΕΟΥΣ	131.00.00	Συν/κή αποκ.Ξένου λήξης 15/12!	700 000		20-11-95!
ΑΠ.ΣΥΝ/ΚΗΣ 1	ΔΙΑΚΑΝΟΣΗΟΣ ΧΡΕΟΥΣ	130.00.00	Πελάτες Λιανικής		700 000	20-11-95!
Ημερολόγιο : 002	Ημερολόγιο Πωλήσεων		Ημερομηνία : 22-11-95	Θύση : ΔΠ	Αύξ.Αριθμός:	29
	α/α:000006!					
ΑΠ.ΛΙΑΝ.ΠΩΛ.4!	ΠΩΛΗΣΗ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	130.00.00	Πελάτες Λιανικής	97 200		
ΑΠ.ΛΙΑΝ.ΠΩΛ.4!	ΠΩΛΗΣΗ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	170.00.00	Πωλήσεις Λιανικής με θ.Π.Α.ΒΖ!		70 000	
ΑΠ.ΛΙΑΝ.ΠΩΛ.4!	ΠΩΛΗΣΗ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	154.00.03	θ.Π.Α. πωλήσεων ΒΖ		7 200	

Παραστατικό :	Αιτιολογία :	Λογαριασμός :	Τίτλος :	Χρέωση :	Πίστωση :	Λήξη :
Ημερολόγιο : 003	Ημερολόγιο Ταμείου		Ημερομηνία : 22-11-95	Θύση : ΕΠ	Αύξ.Αριθμός:	30
	α/α:000017:					
ΑΠ.ΕΙΣΠΡΑΞ.4	ΕΞΘΦΑΝΣΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ	138.00.00	Μετοχή	97 200		22-11-95
ΑΠ.ΕΙΣΠΡΑΞ.4	ΕΞΘΦΑΝΣΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ	130.00.00	Πελάτες λιανικής		97 200	22-11-95
Ημερολόγιο : 003	Ημερολόγιο Ταμείου		Ημερομηνία : 22-11-95	Θύση : ΔΠ	Αύξ.Αριθμός:	31
	α/α:000018:					
ΕΝΤ.ΠΑΗΡ.2	ΕΞΘΦΑΝΣΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ	150.00.00	Λύτρας Δ.	700 000		22-11-95
ΕΝΤ.ΠΑΗΡ.2	ΕΞΘΦΑΝΣΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ	165.98.00	Διάφορα έξοδα τραπεζής	3 500		22-11-95
ΕΝΤ.ΠΑΗΡ.2	ΕΞΘΦΑΝΣΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ	138.00.00	Μετοχή		703 500	22-11-95
Ημερολόγιο : 001	Ημερο/γιο Διαθ.Ποσέων		Ημερομηνία : 23-11-95	Θύση : ΔΠ	Αύξ.Αριθμός:	32
	α/α:000006:					
ΑΠ.ΣΥΝ/ΚΗΣ 2	ΔΙΑΚΑΝΟΝΟΣΗΜΟΣ ΧΡΕΟΥΣ	131.00.01	Συν/κή αποδ.Βακόλη λήξης 19/1	285 000		
ΑΠ.ΣΥΝ/ΚΗΣ 2	ΔΙΑΚΑΝΟΝΟΣΗΜΟΣ ΧΡΕΟΥΣ	130.00.02	Βακόλης Β.		285 000	
Ημερολόγιο : 002	Ημερολόγιο Πωλήσεων		Ημερομηνία : 24-11-95	Θύση : ΔΠ	Αύξ.Αριθμός:	33
	α/α:000007:					
ΑΠ.ΛΙΑΝ.ΠΩΛ.5	ΠΩΛΗΣΗ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	130.00.00	Πελάτες λιανικής	127 440		
ΑΠ.ΛΙΑΝ.ΠΩΛ.5	ΠΩΛΗΣΗ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	170.00.00	Πωλήσεις λιανικές με Φ.Π.Α.8%		118 000	
ΑΠ.ΛΙΑΝ.ΠΩΛ.5	ΠΩΛΗΣΗ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	154.00.03	Φ.Π.Α. πωλήσεων 8%		9 440	
Ημερολόγιο : 003	Ημερολόγιο Ταμείου		Ημερομηνία : 24-11-95	Θύση : ΕΠ	Αύξ.Αριθμός:	34
	α/α:000019:					
ΑΠ.ΕΙΣΠΡΑΞ.5	ΕΞΘΦΑΝΣΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ	138.00.00	Μετοχή	127 440		24-11-95
ΑΠ.ΕΙΣΠΡΑΞ.5	ΕΞΘΦΑΝΣΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ	130.00.00	Πελάτες λιανικής		127 440	24-11-95
Ημερολόγιο : 003	Ημερολόγιο Ταμείου		Ημερομηνία : 24-11-95	Θύση : ΕΠ	Αύξ.Αριθμός:	35
	α/α:000020:					
ΑΠ.ΤΡΑΠ.375	ΕΝΤ.ΠΑΗΡ.15	150.00.01	Ζαμπέλης Ν.	1 000 000		24-11-95
ΑΠ.ΤΡΑΠ.375	ΕΝΤ.ΠΑΗΡ.15	165.98.00	Διάφορα έξοδα τραπεζής	3 000		24-11-95
ΑΠ.ΤΡΑΠ.375	ΕΝΤ.ΠΑΗΡ.15	138.00.00	Μετοχή		1 005 000	24-11-95
Ημερολόγιο : 001	Ημερο/γιο Διαθ.Ποσέων		Ημερομηνία : 25-11-95	Θύση : ΔΠ	Αύξ.Αριθμός:	36
	α/α:000007:					
ΠΙΝΑΚΙΟ ΣΥΝ.1	ΣΥΝ/ΚΗ ΑΠΟΔ. ΞΕΝΟΥ	131.01.00	Συν/κή αποδ.Ξένου λήξης 15/12	700 000		25-11-95
ΠΙΝΑΚΙΟ ΣΥΝ.1	ΣΥΝ/ΚΗ ΑΠΟΔ. ΞΕΝΟΥ	131.00.00	Συν/κή αποδ.Ξένου λήξης 15/12		700 000	25-11-95
Ημερολόγιο : 002	Ημερολόγιο Πωλήσεων		Ημερομηνία : 25-11-95	Θύση : ΔΠ	Αύξ.Αριθμός:	37
	α/α:000008:					
ΑΠ.ΛΙΑΝ.ΠΩΛ.6	ΠΩΛΗΣΗ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	130.00.00	Πελάτες λιανικής	155 520		
ΑΠ.ΛΙΑΝ.ΠΩΛ.6	ΠΩΛΗΣΗ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	170.00.00	Πωλήσεις λιανικές με Φ.Π.Α.8%		144 000	
ΑΠ.ΛΙΑΝ.ΠΩΛ.6	ΠΩΛΗΣΗ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	154.00.03	Φ.Π.Α. πωλήσεων 8%		11 520	

Προστατικό :	Αιτιολογία :	Λογολισμός :	Τίτλος :	Κόστος :	Πίστωση :	Λήξη :
Ημερολόγιο : 003	Ημερολόγιο Ταμείου		Ημερομηνία : 25-11-95	Θύση : ΕΠ		Αύξ.Αριθμός: 38
	α/α:000021:					
ΑΠ.ΕΙΣΠΡΕ.6	ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ	138.00.00	Μεταητά	155 520		25-11-95
ΑΠ.ΕΙΣΠΡΕ.6	ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ	130.00.00	Πελάτες Λιανικής		155 520	25-11-95
Ημερολόγιο : 004	Ημερολόγιο Αγορών		Ημερομηνία : 26-11-95	Θύση : ΔΠ		Αύξ.Αριθμός: 39
	α/α:000003:					
Τ.ΔΑ 158	ΑΓΟΡΑ ΕΜΠΟΡΥΜΑΤΩΝ	120.00.00	Αγορές με Φ.Π.Α. 8%	400 000		
Τ.ΔΑ 158	ΑΓΟΡΑ ΕΜΠΟΡΥΜΑΤΩΝ	154.00.02	Φ.Π.Α. αγορών	32 000		
Τ.ΔΑ 158	ΑΓΟΡΑ ΕΜΠΟΡΥΜΑΤΩΝ	150.00.00	Λύτρας Δ.		432 000	
Ημερολόγιο : 003	Ημερολόγιο Ταμείου		Ημερομηνία : 27-11-95	Θύση : ΔΠ		Αύξ.Αριθμός: 40
	α/α:000022:					
ΦΟΡΤΩΤΙΚΗ 502:ΠΑΗΡΩΜΗ ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΗ		164.00.02	έξοδα μεταφ. αγορ. αγαθών	12 000		27-11-95
ΑΦΟΡΤΩΤΙΚΗ 502:ΠΑΗΡΩΜΗ ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΗ		154.00.00	Φ.Π.Α. δαπανών	2 160		27-11-95
ΦΟΡΤΩΤΙΚΗ 502:ΠΑΗΡΩΜΗ ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΗ		138.00.00	Μεταητά		14 160	27-11-95
Ημερολόγιο : 001	Ημερ/γιο Διασ.Πρόξευν		Ημερομηνία : 30-11-95	Θύση : ΔΠ		Αύξ.Αριθμός: 41
	α/α:000008:					
ΜΙΣΘΟΔ.ΚΑΤ.1	ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ	160.00.00	Τακτικές αποδοχές	340 000		
ΜΙΣΘΟΔ.ΚΑΤ.1	ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ	160.03.00	Εργοδοτικές εισφορές Ι.Κ.Α.	95 064		
ΜΙΣΘΟΔ.ΚΑΤ.1	ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ	160.03.01	Χαρτόσημο μισθοδοσίας	2 940		
ΜΙΣΘΟΔ.ΚΑΤ.1	ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ	155.00.00	Αποδοχές έμμοιβ.προσ.πληρωτέε:		168 530	
ΜΙΣΘΟΔ.ΚΑΤ.1	ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ	154.03.00	Φ.Μ.Υ.		5 370	
ΜΙΣΘΟΔ.ΚΑΤ.1	ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ	154.03.01	Χ.Μ.Υ.		4 080	
ΜΙΣΘΟΔ.ΚΑΤ.1	ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ	153.00.00	Ταχυδρόμους λογ/σμός		149 124	
ΜΙΣΘΟΔ.ΚΑΤ.1	ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ	133.00.00	Λάτος Η.		60 000	
ΜΙΣΘΟΔ.ΚΑΤ.1	ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ	133.00.01	Δρίθας Α.		50 000	
Ημερολόγιο : 003	Ημερολόγιο Ταμείου		Ημερομηνία : 30-11-95	Θύση : ΔΠ		Αύξ.Αριθμός: 42
	α/α:000023:					
ΜΙΣΘΟΔ.ΚΑΤ.1	ΠΑΗΡΩΜΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	133.00.00	Αποδοχές έμμοιβ.προσ.πληρωτέε:	168 530		30-11-95
ΜΙΣΘΟΔ.ΚΑΤ.1	ΠΑΗΡΩΜΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	138.00.00	Μεταητά		168 530	30-11-95
Ημερολόγιο : 003	Ημερολόγιο Ταμείου		Ημερομηνία : 1-12-95	Θύση : ΔΠ		Αύξ.Αριθμός: 43
	α/α:000024:					
ΑΠ.ΕΝΟΙΚΙΟΥ 2:ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΕΝΟΙΚΙΟΥ ΔΕΚΕΜ:		62.04.00	Ενοικία κτιρίων	30 000		1-12-95
ΑΠ.ΕΝΟΙΚΙΟΥ 2:ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΕΝΟΙΚΙΟΥ ΔΕΚΕΜ:		63.78.00	Χαρτόσημο μίσθωσης	1 080		1-12-95
ΑΠ.ΕΝΟΙΚΙΟΥ 2:ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΕΝΟΙΚΙΟΥ ΔΕΚΕΜ:		38.00.00	Μεταητά		31 080	1-12-95
Ημερολόγιο : 001	Ημερ/γιο Διασ.Πρόξευν		Ημερομηνία : 2-12-95	Θύση : ΔΠ		Αύξ.Αριθμός: 44
	α/α:000009:					
	ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ Φ.Π.Α.	154.00.15	Φ.Π.Α. Εκκαθάρισης Νοεμβρίου	367 520		
	ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ Φ.Π.Α.	154.00.01	Φ.Π.Α. παγίων		125 100	

Παραστατικό	Αιτιολογία	Λογαριασμός	Τίτλος	Χρέωση	Πίστωση	Λήξη
	ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ Θ.Π.Α.	154.00.02	Θ.Π.Α. αγορών		200 000	
	ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ Θ.Π.Α.	154.00.00	Θ.Π.Α. δαπανών		42 420	
Ημερολόγιο :	001 Ημερολόγιο Διαφ.Ποσέων		Ημερομηνία :	2-12-95	Θύση : ΔΠ	Αύξ.Αριθμός: 45
	α/α:000010					
	ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ Θ.Π.Α.	154.00.03	Θ.Π.Α. πωλήσεων 8%	154 480		
	ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ Θ.Π.Α.	154.00.15	Θ.Π.Α. Εκκαθάρισης Ημεθρίου		154 480	
Ημερολόγιο :	002 Ημερολόγιο Πωλήσεων		Ημερομηνία :	3-12-95	Θύση : ΔΠ	Αύξ.Αριθμός: 46
	α/α:000009					
ΑΠ.ΔΙΑΝ.ΠΩΛ.7:ΠΩΛΗΣΗ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ		130.00.00	Πελάτες λιανικής	43 200		
ΑΠ.ΔΙΑΝ.ΠΩΛ.7:ΠΩΛΗΣΗ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ		170.00.00	Πωλήσεις λιανικής με Θ.Π.Α.8%		40 000	
ΑΠ.ΔΙΑΝ.ΠΩΛ.7:ΠΩΛΗΣΗ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ		154.00.03	Θ.Π.Α. πωλήσεων 8%		3 200	
Ημερολόγιο :	003 Ημερολόγιο Ταμείου		Ημερομηνία :	3-12-95	Θύση : ΕΠ	Αύξ.Αριθμός: 47
	α/α:000025					
ΑΠ.ΕΙΣΠΡΑΞ.7:ΕΞΩΘΑΝΣΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ		138.00.00	Μετρητά	43 200		3-12-95
ΑΠ.ΕΙΣΠΡΑΞ.7:ΕΞΩΘΑΝΣΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ		130.00.00	Πελάτες λιανικής		43 200	3-12-95
Ημερολόγιο :	004 Ημερολόγιο Αγορών		Ημερομηνία :	4-12-95	Θύση : ΔΠ	Αύξ.Αριθμός: 48
	α/α:000004					
ΕΤΙΜΟΔ.220	ΑΓΟΡΑ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	120.00.00	Αγορές με Θ.Π.Α. 8%	760 000		
ΕΤΙΜΟΔ.220	ΑΓΟΡΑ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	154.00.02	Θ.Π.Α. αγορών	60 800		
ΕΤΙΜΟΔ.220	ΑΓΟΡΑ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	150.00.01	Ζουπέλας Η.		820 800	
Ημερολόγιο :	003 Ημερολόγιο Ταμείου		Ημερομηνία :	5-12-95	Θύση : ΔΠ	Αύξ.Αριθμός: 49
	α/α:000026					
ΦΟΡΤΩΤΙΚΗ 250:ΠΑΗΡΩΝΗ ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΩΝ		164.00.02	Έξοδα μεταφ. αγορ. αγαθών	15 000		5-12-95
ΦΟΡΤΩΤΙΚΗ 250:ΠΑΗΡΩΝΗ ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΩΝ		154.00.00	Θ.Π.Α. δαπανών	2 700		5-12-95
ΦΟΡΤΩΤΙΚΗ 250:ΠΑΗΡΩΝΗ ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΩΝ		136.00.00	Μετρητά		17 700	5-12-95
Ημερολόγιο :	002 Ημερολόγιο Πωλήσεων		Ημερομηνία :	6-12-95	Θύση : ΔΠ	Αύξ.Αριθμός: 50
	α/α:000010					
ΑΠ.ΔΙΑΝ.ΠΩΛ.8:ΠΩΛΗΣΗ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ		130.00.00	Πελάτες λιανικής	162 000		
ΑΠ.ΔΙΑΝ.ΠΩΛ.8:ΠΩΛΗΣΗ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ		170.00.00	Πωλήσεις λιανικής με Θ.Π.Α.8%		150 000	
ΑΠ.ΔΙΑΝ.ΠΩΛ.8:ΠΩΛΗΣΗ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ		154.00.03	Θ.Π.Α. πωλήσεων 8%		12 000	
Ημερολόγιο :	003 Ημερολόγιο Ταμείου		Ημερομηνία :	6-12-95	Θύση : ΕΠ	Αύξ.Αριθμός: 51
	α/α:000027					
ΑΠ.ΕΙΣΠΡΑΞ.8:ΕΞΩΘΑΝΣΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ		138.00.00	Μετρητά	162 000		6-12-95
ΑΠ.ΕΙΣΠΡΑΞ.8:ΕΞΩΘΑΝΣΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ		130.00.00	Πελάτες λιανικής		162 000	6-12-95

Προσαυτικό :	Αιτιολογία :	Λογαριασμός :	Τίτλος :	Υπόψη :	Πίστωση :	Αξία :
Ημερολόγιο : 001	Ημερολόγιο Διασ.Παύσεων		Ημερομηνία : 8-12-95	Θύση : ΔΠ		Αξ.Αριθμός: 52
	α/α:000011 :					
ΤΙΜΟΛ. 3	ΠΡΩΤΟΒΟΧΗ ΣΥΝ/ΚΗΣ	50.00.00	Λύτωση Δ.	300 000		
ΤΙΜΟΛ. 3	ΠΡΩΤΟΒΟΧΗ ΣΥΝ/ΚΗΣ	51.00.00	Συνική έκδοση Λύτωση λήξης 10		300 000	
Ημερολόγιο : 002	Ημερολόγιο Πωλήσεων		Ημερομηνία : 10-12-95	Θύση : ΔΠ		Αξ.Αριθμός: 53
	α/α:000011 :					
ΤΙΜΟΛ. 5	ΠΩΛΗΣΗ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	50.00.01	Σένορ Γ.	1 192 320		
ΤΙΜΟΛ. 5	ΠΩΛΗΣΗ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	70.00.01	Πωλήσεις χονδρικές με Φ.Π.Α.8%		1 104 000	
ΤΙΜΟΛ. 5	ΠΩΛΗΣΗ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	54.00.03	Φ.Π.Α. πωλήσεων 8%		88 320	
Ημερολόγιο : 002	Ημερολόγιο Πωλήσεων		Ημερομηνία : 10-12-95	Θύση : ΔΠ		Αξ.Αριθμός: 54
	α/α:000012 :					
ΤΙΜΟΛ. 9	ΠΩΛΗΣΗ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	50.00.00	Πελάτες λιανικής	48 600		
ΤΙΜΟΛ. 9	ΠΩΛΗΣΗ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	70.00.00	Πωλήσεις λιανικές με Φ.Π.Α.8%		45 000	
ΤΙΜΟΛ. 9	ΠΩΛΗΣΗ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	54.00.03	Φ.Π.Α. πωλήσεων 8%		3 600	
Ημερολόγιο : 003	Ημερολόγιο Ταμείου		Ημερομηνία : 10-12-95	Θύση : ΕΠ		Αξ.Αριθμός: 55
	α/α:000028 :					
Τ.ΕΙΣΠΡΑΞ.9	ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ	58.00.00	Μετοχή	48 600		10-12-95
Τ.ΕΙΣΠΡΑΞ.9	ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ	50.00.00	Πελάτες λιανικής		48 600	10-12-95
Ημερολόγιο : 001	Ημερολόγιο Διασ.Παύσεων		Ημερομηνία : 11-12-95	Θύση : ΔΠ		Αξ.Αριθμός: 56
	α/α:000012 :					
Τ.ΔΑ 17	ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΑ ΤΡ.ΠΡΟΣ ΠΩΛ:01.02.00		Σταθμια δημητοίου προς πώλησ.	500		
Τ.ΔΑ 17	ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΑ ΤΡ.ΠΡΟΣ ΠΩΛ:03.02.00		Δ.δημητοίου		500	
Ημερολόγιο : 003	Ημερολόγιο Ταμείου		Ημερομηνία : 12-12-95	Θύση : ΔΠ		Αξ.Αριθμός: 57
	α/α:000029 :					
ΕΝΤ.ΠΑΗΡ.3	ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΩΝ	52.03.00	Τηλεφωνικά-Τηλεγραμικά	5 000		12-12-95
ΕΝΤ.ΠΑΗΡ.3	ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΩΝ	54.00.00	Φ.Π.Α. δαπανών	1 080		12-12-95
ΕΝΤ.ΠΑΗΡ.3	ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΩΝ	58.00.00	Μετοχή		7 080	12-12-95
Ημερολόγιο : 002	Ημερολόγιο Πωλήσεων		Ημερομηνία : 13-12-95	Θύση : ΔΠ		Αξ.Αριθμός: 58
	α/α:000013 :					
ΤΙΜΟΛ. 4	ΠΩΛΗΣΗ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	50.00.02	Σακάλης Β.	453 600		
ΤΙΜΟΛ. 4	ΠΩΛΗΣΗ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	70.00.01	Πωλήσεις χονδρικές με Φ.Π.Α.8%		420 000	
ΤΙΜΟΛ. 4	ΠΩΛΗΣΗ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	54.00.03	Φ.Π.Α. πωλήσεων 8%		33 600	
Ημερολόγιο : 002	Ημερολόγιο Πωλήσεων		Ημερομηνία : 13-12-95	Θύση : ΔΠ		Αξ.Αριθμός: 59
	α/α:000014 :					
ΤΙΜΟΛ. 10	ΠΩΛΗΣΗ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	50.00.00	Πελάτες λιανικής	270 000		
ΤΙΜΟΛ. 10	ΠΩΛΗΣΗ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	70.00.00	Πωλήσεις λιανικές με Φ.Π.Α.8%		250 000	

ΗΜΕΡ : 31-12-95

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΛΕΓΧΟΥ ΕΓΓΡΑΦΩΝ

ΣΕΛ. : 9

V 5.25

Παραστατικό :	Αιτιολογία :	Λογαιοσμός :	Τίτλος :	Χρέωση :	Πίστωση :	Λήξη :
ΑΠ.ΛΙΑΝ.Π. 10	ΠΩΛΗΣΗ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	154.00.03	Θ.Π.Α. πωλήσεων 8%		20 000	
Ημερολόγιο : 003 Ημερολόγιο Ταμείου		Ημερομηνία : 13-12-95		Θύση : ΕΠ	Αύξ.Αριθμός:	60
α/α:000030						
ΑΠ.ΕΙΣΠΡΑΞ.10	ΕΞΘΦΑΝΣΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ	138.00.00	Μετοχές	270 000		13-12-95
ΑΠ.ΕΙΣΠΡΑΞ.10	ΕΞΘΦΑΝΣΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ	130.00.00	Πελάτες Λιανικής		270 000	13-12-95
Ημερολόγιο : 003 Ημερολόγιο Ταμείου		Ημερομηνία : 14-12-95		Θύση : ΔΠ	Αύξ.Αριθμός:	61
α/α:000031						
ΑΠ.ΤΡΑΠ.762	ΕΞΘΦΑΝΣΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ	150.00.01	Σταυπέλας Η.	1 200 000		14-12-95
ΑΠ.ΤΡΑΠ.762	ΕΞΘΦΑΝΣΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ	163.02.00	Δίωσσα έσοδ.τραπ. χωρίς Θ.Π.	6 000		14-12-95
ΑΠ.ΤΡΑΠ.762	ΕΞΘΦΑΝΣΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ	138.00.00	Μετοχές		1 206 000	14-12-95
Ημερολόγιο : 003 Ημερολόγιο Ταμείου		Ημερομηνία : 16-12-95		Θύση : ΔΠ	Αύξ.Αριθμός:	62
α/α:000032						
ΕΝΤ.ΠΑΗΡ.4	ΠΡΟΚΑΤΑΘΕΣΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	133.00.00	Μάιος Η.	50 000		16-12-95
ΕΝΤ.ΠΑΗΡ.4	ΠΡΟΚΑΤΑΘΕΣΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	133.00.01	Μαΐδας Α.	40 000		16-12-95
ΕΝΤ.ΠΑΗΡ.4	ΠΡΟΚΑΤΑΘΕΣΕΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	136.00.00	Μετοχές		50 000	16-12-95
Ημερολόγιο : 003 Ημερολόγιο Ταμείου		Ημερομηνία : 16-12-95		Θύση : ΔΠ	Αύξ.Αριθμός:	63
α/α:000033						
ΑΠ.ΕΙΣΠΡΑΞ.11	ΕΙΣΠΡΑΞΗ ΛΟΓ/ΣΜΟΥ	138.00.00	Μετοχές	1 300 000		16-12-95
ΑΠ.ΕΙΣΠΡΑΞ.11	ΕΙΣΠΡΑΞΗ ΛΟΓ/ΣΜΟΥ	130.00.00	Πελάτες Λιανικής		1 300 000	16-12-95
Ημερολόγιο : 001 Ημερ/γιο Δισφ.Πράσεων		Ημερομηνία : 17-12-95		Θύση : ΔΠ	Αύξ.Αριθμός:	64
α/α:000013						
ΑΠ.ΤΡΑΠ.20	ΚΑΤΑΘ.ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ	138.03.00	Εμπορική τράπεζα	700 000		125-12-95
ΑΠ.ΤΡΑΠ.20	ΚΑΤΑΘ.ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ	131.01.00	Συν/κή αποδ.Ξένου Λέξης 15/12		700 000	125-12-95
Ημερολόγιο : 001 Ημερ/γιο Δισφ.Ποσέων		Ημερομηνία : 17-12-95		Θύση : ΔΠ	Αύξ.Αριθμός:	65
α/α:000014						
ΑΠ.ΤΡΑΠ.7	ΕΞΘΦΑ ΤΡΑΠΕΖΗΣ	163.02.00	Δίωσσα έσοδ.τραπ. χωρίς Θ.Π.	3 000		
ΑΠ.ΤΡΑΠ.7	ΕΞΘΦΑ ΤΡΑΠΕΖΗΣ	138.03.00	Εμπορική τράπεζα		3 000	
Ημερολόγιο : 002 Ημερολόγιο Πωλήσεων		Ημερομηνία : 18-12-95		Θύση : ΔΠ	Αύξ.Αριθμός:	66
α/α:000015						
ΑΠ.ΛΙΑΝ.Π.11	ΠΩΛΗΣΗ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	130.00.00	Πελάτες Λιανικής	70 200		
ΑΠ.ΛΙΑΝ.Π.11	ΠΩΛΗΣΗ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	170.00.00	Πωλήσεις λιανικές με Θ.Π.Α.8%		63 000	
ΑΠ.ΛΙΑΝ.Π.11	ΠΩΛΗΣΗ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	154.00.03	Θ.Π.Α. πωλήσεων 8%		3 200	

ΗΜΕΡ : 01-12-95

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΛΕΓΧΟΥ ΕΓΓΡΑΦΩΝ

ΣΕΛ. : 10

V 5.25

Προσαρτηκό	Αιτιολογία	Λογαριασμός	Τίτλος	Χρέωση	Πίστωση	Λήξη
Ημερολόγιο : 003	Ημερολόγιο Ταμείου		Ημερομηνία : 18-12-95	Φύση : ΕΠ	Αύξ.Αριθμός:	67
	α/α:000034					
ΑΠ.ΕΙΣΠΡΑΞ.12	ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ	138.00.00	Μεταητά	70 200		18-12-95
ΑΠ.ΕΙΣΠΡΑΞ.12	ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ	130.00.00	Πελάτες Λιανικής		70 200	18-12-95
Ημερολόγιο : 003	Ημερολόγιο Ταμείου		Ημερομηνία : 19-12-95	Φύση : ΔΠ	Αύξ.Αριθμός:	68
	α/α:000035					
ΕΝΤ.ΠΑΗΡ.5	ΕΞΟΦΛΗΣΗ Δ.Ε.Η.	152.00.00	Ηλεκτρισμός με Θ.Π.Α.	30 000		19-12-95
ΕΝΤ.ΠΑΗΡ.5	ΕΞΟΦΛΗΣΗ Δ.Ε.Η.	163.04.00	Τέλη φωτισμού	14 600		19-12-95
ΕΝΤ.ΠΑΗΡ.5	ΕΞΟΦΛΗΣΗ Δ.Ε.Η.	154.00.00	Θ.Π.Α. Σπαγών	5 400		19-12-95
ΕΝΤ.ΠΑΗΡ.5	ΕΞΟΦΛΗΣΗ Δ.Ε.Η.	138.00.00	Μεταητά		50 000	19-12-95
Ημερολόγιο : 003	Ημερολόγιο Ταμείου		Ημερομηνία : 20-12-95	Φύση : ΔΠ	Αύξ.Αριθμός:	69
	α/α:000036					
ΑΠ.ΕΙΣΠΡΑΞ.13	ΕΙΣΠΡΑΞΗ ΛΟΓ/ΣΜΟΥ	138.00.00	Μεταητά	700 000		20-12-95
ΑΠ.ΕΙΣΠΡΑΞ.13	ΕΙΣΠΡΑΞΗ ΛΟΓ/ΣΜΟΥ	130.00.02	Βακάλης Β.		700 000	20-12-95
Ημερολόγιο : 002	Ημερολόγιο Πωλήσεων		Ημερομηνία : 20-12-95	Φύση : ΔΠ	Αύξ.Αριθμός:	70
	α/α:000016					
ΑΠ.ΛΙΑΝ.Π.12	ΠΩΛΗΣΗ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	130.00.00	Πελάτες Λιανικής	248 400		
ΑΠ.ΛΙΑΝ.Π.12	ΠΩΛΗΣΗ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	170.00.00	Πωλήσεις Λιανικής με Θ.Π.Α.8%		230 000	
ΑΠ.ΛΙΑΝ.Π.12	ΠΩΛΗΣΗ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ	154.00.03	Θ.Π.Α. πωλήσεων 8%		18 400	
Ημερολόγιο : 003	Ημερολόγιο Ταμείου		Ημερομηνία : 20-12-95	Φύση : ΕΠ	Αύξ.Αριθμός:	71
	α/α:000037					
ΑΠ.ΕΙΣΠΡΑΞ.14	ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ	138.00.00	Μεταητά	248 400		20-12-95
ΑΠ.ΕΙΣΠΡΑΞ.14	ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ	130.00.00	Πελάτες Λιανικής		248 400	20-12-95
Ημερολόγιο : 001	Ημερολόγιο Διασ.Πράξεων		Ημερομηνία : 21-12-95	Φύση : ΔΠ	Αύξ.Αριθμός:	72
	α/α:000015					
ΑΡ.ΔΙΑΝ.13245	ΣΥΝΤΑΞΗ ΔΙΑΜΑΡΤΥΡΙΟΥ Γ131.03.00		Συν/κή αποδ.Βακάλη λήξης 19/1	285 000		
ΑΡ.ΔΙΑΝ.13245	ΣΥΝΤΑΞΗ ΔΙΑΜΑΡΤΥΡΙΟΥ Γ131.00.01		Συν/κή αποδ.Βακάλη λήξης 19/1		285 000	
Ημερολόγιο : 003	Ημερολόγιο Ταμείου		Ημερομηνία : 21-12-95	Φύση : ΔΠ	Αύξ.Αριθμός:	73
	α/α:000038					
Α.Π.Υ.154	ΑΜΟΙΒΗ ΣΥΜΒΟΛΑΙΟΓΡΑΦΟΥ	161.00.01	Άμοιβές και έξοδα συμβολαιογρ.	5 000		21-12-95
Α.Π.Υ.154	ΑΜΟΙΒΗ ΣΥΜΒΟΛΑΙΟΓΡΑΦΟΥ	138.00.00	Μεταητά		5 000	21-12-95
Ημερολόγιο : 001	Ημερολόγιο Διασ.Ποδέσεων		Ημερομηνία : 21-12-95	Φύση : ΔΠ	Αύξ.Αριθμός:	74
	α/α:000016					
ΜΙΣΘ.ΚΑΤ.Δ.ΧΡ	ΜΙΣΘΟΘΕΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	160.00.03	Δόσα ενοστών	50 000		
ΜΙΣΘ.ΚΑΤ.Δ.ΧΡ	ΜΙΣΘΟΘΕΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	160.03.00	Εργοδοτικές εισφορές Ι.Κ.Α.	25 164		
ΜΙΣΘ.ΚΑΤ.Δ.ΧΡ	ΜΙΣΘΟΘΕΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	160.03.01	Χροτόσημο υποθηκοσίας	540		

ΗΜΕΡ : 31-12-95

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΛΕΓΧΟΥ ΕΓΓΡΑΦΩΝ

ΣΕΛ. : 11

Υ 3.25

Προσαρτηκό	Αιτιολογία	Λογισμισμός	Τίτλος	Χρέωση	Πίστωση	Λέξη
ΜΙΣΘ.ΚΑΤ.Δ.ΧΡ:ΜΙΣΘΟΔΟΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ		35.00.00	Αποδοχές έμμοιθ.προσ.πληρωτέε!		75 150	
ΜΙΣΘ.ΚΑΤ.Δ.ΧΡ:ΜΙΣΘΟΔΟΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ		35.00.00	Τοσχούμενος λογ/σμός		59 474	
ΜΙΣΘ.ΚΑΤ.Δ.ΧΡ:ΜΙΣΘΟΔΟΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ		54.03.01	Υ.Μ.Υ.		1 080	
Ημερολόγιο : 003 Ημερολόγιο Ταμείου		Ημερομηνία : 23-12-95		Θύση : ΔΠ	Αύξ.Αριθμός: 75	
α/α:000039!						
ΜΙΣΘ.ΚΑΤ.2	ΜΙΣΘΟΔΟΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	35.00.00	Αποδοχές έμμοιθ.προσ.πληρωτέε!	75 150		23-12-95!
ΜΙΣΘ.ΚΑΤ.2	ΜΙΣΘΟΔΟΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	38.00.00	Μεταρτά		75 150	23-12-95!
Ημερολόγιο : 003 Ημερολόγιο Ταμείου		Ημερομηνία : 27-12-95		Θύση : ΔΠ	Αύξ.Αριθμός: 76	
α/α:000040!						
ΕΝΤ.ΠΑΗΡ.6	ΑΓΟΡΑ ΕΝΣΗΜΩΝ	35.00.00	Τοσχούμενος λογ/σμός	149 124		27-12-95!
ΕΝΤ.ΠΑΗΡ.6	ΑΓΟΡΑ ΕΝΣΗΜΩΝ	38.00.00	Μεταρτά		149 124	27-12-95!
Ημερολόγιο : 003 Ημερολόγιο Ταμείου		Ημερομηνία : 28-12-95		Θύση : ΔΠ	Αύξ.Αριθμός: 77	
α/α:000041!						
ΕΝΤ.ΠΑΗΡ.7	ΠΑΗΡΩΜΗ Θ.Μ.Υ. -Υ.Μ.Υ.	54.03.00	Υ.Μ.Υ.	5 370		28-12-95!
ΕΝΤ.ΠΑΗΡ.7	ΠΑΗΡΩΜΗ Θ.Μ.Υ. -Υ.Μ.Υ.	54.03.01	Υ.Μ.Υ.	4 080		28-12-95!
ΕΝΤ.ΠΑΗΡ.7	ΠΑΗΡΩΜΗ Θ.Μ.Υ. -Υ.Μ.Υ.	38.00.00	Μεταρτά		9 450	28-12-95!
Ημερολόγιο : 001 Ημερ/γιο Διαθ.Ποάσεων		Ημερομηνία : 30-12-95		Θύση : ΔΠ	Αύξ.Αριθμός: 78	
α/α:000017!						
ΜΙΣΘ.ΚΑΤ.3	ΜΙΣΘΟΔΟΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	60.00.00	Τακτικές αποδοχές	340 000		
ΜΙΣΘ.ΚΑΤ.3	ΜΙΣΘΟΔΟΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	60.03.00	Εορνοδοτικές εισφορές Ι.Κ.Α.	95 064		
ΜΙΣΘ.ΚΑΤ.3	ΜΙΣΘΟΔΟΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	60.03.01	Χατόσημο εισθοδοσίας	2 040		
ΜΙΣΘ.ΚΑΤ.3	ΜΙΣΘΟΔΟΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	53.00.00	Αποδοχές έμμοιθ.προσ.πληρωτέε!		188 530	
ΜΙΣΘ.ΚΑΤ.3	ΜΙΣΘΟΔΟΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	54.03.00	Θ.Μ.Υ.		5 370	
ΜΙΣΘ.ΚΑΤ.3	ΜΙΣΘΟΔΟΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	54.03.01	Υ.Μ.Υ.		4 080	
ΜΙΣΘ.ΚΑΤ.3	ΜΙΣΘΟΔΟΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	55.00.00	Τοσχούμενος λογ/σμός		149 124	
ΜΙΣΘ.ΚΑΤ.3	ΜΙΣΘΟΔΟΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	33.00.00	Αότιος Η.		50 000	
ΜΙΣΘ.ΚΑΤ.3	ΜΙΣΘΟΔΟΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	33.00.01	Αότιος Α.		40 000	
Ημερολόγιο : 003 Ημερολόγιο Ταμείου		Ημερομηνία : 31-12-95		Θύση : ΔΠ	Αύξ.Αριθμός: 79	
α/α:000042!						
ΕΝΤ.ΠΑΗΡ.8	ΠΑΗΡΩΜΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	55.00.00	Αποδοχές έμμοιθ.προσ.πληρωτέε!	188 530		31-12-95!
ΕΝΤ.ΠΑΗΡ.6	ΠΑΗΡΩΜΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	38.00.00	Μεταρτά		188 530	31-12-95!
Σύνολο :				30 280 696	30 280 656	

Όλοι οι λογ/σμοί
 Όλοι οι λογαριασμοί
 Περίοδος από : 1-11-95 έως : 30-11-95

Κωδικός Τίτλος	Σύνολα έως 31-10-95		Σύνολα Περιόδου		Σύνολα την 30-11-95		Υπόλοιπα την 30-11-95	
	Χρέωση	Πίστωση	Χρέωση	Πίστωση	Χρέωση	Πίστωση	Χρέωση	Πίστωση
101 Αλλάζοντα περιουσιακά στοιχεία	0	0	0	0	0	0	0	0
105 Βελτιωμένοι αλλάζοντα.περ.στοιχεία	0	0	0	0	0	0	0	0
114 Επιπλά και λοιπός εξοπλισμός	0	0	695 000	0	695 000	0	695 000	0
115 Συμβασιές & λοιπ.υποπροσφ.σφαί	0	0	30 000	0	30 000	0	30 000	0
120 Ευκαιρομίσια	0	0	2 500 000	0	2 500 000	0	2 500 000	0
124 Ποστές & βοηθ.όλες - Υλικά Συσ	0	0	0	0	0	0	0	0
130 Παύτατα	0	0	2 085 480	1 596 280	2 085 480	1 596 280	489 200	0
131 Γορμηόγια εισπρακτέα	0	0	1 685 000	700 000	1 685 000	700 000	985 000	0
133 Ποστές διώψεις	0	0	110 000	110 000	110 000	110 000	0	0
138 Χρηματικό διαθέσιμα	0	0	9 611 280	4 187 790	9 611 280	4 187 790	5 423 490	0
140 Κεφάλαια	0	0	0	8 000 000	0	8 000 000	0	8 000 000
150 Παραρθευτές	0	0	1 700 000	2 700 000	1 700 000	2 700 000	0	1 000 000
151 Γορμηόγια πληρωτέα	0	0	0	0	0	0	0	0
153 Ποστές διώψεις	0	0	398 630	398 630	398 630	398 630	0	0
154 Υπογραφέσεις από φόρους-τέλη	0	0	367 520	163 930	367 520	163 930	203 590	0
155 Σε μεταφορά	0	0	19 182 910	17 856 650	19 182 910	17 856 650	10 326 280	9 000 000

Όλοι οι λογ/μοί
 Όλοι οι λογαριασμοί
 Περίοδος από : 1-11-95 έως : 30-11-95

Κωδικός Τίτλος	Σύνολο έως 31-10-95		Σύνολο Περιόδου		Σύνολο την 30-11-95		Υπόλοιπο την 30-11-95	
	Χρέωση	Πίστωση	Χρέωση	Πίστωση	Χρέωση	Πίστωση	Χρέωση	Πίστωση
Από μεταφορά	0	0	19 182 910	17 856 630	19 182 910	17 856 630	10 526 280	9 000 000
155 Εφαρμοστικοί λογισμοί	0	0	0	149 124	0	149 124	0	149 124
157 Μηχανογραφικής διάθεσης	0	0	0	0	0	0	0	0
160 Αμοιβές και έξοδα προσωπικού	0	0	437 104	0	437 104	0	437 104	0
161 Αμοιβές και έξοδα τρίτων	0	0	0	0	0	0	0	0
162 Προσόνες τρίτων	0	0	55 000	0	55 000	0	55 000	0
163 Φόροι - Τέλη	0	0	4 240	0	4 240	0	4 240	0
164 Δαπάνες έξοδα	0	0	249 000	0	249 000	0	249 000	0
165 Τόκοι και συναφή έξοδα	0	0	8 500	0	8 500	0	8 500	0
170 Παύσεις συμπαινήτων	0	0	0	1 931 000	0	1 931 000	0	1 931 000
Γεν.σύνολο	0	0	19 936 754	19 936 754	19 936 754	19 936 754	11 080 124	11 080 124

Όλοι οι λογ/σμοί
 Όλοι οι λογαριασμοί
 Περίοδος από : 1-12-95 έως : 31-12-95

Κωδικός Τίτλος	Σύνολα έως 30-11-95		Σύνολα Περιόδου		Σύνολα την 31-12-95		Υπόλοιπο την 31-12-95	
	Χρέωση	Πίστωση	Χρέωση	Πίστωση	Χρέωση	Πίστωση	Χρέωση	Πίστωση
101 Αλλότρια προϋποβληθέντα στοιχεία	0	0	500	0	500	0	500	0
105 Δικαιούχοι αλλότρια προϋποβληθέντα στοιχεία	0	0	0	500	0	500	0	500
114 Επιπλέον και λοιπός εξοπλισμός	673 000	0	0	0	673 000	0	673 000	0
118 Έπιπλεονεκτήματα & λοιπ. μακροπ. οφ.ορ.	30 000	0	0	0	30 000	0	30 000	0
129 Εμπροσθήματα	2 500 000	0	760 000	0	3 260 000	0	3 260 000	0
124 Πρώτες & βοηθ. ύλες - γάλακτα ζυμ.	0	0	0	0	0	0	0	0
130 Παλάτες	2 085 480	1 576 280	2 488 320	2 842 400	4 573 800	4 438 680	135 120	0
131 Γραμμάτια εισπρακτέα	1 685 000	700 000	285 000	983 000	1 970 000	1 685 000	285 000	0
132 Χρεώστες διάφοροι	110 000	110 000	70 000	90 000	200 000	200 000	0	0
136 Χρηματικά διαθέσιμα	9 611 280	4 187 790	3 542 400	1 832 114	13 153 680	6 019 904	7 133 776	0
140 Κεφάλαιο	0	8 000 000	0	0	0	8 000 000	0	8 000 000
150 Προμηθευτές	1 700 000	2 700 000	1 500 000	820 800	3 200 000	3 520 800	0	320 800
151 Γραμμάτια πληρωτέα	0	0	0	300 000	0	300 000	0	300 000
152 Πιστωτές διάφοροι	396 650	378 650	263 680	263 680	662 310	662 310	0	0
154 Υποχρεώσεις από φόρους-τέλη	367 520	163 530	601 450	716 850	968 950	880 780	88 170	0
Σε μεταφορά	19 182 910	17 836 650	9 531 350	7 651 344	28 714 240	25 707 974	11 627 566	8 621 300

Όλοι οι λογίσμοι
 Όλοι οι λογαριασμοί
 Περίοδος από : 1-12-95 έως : 31-12-95

Κωδικός Τίτλος	Σύνολα έως 30-11-95 Λόγηση Πίστωση	Σύνολα Περιόδου Λόγηση Πίστωση	Σύνολα την 31-12-95 Χρέωση Πίστωση	Υπόλοιπο την 31-12-95 Χρέωση Πίστωση
Από μεταφορά	19 182 710	9 531 330	28 714 240	11 627 566
	17 856 630	7 851 344	25 707 974	8 621 300
153 Προσληπτικοί οργανισμοί	0	149 124	149 124	0
	149 124	188 598	337 722	188 598
157 Μηχανογραφική διδασκαλία	0	0	0	0
	0	0	0	0
160 Άμοιβές και έξοδα προσωπικού	437 104	552 808	989 912	989 912
	0	0	0	0
161 Άμοιβές και έξοδα τρίτων	0	5 000	5 000	5 000
	0	0	0	0
162 Παραγωγές τρίτων	55 000	66 000	121 000	121 000
	0	0	0	0
163 Φόροι - Τέλη	4 240	15 680	19 920	19 920
	0	0	0	0
164 Διάφορα έξοδα	249 000	15 000	264 000	264 000
	0	0	0	0
165 Τόκοι και συναφή έξοδα	8 500	9 000	17 500	17 500
	0	0	0	0
170 Πωλήσεις υποχρεωμάτων	0	0	0	0
	1 931 000	2 304 000	4 235 000	4 235 000
Γεν. σύνολο	19 936 734	10 343 942	30 280 696	13 044 898
	19 936 734	10 343 942	30 280 696	13 044 898

ΗΜΕΡΑ : 31-12-75

ΓΕΝΙΚΟ ΚΑΙ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΙΣΟΖΥΓΙΟ

ΣΕΛ. : 1

V 5.25

Όλοι οι λογ/σμοί
 Όλοι οι λογαριασμοί
 Περίοδος από : 1-11-75 έως : 31-12-75

Κωδικός Τίτλος	Σύνολα έως 31-10-75		Σύνολα Περιόδου		Σύνολα την 31-12-75		Υπόλοιπα την 31-12-75	
	Χρέωση	Πίστωση	Χρέωση	Πίστωση	Χρέωση	Πίστωση	Χρέωση	Πίστωση
101 Αλλότρια περιουσιακά στοιχεία	0	0	500	0	500	0	500	0
101.02 Εμπορ. πράξεων προς πώληση	0	0	500	0	500	0	500	0
101.02.00 Σταμόνια δημητείου προς πώληση	0	0	500	0	500	0	500	0
105 Δικαιώματα αλλότρ. περ. στοιχείων	0	0	0	500	0	500	0	500
105.02 Δικαιώμ. εμπορ. προς πώληση	0	0	0	500	0	500	0	500
105.02.00 Δ. Δημητείου	0	0	0	500	0	500	0	500
114 Επιπλα και λοιπός εξοπλισμός	0	0	675 000	0	675 000	0	675 000	0
114.00 Επιπλα	0	0	240 000	0	240 000	0	240 000	0
114.00.00 Πάγκος	0	0	150 000	0	150 000	0	150 000	0
114.00.01 Γραμείο μεταλλικό	0	0	45 000	0	45 000	0	45 000	0
114.00.02 Τράια μεταλλικά γραμεία	0	0	30 000	0	30 000	0	30 000	0
114.00.05 Τοία κοινά καθίσματα	0	0	15 000	0	15 000	0	15 000	0
114.01 Σκεύη	0	0	430 000	0	430 000	0	430 000	0
114.01.00 Τραπέζια πλαστικά	0	0	190 000	0	190 000	0	190 000	0
114.01.01 Κύβια πλαστικά	0	0	160 000	0	160 000	0	160 000	0
Σύνολο μεταφορών	0	0	675 500	500	675 500	500	675 500	500

Όλοι οι λογίσμοι
Όλοι οι λογαριασμοί
Περίοδος από : 1-11-75 έως : 31-12-75

Κωδικός Τίτλος	Σύνολο έως 31-10-75		Σύνολο Περιόδου		Σύνολο την 31-12-75		Υπόλοιπο την 31-12-75	
	Χρέωση	Πίστωση	Χρέωση	Πίστωση	Χρέωση	Πίστωση	Χρέωση	Πίστωση
!Από μεταφορά	0	0	8 557 000	4 437 180	8 559 300	4 437 180	4 120 620	500
130.00.00 !Πελάτες λιανικής	0	0	1 453 680	5 435 680	1 453 680	5 435 680	0	2 000 000
130.00.01 !Εξόνοσ %	0	0	2 083 320	0	2 083 320	0	2 083 320	0
130.00.02 !Βακόλησ 8.	0	0	1 036 800	985 000	1 036 800	985 000	51 800	0
131 !Γραμμάτια εισπρακτέα	0	0	1 370 000	1 685 000	1 370 000	1 685 000	285 000	0
131.00 !Γραμμάτια στο γρασοτεμιάκτε	0	0	985 000	985 000	985 000	985 000	0	0
131.00.00 !Συν/κή αποδ.Είνου λήξης 15/12	0	0	700 000	700 000	700 000	700 000	0	0
131.00.01 !Συν/κή αποδ.Βακόλησ λήξης 17/12	0	0	285 000	285 000	285 000	285 000	0	0
131.01 !Γραμμάτια στις Τράπεζες για είλ	0	0	700 000	700 000	700 000	700 000	0	0
131.01.00 !Συν/κή αποδ.Είνου λήξης 15/12	0	0	700 000	700 000	700 000	700 000	0	0
131.03 !Γραμμάτια σε καθυστέρηση	0	0	285 000	0	285 000	0	285 000	0
131.03.00 !Συν/κή αποδ.Βακόλησ λήξης 19/12	0	0	285 000	0	285 000	0	285 000	0
133 !Χοσώστεσ διάφοροι	0	0	200 000	200 000	200 000	200 000	0	0
133.00 !Ποσκαταβολές ποσομηκτικού	0	0	200 000	200 000	200 000	200 000	0	0
133.00.00 !Αότιος Ν.	0	0	110 000	110 000	110 000	110 000	0	0
!Εσ μεταφορά	0	0	10 729 300	6 324 180	10 729 300	6 324 180	4 405 620	500

Όλοι οι λογ/σμοί
 Όλοι οι λογαριασμοί
 Περίοδος από : 1-11-93 έως : 31-12-93

Κωδικός Τίτλος	Σύνολο έως 31-10-93		Σύνολο Περιόδου		Σύνολο την 31-12-93		Υπόλοιπο την 31-12-93	
	Χρέωση	Πίστωση	Χρέωση	Πίστωση	Χρέωση	Πίστωση	Χρέωση	Πίστωση
1	0		10 727 500		10 727 500		4 405 620	
1Από μεταφορά	0			6 524 160		6 524 160		500
103.00.01	0		90 000		90 000		0	
1Αριθμ. 4.		0		70 000		70 000		0
103	0		13 153 680		13 153 680		7 133 776	
1Χρηματικά διαθέσιμα		0		6 019 904		6 019 904		0
103.00	0		11 453 680		11 453 680		5 666 876	
1Ταμείο		0		5 786 804		5 786 804		0
103.00.00	0		11 453 680		11 453 680		5 666 876	
1Μετατά		0		5 786 804		5 786 804		0
103.03	0		1 700 000		1 700 000		1 466 900	
1Καταθέσεις όψεως σε λογ.		0		233 100		233 100		0
103.03.00	0		1 700 000		1 700 000		1 466 900	
1Ευρωπαϊκή τράπεζα		0		233 100		233 100		0
140	0		0		0		0	
1Κεφάλαιο		0		8 000 000		8 000 000		8 000 000
140.07	0		0		0		0	
1Κεφάλαιο ατομικών επιχειρήσεων		0		8 000 000		8 000 000		8 000 000
140.07.00	0		0		0		0	
1Κεφάλαιο Ευθυμίου		0		8 000 000		8 000 000		8 000 000
150	0		3 200 000		3 200 000		0	
1Προμηθευτές		0		3 520 800		3 520 800		320 800
150.00	0		3 200 000		3 200 000		0	
1Προμηθευτές εσωτερικού		0		3 520 800		3 520 800		320 800
150.00.00	0		1 000 000		1 000 000		0	
1Αύτρος Δ.		0		1 188 000		1 188 000		188 000
150.00.01	0		2 200 000		2 200 000		0	
1Ζαυκέλης Η.		0		2 332 800		2 332 800		132 800
151	0		0		0		0	
1Γραμμάτια πληρωτέα		0		300 000		300 000		300 000
1	0		27 082 980		27 082 980		11 539 396	
1Σε μεταφορά		0		24 164 884		24 164 884		8 621 300

ΗΜΕΡΑ : 31-12-95

ΓΕΝΙΚΟ ΚΑΙ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΙΣΟΖΥΓΙΟ

ΣΕΛ. : 5

Υ 5.25

Όλοι οι λογ/σμοί
 Όλοι οι λογαριασμοί
 Περίοδος από : 1-11-95 έως : 31-12-95

Κωδικός Τίτλος	Σύνολο έως 31-10-95		Σύνολο Περιόδου		Σύνολο την 31-12-95		Υπόλοιπο την 31-12-95	
	Χρέωση	Πίστωση	Χρέωση	Πίστωση	Χρέωση	Πίστωση	Χρέωση	Πίστωση
Από μεταφορά	0	0	27 082 980		27 082 980		11 539 396	
		0		24 164 684		24 164 884		8 621 300
151.00 Γραμμάτια πληρωτέα σε άρχ.	0	0	0	300 000	0	300 000	0	300 000
151.00.00 Συν/κή έκδοσης Λύττα Λήσης 10%	0	0	0	300 000	0	300 000	0	300 000
153 Πιστωτές διάφοροι	0	0	662 310	662 310	662 310	662 310	0	0
153.00 Αποδοχές προσωπικού πληρωτέες	0	0	432 210	432 210	432 210	432 210	0	0
153.00.00 Αποδοχές έμμισθ. προσ. πληρωτέες	0	0	432 210	432 210	432 210	432 210	0	0
153.01 Βραχυπρόθεσμες υποχρ. προς εται	0	0	230 100	230 100	230 100	230 100	0	0
153.01.00 Έξοδος Ζ.	0	0	106 200	106 200	106 200	106 200	0	0
153.01.01 Γαλλικής Η.	0	0	123 900	123 900	123 900	123 900	0	0
154 Υποχρεώσεις από φόρους-τέλη	0	0	968 950	880 780	968 950	880 780	88 170	0
154.00 Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ)	0	0	939 500	860 800	939 500	860 800	78 700	0
154.00.00 Φ.Π.Α. διαπανών	0	0	51 600	42 420	51 600	42 420	9 180	0
154.00.01 Φ.Π.Α. παγίων	0	0	125 100	125 100	125 100	125 100	0	0
154.00.02 Φ.Π.Α. αναπνών	0	0	260 800	200 000	260 800	200 000	60 800	0
154.00.03 Φ.Π.Α. πωλήσεων ΒΖ	0	0	154 480	338 800	154 480	338 800	0	184 320
Σε μεταφορά	0	0	28 714 240	25 707 974	28 714 240	25 707 974	11 627 566	8 621 300

Όλοι οι λογαριασμοί
 Όλοι οι λογαριασμοί
 Περίοδος από : 1-11-95 έως : 31-12-95

Καθίστος Τίτλος	Σύνολο έως 31-10-95		Σύνολο Περιόδου		Σύνολο την 31-12-95		Υπόλοιπο την 31-12-95	
	Υπόθεση	Πίστωση	Υπόθεση	Πίστωση	Υπόθεση	Πίστωση	Υπόθεση	Πίστωση
Από μεταφορά	0	0	28 714 240	25 707 574	28 714 240	25 707 574	11 627 366	8 621 300
154.00.15 Π.Π.Α. Εκκαθάρισης Νοεμβρίου	0	0	367 520	154 480	367 520	154 480	213 040	0
154.00 Φόροι - Τέλη φυσικών προσώπων	0	0	9 450	19 780	9 450	19 980	0	10 530
154.00.00 Φ.Μ.Υ.	0	0	5 370	10 740	5 370	10 740	0	5 370
154.00.01 Σ.Η.Υ.	0	0	4 080	9 240	4 080	9 240	0	5 160
155 Ασφαλιστικοί οργανισμοί	0	0	149 124	337 722	149 124	337 722	0	188 598
155.00 Πρόσωπα Κοιν. Ασφαλίσεων (ΙΚΑ)	0	0	149 124	337 722	149 124	337 722	0	188 598
155.00.00 Υπαχούμενος λογιστής	0	0	149 124	337 722	149 124	337 722	0	188 598
157 Μηχανογραφική Διάθεση	0	0	0	0	0	0	0	0
157.99 Μηχανογραφική Διάθεση	0	0	0	0	0	0	0	0
157.99.99 Ενδιάμεσος Χαρακτηριστικός	0	0	0	0	0	0	0	0
160 Αμοιβές και έξοδα προσωπικού	0	0	989 912	0	989 912	0	989 912	0
160.00 Αμοιβές έμψυχου προσωπικού	0	0	770 000	0	770 000	0	770 000	0
160.00.00 Τακτικές αποδοχές	0	0	680 000	0	680 000	0	680 000	0
160.00.05 Πόσα εστών	0	0	90 000	0	90 000	0	90 000	0
Σε μεταφορά	0	0	29 853 276	26 045 696	29 853 276	26 045 696	12 617 478	8 809 898

Όλοι οι λογ/μοί
 Όλοι οι λογαριασμοί
 Περίοδος από : 1-11-95 έως : 31-12-95

Κωδικός Τίτλος	Σύνολο έως 31-10-95		Σύνολο Περιόδου		Σύνολο την 31-12-95		Υπόλοιπο την 31-12-95	
	Υπόλοιπο	Πίστωση	Υπόλοιπο	Πίστωση	Υπόλοιπο	Πίστωση	Υπόλοιπο	Πίστωση
1	0		29 853 276		29 853 276		12 617 478	
1Από μεταφορά	0		26 045 676		26 045 676		8 809 898	
160.03	0		219 912		219 912		219 912	
1Εργασ. εισφορές & επιθ. ζω. κωσ.	0		0		0		0	
160.03.00	0		219 292		219 292		219 292	
1Εργοδοτικές εισφορές Ι.Κ.Α.	0		0		0		0	
160.03.01	0		4 620		4 620		4 620	
1Υπερβολή εισφορών	0		0		0		0	
161	0		5 000		5 000		5 000	
1Αμοιβές και έξοδα τρίτων	0		0		0		0	
161.00	0		5 000		5 000		5 000	
1Αμοιβές & έξοδα ελεύθ. επαγ. υπολ.	0		0		0		0	
161.00.01	0		5 000		5 000		5 000	
1Αμοιβές και έξοδα συμβολογ.	0		0		0		0	
162	0		121 000		121 000		121 000	
1Παροχές τρίτων	0		0		0		0	
162.00	0		30 000		30 000		30 000	
1Ηλεκτρικό ρεύμα παραγωγής	0		0		0		0	
162.00.00	0		30 000		30 000		30 000	
1Ηλεκτρικούς με Ε.Π.Α.	0		0		0		0	
162.03	0		6 000		6 000		6 000	
1Τηλεπικοινωνίες	0		0		0		0	
162.03.00	0		6 000		6 000		6 000	
1Τηλεφωνικά-Τηλεγραφικά	0		0		0		0	
162.04	0		60 000		60 000		60 000	
1Ενοίκια	0		0		0		0	
162.04.00	0		60 000		60 000		60 000	
1Ενοίκια κτιρίων	0		0		0		0	
162.05	0		25 000		25 000		25 000	
1Ασφάλιστρα	0		0		0		0	
1	0		29 979 276		29 979 276		12 743 478	
1Σε μεταφορά	0		26 045 676		26 045 676		8 809 898	

Όροι σε λογ/σμοί
 Όροι σε λογαριασμούς
 Περίοδος από : 1-11-95 έως : 31-12-95

	Εύνοια έως 31-10-95		Εύνοια Περιόδου		Εύνοια την 31-12-95		Υπόλοιπο την 31-12-95	
	Υπόλοιπο	Πίστωση	Υπόλοιπο	Πίστωση	Υπόλοιπο	Πίστωση	Υπόλοιπο	Πίστωση
Από μεταφορά	0	0	29 979 276	26 045 696	29 979 276	26 045 696	12 743 478	8 809 898
162.03.00	0	0	25 000	0	25 000	0	25 000	0
162.03.00	0	0	0	0	0	0	0	0
165	0	0	19 920	0	19 920	0	19 920	0
165.04	0	0	14 600	0	14 600	0	14 600	0
165.04.00	0	0	14 600	0	14 600	0	14 600	0
165.04.00	0	0	0	0	0	0	0	0
165.78	0	0	5 320	0	5 320	0	5 320	0
165.78.00	0	0	2 160	0	2 160	0	2 160	0
165.78.01	0	0	2 500	0	2 500	0	2 500	0
165.78.02	0	0	660	0	660	0	660	0
164	0	0	264 000	0	264 000	0	264 000	0
164.00	0	0	81 000	0	81 000	0	81 000	0
164.00.02	0	0	81 000	0	81 000	0	81 000	0
164.07	0	0	25 000	0	25 000	0	25 000	0
164.07.00	0	0	25 000	0	25 000	0	25 000	0
164.08	0	0	158 000	0	158 000	0	158 000	0
Σε μεταφορά	0	0	30 263 196	26 045 696	30 263 196	26 045 696	13 027 378	8 809 898

Όλοι οι λογαριασμοί
 Όλοι οι λογαριασμοί
 Περίοδος από : 1-11-95 έως : 31-12-95

Κωδικός Τίτλος	Σύνολα έως 31-10-95		Σύνολα Περιόδου		Σύνολα την 31-12-95		Υπόλοιπο την 31-12-95	
	Υπόμνημα	Πίστωση	Υπόμνημα	Πίστωση	Χρέωση	Πίστωση	Υπόμνημα	Πίστωση
Από μεταφορά	0	0	30 263 176	26 045 696	30 263 176	26 045 696	13 027 398	8 809 898
64.05.01 Υλικά καθαριότητας	0	0	3 000	0	3 000	0	3 000	0
64.08.99 Ποικίλα υλικά άμεσης ανάλυσης	0	0	135 000	0	135 000	0	135 000	0
65 Τόκοι και συναφή έσοδα	0	0	17 500	0	17 500	0	17 500	0
65.02 Προεξοφλητικοί τόκοι, έσοδα τσ/κ	0	0	9 000	0	9 000	0	9 000	0
65.02.00 Διόσωση έσοδ. τσ/κ. γ/ως θ.Π.Α	0	0	9 000	0	9 000	0	9 000	0
65.98 Ποικίλα συναφή με χρημ/σεις έσοδ	0	0	8 500	0	8 500	0	8 500	0
65.98.00 Διόσωση έσοδα τσ/πέρας	0	0	8 500	0	8 500	0	8 500	0
70 Πωλήσεις εμπορευμάτων	0	0	0	4 235 000	0	4 235 000	0	4 235 000
70.00 Πωλήσεις εμπορευμάτων	0	0	0	4 235 000	0	4 235 000	0	4 235 000
70.00.00 Πωλήσεις λιανικές με θ.Π.Α.ΒΣ	0	0	0	1 346 000	0	1 346 000	0	1 346 000
70.00.01 Πωλήσεις γονιώτικες με θ.Π.Α.ΒΣ	0	0	0	2 889 000	0	2 889 000	0	2 889 000
Γεν. σύνολο	0	0	30 280 676	30 280 696	30 280 676	30 280 696	13 044 878	13 044 898

Όλοι οι λογίσμοι
 Από κωδικό λογαριασμού : 30.00.00 έως : 30.99.99
 Περίοδος από : 1-11-95 έως : 30-11-95

Κωδικός Τίτλος	Σύνολα έως 31-10-95		Σύνολα Περιόδου		Σύνολα την 30-11-95		Υπόλοιπο την 30-11-95	
	Χρέωση	Πίστωση	Χρέωση	Πίστωση	Χρέωση	Πίστωση	Χρέωση	Πίστωση
30.00.01 Εξένοχ. λ.	0		871 000		871 000		871 000	0
30.00.02 Βαράλλοι θ.	0		583 200	285 000	583 200	285 000	298 200	0
Γεν. σύνολο	0		1 454 200	285 000	1 454 200	285 000	1 189 200	0

ΗΜΕΡ : 31-12-95

Κατάσταση τριτοβαθμίων λογαριασμών

ΣΕΛ. : 1

V 5.25

Όλοι οι λογ/ενοί
 Από αρχικό λογαριασμό : 30.00.00 έως : 30.99.99
 Περίοδος από : 1-12-95 έως : 31-12-95

Κωδικός Τίτλος	Σύνολα έως 30-11-95		Σύνολα Περιόδου		Σύνολα την 31-12-95		Υπόλοιπο την 31-12-95	
	Χρέωση	Πίστωση	Χρέωση	Πίστωση	Χρέωση	Πίστωση	Χρέωση	Πίστωση
30.00.01 Εξένοσ Σ.	891 000		1 192 320		2 083 320		2 083 320	
		0		0		0		0
30.00.02 Βακίλιος Σ.	563 200		453 600		1 036 800		51 800	
		285 000		700 000		985 000		0
Γεν.σύνολο	1 474 200		1 645 920		3 120 120		2 135 120	
		285 000		700 000		985 000		0

ΗΜΕΡ : 31-12-95

Κατάσταση τριτοβαθμίων λογαριασμών

ΣΕΛ. : 1

V 5.25

Πίνακας λογαριασμών

Από κωδικό λογαριασμού : 50.00.00 έως : 50.99.99

Περίοδος από : 1-11-95 έως : 30-11-95

Κωδικός Τίτλος	Σύνολα έως 31-10-95		Σύνολα Περιόδου		Σύνολα την 30-11-95		Υπόλοιπο την 30-11-95	
	Χρέωση	Πίστωση	Χρέωση	Πίστωση	Χρέωση	Πίστωση	Χρέωση	Πίστωση
50.00.00 Αύτατος Δ.	0	0	700 000	1 188 000	700 000	1 188 000	0	488 000
50.00.01 Παραβίαιος Ν.	0	0	1 000 000	1 312 000	1 000 000	1 312 000	0	512 000
50.00.02 Γεν.λόγος	0	0	1 700 000	2 700 000	1 700 000	2 700 000	0	1 000 000

Όλοι οι λογα/σμοί

Από κωδικό λογαριασμού : 50.00.00 έως : 50.99.99

Περίοδος από : 1-12-95 έως : 31-12-95

Κωδικός Τίτλος	Σύνολα έως 30-11-95		Σύνολα Περιόδου		Σύνολα την 31-12-95		Υπόλοιπο την 31-12-95	
	Χρέωση	Πίστωση	Χρέωση	Πίστωση	Χρέωση	Πίστωση	Χρέωση	Πίστωση
150.00.00 Αύταος Δ.	700 000		500 000		1 000 000		0	
		1 188 000		0		1 188 000		188 000
150.00.01 Παυτέλιος Ν.	1 000 000		1 200 000		2 200 000		0	
		1 512 000		820 800		2 332 800		132 800
Γεν.σύνολο	1 700 000		1 300 000		3 200 000		0	
		2 700 000		820 800		3 520 800		320 800

ΗΜΕΡ : 01-12-95

ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΟ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ

ΣΕΛ. : 1

V 5.25

Περίοδος από : 1-11-95 έως : 30-11-95

	Λογαριασμός	Ημερολόγιο	Υπόθεση	Πίστωση
14	Επιπλά και λοιπός εξοπλισμός	Ημερ/γιο Διαφ.Πράξεων Ημερολόγιο Ταμείου	195 000 300 000	0 0
		Σύνολο 1-11-95 - 30-11-95	675 000	0
18	Συμμετοχές & λοιπ. μακροκ. απαι.	Ημερολόγιο Ταμείου	30 000	0
		Σύνολο 1-11-95 - 30-11-95	30 000	0
20	Εμπροσθέντα	Ημερολόγιο Αγορών	2 500 000	0
		Σύνολο 1-11-95 - 30-11-95	2 500 000	0
30	Πελάτες	Ημερ/γιο Διαφ.Πράξεων Ημερολόγιο Πωλήσεων Ημερολόγιο Ταμείου	0 2 085 480 0	785 000 0 611 280
		Σύνολο 1-11-95 - 30-11-95	2 085 480	1 596 280
31	Γουμάτια εισπρακτέα	Ημερ/γιο Διαφ.Πωλέσεων	1 685 000	700 000
		Σύνολο 1-11-95 - 30-11-95	1 685 000	700 000
33	Χρεώστες διάφοροι	Ημερ/γιο Διαφ.Πωλέσεων Ημερολόγιο Ταμείου	0 110 000	110 000 0
		Σύνολο 1-11-95 - 30-11-95	110 000	110 000
36	Χρηματικά διαθέσιμα	Ημερ/γιο Διαφ.Πράξεων Ημερολόγιο Ταμείου	0 9 611 280	230 100 3 757 670
		Σύνολο 1-11-95 - 30-11-95	9 611 280	4 187 770
40	Κεφάλαια	Ημερολόγιο Ταμείου	0	8 000 000
		Σύνολο 1-11-95 - 30-11-95	0	8 000 000
50	Προμηθευτές	Ημερολόγιο Ταμείου Ημερολόγιο Αγορών	1 700 000 0	0 2 700 000
		Σύνολο 1-11-95 - 30-11-95	1 700 000	2 700 000
53	Πιστωτές διάφοροι	Ημερ/γιο Διαφ.Πράξεων Ημερολόγιο Ταμείου	230 100 168 530	398 630 0
		Σύνολο 1-11-95 - 30-11-95	398 630	398 630
54	Υποχρεώσεις από φόρους-τέλη	Ημερ/γιο Διαφ.Πράξεων Ημερολόγιο Πωλήσεων	35 100 0	9 450 154 480
	Σε μεταφορά		18 815 390	17 692 700

ΠΡΕΣ : 31-12-95

ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΟ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ

ΣΕΛ. : 2

V 5.25

Περίοδος από : 1-11-95 έως : 30-11-95

Αριθμ. Πρωτ.	Αρχατισμός	Ημερολόγιο	Έκθεση	Πίστωση
	Από μεταφορά		18 815 390	17 692 700
		Ημερολόγιο Ταμείου	132 420	0
		Ημερολόγιο Αγορών	200 000	0
		Σύνολο 1-11-95 - 30-11-95	367 520	163 930
55	Ασφαλιστικοί οργανισμοί	Ημερο/γιο Διαθ.Πράξεων	0	149 124
		Σύνολο 1-11-95 - 30-11-95	0	149 124
60	Αμοιβές και έσοδα προσωπικού	Ημερο/γιο Διαθ.Πράξεων	437 104	0
		Σύνολο 1-11-95 - 30-11-95	437 104	0
62	Παροχές τρίτων	Ημερολόγιο Ταμείου	55 000	0
		Σύνολο 1-11-95 - 30-11-95	55 000	0
63	Θόκοι - Τέλη	Ημερολόγιο Ταμείου	4 240	0
		Σύνολο 1-11-95 - 30-11-95	4 240	0
64	Διάφορα έσοδα	Ημερολόγιο Ταμείου	249 000	0
		Σύνολο 1-11-95 - 30-11-95	249 000	0
65	Τόκοι και συναφή έσοδα	Ημερολόγιο Ταμείου	8 500	0
		Σύνολο 1-11-95 - 30-11-95	8 500	0
70	Πωλήσεις ευπροσευμάτων	Ημερολόγιο Πωλήσεων	0	1 931 000
		Σύνολο 1-11-95 - 30-11-95	0	1 931 000
ΣΥΝΟΛΑ		Ημερο/γιο Διαθ.Πράξεων	2 582 304	2 582 304
		Ημερολόγιο Πωλήσεων	2 085 480	2 085 480
		Ημερολόγιο Ταμείου	12 568 970	12 568 970
		Ημερολόγιο Αγορών	2 700 000	2 700 000
		Σύνολο 1-11-95 - 30-11-95	19 936 754	19 936 754

Περίοδος από : 1-12-95 έως : 31-12-95

	Λογοισιασμός	Ημερολόγιο	Χρέωση	Πίστωση
101	Αλλότρια περιουσιακά στοιχεία	!Ημερ/γιο Διαφ.Πράξεων	500	0
		!Σύνολο 1-12-95 - 31-12-95	500	0
103	Δικαιώχοι αλλότ. κερ. στοιχείω	!Ημερ/γιο Διαφ.Ποάξεων	0	500
		!Σύνολο 1-12-95 - 31-12-95	0	500
120	Ευκσεύματα	!Ημερολόγιο Αγορών	760 000	0
		!Σύνολο 1-12-95 - 31-12-95	760 000	0
130	Πελάτες	!Ημερολόγιο Πωλήσεων	2 488 320	0
		!Ημερολόγιο Ταμείου	0	2 842 400
		!Σύνολο 1-12-95 - 31-12-95	2 488 320	2 842 400
131	Γραμμάτια εισπρακτέα	!Ημερ/γιο Διαφ.Πράξεων	285 000	985 000
		!Σύνολο 1-12-95 - 31-12-95	285 000	985 000
133	Υπερτίτλοι διάφοροι	!Ημερ/γιο Διαφ.Πράξεων	0	90 000
		!Ημερολόγιο Ταμείου	90 000	0
		!Σύνολο 1-12-95 - 31-12-95	90 000	90 000
136	Υπομνηστικά διαθέσιμα	!Ημερ/γιο Διαφ.Πράξεων	700 000	3 000
		!Ημερολόγιο Ταμείου	2 842 400	1 829 114
		!Σύνολο 1-12-95 - 31-12-95	3 542 400	1 832 114
150	Προμηθευτές	!Ημερ/γιο Διαφ.Πράξεων	300 000	0
		!Ημερολόγιο Ταμείου	1 200 000	0
		!Ημερολόγιο Αγορών	0	820 800
		!Σύνολο 1-12-95 - 31-12-95	1 500 000	820 800
151	Γραμμάτια πληρωτέα	!Ημερ/γιο Διαφ.Πράξεων	0	300 000
		!Σύνολο 1-12-95 - 31-12-95	0	300 000
153	Πιστωτές διόνοσοι	!Ημερ/γιο Διαφ.Ποάξεων	0	263 680
		!Ημερολόγιο Ταμείου	263 680	0
		!Σύνολο 1-12-95 - 31-12-95	263 680	263 680
154	Υποχρεώσεις από φόρους-τέλη	!Ημερ/γιο Διαφ.Πράξεων	522 000	532 530
		!Ημερολόγιο Πωλήσεων	0	184 320
		!Ημερολόγιο Ταμείου	18 630	0
	Σε μεταφορά		8 929 900	7 134 494

ΗΜΕΡ : 31-12-95

ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΟ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ

ΣΕΛ. : 4

7 5.25

Περίοδος από : 1-12-95 έως : 31-12-95

Λογοισμικός	Ημερολόγιο	Κρέση	Πίσωση
Από μεταφορά		8 929 900	7 134 454
	Ημερολόγιο Αγορών	60 800	0
	Σύνολο 1-12-95 - 31-12-95	601 430	716 850
155 Ασφαλιστικοί οργανισμοί	Ημερολόγιο Διασ.Πράξεων	0	188 598
	Ημερολόγιο Ταμείου	149 124	0
	Σύνολο 1-12-95 - 31-12-95	149 124	188 598
160 Αμοιβές και έσοδα προσωπικού	Ημερολόγιο Διασ.Πράξεων	552 808	0
	Σύνολο 1-12-95 - 31-12-95	552 808	0
161 Αμοιβές και έσοδα τρίτων	Ημερολόγιο Ταμείου	3 000	0
	Σύνολο 1-12-95 - 31-12-95	3 000	0
162 Πιστώσεις τρίτων	Ημερολόγιο Ταμείου	66 000	0
	Σύνολο 1-12-95 - 31-12-95	66 000	0
163 Φόροι - Τέλη	Ημερολόγιο Ταμείου	15 680	0
	Σύνολο 1-12-95 - 31-12-95	15 680	0
164 Διάφορα έσοδα	Ημερολόγιο Ταμείου	15 000	0
	Σύνολο 1-12-95 - 31-12-95	15 000	0
165 Τόκοι και συναφή έσοδα	Ημερολόγιο Διασ.Πράξεων	3 000	0
	Ημερολόγιο Ταμείου	6 000	0
	Σύνολο 1-12-95 - 31-12-95	9 000	0
170 Πωλήσεις εμπορευμάτων	Ημερολόγιο Πωλήσεων	0	2 304 000
	Σύνολο 1-12-95 - 31-12-95	0	2 304 000
ΣΥΝΟΛΑ	Ημερολόγιο Διασ.Πράξεων	2 363 308	2 363 308
	Ημερολόγιο Πωλήσεων	2 488 320	2 488 320
	Ημερολόγιο Ταμείου	4 671 514	4 671 514
	Ημερολόγιο Αγορών	820 800	820 800
	Σύνολο 1-12-95 - 31-12-95	10 343 942	10 343 942

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ
ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΕΝΤΥΠΩΝ

Παναγιώτης

Επιστρέφεται στον Εργοδότη

ΑΝΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΟΣ ΑΡΧΗΣ (Ν.Α. 2656/53 & 763/70)
ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗΣ

ΠΡΟΣΗΛ
 Ο αλλοδαπός κέρσης να **ΖΟΡ**, πρέπει να εφοδιάζεται και με άδεια εργασίας.
 Ο αθηναίος πρέπει να εφοδιάζεται και με βιβλίο αθηναίου.
 Ο εργοδότης πρέπει να αναγγείλει την πρόσληψη μέσα σε οκτώ ημέρες.

* Κοδ. Υπηρεσίας
 * Κοδ. Κλάσος Οργαν. Επιχειρήσεως
 * Εξαιρέσεων

Α. ΣΦΡΑΓΙΣ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΑΤΣΟΥΡΟΣ

ΑΘΗΝΑ - ΣΟΦΟΚΛΕΟΥΣ 6

ΑΔΜ ΒΤΙΟ 9563

ΔΡΑΝ ΤΕ ΑΘΗΝΩΝ

Ακριβής αναγραφή του Επαγγελματός

Β. ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑ ΠΡΟΣΛΗΘΕΝΤΟΣ

ΠΙΚΟΛΑΔΟΣ ΑΑΡΟΣ

ΠΑΡΑΒΙΟΥ 18

ΣΑΛΩΝΙΚΗ

ΣΙΦΕΡΠΛΩΔΙ

Γ. ΑΛΛΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑ ΠΡΟΣΛΗΘΕΝΤΟΣ

Διυλιστήριο αμιάντου

2

Αριθμός αδειας (εν έπεται της αλλοδαπής κάρτας Ε.Ο.Κ.)

A.M. - IKA

(Αναγνώστες βιβλίου) ένα στυλό στα κατάλληλα τμήματα κάθε σφράγισης

1. Φύλο 1 άνδρας 2 γυναίκα
2. Έτος γέννησης 1915
3. Γενική εκπαίδ. 1 απουσία 2 Δημοτ. 3 Γ' Τυπ. 4 Λύκειο 5 Ανώτ. 6 ανώτερη 7 Μεταρ.
4. Τεχν. εκπαιδ. 1 Εκπαιδ. 2 Μέση ή Τεχν. Δωδ. 3 Ανωτέρα ή ΤΕΙ 4 Μεθυσία 5 Εισοτ. κάρτα
5. Αναλαμβάνει για πρώτη φορά εργασία σαν μισθωτός: 1 ΝΑΙ 2 ΟΧΙ
6. Ήθελε από άλλη περιοχή ή ξένη χώρα αυτός του τελευταίου έτους και κοίτα: (Εργός - άμεγος ή Κοιτώντας) 1 ΝΑΙ 2 ΟΧΙ

Αναγγέλθηκε την

Προσλήφθηκε την 11/1/95

Αγλάνω ότι:

Ο Προσλαμβανόμενος

Σφραγίδα - Υπογραφή

Ο Εργοδότης

(Υπογραφή - σφραγίδα υπογραμμένη)

1 Δεν είναι επιφορτισμένος του ΟΑΕΔΑ
 2 Είμαι/είσε/μηνος του ΟΑΕΔΑ στην Υπ.

Τα στοιχεία και βιβλίο

παραμένουν (°) δεν συμπληρώνονται από τον εργοδότη.

ΑΝΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΟΖΗΤΗΣΗΣ (Ν.Α. 2656/53 & 763/70)

ΧΡΟΝΟΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗΣ

ΠΡΟΣΗΛ
 Ο αλλοδαπός χάρης εκτός ΕΟΚ, πρέπει να εφοδιάζεται και με άδεια εργασίας.
 Ο ανήλικος πρέπει να εφοδιάζεται και με βιβλίδιο ανηλίκου.
 Ο εγγυητής πρέπει να συσταθεί την πρόδηλην μέση σε οκτώ ημέρες.

Καθ. Υπηρεσία
 Καθ. Οργαν. Σπεσιαλιστικής Εκπαίδευσης

A. ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

ΕΓΓΡΑΦΙΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ
 ΑΘΗΝΑ - ΣΟΛΩΜΕΟΥΣ &
 ΑΔΗΜΕΙ
 ΔΟΥ ΣΤΕ ΑΘΗΝΩΝ

Ακριβής αντιγραφή του Ερωτηματολόγιου

B. ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑ ΠΡΟΖΗΤΗΣΕΩΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΡΧΕΙΟΥ
 ΟΡΓΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟ
 ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΣ
 Διεύθυνση
 ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΣ
 Σημειώματα
 ΝΙΚΟΛΑΟΣ
 Όνομα κατέβα

Καθ. Ερωτηματολόγιο

Διυλοτικός αριθμός ανατοχολογικών μητρώων εκχέλισης: 2

Αριθμός οφείλες (σε περίπτωση που ελλείπει γέροντς Ε.Ο.Κ.)

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΣ
 Α.Μ. - ΙΚΑ

Γ. ΑΛΛΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑ ΠΡΟΖΗΤΗΣΕΩΣ

(Αναρτήστε βάζοντας ένα σταυρό στα κατάλληλα τετραγωνίδια κάθε σφάισης)

- Φύλο: 1 άνδρας 2 γυναίκα
- Έτος γέννησης: 1910 1911 1912 1913 1914 1915 1916 1917 1918 1919 1920 1921 1922 1923 1924 1925 1926 1927 1928 1929 1930 1931 1932 1933 1934 1935 1936 1937 1938 1939 1940 1941 1942 1943 1944 1945 1946 1947 1948 1949 1950 1951 1952 1953 1954 1955 1956 1957 1958 1959 1960 1961 1962 1963 1964 1965 1966 1967 1968 1969 1970 1971 1972 1973 1974 1975 1976 1977 1978 1979 1980 1981 1982 1983 1984 1985 1986 1987 1988 1989 1990 1991 1992 1993 1994 1995 1996 1997 1998 1999 2000
- Γενική εκπαίδ. 1 αραβ. 2 Αιλιος 3 Γ' Τεχν. 4 Δεσμο 5 4 ΤΕΙ 6 ανωτάτη 7 Μεσοτ.
- Τεχν. εκπαιδ. 1 Κινεζ. 2 Μέση ή Τεχν. Δεξ. 3 Ανωτάτη ή ΤΕΙ 4 Μεθιηται 5 Εαυτ. κατέρ.
- Ανυπαβάνει για κρήνη φορδ εργασία σαν μηθαρός: 1 ΝΑΙ 2 ΟΧΙ
- Ήλθε από άλλη περίοχη ή έβνη χάρη αντός του ταλαιώου έτους και λοιπά: (Κρότος - Αλιος ή Κοιόνητα) 1 ΝΑΙ 2 ΟΧΙ

Ανυγέλιθηκε την

Προσλήφθηκε την 9/11/95

Αηλδων όρι:

Ο Προκατάμνωος

Λορηθα - Υκορπαή

Ο Εγγυητής

Υκορπαή - οφραβία υποχρωστικό

1 Δεν είναι επιδορομωτος του ΟΑΕΔΑ
 2 Είναι κελδ/μωτος του ΟΑΕΔΑ στην Υκ.

Υκορπαή

Τα στοιχεία που βλοκωνται μετωδ δύο εασιπιακων (*) δεν διατηρδωνονται από τον εγγυητη.

Ι.Κ.Α. 220 Β.Υ.Κ.Ε.

ΥΠΟΚΙΜΑ 103 ΤΟΜ. 07 Α/Α Α103 01

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΥΘΥΜΙΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΥ

ΖΩΟΚΟΜΕΩΣ 6 - ΝΕΣΗΝΑ 0246353

Μισθ. Περίοδος: ΜΗΝΑΣ - ΕΤΟΣ Α.Μ. ΕΠΙΔΟΤΗ

ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΚΑΤΑΒΟΛΗ

ΚΑΛΩΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ

ΑΕΙΑ ΕΙΣΦΟΡΩΝ

Μικτά 1. | | | | | | | | | |

Σύνταξης 2. | | | | | | | | | |

Ασθενείας 3. | | | | | | | | | |

Βαρέα-Μικτά 4. | | | | | | | | | |

Βαρέα-Σύνταξης 5. | | | | | | | | | |

Μετρητοίς 6. | | | | | | | | | |

Μικτά-Βαρέα Ορυχείων 7. | | | | | | | | | |

ΣΥΝΟΛΟ ΚΑΤΑΒΛΗΘΕΝΤΩΝ

Καταβλήθηκαν όραματός

Η ΤΡΑΠΕΖΑ Ο ΕΠΙΔΟΤΗΣ

Ι.Κ.Α. 52344 Β.Υ.Κ.Ε.

ΥΠΟΚΙΜΑ 103 ΤΟΜ. 07 Α/Α Α103 01

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΥΘΥΜΙΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΥ

ΖΩΟΚΟΜΕΩΣ 6 - ΑΘΗΝΑ 0246353

Μισθ. Περίοδος: ΜΗΝΑΣ - ΕΤΟΣ Α.Μ. ΕΠΙΔΟΤΗ

ΠΡΩΤΗ ΚΑΤΑΒΟΛΗ

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

Γνωρίζοντας τις συνέπειες που προβάλλει ο νόμος για τη μη δήλωση, δηλώνω υπεύθυνα ότι οι υποχρεώσεις μου από εισφορές Ι.Κ.Α. για την παραπάνω μισθολογική περίοδο ανέρχονται στο ποσό των δραχμών

ΚΑΛΩΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ

ΑΕΙΑ ΕΙΣΦΟΡΩΝ

Μικτά 1. | | | | | | | | | |

Σύνταξης 2. | | | | | | | | | |

Ασθενείας 3. | | | | | | | | | |

Βαρέα-Μικτά 4. | | | | | | | | | |

Βαρέα-Σύνταξης 5. | | | | | | | | | |

Μετρητοίς 6. | | | | | | | | | |

Μικτά-Βαρέα Ορυχείων 7. | | | | | | | | | |

ΣΥΝΟΛΟ ΚΑΤΑΒΛΗΘΕΝΤΩΝ

ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΕΙΣΦΟΡΩΝ

Καταβλήθηκαν όραματός ΕΥΘΥΜΙΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΥ

Η ΤΡΑΠΕΖΑ Ο ΑΔΑΝΩΝ ΕΠΙΔΟΤΗΣ

ΠΕΡΙΟΔΙΚΗ ΔΗΛΩΣΗ Φ.Π.Α.

(Για υποκείμενους με Β' και Γ' κατ. θύλακα ΚΒΣ, έκτακτη δήλωση των υποκείμενων αυτών, των μη υποκείμενων ή απασχλημένων)
Επέχει θέση και ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΟΥ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ, όταν υπάρχει ποσό για καταβολή, εκτός αν εκδίδεται μηχανογραφικά

Υποβάλλεται σε τρία αντίτυπα

ΑΡΜΟΔΙΑ ΔΟΥ. Ι.Ε. ΑΘΗΝΩΝ
ΔΟΥ. Η ΤΟΠΙΚΟ
ΓΡΑΦΕΙΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ

001	
002	

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΗΛΩΣΗΣ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ Η ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ	003	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΤΟΣ	
	004		
	005		

ΕΤΟΣ 006 1 9 9 5

ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ (Διαγραμμίστε με X)

008	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	X	12
	1	2	3	4	5	6						

Ημερολογιακή περίοδος
από 007 0 1 1 1 9 5 έως 3 1 1 2 9 5

ΜΗΝΑΣ (Γ' κατ. Βιβλίο ή Β' κατ. με ενδοκ. συν/γες) ΔΙΜΗΝΟ (Β' κατ. Βιβλίο χωρίς ενδοκ. συν/γες)

ΕΙΔΟΣ ΔΗΛΩΣΗΣ

010	ΤΡΟΠΟ-ΠΟΙΤΙΚΗ	ΑΝΑΚΑΤΗ-ΤΙΚΗ
	1	2

011	ΜΕ ΕΠΙ-ΦΥΛΑΞΗ

ΕΚΤΑΚΤΗ ΔΗΛΩΣΗ (Διαγραμμίστε με X)

012	ΔΗΠΤΗΣ ΑΠΑΛΛΟΙΟΣ	ΚΑΙΝΟΥΡΓ. ΜΕΤ. ΜΕΣΟ	ΟΡΙΣΤ./ΔΗ ΑΠΑΛΛΟΙΟΣ	ΕΚΔ. ΣΥΝΤΗ ΑΠΑΛΛΟΙΟΥ	ΚΑΤΕΡΓΗ ΕΚΓΡΑΦ. ΟΛ.	ΕΣΟΔΟ ΑΠΟ ΚΟΡ. ΑΝΘΡ.	ΑΛΛΗ ΛΟΓΙΑ
	1	2	3	4	5	6	7

Αν η δήλωση είναι έκτακτη, οι κωδ. 008, 007, 008 δεν συμπληρώνονται. Στην περίπτωση 012-4 συμπληρώνονται οι κωδ. 008 και 009.

Αν διαγραμμάτουμε ο κωδ. 012-3 αναφέρατε: Είδος, απαλλαγής/Ετος/Αρ. πρώτης αρχικής αίτησης

013		ΕΙΔ. ΚΩΔ.	014
-----	--	-----------	-----

Α. ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΕ ΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΧΡΕΟΥ ΣΤΟ ΦΟΡΟ

101	ΕΠΩΝΥΜΟ Ή ΕΠΩΝΥΜΙΑ	<u>ΕΥΘΥΜΙΟΥ</u>
102	ΟΝΟΜΑ	<u>ΓΕΩΡΓΙΟΣ</u>
103	ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΕΡΑ Ή ΣΥΖΥΓΟΥ	<u>ΙΩΑΝΝΗΣ</u>
104	ΤΙΤΛΟΣ	
105	Δ/ΜΗΤ. ΟΔΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ Ή ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ - ΧΩΡΙΟ	<u>Δ/ΜΗΤ. ΟΔΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ 6 - ΑΘΗΝΑ</u>
106	ΔΗΜΟΣ Ή ΚΟΙΝΟΤΗΤΑ	<u>ΑΘΗΝΩΝ</u>
107	ΤΑΧΥΚΩΔ. ΠΟΛΗΣ	<u>1055</u>
108	ΤΗΛΕ-ΦΩΝΟ	<u>012510458</u>
109	Α.Φ.Μ.	<u>87102563</u>
110	ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ	<u>ΑΤ Π129616</u>
111	ΕΙΔΟΣ	<u>ΑΤ</u>
112	ΑΡΙΘΜΟΣ	<u>Π129616</u>
113	ΑΡΙΘΜΟΣ	
114	ΠΡΟΣΜΟΤΕΥΜΑΤΑ ΕΠΕΞΕΛΙΞΗΣ	ΝΑΙ 1 ΟΧΙ 2
115	Ημερομηνία οριστικής παύσης εργασιών	
116	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΒΙΒΛΙΩΝ Κ.Β.Σ.	<u>Β Γ ΑΒ ΑΓ 1</u>
117	ΑΡ. ΦΑΚΕΛΟΥ Α.Ε.	

Β. ΠΙΝΑΚΑΣ διακανονισμού επί μετάταξης στο κανονικό καθεστώς με βιβλία Β' κατ. ΚΒΣ (άρθρο 32 και 10 περ. α' υποπερ. αα' ν.1642/86)

Πραγματικά	Τεμαχικά	Ακαθάρατα έσοδα από την αρχή της διαχρ. περιόδου	Ακαθάρατα έσοδα που φορολογήθηκαν κατά τις προηγούμενες φορολογ. περιόδους	Τεμαχικά ακαθάρατα έσοδα προηγούμενης διαχρ. περιόδου	Φορολογητέα ακαθάρατα έσοδα της φορολογικής περιόδου	Πραγματικά ακαθάρατα έσοδα της φορολογικής περιόδου	Διαφορά σπλύν (6) - (5)	Συντελεστής ΦΠΑ %	ΦΟΡΟΣ για έκπτωση ή για καταβολή
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
201									
202									
203									
204									
205									
206									
207			ΣΥΝΟΛΑ						

Συνολικά ακαθάρατα έσοδα από την αρχή της διαχρ. περιόδου
Ακαθάρατα έσοδα που φορολογήθηκαν κατά τις προηγούμενες φορολογ. περιόδους
Τεμαχικά ακαθάρατα έσοδα προηγούμενης διαχρ. περιόδου
Φορολογητέα ακαθάρατα έσοδα της φορολογικής περιόδου
Πραγματικά ακαθάρατα έσοδα της φορολογικής περιόδου
Διαφορά σπλύν (6) - (5)
Συντελεστής ΦΠΑ %
ΦΟΡΟΣ για έκπτωση ή για καταβολή

Γ. ΠΙΝΑΚΑΣ απεικόνισης των 'πακέτων' που πραγματοποιούν τα πρακτορεία ταξιδιών (άρθρ. 35 ν. 1642/86)

Είδος ταξιδιωτικών πακέτων	Σύνολο ακαθάρατων εσόδων με φόρο	Σύνολο κόστους με φόρο	Σύνολο κόστους από Ευρ. Ένωση και Ελλάδα	Σύνολο κόστους από χώρες εκτός Ευρ. Ένωσης	Μεικτή μειωτή υπεργόμενη σε ΦΠΑ (5) x ποσοστό παροχής πακέτου	Φορολογητέα υπεργόμενη σε ΦΠΑ (6) x ποσοστό ΦΠΑ	Φορολογητέα υπεργόμενη σε ΦΠΑ (7) x ποσοστό ΦΠΑ	Αριθμός πακέτων (5) x ποσοστό κέρους μετρίου πακέτου
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(9)
251 Σε χώρες Ευρώπ. Ένωσης & Ελλάδα			(3)-(2)		(6)-(5)			
252 Σε χώρες εκτός Ευρώπ. Ένωσης				(4)-(2)				(9)-(5)
253 Μείκτα, εντός & εκτός Ευρ. Ένωσης								
257 ΣΥΝΟΛΑ								

ΓΕΝΙΚΕΣ ΟΜΑΡΤΞΕΙΣ

I. Στην περιοδική δήλωση αναγράφονται: (1) Η αρμόδια ΔΟΥ και η ΔΟΥ (ή Τοπ. Γραφείο) υποβολής της δήλωσης. (2) Αν η δήλωση δεν είναι έκτακτη: στον κωδ. 008 το έτος της φορολ. περιόδου (π.χ. 1998) στον κωδ. 007 ημερολογιακή ή φορολογική περίοδος που αναφέρεται η περιοδική δήλωση (π.χ. 01 07 98 έως 31 08 98) και στον κωδ. 008 διαγραμμίζεται ο μήνας ή το δίμηνο της φορολ. περιόδου μόνο στο έτος (π.χ. δίμηνο 4). Αν η δήλωση είναι έκτακτη ο κωδ. αυτοί δεν συμπληρώνονται. Τα πρόσωπα της παρ. 8 του άρθρου 31 που ενεργούν ενδοκοινωνικές συναλλαγές, δηλαδή οι υπαλλήλους που ακολουθούν πρόξενους χωρίς δικαίωμα έκπτωσης του φόρου των εισοδημάτων τους, τα νομικά πρόσωπα μη υποκείμενα στο φόρο και οι αγρότες του ειδικού καθεστώτος του άρθρου 33 συμπληρώνουν μόνο τους κωδ. 008 και 009 (μήνας ενδοκ. συναλλαγών). (3) Διαγραμμίζονται κατά περίπτωση οι κωδ. 010-1 αν είναι τροποποιήσιμα, 010-2 αν είναι ανακλητέα, 011 αν είναι με στελέχεια (4). Αν η δήλωση είναι έκτακτη διαγραμμίζονται κατά περίπτωση: 1: Αν πρόκειται για αίτηση αγοράς ή υπεργόμενης που είναι έκτακτη ή πρόσωπο της παρ. 8 του άρθρου 31. 2: Αν η δήλωση υποβάλλεται από πρόσωπο που καθίσταται υποκείμενο λόγω περαιωστικής παράδοσης κοινοτικού υποφορολογούμενου σε άλλο κ.μ. 3: Αν η δήλωση υποβάλλεται για ερπαιολογική απαλλαγής, σύμφωνα με σχετικές υπολογιστικές αποφάσεις, όπως στον κωδ. 013 αναφέρεται το είδος της απαλλαγής, το έτος και ο αριθ. πρωτοκόλλου της σχετικής αίτησης απαλλαγής. 4: Αν η δήλωση υποβάλλεται για να δηλωθούν οι ενδοκ. συν/γες των προσώπων της παρ. 8 του άρθρου 31. 5: Αν υποβάλλεται λόγω καθυστέρησης ελέγχου ή ενδοκ. παράδοσης (άρθ. 3 παρ. 2 ΑΥΟ 1017949/883/ΠΟΑ. 1075/13.3.95) 6: Αν υποβάλλεται λόγω εφόρου αγοράς από φορολ. απεργία (άρθρ. 21α ν. 1642/86) 7: Αλληλ-αγία που αφορά υποκείμενους με δικαίωμα έκπτωσης του φόρου. (5) Στον πίνακα Α' τα αναφερόμενα στοιχεία του υποχρέου στο φόρο. Οπωσδήποτε αναγράφεται ο ΑΦΜ, εκτός αν πρόκειται για έκτακτη ή νομικό πρόσωπο μη υποκείμενο που στερείται ΑΦΜ. Η κατηγορία βιβλίων διαγραμμίζεται στον κωδ. 116. Η περίπτωση 1 (μη υπόχρεος σε τήρηση βιβλίων) αφορά την υποβολή μόνο έκτακτης δήλωσης ή την υποβολή δήλωσης από δημόσιος υπάλληλος. (6) Οι υπόλοιποι πίνακες συμπληρώνονται σύμφωνα με τις αναλυτικές οδηγίες που θα δοθούν.
II. Εδώ τα πρόσωπα της παρ. 8 του άρθρου 31 συμπληρώνουν: 1) στον πίνακα Δ' τους κωδ. 341, 342 και 343 και τις μεν ενδοκ. αποκλίσεις αναλυτικά κατά συντελεστή τις αξίες στους κωδ. 301-306, τους αντίστοιχους φόρους στους κωδ. 331-336 και τα σύνολα στους κωδ. 307, 337 αντίστοιχα, τις δε ενδοκ. παραδόσεις στους κωδ. 309 - 311, 2) στον πίνακα Ε' τους κωδ. 501, 503, 511, 512 και 513.
III. Εδώ οι μήνες απαλλασσομένων συμπληρώνονται: 1) Στον πίνακα Δ' τον κωδ. 344 και αναλυτικά κατά συντελεστή τις αξίες στους κωδ. 301-306, τους αντίστοιχους φόρους στους κωδ. 331-336 και τα σύνολα στους κωδ. 307, 337 αντίστοιχα. 2) Στον πίνακα Ε' τους κωδ. 501, 503, 511, 512 και 513.
IV. Η περιοδική και η έκτακτη δήλωση υποβάλλεται σε τρία (ή περισσότερα) αντίτυπα, από τα οποία τα δύο (ή περισσότερα) επιστρέφονται στο φορολογούμενο υπογεγραμμένα από τον παροδόντα και εφόσον υπάρχει ποσό για καταβολή και από τον Ταμία. Θεωρούνται του επιστραφέντος αντίτυπου της περιοδικής υποβάλλεται με την εκδιδόμενη δήλωση.

Δ. ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΚΦΡΩΝ - ΕΙΣΡΩΝ (χωρίς εμπереχόμενο ΦΠΑ) μετά την αφαίρεση (κατά συντελεστή) των επιστροφών - εκπτώσεων

Α				Β			
α	ΕΚΦΡΕΙ φορολογητέες (πωλησις αγαθών, παρ. υπηρεσιών κτλ.) ΕΝΔΟΚ, ΑΠΟΚΤ. & ΠΡΑΞ. ΛΗΠΤΗ	Συντε-λεστής ΦΠΑ %	ΦΟΡΟΣ ΕΚΦΡΩΝ που αναλογεί	β	ΕΙΣΡΟΕΙΣ φορολογητέες (αγορές, εισαγωγές, ενδοκ. αποκτ. αγαθών, λήψη υπηρεσιών)	Συντε-λεστής ΦΠΑ %	ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΡΩΝ που αναλογεί
I. ΕΚΦΡΕΙ στη λοιπή Ελλάδα εκτός από τα νησιά Αιγαίου	301	1431000	8 331 154480	I. ΕΙΣΡΟΕΙΣ από τη λοιπή Ελλάδα εκτός από τα νησιά Αιγαίου	351	2500000	8 371 200000
ΕΝΔΟΚ ΑΠΟΚΤΗΣΕΙΣ ΠΡΑΞΕΙΣ ΛΗΠΤΗ σε λοιπή Ελλάδα εκτός από τα νησιά Αιγαίου	302		4 332	ΕΙΣΑΓΩΓΕΙΣ στη λοιπή Ελλάδα	352		4 372
	303		18 333	II) ΕΝΔΟΚ ΑΠΟΚΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΑΞΕΙΣ ΛΗΠΤΗ στη λοιπή Ελλάδα εκτός από τα νησιά Αιγαίου	353	695000	18 373 125100
II. ΕΚΦΡΕΙ στα νησιά Αιγαίου & από λοιπή Ελλάδα προς τα νησιά αυτά, ΕΝΔΟΚ ΑΠΟΚΤΗΣΕΙΣ & ΠΡΑΞΕΙΣ ΛΗΠΤΗ στα νησιά Αιγαίου	304		6 334		354		8 374
	305		3 335		355		4 375
	306		13 336		356		18 376
ΣΥΝΟΛΟ ΦΟΡΩΝ/ΤΕΩΝ ΕΚΦΡΩΝ	307	1931000	ΣΥΝΟΛΟ ΦΟΡΟΥ 337 154480	III. ΕΙΣΡΟΕΙΣ από τα νησιά Αιγαίου και από τη λοιπή Ελλάδα προς τα νησιά αυτά	357		6 377
Εξωνάκτες	308		Υ ΕΙΔΙΚΟΙ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ	ΕΙΣΑΓΩΓΕΙΣ στα νησιά Αιγαίου	358		3 378
Ενδοκιμαστικές παραδόσεις	309		Συνολικές ενδοκιμαστικές αποκτήσεις		359		13 379
Ενδοξες τραπεζικές παραδόσεις	310		341	IV. ΕΝΔΟΚ ΑΠΟΚΤΗΣΕΙΣ & ΠΡΑΞΕΙΣ ΛΗΠΤΗ στα νησιά Αιγαίου	360		6 380
Παράδ. αγαθ. από απόκτηση ή παρ. υπηρεσιών, κτλ. σε άλλο κω. μέλος	311		Συνολικές ενδοκιμαστικές παραδόσεις (κωδ. 308-310-311)		361		3 381
Ενδ. παροδ. αγαθ. με ΦΠΑ, παρ. υπηρ. κτλ. από άλλους κωδ. μέλη	312		342		362		13 382
Άλλες παροδ. αγαθ. & παρ. υπηρεσιών, κτλ. από άλλους κωδ. μέλη	313		Άρθρα κωδ. 341 + 342	δραπάνες γεν. εξόδ. φορολογητέα	363	249000	ΦΟΡΟΣ ΔΑΠΑΝΩΝ 383 42420
Εισροές από άλλες βάσει Π.Δ. 1262/93 & 1029/94	314		343	ΣΥΝΟΛΟ ΦΟΡΩΝ/ΤΕΩΝ ΕΙΣΡΩΝ	364	3444.000	ΣΥΝΟΛΟ ΦΟΡΟΥ 384 367520
Λογιστ. εισροές από άλλους κωδ. μέλη	315		Πρόδρες λήπτη αγαθών & υπηρεσιών	Εισροές από άλλες βάσει Π.Δ. 1262/93 & 1029/94	365		
Εισροές από άλλους & άλλα τραπεζ. διατάξεις	316		344	Λογιστ. εισροές από άλλους κωδ. μέλη, παρ. υπηρ. κτλ.	366		
ΣΥΝΟΛΟ ΕΙΣΡΩΝ	317	1931000	Αγορές & εισαγωγές παγίων	ΣΥΝΟΛΟ ΕΙΣΡΩΝ	367	3444.000	
ΜΕΩΝ από παρ. υπηρ. κτλ. αποκτ. υπηρεσιών, κτλ. από άλλους κωδ. μέλη	318		345				
ΚΥΚΛΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ για δελτία ΦΠΑ	319	1931.000	Εσοδα με φόρο προέμν άρθρων 36α & 36β				
			346				
			Κόστος με φόρο προέμν άρθρων 36α & 36β				
			347				

Αν από τα βέβαια σας προκύπτει ότι διατρέχετε περισσότερο συνολικά φόρο, γράψτε τη διαφορά στον κωδ. 417.
Αν από τα βέβαια σας προκύπτει ότι πληρώσατε στον προηγουμένως περισσότερο συνολικά φόρο, γράψτε τη διαφορά στον κωδ. 403, ενώ αν πληρώσατε λιγότερο, γράψτε τη διαφορά στον κωδ. 417.

δ ΠΡΟΣΤΙΘΕΜΕΝΑ ΠΟΣΑ ΣΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΟΥ ΦΟΡΟΥ ΕΙΣΡΩΝ

ΦΠΑ που πληρώθηκε με έκτακτη δήλωση	Ποστικό υπόλοιπο προηγούμεν. φορ. περιόδου	Λοιπά προστιθέμενα ποσά
401	402	403

ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΣΤΙΘΕΜΕΝΩΝ ΠΟΣΩΝ 405

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΦΟΡΟΥ ΕΙΣΡΩΝ 406 367520

ε ΑΦΑΙΡΟΥΜΕΝΑ ΠΟΣΑ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΟΥ ΦΟΡΟΥ ΕΙΣΡΩΝ

Ποσά φόρου εισροών που πρέπει να μειωθούν	Ποσοστό % (αποφύγε-μην)	Μείωση φόρου βάσει άρθρου 24				Φόρος που αφαιρείται
		Προσπερνά	Πλήθος κατά τοιυά	Πλήθος βάσει λογ/ομίων	Πλήθος λοιπών επιχειρηματιών	
411	1 2	3	4	5	6	413
412						414
ΣΥΝΟΛΟ						415
Χρηματικό υπόλοιπο μέτρη φορολογητέας περιόδου						416
Λοιπά παραρτιζόμενα ποσά						417

Στους κωδ. 411 & 412 γράψτε κατά περίπτωση τα ποσά του φόρου εισροών που πρέπει να μειωθούν. Αν το ποσοστό αυτό είναι οριστικό ή προσωρινό σημειώνετε (X) στους κωδ. 411-3 ή 4 αντίστοιχα. Αν αφορά Εγκυριακό τοιυά ή γίνεται βάσει Εγκυριαστών λογ/ομίων ή για λοιπούς επιχειρηματίους σημειώστε το πλήθος τους στους κ. 412-5 ή 6 ή 7.

ΣΥΝΟΛΟ ΑΦΑΙΡΟΥΜΕΝΩΝ ΠΟΣΩΝ 419

ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΦΟΡΟΥ ΕΙΣΡΩΝ 420 367520

Ε. ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΦΟΡΟΥ (για καταβολή, έκπτωση ή επιστροφή)

ΣΥΝΟΛΟ ΦΟΡΟΥ ΕΚΦΡΩΝ (μετοφορά κωδ. 337)	501	154480
ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΦΟΡΟΥ ΕΙΣΡΩΝ (μετοφορά κωδ. 420)	502	367520
ΧΡΕΙΣΤΙΚΟ οριστική δήλωσης	503	
ΠΙΣΤΩΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ	504	213040
ΠΟΣΟ για έκπτωση	505	ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΗ % εκπαιδευτικής υποβολής
ΠΟΣΟ για επιστροφή	506	213040
	511	ΧΡΕΙΣΤΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ
	512	
	513	ΣΥΝΟΛΟ για καταβολή

Σε περίπτωση που η δήλωση παραλαμβάνεται στη ΔΟΥ χειρόγραφα, οπότε, αν υπάρχει ποσό για καταβολή, αποτελεί και ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΟ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ, συμπληρώστε ολογράφως το σύνολο για καταβολή

Ο ΔΗΛΩΝ	Ο ΛΟΓΙΣΤΗΣ	Ο ΠΑΡΑΛΑΒΩΝ	Ο ΤΑΜΙΑΣ
	(Όνομα - ΑΔΤ - Δίπλω)	(ασηνάδα & υπογραφή)	(ασηνάδα & υπογραφή)

Αν αναφέρεται ποσό που καταβάλλεται είναι αρνητικός αριθμός, σημειώστε το προηγούμενη (-) πριν απ' αυτό.

ΜΥΧΟΛΟΓΙΚΗ ΛΑΤΑΤΡΕΥΣΗ ΚΙΝΟΥΣ ΝΟΛΜΕΡΙΟΥΧ

№ 1

Α/Α ΟΥΔΗΓΑ/ΥΠΟ	ΕΙΔΕΙ	ΒΑΣΙΚΕΣ ΠΡΟΙΘ	ΣΥΝΟΜΟ	Ε Ρ Α Τ Η Ι Ε Ι Σ		ΣΥΜΜΟ	ΚΑΘΑΡΕΣ	ΠΡΟΛΑ	ΠΥΡΡΙΝΗ	ΕΡΓΟΔΟΤ ΕΙΣΘΟΥΣ		ΣΥΝΟΜΟ	
				Ι Κ Α	ΕΠΙΛΗ					Ι Κ Α	ΕΠΙΛΗ		
1	Ν. ΔΑΙΔΟΣ	ΑΝΕΙΣΤΗΣ	180.000	28630	1080	3Φ13	32913	147087	60.000	87087	50539	10470	511074
2	Α. ΔΕΠΙΒΑ	ΜΠΑΝ ΠΡ	160.000	25410	960	2157	28557	131443	50.000	81443	41736	916	115196
ΣΥΝΟΛΟ			340.000	54060	2040	53706	147087	110.000	168530	95064	2040	627170	

Υπολογισμός φόρων του Ν. Μουού

Ακαθαρίστες μηνιαίες αποδοχές	180.000
- (ΙΚΑ ΤΕΑΜ + χορτ κ' στα χορτ) (28.620 + 10.800)	<u>29.700 -</u>
Καθαρές μηνιαίες αποδοχές	150.300

Αναγωγή σε ετήσιο καθαρό εισόδημα

$$150.300 \times 12 = 2.104.200$$

Ετήσιος φόρος $2.104.200 \times 3\% = 63.126$

Μηνιαίος $63.126 : 12 = 4.509$

Μείον 25% για τα παιδιά $4.509 - (4.509 \times 25\%) =$

$$4.509 - 1.127 = 3.382$$

Μείον 5% επιπλέον παρακράτησης $3.382 - (3.382 \times 5\%) =$

$$3.382 - 169 = \boxed{3.213}$$

Υπολογισμός φόρων της Α. Δρίβα

Ακαθαρίστες μηνιαίες αποδοχές	160.000
- (ΙΚΑ ΤΕΑΜ + χορτ κ' στα χορτ) (25.440 + 960)	<u>26.400 -</u>
Καθαρές μηνιαίες αποδοχές	133.600

Αναγωγή σε ετήσιο καθαρό εισόδημα

$$133.600 \times 12 = 1.603.200$$

Ετήσιος φόρος $1.603.200 \times 2\% = 32.064$

Μηνιαίος $32.064 : 12 = 2.672$

Μείον 15% για το παιδί $2.672 - (2.672 \times 15\%) =$

$$2.672 - 401 = 2.271$$

Μείον 5% επιπλέον παρακράτησης $2.271 - (2.271 \times 5\%) =$

$$2.271 - 114 = \boxed{2.157}$$

Β Ι Β Λ Ι Ο Γ Ρ Α Φ Ι Α

- Πληροφορική (ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΑΦΟΥΣΗΣ)
- Λογιστική (ΜΙΧΑΗΛ ΚΟΤΙΤΣΑΣ)
- Λογιστική & Η/Υ (ΑΡΓΥΡΗΣ ΑΔΑΜΙΔΗΣ)
- Εφαρμοσμένη Λογιστική (ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΣΑΡΛΗΣ)
- Λογιστικά Φοροτεχνικά (ΔΗΜΗΤΡΗΣ ΚΑΡΑΓΙΑΝΝΗΣ)
- Περιοδικό "Λογιστής" (ΧΡΗΣΤΟΣ ΤΟΤΣΗΣ)
- Φοροτεχνικός λογιστικός και εργατικός σύμβουλος Επιχειρήσεων