

**ΑΝΩΤΑΤΟ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ
ΠΑΤΡΑΣ**

ΠΤΥΧΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

ΤΜΗΜΑ: ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

ΘΕΜΑ: ΙΔΡΥΣΗ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗ Ε.Π.Ε

ΕΙΣΗΓΗΤΗΣ: ΓΕΡΑΣΙΜΟΣ ΧΑΛΚΙΑΣ

ΕΠΙΜΕΛΕΙΑ: ΜΑΛΙΣΟΒΑ ΖΩΗ

ΜΠΟΤΣΑΡΗ ΚΩΝ/ΝΑ



ΑΡΙΘΜΟΣ
ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ

3582

**ΑΝΩΤΑΤΟ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ
ΠΑΤΡΑΣ**

ΠΤΥΧΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

ΤΜΗΜΑ: ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

ΘΕΜΑ: ΙΔΡΥΣΗ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗ Ε.Π.Ε

ΕΙΣΗΓΗΤΗΣ: ΓΕΡΑΣΙΜΟΣ ΧΑΛΚΙΑΣ

ΕΠΙΜΕΛΕΙΑ: ΜΑΛΙΣΟΒΑ ΖΩΗ

ΜΠΟΤΣΑΡΗ ΚΩΝ/ΝΑ

Π Ε Ρ Ι Ε Χ Ο Μ Ε Ν Α

	ΣΕΛ
	1
ΕΙΣΑΓΩΓΗ	
	3
ΑΝΑΠΤΥΞΗ Ε.Π.Ε.	
	14
ΟΡΓΑΝΑ Ε.Π.Ε.	
	25
ΑΥΞΗΣΗ- ΜΕΙΩΣΗ ΕΤΑΙΡΙΚΟΥ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ	
	31
ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΤΑΙΡΩΝ	
	38
ΜΕΤΑΤΡΟΠΗ Ε.Π.Ε.	
	40
ΟΡΓΑΝΩΣΗ Ε.Π.Ε.	
	49
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΤΗΔΕΥΜΑΤΙΩΝ	
	57
ΑΠΟΓΡΑΦΗ	
	60
ΑΚΥΡΟΤΗΤΑ Ε.Π.Ε.	
	61
ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ Ε.Π.Ε.	

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ

ΟΡΙΣΜΟΣ

Οι οικονομικές θεωρίες προσδιορίζουν την επιχείρηση σαν ένα οικονομικό οργανισμό, ο οποίος έχει κυρίως τα παρακάτω γνωρίσματα :

1. οργανωτική υπόσταση
2. κάλυψη αναγκών
3. περιουσιακή αυτοτέλεια
4. ανάληψη κινδύνων και
5. επιδίωξη κέρδους.

Σύμφωνα με αυτά τα χαρακτηριστικά κεντρικός στόχος της έννοιας της επιχείρησης είναι από το ένα μέρος η ανάληψη των κινδύνων που έχουν σχέση με τον συστηματικό συνδυασμό των συντελεστών της παραγωγής των αγαθών και της διάθεσής τους για την κάλυψη των αναγκών του ανθρώπου και από το άλλο η επιδίωξη του μεγίστου δυνατού κέρδους. Οι επιχειρήσεις δηλαδή παίρνουν αποφάσεις για το τι θα παραχθεί, πόσο και πού θα παραχθεί, καθώς επίσης για το πώς θα παραχθούν τα διάφορα αγαθά.

Κάθε τύπος επιχείρησης έχει ειδικά χαρακτηριστικά και η επιλογή του εξυπηρετεί ορισμένη οικονομική σκοπιμότητα. Έτσι, μια επιχείρηση μπορεί να είναι:

Ατομική επιχείρηση: Η μορφή αυτή είναι ιδιαίτερα διαδεδομένη. Κύριο πλεονέκτημά της είναι η μεγάλη ευελιξία ως προς τις επιχειρηματικές αποφάσεις που αφορούν το είδος της δραστηριότητας, την επιλογή των τεχνικών μεθόδων και ως ένα βαθμό το μέγεθος της παραγωγής. Τα πλεονεκτήματα αυτά είναι ουσιώδη, κυρίως για τις μικρές και μέσου μεγέθους αγροτικές, βιοτεχνικές και εμπορικές επιχειρήσεις, στις οποίες η προσωπική επίβλεψη και πρωτοβουλία είναι μεγάλης σημασίας. Όταν όμως το είδος της δραστηριότητας επιβάλλει την ανάπτυξη μεγάλου μεγέθους, τότε η εταιρική μορφή της επιχείρησης είναι συχνά η πιο κατάλληλη.

Εταιρική επιχείρηση: Η εταιρική επιχείρηση ανήκει σε δύο ή περισσότερα άτομα, τους εταίρους, που συνδέονται με ειδική σχέση μεταξύ τους, την εταιρική, που καθορίζεται ανάλογα με το είδος της εταιρείας. Βασικές μορφές της εταιρικής επιχείρησης

είναι: **ομόρρυθμη, ετερόρρυθμη, ανώνυμη εταιρεία και εταιρεία περιορισμένης ευθύνης.**

Οι εταιρείες είναι νομικά πρόσωπα που όπως κάθε φυσικό πρόσωπο δημιουργεί από την δράση του δικαιώματα και υποχρεώσεις έτσι και αυτές από την λειτουργία τους μέσα στην οικονομία και την κοινωνία δημιουργούν αντίστοιχα δικαιώματα και υποχρεώσεις. Οι εταιρείες είναι πρόσωπα αυτοτελή και ανεξάρτητα από τα πρόσωπα που τις απαρτίζουν. Δηλαδή όπως κάθε άνθρωπος (φυσικό πρόσωπο) αναπτύσσει μέσα στην κοινωνία ξεχωριστή δράση και δική του ζωή και παρουσιάζεται σαν ανεξάρτητη και αυτοτελής μονάδα, έτσι και η εταιρεία εμφανίζεται να έχει δική της ζωή, δράση και εξέλιξη. Συγκεκριμένα :

Στις **ομόρρυθμες εταιρείες (Ο.Ε)** όλοι οι εταίροι είναι αλληλέγγυα υπεύθυνοι με όλη τους την περιουσία για την δραστηριότητα και τα χρέη της εταιρείας. Επιπλέον υπόκεινται σε προσωπική κράτηση όταν βρίσκονται σε αδυναμία να εξοφλήσουν τους πιστωτές τους.

Στις **ετερόρρυθμες (Ε.Ε)** ένας τουλάχιστον εταίρος είναι υπεύθυνος με όλη του την περιουσία για τα χρέη της εταιρείας και υπόκειται σε προσωπική κράτηση για την μη εξόφλησή τους.

Στις **ανώνυμες εταιρείες (Α.Ε)**, που είναι μετοχικές, κάθε εταίρος (μέτοχος) είναι υπεύθυνος μόνο για το ποσοστό συμμετοχής του, δηλαδή για τον αριθμό των μετοχών τις οποίες διαθέτει. Ο μέτοχος συμμετέχει στην εκλογή της διοίκησης της εταιρείας, στην διαμόρφωση των γενικών αρχών της πολιτικής και στα κέρδη, ανάλογα με τον αριθμό των μετοχών που διαθέτει. Στην γενική συνέλευση των μετόχων κάθε μέτοχος διαθέτει τόσους ψήφους όσες είναι οι μετοχές που κατέχει. Σε περίπτωση ζημιών ή πτωχεύσεως είναι υπεύθυνος μέχρι του ποσού που έχει καταβάλλει για τις μετοχές του, δηλαδή, στην χειρότερη περίπτωση, οι μετοχές του χάνουν τελείως την αξία τους.

Οι **εταιρείες περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε)** είναι ένας ενδιάμεσος τύπος μεταξύ των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε) και της ανώνυμης εταιρείας. Το κύριο χαρακτηριστικό γνώρισμα των εταιρειών αυτών είναι το μικρό κεφάλαιο που χρειάζεται για την σύστασή τους και η περιορισμένη ευθύνη των εταίρων τους μέχρι το ύψος του κατατεθειμένου κεφαλαίου, όπως ακριβώς συμβαίνει και με τις ανώνυμες εταιρείες, σε αντίθεση με τις προσωπικές εταιρείες.

Τέλος μια ακόμη μορφή επιχείρησης είναι ο **συνεταιρισμός** ο οποίος αποτελεί μια οικονομική μονάδα μέσα από την οποία τα μέλη της ασκούν τις δραστηριότητες τους (π.χ παράγουν, πωλούν ή αγοράζουν) έτσι ώστε να εξασφαλίζουν καλύτερους όρους από αυτούς που θα εξασφάλιζε το καθένα εάν επρόκειτο να ενεργεί από μόνο του. Η

συνεταιριστική λοιπόν επιχείρηση έχει σαν αποκλειστικό σκοπό την εξυπηρέτηση των οικονομιών των συνεταίρων στηριζόμενη στην αλληλεγγύη των μελών της παραμένοντας ένα όργανο αυτοβοήθειας για τον κάθε συνεταίρο.

Α Ν Α Π Τ Υ Ξ Η Ε . Π . Ε

Εταιρεία περιορισμένης ευθύνης είναι η εμπορική εταιρεία της οποίας το κεφάλαιο είναι διαιρεμένο σε ίσα μερίδια, τα οποία ονομάζονται "εταιρικά μερίδια" και της οποίας όλοι οι εταίροι ευθύνονται για τα εταιρικά χρέη μόνο μέχρι του ποσού εισφοράς τους στο εταιρικό κεφάλαιο.

Πρόκειται για σχετικά νέα μορφή εταιρείας. Πρωτοεμφανίστηκε στην Γερμανία με νόμο που ψηφίστηκε το 1892 ενώ η εισαγωγή της στην Ελλάδα έγινε με τον νόμο 3190/1955 "περί εταιρειών περιορισμένης ευθύνης".

Αποτελεί μια ιδιόρρυθμη μορφή εταιρείας που συνδυάζει το προσωπικό με το κεφαλαιουχικό στοιχείο. Με τις *προσωπικές εταιρείες μοιάζει* κατά κύριο λόγο διότι :

-κατά την λήψη των αποφάσεων από την γενική συνέλευση λαμβάνεται υπόψη όχι μόνο το μέγεθος των εισφορών, αλλά και ο αριθμός των εταίρων.

-η διαχείριση, εφόσον δεν έχει διορισθεί διαχειριστής, ανήκει από τον νόμο σε όλους τους εταίρους.

-τα εταιρικά μερίδια δεν μπορούν να παρασταθούν σε μετοχές.

Παράλληλα *μοιάζει και με τις κεφαλαιουχικές εταιρείες* διότι εμφανίζει ορισμένα χαρακτηριστικά τους, όπως ότι :

-έχει οπωσδήποτε κεφάλαιο

-οι εταίροι ευθύνονται μόνο μέχρι της εισφοράς τους

η απαγόρευση, η πτώχευση, ο θάνατος του εταίρου δεν αποτελούν λόγο λύσης της.

-συντάσσεται ισολογισμός όπως και στην Α.Ε.

Μ Ο Ν Ο Π Ρ Ο Σ Ω Π Η Ε Π Ε

Με το προεδρικό διάταγμα 279/93 προστέθηκε στον Ν.3190/55 το άρθρο 43α με το οποίο καθιερώνεται ο νομικός τύπος της μονοπρόσωπης Εταιρείας Περιορισμένης Ευθύνης.

ΕΝΝΟΙΑ

Η εταιρεία περιορισμένης ευθύνης μπορεί να συσταθεί από ένα πρόσωπο ή να καταστεί μονοπρόσωπη, αν όλα τα εταιρικά μερίδια συγκεντρωθούν στα χέρια ενός προσώπου.

Φυσικό ή νομικό πρόσωπο δεν μπορεί, με ποινή ακυρότητας, να είναι μοναδικός εταίρος σε περισσότερες από μία εταιρείες περιορισμένης ευθύνης.

Επίσης, εταιρεία περιορισμένης ευθύνης δεν μπορεί, με ποινή ακυρότητας, να έχει ως μοναδικό εταίρο μονοπρόσωπη εταιρεία περιορισμένης ευθύνης.

Στην επωνυμία της μονοπρόσωπης ΕΠΕ πρέπει να συμπεριλαμβάνονται ολογράφως οι λέξεις "Μονοπρόσωπη Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης".

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ

Οι εξουσίες της συνέλευσης των εταίρων ασκούνται από τον μοναδικό εταίρο. Οι αποφάσεις του μοναδικού εταίρου, που λαμβάνονται καταγράφονται σε πρακτικό προσυπογραφόμενο αυθημερόν από παριστάμενο συμβολαιογράφο της έδρας της εταιρείας.

Οι συμβάσεις που συνάπτονται μεταξύ του μοναδικού εταίρου και της εταιρείας που εκπροσωπεί, με εξαίρεση τις τρέχουσες πράξεις που συνάπτονται υπό κανονικές συνθήκες, εγγράφονται σε πρακτικά ή καταρτίζονται γραπτώς.

Κατά τα λοιπά στην μονοπρόσωπη ΕΠΕ εφαρμόζονται οι διατάξεις που ισχύουν για την ΕΠΕ.

ΙΔΡΥΣΗ Ε.Π.Ε.

Για την ίδρυση της ΕΠΕ απαιτείται *σύμβαση, καταβολή εισφορών και τήρηση των διατυλώσεων δημοσιότητας.*

Α) Η εταιρική σύμβαση καταρτίζεται ανάμεσα σε δύο τουλάχιστον φυσικά ή νομικά πρόσωπα (ιδρυτές) που θα πρέπει να έχουν ικανότητα για ενέργεια εμπορικών πράξεων και περιέχει οπωσδήποτε τον τύπο του συμβολαιογραφικού εγγράφου (καταστατικό). Το καταστατικό που είναι συστατικό έγγραφο πρέπει να περιλαμβάνει οπωσδήποτε τα παρακάτω στοιχεία :

1.Επωνυμία

Η επωνυμία είναι το όνομα της εταιρείας με το οποίο αυτή εμφανίζεται και διενεργεί τις εμπορικές συναλλαγές της.

Αυτή σχηματίζεται είτε από το όνομα ενός ή περισσότερων εταίρων είτε προσδιορίζεται από το αντικείμενο των εργασιών της είτε και από τα δύο μαζί, αλλά απαραίτητα θα πρέπει να φέρει και τις λέξεις "Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης".

Η επωνυμία θα πρέπει να είναι αληθής και όχι παραπλανητική προς τα ονόματα των εταίρων και να αναγράφονται ολογράφως οι λέξεις "**Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης**" και αν πρόκειται για μονοπρόσωπη ΕΠΕ να προηγείται η λέξη "**Μονοπρόσωπη**".

2.Εταιρικό κεφάλαιο

Το κεφάλαιο της εταιρείας δεν μπορεί να είναι κατώτερο των 18.000 ευρώ ολοσχερώς καταβεβλημένο κατά την κατάρτιση της σύμβασης. Το ήμισυ τουλάχιστον του ποσού αυτού πρέπει να είναι καταβεβλημένο σε μετρητά.

Οι υφιστάμενες εταιρείες περιορισμένης ευθύνης που έχουν κεφάλαιο κατώτερο των 18.000 ευρώ υποχρεούνται να αυξήσουν το κεφάλαιο τους μέχρι του ορίου αυτού και με απόκλιση έως μείον 2,5% το αργότερο μέχρι 31-12-2003. Σε περίπτωση κατά την οποία το πιο πάνω κατώτατο όριο δεν επαρκεί για την συνδρομή των προϋποθέσεων της, τότε αυτό αυξάνεται κατά το αναγκαίο ποσό.

Η μερίδα συμμετοχής του εταίρου δεν μπορεί να ορισθεί κατώτερη των (30) ευρώ ή πολλαπλασίου του ποσού αυτού. Κάθε εταίρος μετέχει της εταιρείας μόνο με μια μερίδα συμμετοχής και για περισσότερων εταιρικών μεριδίων που αποτελούν την μερίδα συμμετοχής του, αν η εισφορά αυτού είναι πολλαπλάσια του κατά του καταστατικού ποσού μερίδας συμμετοχής.

Στις εισφορές σε είδος εάν η αποτίμηση της εισφοράς είναι κατώτερη των 30 ευρώ ή πολλαπλάσια αυτών συμπληρώνεται με δρχ. μέχρι των ποσών αυτών.

3.Μερίδιο Συμμετοχής

Σύμφωνα με το άρθρο 27 παρ.1 του Ν.3190/1955 το εταιρικό και εταιρικά μερίδια του καθενός εταίρου, που αποτελούν και την μερίδα συμμετοχής αυτού στην ΕΠΕ έχει διπλή έννοια γιατί αφενός αποτελεί την υποχρέωση που έχει ο εταίρος να καταβάλλει έστω το ελάχιστο κεφάλαιο για την συμμετοχή του στην εταιρεία και από αυτήν του την ιδιότητα

απορρέουν τα σχετικά δικαιώματα και υποχρεώσεις του εταίρου από και προς την εταιρεία.

Ο αριθμός των εταιρικών μεριδίων καθώς και η ονομαστική αξία του καθενός πρέπει, υποχρεωτικά, να αναγράφονται στο καταστατικό ώστε να είναι έγκυρη η σύμβαση της σύστασης της εταιρείας. Επίσης θα πρέπει να αναφέρεται η παρατήρηση ότι ο αριθμός των εταιρικών μεριδίων έκαστου εταίρου, που θα συμμετάσχει στην υπό ίδρυση ΕΠΕ δεν μπορεί να είναι μικρότερο του ενός, καθότι το ένα εταιρικό μερίδιο αποτελεί το ελάχιστο ποσό του κεφαλαίου που πρέπει υποχρεωτικά να καταβάλλει ο εταίρος για την συμμετοχή του στο εταιρικό κεφάλαιο αυτής.

Παρόλα αυτά το εταιρικό μερίδιο που δεν μπορεί να παραστεί σε μετοχές θεωρείται ως ένα ιδιόρρυθμο περιουσιακό δικαίωμα και κατοχυρώνει τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του εταίρου από και προς την εταιρεία. Έτσι, αφού το εταιρικό μερίδιο δεν είναι αξιόγραφο διαφέρει του αξιόγραφου κατά την μεταβίβαση και την άσκηση των δικαιωμάτων που απορρέουν από αυτό και όπως συμβαίνει με την μετοχή που δεν αποτελεί πράγμα κατά την έννοια του νόμου δεν μπορεί να αποτελέσει αντικείμενο εμπράγματων δικαιωμάτων.

Ως προς την αξία του εταιρικού μεριδίου παρατηρούμε ότι διακρίνεται σε ονομαστική και πραγματική.

Η ονομαστική συμπίπτει με την πραγματική αξία κατά την σύσταση της εταιρείας ενώ η πραγματική στην συνέχεια διαφοροποιείται ανάλογα με το ύψος της καθαρής θέσης της εταιρείας σε δεδομένη χρονική στιγμή.

Το εταιρικό μερίδιο διέπεται από ορισμένες αρχές μερικές από τις οποίες είναι ίδιες με τις αρχές που διέπουν την μετοχή της Ανώνυμης Εταιρείας, όπως η αρχή της ισότητας με ορισμένες εξαιρέσεις, η αρχή του αδιαιρέτου ενώ άλλες χαρακτηρίζουν μόνο το εταιρικό μερίδιο και αυτές είναι η αρχή της δυνατότητας αποκλεισμού ή περιορισμού της μεταβιβάσεώς του και η δυνατότητα επιβολής πρόσθετων υποχρεώσεων. Έχει γίνει γενικά δεκτό πως κατά την σύσταση ΕΠΕ πέραν των κοινών εταιρικών μεριδίων μπορούν να δοθούν και προνομιάχα καθώς και επικαρπίας εταιρικά παρότι δεν υπάρχει σχετική διάταξη στον Ν.3190/1955, ενώ απεναντίας υπάρχει στον Κ.Ν.2190/1920. Συνοπτικά θα πρέπει να τονιστεί σχετικά με το εταιρικό κεφάλαιο της ΕΠΕ ότι :

1. Το κεφάλαιο κατά την κατάρτιση του Καταστατικού πρέπει να καταβάλλεται ολοκληρωτικά διότι σε αντίθετη περίπτωση η σύσταση της ΕΠΕ είναι άκυρη.

2. Στο καταστατικό πρέπει να υπάρχει διάταξη για το κεφάλαιο και βεβαίωση των ιδρυτών ότι έχει καταβληθεί.

3.Σε περίπτωση εισφοράς σε είδος η αποτίμηση πρέπει να γίνεται από την επιτροπή του άρθρου 9 του Κ.Ν.2190/1920(άρθρο 5 του Ν.3190/1955) και να περιλαμβάνεται και σχετική έκθεση της επιτροπής στο καταστατικό της εταιρείας.

4.Απαγορεύεται η απόκτηση των δικών της εταιρικών μεριδίων από την ίδια την εταιρεία.

5.Διατήρηση του εταιρικού κεφαλαίου καθ' όλη την διάρκεια της λειτουργίας της εταιρείας.

4. Έδρα

Ως έδρα της εταιρείας ορίζεται ένας δήμος ή μια κοινότητα της Ελλάδος στον οποίο πραγματικά ασκείται η διοίκησή της. Στην πράξη συνηθίζεται να αναγράφεται η πλήρης διεύθυνση της εταιρείας. Αυτό, βεβαίως διευκολύνει πλήρως την εταιρεία στις συναλλαγές της αλλά από την άλλη σε περίπτωση μεταφοράς της δραστηριότητας της εταιρείας εντός του ίδιου δήμου ή της ίδιας κοινότητας αποτελεί δαπανηρή και χρονοβόρα διαδικασία αφού πρέπει να τροποποιηθεί το σχετικό άρθρο του καταστατικού. Γι' αυτό προτείνεται η αναγραφή στο καταστατικό ως έδρα δήμος ή κοινότητα και στην συνέχεια η απόφαση των διαχειριστών να ορισθεί η οδός και ο αριθμός και να δημοσιευθεί η ανακοίνωση της συγκεκριμένης διεύθυνσης των γραφείων της εταιρείας στο Πρωτοδικείο και στο ΦΕΚ όπως ορίζει το άρθρο 8 του Ν.3190/1933,πράγμα που συμβαίνει και στις Ανώνυμες Εταιρείες.

5. Διαχειριστική περίοδος

Η λήξη της διαχειριστικής περιόδου μπορεί να οριστεί για τις 30/06/XX ή για τις 31/12/XX.Το πότε μια εταιρεία διαλέγει να τελειώνει η διαχειριστική της περίοδο εξαρτάται από τους ιδρυτές της και από το αντικείμενο εργασιών μιας εταιρείας.

Η διάρκεια της διαχειριστικής περιόδου είναι δωδεκάμηνη και ειδικά μόνο για την πρώτη διαχειριστική περίοδο μπορεί να είναι και μεγαλύτερη και μέχρι 24 μήνες από την σύσταση της εταιρείας.

Η αυξημένη υπερδωδεκάμηνη διαχειριστική περίοδος εξυπηρετεί τη νεοσύστατη εταιρεία τόσο από οικονομική όσο και από οργανωτική άποψη.

Για την μετάθεση του χρόνου λήξης της διαχειριστικής περιόδου από 30/6 σε 31/12 ή και αντίστροφα ενός επιτηδεύματι με βιβλία Γ' κατηγορίας μετατρέπεται ύστερα από έγκριση του προϊσταμένου της Δ.Ο.Υ. κατόπιν σχετικής αίτησης του ενδιαφερόμενου και εφόσον συντρέχουν ειδικοί λόγοι όπως αλλαγή του αντικειμένου εργασιών, αναδιοργάνωση, μηχανοργάνωση. Τέλος ότι αφορά την μετάθεση του χρόνου λήξης της διαχειριστικής περιόδου, της πρώτης, για Α.Ε, Ε.Π.Ε., Ο.Ε. και Ε.Ε. που έχει οριστεί από καταστατικό και είναι μικρότερη των 24 μηνών αρκεί η τροποποίηση του σχετικού άρθρου του καταστατικού της και η ολοκλήρωση της σχετικής διαδικασίας πριν όμως της λήξης της αρχικά δοθείσης διαχειριστικής περιόδου.

6.Διάρκεια Εταιρείας

Στο καταστατικό της ΕΠΕ όπως και σε όλες τις μορφές εταιρειών αναφέρεται ο χρόνος διάρκειας αυτής και αν ηθελημένα ή όχι δεν αναφέρεται, δεν επιφέρει ακύρωση της εταιρείας.

7.Στοιχεία εταίρων

Στην εταιρική σύμβαση απαραίτητα στοιχεία είναι το όνομα, επώνυμο, κατοικία, η ιθαγένεια των εταίρων ενώ αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο πρέπει να αναφέρεται η πλήρης επωνυμία και η έδρα αυτού.

Σύμφωνα με το άρθρο 6 του Ν.3190/1955 η εταιρική σύμβαση πρέπει να περιέχει τα παραπάνω στοιχεία και να καταρτίζεται μόνο με συμβολαιογραφικό έγγραφο και να υπογράφεται από όλους τους εταίρους.

8.Εισφορές

Το αντικείμενο των εισφορών σε είδος ,η αποτίμησή τους ,το όνομα του εταίρου που εισφέρει και το σύνολο της αξίας των εισφορών σε είδος πρέπει να περιλαμβάνονται στο καταστατικό της εταιρείας.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ

Ανακοίνωση περιλήψεως καταστατικού ΕΠΕ.

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Περί συστάσεως Εταιρείας Περιορισμένης Ευθύνης με την επωνυμία ".....
Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης".

Με το υπ' αριθμόν/.....συμβόλαιο του συμβολαιογράφου Αθηνών Κ.....,
το οποίο καταχωρήθηκε νόμιμα στα Βιβλία Εταιρειών του Πρωτοδικείου Αθηνών
την.....με αύξοντα Γενικό αριθμό.....και ειδικό.....,συστάθηκε σύμφωνα με
τις διατάξεις του Ν.3190/1955,Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης με την επωνυμία
".....ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΕΝΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ" και διακριτικό
τίτλο".....".

ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ

1.Εταίροι

α .

β .

γ .

2.Επωνυμία της Εταιρείας

3.Έδρα της Εταιρείας

4.Σκοπός της Εταιρείας

5.Διάρκεια

6.Εταιρικό Κεφάλαιο και τρόπος καταβολής του

7.Εταιρικά μερίδια

8.Εταιρική χρήση

9.Διαχειριστές-Εκπροσώπηση Εταιρείας

Αθήνα...../200..

οι διαχειριστές.

Για να καταρτιστεί το καταστατικό σύστασης της εταιρείας με συμβολαιογραφικό έγγραφο και να νομιμοποιηθεί πρέπει :

1α. Να θεωρηθεί από το οικείο Επιμελητήριο για τον έλεγχο του δικαιώματος χρήσης, της επωνυμίας και του διακριτικού τίτλου, που πρόκειται να χρησιμοποιηθούν στην επιχείρηση, γιατί (σύμφωνα με την παράγραφο 1 του άρθρου 7 Ν.2081/92) "οι γραμματείς των Πρωτοδικείων της περιφέρειας κάθε Επιμελητηρίου είναι υποχρεωμένοι να μην δέχονται για καταχώρηση στα βιβλία εταιρειών που τηρούν και να μην θεωρούν συμφωνητικά σύστασης ή τροποποίησης ή λύσης Προσωπικών Εταιρειών και Εταιρειών Περιορισμένης Ευθύνης, αν αυτά δεν έχουν θεωρηθεί για τον έλεγχο του δικαιώματος χρήσης της επωνυμίας και του διακριτικού τίτλου από το οικείο Επιμελητήριο".

ότι :

- Για να θεωρηθεί από το Ε.Β.Ε.Α, κάποια επωνυμία ή διακριτικός τίτλος και να καταχωρηθεί στα βιβλία που αυτό τηρεί, θα πρέπει (σύμφωνα με το άρθρο 4 παρ.5 Ν.1089/80) "να διαφέρει κατά τρόπο ευδιάκριτο από άλλη εγγεγραμμένη στα αυτά βιβλία". Γι' αυτό θα πρέπει, πριν από την κατάρτιση του εταιρικού (της από ίδρυση επιχείρησης) ,να ερευνηθεί στο Επιμελητήριο αν, η επωνυμία ή ο διακριτικός τίτλος (που θα χρησιμοποιήσει η επιχείρηση) χρησιμοποιούνται ήδη ή έχουν καταχωρηθεί και κατοχυρωθεί από άλλη επιχείρηση.

- Εντοπο αιτήσεως, για την θεώρηση του καταστατικού, μαζί με σχετικές οδηγίες χορηγούνται από το τμήμα μητρώου του ΕΒΕΑ.

1β. Να κατατεθεί για θεώρηση από την αρμόδια ΑΥΟ (Εφορία).

1γ. Να θεωρηθεί από το Ταμείο Νομικών

1δ. Να θεωρηθεί από το Ταμείο Πρόνοιας Νομικών.

1ε. Να θεωρηθεί για την καταχώρισή του στα βιβλία Εταιρειών του Πρωτοδικείου Αθηνών.

2. Να κατατεθεί για δημοσίευση στο Φ.Ε.Κ. (Φύλλο Εφημερίδας Κυβέρνησης), περίληψη του καταστατικού της ΕΠΕ, όπου δημοσιεύεται με ευθύνη του Συμβολαιογράφου ή του Διαχειριστή.

Η ανωτέρω διαδικασία των παραγράφων (1) και (2) πρέπει να ακολουθείται και για κάθε τροποποίηση του καταστατικού, αλλά και για την λύση της ΕΠΕ.

3. Να ασφαλισθούν τα Φυσικά πρόσωπα-Εταίροι της Εταιρείας στο αρμόδιο Υποχρεωτικό Ασφαλιστικό Ταμείο που υπάγονται.

4. Να πάρει η εταιρεία "Βεβαίωση Έναρξης Δραστηριότητας" και ΛΦΜ από την αρμόδια ΔΟΥ στην περιφέρεια της οποίας θα εγκατασταθεί ή υπάγεται.

5. Να εγγραφεί στο οικείο Επιμελητήριο γιατί :

- Η εγγραφή στο οικείο Επιμελητήριο είναι υποχρεωτική.
- Θα πρέπει να ζητηθεί πιστοποιητικό εγγραφής και καταβολής ή διακανονίσεως των ετήσιων εισφορών από το οικείο Επιμελητήριο το οποίο θα χρησιμοποιηθεί από την ΔΟΥ για την θεώρηση των βιβλίων και στοιχείων της επιχείρησης.

6. Να θεωρηθούν βιβλία και στοιχεία του ΚΒΣ από την αρμόδια ΔΟΥ στην περιφέρεια της οποίας θα εγκατασταθεί ή υπάγεται η εταιρεία.

7. Να εκδοθεί άδεια λειτουργίας που απαιτείται για τις περιπτώσεις άσκησης από την εταιρεία συγκεκριμένων δραστηριοτήτων.

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ (ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΓΓΡΑΦΗ ΕΠΕ)

Τα δικαιολογητικά για την εγγραφή της ΕΠΕ είναι τα εξής :

- **ΑΙΤΗΣΗ-ΔΗΛΩΣΗ** σε έντυπο ,που χορηγείται από το Τμήμα Μητρώου του ΕΒΕΑ, υπογεγραμμένη από τον ή τους Διαχειριστές της επιχείρησης (η οποία συμπληρώνεται με βάση τις οδηγίες, που υπάρχουν τόσο σε αυτήν, όσο και στην επιλογή «Οδηγίες για την έκδοση δικαιολογητικών εγγραφής»).
- **ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΛΑΙΟ ΣΥΣΤΑΣΗΣ Ε.Π.Ε** και όλες τις **ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ** αυτού (εάν έχουν γίνει),όπως έχει θεωρηθεί για την καταχώρισή του στο Πρωτοδικείο(σε φωτοτυπία).
- **Φ.Ε.Κ(Φύλλο Εφημερίδας Κυβέρνησης)**,που δημοσιεύεται η ανακοίνωση κάθε περίληψης του καταστατικού της ΕΠΕ ή (αν δεν έχει κυκλοφορήσει το ΦΕΚ) **ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟΥ**, στην οποία να αναγράφεται ο αριθμός και η ημερομηνία του ΦΕΚ ,στο οποίο θα δημοσιευτεί η περίληψη του συνοποβαλλόμενου καταστατικού.
- **ΒΕΒΑΙΩΣΗ**, που έχει εκδοθεί από την αρμόδια ΔΟΥ, για την επίδοση δήλωσης **ΕΝΑΡΞΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΕΠΙΤΗΔΕΥΜΑΤΟΣ** (σε φωτοτυπία).
- **ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΗ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ** ή **ΔΙΑΒΑΤΗΡΙΟ ΕΟΚ** ή **ΑΔΕΙΕΣ ΠΑΡΑΜΟΝΗΣ ΚΑΙ ΕΡΓΑΣΙΑΣ** (προκειμένου για αλλοδαπούς από χώρες εκτός ΕΟΚ),όλων των Νομίμων εκπροσώπων της ΕΠΕ (σε φωτοτυπία).
- **ΕΙΔΙΚΗ ΑΔΕΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ**, που απαιτείται, να εκδοθεί για άσκηση συγκεκριμένων δραστηριοτήτων.

ότι :Η Υπηρεσία, σε ορισμένες περιπτώσεις μπορεί να ζητεί και την υποβολή των κατωτέρω δικαιολογητικών:

- **ΜΙΣΘΩΤΗΡΙΟΥ** ή άλλου δικ/κού ύπαρξης επαγγελματικής εγκατάστασης.
- **ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ ΒΙΒΛΙΟΥ** του ΚΒΣ.

B) ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΕΙΣΦΟΡΩΝ

Στην ΕΠΕ δεν επιτρέπεται μερική καταβολή κεφαλαίου όπως στην Α.Ε. Οι εισφορές δηλαδή πρέπει να καταβληθούν από τους ιδρυτές και αυτό να έχει γίνει ήδη πριν από την σύναψη του καταστατικού.

Γ) ΔΙΑΤΥΠΩΣΕΙΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ

Με βάση το άρθρο 8 του Ν.3190/55 οι διατυπώσεις δημοσιότητας συνίστανται στις εξής ενέργειες :

- Καταχώριση της εταιρικής σύμβασης στο Μητρώο Εταιρειών Περιορισμένης Ευθύνης του Πρωτοδικείου της έδρας της εταιρείας. Η εταιρική σύμβαση κατατίθεται από εταίρο ή διαχειριστή της ΕΠΕ και υποχρεωτικά από το Συμβολαιογράφο που την συνέταξε στον Γραμματέα του Πρωτοδικείου μέσα σε ένα μήνα από την κατάρτισή της.

Το Μητρώο Εταιριών Περιορισμένης Ευθύνης αποτελείται από

- α) το βιβλίο μητρώου
- β) την μερίδα κάθε εταιρείας
- γ) τον φάκελο της εταιρείας
- δ) το ευρετήριο των εταιρειών.

Στο βιβλίο μητρώου καταχωρείται με χρονολογική σειρά η επωνυμία κάθε εταιρείας περιορισμένης ευθύνης. Οι καταχωριζόμενες εταιρείες αριθμούνται, ο δε αριθμός καταχώρισης, που αποτελεί τον αριθμό μητρώου της εταιρείας, αναγράφεται στον φάκελο και την μερίδα της εταιρείας.

Ο αριθμός μητρώου μνημονεύεται επίσης σε κάθε έγγραφο που υποβάλλεται για καταχώριση στην Γραμματεία του Πρωτοδικείου και σε κάθε έγγραφο ή πιστοποιητικό της υπηρεσίας αυτής. Ο αριθμός μητρώου εταιρείας δεν μπορεί να δοθεί σε άλλη ακόμα και μετά την λήξη της. Στην μερίδα της εταιρείας καταχωρίζονται οι πράξεις και τα στοιχεία που υποβάλλονται σε δημοσιότητα σύμφωνα με τις διατάξεις του νόμου 3190/55.

Στην μερίδα αυτή αναγράφονται η επωνυμία, η έδρα, η διάρκεια και το κεφάλαιο της εταιρείας, το ονοματεπώνυμο και οι διευθύνσεις των προσώπων τα οποία από κοινού ή μεμονωμένα εκπροσωπούν την εταιρεία και το ονοματεπώνυμο και η διεύθυνση του προσώπου που είναι εξουσιοδοτημένο για την παραλαβή των κοινοποιούμενων προς την εταιρεία εγγράφων.

- Δημοσίευση της ανακοίνωσης για την καταχώρηση στο Μητρώο Εταιρειών Περιορισμένης Ευθύνης της εταιρικής σύμβασης στο τεύχος Ανωνόμων Εταιρειών και Εταιρειών Περιορισμένης Ευθύνης της εφημερίδας της Κυβέρνησης. Η δημοσίευση γίνεται με επιμέλεια εταίρου ή διαχειριστή και με δαπάνες της εταιρείας.

Η ΕΠΕ αποκτά νομική προσωπικότητα από την ολοκλήρωση των διατυπώσεων δημοσιότητας, δηλαδή από την ημέρα της δημοσίευσης στο τεύχος ΑΕ και ΕΠΕ της εφημερίδας της Κυβέρνησης, της ανακοίνωσης για καταχώρηση της ΕΠΕ στο Μητρώο Εταιρειών Περιορισμένης Ευθύνης (άρθρο 9 παρ.1 Ν.3190/55) αντίθετα με την ΑΕ που αποκτά νομική προσωπικότητα από την καταχώρηση στο Μητρώο Ανωνόμων Εταιρειών της διοικητικής απόφασης για την σύσταση της εταιρείας και την έγκριση του καταστατικού της.

ΟΡΓΑΝΑ Ε.Π.Ε

Τα όργανα της ΕΠΕ είναι η Γενική Συνέλευση και οι Διαχειριστές.

Α. ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ

Η Γενική Συνέλευση είναι το ανώτατο όργανο της ΕΠΕ όπως και στις ΑΕ και δικαιούται να αποφασίζει για κάθε εταιρική υπόθεση. Σκοπό έχει την λήψη αποφάσεων σύμφωνα με αυτά που ορίζουν οι νόμιμες και οι καταστατικές διαπιστώσεις. Οι αποφάσεις που παίρνονται είναι υποχρεωτικής φύσεως τόσο για τους απόντες και τους διαφωνούντες όσο και για τους συμφωνούντες. Από το παραπάνω προκύπτει ότι η μειοψηφία υποτάσσεται στην πλειοψηφία.

Αρμοδιότητες της Γενικής Συνέλευσης

Οι αρμοδιότητες της Συνέλευσης των εταίρων είναι οι εξής :

- Τροποποίηση του εταιρικού καταστατικού
- Διορισμός , ανάκληση και απαλλαγή των ευθυνών των διαχειριστών
- Έγκριση του ισολογισμού και της διάθεσης κερδών
- Την έγκριση αγωγής κατά των οργάνων της εταιρείας, των εταίρων, για αξιώσεις της εταιρείας, κατ' αυτών προς αποζημιώσεις, οι οποίες απορρέουν από πράξεις ή παραλείψεις κατά την σύσταση υης εταιρείας.
- Την παράταση της διάρκειας της εταιρείας, την συγχώνευσή της, καθώς και την διάλυσή της, τον διορισμό ή την ανάκλησή των εκκαθαριστικών της.
- Κάθε άλλη περίπτωση που ορίζει ο νόμος 3190/55 όπως π.χ ο διαχειριστής απαγορεύεται να ενεργεί για δικό του λογαριασμό ή άλλου ή να είναι εταίρος Ο.Ε ή άλλης Ε.Π.Ε χωρίς την άδεια της Γενικής Συνέλευσης (άρθρο 20 Ν.3190/55).
- Η απόφαση για την καταβολή συμπληρωματικής εισφοράς.

Είδη Συνελεύσεων

Η συνέλευση των εταίρων διακρίνεται σε 3 είδη :

- Η τακτική συνέλευση που συγκαλείται υποχρεωτικά από τους διαχειριστές κάθε χρόνο μέσα σε διάστημα τριών μηνών μετά την λήξη της εταιρικής χρήσης και ως σκοπό την έγκριση των ετήσιων λογαριασμών, την διάθεση των κερδών, την απαλλαγή των διαχειριστών από κάθε ευθύνη για αποζημίωση, καθώς και την εκλογή ελεγκτών στις μεγάλες ΕΠΕ.
- Η έκτακτη συνέλευση που συγκαλείται σε χρονικά σημεία ακαθόριστα από τον νόμο με σκοπό την λήψη αποφάσεων για οποιοδήποτε εταιρικό θέμα ύστερα από πρωτοβουλία των διαχειριστών ή εάν έχει ζητηθεί από την μειοψηφία των εταίρων.(1/20).
- Η καταστατική συνέλευση που αποφασίζει για τις τροποποιήσεις του καταστατικού. Αν ο νόμος δεν ορίζει διαφορετικά, οι αποφάσεις της

συνέλευσης παίρνονται κατά απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των εταίρων (προσωπικό στοιχείο) και κατά απόλυτη πλειοψηφία εταιρικού κεφαλαίου (κεφαλαιουχικό στοιχείο).

Άλλα είδη συνελεύσεων είναι τα εξής :

- Συνηθισμένη
- Εξαιρετική
- Ομόφωνη

Σύγκλιση της Συνέλευσης.

Κατά την σύγκλιση της Συνέλευσης των εταίρων οι αποφάσεις λαμβάνονται πάντα με ψηφοφορία καθώς και με απαντήσεις των εταίρων σε συγκεκριμένα γραπτά ερωτήματα που τους στέλνονται από τους διαχειριστές. Από τα παραπάνω προκύπτει ότι δεν επιτρέπεται η λήψη αποφάσεων χωρίς συνέλευση και σε περίπτωση που υπάρχει διάταξη στο καταστατικό που να αναφέρει κάτι διαφορετικό δεν είναι νόμιμη.

Η συνέλευση συγκαλείται υποχρεωτικά μία φορά τον χρόνο, μέσα σε τρεις μήνες από την λήξη της εταιρικής χρήσης, από τον διαχειριστή, που υποχρεούται να την συγκαλέσει στις περιπτώσεις που ορίζει ο νόμος, το καταστατικό και σε κάθε άλλη περίπτωση που το απαιτεί το συμφέρον της εταιρείας. Ορισμένες περιπτώσεις που συγκαλεί ο διαχειριστής την τακτική ή έκτακτη συνέλευση είναι :

- Απώλεια του κεφαλαίου
- Σύγκλιση συνελεύσεως μετά από απαίτηση του 1/20 του εταιρικού κεφαλαίου για την συζήτηση ορισμένου θέματος που αφορά την εταιρεία.

ΤΥΠΙΚΗ ΣΥΓΚΛΙΣΗ

Σύμφωνα με τον νόμο η σύγκλιση των εταίρων ορίζεται ως εξής «ότι οι εταίροι καλούνται γραπτά με πρόσκληση που επιδίδεται αποδεδειγμένα στην διεύθυνσή τους, η οποία σημειώνεται στο βιβλίο του άρθρου 25 Ν.3190/55».

Συνηθίζεται η πρόσκληση να επιδίδεται με δικαστικό επιμελητή ή με συστημένη επιστολή έτσι ώστε να εξασφαλίζεται η απόδειξη της παραλαβής της πρόσκλησης όπως ορίζει ο νόμος. Αποκλείεται από τον νόμο η πρόσκληση στον εταίρο να γίνει με τοιχοκόλληση σε γραφείο της εταιρείας, δημοσίευση σε εφημερίδα ή οποιοδήποτε άλλο έγγραφο. Η πρόσκληση πρέπει να επιδίδεται τουλάχιστον 8 ημέρες. Η ώρα, ο τόπος καθώς και τα θέματα που θα συζητηθούν πρέπει να είναι διατυπωμένα με σαφήνεια ώστε να μπορέσει να εννοήσει ο κάθε εταίρος για ποίο θέμα πρόκειται να αποφασίσει η συνέλευση των εταίρων.

Ως τόπος συνέλευσης μπορεί να οριστεί άλλος από εκείνον που βρίσκονται η έδρα ή τα γραφεία της εταιρείας, ο οποίος όμως θα καθιστά εύκολη την συμμετοχή των εταίρων στην συνέλευση της εταιρείας.

Συνέπειες μη σύγκλισης

Η μη σύγκλιση της συνέλευσης από τον διαχειριστή συνεπάγεται σε :

α) Αστικές συνέπειες

Στην περίπτωση που δεν συγκαλείται η συνέλευση από τον διαχειριστή μέσα σε 20 ημέρες από την επίδοση της σχετικής αίτησης από την μειοψηφία, η σύγκλιση ενεργείται από την προηγούμενη μειοψηφία ύστερα από απόφαση του Μονομελούς Πρωτοδικείου, της έδρας της εταιρείας, το οποίο δικάζει κατά την διαδικασία των ασφαλιστικών μέτρων. Το ίδιο δικαίωμα έχει κάθε εταίρος, σε περίπτωση μη σύγκλισης της τακτικής συνέλευσης.

β) Ποινικές συνέπειες

Κατά το άρθρο 60 περίπτωση 7 τιμωρείται με ποινές του άρθρου 458 του Ποινικού Κώδικα ο οποίος με πρόθεση παρέλειψε να συγκαλέσει γενική συνέλευση παραβαίνοντας έτσι το καταστατικό.

Δικαίωμα ψήφου

Κάθε εταίρος έχει δικαίωμα μιας τουλάχιστον ψήφου στην συνέλευση. Σε περίπτωση που έχει παραπάνω εταιρικά μερίδια, ο αριθμός των ψήφων είναι ανάλογος του αριθμού των μεριδίων αυτών. Για τον σχηματισμό της πλειοψηφίας των μεριδίων συμμετοχής, κάθε εταίρος έχει μόνο μια ψήφο άσχετα με τον αριθμό εταιρικών μεριδίων που κατέχει.

Το δικαίωμα ψήφου δεν μπορεί να ασκηθεί σε δύο περιπτώσεις :

- α) Προκειμένου για αποφάσεις που αναφέρονται στην απαλλαγή του εταίρου από την ευθύνη όπως συμβαίνει στην περίπτωση εταίρου-διαχειριστή, που μπορεί μόνο να βρίσκεται στην συνέλευση χωρίς δικαίωμα ψήφου.
- β) Προκειμένου για αποφάσεις που αναφέρονται στην έγερση αγωγής από την εταιρεία προς τον εταίρο, όπως στην περίπτωση που η εταιρεία ζητήσει αποζημίωση από εταίρο για κάτι που έχει πράξει ή παραλείψει.

Για τον σχηματισμό της πλειοψηφίας υπολογίζονται όλοι οι εταίροι και για τον αριθμό των εταίρων και για όλο το κεφάλαιο άσχετα αν κάποιος από τους εταίρους δεν έχει δικαίωμα ψήφου.

Η συνέλευση των εταίρων ΕΠΕ είναι η μόνη υπεύθυνη να αποφασίζει εκτός των άλλων και για την έγερση αγωγής κατά των οργάνων της εταιρείας άρα και των διαχειριστών εφόσον αξιώσει από αυτούς αποζημίωση. Ο εταίρος που κατέχει το 50% του κεφαλαίου, δεν μπορεί να αποφασίζει μόνος στην συνέλευση εφόσον είναι απαραίτητη η πλειοψηφία.

Λήψη αποφάσεων

Οι αποφάσεις της συνέλευσης των εταίρων λαμβάνονται σύμφωνα με τα άρθρα 13 και 38 του νόμου 3190/55, όπως και από άλλες διατάξεις του ίδιου νόμου.

Αρχή της πλειοψηφίας

Κατά τον νόμο 3190/55 για την λήψη έγκυρης απόφασης από την συνέλευση των εταίρων απαιτείται πάντοτε διπλή πλειοψηφία, προσώπων και κεφαλαίου, και συγκεκριμένα απαιτείται πλειοψηφία πλέον του μισού του όλου αριθμού των εταίρων, οι οποίοι εκπροσωπούν περισσότερο από το μισό του όλου του εταιρικού κεφαλαίου. Έτσι

προκύπτει και ο μικτός χαρακτήρας της ΕΠΕ, δηλαδή το γεγονός ότι αποτελεί κράμα προσωπικών και κεφαλαιουχικών στοιχείων. Βασιζόμενοι στο σύστημα που ακολουθεί ο νόμος 3190, η πλειοψηφία μπορεί να διακριθεί σε :

α) Συνηθισμένη πλειοψηφία κατά την οποία για την έγκυρη λήψη απόφασης απαιτείται περισσότερο από το μισό του όλου εταιρικού κεφαλαίου και του όλου αριθμού των εταίρων και που αποφασίζει για τις συνηθισμένες περιπτώσεις, και

β) Εξαιρετική πλειοψηφία κατά την οποία για την έγκυρη λήψη απόφασης απαιτούνται τα 3/4 του όλου αριθμού των εταίρων, καθώς και τα 3/4 του όλου εταιρικού κεφαλαίου. Η εξαιρετική πλειοψηφία απαιτείται στις εξής περιπτώσεις :

- Τροποποίηση του καταστατικού της εταιρείας
- Πρόωρη λύση της εταιρείας
- Καταβολή συμπληρωματικών εισφορών.

Αρχή της ομοφωνίας

Ορισμένες αποφάσεις για να είναι έγκυρη η λήψη τους απαιτείται ομοφωνία των εταίρων. Από αυτές τις αποφάσεις ξεχωρίζουν :

- Απόφαση για την αύξηση των υποχρεώσεων των εταίρων ή της ευθύνης αυτών.
- Απόφαση για την μείωση των καταστατικών δικαιωμάτων των εταίρων.
- Η συμπλήρωση της εταιρικής ευθύνης.
- Παροχή άδειας στον διαχειριστή για την τέλεση πράξεων ανταγωνισμού.

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΑΙ ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ

Η διαχείριση των εταιρικών υποθέσεων, όπως και η εκπροσώπηση της εταιρείας ανήκει, αν δεν προβλέπεται στο καταστατικό, σε όλους τους εταίρους της εταιρείας οι οποίοι ενεργούν συλλογικά. Η διαχείριση αυτή ονομάζεται νόμιμη ή συλλογική σε αντίθεση με την συμβατική. Η μεμονωμένη ενέργεια ενός ή μερικών από τους εταίρους δεν δεσμεύει την εταιρεία. Η εφαρμογή της νόμιμης διαχείρισης εμφανίζεται στις ΕΠΕ που έχουν δύο ή τρεις εταίρους γιατί σε πολυπρόσωπες ΕΠΕ η λειτουργία της εταιρείας

με πολλούς διαχειριστές είναι δύσκολη γιατί σε οποιαδήποτε ενέργεια απαιτείται ομόφωνη γνώμη και πολυπρόσωπη εκπροσώπηση της εταιρείας.

ΟΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΤΗΣ ΕΠΕ

Κατά το άρθρο 16 του Ν.3190/55 η διαχείριση των εταιρικών υποθέσεων και η εκπροσώπησή της εταιρείας ανήκει, αν δεν έχει συμφωνηθεί διαφορετικά, σε όλους τους εταίρους οι οποίοι θα ενεργούν συλλογικά.

Το άρθρο 16 λοιπόν ισχύει «αν δεν έχει συμφωνηθεί διαφορετικά». Επιτρέπονται επομένως, να συμφωνηθούν οι παρακάτω αποκλίσεις από την νόμιμη διαχείριση εφόσον βέβαια ακολουθήσουν τις απαραίτητες διατάξεις:

- Μπορεί να συμφωνηθεί ότι η διαχείριση και εκπροσώπηση της ΕΠΕ ανήκει σε όλους τους εταίρους οι οποίοι αποφασίζουν με πλειοψηφία .
- Μπορεί να συμφωνηθεί ότι κάθε εταίρος – διαχειριστής μπορεί να ενεργεί μόνος του, οπότε μιλάμε για ύπαρξη ατομικής επιχείρησης .
- Μπορεί να ανατεθεί η διαχείρισης ένα ή περισσότερα πρόσωπα, εταίρους .Αν η διαχείριση ανατεθεί σε περισσότερα από ένα πρόσωπα και δεν έχει οριστεί τρόπος δράσης τότε αντιδρούν συλλογικά .

Ικανότητα για τον διορισμό κάποιου ως διαχειριστή.

Ικανότητα για τον διορισμό κάποιου ως διαχειριστή έχει κάθε πρόσωπο, φυσικό ή νομικό, εφόσον έχει απεριόριστη νομική ικανότητα .

Εξαιρέση στα παραπάνω είναι οι Δημόσιοι Υπάλληλοι και οι καθηγητές των Πανεπιστημίων που δεν μπορούν να είναι διαχειριστές ή και εταίροι σε ΕΠΕ σύμφωνα με το άρθρο 17 παρ.4 και τον Ν.1262/84.

Διορισμός διαχειριστών

Ο διορισμός διαχειριστών στην ΕΠΕ μπορεί να γίνει με τους εξής τρόπους :

1)Διορισμός με διάταξη του εταιρικού καταστατικού,που κατά το άρθρο 17 παρ 1, οι διαχειριστές μπορούν να οριστούν για ορισμένο ή αόριστο χρόνο.

2)Διορισμός με απόφαση της συνέλευσης των εταίρων που κατά το άρθρο 17 παρ.1 η συνέλευση μπορεί να διορίσει έναν ή περισσότερους ή τρίτους διαχειριστές για ορισμένο ή αόριστο χρονικό διάστημα .

3)Διορισμός με δικαστική απόφαση. Είναι η περίπτωση δικαστικού διορισμού προσωρινών διαχειριστών κατά το άρθρο 69 ΑΚ όταν πρόκειται για σύγκρουση συμφερόντων.

Όταν υπάρχει αδυναμία λήψης απόφασης για την ανάκληση του διαχειριστή δεν δικαιολογείται ο διορισμός προσωρινών διαχειριστών, καθώς επίσης στην περίπτωση έλλειψης διαχειριστών εφαρμόζεται η νόμιμη διαχείριση.

Εξουσία Διαχειριστών

Οι διαχειριστές έχουν την εξουσία να εκπροσωπούν την ΕΠΕ και να ενεργούν στο όνομά της οποιαδήποτε πράξη εφόσον και μόνο αυτή καλύπτεται από τον σκοπό της ΕΠΕ. Το αν κάποια καλύπτεται ή όχι από τον από τον εταιρικό σκοπό κρίνεται στην πράξη και με ουσιαστικά κριτήρια. Για παράδειγμα η πρόσληψη εργάτη ή υπαλλήλου για τις ανάγκες της ΕΠΕ καθώς και η μίσθωση καλύπτεται από τον εταιρικό σκοπό της ΕΠΕ. Πράξεις των διαχειριστών που είναι εκτός του εταιρικού σκοπού, δεσμεύουν την ΕΠΕ απέναντι στους τρίτους εκτός αν η εταιρεία αποδείξει ότι ο τρίτος γνώριζε την υπέρβαση του εταιρικού σκοπού ή όφειλε να την γνωρίζει.

Περιορισμοί της εξουσίας διαχείρισης και εκπροσώπησης

Είναι υπό αμφισβήτηση το αν η εκπροσωπευτική εξουσία των διαχειριστών μπορεί να περιοριστεί, αν δηλαδή το καταστατικό μπορεί να περιορίσει την διαχειριστική και την εκπροσωπευτική εξουσία. Σύμφωνα με ρητή νομοθετική πρόβλεψη, (άρθρο 18 παρ 1), περιορισμοί της εξουσίας των διαχειριστών της εταιρείας που προκύπτουν από το καταστατικό ή από την απόφαση της συνέλευσης των εταίρων δεν αντιτάσσονται στους τρίτους, ακόμη και αν έχουν υποβληθεί στις διατυπώσεις της δημοσιότητας του άρθρου 8.

Υποχρεώσεις των Διαχειριστών

Οι διαχειριστές της ΕΠΕ έχουν δύο βασικές υποχρεώσεις :

Α)Να τηρούν στην ελληνική εκτός από τα βιβλία που προβλέπονται από τον ΚΒΣ και τα παρακάτω βιβλία :

1)Το βιβλίο εταιρών στο οποίο καταχωρούνται το όνομα, η ιθαγένεια, η διεύθυνση κατοικίας, οι εισφορές των εταιρών, καθώς και οι τυχόν μεταβολές των προσώπων αυτών.

2)Το βιβλίο πρακτικών συνελεύσεων στο οποίο καταχωρούνται οι αποφάσεις που λαμβάνουν οι εταίροι.

3)Το βιβλίο πρακτικών διαχειρίσεως στο οποίο καταχωρούνται αποφάσεις των εταιρών.

Β)Απαγόρευση ανταγωνισμού. Σύμφωνα με το άρθρο 20/1 ο διαχειριστής απαγορεύεται να ενεργεί για δικό του λογαριασμό ή για άλλους, πράξεις οι οποίες αντιβαίνουν στον σκοπό της εταιρείας καθώς επίσης να είναι εταίρος σε άλλη εταιρεία οποιασδήποτε μορφής. Η παράβαση αυτής της διάταξης τιμωρείται με αποζημίωση προς την εταιρεία και με άλλες κυρώσεις του Ποινικού Κώδικα (άρθρο 20).

Υποχρεώσεις ασφάλισης στο Τ.Α.Ε.

Κατά το άρθρο 3 παρ.2 του Προεδρικού διατάγματος 668/8 υποχρεούνται να ασφαλίζονται στο ΤΑΕ τα μέλη των ΕΠΕ που ασκούν εμπορία, επομένως και ο διαχειριστής όταν είναι εταίρος.

Αμοιβή του Διαχειριστή

Το καταστατικό και η Γενική Συνέλευση καθορίζουν τον τρόπο και το ποσό της αμοιβής του διαχειριστή τα οποία καταχωρούνται στο βιβλίο πρακτικών. Αν δεν καταχωρηθεί η συμφωνία περί αμοιβής στο βιβλίο πρακτικών δεν επηρεάζεται το κύρος της αφού μπορεί να αποδειχθεί με οποιοδήποτε τρόπο. Ο διαχειριστής της ΕΠΕ, εταίρος ή μη, μπορεί να γίνει μισθωτής της. Αν όμως αμείβεται για την διεξαγωγή του έργου του διαχειριστή δεν τελεί σε σχέση εξαρτώμενης εργασίας με την εταιρεία και δεν υπάγεται στην ασφάλιση Ι.Κ.Α.

Ανάκληση Διαχειριστή

Η ανάκληση του διαχειριστή ρυθμίζεται από το άρθρο 19 Ν.3190/55 και διακρίνονται οι εξής περιπτώσεις ανάκλησης :

Ανάκληση διαχειριστή που διορίστηκε με το καταστατικό για ορισμένο χρόνο.

α) Ύπαρξη σπουδαίου λόγου

Σύμφωνα με το άρθρο 19 παρ.3, σπουδαίος λόγος θεωρείται η βαριά παράβαση καθηκόντων ή ανικανότητα για σωστή και τακτική διαχείριση. Ένα παράδειγμα στα παραπάνω είναι όταν ο διαχειριστής δίνει την προμήθεια πρώτων υλών σε συγγενικό πρόσωπο έχοντας και δικό του όφελος σε βάρος της επιχείρησης στην οποία είναι διαχειριστής.

β) Απόφαση της Συνέλευσης των εταίρων

Η απόφαση αυτή παίρνεται με την συνηθισμένη πλειοψηφία του άρθρου 13 στον σχηματισμό της οποίας λαμβάνεται υπ' όψιν και ο εταίρος – διαχειριστής. Σύμφωνα με την νομολογία μας η απόφαση της συνέλευσης των εταίρων είναι απαραίτητη, είναι δε αδιάφορο το γεγονός αν η λήψη τέτοιας απόφασης είναι αδύνατη όπως στην περίπτωση της διυρόσωπης ΕΠΕ, στην οποία ο ένας εταίρος είναι και διαχειριστής. Αν δεν υπάρχει καταφατική απόφαση της συνέλευσης των εταίρων, το δικαστήριο απορρίπτει την αίτηση ανάκλησης του διαχειριστή.

γ) Απόφαση Δικαστηρίου

Η ανάκληση του διαχειριστή μπορεί να γίνει από την συνέλευση των εταίρων, όμως προϋποθέτει διαπλαστική απόφαση του δικαστηρίου. Αρμόδιο δικαστήριο είναι το Πολυμελές Πρωτοδικείο της έδρας της εταιρείας.

Εάν υπάρχει επείγον ή επικείμενος κίνδυνος, αρμόδιο δικαστήριο είναι το Μονομελές Πρωτοδικείο που δικάζει κατά την διαδικασία των ασφαλιστικών μέτρων. Το δικαστήριο αρχίζει την διαδικασία ύστερα από αίτηση οποιουδήποτε εταίρου.

δ) Ανάκληση στις υπόλοιπες περιπτώσεις

Με μόνη την απόφαση της συνέλευσης των εταίρων ανακαλούνται οι εξής διαχειριστές

:

- 1) διαχειριστές που διορίστηκαν με απόφαση συνέλευσης
 - 2) διαχειριστές που διορίστηκαν από το καταστατικό για αόριστο χρόνο.
- Αποκλεισμός διαχειριστή γίνεται με την ίδια διαδικασία.

ΠΤΩΧΕΥΣΗ

Εάν πτωχέσει ο διαχειριστής ΕΠΕ, εκπίπτει από την ιδιότητα του διαχειριστή.

Ευθύνη των Διαχειριστών

Κατά την διάρκεια της θητείας τους οι διαχειριστές ευθύνονται για παραβιάσεις κάποιων διατάξεων του νόμου 3190, ή της φορολογικής νομοθεσίας, οι οποίες παραβιάσεις επήλθαν από δική τους διαχείριση.

Δικαίωμα αγωγής κατά των διαχειριστών για αποζημίωση έχουν η εταιρεία, οι εταίροι ακόμα και οι τρίτοι.

Οι προϋποθέσεις για την άσκηση αυτών των αγωγών είναι οι εξής :

- Συμπεριφορά του διαχειριστή που να αποτελεί παράβαση του νόμου 3190. Τέτοιο παράδειγμα είναι η μη σύγκλιση Γενικής Συνέλευσης κατά το άρθρο 10/3 του Νόμου 3190 και μη συμμόρφωση στις διατάξεις του εταιρικού καταστατικού.
- Έλλειψη απόφασης της συνέλευσης των εταίρων. Οι εταίροι και οι τρίτοι (μη εταίροι) νομιμοποιούνται να ασκήσουν ατομική αγωγή κατά των διαχειριστών όταν η συνέλευση έχει αποφασίσει να μην ασκηθεί αγωγή από την εταιρεία ως νομικό πρόσωπο. Αυτό μπορεί να γίνει επειδή είχε περάσει το χρονικό όριο για την άσκηση αγωγής σε μέρους της εταιρείας. Εξάλλου δεν μπορεί να παρθεί μέσα σε εύλογο χρόνο η παραπάνω απόφαση, αν πρόκειται για διπρόσωπη ΕΠΕ και διαφωνεί ο ένας εταίρος, η δε αγωγή αφορά αυτόν ως διαχειριστή. Η απόφαση των εταίρων παίρνεται με συνηθισμένη πλειοψηφία χωρίς δικαίωμα ψήφου του διαχειριστή.
- Απαγορεύεται η παράλληλη άσκηση των αγωγών από τον νόμο. Η άσκηση της εταιρικής αγωγής αποκλείει την άσκηση των ατομικών αγωγών.
- Υποστηρίζεται ότι κάθε εταίρος ή τρίτος (μη εταίρος) μπορούν να ασκήσουν την εταιρική αγωγή με αίτημα την καταβολή της αποζημίωσης. Αντίθετα οι εταίροι και οι τρίτοι ασκούν προσωπική και όχι εταιρική αγωγή, ζητούν δε την προσωπική αποκατάστασή τους. Η αγωγή παραγράφεται μετά το πέρασμα μιας πενταετίας.

Η αγωγή προσωπικής κράτησης

Κατά το άρθρο 69 ΚΕΔΕ, για χρέη προς το Δημόσιο, προσωποκρατούνται οι διαχειριστές της ΕΠΕ ή όταν δεν υπάρχουν διαχειριστές, όλοι οι εταίροι που είναι διαχειριστές από τον νόμο.

Τα χρέη της ΕΠΕ προς το Δημόσιο για τα οποία υπάρχει η ποινή της προσωποκράτησης είναι τα εξής :

- Για εκείνα τα χρέη τα οποία ήταν βεβαιωμένα κατά τον χρόνο της ανάληψης των καθηκόντων τους ως διαχειριστές.

- Για τα χρέη τα οποία βεβαιώθηκαν κατά την θητεία τους ως διαχειριστές.
- Για εκείνα που βεβαιώθηκαν ταμεία μετά την λύση της ΕΠΕ και την λήξη της θητείας τους εφόσον γεννήθηκαν κατά τον χρόνο της θητείας τους ως διαχειριστές.
- Επίσης οι διαχειριστές διώκονται για παραλείψεις ή ψευδείς δηλώσεις που αφορούν την σύσταση του ισολογισμού. Αυτή η παράβαση του διαχειριστή διώκεται και ποινικά.

ΑΥΞΗΣΗ – ΜΕΙΩΣΗ ΕΤΑΙΡΙΚΟΥ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ

Αύξηση εταιρικού κεφαλαίου

Η αύξηση είναι η διεύρυνση των πηγών εγγύησης της ΕΠΕ για τους συναλλασσόμενους τρίτους με ταυτόχρονη πλήθυνση της εταιρικής της περιουσίας. Από την έννοια της αύξησης του κεφαλαίου της ΕΠΕ προκύπτει και η μεγάλη της σημασία που συνίσταται στην παροχή μεγαλύτερων εγγυήσεων στους δανειστές της και περισσότερης οικονομικής δύναμης για την επιδίωξη του εταιρικού της σκοπού.

Είδη αύξησης

Ο νόμος γνωρίζει δύο είδη που συνίστανται στην πλήθυνση της εταιρικής περιουσίας και ρυθμίζεται από το άρθρο 40. Πρόκειται για την αύξηση του κεφαλαίου που γίνεται με την καταβολή εισφορών.

α) Η πραγματική αύξηση του εταιρικού κεφαλαίου γίνεται με την έκδοση νέων εταιρικών μεριδίων ή με την αύξηση της ονομαστικής αξίας των παλιών ή και με την συγχώνευση ΕΠΕ.

β) Ονομαστική αύξηση είναι εκείνη στην οποία επήλθε ήδη η αύξηση και απλώς πραγματοποιείται ολική ή μερική εξίσωση ανάμεσα στην ονομαστική και την πραγματική αξία των περιουσιακών στοιχείων της εταιρείας. Η ονομαστική αύξηση του κεφαλαίου μπορεί να γίνει με μετατροπή του αποθεματικού, αφανούς ή εμφανούς, και με υπερτίμηση του ενεργητικού και με νομισματική αναπροσαρμογή.

Προϋποθέσεις για την αύξηση του κεφαλαίου

1) Υπαρξη ΕΠΕ. Η αύξηση του εταιρικού κεφαλαίου προϋποθέτει την ύπαρξη ΕΠΕ, την τήρηση δηλαδή των προϋποθέσεων για την ύπαρξή της ως νομικό πρόσωπο. Πριν την νομότυπη σύσταση της ΕΠΕ δεν μπορεί να γίνει λόγος για αύξηση του

κεφαλαίου της. Αντίθετα τέτοιος λόγος μπορεί να γίνει κατά το στάδιο της εκκαθάρισης ή πτώχευσης της ΕΠΕ.

2) Απόφαση τροποποίησης του καταστατικού. Η αύξηση του εταιρικού κεφαλαίου της ΕΠΕ μπορεί να γίνει μόνο με τροποποίηση του εταιρικού καταστατικού, κατόπιν αποφάσεως της συνέλευσης των εταίρων, που παίρνεται με την πλειοψηφία τουλάχιστον των Ύ του όλου αριθμού των εταίρων. Δεν απαιτείται ομόφωνη απόφαση της συνέλευσης των εταίρων, εκτός και αν αυτό προβλέπεται από το καταστατικό ή αν πρόκειται για αύξηση του κεφαλαίου με αύξηση της ονομαστικής αξίας των παλιών εταιρικών μεριδίων, γιατί συνεπάγεται αύξηση υποχρεώσεων των εταίρων.

Η απόφαση μπορεί να παρθεί μόνο από την συνέλευση των εταίρων, η οποία πρέπει να καθορίζει το ποσό της αύξησης, το οποίο συνήθως ορίζεται με ακρίβεια. Μπορεί όμως να καθορίζεται ανώτατο ή κατώτατο όριο ποσού αύξησης. Η απόφαση αύξησης του κεφαλαίου πρέπει να καθορίζει τα νέα εταιρικά μερίδια κατά αριθμό και ονομαστική αξία. Παραπέρα μπορεί να ορίζει ότι τα νέα εταιρικά μερίδια θα αναληφθούν με εισφορές σε χρήμα ή σε είδος ή σε μικτές εισφορές.

3) Ιδιαίτερες προϋποθέσεις σε περίπτωση λογιστικής αύξησης του κεφαλαίου. Σε περίπτωση αύξησης του κεφαλαίου με μετατροπή μετατροπή του αποθεματικού, αυτό που απομένει από το αποθεματικό δεν πρέπει να είναι κατώτερο του 1/3 του κεφαλαίου. Η απόφαση της συνέλευσης των εταίρων πρέπει να είναι ομόφωνη για αυτήν την περίπτωση.

Η ανάληψη του νέου κεφαλαίου

1) Με αμοτεροβαρή σύμβαση

Η ανάληψη των νέων εταιρικών μεριδίων γίνεται με αμοτεροβαρή σύμβαση που καταρτίζεται μεταξύ της εταιρείας και του αναλαμβάνοντος. Η εταιρεία υποχρεούται να εκδώσει τα εταιρικά μερίδια, ο δε αναλαμβάνων να καλύψει και να καταβάλλει την ονομαστική τους αξία.

Η ανάληψη του νέου κεφαλαίου γίνεται είτε από τους εταίρους ή τρίτους, με γραπτή δήλωση προς την εταιρεία, μέσα σε είκοσι μέρες από την ημερομηνία της απόφασης της συνέλευσης για την αύξηση του κεφαλαίου. Η πιο πάνω ανάληψη του κεφαλαίου ολοκληρώνεται με την κατάρτιση μέσα σε δέκα ημέρες από την λήξη της εικοσαήμερης προθεσμίας συμβολαιογραφικού εγγράφου μεταξύ του διαχειριστή και αυτών που ανέλαβαν τα εταιρικά μερίδια.

2) Δικαίωμα προτίμησης

Αν δεν υπάρχει αντίθετη διάταξη στο καταστατικό, κάθε εταίρος έχει δικαίωμα προτίμησης στην ανάληψη των νέων εταιρικών μεριδίων κατά τον λόγο συμμετοχής του στην εταιρεία.

3) Τρόπος εξόφλησης

Η εξόφληση των εταιρικών μεριδίων δεν μπορεί να γίνει με συμψηφισμό. Ο συμψηφισμός είναι η απόσβεση αμοιβαίων απαιτήσεων μεταξύ δύο προσώπων που επέρχεται με τον συνυπολογισμό τους.

Ο συμψηφισμός διακρίνεται σε μονομερή ή αναγκαστικό συμψηφισμό και σε εκούσιο ή συμβατικό συμψηφισμό. Η νομολογία μας απαγορεύει τον μονομερή συμψηφισμό. Επιτρέπει δε τον συμβατικό συμψηφισμό που ανταποκρίνεται σε απαίτηση η οποία έχει λήξει και την οποία η εταιρεία έχει την δυνατότητα να καταβάλλει.

Η αύξηση του κεφαλαίου της ΕΠΕ υπόκειται σε φόρο ο οποίος είναι (1%) του ποσού.

Ειδικότερα η αύξηση του κεφαλαίου της ΕΠΕ μπορεί να πραγματοποιηθεί με τους εξής τρόπους :

- με την έκδοση νέων εταιρικών μεριδίων
- με την αύξηση της ονομαστικής αξίας των παλαιών εταιρικών μεριδίων
- με κεφαλαιοποίηση αποθεματικών
- με την συγχώνευση εταιρειών
- με την κεφαλαιοποίηση της πιστωτικής διαφοράς αναπροσαρμογής στοιχείων του ισολογισμού.

Για τις τρεις πρώτες περιπτώσεις θα έχουμε την εξής λογιστική απεικόνιση :

33.03 Εταίροι λογ.καλύψεως αυξήσεως Ε.Κ	XXXX	
40.06 Εταιρικό κεφάλαιο		XXXX
Κάλυψη		
XXXX Λογ/σμοί Εισφερόμενων στοιχείων	XXXX	
33.03 Εταίροι λογ/σμός καλύψεως αύξησης Ε.Κ		XXXX
Καταβολή		

Εάν γίνεται κεφαλαιοποίηση αποθεματικού θα έχουμε :

33.03 Εταίροι λογ/σμός καλύψεως αύξησης Ε.Κ	XXXX	
40.06 Εταιρικό κεφάλαιο		XXXX
<hr/>		
41.05 Έκτακτα αποθεματικά	XXXX	
33.03 Εταίροι λογ/σμός καλύψεως αύξησης Ε.Κ		XXXX
Καταβολή		
<hr/>		

Όσον αφορά την κεφαλαιοποίηση του τακτικού αποθεματικού διευκρινίζουμε ότι το ποσό που υπερβαίνει το ελάχιστο όριο που ορίζεται από τον νόμο μπορεί να κεφαλαιοποιηθεί. Ο νόμος 3190 στο άρθρο 24 ορίζει ότι παρακρατείται κάθε χρόνο τουλάχιστον το 1/20 των κερδών (5%) για σχηματισμό Τ.Α. Η παρακράτηση αυτή παύει να είναι υποχρεωτική όταν το αποθεματικό φτάσει το 1/3 του κεφαλαίου.

ΜΕΙΩΣΗ ΕΤΑΙΡΙΚΟΥ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ

Μείωση είναι ο περιορισμός των πηγών εγγύησης της ΕΠΕ για τους συναλλασσόμενους τρίτους με ταυτόχρονη σμίκρυνση της εταιρικής περιουσίας. Η μείωση αυτή διακρίνεται σε προαιρετική και σε υποχρεωτική. Η μείωση του εταιρικού κεφαλαίου είναι προαιρετική για την εταιρεία. Έχει πρακτική εφαρμογή μόνο στην ύπαρξη πλεονάζοντος κεφαλαίου, το οποίο θα επιστραφεί στους εταίρους κατά αναλογία συμμετοχής. Επίσης προαιρετική μείωση έχουμε λόγω ζημιών. Η περίπτωση αυτή προκύπτει όταν δεν υπάρχει υποχρέωση των εταίρων για συμπληρωματικές εισφορές. Η ζημιά όμως δεν θα φτάσει το 1/2 του κεφαλαίου γιατί τότε πρέπει να γίνει υποχρεωτική μείωση.

Υποχρεωτική μείωση

Η μείωση του εταιρικού κεφαλαίου είναι υποχρεωτική σε δύο περιπτώσεις :

- α) της εξόδου του εταίρου
- β) της εξόδου του 1/2 του εταιρικού κεφαλαίου

Για την περίπτωση της υποχρεωτικής μείωσης του κεφαλαίου πρέπει να συντρέχουν οι εξής όροι :

α)τροποποίηση του εταιρικού καταστατικού

β)απόφαση της συνέλευσης των εταίρων.

Η μείωση αποφασίζεται από την συνέλευση των εταίρων που λαμβάνεται με την πλειοψηφία των 3/4 του όλου αριθμού των εταίρων που εκπροσωπούν τα 3/4 του όλου εταιρικού κεφαλαίου. Στην απόφαση πρέπει να αναφέρεται ο σκοπός της μείωσης, το ποσό της, καθώς και ο τρόπος που θα πραγματοποιηθεί.

β 1)Μείωση σε περίπτωση απώλειας του κεφαλαίου.

Σε περίπτωση απώλειας του 1/2 του Ε.Κ οι διαχειριστές υποχρεούνται να συγκαλέσουν την συνέλευση των εταίρων, με θέμα ημερησίας διάταξης την διάλυση της εταιρείας ή την μείωση του κεφαλαίου της. Αν δεν συγκληθεί η γενική συνέλευση μέσα σε εύλογο χρόνο ή δεν ληφθεί απόφαση κάθε ενδιαφερόμενος που έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει από το αρμόδιο δικαστήριο την διάλυση της ΕΠΕ. Αρμόδιο δικαστήριο είναι το Πολυμελές Πρωτοδικείο.

β 2)Μείωση σε περίπτωση εξόδου εταίρου.

Αν δεν ληφθεί απόφαση από την συνέλευση περί μείωσης του κεφαλαίου, μέσα σε 15 ημέρες από την κοινοποίηση προς την εταιρεία της απόφασης του Μονομελούς Πρωτοδικείου, που προσδιορίζει την αξία της μερίδας συμμετοχής του εξερχόμενου εταίρου ή αν υλοποιηθεί μέσα σε εύλογο χρόνο η διαδικασία, ο εξερχόμενος εταίρος έχει δικαίωμα από το δικαστήριο να ζητήσει την διάλυση της εταιρείας.

γ)Δημοσίευση της απόφασης της συνέλευσης.

Περίληψη της απόφασης της συνέλευσης των εταίρων περί μείωσης του κεφαλαίου πρέπει να δημοσιευθεί στο δελτίο των Ανωμόμων Εταιρειών και ΕΠΕ και δύο φορές σε μια τουλάχιστον ημερήσια εφημερίδα που εκδίδεται στην έδρα της εταιρείας.

δ)Έλλειψη αντίρρησης των δανειστών.

Οι διατυπώσεις για την τροποποίηση του καταστατικού μπορούν να γίνουν μόνο όταν κανείς εταιρικός δανειστής δεν προβάλλει γραπτά προς την εταιρεία τις αντιρρήσεις του μέσα σε δύο μήνες από την παραπάνω δημοσίευση.

ε)Σε καμιά περίπτωση δεν μπορεί το εταιρικό κεφάλαιο να μειωθεί κάτω των 18000 ευρώ ούτε τα εταιρικά μερίδια κάτω των 30 ευρώ.

στ)Δημοσιότητα της τροποποίησης του καταστατικού.

Αν συντρέχουν αυτές οι προϋποθέσεις για την μείωση του κεφαλαίου τότε η μείωση μπορεί να γίνει :

α)Λόγω εξόδου ή αποκλεισμού εταίρου.

Η έξοδος του εταίρου μπορεί να επέλθει α)από διάταξη του νόμου 3190/55,είτε β)για λόγους που προβλέπει το καταστατικό. Στην πρώτη περίπτωση ο νόμος παρέχει στον εταίρο το δικαίωμα να εξέλθει από την εταιρεία σε περίπτωση :

- Υπαρξης σπουδαίου λόγου (ασθένεια , στράτευση κλπ)
- Μεταβολής του αντικειμένου της εταιρείας.

Για οποιονδήποτε από τους παραπάνω λόγους, ο εταίρος εξέλθει από την εταιρεία, η πραγματική αξία της εταιρικής μερίδας προσδιορίζεται με απόφαση του Προέδρου των Πρωτοδικών.

Επίσης το καταστατικό μπορεί να καθορίσει περιπτώσεις που χωρίς να συνιστούν τον κατά νόμο «σπουδαίο λόγο», θα δίνουν στους εταίρους το δικαίωμα να εξέλθουν από την εταιρεία.

β)Μείωση λόγω απώλειας του 1/2 του κεφαλαίου.

Κατά τον νόμο 3190/55 (άρθρο 45) σε περίπτωση απώλειας του 1/2 του εταιρικού κεφαλαίου, οι διαχειριστές είναι υποχρεωμένοι να συγκαλέσουν την συνέλευση για να αποφασίσει την διάλυση της εταιρείας ή την μείωση του κεφαλαίου.

Από τεχνική άποψη η μείωση του εταιρικού κεφαλαίου μπορεί να γίνει :

- Είτε με μείωση της ονομαστικής αξίας όλων των μεριδίων.
- Είτε με μείωση του αριθμού των μεριδίων.
- Είτε ταυτόχρονα με μείωση της ονομαστικής αξίας των μεριδίων και με μείωση του αριθμού τους.

Η λογιστική απεικόνιση της προαιρετικής μείωσης του Ε.Κ είναι η εξής :

40.06 Εταιρικό κεφάλαιο	XXXX	
33.07 Δοσοληπτική λογ.Εταίρων		XXXX
<hr/>		
33.07 Δοσοληπτική λογ.Εταίρων	XXXX	
42.01	Υπολογισμός	ζημιών
XXXX(περίπτωση ζημιάς)		
ή		
38.00		Ταμείο
XXXX(απόσυρση πλεοναζόντων		κεφαλαίων)
<hr/>		

Η λογιστική απεικόνιση της αναγκαστικής μείωσης του Ε.Κ είναι η εξής :

Αν η μείωση του κεφαλαίου γίνεται λόγω αποχώρησης εταίρου η αξία του μεριδίου μπορεί να είναι διαφορετική από την ονομαστική αξία του .Αν π.χ εξέρχεται ο εταίρος Γ κάτοχος 10 εταιρικών μεριδίων ονομαστικής αξίας 120 ευρώ το καθένα, δηλαδή η εταιρική μερίδα είναι 1200 ευρώ, η αξία κάθε μεριδίου καθορίστηκε στα 150 ευρώ θα έχουμε :

40.06 Εταιρικό κεφάλαιο	1200
16.00 Υπεραξία επιχειρήσεων	300
ή	
81.00 Έκτακτα & Ανόργανα έξοδα	
33.03 Δοσοληπτικοί λογ.Εταίρων	1500
<hr/>	

Αν η διαφορά είναι χρεωστική πρέπει να μεταφερθεί στα έκτακτα έξοδα 81.00. Εάν είναι πιστωτική τότε θα εμφανιστεί στον 81.01 έκτακτα & ανόργανα έσοδα.

ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΩΝ ΕΤΑΙΡΩΝ

ΕΤΑΙΡΙΚΟ ΜΕΡΙΔΙΟ

Το εταιρικό μερίδιο είναι ένα τμήμα του εταιρικού κεφαλαίου. Απεικονίζει το γενικό δικαίωμα του εταίρου από το οποίο απορρέουν τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις κάθε

εταίρου. Ακόμα και η κεφαλαιουχική συμμετοχή κάθε εταίρου, δηλαδή κάθε εταιρικό μερίδιο και μια ψήφος.

ΜΕΡΙΑΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Σύμφωνα όπως ορίζει ο νόμος, στην ΕΠΕ κάθε εταίρος μετέχει πάντοτε με μια μερίδα συμμετοχής, που αποτελείται από ένα ή περισσότερα εταιρικά μερίδια . Έτσι η μερίδα συμμετοχής είναι το συνολικό τμήμα του εταιρικού κεφαλαίου που έχει ένας εταίρος και απεικονίζει το σύνολο από τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του εταίρου.

Είναι η προσωπική συμμετοχή του εταίρου από την οποία απορρέει ένα επιπλέον δικαίωμα ψήφου, ανεξάρτητο από το δικαίωμα ψήφου του εταιρικού μεριδίου. Μαζί οι μερίδες συμμετοχής (κατά πρόσωπα πλειοψηφία) και τα εταιρικά μερίδια (κεφαλαιουχική πλειοψηφία) διοικούν την ΕΠΕ.

Μεταβίβαση εταιρικού μεριδίου

Η μεταβίβαση του εταιρικού μεριδίου γίνεται μόνο με συμβολαιογραφικό έγγραφο που πρέπει να περιλαμβάνει α) τα ονόματα των συμβαλλομένων, β) το επάγγελμα, γ) την κατοικία, δ) την ιθαγένεια, ε) τα γενικά χαρακτηριστικά της εταιρείας (επωνυμία, έδρα, κεφάλαιο, εταιρικά μερίδια), στ)τα μεταβιβαζόμενα εταιρικά μερίδια. Η μεταβίβαση μπορεί να γίνει όταν το καταστατικό δεν αναφέρεται κάτι το αντίθετο. Η μεταβίβαση εγγράφεται στο βιβλίο εταίρων που τηρεί η εταιρεία και υπόκειται στις διατυπώσεις δημοσιότητας όπως και η σύσταση της εταιρείας. Σε περίπτωση μεταβίβασης εταιρικών μεριδίων (ή και ολόκληρης μερίδας συμμετοχής) το κεφάλαιο της εταιρείας σαν σύνολο δεν υφίσταται καμιά μεταβολή, διότι το μερίδιο (ή τα μερίδια) του μεταβιβάζοντος το αναλαμβάνει ο νέος εταίρος. Συνεπώς δεν συντρέχει περίπτωση για λειτουργία λογαριασμών εισφοράς των εταίρων.

Περιορισμοί που αφορούν την μεταβίβαση εταιρικού μεριδίου

Η μεταβίβαση του εταιρικού μεριδίου υπόκειται σε δύο όρια :

α)Να μην απαγορεύεται από το καταστατικό : Το καταστατικό μπορεί να απαγορεύει ή να περιορίζει την μεταβίβαση του εταιρικού μεριδίου. Συγκεκριμένα αν το καταστατικό απαγορεύει την μεταβίβαση του εταιρικού μεριδίου κάθε ενδιαφερόμενος εταίρος μπορεί να εξέλθει από την εταιρεία, αν τηρήσει την διαδικασία που ορίζει ο νόμος. Επίσης το καταστατικό μπορεί να εξαρτά την μεταβίβαση εταιρικού μεριδίου από την συνδρομή ορισμένων προϋποθέσεων για την εγκυρότητά της. Ο νόμος ενδεικτικά αναφέρει ότι το

καταστατικό μπορεί να θεσπίσει δικαίωμα προτίμησης με ίσους όρους υπέρ των υπολοίπων εταίρων

Στην περίπτωση αυτή, αν ασκείται το δικαίωμα προτίμησης από περισσότερους εταίρους, συντρέχουν όλοι κατά το λόγο της συμμετοχής τους. Το καταστατικό μπορεί να ζητήσει για την μεταβίβαση του εταιρικού μεριδίου την συναίνεση της συνέλευσης όλων των εταίρων ή του διαχειριστή.

β) Να μην αποκτούνται τα εταιρικά μερίδια από την ίδια εταιρεία. Η διάταξη αυτή έχει διπλό σκοπό: 1) Να εμποδίσει την εταιρεία να κερδοσκοπήσει πάνω στα εταιρικά μερίδια των εταίρων και 2) να αποφευχθεί η ελάττωση της εταιρικής περιουσίας με την αγορά εταιρικών μεριδίων, η οποία μειώνει την ασφάλεια των εταιρικών δανειστών. Η παράβαση αυτής της διάταξης επιφέρει την ακύρωση της μεταβίβασης.

Μεταβίβαση εταιρικού μεριδίου λόγω θανάτου εταίρου

Το άρθρο 29 παρ.1 θεσπίζει δυο κανόνες :

1) Το καταστατικό δεν μπορεί να απαγορεύει την μεταβίβαση ένεκεν θανάτου

2) Το καταστατικό μπορεί να ορίζει ότι το εταιρικό μερίδιο αυτού που πέθανε θα εξαγοράζεται από πρόσωπο που θα υποδεικνύει η εταιρεία.

Η εξαγορά γίνεται στην πραγματική αξία του εταιρικού μεριδίου που προσδιορίζεται από το Μονομελές Πρωτοδικείο της έδρας της εταιρείας το οποίο δικάζει κατά την διαδικασία των ασφαλιστικών μέτρων.

Ο προσδιορισμός όμως αυτός δεν αποτελεί ασφαλιστικό μέτρο, γι' αυτό η απόφαση του δικαστηρίου υπόκειται σε έφεση ενώπιον του Προέδρου Εφετών η οποία πρέπει να ασκείται μέσα σε έναν μήνα από την εγγραφή της μεταβίβασης στο βιβλίο εταίρων. Η σχετική δήλωση απευθύνεται προς τον κληρονόμο ή κληροδόχο του κληρονομούμενου. Η δήλωση κοινοποιείται και προς τους εταίρους οι οποίοι έχουν δικαίωμα προτίμησης, αν το δηλώσουν γραπτά προς την εταιρεία, μέσα σε έναν μήνα από την κοινοποίηση. Αν το δικαίωμα προτίμησης ασκείται από πολλούς εταίρους συντρέχουν κατά τον λόγο συμμετοχής τους.

Κατάσχεση εταιρικού μεριδίου

Η κατάσταση του εταιρικού μεριδίου γίνεται με επίδοση της απόφασης του δικαστηρίου στον «καθ' ου η εκτέλεση εταίρο» και όχι στην εταιρεία και δήλωση κάτω από αυτή ότι κατάσχει το συγκεκριμένο εταιρικό μερίδιο και με εγγραφή της απόφασης και της πιο πάνω δήλωσης στο μητρώο της ΕΠΕ.

Εγγραφή

Για την επιλογή της κατάσχεσης πρέπει να υπάρχουν τα εξής έγγραφα :

- Αντίγραφο καταψηφιστικής απόφασης ή οποιουδήποτε εκτελεστού τίτλου πάνω στον οποίο στηρίζεται η αξίωση του δανειστή.
- Εντολή έστω από το αντίγραφο όπως προβλέπει ο νόμος.
- Έκθεση επίδοσης της επιταγής προς πληρωμή.
- Άδεια του δικαστηρίου που επιτρέπει την κατάσχεση του εταιρικού μεριδίου.
- Έκθεση επίδοσης της προηγούμενης απόφασης.
- Πιστοποιητικό του γραμματέα του Πρωτοδικείου για την εγγραφή της κατάσχεσης στο Μητρώο ΕΠΕ και πιστοποιητικό τελεσιδικίας της απόφασης που δίνει την άδεια κατάσχεσης.

Δάνεια εταίρων προς την εταιρεία

Ο νόμος για τις ΕΠΕ δεν απαγορεύει γενικά την χορήγηση δανείων προς την εταιρεία από τους εταίρους. Απαγορεύει όμως τέτοια δάνεια αν παρέχονται προς την εταιρεία με εμπράγματα ασφάλεια (υποθήκη, την εγγραφή προσημείωσης υποθήκης, ενέχυρο) αγαθών της περιουσίας της. Αν δεν παρασχεθεί εμπράγματα ασφάλεια είναι άκυρη. Επίσης επιτρέπεται η εξόφληση ληξιπρόθεσμων δανείων που παρασχέθηκαν από τους εταίρους προς την εταιρεία μόνο στην περίπτωση που η εταιρική περιουσία επαρκεί για να ικανοποιήσει όλους τους εταιρικούς δανειστές, δηλαδή ικανοποιούνται πρώτα οι δανειστές της εταιρείας και μετά οι εταίροι.

Για την νόμιμη εξώδικη άσκηση του δικαιώματος της εξόφλησης των δανείων των εταίρων πρέπει να συντρέχουν δύο προϋποθέσεις :

α) Ανεπάρκεια εταιρικής περιουσίας. Σε αυτήν την περίπτωση ο εταίρος δανειστής έχει έννομο συμφέρον να αξιώσει την κατάρτιση ισολογισμού για να διαπιστώσει την περιουσιακή κατάσταση της εταιρείας.

β) Ληξιπρόθεσμο των δανείων . Πρέπει να υπάρξει, κατά τον χρόνο του ληξιπρόθεσμου των δανείων των εταίρων προς την εταιρεία, η ανεπάρκεια να αρνηθεί την παροχή.

Εάν η εταιρεία λυθεί λόγω κήρυξης της σε πτώχευση, οι απαιτήσεις από δάνεια των δανειστών – εταίρων είναι στην ίδια μοίρα με αυτές των τριών δανειστών, δηλαδή θα ικανοποιηθούν σύμφωνα με την αρχή της σύμμετρης (κατά τον λόγο του ποσού τους) ικανοποίησης όλων των δανειστών.

Επίσης πρέπει να απαγορεύεται με ρητή διάταξη του καταστατικού η παροχή δανείων από την εταιρεία προς τους εταίρους διότι αποτελεί έμμεση μείωση του εταιρικού κεφαλαίου κατά παράβαση της αρχής της σταθερότητας του κεφαλαίου και ενδέχεται να φέρει σε δύσκολη οικονομική θέση την εταιρεία.

Δικαίωμα εξόδου και αποκλεισμού.

Το δικαίωμα εξόδου του εταίρου ρυθμίζεται από το άρθρο 53 παρ.1 και ορίζει δύο περιπτώσεις εξόδου :

- Έξοδος με διάταξη του καταστατικού:Το καταστατικό μπορεί να προβλέπει δικαίωμα του εταίρου να εξέλθει από την εταιρεία, το οποίο να ασκείται με δήλωση του εταίρου προς την εταιρεία.
- Έξοδος για σπουδαίο λόγο με απόφαση του δικαστηρίου (Μονομελές Πρωτοδικείο).

Το δικαστήριο δικάζει κατά την διαδικασία των ασφαλιστικών μέτρων. Η απόφαση υπόκειται σε έφεση ή και αναίρεση. Προσδιορίζει δε την αξία της μερίδας συμμετοχής του εξερχόμενου.

Σπουδαίος λόγος υπάρχει όταν η συνέχιση παραμονής του εταίρου στην εταιρεία είναι αδύνατη λόγω υποκειμενικών ή αντικειμενικών λόγων.

Για παράδειγμα :Αντικειμενικοί λόγοι είναι η μη αποδοτικότητα της εταιρείας, η νομική ή πραγματική αδυναμία επίτευξης του σκοπού της. Υποκειμενικοί λόγοι είναι η σοβαρή και μακρά ασθένεια του εταίρου, να είναι άκυρη η διάταξη του καταστατικού που αποκλείει το πιο πάνω δικαίωμα εξόδου.

Το καταστατικό όμως μπορεί να ορίζει ότι ορισμένα πραγματικά γεγονότα ή λόγοι αποτελούν ή δεν αποτελούν σπουδαίο λόγο εξόδου του εταίρου.

Αποκλεισμός εταίρου

Για τον αποκλεισμό εταίρου πρέπει να συντρέχουν οι εξής λόγοι :

- Όταν υπάρχει σπουδαίος λόγος

Σπουδαίος λόγος υπάρχει όταν η συνέχιση της εταιρείας με τον εταίρο είναι αδύνατη, γιατί λόγω της κακής συμπεριφοράς του δημιουργεί προβλήματα στους υπόλοιπους εταίρους έτσι ώστε να κινδυνεύσει η ομαλή λειτουργία της εταιρείας.

- Με απόφαση της συνέλευσης των εταίρων.

Η απόφαση λαμβάνεται με πλειοψηφία της συνέλευσης των εταίρων στην οποία δεν συμμετέχει και δεν συνυπολογίζεται ο εταίρος που πρόκειται να αποκλειστεί.

- Με αίτηση του διαχειριστή ή κάθε εταίρου.
- Ύπαρξη εταιρείας μεταξύ τουλάχιστον τριών εταίρων.

Στην περίπτωση που η εταιρεία αποκλείεται από δύο μόνο εταίρους δεν μπορεί να γίνει λόγος για αποκλεισμό γιατί τότε έχουμε λ'θη της εταιρείας.

- Με απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου της έδρας της εταιρείας, το οποίο δικάζει κατά την τακτική διαδικασία.
- Καταβολή της αξίας της μερίδας συμμετοχής.

Για την ολοκλήρωση του αποκλεισμού του εταίρου απαιτείται η καταβολή της αξίας της μερίδας συμμετοχής του, το ύψος της οποίας προσδιορίζεται από το Μονομελές Πρωτοδικείο κατά την διαδικασία των ασφαλιστικών μέτρων. Η απόφαση του δικαστηρίου υπόκειται σε ένδικα μέσα. Η καταβολή δεν μπορεί να γίνει πριν την μείωση του εταιρικού κεφαλαίου.

Δικαίωμα γνώσης της πορείας των εταιρικών υποθέσεων.

Το άρθρο 34 ρυθμίζει το δικαίωμα γνώσης της πορείας των εταιρικών υποθέσεων.

Κάθε εταίρος έχει δικαίωμα, κατά την διάρκεια της εκκαθάριση, να λαμβάνει γνώση αυτοπροσώπως ή με αντιπρόσωπο την πορεία των εταιρικών υποθέσεων καθώς και να εξετάζει τα βιβλία και τα έγγραφα της εταιρείας.

Δικαιούται επίσης να παίρνει αποσπάσματα του βιβλίου των εταίρων και του βιβλίου των πρακτικών των συνελεύσεων με δικά του έξοδα. Σύμφωνα με τον νόμο 3190 άρθρο 34 το δικαίωμα αυτό πρέπει να ασκείται κατά το πρώτο δεκαήμερο κάθε ημερολογιακού τριμήνου, δηλαδή 1-10 Ιανουαρίου, Απριλίου, Ιουλίου, Οκτωβρίου αλλά μόνο για το τελευταίο τρίμηνο και όχι πέρα από αυτό αναδρομικά. Αντίθετη διάταξη του καταστατικού που αφορά αυτό το δικαίωμα καθώς και την χρονική του άσκηση είναι άκυρη. Η δικαστική πραγμάτωση του πιο πάνω δικαιώματος γίνεται με την τακτική διαδικασία, είτε με την διαδικασία των ασφαλιστικών μέτρων, αν συντρέχουν οι ανάλογες προϋποθέσεις. Κάποια βασικά δικαιώματα των εταίρων ορισμένα από τα οποία αναφέρθηκαν προηγουμένως είναι τα εξής :

- 1) Το δικαίωμα της διαχείρισης και εκπροσώπησης.
- 2) Δικαίωμα ψήφου.
- 3) Δικαίωμα σύγκλισης τακτικής συνέλευσης.
- 4) Δικαίωμα έγερσης της εταιρικής αγωγής κατά του διαχειριστή.
- 5) Δικαίωμα σύγκλισης έκτακτης συνέλευσης.
- 6) Δικαίωμα δικαστικής λύσης της εταιρείας.
- 7) Δικαίωμα ανάκλησης του εκκαθαριστή.
- 8) Δικαίωμα συμμετοχής στην συνέλευση.

Το δικαίωμα συμμετοχής δεν μπορεί να αποκλειστεί με διάταξη του καταστατικού. Μπορεί να μεταβιβαστεί, εφόσον δεν ορίζει το αντίθετο το καταστατικό. Αν ανήκει σε ανήλικα ή ανίκανα πρόσωπα, μπορεί να ασκηθεί από τον νόμιμο αντιπρόσωπό τους. Επίσης συνδέεται με το εταιρικό μερίδιο έτσι ώστε με την μεταβίβαση του χάνει ο μεταβιβάζων το δικαίωμα αυτό, το οποίο αποκτά αυτός στον οποίον έγινε η μεταβίβαση. Η προσβολή του δικαιώματος συμμετοχής δημιουργείται λόγω ακύρωσης της απόφασης της συνέλευσης.

9) Δικαίωμα στα κέρδη.

Το άρθρο 85 καθορίζει το περιεχόμενο και την έκταση του δικαιώματος. Συγκεκριμένα θεσπίζει τις επόμενες αρχές :

1. Τα καθαρά κέρδη που προκύπτουν από τις ετήσιες οικονομικές καταστάσεις διανέμονται στους εταίρους κατά τον λόγο των εισφορών τους.
2. Το καταστατικό μπορεί να περιέχει διαφορετική ρύθμιση, τόσο ως προς το ύψος των κερδών που διανέμονται, όσο και ως προς την αναλογία συμμετοχής των εταίρων σε αυτά.

Υποχρεώσεις εταίρων.

Οι βασικές υποχρεώσεις των εταίρων της ΕΠΕ διακρίνονται σε εκείνες που πηγάζουν α) από τον νόμο, β) από το καταστατικό, γ) και από την απαγόρευση ανταγωνισμού.

α) Υποχρεώσεις από τον νόμο.

Όταν ισχύει η νόμιμη διαχείριση και εκπροσώπηση, δεν υπάρχει μόνο δικαίωμα αλλά και υποχρέωση άσκησης των εξουσιών αυτών. Στην περίπτωση αυτή οι εταίροι έχουν την

υποχρέωση προώθησης του κοινού σκοπού καθώς και την υποχρέωση πίστης, όπως οι εταίροι προσωπικών εταιρειών.

β) Υποχρεώσεις από το καταστατικό.

Ο νόμος επιτρέπει την δημιουργία εταιρικών υποχρεώσεων με το καταστατικό. Για παράδειγμα: Συμπληρωματικές εισφορές, παρεπόμενες παροχές, όπως είναι η υποχρέωση παροχής εργασίας χωρίς αμοιβή με πρόβλεψη προστίμου για κάθε παράβαση, απαγόρευση μεταβίβασης του εταιρικού μεριδίου, έξοδος του εταίρου, λύση της εταιρείας για λόγο που δεν προβλέπεται από τον νόμο.

γ) Απαγόρευση ανταγωνισμού.

Κατά το άρθρο 20 η απαγόρευση δεσμεύει μόνο τους διαχειριστές. Το καταστατικό μπορεί όμως να περιλαμβάνει διάταξη που να επεκτείνει την απαγόρευση και σε βάρος των εταίρων. Ο διαχειριστής ή οι εταίροι δεν μπορούν να ενεργούν πράξεις που ανάγονται στον σκοπό της εταιρείας ή να είναι εταίροι σε Ο.Ε., Ε.Ε., ή άλλης Ε.Π.Ε που επιδιώκει τον ίδιο σκοπό. Για μη τήρηση των υποχρεώσεων από τους εταίρους υπάρχουν αστικές και ποινικές συνέπειες όπως π.χ αποζημίωση υπέρ της εταιρείας για κάποια τυχόν παράβαση που πηγάει από την υποχρέωση του εταίρου.

Τέλος η αξίωση αυτή της εταιρείας παραγράφεται έξι μήνες μετά την ανακοίνωση της απαγορευμένης πράξης στην συνέλευση.

ΜΕΤΑΤΡΟΠΗ Ε.Π.Ε.

Μετατροπή της Α.Ε σε Ε.Π.Ε

Η μετατροπή γίνεται με απόφαση της γενικής συνέλευσης που λαμβάνεται με την πλειοψηφία των άρθρων 29 παρ.3 και 31 παρ.2 του νόμου 2190/20 για τις Α.Ε. Πρέπει να περιβληθεί τον τύπο του συμβολαιογραφικού εγγράφου και να περιέχει στο ελάχιστο το περιεχόμενο του καταστατικού Ε.Π.Ε. Τέλος απαιτείται η τήρηση των διατυπώσεων δημοσιότητας. Οι συνέπειες της μετατροπής διακρίνονται σε ουσιαστικές, δικονομικές και φορολογικές. Ειδικότερα :

1) Ουσιαστικές

Η μετατρεπόμενη Α.Ε συνεχίζεται από τον τύπο της ΕΠΕ, χωρίς να επέρχεται κατάλυση του νομικού της προσώπου. Η επωνυμία της μετατρεπόμενης εταιρείας μπορεί να διατηρηθεί, πρέπει όμως να προστεθούν οι λέξεις «εταιρεία περιορισμένης ευθύνης» ή «Ε.Π.Ε».

2) Δικονομικές

Η μετατροπή δεν επιφέρει βίαιη διακοπή των εκκρεμών δικών, που συνεχίζονται χωρίς να απαιτείται καμία ειδικότερη διατύπωση.

3) Φορολογικές

Οι πράξεις που είναι αναγκαίες για την μετατροπή δεν υπόκεινται στην καταβολή φόρου, τέλους ή δικαίωμα υπέρ του δημοσίου ή τρίτων, εφόσον το ενεργητικό και το παθητικό της μετατρεπόμενης δεν μεταβάλλεται και οι μέτοχοι της Α.Ε μετέχουν στην ΕΠΕ με ίση συμμετοχή.

Μετατροπή Ο.Ε ή Ε.Ε σε Ε.Π.Ε

Η συμφωνία των εταίρων για μετατροπή της Ο.Ε ή Ε.Ε σε Ε.Π.Ε πρέπει να περιβληθεί τον τύπο του συμβολαιογραφικού εγγράφου, να περιέχει το ελάχιστο περιεχόμενο του καταστατικού της Ε.Π.Ε και να διατηρηθούν οι διατυπώσεις που αφορούν τις εισφορές σε είδος.

Συνέπειες

Οι συνέπειες που αναφέραμε παραπάνω επέρχονται και στην περίπτωση αυτή. Ειδικά πρέπει να πούμε ότι η απεριόριστη και σε ολόκληρο ευθύνη των πρώην ομόρρυθμων εταίρων της μετατραπέυσας εταιρείας εξακολουθεί και μετά την μετατροπή για τα εταιρικά χρέη που γεννήθηκαν μέχρι την συντέλεση των διατυπώσεων δημοσιότητας, εκτός αν οι δανειστές συγκατατέθηκαν γραπτά στην μετατροπή της εταιρείας.

Συγχώνευση

Τα άρθρα 54-55 του νόμου 3190/55 ρυθμίζουν την συγχώνευση των Ε.Π.Ε

α)Με σύσταση νέας εταιρείας

β)Με απορρόφηση

Προϋποθέσεις

1. Απόφαση συνέλευσης που λαμβάνεται με συνήθη πλειοψηφία.
2. Πάροδος ορισμένου χρόνου. Μη προβολή αντιρρήσεων. Πάροδος 2 μηνών από την δημοσίευση των αποφάσεων για συγχώνευση στο Τ.Α.Ε και ΕΠΕ και 2 φορές σε μία τουλάχιστον ημερήσια εφημερίδα και μη εγγραφή προβολή αντιρρήσεων μέσα στην προθεσμία αυτή από κανέναν εταιρικό δανειστή. Αν διατυπωθούν αντιρρήσεις ματαιώνεται η συγχώνευση εκτός αν την επιτρέπει το Μονομελές Πρωτοδικείο και ύστερα από αίτηση της ενδιαφερόμενης εταιρείας υπό τον όρο παροχής στους αντιλέγοντες δανειστές «επαρκούς» ασφάλειας.
3. Σύμβαση περί συγχώνευσης .Η σύμβαση περί συγχώνευσης καταρτίζεται με συμβολαιογραφικό έγγραφο και περιλαμβάνει τις ουσιώδεις διατάξεις του νόμου.3190/55 και υπόκειται στις διατυπώσεις δημοσιότητας του άρθρου 8.

ΟΡΓΑΝΩΣΗ Ε.Π.Ε.**6.1 Θεώρηση βιβλίων**

Ένα θεωρημένο από το Πρωτοδικείο αντίγραφο του καταστατικού της εταιρείας προσκομίζεται στην οικία οικονομική εφορία και υποβάλλεται ταυτόχρονα δήλωση έναρξης εργασιών, συμπληρώνοντας τα κατάλληλα έντυπα ΦΠΑ. Η οικονομική εφορία χορηγεί στην εταιρεία αριθμό φορολογικού μητρώου και προχωρεί στην θεώρηση των προβλεπομένων από τον Κώδικα Βιβλίων και στοιχείων της ΕΠΕ.

Για τη θεώρηση των βιβλίων και στοιχείων της εταιρείας στην οικονομική εφορία, χρειάζονται:

1. Αντίγραφο του καταστατικού της ΕΠΕ θεωρημένο από το Πρωτοδικείο της έδρας της εταιρείας.

2. Το τριπλότυπο του ΤΑΠΕΤ από το οποίο αποδεικνύεται ότι κατατέθηκε στο Εθνικό Τυπογραφείο για δημοσίευση στην εφημερίδα της κυβερνήσεως ή ανακοίνωση σύστασης της εταιρείας (ΤΑΠΕΤ= Ταμείο Υπαλλήλων Εθνικού Τυπογραφείου).

3. Το μισθωτήριο συμβόλαιο του ακινήτου που μισθώνει η εταιρεία για γραφεία της έδρας της. Αν το ακίνητο είναι ιδιοκτησία της εταιρείας, τότε υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του νόμου 1599/86.

4. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 ότι θα προσκομιστεί αντίγραφο του ΦΕΚ στο οποίο θα δημοσιευτεί το καταστατικό της εταιρείας.

Τα στοιχεία υπόκειται σε θεώρηση ατελώς και μόνο στις περιπτώσεις που απαιτεί ρητά ο ΚΒΣ ενώ τα βιβλία κατά τη θεώρηση τους χαρτοσημαίνονται.

Τα βιβλία και στοιχεία του υποκαταστήματος θεωρούνται από την οικονομική εφορία της έδρας της εταιρείας ή από την οικονομική εφορία στην οποία υπάγεται το υποκατάστημα (άρθρο 19 παρ. 3 ΚΒΣ).

6.2 Τηρούμενα βιβλία από την Ε.Π.Ε.

Η εταιρεία περιορισμένης ευθύνης τηρεί υποχρεωτικά βιβλία γ' κατηγορίας του Κ.Β.Σ, ανεξάρτητα από το ύψος των ετησίων ακαθάριστων εσόδων της (άρθρο 4 παρ. 2 Κ.Β.Σ). Τα βιβλία της τρίτης κατηγορίας ορίζει το άρθρο 7 του Κ.Β.Σ.

Στην παράγραφο 1 του άρθρου αυτού αναφέρεται ότι: «Ο επιτηδευματίας της τρίτης κατηγορίας, για την άσκηση του επαγγέλματος του, τηρεί λογιστικά βιβλία κατά τη διπλογραφική μέθοδο και με οποιοδήποτε λογιστικό σύστημα, σύμφωνα πάντα με τις παραδεκτές αρχές της λογιστικής».

Στην παράγραφο 2 του ίδιου άρθρου ορίζεται ότι: «Ο επιτηδευματίας της τρίτης κατηγορίας βιβλίων εφαρμόζει υποχρεωτικά το Ελληνικό Γενικό Λογιστικό Σχέδιο μόνο ως προς τη δομή, την ονοματολογία και το περιεχόμενο των πρωτοβάθμιων και δευτεροβάθμιων λογαριασμών, με εξαίρεση τους λογαριασμούς της ομάδας 9, οι οποίοι δεν τηρούνται». Εταιρείες όμως που ελέγχονται από το Σώμα Ορκωτών Ελεγκτών υποχρεούνται να τηρούν και τους λογαριασμούς της ομάδας 9 (άρθρο 7 του Ν. 1882/901).

Από το συνδυασμό των διαφόρων διατάξεων του Κ.Β.Σ. μπορούμε να προσδιορίσουμε τον ελάχιστο αριθμό υποχρεωτικών βιβλίων που πρέπει να τηρεί μια ΕΠΕ ανεξάρτητα από το αντικείμενο των εργασιών της, το μέγεθος της και το λογιστικό σύστημα που εφαρμόζει. Τα βιβλία αυτά είναι:

α) Βιβλίο Απογραφών και Ισολογισμού

Το βιβλίο είναι θεωρημένο από την οικονομική εταιρεία και καταχωρείται κατ' αρχήν η απογραφή έναρξης της εταιρείας. Στο τέλος κάθε εταιρικής χρήσης καταχωρείται στο βιβλίο αυτό η απογραφή και ο ισολογισμός τέλους χρήσεως, ο οποίος συνοδεύεται από την ανάλυση των αποτελεσμάτων χρήσεως και του πίνακα διανομής των κερδών.

Το βιβλίο αυτό υπογράφεται από τα πρόσωπα που υπογράφουν τον ισολογισμό και τα οποία συνήθως είναι ο διαχειριστής ή οι διαχειριστές και ο υπεύθυνος του λογιστηρίου.

β) Αναλυτικά ημερολόγια

Κάθε επιχείρηση ανάλογα με το πλήθος των εγγραφών της μπορεί να τηρήσει ένα ή περισσότερα αναλυτικά ημερολόγια.

Έτσι η επιχείρηση με λίγες λογιστικές εγγραφές μπορεί να τηρήσει ένα γενικό αναλυτικό ημερολόγιο, όπου θα καταχωρεί ημερολογιακά το σύνολο, των εγγραφών της. Όταν όμως το πλήθος των εγγραφών είναι μεγάλο, τότε η επιχείρηση αναγκάζεται εκ των πραγμάτων να χρησιμοποιήσει περισσότερα του ενός αναλυτικά ημερολόγια, σε καθένα από τα οποία καταχωρεί μια ομάδα ομοειδών πράξεων. Τέτοια ημερολόγια μπορεί να είναι, αναλυτικό ημερολόγιο, ταμείου, πωλήσεων αγορών και διαφόρων πράξεων.

Ιδιαίτερο αναλυτικό ημερολόγιο χρησιμοποιεί για τις πράξεις του ισολογισμού στο οποίο συμπεριλαμβάνονται οι εγγραφές κλεισίματος στο τέλος κάθε χρήσης. Το ημερολόγιο αυτό είναι απαραίτητο γιατί δεν καθυστερούν οι καταχωρήσεις στα λοιπά ημερολόγια των εγγραφών της επόμενης χρήσης.

Τα δεδομένα των αναλυτικών ημερολογίων μεταφέρονται κάθε μήνα στο συγκεντρωτικό ημερολόγιο.

γ) Συγκεντρωτικό ημερολόγιο

Στο ημερολόγιο αυτό συγκεντρώνονται, στο τέλος κάθε μήνα, τα σύνολα κάθε αναλυτικού ημερολογίου (ταμείου, αγορών, πωλήσεων, διαφόρων πράξεων).

δ) Ισοζύγιο Γενικού - Αναλυτικών Καθολικών.

Το βιβλίο αυτό είναι θεωρημένο και μεταφέρονται όλες οι εγγραφές από το συγκεντρωτικό ημερολόγιο.

ε) Αναλυτικά καθολικά

Η τήρηση των αναλυτικών καθολικών γίνεται συνήθως σε καρτέλες και πολύ σπάνια σε βιβλία, περιλαμβάνει δε την τελευταία υποδιαίρεση των λογαριασμών του λογιστικού σχεδίου κάθε επιχείρησης.

στ)Βιβλίο γραμματίων εισπρακτέων και βιβλίο γραμματίων πληρωτέων

Στα βιβλία αυτά καταχωρούνται, αναλυτικά ένα προς ένα, τα γραμμάτια που παίρνει η εταιρεία από τους πελάτες ή τα γραμμάτια που δίνει σε τρίτους. Τα Βιβλία αυτά αντικαθιστούν τα αντίστοιχα αναλυτικά καθολικά των Πρωτοβαθμίων λογαριασμών «Γραμμάτια Εισπρακτέα» και «Γραμμάτια Πληρωτέα», έχουν δε ειδική γραμμογράφηση (ονοματεπώνυμο εκδότη, ποσό, χρονολογία έκδοσης, χρονολογία λήξης κλπ).

ζ)Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων και συνελεύσεων

Στο βιβλίο αυτό καταχωρούνται τα πρακτικά των τακτικών και εκτάκτων γενικών συνελεύσεων των εταίρων.

η)Βιβλίο πρακτικών διαχειριστών**θ)Βιβλίο εταίρων****ι)Βιβλίο αποθήκης και παραγωγής κοστολογίου**

Τέλος επισημαίνουμε ότι τηρούνται και πρόσθετα βιβλία όταν συντρέχει περίπτωση, τα οποία είναι:

- Το ειδικό βιβλίο φορολογικού αντιπροσώπου
- Το ειδικό βιβλίο μεταπωλητού μεταχειρισμένων
- Το βιβλίο προσωρινής εναπόθεσης για τους διαμεταφορείς
- Το βιβλίο φορολογικής αποθήκης
- Το ημερολόγιο διαφημίσεων Μ.Μ.Ε

6.3 Προσωρινά βιβλία Ε.Π.Ε.

Επειδή τα βιβλία, που δεν έχουν θεωρηθεί πριν από την έναρξη χρησιμοποίησής τους, θεωρούνται ως μη τηρηθέντα για το μέχρι της θεωρήσεως τους χρονικό διάστημα, δημιουργείται πρόβλημα καταχωρήσεως των πράξεων που διενεργεί η εταιρεία πριν τη χρονολογία θεωρήσεως αυτών (άρθρο 10 παράγραφος 2 Κ.Β.Σ.). Για την αντιμετώπιση του προβλήματος αυτού ο νόμος προέβλεπε ότι:

«Έξοδα πρώτης εγκατάστασης, αγορές και λοιπές συναλλαγές αναγκαίες για τη σύσταση του νομικού προσώπου ή την έναρξη λειτουργίας της επιχείρησης, καταχωρούνται σε βιβλία που θεωρούνται στο όνομα του ιδρυτή από τον προϊστάμενο της Δ.Ο.Υ. της κατοικίας ή της έδρας του, με μνεία της υπό σύσταση επιχείρησης.

Αν ο ιδρυτής είναι πρόσωπο που έχει έδρα, κατοικία διανομή ή εγκατάσταση σε άλλη χώρα τα βιβλία θεωρούνται στο όνομα του νόμιμου εκπροσώπου του στην Ελλάδα.

Οι εγγραφές που καταχωρήθηκαν στα προσωρινά βιβλία μεταφέρονται στα οριστικά βιβλία αναλυτικά ή συγκεντρωτικά αμέσως μετά τη σύσταση του νομικού προσώπου ή την έναρξη λειτουργίας της επιχείρησης».

Στην πράξη τώρα έγινε δεκτό, όπως ένας από τους ιδρυτές της Ε.Π.Ε. προσκομίζει στην οικονομική εφορία του τύπου της κατοικίας ή διανομής του ένα λογιστικό βιβλίο (ημερολόγιο εξόδων πρώτης εγκατάστασης, το οποίο και θεωρεί υποβάλλοντας ταυτόχρονα μια σχετική υπεύθυνη δήλωση περί της προσθέσεώς του να ιδρύσει εταιρεία περιορισμένης ευθύνης. Φυσικά δεν αποκλείεται το δικαίωμα του ιδρυτή να θεωρήσει πλήρη σειρά προσωρινών βιβλίων, αλλά αυτό θα γίνει μόνο αν ο όγκος και η φύση των πράξεων, πριν από τη σύσταση της εταιρείας καθιστούν κάτι τέτοιο αναγκαίο.

Τα προσωρινά βιβλία στα οποία έχουν καταχωρηθεί οι πράξεις πρώτης εγκατάστασης και αγορές μέχρι τη σύσταση του νομικού προσώπου θα φυλάσσονται μαζί με τα βιβλία της συσταθείσας εταιρείας και θα τίθενται στη διάθεση του φορολογικού ελέγχου.

Η εταιρεία περιορισμένης ευθύνης αμέσως με τη σύσταση της πρέπει να συντάξει απογραφή έναρξης.

Κατά τη σύσταση της Ε.Π.Ε. γίνονται οι λογιστικές εγγραφές κάλυψης και καταβολής του εταιρικού κεφαλαίου.

ΧΡΟΝΟΣ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ ΒΙΒΛΙΩΝ

1. Η ενημέρωση των βιβλίων τρίτης κατηγορίας γίνεται:

α) του ή των ημερολογίων μέχρι την 15 ημέρα του επόμενου μήνα, από την έκδοση ή λήψη του κατά περίπτωση δικαιολογητικού και επί ταμειακών πράξεων από την διενέργειά τους.

β) Το συγκεντρωτικού ημερολογίου, όταν τηρείται, του γενικού καθολικού και των αναλυτικών καθολικών εντός του επόμενου μήνα και προκειμένου για τις ασφαλιστικές επιχειρήσεις το αργότερο μέχρι και την 20 του μεθεπόμενου μήνα.

γ) Του βιβλίου αποθήκης ποσοτικά, εντός 10 ημερών από την παραλαβή ή την παράδοση ή άλλου είδους διακίνηση του αγαθού. Η αξία συμπληρώνεται εντός 10 ημερών από την λήψη ή την έκδοση του στοιχείου αξίας.

δ) Του ημερολογίου που περιέχει τις εγγραφές της αναλυτικής λογιστικής (ομάδα 9) του Ε.Γ.Α.Σ. (Π.Δ. 1123/1988) εντός του επόμενου μήνα της περιόδου που αφορούν.

Ειδικά για τις εγγραφές της τελευταίας περιόδου της χρήσης το ημερολόγιο μπορεί να ενημερώνεται μέχρι το τέλος του μεθεπόμενου μήνα από τη λήξη της διαχειριστικής περιόδου.

ε) Του μητρώου παγίων περιουσιακών στοιχείων μέχρι την ημερομηνία κλεισίματος του ισολογισμού.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΧΡΟΝΟΥ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ

14. ΠΙΝΑΚΑΣ ΧΡΟΝΟΥ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ ΒΙΒΛΙΩΝ

ΒΙΒΛΙΑ	Χρόνος ενημέρωσης των βιβλίων ή πληκτρολόγησης (εισαγωγής) επί μηχανογραφικής τήρησης	Χρόνος εκτύπωσης επί μηχανογραφικής τήρησης
Γ' Κατηγορίας Ημερολόγια	Μέχρι την 15η ημέρα του επόμενου μήνα από την έκδοση ή λήψη του δικαιολογητικού (άρθρο 17 § 1-2, 24 § 1)./ Ημερολόγιο αναλυτικής λογιστικής: Τέλος επομένου μηνός ενημέρωση - εκτύπωση (άρθρο 17 § 1)	Μέχρι το τέλος του επόμενου μήνα εκείνου που αφορούν οι οικονομικές πράξεις (άρθρο 24 § 1, 3)
Συγκεντρωτικό ημερολόγιο (όταν τηρείται) Γενικό Καθολικό Αναλυτικό Καθολικό	Μέχρι το τέλος του επόμενου μήνα και προκειμένου για τις ασφαλιστικές επιχειρήσεις το αργότερο μέχρι την 20 του μεθεπόμενου μήνα (άρθρα 17 §2, 24 § 1)	- Ο ίδιος χρόνος με το χρόνο της ενημέρωσης, δηλαδή μέχρι το τέλος του επόμενου μήνα εκείνου που αφορούν οι οικονομικές πράξεις (άρθρο 24 §1). Για τις ασφαλιστικές επιχειρήσεις

ΒΙΒΛΙΑ	Χρόνος ενημέρωσης των βιβλίων ή πληκτρολόγησης (εισαγωγής) επί μηχανογραφικής τήρησης	Χρόνος εκτύπωσης επί μηχανογραφικής τήρησης
Αποθήκης	<p>Ποσοτικά: Σε 10 μέρες από την παραλαβή ή διακίνηση του αγαθού (άρθρα 17 § 2, 24 § 1).</p> <p>Κατ' αξία: Σε δέκα μέρες από τη λήψη ή έκδοση του στοιχείου αξίας (άρθρα 17 § 2γ, 24 § 1).</p>	<p>ασφαλιστικές επιχειρήσεις παρουσιάζεται νομοθετική ατέλεια, αλλά γίνεται δεκτό ότι ο χρόνος εκτύπωσης είναι ίδιος με το χρόνο ενημέρωσης.</p> <p>Αν στον πιο πάνω χρόνο εκτυπώνονται μηνιαία θεωρημένα ισοζύγια τα βιβλία αυτά εκτυπώνονται σε αθεώρητο χαρτί μέχρι την προθεσμία σύνταξης του Ισολογισμού (άρθρο 24 § 1, 2). Το βιβλίο αποθήκης όταν τηρούνται θεωρημένες καταστάσεις μπορεί να μην εκτυπωθεί και να παραμείνει σε Η/Μ μέσα αποθήκευσης (βλέπε άρθρο 24 § 2).</p> <p>Τα αναλυτικά καθολικά στο τέλος της διαχειριστικής περιόδου και μέχρι την προθεσμία σύνταξης του Ισολογισμού (άρθρο 24 § 2) ή να παραμείνουν σε ηλεκτρομαγνητικά μέσα αποθήκευσης (άρθρο 24 § 2).</p>

ΒΙΒΛΙΑ	Χρόνος ενημέρωσης των βιβλίων ή πληκτρολόγησης (εισαγωγής) επί μηχανογραφικής τήρησης		Χρόνος εκτύπωσης επί μηχανογραφικής τήρησης
Απογραφής της Γ' Κατηγορίας	Αποθέματα	Ποσοτικά μέχρι τις 20 του μεθεπόμενου μήνα από τη λήξη της διαχείρισης (άρθρο 17 § 7)	Μόνο κατά ποσότητα στον ίδιο χρόνο με το χρόνο ενημέρωσης πληκτρολόγησης (άρθρο 24 §6).
		Κατ' αξία μέχρι την ημερομηνία κλεισίματος του Ισολογισμού (άρθρα 27 §3, 17 §8).	Μέχρι την ημερομηνία κλεισίματος του Ισολογισμού κατά ποσότητα (δεύτερη εκτύπωση) και κατ' αξία (άρθρο 24 § 6).
	Λοιπά περιουσιακά στοιχεία:	Ποσοτικά και κατ' αξία μέχρι την ημερομηνία κλεισίματος του Ισολογισμού.	Μέχρι την ημερομηνία κλεισίματος του Ισολογισμού (Βλέπε πιο κάτω).
	Πρώτη Απογραφή (έναρξης):	Αντίστοιχες προθεσμίες με τις πιο πάνω (άρθρο 27 §2).	Αντίστοιχες προθεσμίες με τις πιο πάνω.
Κλείσιμο Ισολογισμού (από τη λήξη της διαχειριστικής περιόδου)	Εντός τριών μηνών:	Ατομικές επιχειρήσεις, ΟΕ, ΕΕ, ΕΠΕ, κοινοπραξίες κοινωνίες Αστικού Δικαίου.	
	Εντός τεσσάρων μηνών:	ΑΕ, συνεταιρισμοί, Δημοτικές επιχειρήσεις.	
	Εντός έξι μηνών:	Αλλοδαπές επιχειρήσεις και επιχειρήσεις ποντοπόρων πλοίων.	

BIBΛΙΑ	Χρόνος ενημέρωσης των βιβλίων ή ηλεκτρολόγησης (εισαγωγής) επί μηχανογραφικής τήρησης	Χρόνος εκτύπωσης επί μηχανογραφικής τήρησης
Πρόσθετα Βιβλία	Κατά κανόνα άμεση ενημέρωση και εκτύπωση. Δεν παρέχεται δυνατότητα μεταγενέστερης εκτύπωσης όταν χρησιμοποιείται Η/Υ με εξαίρεση το βιβλίο αποθήκευσης, το βιβλίο προσωρινής εναπόθεσης και τα βιβλία των ασφαλιστικών επιχειρήσεων τα οποία επιτρέπεται να εκτυπώνονται στο τέλος του επόμενου μήνα. Βλέπε άρθρο 17 § 10, Θέμα 10, άρθρο 10 θ. 20 και άρθρο 24 § 6.	

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΟΥ ΠΡΟΒΛΕΠΟΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟΝ Κ.Β.Σ ΚΑΙ ΜΠΟΡΟΥΝ ΝΑ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΗΘΟΥΝ ΩΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΩΝ

Τα στοιχεία που προβλέπονται από τις διατάξεις του Κ.Β.Σ θεωρούνται επαρκή για την απόδειξη μιας δαπάνης. Εφόσον περιέχουν περιγραφή του είδους των αγαθών ή υπηρεσιών και έχουν εκδοθεί για πραγματικές και όχι εικονικές συναλλαγές.

Τα στοιχεία αυτά είναι τα εξής:

- 1) Τιμολόγιο Δελτίο Αποστολής
- 2) Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών
- 3) Απόδειξη παροχής Υπηρεσιών
- 4) Τιμολόγιο αγοράς αγαθών από ιδιώτες
- 5) Φορτωτική
- 6) Εκκαθάριση πώλησης
- 7) Απόδειξεις δαπάνης για αμοιβές σε μη επιτηδευματίες
- 8) Απόδειξη Λιανικής Πώλησης

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΤΗΔΕΥΜΑΤΙΩΝ

1) Δελτίο Αποστολής

Δελτίο αποστολής εκδίδεται από τον επιτηδευματία:

α) σε κάθε περίπτωση χονδρικής πώλησης ή παράδοσης ή διακίνησης αγαθών προς οποιονδήποτε και για οποιοδήποτε σκοπό, εφόσον δεν εκδόθηκε σπινενωμένο δελτίο αποστολής με φορολογικό στοιχείο αξίας (τιμολόγιο, απόδειξη λιανικής πώλησης, απόδειξη παροχής υπηρεσιών),

β) σε κάθε περίπτωση παραλαβής από αυτόν αγαθών για διακίνηση, από μη υπόχρεο σε έκδοση δελτίου ή από αρνούμενο την έκδοση του,

γ) επί διακίνησης αγαθών μεταξύ των επαγγελματιών εγκαταστάσεων του. Με έγκριση του προϊσταμένου Δ.Ο.Υ., επιτρέπεται στην περίπτωση αυτή η μη έκδοση δελτίου αποστολής ή η έκδοση του κατά διαφορετικό τρόπο, εφόσον λόγω απόστασης δεν είναι εξαιρετικά δύσκολη η παρακολούθηση των διακινουμένων αγαθών.

Τα αγαθά που αποστέλλονται ή παραλαμβάνονται συνοδεύονται κατά τη διακίνηση τους με το πρώτο αντίτυπο του δελτίου αποστολής, που παραδίδεται στον παραλήπτη τους.

Όταν, κατά τη διακίνηση αγαθών, εκδίδεται δελτίο αποστολής δεν επιτρέπεται στη συνέχεια για την ίδια συναλλαγή η έκδοση συνενωμένου δελτίου αποστολής με φορολογικό στοιχείο αξίας και αντίστροφα.

Στο δελτίο αποστολής αναγράφονται:

α) Τα στοιχεία του αποστολέα και παραλήπτη όπως ορίζονται από τις διατάξεις της παραγράφου 10 του άρθρου 12 του ΚΒΣ. Όταν τα αγαθά αποστέλλονται σε ιδιώτη αναγράφεται μόνο το ονοματεπώνυμο και η διεύθυνση του. Στο συγκεντρωτικό δελτίο αποστολής ως παραλήπτης αναγράφεται η λέξη «Διάφοροι»,

β) Η ακριβής ώρα παράδοσης ή έναρξης της αποστολής που σημειώνεται τουλάχιστον στο πρώτο αντίτυπο, με τετραψήφιο αριθμό. Επίσης αναγράφεται ο αριθμός κυκλοφορίας του πρώτου χρησιμοποιούμενου κατά τη μεταφορά των αγαθών φορτηγού αυτοκινήτου δημόσιας ή ιδιωτικής χρήσης ή το όνομα του πλωτού μέσου επί θαλάσσιων μεταφορών.

γ) Ο τόπος από τον οποίο τα αγαθά αποστέλλονται, καθώς και ο τόπος προορισμού, όταν δε συμπίπτει με τη διεύθυνση του καταστήματος ή του υποκαταστήματος του αποστολέα και του καταστήματος του παραλήπτη, κατά περίπτωση.

δ) Η ημερομηνία έκδοσης του δελτίου αποστολής. Με έγκριση του προϊσταμένου Δ.Ο.Υ. επιτρέπεται τα δελτία αποστολής να εκδίδονται σε προγενέστερο χρόνο από την ημερομηνία της διακίνησης των αγαθών, όταν υπάρχουν σοβαρές δυσχέρειες. Στην περίπτωση αυτή στο δελτίο αποστολής αναγράφεται και η ημερομηνία που θα γίνει η μεταφορά.

ε) Ο σκοπός της διακίνησης,

στ) Το είδος, η μονάδα μέτρησης, η ποσότητα κάθε είδους, το άθροισμα των ποσοτήτων των ειδών, αριθμητικά και ολογράφως, ανεξάρτητα αν για τον προσδιορισμό της ποσότητας κάθε είδους χρησιμοποιήθηκε η ίδια ή διαφορετική μονάδα μέτρησης. Δεν υπάρχει υποχρέωση αναγραφής του αθροίσματος των ποσοτήτων αριθμητικώς και ολογράφως όταν το δελτίο αποστολής εκδίδεται με τη χρήση ηλεκτρονικού υπολογιστή (Η/Υ).

2) Τιμολόγιο

1. Για την πώληση αγαθών για ίδιο λογαριασμό ή για λογαριασμό τρίτου ή δικαιώματος εισαγωγής και την παροχή υπηρεσιών από επιτηδευματία σε άλλο επιτηδευματία για την άσκηση του επαγγέλματος τους ή την εκτέλεση του σκοπού τους, κατά περίπτωση, καθώς και για την πώληση αγαθών ή την παροχή υπηρεσιών εκτός της χώρας εκδίδεται τιμολόγιο.

2. Στο τιμολόγιο αναγράφονται η ημερομηνία έκδοσης αυτού, τα πλήρη στοιχεία των συμβαλλομένων, τα στοιχεία της συναλλαγής, καθώς και ο αύξων αριθμός ή οι αριθμοί των δελτίων αποστολής ή ποσοτικής παραλαβής που εκδόθηκαν για τη διακίνηση ή την παραλαβή των αγαθών που αφορά το τιμολόγιο.

3. Ως πλήρη στοιχεία των συμβαλλομένων νοούνται το ονοματεπώνυμο ή η επωνυμία, το επάγγελμα, η διεύθυνση, ο Α.Φ.Μ. και η αρμόδια Δ.Ο.Υ. Για το Δημόσιο και τα εξομοιούμενα με αυτό πρόσωπα, καθώς και για τους διεθνείς οργανισμούς και τις ξένες αποστολές, αναγράφεται τουλάχιστον η επωνυμία και η διεύθυνση, καθώς και ο Α.Φ.Μ.

4. Ως πλήρη στοιχεία της συναλλαγής νοούνται το είδος των αγαθών, η ποσότητα, η μονάδα μέτρησης, η τιμή μονάδας και η αξία ή το είδος των υπηρεσιών και η αμοιβή, η οποία, όπου συντρέχει περίπτωση, αναλύεται κατά συντελεστή Φ.Π.Α. ή απαλλαγή από το Φ.Π.Α. Οι παρεχόμενες εκπτώσεις αναγράφονται κατά τις ίδιες διακρίσεις. Στο καθαρό ποσό προστίθενται οι κατά το χρόνο της συναλλαγής συναλλακτικές και ειδικές φορολογικές επιβαρύνσεις και ο Φ.Π.Α που αναλογεί. Ακόμη αναγράφεται το συνολικό ποσό της αξίας της συναλλαγής αριθμητικώς ή της αμοιβής αριθμητικώς καθώς και ολογράφως όταν εκδίδεται χειρόγραφο τιμολόγιο. Το τιμολόγιο εκδίδεται κατά την παράδοση ή την έναρξη της αποστολής των αγαθών στον παραλήπτη, κατά περίπτωση. Κατ' εξαίρεση, όταν για τη διακίνηση έχει εκδοθεί δελτίο αποστολής, το τιμολόγιο εκδίδεται το αργότερο σε ένα (1) μήνα από την παράδοση ή αποστολή των αγαθών στον αγοραστή και πάντως μέσα στην ίδια διαχειριστική περίοδο των συμβαλλομένων

3) Αποδείξεις λιανικής πώλησης αγαθών, Αποδείξεις παροχής υπηρεσιών

1. Ο επιτηδευματίας που τηρεί βιβλία δεύτερης ή τρίτης κατηγορίας για κάθε πώληση αγαθών, για ίδιο λογαριασμό ή για λογαριασμό τρίτου, ή παροχή υπηρεσιών προς το κοινό ή προς τα μέλη προμηθευτικού συνεταιρισμού με βάση διατακτικές του, εκδίδει απόδειξη λιανικής πώλησης ή παροχής υπηρεσιών, κατά περίπτωση. Σε περίπτωση επιστροφής των αγαθών εκδίδει απόδειξη επιστροφής. Σε περίπτωση αλλαγής των αγαθών εκδίδει απόδειξη λιανικής πώλησης στην οποία αναγράφει χωριστά τουλάχιστον την αξία του αγαθού που παραδίδεται στον πελάτη, καθώς και την αξία του αγαθού που επιστρέφεται και την τυχόν διαφορά. Σε περίπτωση έκπτωσης μετά την έκδοση της απόδειξης λιανικής πώλησης, που αφορά διαρκή καταναλωτικά αγαθά, των οποίων η αρχική τιμή είχε επιβαρυνθεί λόγω διακανονισμού, ή αγαθά που διαπιστώνεται εκ των υστέρων ελάττωμα, εκδίδεται απόδειξη επιστροφής, στην οποία αναγράφονται το ονοματεπώνυμο και η διεύθυνση του πελάτη, το είδος και η ποσότητα, καθώς και ο αύξων αριθμός της σχετικής απόδειξης λιανικής πώλησης.

2. Στην απόδειξη λιανικής πώλησης ή παροχής υπηρεσιών αναγράφεται κατά συντομία Φ.Π.Α. και η αξία της πώλησης ή το ποσό της αμοιβής καθώς και το είδος των παρεχομένων υπηρεσιών επί των αποδείξεων παροχής υπηρεσιών που εκδίδουν όσοι τηρούν πρόσθετα βιβλία, οι επιτηδευματίες που ασκούν ελεύθερο επάγγελμα, εκδίδουν αποδείξεις παροχής υπηρεσιών όπου αναγράφεται το ονοματεπώνυμο και η διεύθυνση του πελάτη, το ποσό της αμοιβής αριθμητικώς καθώς και ολογράφως όταν αυτή εκδίδεται χειρόγραφα.

Ο επιτηδευματίας που τηρεί βιβλία τρίτης κατηγορίας και πωλεί αγαθά ή παρέχει υπηρεσίες με πίστωση αναγράφει στην απόδειξη και το ονοματεπώνυμο, τη διεύθυνση του πελάτη και την ένδειξη «ΕΠΙ ΠΙΣΤΩΣΕΙ».

Η απόδειξη εκδίδεται κατά την παράδοση ή την έναρξη της αποστολής του αγαθού. Κατ' εξαίρεση όταν για τη διακίνηση έχει εκδοθεί δελτίο αποστολής, η απόδειξη μπορεί να εκδίδεται το αργότερο μέχρι τη δέκατη ημέρα του επόμενου μήνα με ημερομηνία έκδοσης την τελευταία ημέρα του μήνα αποστολής και πάντως όχι πέραν της διαχειριστικής περιόδου. Όταν η αποστολή των αγαθών γίνεται σε τρίτο, με εντολή του αγοραστή, σε χρόνο μεταγενέστερο από την έκδοση της απόδειξης λιανικής πώλησης, στο δελτίο αποστολής αναγράφεται ο αριθμός της απόδειξης αυτής.

4) Απόδειξεις αυτοπαράδοσης

Στις περιπτώσεις αυτοπαράδοσης αγαθών ή ιδιοχρησιμοποίησης υπηρεσιών, που προβλέπονται από το ν. 1642/1986, εκδίδεται απόδειξη αυτοπαράδοσης. Αντί της απόδειξης αυτής μπορεί να εκδίδεται άλλο στοιχείο αξίας του Κ. Β. Σ., εφόσον κατά την έκδοσή τους αναγράφεται η ένδειξη «απόδειξη αυτοπαράδοσης».

5) Απόδειξεις Δαπάνης

Στην απόδειξη δαπάνης, η οποία υπογράφεται και από το δικαιούχο και στα δύο αντίτυπα, αναγράφονται:

α) τα πλήρη στοιχεία των συμβαλλομένων

β) η αιτιολογία και το ποσό της δαπάνης, αριθμητικώς και ολογράφως. Δεν απαιτείται η αναγραφή του ποσού ολογράφως στις αποδείξεις που εκδίδονται με Π/Υ,

γ) οι τυχόν φόροι και οι λοιπές φορολογικές επιβαρύνσεις.

6) Έγγραφο μεταφοράς

Επί μεταφοράς αγαθών από τον επιτηδευματία για την άσκηση του επαγγέλματος του, με μεταφορικά μέσα ιδιωτικής χρήσης ή μισθωμένα δημόσιας χρήσης, συνοδευτικό στοιχείο μεταφοράς των αγαθών αυτών είναι το πρώτο αντίτυπο του στοιχείου

διακίνησης. Το στοιχείο αυτό συνοδεύει τα αγαθά σε όλη τη διαδρομή και παραδίδεται στον παραλήπτη τους.

Η φορτωτική περιέχει τα ακόλουθα στοιχεία:

α) το ονοματεπώνυμο ή την επωνυμία, το επάγγελμα και τη διεύθυνση του αποστολέα ή φορτωτή και του παραλήπτη των αγαθών, καθώς και τον Α.Φ.Μ. του καταβάλλοντος τα κόμιστρα,

β) όταν η μεταφορά ενεργείται απευθείας από τον αποστολέα στον παραλήπτη, κατ' εντολή μεταφορικού γραφείου ή άλλου τρίτου, στη φορτωτική αναγράφονται και τα πλήρη στοιχεία του εντολέα,

γ) την ημερομηνία και τον τόπο έκδοσης της φορτωτικής, καθώς και την ημερομηνία έναρξης της μεταφοράς από το μεταφορέα,

δ) τον τόπο προορισμού των προς μεταφορά αγαθών,

ε) το είδος και τον αριθμό του συνοδευτικού στοιχείου του αποστολέα,

στ) τους αριθμούς των δεμάτων, το είδος κατά γενική κατηγορία και την ποσότητα των μεταφερομένων αγαθών,

ζ) το κόμιστρο και τις λοιπές επιβαρύνσεις της μεταφοράς,

η) τον αριθμό κυκλοφορίας του αυτοκινήτου ή το όνομα του πλωτού μέσου, προκειμένου περί θαλασσιών μεταφορών.

Παράδειγμα Λογιστικών Εγγραφών Σύστασης

1) Υποθέτουμε ότι ιδρύεται μια ΕΠΕ με κεφάλαιο 9000 ευρώ σε μετρητά με συμμετοχή των εταίρων Α και Β με ποσοστό 50% ο καθένας. Μόλις θεωρηθούν τα βιβλία της εταιρείας θα γίνουν δύο εγγραφές. Η μία θα εμφανίσει την απαίτηση της εταιρείας έναντι των εταίρων, κάλυψη του κεφαλαίου και η άλλη την καταβολή αυτού. Οι δύο αυτές εγγραφές γίνονται την ίδια ημερομηνία που είναι ημερομηνία θεώρησης των βιβλίων. Επειδή το κεφάλαιο καταβάλλεται από τους εταίρους κατά την σύνταξη του εγγράφου σύστασης.

33.	Χρεώστες Διάφοροι		9000 €
3303	Εταίροι Λογ/σμός Κάλυψης Κεφαλαίων		
330300	Εταίρος Α	4500 €	
330301	Εταίρος Β	4500 €	
40.	Κεφάλαιο		9000 €
40.06	Εταιρικό Κεφάλαιο		

Εγγραφή κάλυψης εταιρικού κεφαλαίου

38.	Χρηματικά Διαθέσιμα	9000 €
38.00	Ταμείο	
33.	Χρεώστες Διάφοροι	9000 €
33.03	Εταίροι Λογ/σμός Κάλυψης Κεφαλαίων	
33.03.00	Εταίρος Α 4500 €	
33.03.01	Εταίρος Β 4500 €	

Καταβολή των εισφορών των εταιρών σε μετρητά για κάλυψη του Εταιρικού Κεφαλαίου.

Οι παραπάνω λογιστικές εγγραφές καταχωρούνται στα ημερολόγια και στα καθολικά. Επειδή ο λογ/σμός 33.03 έχει εξισωθεί τελικά παραμένουν μόνο δύο λογ/σμοί, αυτοί είναι ο 38.00 ταμείο με χρεωστικό υπόλοιπο 9000 € και ο 40.06 εταιρικό κεφάλαιο με πιστωτικό Υπόλοιπο επίσης 9000 €. Το Υπόλοιπο αυτών των δύο λογ/σμών αποτελούν τον Ισολογισμό Έναρξης που εμφανίζεται ως εξής:

ΑΡΧΙΚΟΣ ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΝΑΡΞΗΣ

38. Χρηματικά Διαθέσιμα 18000 €	40. Κεφάλαιο 18000 €
---------------------------------	----------------------

2) Υποθέτουμε ότι ιδρύεται μια ΕΠΕ με κεφάλαιο 18000 € από 3 εταίρους. Ο Α' εταίρος εισφέρει 6000 € (τα 4500 € σε μετρητά και 1500 € σε μηχανήματα). Ο Β' εταίρος 9000 € (τα 4500 € σε μετρητά και τα υπόλοιπα 4500 € σε εμπορεύματα). Ο Γ' εταίρος 3000 € σε μετρητά.

Οι εισφορές των εταιρών σε είδος έχουν εκτιμηθεί από την Επιτροπή του άρθρου 9 του ΚΝ 2190/20 και έχει προηγηθεί δημοσίευση της σχετικής έκθεσης στην εφημερίδα της Κυβέρνησης. Επειδή η καταβολή του κεφαλαίου σύμφωνα με τον νόμο είναι άμεση μετά την θεώρηση των βιβλίων θα γίνουν οι εξής λογιστικές εγγραφές:

33.	Χρεώστες Διάφοροι	18000 €
330300	Α' εταίρος εισφ. σε χρήμα 4500 €	
330301	Α' εταίρος εισφ. σε χρήμα 1500 €	
330302	Β' εταίρος εισφ. σε χρήμα 4500 €	
330303	Β' εταίρος εισφ. σε είδος 4500 €	

330304	Γ' εταίρος εισφ. σε χρήμα 3000 €	
40.	Κεφάλαιο	18000 €
40.06	Εταιρικό Κεφάλαιο	

Κάλυψη εταιρικού κεφαλαίου

38.	Χρηματικά Διαθέσιμα	12000 €
38.00	Ταμείο	
12.	ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ	1500 €
20.	ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΑ	4500 €
33.	Χρεώστες Διάφοροι	18000 €
33.03	Εταίροι Λογ/σμός Κάλυψης Κεφαλαίου	
33.03.00	Α' Εταίρος εισφ. σε χρήμα	4500 €
33.03.01	Α' Εταίρος εισφ. σε είδος	1500 €
33.03.02	Β' Εταίρος εισφ. σε χρήμα	4600 €
33.03.03	Β' Εταίρος εισφ. σε χρήμα	4500 €
33.03.04	Γ' Εταίρος εισφ. σε χρήμα	3000 €

Καταβολή εισφορών σε χρήμα

Η σύνταξη του αρχικού ισολογισμού Έναρξης μετά από τις παραπάνω λογιστικές εγγραφές θα έχει ως εξής:

ΑΡΧΙΚΟΣ ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΝΑΡΞΗΣ

12 ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ	1500 €	40 ΚΕΦΑΛΛΙΟ	18000 €
20 ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΑ	4500 €		
38 ΧΡΗΜΑΤ. ΔΙΑΘΕΣ.	12000 €		
	18000 €		18000 €

Ο ισολογισμός αυτός θα καταχωρηθεί στο θεωρημένο βιβλίο απογραφών και ισολογισμού της εταιρείας με ανάλυση των λογ/σμών «μηχανήματα» (ένα προς ένα) και τα «εμπορεύματα».

Κατά την σύσταση μιας Ε.Π.Ε μπορεί να προκύψουν διάφορα, μάλλον ασυνήθη θέματα τα οποία θα πρέπει να εμφανιστούν στο λογιστικά βιβλία. Τα θέματα αυτά εν συντομία είναι τα εξής:

Δαπάνες ίδρυσης και οργάνωσης (πρώτης εγκατάστασης)

Πολλές φορές, κατά τη σύσταση μιας Ε.Π.Ε. δημιουργούνται μεγάλα έξοδα ιδρύσεως και οργάνωσης της. Τέτοια έξοδα είναι π.χ. η αποζημίωση που πληρώνει μια

νεοσυσταθείσα Ε.Π.Ε. στον αποχωρώντα μισθωτή κτιρίου, οι δαπάνες διαμορφώσεως του κτιρίου αυτού για να χρησιμοποιηθεί σαν έκθεση ή γραφεία κτλ. Ο νόμος (άρθρο 35 παρ. 1 περίπτωση στ' Ν.Δ. 3323/55) επιτρέπει όπως τα έξοδα πρώτης εγκαταστάσεως (που είναι οπωσδήποτε έξοδα οργανώσεως) αποσβένονται είτε εφάπαξ (δηλαδή σε μια χρήση) είτε ισόποσα σε περισσότερες χρήσεις, μέχρι πέντε το πολύ (άρθρο 34 του Π.Δ. 409/86).

Όταν, λοιπόν, δημιουργούνται οι δαπάνες πρώτης εγκαταστάσεως και γενικώς οι δαπάνες ιδρύσεως και οργανώσεως διακρίνουμε δυο περιπτώσεις.

α α) Αν οι δαπάνες αυτές δεν είναι μεγάλες και κριθεί ότι μπορεί να βαρύνουν στο σύνολο τους την πρώτη εταιρική χρήση, θα χρεωθεί κάποιος υπολογαριασμός του «64 ΔΙΑΦΟΡΑ ΕΞΟΔΑ». Τέτοιος λογαριασμός δεν αναφέρεται στο Γ.Λ.Σ και συνεπώς ο λογιστής είναι ελεύθερος να ανοίξει έναν υπολογαριασμό με τον, κατά τη γνώμη του, κατάλληλο τίτλο π.χ. «64.90 έξοδα ιδρύσεως και οργανώσεως». Ο λογαριασμός αυτός θα δέχεται στη χρέωση του τα πραγματοποιημένα σχετικά έξοδα με πίστωση του λογαριασμού, «38 ΧΡΗΜΑΤΙΚΑ ΔΙΑΘΕΣΙΜΑ» ή του λογαριασμού «53 ΠΙΣΤΩΤΕΣ, ανάλογα εάν αυτά εξοφλούνται αμέσως ή όχι.

ββ) Εφόσον, όμως οι δαπάνες ιδρύσεως και οργανώσεως ανέρχονται σε μεγάλα ποσά και κριθεί ότι πρέπει να βαρύνουν περισσότερες χρήσεις, τότε οι δαπάνες αυτές θα συγκεντρώνονται στη χρέωση του λογαριασμού «16 ΑΣΩΜΑΤΕΣ ΑΚΙΝΗΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ ΠΟΛΥΕΤΟΥΣ ΑΠΟΣΒΕΣΕΩΣ / 16.10 έξοδα ιδρύσεως και πρώτης εγκαταστάσεως». Η απόσβεση των εξόδων αυτών θα γίνει τμηματικά σε περισσότερες χρήσεις. Έτσι στο τέλος κάθε χρήσης θα μεταφέρεται ένα ποσό (π.χ. το 1/5 αυτών αν η απόσβεση τους έχει αποφασιστεί να γίνει σε πέντε χρήσεις) στο λογαριασμό «85 ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ ΜΗ ΕΝΣΩΜΑΤΩΜΕΝΕΣ ΣΤΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ» / 85.05 Αποσβέσεις εξόδων πολυετούς αποσβέσεως / 8505.10 αποσβέσεις εξόδων ιδρύσεως και πρώτης εγκαταστάσεως» και από εκεί στο λογαριασμό «86 ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΧΡΗΣΕΩΣ / 86.03 Μη ενσωματωμένος στο λειτουργικό κόστος αποσβέσεις παγίων / 86.03.05 Λσωμάτων ακινητοποιήσεων και εξόδων πολυετούς αποσβέσεως».

ΑΠΟΓΡΑΦΗ Ε.Π.Ε.

ΕΝΝΟΙΑ

Απογραφή είναι η λεπτομερής κατά μέτρηση, καταγραφή και αποτίμηση των περιουσιακών στοιχείων της επιχείρησης, σε ενιαίο νόμισμα και σε ορισμένη χρονική στιγμή. Με την απογραφή: - προσδιορίζοντας αναλυτικά όλα τα περιουσιακά στοιχεία της επιχείρησης κατ' είδος, ποιότητα και ποσότητα.

- αποτιμούνται με την ίδια νομισματική μονάδα με βάση τους κανόνες της αποτιμητικής.
- καταχωρούνται, αναλυτικά εκφρασμένα στο βιβλίο απογραφών και έτσι εμφανίζεται η περιουσία της επιχείρησης κατά είδος, ποιότητα, ποσότητα και κατ' αξία σε μια ορισμένη χρονική στιγμή, δηλαδή στη στατική της μορφή.

Στο τέλος κάθε λογιστικής χρήσης καταρτίζεται πραγματική απογραφή και γίνεται η προσαρμογή των λογιστικών βιβλίων και των λογαριασμών προς την πραγματικότητα της απογραφής.

ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

ΕΝΝΟΙΑ

Ο ισολογισμός είναι η λογιστική κατάσταση με την οποία εμφανίζονται συνοπτικά κατά είδος και αξία τα περιουσιακά στοιχεία της επιχείρησης σε ορισμένη χρονική στιγμή αποτιμημένα με το ίδιο νόμισμα. Ο ισολογισμός πρέπει να συντάσσεται σύμφωνα με τις αρχές της λογιστικής, της αλήθειας και της σαφήνειας των στοιχείων που περιέχει καθώς και να συνοδεύεται και από την ανάλυση του λογαριασμού «αποτελέσματα χρήσεως». Προκύπτει από την απογραφή της οποίας αποτελεί περίληψη.

Οι διαχειριστές έχουν την ευθύνη της σύνταξης του ισολογισμού εντός τριών μηνών από τη λήξη της χρήσης και δημοσιεύεται προ είκοσι τουλάχιστον ημερών από την σύγκληση της τακτικής γενικής συνέλευσης η οποία συγκαλείται και αυτή εντός τριών ημερών από το τέλος της χρήσης.

Η δημοσίευση του ισολογισμού με την ανάλυση του λογαριασμού «Αποτελέσματα χρήσεως» γίνεται:

α) Στο δελτίο των Α.Ε. και Ε.Π.Ε., που αποτελεί παράρτημα της εφημερίδας της κυβέρνησης.

β) Σε μια ημερήσια εφημερίδα των Αθηνών, που κυκλοφορεί σε όλη την Ελλάδα.

γ) Σε μια εβδομαδιαία ή ημερήσια οικονομολογική εφημερίδα, εάν η έδρα της εταιρείας είναι εκτός Αθηνών.

δ) Σε μια ημερήσια ή εβδομαδιαία εφημερίδα στην έδρα της εταιρείας.

ε) Δημοσιεύεται ο ισολογισμός όπως συντάσσεται από τους διαχειριστές, προ της εγκρίσεως του.

ΔΙΑΝΟΜΗ ΚΕΡΔΩΝ

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 35, του Ν. 3190/1955 το σύνολο των καθαρών κερδών που προκύπτουν από τον ισολογισμό της χρήσης αφού προηγουμένως αφαιρεθεί το 5 % τουλάχιστον αυτών για τη δημιουργία του τακτικού αποθεματικού αποτελεί κέρδος διανεμόμενο στους εταίρους ανάλογα με τα εταιρικά μερίδια του καθενός, εκτός εάν το καταστατικό ορίζει διαφορετικό τρόπο διανομής τους. Τα υπόλοιπα κέρδη διατίθενται σύμφωνα με τις διατάξεις του καταστατικού και τις αποφάσεις της γενικής συνέλευσης, για τη δημιουργία εκτάκτων αποθεματικών για αμοιβές διαχειριστών και για μερίσματα.

Αν αντίθετα προκύψουν ζημιές, καλύπτονται είτε με το αποθεματικό που δημιουργήθηκε γι' αυτό το σκοπό, είτε με συμπληρωματικές εισφορές, είτε τέλος με την ελάττωση του εταιρικού κεφαλαίου. Εάν δεν μπορούν να καλυφθούν αναγράφονται στο ενεργητικό του ισολογισμού για να καλυφθούν σε μελλοντικές χρήσεις. Στην περίπτωση όμως που το καταστατικό αναγράφει διαφορετικό τρόπο κάλυψης των ζημιών, οι ζημιές εμφανίζονται στους ατομικούς λογαριασμούς των εταίρων για να καλυφθούν είτε από τις συμπληρωματικές εισφορές των εταίρων, είτε από τα μελλοντικά κέρδη της εταιρείας που θα αντιστοιχούν σε κάθε εταίρο.

ΔΗΛΩΣΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΑΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ Ε.Π.Ε.

Η ΕΠΕ φορολογείται με 35% πάνω στο σύνολο των κερδών της.

Σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 7 του άρθρ. 17 του Κ.Β.Σ για τις επιχειρήσεις που τηρούν βιβλία Γ' Κατηγορίας, η ποσοτική καταγραφή των αποθεματικών στο βιβλίο απογραφών ή σε καταστάσεις γίνεται μέχρι την 20η ημέρα του μεθεπόμενου από την λήξη της διαχειριστικής περιόδου μήνα.

Ενώ με τις διατάξεις της παρ. 8 του ίδιου άρθρου οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης είναι υποχρεωμένες να καταχωρήσουν τις πράξεις ισολογισμού και να κλείσουν αυτόν μέσα σε 3 μήνες από την λήξη της διαχειριστικής περιόδου, η προθεσμία υποβολής δήλωσης φορολογίας εισοδήματος.

Η δήλωση φορολογίας εισοδήματος της ημεδαπής Ε.Π.Ε. και των προσώπων που αναφέρονται στην παρ. 1 του άρθρου 107 του Κ.Φ.Ε. υποβάλλεται μέχρι την 15η ημέρα του πέμπτου μήνα από την ημερομηνία λήξης της διαχειριστικής περιόδου για τα εισοδήματα που αποκτήθηκαν μέσα στην χρήση αυτή.

Επί των δηλούμενων καθαρών κερδών της ΕΠΕ όπως αυτά διαμορφώνονται μετά την φορολογική αναμόρφωση τους υποβάλλονται σε τέλη χαρτοσήμου και Ο.Γ.Α 1,20% τα οποία καταβάλλονται εφάπαξ με την υποβολή της φορολογικής δήλωσης.

Η δήλωση φορολογίας εισοδήματος επιβάλλεται σε 3 αντίγραφα και υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο αυτής, όπως και από τον προϊστάμενο του λογιστηρίου ή από τον υπεύθυνο λογιστή που τηρεί τα βιβλία. Η δήλωση που υποβάλλεται θεωρείται απαράδεκτη και δεν παράγει κανένα έννομο αποτέλεσμα αν δεν καταβληθούν οι αναφερόμενοι σ' αυτή, φόροι και τέλη.

Σε περίπτωση καταβολής εφάπαξ του συνολικού ποσού της οφειλής που αναφέρεται στη φορολογική δήλωση, παρέχεται έκπτωση 5% επί του καταβαλλόμενου ποσού.

Με την φορολογική δήλωση υποβάλλονται και τα εξής δικαιολογητικά:

1) Αναλυτικά στοιχεία φορολογίας εισοδήματος (Έντυπο Ε3)
 2) Ισολογισμός υπογεγραμμένος από τα υπό του νομού προβλεπόμενα πρόσωπα.
 3) Αναλυτική κατάσταση μισθωμάτων (έντυπο Ε2, αν υπάρχουν εισοδήματα εξ' οικοδομών).

4) Έντυπα επενδύσεων του Νόμου 1892/90 ή και του άρθρου 22 του Ν. 1828/89, αν έχουν σχηματιστεί επενδύσεις ή αφορολόγητα αποθεματικά των εν λόγω νόμων.

5) Κατάσταση υπολογισμού αφορολόγητων κρατήσεων για την διευκόλυνση του ελέγχου κατά την παραλαβή της φορολογικής δήλωσης.

Τέλος πρέπει να σημειωθεί ότι σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγρ. 2 του άρθρου 109 του Κ.Φ.Ε. όταν η αρχική δήλωση υποβάλλεται εμπρόθεσμα και μέσα σε διάστημα 30 ημερών από την λήξη της προθεσμίας υποβολής της, εξακολουθεί να ισχύει το δικαίωμα της αφαίρεσης της επιχειρηματικής αμοιβής των φυσικών διαχειριστών εταιρών και μέχρι τρεις από τα κέρδη της εταιρείας, διαφορετικά καταβάλλεται φόρος επί του συνόλου των κερδών με συντελεστή 35%.

ΑΚΥΡΟΤΗΤΑ ΤΗΣ Ε.Π.Ε.

Λόγοι ακυρότητας :

Η ΕΠΕ είναι άκυρη για τους ακόλουθους περιοριστικούς λόγους: (άρθρο 7, §1 Ν 3190/55)

α)Αν δεν σχηματίστηκε σωστά το κεφάλαιο της (άρθρο 4 §1 Ν 3190/55)

β)Αν η εταιρική σύμβαση δεν καταρτίστηκε με συμβολαιογραφικό έγγραφο (άρθρο 6§1 Ν 3190/55)

γ)Αν δεν αναγράφεται στο Καταστατικό η επωνυμία της (άρθρο 6 §2β Ν 3190/55)

δ)Αν δεν αναγράφεται στο καταστατικό ο σκοπός της εταιρίας (άρθρο 6 §2γ) ή αν αυτός είναι παράνομος ή αντίκειται στη δημόσια τάξη (άρθρο 7 §16 Ν 3190/55)

ε)Αν δεν αναγράφεται στο καταστατικό το κεφάλαιο της εταιρίας, η μερίδα συμμετοχής και τα τυχόν περισσότερα εταιρικά μερίδια κάθε εταίρου (άρθρο 6 §2ε Ν 3190/55)

στ)Αν δεν αναγράφεται στο καταστατικό το αντικείμενο των εισφορών σε είδος, η αποτίμηση τους και το όνομα των εισφορών σε είδος (άρθρο 6 §2 στ Ν 3190/55)

ζ)Αν όλοι οι ιδρυτές, δεν είχαν δικαιοπρακτική ικανότητα όταν υπογράφηκε η εταιρική σύμβαση (άρθρο 7 § 2γ Ν. 3190/55).

Διαδικασία

Η ΕΠΕ κηρύσσεται άκυρη με δικαστική απόφαση (άρθρο 7 παρ. 1 Ν. 3190/55). Η αγωγή ασκείται από κάθε πρόσωπο που έχει έννομο συμφέρον και απευθύνεται κατά της εταιρείας. Το Δικαστήριο που απαγγέλλει την ακυρότητα διορίζει με την ίδια απόφαση και τους εκκαθαριστές.

Η δικαστική απόφαση που κηρύσσει την ακυρότητα της εταιρείας υποβάλλεται στις διατυπώσεις δημοσιότητας.

ΔΙΑΛΥΣΗ Ε.Π.Ε.

Λόγοι Λύσης της Ε.Π.Ε.

Η ΕΠΕ λύεται για τους παρακάτω λόγους:

α)Όταν συμπληρωθεί η χρονική διάρκεια που προβλέπει το καταστατικό. Η συνέλευση των εταίρων μπορεί να αποφασίσει παράταση του χρόνου διάρκειας. Σιωπηρή παράταση όπως στις προσωπικές εταιρείες δεν είναι σωστή.

β) Με απόφαση της συνέλευσης των εταίρων που λαμβάνεται, αν δεν ορίζεται αλλιώς στο καταστατικό, από πλειοψηφία των 3/4 του όλου αριθμού των εταίρων που να εκπροσωπούν τα 3/4 του όλου εταιρικού κεφαλαίου.

γ) Με δικαστική απόφαση για σπουδαίο λόγο, κατόπιν αιτήσεως κάποιου ή κάποιων εταίρων που εκπροσωπούν τουλάχιστον το 1/10 του εταιρικού κεφαλαίου.

δ) Με την κήρυξη της εταιρείας σε πτώχευση.

ε) Με δικαστική απόφαση μετά από αίτηση οποιουδήποτε έχει έννομο συμφέρον, εάν συγκεντρωθούν όλα τα εταιρικά μερίδια στα χέρια ενός μόνο προσώπου. Στην τελευταία αυτή περίπτωση το πρόσωπο αυτό ευθύνεται απεριόριστα για τις υποχρεώσεις της εταιρείας κατά την διάρκεια της συγκέντρωσης των εταιρικών μεριδίων στα χέρια του, εφόσον η εταιρεία είναι αφερέγγυα. Σε περίπτωση απώλειας του 1/2 εταιρικού κεφαλαίου, οι διαχειριστές είναι υποχρεωμένοι να συγκαλέσουν την συνέλευση των εταίρων για να αποφασίσουν σχετικά με την διάλυση της εταιρείας ή την μείωση του εταιρικού κεφαλαίου. Εάν δεν συγκληθεί η συνέλευση μέσα σε εύλογο χρόνο ή δεν ληφθεί απόφαση, κάθε ενδιαφερόμενος μπορεί να ζητήσει από το δικαστήριο την διάλυση της εταιρείας.

ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ ΤΗΣ Ε.Π.Ε.

Στάδιο εκκαθάρισης

Μόλις λυθεί η Ε.Π.Ε. για οποιοδήποτε λόγο, εκτός της περιπτώσεως που λύεται λόγω πτώχευσης, ακολουθεί το στάδιο της εκκαθάρισης (άρθρο 46 παρ. 1 του Ν. 3190/55).

Το στάδιο αυτό είναι μεταβατικό και τελικός σκοπός είναι η ρευστοποίηση της περιουσίας, η εξόφληση των πιστωτών, ο διακανονισμός όλων των υποδέσεων και η διανομή του τυχόν πλεονάσματος-υπολοίπων της περιουσίας στους εταίρους.

Όσπου να περατωθεί η εκκαθάριση και η διανομή της απομένουσας μετά την εκκαθάριση της εταιρείας, η Ε.Π.Ε. θεωρείται ότι εξακολουθεί να λειτουργεί για τις ανάγκες της εκκαθάρισης.

Η Ε.Π.Ε. κατά το στάδιο της εκκαθάρισης διατηρεί την επωνυμία της στην οποία όμως προστίθενται οι λέξεις «Υπό εκκαθάριση».

Η γενική συνέλευση των εταίρων διατηρεί τα κυριαρχικά της δικαιώματα σε όλη τη διάρκεια της εκκαθάρισης.

Εκκαθαριστές και ανάκληση αυτών

Την εκκαθάριση της εταιρείας διενεργούν ένας ή περισσότεροι εκκαθαριστές, των οποίων τα καθήκοντα αρχίζουν από τη στιγμή που ελήφθη η απόφαση για διάλυση, οπότε και παύει η εξουσία των μέχρι τότε διαχειριστών της εταιρείας.

Σύμφωνα με άρθρο 47 παρ. 1 του νόμου 3190/55, η εκκαθάριση ενεργείται από τους διαχειριστές, εκτός αν αλλιώς ορίζεται στο καταστατικό ή αν αλλιώς αποφάσισε η συνέλευση των εταίρων.

Οι εκκαθαριστές, όπως ορίζει το άρθρο 49 παρ. 1 του νόμου 3190/55, εκπροσωπούν την Ε.Π.Ε. και υπογράφουν γι' αυτή κάτω από την εταιρική επωνυμία δηλαδή όπως οι διαχειριστές.

Οι διορισμένοι από το καταστατικό εκκαθαριστές ανακαλούνται, για σπουδαίο λόγο, με δικαστική απόφαση εφόσον προηγουμένως έχει ληφθεί σχετική απόφαση της συνέλευσης των εταίρων.

Οι εκκαθαριστές που διορίζονται με απόφαση της γενικής συνέλευσης των εταίρων μπορούν να ανακληθούν οποτεδήποτε, πάλι με τον ίδιο τρόπο. Το ίδιο μπορεί να ανακληθούν και οι διαχειριστές που εκτελούν χρέη εκκαθαριστών κατά την παρ. 1 του άρθρου 47 του νόμου 3190/55.

Οι διορισμένοι από τη συνέλευση των εταίρων εκκαθαριστές μπορεί να ανακληθούν, με δικαστική απόφαση, κατόπιν αιτήσεως που εκπροσωπούν το 1/10 τουλάχιστον του εταιρικού κεφαλαίου, για σπουδαίο λόγο.

Ο διορισμός ή και η ανάκληση των εκκαθαριστών για οποιοδήποτε λόγο, με τα στοιχεία της ταυτότητας τους, υπόκειται στις διατυπώσεις δημοσιότητας του άρθρου 8 του νόμου 3190/55. Στις ίδιες διατυπώσεις υπόκειται και ο τρόπος άσκησης της εξουσίας των εκκαθαριστών (άρθρο 47 παρ. 5 του νόμου 3190/55, όπως προστέθηκε με το άρθρο 14 του Π.Δ. 419/86).

Απογραφή και ισολογισμός εκκαθάρισης

Οι εκκαθαριστές μόλις αναλάβουν τα καθήκοντα τους οφείλουν να πραγματοποιήσουν απογραφή της εταιρικής περιουσίας και να συντάξουν το, αρχικό ισολογισμό εκκαθάρισης, που δημοσιεύεται στην εφημερίδα της κυβερνήσεως.

Εφόσον το καθεστώς της εκκαθάρισης εξακολουθεί υφίσταται οι εκκαθαριστές στο τέλος κάθε χρόνου είναι υποχρεωμένοι να καταρτίζουν ισολογισμό όπως ακριβώς θα γινότανε αν η εταιρεία λειτουργούσε κανονικά.

Μετά το τέλος της εκκαθάρισης, οι εκκαθαριστές συντάσσουν τον τελικό ισολογισμό εκκαθάρισης τον οποίο υποβάλλουν στη γενική συνέλευση των εταίρων για έγκριση.

Το προϊόν της εκκαθάρισης που απομένει, έπειτα από την εξόφληση όλων των υποχρεώσεων της εταιρείας, διανέμεται στους εταίρους ανάλογα με το ποσοστό συμμετοχής τους σε αυτά.

Όλοι οι ισολογισμοί δημοσιεύονται στην εφημερίδα της κυβερνήσεως.

Λογιστικές εγγραφές εκκαθάρισης

Οι λογιστικές εγγραφές μπορούν να υπαχθούν σε τρεις ομάδες:

α) Στις εγγραφές που θα εμφανίσουν τις διαφορές εκτίμησης, οι οποίες προκύπτουν από τη σύνταξη της αρχικής απογραφής των εκκαθαριστών (αρχικός ισολογισμός).

β) Στις εγγραφές που θα εμφανίσουν τις απαραίτητες οικονομικές πράξεις, που διενεργήθηκαν από τη στιγμή κατά την οποία συντάχθηκε ο αρχικός ισολογισμός μέχρι τον τελικό ισολογισμό (στάδιο ρευστοποίησης).

γ) Στις εγγραφές σύνταξης του τελικού ισολογισμού εκκαθάρισης και της διανομής του τυχόν απομένοντα υπολοίπου της εταιρικής περιουσίας, μετά βέβαια την εξόφληση των πιστωτών της εταιρείας και την απόδοση των εισφορών των εταίρων, το οποίο αποτελεί και το κέρδος με το οποίο έκλεισε η εκκαθάριση.

Εάν εξοφληθούν όλοι οι πιστωτές της εταιρείας αλλά το απομένον υπόλοιπο δεν επαρκεί για την απόδοση των εισφορών των εταίρων, είναι προφανής ζημιά και το προϊόν της ρευστοποίησης δεν επαρκεί ώστε να εξοφληθούν οι πιστωτές τότε βαρύνονται οι ίδιοι αφού οι εταίροι ευθύνονται μέχρι του ποσού της εισφοράς τους στο εταιρικό κεφάλαιο.

Παράδειγμα λογιστικής εκκαθάρισης

Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης, στην οποία μετέχουν ο Α και ο Β εταίρος με ποσοστό συμμετοχής 50% στο εταιρικό κεφάλαιο ο καθένας λύεται την 31/1 κατά έναν από τους αναπτυχθέντες τρόπους, πλην αυτών της πτώχευσης, και εισέρχεται στο στάδιο της εκκαθάρισης.

Με βάση τα στοιχεία των λογιστικών της βιβλίων και το σχετικό ισοζύγιο προκύπτει ο παρακάτω ισολογισμός.

ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ		ΠΑΘΗΤΙΚΟ	
ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ	18000€	ΕΤΑΙΡΙΚΟ ΚΕΦΑΛΑΙΟ	15000€
Μείον αποσβέσεις	6000€	ΤΡΑΠΕΖΕΣ	9000€
ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΑ		ΠΙΣΤΩΤΕΣ	6000€
Εμπορ/μα Α'	36000€		
Εμπορ/μα Β'	6000€		
ΠΕΛΑΤΕΣ		6000€	
Πελάτης Α'	4200€		
Πελάτης Β	1800€		
ΓΡΑΜΜΑΤΙΑ ΕΙΣΠΡ.		1500€	
ΧΡΗΜΑΤΙΚΑ ΔΙΑΘΕΣΙΜΑ		900€	
Ταμείο	900€		
		30000€	

Στο παράδειγμα αυτό θεωρήθηκε ότι δεν υπάρχουν λογαριασμοί εξόδων με υπόλοιπα.

Τα επί μέρους στάδια της εκκαθάρισης είναι:

Α) Απογραφή και αρχικός ισολογισμός

Οι εκκαθαριστές μόλις αναλάβουν τα καθήκοντα τους θα συντάξουν απογραφή και βάσει αυτής τον αρχικό ισολογισμό εκκαθάρισης. Κατά τη διενέργεια της απογραφής οι εκκαθαριστές καταμετρούν, αποτιμούν και καταγράφουν όλα τα στοιχεία του ενεργητικού και του παθητικού.

Έστω ότι η απογραφή έδωσε τα εξής:

Ενεργητικό		
Μηχανήματα	27000€	
Μείον Αποσβέσεις	6000€	21000€
ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΑ		9000€
Εμπόρευμα Α'	3450€	
Εμπόρευμα Β'	5550€	
ΠΕΛΑΤΕΣ		5100€
Πελάτης Α'	3300€	
Πελάτης Β	1800€	
Γραμμάτια Εισπρακτέα		1350€

Ταμείο		900€
		37350€
Παθητικό		
Εταιρικό κεφάλαιο	15000€	
Τράπεζες-Βραχυπρ. Υποχ/σεις	9600€	
Πιστωτές	6000€	
	30600€	

Με βάση τα δεδομένα της παραπάνω απογραφής θα γίνουν οι απαραίτητες λογιστικές εγγραφές των λογιστικών βιβλίων της εταιρείας και θα είναι οι εξής:

31/1		
12. ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ	18000€	
12.99 Αποσβεσμένα μηχανήματα		
12. ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ		18000€
12.00 Μηχανήματα		
Μεταφορά υπολοίπου αποσβέσεων στον κύριο λογαριασμό		
31/1		
12. ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ	27000€	
12.00 Μηχανήματα		
ΑΠΟΤ/ΤΑ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ		27000€
Διαφορές εκτίμησης		
Υπεραξία μηχ/των διαπιστωθείσα κατά την απογραφή των εκκαθαριστών		
31/1		
ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ	18000€	
Διαφορές εκτίμησης		
20. ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΑ		18000€
20.00 Εμπόρευμα Α' 150€		
20.01 Εμπόρευμα Β' 450€		
Διαπιστωθείσα μείωση της αξίας των εμπορ/των απογραφής εκκαθαριστών		
31/1		
ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ	2700€	

Διαφορές Εκτίμησης		
30. ΠΕΛΑΤΕΣ		2700€
30.97 Πελάτες Επισφαλείς		
30.97.00 Πελάτης Α' <u>900€</u>		
Μέρος αξίας οφειλής κριθείσα ως ανεπίδεκτη είσπραξης από τους εκκαθαριστές		

31/1		
31. ΓΡΑΜΜΑΤΙΑ ΕΙΣΠΡΑΚΤΕΑ	450€	
31.06 Με δεδουλ/νοι τόκοι γραμμ. Εισπρ.		
31 ΓΡΑΜΜΑΤΙΑ ΕΙΣΠΡΑΚΤΕΑ		450€
31.00 Γραμ/τια εισπρ. Χαρτ.		
Υπολογισμός μη δεδουλευμένων τόκων γραμματίων εισπρακτέων από εκκαθ/στές		
31/1		
65 ΤΟΚΟΙ ΚΑΙ ΣΥΝΑΦΗ ΕΞΟΔΑ	1800€	
65.01 Τόκοι και έξοδα βραχυπρ-τραπ. υποχρ.		
52. ΤΡΑΠΕΖΙΣΣ - ΒΡΑΧΥΠΡ. ΥΠΟΧΡ.		1800€
52.00 Τράπεζα Α΄ 600€		
Τόκοι δανείου από 1/1-31/1		

Μετά τις παραπάνω εγγραφές θα συνταχθεί νέο ισοζύγιο και ο αρχικός ισολογισμός εκκαθάρισης.

ΑΡΧΙΚΟΣ ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ

ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ		ΠΑΘΗΤΙΚΟ	
12 ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ	21000€	40 ΕΤΑΙΡΙΚΟ ΚΕΦΑΛΑΙΟ	15000€
		ΛΛΙΟ	
20 ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΑ	9000€	52 ΤΡΑΠΕΖΕΣ	9600€
Εμπορ/μα Α'	3450€	53 ΠΙΣΤΩΤΕΣ	6000€
Εμπορ/μα Β'	<u>5500€</u>	ΑΠΟΤΕΛ/ΤΑ	6900€
		ΕΚΚΛΘ/ΣΗΣ	
30 ΠΕΛΑΤΕΣ	5100€		
Πελάτης Α'	3300€		
Πελάτης Β'	1800€		
31 ΓΡΑΜΜΑΤΙΑ ΕΙΣΠΡ.	1500€		
38. ΧΡΗΜΑΤΙΚΑ ΔΙΑΘΕΣΙΜΑ	900€		
Ταμείο	900€		
65 ΤΟΚΟΙ ΚΑΙ ΣΥΝΛΦΗ	600€		
ΕΞΟΔΑ			
	38100€		38100€

Τη σύνταξη του αρχικού ισολογισμού εκκαθάρισης ακολουθεί η ρευστοποίηση του ενεργητικού και η εξόφληση των πιστωτών και γενικά η τακτοποίηση όλων των εκκρεμών οικονομικών θεμάτων, εκτός της διανομής που αποτελεί το τελευταίο στάδιο της εκκαθάρισης.

Έστω κατά την ρευστοποίηση του ενεργητικού στο παραπάνω παράδειγμα τα μηχανήματα εκποιήθηκαν αντί 24000€, και τα εμπορεύματα αντί 8250€, πλέον 18% για αξία Φ.Π.Α. Από τον πελάτη Α εισπράχθηκαν 3000€, από τον πελάτη Β' 1800€ και από τα γραμμάτια εισπρακτέα 1440€. Τα συνολικά έξοδα της εκκαθάρισης ανήλθαν σε 3000€, και καταβλήθηκαν μετρητοίς.

Οι λογιστικές εγγραφές που θα ακολουθήσουν θα έχουν ως εξής:

38 ΧΡΗΜΑΤΙΚΑ ΔΙΑΘΕΣΙΜΑ	28320€	
38.00 Ταμείο		
12. ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ		21000€
12.00 Μηχανήματα		
ΑΠΟΤΕΙΛ/ΤΑ ΕΚΚΛΘΑΡΙΣΗΣ		3000€
Κέρδη εκποίηση μηχαν.		
54. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΠΟ ΦΟΡΟΥΣ		4320€
54.00 Φ.Π.Α.		
Πώληση μηχ/των ως τιμ Νο...		
38. ΧΡΗΜΑΤΙΚΑ ΔΙΑΘΕΣΙΜΑ	9735€	
38.00 Ταμείο		
ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΕΚΚΛΘΑΡΙΣΗΣ	7500€	
Ζημιά εκποίηση εμπορ/των		
20 ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΑ		
20.00 Εμπορ. Α' 3450€		9000€
02.01 Εμπορ. Β' 5550€		
54. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΠΟ ΦΟΡΟΥΣ		
34.00 Φ.Π.Α.		1485€
Πώληση εμπορ/των ως τιμ. Νο...		
38 ΧΡΗΜΑΤΙΚΑ ΔΙΑΘΕΣΙΜΑ	4800€	
38.00 Ταμείο		
ΑΠΟΤΕΠ/ΤΑ ΕΚΚΛΘΑΡΙΣΗΣ	300€	
Ζημιά από ανεπίδ. Εισπρ. Πελάτες		
30. ΠΕΛΑΤΕΣ		5100€
30.00 Πελάτης Α' 3300€		
30.01 Πελάτης Β' 1800€		
Είσπραξη από πελάτες		
38. ΧΡΗΜΑΤΙΚΑ ΔΙΑΘΕΣΙΜΑ		
38.00 Ταμείο	1440€	
ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΕΚΚΛΘΑΡΙΣΗΣ		
Ζημιά από ανεπίδ. Εισπρ. γραμμ. εισπρ.	60€	
31 ΓΡΑΜΜΑΤΙΑ ΕΙΣΠΡΑΚΤΕΑ		1500€

31.00 Γραμμάτια εισπρ. χαρτοφ. Είσπραξη γραμματίων πλην ενός 600€		
31 ΓΡΑΜΜΑΤΙΑ ΕΙΣΠΡΑΚΤΕΛ	150€	
31.00 Γραμμάτια εισπρ. στο χαρτοφύλακα 31. ΓΡΑΜΜΑΤΙΑ ΕΙΣΠΡΑΚΤΕΑ 31.06 Μη δεδουλ. τόκοι γραμμ. Μεταφορά		150€
30 ΠΕΛΑΤΕΣ	900€	
30.97 Πελάτες επισφαλείς 30.97.00 Πελάτης Α' 30 ΠΕΛΑΤΕΣ 30.00 Πελάτης Α' Μεταφορά		900€
64. ΔΙΑΦΟΡΑ ΕΞΟΔΑ	3000€	
38. ΧΡΗΜΑΤΙΚΑ ΔΙΑΘΕΣΙΜΑ 38.00 Ταμείο Πληρωμή διαφόρων εξόδων εκκαθάρισης		3000€
54. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΠΟ ΦΟΡΟΥΣ	5805€	
54.00 Φ.Π.Α. 38 ΧΡΗΜΑΤΙΚΑ ΔΙΑΘΕΣΙΜΑ 38.00 Ταμείο Απόδοση οφειλομένου Φ.Π.Α.		5805€
52 ΤΡΑΠΕΖΕΣ-ΒΡΑΧΥΠΡ. ΥΠΟΧΡ.	9600€	
52.00 Τράπεζα Α'		
53 ΠΙΣΤΩΤΕΣ	6000€	
38. ΧΡΗΜΑΤΙΚΑ ΔΙΑΘΕΣΙΜΑ 38.00 Ταμείο Εξόφληση υποχρεώσεων		15600€
ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ	3600€	
Έξοδα εκκαθάρισης 64. ΔΙΑΦΟΡΑ ΕΞΟΔΑ 65. ΤΟΚΟΙ ΚΑΙ ΣΥΝΑΦΗ ΕΞΟΔΑ 65.01 Τόκοι-έξοδα βραχυπρ. τραπεζικών υποχρεωσ.		3000€ 600€

Μεταφορά διαφόρων εξόδων εκκαθάρισης στο λογ/σμό αποτελεσμάτων		
--	--	--

Μετά τις εγγραφές αυτές έχουν εξισωθεί όλοι οι λογαριασμοί, εκτός από τους λογαριασμούς:

**38. ΧΡΗΜΑΤΙΚΑ ΔΙΑΘΕΣΙΜΑ- 40 ΚΕΦΑΛΑΙΟ - 87 ΑΠΟΤ/ΣΜΑΤΑ
ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ**

Οι παραπάνω λογαριασμοί μας δίνουν τον τελικό ισολογισμό εκκαθάρισης, που έχει ως εξής:

ΤΕΛΙΚΟΣ ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ			
ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ		ΠΑΘΗΤΙΚΟ	
38 ΧΡΗΜΑΤΙΚΑ		40 ΕΤΑΙΡΙΚΟ ΚΕΦΑΛΑΙΟ	15000€
ΔΙΑΘΕΣΙΜΑ	20790€	ΑΠΟΤ/ΣΜΑΤΑ ΕΚΚΑΘ.	5790€
	20790€		20790€

Ο τελικός ισολογισμός εκκαθάρισης, όπως και ο αρχικός και όλοι οι ενδιάμεσοι, εφόσον Η εκκαθάριση διαρκεί πάνω από χρόνο, δημοσιεύονται στην εφημερίδα της κυβερνήσεως υποβάλλονται δε στην οικονομική εφορία μαζί με την δήλωση εισοδήματος της εταιρείας.

Τα υπό εκκαθάριση ή διαλυόμενα νομικά πρόσωπα, άρα και οι εταιρείες περιορισμένης ευθύνης, υποχρεούνται, μέσα σε ένα μήνα από τη λήξη της εκκαθάρισης, να υποβάλλουν δήλωση φορολογίας εισοδήματος για τα εισοδήματα που απέκτησαν κατά την περίοδο της εκκαθάρισης.

Σε περίπτωση παράτασης της εκκαθάρισης πάνω από ένα χρόνο υποχρεούνται να επιδώσουν το φόρο εισοδήματος και την προκαταβολή φόρου για τα εισοδήματα του κάθε χρόνου (άρθρα 11, 13 και 14 Ν.Δ. 3843/58) (άρθρα 107,110 και 111 Ν. 2238/94). Μετά τη σύνταξη του τελικού ισολογισμού εκκαθάρισης, ακολουθεί το τελευταίο στάδιο αυτής, δηλαδή η διανομή και το κλείσιμο των βιβλίων της εταιρείας. Τα υπόλοιπα όλων των λογαριασμών, πλην των μετρητών που μεταφέρονται στους δοσοληπτικούς λογαριασμούς των εταίρων. Στο τέλος, τα μετρητά διανέμονται στους εταίρους, με χρέωση των δοσοληπτικών, οπότε κλείνουν όλοι οι λογαριασμοί και η λογιστική της διαλυόμενης εταιρείας.

Οι εγγραφές που θα γίνουν σύμφωνα με τα στοιχεία του παραδείγματος, είναι:

40 ΕΤΑΙΡΙΚΟ ΚΕΦΑΛΑΙΟ	15000€	
ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ	12000€	
Διαφορές εκτιμ. εκκαθ/στων 9000€		
Κέρδη από εκποίηση. μηχαν. <u>3000€</u>		
33 ΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΑΦΟΡΟΙ		27000€
33.07 Δοσολ/κοι λ/σμοι εταιρών		
33.07.00 Εταίρος Α' 13500€		
33.07.01 Εταίρος Β' 13500€		
33 ΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΑΦΟΡΟΙ	6210€	
33.07 Δοσολ/κοι λ/σμοι εταιρών		
33.07.00 Εταίρος Α' 3105€		
33.07.01 Εταίρος Β' <u>3105€</u>		
ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ		6210€
Διαφορές εκτίμησης εκκαθαριστών 1500€		
Ζημιές από εκποίηση εμπορευμάτων 750€		
Ζημιές από ανεπίδ. εισπράξεις πελατών 300€		
Έξοδα εκκαθ/σης 3600€		
33 ΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΑΦΟΡΟΙ	20790€	
33.07 Δοσολ/κοι λ/σμοι εταιρών		
33.07.00 Εταίρος Α' 10395€		
33.07.01 Εταίρος Β' 10395€		
38 ΧΡΗΜΑΤΙΚΑ ΔΙΑΘΕΣΙΜΑ		
38.00 Ταμείο		

Με την παραπάνω εγγραφή, κάθε εταίρος έλαβε 10395€, που είναι το μερίδιο από την διανομή της αξίας του υπολοίπου το οποίο περίσσευε μετά τη ρευστοποίηση της εταιρείας. Εδώ τελείωσε το στάδιο της εκκαθάρισης και της διανομής και έχουν κλείσει (εξισωθεί) όλοι οι λογαριασμοί.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

- **ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ**
- **ΛΟΓΙΣΤΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ (ΣΥΝΟΠΤΙΚΟ Λ.Σ. ΤΟ ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ Λ.Σ. ΟΠΩΣ ΙΣΧΥΕΙ ΣΗΜΕΡΑ)**
- **ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΗΣ Ε.Π.Ε.**

ΑΡΙΘΜΟΣ

ΣΥΣΤΑΣΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΠΕΡΙΩΡΙΣΜΕΝΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ .
ΚΕΦΑΛΑΙΟ :...45000.....ΕΥΡΩ)

-----Ο-----

Στην Αιταλάντη Λοκρίδας, σήμερα στις
.δεκα.(10).... του μήναΜαρτίου..... , του
έτους δύο χιλιάδες τέσσερα (2004) , ημέρα
..Τρίτη.... στο γραφείο μου που βρίσκεται στον
ισόγειο όροφο πολυόροφης οικοδομής στην οδό 28ης
Οκτωβρίου 19, ιδιοκτησίας μου , σε μένα τη
Συμβολαιογράφο Αιταλάντης ΧΑΡΙΚΛΕΙΑ ΒΑΓΙΑ -
ΣΑΡΑΚΙΩΤΗ, που εδρεύω στην Αιταλάντη Λοκρίδας ,
παρουσιάστηκαν οι μη εξαιρούμενοι από το Νόμο: 1
1)ΓΕΩΡΓΙΟΥ..ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ..ΤΟΥ..ΚΩΝ/ΝΟΥ.....
2)ΝΙΚΟΥ..ΙΩΑΝΝΗΣ..ΤΟΥ..ΕΥΑΓΓΕΛΟΥ.....
..... οι
οποίοι δήλωσαν κατά Ν. 1599/1986 ότι η μόνιμη
κατοικία τους είναι η πιο πάνω αναφερομένη και
στη συνέχεια ζήτησαν τη σύνταξη και υπογραφή του
παρόντος συμβολαίου με το οποίο δήλωσαν τα εξής
:

Οτι συνιστούν με το παρόν συμβόλαιο εταιρεία
περιορισμένης Ευθύνης, σύμφωνα με τη διάταξη
του Ν. 3190/1955 όπως ισχύει τροποποιημένης από
το Π.Δ. 419/25-11-86 και τον Ν.2065/1992 , με
τους πιο κάτω όρους και συμφωνίες που είναι οι
εξής:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'

ΣΥΣΤΑΣΗ - ΣΚΟΠΟΣ - ΕΔΡΑ - ΕΠΩΝΥΜΙΑ - ΔΙΑΡΚΕΙΑ

ΑΡΘΡΟ 1ο.-

ΣΥΣΤΑΣΗ - ΕΠΩΝΥΜΙΑ: Συνιστάται εταιρεία περιορισμένης ευθύνης με την επωνυμία "OLIVEOIL Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης ." και με τον διακριτικό τίτλο "P.S. E.P.E."

ΑΡΘΡΟ 2ο.

ΣΚΟΠΟΣ .Σκοπός της εταιρείας είναι :

- 1) Η βιομηχανική επεξεργασία, τυποποίηση και συσκευασία ελαιών, ελαιολάδου και γενικά αγροτικών και λοιπών προϊόντων,
- 2) Η εμπορία, εισαγωγή, εξαγωγή των παραπάνω ειδών, η μίσθωση, η αγορά, η εκμίσθωση κτιρίων ή βιομηχανοστασίων ,
- 3) Η αντιπροσώπευση συναφών προς το σκοπό της εταιρείας σίκων του εσωτερικού και του εξωτερικού,
- 4) Για την πραγματοποίηση των παραπάνω σκοπών επιτρέπεται όπως με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, ιδρύονται υποκαταστήματα στο εσωτερικό και στο εξωτερικό και αγοράζονται ή εκμισθώνονται, αγροί, γήπεδα, κτίρια, γραφεία, βιομηχανίες ή βιοτεχνίες και αποθηκευτικοί χώροι .

ΑΡΘΡΟ 3ο.

ΕΔΡΑ. Έδρα της εταιρείας ορίζεται το Δημοτικό διαμέρισμα Λιβανατών Λοκρίδας του Δήμου Δαφνουςίων (145ο Χιλιόμετρο Νέας Εθνικής οδού Αθηνών-Λαμίας).-

Η εταιρεία μπορεί να ιδρύει υποκαταστήματα και γραφεία οπουδήποτε αλλού και να μεταφέρει την έδρα της.-

ΑΡΘΡΟ 4ο.

ΔΙΑΡΚΕΙΑ Η διάρκεια της εταιρείας ορίζεται για τριάντα (30) χρόνια και αρχίζει από την

ημέρα δημοσίευσης του παρόντος και λήγει την αντίστοιχη ημερομηνία του αντίστοιχου έτους. Η διάρκεια της εταιρείας μπορεί να παραταθεί αυτοδικαίως για πέντε (5) ακόμη χρόνια εφόσον κάποιος από τους συνεταιίρους δεν δηλώσει με εξώδικό του προς τους άλλους ότι δεν θέλει αυτή την παράταση. Η εξώδικη αυτή δήλωση μπορεί να γίνει δύο (2) μήνες πριν από την λήξη της δεκαετίας και απαιτείται να δημοσιευθεί στα βιβλία των εταιριών του Πρωτοδικείου Λαμίας και στην εφημερίδα της κυβερνήσεως. Η διάρκεια της εταιρείας μπορεί να παραταθεί περαιτέρω με απόφαση της συνέλευσης των εταίρων, τροποποιητική του άρθρου αυτού που παίρνεται με την πλειοψηφία την οποία ορίζει ο νόμος 3190/95 όπως τροποποιήθηκε και να δημοσιευθεί νόμιμα.-

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β.

ΑΡΘΡΟ 5ο.

ΕΤΑΙΡΙΚΟ ΚΕΦΑΛΑΙΟ - ΕΤΑΙΡΙΚΑ ΜΕΡΙΔΙΑ .

Το κεφάλαιο της εταιρείας ορίζεται σε 18000 ΕΥΡΩ το οποίο κατά τη ρητή δήλωση και βεβαίωση των συμβαλλομένων καταβλήθηκε ολόκληρο στο εταιρικό ταμείο και διαιρείται σε εξακόσια (600) εταιρικά μερίδια από τριάντα ευρώ (30) το καθένα .

Στο σχηματισμό του εταιρικού κεφαλαίου συμμετέχει καθένας από τους εταίρους με μία μερίδα συμμετοχής και με τα ακόλουθα εταιρικά μερίδια.

α) Ο ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΤΟΥ ΚΩΝ/ΝΟΥ. με τριακόσια (300) εταιρικά μερίδια, ήτοι με μερίδα συμμετοχής που ανέρχεται στο ήμισυ (1/2) του εταιρικού κεφαλαίου, και

β) Ο ΝΙΚΟΥ ΙΩΑΝΝΗΣ ΤΟΥ ΕΥΑΓΓΕΛΟΥ.

ΑΡΘΡΟ 6ο

ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΗ ΤΩΝ ΕΤΑΙΡΙΚΩΝ ΜΕΡΙΔΙΩΝ.

Η εκχώρηση και μεταβίβαση των εταιρικών μεριδίων ή δικαιωμάτων προς απόκτηση αυτών προϋποθέτει την συναίνεση του μοναδικού εταίρου της εταιρείας αυτής, η οποία θα περιβληθεί τον συμβολαιογραφικό τύπο και θα δημοσιευθεί κατά τα υπό του νόμου οριζόμενα .

- ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ.

ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ . ΣΥΓΚΛΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ.

Άρθρο 6ο

1.Οι αποφάσεις των εταίρων παίρνονται με συνέλευση.

2.Η συνέλευση συγκαλείται από τον διαχειριστή .

3.Οι εταίροι προσκαλούνται με έγγραφη πρόσκληση, η οποία σημειώνεται στο βιβλίο της εταιρείας που προβλέπει ο νόμος 3190/1955 και η οποία επιδίδεται στον εταίρο από δικαστικό επιμελητή οκτώ (8) το λιγότερο μέρες πριν από τη συνέλευση. Στην πρόσκληση πρέπει να αναγράφεται η ημέρα , η ώρα και ο τόπος της συνέλευσης και τα θέματα που θα συζητηθούν.

4.Η συνέλευση συγκαλείται υποχρεωτικά μία φορά το χρόνο και μέσα σε τρείς (3) μήνες από τη λήξη της εταιρικής χρήσης.Αν δεν συγκληθεί κατά το χρόνο αυτό η συνέλευση από τον διαχειριστή , τη σύγκλησή της φροντίζει και ενεργεί οποιοσδήποτε εταίρος, σύμφωνα με το άρθρο ΤΤ παράγραφος 2 του ν.3190/1955.

5. Αν συμφωνούν όλοι οι εταίροι μπορούν να συνεδριάσουν σε συνέλευση ακόμα και αν δεν τηρήθηκαν οι διατυπώσεις της παραγράφου 2 του

παρόντος άρθρου, επίσης αν όλοι οι εταίροι είναι παρόντες έγκυρα αποφασίζουν εφόσον κανείς από αυτούς δεν έχει αντίρρηση σε κάθε θέμα αρμοδιότητας της συνέλευσης .

ΑΡΘΡΟ 7ο.

ΣΥΓΚΛΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ ΑΠΟ ΤΗ ΜΕΙΟΨΗΦΙΑ

1.Ενας ή περισσότεροι εταίροι που εκπροσωπούν το ένα εικοστό (1/2) τουλάχιστον του εταιρικού κεφαλαίου μπορούν να ζητήσουν τη σύγκληση έκτακτης γενικής συνέλευσης και να προσδιορίσουν τα θέματα που θα συζητηθούν.-

2.Αν οι διαχειριστές δεν συγκαλέσουν τη συνέλευση σε είκοσι (20) ημέρες από την επίδοση της σχετικής αίτησης, η σύγκληση γίνεται από τους αναφερόμενους στην προηγούμενη παράγραφο εταίρους μετά από απόφαση του Μονομελούς πρωτοδικείου Λαμίας που εκδίδεται κατά τη διαδικασία των άρθρων 628 και των επομένων του Κώδικα Πολιτικής Δικονομίας

ΑΡΘΡΟ 8ο

ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΨΗΦΟΥ

1.Κάθε εταίρος έχει δικαίωμα μιάς τουλάχιστον ψήφου στη συνέλευση.Αν έχει περισσότερα εταιρικά μερίδια, ο αριθμός των ψήφων είναι ανάλογος με τον αριθμό αυτό .

2.Το δικαίωμα ψήφου δεν μπορεί να ασκηθεί από εταίρο, αν πρόκειται για αποφάσεις που αφορούν στην απαλλαγή του από την ευθύνη ή στην άσκηση του άρθρου 14 παρ. 2 του ν.3190/1955.

ΑΡΘΡΟ 9ο

ΛΗΨΗ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ

Οι αποφάσεις της συνέλευσης των εταίρων παίρνονται με πλειοψηφία πάνω από το μισό του

αριθμού των εταίρων που εκπροσωπείται πάνω από το μισό του εταιρικού κεφαλαίου .

ΑΡΘΡΟ 10ο

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ

1. Η Συνέλευση των εταίρων είναι το ανώτατο όργανο της εταιρίας και δικαιούται να αποφασίζει για κάθε εταιρική υπόθεση, οι αποφάσεις της υποχρεώνουν και απόντες ή διαφωνούντες εταίρους .

2. Η Συνέλευση των εταίρων είναι μόνη αρμόδια να αποφασίζει: α) για τις τροποποιήσεις του καταστατικού,

β) για το διορισμό και την ανάκληση του διαχειριστή ή των διαχειριστών,

γ) για έγκριση του ισολογισμού και τη διάθεση των κερδών,

δ) για την άσκηση αγωγής κατά των οργάνων της εταιρίας ή των εταίρων για αξιώσεις της εταιρίας κατ' αυτών με αποζημίωση που απορρέει από πράξεις ή παραλείψεις κατά τη σύσταση ή κατά τη λειτουργία της εταιρείας ,

ε) για την παράταση της διάρκειας της εταιρείας ή τη συγχώνευση αυτής για τη διάλυσή της και το διορισμό ή ανάκληση των εκκαθαριστών,

στ) για κάθε άλλη περίπτωση οριζόμενη στον ν.3190/1955.

ΑΡΘΡΟ 11ο

ΠΡΟΣΒΟΛΗ ΤΩΝ ΑΠΟΔΑΣΕΩΝ ΤΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ.

1.Ο διαχειριστής και κάθε εταίρος έχουν το δικαίωμα να προσβάλουν τις αποφάσεις της συνέλευσης στο Μονομελές Πρωτοδικείο Λαμίας , αν οι αποφάσεις αυτές πάρθηκαν κατά παράβαση του νόμου ή του καταστατικού 2. Η κατά την προηγούμενη παράγραφο αγωγή ασκείται κατά της

εταιρείας μέσα σε τρεις (3) μήνες από την απόφαση.

3. Αν η απόφαση προσβάλλεται από τους διαχειριστές της εταιρείας το Μονομελές Πρωτοδικείο της έδρας, που δικάζει κατά τη διαδικασία της εκούσιας δικαιοδοσίας, διορίζει προσωρινό εκπρόσωπο της εταιρείας για τη διεξαγωγή της δίκης.

4. Η απόφαση που αποφαινεται για την ακυρότητα ισχύει για κάθε εταίρο και για τον διαχειριστή .

ΑΡΘΡΟ 12ο

ΔΙΑΧΕΙΡΗΣΗ-ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ-ΔΙΟΡΙΣΜΟΣ-ΕΞΟΥΣΙΑ ΚΑΙ ΑΝΑΚΛΗΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΗ.

1. Τη διαχείριση και εκπροσώπηση της εταιρίας αναλαμβάνει με το παρόν από τη σύσταση της εταιρείας μέχρι τη διάλυσή της ο ΛΕΝΤΑΣ ΗΛΙΑΣ...ΤΟΥ ΑΠΟΣΤΟΛΟΥ... ο οποίος θα διαχειρίζεται και θα εκπροσωπεί την εταιρεία σε κάθε δικαστήριο οποιουδήποτε βαθμού και δικαιοδοσίας, περιλαμβανομένου και του Αρείου Πάγου και του Συμβουλίου της Επικρατείας, στα φορολογικά δικαστήρια, στις εκδικαστικές επιτροπές, καθώς και σε άλλη διοικητική, οικονομική ή άλλη αρχή ή επιτροπή και σε κάθε νομικό πρόσωπο δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου ή Τράπεζα ή και σε φυσικό πρόσωπο, θα υπογράφει και θα συνάπτει κάθε είδους συμβάσεις, θα εκδίδει και θα αποδέχεται και θα μεταβιβάζει συναλλαγματικές ή γραμμάτια εις διαταγή ή τραπεζικές επιταγές και γενικά να ενεργεί κάθε πράξη εκπροσώπησης, διαχείρισης ή διάθεσης σε κάθε περίπτωση που αφορά το σκοπό της εταιρικής υπόθεσης και επιχείρησης.

Πράξεις του διαχειριστή ή των διαχειριστών, ακόμα και αν είναι εκτός του εταιρικού σκοπού δεσμεύουν την εταιρεία έναντι των τρίτων, εκτός αν η εταιρεία αποδείξει ότι ο τρίτος γνώριζε την υπέρβαση του εταιρικού σκοπού ή όφειλε να τη γνωρίζει.

Ο εκάστοτε διαχειριστής ή διαχειριστές διορίζονται και ταμίες της εταιρείας και δικαιούνται να εισπράττουν από οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, δημόσιο ταμείο, οργανισμό, Τράπεζα κ.λ.π. χρήματα παραλαμβάνοντας πράγματα και χορηγώντας αποδείξεις.

2.Ο διαχειριστής υπογράφει για την εταιρεία θέτοντας την υπογραφή του κάτω από την εταιρική επωνυμία.

ΑΡΘΡΟ 13ο

1. Η διαχείριση που ανατέθηκε με το παρόν καταστατικό ανακαλείται οποτεδήποτε με απόφαση της συνέλευσης με αυξημένη απαρτία και πλειοψηφία (τριών τετάρτων) με την επιφύλαξη της τυχόν αξίωσης για αποζημίωση .

2.Αν ακληθεί ή πεθάνει ή παραιτηθεί ή εκπέσει για οποιοδήποτε λόγο από τη διαχείριση ο διαχειριστής, η συνέλευση αποφασίζει για την αναπλήρωσή του. Ο εξερχόμενος διαχειριστής είναι επανεκλέξιμος.Η εκλογή του ή των διαχειριστών καταχωρίζεται στο βιβλίο που τηρείται κατά νόμο στο αρμόδιο Πρωτοδικείο για τις ΕΠΕ.

ΑΡΘΡΟ 14ο

Όλοι οι εταίροι δικαιούνται είτε ατομικά είτε ως μέλη οποιασδήποτε υφιστάμενης ή μελλοντικής εταιρείας να ενεργούν πράξεις που ανάγονται στο σκοπό της εταιρείας.

ΑΡΘΡΟ 15ο

1.Μια φορά το χρόνο ο διαχειριστής υποχρεούται να συντάσσει απογραφή όλων των στοιχείων του ενεργητικού και του παθητικού της με λεπτομερή περιγραφή του ενεργητικού και του παθητικού της με λεπτομερή περιγραφή του κάθε στοιχείου. Οι ετήσιες οικονομικές καταστάσεις της εταιρείας καταρτίζονται από τον διαχειριστή με βάση την απογραφή αυτή.

2. Για την κατάρτιση των ετήσιων οικονομικών καταστάσεων εφαρμόζονται αναλόγως οι διατάξεις των άρθρων 42α, 42β,42γ,42δ,42ε,43 και 43α του ν.2190/1920 "περί ανωνύμων εταιριών", όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

3.Για την κατάρτιση της έκθεσης διαχείρησης του διαχειριστή , που απευθύνεται στη συνέλευση των εταίρων, εφαρμόζονται αναλόγως οι διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 43α του ν.2190/1920.

4. Οι ετήσιες οικονομικές καταστάσεις (ισολογισμός, αποτελέσματα χρήσεως, πίνακας διαθέσεως αποτελεσμάτων και προσάρτημα) και οι σχετικές εκθέσεις του διαχειριστή και ελεγκτών της εταιρείας υποβάλλονται με επιμέλεια κάθε εταίρου και διαχειριστή στις διατυπώσεις του άρθρου 8. Η καταχώρηση στο μητρώο των αρχικών και των τροποποιημένων οικονομικών καταστάσεων πρέπει να γίνεται σε χρόνο που να επιτρέπει την τήρηση των προθεσμιών της παρ. 2 του άρθρου 8.

Οι διατάξεις των παραγράφων 1,2,4 και 5 του άρθρου 43β του Κωδ.ν.2190/1920, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,εφαρμόζονται αναλόγως και εν προκειμένω.

ΑΡΘΡΟ 16ο

1. Με την επιφύλαξη της παρακάτω παραγράφου 2, για τον έλεγχο των οικονομικών καταστάσεων εφαρμόζονται ανάλογα οι διατάξεις των άρθρων 36 και 37, καθώς και της παραγράφου 4 του άρθρου 43α του Κωδ.ν.2190/1920 "περί ανωνύμων εταιρειών" όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν. Οι ελεγκτές ορίζονται από τη συνέλευση των εταίρων και ο διορισμός τους υποβάλλεται στις διατυπώσεις δημοσιότητας του άρθρου 8.

2. Αν κατά την ημέρα κλεισίματος του ισολογισμού της εταιρείας δεν συγκεντρώνονται τα αριθμητικά όρια των δύο από τα τρία κριτήρια της παρ. 6 του άρθρου 42α του κωδ.ν.2190/1920, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, απαλλάσσεται από την υποχρέωση ελέγχου των οικονομικών καταστάσεών της, η οποία προβλέπεται από την προηγούμενη παρ. 1. Οι διατάξεις των παρ. 7 και 8 του άρθρου 42α του κωδ. ν.2190/1920 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει εφαρμόζονται αναλόγως.

3. Ο διαχειριστής της εταιρείας απαλλάσσεται από την υποχρέωση ελέγχου των οικονομικών καταστάσεών της, σύμφωνα με την προηγούμενη παρ. 2. Στην περίπτωση που παραβαίνουν τις διατάξεις του άρθρου 22 τιμωρούνται με τις ποινές του άρθρου 22 του Ποινικού Κώδικα.

ΑΡΘΡΟ 17ο

ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

1. Με βάση την απογραφή, κατά το προηγούμενο άρθρο, καταρτίζεται από τον διαχειριστή ο ισολογισμός, στον οποίο πρέπει να φαίνεται με σαφήνεια η αληθινή οικονομική κατάσταση της εταιρείας.

2. Τον ισολογισμό συνοδεύει και λεπτομερής ανάλυση του λογαριασμού "κερδών και ζημιών".

ΑΡΘΡΟ 18ο

ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ ΚΕΦΑΛΑΙΟ

Κάθε χρόνο αφαιρείται το ένα εικοστό (1/20) τουλάχιστον από τα καθαρά κέρδη της εταιρείας για να χρηματιστεί αποθεματικό κεφάλαιο. Η αφαίρεση αυτή σταματά όταν φτάσει το αποθεματικό το τριπλάσιο του κεφαλαίου.

ΑΡΘΡΟ 19ο

Ο διαχειριστής υποχρεούται να τηρεί στα ελληνικά εκτός από άλλα, που προβλέπει ο νόμος, και τα εξής βιβλία, θεωρούμενα από τον οικονομικό έφορο:

α) Το βιβλίο των εταίρων, στο οποίο καταχωρίζονται το όνομα των εταίρων, η ιθαγένεια και η διεύθυνση της κατοικίας τους, οι εισφορές του καθενός και οι τυχόν μεταβολές τους.

β) Το βιβλίο πρακτικών της συνέλευσης στο οποίο καταχωρίζονται οι αποφάσεις που παίρνονται από τους εταίρους.

γ) Το βιβλίο πρακτικών διαχείρισης, στο οποίο καταχωρίζονται οι αποφάσεις του διαχειριστή.

ΑΡΘΡΟ 20ο

ΕΥΘΥΝΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΩΝ

1. Ο διαχειριστής ευθύνονται για αποζημίωση απέναντι στην εταιρεία, τους εταίρους και τρίτους, από παραβάσεις του παρόντος καταστατικού και του ν.3190/1955 ή για πταίσματα κατά τη διαχείριση αυτών.

2. Η κατά την προηγούμενη παράγραφο αξίωση των εταίρων και των τρίτων μπορεί να ασκηθεί εφόσον η συνέλευση των εταίρων απέρριψε πρόταση για άσκηση

αγωγής από την εταιρεία ή εφόσον δεν παρθηκε απόφαση της συνέλευσης μέσα σε εύλογο χρόνο. Η πιο πάνω αξίωση παραγράφεται μετά από πέντε (5) χρόνια.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ'

ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΩΝ ΕΤΑΙΡΩΝ

ΕΤΑΙΡΙΚΟ ΜΕΡΙΔΙΟ.

ΑΡΘΡΟ 21ο

1. Το εταιρικό μερίδιο ή τα τυχόν περισσότερα εταιρικά μερίδια κάθε εταίρου, αποτελούν τη μερίδα συμμετοχής του.
2. Μόνο για ολόκληρη τη μερίδα συμμετοχής μπορεί να εκδοθεί έγγραφο από την εταιρεία το οποίο απλή απόδειξη της εταιρικής ιδιότητας. Στην απόδειξη πρέπει να αναγράφεται με κεφαλαία η ένδειξη "ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΜΗ ΦΕΡΟΥΣΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ ΑΞΙΟΓΡΑΦΟΥ" .
3. Αν το εταιρικό μερίδιο περιέλθει σε πλείονες, πρέπει αυτοί να υποδείξουν με γραπτή δήλωση κοινό εκπρόσωπό τους στην εταιρεία. Αν δεν υποδειχθεί εκπρόσωπος, οι ανακοινώσεις που γίνονται από την εταιρεία σε ένα ισχύουν για όλους.
4. Κατά την περίπτωση της προηγούμενης παραγράφου ο καθένας από τους πλείοντες κατόχους του εταιρικού μεριδίου ευθύνεται εις ολόκληρον για τις υποχρεώσεις προς την εταιρεία.
5. Η μεταβίβαση του εταιρικού μεριδίου επιτρέπεται μόνο σε εταίρο της εταιρείας ή και σε τρίτο μη εταίρο εφόσον αποφασίσει για τούτο η συνέλευση με παμψηφία.
6. Η εταιρεία δεν μπορεί σε καμμία περίπτωση να αποκτήσει τα ίδια τα δικά της εταιρικά μερίδια.
7. Επιτρέπεται η μεταβίβαση εταιρικού μεριδίου αιτία θανάτου. Στην περίπτωση όμως αυτή το

εταιρικό μερίδιο θα εξαγοράζεται από πρόσωπο με υπόδειξη της εταιρείας στην πραγματική του αξία με απόφασή της που παίρνεται με πλειοψηφία πάνω από το μισό του όλου αριθμού των εταίρων που εκπροσωπούν πάνω από το μισό του εταιρικού κεφαλαίου.

ΑΡΘΡΟ 22ο

ΔΑΝΕΙΑ ΕΤΑΙΡΩΝ ΠΡΟΣ ΤΗΝ ΕΤΑΙΡΕΙΑ.

1. Απαγορεύονται δάνεια των εταίρων προς την εταιρεία με εμπράγματα ασφάλεια περιουσιακών στοιχείων της εταιρείας. Η παρά την απαγόρευση αυτή σύσταση εμπράγματης ασφάλειας είναι άκυρη.

2. Η εξόφληση από την εταιρεία των δανείων που έγιναν προς αυτήν από τους εταίρους θεωρείται ότι δεν έγινε, αν με την εξόφληση αυτή μαιαιώνονται στο σύνολό τους ή μερικά οι κατά τον χρόνο αυτό απαιτήσεις των τρίτων.

3. Σε περίπτωση λύση της εταιρείας από οποιονδήποτε λόγο εκτός από την περίπτωση της κηρύξεώς της σε κατάσταση πτωχεύσεως, οι απαιτήσεις των εταίρων από δάνεια ικανοποιούνται μετά την εξόφληση των άλλων χρεών της εταιρείας.

ΑΡΘΡΟ 23ο

ΕΞΟΔΟΣ ΕΤΑΙΡΟΥ ΚΑΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΕΤΑΙΡΟΥ.

1. Κάθε εταίρος μπορεί να εξέλθει από την εταιρεία μετά από δικαστική απόφαση με την οποία θα ορίζεται η αξία της μερίδας συμμετοχής του εξερχόμενου εταίρου ή μετά από απόφαση της συνελεύσεως με πλειοψηφία.

2. Εφόσον υπάρχει σπουδαίος λόγος το δικαστήριο με αίτηση του διαχειριστή ή εταίρου μπορεί να αποκλείσει από την εταιρεία εταίρο ή εταίρους, εφόσον πάρθηκε γι' αυτό απόφαση της συνέλευσης με

πλειοψηφία πάνω από το μισό του όλου αριθμού των εταίρων που εκπροσωπούν πάνω από το μισό του εταιρικού κεφαλαίου. Με την καταβολή στον εταίρο που αποκλείστηκε της αξίας της εταιρικής του μερίδας, η εταιρεία συνεχίζεται με τους υπόλοιπους.

ΑΡΘΡΟ 24ο

ΓΝΩΣΗ ΤΗΣ ΠΟΡΕΙΑΣ ΤΩΝ ΕΤΑΙΡΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ.

Κάθε εταίρος δικαιούται, κατά το πρώτο δεκαήμερο από τη λήξη κάθε ημερολογιακού τριμήνου, να λαβαίνει γνώση ο ίδιος ή με αντιπρόσωπό του για την πορεία των εταιρικών υποθέσεων και να εξετάζει τα βιβλία και τα έγγραφα της εταιρείας. Δικαιούται επίσης, με έξοδα του να ζητεί να του παραδίνονται αποσπασματα του βιβλίου των εταίρων και του βιβλίου πρακτικών συνελεύσεων.

ΑΡΘΡΟ 25ο

1.Οι εταίροι έχουν δικαίωμα στα καθαρά κέρδη που προκύπτουν από τον ετήσιο ισολογισμό και αντίστοιχα υποχρέωση για τις ζημιές ανάλογα με την εισφορά τους.

2.Αν έγινε διανομή μη πραγματικών κερδών οι εταίροι που τα πήραν υποχρεούνται να τα επιστρέψουν, η δε αγωγή για την επιστροφή τους παραγράφεται μετά πέντε (5) χρόνια από την καταβολή τους.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Ε'

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ-ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ

ΑΡΘΡΟ 26ο

1.Τροποποίηση του παρόντος καταστατικού μπορεί να γίνει μόνο με απόφαση της συνέλευσης με συμβολαιογραφικό έγγραφο που παίρνεται με πλειοψηφία των τριών τετάρτων (3/4) του όλου

αριθμού των εταίρων που εκπροσωπούν τα τρία τέταρτα (3/4) του εταιρικού τούτου κεφαλαίου.

2.Χρειάζεται απόφαση με κοινή συναίνεση όλων των εταίρων στις εξής περιπτώσεις: α) για την μεταβολή της εθνικότητας της εταιρείας και β) για επαύξηση των υποχρεώσεων των εταίρων ή της ευθύνης τους και για μείωση των από το καταστατικό δικαιωμάτων τους, καθώς και στις περιπτώσεις που αναφέρονται στην παρούσα εταιρική σύμβαση, εκτός κι αν ορίζουν οι σχετικές διατάξεις του ν.3190/1955.

3.Κάθε τροποποίηση της παρούσης εταιρικής σύμβασης υποβάλλεται στις διατυπώσεις δημοσιότητας που ορίζει το άρθρο 8, όπως ισχύει μετά την τροποποίησή του. Πριν από την τήρηση των παραπάνω διατυπώσεων η τροποποίηση δεν παράγει αποτέλεσμα.

ΑΡΘΡΟ 27ο

ΜΕΤΑΒΟΛΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ.

Αν παρθεί απόφαση της συνέλευσης για την μεταβολή του αντικειμένου της εταιρικής επιχείρησης, οι εταίροι που διεφώνησαν σ'αυτό έχουν δικαίωμα να εξέλθουν από την εταιρεία, αν κάνουν έγγραφη για τούτο δήλωση μετά σε τρεις (3) μήνες από τότε που πάρθηκε η πιο πάνω απόφαση και παίρνουν την αξία της μερίδος συμμετοχής τους, την οποία καθορίζει απόφαση του Μονομελούς Πρωτοδικείου της έδρας της εταιρείας.

ΑΡΘΡΟ 28ο

ΑΥΞΗΣΗ ΤΟΥ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ

1.Η αύξηση του εταιρικού κεφαλαίου γίνεται μόνο με τροποποίηση της εταιρικής σύμβασης, μετά από απόφαση της συνέλευσης των εταίρων που παίρνεται

με πλειοψηφία τουλάχιστον των τριών τετάρτων (3/4) του όλου αριθμού των εταίρων που εκπροσωπεί τα τρία τέταρτα (3/4) του εταιρικού κεφαλαίου.

2. Η ανάληψη του νέου κεφαλαίου γίνεται αποκλειστικά από τους εταίρους ανάλογα με τη συμμετοχή τους στην εταιρεία με έγγραφη δήλωσή τους στην εταιρεία μέσα σε είκοσι (20) μέρες από εκείνη που παρθηκε η απόφαση της συνέλευσης για την αναληψη του νέου κεφαλαίου.

3. Μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την λήξη της προθεσμίας της παραγράφου 2 του παρόντος άρθρου πρέπει να υπογραφεί συμβολαιογραφικό έγγραφο μεταξύ των διαχειριστών της εταιρείας και των εταίρων που ανέλαβαν τα εταιρικά μερίδια στην περίπτωση δε αυτή εφαρμόζονται ανάλογα οι διατάξεις των άρθρων 4 και 5 του ν.3190/1955. Η εξόφληση των πιο πάνω εταιρικών μεριδίων δεν μπορεί να γίνει με συμψηφισμό.

ΑΡΘΡΟ 29ο

ΜΕΙΩΣΗ ΤΟΥ ΕΤΑΙΡΙΚΟΥ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ

1. Η μείωση του εταιρικού κεφαλαίου γίνεται μόνο με τροποποίηση της εταιρικής σύμβασης μετά από απόφαση της συνέλευσης των εταίρων που παίρνεται τουλάχιστον με πλειοψηφία των τριών τετάρτων (3/4) του όλου αριθμού των εταίρων που εκπροσωπούν τα τρία τέταρτα (3/4) του εταιρικού κεφαλαίου. Στην απόφαση αυτή αναφέρεται ο σκοπός της μείωσης, το ποσό αυτής καθώς και ο τρόπος με τον οποίο θα πραγματοποιηθεί η μείωση.

2. Μείωση του εταιρικού κεφαλαίου είναι και η κατά τις διατάξεις του ν.3190/1955 καταβολή σε εξερχόμενο ή αποκλειόμενο εταίρο της αξίας της μερίδας συμμετοχής του.

3. Σε καμιά περίπτωση δεν μπορεί το εταιρικό κεφάλαιο να μειωθεί κάτω από (...30000.....) ΕΥΡΩ ούτε τα εταιρικά μερίδια κάτω από (.....30.....) ΕΥΡΩ .

ΑΡΘΡΟ 30ο

ΔΙΑΤΥΠΩΣΕΙΣ ΜΕΙΩΣΗΣ.

1. Η τροποποίηση της εταιρικής σύμβασης στην περίπτωση μείωσης του εταιρικού κεφαλαίου μπορεί να γίνει μόνο αφού περάσουν δύο (2) μήνες από τη δημοσίευση με φροντίδα του διαχειριστή μία φορά στο δελτίο που ορίζει το άρθρο 8 παρ.2 του ν.3190/1955 και δύο φορές σε εφημερίδα που εκδίδεται στην έδρα της εταιρείας της απόφασης της συνέλευσης για τη μείωση του εταιρικού κεφαλαίου και εφόσον μέσα στην πιο πάνω προθεσμία, κανένας από τους δανειστές της εταιρείας πριν από την τελευταία δημοσίευση δεν διατυπώσει και υποβάλει στην εταιρεία γραπτές τις αντιρρήσεις του.

ΑΡΘΡΟ 31ο

ΜΕΙΩΣΗ ΤΟΥ ΕΤΑΙΡΙΚΟΥ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ ΑΠΟ ΕΞΟΔΟ ΕΤΑΙΡΟΥ.

1. Σε κάθε περίπτωση, που κατά τις διατάξεις της εταιρικής σύμβασης και του ν.3190/1955 εξέρχονται από την εταιρεία ένας ή περισσότεροι εταίροι , η καταβολή ο'αυτούς της αξίας της μερίδας συμμετοχής τους δεν μπορεί να γίνει πριν από την τροποποίηση της εταιρικής σύμβασης για τη μείωση του εταιρικού κεφαλαίου κατά τις διατάξεις των άρθρων 41 και 42 του ν.3190/1955.

2. Αν δεν παρθεί απόφαση από τη συνέλευση περί μείωσης του εταιρικού κεφαλαίου μέσα σε (15) ημέρες από εκείνη της κοινοποίησης στην εταιρεία της απόφασης του Μονομελούς πρωτοδικείου της

έδρας της εταιρείας που ορίζει την αξία της μερίδας συμμετοχής του εξερχόμενου εταίρου ή αν δεν ακολουθήσει μέσα σε εύλογο χρόνο ή στο προηγούμενο άρθρο του παρόντος αναγραφόμενη διαδικασία, ο εξερχόμενος εταίρος μπορεί να ζητήσει από το δικαστήριο τη λύση της εταιρείας.

3.Οι διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων δεν εφαρμόζονται σε περίπτωση σύγχρονης αύξης του εταιρικού κεφαλαίου κατά ίσο τουλάχιστον ποσό .

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ'

ΛΥΣΗ ΚΑΙ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ-ΛΟΓΟΙ ΛΥΣΗΣ.

ΑΡΘΡΟ 32ο

1.Η εταιρεία λύεται:

α)Σε περίπτωση που προβλέπει ο νόμος ή το παρόν καταστατικό,

β)Με απόφαση της συνέλευσης των εταίρων που παίρνεται με πλειοψηφία των τριών τετάρτων (3/4) του όλου αριθμού των εταίρων που εκπροσωπούν τα τρία τέταρτα (3/4) του εταιρικού κεφαλαίου.

γ)Με δικαστική απόφαση για οπουδαίο λόγο με αίτηση εταίρου ή εταίρων που εκπροσωπούν τουλάχιστον το ένα δέκατο (1/10) του εταιρικού κεφαλαίου.

δ)Με την κήρυξη της εταιρείας σε κατάσταση πτώχευσης,

ε) Με δικαστική απόφαση ύστερα από αίτηση οποιουδήποτε που έχει έννομο συμφέρον στην περίπτωση συγκέντρωσης όλων των εταιρικών μεριδίων στο ένα πρόσωπο.

Για τις υποχρεώσεις που ανέλαβε η εταιρεία κατά τη διάρκεια της συγκέντρωσης των εταιρικών μεριδίων σε ένα πρόσωπο ,το πρόσωπο αυτό

ευθύνεται απεριόριστα εάν η εταιρεία είναι αφερέγγυα.

Η εταιρεία δεν λύεται με την απαγόρευση, την πτώχευση ή τον θάνατο εταίρου.

Η λύση της εταιρείας υποβάλλεται στις διατυπώσεις δημοσιότητας που ορίζει το άρθρο 8 του ν.3190/1955, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

ΑΡΘΡΟ 33ο

ΑΠΩΛΕΙΑ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ.

1. Σε περίπτωση απώλειας κατά το ένα δεύτερο (1/2) του εταιρικού κεφαλαίου, ο διαχειριστής υποχρεώνεται να συγκαλέσει τη συνέλευση των εταίρων για να αποφασίσει για τη διάλυση της εταιρείας ή για την μείωση του εταιρικού κεφαλαίου, κατά ποσοστό όμως όχι μικρότερο από το οριζόμενο ελάχιστο κεφαλαίο στο άρθρο 4 παρ. 1 του ν.3190/1955.

2. Αν δεν συγκληθεί η συνέλευση μέσα σε εύλογο χρόνο ή δεν παρθεί απόφαση κάθε ενδιαφερόμενος μπορεί να ζητήσει από το Δικαστήριο της έδρας της εταιρείας, τη διάλυσή της .

ΑΡΘΡΟ 34ο

ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ

1. Όταν λυθεί η εταιρεία από οποιονδήποτε λόγο, εκτός από την κήρυξή της σε κατάσταση πτώχευσης ακολουθεί το στάδιο της εκκαθάρισης .Μέχρι να τελειώσει η εκκαθάριση και η διανομή η εταιρεία θεωρείται ότι εξακολουθεί να υπάρχει και στην επωνυμία της γράφονται οι λέξεις οι λέξεις "υπό εκκαθάριση".

2. Η κατά το στάδιο της εκκαθάρισης εξουσία των οργάνων της εταιρείας περιορίζεται στις αναγκαίες

πράξεις για την εκκαθάριση της εταιρικής περιουσίας.

3.Οι διατάξεις του παρόντος για την διαχείριση εφαρμόζονται ανάλογα και στην εκκαθάριση, εφόσον δεν τροποποιούνται από τα πιο κάτω άρθρα του παρόντος.

ΑΡΘΡΟ 35ο

ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΤΕΣ ΚΑΙ ΑΝΑΚΛΗΣΗ ΤΟΥΣ.

1.Η εκκαθάριση γίνεται από τον διαχειριστή, εκτός κι αν αποφασίσει αλλιώς η συνέλευση των εταίρων.

2.Οι εκκαθαριστές που διορίζονται με το παρόν καταστατικό ανακαλούνται για σπουδαίο λόγο.

3.Η συνέλευση των εταίρων μπορεί να ανακαλέσει αποτεδής τους εκκαθαριστές που διόρισε με απόφασή της καθώς και τους εκκαθαριστές που ενεργούν την εκκαθάριση κατά την παρ. 1 του παρόντος άρθρου.

4.Αν διαπιστωθεί σπουδαίος λόγος το δικαστήριο μπορεί με αίτηση εταίρων που εκπροσωπούν το ένα δέκατο (1/10) τουλάχιστον του εταιρικού κεφαλαίου, να ανακαλέσει του εκκαθαριστές που όρισε η συνέλευση.

5.Σε επείγουσα περίπτωση αποφασίζει προσωρινά το Μονομελές Πρωτοδικείο της έδρας της εταιρείας κατά τη διαδικασία των ασφαλιστικών μέτρων.

Ο διορισμός και η για οποιοδήποτε λόγο παύση της εξουσίας των εκκαθαριστών υπόκειται στις διατυπώσεις δημοσιότητας του άρθρου 8, όπως ισχύει μετά την τροποποίησή του. Στις ίδιες διατυπώσεις υπόκειται ο τρόπος άσκησης της εξουσίας των εκκαθαριστών.

ΑΡΘΡΟ 36ο

ΑΠΟΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΣ. Με την έναρξη της εκκαθάρισης οι εκκαθαριστές έχουν την υποχρέωση να ενεργήσουν απογραφή της εταιρικής περιουσίας και να καταρτίσουν ισολογισμό τον οποίο και θα δημοσιεύσουν κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 8 παρ. 3 του Ν.3190/55 .Εφόσον εξακολουθεί η εκκαθάριση οι εκκαθαριστές υποχρεούνται να καταρτίζουν κάθε χρόνο ισολογισμό.

ΑΡΘΡΟ 37ο

ΕΞΟΥΣΙΑ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΤΩΝ

Οι εκκαθαριστές εκπροσωπούν όπως και ο διαχειριστής την εταιρεία και υπογράφουν για αυτήν θέτοντας την υπογραφή τους κάτω από την εταιρική επωνυμία. Πρέπει να περατώσουν αμελλητί τις εκκρεμείς υποθέσεις της εταιρείας, να εξοφλήσουν τα χρέη της να εισπράξουν τις απαιτήσεις της και να ρευστοποιήσουν τμήμα της εταιρικής περιουσίας προς κάλυψη των υποχρεώσεών της. Προς το σκοπό αυτό δύναται να ενεργήσουν και άλλες πράξεις.

ΑΡΘΡΟ 38ο

ΠΕΡΑΣ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ

Με το τέλος της εκκαθάρισης οι εκκαθαριστές συντάσσουν τον τελικό ισολογισμό τον οποίο δημοσιεύουν κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 8 παρ. 3 του Ν.3190/1955, και καταβάλουν προϊόν εκκαθάρισεως της εταιρικής περιουσίας στους εταίρους ανάλογα με τη μερίδα συμμετοχής τους .-

ΑΡΘΡΟ 39ο

ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΧΡΗΣΗ

Η εταιρική χρήση αρχίζει στη μία (1) Ιανουαρίου και λήγει στις τριάντα μία (31) Δεκεμβρίου κάθε

χρόνου. Εξαιρετικά η πρώτη εταιρική χρήση αρχίζει από τη νόμιμη δημοσίευση του παρόντος στο δελτίο Ανωνύμων εταιρειών και εταιρειών Περιορισμένης Ευθύνης και μπορεί να είναι μεγαλύτερη ή μικρότερη από το δωδεκάμηνο.-

Για την επίλυση κάθε διαφοράς μεταξύ των εταίρων και για κάθε θέμα της εταιρικής συνεργασίας που δεν προβλέπεται από το καταστατικό αυτό εφαρμόζονται οι διατάξεις του Νόμου 3190/1955 "περί εταιρειών Περιορισμένης Ευθύνης" ,όπως έχουν αντικατασταθεί και ισχύουν από τις διατάξεις του Π.Δ.419/1986. Σημειώνεται τα εξής:

- 1)Υπέμνησα στους συμβαλλόμενους την υποχρέωσή τους για την καταβολή του ειδικού φόρου συγκεντρώσεως κεφαλαίου σύμφωνα με το νόμο,
- 2)Τους υπέμνησα επίσης τις διατάξεις περί δημοσιεύσεως του παρόντος σύμφωνα με το ν.3190/1955,
- 3) Θα καταβληθούν αναλογικά δικαιώματα Τ.Ν. εκ του ποσού (.....3000.€.....) ,4) Κατά την υπογραφή του παρόντος παρέστη ο Δικηγόρος του πρωτοδικείου Λαμίας κ. ΔΗΜΟΠΟΥΛΟΥ ΜΙΧΑΗΛ ΤΟΥ ΑΝΑΡΓΥΡΟΥ.....(Α.Φ.Μ.012567829.....) ο οποίος μου έδωσε το με αριθμό ...587..... διπλότυπο είσπραξης, ΕΥΡΩ (.7.....), που προσαρτάται στο παρόν και υπέγραψε το παρόν,5) Προσαρτώνται στο παρόν τα με αριθμούς215,326,.....
.....αποδεικτικά φορολογικής ενημερότητας των εταίρων που εκδόθηκαν από το Υπουργείο Οικονομικών .-

Σε βεβαίωση των παραπάνω συντάχτηκε το παρόν σε (.23.) φύλλα , για τέλη και δικαιώματα του

οποίου εισπράχτηκαν με (2) αντίγραφα ,εξ' ών για δικαιώματά μου (...650.....)ΕΥΡΩ και για Ταμείο Νομικών (...100....) ΕΥΡΩ και το οποίο αφού διαβάστηκε στους εμφανισθέντες καθαρά και μεγαλόφωνα, όπως ο νόμος ορίζει και βεβαιώθηκε υπογράφηκε από αυτούς, τον παραστάντα δικηγόρο και εμένα νόμιμα.

ΟΙ ΕΜΦΑΝΙΣΘΕΝΤΕΣ Ο ΠΑΡ.ΔΙΚΗΓΟΡΟΣ

Η ΣΥΜΒΟΛΑΙΟΓΡΑΦΟΣ

ΣΧΕΔΙΟ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ Ε.Γ.Λ.Σ.

(Οι υποχρεωτικοί λογαριασμοί είναι υπογραμμισμένοι)

ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ

ΟΜΑΔΑ 1η : ΠΑΠΟ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ

10. ΕΔΑΦΙΚΕΣ ΕΚΤΑΣΕΙΣ

10.00 Γήπεδα - Οικόπεδα

10.01 Ορυχεία

10.02 Μεταλλεία

10.03 Λατομεία

10.04 Αγροί

10.05 Φυτείες

10.06 Δάση

10.10 Γήπεδα - Οικόπεδα εκτός εκμεταλλεύσεως

10.11 Ορυχεία εκτός εκμεταλλεύσεως

10.12 Μεταλλεία εκτός εκμεταλλεύσεως

10.13 Λατομεία εκτός εκμεταλλεύσεως

10.14 Αγροί εκτός εκμεταλλεύσεως

10.15 Φυτείες εκτός εκμεταλλεύσεως

10.16 Δάση εκτός εκμεταλλεύσεως

10.99 Αποσβεσμένες εδαφικές εκτάσεις

10.99.01 Αποσβεσμένα ορυχεία

10.99.02 Αποσβεσμένα Μεταλλεία

10.99.03 Αποσβεσμένα Λατομεία

10.99.05 Αποσβεσμένες Φυτείες

10.99.06 Αποσβεσμένα Δάση

10.99.11 Αποσβεσμένα Ορυχεία εκτός εκμεταλλεύσεως

10.99.12 Αποσβεσμένα Μεταλλεία εκτός εκμεταλλεύσεως

10.99.13 Αποσβεσμένα Λατομεία εκτός εκμεταλλεύσεως

10.99.15 Αποσβεσμένες Φυτείες εκτός εκμεταλλεύσεως

10.99.16 Αποσβεσμένα Δάση εκτός εκμεταλλεύσεως

11. ΚΤΙΡΙΑ - ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΚΤΙΡΙΩΝ -

ΤΕΧΝΙΚΑ ΕΡΓΑ

11.00 Κτίρια - Εγκαταστάσεις Κτιρίων

11.01 Τεχνικά έργα εξυπηρετήσεως μεταφορών

11.02 Λοιπά τεχνικά Έργα

11.03 Υποκείμενες σε απόσβεση διαμορφώσεις υπεδών

11.07 Κτίρια - Εγκαταστάσεις κτιρίων σε ακίνητα τρίτων

11.08 Τεχνικά έργα εξυπηρετήσεως μεταφορών σε ακίνητα τρίτων

11.09 Λοιπά Τεχνικά έργα σε ακίνητα τρίτων

11.10 Υποκείμενες σε απόσβεση διαμορφώσεις υπεδών τρίτων

11.14 Κτίρια - Εγκαταστάσεις κτιρίων εκτός εκμεταλλεύσεως

11.15 Τεχνικά έργα εξυπηρετήσεως μεταφορών εκτός εκμεταλλεύσεως

11.16 Λοιπά τεχνικά έργα εκτός εκμεταλλεύσεως

11.17 Υποκείμενες σε απόσβεση διαμορφώσεις υπεδών εκτός εκμεταλλεύσεως

11.21 Κτίρια - Εγκαταστάσεις κτιρίων σε ακίνητα τρίτων εκτός εκμεταλλεύσεως

11.22 Τεχνικά έργα εξυπηρετήσεως μεταφορών σε ακίνητα τρίτων εκτός εκμεταλλεύσεως

11.23 Λοιπά τεχνικά έργα σε ακίνητα τρίτων εκτός εκμεταλλεύσεως

11.24 Υποκείμενες σε απόσβεση διαμορφώσεις υπεδών τρίτων εκτός εκμεταλλεύσεως

11.99 Αποσβεσμένα κτίρια - Εγκαταστάσεις κτιρίων - Τεχνικά έργα

11.99.00 Αποσβεσμένα κτίρια - Εγκαταστάσεις κτιρίων

11.99.01 Αποσβεσμένα τεχνικά έργα εξυπηρετήσεως μεταφορών

11.99.02 Αποσβεσμένα λοιπά τεχνικά έργα

11.99.03 Αποσβεσμένες διαμορφώσεις υπεδών

11.99.07 Αποσβεσμένα κτίρια - εγκαταστάσεις κτιρίων σε ακίνητα τρίτων

11.99.08 Αποσβεσμένα τεχνικά έργα εξυπηρετήσεως μεταφορών σε ακίνητα τρίτων

11.99.09 Αποσβεσμένα λοιπά τεχνικά έργα σε ακίνητα τρίτων

11.99.10 Αποσβεσμένες διαμορφώσεις υπεδών τρίτων

11.99.14 Αποσβεσμένα κτίρια - εγκαταστάσεις κτιρίων εκτός εκμεταλλεύσεως

11.99.15 Αποσβεσμένα τεχνικά έργα εξυπηρετήσεως μεταφορών εκτός εκμεταλλεύσεως

11.99.16 Αποσβεσμένα λοιπά τεχνικά έργα εκτός εκμεταλλεύσεως
11.99.17 Αποσβεσμένες διαμορφώσεις υπέδων εκτός εκμεταλλεύσεως
11.99.21 Αποσβεσμένα κτίρια - εγκαταστάσεις κτιρίων σε ακίνητα τρίτων εκτός εκμεταλλεύσεως
11.99.22 Αποσβεσμένα τεχνικά έργα εξυπηρέτησεως μεταφορών σε ακίνητα τρίτων εκτός εκμεταλλεύσεως
11.99.23 Αποσβεσμένα λοιπά τεχνικά έργα σε ακίνητα τρίτων εκτός εκμεταλλεύσεως
11.99.24 Αποσβεσμένες διαμορφώσεις υπέδων τρίτων εκτός εκμεταλλεύσεως
12 ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ - ΛΟΙΠΟΣ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ
12.00 Μηνήματα
12.01 Τεχνικές εγκαταστάσεις
12.02 Φορητά μηχανήματα χειρός
12.03 Εργαλεία
12.04 Καλούπια - Ιδιοσκευές
12.05 Μηχανολογικά όργανα
12.06 Λοιπός μηχανολογικός εξοπλισμός
12.07 Μηνήματα σε ακίνητα τρίτων
12.08 Τεχνικές εγκαταστάσεις σε ακίνητα τρίτων
12.09 Λοιπός μηχανολογικός εξοπλισμός σε ακίνητα τρίτων
12.10 Μηνήματα εκτός εκμεταλλεύσεως
12.11 Τεχνικές εγκαταστάσεις εκτός εκμεταλλεύσεως
12.12 Φορητά μηχανήματα χειρός εκτός εκμεταλλεύσεως
12.13 Εργαλεία εκτός εκμεταλλεύσεως
12.14 Καλούπια - Ιδιοσκευές εκτός εκμεταλλεύσεως
12.15 Μηχανολογικά όργανα εκτός εκμεταλλεύσεως
12.16 Λοιπός μηχανολογικός εξοπλισμός εκτός εκμεταλλεύσεως
12.17 Μηνήματα σε ακίνητα τρίτων εκτός εκμεταλλεύσεως
12.18 Τεχνικές εγκαταστάσεις σε ακίνητα τρίτων εκτός εκμεταλλεύσεως
12.19 Λοιπός μηχανολογικός εξοπλισμός σε ακίνητα τρίτων εκτός εκμεταλλεύσεως

12.90 Μηνήματα και λοιπός εξοπλισμός στον ΟΑΔΥ για εκπόνηση
12.99 Αποσβεσμένα μηχανήματα - τεχνικές εγκαταστάσεις - λοιπός μηχανολογικός εξοπλισμός
12.99.00 Αποσβεσμένα μηχανήματα
12.99.01 Αποσβεσμένες τεχνικές εγκαταστάσεις
12.99.02 Αποσβεσμένα φορητά μηχανήματα χειρός
12.99.03 Αποσβεσμένα εργαλεία
12.99.04 Αποσβεσμένα καλούπια - Ιδιοσκευές
12.99.05 Αποσβεσμένα μηχανολογικά όργανα
12.99.06 Αποσβεσμένος λοιπός μηχανολογικός εξοπλισμός
12.99.07 Αποσβεσμένα μηχανήματα σε ακίνητα τρίτων
12.99.08 Αποσβεσμένες τεχνικές εγκαταστάσεις σε ακίνητα τρίτων
12.99.09 Αποσβεσμένος λοιπός μηχανολογικός εξοπλισμός σε ακίνητα τρίτων
12.99.10 Αποσβεσμένα μηχανήματα εκτός εκμεταλλεύσεως
12.99.11 Αποσβεσμένες τεχνικές εγκαταστάσεις εκτός εκμεταλλεύσεως
12.99.12 Αποσβεσμένα φορητά μηχανήματα χειρός εκτός εκμεταλλεύσεως
12.99.13 Αποσβεσμένα εργαλεία εκτός εκμεταλλεύσεως
12.99.14 Αποσβεσμένα καλούπια - Ιδιοσκευές εκτός εκμεταλλεύσεως
12.99.15 Αποσβεσμένα μηχανολογικά όργανα εκτός εκμεταλλεύσεως
12.99.16 Αποσβεσμένος λοιπός μηχανολογικός εξοπλισμός εκτός εκμεταλλεύσεως
12.99.17 Αποσβεσμένα μηχανήματα σε ακίνητα τρίτων εκτός εκμεταλλεύσεως
12.99.18 Αποσβεσμένες τεχνικές εγκαταστάσεις σε ακίνητα τρίτων εκτός εκμεταλλεύσεως
12.99.19 Αποσβεσμένος λοιπός μηχανολογικός εξοπλισμός σε ακίνητα τρίτων εκτός εκμεταλλεύσεως
13 ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΑ ΜΕΣΑ
13.00 Αυτοκίνητα Λεωφορεία

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

- 13.01 Λοιπά επιβατικά αυτοκίνητα
 - 13.02 Αυτοκίνητα φορτηγά - Ρυμούλκες - Ειδικής χρήσεως
 - 13.03 Σιδηροδρομικά οχήματα
 - 13.04 Πλωτά μέσα
 - 13.05 Εναέρια μέσα
 - 13.06 Μέσα εσωτερικών μεταφορών
 - 13.09 Λοιπά μέσα μεταφοράς
 - 13.10 Αυτοκίνητα λεωφορεία εκτός εκμεταλλεύσεως
 - 13.11 Λοιπά επιβατικά αυτοκίνητα εκτός εκμεταλλεύσεως
 - 13.12 Αυτοκίνητα φορτηγά - Ρυμούλκες - Ειδικής χρήσεως εκτός εκμεταλλεύσεως
 - 13.13 Σιδηροδρομικά οχήματα εκτός εκμεταλλεύσεως
 - 13.14 Πλωτά μέσα εκτός εκμεταλλεύσεως
 - 13.15 Εναέρια μέσα εκτός εκμεταλλεύσεως
 - 13.16 Μέσα εσωτερικών μεταφορών εκτός εκμεταλλεύσεως
 - 13.19 Λοιπά μέσα μεταφοράς εκτός εκμεταλλεύσεως
 - 13.90 Μεταφορικά μέσα στον ΟΔΔΥ για εκποίηση
 - 13.99 Αποσβεσμένα μέσα μεταφοράς
 - 13.99.00 Αποσβεσμένα αυτοκίνητα λεωφορεία
 - 13.99.01 Αποσβεσμένα λοιπά επιβατικά αυτοκίνητα
 - 13.99.02 Αποσβεσμένα φορτηγά - Ρυμούλκες - Ειδικής χρήσεως
 - 13.99.03 Αποσβεσμένα σιδηροδρομικά οχήματα
 - 13.99.04 Αποσβεσμένα πλωτά μέσα
 - 13.99.05 Αποσβεσμένα εναέρια μέσα
 - 13.99.06 Αποσβεσμένα μέσα εσωτερικών μεταφορών
 - 13.99.09 Αποσβεσμένα λοιπά μέσα μεταφοράς
 - 13.99.10 Αποσβεσμένα αυτοκίνητα λεωφορεία εκτός εκμεταλλεύσεως
 - 13.99.11 Αποσβεσμένα λοιπά επιβατικά αυτοκίνητα εκτός εκμεταλλεύσεως
 - 13.99.12 Αποσβεσμένα αυτοκίνητα φορτηγά - Ρυμούλκες - Ειδικής χρήσεως εκτός εκμεταλλεύσεως
 - 13.99.13 Αποσβεσμένα σιδηροδρομικά οχήματα εκτός εκμεταλλεύσεως
 - 13.99.14 Αποσβεσμένα πλωτά μέσα εκτός εκμεταλλεύσεως
 - 13.99.15 Αποσβεσμένα εναέρια μέσα εκτός εκμεταλλεύσεως
 - 13.99.16 Αποσβεσμένα μέσα εσωτερικών μεταφορών εκτός εκμεταλλεύσεως
 - 13.99.19 Αποσβεσμένα λοιπά μέσα μεταφοράς εκτός εκμεταλλεύσεως
- 14 ΕΠΙπλα και λοιπός εξοπλισμός**
 - 14.00 Επιπλα
 - 14.01 Σκεύη
 - 14.02 Μηχανές γραφείων
 - 14.03 Ηλεκτρονικοί υπολογιστές και ηλεκτρονικά συγκροτήματα
 - 14.04 Μέσα αποθήκευσεως και μεταφοράς
 - 14.05 Επιστημονικά όργανα
 - 14.06 Ζώα για πάγια εκμετάλλευση (γεωργικών και κτηνοτροφικών επιχειρήσεων)
 - 14.09 Εξοπλισμός τηλεπικοινωνιών
 - 14.09 Λοιπός εξοπλισμός
 - 14.10 Επιπλα εκτός εκμεταλλεύσεως
 - 14.11 Σκεύη εκτός εκμεταλλεύσεως
 - 14.12 Μηχανές γραφείων εκτός εκμεταλλεύσεως
 - 14.13 Ηλεκτρονικοί υπολογιστές και ηλεκτρονικά συγκροτήματα εκτός εκμεταλλεύσεως
 - 14.14 Μέσα αποθήκευσεως και μεταφοράς εκτός εκμεταλλεύσεως
 - 14.15 Επιστημονικά όργανα εκτός εκμεταλλεύσεως
 - 14.16 Ζώα για πάγια εκμετάλλευση εκτός εκμεταλλεύσεως
 - 14.18 Εξοπλισμός τηλεπικοινωνιών εκτός εκμεταλλεύσεως
 - 14.19 Λοιπός εξοπλισμός εκτός εκμεταλλεύσεως
 - 14.90 Επιπλα και λοιπός εξοπλισμός στον ΟΔΔΥ για εκποίηση
 - 14.99 Αποσβεσμένα έπιπλα και αποσβεσμένος λοιπός εξοπλισμός
 - 14.99.00 Αποσβεσμένα έπιπλα
 - 14.99.01 Αποσβεσμένα σκεύη
 - 14.99.02 Αποσβεσμένες μηχανές γραφείων
 - 14.99.03 Αποσβεσμένα Ηλεκτρονικοί υπολογιστές και αποσβεσμένα ηλεκτρονικά συγκροτήματα
 - 14.99.04 Αποσβεσμένα μέσα αποθήκευσεως και μεταφοράς

- 14.99.05 Αποσβεσμένα επιστημονικά όργανα
- 14.99.06 Αποσβεσμένα ζώα για πάγια εκμετάλλευση
- 14.99.08 Αποσβεσμένοι εξοπλισμός πλεπτικών υφασμάτων
- 14.99.09 Αποσβεσμένοι λοιπός εξοπλισμός
- 14.99.10 Αποσβεσμένα έπιπλα εκτός εκμεταλλεύσεως
- 14.99.11 Αποσβεσμένα σκεύη εκτός εκμεταλλεύσεως
- 14.99.12 Αποσβεσμένες μηχανές γραφείων εκτός εκμεταλλεύσεως
- 14.99.13 Αποσβεσμένοι Ηλεκτρονικοί υπολογιστές και αποσβεσμένα συγκροτήματα εκτός εκμεταλλεύσεως
- 14.99.14 Αποσβεσμένα μέσα αποθηκείσεως και μεταφοράς εκτός εκμεταλλεύσεως
- 14.99.15 Αποσβεσμένα επιστημονικά όργανα εκτός εκμεταλλεύσεως
- 14.99.16 Αποσβεσμένα ζώα για πάγια εκμετάλλευση εκτός εκμεταλλεύσεως
- 14.99.18 Αποσβεσμένος εξοπλισμός πλεπτικών υφασμάτων εκτός εκμεταλλεύσεως
- 14.99.19 Αποσβεσμένος λοιπός εξοπλισμός εκτός εκμεταλλεύσεως
- 15 ΑΚΙΝΗΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΥΠΟ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΚΑΙ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΕΣ ΚΤΗΣΕΩΣ ΠΑΓΙΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ**
- 15.01 Κτίρια - Εγκαταστάσεις κτιρίων - Τεχνικά έργα υπό εκτέλεση
- 15.02 Μηχανήματα - Τεχνικές εγκαταστάσεις
Λοιπός μηχανολογικός εξοπλισμός υπό εκτέλεση
- 15.03 Μεταφορικά μέσα υπό εκτέλεση
- 15.04 Έπιπλα και λοιπός εξοπλισμός υπό εκτέλεση
- 15.09 Προκαταβολές κτήσεως πάγιων στοιχείων
- 16 ΑΣΩΜΑΤΕΣ ΑΚΙΝΗΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ ΠΟΛΥΕΤΟΥΣ ΑΠΟΣΒΕΣΕΩΣ**
- 16.00 Υπεραξία επιχειρήσεως (Goodwill)
- 16.01 Δικαιώματα βιομηχανικής ιδιοκτησίας
- 16.01.00 Δικαιώματα ευρεσιτεχνίας
- 16.01.01 Άδειες παραγωγής και εκμεταλλεύσεως (Licences)
- 16.01.02 Σήματα
- 16.01.03 Μέθοδοι (Know how)
- 16.01.04 Πρότυπα
- 16.01.05 Σχέδια
- 16.02 Δικαιώματα (όπως π.χ. παραχωρήσεις) εκμεταλλεύσεως ορυχείων - μεταλλείων - λατομείων
- 16.03 Λοιπές παραχωρήσεις
- 16.04 Δικαιώματα χρήσεως ενσώματων πάγιων στοιχείων
- 16.05 Λοιπά δικαιώματα
- 16.10 Έξοδα ιδρύσεως και πρώτης εγκαταστάσεως
- 16.10.γχ Έξοδα διαμορφώσεως μισθωμένων ακινήτων
- 16.11 Έξοδα ερευνών ορυχείων - μεταλλείων - λατομείων
- 16.12 Έξοδα λοιπών ερευνών
- 16.13 Έξοδα αμείψεως κεφαλαίου και εκδόσεως ομολογιακών δανείων
- 16.14 Έξοδα κτήσεως ακινητοποιήσεων
- 16.15 Συναλλαγματικές διαφορές από πιστώσεις και δάνεια για κτήσεις πάγιων στοιχείων (Υποχρεωτική ανάπτυξη κατά πίστωση ή δάνειο)
- 16.16 Διαφορές εκδόσεως και εξοφλήσεως ομολογιών
- 16.17 Έξοδα αναδιοργάνωσης
- 16.17.00 Λογισμικά προγράμματα Η/Υ
- 16.18 Τόκοι δανείων κατασκευαστικής περιόδου
- 16.19 Λοιπά έξοδα πολυετούς αποσβέσεως
- 16.90 Έξοδα μετεγκαταστάσεως της επιχειρήσεως
- 16.98 Προκαταβολές κτήσεως ασώματων ακινητοποιήσεων
- 16.99 Αποσβεσμένες ασώματες ακινητοποιήσεις και αποσβεσμένα έξοδα πολυετούς αποσβέσεως
- 16.99.00 Αποσβεσμένη υπεραξία επιχειρήσεως
- 16.99.01 Αποσβεσμένα δικαιώματα βιομηχανικής ιδιοκτησίας
- 16.99.02 Αποσβεσμένα δικαιώματα (όπως π.χ. παραχωρήσεις) εκμεταλλεύσεως ορυχείων - μεταλλείων - λατομείων
- 16.99.03 Αποσβεσμένες λοιπές παραχωρήσεις
- 16.99.04 Αποσβεσμένα δικαιώματα χρήσεως ενσώματων πάγιων στοιχείων
- 16.99.05 Αποσβεσμένα λοιπά δικαιώματα

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

- 16.99.10 Αποσβεσμένα έξοδα ιδρύσεως και πρώτης εγκαταστάσεως
- 16.99.11 Αποσβεσμένα έξοδα ερευνών ορυχείων - μεταλλείων - λατομείων
- 16.99.12 Αποσβεσμένα έξοδα λοιπών ερευνών
- 16.99.13 Αποσβεσμένα έξοδα αυξήσεως κεφαλαίου και εκδόσεως ομολογιακών δανείων
- 16.99.14 Αποσβεσμένα έξοδα κτήσεως ακινήτοποιήσεων
- 16.99.16 Αποσβεσμένες διαφορές εκδόσεως και εξοφλήσεως ομολογιών
- 16.99.17 Αποσβεσμένα έξοδα αναδιοργανώσεως
- 16.99.18 Αποσβεσμένοι τόκοι δανείων κατασκευαστικής περιόδου
- 16.99.19 Αποσβεσμένα λοιπά έξοδα πολυτούς αποσβέσεως
- 16.99.90 Αποσβεσμένα έξοδα μετεγκαταστάσεως της επιχειρήσεως
- 17 ...
- 18 ΣΥΜΜΕΤΟΧΕΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΕΣ ΜΑΚΡΟΠΡΟΘΕΣΙΜΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ**
- 18.00 Συμμετοχές σε συνδεδεμένες επιχειρήσεις
- 18.00.00 Μετοχές εισαγμένες στο Χρηματιστήριο εταιρειών εσωτερικού
- 18.00.01 Μετοχές μη εισαγμένες στο Χρηματιστήριο εταιρειών εσωτερικού
- 18.00.02 Ανεξόφλητες μετοχές εισαγμένες στο Χρηματιστήριο εταιρειών εσωτερικού
- 18.00.03 Ανεξόφλητες μετοχές μη εισαγμένες στο Χρηματιστήριο εταιρειών εσωτερικού
- 18.00.04 Μετοχές εισαγμένες στο Χρηματιστήριο εταιρειών εξωτερικού
- 18.00.05 Μετοχές μη εισαγμένες στο Χρηματιστήριο εταιρειών εξωτερικού
- 18.00.06 Ανεξόφλητες μετοχές εισαγμένες στο Χρηματιστήριο εταιρειών εξωτερικού
- 18.00.07 Ανεξόφλητες μετοχές μη εισαγμένες στο Χρηματιστήριο εταιρειών εξωτερικού
- 18.00.08 Συμμετοχές σε λοιπές (πλνν Α.Ε.) επιχειρήσεις εσωτερικού
- 18.00.09 Συμμετοχές σε λοιπές (πλνν Α.Ε.) επιχειρήσεις εξωτερικού
- 18.00.10 Προεγγραφές σε υπό έκδοση μετοχές εταιρειών εσωτερικού
- 18.00.11 Προεγγραφές σε υπό έκδοση μετοχές εταιρειών εξωτερικού
- 18.00.12 Μετοχές σε τρίτους για εγγύηση
- 18.00.99 Προβλέψεις για υποτιμήσεις συμμετοχών σε συνδεδεμένες επιχειρήσεις
- 18.01 Συμμετοχές σε λοιπές επιχειρήσεις
- 18.01.00 Μετοχές εισαγμένες στο Χρηματιστήριο εταιρειών εσωτερικού
- 18.01.01 Μετοχές μη εισαγμένες στο Χρηματιστήριο εταιρειών εσωτερικού
- 18.01.02 Ανεξόφλητες μετοχές εισαγμένες στο Χρηματιστήριο εταιρειών εσωτερικού
- 18.01.03 Ανεξόφλητες μετοχές μη εισαγμένες στο Χρηματιστήριο εταιρειών εσωτερικού
- 18.01.04 Μετοχές εισαγμένες στο Χρηματιστήριο εταιρειών εξωτερικού
- 18.01.05 Μετοχές μη εισαγμένες στο Χρηματιστήριο εταιρειών εξωτερικού
- 18.01.06 Ανεξόφλητες μετοχές εισαγμένες στο Χρηματιστήριο εταιρειών εξωτερικού
- 18.01.07 Ανεξόφλητες μετοχές μη εισαγμένες στο Χρηματιστήριο εταιρειών εξωτερικού
- 18.01.08 Συμμετοχές σε λοιπές (πλνν Α.Ε.) επιχειρήσεις εσωτερικού
- 18.01.09 Συμμετοχές σε λοιπές (πλνν Α.Ε.) επιχειρήσεις εξωτερικού
- 18.01.10 Προεγγραφές σε υπό έκδοση μετοχές εταιρειών εσωτερικού
- 18.01.11 Προεγγραφές σε υπό έκδοση μετοχές εταιρειών εξωτερικού
- 18.01.12 Μετοχές σε τρίτους για εγγύηση
- 18.01.99 Προβλέψεις για υποτιμήσεις συμμετοχών σε λοιπές επιχειρήσεις
- 18.02 Μακροπρόθεσμες απαιτήσεις κατά συνδεδεμένων επιχειρήσεων σε Δοχ.
- 18.03 Μακροπρόθεσμες απαιτήσεις κατά συνδεδεμένων επιχειρήσεων σε Ξ.Ν.
- 18.04 Μακροπρόθεσμες απαιτήσεις κατά λοιπών συμμετοχικού ενδιαφέροντος επιχειρήσεων σε Δοχ.
- 18.05 Μακροπρόθεσμες απαιτήσεις κατά λοιπών συμμετοχικού ενδιαφέροντος επιχειρήσεων σε Ξ.Ν.
- 18.06 Μακροπρόθεσμες απαιτήσεις κατά εταιρειών
- 18.11 Δοσμένες εγγυήσεις
- 18.12 Οφειλόμενο κεφάλαιο
- 18.15 Τίτλοι με χαρακτήρα ακινήτοποιήσεων

σε Δρχ.
18.16 Τίτλοι με χαρακτήρα ακινητοποιήσεων
σε Ξ.Ν.
19 ΠΑΓΙΟ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΩΝ
Η ΔΕΛΤΑ ΚΕΝΤΡΩΝ (Όμιλος λισμών προαιρετικής χρήσεως)
19.10 ΕΔΑΦΙΚΕΣ ΕΚΤΑΣΕΙΣ
19.11 ΚΤΙΡΙΑ - ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΚΤΙΡΙΩΝ - ΤΕΧΝ. ΕΡΓΑ
19.12 ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ - ΤΕΧΝ. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ - ΛΟΙΠΟΣ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ
19.13 ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΑ ΜΕΣΑ
19.14 ΕΠΙΠΛΑ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ
19.15 ΑΚΙΝΗΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΥΠΟ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΚΑΙ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΕΣ ΚΤΗΣΕΩΣ ΠΑΓΙΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ
19.16 ΑΣΟΜΑΤΕΣ ΑΚΙΝΗΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ ΠΟΛΥΕΤΟΥΣ ΑΠΟΣΒΕΣΕΩΣ
19.18 ΣΥΜΜΕΤΟΧΕΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΕΣ ΜΑΚΡΟΠΡΟΘΕΣΙΜΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ (Αναπτύσσονται όπως οι λισμοί 10-18)
ΟΜΑΔΑ 2η: ΑΠΟΘΕΜΑΤΑ/Αναπτύσσονται ελεύθερα αρκεί να αναπτύσσονται σε δύο τουλάχιστον υποχρεωτικούς υπολογισμούς. Αποθέματα Απογραφής και Αγορές Χρήσεως χωρίς να είναι υποχρεωτικό το εκατονταδικό σύστημα)
20 ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΑ
20.00 Αποθέματα εμπόρευσμάτων απογραφής
20.01 Αγορές εμπόρευσμάτων
20.90 Κόστος πωλήσεων ή διακινήσεων
20.98 Εκπτώσεις Αγορών (για περισσότερα ειδή)
20.99 Προϋπολογισμένες Αγορές (λ.58.20) (Η πιο πάνω ανάπτυξη είναι ενδεικτική)
21 ΠΡΟΪΟΝΤΑ ΕΤΟΙΜΑ ΚΑΙ ΗΜΙΤΕΛΗ
22 ΥΠΟΠΡΟΪΟΝΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΛΕΙΜΜΑΤΑ
23 ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΣΕ ΕΞΕΛΙΞΗ (προϊόντα, υποπροϊόντα και υπολείμματα στο στάδιο της κατασκευής)
24 ΠΡΩΤΕΣ ΚΑΙ ΒΟΗΘΗΤΙΚΕΣ ΥΛΙΕΣ - ΥΛΙΚΑ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ
24.99 Προϋπολογισμένες Αγορές (λ.58.24)
25 ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ ΥΛΙΚΑ
25.00 Μικρά εργαλεία

25.01 Λιγνίτες
25.02 Πετρέλαια
25.03 Μοζούτ
25.04 Λοιπά καύσιμα - Λιπαντικά
25.05 Διάφορα Αναλώσιμα Υλικά
25.06 Οικοδομικά Υλικά
25.98 Εκπτώσεις Αγορών για (περισσότερα ειδή)
25.99 Προϋπολογισμένες Αγορές (λ.58.25)
29 ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΠΑΓΙΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ
27...
29 ΕΙΔΗ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ
29 ΑΠΟΘΕΜΑΤΑ ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΩΝ ΔΕΛΤΑ ΚΕΝΤΡΩΝ (Όμιλος λογαριασμών προαιρετικής χρήσεως. Ανάπτυξη αντίστοιχη του 19 δηλ. 29.20-29.28)
ΟΜΑΔΑ 3η: ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΑΘΕΣΙΜΑ
30 ΠΕΛΑΤΕΣ
30.00 Πελάτες εσωτερικού
30.01 Πελάτες εξωτερικού
30.02 Ελληνικό Δημόσιο
30.03 Ν.Π.Δ.Δ και Δημόσιες Επιχειρήσεις
30.04 Πελάτες - Εγγυήσεις ειδών συσκευασίας
30.05 Προκαταβολές πελατών
30.06 Πελάτες - Παρακρατημένες εγγυήσεις
30.07 Πελάτες Αντίθετος Λογ/σμός Αξίας Ειδών Συσκευασίας
30.80 Πελάτες εσωτερικού εκχωρηθέντες με σύμβαση Factoring
30.81 Πελάτες εξωτερικού εκχωρηθέντες με σύμβαση Factoring
30.82 Πελάτες ΕΛΛην. Δημόσιο εκχωρηθείς με σύμβαση Factoring
30.83 Πελάτες Ν.Π.Δ.Δ και Δημόσιες επιχειρ. εκχωρηθέντες με σύμβαση Factoring
30.90 Εξόδα για λογ/σμό πελατών - λογ. διάμεσος
30.97 Πελάτες επισφαλείς
30.98 Ελληνικό Δημόσιο (με την ιδιότητα του πελάτη) λογ. επίδικων απαιτήσεων
30.99 Λοιποί πελάτες λογαριασμός επίδικων απαιτήσεων
31 ΓΡΑΜΜΑΤΙΑ ΕΙΣΠΡΑΚΤΕΑ
31.00 Γραμμάτια στο χαρτοφυλάκιο
31.01 Γραμμάτια στις Τράπεζες για είσπραξη
31.02 Γραμμάτια στις Τράπεζες σε εγγύηση

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

- 31.03 Γραμμάτια σε καθυστέρηση
31.04 Γραμμάτια μεταβιβασμένα σε τρίτους (αντίθετος λογ/σμός)
31.05 Γραμμάτια προεξοφλημένα (αντίθετος λογ/σμός)
31.06 Μη Δουλευμένοι τόκοι γραμματίων εισπρακτέων (αντίθετος λογ/σμός)
31.07 Γραμμάτια σε Ξ.Ν. στο χαστοφυλάκιο
31.08 Γραμμάτια σε Ξ.Ν. στις Τράπεζες για είσπραξη
31.09 Γραμμάτια σε Ξ.Ν. στις Τράπεζες σε εγγύηση
31.10 Γραμμάτια σε Ξ.Ν. σε καθυστέρηση
31.11 Γραμμάτια σε Ξ.Ν. μεταβιβασμένα σε τρίτους (αντίθετος λογ/σμός)
31.12 Γραμμάτια σε Ξ.Ν. προεξοφλημένα (αντίθετος λογ/σμός)
31.13 Μη Δουλευμένοι τόκοι γραμματίων εισπρακτέων σε Ξ.Ν. (αντίθετος λογ/σμός)
31.90 Υποσχητικές επιστολές εισπρακτέες σε δρχ.
31.91 Υποσχητικές επιστολές εισπρακτέες σε Ξ.Ν.
31.92 Μη Δουλευμένοι τόκοι υποσχητικών επιστολών σε δρχ. (αντίθετος λογ/σμός)
31.93 Μη Δουλευμένοι τόκοι υποσχητικών επιστολών σε Ξ.Ν. (αντίθετος λογ/σμός)
31.94 Γραμμάτια στις Τράπεζες για είσπραξη με σύμβαση Factoring
31.95 Πίτλοι trade credit
31.99 Διάμεσος λογ/σμός ελέγχου διακινήσεως γραμματίων εισπρακτέων
32 ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΕΣ ΣΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ
32.00 Παραγγελίες πάγιων στοιχείων
32.01 Παραγγελίες κυκλοφορούντων στοιχείων
32.02 Προεμβάσματα μέσω Τραπεζών
32.03 Ανέκλιπτες πιστώσεις μέσω τραπεζών
32.04 Δεσμευμένα προμήθεια και δοκιμή εισαγωγής
32.90 Κόστος παραγγελιών εξωτερικού λογισμένο (λογ/σμός αντίθετος)
33 ΧΡΕΩΣΤΕΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ
33.00 Προκαταβολές προσωπικού
33.01 Χρηματικές διευκολύνσεις προσωπικού
33.02 Δάνεια προσωπικού
33.03 Μέτοχοι (ή εταιρείες) λογ/σμός καλίμεως κεφαλαίου
33.04 Οφειλόμενο κεφάλαιο
33.05 Δόσεις μετοχικού κεφαλαίου σε καθυστέρηση
33.06 Προμερίσματα
33.07 Δοσοληπτικοί λογ/σμοί εταιρών (ή ατομικός λογ/σμός επιχειρηματία)
33.08 Δοσοληπτικοί λογ/σμοί διαχειριστών
33.09 Δοσοληπτικοί λογ/σμοί ιδρυτών Α.Ε. και μελών δικηπτικού συμβουλίου
33.10 Δοσοληπτικοί λογ/σμοί γενικών διευθυντών ή διευθυντών Α.Ε.
33.11 Βασυπρόθεσμες απαιτήσεις κατά συνδευμένων επιχειρήσεων σε Δοχ.
33.12 Βασυπρόθεσμες απαιτήσεις κατά συνδευμένων επιχειρήσεων σε Ξ.Ν.
33.13 Ελληνικό Δημόσιο - προκαταβλημένοι και παρακρατημένοι φόροι
33.13.00 Προκαταβολή φόρου εισοδήματος
33.13.01 Παρακρατημένος φόρος εισοδήματος από μερίσματα μετοχών εισαγμένων στο Χρηματιστήριο
33.13.02 Παρακρατημένος φόρος εισοδήματος από μερίσματα μετοχών μη εισαγμένων στο Χρηματιστήριο
33.13.03 Παρακρατημένος φόρος εισοδήματος από μερίσματα μετοχών αλλοδαπής
33.13.04 Παρακρατημένος φόρος εισοδήματος από συμμετοχές σε ΕΠΕ αλλοδαπής
33.13.05 Παρακρατημένος φόρος εισοδήματος από μερίδια αμοιβαίων κεφαλαίων
33.13.06 Παρακρατημένος φόρος εισοδήματος από τόκους
33.17.07 Παρακρατημένος φόρος εισοδήματος από συμμετοχές σε Ε.Π.Ε., Ο.Ε., Ε.Ε., και κοινοπραξίες εκτελέσεως τεχνικών έργων ημεδαπής
33.13.10 Παρακρατημένος φόρος εισοδήματος από πωλήσεις προς Ελλην. Δημόσιο ή Ν.Π.Δ.Δ.
33.13.90 Συμψηφιστέος στην επόμενη χρήση Φ.Π.Α
33.13.99 Λοιποί παρακρατημένοι φόροι εισοδήματος
33.14 Ελληνικό Δημόσιο - λοιπές απαιτήσεις
33.14.00 Απαιτήσεις από ειδικές επιχορηγήσεις

33.14.01 Δασμοί και λοιποί φόροι εισαγωγής προς επιστροφή	2,50%
33.15 Λογ/σμοί ενεργοποιήσεως εγγυήσεων προμηθευτών σε Δρχ.(Guarantees)	<u>34.05.01.00 Αξία κτήσεως τίτλων</u>
33.16 Λογ/σμοί ενεργοποιήσεως εγγυήσεων προμηθευτών σε Ξ.Ν. (Guarantees)	<u>34.05.01.01 Δουλεωμένοι τόκοι αγορασμένων τίτλων</u>
<u>33.17 Λογαριασμοί δεσμευμένων (πίσων) καταθέσεων σε Δρχ.</u>	<u>34.05.02 Ομολογιακό δάνειο ...</u>
<u>33.18 Λογαριασμοί δεσμευμένων (πίσων) καταθέσεων σε Ξ.Ν.</u>	<u>34.05.02.00 Αξία κτήσεως τίτλων</u>
<u>33.19 Μακροπρόθεσμες απαιτήσεις εισπρακτές στην επόμενη χρήση σε Δρχ.</u>	<u>34.05.02.01 Δουλεωμένοι τόκοι αγορασμένων τίτλων</u>
<u>33.20 Μακροπρόθεσμες απαιτήσεις εισπρακτές στην επόμενη χρήση σε Ξ.Ν.</u>	<u>34.06 Ανεξόφλητες ομολογίες ελληνικών δανείων</u>
<u>33.21 Βραχυπρόθεσμες απαιτήσεις κατάλοιπων συμμετοχικού ενδιαφέροντος επιχειρήσεων σε Δρχ.</u>	<u>34.07 Μερύδια αμοιβαίων κεφαλαίων εσωτερικού</u>
<u>33.22 Βραχυπρόθεσμες απαιτήσεις κατάλοιπων συμμετοχικού ενδιαφέροντος επιχειρήσεων σε Ξ.Ν.</u>	<u>34.08 Έντοκα Γραμμάτια Ελληνικού Δημοσίου</u> (Η ανάλυσή του είναι ίδια με την ανάλυση του λογ/σμού 34.05)
<u>33.90 Επιταγές εισπρακτές (μεταχρονολογημένες)</u>	<u>34.09 Λοιπά χρεόγραφα εσωτερικού</u>
<u>33.91 Επιταγές σε καθυστέρηση (σφραγισμένες)</u>	<u>34.10 Μετοχές εισαγμένες στο Χρηματιστήριο εταιρειών εξωτερικού</u>
33.95 Λοιποί χρεώστες διάφοροι σε Δρχ.	<u>34.11 Μετοχές μη εισαγμένες στο Χρηματιστήριο εταιρειών εξωτερικού</u>
33.96 Λοιποί χρεώστες διάφοροι σε Ξ.Ν.	<u>34.12 Ανεξόφλητες μετοχές εισαγμένες στο Χρηματιστήριο εταιρειών εξωτερικού</u>
<u>33.97 Χρεώστες επισφαλείς</u>	<u>34.13 Ανεξόφλητες μετοχές μη εισαγμένες στο Χρηματιστήριο εταιρειών εξωτερικού</u>
<u>33.98 Επίδικες απαιτήσεις κατά Ελληνικού Δημοσίου</u>	<u>34.14 Μερισματοποδείξεις εισπρακτές μετοχών εταιρειών εξωτερικού</u>
<u>33.99 Λοιποί χρεώστες επίδικοι</u>	<u>34.15 Ομολογίες αλλοδαπών δανείων</u>
34 ΧΡΕΟΓΡΑΦΑ	<u>34.16 Ανεξόφλητες ομολογίες αλλοδαπών δανείων</u>
<u>34.00 Μετοχές εισαγμένες στο Χρηματιστήριο εταιρειών εσωτερικού</u>	<u>34.17 Μερύδια αμοιβαίων κεφαλαίων εξωτερικού</u>
<u>34.01 Μετοχές μη εισαγμένες στο Χρηματιστήριο εταιρειών εσωτερικού</u>	<u>34.19 Λοιπά χρεόγραφα εξωτερικού</u>
<u>34.02 Ανεξόφλητες μετοχές εισαγμένες στο Χρηματιστήριο εταιρειών εσωτερικού</u>	<u>34.20 Προεγγραφές σε υπό έκδοση μετοχές εταιρειών εσωτερικού</u>
<u>34.03 Ανεξόφλητες μετοχές μη εισαγμένες στο Χρηματιστήριο εταιρειών εσωτερικού</u>	<u>34.21 Προεγγραφές σε υπό έκδοση μετοχές εταιρειών εξωτερικού</u>
<u>34.04 Μερισματοποδείξεις εισπρακτές μετοχών εταιρειών εσωτερικού</u>	<u>34.22 Προεγγραφές σε ομολογιακά δάνεια εσωτερικού</u>
<u>34.05 Ομολογίες ελληνικών δανείων</u>	<u>34.23 Προεγγραφές σε ομολογιακά δάνεια εξωτερικού</u>
<u>34.05.00 Ομολογιακό δάνειο 1889 παγίου 2%</u>	<u>34.24 Χρεόγραφα σε τρίτους για εγγύηση</u>
<u>34.05.00.00 Αξία κτήσεως τίτλων</u>	<u>34.25 Ίδιες μετοχές</u>
<u>34.05.00.01 Δουλεωμένοι τόκοι αγορασμένων τίτλων</u>	<u>34.91 Ομόλογα Ελληνικού Δημοσίου</u> (Η ανάλυσή του είναι όμοια με την ανάλυση του λογ/σμού 34.05)
<u>34.05.01 Ομολογιακό δάνειο 1890 Λορίσης</u>	<u>34.92 Τραπεζικά ομόλογα</u> (Η ανάλυσή του είναι όμοια με την ανάλυση

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

- του λογ/σμού 34.05)
34.99 Προβλέψεις για υποπιθήσεις χορηγήσεων (ταυτοβάθμιοι κατ'είδος χορηγώφου)
35 ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΩΝ ΚΑΙ ΠΥΤΩΣΕΩΝ
35.00 Εκτελεσσιατές - Λογ/σμοί προς απόδοση
35.01 Προσωπικό - Λογ/σμοί προς απόδοση
35.02 Λοιποί συνεργάτες τρίτοι - Λογ/σμοί προς απόδοση
35.03 Πόγγες προκαταβολές
35.04 Γιστώσεις υπέρ τρίτων
36 ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΟΙ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ
36.00 Εξόδα επόμενων χρήσεων (Ανάπτυξη αντίστοιχη των λογ/σμών εξόδων)
36.01 Εσοδα χρήσεως εισπρακτέα (Ανάπτυξη αντίστοιχη των λογ/σμών εσόδων και κατά οφειλέτη)
36.02 Αγορές υπό παραλαβή
36.03 Εκπτώσεις επί αγορών χρήσεως υπό διακανονισμό
37 ...
38 ΧΡΗΜΑΤΙΚΑ ΔΙΑΘΕΣΙΜΑ
38.00 Ταμείο
38.01 Διάμσος λογ/σμός ελέγχου διανήσεως μετρητών
38.02 Απυμένα τοκομερίδια για είσπραξη
38.03 Καταθέσεις όψεως σε Δοχ.
38.04 Καταθέσεις προθεσμίας σε Δοχ.
38.05 Καταθέσεις όψεως σε Ξ.Ν.
38.06 Καταθέσεις προθεσμίας σε Ξ.Ν.
39 ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΑΘΕΣΙΜΑ ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΩΝ Ή ΑΛΛΩΝ ΚΕΝΤΡΩΝ (Ανάπτυξη όπως ο λογ/σμός 19)
ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΠΑΘΗΤΙΚΟΥ
ΟΜΑΔΑ 4η: ΚΑΘΑΡΗ ΘΕΣΗ - ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ - ΜΑΚΡΟΠΡΟΘΕΣΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ
40 ΚΕΦΑΛΑΙΟ
40.00 Καταβλημένο μετοχικό κεφάλαιο κοινών μετοχών
40.01 Καταβλημένο μετοχικό κεφάλαιο προνομιούχων μετοχών
40.02 Οφειλόμενο μετοχικό κεφάλαιο κοινών μετοχών
40.03 Οφειλόμενο μετοχικό κεφάλαιο προνομιούχων μετοχών
40.04 Κοινό μετοχικό κεφάλαιο απασβεσμένο
40.05 Προνομιούχο μετοχικό κεφάλαιο απασβεσμένο
40.06 Εταιρικό κεφάλαιο
40.07 Κεφάλαιο ατομικών επιχειρήσεων
40.90 Αμοιβαίο κεφάλαιο
40.91 Καταβλημένο συνεταιριστικό κεφάλαιο
40.92 Οφειλόμενο συνεταιριστικό κεφάλαιο
41 ΑΠΟΘΕΜΑΤΑ - ΔΙΑΦΟΡΕΣ ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗΣ - ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ
41.00 Καταβλημένη διαφορά από έκδοση μετοχών υπέρ το όσιο
41.01 Οφειλόμενη διαφορά από έκδοση μετοχών υπέρ το όσιο
41.02 Τακτικό αποθεματικό
41.03 Αποθεματικό καταστατικού
41.04 Ειδικά αποθεματικά
41.05 Εκτακτα αποθεματικά
41.06 Διαφορές από αναπροσαρμογή αξίας - συμμετοχών και χορηγώφου (Ανάπτυξη κατά νόμο περί αναπροσαρμογής (π.χ. α.ν. 148/67, ν. 542/77, ν. 1249/82 κτλ.)
41.07 Διαφορές από αναπροσαρμογή αξίας λοιπών περιουσιακών στοιχείων (Ανάπτυξη κατά νόμο περί αναπροσαρμογής)
41.08 Αφορολόγητα αποθεματικά ειδικών διατάξεων νόμων (Ανάπτυξη κατά διάταξη νόμων περί κινήτρων κτλ.)
41.09 Αποθεματικό για ίδιες μετοχές
41.10 Επιχορηγήσεις πόνγων επενδύσεων
41.90 Αποθεματικά από σπαλλασσόμενα της φορολογίας έσοδα
41.91 Αποθεματικά από έσοδα φορολογηθέντα κατ' ειδικό τρόπο
41.92 Αφορολόγητα κέρδη τεχνικών και οικοδομικών επιχειρήσεων
41.95 Διαφορά από εισφορά μηχανολογικού εξοπλισμού ως συμμετοχή μας σε εταιρεία του εξωτερικού
42 ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΕΙΣ ΝΕΟ
42.00 Υπόλοιπο κερδών εις νέο (Ανάπτυξη κατά χρήση)
42.01 Υπόλοιπο ζημιών κορσεως εις νέο
42.02 Υπόλοιπο ζημιών προνομιούχων χορήσεων
42.04 Διαφορές φορολογικού ελέγχου προη-

γούμενων χρήσεων
Ανάπτυξη κατά χρήση

43 ΡΟΣΑ ΠΡΟΟΡΙΣΜΕΝΑ ΓΙΑ ΑΥΞΗΤΗ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ

43.00 Καταθέσεις μετόχων

43.01 Καταθέσεις εταιριών

**43.02 Διαθέσιμα μερίσματα χρήσεως για
αύξηση μετοχικού κεφαλαίου**

**43.90 Αποθεματικά διατιθέμενα για αύξηση
κεφαλαίου**

44 ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ

**44.00 Προβλέψεις, για αποζημίωση προσωπι-
κού λόγω εξόδου από την υπηρεσία**

44.00.00 Σχηματισμένες προβλέψεις

Ανάπτυξη σύμφωνα με τις ανάγκες κάθε οικο-
νομικής μονάδας με διάκριση των προβλέψεων
για αποζημίωση προσωπικού, σε προβλέψεις
για το έμμοθο προσωπικό και σε προβλέψεις
για το ημερομίσθιο προσωπικό

44.09 Λοιπές προβλέψεις εκμεταλλεύσεως

44.09.00 Σχηματισμένες προβλέψεις

(Ανάπτυξη σύμφωνα με τις ανάγκες κάθε οικο-
νομικής μονάδας)

**44.10 Προβλέψεις απαιτήσεων και υπαυτή-
σεων πάγιων στοιχείων**

44.11 Προβλέψεις για επισφαλείς απαιτήσεις

**44.11.00 Προβλέψεις για απόσβεση επισφα-
λών πελατών**

**44.12 Προβλέψεις για εξαιρετικούς κινδύνους
και έκτακτα έξοδα**

**44.13 Προβλέψεις για έξοδα προηγούμενων
χρήσεων**

**44.14 Προβλέψεις για συναλλαγματικές δια-
φορές από αποτίμηση απαιτήσεων και λοιπών
υποχρεώσεων**

(Ανάπτυξη κατά ξένο νόμισμα)

**44.15 Προβλέψεις για συναλλαγματικές δια-
φορές από πιστώσεις και δάνεια για κτήσεις
παγίων στοιχείων**

(Ανάπτυξη κατά πώση ή δάνειο)

44.98 Λοιπές έκτακτες προβλέψεις

45 ΜΑΚΡΟΠΡΟΘΕΣΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

**45.00 Ομολογιακά δάνεια σε Δρχ. μη μετατρέ-
ψιμα σε μετοχές**

**45.01 Ομολογιακά δάνεια σε Δρχ. μετατρέ-
ψιμα σε μετοχές**

45.02 Ομολογιακά δάνεια σε Δρχ. με ετήσια

Ξ.Ν. μη μετατρέψιμα σε μετοχές

45.03 Ομολογιακά δάνεια σε Δρχ. με ετήσια

Ξ.Ν. μετατρέψιμα σε μετοχές

**45.04 Ομολογιακά δάνεια σε Ξ.Ν. μη μετατρέ-
ψιμα σε μετοχές**

**45.05 Ομολογιακά δάνεια σε Ξ.Ν. μετατρέψιμα
σε μετοχές**

**45.10 Τρόπεζες - λογ/σμοί μακροπρόθεσμων
υποχρεώσεων σε Δρχ.**

**45.11 Τρόπεζες - λογ/σμοί μακροπρόθεσμων
υποχρεώσεων σε Δρχ. με ετήσια Ξ.Ν.**

**45.12 Τρόπεζες - λογ/σμοί μακροπρόθεσμων
υποχρεώσεων σε Ξ.Ν.**

**45.13 Ταμειυτήρια - λογ/σμοί μακροπρόθε-
σμων υποχρεώσεων**

**45.14 Μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις προς
συνδεδεμένες επιχειρήσεις σε Δρχ.**

**45.15 Μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις προς
συνδεδεμένες επιχειρήσεις σε Ξ.Ν.**

**45.16 Μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις προς
λοιπές συμμετοχικού ενδιαφέροντος επιχει-
ρήσεις σε Δρχ.**

**45.17 Μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις προς
λοιπές συμμετοχικού ενδιαφέροντος επιχει-
ρήσεις σε Ξ.Ν.**

**45.18 Μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις προς
εταιρίες και διακοίντες**

45.19 Γραμμάτια πληρωτέα σε Δρχ.

45.20 Γραμμάτια πληρωτέα σε Ξ.Ν.

45.22 Ελληνικό δημόσιο (αφειλόμενοι φόροι)

45.23 Ασφαλιστικοί Οργανισμοί

**45.24 Μη δουλευμένοι τόκοι γραμματίων πλη-
ρωτέων σε Δρχ.**

**45.25 Μη δουλευμένοι τόκοι γραμματίων πλη-
ρωτέων σε Ξ.Ν.**

**45.26 Μη δουλευμένοι τόκοι γραμματίων πλη-
ρωτέων Ν.Π.Δ.Δ. και Δημοσίων Επιχειρήσεων**

**45.98 Λοιπές μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις
σε Δρχ.**

**45.99 Λοιπές μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις
σε Ξ.Ν.**

46 ...

47 ...

48 ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΣΥΝΔΕΣΜΟΥ ΜΕ ΤΑ ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΑ

Ανάπτυξη σύμφωνα με τις ανάγκες κάθε μονά-
δος σε περίπτωση παρακολούθησεως όλων ή

μερικών υποκαταστημάτων με αυτοτελή λογιστική

49 ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ - ΜΑΚΡΟΠΡΟΘΕΣΙΜΕΣ

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΩΝ Ή

ΑΛΛΩΝ ΚΕΝΤΡΩΝ (ανάπτυξη όπως τα προηγούμενα)

ΟΜΑΔΑ 5η: ΒΡΑΧΥΠΡΟΘΕΣΙΜΕΣ

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

50 ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ

50.00 Προμηθευτές εσωτερικού

50.01 Προμηθευτές εξωτερικού

50.02 Ελληνικό Δημόσιο

50.03 Ν.Π.Δ.Δ. και Δημόσιες Επιχειρήσεις

50.04 Προμηθευτές - Εγγυήσεις ειδών συσκευασίας

50.05 Προκαταβολές σε προμηθευτές

50.06 Προμηθευτές - Παρακρατημένες εγγυήσεις

50.07 Προμηθευτές αντίθετος λογισμός ειδών συσκευασίας

50.08 Προμηθευτές εσωτερικού λογισμός πάγιων στοιχείων

50.90 Τρίτοι - λογισμοί πωλήσεων εμπορευμάτων για λογαριασμό τους

51 ΓΡΑΜΜΑΤΙΑ ΠΛΗΡΩΤΕΑ

51.00 Γραμμάτια πληρωτέα σε Δοχ.

51.01 Γραμμάτια πληρωτέα σε Ξ.Ν.

51.02 Γραμμάτια πληρωτέα εκδόσεως Ν.Π.Δ.Δ. και Δημοσίων Επιχειρήσεων

51.03 Μη Δουλεωμένοι τόκοι γραμματίων πληρωτέων σε Δοχ. (αντίθετος λογισμός)

51.04 Μη Δουλεωμένοι τόκοι γραμματίων πληρωτέων σε Ξ.Ν. (αντίθετος λογισμός)

51.05 Μη Δουλεωμένοι τόκοι γραμματίων πληρωτέων εκδόσεως Ν.Π.Δ.Δ. και Δημοσίων Επιχειρήσεων (αντίθετος λογισμός)

51.90 Υποσχετικές επιστολές πληρωτέες σε Δοχ.

51.91 Υποσχετικές επιστολές πληρωτέες σε Ξ.Ν.

51.92 Μη Δουλεωμένοι τόκοι υποσχετικών επιστολών πληρωτέων σε Δοχ. (αντίθετος λογισμός)

51.93 Μη Δουλεωμένοι τόκοι υποσχετικών επιστολών πληρωτέων σε Ξ.Ν. (αντίθετος λογισμός)

52 ΤΡΑΠΕΖΕΣ - ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ

ΒΡΑΧΥΠΡΟΘΕΣΙΜΩΝ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

52.00 Τράπεζα Α

52.01 Τράπεζα Β

52.99 Λοιπές Τράπεζες

Σημείωση: Ο 52 αναπτύσσεται σε δευτεροβάθμιους κατά υποκαταστήματα Τράπεζας και σε τριτοβάθμιους κατά τραπεζικό λογαριασμό, σύμφωνα με τις ανάγκες κάθε επιχειρήσεως (δηλ. χρησιμοποιούνται ελεύθερα και οι 100 δευτεροβάθμια).

53 ΠΙΣΤΩΤΕΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

53.00 Αποδοχές προσωπικού πληρωτέες

53.01 Μερίσματα πληρωτέα

53.02 Προμερίσματα πληρωτέα

53.03 Οφειλόμενες αιμιβές προσωπικού

53.04 Ομολογίες πληρωτέες

53.05 Τοκομερίδια πληρωτέα

53.06 Οφειλόμενες δόσεις συμμετοχών

53.07 Οφειλόμενες δόσεις ομολογιών και λοιπών χρεογράφων

53.08 Δικαιούχοι αιμιβών

53.09 Δικαιούχοι χρηματικών εγγυήσεων

53.10 Βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις προς συνδεδεμένες επιχειρήσεις σε Δοχ.

53.11 Βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις προς συνδεδεμένες επιχειρήσεις σε Ξ.Ν.

53.12 Βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις προς λοιπές συμμετοχικού ενδιαφέροντος επιχειρήσεις σε Δοχ.

53.13 Βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις προς λοιπές συμμετοχικού ενδιαφέροντος επιχειρήσεις σε Ξ.Ν.

53.14 Βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις προς ετίθετους

53.15 Δικαιούχοι ομολογιούχοι παραοχών επί πλέον τόκου

53.16 Μέτοχοι - οεία μετοχών τους προς απόδοση λόγω αποσβέσεως ή μείωσης του κεφαλαίου

53.17 Μακροπρόθεσμες απαιτήσεις πληρωτέες στην επόμενη χρήση σε Δοχ.

53.18 Μακροπρόθεσμες απαιτήσεις πληρωτέες στην επόμενη χρήση σε Ξ.Ν.

53.90 Επταγές πληρωτέες (μεταχρονολογημένες)

53.98 Λοιπές βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις σε Δοχ.

53.99 Λοιπές βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις σε Ξ.Ν.

54 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΠΟ ΦΟΡΟΥΣ - ΤΣΛΗ

54.00 Φόρος προστιθέμενης αξίας (Γνωμ. 243/2162/1995 και 136/1905/1993)

Οι υπογραμμισμένοι τριτοβάθμιοι λογαριασμοί της γκιματεύσεως του ΕΣΥΛ 243/2162/1995 τηρούνται υποχρεωτικά.

Για την κάλυψη των απαιτήσεων της κείμενης νομοθεσίας για το Φ.Π.Α και των αναγκών του φορολογικού ελέγχου, οι τριτοβάθμιοι αυτοί αναπτύσσονται σε τεταρτοβάθμιους κατά συντελεστή Φ.Π.Α

54.00.20 Φ.Π.Α Εισροών / Αγορών εμπορευμάτων

54.00.20.02 Φ.Π.Α. Αγορών εμπορευμάτων από το Εσωτερικό 4% (Ακέραιος συντελεστής)

54.00.20.03 Φ.Π.Α. Αγορών εμπορευμάτων από το Εξωτερικό 8%

54.00.20.04 Φ.Π.Α. Αγορών εμπορευμάτων από το Εσωτερικό 18%

54.00.20.12 Φ.Π.Α. Αγορών εμπορευμάτων από το Εσωτερικό 3% (μειωμένος συντελεστής)

54.00.20.13 Φ.Π.Α. Αγορών εμπορευμάτων από το Εσωτερικό 6%

54.00.20.14 Φ.Π.Α. Αγορών εμπορευμάτων από το Εσωτερικό 13%

54.00.20.22 Φ.Π.Α. Εισαγωγών εμπορευμάτων από Τρίτες Χώρες 4% κ.ο.κ (Ακέραιος συντελεστής)

54.00.20.32 Φ.Π.Α. Εισαγωγών εμπορευμάτων από Τρίτες Χώρες 3% κ.ο.κ (μειωμένος συντελεστής)

54.00.20.42 Φ.Π.Α. Ενδοκοινοτικών αποκτήσεων χωρίς Ε.Φ.Κ. 4% κ.ο.κ (ακέρ. συντελεστής)

54.00.20.52 Φ.Π.Α. Ενδοκοινοτικών αποκτήσεων χωρίς Ε.Φ.Κ. 3% κ.ο.κ (μειωμ. συντελεστής)

54.00.20.62 Φ.Π.Α. Ενδοκοινοτικών αποκτήσεων με Ε.Φ.Κ. 4% κ.ο.κ (ακέρ. συντελεστής)

54.00.20.72 Φ.Π.Α. Ενδοκοινοτικών αποκτήσεων με Ε.Φ.Κ. 3% κ.ο.κ (ακέρ. συντελεστής)

54.00.20.82 Φ.Π.Α. Ενδοκοινοτικών αποκτήσεων υπηρεσιών και άλλων πράξεων λήπτη 4% κ.ο.κ (ακέρ. συντελεστής)

54.00.20.92 Φ.Π.Α. Ενδοκοινοτικών αποκτήσεων υπηρεσιών και άλλων πράξεων λήπτη 3% κ.ο.κ (ακέρ. συντελεστής)

54.00.24 Φ.Π.Α. Εισροών / Αγορών Πρώτων και Βοηθητικών υλών

Αναπτύσσεται όπως ο λ. 54.00.20

54.00.25 Φ.Π.Α. Εισροών / Λοιπών αγορών (λ. 25,26,28)

Αναπτύσσεται όπως ο λ. 54.00.20

54.00.28 Φ.Π.Α. Εισροών / Πάγιων στοιχείων
Αναπτύσσεται όπως ο λ.54.00.20

54.00.29 Φ.Π.Α. Εισροών / Εξόδων - Δαπανών (λ.ομάδας 6 και 8)

Αναπτύσσεται όπως ο λ.54.00.20

54.00.70 Φ.Π.Α. Εισροών / Πωλήσεων εμπορευμάτων

Αναπτύσσεται αντίστοιχα όπως ο λ.54.00.20

54.00.71 Φ.Π.Α. Εισροών / Πωλήσεων έτοιμων προϊόντων

Αναπτύσσεται όπως ο λ.54.00.70

54.00.72 Φ.Π.Α. Εισροών / Πωλήσεων λοιπών αποθεμάτων

Αναπτύσσεται όπως ο λ.54.00.70

54.00.73 Φ.Π.Α. Εισροών / Πωλήσεων υπηρεσιών

Αναπτύσσεται όπως ο λ.54.00.70

54.00.78 Φ.Π.Α. Εισροών / Πωλήσεων πάγιων κ.τ.λ. (ομάδας 1)

Αναπτύσσεται όπως ο λ.54.00.70

54.00.79 Φ.Π.Α. Εισροών / Λοιπών Εσόδων (λ. 74,75,76)

Αναπτύσσεται όπως ο λ.54.00.70

54.00.80 Φ.Π.Α. Εμπορευμάτων λ.20/ σφειλόμενος Φ.Π.Α. Ενδοκοινοτικών αποκτήσεων αγαθών / λήψεων υπηρεσιών

Αναπτύσσεται όπως ο λ.54.00.20

54.00.84 Φ.Π.Α. Πρώτων και βοηθητικών υλών λ.24 / σφειλόμενος Φ.Π.Α. Ενδοκοινοτικών αποκτήσεων αγαθών / λήψεων υπηρεσιών

Αναπτύσσεται όπως ο λ.54.00.24

54.00.45 Φ.Π.Α. Λοιπών αγορών λ.25,26 και 28/ σφειλόμενος Φ.Π.Α. Ενδοκοινοτικών αγαθών / λήψεων υπηρεσιών

Αναπτύσσεται όπως ο λ. 54.00.25

54.00.88 Φ.Π.Α. Πάγιων στοιχείων λ.ομάδας 1/ σφειλόμενος Φ.Π.Α. Ενδοκοινοτικών αποκτήσεων αγαθών / λήψεων υπηρεσιών

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

- Αναπτύσσεται όπως ο λ.54.00.28
54.00.89 Φ.Π.Α. Εξόδων - Δαπανών λογ/σμών ομάδων 6 και 8 / αρειλόμενος Φ.Π.Α. Ενδοκοινοτικών αποκτάσεων λήψεων υπηρεσιών
Αναπτύσσεται όπως ο λ.54.00.29
54.00.98 Προπληρωμές και Προκαταβολές Φ.Π.Α.
54.00.98.01 Προπληρωμές Φ.Π.Α.
54.00.98.99 Προκαταβολές Φ.Π.Α.
54.00.99 Απόδοση - Εκκαθάριση Φ.Π.Α.
54.00.99.01 Ιανουαρίου
54.00.99.02 Φεβρουαρίου
.....
.....
54.00.99.12 Δεκεμβρίου
54.01 Ειδικός φόρος καταναλώσεως (Ν. 2127/1993)
54.03 Φόροι - Τέλη αμοιβών προσωπικού
54.03.00 Φόρος μισθωτών υπηρεσιών
54.03.02 Χαρτόσημο και ΟΓΑ μισθωτών υπηρεσιών
54.03.04 Φόρος αποζημίωσης απολυμένων
54.03.06 Χαρτόσημο και ΟΓΑ αποζημίωσης απολυμένων
54.04 Φόροι - Τέλη αμοιβών τρίτων
54.04.00 Φόρος αμοιβών ελεύθερων επαγγελματιών
54.04.01 Χαρτόσημο και ΟΓΑ αμοιβών ελεύθερων επαγγελματιών
54.04.02 Χαρτόσημο και ΟΓΑ λοιπών αμοιβών
54.05 Φόροι - Τέλη κυκλοφορίας μεταφορικών μέσων
54.06 Φόροι - Τέλη τιμολογίων αγοράς
54.06.00 Φόρος τιμολογίων αγοράς αγροτικών προϊόντων
54.07 Φόρος εισοδήματος φορολογητέων κερδών
54.08 Λογαριασμός εκκαθάρισης φόρων - τελών επίσης δηλώσεως φόρου εισοδήματος
54.09 Λοιποί φόροι και τέλη
54.09.00 Φόρος μερισμάτων
54.09.01 Φόρος αμοιβών μελών διοικητικού συμβουλίου
54.09.03 Φόρος τόκων
54.09.04 Χαρτόσημο και ΟΓΑ τόκων
54.09.05 Χαρτόσημο και ΟΓΑ εισοδημάτων από οικοδομές
54.09.06 Τέλη υδρεύσεως εισοδημάτων από οικοδομές
54.09.07 Φόροι ακίνητης περιουσίας
54.09.08 Φόροι - Τέλη ανεγειρόμενων οικοδομών
54.09.09 Τέλη καθαριότητας και φωτισμού
54.09.10 Χαρτόσημο και ΟΓΑ δανείων
54.09.11 Χαρτόσημο και ΟΓΑ κερδών προσωπικών εταιρειών
54.09.12 Φόρος αμοιβών εργολάβων
54.90 Αγγελιόσημο και ειδικός φόρος επί διαφημίσεων
54.90.01 Αγγελιόσημο
54.90.05 Ειδικός φόρος
54.99 Φόροι - Τέλη προηγούμενων χρήσεων
55 ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΟΙ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΙ
55.00 Ίδρυμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων (ΙΚΑ)
55.00.00 Λογαριασμός τρέχουσας κινήσεως
55.00.01 Λογ/σμός δόσεων καθυστερούμενων κρατήσεων και εισφορών
55.00.02 Λογ/σμός τρέχουσας κινήσεως εισφορών ανεγειρόμενων οικοδομών
55.00.03 Λογ/σμός δωροδότημου πιερωμοθίων οικοδομικών εργασιών
55.01 Λοιπά Ταμεία κύριας ασφάλισης
55.02 Επικουρικά Ταμεία
55.99 Κρατήσεις και εισφορές καθυστερούμενες προηγούμενων χρήσεων
56 ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΟΙ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΠΑΘΗΤΙΚΟΥ
56.00 Έσοδα επόμενων χρήσεων
Ανάπτυξη αντίστοιχη των λογαριασμών εσόδων
56.01 Έσοδα χρήσεως Δουλεμμένα (πληρωτέα)
Ανάπτυξη αντίστοιχη των λογαριασμών εξόδων και κατά δικαιούχο
56.02 Αγορές υπό τακτοποίηση
56.03 Εκπτώσεις επί πωλήσεων χρήσεως υπό διακανονισμό
56.90 Πωλήσεις ανεγειρόμενων οικοδομών υπό διακανονισμό
57...
58 ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΠΕΡΙΟΔΙΚΗΣ ΚΑΤΑΝΟΜΗΣ (προαιρετικός)
58.20 Προϋπολογισμένες αγορές εμπορευμάτων(λ.20.99)
58.24 Προϋπολογισμένες αγορές πρώτων και

βοηθητικών υλών (λ.24.99)
58.25 Προϋπολογισμένες αγορές αναλώσιμων υλικών (λ.25.99)
58.28 Προϋπολογισμένες αγορές ανταλλακτικών πάγιων στοιχείων (λ.26.99)
58.60 Προϋπολογισμένες - προπληρωμένες αμοιβές και έξοδα προσωπικού (λ.60.99)
58.61 Προϋπολογισμένες - προπληρωμένες αμοιβές και έξοδα τρίτων (λ.61.99)
58.62 Προϋπολογισμένες - προπληρωμένες παροχές τρίτων (λ.62.99)
58.63 Προϋπολογισμένοι - προπληρωμένοι φόροι - τέλη (λ.63.99)
58.64 Προϋπολογισμένα - προπληρωμένα διάφορα έξοδα (λ.64.99)
58.65 Προϋπολογισμένοι - προπληρωμένοι τόκοι και συναφή έξοδα (λ.65.99)
58.66 Προϋπολογισμένες αποσβέσεις εκμεταλλεύσεως (λ.66.99)
58.68 Προϋπολογισμένες προβλέψεις εκμεταλλεύσεως (λ.68.99)
58.70 Προϋπολογισμένες πωλήσεις εμπορευμάτων (λ.70.99)
58.71 Προϋπολογισμένες πωλήσεις έτοιμων και ημιτελών προϊόντων (λ.71.99)
58.72 Προϋπολογισμένες πωλήσεις λοιπών αποθεμάτων και άχρηστου υλικού (λ.72.99)
58.73 Προϋπολογισμένες πωλήσεις υπηρεσιών (λ.73.99)
58.74 Προϋπολογισμένες - Προεισπραγμένες επιχορηγήσεις και διάφορα έσοδα πωλήσεων (λ.74.99)
58.75 Προϋπολογισμένα - Προεισπραγμένα έσοδα παρεπόμενων ασχολιών (λ.75.99)
58.76 Προϋπολογισμένα - Προεισπραγμένα έσοδα κεφαλαίων (λ.76.99)
58.78 Προϋπολογισμένα τεκμαρτά έσοδα (λ.78.99)
58.81 Προϋπολογισμένα έκτακτα και ανόργανα αποτελέσματα (λ.81.99)
58.82 Προϋπολογισμένα έξοδα και έσοδα προηγούμενων χρήσεων (λ.82.99)
58.83 Προϋπολογισμένες προβλέψεις για έκτακτους κινδύνους (λ.83.99)
58.84 Προϋπολογισμένη ιδιοπαρογωγή πάγιων, τεκμαρτών εσόδων κ.τ.λ. (λ.84.99)
58.85 Προϋπολογισμένες μη ενσωματωμένες

στο λειτ. κόστος αποσβέσεις πάγιων (λ.85.99)
59 ΣΦΑΧΥΠΡΟΒΕΣΙΜΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ
ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΩΝ Ή ΑΛΛΩΝ ΚΕΝΤΡΩΝ
(Ομίλος λισμίων προαιρετικής χρήσεως ανάπτυξη αντίστοιχη του λ.19)
ΟΜΑΔΑ 6η: ΟΡΓΑΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ ΚΑΤ' ΕΙΔΟΣ
60 ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
60.00 Αμοιβές ημισέβου προσωπικού
60.00.00 Τακτικές αποδοχές (περιλαμβάνονται και προσαυξήσεις λόγω νικητηρίων, Κυριακών και εξαιρετέων)
60.00.01 Οικογενειακά επιδόματα
60.00.02 Αμοιβές υπερωριακής απασχολήσεως
60.00.03 Δώρα εορτών (Χριστουγέννων και Πάσχα)
60.00.04 Αποδοχές επίσημων αργιών
60.00.05 Αποδοχές ασθενείας
60.00.06 Αποδοχές κανονικής άδειας
60.00.07 Επιδόματα κανονικής άδειας
60.00.08 Αποζημιώσεις μη χρησιμοποιούμενων αδειών
60.00.09 Ποσοστά για πωλήσεις και αγορές
60.00.10 Έκτακτες αμοιβές (πριμ, βραβεία, επιδόματα, αποζημιώσεις για παροχές σε είδος κ.τ.λ.)
60.00.11 Αμοιβές εκτός έδρας (όταν δεν καλυπτούν έξοδα εκτός έδρας)
60.00.12 Αμοιβές μαθητευόμενων (τακτικές, έκτακτες, αργιών, ασθενείας, άδειας κ.τ.λ.)
60.01 Αμοιβές ημιερασιμαίου προσωπικού
60.01.00 Τακτικές αποδοχές (περιλαμβάνονται και προσαυξήσεις λόγω νικητηρίων, Κυριακών και εξαιρετέων)
60.01.01 Οικογενειακά επιδόματα
60.01.02 Αμοιβές υπερωριακής απασχολήσεως
60.01.03 Δώρα εορτών (Χριστουγέννων και Πάσχα)
60.01.04 Αποδοχές επίσημων αργιών
60.01.05 Αποδοχές ασθενείας
60.01.06 Αποδοχές κανονικής άδειας
60.01.07 Επιδόματα κανονικής άδειας
60.01.08 Αποζημιώσεις μη χρησιμοποιούμενων αδειών
60.01.09 Ποσοστά για πωλήσεις και αγορές
60.01.10 Έκτακτες αμοιβές (πριμ, βραβεία, επιδόματα ή αποζημιώσεις για παροχές σε είδος)
60.01.11 Αμοιβές εκτός έδρας (όταν δεν καλύ-

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

πουν έξοδα εκτός έδρας)
 60.01.12 Αμοιβές μαθητευόμενων (τακτικές, έκτακτες, αργιών ασθενείας, άδειας κ.τ.λ.)
60.02 Παρεπόμενες παροχές και έξοδα προσωπικού
60.02.00 Είδη Ενδύσεως
 60.02.01 Έξοδα στεγάσεως (π.χ. κατοικιών)
 60.02.02 Επιχορηγήσεις και λοιπά έξοδα κλιμακίου - εστιατορίων
 60.02.03 Έξοδα ψυχαγωγίας προσωπικού (π.χ. κατασκηνώσεων, εκδρομών, χοροεσπερίδων ή εορταστικών εκδηλώσεων)
 60.02.04 Έξοδα επιμορφώσεως προσωπικού (π.χ. διδάκτρα, έξοδα εκπαιδευτικών ταξιδιών ή έξοδα μετακαταδείξεων)
 60.02.05 Έξοδα ιατροφαρμακευτικής περιθάλψεως (π.χ. νοσήλια, φάρμακα, έξοδα εγχειρήσεων, έξοδα κηδείων)
 60.02.06 Ασφάλιστρα προσωπικού (π.χ. ομαδικής ή ατομικής ασφάλισως)
 60.02.07 Αξία χορηγούμενων αποθεμάτων
 60.02.99 Λοιπές παρεπόμενες παροχές και έξοδα προσωπικού
60.03 Εργοδοτικές εισφορές και επιβαρύνσεις έμμοθου προσωπικού
60.03.00 Εργοδοτικές εισφορές ΙΚΑ
60.03.01 Εργοδοτικές εισφορές λοιπών ταμείων κύριας ασφαλίσεως
60.03.02 Εργοδοτικές εισφορές ταμείων επικουρικής ασφαλίσεως
60.03.04 Χαρτόσημο μισθοδοσίας
60.04 Εργοδοτικές εισφορές και επιβαρύνσεις ημερομίσθιου προσωπικού
60.04.00 Εργοδοτικές εισφορές ΙΚΑ
60.04.01 Εργοδοτικές εισφορές λοιπών ταμείων κύριας ασφαλίσεως
60.04.02 Εργοδοτικές εισφορές ταμείων επικουρικής ασφαλίσεως
60.04.03 Δωρόσημο οικοδόμων
60.04.04 Χαρτόσημο μισθοδοσίας
 60.05 Αποζημιώσεις απολύσεως ή εξόδου από την υπηρεσία
 60.05.00 Αποζημιώσεις απολύσεως ή εξόδου από την υπηρεσία έμμοθου προσωπικού
 60.05.01 Αποζημιώσεις απολύσεως ή εξόδου από την υπηρεσία ημερομίσθιου προσωπικού
 60.99 Προϋπολογισμένες - προπληρωμένες

αμοιβές, έξοδα και παροχές προσωπικού (Λ.58.60)
61 ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΑΙ ΞΕΟΔΑ ΤΡΙΤΩΝ
61.00 Αμοιβές και έξοδα ελεύθερων επαγγελματιών υποκείμενες σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος
 61.00.00 Αμοιβές και έξοδα δικηγόρων
 61.00.01 Αμοιβές και έξοδα συμβολαιογράφων (όταν υπόκεινται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος)
 61.00.02 Αμοιβές και έξοδα τεχνικών
 61.00.03 Αμοιβές και έξοδα οργανωτών - μελετητών - ερευνητών
 61.00.04 Αμοιβές και έξοδα ελεγκτών
 61.00.05 Αμοιβές και έξοδα ιατρών
 61.00.06 Αμοιβές και έξοδα λογιστών
 61.00.07 Αμοιβές φοροτεχνικών
 61.00.99 Αμοιβές και έξοδα λοιπών ελεύθερων επαγγελματιών
61.01 Αμοιβές και έξοδα μη ελεύθερων επαγγελματιών υποκείμενες σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος
61.01.00 Αμοιβές συνεδριάσεων μελών διοικητικού συμβουλίου
 61.01.01 Αμοιβές και έξοδα διάφορων τρίτων
61.01.02 Αμοιβές σε εταιρείες μελετών Τεχνικών έργων εξωτερικού
 61.02 Λοιπές προμήθειες τρίτων
 61.02.00 Προμήθειες για αγορές
 61.02.01 Προμήθειες για πωλήσεις
 61.02.02 Προμήθειες εισφορές τιμολογίων και φωτωπικών εγγράφων
 61.02.03 Μεσιτείες
 61.03 Επεξεργασίες από τρίτους
61.03.00 Επεξεργασίες (Facon)
61.03.01 Αμοιβές μηχανογραφικής επεξεργασίας (Service)
 61.90 Αμοιβές τρίτων μη υποκείμενες σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος
 61.90.00 Αμοιβές σε εταιρείες μελετών τεχνικών έργων
 61.91 Πνευματικά και καλλιτεχνικά δικαιώματα τρίτων επί πωλήσεων
 61.92 Εισφορές υπό τρίτων για ελεύθερους επαγγελματίες
61.92.00 Εισφορές Ταμείου Νομικών έμμοθων δικηγόρων

- 61.92.01 Εισφορές Τ.Σ.Α.Υ έμμοσθων Ιατρών
61.93 Αμοιβές υπεργολάβων εκτελέσεως εργασιών τεχνικών έργων
61.94 Εισφορές υπέρ Ασφαλιστικών οργανισμών για κατασκευαζόμενα Τεχνικά έργα
61.94.00 Εισφορές ΙΚΑ προσωπικού υπεργολάβων εκτελέσεως εργασιών τεχνικών έργων
61.94.01 Δωρόσημα οικοδόμων υπεργολάβων εκτελέσεως εργασιών τεχνικών έργων
61.94.05 Κρατήσεις - Εισφορές υπέρ Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε
61.94.06 Κρατήσεις - Εισφορές υπέρ Τ.Π.Ε.Δ.Ε.
61.94.07 Κρατήσεις - Εισφορές υπέρ Μ.Τ.Π.Υ.
 61.98 Λοιπές αμοιβές τρίτων
 61.98.00 Χρήσεις δικαιωμάτων (Royalties)
 61.98.01 Αποζημιώσεις για φθορά ειδών συσκευασίας προμηθευτών
 61.99 Προϋπολογισμένες - προπληρωμένες αμοιβές και έξοδα τρίτων (λ.58.61)
62 ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ
62.00 Ηλεκτρικό ρεύμα παραγωγής
62.01 Φωταείο παραγωγικής διαδικασίας
62.02 Υδρευση παραγωγικής διαδικασίας
62.03 Τηλεπικοινωνίες
62.03.00 Τηλεφωνικά - Τηλεγραμικά
62.03.01 TELEX (Τηλέτυπο - FAX)
62.03.02 Τηλεδοκιμικά
62.03.03 Διάφορα έξοδα τηλεπικοινωνιών
62.03.10 Αγορές τηλεκαρτών προς διάθεση
62.04 Ενοίκια
62.04.00 Ενοίκια εδαφικών εκτάσεων
62.04.01 Ενοίκια κτιρίων - τεχνικών έργων
62.04.02 Ενοίκια μηχανημάτων - τεχνικών εγκαταστάσεων - λοιπού μηχανολογικού εξοπλισμού
62.04.03 Ενοίκια μεταφορικών μέσων
62.04.04 Ενοίκια επίπλων
62.04.05 Ενοίκια μηχανογραφικών μέσων
62.04.06 Ενοίκια λοιπού εξοπλισμού
62.04.07 Ενοίκια φωτοαντιγραφικών μέσων
62.04.08 Ενοίκια φωτεινών επιγραφών
62.04.10 Ενοίκια χρονομετρούμενης μεθόδου Ν. 1652/1986
62.05 Ασφάλιστρα
62.05.00 Ασφάλιστρα πυρός
62.05.01 Ασφάλιστρα μεταφορικών μέσων
62.05.02 Μεταφορών
62.05.03 Ασφάλιστρα πιστώσεων
62.05.04 Ασφάλιστρα κλοπής
62.05.05 Ασφάλιστρα απώλειας εισοδήματος (της εταιρείας)
62.05.06 Ασφάλιστρα αστικής ευθύνης
62.05.07 Λοιπά ασφάλιστρα
62.06 Αποθήκευτρα
 Εδώ καταχωρούνται τα κάθε είδους αποθήκευτρα που καταβάλλονται σε τρίτους, αναλυόμενα κατ' είδος (ή κατ' άλλη χρήσιμη διάκριση) σε τριτοβάθμιους
62.07 Επισκευές και συντηρήσεις
62.07.00 Εδαφικών εκτάσεων
62.07.01 Κτιρίων - Εγκαταστάσεων κτιρίων - Τεχνικών έργων
62.07.02 Μηχανημάτων - Τεχνικών Εγκαταστάσεων - Λοιπού Μηχανολογικού εξοπλισμού
62.07.03 Μεταφορικών μέσων
62.07.04 Επίπλων και λοιπού εξοπλισμού
62.07.05 Εμπορευμάτων
62.07.06 Ετοιμών προϊόντων
62.07.07 Λοιπών υλικών αγαθών
 62.91 Έξοδα μεταφορικού έργου
 62.98 Λοιπές παροχές τρίτων
62.98.00 Φωτισμός (πλην ηλεκτρικής ενέργειας παραγωγής)
62.98.01 Φωταεία (πλην φωταερίου παραγωγής)
62.98.02 Υδρευση (πλην υδρεύσεως παραγωγής)
62.98.03 Έξοδα ξενοδοχείων για εξυπηρέτηση πελατών μας
 62.99 Προϋπολογισμένες - προπληρωμένες παροχές τρίτων (λ.58.62)
63 ΦΟΡΟΙ - ΤΕΛΗ
 63.00 Φόρος εισοδήματος μη συμψηφίζομενος
63.00.00 Φόρος εισοδήματος μη συμψηφίζομενος εσωτερικού
63.00.01 Φόρος εισοδήματος μη συμψηφίζομενος εξωτερικού
63.01 Εισφορά ΟΓΑ
63.02 Τέλη συναλλαγματικών δανείων και λοιπών πράξεων
63.02.00 Χαρτόσημα συναλλαγματικών και αποδείξεων
63.02.01 Χαρτόσημο λοιπών πράξεων

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

63.02.02 Χαρτόσημα πινακίων επιταγών εισπρακτέων	αγορών με μεταφορικά μέσα τρίτων
<u>63.03 Φόροι - Τέλη κυκλοφορίας μεταφορικών μέσων</u>	<u>64.00.03 Έξοδα μεταφοράς υλικών - αγαθών πωλήσεων με μεταφορικά μέσα τρίτων</u>
<u>63.03.00 Αυτοκινήτων επιβατικών</u>	<u>64.00.04 Έξοδα διακινήσεως (εσωτερικών) υλικών - αγαθών με μεταφορικά μέσα τρίτων</u>
<u>63.03.01 Αυτοκινήτων φορτηγών</u>	<u>64.01 Έξοδα ταξιδίων</u>
<u>63.03.02 Σιδηροδρομικών οχημάτων</u>	<u>64.01.00 Έξοδα ταξιδίων εσωτερικού</u>
<u>63.03.03 Πλωτών μέσων</u>	<u>64.01.01 Έξοδα ταξιδίων εξωτερικού</u>
<u>63.03.04 Εναέριων μέσων</u>	64.01.02 Έξοδα μετακινήσεων προσωπικού
<u>63.04 Δημοτικοί φόροι - τέλη</u>	<u>64.02 Έξοδα προβολής και διαφήμισης</u>
<u>63.04.00 Τέλη καθαριότητας και φωτισμού</u>	<u>64.02.00 Διαφημίσεις από τον τύπο</u>
<u>63.04.01 Φόροι και τέλη ανεγειρόμενων ακινήτων</u>	<u>64.02.01 Διαφημίσεις από το ραδιόφωνο - τηλεόραση</u>
<u>63.04.03 Τέλη ακίνητης περιουσίας (άρθρο 24Ν, 2130/1993)</u>	<u>64.02.02 Διαφημίσεις από τον κινηματογράφο</u>
<u>63.04.99 Λοιποί δημοτικοί φόροι - τέλη</u>	<u>64.02.03 Διαφημίσεις από τα λοιπά μέσα ενημέρωσης</u>
<u>63.05 Φόροι - Τέλη προβλεπόμενα από διεθνείς οργανισμούς</u>	<u>64.04.04 Έξοδα λειτουργίας φωτεινών επιγραφών</u>
<u>63.06 Λοιποί φόροι - τέλη εξωτερικού</u>	<u>64.04.05 Έξοδα συνεδρίων - δεξιώσεων και άλλων περιφερειών εκδηλώσεων</u>
<u>63.90 Τέλη υπέρ τρίτων επί κατασκευαζόμενων τεχνικών έργων</u>	<u>64.04.06 Έξοδα υποδοχής και φιλοξενίας</u>
(Οι υπέρ ασφαλιστικών ταμείων κρατήσεις καταχωρούνται στον 61.94)	<u>64.04.07 Έξοδα προβολής δια λοιπών μεθόδων (π.χ. χρηματοδότηση αθλητικών εκδηλώσεων ή αγώνων Rally)</u>
<u>63.98 Διάφοροι φόροι - τέλη</u>	<u>64.04.08 Έξοδα λόγω εγγυήσεως πωλήσεων (συμβατικές υποχρεώσεις)</u>
<u>63.98.00 Χαρτόσημο μισθωμάτων</u>	<u>64.04.09 Έξοδα αποστολής δειγμάτων</u>
<u>63.98.01 Τέλη υδρεύσεως</u>	<u>64.04.10 Αξία χρησιμοποιούμενων δειγμάτων</u>
<u>63.98.02 Φόρος ακίνητης περιουσίας</u>	64.04.99 Διάφορα έξοδα προβολής και διαφήμισης
<u>63.98.03 Χαρτόσημο κερδών</u>	<u>64.03 Έξοδα εκθέσεων - επιδείξεων</u>
<u>63.98.04 Χαρτόσημο εσόδων από τόκους</u>	<u>64.03.00 Έξοδα εκθέσεων εσωτερικού</u>
<u>63.98.06 Χαρτόσημο αμοιβών τρίτων</u>	<u>64.03.01 Έξοδα εκθέσεων εξωτερικού</u>
<u>63.98.07 Κρατήσεις υπέρ Δημοσίου και τρίτων από πωλήσεις προς το Δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ.</u>	<u>64.03.02 Έξοδα επιδείξεων</u>
<u>63.98.08 Φ.Π.Α. εκπιπόμενος στη φορολ. εισοδήματος</u>	<u>64.04 Ειδικά έξοδα προώθησης εξαγωγών</u>
<u>63.98.09 Φ.Π.Α. μη εκπιπόμενος στη φορολ. εισοδήματος</u>	<u>64.04.00 Ειδικά έξοδα εξαγωγών «δίχως δικαιολογητικά»</u>
63.98.99 Λοιποί φόροι - τέλη	<u>64.05 Συνδρομές - Εισφορές</u>
63.99 Προϋπολογισμένοι - προπληρωμένοι φόροι - τέλη (λ.58.63)	<u>64.05.00 Συνδρομές σε περιοδικά και εφημερίδες</u>
<u>64 ΔΙΑΦΟΡΑ ΕΞΟΔΑ</u>	<u>64.05.01 Συνδρομές - Εισφορές σε επαγγελματικές οργανώσεις</u>
<u>64.00 Έξοδα μεταφορών</u>	<u>64.05.02 Δικαιώματα Χρηματοπιστοίου διαπραγματεύσεως τίτλων</u>
<u>64.00.00 Έξοδα κινήσεως (καύσιμα - λιπαντικά - διόδια) ιδιόκτητων μεταφορικών μέσων</u>	<u>64.06 Δωρεές - Επιχορηγήσεις</u>
<u>64.00.01 Έξοδα μεταφοράς προσωπικού με μεταφορικά μέσα τρίτων</u>	<u>64.06.00 Δωρεές για κοινωνικές σκοπούς</u>
<u>64.00.02 Έξοδα μεταφοράς υλικών - αγαθών</u>	<u>64.06.01 Επιχορηγήσεις για κοινωνικές σκο</u>

πως
64.06.02 Αξία δωρεών αποθεμάτων για κοινω-
φελείς σκοπούς
64.06.98 Λοιπές δωρεές
64.06.99 Λοιπές επιχορηγήσεις
64.07 Έγγραφα και νοσηρή ύλη
64.07.00 Έγγραφα
64.07.01 Υλικά πολλαπλών εκτυπώσεων
64.07.02 Έξοδα πολλαπλών εκτυπώσεων
64.07.03 Γραφική ύλη και λοιπά υλικά γρα-
φείων
64.07.04 Αγορές βιβλίων
64.08 Υλικά άμεσης αναλώσεως
64.08.00 Καύσιμα και λοιπά υλικά θέρμανσης
64.08.01 Υλικά καθαριότητας
64.08.02 Υλικά φαρμακείου
64.08.99 Λοιπά υλικά άμεσης αναλώσεως
64.09 Έξοδα δημοσιεύσεων
64.09.00 Έξοδα δημοσιεύσεως ισολογισμών
και προσκλήσεων
64.09.01 Έξοδα δημοσιεύσεως αναγγελιών και
ανακοινώσεων
64.09.99 Έξοδα λοιπών δημοσιεύσεων
64.10 Έξοδα συμμετοχών και χρεογράφων
64.10.00 Προμήθειες και λοιπά έξοδα αγοράς
συμμετοχών και χρεογράφων
64.10.01 Προμήθειες και λοιπά έξοδα πωλή-
σεως συμμετοχών και χρεογράφων
64.10.99 Λοιπά έξοδα συμμετοχών και χρεο-
γράφων
64.11 Διαφορές αποτιμώσεως συμμετοχών και
χρεογράφων (Δε χρησιμοποιείται αυτός, αλλά
ο λ.68.01)
64.12 Διαφορές (ζημιές) από πώληση συμμε-
τοχών και χρεογράφων
64.12.00 Διαφορές (ζημιές) από πώληση συμ-
μετοχών
64.12.01 Διαφορές (ζημιές) από πώληση συμ-
μετοχών σε λοιπές πλην Α.Ε. επιχειρήσεις
64.12.02 Διαφορές (ζημιές) από πώληση χρεο-
γράφων
64.91 Διαφορές (ζημιές) από πράξεις hedging
64.98 Λοιπά διάφορα έξοδα
64.98.00 Κοινόχρηστες δαπάνες
64.98.01 Έξοδα λειτουργίας οργάνων διοική-
σεως (π.χ. έξοδα Γ.Σ., Συμβουλίων ή Επιτρο-
πών)

64.98.02 Δικαστικά και έξοδα εσώδικων ενερ-
γειών
64.98.03 Έξοδα συμβολαιογράφων
64.98.04 Έξοδα λοιπών ελεύθερων επαγγελ-
ματιών
64.98.05 Έξοδα τρίτων
64.99 Προϋπολογισμένα - προπληρωμένα διά-
φορα έξοδα (λ.88.64)
45 ΤΟΚΟΙ ΚΑΙ ΣΥΝΑΦΗ ΕΞΟΔΑ
55.00 Τόκοι και έξοδα ομολογιακών δανείων
55.00.00 Τόκοι και έξοδα δανείων σε Δοχ. υπ
μετατρέψιμων σε μετοχές
55.00.01 Τόκοι και έξοδα δανείων σε Δοχ.
μετατρέψιμων σε μετοχές
55.00.02 Τόκοι και έξοδα δανείων με όπτα
Ξ.Ν. υπ μετατρέψιμων σε μετοχές
55.00.03 Τόκοι και έξοδα δανείων με όπτα
Ξ.Ν. μετατρέψιμων σε μετοχές
55.00.04 Τόκοι και έξοδα δανείων σε Ξ.Ν. υπ
μετατρέψιμων σε μετοχές
55.00.05 Τόκοι και έξοδα δανείων σε Ξ.Ν.
μετατρέψιμων σε μετοχές
55.01 Τόκοι και έξοδα λοιπών μακροπρόθε-
σων υποχρεώσεων
55.01.00 Τόκοι και έξοδα Τραπεζικών μακρο-
πρόθεσμων υποχρεώσεων σε Δοχ.
55.01.01 Τόκοι και έξοδα Τραπεζικών μακρο-
πρόθεσμων υποχρεώσεων σε Δοχ. με όπτα
Ξ.Ν.
55.01.02 Τόκοι και έξοδα Τραπεζικών μακρο-
πρόθεσμων υποχρεώσεων σε Ξ.Ν.
55.01.03 Τόκοι και έξοδα μακροπρόθεσμων
υποχρεώσεων προς Ταμειοθήκη
55.01.04 Τόκοι και έξοδα μακροπρόθεσμων
υποχρεώσεων προς συνδεδεμένες επιχειρή-
σεις σε Δοχ.
55.01.05 Τόκοι και έξοδα μακροπρόθεσμων
υποχρεώσεων προς συνδεδεμένες επιχειρή-
σεις σε Ξ.Ν.
55.01.06 Τόκοι και έξοδα μακροπρόθεσμων
υποχρεώσεων προς εταιρίες και διοικούντες
55.01.07 Τόκοι και έξοδα μακροπρόθεσμων
γραμμάτων πληρωτέων σε Δοχ.
55.01.08 Τόκοι και έξοδα μακροπρόθεσμων
γραμμάτων πληρωτέων σε Ξ.Ν.
55.01.09 Τόκοι και έξοδα μακροπρόθεσμων
προς το δημόσιο από φόρους

- 65.01.10 Τόκοι και έξοδα μακροπρόθεσμων υποχρεώσεων προς ομολογητικό ταμείο
- 65.01.98 Τόκοι και έξοδα λοιπών μακροπρόθεσμων υποχρεώσεων σε δρχ.
- 65.01.99 Τόκοι και έξοδα λοιπών μακροπρόθεσμων υποχρεώσεων σε Ε.Ν.
- 65.02 Προξενολογικοί τόκοι και έξοδα Τραπεζών
- 65.03 Τόκοι και έξοδα χρηματοδοτήσεων Τραπεζών εγγυημένων με ομολογία
- 65.04 Τόκοι και έξοδα βραχυπρόθεσμων Τραπεζικών χορηγήσεων για εξανυγές
- 65.05 Τόκοι και έξοδα λοιπών βραχυπρόθεσμων Τραπεζικών χορηγήσεων
- 65.06 Τόκοι και έξοδα λοιπών βραχυπρόθεσμων υποχρεώσεων
- 65.07 Ειδικός φόρος τραπεζικών εργασιών και χορηγήσεων συμβάσεων δανείων και χρηματοδοτήσεων
- 65.08 Έξοδα ασφαλείων (π.χ. εμπόρων/εμπόρων) δανείων και χρηματοδοτήσεων
- 65.09 Παραχές σε ομοβαλλήτους επιπέδων τόκων
(Τηρούνται τριτοβάθμιοι κατ' είδος παραχής. Εδώ καταχωρούνται και οι λαχνοί των λαχειοφόρων ομολογιακών δανείων)
- 65.10 Προμήθειες εγγυητικών επιστολών
- 65.90 Τόκοι και έξοδα εισπράξεως απαιτήσεων με σύμβαση Factoring
- 65.98 Λοιπά συναφή με τις χρηματοδοτήσεις έξοδα
- 65.98.00 Εισπρακτικά γραμματιών εισπρακτών
- 65.98.99 Διάφορα έξοδα τραπεζών
- 65.99 Προϋπολογισμένοι - προπληρωμένοι τόκοι και συναφή έξοδα (λ.58/65)
- 66 ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ ΠΑΠΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΩΝ ΕΝΣΤΑΤΩΜΕΝΩΝ ΣΤΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ**
- 66.00 Αποσβέσεις εξοπλισμών εκτάσεων
- 66.00.01 Αποσβέσεις Ορυχείων
- 66.00.02 Αποσβέσεις Μεταλλείων
- 66.00.03 Αποσβέσεις Λατομείων
- 66.00.05 Αποσβέσεις Φυτειών
- 66.00.06 Αποσβέσεις Δασών
- 66.00.11 Αποσβέσεις Ορυχείων εκτός εκμεταλλεύσεως
- 66.00.12 Αποσβέσεις Μεταλλείων εκτός εκμεταλλεύσεως
- 66.00.13 Αποσβέσεις Λατομείων εκτός εκμεταλλεύσεως
- 66.00.15 Αποσβέσεις Φυτειών εκτός εκμεταλλεύσεως
- 66.00.16 Αποσβέσεις Δασών εκτός εκμεταλλεύσεως
- 66.01 Αποσβέσεις κτιρίων - εγκαταστάσεων κτιρίων - τεχνικών έργων
- 66.01.00 Αποσβέσεις κτιρίων - εγκαταστάσεων κτιρίων
- 66.01.01 Αποσβέσεις τεχνικών έργων εξοπλισμών μεταφορών
- 66.01.02 Αποσβέσεις λοιπών τεχνικών έργων
- 66.01.03 Αποσβέσεις διαμορφώσεως υπεδών
- 66.01.07 Αποσβέσεις κτιρίων - εγκαταστάσεων κτιρίων σε ακίνητα τρίτων
- 66.01.08 Αποσβέσεις τεχνικών έργων εξοπλισμών μεταφορών σε ακίνητα τρίτων
- 66.01.09 Αποσβέσεις λοιπών τεχνικών έργων σε ακίνητα τρίτων
- 66.01.10 Αποσβέσεις διαμορφώσεως υπεδών τρίτων
- 66.01.14 Αποσβέσεις κτιρίων - εγκαταστάσεων κτιρίων εκτός εκμεταλλεύσεως
- 66.01.15 Αποσβέσεις τεχνικών έργων εξοπλισμών μεταφορών εκτός εκμεταλλεύσεως
- 66.01.16 Αποσβέσεις λοιπών τεχνικών έργων εκτός εκμεταλλεύσεως
- 66.01.17 Αποσβέσεις διαμορφώσεως υπεδών εκτός εκμεταλλεύσεως
- 66.01.21 Αποσβέσεις κτιρίων - εγκαταστάσεων κτιρίων σε ακίνητα τρίτων εκτός εκμεταλλεύσεως
- 66.01.22 Αποσβέσεις τεχνικών έργων εξοπλισμών μεταφορών σε ακίνητα τρίτων εκτός εκμεταλλεύσεως
- 66.01.23 Αποσβέσεις λοιπών τεχνικών έργων σε ακίνητα τρίτων εκτός εκμεταλλεύσεως
- 66.01.24 Αποσβέσεις διαμορφώσεως υπεδών τρίτων εκτός εκμεταλλεύσεως
- 66.02 Αποσβέσεις μηχανημάτων - τεχνικών εγκαταστάσεων - λοιπού μηχανολογικού εξοπλισμού
- 66.02.00 Αποσβέσεις μηχανημάτων
- 66.02.01 Αποσβέσεις τεχνικών εγκαταστάσεων

- σεων
- 66.02.02 Αποσβέσεις φορτίων μηχανημάτων χειρός
- 66.02.03 Αποσβέσεις εργαλείων
- 66.02.04 Αποσβέσεις καλουπιών - ιδίον: σκευών
- 66.02.05 Αποσβέσεις μηχανολογικών οργάνων
- 66.02.06 Αποσβέσεις λοιπού μηχανολογικού εξοπλισμού
- 66.02.07 Αποσβέσεις μηχανημάτων σε ακίνητα τρίτων
- 66.02.08 Αποσβέσεις τεχνικών εγκαταστάσεων σε ακίνητα τρίτων
- 66.02.09 Αποσβέσεις λοιπού μηχανολογικού εξοπλισμού σε ακίνητα τρίτων
- 66.02.10 Αποσβέσεις μηχανημάτων εκτός εκμεταλλεύσεως
- 66.02.11 Αποσβέσεις τεχνικών εγκαταστάσεων εκτός εκμεταλλεύσεως
- 66.02.12 Αποσβέσεις φορτίων μηχανημάτων χειρός εκτός εκμεταλλεύσεως
- 66.02.13 Αποσβέσεις εργαλείων εκτός εκμεταλλεύσεως
- 66.02.14 Αποσβέσεις καλουπιών - ιδίον: σκευών εκτός εκμεταλλεύσεως
- 66.02.15 Αποσβέσεις μηχανολογικών οργάνων εκτός εκμεταλλεύσεως
- 66.02.16 Αποσβέσεις λοιπού μηχανολογικού εξοπλισμού εκτός εκμεταλλεύσεως
- 66.02.17 Αποσβέσεις μηχανημάτων σε ακίνητα τρίτων εκτός εκμεταλλεύσεως
- 66.02.18 Αποσβέσεις τεχνικών εγκαταστάσεων σε ακίνητα τρίτων εκτός εκμεταλλεύσεως
- 66.02.19 Αποσβέσεις λοιπού μηχανολογικού εξοπλισμού σε ακίνητα τρίτων εκτός εκμεταλλεύσεως
- 66.03 Αποσβέσεις μεταφορικών μέσων
- 66.03.00 Αποσβέσεις αυτοκινήτων λεωφορείων
- 66.03.01 Αποσβέσεις λοιπών επιβατικών αυτοκινήτων
- 66.03.02 Αποσβέσεις αυτοκινήτων φορτηγών - Ρυμουλκών - Ειδικής χρήσεως
- 66.03.03 Αποσβέσεις σιδηροδρομικών οχημάτων
- 66.03.04 Αποσβέσεις πλωτών μέσων
- 66.03.05 Αποσβέσεις ελαστικών μέσων
- 66.03.06 Αποσβέσεις μέσων εσωτερικών μεταφορών
- 66.03.09 Αποσβέσεις λοιπών μέσων μεταφοράς
- 66.03.10 Αποσβέσεις αυτοκινήτων λεωφορείων εκτός εκμεταλλεύσεως
- 66.03.11 Αποσβέσεις λοιπών επιβατικών αυτοκινήτων εκτός εκμεταλλεύσεως
- 66.03.12 Αποσβέσεις αυτοκινήτων φορτηγών - Ρυμουλκών - Ειδικής χρήσεως εκτός εκμεταλλεύσεως
- 66.03.13 Αποσβέσεις σιδηροδρομικών οχημάτων εκτός εκμεταλλεύσεως
- 66.03.14 Αποσβέσεις πλωτών μέσων εκτός εκμεταλλεύσεως
- 66.03.15 Αποσβέσεις εναέριων μέσων εκτός εκμεταλλεύσεως
- 66.03.16 Αποσβέσεις μέσων εσωτερικών μεταφορών εκτός εκμεταλλεύσεως
- 66.03.19 Αποσβέσεις λοιπών μέσων μεταφοράς εκτός εκμεταλλεύσεως
- 66.04 Αποσβέσεις επίπλων και λοιπού εξοπλισμού
- 66.04.00 Αποσβέσεις επίπλων
- 66.04.01 Αποσβέσεις σκευών
- 66.04.02 Αποσβέσεις μηχανών γραφείων
- 66.04.03 Αποσβέσεις ηλεκτρονικών υπολογιστών και ηλεκτρονικών συγκροτημάτων
- 66.04.04 Αποσβέσεις μέσων αποθηκείσεως και μεταφοράς
- 66.04.05 Αποσβέσεις επιστημονικών οργάνων
- 66.04.06 Αποσβέσεις ζωνών για πάντα εκμεταλλευση
- 66.04.08 Αποσβέσεις εξοπλισμού τηλεπικοινωνιών
- 66.04.09 Αποσβέσεις λοιπού εξοπλισμού
- 66.04.10 Αποσβέσεις επίπλων εκτός εκμεταλλεύσεως
- 66.04.11 Αποσβέσεις σκευών εκτός εκμεταλλεύσεως
- 66.04.12 Αποσβέσεις μηχανών γραφείων εκτός εκμεταλλεύσεως
- 66.04.13 Αποσβέσεις ηλεκτρονικών υπολογιστών και ηλεκτρονικών συγκροτημάτων εκτός εκμεταλλεύσεως
- 66.04.14 Αποσβέσεις μέσων αποθηκείσεως

και μεταφοράς εκτός εκμεταλλεύσεως
66.04.15 Αποσβέσεις επιστημονικών οργάνων εκτός εκμεταλλεύσεως
66.04.16 Αποσβέσεις ζώων για πάγια εκμετάλλευση εκτός εκμεταλλεύσεως
66.04.18 Αποσβέσεις εξοπλισμού τηλεπικοινωνιών εκτός εκμεταλλεύσεως
66.04.19 Αποσβέσεις λοιπού εξοπλισμού εκτός εκμεταλλεύσεως
66.05 Αποσβέσεις ασώματων ακινητοποιήσεων και εξόδων πολυετούς αποσβέσεως
66.05.00 Αποσβέσεις υπεραξίας επιχορήγησης
66.05.01 Αποσβέσεις δικαιωμάτων βιομηχανικής ιδιοκτησίας
66.05.02 Αποσβέσεις δικαιωμάτων εκμετάλλευσής ορυχείων - μεταλλείων - λατομείων
66.05.03 Αποσβέσεις λοιπών παραχωρήσεων
66.05.04 Αποσβέσεις δικαιωμάτων χρήσεως ενσώματων πάγιων στοιχείων
66.05.05 Αποσβέσεις λοιπών δικαιωμάτων
66.05.10 Αποσβέσεις εξόδων ιδρύσεως και πρώτης εγκαταστάσεως
66.05.11 Αποσβέσεις εξόδων ερευνών ορυχείων - μεταλλείων - λατομείων
66.05.12 Αποσβέσεις εξόδων λοιπών ερευνών
66.05.13 Αποσβέσεις εξόδων ανεξήσεως κεφαλαίου και εκδόσεως ομολογιακών δανείων
66.05.14 Αποσβέσεις εξόδων κτήσεως ανατοποιήσεων
66.05.16 Αποσβέσεις διαφορών εκδόσεως και εξοφλήσεως ομολογιών
66.05.17 Αποσβέσεις εξόδων αναδιόργανώσεως
66.05.18 Αποσβέσεις τόκων δανείων κατασκευαστικής περιόδου
66.05.19 Αποσβέσεις λοιπών εξόδων πολυετούς αποσβέσεως
66.99 Προϋπολογισμένες αποσβέσεις εκμεταλλεύσεως (λ.58.66)
67 ...
68 ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΕΩΣ
68.00 Προβλέψεις για αποζημίωση προσωπικού λόγω εξόδου από την υπηρεσία
68.01 Προβλέψεις για υποπηλάσεις συμμετοχών και χορηγήσεων
68.09 Λοιπές προβλέψεις εκμεταλλεύσεως
68.99 Προϋπολογισμένες προβλέψεις εμε-

ταλλεύσεως (λ.58.68)
69 ΟΡΓΑΝΙΚΑ ΕΣΟΔΑ ΚΑΤ' ΕΙΔΟΣ
ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΩΝ Ή ΑΛΛΩΝ ΚΕΝΤΡΩΝ
 (Όπως οι προηγούμενοι)
ΟΜΑΔΑ 7η: ΟΡΓΑΝΙΚΑ ΕΣΟΔΑ ΚΑΤ' ΕΙΔΟΣ
70 ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ
 Ανάπτυξη σύμφωνα με τις ανάγκες κάθε μονάδας με διάκριση σε πωλήσεις εσωτερικού και εξωτερικού
70.95 Επιστροφές πωλήσεων
70.96 Διάμεσος Λομός πωλήσεων
70.97 Μη δουλευμένοι τόκοι γραμματίων εισπρακτέων
70.98 Εκπτώσεις πωλήσεων
70.99 Προϋπολογισμένες πωλήσεις εμπορευμάτων (λ.58.70)
71 ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΕΤΟΙΜΩΝ ΚΑΙ ΗΜΙΤΕΛΩΝ
 Ανάπτυξη σύμφωνα με τις ανάγκες κάθε μονάδας με διάκριση σε πωλήσεις εσωτερικού και εξωτερικού
71.95 Επιστροφές πωλήσεων
71.96 Διάμεσος Λομός πωλήσεων
71.97 Μη Δουλευμένοι τόκοι γραμματίων εισπρακτέων
71.98 Εκπτώσεις πωλήσεων
71.99 Προϋπολογισμένες πωλήσεις προϊόντων έτοιμων και ημιτελών
72 ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΛΟΙΠΩΝ ΑΠΟΘΕΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΧΡΗΣΤΟΥ ΥΛΙΚΟΥ
 Ανάπτυξη σύμφωνα με τις ανάγκες κάθε μονάδας με διάκριση σε πωλήσεις εσωτερικού και εξωτερικού των αντίστοιχων λογ/σμών της ομάδας 2:
72.00 Πωλήσεις άχρηστου υλικού
72.10 Ασφαλιστική αποζημίωση κλαπέντων ή απωλεσθέντων αποθεμάτων
72.11 Ασφαλιστική αποζημίωση καταστροφέντων αποθεμάτων
72.22 Πωλήσεις υποπροϊόντων και υπολειμμάτων
72.24 Πωλήσεις πρώτων και βοηθητικών υλών - υλικών συσκευασίας
72.25 Πωλήσεις αναλώσιμων υλικών
72.26 Πωλήσεις ανταλλακτικών πάγιων στοιχείων
72.28 Πωλήσεις ειδών συσκευασίας

72.95 Επιστροφές πωλήσεων	<u>συνικό</u>
72.96 Διάμεσος λογμός πωλήσεων	<u>75.01.00 Έσοδα από παροχή κατοικιών</u>
72.97 Μη δουλευμένοι τόκοι γραμματίων εισπρακτέων	<u>75.01.01 Έσοδα εσπιταρείου</u>
<u>73 ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ</u> (Έσοδα από παροχή υπηρεσιών)	<u>75.01.02 Έσοδα κυλικείου</u>
Ανάπτυξη σύμφωνα με τις ανάγκες κάθε μονά- δας με διάκριση σε πωλήσεις εσωτερικού και εξωτερικού	<u>75.01.99 Λοιπά έσοδα από παροχή υπηρεσιών στο προσωπικό</u>
<u>73.91 Διαφορές (κέρδη) από πράξεις Hedging</u>	<u>75.02 Προμήθειες - μεσιτείες</u>
73.98 Εκπτώσεις πωλήσεων	<u>75.02.00 Προμήθειες από αγορές για λογαρια- σμό τρίτων.</u>
73.99 Προϋπολογισμένες πωλήσεις υπηρεσιών (λ.58.73)	<u>75.02.01 Προμήθειες από πωλήσεις για λογα- ριασμό τρίτων</u>
<u>74 ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΑΦΟΡΑ ΕΣΟΔΑ ΠΩΛΗΣΕΩΝ</u>	<u>75.02.99 Λοιπές προμήθειες και μεσιτείες</u> Σημείωση: Οι προμήθειες - μεσιτείες από κύριες ασχολίες καταχωρίζονται στο λογ/σμό 73
<u>74.00 Επιχορηγήσεις πωλήσεων.</u>	<u>75.03 Έσοδα από προνόμια και διοικητικές παραχωρήσεις</u>
<u>74.01 Επιστροφές δασμών και λοιπών επιβα- σίωνων</u>	<u>Σημείωση:</u> Τα έσοδα από προνόμια και διοικη- τικές παραχωρήσεις όταν πρόκειται για κύριες ασχολίες, καταχωρίζονται στο λογ/μό 73
<u>74.02 Επιστροφές τόκων λόγω εξαγωγών</u>	<u>75.04 Ενοίκια εδαφικών εκτάσεων</u>
<u>74.03 Ειδικές επιχορηγήσεις - Επιδοτήσεις</u>	<u>75.05 Ενοίκια κτιρίων - τεχνικών έργων</u>
Αναπτύσσεται σε τριτοβάθμιους κατά επιχορή- γηση - επιδότηση	<u>75.06 Ενοίκια μηχανημάτων - τεχνικών εγκα- ταστάσεων - λοιπού μηχανολογικού εξοπλι- σμού</u>
<u>74.05 Επιδότηση επιτοκίου δανείων πάγων επενδύσεων</u>	<u>75.07 Ενοίκια μεταφορικών μέσων</u>
74.98 Διάφορα πρόσθετα έσοδα πωλήσεων	<u>75.08 Ενοίκια επίπλων και λοιπού εξοπλισμού</u>
74.98.00 Αποζημιώσεις από πελάτες	<u>75.09 Ενοίκια ασώματων ακινητοποιήσεων</u> (π.χ. μεταλλευτικών παραχωρήσεων)
74.98.01 Έσοδα από μερική χρησιμοποίηση ειδών συσκευασίας	<u>75.10 Εισπραττόμενα έσοδα αποστολής ανα- θών</u>
74.98.02 Αποζημιώσεις από αβαρίες	75.99 Προϋπολογισμένα - προεισπραγμένα έσοδα παρεπόμενων ασχολειών(λ.58.75)
74.99 Προϋπολογισμένες - προεισπραγμένες επιχορηγήσεις και διάφορα έσοδα πωλήσεων (λ.58.74)	<u>76 ΕΣΟΔΑ ΚΕΦΑΛΑΙΩΝ</u>
<u>75 ΕΣΟΔΑ ΠΑΡΕΠΟΜΕΝΩΝ ΑΣΧΟΛΙΩΝ</u>	<u>76.00 Έσοδα συμμετοχών</u>
<u>75.00 Έσοδα από παροχή υπηρεσιών σε τρί- τους</u>	<u>76.00.00 Μερίσματα μετοχών εισαγμένων στο Χρηματιστήριο εταιριών εσωτερικού</u>
<u>75.00.00 Έσοδα από παροχή υπηρεσιών λογι- στικού</u>	<u>76.00.01 Μερίσματα μετοχών μη εισαγμένων στο Χρηματιστήριο εταιριών εσωτερικού</u>
<u>75.00.01 Έσοδα από μελέτες - έρευνες για λογισμικό τρίτων</u>	<u>76.00.02 Μερίσματα μετοχών εισαγμένων στο Χρηματιστήριο εταιριών εξωτερικού</u>
<u>75.00.02 Έσοδα από επιξερονοσία (Faxing) προϊόντων - υλικών τρίτων</u>	<u>76.00.03 Μερίσματα μετοχών μη εισαγμένων στο Χρηματιστήριο εταιριών εξωτερικού</u>
<u>75.00.03 Έσοδα από επισκευές αγαθών τρίτων</u>	<u>76.00.04 Έσοδα από συμμετοχή σε προσωπι- κές εταιρίες εσωτερικού</u>
<u>75.00.04 Έσοδα από παροχή υπηρεσιών σε πρωτοβάθμιους φινεταιρισμούς</u>	<u>76.00.05 Έσοδα από συμμετοχή σε προσωπι- κές εταιρίες εξωτερικού</u>
75.00.99 Λοιπά έσοδα από παροχή υπηρεσιών σε τρίτους	
<u>75.01 Έσοδα από παροχή υπηρεσιών στο προ-</u>	

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

<u>76.00.06 Έσοδα από συμμετοχή σε κεινοπραξίες εσωτερικού</u>	<u>76.04.01 Διαφορές(κέρδη) από πώληση συμμετοχών σε λοιπές πλην Α.Ε. επιχειρήσεως</u>
<u>76.00.07 Έσοδα από συμμετοχή σε κεινοπραξίες εξωτερικού</u>	<u>76.04.02 Διαφορές (κέρδη) από πώληση γραμμάτων</u>
<u>76.00.99 Λοιπά έσοδα από συμμετοχές</u>	<u>76.98 Λοιπά έσοδα κεφαλαίων</u>
<u>76.01 Έσοδα χρεογράφων</u>	<u>76.98.00 Εκπτώσεις από εφόδε εξέφληση φέρον και τζλών</u>
<u>76.01.00 Μερίσματα μετοχών εισαγμένων στο Χρηματιστήριο εταιρειών εσωτερικού</u>	<u>76.99 Προϋπολογισμένα - προεπιπραγμένα έσοδα κεφαλαίων (λ.58.76)</u>
<u>76.01.01Μερίσματα μετοχών μη εισαγμένων στο Χρηματιστήριο εταιρειών εσωτερικού</u>	<u>77...</u>
<u>76.01.02 Έσοδα ομολογιών ελληνικών δανείων</u>	<u>79 ΙΔΙΟΠΑΡΑΓΩΓΗ ΠΑΠΩΝ - ΤΕΧΝΑΡΤΑ ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΑΥΤΟΠΑΡΑΔΟΣΕΙΣ Η ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΕΙ ΑΠΟΘΕΜΑΤΩΝ</u>
<u>76.01.03 Μερίσματα μεριδίων ομιχθείων κεφαλαίων εσωτερικού</u>	<u>78.00 Κτισπαρσργη και βελτιώσεις παγίων</u>
<u>76.01.04 Τόκοι έγτοκων γραμματιών Ελληνικού Δημοσίου</u>	<u>78.00.10 Εδαφικών εκτάσεωv</u>
<u>76.01.05 Μερίσματα μετοχών εισαγμένων στο Χρηματιστήριο εταιρειών εξωτερικού</u>	<u>78.00.11 Κτιρίων - Εγκαταστάσεωv κτιρίων - Τεχνικών έργων</u>
<u>76.01.06 Μερίσματα μετοχών μη εισαγμένων στο Χρηματιστήριο εταιρειών εξωτερικού</u>	<u>78.00.12 Μηχανημάτων - Τεχνικών Εγκαταστάσεωv - Λοιπού μηχανολογικού εξοπλισμού</u>
<u>76.01.07 Έσοδα ομολογιών αλλοδαπών δανείων</u>	<u>78.00.13 Μεταφορικών μέσων</u>
<u>76.01.08 Μερίσματα μεριδίων ομιχθείων κεφαλαίων εξωτερικού</u>	<u>78.00.14 Επίπλων και λοιπού εξοπλισμού</u>
<u>76.01.98 Έσοδα λοιπών χρεογράφων εσωτερικού</u>	<u>78.00.14.08 Κτισπαρσργη ζώων για πάγια ακιμετάλλεση</u>
<u>76.01.99 Έσοδα λοιπών χρεογράφων εξωτερικού</u>	<u>78.00.15 Ακινητοποιήσεωv υπό εκτέλεση</u>
<u>76.02 Δουλεωμένα τόκοι γραμματιών εισπρακτέων</u>	<u>78.00.16 Ασώματων ακινητοποιήσεωv και εξόδων πολυτελούς σποσβάσεωv</u>
<u>76.03 Λοιποί πιστωτικοί τόκοι</u>	<u>78.10 Έσοδα από ιδίοχηση αποθεμάτων</u>
<u>76.03.00 Τόκοι καταθέσεωv Τραπεζών εσωτερικού</u>	<u>78.10.00 Αξία χορηγούμενων αποθεμάτων στο προσωπικό</u>
<u>76.03.01 Τόκοι καταθέσεωv Τσιμεντορείου εσωτερικού</u>	<u>78.10.01 Αξία χορηγούμενων δειγμάτων (δωρεάν)</u>
<u>76.03.02 Τόκοι καταθέσεωv εξωτερικού</u>	<u>78.10.02 Αξία δωρεών αποθεμάτων για κωνωφελείς σκοπούς</u>
<u>76.03.03 Τόκοι χορηγούμενων δανείων</u>	<u>78.10.03 Αξία σημαντικών δωρεών αποθεμάτων για κωνωφελείς σκοπούς</u>
<u>76.03.04 Τόκοι τρεχούμενων λογ/σμιών πελατών</u>	<u>73.10.04 Ζημιές από καταστροφή ανασφάλιστων αποθεμάτων</u>
<u>76.03.05 Τόκοι λοιπών τρεχούμενων λογ/σμιών</u>	<u>78.10.05 Ζημιές από απώλεια ή κλοπή ανασφλιστων αποθεμάτων</u>
<u>76.03.06 Τόκοι καθυστερούμενων γραμματιών εισπρακτέων</u>	<u>78.10.08 Αξία ιδιοχησισμοποιούμενων αποθεμάτων ως παγίων</u>
<u>76.03.99 Λοιποί πιστωτικοί τόκοι</u>	<u>78.11 Αξία καταστροφέντων ακατόλληλων αποθεμάτων</u>
<u>76.04 Διαφορές (κέρδη) από πώληση συμμετοχών και χρεογράφων</u>	(Ανάλυση σε τριτοβάθμιους κατ'είδος αποθέματος ή κατ' άλλο τρόπο, ανάλογα με τις επιθυμητές πληροφορίες)
<u>76.04.00 Διαφορές(κέρδη) από πώληση συμμετοχών</u>	<u>78.99 Προϋπολογισμένη παραγωγή ιδιοχησι-</u>

μοποιούμενων πάγιων στοιχείων και προϋπολογισμένα τεκμαρτά έσοδα (λ.58.78)

79 ΟΡΓΑΝΙΚΑ ΕΣΟΔΑ ΚΑΤ' ΕΙΔΟΣ
ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΩΝ Ή ΆΛΛΩΝ ΚΕΝΤΡΩΝ
(Όπως τα προηγούμενα)
ΟΜΑΔΑ 3η: ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ
ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ
80 ΓΕΝΙΚΗ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗ
80.00 Λογαριασμός Γενικής Εκμεταλλεύσεως
80.01 Μεικτά αποτελέσματα (κέρδη ή ζημιές) εκμεταλλεύσεως
80.02 Έσοδα μη προσδιοριστικά των μικτών αποτελεσμάτων
80.02.00 Έσοδα διοικητικής λειτουργίας
80.02.01 Έσοδα λειτουργίας ερευνών - αναπτύξεως
80.02.02 Έσοδα λειτουργίας διαθέσεως
80.02.03 Έσοδα λειτουργίας παραγωγής μη κοστολογηθέντα (κόστος υποαπόχολήσεως - αδράνησας)
80.02.04 Προβλήματα υποτιμήσεως συμμετοχών και χρεογράφων
80.02.05 Έσοδα και ζημιές συμμετοχών και χρεογράφων
80.02.06 Χρεωστικοί τόκοι και συναφή έσοδα
80.03 Έσοδα μη προσδιοριστικά των μικτών αποτελεσμάτων
80.03.00 Άλλα έσοδα εκμεταλλεύσεως
80.03.01 Έσοδα συμμετοχών
80.03.02 Έσοδα χρεογράφων
80.03.03 Κέρδη πωλήσεως συμμετοχών και χρεογράφων
80.03.04 Πιστωτικοί τόκοι και συναφή έσοδα
81 ΕΚΤΑΚΤΑ ΚΑΙ ΑΝÓΡΓΑΝΑ
ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ
81.00 Έκτακτα και ανόργανα έσοδα
81.00.00 Φορολογικά πρόσημα και προσουξήσεις
81.00.01 Προσουξήσεις εισφορών ασφαλιστικών ταμείων
81.00.02 Καταπτώσεις εγγυήσεων - ποινικών ρητών
81.00.03 Κλοπές - Υπεξαίρεσεις
81.00.04 Συναλλαγματικές διαφορές
81.00.05 Αξία σημαντικών διαφορών αποθεμάτων για κοινωφελείς σκοπούς
81.00.99 Λοιπά έκτακτα και ανόργανα έσοδα

81.01 Έκτακτα και ανόργανα έσοδα
81.01.02 Καταπτώσεις εγγυήσεων - ποινικών ρητών
81.01.04 Συναλλαγματικές διαφορές
81.01.05 Αναλογούσες στη χρήση επιχειρησιας πάγιων επενδύσεων
81.01.99 Λοιπά έκτακτα και ανόργανα έσοδα
81.02 Έκτακτες ζημιές
81.02.00 Ζημιές από εκποίηση ακινήτων
81.02.01 Ζημιές από εκποίηση τεχνικών έργων
81.02.02 Ζημιές από εκποίηση μηχανημάτων - τεχνικών εγκαταστάσεων - λοιπού μηχανολογικού εξοπλισμού
81.02.03 Ζημιές από εκποίηση μεταφορικών μέσων
81.02.04 Ζημιές από εκποίηση επίπλων και λοιπού εξοπλισμού
81.02.05 Ζημιές από μεταβίβαση δικαιωμάτων και λοιπών σωμάτων ακινητοποιήσεων
81.02.06 Ζημιές από ανεπίδεκτες εισπράξεις απαιτήσεις
81.02.07 Ζημιές από καταστροφή ανασφάλιστων αποθεμάτων
81.02.08 Ζημιές από απώλεια ή κλοπή ανασφάλιστων αποθεμάτων
81.02.10 Ζημιές από καταστροφή ακατόλλητων αποθεμάτων
81.02.99 Λοιπές έκτακτες ζημιές
81.03 Έκτακτα κέρδη
81.03.00 Κέρδη από εκποίηση σονήτων
81.03.01 Κέρδη από εκποίηση τεχνικών έργων
81.03.02 Κέρδη από εκποίηση μηχανημάτων - τεχνικών εγκαταστάσεων - λοιπού μηχανολογικού εξοπλισμού
81.03.03 Κέρδη από εκποίηση μεταφορικών μέσων
81.03.04 Κέρδη από εκποίηση επίπλων και λοιπού εξοπλισμού
81.03.05 Κέρδη από μεταβίβαση δικαιωμάτων και λοιπών σωμάτων ακινητοποιήσεων
81.03.07 Κέρδη από λασποδίκαι ομολογιακών δανείων
81.03.99 Λοιπά έκτακτα κέρδη
81.99 Προϋπολογισμένα - προπληρωμένα έκτακτα και ανόργανα αποτελέσματα(λ.58.81)
82 ΕΣΟΔΑ ΚΑΙ ΕΣΟΔΑ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΩΝ
ΧΡΗΤΕΩΝ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

<u>82.00 Έξοδα προηγούμενων χρήσεων</u>	<u>82.01.99 Λοιπά έσοδα προηγούμενων χρήσεων</u>
<u>82.00.00 Φορολογικά πρόστιμα και προσαιτήσεις</u>	<u>82.99 Προϋπολογισμένα - προπληρωμένα έξοδα και έσοδα προηγούμενων χρήσεων (λ.58.82)</u>
<u>82.00.01 Προσαιτήσεις εισφορών ασφαλιστικών ταμείων</u>	<u>83 ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ ΓΙΑ ΕΚΤΑΚΤΟΥΣ ΚΙΝΔΥΝΟΥΣ</u>
<u>82.00.02 Καταπτώσεις πωλήσεων - ποινικών ρήτρων</u>	<u>83.10 Προβλέψεις αποξήσεων και υποτιμήσεων πάγιων στοιχείων</u>
<u>82.00.03 Κλοπές - υπεξαιρέσεις</u>	<u>83.10.18 Προβλέψεις για κάλυψη ζημίας από συμμετοχή σε κοινοπραξία ή Ο.Ε. ή Ε.Ε</u>
<u>82.00.04 Φόροι και τέλη προηγούμενων χρήσεων (πλνν φόρου εισοδήματος)</u>	<u>83.11 Προβλέψεις για επισφαλείς απαιτήσεις</u>
<u>82.00.05 Οριστικοποιημένοι επίδικοι φόροι δημοσίου (πλνν φόρου εισοδήματος)</u>	<u>83.12 Προβλέψεις για εξαιρετικούς κινδύνους και έκτακτα έξοδα</u>
<u>82.00.06 Εισφορές ασφαλιστικών ταμείων προηγούμενων χρήσεων</u>	<u>83.13 Προβλέψεις για έξοδα προηγούμενων χρήσεων</u>
<u>82.00.07 Χρωστικές διαφορές μεταβατικού λογ/σμού 36.01</u>	<u>83.98 Λοιπές έκτακτες προβλέψεις</u>
<u>82.00.08 Χρωστικές διαφορές μεταβατικού λογ/σμού 36.03</u>	<u>83.99 Προϋπολογισμένες προβλέψεις για έκτακτους κινδύνους (λ.58.83)</u>
<u>82.00.09 Χρωστικές διαφορές μεταβατικού λογ/σμού 56.01</u>	<u>84 ΕΣΟΔΑ ΑΠΟ ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΩΝ ΧΡΗΣΕΩΝ</u>
<u>82.00.10 Χρωστικές διαφορές μεταβατικού λογ/σμού 56.03</u>	<u>84.00 Έσοδα από αξιοσημείωτες προβλέψεις προηγούμενων χρήσεων</u>
<u>82.00.60 Αποζημιώσεις απολύσεως ή εξόδου από την υπηρεσία</u>	<u>84.00.00 Από προβλέψεις για αποζημίωση προσωπικού λόγω εξόδου από την υπηρεσία</u>
<u>82.00.61 ...</u>	<u>84.00.01 Από προβλέψεις για υποτιμήσεις συμμετοχών και γεωργόφων</u>
<u>82.00.62 ...</u>	<u>84.00.10 Από προβλέψεις απαξιώσεων και υποτιμήσεων πάγιων στοιχείων</u>
<u>82.00.63 ...</u>	<u>84.00.11 Από προβλέψεις για επισφαλείς απαιτήσεις</u>
<u>82.00.64 ...</u>	<u>84.00.12 Από προβλέψεις για εξαιρετικούς κινδύνους και έκτακτα έξοδα</u>
<u>82.00.99 Λοιπά έξοδα προηγούμενων χρήσεων</u>	<u>84.00.13 Από προβλέψεις για έξοδα προηγούμενων χρήσεων</u>
<u>82.01 Έσοδα προηγούμενων χρήσεων</u>	<u>84.00.99 Από λοιπές έκτακτες προβλέψεις</u>
<u>82.01.00 Επιχορηγήσεις πωλήσεων</u>	<u>84.01 Έσοδα από χρησιμοποιούμενες προβλέψεις προηγούμενων χρήσεων για έκτακτους κινδύνους</u>
<u>82.01.01 Επιστροφές δασμών και λοιπών επιβαρύνσεων</u>	<u>84.01.12 Από προβλέψεις για εξαιρετικούς κινδύνους και έκτακτα έξοδα</u>
<u>82.01.02 Επιστροφές τόκων λόγω εξαγωγών</u>	<u>84.01.13 Από προβλέψεις για έξοδα προηγούμενων χρήσεων</u>
<u>82.01.03 Εισπράξεις απροσβεσμένων απαιτήσεων</u>	<u>84.01.99 Από λοιπές έκτακτες προβλέψεις</u>
<u>82.01.04 Επιστροφές αγοραστικώς καταβλημένων φόρων και τελών (πλνν φόρου εισοδήματος)</u>	<u>84.91 Έσοδα από χρησιμοποιούμενες προβλέψεις προηγούμενων χρήσεων προς κάλυψη εξόδων εκμεταλλεύσεως</u>
<u>82.01.07 Πιστωτικές διαφορές μεταβατικού λογ/σμού 36.01</u>	
<u>82.01.08 Πιστωτικές διαφορές μεταβατικού λογ/σμού 36.03</u>	
<u>82.01.09 Πιστωτικές διαφορές μεταβατικού λογ/σμού 56.01</u>	
<u>82.01.10 Πιστωτικές διαφορές μεταβατικού λογ/σμού 56.03</u>	

<u>84.91.00 Από προβλέψεις για αποζημίωση προσωπικού λόγω εξόδου από την υπηρεσία</u>	<u>85.01.17 Αποσβέσεις διαμορφώσεις υπεδών εκτός εκμεταλλεύσεως</u>
<u>84.91.09 Από λοιπές προβλέψεις εκμεταλλεύσεως</u>	<u>85.01.21 Αποσβέσεις κτιρίων - εγκαταστάσεων κτιρίων σε ακίνητα τρίτων εκτός εκμεταλλεύσεως</u>
84.99 Προϋπολογισμένα έσοδα από προβλέψεις προηγούμενων χρήσεων (λ.58.84)	<u>85.01.22 Αποσβέσεις τεχνικών έργων εξοπλιστικής μεταφορών σε ακίνητα τρίτων εκτός εκμεταλλεύσεως</u>
<u>85 ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ ΠΑΓΙΩΝ Ή Η ΕΞΙΣΧΛΙΩΜΕΝΕΣ ΣΤΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ</u>	<u>85.01.23 Αποσβέσεις λοιπών τεχνικών έργων σε ακίνητα τρίτων εκτός εκμεταλλεύσεως</u>
<u>85.00 Αποσβέσεις εδαφικών εκτάσεων</u>	<u>85.01.24 Αποσβέσεις διαμορφώσεις υπεδών τρίτων εκτός εκμεταλλεύσεως</u>
<u>85.00.01 Αποσβέσεις Ορυχείων</u>	<u>85.02 Αποσβέσεις μηχανημάτων - τεχνικών εγκαταστάσεων - λοιπού μηχανολογικού εξοπλισμού</u>
<u>85.00.02 Αποσβέσεις Μεταλλείων</u>	<u>85.02.00 Αποσβέσεις μηχανημάτων</u>
<u>85.00.03 Αποσβέσεις Λατομείων</u>	<u>85.02.01 Αποσβέσεις τεχνικών εγκαταστάσεων</u>
<u>85.00.05 Αποσβέσεις Φυτειών</u>	<u>85.02.02 Αποσβέσεις φορητών μηχανημάτων χειρός</u>
<u>85.00.06 Αποσβέσεις Δασών</u>	<u>85.02.03 Αποσβέσεις εργαλείων</u>
<u>85.00.11 Αποσβέσεις Ορυχείων εκτός εκμεταλλεύσεως</u>	<u>85.02.04 Αποσβέσεις καλουπιών - ιδιουσκειών</u>
<u>85.00.12 Αποσβέσεις Μεταλλείων εκτός εκμεταλλεύσεως</u>	<u>85.02.05 Αποσβέσεις μηχανολογικών οργάνων</u>
<u>85.00.13 Αποσβέσεις Λατομείων εκτός εκμεταλλεύσεως</u>	<u>85.02.06 Αποσβέσεις λοιπού μηχανολογικού εξοπλισμού</u>
<u>85.00.15 Αποσβέσεις Φυτειών εκτός εκμεταλλεύσεως</u>	<u>85.02.07 Αποσβέσεις μηχανημάτων σε ακίνητα τρίτων</u>
<u>85.00.16 Αποσβέσεις Δασών εκτός εκμεταλλεύσεως</u>	<u>85.02.08 Αποσβέσεις τεχνικών εγκαταστάσεων σε ακίνητα τρίτων</u>
<u>85.01 Αποσβέσεις κτιρίων - εγκαταστάσεων κτιρίων - τεχνικών έργων</u>	<u>85.02.09 Αποσβέσεις λοιπού μηχανολογικού εξοπλισμού σε ακίνητα τρίτων</u>
<u>85.01.00 Αποσβέσεις κτιρίων - εγκαταστάσεων κτιρίων</u>	<u>85.02.10 Αποσβέσεις μηχανημάτων εκτός εκμεταλλεύσεως</u>
<u>85.01.01 Αποσβέσεις τεχνικών έργων εξοπλιστικής μεταφορών</u>	<u>85.02.11 Αποσβέσεις τεχνικών εγκαταστάσεων εκτός εκμεταλλεύσεως</u>
<u>85.01.02 Αποσβέσεις λοιπών τεχνικών έργων</u>	<u>85.02.12 Αποσβέσεις φορητών μηχανημάτων χειρός εκτός εκμεταλλεύσεως</u>
<u>85.01.03 Αποσβέσεις διαμορφώσεις υπεδών</u>	<u>85.02.13 Αποσβέσεις εργαλείων εκτός εκμεταλλεύσεως</u>
<u>85.01.07 Αποσβέσεις κτιρίων - εγκαταστάσεων κτιρίων σε ακίνητα τρίτων</u>	<u>85.02.14 Αποσβέσεις καλουπιών - ιδιουσκειών εκτός εκμεταλλεύσεως</u>
<u>85.01.08 Αποσβέσεις τεχνικών έργων εξοπλιστικής μεταφορών σε ακίνητα τρίτων</u>	<u>85.02.15 Αποσβέσεις μηχανολογικών οργάνων εκτός εκμεταλλεύσεως</u>
<u>85.01.09 Αποσβέσεις λοιπών τεχνικών έργων σε ακίνητα τρίτων</u>	<u>85.02.16 Αποσβέσεις λοιπού μηχανολογικού εξοπλισμού εκτός εκμεταλλεύσεως</u>
<u>85.01.10 Αποσβέσεις διαμορφώσεις υπεδών τρίτων</u>	<u>85.02.17 Αποσβέσεις μηχανημάτων σε ακί-</u>
<u>85.01.14 Αποσβέσεις κτιρίων - εγκαταστάσεων κτιρίων εκτός εκμεταλλεύσεως</u>	
<u>85.01.15 Αποσβέσεις τεχνικών έργων εξοπλιστικής μεταφορών εκτός εκμεταλλεύσεως</u>	
<u>85.01.16 Αποσβέσεις λοιπών τεχνικών έργων εκτός εκμεταλλεύσεως</u>	

<u>νητα τρίτων εκτός εκμεταλλεύσεως</u>	<u>και μεταφορές</u>
<u>85.02.18 Αποσβέσεις τεχνικών εγκαταστάσεων σε ακίνητα τρίτων εκτός εκμεταλλεύσεως</u>	<u>85.04.05 Αποσβέσεις επιστημονικών οργάνων</u>
<u>85.02.19 Αποσβέσεις λοιπού μηχανολογικού εξοπλισμού σε ακίνητα τρίτων εκτός εκμεταλλεύσεως</u>	<u>85.04.06 Αποσβέσεις ζώνων για πάγια εκμετάλλευση</u>
<u>85.03 Αποσβέσεις μεταφορικών μέσων</u>	<u>85.04.08 Αποσβέσεις εξοπλισμού τηλεπικοινωνιών</u>
<u>85.03.00 Αποσβέσεις αυτοκινήτων λεωφορείων</u>	<u>85.04.09 Αποσβέσεις λοιπού εξοπλισμού</u>
<u>85.03.01 Αποσβέσεις λοιπών επιβατικών αυτοκινήτων</u>	<u>85.04.10 Αποσβέσεις επίπλων εκτός εκμεταλλεύσεως</u>
<u>85.03.02 Αποσβέσεις αυτοκινήτων φορτηγών - Ρυμουλκών Ειδικής χρήσεως</u>	<u>85.04.11 Αποσβέσεις σκευών εκτός εκμεταλλεύσεως</u>
<u>85.03.03 Αποσβέσεις σιδηροδρομικών οχημάτων</u>	<u>85.04.12 Αποσβέσεις μηχανών γραφείων εκτός εκμεταλλεύσεως</u>
<u>85.03.04 Αποσβέσεις πλωτών μέσων</u>	<u>85.04.13 Αποσβέσεις ηλεκτρονικών υπολογιστών και ηλεκτρονικών συσκευασιών εκτός εκμεταλλεύσεως</u>
<u>85.03.05 Αποσβέσεις εναέριων μέσων</u>	<u>85.04.14 Αποσβέσεις μέσων αποθηκείσεως και μεταφορές εκτός εκμεταλλεύσεως</u>
<u>85.03.06 Αποσβέσεις μέσων εσωτερικών μεταφορών</u>	<u>85.04.15 Αποσβέσεις επιστημονικών οργάνων εκτός εκμεταλλεύσεως</u>
<u>85.03.09 Αποσβέσεις λοιπών μέσων μεταφοράς</u>	<u>85.04.16 Αποσβέσεις ζώνων για πάγια εκμετάλλευση εκτός εκμεταλλεύσεως</u>
<u>85.03.10 Αποσβέσεις αυτοκινήτων λεωφορείων εκτός εκμεταλλεύσεως</u>	<u>85.04.18 Αποσβέσεις εξοπλισμού τηλεπικοινωνιών εκτός εκμεταλλεύσεως</u>
<u>85.03.11 Αποσβέσεις λοιπών επιβατικών αυτοκινήτων εκτός εκμεταλλεύσεως</u>	<u>85.04.19 Αποσβέσεις λοιπού εξοπλισμού εκτός εκμεταλλεύσεως</u>
<u>85.03.12 Αποσβέσεις αυτοκινήτων φορτηγών - Ρυμουλκών - Ειδικής χρήσεως εκτός εκμεταλλεύσεως</u>	<u>85.05 Αποσβέσεις σφαιμάτων αναπαραγωγής και εφόδων πολυμετούς αποσβέσεως</u>
<u>85.03.13 Αποσβέσεις σιδηροδρομικών οχημάτων εκτός εκμεταλλεύσεως</u>	<u>85.05.00 Αποσβέσεις υπερείλες επιχειρήσεως</u>
<u>85.03.14 Αποσβέσεις πλωτών μέσων εκτός εκμεταλλεύσεως</u>	<u>85.05.01 Αποσβέσεις δικαιωμάτων βιομηχανικής ιδιοκτησίας</u>
<u>85.03.15 Αποσβέσεις εναέριων μέσων εκτός εκμεταλλεύσεως</u>	<u>85.05.02 Αποσβέσεις δικαιωμάτων εκμεταλλεύσεως ορυχείων - μεταλλείων - λατομείων</u>
<u>85.03.16 Αποσβέσεις μέσων εσωτερικών μεταφορών εκτός εκμεταλλεύσεως</u>	<u>85.05.03 Αποσβέσεις λοιπών παραχωρήσεων</u>
<u>85.03.19 Αποσβέσεις λοιπών μέσων μεταφοράς εκτός εκμεταλλεύσεως</u>	<u>85.05.04 Αποσβέσεις δικαιωμάτων χρήσεως ενσώματων πάγιων στοιχείων</u>
<u>85.04 Αποσβέσεις επίπλων και λοιπού εξοπλισμού</u>	<u>85.05.05 Αποσβέσεις λοιπών δικαιωμάτων</u>
<u>85.04.00 Αποσβέσεις επίπλων</u>	<u>85.05.10 Αποσβέσεις εφόδων ιδρύσεως και πρώτης εγκαταστάσεως</u>
<u>85.04.01 Αποσβέσεις σκευών</u>	<u>85.05.11 Αποσβέσεις εφόδων ερευνητών ορυχείων - μεταλλείων - λατομείων</u>
<u>85.04.02 Αποσβέσεις μηχανών γραφείων</u>	<u>85.05.12 Αποσβέσεις εφόδων λοιπών ερευνητών</u>
<u>85.04.03 Αποσβέσεις ηλεκτρονικών υπολογιστών και ηλεκτρονικών συσκευασιών</u>	<u>85.05.13 Αποσβέσεις εφόδων αμείβεσης κρεσσάου και εκδόσεως ομολογιακών δανείων</u>
<u>85.04.04 Αποσβέσεις μέσων αποθηκείσεως</u>	<u>85.05.14 Αποσβέσεις εφόδων κτήσεως αναπαραγωγής</u>
	<u>85.05.16 Αποσβέσεις διαφορών εκδόσεως και</u>

εξοφλήσεως ομιολογιών
85.05.17 Αποσβέσεις εξόδων αναδιοργανώ-
σεως
85.05.18 Αποσβέσεις τόκων δανείων κατα-
σκευαστικής περιόδου
85.05.19 Αποσβέσεις λοιπών εξόδων πολυε-
τούς αποσβέσεως
85.22 Προϋπολογισμένες μη ενσωματωμένες
στο λειτουργικό κόστος αποσβέσεις (λ.58.85)
86 ΑΓΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΧΡΗΣΕΩΣ
86.00 Αποτελέσματα εκμεταλλεύσεως
86.00.00 Μικτά αποτελέσματα (κέρδη ή
ζημιές) εκμεταλλεύσεως
86.00.01 Άλλα έσοδα εκμεταλλεύσεως
86.00.02 Έσοδα διοικητικής λειτουργίας
86.00.03 Έσοδα λειτουργίας ερεικίων - ανα-
πτώξεως
86.00.04 Έσοδα λειτουργίας διαθέσεως
86.00.05 Έσοδα λειτουργίας παραγωγής μη
κοστολογηθέντα (κόστος υποαποσχολήσεως -
αδράνειας)
86.01 Χρηματοοικονομικά αποτελέσματα
86.01.00 Έσοδα συμμετοχών
86.01.01 Έσοδα χορηγώφων
86.01.02 Κέρδη πωλήσεως συμμετοχών και
χορηγώφων
86.01.03 Πιστωτικοί τόκοι και συναφή έσοδα
86.01.07 Προβλέψεις υποτιμήσεως συμμετο-
χών και χορηγώφων
86.01.08 Έσοδα και ζημιές συμμετοχών και
χορηγώφων
86.01.09 Χρεωστικοί τόκοι και συναφή έσοδα
86.02 Έκτακτα και ανόργανα αποτελέσματα
86.02.00 Έκτακτα και ανόργανα έσοδα
86.02.01 Έκτακτα κέρδη
86.02.02 Έσοδα προηγούμενων χρήσεων
86.02.03 Έσοδα από προβλέψεις προηγούμε-
νων χρήσεων
86.02.07 Έκτακτα και ανόργανα έσοδα
86.02.08 Έκτακτες ζημιές
86.02.09 Έσοδα προηγούμενων χρήσεων
86.02.10 Προβλέψεις για έκτακτους κινδύνους
86.03 Μη ενσωματωμένες στο λειτουργικό
κόστος αποσβέσεις πανίων
86.03.00 Εδαφικών εκτάσεων
86.03.01 Κτιρίων - εγκαταστάσεων κτιρίων -
τεχνικών έργων

86.03.02 Μηχανημάτων - τεχνικών εγκατα-
στάσεων - λοιπού μηχανολογικού εξοπλισμού
86.03.03 Μεταφορικών μέσων
86.03.04 Επίπλων και λοιπού εξοπλισμού
86.03.05 Ασύμμετων ακινητοποιήσεων και εξό-
δων πολιτείας αποσβέσεως
86.99 Καθαρά αποτελέσματα χρήσεως
87 ...
88 ΑΓΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΠΡΟΣ ΔΙΑΘΕΣΗ
88.00 Καθαρά κέρδη χρήσεως
88.01 Ζημιές χρήσεως
88.02 Υπόλοιπο κερδών προηγούμενης χρή-
σεως
88.03 Ζημιές προηγούμενης χρήσεως προς
κόλυψη
88.04 Ζημιές προηγούμενων χρήσεων προς
κόλυψη
88.07 Λογισμικός αποθεματικών προς διάθεση
88.08 Φόρος εισοδήματος
88.09 Λοιποί μη ενσωματωμένοι στο λειτουρ-
γικό κόστος φόροι
88.98 Ζημιές εις νέο
88.99 Κέρδη προς διάθεση
89 ΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
89.00 Ισολογισμός ανείνυματος χρήσεως
89.01 Ισολογισμός κλεισίματος χρήσεως
ΟΜΑΔΑ 90: ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΝΑΛΥΤΙΚΗΣ
ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΕΩΣ
90 ΔΙΑΜΕΣΟΙ ΑΝΤΙΚΡΥΖΟΜΕΝΟΙ
ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ
90.01 Αρχικά αποθέματα λογισμένα
90.01.20 Εμπορεύματα λογισμένα
90.01.21 Προϊόντα έτοιμα και ημιτελή λογι-
σμένα κτλ.
90.02.20 Αγορές εμπορευμάτων λογισμένες
κ.ο.κ
90.06 Οργανικά έσοδα κατ' είδος λογισμένα
90.06.60 Αμοιβές κατ' έσοδα προσωπικού λογι-
σμένα
90.06.61 Αμοιβές τρίτων λογισμένες κ.ο.κ
90.07 Οργανικά έσοδα κατ' είδος λογισμένα
90.07.70 Πωλήσεις εμπορευμάτων λογισμένες
κ.ο.κ
90.08 Αποτελέσματα λογισμένα
90.08.81 Έκτακτα και ανόργανα αποτελέσματα
λογισμένα
90.09 Υπολογιστικά έσοδα λογισμένα (μη χρη-

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

σιμοποίηση λ.97.00)
90.10 Υπολογιστικά έξοδα έσοδα λογισμένα
(μη χρησιμοποίηση λ.97.01)
**91 ΑΝΑΚΑΤΑΤΑΞΗ ΕΣΟΔΩΝ - ΑΓΟΡΩΝ ΚΑΙ
ΕΣΟΔΩΝ** (σε σταθερά και μεταβλητά έξοδα
και προσοδοποιημένα, ενσωματωμένα έσοδα
και έξοδα)
92 ΚΕΝΤΡΑ (ΘΕΣΕΙΣ) ΚΟΣΤΟΥΣ
92.00 Έξοδα λειτουργίας παραγωγής
92.01 Έξοδα διδακτικής λειτουργίας
**92.02 Έξοδα λειτουργίας ερευνών - αναπτύ-
ξεως**
92.03 Έξοδα λειτουργίας δισθέσεως
92.04 Έξοδα χρηματοοικονομικής λειτουργίας
93 ΚΟΣΤΟΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ (Παραγωγή σε εξέ-
λιξη)
94 ΑΠΟΘΕΜΑΤΑ
94.20 Εμπορεύματα
94.20.97 Εμπορεύματα σε τρίτους
94.21 Προϊόντα έτοιμα και ημιτελή
**94.21.97 Προϊόντα έτοιμα και ημιτελή σε τρί-
τους**
94.22 Υποπροϊόντα και υπολλείμματα
**94.22.97 Υποπροϊόντα και υπολλείμματα σε
τρίτους**
94.23 Παραγωγή σε εξέλιξη (προϊόντα, υπο-
προϊόντα και υπολλείμματα στο στάδιο της
κατεργασίας)
**94.23.97 Προϊόντα κτλ. υπό κατεργασία σε τρί-
τους**
**94.24 Πρώτες και βοηθητικές ύλες - Υλικά
συσκευασίας**
**94.24.97 Πρώτες και βοηθητικές ύλες - Υλικά
συσκευασίας σε τρίτους**
94.25 Αναλώσιμα υλικά
94.25.00 Μικρά εργαλεία
94.25.01 Λιγνίτης
94.25.02 Πετρέλαιο
94.25.03 Μαζούτ
94.25.97 Αναλώσιμα υλικά σε τρίτους
94.26 Ανταλλακτικά πάγων στοιχείων
**94.26.97 Ανταλλακτικά πάγων στοιχείων σε
τρίτους**
94.28 Είδη συσκευασίας
94.28.00 Είδη συσκευασίας στις αποθήκες
**94.28.50 Είδη συσκευασίας σε τρίτους επι-
στρεφτέα**

94.28.97 Είδη συσκευασίας σε τρίτους (ως
παρακατηθήκη)
95 ΑΠΟΚΛΙΣΕΙΣ ΑΠΟ ΤΟ ΠΡΟΤΥΠΟ ΚΟΣΤΟΣ
95.00 Αποκλίσεις τιμής αγοράς πρώτων υλών -
υλικών (Υ)
95.01 Αποκλίσεις άμεσης εργασίας (Α.Ε)
95.02 Αποκλίσεις γενικών βιομηχανικών εξό-
δων
95.03 Αποκλίσεις εξόδων διοικητικής λειτουρ-
γίας
95.04 Αποκλίσεις εξόδων λειτουργίας ερευ-
νών - αναπτύξεως
95.05 Αποκλίσεις εξόδων λειτουργίας διαθέ-
σεως
**96 ΕΣΟΔΑ ΜΕΙΚΤΑ - ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ
ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ**
96.70 Πωλήσεις εμπορευμάτων
96.71 Πωλήσεις προϊόντων ετοιμών και ημιτε-
λών
96.72 Πωλήσεις λοιπών αποθεμάτων και όχη-
στου υλικού
96.73 Πωλήσεις υπηρεσιών (έσοδα και από
παροχή υπηρεσιών)
96.74 Επιχορηγήσεις και διάφορα έσοδα
πωλήσεων
96.75 Έσοδα παρεπόμενων ασχολιών
96.76 Έσοδα κεφαλαίων
96.78 Ιδιοπαραγωγή πάγων - Τεκμαρτά έσοδα
και Αυτοπαραδόσεις ή Καταστροφές Αποθεμά-
των
96.20 Κόστος παραγωγής ή αγοράς πωλημέ-
νων
96.21 Άμεσα έξοδα πωλήσεων
96.22 Μεικτά αναλυτικά αποτελέσματα εκμε-
ταλλεύσεως
**97 ΔΙΑΦΟΡΕΣ ΕΝΣΩΜΑΤΩΣΕΩΣ ΚΑΙ
ΚΑΤΑΛΟΓΙΣΜΟΥ**
97.00 Διαφορές ενσωματώσεως υπολογιστι-
κών εξόδων και αποσβέσεων
97.01 Διαφορές ενσωματώσεως υπολογιστι-
κών εσόδων
97.02 Διαφορές ενσωματώσεως εξόδων -
κόστους αποθεμάτων
97.03 Διαφορές πραγματοποιημένων - λογι-
σμένων εσόδων
97.10 Διαφορές καταλογισμού
98 ΑΜΑΛΥΤΙΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

99.99 Αποτελέσματα χρήσεως
99 ΕΣΩΤΕΡΙΚΕΣ ΔΙΑΔΥΝΑΜΕΙΣ (Α Λύση)
99.00 Διασυνδέσεις μέσα στο αυτό κατάστημα
99.00.20 Εμπορεύματα διακινημένα κτλ.
99.01 Χρημύσεις που λήφθηκαν από άλλα
καταστήματα ή υποκαταστήματα
99.02 Χρημύσεις που δόθηκαν σε άλλα κατα-
στήματα ή υποκαταστήματα
99 ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ
ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΩΝ Η ΉΛΛΑΔΗ ΚΕΝΤΡΩΝ
(3' Λύση, ανάπτυξη όπως και στη γενική λογιστική)
ΟΜΛΑΔΑ 10η(2): ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΤΑΞΕΩΣ
20 δε χρησιμοποιείται
91 ΔΑΔΟΤΡΙΑ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ
01.00 Χρεώγραφα τρίτων για φύλαξη
01.01 Άξιος τρίτων για εισπραξη
01.02 Εμπορεύματα τρίτων σε παρακαταθήκη
01.99 Άλλα περιουσιακά στοιχεία τρίτων
02 ΧΡΕΩΣΤΙΚΟΙ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΕΠΥΨΕΩΝ
ΚΑΙ ΕΜΠΡΑΓΜΑΤΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΩΝ
02.00 Ενεχύρα τρίτων για εξασφάλιση απαιτή-
σεων
02.01 Υποθήκες και προσημειώσεις για εξα-
σφάλιση απαιτήσεων
02.02 Γραμμάτια εισπρακτέα για εξασφάλιση
εκτελέσεως όρων συμβάσεων κτλ.
02.03 Εγγυητικές επιστολές για εξασφάλιση
απαιτήσεων
02.04 Εγγυητικές επιστολές για εξασφάλιση
καλής εκτελέσεως συμβάσεων με προμηθευ-
τές
02.09 Άλλες εγγυήσεις τρίτων για εξασφάλιση
απαιτήσεων
02.10 Παραχωρημένα ενεχύρα για εξασφάλιση
υποχρεώσεων
02.11 Παραχωρημένες υποθήκες και προσημει-
ώσεις για εξασφάλιση υποχρεώσεων
02.12 Γραμμάτια πληρωτέα για εξασφάλιση
εκτελέσεως όρων συμβάσεων
02.13 Εγγυητικές επιστολές για εξασφάλιση
υποχρεώσεων

02.14 Εγγυητικές επιστολές για εξασφάλιση
καλής εκτελέσεως συμβάσεων με πελάτες
02.19 Άλλες εγγυήσεις τρίτων για εξασφάλιση
υποχρεώσεων
02.20 Προεξοφλημένα Γόγια Εισπληρ
02.21 Μεταβιβαζόμενα Γόγια Εισπληρ
03 ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΠΟ ΛΗΨΟΤΕΡΟΘΑΡΕΙΣ
ΣΥΜΒΑΙΕΙΣ
04 ΔΙΑΦΟΡΟΙ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ
ΧΡΕΩΣΤΙΚΟΙ
05 ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ ΔΑΔΟΤΡΙΩΝ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΚΩΝ
ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ
05.00 Δικαιούχοι γραμμάτων για φύλαξη
05.01 Δικαιούχοι αξιών για εισπραξη
05.02 Δικαιούχοι εμπορευμάτων σε παρακατα-
θήκη
05.99 Δικαιούχοι άλλων περιουσ. στοιχ.
09 ΠΙΣΤΩΤΙΚΟΙ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΕΠΥΨΕΩΝ
ΚΑΙ ΕΜΠΡΑΓΜΑΤΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΩΝ
06.00 Δικαιούχοι ενέχυρων για εξασφάλιση
απαιτήσεων
06.01 Παραχωρητές υποθηκών και προσημειώ-
σεων για εξασφάλιση απαιτήσεων
06.02 Αποδέκτες γραμματίων εισπρακτέων
εγγυήσεων
06.03 Παραχωρητές εγγυητικών επιστολών
για εξασφάλιση απαιτήσεων
06.04 Παραχωρητές εγγυητικών επιστολών
καλής εκτελέσεως συμβάσεων
06.09 Παραχωρήσεις άλλων εγγυήσεων για
εξασφάλιση απαιτήσεων
06.10 Παραχωρήσεις ενεχυρίων για εξασφά-
λιση υποχρεώσεων
06.11 Παραχωρήσεις υποθηκών και προσημει-
ώσεων για εξασφάλιση υποχρεώσεων
06.12 Κομιστές γραμματίων πληρωτέων για
εξασφάλιση καλής εκτελέσεως όρων συμβά-
σεων
06.13 Κομιστές εγγυητικών επιστολών για
εξασφάλιση υποχρεώσεων
06.14 Κομιστές εγγυητικών επιστολών για
εξασφάλιση καλής εκτελέσεως συμβάσεων
06.19 Παραχωρήσεις άλλων εγγυήσεων για
εξασφάλιση υποχρεώσεων
06.20 Προεξοφλήσεις γραμματίων εμπρα-
κτέων

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

06.21 Μεταβιβάσεις σε τρίτους γραμματίων
εισπρακτέων

07 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΠΟ ΑΜΦΟΤΕΡΟΘΑΡΕΩ
ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ

08 ΔΙΑΦΟΡΟΙ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ
ΠΙΣΤΩΤΙΚΟΙ

09 ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΤΑΞΕΩΣ
ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΩΝ Ή ΑΛΛΩΝ ΚΕΝΤΡΩΝ
(Όπως και τα προηγούμενα)

ΤΡΟΦΙΜΑ

ΕΔΡΑ: 11ον ΧΛΜ. Ε.Ο. ΑΘΗΝΩΝ - ΛΑΜΙΑΣ
144 51 ΜΕΤΑΜΟΡΦΩΣΗ
ΤΗΛ: 28933100 - FAX: 28933880 - 81
Α.Φ.Μ. 09425018 - Α.Μ.Α.Ε. 76701017/Β/8637595
Δ.Ο.Υ. Φ.Α.Ε.Ε. ΑΘΗΝΩΝ 5424

ΒΕΡΟΠΟΥΛΟΣ
SPAR

ΣΕΙΡΑ:
ΑΡ. ΤΙΜΟΛΟΓΙΟΥ: 1105/1999
ΗΜ. ΕΚΔΟΣΗΣ: 19/09/99

ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΝΕΟΣ ΑΦΜ: 595633424

ΑΕΚΟ: ΡΕΜΑΤΗΣ • ΡΟΖ. ΚΟΤΣΙΡΙΟ • ΚΙΤΡΙΝΟ: ΖΤΕΛΕΧΟΣ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΗΛ. Α.Φ.Μ.: 595633424 Τ.Κ.: 11527 Δ.Ο.Υ.: ΑΘΗΝΩΝ 5424	ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΗΛ. Α.Φ.Μ.: 595633424 Τ.Κ.: 11527 Δ.Ο.Υ.: ΑΘΗΝΩΝ 5424
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ Ο ΠΑΡΑΛΑΒΩΝ	ΑΞΙΑ ΥΠΟΚΕΙΜΕΝΗ ΣΕ Φ.Π.Α. 8% 18% ΣΥΝΟΛΟ
Ο ΕΚΔΟΣΤΗΣ ΣΥΝΟΛΟ ΚΑΘΑΡΗΣ ΑΞΙΑΣ ΣΥΝΟΛΟ Φ.Π.Α. ΠΑΡΗΡΩΤΕΑ ΑΞΙΑ	355,55 64,00 419,55

ΑΡ. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ: 20745/01/ΕΡΕΠ/ΑΒΕ/7749603/Ε/58436749876338 0059 00002268 0401191148 ΕΚΔΟΣΗ: 26/7/99

ΑΘΕΡΡΗΤΑ ΒΑΣΕΙ ΤΗΣ Α.Υ.Ο. Π.Ο.Α. 1105/1999

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ Κ. ΜΟΝ. Ε.Π.Ε.

ΓΑΛΑΚΤΟΚΟΜΙΚΑ - ΤΥΡΟΚΟΜΙΚΑ ΠΡΟΪΟΝΤΑ
ΑΤΑΛΑΝΤΗ ΛΟΚΡΙΔΟΣ
ΗΛ. 2233080751 & 2233080767

Φ.Μ. 095478318



ΣΕΙΡΑ Α' 2 99

Αταλάνη

ΔΕΛΤΙΟ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ - ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ
(για πώληση αγαθών)

Ώρα Έναρξης: 0500

Ώρα Παράδοσης: 0700

Παραλήπτης: Α. Βερόπουλο, ΑΕΒΕ Α.Φ.Μ.: 933633424

Επάγγελμα: Τροφίμα Δ.Ο.Υ.: 046 Αθηνών

Διεύθυνση: Μαχ. Αθηνών - Πατρών ΠΟΛΗ: Αθήνα

Τόπος: ΕΔΡΑ ΜΟΥ Τόπος Προόρισμού: Αποθήκη Υπεύθ. Αρ. Αμμης Σο. Α.Ι.Σ.Α.Ε.Ε.

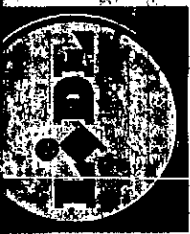
ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡ.	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΑΞΙΑ
00101	τεμ.	Γιαούρτι 224 - 240 gr.	*		
00102	τεμ.	Γιαούρτι 500 gr.			
00103	τεμ.	Γιαούρτι 1000 gr.			
00104	τεμ.	Ρυζόγαλο 140 - 160 gr.			
00105	κιλ.	Σαγανούρι	126	8,16	1028 ¹⁶
00106	κιλ.	Φέτα Π.Ο.Π.			
00107	κιλ.	Μυτζήθρα			
00108	κιλ.	Κεφαλογραβιέρα			
00109	κιλ.	Ανθότυρο Συσκ.			
00110	κιλ.	Ανθότυρο κιλ.			
(15) Δ.Ε.Α. 700/1 α.β.α.α.					

ΥΠΟΓΡΑΦΟΣ: Ευαγγελία Βασιλάκη 126

ΣΥΝΟΛΟ 1028¹⁶
Φ.Π.Α. 8% 82²⁵

Ο ΠΑΡΑΛΑΒΩΝ Ο ΠΑΡΑΛΑΒΩΝ

ΣΥΝΟΛΟ EURO 1110⁴¹



ΧΟΝΔΡΙΚΟ & ΛΙΑΝΙΚΟ ΕΜΠΟΡΙΟ - ΕΙΣΑΓ./ΕΞΑΓ.
 & ΔΙΑΝΟΜΗ ΕΙΔΩΝ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ & ΟΙΚΙΑΚΗΣ ΧΡΗΣΗΣ
 ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ 339 ΜΕΤΑΜΟΡΦΩΣΗ
 140 ΧΛΜ. Ε.Θ. ΑΘΗΝΩΝ - ΛΑΜΙΑΣ, Τ.Κ. 144 52 ΜΕΤΑΜΟΡΦΩΣΗ
 ΕΔΡΑ: 140 ΧΛΜ. ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ - ΜΗΧΑΛΙΩΝΑΣ
 Τ.Κ. 570 01 ΘΕΡΜΗ, Τ.Θ. 60246
 Α.Φ.Μ. 093683423 - Δ.Ο.Υ. Ζ' ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

ΣΕΙΡΑ : ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΩΡΗΣΗΣ
Υ 339 00871

ΑΘΕΩΡΗΤΟ ΒΑΣΙΣΤΗ
 Α.Υ.Θ. ΠΡΟΝ. 1166/2002

ΕΙΔΟΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟΥ : 183 ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ : 21/12/2003 ΟΡΑ ΠΑΡΑΔ. : 09:27:20 ΟΡΑ ΕΝΔΕΞΗΣ :
 (ΔΕΛΤΙΟ ΑΠΟΥΣ. / Τμ. Πάλησης)

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΤΙΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΥ
 ΕΠΩΝΥΜΙΑ : ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ Κ ΝΕΠΕ
 ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑ : ΤΥΡΟΚΟΜΙΟ
 Δ/ΝΣΗ-ΠΟΛΗ : ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΝΤΙΣΤΑΣΕΩΣ 24 ΘΡΑΣΙΟΥ
 ΤΗΛ. : 2233080751 Τ.Κ. : 35200 ΑΓΙΑΛΑΝΤΗΣ
 Α.Φ.Μ. : 095478318 Δ.Ο.Υ. : ΑΓΙΑΛΑΝΤΗΣ

ΤΟΠΟΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ : ΚΑΤΑΣΤΗΜΑ ΜΑΣ
 ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ : ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΝΤΙΣΤΑΣΕΩΣ 24
 ΣΚΟΠΟΣ ΔΙΑΚΙΝΗΣΗΣ : ΠΩΛΗΣΗ
 ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ : Μετρητοίς
 ΑΘΕΩΡΗΤΟ ΒΑΣΙΣΤΗ ΤΗΣ Α.Υ.Θ. ΠΡΟΝ. 1166/2002

ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝΑΔΑ	ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΦΠΑ%	ΕΙΛΑ
0000004285	ΑΡΟΠ. ΠΛΑΥΣ. ΧΕΦΙ 5000G		ΤΕΜ	3,000	1,18	18	3,534
0000004285	ΑΡΟΠ. ΠΛΑΥΣ. ΧΕΦΙ 900G		ΤΕΜ	2,000	1,18	18	2,336
0000004227	ΛΑΦΡΙ - BELL 2L		ΤΕΜ	3,000	0,55	18	1,665
0000004412	ΚΑΒΟΙ ΠΡΟΣΑΝΑΜ. 32ΤΕΤ		ΤΕΜ	1,000	0,75	18	1,275
0000004257	ΚΑΒΑΡ. ΓΕΝ. ΣΥΜΠ. 1,5L		ΤΕΜ	1,000	1,50	18	1,770
0000004282	ΜΥΣ ΒΙΣΤΕΝ		ΤΕΜ	4,000	0,30	18	1,116
0000004425	ΣΑΚΟΥΛΑ ΜΙΚΡΗ		ΤΕΜ	3,000	0,91	18	1,073

ΕΝΔΕΞΗ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟ ΕΝΤΥΠΟ ΠΟΛΛΑΠΛΗΣ ΧΡΗΣΗΣ

ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΦΠΑ%	ΕΙΛΑ
% Φ.Π.Α.		4	0,00		
ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ		8	0,00		
ΑΞΙΑ Φ.Π.Α.		0	0,00		
ΣΥΝΟΛΑ		12	0,00		
Πληρωτέο	Ποσό	0,00	0,00		

ΣΥΝ : 14,00 ΚΑΘΑΡΗ ΑΞΙΑ : 10,85
 ΑΞΙΑ Φ.Π.Α. : 1,95
 ΣΥΝΟΛΟ ΠΛΗΡΩΤΕΟ : 12,80

ΑΝΚΑΛΥΨΗ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ Φ.Π.Α.
 ΠΡΟΣ. ΟΧΛΟΓΡΑΦΟΣ : ΑΦ.Β.Ε.Κ. ΕΥΡΩ ΚΑΙ ΟΥΡΩΤΟ ΚΕΡΤΑ
 ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ
 Α.Υ.Θ. ΠΡΟΝ. 1166/2002

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ
 Α.Υ.Θ. ΠΡΟΝ. 1166/2002

ΑΣΥΡΟ - ΠΕΛΑΓΗΣ (ΑΝΤΙΣΤΑΣΕΩΣ 24 ΘΡΑΣΙΟΥ) - ΜΕΤΑΦΟΡΑ
 ΣΙΣΑ - ΑΟΤΙΣΤΗΡΙΟ (ΑΝΤΙΣΤΑΣΕΩΣ 24 ΘΡΑΣΙΟΥ) - ΜΕΤΑΦΟΡΑ
 ΚΙΤΡΙΝΟ - ΣΤΕΛΕΧΟΣ (ΑΝΤΙΣΤΑΣΕΩΣ 24 ΘΡΑΣΙΟΥ) - ΜΕΤΑΦΟΡΑ
 ΑΡΧ. ΤΜ. 2110/96-411 (Φ. 80064) Ε/ 31276

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ
 Α.Υ.Θ. ΠΡΟΝ. 1166/2002

Διαφοροίτης

ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟ
 Α.Υ.Θ. ΠΡΟΝ. 1166/2002

Γενικό Ημερολόγιο (Από 01/06/01 έως 30/06/01)

Ημερ/νία	A/A	Παραστατικό Λογαριασμός (Αιτιολογία)	Περιγραφή	Χρέωση	Πίστωση	
01/06/01	000002	ΣΥ	40.06.01	ΚΙΑΤΟΣ Θ.Ν01 ΡΝΜ 2182	3000 €	
		ΣΥΣΤΑΣΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ				
		ΣΥ	40.06.02	ΚΙΑΤΟΣ Θ.Ν02 ΡΝΜ 2144	3000 €	
		ΣΥ	40.06.03	ΚΙΑΤΟΣ Ι. Ν03 ΡΝΜ 1873	3000 €	
		ΣΥ	33.03.01	ΚΙΑΤΟΣ Θ.Ν01 ΡΝΜ 2182	3000 €	
		ΣΥ	33.03.02	ΚΙΑΤΟΣ Θ. Ν02 ΡΝΜ 2144	3000 €	
		ΣΥ	33.03.03	ΚΙΑΤΟΣ Ι. Ν03 ΡΝΜ 1873	3000 €	
				Μεταφορά	18000 €	18000€
01/06/01	000001	ΤΑ	38.00	Ταμείο	9000 €	
		ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ				
		ΤΑ	33.03.01	ΚΙΑΤΟΣ Θ.Ν01 ΡΝΜ 2182	3000 €	
		ΤΑ	33.03.02	ΚΙΑΤΟΣ Θ.Ν02 ΡΝΜ 2144	3000 €	
		ΤΑ	33.03.03	ΚΙΑΤΟΣ Ι.Ν03 ΡΝΜ 1873	3000 €	
				Σύνολα Περιόδου	18000 €	18000 €
				Μεταφορά	36000 €	36000 €

Γενικό Ημερολόγιο (Από 01/10/03 έως 05/10/03)

Α/Α	Παραστατικό	Λογαριασμός (Αιτιολογία)	Περιγραφή	Χρέωση	Πίστωση	
03	001263	ΜΠ 2039	30.10.24 Τιμολόγιο	Μεταφορά ΟΗΜΟΥ ΑΝΤΩΝΗΣ	884,446.95	884,446.95
		ΜΠ 2039	71.01.08	ΧΩΝΤΡΙΚΕΣ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΠΡΟΪΟΝΤ. 8%	398.24	368.74
		ΜΠ 2039	54.00.71.008	ΦΠΑ ΠΩΛΗΣΕΩΝ 8%		29.50
03	001264	ΤΑ 2039	38.00 Τιμολόγιο	Ταμείο	398.24	
		ΤΑ 2039	30.10.24	ΟΗΜΟΥ ΑΝΤΩΝΗΣ		398.24
03	001265	ΤΑ 3536	38.00 ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ	Ταμείο		648.53
		ΤΑ 3536	50.10.10	ΑΘΑΝΑΣΙΑΔΗΣ ΚΩΝ. & ΣΙΑ ΟΕ	648.53	
03	001266	ΤΑ 6561	38.00 ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ	Ταμείο		52.30
		ΤΑ 6561	50.62.30	ΦΘΙΩΤΙΚΗ ΟΕ	52.30	
03	001267	ΟΜ 3536	50.10.10 ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ	ΑΘΑΝΑΣΙΑΔΗΣ ΚΩΝ. & ΣΙΑ ΟΕ		648.53
		ΟΜ 3536	24.08.18	ΥΛΙΚΑ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ 18%	549.60	
		ΟΜ 3536	54.00.24.018	ΦΠΑ 18% ΑΓΟΡΩΝ Α & Β ΥΛΩΝ	98.93	
03	001268	ΟΜ 6561	50.62.30 ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ	ΦΘΙΩΤΙΚΗ ΟΕ		52.30
		ΟΜ 6561	64.00.03.018	ΔΑΠΑΝ. ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΜΕ ΤΡΙΤΟΥΣ 18%	44.32	
		ΟΜ 6561	54.00.29.018	ΦΠΑ ΔΑΠΑΝΩΝ-ΕΞΟΔΩΝ 18%	7.98	
03	001269	ΤΑ ΟΤΕ	38.00 ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ	Ταμείο		101.50
		ΤΑ ΟΤΕ	50.62.11	ΟΤΕ ΑΕ	101.50	
03	001270	ΤΑ 8896	38.00 ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ	Ταμείο		60.00
		ΤΑ 8896	50.62.58	ΒΕΡΟΠΟΥΛΟΙ ΑΦΟΙ ΑΕΒΕ	60.00	
03	001271	ΟΜ ΟΤΕ	50.62.11 ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ	ΟΤΕ ΑΕ		101.50
		ΟΜ ΟΤΕ	62.03.00	Τηλεφωνικά-Τηλεγραφικά	87.95	
		ΟΜ ΟΤΕ	54.00.29.018	ΦΠΑ ΔΑΠΑΝΩΝ-ΕΞΟΔΩΝ 18%	13.55	
03	001272	ΟΜ 8896	50.62.58 ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ	ΒΕΡΟΠΟΥΛΟΙ ΑΦΟΙ ΑΕΒΕ		60.00
		ΟΜ 8896	64.00.00.018	ΚΑΥΣΙΜΑ ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ 18%	50.85	
		ΟΜ 8896	54.00.29.018	ΦΠΑ ΔΑΠΑΝΩΝ-ΕΞΟΔΩΝ 18%	9.15	
03	001273	ΜΠ 2040	30.02.62 Τιμολόγιο	ΑΦΟΙ ΒΕΡΟΠΟΥΛΟΙ ΑΕΒΕ	43.20	
		ΜΠ 2040	71.01.08	ΧΩΝΤΡΙΚΕΣ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΠΡΟΪΟΝΤ. 8%		40.00
		ΜΠ 2040	54.00.71.008	ΦΠΑ ΠΩΛΗΣΕΩΝ 8%		3.20
03	001274	ΜΠ 2041	30.10.24 Τιμολόγιο	ΟΗΜΟΥ ΑΝΤΩΝΗΣ	787.53	
				Μεταφορά	887,798.82	887,011.29

Γενικό Ημερολόγιο (Από 01/10/03 έως 05/10/03)

Α/Α	Παραστατικό Νομωριασμός [Αιτιολογία]	Περιγραφή	Χρέωση	Πίστωση
	ΜΠ 2041 71.01.08	Μεταφορά- ΧΩΜΤΡΙΚΕΣ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΠΡΟΙΟΜΤ.8%	887,798.82	887,011.29
	ΜΠ 2041 54.00.71.008	ΦΠΑ ΠΩΛΗΣΕΩΝ 8%		729.19
				58.34
3 001275	ΤΑ 2040 38.00	Ταμείο	43.20	
	Τιμολόγιο			
	ΤΑ 2040 30.02.62	ΑΦΟΙ ΒΕΡΟΠΟΥΛΟΙ ΑΕΒΕ		43.20
3 001276	ΤΑ 2041 38.00	Ταμείο	787.53	
	Τιμολόγιο			
	ΤΑ 2041 30.10.24	ΟΗΜΟΥ ΑΝΤΩΝΗΣ		787.53
3 001277	ΤΑ 21 38.00	Ταμείο		102.90
	Τιμολόγιο			
	ΤΑ 21 50.62.64	ΣΤΑΥΡΟΠΟΥΛΟΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ	102.90	
3 001278	ΜΑ 21 50.62.64	ΣΤΑΥΡΟΠΟΥΛΟΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ		102.90
	Τιμολόγιο			
	ΜΑ 21 24.00.08	ΑΓΟΡΕΣ ΓΑΛΑΚΤΟΣ 8%	95.28	
	ΜΑ 21 54.00.24.008	ΦΠΑ 8% ΑΓΟΡΩΝ Α Β ΥΩΩΝ	7.62	
		Σύνολα Περιόδου	4,388.40	4,388.40
		Μεταφορά	888,835.35	888,835.35

Ισοζύγιο Γενικών-Αναλυτικών Καθολικών (Αξιών) (Κατά Κωδικό) (Οκτώβριος 2003)

Ενημέρωση : Πα Κατάλογος	31/10/03 Περιγραφή	Προσδ. Αθρ. Προηγ. Περ. Χρέωση Πίστωση	Προηγ. Υπόλοιπο Χρέωση Πίστωση	Κινητή Περίοδος Χρέωση Πίστωση	Προσδευτ. Σύνολο Χρέωση Πίστωση	Νέο Υπόλοιπο Χρέωση Πίστωση
	Πρώτες & Βοηθητ. ύλες-Υλικ.	190,971.40	190,971.40	5,383.35 0.00	196,354.75 0.00	196,354.75
	ΑΓΟΡΕΣ ΓΑΛΑΚΤΟΣ	167,272.72	167,272.72	4,464.41 0.00	171,737.13 0.00	171,737.13
0.00	ΑΓΟΡΕΣ ΧΡΗΣΗΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	33,546.29	33,546.29	1,664.33 0.00	35,210.62 0.00	35,210.62
0.08	ΑΓΟΡΕΣ ΓΑΛΑΚΤΟΣ 8%	133,726.43	133,726.43	2,800.08 0.00	136,526.51 0.00	136,526.51
	ΥΛΙΚΑ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ	7,144.08	7,144.08	918.94 0.00	8,063.02 0.00	8,063.02
3.18	ΥΛΙΚΑ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ 18%	7,144.08	7,144.08	918.94 0.00	8,063.02 0.00	8,063.02
	Αναλώσιμα υλικά	3,454.60	3,454.60	439.79 0.00	3,894.39 0.00	3,894.39
4	Ποιπά καύσιμα - λιπαντικά	3,454.60	3,454.60	439.79 0.00	3,894.39 0.00	3,894.39
04.00	ΥΓΡΑΕΡΙΟ	3,454.60	3,454.60	439.79 0.00	3,894.39 0.00	3,894.39
04.00.018	ΥΓΡΑΕΡΙΟ 18%	3,454.60	3,454.60	439.79 0.00	3,894.39 0.00	3,894.39
	Πελάτες	212,852.60 212,864.87	12.27	19,600.34 19,600.34	232,452.94 232,465.21	12.27
02	Ελληνικό Δημόσιο	46,807.07 46,819.34	12.27	1,826.59 1,826.59	48,633.66 48,645.93	12.27
02.62	ΑΦΟΙ ΒΕΡΟΠΟΥΛΟΙ ΑΕΒΕ	45,824.66 45,836.93	12.27	1,681.76 1,681.76	47,506.42 47,518.69	12.27
02.85	ΜΥΡΟΓΙΑΝΝΗΣ ΠΕΤΡΟΣ	913.03 913.03		144.83 144.83	1,057.86 1,057.86	
04	Πελάτες-Εγγυήσεις ειδών ου	14,005.04 14,005.04		1,686.94 1,686.94	15,691.98 15,691.98	
04.60	ΤΣΙΑΚΑΣ ΦΙΛΙΠΠΟΣ ΑΕ	623.23 623.23		245.49 245.49	868.72 868.72	
04.76	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ ΣΤΑΥΡΟΣ	2,940.18 2,940.18		18.08 18.08	2,958.26 2,958.26	
04.78	ΤΡΙΑΝΤΑΦΥΛΛΟΥ ΣΤΕΛΛΑ	4,601.02 4,601.02		1,341.45 1,341.45	5,942.47 5,942.47	
04.81	ΓΙΑΤΣΑΡΩΝΗΣ Φ.	34.85 34.85		8.21 8.21	43.06 43.06	
04.84	ΕΥΘΥΜΙΟΥ ΚΩΝ/ΝΑ	154.80 154.80		73.71 73.71	228.51 228.51	
0	ΠΕΛΑΤΕΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ	151,743.18 151,743.18		16,086.81 16,086.81	167,829.99 167,829.99	

Ισοζύγιο Γενικών-Αναλυτικών Καθολικών (Αξιών) (Κατά Κωδικό) (Οκτώβριος 2003)

Έκθεση : Πα ύξ	31/10/03 Περιγραφή	Προσδ. Αθρ. Χρέωση Πίστωση	Προηγ. Περ. Χρέωση Πίστωση	Υπόλοιπο Χρέωση Πίστωση	Κίνηση Περιόδου Χρέωση Πίστωση	Προσδευτ. Χρέωση Πίστωση	Σύνολο Χρέωση Πίστωση	Νέο Χρέωση Πίστωση	Υπόλοιπο Χρέωση Πίστωση
	ΚΟΛΟΜΠΑΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ		218.67		88.88		307.55		
			218.67		88.88		307.55		
	ΔΗΜΟΥ ΑΝΤΩΝΗΣ		76,619.20		8,300.22		84,919.42		
			76,619.20		8,300.22		84,919.42		
	ΒΑΣΙΑΚΟΣ ΔΗΜ.		40.79		79.28		120.07		
			40.79		79.28		120.07		
	ΣΤΕΡΓΙΟΥ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ		250.28		176.26		426.54		
			250.28		176.26		426.54		
	ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ ΣΠΥΡ. & ΣΙΑ ΟΕ		22,264.75		7,442.17		29,706.92		
			22,264.75		7,442.17		29,706.92		
	Χρηματικά διαθέσιμα		213,194.42		36,954.97		232,794.76		49,578.67
			176,239.45			6,976.64	183,216.09		
	Ταμεία		213,179.96		36,940.51		232,780.30		49,564.21
			176,239.45			6,976.64	183,216.09		
	Προμηθευτές		174,457.55			6,976.64	181,434.19		
			234,813.11		60,355.56	6,976.64	241,789.75		60,355.56
	Προμηθευτές εσωτερικού		10,924.77			861.43	11,786.20		
			10,924.77			861.43	11,786.20		
2	ΓΕΡΟΥΛΗΣ ΑΡΓΥΡΗΣ		5,309.52			819.80	6,129.32		
			5,309.52			819.80	6,129.32		
6	ΜΑΡΟΥΛΙΑΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ		1,454.83			41.63	1,496.46		
			1,454.83			41.63	1,496.46		
	Προμηθευτές εξωτερικού		11,460.48		191.65	518.95	11,979.43		191.65
			11,268.83			518.95	11,787.78		
7	ΠΕΤΡΟΓΚΑΣ ΑΕ		4,267.37		191.65	518.95	4,786.32		191.65
			4,075.72			518.95	4,594.67		
	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ		45,669.65			648.53	46,318.18		
			100,336.85		54,667.20	648.53	100,985.38		54,667.20
0	ΑΘΑΝΑΣΙΑΔΗΣ ΚΩΝ. & ΣΙΑ ΟΕ		705.05			648.53	1,353.58		
			705.05			648.53	1,353.58		
	ΠΡΟΜΗ/ΤΕΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ		212.89			348.53	561.42		
			212.89			348.53	561.42		
5	ΛΙΝΤΑ ΕΛΛΑΣ & ΣΙΑ ΟΕ		68.54			172.12	240.66		
			68.54			172.12	240.66		
6	ΟΙΚΟΝΟΜΟΥ ΘΩΜΑΣ & ΣΙΑ ΟΕ					176.41	176.41		
						176.41	176.41		
	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ		1,380.24			2,921.14	4,301.38		
			1,380.24			2,921.14	4,301.38		
3	ΤΣΙΑΚΑΣ ΦΙΛΙΠΠΑΣ ΑΕ		1,380.24			2,921.14	4,301.38		
			1,380.24			2,921.14	4,301.38		
	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ		3,851.75			304.92	4,156.67		
			3,851.75			304.92	4,156.67		

Ισοζύγιο Γενικών-Αναλυτικών Καθολικών(Αξιών) (Κατά Κωδικό) (Οκτώβριος 2003)

ημέρωσή : Πα μιάς	31/10/03 Περιγραφή	Προσδ. Αθρ. Προηγ. Περ. Χρέωση Πίστωση	Προηγ. Υπόλοιπο Χρέωση Πίστωση	Κίνηση Περιόδου Χρέωση Πίστωση	Προσδευτ. Σύνολο Χρέωση Πίστωση	Νέο Υπόλοιπο Χρέωση Πίστωση
2	ΤΡΑΠΑΡΟΥΡΟΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ	903.00 903.00			304.92 304.92	1,207.92 1,207.92
	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ ΥΛΙΚΩΝ ΣΥΣΚΕΥΑ	2,452.91 2,452.91			435.82 435.82	2,888.73 2,888.73
2	ΒΑΛΑΒΑΝΟΣ & ΣΙΑ Ε.Ε	2,452.91 2,452.91			435.82 435.82	2,888.73 2,888.73
	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ	97,310.68 103,006.04	5,695.36	874.33 874.33	98,185.01 103,880.37	5,695.36
11	ΟΤΕ ΑΕ	397.50 397.50			101.50 101.50	499.00 499.00
30	ΦΘΙΩΤΙΚΗ ΟΕ	62.61 62.61			52.30 52.30	114.91 114.91
43	ΕΛΤΟΝ ΧΗΜΙΚΑ ΑΕΒΕ	122.10 122.10			70.85 70.85	192.95 192.95
58	ΒΕΡΟΠΟΥΛΟΙ ΑΦΟΙ ΑΕΒΕ	2,264.12 2,264.12			60.00 60.00	2,324.12 2,324.12
62	ΑΠΕΞ ΠΑΚ ΑΕ	38.66 38.66			5.44 5.44	44.10 44.10
64	ΣΤΑΥΡΟΠΟΥΛΟΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ	39,983.49 43,616.29	3,632.80	102.90 102.90	40,086.39 43,719.19	3,632.80
70	ΒΑΣΙΛΑΚΟΥ ΑΗΣΟΥΛΑ	7,896.92 7,896.92			235.66 235.66	8,132.58 8,132.58
92	ΓΕΡΟΥΛΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ Γ.	1,534.61 1,534.61			245.68 245.68	1,780.29 1,780.29
	ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ	446.26 446.26			62.99 62.99	509.25 509.25
43	ΔΗΜΟΥ Χ. ΗΡΙΑΣ	275.97 275.97			62.99 62.99	338.96 338.96
	Υποχρεώσεις από φόρους-τέλ	18,083.32 17,209.97	873.35	558.28 1,468.51	18,641.60 18,678.48	36.88
	Φόρος προστιθ. αξίας (Φ.Π.	18,083.32 16,760.62	1,322.70	558.28 1,451.87	18,641.60 18,212.49	429.11
24	ΦΠΑ Αγορών πρώτων & βοηθ.υ	12,088.42	12,088.42	389.37 0.00	12,477.79 0.00	12,477.79
24.008	ΦΠΑ 8% ΑΓΟΡΩΝ Α Θ Β ΥΛΩΝ	10,638.35	10,638.35	223.96 0.00	10,862.31 0.00	10,862.31
24.018	ΦΠΑ 18% ΑΓΟΡΩΝ Α Θ Β ΥΛΩΝ	1,450.07	1,450.07	165.41 0.00	1,615.48 0.00	1,615.48
25	ΦΠΑ λοιπών αγορών	555.60	555.60	79.16 0.00	634.76 0.00	634.76
25.018	ΦΠΑ 18% ΛΟΙΠΩΝ ΑΓΟΡΩΝ	555.60	555.60	79.16 0.00	634.76 0.00	634.76

Ισοζύγιο Γενικών-Αναλυτικών Καθολικών (Αξιών) (Κατά Κωδικό) (Οκτώβριος 2003)

μάρωση : Πα μδς	31/10/03 Περιγραφή	Προσδ. Αθρ. Πραγμ. Περ. Χρέωση Πίστωση	Πραγμ. Υπόλοιπο Χρέωση Πίστωση	Κίνηση Περιόδου Χρέωση Πίστωση	Προσδευτ. Σύνολο Χρέωση Πίστωση	Μέσ Υπόλοιπο Χρέωση Πίστωση
	ΦΠΑ δαπανών-εξόδων	2,970.34	2,970.34	89.75 0.00	3,060.09 0.00	3,060.09
1.018	ΦΠΑ ΔΑΠΑΝΩΝ-ΕΞΟΔΩΝ 18%	2,736.36	2,736.36	89.75 0.00	2,826.11 0.00	2,826.11
	ΦΠΑ Πωλήσεων ετοιμών προϊόν	15,766.83	15,766.83	0.00 1,451.87	0.00 17,218.70	17,218.70
1.008	ΦΠΑ ΠΩΛΗΣΕΩΝ 8%	15,766.83	15,766.83	0.00 1,451.87	0.00 17,218.70	17,218.70
	Φόροι-Τέλη Τιμολογίων αγορ	398.50	398.50	0.00 16.64	0.00 415.14	415.14
0	ΕΠΓΑ ΕΛΟΓ 0.5% & 0.5%	398.50	398.50	0.00 16.64	0.00 415.14	415.14
	Παροχές τρίτων	11,547.37	11,547.37	87.95 0.00	11,635.32 0.00	11,635.32
	Τηλεπικοινωνίες	344.60	344.60	87.95 0.00	432.55 0.00	432.55
0	Τηλεφωνικά-Τηλεγραφικά	344.60	344.60	87.95 0.00	432.55 0.00	432.55
	Διάφορα έξοδα	6,072.65	6,072.65	523.91 0.00	6,596.56 0.00	6,596.56
	Εξοδα μεταφορών	1,355.82	1,355.82	298.05 0.00	1,653.87 0.00	1,653.87
0	Εξοδα κίνησης μεταφορικών	1,167.73	1,167.73	253.73 0.00	1,421.46 0.00	1,421.46
0.018	ΚΑΥΣΙΜΑ ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ	1,167.73	1,167.73	253.73 0.00	1,421.46 0.00	1,421.46
3	ΕΞΟΔΑ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΜΕ ΤΡΙΤΟΥΣ	188.09	188.09	44.32 0.00	232.41 0.00	232.41
3.018	ΔΑΠΑΝ. ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΜΕ ΤΡΙΤΟΥΣ	188.09	188.09	44.32 0.00	232.41 0.00	232.41
	Υλικά άμεσης αναλώσεως	2,817.66	2,817.66	142.59 0.00	2,960.25 0.00	2,960.25
9	Ροσιπά υλικά άμεσης αναλώσε	2,525.97	2,525.97	142.59 0.00	2,668.56 0.00	2,668.56
9.018	ΡΟΣΙΠΑ ΥΛΙΚΑ ΑΜΕΣ. ΑΝΑΛΩΣ.	2,525.97	2,525.97	142.59 0.00	2,668.56 0.00	2,668.56
	Διάφορα έξοδα	1,721.89	1,721.89	83.27 0.00	1,805.16 0.00	1,805.16

Ισοζύγιο Γενικών-Αναλυτικών Καθολικών (Αξιών) (Κατά Κωδικό) (Οκτώβριος 2003)

Περιγραφή	Προσδ. Αθρ. Προηγ. Περ. Χρέωση Πίστωση	Προηγ. Υπόλοιπο Χρέωση Πίστωση	Κίνηση Περιόδου Χρέωση Πίστωση	Προσδευτ. Χρέωση Πίστωση	Σύνολο Χρέωση Πίστωση	Μέσ Υπόλοιπο Χρέωση Πίστωση
ΔΙΑΦΟΡΑ	1,721.89	1,721.89	83.27 0.00	1,805.16 0.00	1,805.16	1,805.16
018 ΔΙΑΦΟΡΑ ΕΞΟΔΑ 18%	1,721.89	1,721.89	83.27 0.00	1,805.16 0.00	1,805.16	1,805.16
Πωλήσεις ετοιμών & ημιτελών	197,085.77	197,085.77	0.00 18,148.47	0.00 215,234.24	215,234.24	215,234.24
ΧΩΤΡΙΚΕΣ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΠΡΟΪΟΝΤ	197,085.77	197,085.77	0.00 18,148.47	0.00 215,234.24	215,234.24	215,234.24
ΧΩΤΡΙΚΕΣ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΠΡΟΪΟΝΤ	197,085.77	197,085.77	0.00 18,148.47	0.00 215,234.24	215,234.24	215,234.24
Γενικής Βαθμού 4 :	24,438.66 15,766.83	24,438.66 15,766.83	1,521.98 1,451.87	25,960.64 17,218.70	25,960.64 17,218.70	25,960.64 17,218.70
Γενικής Βαθμού 3 :	423,036.94 440,307.42	199,625.69 216,896.17	33,570.26 46,193.96	456,607.20 486,501.38	206,618.97 236,513.15	206,618.97 236,513.15
Γενικής Βαθμού 2 :	801,639.57 836,932.44	222,566.23 257,859.10	53,170.60 53,170.60	854,810.17 890,103.04	240,731.34 276,024.21	240,731.34 276,024.21
Γενικής Βαθμού 1 :	830,633.91 838,213.17	249,874.34 257,453.60	53,170.60 53,170.60	883,804.51 891,383.77	268,059.69 275,638.95	268,059.69 275,638.95
ν λογ/μών Βαθμού 4 :	24,438.66 15,766.83	24,438.66 15,766.83	1,521.98 1,451.87	25,960.64 17,218.70	25,960.64 17,218.70	25,960.64 17,218.70
ν λογ/μών Βαθμού 3 :	423,036.94 440,307.42	199,625.69 216,896.17	33,570.26 46,193.96	456,607.20 486,501.38	206,618.97 236,513.15	206,618.97 236,513.15
ν λογ/μών Βαθμού 2 :	801,639.57 836,932.44	222,566.23 257,859.10	53,170.60 53,170.60	854,810.17 890,103.04	240,731.34 276,024.21	240,731.34 276,024.21
ν λογ/μών Βαθμού 1 :	830,633.91 838,213.17	249,874.34 257,453.60	53,170.60 53,170.60	883,804.51 891,383.77	268,059.69 275,638.95	268,059.69 275,638.95

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΠΟΓΡΑΦΗΣ ΤΗΣ 31-12-2002 (ΚΑΤΑ ΕΙΔΟΣ)

ΚΩΝ. ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ ΜΟΝ. ΕΠΕ
 ΤΥΡΟΚΟΜΕΙΟ
 ΑΤΑΝΑΝΤΗ 35200
 ΑΦΜ 095478318 ΟΟΥ ΑΤΑΝΑΝΤΗΣ

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΠΟΓΡΑΦΗΣ ΤΗΣ 31-12-2002 (ΚΑΤΑ ΕΙΔΟΣ)

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ	ΑΞΙΑ	ΑΘΡΟΙΣΤΙΚΑ
	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΜ/ΤΟΣ	ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΑΝΑ ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΟΣ	ΑΠΟΓΡΑΦΗΣ	ΥΠΟΛΟΙΠΑ
A. ΤΥΡΟΚΟΜΕΙΟ						
1	ΒΑΦΕΛΙΑ ΤΥΡΙ	ΤΕΜΑΧΙΑ	5	241.13	1,206	1,206
2	ΔΟΧΕΙΑ ΤΥΡΙ	ΤΕΜΑΧΙΑ	50	64.30	3,215	4,421
3	ΓΙΑΟΥΡΤΙ 1/4	ΤΕΜΑΧΙΑ	1,200	0.45	543	4,964
4	ΓΙΑΟΥΡΤΙ 1/2	ΤΕΜΑΧΙΑ	300	0.87	260	5,225
5	ΓΙΑΟΥΡΤΙ 1 ΚΙΛ.	ΤΕΜΑΧΙΑ	300	1.67	501	5,725
6	ΚΕΦΑΛΟΓΡΑΒΙΕΡΑ	ΚΙΛΑ	20	7.06	141	5,867
7	ΚΕΦΑΛΟΥΡΤΙ	ΚΙΛΑ	20	7.06	141	6,008
8	ΑΝΘΟΥΡΟΣ	ΚΙΛΑ	30	2.63	79	6,087
9	ΣΑΓΑΝΟΥΡΤΙ	ΚΙΒΩΤΙΑ 8ΚΙ	80	53.58	4,287	10,373
10	ΜΥΤΖΗΘΑ	ΚΙΛΑ	100	2.92	292	10,666
11	ΡΙΖΟΓΑΛΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ	400	0.39	155	10,821
12	ΠΥΤΙΑ ΣΚΟΜΗ	ΤΕΜΑΧΙΑ 1/2	6	58.00	348	11,169
13	ΠΥΤΙΑ ΚΑΤΣΙΚΙΣΙΑ	ΚΙΛΑ	30	17.00	510	11,679
14	ΑΛΑΤΙ ΧΟΝΔΡΟ	ΤΕΜΑΧΙΑ 25Κ	24	5.00	120	11,799
15	ΔΟΧΕΙΑ ΦΕΤΑΣ ΚΕΝΑ	ΤΕΜΑΧΙΑ	50	2.00	100	11,899
16	ΤΣΟΥΚΑΛΙΑ ΠΥΛΙΝΑ ΚΕΝΑ 1ΚΙΛ.	ΤΕΜΑΧΙΑ	300	0.20	60	11,959
17	ΤΣΟΥΚΑΛΙΑ ΠΥΛΙΝΑ ΚΕΝΑ 1/2ΚΙΛ	ΤΕΜΑΧΙΑ	300	0.14	42	12,001
18	ΚΥΠΕΛΑ ΠΛΑΣΤΙΚΑ	ΤΕΜΑΧΙΑ	30,000	0.03	900	12,901
19	ΚΥΠΕΛΑ ΜΙΚΡΑ	ΤΕΜΑΧΙΑ	18,000	0.02	414	13,315
20	ΚΑΠΑΚΙΑ	ΤΕΜΑΧΙΑ	30,000	0.02	600	13,915
21	ΥΓΡΑΕΡΙΟ	ΛΙΤΡΑ	1,500	0.37	555	14,470
22	ΧΑΡΤΙ ΦΕΤΑΣ	ΚΙΛΑ	15	3.00	45	14,515
23	ΤΑΙΝΙΕΣ	ΤΕΜΑΧΙΑ	50	0.73	37	14,551
24	ΔΙΑΦΑΝΕΙΕΣ ΓΙΑ ΣΚΕΠΑΣΜΑ	ΚΙΛΑ	70	2.50	175	14,726
25	ΧΑΡΤΟΚΙΒΩΤΙΑ	ΤΕΜΑΧΙΑ	3,000	0.38	1,140	15,866
26					0	15,866
ΓΕΝΙΚΑ ΣΥΝΟΛΑ			85,850		15,866	

ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΧΡΗΣΤΕΙΣ 2002	ΧΡΗΣΤΕΙΣ 2001
1.	ΑΠΟΒΕΙΑ ΕΜΠΕΙ ΧΡΗΣΤΕΙ	19,647.10	11,022.61
20	ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΑ	0.00	0.00
21	ΠΡΟΪΟΝΤΑ ΕΤΟΙΜΑ & ΗΜΙΤΗΗ	10,647.10	11,022.61
22	ΥΠΟΠΡΟΪΟΝΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΚΕΙΜΑΤΑ		
23	ΠΡΑΨΥΧΑ-ΙΕ ΕΣΤΙΩΝ	0.00	0.00
24	ΠΡΟΪΕΤ ΚΑΙ ΒΟΗΘΗΤΙΚΕΙ ΥΛΕΙ	0.00	0.00
25	ΥΛΙΚΑ ΣΥΝΤΕΛΕΙΕΙ		
26	ΑΠΛΑΝΑ ΠΑΤΙΩΝ		
28	ΕΙΩΘ ΣΥΝΤΕΛΕΙΕ		
2.	ΑΦΥΕΙ ΧΡΗΣΤΕΙ	150,497.55	104,679.62
20	ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΑ	32,389.97	6,930.51
24	ΠΡΟΪΕΤ ΚΑΙ ΒΟΗΘΗΤΙΚΕΙ ΥΛΕΙ	115,625.46	95,806.01
25	ΥΛΙΚΑ ΣΥΝΤΕΛΕΙΕ		
26	ΑΠΛΑΝΑ ΠΑΤΙΩΝ	2,482.12	1,943.10
28	ΕΙΩΘ ΣΥΝΤΕΛΕΙΕ	0.00	0.00
3.	ΜΕΙΩΘ ΑΠΟΒΕΙΑ ΤΕΡΩΤΙ ΧΡΗΣΤΕΙ	15,866.00	10,647.10
20	ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΑ	0.00	0.00
21	ΠΡΟΪΟΝΤΑ ΕΤΟΙΜΑ & ΗΜΙΤΗΗ	15,866.00	10,647.10
22	ΥΠΟΠΡΟΪΟΝΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΚΕΙΜΑΤΑ		
23	ΠΡΑΨΥΧΑ ΙΕ ΕΣΤΙΩΝ	0.00	0.00
24	ΠΡΟΪΕΤ ΚΑΙ ΒΟΗΘΗΤΙΚΕΙ ΥΛΕΙ	0.00	0.00
25	ΥΛΙΚΑ ΣΥΝΤΕΛΕΙΕ		
26	ΑΠΛΑΝΑ ΠΑΤΙΩΝ		
28	ΕΙΩΘ ΣΥΝΤΕΛΕΙΕ		
ΣΥΝΟΛΟ		151,278.65	134,675.28
4.	ΟΡΓΑΝΑ ΕΙΩΘ		
60	ΑΦΥΕΙ-ΕΙΩΘ-ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ	715.06	
61	ΑΦΥΕΙ-ΕΙΩΘ-ΠΙΤΩΝ	1,454.38	
62	ΠΡΟΪΕΤ ΠΙΤΩΝ	3,090.25	
63	ΟΨΟΙ-ΠΙΤΩΝ	187.37	
64	ΟΡΓΑΝΑ ΕΙΩΘ	0.00	0.00
64.00	ΜΕΤΑΦΩΝ	3,884.68	6,066.68
64.01	ΙΑΧΕΙΩΣΗ	0.00	0.00
64.02	ΠΡΟΒΟΜΕ-ΔΙΑΡΗΜΙΔΗ	0.00	0.00
64.03	ΕΚΒΕΙΩΣΗ-ΕΠΙΒΕΙΩΣΗ	0.00	0.00

ΠΙΣΤΩΘ

ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΧΡΗΣΤΕΙΣ 2002	ΧΡΗΣΤΕΙΣ 2001
1.	ΠΡΟΪΕΤ	199,906.99	134,675.28
70	ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΑ	0.00	0.00
71	ΠΡΟΪΟΝΤΑ ΕΤΟΙΜΑ-ΗΜΙΤΗΩΝ	199,902.31	134,411.16
72	ΥΠΟΠΡΟΪΟΝΤΑ-ΥΠΟΚΕΙΜΑΤΩΝ	4.68	264.12
72	ΑΠΛΑΝΑ ΠΑΤΙΩΝ		0.00
72	ΕΙΩΘ ΣΥΝΤΕΛΕΙΕ		
72	ΑΦΥΕΙΩΝ ΥΛΙΚΩΝ		
73	ΥΠΕΡΕΙΩΘ	0.00	0.00
2.	ΟΡΓΑΝΑ ΒΡΑΒΗΚΑ ΕΙΩΘ		
74	ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΑ	0.00	0.00
75	ΠΡΟΪΟΝΤΑ ΑΣΤΟΝΩΝ	0.00	0.00
76	ΕΙΩΘ ΚΕΝΑΤΩΝ		
78			
ΣΥΝΟΛΟ		199,906.99	134,675.28

0.00	0.00
2,76.86	0.00
0.00	0.00
282.50	0.00
2,202.98	977.50
0.00	0.00
319.88	0.00
0.00	0.00
15,231.85	11,531.85
27,538.68	31,635.01
125,735.97	67,880.12
19,083.66	3,725.14

07 ΕΙΣΟΔΙΑ

80 ΖΗΤΗΕΙ ΕΚΜΕΤΑΧΕΥΣΕΩΣ

80 ΖΗΤΗΕΙ ΕΚΜΕΤΑΧΕΥΣΕΩΣ 0.00

25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63

***** ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ Κ. ΜΟΝ.ΕΠΕ. *****

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΧΡΗΣΕΩΣ (Π/86)
 31ης ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2002 (1 ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΥ-31 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2002)

I ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΕΚΜΕΤΑΛΕΥΣΕΩΣ

	ΧΡΗΣΕΩΣ 2002		ΧΡΗΣΕΩΣ 2001	
70-73 ΚΥΚΛΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ (ΠΩΛΗΣΙΣ)	199,906.99		134,675.28	
(70-73)86.00.00 ΜΕΙΟΝ:ΚΟΣΤΟΣ ΠΩΛΗΣΕΩΝ	172,555.73		121,399.64	
36.01 ΚΕΡΗ-ΖΗΜΙΕΣ ΕΚΜ/ΣΗΣ	27,351.26		13,275.64	
ΠΛΕΟΝ:ΑΛΛΑ ΕΣΟΔΑ ΕΚΜ/ΣΗΣ				
ΣΥΝΟΛΟ	27,351.26		13,275.64	
ΜΕΙΟΝ:ΕΣΟΔΑ Δ/ΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	826.16		955.05	
ΕΣΟΔΑ ΔΙΑΘΕΣΕΩΣ	7,435.44		8,595.45	
ΕΣΟΔΑ ΕΡΕΥΝΩΝ				
ΜΕΡΙΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΕΚΜ/ΣΕΩΣ	19,089.66		3,725.14	
ΜΕΙΟΝ:				
3. ΧΡΕΩΣΤΙΚΟΙ ΤΟΚΟΙ	0.00		0.00	
ΟΛΙΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ (ΚΕΡΗ-ΖΗΜΙΕΣ)	19,089.66		3,725.14	
II. ΠΛΕΟΝ (ή μείον):ΕΚΤΑΚΤΑ ΑΠΟΤ/ΤΑ				
1.ΕΚΤΑΚΤΑ ΑΝΟΡΓΑΝΑ ΕΣΟΔΑ	0.00		0.00	
2.ΕΚΤΑΚΤΑ ΚΕΡΗ	0.00		0.00	
3.ΕΣΟΔΑ ΠΡΟΗΓ. ΧΡΗΣΕΩΝ	0.00		0.00	
ΜΕΙΟΝ :				
1.ΕΚΤΑΚΤΑ ΑΝΟΡΓΑΝΑ ΕΣΟΔΑ	99.53		65.67	
2.ΕΚΤΑΚΤΕΣ ΖΗΜΙΕΣ	0.00		0.00	
3.ΕΣΟΔΑ ΠΡΟΗΓ. ΧΡΗΣΕΩΝ				
ΟΡΓΑΝΙΚΑ & ΕΚΤΑΚΤΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ				
ΜΕΙΟΝ:				
ΣΥΝΟΛΟ ΑΠΟΣΒΕΣΕΩΝ	15,231.85	0.00	18,261.31	0.00
ΚΑΘΑΡΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΧΡΗΣΗΣ ΠΡΟ ΦΟΡΩΝ	18,990.13		3,659.47	
ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΜΙΚΤΟΥ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΟΣ %	13.68		9.26	

ΑΤΑΛΑΝΤΗ 31 ΜΑΡΤΙΟΥ 2003

ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ
 ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ
 ΑΔΤ. Π 684032

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ
 ΜΟΥΣΤΑΚΑΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΣ
 ΑΔΤ. Π 250606

ΧΡΗΣΕΩΣ 2002

ΧΡΗΣΕΩΣ 2001

88.00	ΚΑΘΑΡΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ (ΚΕΡΩΝ Η ΖΗΜΙΩΝ) ΧΡΗΣΕΩΣ	18,990.13	3,659.47
42.00	(+) ή (-) ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ (ΚΕΡΩΝ Η ΖΗΜΙΩΝ) ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΩΝ ΧΡΗΣΕΩΝ	(49,046.85)	(52,706.32)
88.06	(+) ή (-) ΔΙΑΦΟΡΕΣ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΩΝ ΧΡΗΣΕΩΝ		
88.07	(+) ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΑ ΠΡΟΣ ΔΙΑΘΕΣΗ		
	ΣΥΝΟΛΟ	(30,056.72)	(49,046.85)
88.08	ΜΕΙΩΣΗ : 1. ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ ΚΑΙ ΕΙΣΦΟΡΑ ΟΓΑ	0.00	0.00
88.09	2. ΛΟΙΠΟΙ ΜΗ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΩΜΕΝΟΙ ΣΤΟ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΦΟΡΟΙ		
88.99	ΚΕΡΩΝ ΠΡΟΣ ΔΙΑΘΕΣΗ Η	0.00	0.00
88.98	ΖΗΜΙΩΣ ΕΙΣ-ΝΕΟ	(30,056.72)	(49,046.85)
	Η διαθεση των κερδών γίνεται ως εξής:		
41.02	1. ΤΑΚΤΙΚΟ ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΟ		
53.01	2. ΠΡΩΤΟ ΜΕΡΙΣΜΑ	0.00	0.00
53.01	3. ΠΡΟΣΘΕΤΟ ΜΕΡΙΣΜΑ		
41.03	4. ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΑ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ		
41.04-055	ΕΙΔΙΚΑ ΚΑΙ ΕΚΤΑΚΤΑ ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΑ		
41.08	6. ΑΦΟΡΟΛΟΓΗΤΑ ΑΠΟΘΕΜΑΤΙΚΑ		
53.08	7. ΑΜΟΙΒΕΣ ΑΠΟ ΠΟΣΟΣΤΑ ΜΕΛΩΝ Ο.Σ.		

ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

Δημ.Ηλιοκαύτου, Πρακτικός Οδηγός.

Ε.Βασιλάτου-Θανοπούλου, Εισαγωγή στην Χρημ/κή
Λογιστική.

Κοντάκου.Α-Παπαφλωράτου.Δ, Γενικές Αρχές Λογιστικής.

Δ.Σταματοπούλου, Κ.Φ.Β.Σ.

Α.Ιγνατιάδη, Λογιστική Εταιρικών Επιχειρήσεων.

Ρόκα.Κ, Εισηγήσεις του Εμπορικού Δικαίου.

Σταθόπουλος.Α.Ν, Εισαγωγή στην Οικονομική και Διοικητική
των Επιχειρήσεων.

Bierman.H.Jr., Financial Accounting Theory.

Bull.R.J., Accounting in Business.

Willott.R., Current Accounting Law and Practice.