

**ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ
ΙΔΡΥΜΑ ΠΑΤΡΩΝ
ΣΧΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ**

ΠΤΥΧΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

**ΘΕΜΑ :
ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗ
ΜΙΑΣ ΜΕΓΑΛΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗΣ ΕΤΑΙΡΙΑΣ**



**ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ :
ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΠΟΥΛΟΥ ΕΛΕΝΗ
ΡΗΓΑ ΚΑΛΛΙΟΠΗ**

Πάτρα, 1995

ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ	1876
----------------------	------



ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

Σελίδα

Πρόλογος 1

ΜΕΡΟΣ Ι

ΙΣΤΟΡΙΚΗ ΑΝΑΣΚΟΠΗΣΗ 3

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1

Ο ΘΕΣΜΟΣ ΑΡΧΕΣ ΚΑΙ ΕΞΕΛΙΚΤΙΚΗ ΤΗΣ ΙΔΙΩΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑ-
ΛΙΣΗΣ

1.1. Ορισμός ασφάλισης γενικά και από νομική άπο-
ψη 6

1.2. Αντικειμενικός σκοπός ασφάλισης..... 7

1.3. Γενικά στοιχεία περί θεσμού ιδιωτικής ασφά-
λισης..... 7

1.4. Διακρίσεις ασφαλίσεων..... 9

1.5. Σημασία ιδιωτικής ασφάλισης..... 10

1.6. Οικονομικός και κοινωνικός ρόλος της ιδιω-
τικής ασφάλισης..... 12

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2

ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ

ΟΡΙΣΜΟΣ - ΕΝΝΟΙΑ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ

2.1. Τι είναι ασφαλιστική επιχείρηση και πως λει-
τουργεί 15

	Σελίδα
2.2. Έννοια και είδη ασφαλιστικών επιχειρήσεων	18
2.3. Ασφαλιστικές ενώσεις.....	20

ΜΕΡΟΣ II

Η ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΓΕΝΙΚΩΝ
ΑΣΦΑΛΕΙΩΝ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1

ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ

ΙΣΤΟΡΙΚΗ ΑΝΑΔΡΟΜΗ - ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΑ ΠΡΟΪΟΝΤΑ

1.1. Έτος ίδρυσης - Μορφή της εταιρίας - Καταστατικό.....	24
1.2. Διοικητική δομή της εταιρίας	27
1.3. Ασφαλιστικά προϊόντα.....	31
1.4. Οικονομικά στοιχεία	51

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2

ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΤΗΣ ΑΣΦΑΙΣΤΙΚΗΣ
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

2.1. Υπαλληλική σχέση.....	62
2.2. Υπηρεσιακή κατάσταση υπαλλήλων	66
2.3. Οικονομικά δικαιώματα	68

	Σελίδα
2.4. Υποχρεώσεις του προσωπικού.....	69
2.5. Τοποθετήσεις	72

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3

ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΤΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗΣ

3.1. Γενικά	73
3.2. Οργανόγραμμα της εταιρίας.....	81
3.3. Ανάλυση οργάνωσης της εταιρίας	84
3.4. Περιφερειακές υπηρεσίες	102
3.5. Αρμοδιότητες προΐσταμένων υπηρεσιών	102
ΠΡΟΒΟΛΗ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΙΑΣ - ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ	106
ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑ	109
ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ	113

Π Ρ Ο Λ Ο Γ Ο Σ

" ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗ
ΜΙΑΣ ΜΕΓΑΛΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗΣ ΕΤΑΙΡΙΑΣ "

είναι το θέμα της Πτυχιακής εργασίας, την οποία θα παρουσιάσουμε εδώ.

Το έργο μας αυτό είναι αφιερωμένο στα χρόνια εκείνα που πέρασαν και μας χάρισαν ένα από τα πιο σημαντικότερα αγαθά, την πνευματική μόρφωση και καλλιέργεια.

Είναι βασισμένο στις δικές μας γνώσεις, δυνατότητες και προσπάθειες τις οποίες καταβάλαμε για την διεκπεραίωση του.

Στο σημείο αυτό θα θέλαμε να ευχαριστήσουμε τον Καθηγητή μας κύριο Βασίλη Θεοφανόπουλο για την πολύτιμη βοήθεια που μας πρόσφερε προκειμένου να ολοκληρώσουμε την εργασία μας με τον καλύτερο δυνατό τρόπο.

Τέλος ευχαριστούμε τους:

Κύριο Νίκο Ζαχαρόπουλο, Διευθυντή της ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗΣ Δ.Δ. ΠΑΤΡΑΣ.

Κυρία Έμμου Κυπριανού, Υπάλληλο τμήματος ανάπτυξης παραγωγής. Και

Κύριο Άγγελο Κουσιαδιανό, Προϊστάμενο Διοικητικής Υποστήριξης και Δημοσίων Σχέσεων

για την βοήθεια και το υλικό που μας πρόσφεραν προκειμένου να ολοκληρωθεί η εργασία μας.

Μ Ε Ρ Ο Σ Ι

Στο πρώτο μέρος της εργασίας μας αναφερόμαστε γενικά στις ασφαλίσσεις καθώς και στο θεσμό της Ιδιωτικής Ασφάλισης.

Το μέρος αυτό περιλαμβάνει δύο Κεφάλαια :

Στο πρώτο Κεφάλαιο αναλύουμε κάθε σημείο γύρω από το θεσμό, τις αρχές και την εξελικτική πορεία της Ιδιωτικής Ασφάλισης.

Στο δεύτερο Κεφάλαιο μιλάμε γενικά για την ασφαλιστική Επιχείρηση καθώς και την λειτουργία αυτής.

ΙΣΤΟΡΙΚΗ ΑΝΑΣΚΟΠΗΣΗ

ΜΟΡΦΕΣ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΣΥΜΦΩΝΙΩΝ

Οι ασφαλιστικές συμφωνίες, πάνω στις οποίες στηρίχθηκε η δημιουργία ασφαλιστικών εταιριών, αποτελεί μια μορφή γνώριμη από αρχαιοτάτων χρόνων.

Πρώτες μορφές ασφαλιστικών συμφωνιών εμφανίζονται στη Βαβυλώνα γύρω στα 2 - 3.000 χρόνια προ Χριστού, μεταξύ των μεταφορέων εμπορευμάτων, λόγω των κινδύνων στα ταξίδια, τα οποία αυτοί δεν ήταν υπεύθυνοι για τα εμπορεύματα των εμπόρων καθ'οδόν.

Οι Ρωμαίοι αργότερα συνέχισαν και τις εισημοποίησαν με συμβόλαια, όπως είναι τα γνωστά θαλασσίων κινδύνων, φωτιάς, κλοπής, καταστροφής (εμπορευμάτων, σκαφών).

Η πρακτική των ασφαλειών ζωής άρχισε με τους Αιγύπτιους και στη συνέχεια με τους Έλληνες, σαν θρησκευτική κοινωνική συνεισφορά για έξοδα κηδείας, σύμφωνα με τα έθιμά τους, όπου πλήρωναν μια εισφορά.

Τη συνήθεια αυτή κληρονόμησαν οι Ρωμαίοι όχι όμως, σαν υποχρεωτική αρχή, αλλά σαν κοινωνική ανάγκη, όπου, κάθε ένας έπρεπε να έχει αποταμιεύσει ή συνολικά ή ατομικά, οικονομικά έξοδα για τις τελευταίες του μέρες και την ταφή του. Οι Ρωμαίοι είχαν αναπτύξει πίνακες, που επεξεργάζονταν εισφορές και παροχές ή συντάξεις στους μετέρχοντες σ'αυτά τα προγράμματα, τα οποία συνεχίζονται και σήμερα κατά κάποιον τρόπο.

Μπορεί να λεχθεί ότι οι ρίζες του ασφαλιστικού δικαίου ευρίσκονται στο "Ναυτικόν" των αρχαίων Αθηναίων ή το ναυτοδάνειο. Το ναυτοδάνειο το ξεχώριζαν σε ετερόπλου, όπου ο δανειστής, διακινδύνευε τα λεφτά του μόνο για την μεταφορά των εμπορευμάτων του από ένα λιμάνι σε άλλο, και σε αμφοτερόπλου, όπου ο δανειστής διακινδύνευε τα χρήματά του για ένα ταξίδι από λιμάνι σε λιμάνι με επιστροφή.

Ο δημοσθένης, ο Ανδροκλής, ο Ναυσικράτης και άλλοι, αναφέρονται στο ναυτοδάνειο το οποίο είναι σαν το σημερινό ασφάλιστρο για κάλυψη των θαλάσσιων κινδύνων.

Τον 11ο αιώνα το εμπόριο πήρε άλλες διαδικασίες μέσω των πλοίων και διακίνηση των εμπορευμάτων. Τον 15ο αιώνα η Αγγλία γίνεται κέντρο διεθνών ναυτιλιακών ασφαλιστικών γραφείων.

Τον 16ο αιώνα ειδικό δικαστήριο αποφασίζει σε διαφορές, που ανάκυπταν για ασφαλιστικές ναυτιλιακές υποθέσεις, ενώ ειδικές υπηρεσίες οργάνωναν και έγραφαν ειδικά προγράμματα (συμβόλαια).

Τον 17ο αιώνα συγκεντρώθηκαν στο Λονδίνο (κόμβος ναυτιλιακών εμπορικών σχέσεων) μεγάλα γραφεία εμπειρογνομηδων, όπου μεθόδευσαν συλλογικά, συγκέντρωσαν ενδιαφέρουσες πληροφορίες σχετικά με την κατάσταση των θαλάσσιων μεταφορών.

Ο Ε. L. LOYDS, ιδιοκτήτης ενός καφενείου το οποίο στη συνέχεια το μετέτρεψε σε γραφείο, έγινε πρώτος πληροφοριοδότης όλων των ενδιαφερομένων ασφαλιστών.

Μέχρι σήμερα το γραφείο, που ίδρυσε τότε, έχει τη διασημότητα στην πρωτοπορία, στις πληροφορίες και σ'όλους τους τομείς σ'όλο τον κόσμο των ασφαλιστών, ιδιαίτερα δε

στο ναυτιλιακό τομέα. Είναι δε γνωστό σαν Ένωση Ασφαλιστών LOYDS Λονδίνου.

Στην Τεργέστη, το 1989, ιδρύθηκε η πρώτη Ελληνική ασφαλιστική εταιρία, η "SOCIETA CRECA D' ASSICURACIONE".

Το 1869 ιδρύθηκε η "ΝΕΑ ΓΡΑΙΚΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ".

Το 1919 ιδρύθηκε η "ΚΙΝΔΥΝΑΣΦΑΛΕΙΑ" στην Κωνσταντινούπολη. Από το 1919 μέχρι το 1934 ακολούθησε η ίδρυση αρκετών ασφαλιστικών εταιριών, μερικές από τις οποίες είναι οι ακόλουθες: "Η ΕΛΛΑΣ", "Ο ΑΙΟΛΟΣ", "ΤΑ ΨΑΡΑ", "Η ΑΧΑΪΚΗ" και μερικά ασφαλιστικά γραφεία στην Αθήνα, Πειραιά, Πάτρα και Σύρο.

Το έτος 1891 οργανώθηκε και άρχισε τις ασφαλιστικές εργασίες η πρώτημεγάλη ασφαλιστική εταιρία, η "ΕΘΝΙΚΗ" θυγατρική της Εθνικής Τράπεζας Ελλάδος.

Έγιναν πολλές προσπάθειες, κυρίως στα επιλιμένα Ελληνικά κέντρα (Πάτρα, Σύρο, Πειραιά), για ίδρυση ασφαλιστικών επιχειρήσεων, οι οποίες στρέφονταν περισσότερο στις ναυτικές δραστηριότητες και ενδιαφέροντα (ασφάλιση πλοίων, μεταφορών, φορτίων, ναύλων, κ.ά.).

Κ Ε Φ Α Λ Α Ι Ο 1

ΑΡΧΕΣ ΚΑΙ ΕΞΕΛΙΚΤΙΚΗ ΤΗΣ ΙΔΙΩΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ

1.1. Ορισμός Ασφάλισης

Γενικά από Νομική Άποψη

Πριν προχωρήσουμε πιδ κάτω καλό θα ήταν να αναφερθούμε γενικά στο τι είναι ασφάλιση και στο σκοπό αυτής.

Ασφάλιση είναι :

ΠΡΟΒΛΕΨΗ - ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗ ΓΑΛΗΝΗ - ΑΓΑΠΗ - ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ
ΕΥΗΜΕΡΙΑ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΥΜΦΟΡΑΣ - ΚΑΛΥΨΗ ΕΝΔΕΧΟΜΕΝΗΣ
ΑΝΑΓΚΗΣ.

Από ΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ η ασφάλιση σαν διμερής αμφοτερο-
βαρής δικαιοπραξία που ρυθμίζεται από το ασφαλιστικό δίκαιο
είναι η έννομη σχέση που ο ασφαλιστής παρέχει ασφαλιστική
προστασία στον ασφαλιζόμενο έναντι αμοιβής (ασφάλιστρο).

1.2. Αντικειμενικός Σκοπός της Ασφάλισης

Η Ασφάλιση θα μπορούσε να υποστηριχθεί σαν ο μόνος ενδεδειγμένος τρόπος για την αντιμετώπιση των κάθε φύσης, και από ανωτέρα βία τυχαίων οικονομικά επιζήμιων γεγονότων, που πλήττουν τους στόχους του ανθρώπου στην καθημερινή του ζωή.

Έχει ως σκοπό να προστατεύει τον ασφαλιζόμενο όχι μόνο από τα φυσικά φαινόμενα, ατυχήματα ή ζημιές αλλά και τις οικονομικές συνέπειες που ενδέχεται να προκληθούν στον ασφαλιζόμενο από τα ατυχήματα αυτά.

Με όσα λοιπόν είπαμε δώσαμε μια εικόνα για το τι είναι ασφάλιση και κατανοήσαμε καλύτερα το σκοπό της.

Στη συνέχεια θα περιοριστούμε στο θεσμό της Ιδιωτικής Ασφάλισης και θα αναλύσουμε κάθε σημείο γύρω από το θεσμό αυτό.

1.3. Γενικά Στοιχεία περί Θεσμού Ιδιωτικής Ασφάλισης

Φθάνοντας στην σημερινή εποχή οι ασφαλιστικές επιχειρήσεις βέβαια έχουν αλλάξει μορφή έχουν διαστηριοποιηθεί περισσότερο, σε άλλους κλάδους ασφάλισης έχει διευρυνθεί

ο κύκλος εργασιών τους αλλά μένει πάντα κάτι σταθερό. Η βάση για την δημιουργία ασφάλισης.

Από τη στιγμή που έρχεται στη ζωή ο άνθρωπος και κατά την διαδρομή του βίου του παρατηρείται και η φυσιολογική επιθυμία της ικανοποίησης των βραχυπρόθεσμων ή μακροπρόθεσμων αναγκών επιβίωσης.

Όπως είναι γνωστό, ο κάθε άνθρωπος σε όλη του την ζωή είναι εκτεθειμένος σ'ένα κόσμο από κινδύνους οι οποίοι είναι θεμελιώδους σημασίας και καθορίζουν την προσωπική, οικογενειακή, οικονομική και συναισθηματική του ύπαρξη και την ζωή του γενικότερα.

Η ύπαρξη των απειλών κατά της ζωής, των προθέσεων εκδηλώσεων και σχεδίων του ανθρώπου από τους κινδύνους επέβαλαν την δημιουργία και ανάπτυξη των ασφαλίσεων.

Κατά συνέπεια, αν η ζωή και τα αγαθά των ανθρώπων δεν απειλούντο, δεν θα υπήρχε προβληματισμός ή ανάγκη και κατά συνέπεια θα ήταν αδιανόητη η ασφάλιση.

Όπως λοιπόν είπαμε, οι κίνδυνοι αποτελούν αναπόσπαστο στοιχείο της ζωής του ανθρώπου και την υπόστασή του και επιδρούν αναπόφευκτα στην όλη διαμόρφωση της οικονομίας του.

Τα κύρια στοιχεία αναφέρονται στο γεγονός ότι κανείς δεν μπορεί να προσδιορίσει στους περισσότερους κινδύνους αν και πότε θα πραγματοποιηθούν, και τι συνέπειες μπορεί να προξενήσουν, π.χ. θάνατο, σωματικές βλάβες ή προσωπικές, οικογενειακές, οικονομικές, ψυχολογικές ή υλικές ζημιές στο ίδιο άτομο ή σε τρίτους, που έχει άμεση σχέση ή ευθύνεται απέναντί τους.

Ο άνθρωπος λοιπόν για να αποφύγει τις καταστρεπτικές συνέπειες που προξενούν οι κίνδυνοι που τον περιστοιχίζουν, απευθύνεται σε οργανωμένες επιχειρήσεις, που παρέχουν ασφαλιστικές καλύψεις.

Οι ασφαλιστικές επιχειρήσεις είναι οι μόνες, που προσφέρουν ιδιόζουσα φύσης ασφαλιστικές υπηρεσίες και ο κύριος σκοπός τους είναι να μειώσουν (ελαχιστοποιήσουν) τις οικονομικές συνέπειες, που μπορεί να υποστεί μια ομάδα ή ομάδες ανθρώπων.

Οι ασφαλιστικές εταιρίες τελευταία παρουσιάζουν τεράστια δράση και εξειδίκευση.

Αναπτύχθηκε δε η τεχνοκρατικο-οικονομική δομή τους σε τέτοιο ζηλευτό επίπεδο, ώστε σήμερα να αποτελούν και να προσφέρουν ιδιόζουσα, αυτοτελή και ιδιότυπη υπηρεσία, που απαιτεί και συνδιάζει πληθώρα συγκλινουσών γνώσεων, θεωρίας, πρακτικής, εμπειρίας, εξειδίκευσης και άλλων παραμέτρων.

Οι ασφαλιστικές επιχειρήσεις είναι αυτές που προσφέρουν ασφάλιση και είναι αυτές που θα μας απασχολήσουν στην όλη εργασία μας.

1.4. Διακρίσεις Ασφαλίσεων

Οι ασφαλίσεις διακρίνονται σε δύο μεγάλες κατηγορίες:

A) Η πρώτη κατηγορία περιλαμβάνει τις ασφαλίσεις, που επιβάλλει το κράτος (κάθε κράτος) στους πολίτες του και κα-

λούνται ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ ΑΣΦΑΛΙΣΕΙΣ και ασφαλίζουν κυρίως τη ζωή, την ικανότητα για εργασία ανάλογα με την περίπτωση, προσφέροντας εισόδημα εξ αιτίας ατυχήματος, ασθένειας, νοσοκομειακή περίθαλψη, σύνταξη εξ αιτίας αναπηρίας, γήρατος ή χηρείας κ.ά.

Β) Η δεύτερη κατηγορία είναι οι οργανωμένες και εξειδικευμένες ασφαλιστικές ιδιωτικές ή και δημόσιες επιχειρήσεις, οι οποίες και θα μας απασχολήσουν στην εργασία μας.

Στη συνέχεια θα αναφερθούμε γενικώς στη σημασία, αξία δηλαδή της ιδιωτικής ασφάλισης καθώς και στον οικονομικο-κοινωνικό ρόλο της στα πλαίσια της οργανωμένης κοινωνίας.

1.5. Σημασία της Ιδιωτικής Ασφάλισης

- Ποιός επιχειρηματίας θα διακινδύνευε να κάνει επενδύσεις που θα μπορούσαν να καταστραφούν από την μία μέρα στην άλλη ή ποιός θα ασχολιόταν με τεχνολογικές έρευνες, αν φοβόταν τις καταστρεπτικές συνέπειες και ευθύνες, ον δεν ήταν ασφαλισμένος;
- Ποιός θα κατασκεύαζε πλοία, αεροπλάνα, γέφυρες, θεάδρατα κτίρια, εργοστάσια αν δεν ήταν επαρκώς ασφαλι-

ομένος;

Αυτές οι σκέψεις δίνουν χαρακτηριστικά την τεράστια έκταση και την ανυπολόγιστη σημασία της ασφάλισης.

Η ασφάλιση χαρακτηρίζεται ως αγαθό πρώτου μεγέθους και χρησιμότητας, μέσο που αποσκοπεί να μειώσει ή καταστείλει το άγχος της εποχής μας, να θεραπεύσει την οδύνη των συμφορών, να βοηθήσει τον ασφαλιζόμενο, να συμμετάσχει στην τεχνική και επιστημονική εξέλιξη της εποχής μας, να δημιουργήσει περισσότερα περιθώρια μελλοντικής οικονομικής άνεσης και οικογενειακής γαλήνης.

Επίσης καλύπτει μια βασική ανθρώπινη ανάγκη το αίσθημα της ανασφάλειας και προσφέρει ένα ανθρώπινο αγαθό, τη σιγουριά.

Στις αναπτυγμένες χώρες η ασφάλιση χαρακτηρίζεται σαν κοινωνικό λειτουργήμα που αξιοποιεί την κοινωνική ευημερία και γαλήνη.

Όσο περισσότερο αναπτύσσεται η οικονομία και η τεχνολογία τόσο μεγαλύτερη σημασία αποκτά η Τ.Α. τόσο από οικονομική όσο και από κοινωνική άποψη.

1.6. Ο Οικονομικός και Κοινωνικός Ρόλος της Ιδιωτικής Ασφάλισης

A. Ο Οικονομικός Ρόλος της Ιδιωτικής Ασφάλισης

Η ιδιωτική ασφάλιση είναι βασική συστατική λειτουργία της οικονομικής και κοινωνικής ζωής. Ο οικονομικός ρόλος της ιδιωτικής ασφάλισης είναι εμφανής, αλλά η ασφάλιση μέσα από τις ασφαλιστικές εταιρίες επιδρά στην οικονομία με πάρα πολλούς τρόπους, οι κυριότεροι των οποίων είναι :

α. Με την αποκατάσταση των ζημιών

Με τον τρόπο αυτό επιτυγχάνεται η ομαλοποίηση των οικονομικών επιπτώσεων από τις ζημιές που προέρχονται από την επέλευση των ασφαλισμένων κινδύνων στη δραστηριότητα των διάφορων οικονομικών μονάδων. Έτσι με την αποκατάσταση των κινδύνων ενθαρρύνονται οι επιχειρηματικές πρωτοβουλίες.

Επίσης ενισχύεται η ικανότητα της οικονομίας για τεχνολογική πρόοδο γιατί με την πλήρη οικονομική αποκατάσταση των αποτελεσμάτων για τυχόν ζημιές ενθαρρύνεται η ανάληψη κινδύνων με νέες τεχνολογικές εφαρμογές.

β. Η ιδιωτική ασφάλιση δημιουργεί αποταμιεύσεις

Εκτός από την κάλυψη του ασφαλιζόμενου κινδύνου είναι προανατολισμένη για να δημιουργεί αποταμιευμένα κεφάλαια από τα ασφάλιστρα.

Κάθε ασφάλιστρο είναι κατά κανόνα ένα μεγάλο απόθεμα γιατί αντικρύζει μελλοντικές πληρωμές.

Τα ασφάλιστρα ζωής που προέρχονται από μια σταθερή μακροχρόνια δέσμευση, τροφοδοτούν τεράστια κεφάλαια τις ασφαλιστικές εταιρίες οι οποίες με τη σειρά τους δημιουργούν τράπεζες αποθεμάτων για αξιοποίηση και διάθεση από την οικονομία.

Επομένως οι ασφαλιστικές εταιρίες είναι η πιο σταθερότερη και πιο αξιόπιστη πηγή πόρων στη διάθεση της οικονομίας.

Β. Ο Κοινωνικός Ρόλος της Ιδιωτικής Ασφάλισης

Ο κοινωνικός ρόλος της ιδιωτικής ασφάλισης είναι εξίσου ή και πιο σημαντικός:

α. Η ιδιωτική ασφάλιση συμπληρώνει την κοινωνική ασφάλιση με τα προγράμματα ζωής και κάλυψη των προσωπικών κινδύνων (συντάξεις, θάνατοι, νοσοκομειακό επίδομα, απώ-

λεια εισοδήματος κ.ά.) είτε σε ατομική είτε σε ομαδική βάση.

Τόσο στις άλλες χώρες όσο και στη δική μας τα ασφαλιστρα που πληρώνονται στις κοινωνικές ασφαλίσεις ή άλλα ταμεία είναι διπλάσια από τα ασφαλιστρα που πληρώνονται στις ιδιωτικές ασφαλιστικές εταιρίες για τα ίδια ποσά καλύψεων, τα ίδια άτομα ή ομάδες ατόμων.

- β. Με τη διάθεση των αποθεμάτων των ασφαλιστικών επιχειρήσεων σε επενδύσεις που έχουν κοινωφελή χαρακτήρα όπως νοσοκομεία, σχολεία, έργα σε υποβαθμισμένες περιοχές, έργα ύδρευσης, στέγασης βελτιώνεται η ποιότητα ζωής μας.
- γ. Η ιδιωτική ασφάλιση βελτιώνει την ποιότητα της ζωής μας με διάφορους τρόπους, προλαμβάνει ή μειώνει τους κινδύνους που μας απειλούν.

Κ Ε Φ Α Λ Α Ι Ο 2

ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΟΡΙΣΜΟΣ ΕΝΝΟΙΑ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ

2.1. Τι είναι Ασφαλιστική Επιχείρηση και πως Λειτουργεί

Σύμφωνα με το νομοθετικό διάταγμα 400/17.1.1970 περί ιδιωτικής επιχειρήσεως ασφάλσεως, ασφαλιστική εταιρία είναι κάθε επιχείρηση που έχει σαν αντικείμενο εργασιών την δόση ασφαλίσεων ή ασφαλειακών συμβάσεων.

Κάθε ασφαλιστική επιχείρηση για να λειτουργήσει πρέπει να είναι απαραίτητα ανώνυμη εταιρία και να έχει άδεια λειτουργίας. Το ν.δ. 400/1970 απαγορεύει κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο που δεν είναι ανώνυμη εταιρία να συνάπτει συμβάσεις ασφάλισης.

Όπως γνωρίζουμε αντικειμενικός σκοπός κάθε ασφαλιστικής εταιρίας είναι η ασφάλιση. Για να υπάρχει ασφάλιση πρέπει να υπάρχει έγγραφη σύμβαση.

Η ασφαλιστική σύμβαση είναι η από το νόμο επιβαλλόμενη έγγραφη αυτόνομη συμφωνία μεταξύ της ασφαλιζόμενης επιχείρησης (ασφαλιστικής) η οποία υποχρεούται έναντι αμοιβής (ασφάλιστρο) να πληρώσει το ασφάλιστρο όταν συμβεί ο κίνδυνος για τον οποίο συνάπτεται η ασφάλιση στον ασφαλισμένο.

Το έγγραφο είναι συστατικό στοιχείο και όχι αποδεικτικό. Δηλαδή χωρίς έγγραφο δεν υπάρχει σύμβαση ασφάλισης.

Συγκεκριμένα κάθε ασφαλιστική σύμβαση πρέπει να είναι γραπτή. Η σύμβαση αυτή διέπεται, όπως όλες οι συμβάσεις ιδιωτικού δικαίου, από τις αρχές της ελευθερίας των συμβάσεων και καταρτίζεται μεταξύ ασφαλιστή και ασφαλιζόμενου.

Χωρίς αυτή, δηλαδή την έγγραφη συμφωνία, δεν υπάρχει ασφάλιση.

Κάθε ασφαλιστική σύμβαση εξαιτίας της σχέσης των συμβαλλομένων είναι ενοχική διότι συνδέει δύο ή περισσότερα μέρη μεταξύ τους και υποχρεώνονται συμβατικά σε παροχή.

Η ασφαλιστική ενοχική σύμβαση είναι αμοιτροβαρής και εναλλακτική.

Δηλαδή από την κατάρτισή της, δημιουργούνται δικαιώματα και υποχρεώσεις και για τα δύο μέρη, όπως:

- α. Η παροχή του ασφαλιζόμενου ή αντισυμβαλλόμενου, χρηματικού ποσού σαν αντάλλαγμα του κινδύνου που ονομάζεται ασφάλιστρο και πληρώνεται κατόπιν συμφωνίας των μερών.
- β. Η παροχή του ασφαλιστού ή ασφαλιστική κάλυψη είναι η προετοιμασία ή οργάνωση της κοινωνίας των κινδύνων από τον ασφαλιστή, έτσι ώστε αν συμβεί η ζημιά να καταβάλλει το ασφάλισμα στον ασφαλιζόμενο.

Κλείνοντας το μέρος αυτό θεωρούμε σημαντικό να αναφερθούμε στην έναρξη και λήξη της ασφάλισης.

Έναρξη ασφάλισης

Το χρονικό σημείο που καταρτίζεται και γίνεται αποδεκτή από τα μέρη η ασφαλιστική σύμβαση λέγεται τυπική έναρξη, ενώ το χρονικό σημείο κατά το οποίο ο ασφαλιστής αρχίζει να καλύπτει τον κίνδυνο λέγεται ουσιαστική έναρξη.

Λήξη ασφάλισης

Όπως στην έναρξη έτσι και στη λήξη της η ασφαλιστική σύμβαση διακρίνεται σε :

- α. Τυπική, όταν όλες οι υποχρεώσεις και τα δικαιώματα παύουν να ισχύουν.
- β. Ουσιαστική, όταν έληξε ο χρόνος κάλυψης ή όταν πραγματοποιήθηκε η οικονομική ζημιά.
- γ. Τεχνική, όταν λήξει ο χρόνος υπολογισμού του ασφαλιστήριου.

Τεχνική λήξη της ασφάλισης θεωρείται αυτή κατά την

οποία και τεχνικά έχει επέλθει η λήξη του χρόνου για τον οποίο έχει υπολογιστεί το συγκεκριμένο ασφάλιστρο.

Παράδειγμα :

Ασφαλιστήριο Συμβόλαιο εκ ποσού 35.000 δραχμών έχει έναρξη 1.2.94 και λήξη 1.2.95.

Η τεχνική λήξη της ασφάλισης έχει επέλθει την 1.2.95, χρόνος για τον οποίο έχουν υπολογισθεί οι 35.000 δραχμές.

2.2. Έννοια και Είδη

Ασφαλιστικών Επιχειρήσεων

Στην ελληνική ασφαλιστική αγορά διακρίνουμε τρεις κατηγορίες ασφαλιστικών επιχειρήσεων:

Η πρώτη, αφορά τις τραπεζικές υπό κρατικό έλεγχο, επί ασφαλιστικές εταιρίες, οι οποίες ελέγχουν και το μεγαλύτερο μέρος του κυκλώματος ασφάλισης, τόσο από άποψη κάλυψης κινδύνων όλων των κλάδων, όσο και από άποψη συγκέντρωσης όγκου ασφαλιστικών εργασιών και ασφαλιστρών.

Η ανάμιξη της πολιτείας στην ασφαλιστική αγορά έχει μια μακρινή ιστορία και παράδοση τόσο στην Ελλάδα, όσο και στην Ευρώπη και Αμερική.

Το κράτος επηρεάζει τη λειτουργία της ασφαλιστικής

αγοράς με δύο τρόπους όπως:

- Με τη γενική εποπτεία, που ασκεί στις ασφαλιστικές εταιρίες, και
- Με την έμμεση και άμεση παροχή ασφαλίσεων.

Η δεύτερη κατηγορία είναι οι ιδιωτικές ασφαλιστικές επιχειρήσεις, 78 περίπου, οι οποίες αν και πολλές τον αριθμό δεν είναι εύρωστες και πολύ καλά οργανωμένες εκτός ελαχίστων, οι οποίες έχουν θαυματουργήσει τα τελευταία χρόνια, ιδίως στον κλάδο ασφάλισης ζωής.

Η τρίτη κατηγορία είναι οι εγκαταστημένες στην Ελλάδα ξένες ασφαλιστικές επιχειρήσεις (72 περίπου).

Η τέταρτη κατηγορία είναι οι Μεσίτες Λοϋδς (29 περίπου γραφεία) που λειτουργούν στη χώρα μας με εξουσιοδοτημένους πράκτορες σύμφωνα με το ν.δ. 400/70.

Οι ασφαλιστικές επιχειρήσεις βασίζονται στην αρχή της κατανομής των κινδύνων, της χωροταξικής επιλογής κ.λ.π.

Επειδή οι ασφαλιστικές επιχειρήσεις αναλαμβάνουν μεγάλους σε ποσά ασφάλισης και πολλούς σε αριθμό κινδύνους, υποχρεώνονται σύμφωνα με τις πιο πάνω θεμελιώδεις αρχές της ιδιωτικής ασφάλισης να καταφεύγουν στην αντασφάλιση για κάλυψη των κινδύνων αυτών.

Η ασφαλιστική εταιρία, που αποδέχεται την πρόταση (αίτηση) λέγεται πρωτασφαιστρία επιχείρηση.

Η πρωτασφαιστρία επιχείρηση για να μπορεί να αναλάβει πολλούς κινδύνους και μεγάλους εκχωρεί (μεταβιβάζει) μέρος

ή ποσοστό από τον κίνδυνο σε άλλες αντασφαλιστικές εταιρίες.

Χωρίς την αντασφάλιση η πρωτασφαλίτρια δεν θα μπορούσε να επιβιώσει ασφαλιστικά και να ανταπεξέλθει σε μεγάλες ζημιές ή σε αξιολημώτες μεταβολές στα αποτελέσματα των εργασιών της από μεγάλες ζημιές.

Η αντασφάλιση και η συνασφάλιση είναι αυτοτελείς συμβάσεις.

Υπάρχουν και χρησιμοποιούνται διάφοροι τρόποι και μέθοδοι αντασφάλισης στην αγορά, ανάλογα με την οργάνωση, τα κεφάλαια και την εξειδίκευση, κάθε ασφαλιστικής εταιρίας.

Στην αντασφάλιση, ο αντασφαλιστής συμμετέχει αναλογικά στην αποζημίωση της ζημιάς του κινδύνου, που έχει αναλάβει. Υπάρχουν αντασφαλιστικές εταιρίες οι οποίες κάνουν μόνο αντασφάλειες.

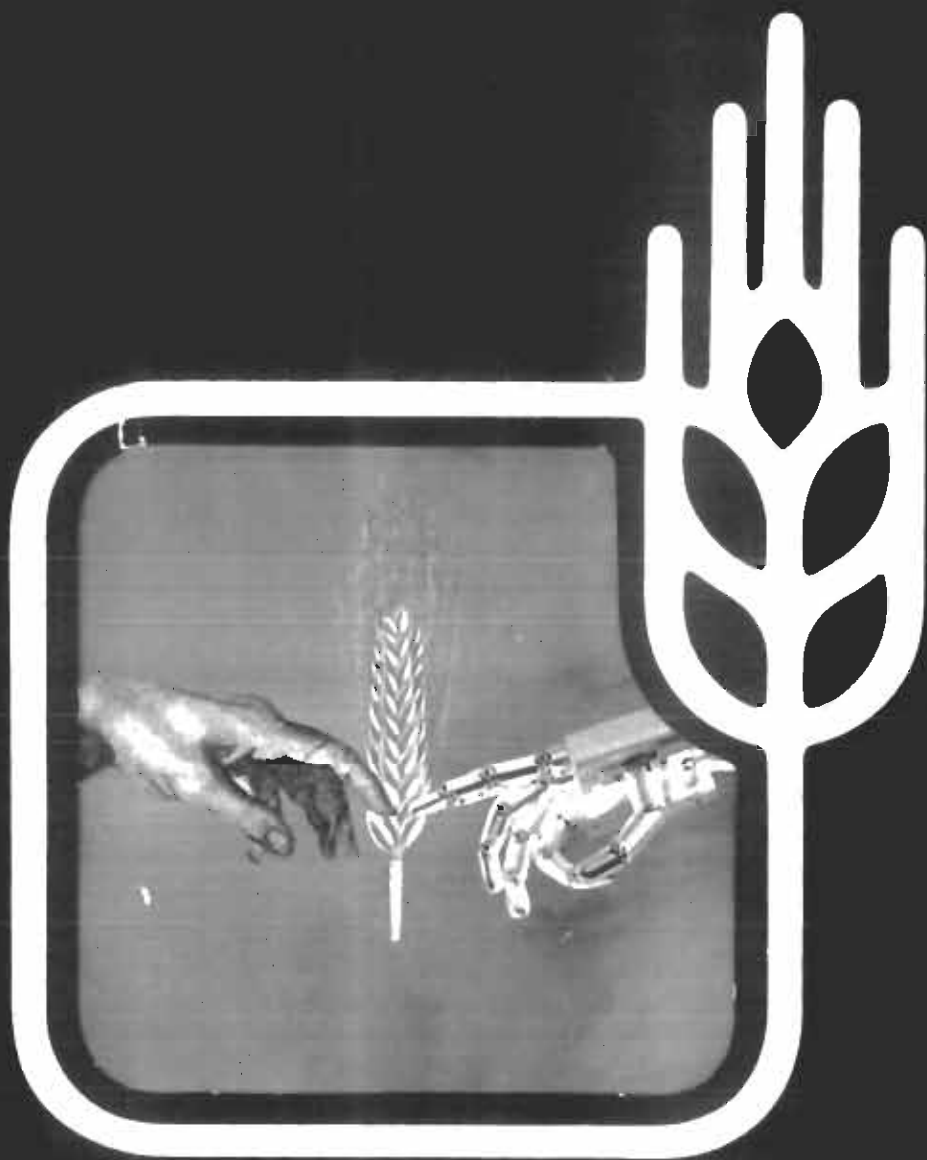
Αλλά συνήθως οι μεγάλες ασφαλιστικές επιχειρήσεις αναλαμβάνουν και δέχονται σαν αντασφαλιστές ποσοστά καλύψεων από άλλες ομώνυμες εταιρίες.

2.3. Ασφαλιστικές Ενώσεις

Οι ασφαλιστικές επιχειρήσεις ελέγχονται, κατευθύνονται και αντιπροσωπεύονται από ενώσεις των, στις οποίες ανήκουν.

Διακρίνουμε τέσσερις ενώσεις :

1. Την Ένωση Ελληνικών Ασφαλιστικών Εταιριών.
2. Την Ένωση Ασφαλιστικών Εταιριών.
3. Την Ένωση Ασφαλιστών Ελλάδος.
4. Την Ένωση Ασφαλιστών Βορείου Ελλάδος.



ΑΓΡΟΤΙΚΗ

ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ

ΚΟΝΤΑ ΣΑΣ ΟΤΙ ΚΙ ΑΝ ΤΥΧΕΙ

Μ Ε Ρ Ο Σ Ι Ι

" Η ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗ
ΕΤΑΙΡΙΑ ΓΕΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΩΝ "

Στο μέρος αυτό της εργασίας μας αναφερθήσατε σε μια από τις μεγαλύτερες ασφαλιστικές εταιρίες.

Συγκεκριμένα αναλύουμε κάθε τι που αφορά την οργάνωση και την διοίκηση της ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗΣ.

Το δεύτερο μέρος περιλαμβάνει τρία Κεφάλαια:

- Στο πρώτο Κεφάλαιο κάνουμε μια ιστορική αναδρομή παραθέτοντας στοιχεία όπως : ίδρυση της εταιρίας, την μορφή αυτής, την διοικητική της δομή καθώς και τα ασφαλιστικά προϊόντα της.
- Στο δεύτερο Κεφάλαιο αναλύουμε γενικά στοιχεία κανονισμού εργασίας της ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗΣ.
- Και στο τελευταίο κεφάλαιο παραθέτουμε κάθε τι που αφορά την Οργάνωση και Διοίκηση της ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗΣ καθώς και οργανόγραμμα της εταιρίας.

Κ Ε Φ Α Λ Α Ι Ο 1

ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ

ΙΣΤΟΡΙΚΗ ΑΝΑΔΡΟΜΗ

ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΑ ΠΡΟΪΟΝΤΑ

1.1. Έτος Ίδρυσης

Μορφή Εταιρίας - Καταστατικό

Η Αγροτική Ασφαλιστική ιδρύθηκε το 1980 από την Αγροτική Τράπεζα με κύριο στόχο την μεταφορά του ασφαλιστικού χαρτοφυλακίου στην εταιρία.

Η ανάγκη αυτή προέκυψε από σχετική νομοθεσία της Ε.Ο.Κ. η οποία απαγόρευε την διαχείριση των ασφαλιστικών εργασιών μέσα στις Τράπεζες.

Η Αγροτική Ασφαλιστική είναι Ανώνυμη εταιρία και η επωνυμία της όπως καταγράφεται μέσα στο καταστατικό που απαιτείται για την ίδρυσή της έχει ως εξής:

"Η ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΓΕΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΩΝ".

Όπως ξέρουμε απαραίτητες προϋποθέσεις για την ίδρυση όλων των Ανωνύμων εταιριών είναι :

α. Σύναψη καταστατικού

- β. Ανάληψη μετοχών,
- γ. Έγκριση του καταστατικού από την διοίκηση και άδεια σύστασης της ανωνύμου εταιρίας από την διοίκηση,
- δ. Τήρηση των διατυπώσεων δημοσιότητας που προβλέπει ο νόμος.

Απαραίτητη λοιπόν προϋπόθεση για την ίδρυση της εταιρίας είναι καταρχήν η σύναψη καταστατικού ανωνύμου εταιρίας.

Καταστατικό είναι το έγγραφο στο οποίο περιέχονται οι εταιρικές συμφωνίες που καθορίζουν τα ειδικά στοιχεία για την συγκρότηση, λειτουργία και λύση της εταιρίας. Το καταστατικό αποτελεί συστατικό έγγραφο και πρέπει να περιβληθεί τον τύπο του συμβολαιογραφικού εγγράφου.

Το καταστατικό σύμφωνα με το άρθρο 2 του ν. 2190 πρέπει να περιέχει τα παρακάτω ουσιώδη στοιχεία. Η έλλειψη έστω και ενός καθιστά την εταιρία άκυρη.

Τα στοιχεία αυτά είναι:

α) Εταιρική επωνυμία:

Η Αγροτική Ασφαλιστική επωνυμείται ως εξής : "Η ΑΓΡΟΤΙΚΗ" Ανώνυμος Ελληνική Εταιρεία Γενικών Ασφαλειών. Και για τις συναλλαγές της με το εξωτερικό η εταιρία θα χρησιμοποιεί την επωνυμία : "AGROTIKI" SOCIETE ANONYMS HELLENIQUE D' ASSOURANGES GENERALES.

β) Σκοπός της εταιρίας:

Η παροχή ασφαλειών και αντασφαλειών παντός κλάδου και

είδους. Η ανάληψη της αντιπροσωπείας ή πρακτορείας κάθε ημεδαπής ή αλλοδαπής Ασφαλιστικής ή Αντασφαλιστικής Εταιρίας. Η ίδρυση ή συμμετοχή σε άλλες ασφαλιστικές ή αντασφαλιστικές επιχειρήσεις οποιασδήποτε μορφής.

γ) Η έδρα της εταιρίας:

Ορίζεται η πόλη των Αθηνών. Επίσης η εταιρία έχει την δυνατότητα να ιδρύει και σε άλλες πόλεις του εξωτερικού ή του εσωτερικού Υποκαταστήματα, Πρακτορεία ή Γραφεία.

δ) Η διάρκεια της εταιρίας:

Ορίζεται σε 100 έτη από την ημέρα δημοσίευσης της έγκρισης για την ίδρυσή της.

ε) Το ποσό και ο τρόπος καταβολής του εταιρικού κεφαλαίου:

Το απαραίτητο κεφάλαιο για την ίδρυση μιας Ανωνύμου εταιρίας πρέπει να είναι τουλάχιστον 5.000.000 δραχμές και να έχει καταβληθεί ολοσχερώς κατά την σύσταση της εταιρίας.

Αν η κάλυψη γίνεται με δημόσια εγγραφή το ελάχιστο ποσό πρέπει να είναι τουλάχιστον 10.000.000 δραχμές ολοσχερώς καταβλημένο και δεν μπορεί να γίνει για ποσό ανώτερο του καταβλημένου εταιρικού κεφαλαίου.

Το κεφάλαιο όμως που κατέβαλε η Αγροτική Ασφαλιστική κατά την ίδρυσή της ορίζεται σε 1.000.000.000 δραχμές (ένα δισεκατομμύριο) και διαιρείται σε 1.000.000 μετοχές ονομαστικής αξίας 1.000 δραχμών η κάθε μία.

Ο τρόπος καταβολής έγινε ως εξής:

1. Καταβολή από την Αγροτική Τράπεζα της Ελλάδος στην Αθήνα 998.000.000 δρχ. που αντιστοιχούν σε 998.000 μετοχές.
2. Καταβολή του Γεωργικού Συνεταιρισμού Αχαρνών Κρήτης 2.000.000 δραχμών που αντιστοιχούν σε 2.000 μετοχές.

Στο τέλος της εργασίας μας παραθέτουμε το Καταστατικό της εταιρίας σε φωτοτυπία μέσα από το οποίο αναλύεται κάθε στοιχείο που αφορά την ίδρυση αυτής.

1.2. Διοικητική Δομή της Εταιρίας

Η Αγροτική Ασφαλιστική λειτουργεί με ιδιωτικοοικονομικά αλλά και κοινωνικά κριτήρια με επικρατέστερο στόχο την μεταφορά εισοδήματος στον αγροτικό χώρο και την αναβάθμιση του οικονομικού, κοινωνικού και πολιτικού επιπέδου του αγρότη.

Η εταιρία ακολουθεί μια έντονη φιλεργατική πολιτική και με τους συνεργάτες της θέλει να έχει άριστες σχέσεις σε κάθε θέμα και επίπεδο.

Σχετικά με τη λειτουργία της εταιρίας έχουμε να αναφέρουμε τα εξής:

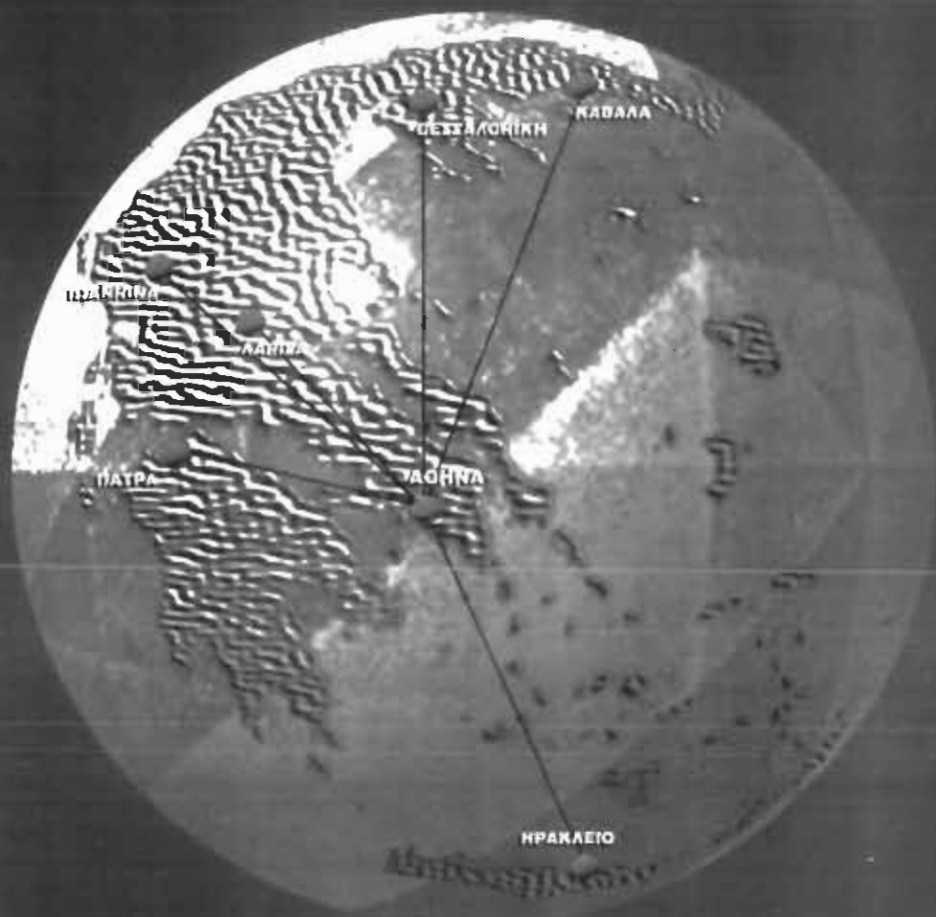
Επειδή κρίνεται αδύνατο να δημιουργηθούν αυτομάτως πρακτορεία προκειμένου να εκπροσωπείται η εταιρία σε όλες τις πόλεις της Ελλάδος στην αρχή πρακτορευόταν από όλα τα καταστήματα της Α.Τ.Ε. Στη συνέχεια η λειτουργία γινόταν ως εξής:

- α. Με τις κεντρικές υπηρεσίες που αποτελούνται από 17 διευθύνσεις και υποδιευθύνσεις.
- β. Με τις 7 διαμερισματικές διευθύνσεις οι οποίες εξυπηρέτουσαν όλα τα γεωγραφικά διαμερίσματα της Ελλάδος και βρίσκονται στις πόλεις:
 - ▣ Αθήνα
 - ▣ Θεσσαλονίκη
 - ▣ Καβάλα
 - ▣ Λάρισα
 - ▣ Ιωάννινα
 - ▣ Πάτρα
 - ▣ Ηράκλειο
- γ. Με το υποκατάστημα Αγρινίου.
- δ. Με τα δίκτυα εξυπηρέτησης τα οποία αποτελούνται από:
 - ▣ Τα καταστήματα και τις θυρίδες της Αγροτικής Τράπεζας της Ελλάδος.
 - ▣ Τα καταστήματα της Τράπεζας της Κεντρικής Ελλάδος.

- ⋮ 126 ιδιώτες πράκτορες.
- ⋮ 136 πρακτορεία Αγροτικών Συνεταιριστικών Οργανώσεων.
- ⋮ 294 ασφαλιστικούς συμβούλους.

Δημιουργήθηκε έτσι ένα πλέγμα αμφίδρομης επικοινωνίας από το κέντρο προς την περιφέρεια και αντίστροφα.

ΤΟ ΔΙΚΤΥΟ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΙΑΣ



● ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΙΚΕΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ

ΤΟ 1993 ΤΟ ΔΙΚΤΥΟ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΙΑΣ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΕΙ

- ΤΑ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΑ ΚΑΙ ΤΙΣ ΘΥΡΙΑΣ ΤΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΤΡΑΠΕΖΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ (ΑΤΕ)
- ΤΑ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΑ ΤΗΣ ΤΡΑΠΕΖΑΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ (ΤΚΕ)
- 125 ΙΜΩΤΙΚΑ ΠΡΑΚΤΟΡΕΙΑ
- 136 ΠΡΑΚΤΟΡΕΙΑ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΣΕΩΝ
- 283 ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΟΥΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥΣ

1.3. Τα Ασφαλιστικά Προϊόντα

Οι κλάδοι και τα προγράμματα ασφάλισης που καλύπτει η Αγροτική Ασφαλιστική είναι:

Φωτιά

Ο κλάδος φωτιάς έχει αντικείμενο την κάλυψη των κινητών και ακινήτων περιουσιακών στοιχείων από ζημιές που προκαλούνται από φωτιά ή και άλλους συμπληρωματικούς κινδύνους, όπως : έκρηξη, κεραυνός, σεισμός, πλημμύρα, φωτιά από δάσος, τρομοκρατικές ενέργειες, κακόβουλη βλάβη, απώλεια ενοικίου από φωτιά και σεισμό , καταιγίδα, βραχυκύκλωμα, ανεμοθύελλα, χαλάζι, θραύση σωληνώσεων κ.λ.π.

Πυρασφαλιστήριο κατοικιών

(ALFA PLAN)

Ακολουθώντας τις σύγχρονες απαιτήσεις και ανάγκες της αγοράς, η Αγροτική Ασφαλιστική σχεδίασε το Πολυασφαλιστήριο Κατοικιών που αποσκοπεί στην πλήρη και ολοκληρωμένη προστασία κάθε σύγχρονου νοικοκυριού.

Είναι ένα πακέτο καλύψεων της κατοικίας του ασφαλισμένου, του ίδιου και των μελών της οικογένειάς του.

Απώλεια μικτών κερδών

Η αποκατάσταση της ζημιάς από μια πυρκαγιά, απαιτεί συχνά σημαντικό χρονικό διάστημα. Ενώ κατά το χρονικό αυτό διάστημα, λόγω του περιορισμού ή της διακοπής των δραστηριοτήτων της επιχείρησης, τα έσοδα είναι μειωμένα, είναι αναγκασμένη να καταβάλλει στο ακέραιο τις υποχρεώσεις της (ενοίκια, μισθούς κ.λ.π.). Με το συμβόλαιο Μικτών Κερδών καλύπτονται αυτές ακριβώς οι ζημιές.

Ασφάλιση θερμοκηπίων

Το πρόγραμμα ασφαλίζει θερμοκήπια (κατασκευή, εξοπλισμό, καλλιέργειες) από : φωτιά, κεραυνό, έκρηξη, ανεμοθύελλα, τυφώνα, κυκλώνα, ανεμοστρόβιλο κ.λ.π.

Μεταφορές

Η Αγροτική Ασφαλιστική ασφαλίζει κάθε φορτίο, που μεταφέρεται με οποιοδήποτε αναγνωρισμένο μεταφορικό μέσον (πλοίο, αυτοκίνητο, σιδηρόδρομο, αεροπλάνο, ταχυδρομείο, κ.λ.π.) από ή προς οποιοδήποτε μέρος του κόσμου,

σύμφωνα με τις διεθνώς αναγνωρισμένες ρήτρες και τις εφαρμοζόμενες στην ελληνική ασφαλιστική αγορά.

Αστική ευθύνη

- Στον κλάδο αυτό περιλαμβάνονται τα εξής προγράμματα:
- ▣ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΙΔΙΩΤΙΚΗΣ ΑΣΤΙΚΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ (ευθύνη οικογενειάρχη κ.λ.π.).
 - ▣ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΑΣΤΙΚΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ (ιατρών, φαρμακοποιών, μηχανικών, δικηγόρων, νοσοκομείων - κλινικών).
 - ▣ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΑΣΤΙΚΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ ΠΟΥ ΕΧΕΙ ΣΧΕΣΗ ΜΕ ΤΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ξενοδοχείων, εμπορικών καταστημάτων, εκπαιδευτηρίων, σχολών, παιδικών σταθμών, ανελκυστήρων, κοινοκτηήτων - κοινοχρήστων χώρων.
 - ▣ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΑΣΤΙΚΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ ΠΡΟΙΟΝΤΩΝ.
 - ▣ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΑΣΤΙΚΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ ΣΧΕΤΙΚΗΣ ΜΕ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΤΗΝ ΑΝΕΓΕΡΣΗ ΟΙΚΟΔΟΜΩΝ.

Κλοπή

Στον κλάδο αυτό περιλαμβάνονται τα εξής προγράμματα:

Κλοπή περιεχομένου κατοικίας:

Στην περίπτωση αυτή ο ιδιοκτήτης της κατοικίας καλύπτεται από οποιαδήποτε κλοπή αντικειμένου επέλθει στο χώρο της κατοικίας του.

Κλοπή περιεχομένου επιχείρησης:

Στην περίπτωση αυτή καλύπτεται η επιχείρηση από τον κίνδυνο κλοπής εμπορευμάτων, μηχανών κ.τ.λ.

Κλοπή ή διάρρηξη χρηματοκιβωτίου:

Εδώ καλύπτεται ο κίνδυνος κλοπής χρημάτων ή άλλων αξιών ενώ είναι κλειδωμένα στο χρηματοκιβωτίο από τρίτους και όχι από άτομα που έχουν εργασιακή σχέση ή συγγένεια με τον ασφαλιζόμενο.

Μπορεί παράλληλα να ασφαλιστεί και ο κίνδυνος αρπαγής όλου του χρηματοκιβωτίου καθώς επίσης αρπαγή χρημάτων από το ταμείο με χρήση βίας, κατά τη διάρκεια ωρών εργασίας ή είσπραξης και πληρωμών.

Μεταφορά χρημάτων:

Στην ασφάλιση χρηματοποστολών καλύπτεται ο κίνδυνος κλοπής κατά την διάρκεια μεταφοράς χρημάτων (τραπεζογραμματίων - επιταγών - χρυσού ή πολύτιμων λίθων, κοσμημάτων ή αξιών) με ή χωρίς χρήση βίας, όταν όμως αυτή συμβεί από ανθρώπους ή πρόσωπα που δεν έχουν καμμία απολύτως εργασιακή σχέση με τον ασφαλιζόμενο.

▮ Απιστία υπαλλήλων :

Στην περίπτωση αυτή της σύμβασης ασφάλισης καλύπτεται ο ασφαλιζόμενος εργοδότης από τον κίνδυνο απιστίας των υπαλλήλων του (ταμίας, διαχειριστές, εισπράκτορες, συνεταιίρους κ.ά.) σε βάρος του, και όταν συμβεί κατάχρηση, πλαστογραφία, υπεξαίρεση κ.ά. Η εκτίμηση του κινδύνου αυτού γίνεται κατά περίπτωση.

Ασφάλιση κατά παντός κινδύνου
ηλεκτρονικού εξοπλισμού

Ασφαλίζονται στην περίπτωση αυτή ηλεκτρονικά, τηλεπικοινωνιακά ή πληροφορικά συστήματα ή εξοπλισμός.

Τεχνικές ασφαλίσεις

Στον κλάδο αυτό περιλαμβάνονται τα εξής προγράμματα:

▮ Ασφάλιση μηχανικών βλαβών και απώλειας κερδών:

Οι ασφαλίσεις μηχανικών βλαβών ή τεχνικών περιουσιακών στοιχείων είναι πολύ διαδεδομένες στις αναπτυγμένες βιομηχανοτεχνολογικά χώρες ιδίως στις Η.Π.Α. Παράλληλα με την ασφάλιση του μηχανολογικού εξοπλισμού του εργοστασίου μπορεί να γίνει και η ασφάλιση "απώλειας κερδών" λόγω ζημιών από τους

ασφαλιζόμενους κινδύνους στα μηχανήματα τα οποία δεν θα μπορούν να χρησιμοποιηθούν για παραγωγική ή πληροφορική διαδικασία.

Στις ασφαλίσσεις μηχανικών βλαβών μπορούν να περιληφθούν κάθε φύσης μηχανήματα που χρησιμοποιούνται σε τεχνοπαραγωγική λειτουργία, όπως:

- Κάθε φύσης κατασκευαστικά μηχανήματα,
- Κάθε φύσης COMPUTERS, ή μηχανήματα πληροφόρησης, επεξεργασίας στοιχείων.

Τα μηχανήματα αυτά ασφαλίζονται από :

- Εξωτερικούς από αυτά κινδύνους π.χ. φωτιά, σεισμό, πλημμύρα κ.ά.
- Εσωτερικούς παράγοντες, π.χ. σπάσιμο, βραχυκύκλωμα, φυσική έκρηξη κ.ά.
- Λάθος χειριστού ή ανθρώπινη αμέλεια, κακόβουλη ενέργεια κ.ά.

Η ασφάλιση αποβλέπει στο να αντικατασταθούν τα βλαβένια μηχανήματα στην τρέχουσα αξία σε περίπτωση καταστροφής του πλέν του 45% ή επιδιόρθωσής του με ανταλλακτικά για να κάνει την δουλειά που έκανε πριν πάθει βλάβη.

☒ Ασφάλιση κατά παντός κινδύνου έργων πολιτικού μηχανικού. Όπως τεχνικά έργα, λιμάνια, γέφυρες, κέντρα, κτίρια κ.ά.

☒ Ασφάλιση σιδηρών κατασκευών κατό παντός κινδύνου ανέξευσης, συναρμολόγησης, εγκατάστασης και δοκιμαστικής λειτουργίας.

- ▣ Ασφάλιση μηχανικού εξοπλισμού κατασκευής τεχνικών έργων κατά παντός κινδύνου.
- ▣ Πρόγραμμα αλλοίωσης εμπορευμάτων σε ψύξη, από απρόβλεπτη βλάβη εσωτερικής ή εξωτερικής προέλευσης.

Ταξιδιωτική Ασφάλιση

Το πρόγραμμα αυτό καλύπτει ταξιδιώτες ηλικίας 14 ημερών μέχρι 70 χρόνων, σε 24ωρη βάση, για :

- ▣ Μόνιμη ανικανότητα από ατύχημα
- ▣ Θάνατο από ατύχημα
- ▣ Έξοδα θεραπείας ατυχήματος ή ασθένειας
- ▣ Πρόσθετες ταξιδιωτικές δαπάνες
- ▣ Απώλεια αποσκευών και προσωπικών ειδών
- ▣ Ζημιά από προκαταβολές που δεν επιστρέφονται
- ▣ Προσωπική αστική ευθύνη.

Θραύση κρυστάλλων

Με την τεχνικοκατασκευαστική πρόοδο σήμερα πολλές κτιριακές εγκαταστάσεις γίνονται απόκρυσταλλα (τζάμια) νέων τύπων και μερικοί από αυτούς είναι εξαιρετικά ακριβά και χρειάζεται η ασφάλιση του κινδύνου της θραύσης.

Ατομικά προσωπικά ατυχήματα

Όλοι οι άνθρωποι, πολύ περισσότερο οι εργαζόμενοι κατά το χρόνο που πηγαίνουν ή επιστρέφουν από την εργασία τους τις ώρες των συγκοινωνιακών αιχμών, υπόκεινται σε ορισμένους κινδύνους, ειδικούς ή γενικούς, αλλά και επαγγελματικούς.

Οι ειδικοί αυτοί κίνδυνοι οιοποιοί προέρχονται από τις απρόοπτες μεταβολές και προσβολές της σωματικής ακεραιότητας, ή της υγείας του εργαζόμενου ατόμου, που προέρχονται από την εργασιακή του απασχόληση (ασθένεια-ατύχημα), που δεν εξαρτώνται από οποιοδήποτε πλαίσιο του εργοδότη ή του εργαζόμενου, αποτελούν το επαγγελματικό κίνδυνο.

Έτσι η Αγροτική Ασφαλιστική μέσω των Ατομικών Προσωπικών Ατυχημάτων καλύπτει:

- ▣ Θάνατο από Ατύχημα
- ▣ Μόνιμη Ολική Ανικανότητα
- ▣ Μόνιμη Μερική Ανικανότητα
- ▣ Απώλεια Εισοδήματος (Πρόσκαιρη Ολική Ανικανότητα)
- ▣ Ιατροφαρμακευτικές δαπάνες και νοσηλεία.

Ομαδικά προσωπικά ατυχήματα

Ο κλάδος Ομαδικών Προσωπικών Ατυχημάτων απευθύνεται σε ομάδες ατόμων, συγκροτημένες από έναν ενιαίο φορέα, που αναπτύσσουν κάποιας μορφής δραστηριότητα (επιχειρήσεις, κοινοπραξίες, συνεταιρισμοί, σύλλογοι, σωματεία, ενώσεις κ.λ.π.) και καλύπτει:

- ☒ Θάνατο από ατύχημα
- ☒ Μόνιμη ολική ανικανότητα
- ☒ Μόνιμη μερική ανικανότητα
- ☒ Απώλεια εισοδήματος από ασθένεια - ατύχημα
- ☒ Νοσοκομειακή περίθαλψη από ασθένεια-ατύχημα
- ☒ Νοσοκομειακό επίδομα από ασθένεια - ατύχημα
- ☒ Επίδομα ανάρρωσης
- ☒ Ιατροφαρμακευτικά έξοδα από ασθένεια -ατύχημα (εξω-νοσοκομειακή περίθαλψη).

Πρόγραμμα μετακίνησης

Το πρόγραμμα Μετακίνησης προφυλάσσει την ελληνική οικογένεια και τους επιβαίνοντες του αυτοκινήτου της, από τις οικονομικές συνέπειες ενός τροχαίου ατυχήματος.

Υδατοκαλλιέργειες

Η Αγροτική Ασφαλιστική ασφαλίζει :

- ▣ Τον ιχθυοπληθυσμό
- ▣ Τις πλωτές εγκαταστάσεις των μονάδων
- ▣ Τη μεταφορά γόνου ιχθυδίων
- ▣ Την περίοδο προσαρμογής γόνου ιχθυδίων
- ▣ Τον μυδοπληθυσμό
- ▣ Την πεστροφοκαλλιέργεια

για όλους τους κινδύνους από τους οποίους μπορεί να απειληθούν.

Ζωϊκός τομέας

Με τις ασφαλίσεις Ζωϊκού Τομέα η Αγροτική Ασφαλιστική αναλαμβάνει τη διαφύλαξη της αξίας του παραγωγικού κεφαλαίου και επομένως άμεσα την προστασία του εισοδήματος των ασφαλισμένων κτηνοτρόφων.

▣ Με το Ομαδικό Πρόγραμμα, που είναι το μοναδικό στην Ελλάδα, ασφαλίζονται:

- Βοοειδή
- Χοιροειδή
- Αιγοπρόβατα
- Όρνιθες

▣ Με το Ατομικό Πρόγραμμα ασφαλίζονται όλα τα Ιπποειδή.

Ασφάλιση μικρών ζώων

Είναι πρωτοποριακό πρόγραμμα που μόνον η Αγροτική Ασφαλιστική προσφέρει και ασφαλίζει όλα τα είδη σκύλων, ηλικίας από 3 μηνών μέχρι 6 ετών.

Φυτικός Τομέας

Η Αγροτική Ασφαλιστική είναι η μόνη εταιρεία στην Ελλάδα που ασκεί αυτόν τον κλάδο.

☒ Χαλάζι

Καλύπτεται η παραγωγή όλων των καλλιεργειών και σε οποιαδήποτε περιοχή της χώρας. Η ασφάλιση είναι συμπληρωματική εκείνης των ΕΛΓΑ, δίνεται δηλαδή για το ακάλυπτο από τις ΕΛΓΑ τμήμα ζημιάς.

☒ Φωτιά

Ασφαλίζεται η παραγωγή όλων των καλλιεργειών, πριν και κατά τη διάρκεια της συγκομιδής.

Αυτοκίνητα

Γενικά

Μετά το δεύτερο Παγκόσμιο Πόλεμο πολλά Ευρωπαϊκά Κράτη καθιέρωσαν την υποχρεωτική ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΥΘΥΝΗΣ ΑΠΟ

ΑΤΥΧΗΜΑΤΑ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ. Η καθιέρωση αυτή επεκτάθηκε και πήρε πλέον χαρακτήρα θεσμού με την Ευρωπαϊκή Σύμβαση του Στρασβούργου της 20.04.1959. Στην Ελλάδα η σύμβαση αυτή κυρώθηκε με το Ν. 4147/1961, αλλά η υποχρεωτική ασφάλιση νομοθετικά εισήχθη πολύ αργότερα με το Ν. 489/76, ο οποίος άρχισε να ισχύει από 01.01.1978. Για τον καταρτισμό του λήφθησαν υπόψη οι νομοθεσίες της Γαλλίας και του Βελγίου. Η ένταξή μας στην Ε.Ο.Κ. και η εξ αυτού του λόγου υποχρέωση εναρμόνισης της εθνικής μας νομοθεσίας με τις οδηγίες των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων επέφεραν αλλαγές και συμπληρώσεις στην υποχρεωτική ασφάλιση. Έτσι ο Ν. 489/76 τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με :

- α. Το Π.Δ. 1019/81,
- β. Το Π.Δ. 118/85 και
- γ. Ν. 1569/85.

Στη συνέχεια κωδικοποιήθηκε με το Π.Δ. 237/86, το οποίο επίσης τροποποιήθηκε με το Π.Δ. 264/91.

Με το Ν. 489/76 καθιερώθηκε όπως είπαμε η υποχρεωτική ασφάλιση με σκοπό πάνω απ'όλα την προστασία των θυμάτων από τα αυτοκινητιστικά ατυχήματα.

Α ν τ ι κ ε ί μ ε ν ο τ η ς α σ φ ά λ ι σ η ς

Ο κλάδος Αυτοκινήτων έχει ως αντικείμενο την ασφαλιστική κάλυψη:

A) Της Αστικής Ευθύνης

έναντι τρίτων. (Είναι η υποχρέωση που έχει κάθε άτομο να αποκαταστήσει τη ζημιά που προκάλεσε παράνομα και

υπαίτια σε οποιονδήποτε τρίτο).

- ☒ Σωματικές βλάβες - θάνατο τρίτων.
- ☒ Υλικές ζημιές τρίτων
- ☒ Σωματικές βλάβες-θάνατο επιβαινόντων σε περίπτωση κλοπής
- ☒ Αστική ευθύνη του ιδιοκτήτη σε περίπτωση κλοπής.

B) Κάλυψη σωματίων χερσαίων οχημάτων,

(Είναι η ασφάλιση του αυτοκινήτου σαν περιουσιακού στοιχείου για τους παρακάτω κινδύνους):

- ☒ Πυρκαγιά και αυτόματη ανάφλεξη οχήματος
- ☒ Ολική κλοπή ή μερική κλοπή
- ☒ Ζημιές ιδίου (Μικτή)
- ☒ Τρομοκρατικές ενέργειες.

Η Αγροτική Ασφαλιστική ασφαλίζει:

- ☒ Αστικά οχήματα (όλες τις κατηγορίες)
- ☒ Αγροτικά οχήματα (ελκυστήρες, μοτοσκαπτικά, θεριζοαλωνιστικές, βαμβακοσυλλεκτικές).
- ☒ Οχήματα ειδικού τύπου (γερανοί, μηχανήματα έργων, κ.λ.π.)
- ☒ Μοτοσυκλέτες - μοτοποδήλατα.

Η εταιρία εκδίδει πράσινη κάρτα στα ασφαλισμένα αυτοκίνητα της για μετακίνησή τους στο εξωτερικό.

Ακόμη πρέπει να αναφέρουμε πως παρότι η ασφάλιση των αυτοκινήτων είναι ένας από τους πιο σημαντικούς κλάδους ασφάλισης για την εταιρία, παρ'όλα αυτά το ποσοστό κέρδους που αποφέρει στην εταιρία είναι μηδέν. Κι αυτό γιατί

το ποσό αποζημίωσης που δίνει η εταιρία όταν πραγματοποιηθεί η ζημιά καλύπτει πάντα το ποσό των ασφαλιστρών.

Τέλος παραθέτουμε ενδεικτικά φυλλάδιο που αναφέρεται στους γενικούς όρους ασφάλισης της αστικής ευθύνης από τα ατυχήματα αυτοκινήτων.

ΑΣΦΑΛΙΣΕΙΣ

ΦΩΤΙΑΣ



ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ



ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ



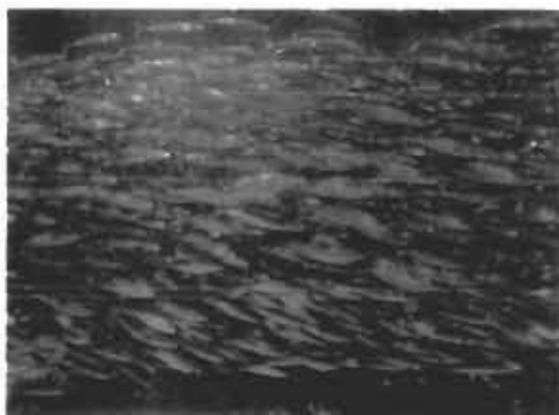
Η/Υ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ



ΣΚΑΦΩΝ



ΥΑΛΤΟΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΩΝ



ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΑΤΥΧΗΜΑΤΩΝ



ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΑΤΥΧΗΜΑΤΩΝ



ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ



ΘΕΡΜΟΚΗΠΙΩΝ



ΦΥΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ



ΖΩΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ



2.4. Οικονομικά Στοιχεία

Α. Γενικά

Η ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ είναι η πρώτη σε κέρδη ασφαλιστική εταιρία μεταξύ όλων των ιδιωτικών και δημοσίου ενδιαφέροντος ελληνικών και ξένων ασφαλιστικών εταιριών.

Παρακάτω αναφέρουμε τα οικονομικά αποτελέσματα της εταιρίας στην χρήση που έληξε και κάνουμε σύγκριση με τα οικονομικά αποτελέσματα προηγούμενων χρόνων.

Επίσης επισηνάπτουμε πίνακες μέσα από τους οποίους φαίνεται η ικανοποιητική πορεία της εταιρίας. Επισημαίνεται η ακόμημεγαλύτερη βελτίωση των ουσιαστικών μεγεθών και δεικτών, που προσδιορίζουν τη συνολικά ανοδική πορεία της.

Έτσι έχουμε:

- ☐ Αύξηση των καθαρών κερδών από 2.548 εκατ. δρχ. το 1992 σε 2.962 δρχ. το 1993 ήτοι 16%.
- ☐ Αύξηση των ιδίων κεφαλαίων από 9.584 εκατ. δρχ. το 1992 σε 10.915 εκατ. δρχ. το 1993, ήτοι 14%.
- ☐ Αύξηση των καθαρών ασφαλίσεων από 10.002 εκατ. δρχ. το 1992 σε 12.042 εκατ. δρχ. το 1993, ήτοι 20%.
- ☐ Αύξηση εσόδων επενδύσεων από 3.187 εκατ. δρχ. το 1992 σε 3.584 εκατ. δρχ. το 1993, ήτοι 12,5%.
- ☐ Η αποδοτικότητα των ιδίων κεφαλαίων έμεινε στα ίδια επίπεδα και το 1993, ήτοι 31% περίπου.
- ☐ Το καθαρό μέρισμα προς τους μετόχους από 540 εκατ.

δρχ. το 1992 έφτασε τα 870 εκατ. δρχ. το 1993 ήτοι αυξήθηκε κατά 63%.

- ▣ Το τεχνικό αποτέλεσμα αυξήθηκε από 3.790 εκατ. δρχ. το 1992 σε 4.412 εκατ. δρχ. το 1993, ήτοι 16%.
- ▣ Ο δείκτης των γενικών εξόδων προς τα καθαρά Ασφάλιστρα μειώθηκε κατά 3 ποσοστιαίες μονάδες.
- ▣ Η καθαρή θέση της εταιρίας καλύπτει 6 φορές περισσότερο το προβλεπόμενο από το νόμο Περιθώριο Φερεγγυότητας.
- ▣ Η παραγωγικότητα της εργασίας, δηλαδή τα ασφάλιστρα ανά υπάλληλο, αυξήθηκαν από 26.3 εκατ. το 1992, σε 31.6 εκατ. το 1993, δηλαδή 20%.

B. Μέρισμα

Το συνολικό καθαρό μέρισμα αυξήθηκε από 540 εκατ. δρχ. το 1992, σε 600 εκατ. δρχ. το 1993, σημειώνοντας αύξηση περίπου 11%.

Πλέον τούτου, δίνεται ποσόν 279 εκατ. δρχ. ως μέρισμα που προορίζεται για την αύξηση του Μ.Κ. όπως παρακάτω ανα-

λύεται. Το μέρισμα που διανέμεται και το μέρισμα που κεφαλοποιείται είναι περίπου το 50% των καθαρών φορολογηθέντων κερδών, πράγμα το οποίο σημαίνει ότι η εταιρία έχει ισχυρή κεφαλαιακή βάση.

Με στοιχεία του 1993, η εταιρία έρχεται τρίτη μεταξύ των Ελληνικών Ασφαλιστικών Εταιριών, από άποψη Ιδίων Κεφαλαίων.

Γ. Μετοχικό Κεφάλαιο

Το Μετοχικό Κεφάλαιο της εταιρίας ανέρχεται σε 1,5 δις δραχ. Υπάρχουν 60.000 μετοχές Ο.Α. 25.000 δραχ. η κάθε μία. Σύμφωνα με το Ν. 2065/92 η εταιρία προέβη σε αναπροσαρμογή της αξίας των ακινήτων της, από την οποία προέκυψε υπεραξία 22L εκατ. δραχ.:

Οι νέες μετοχές που θα προκύψουν, θα διανεμηθούν δωρεάν στους παλιούς μετόχους.

Έχει προβλεφθεί να δοθεί στους μετόχους - από τα κέρδη της χρήσης 1993 - ποσό ύψους 279 εκατ. δραχ. - σαν συμπληρωματικό μέρισμα - το οποίο θα κεφαλαιοποιηθεί, ώστε το Μ.Κ. να φθάσει το ύψος των 2 δις δραχ. έναντι του 1,5 δις δραχ. του 1993.

Μετά τις αυξήσεις αυτές οι μετοχές από 60.000 δραχ. θα φθάσουν 80.000 δραχ. και η ονομαστική τους αξία τις 25.000 δραχ.

Τέλος η ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ την δύσκολη χρονιά που μας πέρασε κατόρθωσε:

1) Την ικανοποιητική αύξηση των Καθαρών Ασφαλίσεων σε ποσοστό 20% έναντι 16% της χρήσης 1992.

2) Την θεαματική αύξηση των Ιδίων Κεφαλαίων και της αποδοτικότητας τους, που είχε σαν συνέπεια την περαιτέρω ισχυροποίηση της κεφαλαιακής διάρθρωσης και κατ'επέκταση την ισχυροποίηση του Περιθωρίου Φερεγγυότητας, αναγκαία και ικανού δείκτη, όχι απλώς ασφάλισης, αλλά εξασφάλισης των πελατών της εταιρίας. Συγκεκριμένο, το Περιθώριο Φερεγγυότητας διαμορφώθηκε σε επίπεδα 6 φορές περισσότερο του προβλεπόμενου από την ισχύουσα νομοθεσία.

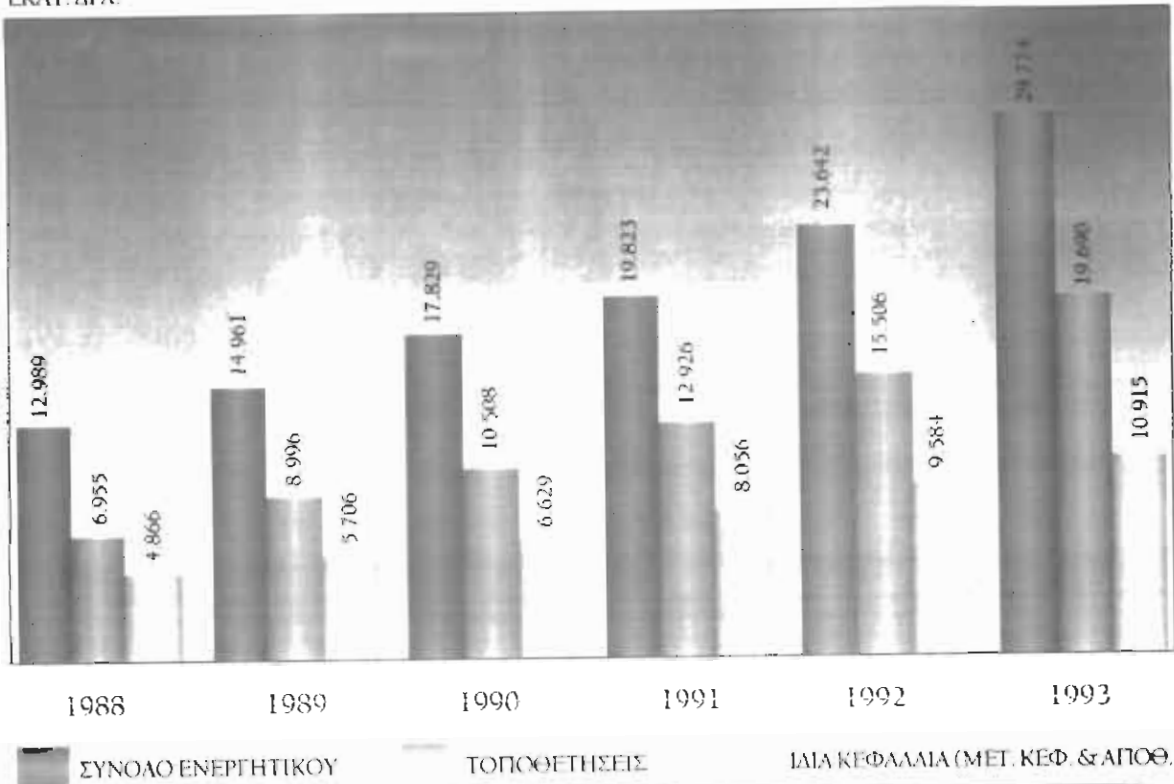
3) Τη συνεχιζόμενη και το 1993 αύξηση των Καθαρών Κερδών, και την παράλληλη προσπάθεια βελτίωσης του τεχνικού αποτελέσματος, κατά 16%, που είχαν σαν αποτέλεσμα την αύξηση στη διανομή των Καθαρών Μερισμάτων προς τους μετόχους.

4) Τη μείωση των διαχειριστικών και ανόργανων εξόδων σαν ποσοστού επί των καθαρών ασφαλίσεων.

5) Την ικανοποιητική πορεία της εταιρίας με τη συνεργασία Διοίκησης και εργαζομένων, την αύξηση της παραγωγικότητας και τη βελτίωση της αποδοτικότητας.

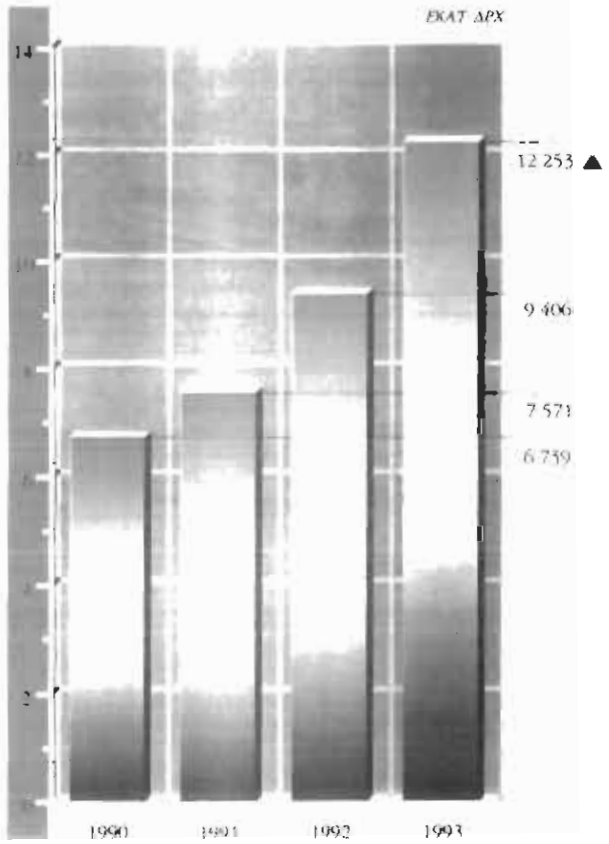
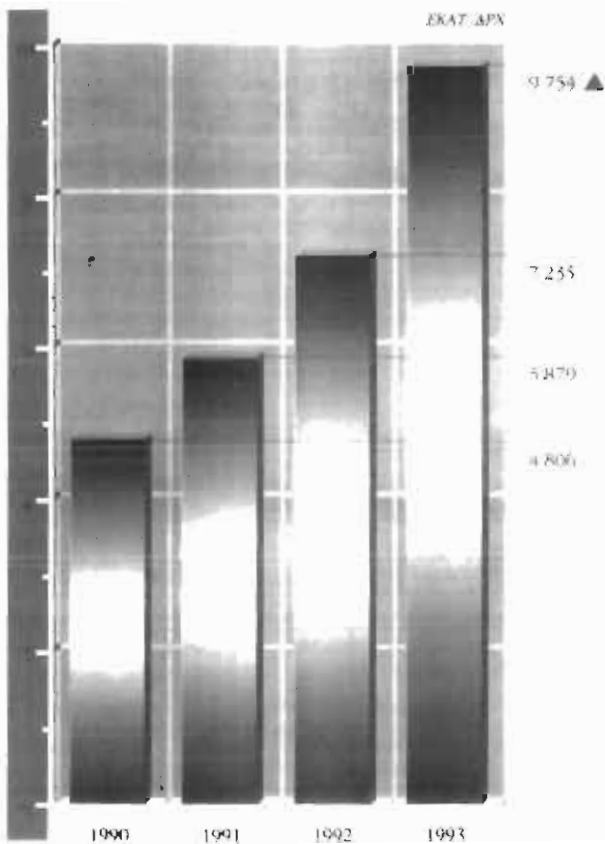
ΑΡΑΣΚΟΠΗΣΗ ΒΑΣΙΚΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΜΕΤΕΩΡΩΝ

ΕΚΑΤ. ΔΡΧ.

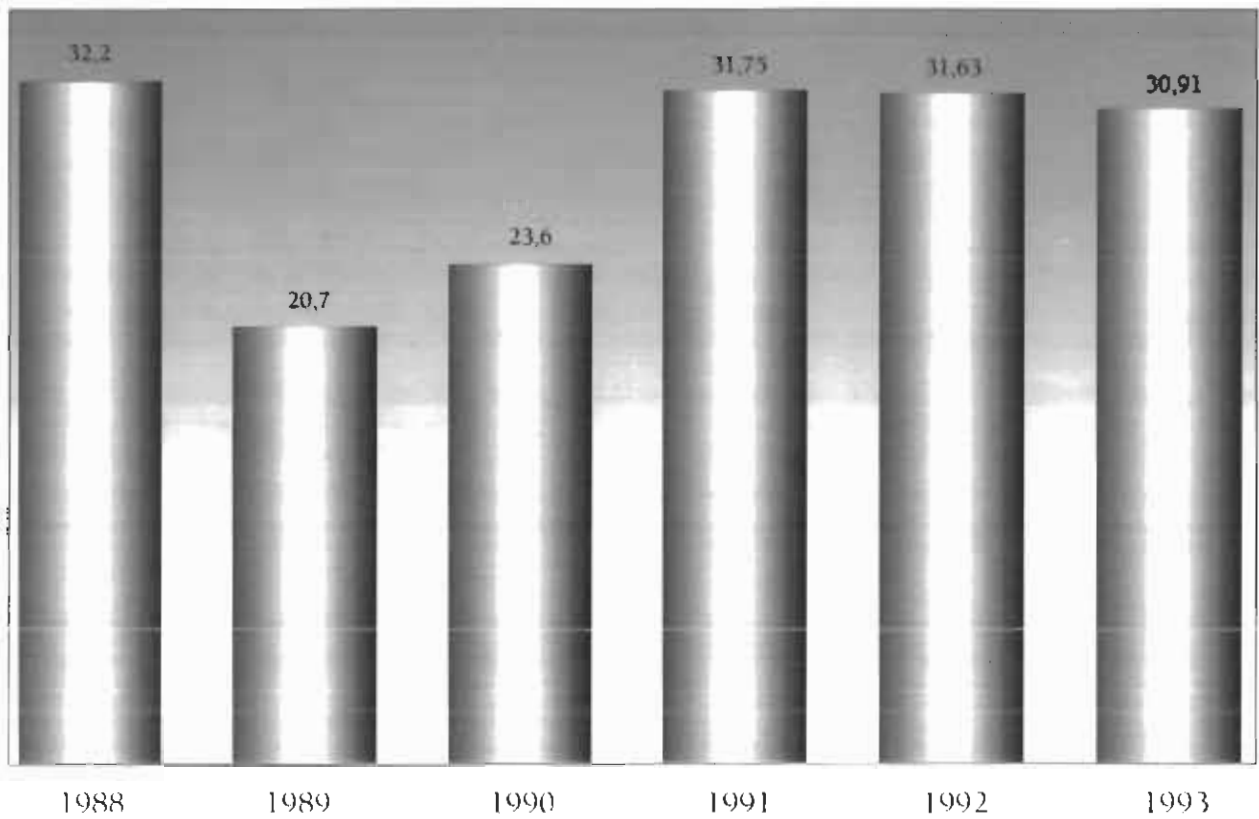


ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ ΚΡΑΤΗΣΗΣ ΜΑΣ

ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ

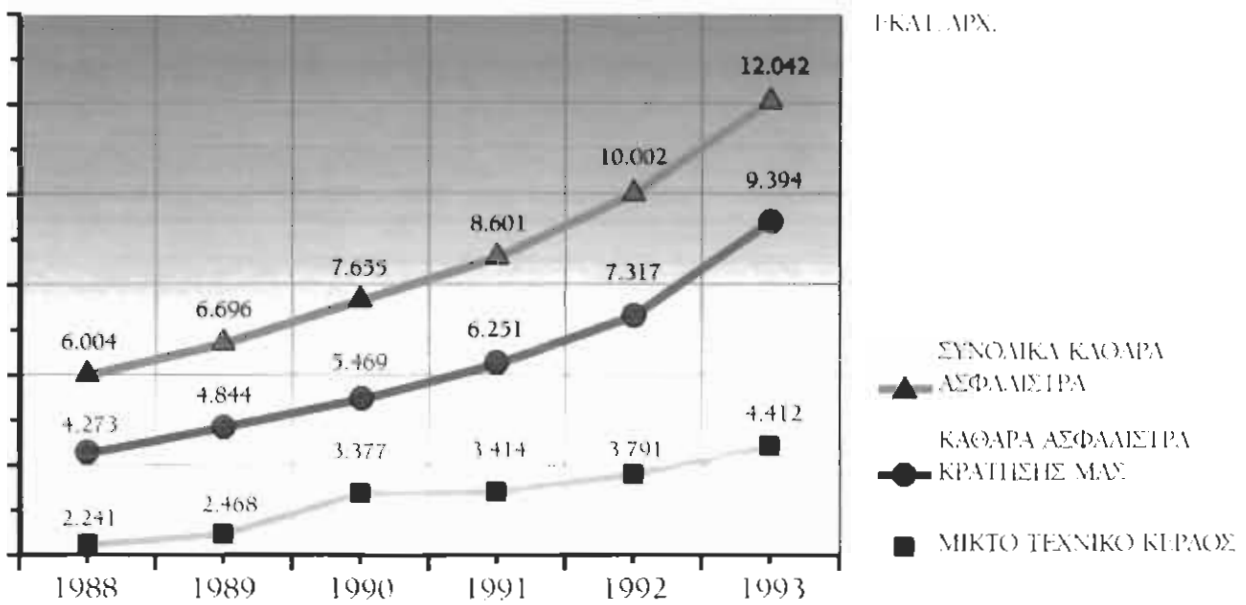


ΑΠΟΔΟΣΗ ΙΔΙΩΝ ΚΕΦΑΛΑΙΩΝ



ΑΠΟΔΟΣΗ (%)

ΕΞΕΛΙΞΗ ΣΥΝΟΛΙΚΩΝ ΚΑΘΑΡΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΤΡΩΝ

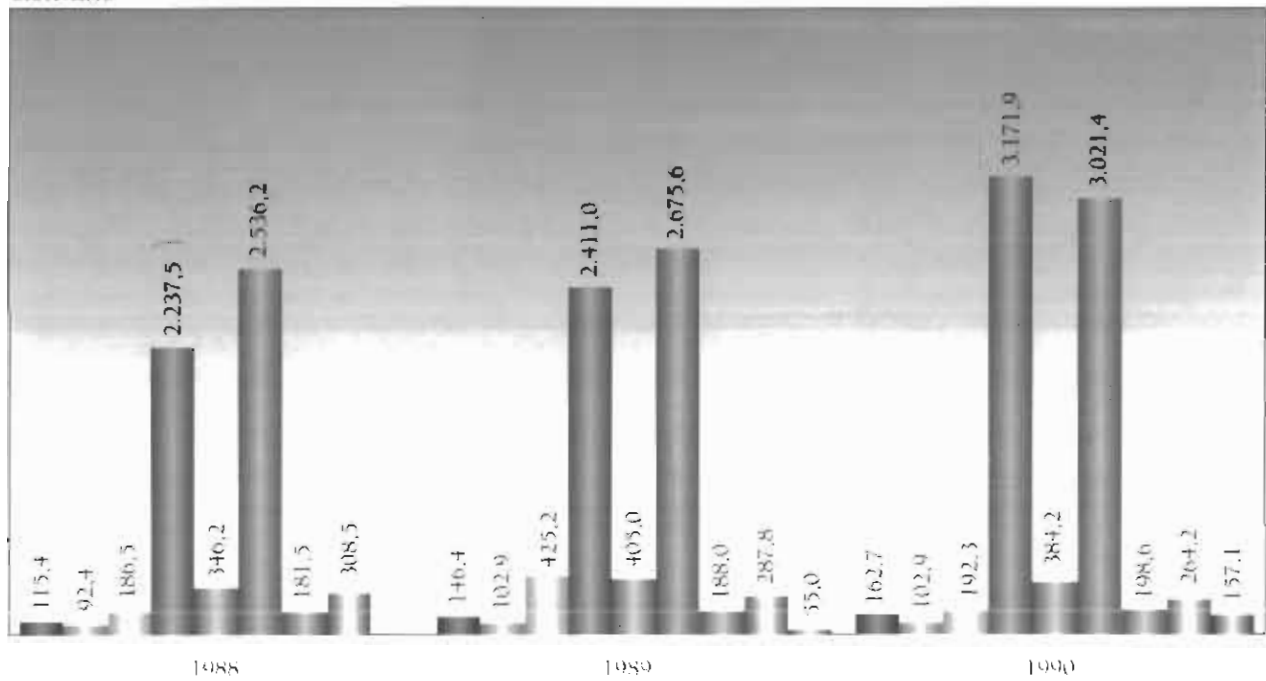


ΕΚΑΤ. ΑΡΧ.

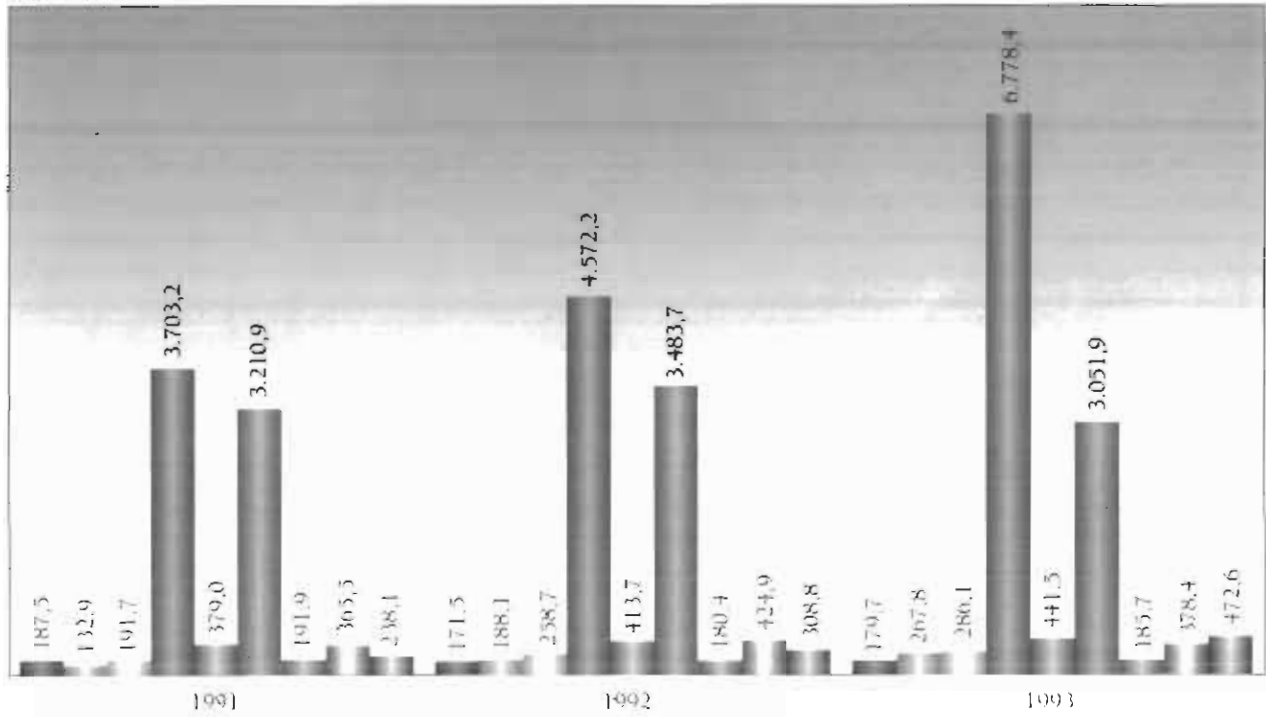
▲ ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΚΑΘΑΡΑ ΑΣΦΑΛΙΣΤΡΑ
 ● ΚΑΘΑΡΑ ΑΣΦΑΛΙΣΤΡΑ ΚΡΑΤΗΣΗΣ ΜΑΣ
 ■ ΜΙΚΤΟ ΤΕΧΝΙΚΟ ΚΙΡΑΟΣ

ΠΑΡΑΓΟΓΗ ΚΑΤΑ ΚΛΑΔΟ

ΕΚΑΤ. ΔΡΧ.



ΕΚΑΤ. ΔΡΧ.



ΕΞΕΛΙΞΗ ΤΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΚΑΤΑ ΚΛΑΔΟ

ΚΛΑΔΟΙ	1993 ΚΑΘΑΡΑ ΑΣΦΑΛ. ΠΡΟΤΑΣΦΑΛΙΣΕΙΣ	ΑΝΙΣΦΑΛΙΣΤΡΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΚΑΘΑΡΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΤΡΩΝ
ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ & ΕΡΓΑΤΙΚΩΝ ΑΤΥΧΗΜΑΤΩΝ	215.799.991	70.215.405	286.015.396
ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΑΤΥΧΗΜΑΤΩΝ	260.253.367	7.544.746	267.798.113
ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	6.679.918.403	98.436.190	6.778.354.593
ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ	400.028.534	41.432.321	441.460.855
ΦΩΤΙΑΣ	2.945.170.052	106.687.092	3.051.857.144
ΥΔΑΤΟΚΑΛΛΙΕΡΕΙΩΝ	472.567.579	-	472.567.579
ΚΤΗΝΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ	185.677.018	-	185.677.018
ΧΑΛΑΖΙΟΥ	378.350.710	-	378.350.710
ΣΚΑΦΩΝ	178.844.974	831.221	179.676.195
ΣΥΝΟΛΑ	11.716.610.628	323.146.975	12.041.757.603
ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ	1.160.341.716	-	1.160.341.716
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	12.876.952.344	-	13.202.099.319

ΕΞΕΛΙΞΗ ΤΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΚΑΤΑ ΚΛΑΔΟ

ΚΛΑΔΟΙ	1993 ΚΑΘΑΡΑ ΑΣΦΑΛΙΣΤΡΑ	ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΙΟΡΙΣΜΑ	1992 ΚΑΘΑΡΑ ΑΣΦΑΛΙΣΤΡΑ	ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΙΟΡΙΣΜΑ
ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ & ΕΡΓΑΤΙΚΩΝ ΑΤΥΧΗΜΑΤΩΝ	286.015.396	128.277.907	258.716.191	77.326.290
ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΑΤΥΧΗΜΑΤΩΝ	267.798.113	33.018.048	188.134.124	60.141.732
ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	6.778.354.593	1.650.187.187	4.572.183.398	718.303.164
ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ	441.460.855	224.831.109	413.655.143	221.801.763
ΦΩΤΙΑΣ	3.051.857.144	1.949.980.774	3.383.739.174	2.297.727.549
ΥΔΑΤΟΚΑΛΛΙΕΡΕΙΩΝ	472.567.579	201.441.191	308.769.973	169.173.536
ΚΤΗΝΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ	185.677.018	98.010.264	180.145.722	102.051.701
ΧΑΛΑΖΙΟΥ	378.350.710	-20.006.331	424.941.177	2.892.146
ΛΙΠΟΣΚΑΦΩΝ	-	-2.253	-	-2.556
ΣΚΑΦΩΝ	179.676.195	146.439.527	171.521.748	140.903.266
ΣΥΝΟΛΑ	12.041.757.603	4.412.177.483	10.001.806.650	3.790.318.591
ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ	1.160.341.716	-	951.978.942	-
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ	13.202.099.319	-	10.953.785.592	-

ΑΚΙΝΗΤΑ ΕΤΑΙΡΙΑΣ ΤΗΝ 31/12/93

Α/Α	ΙΟΙΟΘΕΣΙΑ	ΚΤΗΡΙΑ ΣΥΝΟΛΟ 31.12.93	ΟΙΚΟΠΕΔΑ ΣΥΝΟΛΟ 31.12.93
1	Α ΣΥΓΓΡΟΥ 163-Ν ΣΜΥΡΝΗ	431.036.551	283.192.988
2	ΤΣΙΜΙΣΚΗ 33-ΟΓΥΣΣΑΛΟΝΙΚΗ	38.601.231	1.235.293
3	ΠΑΠΑΝΑΣΤΑΣΙΟΥ & ΚΟΥΜΟΥΝΑ - ΛΑΡΙΣΑ	11.832.813	3.299.964
4	ΜΗΤΡΟΠΟΛΙΤΩΣ & ΔΑΙΚΑΗ - ΚΑΒΑΛΑ	24.471.928	174.800
5	ΠΑ ΚΟΡΝΑΡΟΥ - ΠΡΑΚΑΜΙΟ	16.127.120	2.527.608
6	Β ΚΩΝ/ΝΟΥ & ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ - ΠΕΙΡΑΙΑΣ	33.321.600	707.940
7	ΚΑΡΥΣΟΦΗΝΟΥΣ 24 ΚΙΑΤΟ	3.500.000	46.240.000
8	ΚΟΔΟΚΟΤΡΩΝΗ 8 ΠΑΤΡΑ	24.483.185	1.881.201
9	Β ΠΕΤΡΗΟΥ 264-ΑΜΕΞΑΝΑΡΟΥΠΟΛΗ	12.490.331	5.084.139
10	ΜΗΤΡΩΗ & ΦΙΛ ΕΤΑΙΡΙΑΣ - ΘΕΣΣ/ΝΙΚΗ	39.948.244	10.322.495
11	ΤΕΡΤΗΙΗ & ΚΩΜΙΤΗ - ΚΑΡΑΪΣΣΑ	11.441.599	50.048
12	ΟΥΡΩΝΟΣ & ΦΙΛΑΔΕΛΦΙΝΩΝ - ΑΘΗΝΑ	109.536.285	87.687.438
13	Α ΣΥΓΓΡΟΥ 4-ΑΘΗΝΑ	46.632.960	58.938.880
14	ΝΙΚΗΣ & 1 ^{ης} ΜΟΥ 2-ΑΘΗΝΑ	132.730.800	68.514.700
15	Ν ΖΕΥΡΑ 24-ΙΩΑΝΝΙΝΑ	43.566.044	2.645.000
	ΣΥΝΟΛΟ	979.723.694	572.505.494

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΧΡΕΟΓΡΑΦΩΝ ΤΗΣ 31/12/93 (ΟΝΟΜΑΣΤΙΚΗ ΑΞΙΑ)

1	ΟΜΟΛΟΓΙΑ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΛΗΜΜΟΣΙΟΥ	6/1992	2.200.000.000
2	ΟΜΟΛΟΓΙΑ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΛΗΜΜΟΣΙΟΥ	6/1993	1.000.000.000
3	ΟΜΟΛΟΓΙΑ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΛΗΜΜΟΣΙΟΥ	9/1993	4.800.000.000
4	ΟΜΟΛΟΓΙΑ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΛΗΜΜΟΣΙΟΥ	9/1992	3.000.000.000
5	ΟΜΟΛΟΓΙΑ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΛΗΜΜΟΣΙΟΥ	12/1992	2.000.000.000
6	ΟΜΟΛΟΓΙΑ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΛΗΜΜΟΣΙΟΥ	12/1993	3.000.000.000

Κ Ε Φ Α Λ Α Ι Ο 2

ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΤΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

2.1. Υπαλληλική Σχέση

A) Προσληψη Προσωπικού

1. Κάθε πρόσληψη προσωπικού ενεργείται σύμφωνα με τον νόμο, (Κ4/1522), τις διατάξεις του Κανονισμού Εργασίας της εταιρίας που αναλύεται παρακάτω και τις εκάστοτε ισχύουσες αποφάσεις του Δ.Σ. της εταιρίας.

2. Προσλήψεις στην υπηρεσία της εταιρίας γίνονται κατ' αρχή:

- α) Με διαγωνισμό
- β) Με επιλογή.

3. α) Προσλήψεις με διαγωνισμό γίνονται για την πλήρωση θέσεων του υπαλληλικού προσωπικού.

β) Με απόφαση του Δ.Σ. συγκροτείται η εξειαστική επιτροπή ενώπιον της οποίας θα διαγωνιστούν οι υποψήφιοι και καθορίζονται τα της προκήρυξης και διενέργειας του διαγωνισμού όπως η δημοσίευση της προκήρυξης, τόπος, ο χρόνος του διαγωνισμού η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων των υποψηφίων, οι ζητούμενοι τίτλοι σπουδών και ενδεχομένως άλλα ειδικά προσόντα, τα όρια ηλικίας ο αριθμός των πληρω-

τέων θέσεων, τα εξεταστέα μαθήματα, ο τρόπος διενέργειας της εξέτασης, η βαθμολογία, ο καταρτισμός των πινάκων επιτυχίας, τα υποβλητέα δικαιολογητικά στην περίπτωση διορισμού, η προθεσμία προσκομίσσεως των δικαιολογητικών του διορισμού επί ποινή απώλειας του δικαιώματος διορισμού καθώς και κάθε άλλο απαραίτητο στοιχείο.

4. α) Προσλήψεις με επιλογή γίνονται για πλήρωση θέσεων του υπηρετικού προσωπικού, καθώς και εξειδικευμένων υπαλλήλων.

β) Με απόφαση του Δ.Σ. καθορίζονται οι όροι, ο τρόπος και η διαδικασία της επιλογής, τα προσόντα των υποψηφίων κ.λ.π.

5. Κάθε νεοπροσλαμβανόμενος οφείλει να προσκομίσει μέσα στις προς τούτο τασσόμενες προθεσμίες όλα τα υπό του νόμου και των αποφάσεων του Δ.Σ. της εταιρίας καθοριζόμενα πιστοποιητικά κ.τ.λ. έγγραφα επί ποινή απώλειας του δικαιώματος διορισμού.

Η πρόσληψη γίνεται στον πρώτο βαθμό κάθε κλάδου εκτός των πτυχιούχων Ανωτάτων Σχολών της χώρας μας ή Ισοτίμων Ανωτάτων Σχολών του εξωτερικού που προσλαμβάνονται στον τρίτο βαθμό και των πτυχιούχων Ανωτέρων Σχολών που προσλαμβάνονται στον δεύτερο βαθμό.

6. Το Δ.Σ. της εταιρίας για πρόσληψη εξειδικευμένων υπαλλήλων με μεταπτυχιακές σπουδές υπαλλήλων με αξιόλογη εμπειρία αποδεικνυόμενη από σχετική προϋπηρεσία, δύναται

να ορίσει εισαγωγικό βαθμό τον τέταρτο ή πέμπτο.

7. Η σύμβαση εργασίας καταρτίζεται πάντοτε εγγράφως. Ο διορισμός διενεργείται σύμφωνα με το Καταστατικό και τις αποδόσεις του Δ.Σ. και διεκπεραιώνεται από την υπηρεσία προσωπικού, σύμφωνα με όσα ορίζει ο νόμος.

8. Κάθε νεοπροσλαμβανόμενος οφείλει ταυτόχρονα με την πρόσληψη του να υπογράψει δήλωση ότι έλαβε γνώση του παρόντος Κανονισμού και συμφωνεί και ότι παρέλαβε ένα αντίτυπο αυτού.

Η ανωτέρω δήλωση δύναται να περιληφθεί στην υπογραφόμενη σύμβαση εργασίας.

9. Κάθε νεοπροσλαμβανόμενος δεν θα πρέπει να έχει ηλικία μεγαλύτερη των 22 χρόνων αν είναι πτυχιούχος και 28 για κάθε άλλη περίπτωση. Απόκλιση από τα πιά πάνω όρια μπορούν για τους περιπτώσεις των παρ. 6 και 10 του άρθρου αυτού.

10. Κατά εξαίρεση για την πρώτη τριετία μετά την ισχύ του παρόντος Κανονισμού, το Δ.Σ. δύναται να προσλαμβάνει υπαλλήλους με αναγνωρισμένη ασφαλιστική προϋπηρεσία και να τους σπάσει σε βαθμό και ανώτερο του πέμπτου εφ'όσον κρίνει ότι οι ανάγκες της εταιρίας δεν μπορούν να ικανοποιηθούν από το υπάρχον προσωπικό. Μετά την πρώτη τριετία δύναται να προσλαμβάνει ετήσια εξειδικευμένο ή έμπειρο προσωπικό μόνο για την ίδρυση νέων υποκαταστημάτων ή νέων υπη-

ρεσιών σε ποσοστό μέχρι 5% του υπηρετούντος.

11. Εκτός από το τακτικό προσωπικό η εταιρεία μπορεί να προσλαμβάνει έκτακτο προσωπικό με σύμβαση έργου ή σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου για την κάλυψη εκτάκτων υπηρεσιακών αναγκών.

12. Η ανάληψη υπηρεσιών πιστοποιείται με ειδική πράξη που εκδίδεται από το Διευθύνοντα Σύμβουλο.

13. Κάθε διορισμός ανακαλείται αυτόματα, αν ο διορισμένος δεν παρουσιασθεί να αναλάβει υπηρεσία μέσα σε 20 μέρες από την ημέρα κοινοποίησης του διορισμού του.

14. Οι επιτυχόντες σε διαγωνισμό για συμπλήρωση θέσεων υπαλλήλων κύριου προσωπικού θεωρούνται ότι βρίσκονται σε δοκιμασία για 2 χρόνια πλήρους πραγματικής υπηρεσίας.

15. Στα δύο πρώτα δοκιμαστικά χρόνια ο υπάλληλος υποχρεούται να συμμετάσχει στο σύνολο των εκπαιδευτικών προγραμμάτων της εταιρείας προκειμένου να αποκτήσει τα προσόντα εκείνα που απαιτούνται για την άσκηση του επαγγέλματος του ασφαλιστή.

Το αργότερο έξι μήνες μετά τη συμπλήρωση της δοκιμαστικής διετίας συντάσσεται φύλλο ποιότητας της δοκιμαστικής αυτής περιόδου. Εάν ο δοκιμος υπάλληλος χαρακτηρίζεται με το φύλλο ποιότητας σαν ανεπαρκής, τότε το πρωτοβάθμιο υπηρεσιακό συμβούλιο αποφασίζει για την εξέλιξη ή την απο-

μάκρυνση από την υπηρεσία του υπαλλήλου τηρουμένων των σχετικών διατάξεων του νόμου.

Β) Λύση της Υπαλληλικής Σχέσης

Η σύμβαση εργασίας του προσωπικού της εταιρίας λύνεται:

- α) Με το θάνατο του υπαλλήλου.
- β) Με παραίτηση του υπαλλήλου.
- γ) Λόγω αδικαιολόγητης ή αυθαίρετης απουσίας από την εργασία του πέρα από 1 μήνα.
- δ) Λόγω αμετακλήτου καταδίκης για ατιμωτικό αδίκημα και γενικά για σπουδαίο λόγο δικαστικής βεβαιούμενο.
- ε) Αυτοδίκαια κατά την συμπλήρωση του ορίου ηλικίας που ο νόμος ορίζει.

2.2. Υπηρεσιακή Κατάσταση Υπαλλήλων

Α) Διαβάθμιση Προσωπικού

Το μόνιμο προσωπικό της εταιρίας διακρίνεται σε κύριο, βοηθητικό και προσωπικό καθαριότητας. =

Οι υπάλληλοι του κυρβου προσωπικού πρέπει να έχουν τουλάχιστον απολυτήριο Λυκείου ή άλλης ισοτιμής με αυτό Σχολής του εξωτερικού ή του εσωτερικού.

B) Βαθμοί Κυρβου Προσωπικού

Οι βαθμοί του κυρβου προσωπικού:

- 1) Διευθυντής
- 2) Υποδιευθυντής
- 3) Τμηματάρχης Α΄
- 4) Τμηματάρχης Β΄
- 5) Τμηματάρχης Γ΄
- 6) Ασφαλιστής Α΄
- 7) Ασφαλιστής Β΄
- 8) Ασφαλιστής Γ΄
- 9) Ασφαλιστής Δ΄
- 10) Βοηθός Ασφαλιστή Α΄
- 11) Βοηθός Ασφαλιστή Β΄
- 12) Δόκιμος Ασφαλιστής

2.3. Οικονομικά Δικαιώματα

Α) Αποδοχές Προσωπικού και Κρατήσεις

1) Οι βασικοί μισθοί του προσωπικού καθορίζονται από το Δ.Σ. της εταιρίας. Οι συνολικές μηνιαίες αποδοχές κάθε υπαλλήλου συνέπεια βαθμολογικών ή μισθολογικών ρυθμίσεων δεν θα πρέπει να υπολείπονται εκείνων οι οποίες θα χορηγούνται από της υπογραφής του παρόντος στο προσωπικό της Α.Τ.Ε.

2) Όλες οι αποδοχές των υπαλλήλων προκαταβάλλονται στην 1η και 16η ημέρα κάθε μήνα. Η προκαταβολή γίνεται στα κατά τόπους γραφεία της εταιρίας.

3) Σε περίπτωση μη παροχής υπηρεσιών δεν οφείλονται αποδοχές. Για μερική παροχή υπηρεσιών οφείλονται αποδοχές ανάλογα μειωμένες.

4) Η προηγούμενη παράγραφος δεν ισχύει σε περίπτωση ασθένειας του εργαζομένου που διαπιστώνεται αρμόδια.

5) Κρατήσεις στις αποδοχές του προσωπικού επιτρέπεται μόνο :

=

- α) Για προκαταβολές που γίνονται από την εταιρία έναντι αποδοχών.
- β) Για επιβαλλόμενα πρόστιμα βάσει του παρόντος κανονισμού.
- γ) Για φόρους, χαρτίσημα και υπέρ ασφαλιστικών οργανισμών σύμφωνα με τις οικείες διατάξεις.
- δ) Για συνδρομές ή οφειλές στους συνεταιρισμούς ή συλλόγους με την συγκατάθεση όμως του μισθωτού.
- ε) Για κάθε άλλη αιτία, μόνο όπου ο νόμος ορίζει.

2.4. Υποχρεώσεις του Προσωπικού

1) Όλο το προσωπικό της εταιρίας υποχρεούται να προσέρχεται εμπρόθεσμα στον τόπο της εργασίας του.

Όλο το προσωπικό υποχρεούται σε υπερωριακή εργασία με τις προϋποθέσεις της Εργατικής Νομοθεσίας και μέσα στα προβλεπόμενα χρονικά όρια, αμοιβόμενο σύμφωνα με το όσα ο νόμος ορίζει.

2) Οι υπάλληλοι της εταιρίας οφείλουν να δείχνουν κάθε επιμέλεια κατά την εκτέλεση της υπηρεσίας τους, να υπερασπίζονται και να προωθούν τα συμφέροντα της. Επίσης οφείλουν να προσφέρουν όλες τις γνώσεις τους και την πείρα τους στη βελτίωση των εργασιών της εταιρίας.⇒

3) Το προσωπικό οφείλει να τηρεί αυτών τον κανονισμό και τις εκάστοτε αποφάσεις και οδηγίες των αρμοδίων οργάνων της εταιρίας, οφείλει επίσης να συμμορφώνεται απόλυτα στις υπηρεσιακές εντολές των Προϊσταμένων του.

4) Οι Προϊστάμενοι οφείλουν να κατατοπίζουν και να εκπαιδεύουν πλήρως τους υφισταμένους τους στο αντικείμενο της εργασίας της εταιρίας, θέτοντας ακόμη στη διάθεσή τους τις σχετικές οδηγίες της εταιρίας οπουδήποτε και αν περιέχονται.

5) Απαγορεύεται η χρησιμοποίηση τρίτων προσώπων ή πλαγίων γενικά μέσων για την επίτευξη υπηρεσιακής εύνοιας ή για πρόκληση ενέργειας ή ματαίωση αποφάσεως που έχει ληφθεί αρμόδια.

6) Απαγορεύεται στον υπάλληλο να δέχεται άμεσα ή έμμεσα δώρα ιδιαιτερώς αξίας με αφορμή την εκτέλεση της υπηρεσίας του ή να εξασφαλίζει για τον εαυτό του ή τους οικείους του άλλα πλεονεκτήματα ή ωφέλειες.

7) Ο υπάλληλος οφείλει να ενημερώνει αμέσως με έγγραφο του την υπηρεσία προσωπικού της εταιρίας για κάθε μεταβολή που επέρχεται στην προσωπική ή την οικογενειακή του κατάσταση.

8) Οι υπάλληλοι οφείλουν να δείχνουν προθυμία και συμπεριφορά άμεμπτη στην εταιρία και τα κάθε είδους όργα-

να αυτής, καθώς και κατά την με το κοινό και μεταξύ τους επικοινωνία.

9) Απαγορεύεται στους υπαλλήλους χωρίς προηγούμενη έγγραφη έγκριση της εταιρίας:

α) Η παροχή υπηρεσιών κάθε μορφής και πληροφοριών σε άλλες ασφαλιστικές εταιρίες.

β) Η άσκηση ανταγωνιστικής προς την εταιρία επιχειρήσεως για δικό τους λογαριασμό ή συμμετοχή του σε επιχείρηση ανταγωνιστική ή σε όργανα διοικήσεως της.

10) Επιτρέπεται η συμμετοχή σε Διοικητικά Συμβούλια Ανωνύμων εταιριών ή σε όργανα διοικήσεως άλλων εταιριών μετά από προηγούμενη γραπτή γνωστοποίηση προς την εταιρία.

11) Απαγορεύεται η κοινολόγηση των μυστικών της επιχείρησης.

12) Όλο το προσωπικό υποχρεούται να μην προξενεί φθορές ή βλάβες στα έπιπλα, υλικά ή οποιαδήποτε άλλα περιουσιακά στοιχεία της εταιρίας.

2.5. Τοποθετήσεις

Οι τοποθετήσεις και μεταθέσεις των Προϊσταμένων των Διευθύνσεων και Υπηρεσιών καθώς και των Αναπληρωτών του γίνονται πάντοτε με αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρίας.

Όλες οι άλλες τοποθετήσεις γίνονται με αιτιολογημένες αποφάσεις του Διευθύνοντα Συμβούλου.

Απαγορεύεται στην αυτή υπηρεσία κατώτερος κατά βαθμό υπάλληλος να προΐσταται ανωτέρων του.

Κ Ε Φ Α Λ Α Ι Ο 3

ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΤΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗΣ

3.1. Γενικά

Α) Τι Είναι Διοίκηση

Η Διοίκηση μπορεί να ορισθεί σαν διαδικασία προγραμματισμού, οργάνωσης, στελέχωσης, διεύθυνσης και ελέγχου της δράσης της επιχείρησης οργανισμού ώστε να επιτυγχάνονται πύδ απατελεσματικά οι αρχές της Οικονομικής Επιστήμης.

Η Διοίκηση είναι θεμελιώδης σε οποιαδήποτε επιχείρηση. Αυτή οργανώνει και συντονίζει τη δράση όλων των λειτουργιών στον επιχειρησιακό χώρο κι αξιοποιεί ορθολογικά τους διατιθέμενους συντελεστές παραγωγής για την επιτυχία των στόχων της επιχείρησης. Γι'αυτό το σκοπό εναρμονίζει τα συμφέροντα όλων των ομάδων που δρουν μέσα στην επιχείρηση.

Δύο έννοιες τις οποίες θα πρέπει να αναλύσουμε διότι παίζουν τον κύριο ρόλο σ'αυτό που λέγεται διοίκηση είναι: Το στέλεχος και οι αρχές της Διοίκησης.

Το Στέλεχος (MANAGER) ορίζεται σαν το υπεύθυνο μέλος της διοίκησης μέσα στην επιχείρηση/οργανισμό.

Οι Αρχές της διοίκησης μπορούν να ορισθούν σαν θεμελιώδεις προτάσεις ή αλήθειες, οι οποίες αποτελούν την θεωρία της διοίκησης και τον οδηγό δράσης των MANAGERS.

B) Το Έργο της Διοίκησης

Η επιχειρηματική δραστηριότητα πραγματοποιείται συλλογικά από το οργανωμένο σύνολο των ανθρώπων που την αποτελούν και που καθένας τους ασχολείται μ'ένα μικρό μέρος της όλης εργασίας. Υπάρχει λοιπόν το εξής ερώτημα: Πώς ξέρει ο καθένας τι έχει να κάνει; Τι επιδεξιότητες και τι γνώσεις χρειάζονται οι ίδιοι και πώς τις αποκτούν; Πότε πρέπει να κάνουν εκείνο που έχουν; Με ποιό τρόπο ο προϊστάμενος επιβάλλεται στις εκατοντάδες αυτές ανθρώπων που καθένας τους έχει να κάνει και κάτι διαφορετικό;

Αν λοιπόν απαντήσουμε σε όλα αυτά τα ερωτήματα θα έχουμε περιγράψει αυτομάτως το έργο της διοίκησης με άλλα λόγια το έργο του Προϊστάμενου.

Διοίκηση είναι να επιτυγχάνεις ορισμένα πράγματα με την εργασία διαφόρων εργαζομένων.

Τέλος ο HENRI FAYOL ο πρωτοπόρος μελετητής της οργάνωσης των επιχειρήσεων συνόψισε τις λειτουργίες της διοίκησης με τα εξής ψηφία:

Σ Ο Ε Δ Ι Σ Ε Π

Δηλ. : Σχεδιασμός - Οργάνωση - Επένδρωση - Διεύθυνση -
Συντονισμός - Ενημέρωση και Προϋπολογισμός.

Λ ε ι τ ο υ ρ γ ι α δ ι ο ί κ η σ η ς

- Διεύθυνση διοίκησης

Βασικά καθήκοντα, εργασίες και αρμοδιότητες:

1. Γενική διοίκηση της επιχείρησης
2. Πρόβλεψη, οργάνωση, διεύθυνση, συντονισμός και έλεγχος όλων των λειτουργιών και διευθύνσεων κι όλης της δράσης της.
3. Ειδικότερα:
 - α) Ανθρώπινες σχέσεις
 - β) Δημόσιες σχέσεις
 - γ) Επιλογή και πρόσληψη προσωπικού
 - δ) Μόρφωση, διδασκαλία κι επιμόρφωση προσωπικού
 - ε) Κυρώσεις, απολύσεις, πειθαρχία προσωπικού
 - στ) Καθορισμός αμοιβής εργασίας
 - ζ) Έλεγχος παρουσίας, προσέλευση κι αποχώρησης του προσωπικού
 - η) Σύνταξη μισθοδοτικών καταστάσεων
 - θ) Γραμματεία της επιχείρησης (δακτυλογράφος, τήρηση πρωτοκόλλου εισερχομένων κι εξερχομένων παραστατικών εγγράφων) κ.ά.

Γ) Οι άλλες Λειτουργίες της Διοίκησης

Ο FAYOL προσδιορίζει τη λειτουργία της διοίκησης με τους όρους του προγραμματισμού (σχεδιασμού), της οργάνωσης, του συντονισμού και του ελέγχου.

1) Προγραμματισμός της Επιχειρηματικής Δράσης

Ο Προγραμματισμός αποτελεί το τυπικό στοιχείο του σύγχρονου καπιταλισμού.

Αναπτύσσεται διεξοδικά στο νεότερο κλάδο της επιστήμης μας:

Στην Διοίκηση των Επιχειρήσεων. Αποτελεί την πρώτη λειτουργία διοικήσεως.

Ο KOSIOL μας είπε: Διοικῶ σημαίνει πάντοτε:

Χαράσω την πορεία δράσης. Κι ο προγραμματισμός είναι μια επιστημονική τεχνική που καθορίζει τους αντικειμενικούς σκοπούς, μετά αναπτύσσει την πολιτική της τα σχέδια δράσης και τις διαδικασίες και τελικά προβλέπει τις πληροφορίες για αναπληροφόρηση με το σκοπό να προσαρμοστεί η επιχείρηση στις μεταβαλλόμενες καταστάσεις, για να επιβιώσει μέσα στο κοινωνικοοικονομικό περιβάλλον της.

Για να καταρτιστεί όμως ένα πρόγραμμα δράσης απαιτούνται προβλέψεις και προγνώσεις για το άμεσο ή μακρινό

μέλλον. Κατά τον Η. FAYOL η πρόβλεψη αποτελεί το πρώτο στοιχείο διοίκησης και η υλοποίηση του γίνεται με τον προγραμματισμό. Η πρόβλεψη διακρίνεται σε βραχυπρόθεσμη (1 μήνας μέχρι 1 χρόνο), μεσοπρόθεσμη (1 χρόνος μέχρι 5 χρόνια) και μακροπρόθεσμη (5 - 20 χρόνια).

Η σημασία των προβλέψεων είναι πολύ μεγάλη, και αποτελεί την βάση και την προϋπόθεση για την ετοιμασία του μακροχρόνιου σχεδιασμού.

Δεν είναι δυνατόν να καταρτισθούν σοβαρά προγράμματα σε μια επιχείρηση χωρίς προβλέψεις. Οι προβλέψεις επομένως είναι απαραίτητες έστω κι αν δεν είναι απόλυτα ακριβείς.

Τέλος η λειτουργία του προγραμματισμού μπορεί να διαιρεθεί σε 4 φάσεις:

Φάση 1η: Προσδιορισμάτων στόχων και των αντικειμενικών σκοπών.

Φάση 2η: Διαμόρφωση πολιτικής, για να επιτευχθούν οι στόχοι.

Φάση 3η: Ανάπτυξη διαμέσων και βραχυχρόνιων προγραμμάτων, για να υλοποιηθεί η πολιτική της.

Φάση 4η: Καταγραφή των λεπτομερών διαδικασιών για να υλοποιηθεί το πρόγραμμα.

2) Οργάνωση

της Επιχειρηματικής Δράσης

Η οργάνωση στον τομέα των επιχειρήσεων αναφέρεται σ' εκείνη την δραστηριότητα που σκοπεύει στην πραγματοποίηση κερδών. Έτσι ο όρος Οργάνωση Επιχειρήσεων σημαίνει μία μέθοδο αναθέσεως συγκεκριμένων καθηκόντων γύρω από ένα αντικείμενο εργασίας σε πρόσωπα που ασχολούνται σε κάποια επιχείρηση. Είναι ένα πλαίσιο σύμφωνα με το οποίο η εργασία υποδιαιρείται σε μέρη έτσι που η πραγματοποίησή τους να οδηγεί στην επίτευξη του ενός ή περισσότερων στόχων της επιχείρησης.

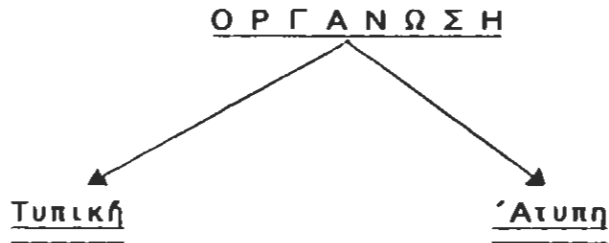
Ο πρωτοπόρος της επιστήμης της οργάνωσης των Επιχειρήσεων FAYOL στο βιβλίο του ΓΕΝΙΚΗ ΚΑΙ ΚΛΑΔΙΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ όρισε την Οργάνωση ως εξής:

α) Είναι η εντόπιση κι εξασφάλιση των απαραίτητων παραγωγικών πόρων της επιχείρησης προσωπικού, κεφαλαίου και εξοπλισμού, που αναγκάζονται για την επίδωξη των στόχων τους και

β) Ο καθορισμός των καθηκόντων κι ευθυνών του προσωπικού της Επιχείρησης κι ακόμα η ανάλυση του τρόπου με τον οποίο οι δραστηριότητες των εργαζομένων συσχετίζονται μεταξύ τους.

Μ' αυτό τον τρόπο ο FAYOL διέκρινε την Οργάνωση της επιχείρησης σε δύο στάδια: =

- 1) Στο στάδιο της εξασφάλισης των υλικών και ανθρωπίνων συντελεστών, και
- 2) Στο στάδιο προγραμματισμού χρησιμοποίησής τους.



Η Τυπική Οργάνωση προκαθορίζεται επίσημα από διατάξεις και κανονισμούς και εκφράζεται από το επίσημο Οργανόγραμμα της επιχείρησης.

Η Άτυπη Οργάνωση αποτελείται από μικρές κοινωνικές ομάδες που συγκροτούνται για να καλύψουν ανάγκες των μελών τους. Αναφέρεται στις σχέσεις των μελών του Οργανισμού μεταξύ τους σαν ανθρώπων δραστηριοτήτων.

3) Έλεγχος της Επιχειρηματικής Δράσης

Τα προγράμματα έγιναν. Τα προγράμματα εφαρμόστηκαν. Η επιχειρηματική δράση της επιχείρησης σχεδιάστηκε. Η επιχείρηση επιβιώνει στο επιχειρησιακό περιβάλλον. Μα χρειάζεται κι ο έλεγχος, ο απολογιστικός έλεγχος και η αυτοκριτική. Τα προγράμματα ήταν σωστά καταρτισμένα; Ποιά εφαρμόστη-

καν καθ'όλα; Ποιά δεν μπόρεσαν να εφαρμοστούν και γιατί; Ο έλεγχος της επαλήθευσης των προγραμμάτων της επιχείρησης ενεργείται με τη σύνταξη ειδικών εκθέσεων ειδικών επιστημόνων ή και των στελεχών της επιχείρησης. Οι εκθέσεις αυτές έχουν μορφή καταστάσεων, στις οποίες συγκρίνονται τα στοιχεία της επιχειρηματικής δράσης που πραγματοποιήθηκε προς τα στοιχεία των προβλέψεων κάθε προγράμματος. Σκοπός της σύγκρισης αυτής είναι να διαπιστωθούν οι αποκλίσεις ανάμεσα στις προβλέψεις και στις πραγματοποιήσεις και να επισημανθούν τα αίτια των αποκλίσεων αυτών.

Ο έλεγχος απλώνεται παντού. Αφορά τα πάντα. Πράγματα, ανθρώπους, δραστηριότητες. Ο έλεγχος θεωρείται σαν επαλήθευση ή επιβεβαίωση ότι όλες οι διαδικασίες μέσα στην επιχείρηση συμφωνούν με τα προγράμματα δράσης που έχουν καταρτιστεί. Η χρησιμότητα του ελέγχου, λέει ο FAYOL, είναι η κατάδειξη των αδυναμιών και των σφαλμάτων με σκοπό την επανόρθωσή τους και την πρόληψη και παρεμπόδιση της επανάληψης των ίδιων σφαλμάτων.

Ο έλεγχος της απολογιστικής επαλήθευσης των προγραμμάτων συνίσταται στη:

- Διαπίστωση των αποκλίσεων που παρουσιάστηκαν ανάμεσα στα προγράμματα και τα απολογιστικά στοιχεία του ελέγχου.
- Τον εντοπισμό των αποκλίσεων
- Την ανάλυσή τους
- Την εξακρίβωση των αιτίων των αποκλίσεων
- Τον καταλογισμό των ευθυνών =

- Την εξακρίβωση κάθε ανωμαλίας.

Γενικά αντικειμενικός σκοπός του απολογιστικού ελέγχου είναι η εντόπιση, εξακρίβωση και αποφυγή κάθε ανωμαλίας σε κάθε λειτουργίες της επιχείρησης.

3.2. Οργανόγραμμα της Εταιρίας

A. Έννοια και Χρησιμότητα

Τα οργανογράμματα είναι γραφικές απεικονίσεις που περιγράφουν την οργανωτική διάρθρωση μιάς επιχείρησης ή υπηρεσίας. Απεικονίζουν με ποιά τρόπο είναι οργανωμένη η επιχείρηση σε κάποια χρονική στιγμή δηλαδή τις λειτουργίες της επιχείρησης, την ιεραρχία του προσωπικού, τις αρμοδιότητες και τις ειδικότητες των στελεχών της.

Η χρησιμότητά τους είναι μεγάλη στην προσπάθεια βελτίωσης της οργάνωσης και της αποτελεσματικής λειτουργίας ενός οργανισμού.

Η ανάλυση και η περιγραφή μιας οργάνωσης με τη βοήθεια του οργανογράμματος γίνεται ευκολότερη.

Έτσι ανακαλύπτουμε τις διάφορες επικαλύψεις καθηκόντων, αποσαφηνίζουμε τις ασαφείς αρμοδιότητες και γενικά αξιολογούμε τη συγκεκριμένη οργανωτική διάρθρωση. Γι' αυτούς τους λόγους τα οργανογράμματα θεωρήθηκαν "θεμέλιο και επιστέγασμα κάθε οργανωτικής προσπάθειας" και σχετικά με τη χρησιμότητά τους αναπτύχθηκαν πάραπολλές απόψεις =

Πιό αναλυτικά, σύμφωνα με τον Μ. Σαρρή, τα οργανογράμματα χρειάζονται για τους εξής λόγους:

- α) Δείχνουν τα οργανωτικά λάθη της επιχείρησης - αν υπάρχουν - και μας καθοδηγούν να τα διορθώσουμε.
- β) Παρουσιάζουν ανάγλυφη την εικόνα της επιχειρήσεως ή του οργανισμού.
- γ) Βοηθούν τα στελέχη να μπορέσουν να εντοπίσουν τις αρμοδιότητές τους και τις αρμοδιότητες των άλλων.
- δ) Επιτρέπουν την αποφυγή συγχύσεως για τη θέση κάθε εργαζόμενου στην επιχείρηση.
- ε) Εξασφαλίζουν μια αβίαστη συνεργασία μεταξύ των στελεχών και μεταξύ στελεχών και υφισταμένων γιατί δεν δικαιολογούν σύγκρουση αρμοδιοτήτων, εφόσον οι γραμμές διοικήσεως είναι ευδιάκριτες.
- στ) Λιγοστεύουν τις πιθανότητες να περιπλανηθούν οι οδηγίες, η αλληλογραφία κ.λ.π. διότι τα κανάλια διαβίβασης προς τα άνω και προς τα κάτω ορίζονται καθαρά.
- ζ) Βοηθούν τις υπηρεσίες, τα γραφεία, τα συνεργεία κ.λ.π. να αποφεύγουν τις άσκοπες επικαλύψεις και επαναλήψεις, γιατί καθένας γνωρίζει ότι για την εργασία που κάνει είναι αυτός μόνος υπεύθυνος.
- η) Δείχνουν στον καθένα, που έχει φιλοδοξίες να σταδιοδρομήσει μέσα στην επιχείρηση, τι πρέπει να κάνει και από που θα περάσει για να φτάσει εκεί που θέλει.
- θ) Βοηθούν να αξιολογείται η εργασία και η ικανότητα των ανωτέρων στελεχών, διότι οι χάρτες δείχνουν την ένταση του τομέα δράσεως τους και το ειδικό βάρος των καθηκόντων τους.

- ι) Βοηθούν στην ορθή αξιολόγηση των διαφόρων θέσεων σε σχέση με τη διαχείριση των αμοιβών του προσωπικού.

Στην προηγούμενη σελίδα παραθέσαμε το οργανόγραμμα της ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗΣ το οποίο και αναλύουμε.

3.3. Ανάλυση Οργάνωσης της Εταιρίας

1. Διοίκηση και Λειτουργίες της Εταιρίας

A) Διοίκηση

Η Αγροτική Ανώνυμη Ελληνική Εταιρία Γενικών Ασφαλειών διοικείται από το Διοικητικό Συμβούλιο, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο Καταστατικό της. Το Διοικητικό Συμβούλιο εκλέγεται από την Γενική Συνέλευση των Μετόχων. Αποτελείται από 7 μέλη Ελλήνων υπηκόων οι οποίοι κατοικούν στην Ελλάδα. Η εκλογή αυτών γίνεται μετά μυστικής ψηφοφορίας.

Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου είναι τριετής.

Ανώτατο εκτελεστικό όργανο των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου είναι ο Διευθύνων Σύμβουλος. Το Διοικητικό Συμβούλιο και ο Διευθύνων Σύμβουλος μπορούν να αναθέτουν σύμφωνα με το Καταστατικό της εταιρίας μερικές ή γενικές αρμοδιότητες σε άλλους υπαλλήλους της εταιρίας ή

και τρίτους καθορίζοντας κάθε φορά την δικαιοδοσία τους και τις υπογραφές που δεσμεύουν την εταιρία.

Στο Διοικητικό Συμβούλιο ανήκει η εν γένει διοίκηση και διαχείριση των εταιρικών υποθέσεων, ενεργεί πάντα με βάση τους σκοπούς της εταιρίας και είναι αρμόδιο ν'αποφασίσει επί όλων των ζητημάτων που αφορούν αυτήν, εκτός των περιπτώσεων που όπως όπως απαιτείται από το Νόμο και το Καταστατικό αποφασίζει η Γενική Συνέλευση.

Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει στην έδρα της εταιρίας τακτικά μία φορά το μήνα και εκτάκτως όταν παραστεί ανάγκη. Συγκαλείται μετά από πρόσκληση του Προέδρου ο οποίος καθορίζει την ημέρα και την ώρα της συνεδρίασης και την ανακοινώνει και στα άλλα μέλη τρεις ημέρες τουλάχιστον πριν την διεξαγωγή της.

Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου ασκεί τα εξής καθήκοντα:

- α) Εκπροσωπεί την εταιρία σε κάθε θέμα που έχει σχέση με τους μετόχους, τρίτους, ή και κάθε Αρχή.
- β) Παρίσταται και αντιπροσωπεύει την εταιρία ενώπιον των Δικαστηρίων παντός βαθμού και δικαιοδοσίας.
- γ) Συγκαλεί σε συνεδριάσεις το Διοικητικό Συμβούλιο.
- δ) Προΐσταται των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και διευθύνει τις εργασίες αυτού.

Τον Πρόεδρο αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος και αυτόν ο Διευθύνων Σύμβουλος, αυτόν, δε άλλος Σύμβουλος οριζόμενος από το Διοικητικό Συμβούλιο.

Παρακάτω παραθέτουμε την εικόνα του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρίας, όπως ορίζεται και στο Καταστατικό της.

Π Ρ Ο Ε Δ Ρ Ο Σ

ΦΩΤΗΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΟΠΟΥΛΟΣ

ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΛΑΖΑΝΑΣ

ΔΙΕΥΘΥΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

ΝΙΚΟΣ ΤΑΥΡΙΔΗΣ

Μ Ε Λ Η

ΜΙΧΑΗΛ ΦΩΚΙΑΝΟΣ

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΡΟΥΠΑΣ

(ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ)

ΙΩΑΝΝΗΣ ΑΠΟΣΤΟΛΑΚΗΣ

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΤΣΟΥΜΑΣ

ΑΓΑΘΟΚΛΗΣ ΚΑΡΑΜΠΑΤΣΑΣ

ΚΑΙ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΣΥΚΑΜΙΑΣ

(ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ)

B) Γραμματέα Διοικητικού Συμβουλίου

Τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου τηρούνται από Γραμματέα, που ορίζει το ίδιο το Διοικητικό Συμβούλιο με απόφασή του.

Ο Γραμματέας του Διοικητικού Συμβουλίου είναι υπεύθυνος για την συγκέντρωση των εισηγήσεων και την αποστολή τους μαζί με σχετική πρόσκληση σε όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Ο Γραμματέας του Διοικητικού Συμβουλίου μεριμνά για την κοινοποίηση των αποφάσεων στις διάφορες Υπηρεσίες. Επίσης είναι υπεύθυνος και μεριμνά για τη νομότυπη σύγκληση των γενικών Συνελεύσεων των Μετόχων της Εταιρίας και τηρεί τα πρακτικά τους. Ακόμα μεριμνά για όλες τις σχετικές με το καταστατικό της εταιρίας δημοσιεύσεις.

Στο έργο του αυτό βοηθείται από τη Γραμματέα του Διευθύνοντα Συμβούλου ή το Τμήμα Γραμματείας της Διεύθυνσης Προσωπικού της Εταιρίας.

Γ) Διευθύνων Σύμβουλος

Ο Διευθύνων Σύμβουλος εκλέγεται από το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρίας σύμφωνα με το καταστατικό της.

Τα καθήκοντα και οι αρμοδιότητές του καθορίζονται από το καταστατικό της εταιρίας και τις αποφάσεις του Δι-

οικητικού Συμβουλίου της.

Συγκεκριμένα ο Διευθύνων Σύμβουλος επιμελείται την εκτέλεση των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου, έχει την ανώτατη διεύθυνση των Γραφείων και του Προσωπικού της εταιρίας. Εισηγείται τα υποβλητέα ζητήματα στο Διοικητικό Συμβούλιο και ασκεί υπό του Διοικητικού Συμβουλίου ανατιθέμενα σε αυτό καθήκοντα και αρμοδιότητες.

Με εξουσιοδότηση του Δ.Σ. προσλαμβάνει και απολύει σε σύμπραξη με τον Πρόεδρο το υπαλληλικό προσωπικό καθώς και το εργατικό δυναμικό, εντός των τιθεμένων υπό του Κανονισμού εργασιών ορίων και καθορίζει τις αποδοχές του. Υπογράφει την αλληλογραφία και ενεργεί κάθε πράξη προς επίτευξη των σκοπών και εξυπηρέτηση των συμφερόντων και αναγκών της εταιρίας.

Τέλος, εκπροσωπεί την εταιρία εξωδίκως ως και ενώπιον κάθε δικαστικής ή διοικητικής αρχής και δικαστηρίων κάθε βαθμού και δικαιοδοσίας.

Δ) Γραμματεία Διευθύνοντα Συμβούλου

Το γραφείο Γραμματείας του Διευθύνοντα Συμβούλου τηρεί το αρχείο των αποφάσεών του, φροντίζει για την κοινοποίησή τους στις διάφορες Υπηρεσίες, συγκεντρώνει στοιχεία και πληροφορίες για ενημέρωση, διεκπεραιώνει την αλληλογραφία και μεριμνά για την ορθή επικοινωνία της εταιρίας με τις διάφορες Υπηρεσίες, το Δίκτυο της Εταιρίας και το κοινό. Επίσης βοηθάει τη διεκπεραίωση του έργου των Ειδικών Συμβούλων της Συντονιστικής Επιτροπής Διευθύνσεων της εταιρίας.

Ε) Υπηρεσία Ειδικών Συμβούλων

Η Υπηρεσία Ειδικών Συμβούλων περιλαμβάνει τους προσλαμβανόμενους από το Διοικητικό Συμβούλιο Ειδικούς Συμβούλους, στους οποίους ανατίθεται πάντα συγκεκριμένος τομέας εργασίας σύμφωνα με τις ανάγκες της Εταιρίας.

ΣΤ) Συντονιστικές Επιτροπές
Διευθύνσεων και Κλάδων

Η Συντονιστική Επιτροπή Διευθύνσεων αποτελείται από τους Διευθυντές και τους Ειδικούς Συμβούλους της εταιρείας. Συγκαλείται από το Διευθύνοντα Σύμβουλο σε τακτικά χρονικά διαστήματα οι δε αποφάσεις τους έχουν συμβουλευτικό χαρακτήρα. Με αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου μπορούν να ανατεθούν στις επιτροπές αυτές αρμοδιότητες σχετικές με τον συντονισμό δράσης των Υπηρεσιών της εταιρείας.

Στην περίπτωση αυτή οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου καθορίζουν και το χαρακτήρα των αποφάσεων της Συντονιστικής Επιτροπής Διευθύνσεων.

Η Συντονιστική Επιτροπή Κλάδων αποτελείται από τους Προϊσταμένους των Κλάδων και συγκαλείται από το Διευθύνοντα Σύμβουλο ή το Διευθυντή μιας Διεύθυνσης για τους κλάδους της Διεύθυνσης του για τη συζήτηση συγκεκριμένων θεμάτων. Οι αποφάσεις της Επιτροπής αυτής έχουν συμβουλευτικό χαρακτήρα. Οι Συντονιστικές Επιτροπές Διευθύνσεων και Κλάδων τηρούν πρακτικά των συζητήσεων και των αποφάσεών τους.

II. Διάρθρωση των Υπηρεσιών της Εταιρίας

Οι Υπηρεσίες της Εταιρίας διακρίνονται σε Κεντρικές και Περιφερειακές. Οι Κεντρικές Διευθύνσεις και Υπηρεσίες, διαρθρώνονται σε Τμήματα, Κλάδους και Γραφεία σύμφωνα με τα όσα θα αναφερθούν πιο κάτω.

Η υποδιαίρεση Διευθύνσεων, Τμημάτων και Κλάδων ή με τονομασία τους, γίνεται με απόφαση του Διευθύνοντα Συμβούλου.

Οι Περιφερειακές Υπηρεσίες της Εταιρίας διαρθρώνονται σε Διαμερισματικές Υπηρεσίες, Υποκαταστήματα, Γραφεία και Τραπεζικά Πρακτορεία σύμφωνα με το νόμο. Η ίδρυση ή η κατάργησή τους γίνεται πάντα με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

III. Κεντρικές Υπηρεσίες - Διάρθρωση

Οι Κεντρικές Υπηρεσίες της Εταιρίας διαρθρώνονται στα ακόλουθα επίπεδα:

A) Διοίκηση

- ΔΙΕΥΘΥΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ
- ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΟΝΤΑ ΣΥΜΒΟΥΛΟΥ
- ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΙΔΙΚΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ =
- ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΙΚΕΣ ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΩΝ ΚΑΙ ΚΛΑΔΩΝ

B) Υπηρεσίες

1. Νομική Υπηρεσία

Η Νομική Υπηρεσία αποτελείται από τους δικηγόρους της εταιρίας που έχουν προσληφθεί με αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου.

Η Νομική Υπηρεσία επιμελείται των νομικών και δικαστικών υποθέσεων της εταιρίας. Της Νομικής Υπηρεσίας προϊστάται ο Νομικός Σύμβουλος της Εταιρίας. Ενδεικτικά αναφέρονται οι ακόλουθες αρμοδιότητες:

- α) Η γνωμοδότηση σε κάθε θέμα νομικής φύσης.
- β) Η δικαστική διαχείριση των υποθέσεων της εταιρίας.
- γ) Η συνεργασία με όλες τις υπηρεσίες της εταιρίας για κατάρτιση εγγράφων νομικής φύσης στα οποία περιλαμβάνονται και οι κάθε είδους συμβάσεις.
- δ) Η παρακολούθηση της νομοθεσίας και νομολογίας και η έγκαιρη ενημέρωση των αρμοδίων οργάνων της εταιρίας για τις μεταβολές που ενδιαφέρουν την εταιρία.
- ε) Η παροχή οδηγιών στους συνεργαζόμενους δικηγόρους για την καλύτερη διαχείριση υποθέσεων της εταιρίας.

2. Υπηρεσία Ελέγχου και Τεχνικών Συμβουλών

Η Υπηρεσία Ελέγχου και Τεχνικών Συμβουλών συνεργάζεται στενά με τις Διευθύνσεις Οικονομικών και Διοικητικών

Υπηρεσιών καθώς και με άλλες Υπηρεσίες της εταιρίας κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της.

Όλες οι Οικονομικές, Λογιστικές και Διαχειριστικές Πράξεις της εταιρίας οπουδήποτε ενεργούμενες υπόκεινται σε έλεγχο από την Υπηρεσία Ελέγχου, ο οποίος είναι ουσιαστικός και τυπικός.

Την εντολή για το συγκεκριμένο έλεγχο δίνει ο Διευθύνων Σύμβουλος ή εξουσιοδοτημένο απ'αυτόν όργανο της εταιρίας.

Οι Τεχνικοί Σύμβουλοι της εταιρίας, επί πλέον παρέχουν κάθε πληροφορία, γνωμοδότηση ή απλή παροχή οδηγιών στις υπηρεσίες της εταιρίας και στους συνεργαζόμενους με την εταιρία Τεχνικούς Συμβούλους (γιατρούς, τεχνικούς, εκτιμητές κ.τ.λ.).

3. Υπηρεσία Αντασφαλίσεων

Η Υπηρεσία αυτή φροντίζει για την υπογραφή αντασφαλιστικών συμβάσεων οι οποίες έχουν να κάνουν με την εκχώρηση μέρους των ασφαλιστρων, και σε περίπτωση ζημιάς με την εκχώρηση μέρους του κινδύνου, σε ποσοστό που θα συμφωνηθεί εκ των προτέρων.

4. Υπηρεσία Μηχανογράφησης

Στην αρμοδιότητα της Υπηρεσίας Μηχανογράφησης ανήκει:

α) Ο προσδιορισμός, σε συνεργασία με τις άλλες υπηρε-

σίες της εταιρίας, των εργασιών για μηχανογραφική εξυπηρέτηση.

- β) Η μελέτη των εργασιών που πρέπει να μηχανογραφηθούν, η κατάρτιση των μηχανογραφικών προγραμμάτων και η μέριμνα για τη διαρκή βλειτουργία και συντήρησή τους.
- γ) Η εκτέλεση όλων των αναγκαίων εργασιών για την κανονική μηχανογραφική παραγωγή.
- δ) μέριμνα για τη συντήρηση, καλή λειτουργία, πλήρη απασχόληση και αξιοποίηση του συστήματος ηλεκτρονικών υπολογιστών της εταιρίας.
- ε) Εισηγήσεις για βελτιώσεις, εκσυγχρονισμό και συμπληρώσεις του μηχανογραφικού εξοπλισμού καθώς και για την εκπαίδευση του προσωπικού της υπηρεσίας.

Γ) Διευθύνσεις

Διεύθυνση Πρώτη: ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Στην αρμοδιότητα της Διεύθυνσης Αγροτικών Ασφαλειών ανήκει:

- α) Η άσκηση των ασφαλιστικών εργασιών που καλύπτουν αποκλειστικά κινδύνους της αγροτοκτηνοτροφικής παραγωγής μέσα στα όρια που διαγράφονται από τους νόμους, το Καταστατικό και τις αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων της εταιρίας.
- β) Η μέριμνα για την ανάπτυξη των εργασιών αυτών.
Η Διεύθυνση Αγροτικών Ασφαλίσεων περιλαμβάνει τους ακόλουθους Κλάδους στους οποίους ανήκουν οι κατωτέρω ειδικότερες αρμοδιότητες:

A1.- Κλάδος Χαλαζιού:

Η ασφαλιστική κάλυψη των κινδύνων της φυτικής παραγωγής από το πέσιμο του χαλαζιού και η επιμέλεια για την ανάπτυξη των εργασιών αυτών.

A2.- Κλάδος Κτηνασφαλειών:

Η άσκηση των ασφαλιστικών εργασιών, που αναφέρονται στην ασφάλιση του ζωϊκού κεφαλαίου και η επιμέλεια για την ανάπτυξη των εργασιών αυτών.

A3.- Κλάδος Καταστροφών Αγροτικής Παραγωγής:

Η Ασφαλιστική κάλυψη κινδύνων της αγροτικής παραγωγής από πλημμύρες, παγετό, καύσιμα κ.λ.π. καθώς και η ανάπτυξη των σχετικών εργασιών.

A4.- Κλάδος Αλιευτικών Σκαφών, ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ.

Διεύθυνση Δεύτερη: ΑΣΦΑΛΕΙΩΝ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ

Στην αρμοδιότητα της Διεύθυνσης Ασφαλειών Περιουσίας ανήκει:

- α) Η άσκηση των ασφαλιστικών εργασιών που καλύπτουν κινδύνους περιουσίας και κινδύνους αστικής ευθύνης μέσα στα όρια που διαγράφονται από τους νόμους, το Καταστατικό της εταιρίας και τις αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων της.
- β) Η μέριμνα για την ανάπτυξη των εργασιών αυτών. Η Διεύθυνση Ασφαλειών Περιουσίας περιλαμβάνει τους ακόλουθους κλάδους στους οποίους ανήκουν οι κατωτέρω ειδικότερες αρμοδιότητες:

B1.- Κλάδος Φωτιάς:

Η ασφάλιση για κινδύνους φωτιάς και η φροντίδα για την ανάπτυξη των εργασιών αυτών.

B2.- Κλάδος Αυτοκινήτων:

Η ασφάλιση καλύπτει την αστική ευθύνη των ιδιοκτητών, κατόχων κ.λ.π. αυτοκινήτων για ζημιές που προκαλούν τα αυτοκίνητά τους, καθώς και ζημιές των ιδίων των αυτοκινήτων. Η φροντίδα για την ανάπτυξη των εργασιών του Κλάδου.

B3.- Κλάδος Μεταφορών:

Η άσκηση των ασφαλιστικών εργασιών κατά κινδύνων μεταφορών.

Η ασφάλιση και η πρακτόρευση ασφαλίσεως σκαφών. Η φροντίδα για την ανάπτυξη των Εργασιών του Κλάδου.

B4.- Κλάδος Διαφόρων Ατυχημάτων:

Η ασφάλιση για κινδύνους Αστικής Ευθύνης γενικά και η μέριμνα για την ανάπτυξη των εργασιών καθώς και η ασφάλιση κάθε είδους ατυχημάτων που δεν καλύπτονται από άλλο κλάδο.

Διεύθυνση Τρίτη: ΑΣΦΑΛΕΙΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ

Στην αρμοδιότητα της Διεύθυνσης Ασφαλειών Προσώπων ανήκει:

- α) Η άσκηση των ασφαλιστικών εργασιών ζωής, κεφαλοποίησης και ατυχημάτων μέσα στα όρια που διαγράφονται από τους νόμους, το Καταστατικό και τις αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων της εταιρίας.
- β) Η μέριμνα για την αναπτυξη αυτών των εργασιών.
Η διεύθυνση ασφαλειών προσώπων περιλαμβάνει τους

ακόλουθους Κλάδους στους οποίους ανήκουν οι παρακάτω ειδικότερες αρμοδιότητες:

Γ1.- Κλάδος ζωής:

Η άσκηση των ασφαλιστικών εργασιών ζωής και η μέριμνα για την ανάπτυξη των εργασιών.

Γ2.- Κλάδος Προσωπικών Ατυχημάτων

Η άσκηση των ασφαλιστικών εργασιών που καλύπτουν προσωπικά Ατυχήματα και η φροντίδα για την ανάπτυξη των εργασιών αυτών.

Γ3.- Κλάδος Κεφαλοποίησης και Λοιπών Κινδύνων:

Η άσκηση των ασφαλιστικών εργασιών κεφαλοποίησης και λοιπών κινδύνων προσώπων και η φροντίδα για την ανάπτυξη των εργασιών.

Διεύθυνση Τέταρτη: ΕΙΔΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Στην αρμοδιότητα της Διεύθυνσης Ειδικών Υπηρεσιών υπάγονται Τμήματα που με τις γενικές αρμοδιότητες υποστήριξης που έχουν μελετούν, εκτιμούν, προβάλλουν και προωθούν το σύνολο των εργασιών της εταιρίας. Οι κατά τμήμα ασκούμενες πάντα μέσα στα πλαίσια των νόμων, του καταστατικού και των αποφάσεων των αρμοδίων οργάνων της εταιρίας ειδικότερες αρμοδιότητες, είναι οι ακόλουθες:

Δ1.- Τμήμα Ειδικών Πελατών:

Η οργάνωση, παρακολούθηση και εξυπηρέτηση των πελατών της εταιρίας που από άποψη μεγέθους ασφαλιζόμενου κεφαλαίου, φορέα ειδικής μορφής ή γενικά ειδικού ενδιαφέροντος για λόγους πολιτικής της εταιρίας χαρα-

κτηρίζονται σαν "Ειδικοί Πελάτες".

Δ2.- Τμήμα Προώθησης Σχέσεων:

Η προβολή της εταιρίας και των εργασιών της σε όλα τα επίπεδα.

Η έρευνα αγοράς για θέματα ενδιαφέροντος της εταιρίας. Οι εργασίες δημιουργίας καλών σχέσεων προς όλες τις κατευθύνσεις με γνώμονα το συμφέρον της εταιρίας, του προσωπικού και των πελατών της.

Δ3.- Τμήμα Μελετών, Αναλογιστικής και Εκπαίδευσης:

Η παρακολούθηση του ασφαλιστικού τομέα της οικονομίας, η κατάρτιση μελετών και εκθέσεων επί ασφαλιστικών, κοστολογικών οικονομικών, οργανωτικών κλπ. θεμάτων, η συλλογή και επεξεργασία στατιστικών στοιχείων, που έχουν σχέση με τις ασφάλειες γενικώς και τις ασφαλιστικές εργασίες της εταιρίας, η σύνταξη αναλογιστικών μελετών, η φροντίδα για την εκπαίδευση σε όλες τις βαθμίδες των υπηρεσιών και του Δικτύου.

Δ4.- Τμήμα Ανάπτυξης Παραγωγής:

Η οργάνωση και η παρακολούθηση του Δικτύου παραγωγής της εταιρίας. Η μέριμνα, σε συνεργασία με τη νομική υπηρεσία, για την κατάρτιση των σχετικών συμβάσεων και την υπογραφή τους.

Διεύθυνση Πέμπτη: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Στην αρμοδιότητα της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, ανήκει:

- α) Η εκτέλεση όλων των λογιστικών, διαχειριστικών και λοιπών οικονομικών εργασιών της εταιρίας.
- β) Η παρακολούθηση των φορολογικών υποθέσεων και η σύν-

ταξη σχετικών δηλώσεων.

- γ) Η κατάρτιση του ετήσιου προϋπολογισμού και ο έλεγχος της σωστής εκτέλεσής του.
- ε) Η κατάρτιση και εκτέλεση επενδυτικών σχεδίων και η εκμετάλλευση της περιουσίας της εταιρίας.

Η Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών περιλαμβάνει τα ακόλουθα Τμήματα στα οποία ανήκουν οι παρακάτω ειδικότερες αρμοδιότητες:

Ε1.- Τμήμα Γενικού Λογιστηρίου:

Η λογιστική παρακολούθηση των διαχειρίσεων της εταιρίας και κάθε οικονομική δραστηριότητά της. Η τήρηση των υπό του νόμου και των υπηρεσιακών αναγκών επιβαλλομένων βιβλίων και στοιχείων. Η έκδοση των εγγράφων κίνησης των λογαριασμών της εταιρίας και η σύνταξη ισοζυγίων και λογιστικών καταστάσεων. Ο λογισμός, παρακράτηση και απόδοση των πάσης φύσεως εισφορών και κρατήσεων και η έκδοση των σχετικών με αυτές βεβαιώσεων και λοιπών εγγράφων.

Ε2.- Τμήμα Ελέγχου και Ρευστοποίησης:

Η λογιστική παρακολούθηση και ο έλεγχος της νομιμότητας των λογιστικών και γενικά διαχειριστικών πράξεων όλων των κλάδων παραγωγής.

Η διενέργεια των εισπράξεων και πληρωμών.

Η φύλαξη των μετρητών και των πάσης φύσεως αξιών.

Ε3.- Τμήμα Προϋπολογισμού και Επενδύσεων:

Η κατάρτιση και παρακολούθηση της εκτέλεσης του προϋπολογισμού και η εισήγηση για μεταβολές του. Η σύνταξη απολογισμού. Η κοστολόγηση των εργασιών και ρευστότητα. Όλα τα σχετικά με τις επενδύσεις θέματα όπως η κατάρ-

τιση επενδυτικών προγραμμάτων μέσα στα πλαίσια που διαγράφονται από την ασφαλιστική νομοθεσία, η παρακολούθηση των επενδύσεων κ.ά.

Διεύθυνση Έκτα : ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Στην αρμοδιότητα της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών ανήκει:

- α) Η μέριμνα για την πρόσληψη και κατανομή του προσωπικού καθώς και η εφαρμογή των διατάξεων περί κατάστασης, εξέλιξης και αποχώρησής του.
- β) Η τήρηση των πάσης φύσης μητρώων και λοιπών στοιχείων σχετικών με το προσωπικό.
- γ) Η τήρηση του γενικού πρωτόκολλου και αρχείου.
- δ) Η μέριμνα για τον εφοδιασμό των υπηρεσιών και τα αναγκαία έπιπλα, μηχανήματα, σκεύη και γραφική ύλη.
- ε) Η μέριμνα για την ασφάλεια και καλή κατάσταση των κτιρίων που χρησιμοποιεί η εταιρία.

Η Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών περιλαμβάνει τα ακόλουθα Τμήματα στα οποία ανήκουν οι παρακάτω ειδικότερες αρμοδιότητες.

ΣΤ1.- Τμήμα Προσωπικού και Γραμματείας:

Η διεξαγωγή της εργασίας και η τήρηση των αρχείων, βιβλίων και πάσης φύσεως στοιχείων που έχουν σχέση με το προσωπικό της εταιρίας. Η παρακολούθηση της εξέλιξης του προσωπικού και ο έλεγχος της ορθής λειτουργίας της εταιρίας.

Η φύλαξη των πρακτικών των συνεδριάσεων και των αποφάσεων της Γενικής Συνέλευσης του Διοικητικού Συμβουλίου

και του Διευθύνοντα Συμβούλου.

ΣΤ2.- Τμήμα Διεκπεραίωσης και Πρωτοκόλλου:

Η παραλαβή, καταχώρηση και διανομή της εισερχομένης αλληλογραφίας και η αποστολή της εξερχόμενης.

Η τήρηση και διαφύλαξη του αρχείου της εταιρίας.

ΣΤ3.- Τμήμα επιμελητείας:

Η φροντίδα για τον εφοδιασμό της εταιρίας με τα έπιπλα, σκεύη, μηχανήματα, έντυπα, γραφική ύλη και λοιπά πράγματα που χρειάζονται μέσα στα όρια των αποφάσεων των αρμοδίων οργάνων της εταιρίας. Η αποθηκευτική διαχείριση, συντήρηση και διανομή των ειδών αυτών.

Στο σημείο αυτό ολοκληρώσαμε την ανάλυση του Οργανογράμματος της εταιρίας μας. Αναφέρουμε ότι το οργανόγραμμα της εταιρίας παραθέτουμε στο τέλος της εργασίας μας σε σχηματική μορφή.

Τέλος, θα κλείσουμε το Κεφάλαιο αυτό αφού πρώτα αναφερθούμε ενδεικτικά στις Περιφερειακές Υπηρεσίες της εταιρίας καθώς και στις Αρμοδιότητες Προϊσταμένων Υπηρεσιών.

3.4. Περιφερειακές Υπηρεσίες

Οι Περιφερειακές Υπηρεσίες αποτελούνται από Διαμερισματικές Διευθύνσεις, Υποκαταστήματα και Πρακτορεία σε Τραπεζικά Υποκαταστήματα, Γεωργικούς Συνεταιρισμούς ή Ιδιωτικά Γραφεία.

A) Αρμοδιότητες

Περιφερειακών Υπηρεσιών

Οι αρμοδιότητες των Περιφερειακών Υπηρεσιών της εταιρίας και οι σχέσεις τους με τις Κεντρικές Υπηρεσίες καθορίζονται με αποφάσεις των αρμόδιων οργάνων της εταιρίας μέσα στα πλαίσια της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας.

Η ίδρυση, ή κατάργηση Διαμερισματικών Υπηρεσιών και Υποκαταστημάτων αποφασίζεται από το Δ.Σ. ή από ειδικά εξουσιοδοτημένο απ' αυτό άλλο όργανο της εταιρίας.

Η ίδρυση ή κατάργηση όλων των άλλων Περιφερειακών Υπηρεσιών αποφασίζεται από το Διευθύνοντα Σύμβουλο.

3.5. Αρμοδιότητες Προϊσταμένων Υπηρεσιών

A) Αρμοδιότητες Προϊσταμένων

Κεντρικής Υπηρεσίας

=

Οι αρμοδιότητες των Προϊσταμένων Διευθύνσεων Υπηρε-

σιών, Κλάδων και Τμημάτων είναι οι ακόλουθες:

- α) Είναι υπεύθυνοι για την αποδοτική λειτουργία της υπηρεσιακής μονάδας που διευθύνουν.
 - β) Εποπτεύουν, ελέγχουν και βοηθούν τους υπαλλήλους τους με πνεύμα σωστής και αρμονικής συνεργασίας προάγοντας τις ανθρώπινες σχέσεις στον εργασιακό χώρο και την αποδοτικότητα και αποτελεσματικότητα της εταιρίας.
 - γ) Ενημερώνουν τακτικά απευθείας ή μέσω των Συντονιστικών Επιτροπών τον Διευθύνοντα Σύμβουλο και κάθε σχετική υπηρεσία που χρειάζεται στοιχεία και πληροφορίες για τις δραστηριότητες της υπηρεσιακής τους μονάδας.
 - δ) Με τη συνεργασία του αρμόδιου τμήματος ή και τρίτων, καταστρώνονται και εκτελούν προγράμματα εκπαίδευσης για όλους τους υπαλλήλους της υπηρεσίας τους.
 - ε) Εκτελούν και προσυπογράφουν κάθε έγγραφο που πρόκειται να υπογράψει ο Διευθύνων Σύμβουλος.
- στ) Εκδίδουν οδηγίες της αρμοδιότητάς τους για τις Περιφερειακές Υπηρεσίες.
- Κάθε οδηγία θα πρέπει να εγκρίνεται από την αρμόδια Συντονιστική Επιτροπή.
- ζ) Κάθε Προϊστάμενος έχει δικαίωμα υπογραφής σύμφωνα με τις αποφάσεις εξουσιοδοτήσεων που εκδίδει το Διοικητικό Συμβούλιο.

B) Αρμοδιότητες Προϊσταμένων

Περιφερειακών Υπηρεσιών

1. Διαμερισματικές Υπηρεσίες

- a) Ασκοούν τη συντονιστική εποπτεία σε συνεργασία με τα αρμόδια όργανα των Κεντρικών Υπηρεσιών στις υπηρεσιακές μονάδες του διαμερισμάτους τους.
- β) Καταρτίζουν ετήσια έκθεση για θέματα πολιτικής ανάπτυξης των εργασιών της εταιρίας και μηνιαία έκθεση για την κίνηση των εργασιών της υπηρεσίας τους.
- γ) Είναι υπεύθυνοι για την αποδοτική λειτουργία της υπηρεσίας τους, εποπτεύουν, ελέγχουν και βοηθούν το προσωπικό της μονάδας τους και προσυπογράφουν κάθε έγγραφο που πρόκειται οι υπηρεσίες τους να στείλουν στις Κεντρικές Υπηρεσίες ή την Διοίκηση της Εταιρίας.

2. Υποκαταστήματα

- a) Εποπτεύουν και ελέγχουν τις Υπηρεσίες του Υποκαταστήματος, επιβλέπουν και βοηθούν τους υπαλλήλους για την σωστή ανάπτυξη των εργασιών στην Περιφέρειά τους.
- β) Ενημερώνουν με μηνιαία έκθεση τη Διαμερισματική Υπηρεσία για την κίνηση των εργασιών της υπηρεσίας

τους και για κάθε θέμα πολιτικής τις Κεντρικές υπηρεσίες.

- γ) Ελέγχουν και προσυπογράφουν κάθε έγγραφο που πρόκειται οι υπηρεσίες τους να στείλουν στις Διαμερισματικές ή Κεντρικές Υπηρεσίες.

3. Πράκτορες σε Τραπεζικά Υποαποστήματα,
Γεωργικούς Συνεταιρισμούς
και Ιδιωτικά Γραφεία

Οι αρμοδιότητες και εξουσιοδοτήσεις όλων των πιδπάνω πρακτορειακών μονάδων του Δίκτυου, θα καθορίζονται πάντα από τους σχετικούς Νόμους, το Καταστατικό και τον Οργανισμό της Εταιρίας, τις Οδηγίες των Κεντρικών Υπηρεσιών και τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και του Διευθύνοντα Σύμβουλου.

Προβολή της Εταιρίας - Προοπτικές

A) Προβολή της Εταιρίας

Το 1993 η εταιρία προβλήθηκε:

- Από περιφερειακούς τηλεοπτικούς σταθμούς
- Από το ραδιόφωνο με χορηγία στον 9,84 FM STEREO για την εκπομπή με τίτλο "Η ΩΡΑ ΤΗΣ ΕΥΡΩΠΗΣ" , με μεταδόσεις του εταιριού μηνύματος, αλλά και μηνύματα για τις ασφαλίσεις φωτιάς, καθώς και μεταδόσεις από περιφερειακούς ραδιοφωνικούς σταθμούς.
- Με καταχωρήσεις σε εφημερίδες και περιοδικά μεγάλης κυκλοφορίας, κλαδικά περιοδικά και επαρχιακό τύπο.
- Με υπαίθριες διαφημιστικές πινακίδες.
- Με παρουσία σε αθλητικές εκδηλώσεις κάθε μορφής με πινακίδες και διαφήμιση σε στολές των αθλητών, στο Κέντρο και στην Περιφέρεια.
- Με τη χορηγία διαφόρων πολιτιστικών εκδηλώσεων.
- Με συμμετοχή στην Έκθεση Θεσσαλονίκης, όπου προβλήθηκαν τα ασφαλιστικά προϊόντα και τα οικονομικά αποτελέσματα της εταιρίας.

B) Προοπτικές

Η ασφαλιστική αγορά, από το 1992, ζει στην εποχή των γρήγορων αλλαγών και αναδιαρθρώσεων.

Η κατάργηση των συνόρων εντός της Ευρωπαϊκής Ένωσης, και των φραγμών στον ευρύτερο χρηματοπιστωτικό τομέα, δημιουργεί την ανάγκη ύπαρξης νέων τρόπων και μεθόδων πρόσκτησης εργασιών και βελτίωσης των προϊόντων.

Οι εξελίξεις αυτές, που έχουν δρομολογηθεί και στον ασφαλιστικό χώρο, θα έχουν ως συνέπεια τη μείωση των ασφαλιστρών εξαιτίας της απελευθέρωσης των τιμολογίων των ασφαλιστικών κλάδων και του έντονου ανταγωνισμού, με ταυτόχρονη μείωση των τεχνικών αποτελεσμάτων. Κατά συνέπεια, οι Ελληνικές επιχειρήσεις υποχρεούνται να λειτουργήσουν με τις ίδιες συνθήκες κόστους εργασίας και κεφαλαίων, όπως οι ανταγωνιστές τους.

Ήδη άρχισε η στενότερη συνεργασία Ασφαλιστικών Εταιριών και Τραπεζών, που προβλέπεται να επεκταθεί στο εγγύς μέλλον σε όλο το φάσμα της παροχής χρηματοπιστωτικών υπηρεσιών, ώστε τα μὲν δίκτυα των Ασφαλιστικών Εταιριών να προωθούν χρηματοπιστωτικά προϊόντα, τα δε δίκτυα των Τραπεζών να προωθούν ασφαλιστικά προϊόντα.

Η ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ για να ανταποκριθεί στις νέες συνθήκες της αγοράς, προσανατολίζει:

- Στην σύγχρονη και ευέλικτη οργάνωση της εταιρίας.
- Στον εκσυγχρονισμό και ανάπτυξη των δικτύων εξυπηρέτησης, με ταυτόχρονη επέκταση των εργασιών της στα μεγάλα αστικά κέντρα.
- Στην εφαρμογή αποτελεσματικότερων μεθόδων πωλήσεων.
- Στην βελτίωση των προϊόντων της με ταυτόχρονη αύξηση της παραγωγικότητας, με στόχο την καλύτερη εξυπη-

ρέτηση των ασφαλισμένων της.

Η ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ, στα πλαίσια των επιλογών του Ομίλου της ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΤΡΑΠΕΖΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ, για ανάπτυξη των εργασιών, οργανώνεται μεθοδικά και αντιμετωπίζει ικανοποιητικά τα προβλήματα που δημιουργεί το έντονο ανταγωνιστικό περιβάλλον, που ξεπερνά τα εθνικά όρια, μέσα στο οποίο η ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ δραστηριοποιείται με θετικές προοπτικές.

Σ Υ Μ Π Ε Ρ Α Σ Μ Α

Α Γ Ρ Ο Τ Ι Κ Η

Α Σ Φ Α Λ Ι Σ Τ Ι Κ Η

Κ Ο Ν Τ Α

Σ Α Σ

Ο, Τ Ι

Κ Ι

Α Ν

Τ Υ Χ Ε Ι

Οι έξι αυτές λέξεις που αποτελούν το σλόγκαν της εταιρίας περικλείουν ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΥΝΑΜΗ, ΦΡΟΝΤΙΔΑ, ΣΙΓΟΥΡΙΑ, ΕΜΠΙΣΤΟΣΥΝΗ, ΣΥΓΧΡΟΝΗ ΑΝΤΙΛΗΨΗ.

Το σλόγκαν αυτό που η εταιρία έχει υιοθετήσει από το 1980, οπότε δημιουργήθηκε από την ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ, όχι απλά δεν το έχει διαψεύσει, αλλά αντίθετα το επιβεβαιώνει μέσα από την καθημερινή της πρακτική.

Προσανατολισμένη στην παροχή ολοκληρωμένων και υψηλού επαγγελματικού επιπέδου ασφαλιστικών υπηρεσιών, αποτελεί πρότυπο ποιότητας και συνέπειας.

Η ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ είναι η μεγάλη ελληνική εταιρία, με τις περισσότερο εξειδικευμένες ασφαλιστικές καλύψεις. Τόσο η επιτυχημένη της δραστηριότητα, όσο και η κοινωνική της προσφορά την έχουν καθιερώσει σαν τη σίγουρη και δυναμική ασφαλιστική εταιρία με τον ανθρώπινο χαρακτήρα.

Σύγχρονη, δυναμική, ευέλικτη, φιλική, με μοντέρνα αντίληψη και ανθρώπινο πρόσωπο, αποτελεί μια πολυσήμαντη

παρουσία στον ασφαλιστικό χώρο.

Τα ασφαλιστικά προγράμματα που προσφέρει, καλύπτουν κάθε τομέα της προσωπικής και επαγγελματικής ζωής. Ξεκινώντας από τον πύλο "καθημερινό" ασφαλιστικό κλάδο - ΚΛΑΔΟΣ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ - και ασφαλίζοντας τους πύλο συχνούς κινδύνους, όπως φωτιά, έκρηξη, σεισμό, πλημμύρα κ.λ.π. - ΚΛΑΔΟΣ ΦΩΤΙΑΣ - , η ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ αποτελεί πρότυπο ποιότητας και συνέπειας μιας μεγάλης εταιρίας.

Περνάει ακόμη στη διασφάλιση των επαγγελματικών υποχρεώσεων, καλύπτοντας κάθε κίνδυνο που απειλεί τις μεταφορές των εμπορευμάτων - ΚΛΑΔΟΣ ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ -, καθώς και το επαγγελματικό σκάφος - ΚΛΑΔΟΣ ΣΚΑΦΩΝ.

Επίσης καλύπτει τη γεωργική παραγωγή - ΑΣΦΑΛΙΣΕΙΣ ΦΥΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ -, τη ζωϊκή παραγωγή - ΑΣΦΑΛΙΣΕΙΣ ΖΩΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ - και τις υδατοκαλλιέργειες - ΑΣΦΑΛΙΣΕΙΣ ΑΛΙΕΥΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ.

Ακόμη δε ειδικά πρωτοποριακά προγράμματα, αναλαμβάνει όλες τις αρνητικές συνέπειες ενός ατυχήματος απλού ή επαγγελματικού - ΚΛΑΔΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΑΤΥΧΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΟΜΑΔΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ - και καλύπτει κινδύνους από "τυχαία" γεγονότα, συγκεκριμένες πράξεις και παραλείψεις, με ασφαλίσεις Αστικής Ευθύνης, Εγκληματικών ενεργειών, Μηχανολογικών κινδύνων κ.λ.π. - ΚΛΑΔΟΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΑΤΥΧΗΜΑΤΩΝ.

Τέλος με μια σειρά εξειδικευμένων ασφαλιστικών προγραμμάτων η ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ εξασφαλίζει τις ειδικές επαγγελματικές δραστηριότητες - ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΘΕΡΜΟΚΗΠΙΩΝ - και τα κατοικίδια ζώα - ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ

ΜΙΚΡΩΝ ΖΩΩΝ.

Επίσης εξασφαλίζει τα ταξίδια - ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΤΑΞΙΔΙΩ-
ΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ -, τις μετακινήσεις με οποιοδήποτε μεταφο-
ρικό μέσο - ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗ - , και βέβαια το σπίτι
και την περιουσία από κάθε πιθανό κίνδυνο - ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ALFA
PLAN.

Συνεχίζοντας, τώρα, στο χώρο της Ενιαίας Ευρωπαϊ-
κής Αγοράς, με τον οξύ ανταγωνισμό, η ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙ-
ΚΗ αποτελεί πηγή δύναμης, με μια πολύ ισχυρή κεφαλαιακή
συγκρότηση και ανοδική πορεία, με οικονομικά μεγέθη που
αποδεικνύουν ότι οι επιδόσεις της δεν είναι συμπτωματικές,
αλλά συνέπεια ορθών επιχειρηματικών αποφάσεων και αποτελε-
σματικής δράσης.

Το ότι η ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ από την ίδρυσή της
μέχρι σήμερα είναι η πρώτη σε κέρδη ασφαλιστική εταιρία,
είναι γνωστό. Για μία ακόμη φορά το 1993 έκλεισε με καθαρά
κέρδη 2.962 δις. δρχ. έναντι 1.548 δις. δρχ. του 1992. Εξ-
άλλου η αύξηση των Ιδίων Κεφαλαίων σε 10.915 εκ. δρχ. η
αύξηση των καθαρών ασφαλιστρών σε 12.042 εκατ. δραχμές
και κυρίως το γεγονός ότι η καθαρή θέση της εταιρίας καλύ-
πτει κατά 6 φορές περισσότερο το προβλεπόμενο από τον νό-
μο περιθώριο φερεγγυότητας, αποδεικνύουν ότι η ΑΓΡΟΤΙΚΗ
ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ είναι μια από τις υγιέστερες και δυναμικά ανα-
πτυσσόμενες ασφαλιστικές εταιρίες και μάλιστα σε μια επο-
χή έντονης οικονομικής δυσχέρειας.

Αυτή η οικονομική ευρωστία δίνει τη δυνατότητα στην
ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ να συμβάλλει στην οικονομική ανάπτυξη

της χώρας.

Επίσης αναφέρουμε ότι :

1. Επενδύοντας σε ομόλογα Ελληνικού Δημοσίου με υψηλή απόδοση 16 δισ. δρχ.
2. Τοποθετώντας στο ΑΜΟΙΒΑΙΟ ΕΦΑΛΛΙΟ της Α.Τ.Ε. Α.Ε. Δ.Α.Κ. 397 εκατ. δρχ.
3. Τοποθετώντας σε προθεσμιακές καταθέσεις 1.343 εκατ. δρχ. στην Α.Τ.Ε. που χρησιμοποιούνται για τις παραγωγικές δανειοδοτήσεις της Τράπεζας.
4. Συμμετέχοντας στο μετοχικό κεφάλαιο των εταιριών:
 - α. ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΖΩΗΣ με 960 εκατ. δρχ., ήτοι κατά 24%.
 - β. ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΤΕΧΝΙΚΗ Α.Ε. με 24 εκατ. δρχ., ήτοι κατά 10%.
 - γ. Α.Τ.Ε. Α.Ε.Δ.Α.Κ. με 21 εκατ. δρχ., ήτοι κατά 21%.
5. Κατέχοντας 27.703 κοινές μετοχές της ΤΡΑΠΕΖΑΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ και 12.580 μετοχές της ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ ΖΑΧΑΡΗΣ.

Οι επενδύσεις αυτές αντιστοιχούν στο 8% των συνολικών επενδύσεων της ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗΣ.

Αυτά λοιπόν είναι μερικά από τα στοιχεία που συνθέτουν την σημερινή φυσιογνωμία της ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗΣ, ως ηγετικής δύναμης στο χώρο της ελληνικής ασφαλιστικής αγοράς.

Στόχος της στο άμεσο μέλλον είναι η συνέχιση των προσπαθειών της για ακόμη καλύτερη εξυπηρέτηση και η παραπέρα διεύρυνση των υπηρεσιών που προσφέρει στους ασφαλισμένους της.

ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

- ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ Β' ΕΚΔΟΣΗ
ΣΠΥΡΟΣ Ι. ΔΟΥΚΑΣ

- ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΑ ΘΕΜΑΤΑ, ΑΘΗΝΑ, ΑΔΑΜΑΝΤΙΑΔΗΣ Νο 1974

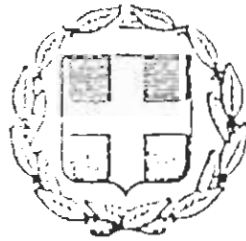
- ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΑΣΦΑΛΙΣΗ, ΑΘΗΝΑ, ΚΟΥΤΣΟΓΙΑΝΝΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ,
1960

- ΦΥΛΛΑΔΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓ - ΤΜΗΜΑ ΜΑΡΚΕΤΙΝΓ
ΤΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗΣ
(Λεωφ. Συγγρού 163, 171 21 Ν. Σμύρνη)

- ΑΡΧΕΣ ΔΙΟΙΚΗΣΕΩΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ
ΘΕΜ. Γ. ΚΟΝΤΗ

- ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ
ΣΠΥΡΟΣ ΖΕΥΓΑΡΙΔΗΣ - ΣΤΥΛΙΑΝΗ ΞΗΡΟΤΥΡΗ - ΚΟΥΦΙΔΟΥ

- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ
ΙΩΑΝΝΟΥ Α. ΝΤΟΜΑΛΗ



0.12.99

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΣΗ ΑΘΗΝΑΙΣ
ΤΗ 10 ΜΑΪΟΥ 1980

ΤΕΥΧΟΣ ΑΝΩΝΥΜΩΝ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ
ΚΑΙ ΕΤΑΙΡΕΙΩΝ ΠΕΡΙΩΡΙΣΜΕΝΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ
1394

ΑΝΩΝΥΜΟΙ ΕΤΑΙΡΕΙΑΙ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΑ

Αριθ. ΚΑ/1322

Παρά παραχώρησιν άδειας συστάσεως λειτουργίας και έγκρισ-
σεως του Καταστατικού της Ανωνύμου Ασφαλιστικής
Εταιρείας με την έπωνυμία «Η ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΑΝΩ-
ΝΥΜΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΓΕΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑ-
ΛΕΙΩΝ».

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΜΠΟΡΙΟΥ

Έχοντας υπόψη :

1. Της διατάξεως του άρθρου 37 του Εμπορικού Νόμου.
2. Της διατάξεως του άρθρου 4 του Ν.Ν. 2190/1980 περί Ανωνύμων Εταιρειών.
3. Της διατάξεως του Ν.Δ/τος 400/70 περί Έγκριστος Επιχειρήσεως Ασφαλίσεων και του Π.Δ 147/22.2.1981 περί του μεταχρηστικού κατεστάτου και της λειτουργίας των εν Ελλάδι λειτουργούντων ασφαλιστικών επιχειρήσεων.
4. Την από 8.5.1980 αίτηση της υπό συστάση Ανωνύμου Ασφαλιστικής Εταιρείας «Η ΑΓΡΟΤΙΚΗ Ανώνυμος Ελληνική Εταιρεία Γενικών Ασφαλίσεων» μετά των σχετικών δικαιολογητικών, ως και την από 9.5.1980 έκθεση Αναλογιστικού έλεγχου του Β' τμήματος της Διοικήσεως Ασφαλιστικών Επιχειρήσεων και Αναλογιστικής, άποφαζόμεναι :

Παρέχουμε την άδεια : α) συστάσεως στην Αθήνα Ανωνύμου Ασφαλιστικής Εταιρείας με την έπωνυμίαν «Η ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΓΕΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΩΝ» και έγκρισμε το Καταστατικό αυτής όπως έχει καταρτισθεί διά της υπ' αριθ. 36086/6.5.1980 Συμβολαιογραφικής πράξεως της Συμβολαιογράφου Αθηνών Αναστασίας Μιχάλη Παπακωνσταντινίου και β) λειτουργίας αυτής στους κλάδους ασφαλίσεως Πυρός και συμπρομηθευτικών κινδύνων, υφάσματα μηχανών και μηχανικών βλαβών Μεταφορών εν γένει Αεροκινήτων και γεωργικών μηχανημάτων Αποχημάτων και ασθε-
νειών Αστικής εθούνης Ζωής και Κεφαλαιοποιήσεως Ναυτικής Κτηνασφαλείων και Κλοπής και έγκρισμε τα κάτωθι τιμολόγια Ζωής.

- α) Τιμολόγιο Ισβίου ασφαλείας με Ισβίτι καταβολή ασφαλίσεων.
- β) Τιμολόγιο μικτής ασφαλείας.
- γ) Τιμολόγιο προσκαίρου ασφαλείας υφάσματος κλωσών και τούτων γενικώς όρους ασφαλιστικών συμβολαίων κλάδου Ζωής υπό τον όρο να μάλιστα υποβάλλει εντός προθεσμίας τριών

μηρών από της δημοσιεύσεως της αποφάσεως αυτής άπο-
γερσο των άνασφαλιστικών Συμβάσεων που έχει συνάψει
για τους άνωτέρω κλάδους.

Την άδεια που παρέχουμε με την άποφαση αυτή έπι-
λαστούμεθα να άνακαλέσουμε άν παραβιούσθαι διάταξη
Νόμου, του Καταστατικού της Εταιρείας που έγκρίσαμε
ή της αποφάσεως αυτής και έάν ή διαταγή της άποφα-
σεως αυτής σύγκρουση με τα ποσά των των άποφα-
σεών της άνωτέρω τάξεως και τα χρηστά ήθη.

Η άποφαση αυτή μετά του έγκριμένου Καταστατικού
να δημοσιευθεί στο τεύχος Ανωνύμων Εταιρειών
Εταιρειών Περιορισμένης Ευθύνης της Εφημερίδας
Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 9 Μαΐου 1980

ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΑΠΑΓΗΤΤΟΠΟΥΛΟΣ

(Αριθ. Ταμ. Δικ. Εισακ. Αθ. 35561, 35530
Τ.Α. 9544)

Αριθμός 36086

ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΝ ΤΗΣ ΑΝΩΝΥΜΟΥ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΥΠΟ ΤΗΝ ΕΠΩΝΥΜΙΑΝ «Η ΑΓΡΟΤΙΚΗ» ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΓΕΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΩΝ

Κεφάλαιον Δρχ. 1.000.000.000

Εν Αθήναις σήμερον την έκτην (6η) του μηνός Μαΐου
του χιλιοστού εννεακοσιοστού ογδοηκοστού (1980) έτος
ήμεραν της εβδομάδος Τρίτην εν τῷ Καταστήματι της
Αγροτικής Τραπεζής της Ελλάδος, κειμένου ένταυθα
και επί της οδού Πανεπιστημίου αριθ. 23, έκδοσης
Ιδίας, έθελ κληθείσα προσήλθον προς σύνταξιν και ύπο-
γραφήν του πρεσβύτερος ενώπιον έμού της Συμβολαιο-
γράφου και κατοίκου Αθηνών Αναστασίας συζύγου Αρ-
γέλου Παπακωνσταντινίου τῷ γένος Αντωνίου Μαλιτῆ,
έδρευούσης ένταυθα και επί της οδού Βησσαρίωνος αριθ. 8
(δός έρ. γρ. 2) ενεφανίσθησαν οί γνωστοί μοι και μη έφη-
ρετοί : 1) ο Άδαμάντιος Πεπελάσης του Αντωνίου καί
της Γεωργίας, καθηγητής, ως εν τῷ δελτίῳ ταυτότητός του
άναγράφεται και ήδη κατὰ δήλωσίν του Διοικητής Α.Ε.
κατοίκος Π. Ψυχικού (δός Καμειών έρ. 33) ως εν τῷ
δελτίῳ ταυτότητός του άναγράφεται και ήδη κατὰ δή-
λωσίν του Αθηνών, δδός Πανεπιστημίου αριθ. 23, γεννηθείς

ως τωστωνην ΑΔ Γ. Β. 231/1920 του Α. Γ. Π. Τυχοῦ, ὡς ἐκπρόσωπος Ἀγροτικῆς Τραπεζῆς Ἑλλάδος, κατὰ τὰς διατάξεις τοῦ Κανονισμοῦ αὐτοῦ, εἰδικῶς δὲ ἐξουσιοδοτηθεὶς διὰ τὴν ὑπογραφήν τοῦ παρόντος κατόπιν τῆς ὑπ' ἀριθμ. 5/25-4-80 ἀποφάσεως τοῦ Α. Σ. τῆς Ἀγροτικῆς Τραπεζῆς τῆς Ἑλλάδος, ἣς προσοιτάται τὸ παρόντι καὶ τὸ ἄρθρο 27 τοῦ Καταστατικοῦ τῆς ὡς ἄνω Τραπεζῆς, καὶ 2) Ὁ Στυλιανὸς Παχάκης τοῦ Μιχαήλ καὶ τῆς Μαρίας, ἀγρότης, κάτοικος Ἀρχανῶν Κρήτης, ΑΔ Γ. Π. 39352/84 τῆς Δ. Χ. Ἡρακλείου ἐνεργῶν ἐν προκειμένῳ ὡς πρόεδρος τοῦ Οἰνοποιητικοῦ καὶ Ἐλαιουργικοῦ καὶ Πιστωτικοῦ Συνεταιρισμοῦ Ἀρχανῶν Κρήτης δυνάμει τοῦ ὑπ' ἀριθμ. 3936/5-5-80 πρακτικοῦ τοῦ διοικητικοῦ Συμβουλίου τοῦ ὡς ἄνω Συνεταιρισμοῦ, ὅπερ προσωρτάται τῷ παρόντι, ὅτινες ἤγεισαν τὴν συνταξὴν τοῦ παρόντος δι' οὗ ἐδήλωσαν, συμφωρλόγησαν καὶ συνεπεδύχθησαν τὰ ἐξῆς: Ὅτι διὰ τοῦ παρόντος συνιστῶσιν Ἀνωνύμου Ἀσφαλιστικὴν Ἐταιρείαν συμφώνως πρὸς τὰς διατάξεις τοῦ Ν. 2190/1920, τὸ καταστατικὸν τῆς ὁποίας περιέχον τὸς διεποντας ταυτὴν ὅρους καὶ συμφωνίας, ὡς οὗτοι συμφώνως πρὸς τὰς διατάξεις τοῦ ἄνω νόμου καὶ τῆς λοιπῆς νομοθεσίας κατὰ τὰ εἰδικώτερον μεταξὺ τῶν συμβαλλομένων συμφωρλόγησιν, ἔχει ὡς ἀκολουθως:

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Α'

Σύστασις - Ἐπωνυμία - Ἔδρα - Διάρκεια καὶ Ἀντικείμενον τῆς Ἐταιρείας.

Ἄρθρον 1.

Συνιστῶται ἄνωνυμος ἀσφαλιστικὴ Ἐταιρεία ὑπο τὴν Ἐπωνυμίαν «Ἡ ΑΓΡΟΤΙΚΗ» Ἀνωνύμου Ἑλληνικὴ Ἐταιρεία Γενικῶν Ἀσφαλιῶν. Διὰ τὰς μετὰ τοῦ ἐξωτερικοῦ συναλλαγῶν τῆς ἡ Ἐταιρεία θὰ χρῆσιμοποιῇ τὴν Ἐπωνυμίαν «AGROTIKI SOCIETE ANONYMS HELLENIQUE D'ASSURANCES GENERALES, "AGROTIKI" HELLENIC GENERAL INSURANCE COMPANY SA.

Ἄρθρον 2.

1. Ἔδρα τῆς Ἐταιρείας ὀρίζεται ἡ πόλις τῶν Ἀθηνῶν.
2. Ἀποστολὰ τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου ἡ Ἐταιρεία δύναται νὰ ἰδρῶσιν καὶ εἰς ἄλλας πόλεις τῆς Ἑλλάδος ἢ τῆς ἀλλοδαπῆς, Ὑποκαταστήματα, Πρακτορεῖα ἢ Γραφεῖα. Ἐξουσιοδοτεῖται ἡ Ἐταιρεία δι' ἀποφάσεως τοῦ Διοικητικοῦ αὐτοῦ Συμβουλίου δύναται νὰ ἀναθέσῃ τὴν ἀντιπροσωπεύσιν τῆς εἰς πρακτορεῖα ὡς ὁ νόμος ὀρίζει.

Ἄρθρον 3.

Ἡ διάρκεια τῆς Ἐταιρείας ὀρίζεται εἰς ἑκατὸν (100) ἔτη ἀπὸ τῆς δημοσιεύσεως τῆς ἐγκρισθεῖσης τὴν ἰδρῶσιν αὐτῆς ὑπουργικῆς ἀποφάσεως εἰς τὸ Τεύχος ΑΕ-ΕΠΕ τῆς Ἐφημερίδος τῆς Κυβερνήσεως.

2. Ἡ διάρκεια τῆς Ἐταιρείας δύναται νὰ περατωθῇ ἢ συντομευθῇ δι' ἀποφάσεως τῆς Γενικῆς Συνελεύσεως καὶ τροποποιήσεως τοῦ παρόντος ἄρθρου, τῆς σχετικῆς ἀποφάσεως λαμβανομένης πρὸ τῆς λήξεως τοῦ χρόνου διάρκειας τῆς Ἐταιρείας συμφώνως πρὸς τὰς διατάξεις τῶν ἄρθρων 29 παρ. 3 καὶ 31 παρ. 2 τοῦ Κωδ. Νόμου 2190/1920.

Ἄρθρον 4.

Σκοπὸς τῆς Ἐταιρείας εἶναι: α) Ἡ δι' ἴδιον λογαριασμὸν ἢ διὰ λογαριασμὸν τρίτων ἢ καὶ ἐν συνεταιρισμῷ μετὰ τρίτων εἰς τὴν ἡμεδαπὴν ἢ καὶ ἐν ἀλλοδαπῇ ἐπιχειρήσεως ἀσφαλειῶν καὶ ἀντασφαλειῶν παντὸς κλάδου καὶ εἶδους, β) Ἡ ἀνιλήψεσις τῆς ἀντιπροσωπεύσεως ἢ πρακτορεῖας πάσης ἡμεδαπῆς ἢ ἀλλοδαπῆς Ἀσφαλιστικῆς ἢ Ἀνιμισφαλιστικῆς Ἐταιρείας, γ) Ἡ ἰδρῶσις ἢ συμμετοχὴ εἰς ἄλλας ἀσφαλιστικὰς ἢ ἀνιμισφαλιστικὰς ἐπιχειρήσεις εἰσαποδότησε μορφῆς, δ) Πάσαι ἔταιραι συμφώνως πρὸς τὰς ἄνω ἄρθρα.

Ἄρθρον 5.

Αἱ ὑπὸ τοῦ παρόντος Καταστατικοῦ προβλεπόμεναι ἀποφάσεις καὶ γνωστοποιήσεσις τῆς Ἐταιρείας καταχωρίζονται εἰς μίαν τῶν ἐν τῇ ἔδρᾳ τῆς Ἐταιρείας ἐκδοθῶντων ἡμερησίων καὶ εὐρύτερον κυκλοφορουσῶν πολιτικῶν ἡμερησίων καὶ εἰς μίαν οἰκονομολογικὴν ἡμερησίαν ἢ εβδομαδιαίαν ἑκατέρωθεν ἐκ τῶν δι' ἀποφάσεως τοῦ Ὑπουργοῦ Ἐμπορίου ἐξουσιοδοτηθέντων καὶ εἰς τὸ Τεύχος Ἀνωνύμων Ἐταιρειῶν καὶ Ἐταιρειῶν Περιορισμένης Εὐθύνης τῆς Ἐφημερίδος τῆς Κυβερνήσεως.

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Β'

Ἐταιρικὸν Κεφάλαιον - Μετοχαί - Τοποθέτησις τοῦ Κεφαλαίου.

Ἄρθρον 6.

1. Τὸ Κεφάλαιον τῆς Ἐταιρείας ὀρίζεται εἰς εἰρησὶ 1.000.000.000 (ἐν δισεκατομμύριον) καὶ διαιρεῖται εἰς 1.000.000 (ἐν ἑκατομμύριον) μετοχὰς ὀνομαστικῆς ἀξίας ἑκατέρωθεν 1.000 (χιλίων) ἑκάστη, ὅπερ κατεβλήθη ὁλοσχερῶς ἢ μετρητοῖς παρὰ τῶν ἰδρυτῶν τῆς ὡς ἀκολουθως: 1) Τῆς Ἀθηνῶν ἑδρευούσης Ἀγροτικῆς Τραπεζῆς τῆς Ἑλλάδος εἰς ποσότητος 998.000.000 (ἐννεακοσίων ἐννεηκοντα ὀκταεκατομμυρίων), ἀντιστοιχοῦσας εἰς 998.000 (ἐννεακοσίων ἐννηκοντα ὀκτὼ χιλιάδας) μετοχὰς.

2. Τοῦ Γεωργικοῦ Συνεταιρισμοῦ Ἀρχανῶν Κρήτης εἰς ποσότητος 2.000.000 (δύο ἑκατομμυρίων) ἀντιστοιχοῦσας 2.000 (δύο χιλιάδας) μετοχὰς. Τὸ ἑστῶτον τοῦ Ἐταιρικοῦ κεφαλαίου διατίθεται εἰς ἀσφαλιστικὴν τοκοθέτησιν κατὰ τὰς διατάξεις τοῦ Νόμου ὀριζόμενα.

Ἄρθρον 7.

1. Κατὰ τὴν διάρκειαν τῆς πρώτης πενταετίας ὑπο τῆς αὐτῆς συστάσεως τῆς Ἐταιρείας τὸ Διοικητικὸν Συμβούλιον τῆς Ἐταιρείας ἔχει τὸ δικαίωμα νὰ ἀξήσῃ ἐν ὄλιῳ ἢ ἐν μέρει τὸ Ἐταιρικὸν κεφάλαιον, δι' ἐκδόσεως νέων μετοχῶν ἢ ἀποφάσεως τοῦ ὡς ἄνω Νόμου ὀριζομένου ὄλιου, δι' ἀποφάσεως τοῦτο, λαμβανομένης διὰ πλειοψηφίας τῶν μετοχῶν (2/3) τοῦ συνόλου τῶν μετῶν τοῦ.

2. Ἡ Γενικὴ Συνέλευσις τῶν Μετοχῶν, δι' ἀποφάσεως λαμβανομένης κατὰ τὰς διατάξεις τοῦ ἄρθρου 31 παρ. 3 τοῦ Ν. 2190/1920 ἔχει τὸ δικαίωμα νὰ ἀξήσῃ ἐν ὄλιῳ ἢ ἐν μέρει τὸ Ἐταιρικὸν κεφάλαιον δι' ἐκδόσεως νέων μετοχῶν μέχρι τοῦ ἑκαταπλάσιου τοῦ ἀρχικῶς καταβληθέντος ὡς ἄνω 1) τοῦ κεφαλαίου, ἢ τοῦ διπλασίου ἀπὸ τῆς ἐγκρίσεως σχετικῆς ἀποφάσεως τοῦ Καταστατικοῦ.

3. Διὰ πᾶσαν ἄλλην περίπτωσιν ἀξήσεως τοῦ Ἐταιρικοῦ κεφαλαίου, ἀπαιτεῖται ἀπόφασις τῆς Γενικῆς Συνελεύσεως λαμβανομένη συμφώνως πρὸς τὸ ἄρθρο 29 παρ. 3 καὶ 4 καὶ τὸ ἄρθρον 31 παρ. 2 τοῦ Ν. 2190/1920 καὶ τῶν σχετικῶν ἀρθρῶν τοῦ παρόντος Καταστατικοῦ.

4. Ἡ τιμὴ ἑκάστης τῶν οὕτως ἐκδοθῶντων νέων μετοχῶν δὲν δύναται νὰ εἶναι κατωτέρα τοῦ ὄριτου.

5. Ἐν περιπτώσει ἐκδόσεως νέων μετοχῶν ὑπὲρ τὸ ἄρθρον ἢ διαφορὰ μεταξὺ αὐτοῦ καὶ τῆς ὀνομαστικῆς ἀξίας ἀγεται εἰς εἰδικὸν ἀποθεματικὸν ἐκ διαθέσεως μετοχῶν ὑπὲρ τὸ ἄρθρον καὶ δὲν δύναται νὰ διατεθῇ πρὸς πληρωμὴν μερισμάτων ἢ ποσοστώσεων.

6. Εἰς πᾶσαν περίπτωσιν ἀξήσεως τοῦ Ἐταιρικοῦ κεφαλαίου ὡς καὶ ἐκδόσεως ὁμολογιῶν μετὰ δικαίωμα μετατροπῆς εἰς μετοχὰς παρέχεται δικαίωμα προτιμώσεως ἐπὶ ὄλοκληρον τοῦ νέου κεφαλαίου καὶ τοῦ ὁμολογιακοῦ τοῦτου δύναται νὰ ἀφαιρῶνται κατὰ τὴν ἐποχὴν τῆς ἐκδόσεως μετοχῶν τῆς Ἐταιρείας καὶ κατ' ἀναλογίαν τῆς συμμετοχῆς τῶν ὡς ἄνω ἑστῶτων Ἐταιρικοῦ κεφαλαίου. Μετὰ τὴν πέρασιν τῆς ὡς ἄνω ἀποφάσεως τῆς ἀξήσεως ἀφαιρῶνται τὴν ἀξίαν ἀφαιρῶντος τῆς Ἐταιρείας τῶσιν.

μενα της ημερησίας διατάξεως.

2. Κατ' αίτησιν μετόχων, εκπροσωπούτων τουλάχιστον τὸ ἐν εἰκοστὸν (1/20) τοῦ καταβεβλημένου ἑταιρικοῦ κεφαλαίου ὁ Πρόεδρος τῆς Συνελεύσεως ὑποχρεοῦται νὰ ἀνυψήσῃ ἀπὸς μόνον ἀποφάσεις τῆς Γενικῆς Συνελεύσεως τακτικῆς ἢ ἐκτάκτου, ὀρίζων ἡμέραν συνεδρίας πρὸς λήξιν αὐτῶν τὴν ὀριζομένην εἰς τὴν αίτησιν τῶν μετόχων, ἢ ὅποια ὅμως δὲν δύναται νὰ ἀπέχῃ περισσώτερον τῶν τριάκοντα (30) ἡμερῶν ἀπὸ τῆς χρονολογίας τῆς ἀναβολῆς.

3. Κατ' αίτησιν μετόχων, εκπροσωπούτων τὸ ἐν εἰκοστὸν (1/20) τοῦ καταβεβλημένου ἑταιρικοῦ κεφαλαίου, ἐπιδορυμένην εἰς τὸν Πρόεδρον τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου πέντε (5) πλήρεις ἡμέρας πρὸ τῆς Γενικῆς Συνελεύσεως, τὸ Διοικητικὸν Συμβούλιον ὑποχρεοῦται: α) Ν' ἀνακοινώσῃ εἰς τὴν πρώτην μετὰ τὴν χρονολογίαν ταύτην τακτ. Γενικὴν Συνέλευσιν τῶν μετόχων τὰ κοινὰ τὰ ὅποια κατὰ τὴν τελευταίαν διετίαν καταβλήθησαν δι' οἰκονομίας ἐπίσης ἀπὸ τῆς ἑταιρείας εἰς αὐτὴν τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου, εἰς ἀνευθεντίας ἢ εἰς ἄλλας ἀεικλήτους τῆς ἑταιρείας ὡς καὶ πᾶσαν ἄλλην παροχὴν πρὸς τὰ πρόσωπα ταῦτα. β) Ν' ἀνακοινώσῃ πᾶσαν ἐξ οὐδεοῦσιν αἰτίας ὑπισταμένην συμβασίν τῆς ἑταιρείας μετὰ τῶν ἀνωτέρω ρηθέντων προσώπων καὶ γ) νὰ περιέχῃ τὰς ἀπαιτούμενας συγκεκριμένας πληροφορίες περὶ τῶν ὑποθέσεων τῆς ἑταιρείας, καθ' ὃ μέτρον εἶναι χρησιμὸν αὐταὶ διὰ τὴν πραγματικὴν ἐπίστασιν τῶν μετόχων τῆς ἡμερησίας διατάξεως. Τὸ Διοικητικὸν Συμβούλιον, δύναται νὰ ἀρνήσῃ τὴν παροχὴν τῶν ἀπαιτούμενων πληροφοριῶν ἐνεκὸν ἀποχρόνου λόγου, τῆς αἰτιολογίας ἀναγνωρισμένης εἰς τὰ πρακτικά.

4. Αἰτήσιν μετόχων, εκπροσωπούτων τὸ ἐν τριτὸν (1/3) τοῦ καταβεβλημένου ἑταιρικοῦ κεφαλαίου ὑποβληθεῖσα εἰς τὴν ἑταιρείαν ἐντός τῆς προθέσεως τῆς προηγουμένης παραγράφου καὶ ἐν ὅσῳ οὗτοι δὲν ἐπαρρησιώσονται ἐν τῷ Διοικητικῷ Συμβουλίῳ, τὸ Διοικητικὸν Συμβούλιον ὑποχρεοῦται νὰ παραστή πρὸς αὐτοὺς κατὰ τὴν Γενικὴν Συνέλευσιν ἢ ἐάν προτιμᾷ πρὸ τῆς αὐτῆς ἐκπρόσωπον αὐτῶν, πληροῦσιν περὶ τῆς παραγωγῆς τῶν ἐπιδομάτων ἀπὸ τῆς ἐπιχειρήσεως τῆς ἑταιρείας. Το Διοικητικὸν Συμβούλιον δύναται ν' ἀρνήσῃ τὴν παροχὴν τῶν ἀπαιτούμενων πληροφοριῶν ἐνεκὸν ἀποχρόνου λόγου, τῆς αἰτιολογίας ταύτης ἀναγνωρισμένης ἐν τῶν πρακτικῶν.

5. Εἰς τὰς ἄνω περιπτώσεις τοῦ τελευταίου ἔδαφιοῦ τῆς παρ. 3 καὶ τῆς παρ. 4 τοῦ παρόντος ἄρθρου τοχὸν ἀρρησιώθησιν, ὡς πρὸς τὴν βίσημον τῆς αἰτιολογίας λατὶ τὸ νομοματὴς Πρωτοδικεῖον Ἀθηνῶν κατὰ τὴν ἐπιδικασίαν τῆς ἐκουσίας δικαιοσύνης τοῦ Κώδικος τῆς Πολιτικῆς Δικονομίας.

6. Κατ' αίτησιν μετόχων, εκπροσωπούτων τὸ ἐν δέκατον (1/10) τοῦ καταβεβλημένου ἑταιρικοῦ κεφαλαίου, δεόν νὰ ἐνεργῆται δι' ὀνομαστικῆς κλήσεως ἢ λήξης ἀποφάσεως ἐπὶ παντός θέματος τῆς ἡμερησίας διατάξεως Γενικῆς Συνελεύσεως, πλην τῶν κατὰ τὴν διάταξιν τῆς παρ. 2 τοῦ ἄρθρου 24 ἀπαιτούσων μοστικὴν πληροφορίαν περιπτώσεων.

7. Εἰς τὰς περιπτώσεις τῶν ἀνωτέρω παραγράφων 1, 2, 3 καὶ 4 τοῦ παρόντος ἄρθρου οἱ ὑποβάλλοντες τὴν αίτησιν μέτοχοι ὀφείλουσιν νὰ τηροῦν κατεπιθεμένως τὰς μετοχὰς, τὰς παρεχούσας εἰς αὐτοὺς τ' ἀνωτέρω δικαιώματα, εἰς τὸ Ταμεῖον τῆς ἑταιρείας ἢ εἰς τὸ Ταμεῖον Παρακαταθηρῶν καὶ Δανείων ἢ εἰς τὴν Ἀγροτικὴν Γραφεῖαν τῆς Ἑλλάδος, ἢ τοιαυτὴ δὲ καταθεσίς δεόν νὰ διαρκῆ τουλάχιστον ἀπὸ τῆς ἐπιδόσεως τῆς αίτήσεως μέχρι καὶ τῆς χρονολογίας τῆς συνεδριάσεως τῆς Γενικῆς Συνελεύσεως.

Ἄρθρον 12.

1. Μέτοχοι τῆς ἑταιρείας, ἐκπροσωπούτες τουλάχιστον τὸ ἐν εἰκοστὸν (1/20) τοῦ καταβεβλημένου ἑταιρικοῦ κεφαλαίου, δικαιούσονται νὰ ζητήσων ἀπὸ τὸ Μοσικὸν Πρωτοδικεῖον Ἀθηνῶν κατὰ τὴν ἐπιδικασίαν τῆς ἐκουσίας δικαιοσύνης τοῦ Κώδικος Πολιτικῆς Δικονομίας, ὡς πρὸς τὰς

πρὸ τὴν συμφώνως πρὸς τοὺς νόμους, τὸ καταστατικὸν καὶ τὰς ἀποφάσεις τῆς Γενικῆς Συνελεύσεως κατάρτισιν τοῦ ἱσολογισμοῦ, ὡς καὶ τὴν οἰκονομικὴν ἐν γένει διαχείρισιν καὶ λειτουργίαν τῆς ἑταιρείας.

2. Ἡ αίτησις γίνεται δεκτὴ ἂν πιθανολογῆται ὅτι διὰ τῶν καταγγελομένων πράξεων παραβιάζονται αἱ διατάξεις τῶν Νόμων ἢ τοῦ Καταστατικοῦ τῆς ἑταιρείας ἢ τῶν ἀποφάσεων τῆς Γενικῆς Συνελεύσεως τῶν μετόχων.

3. Εἰς πᾶσας τὰς περιπτώσεις, αἱ καταγγελλόμεναι πράξεις πρέπει νὰ ἀναρρίβωνται συγκεκριμένως καὶ νὰ ἐγένοντο εἰς χρόνον μὴ ἀπέχοντα πλέον τῆς διετίας ἀπὸ τῆς χρονολογίας τῆς ἐγκρίσεως τοῦ ἱσολογισμοῦ τῆς χρεώσεως, ἐντός τῆς ὁποίας ἐτελέσθησαν αἱ ὡς ἄνω πράξεις.

4. Μέτοχοι τῆς ἑταιρείας ἐκπροσωπούτες τὸ ἐν τρίτον (1/3) τοῦ καταβεβλημένου ἑταιρικοῦ κεφαλαίου, δικαιούσονται ὅπως ζητήσων ἀπὸ τὸ ἀρμόδιον Δικαστήριον τῆς ἑδρας τῆς ἑταιρείας, κατὰ τὰ ὡς ἄνω ἐν παρ. 1 τοῦ παρόντος ἄρθρου ἀπαιτούμενα, ἔλεγχον τῆς ἑταιρείας, ἐν ὅσῳ ἐκ τῆς ὅλης ποσῆς τῶν ἑταιρικοῦν ὑποθέσεων καθίσταται πιστευτὸ ὅτι ἡ διαίτησις τῶν ἑταιρικοῦν ὑποθέσεων δὲν ἀσκεῖται ὡς ἐπιβληθεῖ ἢ χρηστικῆ καὶ συνετῆ διαχείρισιν. Ἡ διαίτησις αὕτη δὲν ἐφαρμόζεται ὁσάκις ἢ αἰτούσα μετασηγήρια ἐκπροσωπεῖται ἐν τῷ Διοικητικῷ Συμβουλίῳ τῆς ἑταιρείας.

5. Οἱ ζητούντες τὸν ἔλεγχον μέτοχοι πρέπει νὰ τηροῦσιν κατεπιθεμένως τὰς μετοχὰς, τὰς παρεχούσας εἰς αὐτοὺς δικαίωμα τοῦ ἔλεγχου, εἰς εἰς τὸ Ταμεῖον Παρακαταθηρῶν καὶ Δανείων, εἰς εἰς τὴν Ἀγροτικὴν Γραφεῖαν τῆς Ἑλλάδος. Ἡ τοιαυτὴ καταθεσίς τῶν ἐν λόγω μετοχῶν δεόν νὰ διαρκῆ μέχρι τῆς δημοσιεύσεως τῆς ἀποφάσεως τοῦ Δικαστηρίου, παντως δὲ, τουλάχιστον ἐπὶ τριάκοντα ἡμέρας (30) ἀπὸ τῆς χρονολογίας τῆς ὑποβολῆς τῆς αίτήσεως.

6. Ἡ βίσημον τῶν κατὰ τὰ ἀνωτέρω διοριζομένων ἐλεγκτῶν, καθοριζομένη ἀρμόδιως, καταβάλλεται πάντοτε ἀπὸ τῆς ἑταιρείας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Α

Διοίκησις καὶ Διοικήσις τῆς ἑταιρείας

Ἄρθρον 13.

Ἡ ἑταιρεία διοικεῖται ἀπὸ τῆς Γενικῆς Συνελεύσεως ὡς ἐκτελεστικὸν αὐτῆς ὄργανον καὶ ἀπὸ τοῦ ὑπ' αὐτῆς ἐκλεγμένου Διοικητικοῦ Συμβουλίου.

Α Γενικὴ Συνέλευσις

Ἄρθρον 14.

Ἡ Γενικὴ Συνέλευσις τῶν μετόχων, νομίμως κατηρητισμένη ἐκπροσωπεῖ τὸ σύνολον τῶν μετοχῶν, αἱ δὲ, ἀποφάσεις αὐτῆς ἐπὶ τῶν θεμάτων τῆς ἡμερησίας διατάξεως ὑποχρεοῦν πάντας τοὺς μετοχοὺς καὶ αὐτοὺς εἰς τοὺς ἀπόντας ἢ διαφωνοῦντας.

Ἄρθρον 15.

1. Ἡ Γενικὴ Συνέλευσις τῶν μετόχων συγκαλουμένη ἐπὶ τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου, συνέρχεται τακτικῶς ἐν τῇ ἑδρῇ τῆς ἑταιρείας βίσημον τοῦ ἔτους καὶ δι' ἐντός τῆς πρώτης ἐξαμηνίας ἀπὸ τῆς λήξεως ἐκάστης ἑταιρικῆς χρήσεως.

2. Τὸ Διοικητικὸν Συμβούλιον, δύναται, ὅσκις κρίνῃ τοῦτο ἀνγκαῖον νὰ συγκαλέῃ ἐκτάκτως τὴν Γενικὴν τῶν μετόχων Συνέλευσιν.

Ἄρθρον 16.

1. Ἡ Γενικὴ Συνέλευσις τῶν μετόχων συγκαλεῖται δι' ἐπιτελεστικῆς τοιχοκλιουμένην ἐν τῷ ἑταίρειο ἑταίρειο τοῦ Καταστατικοῦ τῆς ἑταιρείας καὶ δημοσιεύσεως εἰς τὸ τεύχος Ἀνακοίνων ἑταιρειῶν καὶ Ε.Π.Ε. τῆς ἑταιρείας τῆς Κυβερνήσεως, εἰς μίαν τουλάχιστον ἐκ τῶν ἐν Ἀθῆναις ἐκδο-

μένων και εύρύτερον κατά την κρίσιν του Διοικητικού Συμβουλίου κυκλοφορουσών ημερησίων πολιτικών έφημερίδων, ως και εις μίαν τουλάχιστον ημερησίαν ή εβδομαδιαίαν οικονομολογικήν έφημερίδα των δι' άποφύσεως του Υπουργού Έμπορίου όριζομένων τοιούτων.

2. Είς την πρόσκλησιν όρίζεται τό οικημα, ό χρόνος και ή ώρα της συνεδριάσεως, ως και τά θέματα, έφ' όν ή Γενική Συνέλευσις προσκαλείται να διασκιφή εν συμφωνία μη έπιτροπομένης διασκένως επί άλλων θεμάτων.

3. Η δημοσίευσις της προσκλησεως των άνωτερω δυο έφημερίδων δέον να γινή εικοσι τουλάχιστον πληρεις ήμέρας προ της όρισθείσης διά την συνεδρίασιν της Συνελεύσεως και δια του τευχους Άνωνυμων Έταιρειών και Ε.Π.Ε., της Έφημερίδος της Κυβερνήσεως πρό δεκα τουλάχιστον πληρών ή μερών. Η ήμέρα δημοσίευσως της προσκλησεως της Γενικής Συνελεύσεως και ή ήμέρα συνεδριάσεως αυτής δέν υπολογίζονται.

Άρθρον 17.

Δέκα (10) ήμέρας τουλάχιστον, πρό πάσης τακτικής Γενικής Συνελεύσεως, δίδεται εις πάντα αιτούντα μέτοχον ό ίσολογισμός μετά του λογαριασμού κερδών και ζημιών και των επί αυτού έκθέσεων του Διοικητικού Συμβουλίου και των Έλεγκτών.

Άρθρον 18.

1. Γενημεριάζονται όκτω (8) ώρες πρό πάσης Γενικής Συνελεύσεως δέον να τοιχοκολλάται εις ήρωσκή θέσιν του Καταστήματος της Έταιρείας πίναξ των έχοντων δικαίωμα ψήφου κατά την Γενικήν Συνέλευσιν ταύτην μετοχών, μετ' ένδείξεων των τευχών αντιπροσώπων αυτών, του αριθμού των μετοχών και ψήφων έκαστου και των διευθύνσεων των μετοχών και αντιπροσώπων αυτών.

2. Πάσα ένσταση κατά του πίνακος τούτου προτινεται κατά την έναρξ της συνεδριάσεως και είναι παραδεκτή πριν ή ύπέλθη ή Γενική Συνέλευσις εις την ήμερησίαν διατάξιν, ή πορνιζεται δε επί ταυτης ή Συνέλευσις προ πάσης ανζήτησεως και όριστικώς.

Άρθρον 19.

1. Δια να δικαιωθώνται να λάβωσι μέρος εις την Γενικήν Συνέλευσιν οι μετοχαι, όφείλουν πέντε (5) τουλάχιστον πληρεις ήμέρας προ της προς συνεδρίασιν ώρισμένης, να καταθέσωσιν εις τό Ταμείον της Έταιρείας ή εις τό Ταμείον Παρακαταθηκών και Δανείων ή εις σίανδηποτε εν Ελλάδι νομίμως λειτουργήσαν Ιμριπέσαν τας μετοχάς αυτών, λαμβάνοντες έπιδεικτικόν καταθέσεως.

2. Το ως άνω άποδεικτικά καταθέσεως, ως και τό πληροζουσια των αντιπροσώπων των μετοχών, δέον να κατατίθενται εις την έδραν της Έταιρείας πέντε (5) τουλάχιστον ήμέρας προ της ώρισμένης δια την συνεδρίασιν της Συνελεύσεως.

3. Μέτοχοι ή αντιπρόσωποι μετοχών μη συμμορφωθέντες προς τάς διατάξεις του παρόντος άρθρου, μετέχουν της Γενικής Συνελεύσεως μόνον μετ' άδτιαν αυτής.

Άρθρον 20.

Είκοσι (20) τουλάχιστον πληρεις ήμέρας προ πάσης Γενικής Συνελεύσεως των μετοχών υποβάλλονται εις τό Υπουργείον Έμπορίου α) κικυρωμένον αντίγραφον της ήμερησίας αυτής διατάξεως, β) αντίτυπον των φύλλων των ήφημερίδων εις τάς όποιάς εδημοσιεύθη ή πρόσκλησις της Γενικής Συνελεύσεως και γ) έπεξηγηματική έκθεσις των εν αυτή άναγραφόμενων θεμάτων.

Άρθρον 21.

1. Η Γενική των μετοχών Συνέλευσις θεωρείται νομίμως καταρτισθείσα έαν ό αριθμός των κατ' αυτήν αντιπροσωπευο-

μένων μετοχών έκπροσωπή τό εν πέμπτον (1/5) τουλάχιστον του έταιρικού κεφαλαίου.

2. Μη συντελεσθείσης τοιαύτης άπαρτίας, ή Γενική Συνέλευσις συνέρχεται εκ νέου έντός εικοσι (20) ήμερών από της χρονολογίης της ματαιωθείσης συνεδριάσεως προσκαλουμένη πρό δεκα (10) τουλάχιστον ήμερών, εύρίσκειται δε κατά την έπανωληπτικήν ταύτην συνεδρία εν άπυρτία και συνεδριάζει έγκύριως επί των θεμάτων της άρχικής ήμερησίας διατάξεως, σίανδηποτε και έν ελαία τό και' αυτήν έκπροσωπούμενον τρίμα του καταβεβλημένου έταιρικού κεφαλαίου.

3. Έξαιρετικώς, προσκένου περι άποφασών άφασισών εις μεταβολήν της έθνικότητος της Έταιρείας, εις μεταβολήν του άντικειμένου της έπιχειρήσεως αυτής, εις έπαυσην των υποχρεώσεων των μετοχών, εις αύξησιν του έταιρικού κεφαλαίου μη προβλεπομένην υπό του Καταστατικού συμφωνώς προς τό άρθρο, 7 παρ. 2, εις μείωσιν του έταιρικού Κεφαλαίου εις έκδοσιν δανείου δι' όμολογίων, εις μεταβολήν τωύ τρόπου της διαβίσεως των κερδών, εις συγχώνεωσιν, συντίμεωσιν ή παράτασιν της διαρκείας ή διάλυσιν της Έταιρείας, ή Συνέλευσις εύρίσκειται, εν άπυρτία και συνεδριάζει έγκύριως επί των θεμάτων της ήμερησίας διατάξεως, όταν παρίστανται ή αντιπροσωπεύονται κατ' αυτήν μετοχαι έκπροσωπούντες τά δυο τρίτα (2/3) του καταβεβλημένου έταιρικού κεφαλαίου.

4. Μη συντελεσθείσης τοιοιτης άπαρτίας, ή Γενική Συνέλευσις προσκαλείται και συνέρχεται εκ νέου κατά τάς διατάξεις της παρ. 2 του παρόντος, εύρίσκειται δε εν άπαρτίη και συνεδριάζει έγκύριως, επί των θεμάτων της άρχικής ήμερησίας διατάξεως όταν έκπροσωπηται κατ' αυτήν τό ήμισυ (1/2) τουλάχιστον του καταβεβλημένου έταιρικού κεφαλαίου. Μη συντελεσθείσης και της άπαρτίας ταυτης, ή Συνέλευσις, προσκαλουμένη και συνέρχομένη κατά τό άνωτερω, εύρίσκειται εν άπυρτία και συνεδριάζει έγκύριως επί των θεμάτων της ήμερησίας διατάξεως, όταν έκπροσωπηται κατ' αυτήν τό εν τρίτον (1/3) τουλάχιστον του καταβεβλημένου έταιρικού κεφαλαίου.

5. Δια την πρόσκλησιν και σφραδον της κατά την παρηγρ. 3 του παρόντος ήμερησίης Γενικής Συνελεύσεως ίσχυουν τά εν τή παρηγρ. 3 του άρθρου 16 του παρόντος όριζόμενα χρονικά όρια. Η ήμερησία έναρξ των έπανωληπτικών Συνελεύσεων περιλαμβάνει άνω οίδημαίς μεταβολής τό θέματα της άρχικής ήμερησίας διατάξεως. 6) Η άπαρτία βεβησούται εν τή άσχή της συνεδριάσεως. Μη ύπαρχουσης άπαρτίας κατά την εν τή πρόσκλησει όρισθείσαν ώραν θεωρείται ματαιωθείσα ή Συνεδρίασις.

Άρθρον 22.

1. Είς την Γενικήν Συνέλευσιν δικαιούται να μετέσχη πός μετοχος κατοχος τουλάχιστον μιάς μετοχής. Ο κατοχος μιάς μετοχής έχι δικαίωμα ψήφου, ό δε αριθμός των ψήφων αυθά-νει κατά λόγον μιάς ψήφου επί μίης μετοχής.

2. Πός μετοχος, προσερχόμενος εις την συνεδρία εν υπογράφει φύλλον παρουσίας, εν ώ ήμφαίνονται τά όνοματα των προσερχομένων έκπροσώπων μετοχών νομικών προσώπων και ό αριθμός των ύφ' έκάστου άντιπροσωπευομένων μετοχών. Το φύλλον παρουσίας των μετοχών προσαρτάται εις τό πρακτικά της συνεδριάσεως της Γενικής Συνελεύσεως.

3. Οι δικαιούμενοι να παραστυθώσιν εις την Γενικήν Συνέλευσιν μετοχοι δύνανται να αντιπροσωπευθώσιν υπό πληροζουσίου.

4. Οι άνήλικτοι, οι άπηγορευμένοι και τό νομικά πρόσωπα παρίστανται διά των νομίμων αυτών έκπροσώπων.

Άρθρον 23.

1. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου ή τούτου κωλυομένου πός νόμιμος άναπληρωτής του, προεδρείει προσωρινώς της συνελεύσεως των μετοχών, εκλέγων και ένσ ή δυο γραμματείς μεταξύ των παριστανένων μετοχών ή και εκτός αυτών, μέχρις ου έπικυρωθί υπό της Συνελεύσεως ό κα-

μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου, πάσα γνώμη ή δήλωση αυτού εν άκρῆ περιλήγει. Τα πρακτικά ταῦτα συντάσσονται παρά του Γραμματέως του Διοικητικού Συμβουλίου περιστασιακῶς κατ' εἰς συνεδριάσεις, υπογράφονται δὲ παρά του Προέδρου καὶ πάντων τῶν μετεσχόντων αὐτοπροσώπως τῆς συνεδριάσεως συμβούλων καὶ του Γραμματέως. Τὰ ἀντιγράφα καὶ τὰ ἀποσπάσματα τῶν πρακτικῶν, ὅσα προκύπτει νὰ προσαχθῶν ἐνώπιον Δικαστηρίου ἢ ἄλλης Ἀρχῆς, ἐπικυρωθῶνται ὅπο του Προέδρου ἢ του Διευθύνοντος Συμβούλου. Οὐδεὶς Σύμβουλος ἢ ἀναπληρωτικὸς αὐτοῦ δύναται νὰ ἀρνηθῆ τὴν ὑπογραψὴν πρακτικῶν συνεδριάσεως, εἰς ἣν ἔλαβεν μέρος. Δικαιούται ὅμως νὰ ζητήσῃ τὴν ἐν ταῖς πρακτικαῖς ἀναγερθεὴν τῇ γνώμῃ αὐτοῦ, ἐάν διαφωνῆ πρὸς τὴν λαμβανομένην ἀπόφασιν.

Ἄρθρον 33.

Εἰς τὸ Διοικητικὸν Συμβούλιον ἀνήκει ἢ ἐν γένει δικαιοῦς καὶ διαχειριστὸς τῶν ἐταιρικῶν ὑποθέσεων, ἐνεργεῖ πάσαν πρῶξιν ἀναφορῆν ἐπὶ τοὺς σκοποὺς τῆς Ἐταιρείας καὶ εἶναι ἀρμοδίον νὰ ἀποφασίζῃ ἐπὶ ὅλων τῶν ζητημάτων τῶν ἀποφασιστῶν ἐπισημοῦσιν αὐτῆν, πλὴν τῶν περιπτώσεων καθ' ἃς ἐπιτίθεται κατὰ τὸν Νόμον ἢ κατὰ τὸ Καταστατικὸν ἀποφασίῃ τῆς Γενικῆς Συνέλευσεως.

2. Εἰδικότερον τὸ Διοικητικὸν Συμβούλιον ἀποφασίζει ἐπὶ τῶν ἐπισημοῦσιν ἐνδοκιμασίᾳ ἀνεπισημοῦσιν ζητημάτων: α) Ἐπιπέσει τῆς ἐτελείας τῶν διατάξεων τοῦ Καταστατικοῦ καὶ τῶν ἀποφάσεων τῆς Γενικῆς Συνέλευσεως τῶν Μετόχων. β) Ὀρίζει τὴν τοποθέτησιν τῶν ἀποφασιστῶν κεραιῶν τῆς Ἐταιρείας, συμπῶνας πρὸς τὰς διατάξεις τοῦ Νόμου, τοῦ παρόντος Καταστατικοῦ καὶ τῶν ἑκαστοῦ ἐσχευομένων σχετικῶν ὑποκειμένων ἀποφάσεων. - γ) Καθορίζει τοὺς γενικοὺς δόρους τῶν ασφαλιστικῶν συμβολαίων, τὰ ἐπιόλαια καὶ τὰ ἀνωτάτα ὅρια τῶν εἰς ἑκάστον κλάδον κεραιουμένων διαλογισμῶν τῆς Ἐταιρείας κινδύνων, ἀνεπισημοῦσιν πρὸς τὰς ἑκατοστὴ ἐσχευομένης ἀξίας ὑποκειμένης ἀποφασίσεως. δ) Ἐγκρίνει τοὺς ἀναγκαστοὺς διὰ τὴν διοίκησιν τῆς Ἐταιρείας καὶ διὰ τὴν λειτουργίαν τῶν ἀποφασιστῶν κλάδων ασφαλιστικῶν κινδύνων, ὡς καὶ τὸν ὑπενημέριον τὸν ρυθμίζοντα τὰς σχέσεις τῆς Ἐταιρείας πρὸς τὸ ἠεροσημοῦσιν πρὸς τὴν ἐπισημοῦσιν πρῶξιν τῶν ἐξονοῦσιν σχετικῶν ἀποφάσεων, ἐξιστολοῦσιν καὶ αὐτῆς. ε) Διατάζει καὶ πᾶσι τὸν Γενικὸν Διευθυντὴν, τοὺς διοικητοὺς, τοὺς ἀσπαστὸς ὑπὸ τῆς ἀποφασίσεως προσωπικῶν, τοὺς πρακτικοὺς, τοὺς ἀποφασιστοὺς καὶ ἀνεπισημοῦσιν τῆς Ἐταιρείας καὶ καθορίζει τὰ καθήκοντα, τὰς ἀρμοδιότητας καὶ τὰς ἀποδοχὰς ἢ προμηθείας αὐτῶν. στ) Ἀποφασίζει τὴν ἰδρυσιν ἢ καταργίαν Ὑποκαταστημάτων Πρακτορείων καὶ Γραφείων ἐν τῇ ἠεροδαπῇ καὶ τῇ ἄλλοδαπῇ. ζ) Κανονίζει τὰς γενικὰς διαπικὰς διοικήσεως. η) Ἀσκέει πάντα τὰ ὅπο τῆς γενικῆς πληρεξουσιοτήτος κατὰ τὴν πολιτικὴν δικονομίαν παρεχόμενα δικαιώματα. εἰς δε ἀποφασίζει περὶ ἐξουσιοῦσιν, ἐξιστολοῦσιν καὶ τεραιτησίᾳ τῶν ἐνώπιον τῶν δικαστηρίων δικῶν τῆς Ἐταιρείας, εἴτε παριστῆται αὐτῇ ὡς ἐναγοῦσα, εἴτε ὡς ἐναγομένη, εἴτε ὅπο ὀλονδηποτε ἄλλῃν ἰδιότητα δικῶν, συνομολογεῖ δικαιοῦσιν, συγκυταβάσεις ἢ συμβιβασμοὺς, αἶρει κατῶσιν καὶ ὑποθηκῶν ἢ προσημειώσεως, παριστῆται πικνὸς προνομοῦ ἢ ἄλλων δικαιωμάτων, ἐγίρει τὰ ἐκτακτὰ ἐνδῆκα μέσα τῆς ἀναίρεσεως καὶ ἐπαναλήψεως τῆς διαδικασίᾳ ὡς καὶ τὴν περὶ κακοδικίας ἀγωγήν, παριστῆται ἀπὸ ὀλονδηποτε τῶν ἐνδῆκων μέσων ἢ ἀπὸ τῆς ὀροδοσίας δικῶν ἢ μάρτυρας, παρῶσιν καὶ δίδει χρημῆτα, ἔγγραφα καὶ ἄλλα πράγματα, πάντα δὲ ταῦτα ὅπο ὀλονδηποτε ἠθέλεν ἐγκρίνει δρους. θ) Καταρτίζει τὸν εἰς τὴν Γενικὴν Συνέλευσιν ὑποβλητέον ἐνιαυτοῦ ἰσολογισμόν, προτείνει τὰ διανεμητέα εἰς τοὺς μετοχοὺς μερίσματα καὶ τυχόν ἐπιτροφῆν εἰς πῶσιν μέρους τῶν ἀποφασιστῶν καὶ συνεπῶσιν ἐκδοσῶν περὶ τοῦ ἰσολογισμοῦ καὶ τῆς ἐν γένει καταστάσεως τῶν ἐπισημοῦσιν τῆς Ἐταιρείας. ι) Συγκάθει τὰς τακτικὰς καὶ ἐκτακτοὺς Γενικὰς Συνελεύσεις

τῶν μετόχων καὶ ἀποφασίζει περὶ τῶν ὑποβλητέων εἰς ταῦτα προτάσεων. ια) Ἀποφασίζει περὶ ἐναρξῶν ἢ διακοπῆς τῶν ἐπισημοῦσιν κλάδων τῶν ἀποφασιστῶν, καθὼς καὶ τὰ τῆς διανεργίᾳ τῶν ἐν γένει ἐπισημοῦσιν τῆς Ἐταιρείας. ιβ) Ἐν γένει δὲ κίχεται πάντα τὰ ἀναγκαῖα δικαιώματα πρὸς λήξιν ἀποφασίσεως ἐν σχέσει μετὰ τὴν Διοίκησιν τῆς Ἐταιρείας καὶ τὴν διαχειρίαν τῶν συμφερόντων αὐτῆς.

3. Τὸ Διοικητικὸν Συμβούλιον δύναται νὰ ἀναθέτῃ εἰδικῶς τὴν ἐνεργίαν ὀρισμένων κριζῶν τῆς ἀρμοδιότητος τοῦ εἰς περιοχῆς ἐκτος τῆς ἑδρας τῆς Ἐταιρείας, εἰς τοὺς Διευθυντοὺς τῶν ἰδίων Ὑποκαταστημάτων αὐτῆς ἢ εἰς τοὺς ἐπισημοῦσιν ἀποφασιστῶν.

Διευθύνων Σύμβουλος.
Ἄρθρον 34.

1. Τὸ Διοικητικὸν Συμβούλιον μεταβιβάζει εἰς τὸν ἢ τὸν Διευθύνοντα Σύμβουλον ὅσας ἔκ τῶν ἀνωτέρω ἀνεπισημοῦσιν ἀρμοδιότητες ἐγκρίνει, εἰς τὸν εἰς δύναται νὰ ἀναθέτῃ τὴν ἀσκήσιν ἐν ὅλῳ ἢ ἐν μερὶ τινῶν ἐκ τῶν ἀνωτέρω ἀνεπισημοῦσιν, μετ' ἔγκρισιν τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου ἢ εἰς τὸν Γενικὸν Διευθυντὴν τῆς Ἐταιρείας ἢ καὶ εἰς ἀνωτέρους ὑπαλλήλους αὐτῆς.

2. Ὁ Διευθύνων Σύμβουλος ἐπιπέσει τῆς ἐτελείᾳ τῶν ἀποφασιστῶν τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου, ἔχει τὴν ἐπισημοῦσιν διοίκησιν τῶν Γραφείων καὶ τοῦ Προσημειοῦσιν τῆς Ἐταιρείας, διατάζει τὴν τρέχουσαν ὑπηρεσίαν, συνομολογεῖ τῶν κατ' ἐκαστὴν ἀποφασιστῶν εἰδικῶν ἀποφασιστῶν καὶ ἐπισημοῦσιν τὰ ὑποβλητέα ζητήματα εἰς τὸ Διοικητικὸν Συμβούλιον καὶ ἄσκει τὰ ὅπο τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου ἀνατιθέμενα αὐτῷ καθήκοντα καὶ ἀρμοδιότητες.

3. Ἐξουσιοδοτεῖ τὸ Διοικητικὸν Συμβούλιον προσημειοῦσιν καὶ ἀποφασίσει, ἐν συμπραξίᾳ πάντοτε μετὰ τοῦ Προέδρου τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου, τὸ ὑπαλληλικὸν προσωπικὸν ὡς καὶ ἄσκει τὸ ἐργατικὸν προσωπικὸν ἐκτος τῶν ἀποφασιστῶν ὑπὸ τοῦ Κανονισμοῦ ἐπισημοῦσιν ἀποφασιστῶν καὶ καθορίζει τὰς ἀποδοχὰς τοῦ ἀποφασιστῶν ἢ ἀλλοδαπῶν, ἐνεργεῖ πάσαν πρῶξιν πρὸς ἐπισημοῦσιν τῶν σκοπῶν καὶ ἐξουσιοδοτεῖ τὸν ἀποφασιστῶν καὶ ἀναγκῶν τῆς Ἐταιρείας καὶ εἶναι ἐπισημοῦσιν ἐν τῷ Διοικητικῷ Συμβουλίῳ εἰς τὴν ἐν γένει ἀνεπισημοῦσιν τῶν ἐπισημοῦσιν τῆς Ἐταιρείας. Ὅσας δύναται, ἐξουσιοδοτεῖ τὸ Διοικητικὸν Συμβούλιον, νὰ μεταβιβάζῃ εἰδικὰς ἀρμοδιότητες αὐτοῦ εἰς τοὺς ὅπο αὐτὸν ἐκτος τῶν ἀποφασιστῶν εἰς ἐκαστὴν ἀποφασιστῶν ὀρισμένων ὀρισμένων ὀρισμένων.

4. Ὁ Διευθύνων Σύμβουλος μετ' ἀποφασίσεως τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου λαμβανομένην κατὰ τὰς διατάξεις τοῦ ἁρθρου 32 ἐκπροσωπεύει τὴν Ἐταιρείαν ἐξουσιοδοτῶν, ὡς καὶ ἐνώπιον τῆς δικαιοῦσιν ἢ διοικητικῆς ἀρχῆς καὶ δικαστηρίων παντοῦσιν βαθμοῦ καὶ δικαιοδοσίας, ἀσκέει καὶ ἀνεπισημοῦσιν, δίδει καὶ δίδει τοὺς εἰς τὴν Ἐταιρείαν ἐπισημοῦσιν ὀρισμένους ὀρισμένους, ὀρισμένους μηνύσεις καὶ ἐγκλήσεις καὶ ἐν γένει ἐνεργεῖ πάσαν ἐξουσιοδοτῶν ἢ δικαιοῦσιν πρῶξιν ἐξ ὀνοματος καὶ διὰ λογαριασμοῦ τῆς Ἐταιρείας, λαμβάνων παντοῦσιν εἰδικὴν ἀποφασίσεως τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου, εἰς τὸν εἰς δσον πρόκειται περὶ ἀνεπισημοῦσιν ἐκ τῶν ὑπαγομένων εἰς τὸ ἐδάφιον ἢ τοῦ ἁρθρου 33 τοῦ παρόντος.

5. Ἡ εἰς τὸν Διευθύνοντα Σύμβουλον ὀρισθησομένη τῇ προτάσει τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου ἀμοιβὴ διὰ τὰς παρεχόμενας ὅπο αὐτοῦ ὑπηρεσίας πρὸς τὴν Ἐταιρείαν, ὡς καὶ ἢ μετ' αὐτοῦ συνομολογεῖ σχετικὴ συμβίσις, ἐγκρίνονται προηγουμένως ὅπο τῆς γενικῆς συνέλευσεως τῶν μετοχῶν δι' ἀποφασίσεως τῆς λαμβανομένης διὰ τῆς πλειοψηφίας τοῦ ἁρθρου 21 παρ. 3 τοῦ παρόντος.

Ἄρθρον 35.

1. Πᾶν μέλος τοῦ Διοικητικοῦ Συμβουλίου εἰσθῶνται ἐναντι τῆς Ἐταιρείας κατὰ τὴν Διοίκησιν τῶν ἐπισημοῦσιν ὑποθέσεων, εἰς τὸν εἰς αὐτοῦ πρῶξιν, ὀρισμένους δρους τεραιτητικῆν ἢ ἀλλοδαπῶν εἰσθῶνται ὀρισμένους ἀπέχει ὀρισμένους τῶν ὀρισμένων τῆς

Έταιρείας. Εύθιτονται ίσα άν άν ίσολογισμοί: περιζή παρ-
λειφεί η φειδός δηλώσει αποκρυπτωσας την πραγματική
κατάστασιν τής Έταιρείας. Η εύθονη αυτή δεν ύφιστάται άν
άπαδύξη άν κατάβαλε την έπιμέλειαν του συνεταιρικού
νάρχου. Τούτο δεν ίσχυει δια τον Αυθθονοντα Συμβούλον
τής Έταιρείας υποχρτων εις πάσαν έπιμέλειαν. Ψαυτως ή
εύθονη τών μελών του Διοικητικού Συμβουλίου δεν ύφιστά-
ται επί πρξων ή παρλιύτων στήριζομένων επί συνεταιρικού
έπιφωσως τής Γενικής Συνέλευσως.

2. Πάν μελος του Διοικητικού Συμβουλίου υποχρτωται
εις αίστηρήν τηρησιν τών μαρρητων τής έπιχρησως. τα
έπιση κατάστασιν αυτή γνωστα λογω τής ιδιότητος αυτού ως
Συμβούλου.

3. Η Έταιρεία δύναται να παρητηθή τών προς άποζηρί-
τιν άξιώσων τής ή να συμβιβασθή μετα παρδον δικτιος άπο
εις γενικώς τής άξιώσως και μονον άν συγκατατίθεται ή
Γενική Συνέλευσις και δεν άντιτίθεται μισοψηφια έκπρωσώ
τουσα τό έν τέταρτον (1/4) του έν τή συνέλευσει έκπρωσώ
τουμένου έταιρικού κεφαλαίου.

4. Αί ως άνω άξιώσεις ύποκείνται εις τριπλή παρηγραφήν ά-
πο τής τελέσεως τής πρξως. έσ' όσον δέ προκείται περι ζη-
μίας εκ δολου εις άκευτή παρηγραφήν.

Άρθρον 26.

Δια των κατω τών μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ή
κησην δέ άγωγής τών άξιώσων τής Έταιρείας δια ζημίας
ης ένθεν υπερβίσεως τής εντολής τών ή παρηβίσεως του
έμου ή του Καταστατικού. άν ή ζημία δεν ύφιστάται έσ' έσ-
ον. δεν ύπαι άποφασισή ή Γενική Συνέλευσις τών μετώ-
ων ή άπολυτου εκλεισθησής ή ζητησων τούτο παρ τον
διοικητικού Συμβουλίου μετωχι έκπρωσώσούντες το έν τρι-
τον (1/3) του καταβηβλημένου έταιρικού κεφαλαίου και έσ' ό-
ον οι αίτούντες έχουν γίνει μετωχι τρις (3) τουλάχιστον
ήνας πρό τής άποβολής τής αίτησως. έπιρρηζόμενων κατω
έλοιπα τών διατάξεων του άρθρου 22β του Ν. 2190/1920
έ άγωγή δειον να έγερθή έντος τής (6) μηνών ύπαι τής άίτησής
έ Γενικής Συνέλευσως ή τής άποβολής τής αίτησως.

Άρθρον 27.

Πάσα άμαθή ή άποσημώσις μέλος του Διοικητικού Συμ-
βουλίου θρωται την Έταιρείαν. άν έγκριθή έσο τής γενι-
κής συνέλευσως δέ ειδικής άποφασίως αυτής.

Άρθρον 28.

Η Έταιρεία έκπρωσώπεται ένωπιον τών Δικαστηρίων
ευδηποτε βαθμού και δικαιοδωσως και ένωπιον τών άρχών
ό του Πρωτόδρου του Διοικητικού Συμβουλίου. Δυνάται ό
εις τό Διοικητικόν Συμβούλιον να άναβλητ εις έτερον προσ-
ον. ίστω και μη μέλος αυτού έπαλλήλιον τής Έταιρείας
εις έκπρωσώπιησιν τής Έταιρείας ένωπιον τών Δικαστηρίων
εις άλλης άλλης Άρχής.

Άρθρον 29.

Το Διοικητικόν Συμβούλιον πρσλαμβάνει το άνγκαιον
εστιας δια τής Υψηλότητος τής Έταιρείας πσσης φυσικώς
ρωσικών και κηρωρίζει τας άποδοχας τουτου. Ψαυτως
πρσλαμβάνει κατά τας άνάγκας τής Έταιρείας νομικούς, τε-
κούς και ειδικούς Συμβούλους, έναντι άμοιβής καθορίζο-
της ύπ' αυτού.

Άρθρον 40.

Τό τής κατάστάσεως του προσωπικού και έν γένει τή ζητη-
μα τή άφορώντα την έσωτερικήν όργάνωσιν τής Έταιρείας
μίζονται έκείποτε δέ ειδικών άποφασίων του Διοικητικού
βουλίου. Τούτο δύναται να ρυθμισή τα θέματα ταύτα και
έδικού Κανονισμοδ.

Άρθρον 41.

Την Έταιρείαν δεσμευον και ύποχρτων μονον τί ύπο
γρής ή έκείποτε όριζόμενοι ύπό του Διοικητικού Συμβου-
λιου.

Άρθρον 42.

Άπαγορευται άπολυτως εις τή μέλη του Διοικητικού Συμ-
βουλίου τής Έταιρείας, τον Γενικον Αυθθονην, τους Διευ-
θοντας ως και εις το λοιπόν προσωπικόν τής Έταιρείας, να έ-
νεργήσι δέ ίδιον λογαριασμών ή δια λογαριασμών τριτων,
πρξως υποχρτων εις τινος τών έπίωσόμενων ύπο τής
Έταιρείας σκοπών και να μετεχωσιν Έταιρειών, έπίωσώου
ών τους ίδιους σκοπους με την δια του παρτοντος Καταστα-
τικού συνιστωμένην Άνωνησαν Έταιρείαν. Έν περιπτώσει
παρηβίσεως έχωσιν έπαρμωγη ή διατάξις του άρθρ. 23
του Ν. 2190/1920.

Γενικός Διευθοντης.

Άρθρον 43.

1. Δέ άποφασίως του Διοικητικού Συμβουλίου δύναται να
ασταλή θέσις Γενικού Διευθοντου τής Έταιρείας.

2. Ο Γενικός Διευθοντης έχει πάσας τας άντιώπιμους αυ-
τω έπιωδότητας δέ άποφασίων του Διοικητικού Συμβου-
λιου ή τών Διευθονοντων Συμβούλων και έκπληροί πάντα τα
κθήοντα αυτά του άντιθέτου.

3. Ο Γενικός Διευθοντης πρσλαμβάνεται επί συμβίσει,
έπρωτον ή έπρωτον χρόνον, δύναμένη να άνανωδύται άρη
έσ' έσ' αυτή, παρ του Διοικητικού Συμβουλίου.

4. Αί άμοιβή του Γενικού Διευθοντου καθορίζονται έσο
του Διοικητικού Συμβουλίου.

5. Τον Γενικον Διευθοντην άναπληροί εις εκ τών άνωπι-
μων υπάλληλων τής Έταιρείας μετ' άποφασίων του Διοικητι-
κού Συμβουλίου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Ε'

Έλεγκται.

Άρθρον 44.

1. Εις τή έλεγγον τών βιβλίων και τών λογαριασμών της
Έταιρείας και προς έλεγγον του Ψολογισμοδ τής έκείποτε
έπισηκής χρησως, ή Γενική Συνέλευσις έλεγει δυο (2) τα-
κτικώς και δυο (2) άνναπληρωματικούς έλεγκτας. Έκ τούτων
ελέτ και ό άνναπληρωτής του έλεγγωνται εκ καταλόγον εις (10)
τουλάχιστον όρκωτών λογιστών, χρηματούμενων ύπό του
Έποπτικού Συμβουλίου του Σώματος Όρκωτών Λογιστών,
πάντε (5) τουλάχιστον ήμερις πρό τής Γενικής Συνέλευσως.

2. Τό ποσον άμοιβής του όρκωτου Λογιστου Έλεγκτου
όρίζεται ύπο του Έποπτικού Συμβουλίου του Σώματος και
καταβήλλεται κατω τους όρους του Νόμου, του δέ έτερου έ-
λεγκτου, όρίζεται ύπό τής τακτικής Γενικής Συνέλευσως τής
έκλεισως αυτών.

3. Έντός πάντε (5) ήμερών άπό τής Συνεδρίασεως τής όρι-
σσης τους έλεγκτας Γενικής Συνέλευσως δεον να γίνη πρός
αυτους ένακοίνωσις του διορισμοδ των, έν περιπτώσει δέ
καθ' ήν δεν άποποιηθούν τον διορισμόν τουτον, έντος πενή-
μηνου προθεσμίας, θεωρούνται άποδιχθέντες αυτών και έχουν
πισως τής έν τή Νόμω εσθθνας και ύποχρεώσεσι. Η ως άνω
προθεσμια τών πέντε (5) ήμερών άρχεται άπό τής έπομένης
τής κοινοποιησως εις τους έλεγκτάς του διορισμοδ των.

4. Οι έλεγκται είναι έπανεκλέξιμοι.

Άρθρον 45.

1. Οι έλεγκται όφείλουν κατω την διάρκειαν τής χρησως
να παρακολούθησων την λογιστικήν και διαχειριστικήν κα-
τάστασιν τής Έταιρείας δικαιούμενοι να λάβουν γνώσιν όλου-
δηποτε βιβλίου λογαριασμοδ ή έγγραφου περιλαμβανομένων

Εργασιών εστιαίαν κυκλοφορία και εις μίαν ημερησίαν ή εβδομαδιαίαν οικονομικήν εξημερίδα, εκ των δι' άποφασίως του Υπουργού Έμπορίου άρριζομένων τοιούτων. Είκοσιν (20) ή μέρας πρό της συγκλήσεως της τακτικής Γενικής Συνελεύσεως παρέχονται εις παντα αίτιούνην μέτοχον αντίγραφο του Ίσολογισμού και των έπι' αυτού έκθεσιών του Διοικητικού Συμβουλίου και των Έλεγκτιών.

Άρθρον 47.

Η Έταιρεία τηρεί άπαραίτητος τά υπό του Νόμου άρριζομένα υποχρεωτικά βιβλία και επί πλέον όσων άλλα βιβλία κρινται άναγκαία διά την άλοκληρωσιν του εθδικού λογιστικού αυτής συστήματος, ενεργεί δε καιά την έναρξιν των εργασιών αυτής και εις τό τέλος έκαστης έταιρικής χρήσεως τήν κατά το άρθρον 9 του Έμπορικού Νόμου γενικήν άπογίωσιν.

Άρθρον 48.

Τα έσοδα της Έταιρείας άποτελούνται: α) εκ των κερσών των διαφορών τοποθετησιών του μετοχικού κεφαλαίου, των άποθεματικών και των διηθησιών εν γενει κεφαλαίων της Έταιρείας, β) εκ των πραγματοποιηθέντων υπό της Έταιρείας άποφαισιών και προμηθειών και γ) εκ των πωσής ουτως τακτικών και έκτακτων προποδών της Έταιρείας.

Άρθρον 49.

Τα έτησια καθαρά κερδή της Έταιρείας προκύπτουν άν εκ των κερδών της χρήσεως και εκ του τόχου μετοχιστησίων εις τον υπολοίπου των καθαρών κερδών του προηγουμένου έτους άποφαισιών: α) Τα εν γενει έξεδα διακρίσσονται και εις πωσής ουσας όσωνται της Έταιρείας, β) Πόσα έσοδα προκύπτουσιν κατά τό διαστήμα έκαστης χρήσεως ή εισπράττει νόμισμα πρώτως εν τή έκτελεσει των εργασιών της Έταιρείας. Αί ζημίαι πόται δεν έπιτρέπεται νη άναγραφισθαι εν τώ ενεργητικώ του Ίσολογισμού, αλλά συσσηματίζονται παντα τε έντος του λογαρισμού «Άποτελέσματα Χρήσεως» έκαστης χρήσεως, γ) Τα σχηματιζόμενα συμφωνίας τή νόμω μαθηματικά, τεχνικά, και εν γενει έτερα άποθηματικά πωσής άντίγραψιν των κατά την χρονολογίαν του Ίσολογισμού με ληκόν άνταξίσεων ως και των κατά την άντίστον χρονολογίαν κερσών άποφαισιών άποζημιώσεων εν κινδύνω προνομιωσιστή ενων, άλλα μη έκυθαρισθέντων, δ) Αί όφελια εκ έκκυθαρισθέντων άλλα μη καταβληθέντων κατά την πότην χρονολογίαν άποφαισιών άποζημιώσεων, ως και εκ έπιπρότων άποφαισιών άκυρωθισών άποφαισιών, ε) Αί πληρωθισαι έντός του έτους άπο της Έταιρείας άποφαισιών άποφαισιών, στ) Τα καταβληθέντα, ως και τα όφαιλόμενα κατά την χρονολογίαν του Ίσολογισμού άνταξίσεσιν, ζ) Αί και ή την διοικήσιν του έτους απαιτήσασιν ή καταβληθισαι προμηθειαι, η) Αί άνταξίδεστοι εισπραξίσεσιν απαιτήσεσιν της Έταιρείας, θ) Το απαιτούμενον ποσόν πρως άντίκρυσιν άν έπιφαιών απαιτήσεων της Έταιρείας, ι) Αί κατά τον νόμω άποφαισις, καθώς και πόν άλλο έταιρικόν βάρος, ιι) Το τό τε πρώτα έτι εν δέκατον (1/10) των άρχικών έξόδων έσισιας και άργανώσεως της Έταιρείας, ως και διά την άγον έπίπλων, ύλκων και λοιπών άπαραίτητων δια την εύρωσον λειτουργίαν αυτής, ότινα ήθελε καθορρσει ή Γενική Συνέλευσις έντός των όριων του Νόμου και ήτινα άναγράφονται τό ενεργητικόν του Ίσολογισμού ως ήπένδυσις κερσών και άποσβέννυνται διά του λογαρισμού «Άποτελέματα Χρήσεως» τμηματικώς έντός της πρώτης δεκαετίας. Πόν άποθεματικών προνοσίας του όποιου τον σχηματισμόν έκρινεν άναγκαίον ή διοίκησις της Έταιρείας και θά ένένεν ή Γενική Συνέλευσις των Μετόχων, ιγ) Πόν άλλο έταιρόν βάρος μη κατανομιζόμενον λεπτομερως άνωτέρω.

Άρθρον 50.

Έκ των έτησίων καθαρών κερδών σχηματίζονται κατά διατάξεις του έπομένου άρθρου του παρόντος Κατιστάτι-
κού: α) Τακτικόν άποθεματικόν κεφάλαιον και β) Έκτακτον άποθεματικόν.

2. Το τακτικόν άποθεματικόν κεφάλαιον χρησιμοποιείται άποκλειστικώς πρως έξίσεσιν, πρως πωσής διανομής μερίσματος, του τόχου χρωστικού υπολοίπου του λογαρισμού «Άποτελέσματα Χρήσεως».

3. Μερως του έκτακτου άποθεματικού κεφαλαίου διατίθεται δι' άποφασίως του Διοικητικού Συμβουλίου, πρως τον σκοπον της έκτακτως των έταιρικών έργων.

Άρθρον 51.

1. Τα κατά το προηγουμένω άρθρω έξαιρισόμενα καθαρά κερδή διανομονται ως άκόλουθος: α) Ένεργίται κατ' άρχην κρητικής τουλάχιστον τοισι τοίς έκατον (20%) πρως σχηματισμόν τακτικού άποθεματικού κεφαλαίου, τό όποιόν διατίθεται σαρφώνως τώ νόμω άποφαισιστικώς και χρησιμοποιείται άποκλειστικώς πρως έξίσεσιν, πρως πωσής διανομής μερίσματος, χρωστικών τόχων υπολοίπων του λογαρισμού «Άποτελέσματα Χρήσεως» κατά την λήξιν των έταιρικών χρήσεων. Η κρητική αυτή είναι υποχρεωτική μεν μεχρις ου σχηματισθή άποθεματικόν κεφάλαιον ίσον πρως τώ τετραπλάσιον του μετοχικού κεφαλαίου, προαιρετική ή, κατά ποσόν άριζομένην κατά την άπολίτισιν κρητική της Γενικής Συνέλευσεως, όσας εκ τό σχηματισθέν άποθεματικόν υπερβείναι το άριον ποσό, έπανάκαμβένεται ή κρητική πάντως κατά τό άριον ποσόν των είκοσι τοίς έκατο (20%) εύθως ως ή θέλε τόχον έπιβληθαι συνεσπίσ ζημιών έκτακτως του άποθηματικού κατ' το ός άνω όριον του συνέλιου του μετοχικού κεφαλαίου, β) Άποφαισεται εν συνεσπίσ ως μερίσμα πρως διανομής εις τους μετόχους ποσόν ίσον πρως εκ τούς έκατο (10%) επί του καταβληθέντου έταιρικού κεφαλαίου, εν συνδυσασί με την διατάξιν της παρ. 1 του άρθρου 3 του Α.Ν. 148/1967.

2. Τα άπόφαισιν μετ' της άντιπρό διανομής υπολοίπων καθαρών κερδών διατίθεται: α) πρως σχηματισμόν έκτακτου ή ποθηματικού κεφαλαίου, πρως ου προβλεπών αι παρ. 1 και 3 του άρθρου 49 του παρόντος Κατιστατικού ή και άλλων άποθεματικού κεφαλαίου προνοσίας, όσων ήθελεν άποφαισισται ή Γενική Συνέλευσις και β) πρως έπαύσιν του μερίσματος.

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Β

Διαλυσις και έκκαθαρσις

Άρθρον 52.

1) Η Έταιρεία διαλύται αυτοδικίως: α) Κατά την λήξιν του εις το άρθρον 3 του παρόντος άριζομένου χρόνου της διαρκείας της, έκτος έαν πρως της λήξεως ήμελε νομίμως άποφαισισθή παράτασις της διαρκείας, β) Έν περιπτώσει μωφασίως του μετοχικού κεφαλαίου, κατά τό εν τρίτον (1/3), γ) Έν περιπτώσει πτωχεύσεως και δ) Άν άνακληθίη κατά τον νόμω ή χωρηγηθίση υπό του Υπουργείου Έμπορίου άδεια λειτουργίης της Έταιρείας.

2) Επίσης δύνανται όποτεδήποτε ν' άποφαισισθή ή διάλυσις της Έταιρείας δι' άποφασίως της Γενικής Συνέλευσεως των μετόχων συγκαλουμένης εθικώς πρως τοϋτο, λαμβινόμενην κατά τους σχετικούς όρισμούς των άρθρων 21 παρ. 3, 4, 5, 6 και 24 παρ. 4 του παρόντος.

Άρθρον 53.

Έν έτος τουλάχιστον πρως της λήξεως της διαρκείας της έταιρείας τό Διοικητικόν Συμβούλιον υποχρεούται νά υποβάλλη εις την Γενικήν Συνέλευσιν πρότασιν σχετικήν πρως την παράτασιν της διαρκείας αυτής.

Άρθρον 54.

1. Διαλύσεως της Έταιρείας ή Γενική Συνέλευσις των μετόχων συγκαλουμένη υπό του Διοικητικού Συμβουλίου κα-

θορίζει τον τρόπον, κατά τον οποίον θα γίνη ή εκκαθάρισις και έκλέγει διά την διενέργειαν αυτής τρεις (3) εκκαθαριστάς όριζουσα όμα την άμοιβή των και έν γενει τά έξοδα τής εκκαθαρίσεως.

2. Ο όρισμός των εκκαθαριστών συνεπάγεται ηρώδικαίως την παύσιν τής εξουσίας του Διοικητικού Συμβουλίου.

3. Οι εκκαθαρισταί, διαρκουσις τής έντολής αυτών, εκπροσωπούν την Έταιρείαν έναντι παντός τρίτου και αντιπροσωπεύουν αυτήν δικαστικώς και έξωδίκως καθ' όλην έν γενει τήν σχεσίαν και όρ' όλης τής ιδιότητος αυτής.

4. Διαρκουσις τής εκκαθαρίσεως ή Γενική Συνέλευσις των Μετοχών διιτηρεί πάντα τά δικαιώματα αυτής και ίδια το δικαίωμα εξέλεγκσεως και έγκρισσεως των λογαριασμών τής εκκαθαρίσεως, άπαγορευεται δε πάσι διανομή εις τους μετοχούς προωντος έκ τής εκκαθαρίσεως τής εταιρικής περιουσίας άντε σχετικής άποφασεως τής Γενικής Συνελεύσεως των μετοχών.

5. Οι παροι τής Γενικής Συνελεύσεως όριζόμενοι εκκαθαρισταί όφείλουν άμέσως μετά την ανάληψιν των καθηκόντων των να ένεργήσουν άπογραφην τής εταιρικής περιουσίας και να όδηγοισσώσουν όια του Γενικού Άνωμόμων Έταιρειών και Έταιρειών Περιορισμένης Εύθύνης τής Έφημερίδος τής Κυβερνησεως όια μιές έκ των εκδιδόμενων εις τήν Αθήνας και ευμετέρον κατά την κρίσιν των εκκαθαριστών κυκλοφορησών ήμερησίων έφημερίδων και όια μιές Οικονομολογικής Έφημερίδος, έκ των όι' άποφασίως του Υπουργού Έμπορίου άσκουμένων τοιούτων, την Ίσολογιασιν τής Έταιρείας κατά την χρονολογίαν εις διελκυσίαν αυτής, ύποβλήλλοντες άντιγραφών τουτου εις το Υπουργείον Έμπορίου.

6. Τάς άνωτας άποχρεώσεις υπέχουν οι εκκαθαρισταί και κατά την λήξιν τής εκκαθαρίσεως.

Άρθρον 55.

Κατά την συγκροτήσιν τής Γενικής Συνελεύσεως διαρκουσις τής εκκαθαρίσεως άρρηκώς όνται άναλόγως ή άνωτέρως του Κεφαλαίου Δ' του παρόντος, των εκκαθαριστών ένεργουμένων όσα όια των άνωτέρων τούτων προβλέπονται εις τους συμβούλους.

Άρθρον 56.

1. Οι εκκαθαρισταί έχουν τό δικαίωμα και την άποχρεώσιν να πρυστοποιήσουν τό Ένεργητικόν τής Έταιρείας και να έξαφλήσουν τό Πηληγικόν συμφώνως με τήν έντολήν και τήν έουσίαν, τής όποιος παρήχθη εις αυτούς ή Γενική Συνέλευσις.

2. Οι εκκαθαρισταί ένεργούν συλλογικώς και άποφασίζον κατά πλειοψησίαν.

3. Το καθαρόν προιον τής εκκαθαρίσεως διενέμεται τμηματικώς ή συνολικώς κατά την άποφασίαν τής Γενικής Συνελεύσεως εις τους μετοχούς καθ' άναλόγησιν των μετοχών των.

ΚΕΦΑΛΑΙΟΝ Θ

Μεταβατικαί διατάξεις.

Άρθρον 57.

1. Η πρώτη εταιρική χρήσις, άρχομένη άπο τής δημοσίευσσεως τής έγκρισσεως του παρον Καταστατικόν ύπουργικής άποφάσεως εις τήν Έφημερίδα τής Κυβερνησεως (τεύχος Άνωμόμων Έταιρειών και Έταιρειών Περιορισμένης Εύθύνης), ληγει την 31ην Δεκεμβρίου 1981.

2. Η Πρώτη τακτική Γενική Συνέλευσις θα συνέλθη ενίς εξηνθου άπο τής κατά τα άνωτέρω ληξείως τής πρώτης εταιρικής χρήσεως.

Άρθρον 58.

Το τώ όρον Διοικητικόν Συμβούλιον, του οποίου ή θητεία λήγει τήν τω όρα, θα άποσπασθή έκ των κατωθ' 1) Άδελφών

του Άντωνίου Πεπελάση, Καθηγητού, κατοίκου Φιλοθέης, όδός Παλαιών Πατρών Γερμανού και Δαβίδη ώς Βραυδρου, 2) Νικολίου Στυλιανού Ταβουλάρη, Οικονομολόγου, κατοίκου Άθηνών, όδός Γασκάλωφ 28 ώς διευθύνοντες συμβούλου, 3) Γεωργίου Άργυρίου Κουμουση, Πολιτικού Μηχανικού, κατοίκου Άθηνών, όδός Άλωπεκής 43, 4) Κων/νου Βασιλείου Μαλάμου, Δικηγόρου, κατοίκου Άθηνών, Πανεπιστημίου 52, 5) Κων/νου Μανουήλ Σοφούλη, Οικονομολόγου, κατοίκου Άνωξείως Άετικής όδός Κυπρου και Κρήτης, 6) Ιωάννου Κων/νου Στραταριώδη, Άγρουτου, κατοίκου Άρχωνών Κρήτης, όδός Άγ. Γεωργίου, 7) Δημητρίου Νικολίου Κανελλοπούλου, Υποδιευθυντού Α.Γ.Ε., κατοίκου Άθηνών, όδός Ροβέρτου Γκαλι 24.

Άρθρον 59.

Τακτικοί Ελεγκταί διά την πρώτην εταιρικήν χρήσιν όριζονται οι κατωθι: 1) ό Εύθύμιος Νικολίου Κολλύρης, όρκωτος λογιστής, 2) ό Ιωάνης Γεωργίου Διασκυλόπουλος υπαλληλος Α.Γ.Ε. και άναπληρωματικός του μεν πρώτου ό Θμιστοκλής Χριστού Κωστοπούλος, όρκωτος λογιστής του δε δευτέρου ό Φανουριος Γεωργίου Χναράκης, υπάλληλος Α.Γ.Ε., των όποιων ή άμοιβή, του μεν όρκωτού λογιστού ήλιε ήρίσθη ή του έποπτικού Συμβουλίου του Σωματος και θα καταβλήθη συνολικώς, του δε έτέρου Ελεγκτού όρίζεται όι' άποφασίως τής γενικής συνελεύσεως.

Άρθρον 60.

Παρήχεται όια του παρόντος ύπο πιετων των συμβεβλημένων ή έντολή και πληρεξουσιότης εις τους α) Αλεξάνδρον Γεωργίου Μαρκοπούλου, δικηγόρον, κατοίκου Άθηνών, όδός Ελ. Βενιζέλου 25, Άριθμ. ταυτότητος 1590/80 του δικηγορικού Συλλόγου Άθηνών και β) Παναγιώτη Κων/νου Βερτισπούλου, Δικηγόρον Άθηνών, όδός Ελευθερίου Βενιζέλου 44 (Άθήναι), ήριθμ. ταυτότητος 3032/80 του δικηγορικού Συλλόγου Άθηνών δικηγόρους όποις υποβάλλουν τό παρον τής έγκρισιν εις τό Υπουργείον Έμπορίου και Ένεργησων τήσιν άπαιτούμενην άποφασίαν όια την ένεργίαν και δημοσίευσιν αυτού και ένεργησων θα υποβλήσιν παρά των τρωτόποιων του παρόντος έπιβλήλουσιν ύπο τού Νόμου, αριθ. του περί Κεφαλαίου άρθρου έξαρτημένου. Γίνεται νκία ήτι το παρον συνετάγη ή άση σχεσίω συνταχθέντος πτω του άπ' άρχής όδε παρισταμένου Παναγιώτου Κων/νου Βερτισπούλου Δικηγόρου Άθηνών, όδός Ελ. Βενιζέλου 44 (Άθήναι) ύπο ταυτότητα 3032/80 του δικηγορικού Συλλόγου Άθηνών Νομικού Συμβούλου τής Α.Γ.Ε. έπί παγία άντιμίσθια και ύπερ σχεδίων νομίμως τελεωρημένων παρά του Δικηγορικού Συλλόγου Άθηνών προσηρτάται τή παροντα. Γίνεται νκία ότι διά την περιχομήσιν όια του παρόντος έντολής και πληρεξουσιότητα διά τυχούσιν διορθώσιν ή συμπληρώσιν του παρόντος έπεκολληθή τό νόμιμον τίλος χρητοσημου έκ δραχμών είκοσι (20), έτέρου τέλους χρητοσημου μη όφείλουσεν συμφώνως τή άρθρω 34 του Ν. 4332/29 ν.δ. 1079/1971 κ.λ.π. Το παρόν θέλει δημοσιευθή προσηκόντως κατά τής διατάξεις του Έμπορικού Νόμου και του Νόμου 2190/1920 εις τό τεύχος Άνωμόμων Έταιρειών και Έταιρειών Περιορισμένης Εύθύνης τής Έφημερίδος τής Κυβερνησεως. Γίνεται νκία ότι, συμφώνως πρής τό άρθρον 15 του Ν.Δ. 4087/1960, τό παρόν Καταστατικόν άπυλάσσειται τολών χρητοσημου, παντός φόρου και έισφορής ή δικαιώματος ύπερ του Δημοσίου ή τρίτων. Γίνεται νκία ότι τά δικαιώματα του Ταμείου Νομικών έκ δραχμών έπί χιλιάδων πεντακοσίων (7.500) καταβλήθησιν ώς προκύπτει έκ του προσηρτωμένου άδε ύπ' ήριθμ. έτους γραμματίου έσπαρξείως του άνω τρωτόποιου. Ταύτα συνομολογησάντων και συναποδεξάμενων των συμβεβλημένων συνετάγη τή άίτησιν των το παρον έκ είκοσι πέντε (25) φυλλίων, όια τήλη και δικαίωμα του όποιου είσπαρξήθησενται έναρχη ή έκδοσις χιλιάδων έκ τον εξή

κοντα πεσάρες (20.164) μετα - 2 - αντίγραφων, κατοπιν τής υπ' αριθμ. Πρωτ. 1250/6-5-80 εντολής του Συμβολαιογραφικού Συλλόγου 'Αθηνών, εις όν κατατίθενται τα δικαιώματα τής παρουσίας πραξως όσον άναγνωσθέν εύκρινώς και μεγαλοφώνως εις έπήκοον παντων και βεβαιωθίν ύπογράφισι τησ τρολιαν και έμοϋ νομίμος, υπογραφευτων και των προηγουμενων φυλλων αυτου, των ηρωσθίτων περιθωρίων άφθιγντων τή συναινεσει των συμβαλλομενων, υπογραφευτων και όκτω (8) παρασημων.

Οι συμβαλλομενοι
Α.Α. Ηπειλυσος
Σ.Μ. Παχυκης

Ο έκδοτης
Π.Κ. Βιργουσιουλας

Η συμβολαιογραφος
(Γ.Σ.) ΑΝ ΗΑΗΑΚΩΝΣ ΙΑΝΝΙΝΟΥ ΜΑΛΑΜΗ
'Ακρυβες 'Αντίγραφον
'Αθήναι Αθήνηρον
Η συμβολαιογραφος 'Αθηνών
(Υπογραφή)

Ο,Π. Συμφώνησιν ημετεροταύτησ συνήσαντων εις τήσ
εις χύμασ - ΕΡΚ ΑΕ ΠΩ ΕΠΕ 1394/80. -
- Αθήνα - 18.5.82
- Ο έκδοτης Δικηγόρος

ΕΡΚ ΑΕ ΠΩ ΕΠΕ
1394/80
18.5.82

