

★ BUSINESS ★

Managerz

ΥΒΓ. ★ 100 ★

Επεξεργασία - Παραγωγή
ΚΕΦΑΛΟΝΙΚΑ ΕΙΡΗΝΗ
ΝΤΡΙΒΑΣ ΔΗΜΗΤΡΗΣ
ΧΑΛΑΒΑΖΗΣ ΝΙΚΟΣ

(c) Copyright PATRA 1993



ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ	1383
----------------------	------

ΠΤΥΧΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

IRENE KEFALONIKA
JIMMY DRIVAS
NICZ HALAVAZIS

★BUSINESS★
Manager

Ver. ★100★

**ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ
ΕΜΠΟΡΙΚΟΥ
ΠΑΚΕΤΟΥ ΓΙΑ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ
ΑΠΘΘΗΚΗΣ -
ΠΕΛΑΤΩΝ -**

(c) 1993

Π Ε Ρ Ι Ε Χ Ο Μ Ε Ν Α

	Σελ.
A. ΙΣΤΟΡΙΑ ΤΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ	1
B. ΠΡΟΛΟΓΟΣ	8
B.I Αναφορά στο θέμα - Αντικείμενο	8
B.II Καινοτομίες - Χαρακτηριστικά	8
B.III Σκοπός	9
B.IV Ομάδα εργασίας - Μέσα υλοποίησης της εργασίας ..	9
Γ. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	11
Γ.I Μερική αναφορά	11
Γ.II Βήμα - Βήμα η εγκατάσταση του BUSINESS	12
Γ.III Εκκίνηση προγράμματος	13
Κ Ε Φ Α Λ Α Ι Ο 1ο	
ΓΕΝΙΚΟΣ ΧΕΙΡΙΣΜΟΣ	
1.1 Σχετικά με το Εγχειρίδιο αυτό	14
1.1.1 Συνοπτική Περιγραφή Περιεχομένων Εγχειριδίου ..	15
1.1.2 Μορφή και Φιλοσοφία Εγχειριδίου	17
1.1.3 Σχετικά με τις Εκτυπώσεις	18
1.2 Βασική Οθόνη	19
1.3 Πλήκτρα και Λειτουργίες τους	20
1.4 Παράθυρα και επιλογή στοιχείων μέσα από αυτά	23
1.5 Εισαγωγή Πεδίων	24
1.6 Λειτουργία Πινάκων	25
1.7 Masking Κωδικού - Περιγραφής	26
1.8 Κανάλια Εκτύπωσης	27

Κ Ε Φ Α Λ Α Ι Ο 2ο

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ

2.	ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ	31
2.1	ΔΙΑΧΕΙΡΗΣΗ ΑΡΧΕΙΩΝ	32
2.1.1	ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΝΕΟΥ ΑΡΧΕΙΟΥ	33
2.1.1.1	ΕΠΙΛΟΓΗ ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΑΡΧΕΙΩΝ	35
2.2	ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	36
2.2.1	ΚΛΑΣΕΙΣ Φ.Π.Α.	37
2.2.2	ΤΡΟΠΟΙ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	38
2.2.3	ΚΩΔΙΚΟΙ ΤΡΑΠΕΖΩΝ	39
2.2.3.4	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ	40
2.5	ΑΛΛΑΓΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑΣ	41
2.6	ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΣ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ	42
2.7	DOS - EXIT	44
2.8	DOS - SHELL	44

Κ Ε Φ Α Λ Α Ι Ο 3ο

ΠΩΛΗΣΕΙΣ

3.	ΠΩΛΗΣΕΙΣ	45
3.1.	ΑΡΧΕΙΟ ΠΕΛΑΤΩΝ	47
3.1.1	ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΝΕΟΥ ΠΕΛΑΤΗ	48
3.1.2	ΔΙΟΡΘΩΣΗ	54
3.1.3	ΔΙΑΓΡΑΦΗ	54

3.1.4	ΠΡΟΒΟΛΗ	54
3.1.5	ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΚΙΝΗΣΗΣ ΠΕΛΑΤΩΝ	56
3.1.6	ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΣΥΝΟΛΙΚΟΥ ΤΖΙΡΟΥ ΕΙΣΠΡΩΞΕΩΝ	57
3.2	ΑΡΧΕΙΟ ΚΙΝΗΣΗΣ ΠΕΛΑΤΩΝ	59
3.2.1	ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΠΕΛΑΤΩΝ	61
3.2.2	ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΠΕΛΑΤΩΝ	64
3.2.2.1	ΕΠΙΛΟΓΗ ΜΕΤΑΒΟΛΗΣ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΠΕΛΑΤΩΝ ΑΠΟ ΚΩΔΙΚΟ.	65
3.2.2.2	ΕΠΙΛΟΓΗ ΜΕΤΑΒΟΛΗΣ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΠΕΛΑΤΩΝ ΑΠΟ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ.	66
3.2.3	ΠΡΟΒΟΛΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΠΕΛΑΤΩΝ	67
3.2.3.1	ΠΡΟΒΟΛΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΠΕΛΑΤΩΝ ΑΠΟ ΚΩΔΙΚΟ	69
3.2.3.2	ΠΡΟΒΟΛΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΠΕΛΑΤΩΝ ΑΠΟ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	70
3.2.3.3	ΜΕΤΑΒΟΛΗ - ΠΡΟΒΟΛΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ	71
3.4	ΠΡΟΒΟΛΕΣ - ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ	72
3.4.1	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΕΣ	73
3.4.1.1	ΕΥΡΕΤΗΡΙΟ ΠΕΛΑΤΩΝ	74
3.4.1.1.1	ΕΥΡΕΤΗΡΙΟ ΠΕΛΑΤΩΝ ΒΑΣΗ ΚΩΔΙΚΟΥ	75
3.4.1.1.2	ΕΥΡΕΤΗΡΙΟ ΠΕΛΑΤΩΝ ΒΑΣΗ ΕΠΩΝΥΜΙΑΣ	76
3.4.1.1.3	ΕΥΡΕΤΗΡΙΟ ΠΕΛΑΤΩΝ ΒΑΣΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΟΣ	77
3.4.1.2	ΜΗ ΚΙΝΗΘΕΝΤΕΣ ΠΕΛΑΤΕΣ	78
3.4.1.2.1	ΜΗ ΚΙΝΗΘΕΝΤΕΣ ΠΕΛΑΤΕΣ ΒΑΣΗ ΚΩΔΙΚΟΥ	79
3.4.1.2.2	ΜΗ ΚΙΝΗΘΕΝΤΕΣ ΠΕΛΑΤΕΣ ΒΑΣΗ ΕΠΩΝΥΜΙΑΣ	80
3.4.1.2.3	ΜΗ ΚΙΝΗΘΕΝΤΕΣ ΠΕΛΑΤΕΣ ΒΑΣΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΟΣ ...	81
3.4.2	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ	82
3.4.2.1	ΤΡΕΧΟΥΣΑ ΥΠΟΛΟΙΠΑ ΠΕΛΑΤΩΝ	83
3.4.2.2	ΕΝΗΛΙΚΙΩΜΕΝΑ ΥΠΟΛΟΙΠΑ ΠΕΛΑΤΩΝ	84
3.4.2.3	ΙΣΟΖΥΓΙΟ ΠΕΛΑΤΩΝ	85
3.4.2.4	ΠΕΛΑΤΕΣ ΑΝΩ ΟΡΙΟΥ ΠΙΣΤΩΣΗΣ	86

3.4.2.5	ΜΗΝΙΑΙΕΣ ΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑ ΠΕΛΑΤΗ	86
3.4.2.6	ΜΗΝΙΑΙΕΣ ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ ΑΝΑ ΠΕΛΑΤΗ	87
3.4.2.7	ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΑ ΤΙΜΟΛΟΓΙΩΝ - ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ	87
3.5	ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ	88
3.5.1	ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ ΠΩΛΗΣΕΩΝ	89
3.5.2	ΜΕΤΑΒΟΛΗ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ ΠΩΛΗΣΕΩΝ	98
3.5.3	ΠΡΟΒΟΛΕΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ	100
3.5.4	ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ	101
3.5.4.1	ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ ΠΩΛΗΣΕΩΝ	102
3.5.4.3	ΕΚΚΡΕΜΟΤΗΤΕΣ ΠΕΛΑΤΩΝ - - ΓΕΝΙΚΕΣ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΕΣ ΠΩΛΗΣΕΩΝ	103

Κ Ε Φ Α Λ Α Ι Ο 4ο

ΑΓΟΡΕΣ

4.	ΑΓΟΡΕΣ	104
4.1	ΑΡΧΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ	105
4.2	ΑΡΧΕΙΟ ΚΙΝΗΣΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ	106
4.3	ΠΡΟΒΟΛΕΣ-ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ	107
4.3.1	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΕΣ	108
4.4	ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ	109

Κ Ε Φ Α Λ Α Ι Ο 5ο

ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ

5.	ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ	110
5.2	ΜΕΤΑΒΟΛΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΞΙΟΓΡΑΦΩΝ	111
5.3	ΠΡΟΒΟΛΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΞΙΟΓΡΑΦΩΝ	112

Κ Ε Φ Α Λ Α Ι Ο 6ο

ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ

6.	ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ	113
6.1	ΑΡΧΕΙΟ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ	114
6.2	ΑΡΧΕΙΟ ΚΙΝΗΣΕΩΣ	115
6.3	ΠΡΟΒΟΛΕΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ	116

Κ Ε Φ Α Λ Α Ι Ο 7ο

ΑΠΟΘΗΚΗ

7.	ΑΠΟΘΗΚΗ	117
7.1	ΑΡΧΕΙΟ ΕΙΔΩΝ ΑΠΟΘΗΚΗΣ	118
7.1.1	ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΕΙΔΩΝ	120
7.2	ΑΡΧΕΙΟ ΚΙΝΗΣΕΩΝ ΑΠΟΘΗΚΗΣ	121
7.2.1	ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ	122
7.2.2	ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ	124
7.2.3	ΠΡΟΒΟΛΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ	125
7.3	ΠΡΟΒΟΛΕΣ - ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ	127
7.3.1	ΓΕΝΙΚΕΣ	128
7.3.2	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ	129

Κ Ε Φ Α Λ Α Ι Ο 8ο

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

8.1	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ ΠΩΛΗΣΕΙΣ	130
-----	---------------------------------------	-----

Α. ΙΣΤΟΡΙΑ ΤΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ

Από τη στιγμή που ο άνθρωπος εμφανίστηκε στη Γη, αισθάνθηκε την ανάγκη χρησιμοποίησης εργαλείων και μηχανών για την επιβίωσή του. Το μετρικό του σύστημα, απαραίτητο για χρήση στην καθημερινή του ζωή, άρχισε σιγά - σιγά να αναπτύσσεται φθάνοντας στις μέρες μας σε απίστευτα μεγάλων δυνατοτήτων υπολογιστικά συστήματα, τα οποία όχι μόνο απλοποιούν τη σύγχρονη ζωή του, αλλά και είναι βάση ανάπτυξης επιτευγμάτων σε όλους τους τομείς της τεχνολογίας.

Στις παρακάτω γραμμές, θα παρουσιάσουμε πιο αναλυτικά, την ιστορία των υπολογιστών, από τα πρώτα συστήματα υπολογιστών μέχρι τους σύγχρονους ηλεκτρονικούς υπολογιστές, που ολοένα εξελίσσονται και αλλάζουν τη μορφή του σύγχρονου κόσμου.

ΑΒΑΚΑΣ - Ο ΠΡΩΤΟΣ DIGITAL COMPUTER

Το αρχαιότερο μηχάνημα υπολογισμών θεωρείται ο 'Αβακας. Εμφανίζεται στη Μέση Ανατολή 2500 χρόνια π.Χ. Τον βελτιώνουν οι Κινέζοι γύρω στα 1200 π.Χ. και με τη μορφή του αυτή χρησιμοποιείται ακόμη και σήμερα σε πολλές Ασιατικές χώρες, για υπολογισμούς σε εμπορικές συναλλαγές. Αποτελείται από ένα ξύλινο ή μεταλλικό σκελετό και έναν αριθμό συρμάτων στο καθένα από τα οποία κυλούν 7 χάνδρες, 2 πάνω από μια διαχωριστική γραμμή οι οποίες απεικονίζουν αξία 5 και 5 κάτω από τη διαχωριστική γραμμή με αξία 1. Με τον 'Αβακα μπορούν

να γίνουν όλες οι αλγεβρικές πράξεις - έμμεσα ο πολλαπλασιασμός και η διαίρεση και θεωρείται ο πρώτος digital computer.

Περνώντας στο μ.Χ. χρόνια και συγκεκριμένα στο 1614 Άγγλος John Napier επινοεί μια συσκευή πολλαπλασιασμών η οποία είναι το πρότυπο των λογαρίθμων. Αποτελείται από 9 ράβδους που απεικονίζουν τους αριθμούς από το 1 έως το 9. Κάθε ράβδος είναι στήλη ενός πίνακα πολλαπλασιασμών. Δεκαεννέα χρόνια αργότερα ο επίσης Άγγλος William Oughtred κατασκευάζει τον λογαριθμικό κανόνα, ο οποίος χρησιμοποιεί αποστάσεις ανάλογες με τους αριθμούς. Η συσκευή αυτή βασίζεται στους λογάριθμους του Napier και καλείται Circles of proposition.

Το 1642 ο Γάλλος μαθηματικός **B. Pascal**, κατασκευάζει μια μηχανή που αφού αντικατέστησε τις χάνδρες του άβακα με οδοντωτούς τροχούς, κάνει γρήγορα πρόσθεση και αφαίρεση, εκτελώντας έμμεσα και πολλαπλασιασμό - με συνεχείς προσθέσεις αλλά και η διαίρεση - με συνεχόμενες αφαιρέσεις.

Το 1673 ο Γερμανός φιλόσοφος και μαθηματικός **Gottfried Leibniz**, σε ηλικία 28 ετών, παρουσιάζει μια βελτίωση της μηχανής του Pascal, η οποία εκτελεί όλες τις αριθμητικές πράξεις.

Ο επόμενος σταθμός στην ιστορία των υπολογιστών, έρχεται αρκετά χρόνια αργότερα όταν ο Γάλλος μηχανικός και υφαντουργός Joseph Jacquard κατασκευάζει τον πρώτο αργαλειό με βάση τις διάτρητες κάρτες. Η κατασκευή αυτή έγινε το 1800.

Ο βρετανός μαθηματικός και μηχανικός **Charles Babbage**

κατά το 1812 προωθεί την αρχή της λειτουργίας του αργαλειού του Jacquard και στα 1822 σχεδιάζει μια μηχανή που την ονομάζει difference engine (διαφορετική μηχανή). Η μηχανή του χρηματοδοτείται από την Βρετανική Κυβέρνηση, ώσπου το 1833 συλλαμβάνει την ιδέα κατασκευής ενός πολύ πιο βελτιωμένου τύπου που τον ονομάζει **Analytical Engine** (Αναλυτική μηχανή). Η κατασκευή των μηχανών αυτών δεν ολοκληρώνεται ποτέ, εξαιτίας άιυτων τεχνικών προβλημάτων. Χαρακτηριστικό τους είναι, ότι, μπορούν να πραγματοποιούν ολόκληρες σειρές συνεχών υπολογισμών.

Ο **Charles Babbage** θεωρείται από πολλούς Ο πατέρας των σημερινών ηλεκτρονικών υπολογιστών.

Στη συνέχεια το 1854 ο Άγγλος μαθηματικός **Boole** αναπτύσσει την άλγεβρα της λογικής που παίρνει και το όνομά του. Πρόκειται για την άλγεβρα η οποία ελέγχει, αν μια πρόταση είναι λογικά αληθής ή ψευδής, κανόνες για το χτίσιμο των Υπολογιστών σε επόμενα χρόνια.

Το 1880 στις Ηνωμένες Πολιτείες γίνεται απογραφή πληθυσμού. Ο όγκος των στοιχείων είναι απίθανα μεγάλος. Προκηρύσσεται διαγωνισμός και ο **Hermann Hollerith** πέρνοντας εντολή από το γραφείο πληροφοριών των ΗΠΑ, αναπτύσσει μια μηχανή που επεξεργάζεται διάτρητα δελτία. Με τη νέα αυτή μέθοδο, ενώ τα αποτελέσματα της απογραφής του 1880 χρειάζονται πάνω από επτά χρόνια, επεξεργάζονται σε λιγότερο από τρία χρόνια. Μετά από αυτό, η διάδοση των μηχανών του Hollerith είναι πλέον γεγονός. Ο ίδιος δημιουργεί την εταιρία **Tabulating Machine Company**, η οποία το 1911

διασπάζεται σε τέσσερις μικρότερες εταιρίες και μία από αυτές ονομάζεται το 1942, από τον διευθυντή της Thomas T. Watson σε International Business Machines Corporation.

Στα 1938, ο Shannon εφαρμόζει την Άλγεβρα του Boole για παρουσίαση πολύπλοκων δικτύων διακοπών, τα αποτελέσματα του οποίου, χρησιμοποιούνται για τη σχεδίαση κυκλωμάτων όμοιων με αυτά των σύγχρονων Η.Υ. Ένα χρόνο αργότερα ο **Sohn Vincent Atanasoff** μαζί με τη βοήθεια ενός μαθητή του, ονομαζόμενου **Clifford Berry**, κατασκευάζει μια μηχανή η οποία μπορεί να λύνει εξισώσεις 29 αγνώστων. Χρησιμοποιούσε το δυαδικό σύστημα και αποτελούσε ένα πρωτότυπο υπολογιστή.

Mark 1 ονομάζεται η πρώτη υπολογιστική μηχανή η οποία χρησιμοποιεί την τεχνική των ηλεκτρομηχανικών διακοπών. Κατασκευάζεται το 1944 από μια ομάδα επιστημόνων με επικεφαλής τον καθηγητή **Aiken** του Πανεπιστημίου του Harvard, και την υποστήριξη της IBM και του πολεμικού ναυτικού των ΗΠΑ. Δέχεται εντολές σε κωδικοποιημένη μορφή από διάτρητη χάρτινη ταινία και μπορεί να προσθέτει δύο αριθμούς με 23 ψηφία σε 3/10 του δευτερολέπτου. Πρόβλημά του, ο μεγάλος χώρος που καταλαμβάνει, αφού χρησιμοποιήθηκαν για την κατασκευή του 750.000 διάφορα εξαρτήματα και 500 μίλια καλώδιο. Αργότερα ο Aiken αναπτύσσει όλη τη σειρά MARK μέχρι και τον IV.

Ο πρώτος πραγματικά ηλεκτρονικός υπολογιστής κατασκευάζεται από το 1943 ως το 1946. Ονομάζεται **ENIAC** από τα αρχικά των Electronic Numerical Integrator And Calculator. Κατασκευαστές του μια ομάδα του Πανεπιστημίου της

Πενσυλβάνιας με επικεφαλής τους **J. Presper Eckert** και John W. Mauchly. Χρησιμοποιούνται 1500 ηλεκτρομηχανικοί διακόπτες, 18.000 ηλεκτρονικές λυχνίες και 70.000 αντιστάσεις. Ζυγίζει περίπου 30 τόνους καταλαμβάνει επιφάνεια 1.700 τετραγωνικών μέτρων και απαιτεί ισχύ πάνω από 150 Kw. Είναι ταχύτερος κατά 1.000 φορές από τον Mark 1 και μπορεί να εκτελεί 5.000 προσθέσεις ανά δευτερόλεπτο. Δεν έχει εσωτερική μνήμη. Παίρνει τις εντολές εξωτερικά αλλάζοντας του διακόπτες στα διάφορα τμήματα του υπολογιστή.

Ο προγραμματισμός του διαρκεί μέχρι και δύο ημέρες. Απαράδεκτο σήμερα φαινόμενο για ηλεκτρονικό υπολογιστή. Έτσι ένας Ούγγρος καθηγητής, ο **Von Neumann**, κατασκευάζει μαζί με την ομάδα του ENIAC, ένα νέο υπολογιστή που παίρνει το όνομα EDVAC. Η κατασκευή του γίνεται γύρω στο 1950 και εφαρμόζεται η ιδέα του αρχειοθετημένου προγράμματος. Οι εντολές και τα δεδομένα αποθηκεύονται μέσα στον υπολογιστή με αποτέλεσμα, την αύξηση της ευελιξίας και της κινητικότητας του μηχανήματος. Το 1951 παρουσιάζεται από τους κατασκευαστές του ENIAC ο **UNIVAC 1** που προορίζεται για εμπορικές εφαρμογές. Είναι πολύ πιο ταχύς από τον προκάτοχό του γιατί χρησιμοποιεί κρυσταλικές διόδους. Για την εισαγωγή των στοιχείων στον υπολογιστή χρησιμοποιείται η μαγνητική ταινία με την οποία καταφέρνει να διαβάσει τα δεδομένα, να εκτελεί τους υπολογισμούς και να δίνει τα αποτελέσματα σχεδόν την ίδια χρονική στιγμή.

1953. Η χρονιά που η IBM μπαίνει στην αγορά largescale υπολογιστών. Εμφανίζεται ο IBM 701 για την κάλυψη των

αναγκών του πολέμου στην Κορέα.

Το 1955 ο IBM 702 αντικαθιστά τον 701 και το 1958 ανακοινώνεται ο 709 ο οποίος κάνει πλήρη εκμετάλλευση του χρόνου. Ενώ ένα χρόνο αργότερα παρουσιάζει στην αγορά τον 7090 που κοστίζει περίπου 3 εκατομμύρια δολάρια. Αργότερα παρουσιάζονται τα μοντέλα 7040 και 7044 ενώ το 1961 αρχίζει η κατασκευή του IBM/360. Την ίδια εποχή εμφανίζονται οι πρώτοι minicomputers από την Digital Equipment Corporation.

Από τότε μέχρι σήμερα η ανάπτυξη των υπολογιστών ήταν τόσο ραγδαία ιδίως τα τελευταία δέκα έτη. Αυτό που μένει να συμπληρώσουμε είναι η διάκριση των υπολογιστών σε γενιές ανάλογα με την τεχνολογία κατασκευής τους.

Έτσι έχουμε την **πρώτη γενιά** υπολογιστών από το 1946 με την εμφάνιση του ENIAC ως το 1957. Χρησιμοποιούνται βολφίνες και αντιστάσεις ενώ βασικό χαρακτηριστικό τους είναι ο μεγάλος όγκος και η μικρή τους ταχύτητα. **Δεύτερη γενιά** 1957-1965. Τα τρανζίστορ αντικαθιστούν τις βολφίνες και έτσι αυξάνεται η ταχύτητα επεξεργασίας στοιχείων με ταυτόχρονη μείωση του όγκου των υπολογιστών. Στην **τρίτη γενιά** από 1965 - 1970 γίνεται χρήση των ολοκληρωμένων κυκλωμάτων με όλες τις ανάλογες καλές επιπτώσεις και τέλος την τέταρτη γενιά, που αρχίζει από το 1970 και φθάνει ως τις μέρες μας στην οποία χρησιμοποιούνται ολοκληρωμένα κυκλώματα μεγάλης και πολύ μεγάλης κλίμακας. Αποτέλεσμα αυτών είναι η κατασκευή των μικροϋπολογιστών και σε λίγο των "έξυπνων" συστημάτων, τεχνητής νοημοσύνης, που φέρνουν επανάσταση στο χώρο της πληροφορικής.

Το μέλλον αβέβαιο. Σίγουρο όμως είναι ότι η τεχνολογία των ηλεκτρονικών υπολογιστών θα συνεχίσει να αναπτύσσεται με όλο και μεγαλύτερη ταχύτητα, προσφέροντας σε μας και στις υπόλοιπες γενιές το θαύμα της μικροηλεκτρονικής.

ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ
ΧΡΗΣΗΣ
ΕΜΠΟΡΙΚΟΥ
ΠΑΚΕΤΟΥ

★BUSINESS★

Manager

1987. ★100★

B. ΠΡΟΛΟΓΟΣ

B.I ΑΝΑΦΟΡΑ ΣΤΟ ΘΕΜΑ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

Το εμπορικό πακέτο Business Manager Ver 1.00 αποτελεί ένα ευέλικτο πρόγραμμα όπου καλύπτει όλες τις δραστηριότητες του λογιστηρίου όπως η παρακολούθηση των πελατών, των αγορών, των προμηθευτών, των αξιολογών καθώς και τη γενική κατάσταση της αποθήκης.

B.II ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΕΣ - ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ

Χαρακτηριστικό του πακέτου, είναι η άμεση (on line) ενημέρωση των πληροφοριών που αφορούν μια κίνηση τη στιγμή που αυτή εκτελείται, καθώς και η συνεργασία των διαφόρων τμημάτων του, ώστε να αποφεύγονται πολλαπλές καταχωρήσεις. Γι' αυτό το λόγο εφαρμόζεται η μέθοδος Feedback, μέσω αναδυόμενων παραθύρων, η συνεχόμενη εμφάνιση ενημερωτικών μηνυμάτων καθώς και η δυνατότητα εκλογής παραθύρων Help σε κάθε στάδιο εισαγωγής - μεταβολής - ανάγνωσης κάνουν το περιβάλλον του πακέτου BUSINESS αρκετά φιλικό σε όποιον το χρησιμοποιεί και μηδενίζουν σχεδόν την πιθανότητα λάθους. Αξιοσημείωτη είναι η λειτουργία ελέγχου της οθόνης του συστήματος για αυτόματη απενεργοποίηση αυτής σε περίπτωση αδράνειας του πακέτου για μεγάλο χρονικό διάστημα (4'). Αποφεύγεται έτσι η πιθανότητα να "κασί" το μόνιτορ (monitor) Επιπλέον γίνεται αυτόματος έλεγχος - ανίχνευση για την πιθανότητα ύπαρξης 300 τουλάχιστον ιών με τις 600 περίπου

παραλλαγές τους στο σύστημά σας, τόσο στην μνήμη του, όσο και στο δίσκο σας. Η απαίτησή ωστόσο αυτών, έγκειται στη δικιά σας επιλογή, με την χρησιμοποίηση των κατάλληλων διαθέσιμων προγραμμάτων (SCAN, DIR 2 κ.λπ).

B. III ΣΚΟΠΟΣ

Πιστεύουμε ότι τόσο το πρόγραμμα όσο και το παρόν εγχειρίδιο που το συνοδεύει αποτελούν αναπόσπαστα μέρη ενός συνόλου που η πλήρη γνώση τους έχει σαν αποτέλεσμα την αξιοποίηση της υπόθεσης που λέγεται μηχανοργάνωση στην επιχείρησή σας.

B. IV ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ – ΜΕΣΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Το εμπορικό πακέτο BUSINESS Ver 1.00 καθώς επίσης και το παρόν εγχειρίδιο Αναφοράς του πακέτου, είναι αποτέλεσμα συλλογικής εργασίας των σπουδαστών του τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων του Τ.Ε.Ι. ΠΑΤΡΩΝ οι οποίοι είναι οι εξής τρεις:

1. Νίκος Χαλαβαζής
2. Ειρήνη Κεφαλονικά
2. Δημήτρης Ντρίβας

Μία συλλογική δουλειά που έγκειται στην έρευνα, ανάλυση, προγραμματισμό, κωδικογράφηση και τελική υλοποίηση - εφαρμογή του εν λόγω εμπορικού πακέτου Business Manager Ver 1.00 με τη βοήθεια ενός Ηλεκτρονικού Υπολογιστή και τον Professor Write (επεξεργαστής κειμένου για το εγχειρίδιο).

θα πρέπει βέβαια να επισημανθεί πως κύριο αντικείμενο της πτυχιακής εργασίας είναι η ανάπτυξη του πελατολογίου και εν μέρη της Αποθήκης, μια και είναι αναπόσπαστα μέρη.

Έτσι εξηγείται η μη λειτουργία των υπολοίπων pull down = παραθύρων (Αγορών = Αξιογράφων = Λογαριασμών).

Γ. ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ

Γ.1 ΜΕΡΙΚΗ ΑΝΑΦΟΡΑ

Ο κάθε υπολογιστής αποτελείται από τα εξής βασικά στοιχεία. Το πληκτρολόγιο (γίνεται είσοδος στοιχείων), την οθόνη (έξοδος στοιχείων), τον εκτυπωτή (έξοδος στοιχείων), τους οδηγούς δισκετών (5 1/4 - 3 1/2 ιντσών), τον σκληρό δίσκο (20MB, 40MB, κ.λπ) και την μνήμη Ram (512 Kb, 640 Kb, κ.λπ.).

Για τη λειτουργία του εμπορικού πακέτου BUSINESS απαιτείται ως ελάχιστος εξοπλισμός:

1. Ένας μικροϋπολογιστής τύπου IBM XT ή AT (ή απόλυτα συμβατός μ' αυτόν).
2. Κεντρική μνήμη RAM τουλάχιστον 512 Kb.
3. Ένα οδηγό δισκέτας (disk drive) 360 K ή 720 K.
4. Ένας σκληρός δίσκος τουλάχιστον 10MB. (Το πακέτο BUSINESS αναφέρεται σε δίσκο 20MB για το μέγιστο των δυνατοτήτων του).
5. Ένας εκτυπωτής με δυνατότητα προσομοίωσης (software emulation) Epson Fx - 86e / Fx - 800 (standard Mode) ή IBM Proprinter II (IBM Mode).
6. Φυσικά μηχανογραφικό χαρτί (line-flow) με σελίδες τουλάχιστον τύπου A4.
7. Οθόνη, τόσο έγχρωμη όσο κ' ασπρόμαυρη, ανάλογα με την επιλογή σας (προτείνουμε έγχρωμη οθόνη για μέγιστη αξιοποίηση των δυνατοτήτων του προγράμματος).
8. Οποιαδήποτε κάρτα γραφικών.

9. Απαραίτητο το λειτουργικό σύστημα DOS 4.00 ή μεταγενέστερης έκδοσης του.

Γ.ΙΙ ΒΗΜΑ - ΒΗΜΑ Η ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΟΥ BUSINESS

Εφ' όσον έχετε την αυθεντική δισκέτα του πακέτου BUSINESS MANAGER Ver 1.00, θα διαπιστώσετε ότι στον κεντρικό κατάλογο \ PTYXIAKH υπάρχει το πρόγραμμα INSTALL BAT. Πληκτρολογώντας λοιπόν από το σημείο αναμονής του DOS INSTALL X θ' αρχίσει η διαδικασία εγκατάστασης του προγράμματος μετά από παρεμβολή ενημερωτικού μηνύματος και την σχετική ερώτηση του συστήματος για επιβεβαίωση εάν ακόμη επιθυμείται την συνέχιση της διαδικασίας εγκατάστασης του πακέτου ή την έξοδο απ' αυτή. Όπου X ο οδηγός δισκέτας ή σκληρού δίσκου από A - E. Θα πρέπει να προσέξεται εδώ και ιδιαίτερα στην περίπτωση επιλογής οδηγού δισκέτας για εγκατάσταση του προγράμματος. Ο διαθέσιμος χώρος θα πρέπει να είναι τουλάχιστον 1 MB, οπότε αναφερόμαστε μόνο σε δισκέτες high density - double side.

Π Ρ Ο Σ Ο Χ Η ! Η εγκατάσταση του εμπορικού πακέτου BUSINESS MANAGER Ver 1.00 κρίνεται αναγκαίο να έχει γίνει από το πρόγραμμα INSTALL BAT της αυθεντικής δισκέτας. Σε αντίθετη περίπτωση τα αποτελέσματα θα είναι απρόσμενα, από την καταστροφή του εμπορικού πακέτου BUSINESS, έως την εξαφάνιση των δεδομένων ολόκληρου του σκληρού δίσκου. Μετά από αυτή την προειδοποίηση καμία ευθύνη δεν φέρουμε για τις συνέπειες που θα έχετε από τυχόν παράλειψη των παραπάνω.

Από το σημείο αυτό και εφόσον έχουν τηρηθεί οι παραπάνω προϋποθέσεις όλα τα υπόλοιπα τ' αναλαμβάνει ο υπολογιστής σας χωρίς να χρειάζεται να κάνετε τίποτα άλλο εσείς, εκτός από το να περιμένεται μερικά λεπτά (ανάλογα με τον τύπο του μηχανήματός σας).

Γ.ΙΙΙ ΕΚΚΙΝΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Η αρχική εκκίνηση του προγράμματος γίνεται από το σημείο αναμονής του DOS πληκτρολογώντας το όνομα του εκτελέσιμου αρχείου IRENE EXE. Από εκεί και πέρα τα υπόλοιπα αναλαμβάνει το πρόγραμμα, απαντώντας του στις ερωτήσεις κλειδιά που σας προβάλλει. Βασικό σημείο εδώ είναι η γνωστοποίηση στο σύστημα του προσωπικού σας κωδικού - κλειδί για την δυνατότητα προσπέλασή σας στο εμπορικό πακέτο. Σε περίπτωση εισαγωγής λάθους κωδικού - κλειδί, το πρόγραμμα δεν σας αναγνωρίζει σαν αφεντικό του με αποτέλεσμα να αδυνατεί να σας παρέχει τις υπηρεσίες του. Ο προσωπικό σας κωδικός - κλειδί φυσικά μπορεί να σας αποδοθεί μόνο από τους προγραμματιστές Ειρήνη Κεφαλονίκα, Δημήτρη Ντρίβα, ή Νίκο Χαλαβαζή.

Πριν αρχίσετε να χρησιμοποιείται το **BUSINESS** συμβουλευτείτε τις οδηγίες χρήσης τόσο του μικροϋπολογιστή όσο και του εκτυπωτή σας και βεβαιωθείτε πως η σύνδεσή τους και το υπάρχον software έχει γίνει όπως ορίζεται στα εγχειρίδια χρήσης τους.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1ο

ΓΕΝΙΚΟΣ ΧΕΙΡΙΣΜΟΣ

ΓΕΝΙΚΟΣ ΧΕΙΡΙΣΜΟΣ

1.1. ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΟ ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ ΑΥΤΟ

Τώρα που έχετε το εμπορικό αυτό πακέτο που ονομάζεται **BUSINESS MANAGER** πρέπει να μελετήσετε τον τρόπο λειτουργίας του, έτσι ώστε να μπορείτε να εκμεταλλευθείτε τις δυνατότητες αλλά και την φιλικότητά του στο μέγιστο.

Στις παραγράφους που ακολουθούν θα βρείτε όλες τις πληροφορίες για τον τρόπο χειρισμού του **BUSINESS** καθώς και αναλυτική επεξήγηση των πρωτόγονων ίσως όρων, από πιο απλούς μέχρι και τους πιο σύνθετους. Επίσης θα βρείτε την περιγραφή της φιλοσοφίας με την οποία γράφτηκε το εγχειρίδιο αυτό και τον τρόπο παρουσίασης των δυνατοτήτων του **MARKET** που περιγράφονται σε αυτό.

Η παρουσίαση και επεξήγηση των δυνατοτήτων αυτών γίνεται με τέτοιο τρόπο, ώστε να γνωρίζει ο χρήστης κάθε στιγμή ποιά εργασία ή επιλογή περιγράφεται, αλλά και να κινείται με ταχύτητα και ευκολία ανάμεσα στις σελίδες του. Η παρουσίαση των εργασιών αυτών γίνεται με τη σειρά που βρίσκονται αυτές στο **BUSINESS**.

1.1.1. ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟΥ

Το εγχειρίδιο είναι χωρισμένο σε 7 κεφάλαια τα οποία είναι τα ακόλουθα:

Το Κεφάλαιο 1. Γενικός Χειρισμός περιέχει όλες τις πληροφορίες που χρειάζονται για να χειριστείτε γρήγορα και με ακρίβεια τις εργασίες του BUSINESS. Η επεξήγηση του τρόπου εισαγωγής στοιχείων στις διάφορες οθόνες της εφαρμογής, της μετακίνησης από μια εργασία σε άλλη και των αποτελεσμάτων της, των πλήκτρων που χρησιμοποιούνται και την σημασία τους, και της χρησιμοποίησης πινάκων για την εισαγωγή στοιχείων και επαληθών παραθύρων για τις διάφορες προβολές του BUSINESS γίνεται στο κεφάλαιο αυτό. Είναι σημαντικό να προηγηθεί η μελέτη του κεφαλαίου αυτού, έτσι ώστε να γνωρίζετε τις δυνατότητες και ευκολίες που σας προσφέρει το BUSINESS.

Το Κεφάλαιο 2. Βοηθητικά αναφέρεται στις βασικές παραμέτρους που αφορούν την χρήση και την λειτουργία του BUSINESS κατά την εφαρμογή του.

Το Κεφάλαιο 3. Πωλήσεις περιγράφει το πρόγραμμα των Πωλήσεων με όλες τις εργασίες που αφορούν τους πελάτες σας, τις πωλήσεις και τις παραγγελίες από πελάτες σας και τον τρόπο που αυτές επηρεάζουν τα άλλα προγράμματα του BUSINESS.

Το Κεφάλαιο 4. Αγορές περιγράφει το πρόγραμμα των Αγορών με όλες τις εργασίες που αφορούν τους προμηθευτές σας, τις αγορές και τις παραγγελίες σας και τον τρόπο

που αυτές επηρεάζουν τα άλλα προγράμματα του BUSINESS.

Το Κεφάλαιο 5. **Αξιόγραφα** διαχειρίζεται τις εργασίες του προγράμματος αυτού.

Το Κεφάλαιο 6. **Λογαριασμοί** περιγράφει βήμα προς βήμα τις εργασίες που περιέχει το πρόγραμμα αυτό.

Το Κεφάλαιο 7. **Αποθήκη** περιγράφει αναλυτικά τις εργασίες που περιέχει το πρόγραμμα αυτό.

Το Κεφάλαιο 8. **Παραρτήματα** παραθέτουμε ενδεικτικές εκτυπώσεις από το πρόγραμμα Πωλήσεων και Αποθήκης.

1.1.2. ΜΟΡΦΗ ΚΑΙ ΦΙΛΟΣΟΦΙΑ ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟΥ

Στο εγχειρίδιο χρησιμοποιούνται ειδικοί τρόποι παρουσίασης και γραφής. Αυτό έγινε για να μπορείτε πολύ γρήγορα να αναφέρεστε στο εγχειρίδιο αυτό, αλλά και να έχετε τη μέγιστη βοήθεια στην αρχική μελέτη των εργασιών των προγραμμάτων που περιέχονται σε αυτό. Έτσι χρησιμοποιούνται οι παρακάτω μέθοδοι παρουσίασης και γραφής :

Επικεφαλίδα γραμμένη π.χ. 6.1. Αρχείο Λογαριασμών δηλώνει την περιγραφή κάποιας εργασίας από μενυ προγράμματος, όπως εδώ, που χωρίζεται και αυτή σε παραπέρα υποεργασίες. Ο αριθμός 6 δηλώνει την περιγραφή του προγράμματος 6 (Λογαριασμοί), όπως εμφανίζεται στο κεντρικό μενυ του BUSINESS και ο αριθμός 1, ότι περιγράφεται η εργασία 1 (Αρχείο Λογαριασμών) του μενυ του προγράμματος 6, Λογαριασμοί.

1.1.3. ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΙΣ ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ

Στο τέλος του εγχειριδίου στο κεφάλαιο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ θα βρείτε δείγματα των εκτυπώσεων του αντίστοιχου προγράμματος. Οι εκτυπώσεις έχουν επιλεγθεί ειδικά για να συμπεριληφθούν στο εγχειρίδιο με μορφή που να μην υπερβαίνει τη μία σελίδα, χρησιμοποιώντας ορισμένες μόνον ομάδες από τα αρχεία, αποκλειστικά για λόγους ομοιόμορφης εμφάνισης στο εγχειρίδιο.

1.2. ΒΑΣΙΚΗ ΟΘΟΝΗ

Μόλις καλέσετε το **BUSINESS** για να εκτελεστεί αρχίζει ένας διάλογος της εφαρμογής μαζί σας όσο αναφορά τον κωδικό του χρήστη ο οποίος επιθυμεί να εισαχθεί μέσα στο πακέτο. Η εισαγωγή του κωδικού χρήστη γίνεται μέσα από παράθυρο μόνης επιλογής. Όταν δεν υπάρχει μόνο ένας χρήστης καταχωρημένος μετακινείτε τη φωτεινή μπάρα στο επιθυμητό όνομα χρήστη με τη βοήθεια των πάνω και κάτω βελών και επιλέγετε πιέζοντας Return.

Όσον αφορά την ημερομηνία η οποία θα πρέπει οπωσδήποτε να ενημερώνεται (σε περίπτωση διαφορετικής ημερομηνίας του συστήματος από την τρέχουσα) θα πρέπει να ανατρέξετε στην ανάλογη επιλογή του παραθύρου **ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ** εκεί πιέζεται Return για να αποδεχθείτε την σημερινή που προτείνει η εφαρμογή, ή εισάγετε την επιθυμητή ημερομηνία και πιέσετε Return.

1.3. ΠΛΗΚΤΡΑ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΕΣ ΤΟΥΣ

Η εξοικείωση με το πληκτρολόγιο του υπολογιστή σας είναι απαραίτητη για τη σωστή αλλά και ακριβή λειτουργία του προγράμματος. Ας δούμε ποιά πλήκτρα και πως χρησιμεύουν για την είσοδο στοιχείων, οδηγιών και πληροφοριών προς το BUSINESS.

A. Αριθμητικό - Λειτουργικό Τμήμα

Το αριθμητικό τμήμα περιλαμβάνει πλήκτρα σε διάταξη αριθμομηχανής (0 - 9, +, -, *, /, =.). Χρησιμοποιείται για την ταχεία εισαγωγή αριθμών. Το λειτουργικό τμήμα περιλαμβάνει τα ίδια πλήκτρα και άλλα που έχουν διαφορετική λειτουργία το καθένα. Η εναλλαγή από το αριθμητικό τμήμα σε αυτό γίνεται πιέζοντας το πλήκτρο Num Lock. Όταν το πλήκτρο αυτό είναι επιλεγμένο βρίσκεσθε στο Αριθμητικό τμήμα και αντίθετα στο Λειτουργικό. Το κάθε πλήκτρο εκτελεί κάποια συγκεκριμένη εργασία. Συγκεκριμένα :

Return ή Enter

Αποδοχή κάποιας εργασίας, επιλογής ή μηνύματος, ή εισαγωγή και μετάβαση στο επόμενο πεδίο κατά την εισαγωγή πεδίων σε οθόνες. Όταν γίνεται προβολή στοιχείων και η σελίδα που προβάλλεται είναι η τελευταία πιέζοντας Enter επιστρέφετε στο menu.

Esc (ape)

Ακύρωση ή διακοπή ή έξοδος από κάποια εργασία. Επίσης επιστροφή σε προηγούμενο menu.

CapsLock

Εναλλαγή από κεφαλαία σε μικρά και αντίστροφα.

End

Τέλος τρέχουσας εργασίας.

PageDown

Εμφάνιση περισσότερων πεδίων ή σελίδων.

Delete

Μεταβολή κάποιου φακέλλου από κύριο αρχείο (είδος, πελάτης) ή αρχείο κινήσεων. Πάντοτε ακολουθεί ερώτηση επιβεβαίωσης της εφαρμογής για την Μεταβολή. Επίσης κάνουμε επιλογή μεγέθους αρχείων.

UpArrow

Μετακίνηση προς τα επάνω στα menus της εφαρμογής και στα παράθυρα.

DownArrow

Μετακίνηση προς τα κάτω στα menu και στα παράθυρα.

LeftArrow - RightArrow

Μετακίνηση αριστερά ή δεξιά σε προηγούμενο φάκελλο του αρχείου όταν γίνεται προβολή στοιχείων.

B. Τμήμα Function Keys

Το τμήμα των Function Keys (Πλήκτρα Λειτουργιών) που βρίσκεται επάνω από τους αλφαβητικούς χαρακτήρες περιλαμβάνει 10 ή 12 Function Keys. Τα πλήκτρα αυτά χρησιμοποιούνται σαν εργαλεία. Έχουν συγκεκριμένη λειτουργία: Το πλήκτρο **F1** με το οποίο εμφανίζεται παράθυρο οδηγίων. Το παράθυρο αυτό

περιέχει χρήσιμες πληροφορίες για την εργασία που εκτελείται και αλλάζει ανά εργασία. Κατά την εισαγωγή στοιχείων στα διάφορα προγράμματα του BUSINESS πιέζοντας F1 καλείται τους πίνακες από τους οποίους θα πρέπει να επιλέξετε τα εισαγόμενα πεδία στην οθόνη. Το πλήκτρο F2 με το οποίο εμφανίζεται η γραφική αναπαράσταση των Μηνιαίων Χρεωπιστώσεων πελατών σε ανάλογη επιλογή στην υποεργασία ΠΩΛΗΣΕΙΣ.

1.4. ΠΑΡΑΘΥΡΑ ΚΑΙ ΕΠΙΛΟΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΜΕΣΑ ΑΠΟ ΑΥΤΑ

Το BUSINESS δουλεύει εξ' ολοκλήρου με τη χρησιμοποίηση περιοχών της οθόνης για κάθε εργασία, προβολή μηνυμάτων, επιλογή πεδίων κ.λπ. τις οποίες ονομάζουμε "παράθυρα". Τα παράθυρα αυτά επικαλύπτονται από άλλα παράθυρα και είναι δυνατή η μετακίνηση τους, εάν χρειάζεται να δείτε κάτι που κρύβεται κάτω από ένα παράθυρο.

Παράθυρα ανοίγουν κατά την επιλογή κάποιας εργασίας από μενού κάποιας ταυτόχρονης εργασίας (με τα Function Keys), και κατά την κλήση πίνακα για κατευθείαν εισαγωγή στοιχείων (με F1).

Τα περισσότερα παράθυρα κλείνουν μετά το τέλος της εργασίας, με Esc. Γενικά η οθόνη χωρίζεται σε επάλληλα πολλές φορές τμήματα, για το διαχωρισμό των εργασιών που γίνονται σε αυτά.

Τα παράθυρα είναι απλής επιλογής. Εδώ επιλέγετε 1 μόνο στοιχείο ή πεδίο από αυτά που προβάλλονται στο παράθυρο. Φωτίζετε το επιθυμητό πεδίο χρησιμοποιώντας τα DownArrow και UpArrow και πιέζεται Return για να το επιλέξετε.

Εάν το παράθυρο περιέχει περισσότερα πεδία από όσα χωράνε σε αυτό τότε στην αριστερή κάθετη γραμμή του θα εμφανίζεται ένα βελάκι που δείχνει προς τα κάτω. Εάν μετακινηθείτε αρκετά προς τα κάτω θα εμφανιστεί ένα ακόμη βέλος που δείχνει προς τα πάνω.

1.5. ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΠΕΔΙΩΝ

Κατά την εισαγωγή των διαφόρων στοιχείων και μεγεθών στις καρτέλλες της εφαρμογής χρησιμοποιούνται από το BUSINESS δύο βασικοί τύποι πεδίων που είναι :

1. Τα **αριθμητικά πεδία**, όπου μπορείτε να συμπληρώσετε μόνον αριθμούς και

2. Τα **αλφαριθμητικά πεδία** όπου μπορείτε να συμπληρώσετε χαρακτήρες ή αριθμούς ή και τα δύο.

Κατά την συμπλήρωση των πεδίων μιας οθόνης (Κωδικός, Περιγραφή κ.λπ.) χρησιμοποιούνται κυρίως τα παρακάτω πλήκτρα:

Return

Με το πλήκτρο αυτό εισάγονται στην εφαρμογή οι χαρακτήρες που πληκτρολογήθηκαν στο τρέχον πεδίο και συγχρόνως μετακινείται ο φωτεινός δείκτης εισαγωγής στο επόμενο πεδίο. Πιέζετε μόνο Return για να παραμείνει κάποιο πεδίο όπως εμφανίζεται.

Esc

Τέλος τρέχουσας εργασίας. Εάν έχουν γίνει αλλαγές στα πεδία θα σας ρωτηθεί εάν θέλετε να καταχωρηθούν. Πιέζοντας **O** (Όχι) δεν καταχωρούνται οι αλλαγές. Πιέζοντας **N** (Ναι) θα καταχωρηθούν τα στοιχεία που εισήχθησαν ή μεταβλήθηκαν.

BackSpace

Μετακινήστε αριστερά κατά ένα χαρακτήρα μέσα στο πεδίο ο οποίος ταυτόχρονα διαγράφεται.

1.6. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΠΙΝΑΚΩΝ

Εκτός από την εισαγωγή στοιχείων που είναι μοναδικά για κάποια εγγραφή (π.χ. κωδικός είδους) υπάρχουν και άλλα στοιχεία κοινά τα οποία έχετε την δυνατότητα να καταχωρήσετε σε πίνακες που υπάρχουν για αυτό το σκοπό, έτσι ώστε να γίνεται εύκολη και γρήγορη εισαγωγή τους στις διάφορες καρτέλλες. Υπάρχουν πίνακες Ειδών, Φ.Π.Α., Τιμοκατάλογοι κ.λπ. Οι πίνακες κάθε προγράμματος που περιλαμβάνεται στο BUSINESS περιέχονται στην εργασία **Παράμετροι Προγράμματος**.

Για να εμφανιστεί κάποιος πίνακας και να επιλέξετε το επιθυμητό πεδίο, πρέπει στη θέση του πεδίου αυτού να πιέσετε το πλήκτρο F1. Αμέσως θα εμφανιστεί ο αντίστοιχος πίνακας. Η μετακίνηση μέσα σ' αυτόν γίνεται με τα πλήκτρα DownArrow και UpArrow. Πιέσετε Return για να επιλέξετε το πεδίο που φωτίζεται.

Εάν πιέσετε F1 σε πεδίο που δεν χρησιμοποιούνται πίνακες, αυτό δεν θα έχει κανένα δυσάρεστο αποτέλεσμα.

1.7. MASKING ΚΩΔΙΚΟΥ - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗΣ

Όταν δεν θυμάστε κάποιον κωδικό ή περιγραφή που θέλετε κατά την Μεταβολή - Διαγραφή ή Προβολή στοιχείων ενός Προϊόντος, Πελάτη κ.λπ. η εφαρμογή σας δίνει τη δυνατότητα να τον αναζητήσετε με την χρήση **Μάσκας**. Πιέζοντας στα πεδία κωδικός ή περιγραφής, Return ή F1 σε ορισμένες περιπτώσεις το BUSINESS θα προβάλλει όλους τους κωδικούς στο ειδικό παράθυρο, απ' όπου μπορείτε να επιλέξετε το ζητούμενο.

Στο παράθυρο επιλογής που προβάλλεται, εμφανίζονται οι κωδικοί και οι περιγραφές με ταξινόμηση κατά κωδικό ή περιγραφή, ανάλογα με το ποιά από τα δύο χρησιμοποιήσατε. Για να δείτε περισσότερα, εάν υπάρχουν, μετακινείστε επάνω και κάτω με τα πλήκτρα **PageUp** και **PageDown**.

Πιέξτε Return για να κάνετε την επιλογή σας στο επιθυμητό Προϊόν, Πελάτη κ.λπ. Μετακινείστε πάνω και κάτω με τα πλήκτρα **UpArrow** και **DownArrow**.

1.8. ΚΑΝΑΛΙΑ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ

Το BUSINESS σας δίνει επίσης την δυνατότητα να παίρνετε το περιεχόμενο των εκτυπώσεων που σχεδιάζεται ή είναι ήδη έτοιμες σε κάθε πρόγραμμα, σε αρχεία στο δίσκο ή και σε προβολή στην οθόνη σας. Την επιλογή κάνετε αφού ολοκληρωθεί η εισαγωγή των παραμέτρων της εκτύπωσης. Τα κανάλια λαιπόν, εκτύπωσης μπορεί να είναι τα παρακάτω :

1. Οθόνη : Η εκτύπωση οδηγείται και εμφανίζεται στην οθόνη σας. Για την μετακίνηση οριζόντια και κάθετα χρησιμοποιούνται ορισμένα πλήκτρα των οποίων αναλυτική περιγραφή υπάρχει στην εργασία 1.3. Πλήκτρα και Λειτουργίες τους.

2. Εκτυπωτής : Η εκτύπωση οδηγείται κατευθείαν στον εκτυπωτή, με τις παραμέτρους που έχετε καθορίσει.

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗ

ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ

JIM	DRIVAS
IRENE	ΚΕΦΑΛΟΝΙΚΑ
NIKOS	ΧΑΛΑΒΑΖΗΣ

ΧΕΙΡΙΣΤΗΣ	4	p:
ΧΕΙΡΙΣΤΗΣ	5	
ΧΕΙΡΙΣΤΗΣ	6	S

T.E.I. PATRAS

Business Administration

Copyright (c) - 1991 -

NESS Ver *1.00*

ΕΠΙΛΟΓΗ [F1]:HELP [End]:EXIT [Esc]:BACK

Στο συγκεκριμένο παράθυρο , επιλέγουμε συγκεκριμένο όνομα χρήστη. Φυσικά το όνομα της επιλογής μας, θα πρέπει να συμπίπτει με το άτομό μας, ή να γνωρίζουμε τον προσωπικό κλειδαριθμό εισαγωγής του χρήστη που επιλέξαμε. Δικαίωμα χρήσης του BUSINESS έχουν μέχρι και έξι (6) χρήστες, μετά βέβαια συνενόησης με την εταιρεία μας.

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗ

ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ

Δώστε τον κωδικό
εισαγωγής σας:

P:

S

T.E.I. PATRAS
Business Administration
Copyright (c) - 1993 -

BUSINESS Ver *1.00*
ΕΠΙΛΟΓΗ [J]:ΕΠΙΛΟΓΗ [F1]:HELP [End]:EXIT [Esc]:BACK

Εφόσον έχει επιλεγεί το όνομα του χρήστη που επιθυμεί να συνεργαστεί με το Εμπορικό μας Πακέτο, θα πρέπει να εισάγουμε και τον προσωπικό του κλειδάριθμο. Σε περίπτωση που δεν τον γνωρίζουμε, το BUSINESS αδυνατεί, αρνούμενο, να συνεργαστεί μαζί μας. Το πρόγραμμα ωστόσο μας αφήνει περιθώριο διπλού λάθους.

Ο Κλειδάριθμος του κάθε χρήστη δίνεται μόνο από τους κατόχους των πνευματικών δικαιωμάτων του συγκεκριμένου εμπορικού πακέτου.

MAIN MENU

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗ

Wrote from students-group:
 IRINI KEFALONIKA
 NIKOS HALAVAZIS
 DIMITRIS DRIVAS
 T.E.I. PATRAS
 Business Administration
 Copyright (c) - 1993 -

NESS Ver *1.00*

ΝΗΣΗ [J]:ΕΠΙΛΟΓΗ [F1]:HELP [End]:EXIT [Esc]:BACK

Η βασική οθόνη του BUSINESS περιέχει διάφορα πεδία τα οποία παρουσιάζουν πληροφοριακά στοιχεία για την λειτουργία της σε κάθε στιγμή. Ας δούμε λοιπόν αναλυτικά την κεντρική οθόνη του BUSINESS.

Στο επάνω μέρος βλέπετε το κεντρικό menu του BUSINESS, που περιλαμβάνει όλα τα προγράμματα που περιέχονται σε αυτό και τα βοηθητικά προγράμματα.

Στη μέση της οθόνης υπάρχει η ένδειξη πνευματικής ιδιοκτησίας του περιεχομένου του BUSINESS.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2ο

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ

MAIN MENU

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗ

ΔΙΑΧΕΙΡΗΣΗ ΑΡΧΕΙΩΝ
ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ ΠΡΟΓΡΑΜ.

H E L P

DIRECTORY\COMMANDS
ΑΛΛΑΓΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑΣ
ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΣ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ
DOS - EXIT
DOS - SHELL
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Wrote from students-group:
IRINI KEFALONIKA
NIKOS HALAVAZIS
DIMITRIS DRIVAS
T.E.I. PATRAS
Business Administration
Copyright (c) - 1993 -

NESS Ver *1.00*

ΝΗΣΗ [J]:ΕΠΙΛΟΓΗ [F1]:HELP [End]:EXIT [Esc]:BACK

Στο πρόγραμμα ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ καθορίζονται βασικές παραμέτρους που αφορούν την χρήση και την λειτουργία του BUSINESS κατά την εφαρμογή του. Δίνεται η δυνατότητα να καθορίζονται οι Χειριστές, Ημερομηνία Χρήσης κ.λπ. Αναλυτικότερα περιέχονται οι παρακάτω 9 ομάδες εργασιών :

1. Διαχείριση Αρχείων
2. Παράμετροι Προγράμματος
3. Help
4. Directory \ Commands
5. Αλλαγή Ημερομηνίας
6. Καθορισμός Χειριστών
7. Dos - Exit
8. Dos - Shell
9. Πληροφορίες

MAIN MENU

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗ

ΔΙΑΧΕΙΡΗΣΗ ΑΡΧΕΙΩΝ

ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΝΕΟΥ ΑΡΧΕΙΟΥ

ΜΗΔΕΝΙΣΜΟΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΑΡΧ.

ΠΛΗΡΟΤΗΤΑ ΑΡΧΕΙΩΝ

ΕΠΙΛΟΓΗ ΧΩΡΗΤ. ΑΡΧΕΙΩΝ

ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΧΩΡΗΤΙΚ. ΑΡΧ.

ΑΝΤΙΓΡΑΦΗ (Backup) ΑΡΧ.

ΕΠΑΝΑΦΟΡΑ (Restore) ΑΡΧ.

e from students-group:

IRINI KEFALONIKA

NIKOS HALAVAZIS

DIMITRIS DRIVAS

T.E.I. PATRAS

Business Administration

Copyright (c) - 1993 -

NESS Ver *1.00*

ΕΠΙΛΟΓΗ [F1]:HELP [End]:EXIT [Esc]:BACK

Η εργασία **ΔΙΑΧΕΙΡΗΣΗ ΑΡΧΕΙΩΝ** είναι αυτή με την οποία θα δημιουργήσετε τα αρχεία της εφαρμογής για κάθε εταιρεία την οποία διαχειρίζεστε, αλλά και θα ελέγχετε όσον αφορά την πληρότητά τους. Ιδιαίτερη προσοχή χρειάζεται στην χρήση αυτής της εργασίας, αφού δεν είναι δυνατό να ανακτηθούν στοιχεία από τα αρχεία, εάν αυτά διαγραφούν.

Προσοχή ! Πρέπει να έχετε πάρει οποσδήποτε Back-up των αρχείων πριν εκτελέσετε την Διαχείριση Αρχείων. Στην εργασία αυτή περιλαμβάνονται αναλυτικά:

1. Δημιουργία Νέου Αρχείου
2. Μηδενισμός Εγγραφών Αρχείου
3. Πληρότητα Αρχείων
4. Επιλογή Χωρητικότητας Αρχείων
5. Διάγραμμα Χωρητικότητας Αρχείων
6. Αντιγραφή (Back-up) Αρχείων
7. Επαναφορά (Restore) Αρχείων

MAIN MENU

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ			ΠΩΛΗΣΕΙΣ			ΑΓΟΡΕΣ			ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ			ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ			ΑΠΟΘΗΚΗ		
ΔΙΑΧΕΙΡΗΣΗ ΑΡΧΕΙΩΝ																	
ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΝΕΟΥ ΑΡΧΕΙΟΥ																	
Δημιουργία αρχείων																	
ΑΡΧΕΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ			ΜΕΓΕΘΟΣ			Bytes											
Όριο Αποθήκης.....																	
Μηνύσεων Αποθήκης.....																	
Όριο Πελατών.....																	
Μηνύσεων Πελατών.....																	
Αραστατικών Πωλήσεων.....																	
Όριο Προμηθευτών.....																	
Μηνύσεων Προμηθευτών.....																	
Αραστατικών Αγορών.....																	
Ξυγράφων.....																	
Όριο Λογαριασμών.....																	
Μηνύσεων Λογαριασμών.....																	

NESS Ver *1.00*

ΕΠΙΛΟΓΗ [J]:ΕΠΙΛΟΓΗ [F1]:HELP [End]:EXIT [Esc]:BACK

Η υποεργασία **Δημιουργία Νέου Αρχείου** δημιουργεί τα αρχεία της εφαρμογής. Στην υποεργασία αυτή θα δηλώσετε το προβλεπόμενο μέγεθος για το κάθε αρχείο της εταιρείας. Δηλαδή, θα δώσετε στο πρόγραμμα το πλήθος των εγγραφών που υπολογίζετε ότι θα καταχωρηθούν. Το πρόγραμμα τότε θα δεσμεύσει στο σκληρό δίσκο τόσο χώρο για κάθε αρχείο όσο θα καταλάμβανε αν ήταν γεμάτο.

Επιλέγοντας την εργασία αυτή εμφανίζεται η οθόνη καταχώρησης. Αριστερά κάτω από την επικεφαλίδα Αρχεία Προγράμματος προβάλλονται οι ονομασίες των 11 αρχείων της εφαρμογής έτσι όπως είναι καταχωρημένα στο δίσκο π.χ. Κύριο Αποθήκης. Στην στήλη Μέγεθος καλείστε να δώσετε το μέγιστο πλήθος των εγγραφών του αρχείου. Δηλαδή αν τα είδη της

συγκεκριμένης εταιρείας είναι 300 θα δώσετε ένα αριθμό τουλάχιστον ίσο με 300. Στη διπλανή στήλη με την επικεφαλίδα Bytes προβάλλεται αυτόματα η χωρητικότητα του αρχείου σε χαρακτήρες (bytes). Σε περίπτωση που το αρχείο, το οποίο επιχειρήται να δημιουργήσετε έχει ήδη καταχωρημένες εγγραφές το πρόγραμμα αυτόματα θα σας ειδοποιήσει πως αυτές οι εγγραφές θα διαγραφούν. Εάν επιθυμείτε την εκτέλεση της εντολής σας, απαντάται Ν (Ναι) στην αντίστοιχη ερώτηση. Εκεί το πρόγραμμα, για λόγους ασφαλείας, σας υπενθυμίζει με ανάλογο αναδυόμενο μήνυμα, την σοβαρότητα της επιλογής σας ζητώντας έτσι επιβεβαίωση για δεύτερη φορά.

Προσοχή ! Η απώλεια αρχείων με σοβαρές εγγραφές για την επιχείρησή σας είναι πολύ πιθανή χρησιμοποιώντας αυτήν την εργασία, εάν δεν ξέρετε ακριβώς την λειτουργία της. Φροντίστε πάντα να έχετε Back-up των αρχείων που χειρίζεστε ώστε να προλάβεται τα ανεπανόρθωτα.

MAIN MENU

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗ

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΡΧΕΙΩΝ

ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΝΕΟΥ ΑΡΧΕΙΟΥ

Επιλογή Χωρητικότητας Αρχείων

ΜΗΔΕΝΙΣΜΟΣ Ε	ΑΡΧΕΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	ΜΕΓΕΘΟΣ	ΣΕ ΧΡΗΣΗ	ΝΕΟ ΜΕΓ.	BYTES
ΠΛΗΡΟΤΗΤΑ ΑΡ	Κύριο Αποθήκης.....				
	Κινήσεων Αποθήκης....				
ΕΠΙΛΟΓΗ ΧΩΡΗ	Κύριο Πελατών.....				
ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΧΩ	Κινήσεων Πελατών....				
ΑΝΤΙΓΡΑΦΗ (B	Παραστατικών Πωλήσεων				
ΕΠΑΝΑΦΟΡΑ (R	Κύριο Προμηθευτών....				
	Κινήσεων Προμηθευτών.				
	Παραστατικών Αγορών..				
	Αξιογράφων.....				
	Κύριο Λογαριασμών....				
	Κινήσεων Λογαριασμών.				

NESS Ver *1.00*

On]:ΚΙΝΗΣΗ [Enter]:ΕΠΙΛΟΓΗ [F1]:HELP [Esc,End]:BACK] [Del]:ΑΛΛ.ΜΕΓΕΘΟΥΣ

Στην υποεργασία Επιλογή Χωρητικότητας Αρχείων εμφανίζονται τα κατειλημμένα records (εγγραφές) για κάθε αρχείο της εφαρμογής καθώς και το μέγιστο πλήθος εγγραφών όπως το έχετε καθορίσει στην υποεργασία Δημιουργία Νέου Αρχείου. Επίσης σας δίνεται η δυνατότητα να μεγαλώσετε ή να μειώσετε αν θέλετε ένα αρχείο. Η οθόνη εργασίας εμφανίζει το Παλαιό μέγεθος και το πλήθος σε Bytes (χαρακτήρες) του αρχείου ενώ ζητάει το Νέο μέγεθος. Αλλάζοντας το μέγεθος ενός αρχείου το πρόγραμμα δεσμεύει χώρο στο δίσκο ώστε να χωρούν οι επιθυμητές εγγραφές. Σε περίπτωση ελάττωσης του μεγέθους δεν μπορείτε να ζητήσετε νέο μέγεθος μικρότερο από το πλήθος των υπαρκτών εγγραφών. Το νέο πλήθος σε bytes εμφανίζεται αυτόματα στην τελευταία στήλη.

Προσοχή ! Να έχετε πάρει οποσδήποτε Back - up των αρχείων πριν την αλλαγή μεγέθους.

MAIN MENU

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗ

ΔΙΑΧΕΙΡΗΣΗ ΑΡΧΕΙΩΝ
ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ ΠΡΟΓΡΑΜ.

ΚΛΑΣΕΙΣ Φ.Π.Α.
ΤΡΟΠΟΙ ΠΛΗΡΩΜΗΣ
ΚΩΔΙΚΟΙ ΤΡΑΠΕΖΩΝ
ΚΑΤΗΓΟΡ. ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ
ΠΩΛΗΤΕΣ
ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΩΝ
ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ ΑΓΟΡΩΝ
ΚΛΕΙΣΙΜΟ ΧΡΗΣΗΣ
ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΙΝΗΣΕΩΝ
ΔΙΑΓΡΑΦΗ ΚΙΝΗΣΕΩΝ

Wrote from students-group:
IRINI KEFALONIKA
NIKOS HALAVAZIS
DIMITRIS DRIVAS
T.E.I. PATRAS
Business Administration
Copyright (c) - 1991 -

NESS Ver *1.00*

ΜΕΝΗ [J]:ΕΠΙΛΟΓΗ [F1]:HELP [End]:EXIT [Esc]:BACK

Στην εργασία αυτή δημιουργείτε τους πίνακες που χρησιμοποιούνται από το πρόγραμμα για την κατευθείαν εισαγωγή στοιχείων όπου είναι απαραίτητο. Μπορείτε να τους τροποποιήσετε όποτε χρειαστεί. Η εργασία αυτή πρέπει να προηγηθεί από τη χρήση των υπολοίπων προγραμμάτων του BUSINESS MANAGER γιατί οι πίνακες είναι απαραίτητοι για την εισαγωγή στοιχείων στα επιμέρους πεδία των προγραμμάτων του BUSINESS MANAGER. Οι πίνακες που περιλαμβάνει είναι:

1. Κλάσεις Φ.Π.Α.
2. Τρόποι Πληρωμής
3. Κωδικοί Τραπεζών
4. Κατηγορίες Λογαριασμών
5. Πωλητές
6. Παραστατικά Πωλήσεων
7. Παραστατικά Αγορών
8. Κλείσιμο Χρήσης
9. Σχεδιασμός Κινήσεων
10. Διαγραφή Κινήσεων

MAIN MENU

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗ

ΔΙΑΧΕΙΡΗΣΗ ΑΡΧΕΙΩΝ
ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ ΠΡΟΓΡΑΜ.

ΚΛΑΣΕΙΣ Φ.Π.Α.

επιλογή

Κωδικός	Φ.Π.Α.	%
1	00.00	%
2	00.00	%
3	00.00	%
4	00.00	%
5	00.00	%

ote from students-group:
IRINI KEFALONIKA
NIKOS HALAVAZIS
DIMITRIS DRIVAS
T.E.I. PATRAS
Business Administration
Copyright (c) - 1993 -

NESS Ver *1.00*

ΕΠΙΛΟΓΗ [F1]:HELP [End]:EXIT [Esc]:BACK

Στην υποεργασία Κλάσεις Φ.Π.Α. της εργασίας ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ εισάγετε μέχρι 5 κωδικούς κλάσεων Φ.Π.Α. Αναλυτικά συμπληρώνετε τα εξής πεδία:

1. **Κωδικός.** Εισάγετε ένα αριθμό που αντιπροσωπεύει τον κωδικό κλάσεως Φ.Π.Α. Το πρόγραμμα αναγνωρίζει μόνο τον κωδικό κλάσεως του Φ.Π.Α.

2. **Ποσοστό Φ.Π.Α.** Εισάγετε τα ποσοστά του Φ.Π.Α. που αντιστοιχούν στον κάθε κωδικό κλάσεως Φ.Π.Α. (1-5)

MAIN MENU

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗ

ΔΙΑΧΕΙΡΗΣΗ ΑΡΧΕΙΩΝ
ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ ΠΡΟΓΡΑΜ.

ΚΛΑΣΕΙΣ Φ.Π.Α.
ΤΡΟΠΟΙ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

καθορισμός

Κωδικός	Τρόπος Πληρ.
1	
2	
3	
4	
5	

note from students-group:

IRINI KEFALONIKA

NIKOS HALAVAZIS

DIMITRIS DRIVAS

.E.I. PATRAS

Business Administration

Copyright (c) - 1993 -

NESS Ver *1.00*

ΕΠΙΛΟΓΗ [J]:ΕΠΙΛΟΓΗ [F1]:HELP [End]:EXIT [Esc]:BACK

Στην υποεργασία Τρόποι Πληρωμής υπάρχουν 5 διαθέσιμοι τρόποι πληρωμής για τις συναλλαγές με τους πελάτες και τους προμηθευτές σας. Εισάγετε τον κωδικό (1-5), και την ονομασία π.χ. μετρητοίς.

MAIN MENU

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ ΛΟΓΙ ΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗ

ΔΙΑΧΕΙΡΗΣΗ ΑΡΧΕΙΩΝ
ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ ΠΡΟΓΡΑΜ.

ΚΛΑΣΕΙΣ Φ.Π.Α.
ΤΡΟΠΟΙ ΠΛΗΡΩΜΗΣ
ΚΩΔΙΚΟΙ ΤΡΑΠΕΖΩΝ

καθορισμός

Κωδικός	Τράπεζες
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	

ote from students-group:
IRINI KEFALONIKA
NIKOS HALAVAZIS
DIMITRIS DRIVAS
.E.I. PATRAS
usiness Administration
opyright (c) - 1993 -

NESS Ver *1.00*

ΕΠΙΛΟΓΗ [F1]:HELP [End]:EXIT [Esc]:BACK

Στην υποεργασία Κωδικοί Τραπεζών μπορείτε να καταχωρίσετε μέχρι 8 τράπεζες μέσω των οποίων συναλλάσσετε με τους πελάτες και τους προμηθευτές σας. Εισάγετε τον κωδικό και την ονομασία της τράπεζας.

MAIN MENU

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗ

ΔΙΑΧΕΙΡΗΣΗ ΑΡΧΕΙΩΝ
ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ ΠΡΟΓΡΑΜ.

ΚΛΑΣΕΙΣ Φ.Π.Α.
ΤΡΟΠΟΙ ΠΛΗΡΩΜΗΣ
ΚΩΔΙΚΟΙ ΤΡΑΠΕΖΩΝ
ΚΑΤΗΓ. ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ

καθορισμός

Κωδικός	Λογαριασμοί
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	

ate from students-group:
IRINI KEFALONIKA
NIKOS HALAVAZIS
DIMITRIS DRIVAS
.E.I. PATRAS
usiness Administration
opyright (c) - 1993 -

NESS Ver *1.00*

ΕΠΙΛΟΓΗ [F1]:HELP [End]:EXIT [Esc]:BACK

Μ' αυτή την επιλογή καθορίζουμε την κατηγορία των λογαριασμών η οποία θα εμφανίζεται αυτόματα σε ανάλογη επιλογή της εργασίας ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ π.χ. Τρίτοι κ.λπ

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗ

ΔΙΑΧΕΙΡΗΣΗ ΑΡΧΕΙΩΝ
ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ ΠΡΟΓΡΑΜ.

H E L P

DIRECTORY\COMMANDS
ΑΛΛΑΓΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑΣ

Τρέχουσα ημερομηνία:

μμ-ηη-XXXX

08-15-1993

[Alt-D]: Νέα ημερομηνία

ote from students-group:

IRINI KEFALONIKA

NIKOS HALAVAZIS

DIMITRIS DRIVAS

.E.I. PATRAS

usiness Administration

Copyright (c) - 1991 -

MESS Ver *1.00*

ΜΗΣΗ [J]:ΕΠΙΛΟΓΗ [F1]:HELP [End]:EXIT [Esc]:BACK

Μας δίνεται η δυνατότητα, στη συγκεκριμένη επιλογή, να μεταβάλλουμε την **τρέχουσα ημερομηνία** του συστήματός μας. Με [Alt-D] εισάγουμε την καινούργια ημερομηνία, ενώ με [Esc] ή με [Enter] αποδεχόμαστε την ήδη υπάρχουσα, επιστρέφοντας ένα επίπεδο πίσω.

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗ

ΔΙΑΧΕΙΡΗΣΗ ΑΡΧΕΙΩΝ
ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ ΠΡΟΓΡΑΜ.

H E L P

DIRECTORY\COMMANDS
ΑΛΛΑΓΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑΣ
ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΣ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ
MODS - EXIT
MODS - SHELL
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ

JIM	DRIVAS
IRENE	ΚΕΦΑΛΟΝΙΚΑ
NIKOS	ΧΑΛΑΒΑΖΗΣ
ΚΩΣΤΑΣ	ΜΑΝΤΑΡΑΣ
ΧΕΙΡΙΣΤΗΣ	5
ΧΕΙΡΙΣΤΗΣ	6

p:

s

T.E.I. PATRAS
Business Administration
Copyright (c) - 1991 -

NESS Ver *1.00*

ΕΠΙΛΟΓΗ [J]:ΕΠΙΛΟΓΗ [F1]:HELP [End]:EXIT [Esc]:BACK

Στην υποεργασία Καθορισμός Χειριστών καθορίζετε έως και
έξι (6) χρήστες.

ΠΡΟΒΛΗΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗ

ΔΙΑΧΕΙΡΗΣΗ ΑΡΧΕΙΩΝ
ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ ΠΡΟΓΡΑΜ.

H E L P

DIRECTORY\COMMANDS
ΑΛΛΑΓΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑΣ
ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΣ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ
MODS - EXIT
MODS - SHELL
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΧΕΙΡΙΣΤΟΥ
ΟΝΟΜΑ : IRENE

ΕΠΩΝΥΜΟ: ΚΕΦΑΛΟΝΙΚΑ

ΚΩΔΙΚΟΣ: Κ-111111

T.E.I. PATRAS
Business Administration
Copyright (c) - 1991 -

MESS Ver *1.00*

ΕΠΙΛΟΓΗ [J]:ΕΠΙΛΟΓΗ [F1]:HELP [End]:EXIT [Esc]:BACK

Στην υποεργασία **Καθορισμός Χειριστών**, εφόσον καθορίσετε κάποιον από τους έξι (6) χρήστες, στη συνέχεια εισάγουμε τα προσωπικά στοιχεία του συγκεκριμένου χειριστή. Τα πεδία που εισάγετε είναι :

Όνομα, Επωνυμο, Κωδικός

ΠΡΟΣΟΧΗ! Ο Κωδικός που θα αποδοθεί στον χειριστή θα πρέπει να απομνημονευθεί καλά από τον ίδιο, μια και σε αντίθετη περίπτωση, η εισαγωγή του στο πρόγραμμα θα είναι αδύνατη.

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗ

ΔΙΑΧΕΙΡΗΣΗ ΑΡΧΕΙΩΝ
ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ ΠΡΟΓΡΑΜ.

H E L P

DIRECTORY\COMMANDS
ΑΛΛΑΓΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑΣ
ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΣ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ
DOS - EXIT
DOS - SHELL

Wrote from students-group:
IRINI KEFALONIKA
NIKOS HALAVAZIS
DIMITRIS DRIVAS
.E.I. PATRAS
Business Administration
copyright (c) - 1991 -

Πληκτρολογώντας
E X I T
Επανέρχεστε
στο πρόγραμμα

NESS Ver *1.00*
ΜΗΣΗ []:ΕΠΙΛΟΓΗ [F1]:HELP [End]:EXIT [Esc]:BACK

Το BUSINESS, επιτρέπει στον χρήστη να "φύγει" προσωρινά από το περιβάλλον του, δίνοντας τον έλεγχο του συστήματός σας στο DOS. Εκεί μπορείτε να κάνετε οποιαδήποτε άλλη εργασία με τον υπολογιστή σας (Αντιγραφές, Διαγραφές, φόρτωση άλλων προγραμμάτων κ.λ.π.), αρκεί να σας το επιτρέπει φυσικά η διαθέσιμη μνήμη του υπολογιστή σας. Εάν δεν το προσέξετε αυτό, το PC σας θα "κρεμάσει", μη έχοντας πλέον την δυνατότητα να επανέρθετε στο πρόγραμμα.

Επανέρχεστε στο Business Manager πληκτρολογώντας από την γραμμή διαταγών του Dos [EXIT].

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3ο

ΠΩΛΗΣΕΙΣ

MAIN MENU

ΚΟΙΝΩΝΙΑΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗ

ΑΡΧΕΙΟ ΠΕΛΑΤΩΝ

ΑΡΧΕΙΟ ΚΙΝΗΣΗΣ ΠΕΛΑΤΩΝ

ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ
ΠΡΟΒΟΛΕΣ-ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ ΠΕΛ.
ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ

Wrote from students-group:
IRINI KEFALONIKA
NIKOS HALAVAZIS
DIMITRIS DRIVAS
T.E.I. PATRAS
Business Administration
Copyright (c) - 1993 -

MESS Ver *1.00*

ΕΠΙΛΟΓΗ [J]:ΕΠΙΛΟΓΗ [F1]:HELP [End]:EXIT [Esc]:BACK

Το πρόγραμμα ΠΩΛΗΣΕΙΣ αποτελείται από 5 κύριες ομάδες εργασιών που είναι οι εξής:

1. Αρχείο Πελατών
2. Αρχείο Κίνησης Πελατών
3. Εισπράξεις
4. Προβολές -Εκτυπώσεις Πελατών
5. Παραστατικά

Με λίγα λόγια αυτές οι ομάδες εργασιών διαχειρίζονται το κύριο αρχείο, το αρχείο κινήσεων και τις εκτυπώσεις πελατών.

Επίσης παρέχουν την δυνατότητα για μηχανογραφική παρακολούθηση των παραστατικών πωλήσεων. Ακόμη διαχειρίζονται την αρχειοθέτηση των παραγγελιών πελατών και την έκδοση τιμολογίων.

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗ

ΑΡΧΕΙΟ ΠΕΛΑΤΩΝ

Μέσα από τη προηγούμενη μάσκα επιλογής κωδικού μπορείται να δειτ αι αναλυτικά τα προσωπικά στοιχεία του κάθε πελάτη, εμφανιζόμενα καρτέλα-καρτέλα. Η επιλογή γίνεται κάθε φορά σύμφωνα με τον κωδικό του πελάτη, που είναι μοναδικός, ενώ τα πόλοιπα πεδία παρουσιάζονται συμπληρωματικά, σαν βοηθητικά στοιχεία για την επιλογή του ανάλογου κωδικού. Μπορείται να προπερνάται ένα-ένα τον κωδικό πελάτη με την βοήθεια των πλήκτρων κατεύθυνσης (). Υπάρχει δε επιπλέον η δυνατότητα με τα πλήκτρα PgUp & PgDn να προπερνάται τα ονόματα ανά 10. Στη περίπτωση που υπάρχουν επιπλέον πελάτες πριν ή μετά από την σελίδα που παρουσιάζεται στην οθόνη, δεν έχεται παρά να χρησιμοποιήσεται στην ανάλογη κατεύθυνση, τα κατάλληλα πλήκτρα (, , PgUp, PgDn). Η επιλογή τέλος του πελάτη γίνεται με το πάτημα του πλήκτρου Enter για να ακουουθήσει η καρτέλα του.

MESS Ver *1.00*

ΕΠΙΛΟΓΗ [F1]:HELP [End,Esc]:BACK [PgUp,PdDn]:ΑΛΛΑΓΗ ΣΕΛΙΔΑΣ

Δείγμα βοηθητικής οθόνης (help), που μας προβάλλει το πρόγραμμα πατώντας το πλήκτρο F1.

MAIN MENU

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗ

ΑΡΧΕΙΟ ΠΕΛΑΤΩΝ

ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΝΕΟΥ ΠΕΛΑΤΗ
 ΔΙΟΡΘΩΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΠΕΛΑΤΗ
 ΔΙΑΓΡΑΦΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΠΕΛΑΤΗ
 ΠΡΟΒΟΛΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΠΕΛΑΤΗ

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΚΙΝΗΣΗΣ ΠΕΛΑΤΩΝ
 ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΣΥΝ. ΤΖΙΡΟΥ/ΕΙΣ.

ts-group:
 IKA
 VAZIS

DIMITRIS DRIVAS
 T.E.I. PATRAS
 Business Administration
 Copyright (c) - 1993 -

MESS Ver *1.00*

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ [J]:ΕΠΙΛΟΓΗ [F1]:HELP [End]:EXIT [Esc]:BACK

Στην εργασία Αρχείο Πελατών θα καταχωρίσετε τα στοιχεία των πελατών σας, θα τα μεταβάλλετε και θα εμφανίσετε την πλήρη εικόνα τους με τα σταθερά και οικονομικά τους στοιχεία. Επίσης σας προσφέρονται στατιστικά στοιχεία σχετικά με τον τζίρο ανά μήνα ή έτος των πελατών σας και τις χρεώσεις - πιστώσεις ανά μήνα στο σύνολο των πελατών σας. Αναλυτικά υπάρχουν οι παρακάτω εργασίες :

1. Εισαγωγή Νέου Πελάτη
2. Διόρθωση Στοιχείων Πελάτη
3. Διαγραφή Στοιχείων Πελάτη
4. Προβολή Στοιχείων Πελάτη
5. Κατάλογος Κίνησης Πελατών
6. Διάγραμμα Συν. Τζίρου / Εισπρ.

MAIN MENU

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ	ΠΩΛΗΣΕΙΣ	ΑΓΟΡΕΣ	ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ	ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ	ΑΠΟΘΗΚΗ
Καρτέλλα πελάτη					
Κωδικός :		Επωνυμία :			
ΑΦΜ/ΑΔΤ :		Επάγγελμα :			
Διεύθυνση :		Τράπεζα :			
Περιοχή :		Κωδικός Γ.Α. :			
Τ.Κ. :		Καθεστώς Φ.Π.Α. :			
Πόλη/Χώρα :		Πληρωμή :			
Τηλέφωνο :		% Εκπτώση :			
Telex/Fax :		Όριο Πιστώσης :			
Παρατηρήσεις :					
Τελευταία Ημ/νία :		Τελευταία Ημ/νία :			
Από Μεταφορά :		Από Μεταφορά :			
Χρήσης :		Χρήσης :			
Αρ. Τιμολογίων :		Αρ. Πιστωτικών :			
Αξία Τιμολογίων :		Αξία Πιστωτικών :			
Κρεμ. Αξιογράφα :		Λογιστικό Υπόλ. :			
NESS Ver *1.00*					
ΕΠΙΛΟΓΗ [J]: ΕΠΙΛΟΓΗ [F1]: HELP [End]: EXIT [Esc]: BACK					

Στην υποεργασία **Εισαγωγή Νέου Πελάτη** εισάγετε τα πάγια στοιχεία του κάθε πελάτη. Τα πεδία Κωδικός πελάτη, Επωνυμία και Α.Φ.Μ. / Α.Δ.Τ. πρέπει, οπωσδήποτε να τα συμπληρώσετε ειδ' άλλως το πρόγραμμα δεν σας επιτρέπει να συμπληρώσετε τα επόμενα πεδία. Όταν συμπληρώσετε την εισαγωγή των σταθερών στοιχείων του πελάτη, στο κάτω μέρος της οθόνης εμφανίζεται η ερώτηση για καταχώρηση της καρτέλλας. Μπορείτε όμως να εισάγετε μόνο τα τρία πρώτα πεδία, δηλαδή μέχρι και το Α.Φ.Μ./Α.Δ.Τ. και να συμπληρώσετε τα υπόλοιπα στοιχεία αργότερα. Με αρνητική απάντηση ακυρώνεται η εγγραφή, ενώ με θετική καταχωρείται. Αν δεν έχετε άλλη εγγραφή με End εγκαταλείπετε το πρόγραμμα. Ακολουθεί η περιγραφή όλων των πεδίων που εμφανίζονται στην οθόνη της υποεργασίας αυτής.

Κωδικός Πελάτη

Εισάγετε τον κωδικό του πελάτη. Το πεδίο έχει μήκος 15 χαρακτήρων χωρίς περιορισμό στη μορφή του. Το πρόγραμμα δεν επιτρέπει να καταχωρηθεί δύο φορές ο ίδιος κωδικός. Πιέζοντας Esc στη θέση του εγκαταλείπετε το πρόγραμμα της καταχώρησης.

Επωνυμία

Εισάγετε την επωνυμία του πελάτη. Το πεδίο έχει μήκος 29 χαρακτήρων.

Α.Φ.Μ. / Α.Δ.Τ.

Εισάγετε τον Αριθμό Φορολογικού Μητρώου ή τον Αριθμό Δελτίου Ταυτότητας του πελάτη σας.

Επάγγελμα

Καταχωρείτε το επάγγελμα του πελάτη σας. Το πεδίο έχει μήκος 19 χαρακτήρων.

Διεύθυνση

Εισάγετε την διεύθυνση της έδρας του πελάτη. Το πεδίο έχει μήκος 19 χαρακτήρων.

Περιοχή

Εισάγετε την περιοχή της έδρας του πελάτη. Το πεδίο έχει μήκος 17 χαρακτήρων.

Ταχυδρομικός Κώδικας

Εισάγετε τον ταχυδρομικό κώδικα της έδρας του πελάτη.

Πόλη / Χώρα

Εισάγετε την πόλη ή την χώρα της έδρας του πελάτη.

Τηλέφωνο

Υπάρχουν δύο πεδία για καταχώρηση τηλεφώνων.

MAIN MENU

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ	ΠΩΛΗΣΕΙΣ	ΑΓΟΡΕΣ	ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ	ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ	ΑΠΟΘΗΚΗ
Καρτέλλα πελάτη					
Κωδικός : 6		Επωνυμία : ΠΑΠΑΖΗΣΗΣ ΟΜΗΡΟΣ			
ΑΦΜ/ΑΔΤ : Λ-33334567		Επάγγελμα : ΚΗΠΟΥΡΟΣ			
Διεύθυνση : ΑΒ. ΔΙΑΚΟΥ 18		Τράπεζα : 2		ΓΕΝΙΚΗ	
Περιοχή : ΑΓΙΟΣ ΝΙΚΟ		Κωδικός Γ.Λ. : 2323345			
Τ.Κ. : 22345		Καθεστώς Φ.Π.Α. : 2		18.00 %	
Πόλη/Χώρα : ΑΘΗΝΑ		Πληρωμή :		Help	
Τηλέφωνο : 01-4510374		% Εκπτώση :		1 ΜΕΤΡΗΤΗΣ	
Telex/Fax : 01-4567890		Όριο Πίστωσης :		2 ΜΕ ΓΡΑΜΜΑΤΙΟ	
Παρατηρήσεις : ΕΠΙΣΦΑΛΗΣ ΠΕΛΑΤΗΣ				3 ΜΕ ΕΠΙΤΑΓΗ	
				4 ΜΕ ΕΙΔΟΣ	
				5	
ελευταία Ημ/νία :		Τελευταία Ημ/νία :			
Από Μεταφορά :		Από Μεταφορά :			
Χρήσης :		Χρήσης :			
Αρ. Τιμολογίων :		Αρ. Πιστωτικών :			
Αξία Τιμολογίων :		Αξία Πιστωτικών :			
κκρεμ. Αξιόγραφα :		Λογιστικό Υπόλ. :			
NESS Ver *1.00*					
ΙΝΗΣΗ []:ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ-ΕΠΙΛ. [Backspace]:ΟΠΙΣΘΟΧΩΡΗΣΗ [F1]:HELP [Esc]:BACK					

MAIN MENU

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ	ΠΩΛΗΣΕΙΣ	ΑΓΟΡΕΣ	ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ	ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ	ΑΠΟΘΗΚΗ
Καρτέλλα πελάτη					
Κωδικός : 6		Επωνυμία : ΚΑΡΑΤΑΣΟΣ ΜΙΧΑΗΛΗΣ			
ΑΦΜ/ΑΔΤ : Κ-45333340		Επάγγελμα : ΕΜΠΟΡΟΣ			
Διεύθυνση : ΞΙΦΙΟΥ 123		Τράπεζα : 2		ΓΕΝΙΚΗ	
Περιοχή : ΠΑΤΗΣΙΑ		Κωδικός Γ.Λ. : 2323444444450			
Τ.Κ. : 35100		Καθεστώς Φ.Π.Α. :		Help	
Πόλη/Χώρα : ΑΘΗΝΑ-ΕΛΛΑΔΑ		Πληρωμή :		1 08.00	
Τηλέφωνο : 01-6443963		% Εκπτώση :		2 18.00	
Telex/Fax : 01-4443567		Όριο Πίστωσης :		3 36.00	
Παρατηρήσεις : ΠΕΛΑΤΗΣ 10 ΧΡΟΝΩΝ				4 40.00	
				5 00.00	
ελευταία Ημ/νία :		Τελευταία Ημ/νία :			
Από Μεταφορά :		Από Μεταφορά :			
Χρήσης :		Χρήσης :			
Αρ. Τιμολογίων :		Αρ. Πιστωτικών :			
Αξία Τιμολογίων :		Αξία Πιστωτικών :			
κκρεμ. Αξιόγραφα :		Λογιστικό Υπόλ. :			
NESS Ver *1.00*					
ΙΝΗΣΗ []:ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ-ΕΠΙΛ. [Backspace]:ΟΠΙΣΘΟΧΩΡΗΣΗ [F1]:HELP [Esc]:BACK					

Telex / Fax

Εισάγετε τον αριθμό telex / fax αν υπάρχει.

Τράπεζα

Επιλέγετε πιέζοντας το πλήκτρο F1 από το παράθυρο που εμφανίζεται μία από τις 8 τράπεζες που μπορείτε να καταχωρήσετε στην υποεργασία Κωδικοί Τραπεζών και μέσω της οποίας συναλλάσσετε με τον πελάτη σας.

Καθεστώς Φ.Π.Α.

Επιλέγετε πιέζοντας το πλήκτρο F1 ένα από τα 5 Καθεστάτα Φ.Π.Α. που σας προτείνει το πρόγραμμα.

Πληρωμή

Επιλέγετε πιέζοντας το πλήκτρο F1 ένα από τους 5 τρόπους πληρωμής που μπορείτε να καταχωρήσετε στην υποεργασία Τρόποι Πληρωμής.

Έκπτωση

Εισάγετε το ποσοστό έκπτωσης που συνήθως δίνετε στον πελάτη.

Όριο Πίστωσης

Καταχωρείτε το μέγιστο ποσό που δικαιούται να χρωστάει στην επιχείρηση ο πελάτης.

Παρατηρήσεις

Ελεύθερο πεδίο που μπορείτε να το χρησιμοποιήσετε για παρατηρήσεις σχετικά με τον προμηθευτή.

Τελευταία Ημερομηνία Χρέωσης

Ενημερώνεται αυτόματα από κινήσεις με την πιο πρόσφατη ημερομηνία χρέωσης.

MAIN MENU

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ	ΠΩΛΗΣΕΙΣ	ΑΓΟΡΕΣ	ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ	ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ	ΑΠΟΘΗΚΗ
Καρτέλλα πελάτη					
Κωδικός :	6	Επωνυμία :	ΠΑΠΑΚΩΣΤΑΣ ΝΙΚΟΣ		
ΑΦΜ/ΑΔΤ :	I-12311123	Επάγγελμα :	ΙΔ. ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ		
Διεύθυνση :	ΔΩΡΙΟΥ 12	Τράπεζα :	Help		
Περιοχή :	ΚΟΥΚΟΥΝΑΡΙ	Κωδικός Γ.Λ. :	1 ΕΘΝΙΚΗ		
T.K. :	34123	Καθεστώς Φ.Π.Α. :	2 ΓΕΝΙΚΗ		
Πόλη/Χώρα :	ΚΑΡΠΕΝΗΣΙ	Πληρωμή :	3 ΕΜΠΟΡΙΚΗ		
Τηλέφωνο :	0237-22358	% Εκπτώση :	4 ΠΙΣΤΩΣ		
Telex/Fax :	-----	Όριο Πίστωσης :	5 ΕΡΓΑΣΙΑΣ		
Παρατηρήσεις :			6 ΑΓΡΟΤΙΚΗ		
			7 ΚΡΗΤΗΣ		
Τελευταία Ημ/νία :		Τελευταία Ημ/νία :			
Από Μεταφορά :		Από Μεταφορά :			
Χρήσης :		Χρήσης :			
Αρ. Τιμολογίων :		Αρ. Πιστωτικών :			
Αξία Τιμολογίων :		Αξία Πιστωτικών :			
Εκκρεμ. Αξιόγραφα :		Λογιστικό Υπόλ. :			
BUSINESS Ver *1.00*					
ΚΙΝΗΣΗ [J]:ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ-ΕΠΙΛ. [Backspace]:ΟΠΙΣΘΟΧΩΡΗΣΗ [F1]:HELP [Esc]:BACK					

MAIN MENU

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ	ΠΩΛΗΣΕΙΣ	ΑΓΟΡΕΣ	ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ	ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ	ΑΠΟΘΗΚΗ
Καρτέλλα πελάτη					
Κωδικός :		Επωνυμία :			
ΑΦΜ/ΑΔΤ :		Επάγγελμα :			
Διεύθυνση :		Τράπεζα :			
Περιοχή :		.Λ. :			
T.K. :		.Α. :			
Πόλη/Χώρα :		ωμή :			
Τηλέφωνο :		ωση :			
Telex/Fax :		σης :			
Παρατηρήσεις :					
Τελευταία Ημ/νία :		Τελευταία Ημ/νία :			
Από Μεταφορά :		Από Μεταφορά :			
Χρήσης :		Χρήσης :			
Αρ. Τιμολογίων :		Αρ. Πιστωτικών :			
Αξία Τιμολογίων :		Αξία Πιστωτικών :			
Εκκρεμ. Αξιόγραφα :		Λογιστικό Υπόλ. :			
BUSINESS Ver *1.00*					
ΚΙΝΗΣΗ [J]:ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ-ΕΠΙΛ. [Backspace]:ΟΠΙΣΘΟΧΩΡΗΣΗ [F1]:HELP [Esc]:BACK					

Χρέωση από Μεταφορά

Το συνολικό ποσό της χρέωσης της προηγούμενης χρήσης.

Χρέωση Χρήσης

Η συνολική χρέωση στην παρούσα χρήση.

Αριθμός Τιμολογίων

Το σύνολο των παραστατικών πωλήσεων από τον πελάτη στην χρήση.

Αξία Τιμολογίων

Η αξία των τιμολογίων της χρήσης.

Εκκρεμή Αξιόγραφα

Το σύνολο της αξίας των αξιολογίων που ακόμα δεν έχουν εξοφληθεί.

Τελευταία Ημερομηνία Πίστωσης

Ενημερώνεται αυτόματα από κινήσεις με την πιο πρόσφατη ημερομηνία πίστωσης.

Πίστωση από Μεταφορά

Το πιστωτικό υπόλοιπο της προηγούμενης χρήσης.

Πίστωση Χρήσης

Η συνολική πίστωση στην παρούσα χρήση.

Αριθμός Πιστωτικών

Το σύνολο των παραστατικών επιστροφής στον πελάτη.

Αξία Πιστωτικών

Η αξία πιστωτικών της χρήσης.

Λογιστικό Υπόλοιπο

Το τρέχον υπόλοιπο σας στον πελάτη (προσθετικό χρέωσης-προσθετικό πίστωσης).

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ	ΠΩΛΗΣΕΙΣ	ΑΓΟΡΕΣ	ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ	ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ	ΑΠΟΘΗΚΗ
ΑΡΧΕΙΟ ΠΕΛΑΤΩΝ					
ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΝΕΟΥ ΠΕΛΑΤΗ					
ΔΙΟΡΘΩΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΠΕΛΑΤΗ					
ΔΙΑΓΡΑΦΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΠΕΛΑΤΗ					
ΠΡΟΒΟΛΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΠΕΛΑΤΗ					
Κωδικός	Α.Φ.Μ.	ΕΠΩΝΥΜΙΑ			
Ε Π Ι Λ Ο Γ Η					

MESS Ver *1.00*

ΕΠΙΛΟΓΗ [F1]:HELP [End,Esc]:BACK [PgUp,PdDn]:ΑΛΛΑΓΗ ΣΕΛΙΔΑΣ

Στην υποεργασία **Διόρθωση - Διαγραφή - Προβολή Στοιχείων Πελάτη** μπορείτε να μεταβάλλετε όλα τα στοιχεία του πελάτη που καταχωρήθηκαν με την υποεργασία **Εισαγωγή Νέου Πελάτη** εκτός από τον κωδικό. Επιλέγετε τον πελάτη που θέλετε πληκτρολογώντας τον κωδικό του ή την επωνυμία του. Επίσης έχετε την δυνατότητα να τον επιλέξετε με την χρήση μάσκας στον κωδικό ή την επωνυμία του. Όταν τελειώσετε τις μεταβολές πιάζετε Esc για να φύγετε από την υποεργασία αυτή αποδεχόμενοι ή όχι τις μεταβολές αυτές. Στο ίδιο πρόγραμμα μπορείτε να διαγράψετε εντελώς ένα πελάτη πατώντας Ctrl X. Το πρόγραμμά σας ζητάει να επιβεβαιώσετε την διαγραφή του πελάτη.

Πιέζοντας το πλήκτρο F1 εμφανίζονται οι πίνακες που αντιστοιχούν στα επιμέρους πεδία.

Με τη βοήθεια του Enter μπορείτε να προβάλετε κάποια κίνηση για να δείτε όλα τα στοιχεία που είχαν πληκτρολογήσει κατά την καταχώρηση της κίνησης.

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ	ΠΩΛΗΣΕΙΣ	ΑΓΟΡΕΣ	ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ	ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ	ΑΠΟΘΗΚΗ						
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>ΑΡΧΕΙΟ ΠΕΛΑΤΩΝ</p> <ul style="list-style-type: none"> ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΝΕΟΥ ΠΕΛΑΤΗ ΔΙΟΡΘΩΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΠΕΛΑΤΗ ΔΙΑΓΡΑΦΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΠΕΛΑΤΗ <p>Κατάλογος Τζίρου ΜΗΝΟΣ Πελατών</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;">Κωδικός</th> <th style="width: 40%;">Επωνυμία</th> <th style="width: 40%;">Τζίρος</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="height: 100px;"> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> </div>						Κωδικός	Επωνυμία	Τζίρος			
Κωδικός	Επωνυμία	Τζίρος									

NESS Ver *1.00*

[NΗΣΗ [J]:ΕΠΙΛΟΓΗ [F1]:HELP [End,Esc]:BACK [PgUp,PdDn]:ΑΛΛΑΓΗ ΣΕΛΙΔΑΣ

Επιλέγοντας την υποεργασία Κατάλογος Κίνησης Πελατών μπορείτε να δείτε τον τζίρο Μηνός ανά πελάτη σας. Με την βοήθεια των πάνω και κάτω βελών και πιέζοντας enter στον πελάτη που επιθυμείτε προβάλλεται η καρτέλλα του με τις γνωστές σας από την υποεργασία Προβολή Στοιχείων Πελάτη.

MAIN MENU

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ	ΠΩΛΗΣΕΙΣ	ΑΓΟΡΕΣ	ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ	ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ	ΑΠΟΘΗΚΗ
ΑΡΧΕΙΟ ΠΕΛΑΤΩΝ		Πίνακας Τιμών			
ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΝΕΟΥ ΠΕΛΑΤΗ ΔΙΟΡΘΩΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΠΕΛΑΤΗ ΔΙΑΓΡΑΦΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΠΕΛΑΤΗ ΠΡΟΒΟΛΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΠΕΛΑΤΗ ----- ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΚΙΝΗΣΗΣ ΠΕΛΑΤΩΝ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΣΥΝ.ΤΖΙΡΟΥ/ΕΙΣ.		Χρεώσεις	Πιστώσεις		
		Ιαν Φεβ Μάρ Απρ Μάι Ιου Ιου Αύγ Σεπ Οκτ Νοέ Δεκ			
DIMITRIS T.E.I. PATRAS Business Administ Copyright (c) -		F2: Διάγραμμα ΧρεωΠιστώσεων			

MESS Ver *1.00*

Enter για επιστροφή-Back...

Επιλέγοντας την υποεργασία **Διάγραμμα Συνολικού Τζίρου - Εισπράξεων** προβάλλεται πίνακας χρεώσεων - πιστώσεων ανά μήνα στο σύνολο των πελατών σας.

MAIN MENU

ΟΗΘΗΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗ

ΑΡΧΕΙΟ ΠΕΛΑΤΩΝ

ΑΡΧΕΙΟ ΚΙΝΗΣΗΣ ΠΕΛΑΤΩΝ

ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΕΓΓΡ. ΠΕΛΑΤΩΝ

ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ ΕΓΓ. ΠΕΛΑΤΩΝ

ΠΡΟΒΟΛΗ ΕΓΓΡ. ΠΕΛΑΤΩΝ

ts-group:
IKA
VAZIS

DIMITRIS DRIVAS
T.E.I. PATRAS
Business Administration
Copyright (c) - 1993 -

ESS Ver *1.00*

ΗΣΗ [J]:ΕΠΙΛΟΓΗ [F1]:HELP [End]:EXIT [Esc]:BACK

Με την εργασία Αρχείο Κίνησης Πελατών μπορείται να εισάγετε, να μεταβάλλετε και να προβάλλετε τις κινήσεις των πελατών.

Οι κινήσεις που καταχωρούνται έχουν σαν αποτέλεσμα αφ' ενός μεν την αυτόματη ενημέρωση (On Line) του αναλυτικού καθολικού (καρτέλλας) των πελατών, αφ' εταιρου την μεταβολή των προθευτικών τους και του υπολοίπου π.χ. περνώντας για κάποιο πελάτη μια πιστωτική κίνηση στην εργασία αυτή, την επόμενη στιγμή πηγαίνοντας στην προβολή καρτέλλας του πελάτη θα δείτε ότι έχει αυξηθεί το προθευτικό πίστωσης, έχει μειωθεί το υπόλοιπό του, έχει ενημερωθεί η τελευταία ημερομηνία πίστωσης με αυτή της κίνησης. Επίσης η αναλυτική καρτέλλα των κινήσεων περιλαμβάνει την κίνηση αυτή, ενώ έχουν

μεταβληθεί όλα τα στατιστικά κατά μήνα, η ενηλικίωση κ.λ.π.

Δεν υπάρχει περιορισμός στις ημερομηνίες των κινήσεων, δηλαδή μπορείται να τις καταχωρήσετε σε προηγούμενες ή επόμενες ημέρες από την ημερομηνία εργασίας. Αναλυτικά υπάρχουν οι παρακάτω εργασίες:

1. Εισαγωγή Εγγραφής Πελατών
2. Μεταβολές Εγγραφής Πελατών
3. Προβολή Εγγραφής Πελατών

MAIN MENU

ΕΓΧΡΗΜΑΤΙΚΑ		ΠΩΛΗΣΕΙΣ		ΑΓΟΡΕΣ		ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ		ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ		ΑΠΟΘΗΚΗ															
Εγγραφές Πελατών																									
Α	Κωδικός	ΚΚ	Παραστατικά	Αξία	Φ.Π.Α.	Άλλα έξοδα	Σύνολο																		
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px auto; width: 80%;"> <p>Δημιουργία Εγγραφής</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Κωδικός:</td> <td style="width: 50%;">Επωνυμία:</td> </tr> <tr> <td colspan="2"><hr/></td> </tr> <tr> <td>Ημερομηνία:</td> <td>Αξία:</td> </tr> <tr> <td>Κωδ.Κίνησης:</td> <td>Φ.Π.Α.:</td> </tr> <tr> <td>Παραστατικό:</td> <td>Άλλα έξοδα:</td> </tr> <tr> <td>Αιτιολογία:</td> <td colspan="1"><hr/></td> </tr> <tr> <td>Ημ/νία λήξης:</td> <td>Σύνολο Αξίας:</td> </tr> </table> </div>												Κωδικός:	Επωνυμία:	<hr/>		Ημερομηνία:	Αξία:	Κωδ.Κίνησης:	Φ.Π.Α.:	Παραστατικό:	Άλλα έξοδα:	Αιτιολογία:	<hr/>	Ημ/νία λήξης:	Σύνολο Αξίας:
Κωδικός:	Επωνυμία:																								
<hr/>																									
Ημερομηνία:	Αξία:																								
Κωδ.Κίνησης:	Φ.Π.Α.:																								
Παραστατικό:	Άλλα έξοδα:																								
Αιτιολογία:	<hr/>																								
Ημ/νία λήξης:	Σύνολο Αξίας:																								

ESS Ver *1.00*

space]:ΟΠΙΣΘΟΧΩΡΗΣΗ [J]:ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ [Esc]:BACK [F1]:HELP

Επιλέγοντας την υποεργασία **Εισαγωγή εγγραφών** εμφανίζεται η οθόνη εισαγωγής. Στο κάτω μέρος υπάρχει το παράθυρο της δημιουργίας εγγραφής όπου ο cursor έρχεται στο πεδίο του κωδικού. Στο τέλος της εισαγωγής των στοιχείων της κίνησης το πρόγραμμα ζητάει να καταχωρήσει ή όχι την εγγραφή. Αν απαντήσετε θετικά, τότε τα στοιχεία της εγγραφής προβάλλονται στην πρώτη ελεύθερη γραμμή της οθόνης και ο cursor έρχεται στο πεδίο του κωδικού για την επόμενη καταχώρηση. Ακολουθεί η περιγραφή όλων των πεδίων που εμφανίζονται στην οθόνη της υποεργασίας αυτής:

Κωδικός

Εισάγετε τον κωδικό του πελάτη που θα κινηθεί. Με την συμπλήρωση του προβάλλεται αυτόματα η επωνυμία του πελάτη.

Επωνυμία

Συμπληρώνετε την επωνυμία του πελάτη. Με την συμπλήρωση της προβάλλεται αυτόματα ο κωδικός του πελάτη.

Ημερομηνία

Προβάλλεται φωτισμένη η ημερομηνία εργασίας. Με Enter την αποδεχόμαστε ειδ' άλλως πληκτρολογείτε αυτή που θέλετε.

Κωδικός Κίνησης

Εισάγετε υποχρεωτικά τον κωδικό κίνησης. Αν δεν τον θυμάστε πιέζοντας το πλήκτρο F1 εμφανίζεται παράθυρο απ' όπου επιλέγετε και προβάλλετε με την βοήθεια των βελών και του Enter τον κωδικό κίνησης που θέλετε.

Παραστατικό

Εισάγετε προαιρετικά τον αριθμό του παραστατικού που ανήκει η κίνηση. Είναι διαθέσιμοι 9 χαρακτήρες.

Αιτιολογία

Πεδίο 25 χαρακτήρων όπου αναφέρετε την αιτιολογία της κίνησης.

Ημερομηνία Λήξης

Δηλώνετε την ημερομηνία λήξης.

Αξία

Πληκτρολογείτε την αξία της κίνησης. Αν πρόκειται για τιμολόγιο δηλώνετε την καθαρή αξία πώλησης.

Φ.Π.Α.

Εισάγετε το ποσόν του Φ.Π.Α. αν υπάρχει.

Άλλα Έξοδα

Εισάγετε το ποσό των επιβαρύνσεων, αν υπάρχουν.

Σύνολο Αξίας

Προβάλλεται η αξία της κίνησης όπως διαμορφώθηκε από την επίδραση των παραπάνω πεδίων.

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗ

ΑΡΧΕΙΟ ΠΕΛΑΤΩΝ

ΑΡΧΕΙΟ ΚΙΝΗΣΗΣ ΠΕΛΑΤΩΝ

ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΕΓΓ. ΠΕΛΑΤΩΝ

ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ ΕΓΓ. ΠΕΛΑΤΩΝ

ΕΠΙΛΟΓΗ ΕΓΓΡ. ΑΠΟ ΚΩΔΙΚΟ
ΕΠΙΛΟΓΗ ΕΓΓΡ. ΑΠΟ ΗΜ/ΝΙΑ

s-group:
KA

IVAZIS

DIMITRIS DRIVAS

T.E.I. PATRAS

Business Administration

Copyright (c) - 1993 -

NESS Ver *1.00*

ΜΕΝΗ [J]:ΕΠΙΛΟΓΗ [F1]:HELP [End]:EXIT [Esc]:BACK

Η υποεργασία **Μεταβολές Εγγραφών Πελατών** σας δίνει την δυνατότητα να μεταβάλλετε εγγραφές που εισάγατε στην υποεργασία **Εισαγωγή Εγγραφών Πελατών** επιλέγοντας **Από Κωδικό** ή **Από Ημερομηνία** και την χρονική περίοδο της οποίας κινήσεις σας ενδιαφέρουν.

MAIN MENU

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗ

ΑΡΧΕΙΟ ΠΕΛΑΤΩΝ

ΑΡΧΕΙΟ ΚΙΝΗΣΗΣ ΠΕΛΑΤΩΝ

ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΕΓΓ. ΠΕΛΑΤΩΝ

ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ ΕΓΓ. ΠΕΛΑΤΩΝ

ΕΠΙΛΟΓΗ ΕΓΓΡ. ΑΠΟ ΚΩΔΙΚΟ

Οριοθέτηση Κινήσεων Πελάτη

Κωδικός: ΑΦΜ:

Επωνυμία:

Από ημ/νια:

Εως ημ/νια:

MESS Ver *1.00*

[Esc]:ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ

[Esc]:BACK

[Backspace]:ΟΠΙΣΘΟΧΩΡΗΣΗ

[F1]:HELP

Στη συγκεκριμένη οθόνη μας δίνεται η δυνατότητα να μεταβάλλουμε εγγραφές πελατών οι οποίες έχουν γίνει προηγουμένα. Εδώ η επιλογή του πελάτη του οποίου επιθυμούμε να κάνουμε τις μεταβολές γίνεται βάση κωδικού.

Πιο συγκεκριμένα, πληκτρολογώντας τον κωδικό κάποιου συγκεκριμένου πελάτη και πατώντας το Enter αυτόματα εμφανίζεται ο ΑΦΜ και η Επωνυμία του πελάτη που επιθυμούμε. Επιπλέον μας δίνεται η δυνατότητα να επιλέξουμε την μεταβολή των κινήσεων του συγκεκριμένου πελάτη μέσα σε ένα ορισμένο χρονικό διάστημα που εμείς επιθυμούμε πληκτρολογώντας τις αντίστοιχες ημερομηνίες μέσα στις οποίες θέλουμε να μεταβάλλουμε τις κινήσεις του πελάτη αυτού. Πατώντας ωστόσο 2 φορές το Enter αποδεχόμαστε τις ήδη υπάρχουσες οριοθετημένες ημερομηνίες που μας προβάλλει το πρόγραμμά μας.

MAIN MENU

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗ

ΑΡΧΕΙΟ ΠΕΛΑΤΩΝ

ΑΡΧΕΙΟ ΚΙΝΗΣΗΣ ΠΕΛΑΤΩΝ

ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΕΓΓ. ΠΕΛΑΤΩΝ

ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ ΕΓΓ. ΠΕΛΑΤΩΝ

ΕΠΙΛΟΓΗ ΕΓΓΡ. ΑΠΟ ΚΩΔΙΚΟ
ΕΠΙΛΟΓΗ ΕΓΓΡ. ΑΠΟ ΗΜ/ΝΙΑ

s-group:

Οριοθέτηση Κινήσεων Πελάτη

Από ημ/νία:

Εως ημ/νία:

NESS Ver *1.00*

ar]: ΕΠΙΛΟΓΗ, ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ [Esc]: BACK [Backspace]: ΟΠΙΣΘΟΧΩΡΗΣΗ

Στη συγκεκριμένη οθόνη μας δίνεται η δυνατότητα να μεταβάλλουμε εγγραφές πελατών οι οποίες έχουν γίνει προηγουμένα. Εδώ η επιλογή του πελάτη γίνεται βάση ημερομηνίας κατά την οποία θέλουμε να κάνουμε την αλλαγή. Πατώντας ωστόσο 2 φορές το Enter αποδεχόμαστε τις ήδη υπάρχουσες οριοθετημένες ημερομηνίες που μας προβάλλει το πρόγραμμά μας.

MAIN MENU

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗ

ΑΡΧΕΙΟ ΠΕΛΑΤΩΝ

ΑΡΧΕΙΟ ΚΙΝΗΣΗΣ ΠΕΛΑΤΩΝ

ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΕΓΓ. ΠΕΛΑΤΩΝ

ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ ΕΓΓ. ΠΕΛΑΤΩΝ

ΠΡΟΒΟΛΗ ΕΓΓ. ΠΕΛΑΤΩΝ

ΕΠΙΛΟΓΗ ΕΓΓΡ.ΑΠΟ ΚΩΔΙΚΟ
ΕΠΙΛΟΓΗ ΕΓΓΡ.ΑΠΟ ΗΜ/ΝΙΑ

s-group:
KA
AZIS
DRIVAS

T.E.I. PATRAS
Business Administration
Copyright (c) - 1993 -

MESS Ver *1.00*

ΕΠΙΛΟΓΗ [J]:ΕΠΙΛΟΓΗ [F1]:HELP [End]:EXIT [Esc]:BACK

Στην υποεργασία **Προβολή Εγγραφών Πελατών** προβάλλετε τις εγγραφές ενός χρονικού διαστήματος που σας ενδιαφέρει. Επιλέγετε τις εγγραφές Από Κωδικό ή Από Ημερομηνία.

MAIN MENU

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗ

ΑΡΧΕΙΟ ΠΕΛΑΤΩΝ

ΑΡΧΕΙΟ ΚΙΝΗΣΗΣ ΠΕΛΑΤΩΝ

Help

ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΕΓ

ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ Ε

ΠΡΟΒΟΛΗ ΕΓΓ

ΕΠΙΛΟΓΗ ΕΓ

Κωδικός:

Επωνυμία:

Από ημ/νια:

Εως ημ/νια:

Ορίζουμε τα κριτήρια επιλογής (Κωδικό πελάτη, Ημερολογιακό διάστημα) - ανάλογα με τις απαιτήσεις του εκάστοτε αναδυόμενου παραθύρου - των κινήσεων που θέλουμε να μεταβάλουμε ή να προβάλλουμε. Αφού εμφανισθούν οι κινήσεις που συμφωνούν με τα παραπάνω κριτήρια, προβάλλουμε τα στοιχεία των κινήσεων χρησιμοποιώντας τα πλήκτρα πάνω & κάτω βέλος & Enter.

Esc

MESS Ver *1.00*

[F1]: ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ

[Esc]: BACK

[Backspace]: Οπισθοχώρηση

[F1]: HELP

Δείγμα βοηθητικής οθόνης (help), που μας προβάλλει το πρόγραμμα πατώντας το πλήκτρο F1.

MAIN MENU

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ	ΠΩΛΗΣΕΙΣ	ΑΓΟΡΕΣ	ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ	ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ	ΑΠΟΘΗΚΗ
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>ΑΡΧΕΙΟ ΠΕΛΑΤΩΝ</p> <hr/> <p>ΑΡΧΕΙΟ ΚΙΝΗΣΗΣ ΠΕΛΑΤΩΝ</p> <hr/> <p>ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΕΓΓ. ΠΕΛΑΤΩΝ</p> <hr/> <p>ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ ΕΓΓ. ΠΕΛΑΤΩΝ</p> <hr/> <p>ΠΡΟΒΟΛΗ ΕΓΓ. ΠΕΛΑΤΩΝ</p> <hr/> <p>ΕΠΙΛΟΓΗ ΕΓΓΡ. ΑΠΟ ΚΩΔΙΚΟ</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> <p>s-group: KA</p> </div> </div>					
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Κωδικός: ΑΦΜ:</p> <p>Επωνυμία:</p> <p>Από ημ/νία:</p> <p>Εως ημ/νία:</p> </div>					
<p>MESS Ver *1.00*</p> <p>[Esc]: KATAΧΩΡΗΣΗ [Esc]: BACK [Backspace]: Οπισθοχώρηση [F1]: HELP</p>					

Στη συγκεκριμένη οθόνη επιλέγουμε βάση κωδικού όλες τις υπάρχουσες κινήσεις κάποιου συγκεκριμένου πελάτη δίνοντας τον κωδικό του. Πιο συγκεκριμένα, πληκτρολογώντας τον κωδικό του πελάτη που θέλουμε και πατώντας το Enter αυτόματα εμφανίζεται ο ΑΦΜ και η Επωνυμία του πελάτη που μας ενδιαφέρει. Επιπλέον μας δίνεται η δυνατότητα να επιλέξουμε την προβολή των κινήσεων του συγκεκριμένου πελάτη μέσα σε ένα ορισμένο χρονικό διάστημα που εμείς επιθυμούμε δίνοντας τις αντίστοιχες ημερομηνίες κατά τις οποίες θέλουμε να δούμε τις κινήσεις του πελάτη αυτού. Πατώντας ωστόσο 2 φορές το Enter αποδεχόμαστε αν θέλουμε τις ήδη υπάρχουσες οριοθετημένες ημερομηνίες που μας προβάλλει το πρόγραμμά μας.

ΠΡΟΒΛΗΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗ

ΑΡΧΕΙΟ ΠΕΛΑΤΩΝ

ΑΡΧΕΙΟ ΚΙΝΗΣΗΣ ΠΕΛΑΤΩΝ

ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΕΓΓ. ΠΕΛΑΤΩΝ

ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ ΕΓΓ. ΠΕΛΑΤΩΝ

ΠΡΟΒΟΛΗ ΕΓΓ. ΠΕΛΑΤΩΝ

ΕΠΙΛΟΓΗ ΕΓΓΡ. ΑΠΟ ΚΩΔΙΚΟ

ΕΠΙΛΟΓΗ ΕΓΓΡ. ΑΠΟ ΗΜ/ΝΙΑ

s-group:

KA

AZIS

Από ημ/νια:

Εως ημ/νια:

ESS Ver *1.00*

er]: ΕΠΙΛΟΓΗ, ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ

[Esc]: BACK

Στη συγκεκριμένη οθόνη οριοθετούμε βάση ημερομηνίας όλες τις υπάρχουσες κινήσεις των πελατών μας. Μετά την επιλογή αυτή ακολουθεί η προβολή αυτών των κινήσεων έχοντας μάλιστα, τη δυνατότητα να επιδιώξουμε και την προβολή συγκεκριμένης εγγραφής κίνησης. Πατώντας ωστόσο 2 φορές το Enter αποδεχόμαστε τις ήδη υπάρχουσες οριοθετημένες ημερομηνίες που μας προβάλλει το πρόγραμμά μας.

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗ

Εγγραφές Πελατών

Α/Α	Ημ/νία	Κωδ	ΚΚ	Παραστατ.	Αξία	Φ.Π.Α.	Άλλα έξοδα	Σύνολο
-----	--------	-----	----	-----------	------	--------	------------	--------

NESS Ver *1.00*

[Up, PgUp, PgDn]: ΚΙΝΗΣΗ [J]: ΕΠΙΛΟΓΗ

[Esc, End]: BACK

[F1]: HELP

Στην υποεργασία **Μεταβολή - Προβολή Εγγραφών** προβάλλετε τις εγγραφές ενός χρονικού διαστήματος που σας ενδιαφέρει. Επιλέγετε τις εγγραφές Από Ημερομηνία ή Από Κωδικό / Χρονική Περίοδο. Μετακινούμαστε στην ανάλογη κίνηση που επιθυμούμε να μεταβάλλουμε ή να προβάλλουμε με το πάνω και κάτω βελάκι ή με το PageUp και PageDown σε περίπτωση που οι κινήσεις υπερβαίνουν την οθόνη του υπολογιστή.

Πιέζοντας το πλήκτρο Enter επιλέγετε και προβάλλεται κάποια κίνηση για να δείτε όλα τα στοιχεία που είχαν πληκτρολογήθει κατά την καταχώρηση της κίνησης.

MAIN MENU

ΠΡΟΨΗΘΗΤΙΚΑ	ΠΩΛΗΣΕΙΣ	ΑΓΟΡΕΣ	ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ	ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ	ΑΠΟΘΗΚΗ
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>ΑΡΧΕΙΟ ΠΕΛΑΤΩΝ</p> <hr/> <p>ΑΡΧΕΙΟ ΚΙΝΗΣΗΣ ΠΕΛΑΤΩΝ</p> <hr/> <p>ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΠΡΟΒΟΛΕΣ-ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ ΠΕΛ.</p> </div>					
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΕΣ</p> <hr/> <p>ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ</p> </div>					
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> <p>ts-group: IKA VAZIS DIMITRIS DRIVAS T.E.I. PATRAS Business Administration Copyright (c) - 1993 -</p> </div>					

MESS Ver *1.00*

ΠΡΟΣΤΑΣΗ [J]:ΕΠΙΛΟΓΗ [F1]:HELP [End]:EXIT [Esc]:BACK

Εδώ καθορίζονται οι κατηγορίες προβολών και εκτυπώσεων που μπορούμε να έχουμε και να πάρουμε αντίστοιχα από την εργασία των ΠΩΛΗΣΕΩΝ. Αναλυτικά υπάρχουν δύο κατηγορίες προβολών και εκτυπώσεων που είναι οι εξής :

1. Πληροφοριακές
2. Οικονομικές

MAIN MENU

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗ

ΑΡΧΕΙΟ ΠΕΛΑΤΩΝ

ΑΡΧΕΙΟ ΚΙΝΗΣΗΣ ΠΕΛΑΤΩΝ

ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ
ΠΡΟΒΟΛΕΣ-ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ ΠΕΛ.

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΕΣ

ΕΥΡΕΤΗΡΙΟ ΠΕΛΑΤΩΝ

ΜΗ ΚΙΝΗΘΕΝΤΕΣ ΠΕΛΑΤΕΣ

-group:

A

ZIS

DRIVAS

Business Administration
Copyright (c) - 1993 -

MESS Ver *1.00*

ΕΠΙΛΟΓΗ [J]:ΕΠΙΛΟΓΗ [F10]:HELP [End]:EXIT [Esc]:BACK

Στην εργασία Προβολές - Εκτυπώσεις Πελατών των ΠΩΛΗΣΕΩΝ και στην υποεργασία Πληροφοριακές περιλαμβάνονται οι εξής προβολές και εκτυπώσεις :

1. Ευρετήριο Πελατών
2. Μη Κινηθέντες Πελάτες

MAIN MENU

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗ

ΑΡΧΕΙΟ ΠΕΛΑΤΩΝ

ΑΡΧΕΙΟ ΚΙΝΗΣΗΣ ΠΕΛΑΤΩΝ

ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ
ΠΡΟΒΟΛΕΣ-ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ ΠΕΛ.

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΕΣ

ΕΥΡΕΤΗΡΙΟ ΠΕΛΑΤΩΝ

-group:

Παρουσίαση βάση: _____

S

ΚΩΔΙΚΟΥ

IVAS

ΕΠΩΝΥΜΙΑΣ

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΟΣ

ion

93 -

MESS Ver *1.00*

ΚΛΗΣΗ [J]:ΕΠΙΛΟΓΗ [F1]:HELP [End]:EXIT [Esc]:BACK

Στη συγκεκριμένη επιλογή οριοθετούμε τον τρόπο με τον οποίο θέλουμε να μας παρουσιάσει το πρόγραμμα διάφορα στοιχεία των πελατών μας. Η οριοθέτηση αυτή αναφέρεται στην αυτόματη ταξινόμηση των στοιχείων βάση: Κωδικού, Επωνυμίας ή Επαγγέλματος πελάτη. Ανάλογα με τα αναδυόμενα παράθυρα το πρόγραμμά μας ζητά διάφορα στοιχεία τα οποία καθορίζουμε εμείς.

MAIN MENU

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗ

ΑΡΧΕΙΟ ΠΕΛΑΤΩΝ

ΑΡΧΕΙΟ ΚΙΝΗΣΗΣ ΠΕΛΑΤΩΝ

ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ
ΠΡΟΒΟΛΕΣ-ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ ΠΕΛ.

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΕΣ

ΕΥΡΕΤΗΡΙΟ ΠΕΛΑΤΩΝ

-group:

Παρουσίαση βάση: S
 ΚΩΔΙΚΟΥ Ταξινόμηση κατά Κωδικό
 ΕΠΩΝΥΜΙΑΣ Από Κωδικό: []
 ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ Έως Κωδικό: []

JESS Ver *1.00*
 [Esc,End]:BACK

Στη συγκεκριμένη επιλογή οριοθετούμε τον τρόπο με τον οποίο θέλουμε να μας παρουσιάσει το πρόγραμμα διάφορα πληροφοριακά στοιχεία των πελατών μας. Στη συγκεκριμένη οθόνη η οριοθέτηση αυτή αναφέρεται στην αυτόματη ταξινόμηση των στοιχείων βάση Κωδικού με τα ανάλογα αναδυόμενα παράθυρα.

MAIN MENU

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ	ΠΩΛΗΣΕΙΣ	ΑΓΟΡΕΣ	ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ	ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ	ΑΠΟΘΗΚΗ
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>ΑΡΧΕΙΟ ΠΕΛΑΤΩΝ</p> <hr/> <p>ΑΡΧΕΙΟ ΚΙΝΗΣΗΣ ΠΕΛΑΤΩΝ</p> <hr/> <p>ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΠΡΟΒΟΛΕΣ-ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ ΠΕΛ.</p> </div>					
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΕΣ</p> </div>					
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>ΕΥΡΕΤΗΡΙΟ ΠΕΛΑΤΩΝ</p> </div>					
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Παρουσίαση βάση: S</p> <p>ΚΩΔΙΚΟΥ Ταξινόμηση κατά Επωνυμία</p> <p>ΕΠΩΝΥΜΙΑΣ Από Επωνυμία: [</p> <p>ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ Έως Επωνυμία: [</p> </div>					

NESS Ver *1.00*

[Esc,End]: ΕΠΙΛΟΓΗ ΜΑΣΚΑΣ-ΑΠΟΔΩΧΗ [Esc,End]: BACK

Στη συγκεκριμένη επιλογή οριοθετούμε τον τρόπο με τον οποίο θέλουμε να μας παρουσιάσει το πρόγραμμα διάφορα πληροφοριακά στοιχεία των πελατών μας. Στη συγκεκριμένη οθόνη η οριοθέτηση αυτή αναφέρεται στην αυτόματη ταξινόμηση των στοιχείων **βάση Επωνυμίας** με τα ανάλογα αναδυόμενα παράθυρα.

MAIN MENU

ΠΡΟΒΗΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗ

ΑΡΧΕΙΟ ΠΕΛΑΤΩΝ

ΑΡΧΕΙΟ ΚΙΝΗΣΗΣ ΠΕΛΑΤΩΝ

ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ
ΠΡΟΒΟΛΕΣ-ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ ΠΕΛ.

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΕΣ

ΕΥΡΕΤΗΡΙΟ ΠΕΛΑΤΩΝ

-group:

Παρουσίαση βάση: S

ΚΩΔΙΚΟΥ Ταξινόμηση κατά Επάγγελμα

ΕΠΩΝΥΜΙΑΣ Από Επάγγελμα: []

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ Έως Επάγγελμα: []

ESS Ver *1.00*

r]:ΕΠΙΛΟΓΗ ΜΑΣΚΑΣ-ΑΠΟΔΩΧΗ [Esc,End]:BACK

Στη συγκεκριμένη οθόνη εμφανίζουμε πληροφοριακά στοιχεία των πελατών μας ταξινομημένα βάση επαγγέλματος. Η ταξινόμηση γίνεται σειριακά σύμφωνα με τα στοιχεία των πελατών μας, που έχουμε κάνει.

MAIN MENU

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗ

ΑΡΧΕΙΟ ΠΕΛΑΤΩΝ

ΑΡΧΕΙΟ ΚΙΝΗΣΗΣ ΠΕΛΑΤΩΝ

ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ
ΠΡΟΒΟΛΕΣ-ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ ΠΕΛ.

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΕΣ

ΕΥΡΕΤΗΡΙΟ ΠΕΛΑΤΩΝ

ΜΗ ΚΙΝΗΘΕΝΤΕΣ ΠΕΛΑΤΕΣ

Παρουσίαση Βάση:

ΚΩΔΙΚΟΥ
ΕΠΩΝΥΜΙΑΣ
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΟΣ

-group:

A

ZIS

IVAS

ion

91 -

NESS Ver *1.00*

ΜΕΝΗ [J]:ΕΠΙΛΟΓΗ [F1]:HELP [End]:EXIT [Esc]:BACK

Σ' αυτήν την οθόνη επιλέγουμε τον τρόπο με τον οποίο θέλουμε να μας παρουσιάσει το πρόγραμμα διάφορα πληροφοριακά στοιχεία βάση μόνο των **μη κινηθέντων πελατών μας**. Η επιλογή αυτή αναφέρεται στην αυτόματη ταξινόμηση των στοιχείων βάση Κωδικού, Επωνυμίας, ή Επαγγέλματος πελάτη. Ανάλογα με τα αναδυόμενα παράθυρα το πρόγραμμα μας ζητά διάφορα στοιχεία τα οποία καθορίζουμε εμείς. Επίσης μας δίνεται η δυνατότητα να καθορίσουμε και την ημερομηνία από την οποία θέλουμε να δούμε την κίνηση των πελατών μας.

MAIN MENU

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗ

ΑΡΧΕΙΟ ΠΕΛΑΤΩΝ

ΑΡΧΕΙΟ ΚΙΝΗΣΗΣ ΠΕΛΑΤΩΝ

ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ
ΠΡΟΒΟΛΕΣ-ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ ΠΕΛ.

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΕΣ

ΕΥΡΕΤΗΡΙΟ ΠΕΛΑΤΩΝ

-group:

A

ΜΗ ΚΙΝΗΘΕΝΤΕΣ ΠΕΛΑΤΕΣ

ZIS

Ταξινόμηση κατά Κωδικό

Παρου
ΚΩΔΙΚΟΥ
ΕΠΩΝΥΜΙΑΣ
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ

Από Κωδικό: []
Έως Κωδικό: []

IESS Ver *1.00*
[r]:ΕΠΙΛΟΓΗ ΜΑΣΚΑΣ-ΑΠΟΔΡΩΧΗ [Esc,End]:BACK

Στη συγκεκριμένη επιλογή οριοθετούμε τον τρόπο με τον οποίο θέλουμε να μας παρουσιάσει το πρόγραμμα διάφορα πληροφοριακά στοιχεία βάση μόνο των μη κινηθέντων πελατών μας. Η οριοθέτηση αυτή αναφέρεται στην συγκεκριμένη οθόνη στην αυτόματη ταξινόμηση των στοιχείων βάση Κωδικού με τα ανάλογα αναδιόμενα παράθυρα.

MAIN MENU

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ	ΠΩΛΗΣΕΙΣ	ΑΓΟΡΕΣ	ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ	ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ	ΑΠΟΘΗΚΗ																
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>ΑΡΧΕΙΟ ΠΕΛΑΤΩΝ</p> <hr/> <p>ΑΡΧΕΙΟ ΚΙΝΗΣΗΣ ΠΕΛΑΤΩΝ</p> <hr/> <p>ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΠΡΟΒΟΛΕΣ-ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ ΠΕΛ.</p> </div>																					
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΕΣ</p> </div>																					
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; border-bottom: 1px dashed black;">ΕΥΡΕΤΗΡΙΟ ΠΕΛΑΤΩΝ</td> <td style="width: 50%;">-group:</td> </tr> <tr> <td style="border-bottom: 1px dashed black;">ΜΗ ΚΙΝΗΘΕΝΤΕΣ ΠΕΛΑΤΕΣ</td> <td>A</td> </tr> <tr> <td></td> <td>ZIS</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Ταξινόμηση κατά Επωνυμία</td> </tr> <tr> <td>Παρου</td> <td>Από Επωνυμία: []</td> </tr> <tr> <td>ΚΩΔΙΚΟΥ</td> <td></td> </tr> <tr> <td>ΕΠΩΝΥΜΙΑΣ</td> <td>Έως Επωνυμία: []</td> </tr> <tr> <td>ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ</td> <td></td> </tr> </table> </div>						ΕΥΡΕΤΗΡΙΟ ΠΕΛΑΤΩΝ	-group:	ΜΗ ΚΙΝΗΘΕΝΤΕΣ ΠΕΛΑΤΕΣ	A		ZIS		Ταξινόμηση κατά Επωνυμία	Παρου	Από Επωνυμία: []	ΚΩΔΙΚΟΥ		ΕΠΩΝΥΜΙΑΣ	Έως Επωνυμία: []	ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ	
ΕΥΡΕΤΗΡΙΟ ΠΕΛΑΤΩΝ	-group:																				
ΜΗ ΚΙΝΗΘΕΝΤΕΣ ΠΕΛΑΤΕΣ	A																				
	ZIS																				
	Ταξινόμηση κατά Επωνυμία																				
Παρου	Από Επωνυμία: []																				
ΚΩΔΙΚΟΥ																					
ΕΠΩΝΥΜΙΑΣ	Έως Επωνυμία: []																				
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ																					

NESS Ver *1.00*

[Esc,End]: ΕΠΙΛΟΓΗ ΜΑΣΚΑΣ-ΑΠΟΔΩΧΗ [Esc,End]: BACK

Στη συγκεκριμένη επιλογή οριοθετούμε τον τρόπο με τον οποίο θέλουμε να μας παρουσιάσει το πρόγραμμα διάφορα πληροφοριακά στοιχεία, μόνο των μη κινήθων πελατών μας. Στη συγκεκριμένη οθόνη η οριοθέτηση αυτή αναφέρεται στην αυτόματη ταξινόμηση των στοιχείων βάση Επωνυμίας με τα ανάλογα αναδυόμενα παράθυρα.

MAIN MENU

ΚΙΝΗΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗ

ΑΡΧΕΙΟ ΠΕΛΑΤΩΝ

ΑΡΧΕΙΟ ΚΙΝΗΣΗΣ ΠΕΛΑΤΩΝ

ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ
ΠΡΟΒΟΛΕΣ-ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ ΠΕΛ.

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΕΣ

ΕΥΡΕΤΗΡΙΟ ΠΕΛΑΤΩΝ

-group:

A

ΜΗ ΚΙΝΗΘΕΝΤΕΣ ΠΕΛΑΤΕΣ

ZIS

Ταξινόμηση κατά Επαγγέλματος

Παρου Από Επάγγελμα: []

ΚΩΔΙΚΟΥ

ΕΠΩΝΥΜΙΑΣ

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ

Έως Επάγγελμα: []

ESS Ver *1.00*

[]:ΕΠΙΛΟΓΗ ΜΑΣΚΑΣ-ΑΠΟΔΩΧΗ [Esc,End]:BACK

Στη συγκεκριμένη επιλογή οριοθετούμε τον τρόπο με τον οποίο θέλουμε να μας παρουσιάσει το πρόγραμμα διάφορα πληροφοριακά στοιχεία, μόνο των μη κινηθέντων πελατών μας. Στη συγκεκριμένη οθόνη η οριοθέτηση αυτή αναφέρεται στην αυτόματη ταξινόμηση των στοιχείων βάση Επαγγέλματος με τα ανάλογα αναδυόμενα παράθυρα.

MAIN MENU

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗ

ΑΡΧΕΙΟ ΠΕΛΑΤΩΝ

ΑΡΧΕΙΟ ΚΙΝΗΣΗΣ ΠΕΛΑΤΩΝ

ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ
ΠΡΟΒΟΛΕΣ-ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ ΠΕΛ.

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΕΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ

ΤΡΕΧΟΥΣΑ ΥΠΟΛΟΙΠΑ ΠΕΛΑΤΩΝ
ΕΝΗΛΙΚΙΩΜΕΝΑ ΥΠΟΛ. ΠΕΛΑΤΩΝ
ΙΣΟΖΥΓΙΟ ΠΕΛΑΤΩΝ
ΠΕΛΑΤΕΣ ΑΝΩ ΟΡΙΟΥ ΠΙΣΤΩΣ.
ΜΗΝΙΑΙΕΣ ΧΡΕΩΣΕΙΣ/ΠΕΛΑΤΗ
ΜΗΝΙΑΙΕΣ ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ/ΠΕΛΑΤΗ
ΣΥΓΚΕΝ. ΤΙΜΟΛ. - ΠΙΣΤΩΤ. (ΜΥΦ)

ts-group:

A
ZIS
DRIVAS

ation
1993 -

MESS Ver*1.00*

ΠΩΛΗΣΗ [J]:ΕΠΙΛΟΓΗ [F1]:HELP [End]:EXIT [Esc]:BACK

Στην υποεργασία Οικονομικές των ΠΩΛΗΣΕΩΝ περιλαμβάνονται

οι εξής εκτυπώσεις :

1. Τρέχουσα Υπόλοιπα Πελατών
2. Ενηλικιωμένα Υπόλοιπα Πελατών
3. Ισοζύγιο Πελατών
4. Πελάτες Ανω Ορίου Πιστώσεως
5. Μηνιαίες Χρεώσεις/Πελάτη
6. Μηνιαίες Πιστώσεις/Πελάτη
7. Συγκεντρωτική Τιμολογίων - Πιστωτικών

MAIN MENU

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ	ΠΩΛΗΣΕΙΣ	ΑΓΟΡΕΣ	ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ	ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ	ΑΠΟΘΗΚΗ
ΑΡΧΕΙΟ ΠΕΛΑΤΩΝ ----- ΑΡΧΕΙΟ ΚΙΝΗΣΗΣ ΠΕΛΑΤΩΝ ----- ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΠΡΟΒΟΛΕΣ-ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ ΠΕΛ.					
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΕΣ ----- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ		ts-group: A ZIS IVAS ion 93 -			
ΤΡΕΧΟΥΣΑ ΥΠΟΛΟΙΠΑ ΠΕΛΑΤΩΝ		-----παρουσίαση βάση:----- ΚΩΔΙΚΟΥ ΕΠΩΝΥΜΙΑΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΟΣ			
Σ					

MESS Ver *1.00

ΕΠΙΛΟΓΗ [J]:ΕΠΙΛΟΓΗ [F1]:HELP [End]:EXIT [Esc]:BACK

Στη συγκεκριμένη οθόνη επιλέγουμε τον τρόπο με τον οποίο θέλουμε να μας παρουσιάσει το πρόγραμμα διάφορα οικονομικά στοιχεία για τα τρέχουσα υπόλοιπα των πελατών μας. Η επιλογή αυτή αναφέρεται στην αυτόματη ταξινόμηση των στοιχείων βάση: Κωδικού, Επωνυμίας, ή Επαγγέλματος του πελάτη. Ανάλογα με τα αναδυόμενα παράθυρα το πρόγραμμά μας ζητά διάφορα στοιχεία τα οποία καθορίζουμε εμείς.

MAIN MENU

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ	ΠΩΛΗΣΕΙΣ	ΑΓΟΡΕΣ	ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ	ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ	ΑΠΟΘΗΚΗ		
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>ΑΡΧΕΙΟ ΠΕΛΑΤΩΝ</p> <hr/> <p>ΑΡΧΕΙΟ ΚΙΝΗΣΗΣ ΠΕΛΑΤΩΝ</p> <hr/> <p>ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΠΡΟΒΟΛΕΣ-ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ ΠΕΛ.</p> </div>							
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΕΣ</p> <hr/> <p>ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ</p> </div>							
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <table border="0"> <tr> <td style="border-right: 1px solid black;"> <p>ΤΡΕΧΟΥΣΑ ΥΠΟΛΟΙΠΑ ΠΕΛΑΤΩΝ</p> <p>ΕΝΗΛΙΚΙΩΜΕΝΑ ΥΠΟΛ. ΠΕΛΑΤΩΝ</p> </td> <td style="padding-left: 10px;"> <p>ts-group:</p> <p>A</p> <p>ZIS</p> <p>DRIVAS</p> </td> </tr> </table> </div>						<p>ΤΡΕΧΟΥΣΑ ΥΠΟΛΟΙΠΑ ΠΕΛΑΤΩΝ</p> <p>ΕΝΗΛΙΚΙΩΜΕΝΑ ΥΠΟΛ. ΠΕΛΑΤΩΝ</p>	<p>ts-group:</p> <p>A</p> <p>ZIS</p> <p>DRIVAS</p>
<p>ΤΡΕΧΟΥΣΑ ΥΠΟΛΟΙΠΑ ΠΕΛΑΤΩΝ</p> <p>ΕΝΗΛΙΚΙΩΜΕΝΑ ΥΠΟΛ. ΠΕΛΑΤΩΝ</p>	<p>ts-group:</p> <p>A</p> <p>ZIS</p> <p>DRIVAS</p>						
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <table border="0"> <tr> <td style="border-right: 1px solid black;"> <p>παρουσίαση βάση ΚΩΔΙΚΟΥ</p> <p>παρουσίαση βάση ΕΠΩΝΥΜΙΑΣ</p> <p>παρουσίαση βάση ΕΠΑΓΓΕΛΜ.</p> </td> <td style="padding-left: 10px;"> <p>ion</p> <p>91 -</p> </td> </tr> </table> </div>						<p>παρουσίαση βάση ΚΩΔΙΚΟΥ</p> <p>παρουσίαση βάση ΕΠΩΝΥΜΙΑΣ</p> <p>παρουσίαση βάση ΕΠΑΓΓΕΛΜ.</p>	<p>ion</p> <p>91 -</p>
<p>παρουσίαση βάση ΚΩΔΙΚΟΥ</p> <p>παρουσίαση βάση ΕΠΩΝΥΜΙΑΣ</p> <p>παρουσίαση βάση ΕΠΑΓΓΕΛΜ.</p>	<p>ion</p> <p>91 -</p>						
<p>NESS Ver *1.00</p> <p>ΕΠΙΛΟΓΗ [F1]:HELP [End]:EXIT [Esc]:BACK</p>							

Στην συγκεκριμένη οθόνη επιλέγουμε τον τρόπο με τον οποίο θέλουμε να μας παρουσιάσει το πρόγραμμα διάφορα οικονομικά στοιχεία για τα **Ενηλικιωμένα Υπόλοιπα** των πελατών μας. Η οριοθέτηση αυτή αναφέρεται στην αυτόματη ταξινόμηση των στοιχείων βάση: Κωδικού, Επωνυμίας, ή Επαγγέλματος του πελάτη. Ανάλογα με τα αναδυόμενα παράθυρα το πρόγραμμά μας ζητά διάφορα στοιχεία τα οποία καθορίζουμε εμείς.

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗ

ΑΡΧΕΙΟ ΠΕΛΑΤΩΝ

ΑΡΧΕΙΟ ΚΙΝΗΣΗΣ ΠΕΛΑΤΩΝ

ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ
ΠΡΟΒΟΛΕΣ-ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ ΠΕΛ.

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΕΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ

ΤΡΕΧΟΥΣΑ ΥΠΟΛΟΙΠΑ ΠΕΛΑΤΩΝ
ΕΝΗΛΙΚΙΩΜΕΝΑ ΥΠΟΛ.ΠΕΛΑΤΩΝ
ΙΣΟΖΥΓΙΟ ΠΕΛΑΤΩΝ

ts-group:

A

ZIS

DRIVAS

ion

91 -

παρουσίαση βάση ΚΩΔΙΚΟΥ
παρουσίαση βάση ΕΠΩΝΥΜΙΑΣ
παρουσίαση βάση ΕΠΑΓΓΕΛΜ.

Σ

MESS Ver *1.00

ΕΠΙΛΟΓΗ [J]:ΕΠΙΛΟΓΗ [F1]:HELP [End]:EXIT [Esc]:BACK

Στη συγκεκριμένη οθόνη επιλέγουμε τον τρόπο με τον οποίο θέλουμε να μας παρουσιάσει το πρόγραμμα διάφορα οικονομικά στοιχεία για το **Ισοζύγιο των πελατών μας**. Η οριοθέτηση αυτή αναφέρεται στην αυτόματη ταξινόμηση των στοιχείων βάση: Κωδικού, Επωνυμίας, ή Επαγγέλματος του πελάτη. Ανάλογα με τα αναδυόμενα παράθυρα το πρόγραμμα μας ζητά διάφορα στοιχεία τα οποία καθορίζουμε εμείς.

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ	ΠΩΛΗΣΕΙΣ	ΑΓΟΡΕΣ	ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ	ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ	ΑΠΟΘΗΚΗ
ΑΡΧΕΙΟ ΠΕΛΑΤΩΝ ----- ΑΡΧΕΙΟ ΚΙΝΗΣΗΣ ΠΕΛΑΤΩΝ ----- ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΠΡΟΒΟΛΕΣ-ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ ΠΕΛ.					
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΕΣ ----- ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ		ts-group: A ZIS			
ΤΡΕΧΟΥΣΑ ΥΠΟΛΟΙΠΑ ΠΕΛΑΤΩΝ ΕΝΗΛΙΚΙΩΜΕΝΑ ΥΠΟΛ.ΠΕΛ ΙΣΟΖΥΓΙΟ ΠΕΛΑΤΩΝ ΠΕΛΑΤΕΣ ΑΝΩ ΟΡΙΟΥ ΠΙΣ ΜΗΝΙΑΙΕΣ ΧΡΕΩΣΕΙΣ/ΠΕΛ ΜΗΝΙΑΙΕΣ ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ/ΠΕ ΣΥΓΚΕΝ.ΤΙΜΟΛ.-ΠΙΣΤΩΤ. (παρουσίαση ----- βάση: ----- ΚΩΔΙΚΟΥ ΕΠΩΝΥΜΙΑΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜ.			

MESS Ver *1.00
 ΕΠΙΛΟΓΗ [J]:ΕΠΙΛΟΓΗ [F1]:HELP [End]:EXIT [Esc]:BACK

Στη συγκεκριμένη οθόνη επιλέγουμε τον τρόπο με τον οποίο θέλουμε να μας παρουσιάσει το πρόγραμμα διάφορα οικονομικά στοιχεία για τους **Πελάτες Ανω Ορίου Πίστωσης**. Η οριοθέτηση αυτή αναφέρεται στην αυτόματη ταξινόμηση των στοιχείων βάση: Κωδικού, Επωνυμίας, ή Επαγγέλματος του πελάτη. Ανάλογα με τα αναδυόμενα παράθυρα το πρόγραμμα μας ζητά διάφορα στοιχεία τα οποία καθορίζουμε εμείς.

Επιλέγουμε τον τρόπο με τον οποίο θέλουμε να μας παρουσιάσει το πρόγραμμα και διάφορα οικονομικά στοιχεία για τις **Μηνιαίες Χρεώσεις ανά πελάτη**. Η οριοθέτηση αυτή αναφέρεται στην αυτόματη ταξινόμηση των στοιχείων βάση: Κωδικού, Επωνυμίας, ή Επαγγέλματος του πελάτη. Ανάλογα με τα αναδυόμενα παράθυρα το πρόγραμμα μας ζητά διάφορα στοιχεία τα οποία καθορίζουμε εμείς.

Επίσης, επιλέγουμε τον τρόπο με τον οποίο θέλουμε να μας παρουσιάσει το πρόγραμμα διάφορα οικονομικά στοιχεία για τις **Μηνιαίες Πιστώσεις ανά πελάτη**. Η οριοθέτηση αυτή αναφέρεται στην αυτόματη ταξινόμηση των στοιχείων βάση Κωδικού, Επωνυμίας, ή Επαγγέλματος του πελάτη. Ανάλογα με τα αναδυόμενα παράθυρα το πρόγραμμα μας ζητά διάφορα στοιχεία τα οποία καθορίζουμε εμείς.

Τέλος επιλέγουμε τον τρόπο με τον οποίο θέλουμε να μας παρουσιάσει το πρόγραμμα διάφορα οικονομικά στοιχεία για τα **Συγκεντρωτικά Τιμολογίων - Πιστωτικών**. Η οριοθέτηση αυτή αναφέρεται στην αυτόματη ταξινόμηση των στοιχείων βάση Κωδικού, Επωνυμίας, ή Επαγγέλματος του πελάτη. Ανάλογα με τα αναδυόμενα παράθυρα το πρόγραμμα μας ζητά διάφορα στοιχεία τα οποία καθορίζουμε εμείς.

MAIN MENU

ΟΗΘΗΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗ

ΑΡΧΕΙΟ ΠΕΛΑΤΩΝ

ΑΡΧΕΙΟ ΚΙΝΗΣΗΣ ΠΕΛΑΤΩΝ

ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ
ΠΡΟΒΟΛΕΣ-ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ ΠΕΛ.
ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ

ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ Π.
ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ Π.
ΠΡΟΒΟΛΕΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤ. ΠΕΛ.
ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ

ts-group:
IKA
VAZIS
S DRIVAS

Business Administration
Copyright (c) - 1993 -

ESS Ver *1.00*

ΗΣΗ [J]:ΕΠΙΛΟΓΗ [F1]:HELP [End]:EXIT [Esc]:BACK

Ενώ βρισκόμαστε στην εργασία ΠΩΛΗΣΕΙΣ επιλέγοντας την εργασία Παραστατικά έχουμε την δυνατότητα να εισάγουμε, να μεταβάλλουμε, να προβάλλουμε και να εκτυπώσουμε όποιο παραστατικό οποιουδήποτε πελάτη θέλουμε. Αναλυτικά υπάρχουν οι εξής εργασίες :

1. Εισαγωγή Παραστατικών Πελατών
2. Μεταβολές Παραστατικών Πελατών
3. Προβολές Παραστατικών Πελατών
4. Εκτυπώσεις

MAIN MENU

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗ
 —Παραστατικά Πωλήσεων—

Παραστατικό : Σχετικό :
 Ημερομηνία : Ημ/νία Παράδ.:
 Πελάτης : Τρόπος Αποστ.:
 Επωνυμία : Πληρωμή :
 Διευθ. Αποστολ. : Σχόλια :

Κωδ.	Περιγραφή	Ποσότητα	Τιμή	Εκπ. %	Αξία

εκ. %: Φ.Π.Α.: Άλλ. Έξοδα:
 νόλο: Πληρωτέο: Κάλυψη:

MESS Ver *1.00*

ΔΗΣΗΣΗ [J]: ΕΠΙΛΟΓΗ [F1]: HELP-ΜΑΣΚΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ [Esc]: BACK-EXIT

Η εργασία **Εισαγωγή Παραστατικών** χρησιμοποιείται για την καταχώρηση παραστατικών πώλησης. Επιλέγοντας την εργασία αυτή, εμφανίζεται η οθόνη εισαγωγής παραστατικών με τα παρακάτω πεδία:

Παραστατικό

Εισάγετε τον κωδικά κίνησης με τον οποίο δηλώνετε το είδος του παραστατικού που χρησιμοποιείτε. Αν δεν θυμάστε τον κωδικό πιέζοντας F1 εμφανίζεται παράθυρο με τα Παραστατικά Πωλήσεων. Επιλέγετε αυτόν που θέλετε. Τα είδη των παραστατικών πωλήσεων είναι καθορισμένα στην υποεργασία Παραστατικά Πωλήσεων. Περιέχονται μέχρι 20 είδη παραστατικών. Σας δίνεται η δυνατότητα να δημιουργήσετε στον Πίνακα Αρίθμησης Παραστατικών Πωλήσεων που είσατε και άλλες

σειρές κάποιου παραστατικού π.χ. ΔΑΑ Β2 Δελτίο Αποστολής για Δελτίο Αποστολής σειράς Α και ΔΑΒ Β2 Δελτίο Αποστολής για Δελτίο Αποστολής σειράς Β. Αφού λοιπόν καταχωρήσετε τις σειρές / αρίθμηση παραστατικών που θα δουλεύετε, στην συνέχεια θα πληκτρολογείτε τους κωδικούς αριθμούς που δηλώνουν την σύντηψη.

Σχετικό

Δηλώνετε το σχετικό παραστατικό αν υπάρχει, στο οποίο αναφέρεται το παραστατικό που θα εισάγετε, π.χ. αν καταχωρείτε τιμολόγιο δηλώνετε την παραγγελία ή το δελτίο αποστολής που προηγήθηκαν. Για να δηλώσετε το σχετικό παραστατικό πρέπει μετά από την εισαγωγή του παραστατικού να πατήσετε F2. Τότε θα εμφανιστεί παράθυρο για να επιλέξετε ένα από τους τρεις τρόπους επιλογής του σχετικού παραστατικού. Δηλαδή :

- α. από Κωδικό / Μάσκα Κωδικού
- β. από Ημερομηνία / Είδος Παραστατικού
- γ. από Πελάτη / Είδος Παραστατικού

Με τον πρώτο τρόπο απλώς πληκτρολογείτε, εαν θυμάστε, τον κωδικό του σχετικού παραστατικού. Με τον δεύτερο τρόπο επιλέγετε, από παράθυρο που εμφανίζεται, το χρονικό διάστημα στο οποίο εκδόθηκε το σχετικό παραστατικό και από ένα δεύτερο παράθυρο που προβάλλει όλα τα είδη παραστατικών - με την βοήθεια των πλήκτρων : Home, End, Ins, Del - επιλέγετε το είδος του σχετικού παραστατικού. Με τον τρίτο τρόπο επιλέγετε τον πελάτη και την ημερομηνία του σχετικού παραστατικού καθώς και το είδος παραστατικού. Με τους δύο τελευταίους τρόπους προβάλλονται σε παράθυρο τα σχετικά

MAIN MENU

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗ

Παραστατικά Πωλήσεων

Παραστατικό : Σχετικό :
 Ημερομηνία : Ημ/νία Παράδ. :
 Πελάτης : Τρόπος Αποστ. :
 Επωνυμία : Πληρωμή :
 Διεύθ. Αποστολ. : Σχόλια :

αα	Κωδ.	Περιγραφή	Ποσότητα	Τιμή	Εκπ. %	Αξία
			ΠΡΟΣΟΧΗ! Στο Αρχείο Κινήσεων Αποθήκης υπάρχει χώρος για 1 εγγραφές ακόμη.			

Εκπ. %: Φ. Π. Α.: Αλλ. Εξοδα:
 Σύνολο: Πληρωτέο: Κάλυψη:

BUSINESS Ver *1.00*

:ΚΙΝΗΣΗ [J]:ΕΠΙΛΟΓΗ [F1]:HELP-ΜΑΣΚΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ [Esc]:BACK-EXIT

MAIN MENU

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗ

Παραστατικά Πωλήσεων

Παραστατικό : Σχετικό :
 Ημερομηνία : Ημ/νία Παράδ. :
 Πελάτης : Τρόπος Αποστ. :
 Επωνυμία : Πληρωμή :
 Διεύθ. Αποστολ. : Σχόλια :

αα	Κωδ.	Περιγραφή	Ποσότητα	Τιμή	Εκπ. %	Αξία
			80.	Προσφορά σε Πελάτη	ΠΡΟ	
			81.	Παραγγελία Πελάτη	ΠΑΡ	
			82.	Δελτίο Αποστολής	ΔΑΠ	
			83.	Τιμ. Πώλησης για προηγ. ΔΑ	ΤΙΜ	
			84.	ΤΔΑ επί Πιστώσει	ΤΟΠ	
			85.	ΤΔΑ Μετρητοίς	ΤΟΜ	
			86.	Δελτίο Λιανικής Μετρητοίς	ΔΛΙ	
			87.	Πιστωτικό Επιστροφής Πελ.	ΠΕΠ	
			88.	Πιστωτικό Εκπτώσης Πελατών	ΠΕΚ	
			89.	Πιστωτικό Επιστρ. Λιανικής	ΠΕΛ	

Εκπ. %: ξοδα:
 Σύνολο: λυψη:

BUSINESS Ver *1.00*

:ΚΙΝΗΣΗ [J]:ΕΠΙΛΟΓΗ [F1]:HELP-ΜΑΣΚΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ [Esc]:BACK-EXIT

παραστατικά που πληρούν τις συνθήκες που δώσατε. Με την βοήθεια των βελών και του Enter επιλέγετε αυτό που θέλετε. Στη συνέχεια, όλα τα πεδία στην οθόνη, εκτός φυσικά της ημερομηνίας, συμπληρώνονται από τα αντίστοιχα του σχετικού παραστατικού, είτε πρόκειται για τα στοιχεία τῆς πελάτη, είτε για τα είδη με τις τιμές που είχατε δώσει την ημέρα της καταχώρησής του. Αν κάτι απ' όλα αυτά έχει αλλάξει μπορείτε πιέζοντας Enter στα σωστά συμπληρωμένα πεδία να φτάσετε στο συγκεκριμένο πεδίο που θέλετε να αλλάξετε. Πιέζοντας Esc η εφαρμογή θα σας ζητήσει να επιβεβαιώσετε την καταχώρηση ή μη του παραστατικού.

Αν δεν επιλέξετε σχετικό παραστατικό πρέπει μόνοι σας να συμπληρώσετε τα υπόλοιπα πεδία.

Ημερομηνία

Εισάγετε την ημερομηνία έκδοσης του παραστατικού. Προτείνεται η ημερομηνία εργασίας που αποδέχεστε με Enter.

Πελάτης

Εισάγετε τον κωδικό του πελάτη. Μπορείτε να συμπληρώσετε το πεδίο αναζητώντας με μάσκα τον κωδικό (διπλό πάτημα του Enter).

Επωνυμία

Αν έχετε επιλέξει ήδη τον πελάτη με τον κωδικό του, τότε προβάλλεται η επωνυμία του. Διαφορετικά αναζητείτε με μάσκα στην επωνυμία τον πελάτη του παραστατικού (με πάτημα του Enter). Αν ο πελάτης που θα εισαχθεί είναι καινούργιος, πρέπει να έρθετε στην οθόνη εισαγωγής πελάτη και να του

ανοίξετε καρτέλλα. Τελειώνοντας την εισαγωγή επανέρχεται στην καταχώρηση παραστατικού.

Διεύθυνση Αποστολής

Προτείνεται ως διεύθυνση αποστολής η διεύθυνση λογιστηρίου του πελάτη.

Ημερομηνία Παράδοσης

Εισάγετε την ημερομηνία παράδοσης.

Τρόπος Αποστολής

Ο τρόπος με τον οποίο θα αποστείλουμε το εμπόρευμα.

Σχόλια

Πεδίο 19 χαρακτήρων όπου εισάγετε κάποια άλλα σχετικά σχόλια που θέλετε να είναι στο παραστατικό. Μετά την συμπλήρωση των γενικών στοιχείων του τιμολογίου εισάγετε τα είδη του. Μπορείτε να καταχωρήσετε μέχρι 32 οδηγούς. Εμφανίζονται οι εξής στήλες :

Κωδικός

Προβάλλεται η περιγραφή του είδους. Σας δίνεται η δυνατότητα να συμπληρώσετε το πεδίο αναζητώντας με μάσκα τον κωδικό (διπλό πάτημα του Enter).

Περιγραφή

Προβάλλεται η περιγραφή του είδους που επιλέξατε. Αν θέλετε να επιλέξετε το είδος από την περιγραφή του, σας δίνεται η δυνατότητα να χρησιμοποιήσετε μάσκα (με πάτημα του Enter).

Αν το είδος που θα κινηθεί είναι καινούργιο πρέπει να του ανοίξετε καρτέλλα. Τελειώνοντας την εισαγωγή επανέρχεται στην καταχώρηση παραστατικού.

MAIN MENU

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗ

Παραστατικά Πωλήσεων

Προσφορά σε Πελάτη

Παραστατικό : 80 ΠΡΟ

Σχετικό :

Ημερομηνία : Δευ 13 Σεπ 1993

Ημ/νία Παράδ.: Πέμ 11 Νοε 1993

Πελάτης : 1

Τρόπος Αποστ.: ΑΕΡΟΠΟΡΙΚΟ

Επωνυμία : ΚΕΦΑΛΟΝΙΚΑ ΕΙΡΗΝΗ

Πληρωμή : 1 ΜΕΤΡΗΤΗΣ

Διεύθ. Αποστολ. : ΞΕΝΩΜΙΔΙ 12

Σχόλια : ΤΙΡΟΤΑ

αα	Κωδ.	Περιγραφή	Ποσότητα	Τιμή	Εκπ. %	Αξία
		Κωδικός	Βοηθ. Κωδικός	Περιγραφή		
1		1	K-12321222	PC		
2		2	K-12321222	HARD DISK		
3		3	K-12321222	PC-MAN		
4		4	K-12321222	UNI		
5		5	K-12321222	A4		
6		6	K-12321222	TDK 340		
7						
8						
Εκπ. %:						
Σύνολο:						

BUSINESS Ver *1.00*

Up, Dn, PgUp, PgDn]: ΚΙΝΗΣΗ [Enter]: ΕΠΙΛΟΓΗ [Esc, End]: BACK [F1]: HELP

MAIN MENU

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗ

Παραστατικά Πωλήσεων

Προσφορά σε Πελάτη

Παραστατικό : 80 ΠΡΟ

Σχετικό :

Ημερομηνία : Δευ 13 Σεπ 1993

Ημ/νία Παράδ.: Πέμ 11 Νοε 1993

Πελάτης : 1

Τρόπος Αποστ.: ΑΕΡΟΠΟΡΙΚΟ

Επωνυμία : ΚΕΦΑΛΟΝΙΚΑ ΕΙΡΗΝΗ

Πληρωμή : 1 ΜΕΤΡΗΤΗΣ

Διεύθ. Αποστολ. : ΞΕΝΩΜΙΔΙ 12

Σχόλια : ΤΙΡΟΤΑ

αα	Κωδ.	Περιγραφή	Ποσότητα	Τιμή	Εκπ. %	Αξία	
1	1	PC	2	10,000	05.00	19,000	
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
Εκπ. %:		10.00	1,900	Φ.Π.Α.:	1,422	Αλλ. Εξοδα:	1,000
Σύνολο:		19,000		Πληρωτέο:	19,522	Κάλυψη:	

BUSINESS Ver *1.00*

ΚΙΝΗΣΗ [J]: ΕΠΙΛΟΓΗ [F1]: HELP-ΜΑΣΚΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ [Esc]: BACK-EXIT

Ποσότητα

Είναι υποχρεωτικό να συμπληρωθεί η ποσότητα του είδους που έχουμε επιλέξει. Το πρόγραμμα σας ειδοποιεί στην περίπτωση που η ποσότητα για εξαγωγή υπερβαίνει το υπόλοιπο.

Τιμή

Προβάλλεται η τιμή πώλησης του είδους, Χονδρική ή Λιανική ανάλογα με το είδος του παραστατικού. Στα παραστατικά Χονδρικής προβάλλεται η τιμή χονδρικής ενώ στα παραστατικά Λιανικής προβάλλεται η τιμή λιανικής.

Έκπτωση %

Εισάγετε το ποσοστό έκπτωσης, αν υπάρχει, για το είδος. Προτεινόμενη τιμή έκπτωσης είναι αυτή που τυχόν υπάρχει στη καρτέλλα του επιλεγόμενου είδους, και την αποδέχεστε με Enter. Σε διαφορετική περίπτωση θα πρέπει να πληκτρολογήσετε τα μηδενικά σημεία.

Αξία

Προβάλλεται η αξία της πωλούμενης ποσότητας, όπως διαμορφώνεται από τα τρία παραπάνω πεδία (ποσότητα, τιμή και έκπτωση).

Με την συμπλήρωση της πρώτης γραμμής βλέπετε ενημερωμένα και τα πεδία Σύνολο, Φ.Π.Α., Πληρωτέο στο τέλος της οθόνης που αφορούν τα σύνολα του τιμολογίου όπως διαμορφώθηκαν από την αξία και το Φ.Π.Α. του είδους που καταχωρήθηκε. Αν δεν έχετε να δηλώσετε άλλο είδος πιέζοντας Tab στη θέση του κωδικού ή στη περιγραφή, έρχεστε στο τέλος της οθόνης όπου υπάρχουν τα εξής πεδία:

Έκπτωση %

Πληκτρολογείτε το ποσοστό έκπτωσης, αν υπάρχει, επί του συνόλου του τιμολογίου. Τότε αυτόματα προβάλλεται δίπλα το ποσό της έκπτωσης που προκύπτει, το οποίο ποσό μπορείτε να μεταβάλλετε. Το πρόγραμμα ωστόσο σας προτείνει σαν ποσοστό έκπτωσης, την ανάλογη έκπτωση που παρέχεται στον συγκεκριμένο πελάτη, από την ατομική του καρτέλλα. Αν επιθυμείτε να εισαχθεί η έκπτωση δραχμικά πιέζετε Enter στη θέση του ποσοστού και εισάγετε το ποσό δίπλα. Τότε αυτόματα υπολογίζεται το ποσοστό και προβάλλεται.

Φ.Π.Α.

Προβάλλεται το συνολικό ποσό του Φ.Π.Α. που προκύπτει και το οποίο δεν μπορείτε να μεταβάλλετε άμεσα.

Άλλα Έξοδα

Εισάγετε τις τυχόν επιβαρύνσεις που συνοδεύουν το παραστατικό. Αυτόματα προσαιξάνεται ανάλογα το ποσό του Φ.Π.Α. και του Πληρωτέου.

Κάλυψη

Εισάγετε την προκαταβολή που πιθανά να υπάρχει.

Όταν συμπληρωθεί το παραστατικό το πρόγραμμα σας ρωτά για την καταχώρηση ή μη του παραστατικού. Αν απαντήσετε αρνητικά το παραστατικό διαγράφεται χωρίς καμία επίπτωση στα αρχεία. Αν απαντήσετε θετικά, το πρόγραμμα σας πληροφορεί για τον αριθμό με τον οποίο θα το καταχωρήσει, που είναι ο διαθέσιμος αύξων αριθμός του παραστατικού, και σας ρωτάει για την εκτύπωσή του. Αν

επιθυμείτε να εκτυπωθεί αργότερα απαντάτε αρνητικά διαφορετικά προχωρείτε στην εκτύπωσή του.

Η καταχώρηση του παραστατικού, άσχετα αν τυπώθηκε άμεσα ή όχι, έχει σαν αποτέλεσμα την αυτόματη ενημέρωση των καρτελλιών του πελάτη και των ειδών του παραστατικού. Οι κινήσεις του παραστατικού πάνω στα αρχεία είναι σύμφωνες με τις παραμέτρους που έχουν καθορισθεί στην υποεργασία Παραστατικά Πωλήσεων.

Παρατηρήσεις: Η έκδοση παραστατικού από οποιοδήποτε σχετικό παραστατικό αφήνει το σχετικό παραστατικό άθικτο π.χ. μετά την έκδοση τιμολογίου από σχετικό δεγτίο αποστολής το δεγτίο παραμένει. Εξαιρεση έχουμε αν το σχετικό παραστατικό είναι παραγγελία, οπότε το πρόγραμμα σας ρωτάει αν θέλετε α παραμείνει παραγγελία ή να διαγραφεί.

Το σχετικό παραστατικό "σημειώνεται" και δεν μπορείται να εκδώσετε άλλο παραστατικό με βάση το ήδη σημειώμενο σχετικό παραστατικό, έστω και αν έχετε τροποποιήσει τις ποσότητες. Εξαιρεση έχουμε αν το σχετικό παραστατικό είναι παραγγελία, οπότε στην περίπτωση που οι ποσότητες του παραστατικού είναι μικρότερες από την σχετική παραγγελία το πρόγραμμα σας ρωτάει αν θέλετε το υπόλοιπο της ποσότητας παραγγελίας που δεν συμμετέχει στο νέο παραστατικό να κρατηθεί back order.

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ		ΠΩΛΗΣΕΙΣ	ΑΓΟΡΕΣ	ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ	ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ	ΑΠΟΘΗΚΗ
Εγγραφές Παραστατικών						
/Α	Ημ/νία	Κωδ. Παραστατ.	Κωδ.	Επωνυμία Πελάτη		

NESS Ver *1.00*

[h, PgUp, PgDn]: ΚΙΝΗΣΗ [J]: ΕΠΙΛΟΓΗ

[Esc, End]: BACK

[F1]: HELP

Μεταβολές παραστατικών.

Με την εργασία Μεταβολές Παραστατικών τροποποιείτε κάποιο παραστατικό που έχετε καταχωρήσει είτε πρόκειται για το στοιχεία του πελάτη, είτε για τα είδη και τις τιμές. Δεν χρειάζεται να τροποποιήσετε κάποιο σχετικό παραστατικό π.χ. παραγγελία ή βελτίο αποστολής προκειμένου να εκδώσετε τιμολόγιο που ακαλουθεί.

Επιλέγοντας λοιπόν την εργασία αυτή εμφανίζετε η οθόνη καταχώρησης παραστατικών. Πάνω αριστερά υπάρχει παράθυρο για να επιλέξετε ένα από τους τρεις τρόπους επιλογής του παραστατικού. Δηλαδή:

- α. από Κωδικό / Μάσκα Κωδικού \ Χρονικό διάστημα
- β. από Ημερομηνία.

Με τον πρώτο τρόπο απλώς πληκτρολογείτε, αν θυμάστε τον κωδικό του πελάτη του οποίου θέλετε να αρχίσει η αναζήτηση των παραστατικών. Με πάτημα του Enter, το πρόγραμμα ψάχνει και ταξινομεί τα παραστατικά όλων υπαρχόντων πελατών. Εκεί με την ανάλογη αναδιόρθωση μάσκα και με την βοήθεια του UpArrow-DownArrow και PgUp-PgDn, επιλέγετε τον πελάτη της αρεσκείας σας. Σε περίπτωση λάθους κωδικού, ή ανυπαρξίας εγγραφών, αναδύεται το ανάλογο μήνυμα λάθους.

Στην συνέχεια καθορίζετε τα χρονικά όρια τα οποία σας ενδιαφέρουν. Προτεινόμενα από το πρόγραμμα, είναι η πρώτη και η τελευταία ημερομηνία, που αποδέχεστε με Enter εάν θέλετε.

Εφόσον επιλέξετε τον πελάτη, το πρόγραμμα ταξινομεί όλα τα παραστατικά του σύμφωνα με τα χρονικά όρια που του καθορίσατε, και στην συνέχεια σας τα προβάλλει δίνοντας σας την δυνατότητα να επιλέξετε συγκεκριμένο παραστατικό για μεταβολή.

Τέλος, προβάλλετε η ανάλογη καρτέλα του παραστατικού.

Για να μεταβάλλετε κάποιο από τα πεδία του παραστατικού, πρώτα πρέπει να επιλέξετε κάποιο υπάρχοντα ή και καινούργιο οδηγό με τα πάνω και κάτω βελάκια. Στην συνέχεια, πιέζοντας το πλήκτρο [Del], έχετε πλέον πρόσβαση στα πεδία του παραστατικού για τις τυχόν μεταβολές που θέλετε να κάνετε. Με Enter αποδέχεστε τα ήδη προτεινόμενα.

Προβολές παραστατικών.

Εργαζόμενοι με τον ίδιο ακριβώς τρόπο όπως στις μεταβολές παραστατικών μπορείτε να αναζητήσετε κάποιο παραστατικό για να προβάλλετε στην οθόνη. Επειδή η εργασία αυτή δεν επιτρέπει για λόγους ασφάλειας να εισάγετε στοιχεία στα πεδία του παραστατικού, τότε προκειμένου να μεταβάλλετε τις ποσότητες του παραστατικού συνιστάται να αναζητήσετε το παραστατικό από την εργασία Μεταβολές Παραστατικών και να προβάλλετε πιέζοντας Enter στις ποσότητες.

Προβάλλοντας ένα παραστατικό στο οποίο έχετε καταχωρήσει μερική ή ολική εξόφληση από την εργασία Εισπράξεις θα εμφανιστεί το ποσό της εισπράξης στο πεδίο κάλυψης.

ΠΡΟΒΛΗΤΙΚΑ

ΠΩΛΗΣΕΙΣ

ΑΓΟΡΕΣ

ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ

ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ

ΑΠΟΘΗΚΗ

ΑΡΧΕΙΟ ΠΕΛΑΤΩΝ

ΑΡΧΕΙΟ ΚΙΝΗΣΗΣ ΠΕΛΑΤΩΝ

ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ
ΠΡΟΒΟΛΕΣ-ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ ΠΕΛ.
ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑΕΙΣΑΓΩΓΗ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ Π.
ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ Π.
ΠΡΟΒΟΛΕΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤ. ΠΕΛ.
ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣΕΚΤΥΠΩΣΗ ΠΑΡΑΣΤΑΤ. ΠΩΛΗΣ.
ΕΚΚΡΕΜΗ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ
ΕΚΚΡΕΜΟΤΗΤΕΣ ΠΕΛΑΤΩΝ
ΓΕΝΙΚΕΣ ΣΤΑΤΙΣΤ. ΠΩΛΗΣΕΩΝts-group:
IKA
VAZIS
DRIVASation
1991 -

MESS Ver *1.00*

ΠΩΛΗΣΗ [J]:ΕΠΙΛΟΓΗ [F1]:HELP [End]:EXIT [Esc]:BACK

Στην τελευταία επιλογή της διαχείρισης πωλήσεων έχετε την δυνατότητα να πάρνετε διάφορες εκτυπώσεις που καλύπτουν φοροτεχνικά την επιχείρηση, όπως και στατιστικές καταστάσεις που αφορούν τις πωλήσεις. Περιλαμβάνονται οι εξής εργασίες:

1. Εκτύπωση Παραστατικών
2. Εκκρεμή Παραστατικά
3. Εκκρεμότητες Πελατών
4. Γενικές Στατιστικές Πωλήσεων

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ	ΠΩΛΗΣΕΙΣ	ΑΓΟΡΕΣ	ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ	ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ	ΑΠΟΘΗΚΗ
ΑΡΧΕΙΟ ΠΕΛΑΤΩΝ ----- ΑΡΧΕΙΟ ΚΙΝΗΣΗΣ ΠΕΛΑΤΩΝ ----- ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ ΠΡΟΒΟΛΕΣ-ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ ΠΕΛ. ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ					
ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ Π. ΜΕ ΠΡ ΕΚ		Οριοθέτηση Παραστατικών Π. βάση Κωδικού Πελάτη Από Κωδικό : [] Έως Κωδικό : []		P: S -	
ΓΕΝΙΚΕΣ ΣΤΑΤΙΣΤ. ΠΩΛΗΣΕΩΝ					

NESS Ver *1.00*

ΠΛΗΞΗ [J]:ΕΠΙΛΟΓΗ [F1]:HELP [End]:EXIT [Esc]:BACK

Στην υποεργασία **Εκτύπωση Παραστατικών** τυπώνετε τα παραστατικά που έχουν καταχωρηθεί.

Έχετε την δυνατότητα να επιλέξετε συγκεκριμένους πελάτες, για τους οποίους σας ενδιαφέρουν τα παραστατικά που θέλετε να εκτυπώσετε ή πιέζοντας δυο φορές το Enter να εκτυπώσετε όλα τα υπάρχοντα. Η παραπάνω οριοθέτηση γίνεται με την πληκτρολόγηση του Κωδικού Πελατών, που εάν τους αγνοείτε θα πρέπει να ανατρέξετε στο ανάλογο υποπρόγραμμα (προβολή Πελατών).

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗ

ΑΡΧΕΙΟ ΠΕΛΑΤΩΝ

ΑΡΧΕΙΟ ΚΙΝΗΣΗΣ ΠΕΛΑΤΩΝ

ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ
ΠΡΟΒΟΛΕΣ-ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ ΠΕΛ.
ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ

ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ Π.

ΜΕ

ΠΡ

ΕΚ

Οριοθέτηση Εκκρεμοτήτων
Βάση Κωδικού Πελάτη
Από Κωδικό : []
Έως Κωδικό : []

ρ:

S

ΓΕΝΙΚΕΣ ΣΤΑΤΙΣΤ. ΠΩΛΗΣΕΩΝ

NESS Ver *1.00*

ΜΗΣΗ []:ΕΠΙΛΟΓΗ [F1]:HELP [End]:EXIT [Esc]:BACK

Στην υποεργασία **Εκκρεμότητες Πελατών** τυπώνετε τους πελάτες που δεν έχουν εξοφλήσει τους λογαριασμούς τους.

Τυπώνονται:

Κωδικός και Επωνυμία πελάτη, Υπόλοιπο, Αξία εκκρεμών Παραγγελιών και Δελτίων Αποστολής και Σύνολο των Αξιών.

Στην υποεργασία **Γενικές Στατιστικές Πωλήσεων** τυπώνονται: Ημερομηνία, Κωδικός, Επωνυμία πελάτη, Παραστατικό, Ποσότητες, Αξίες.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4ο

ΑΓΟΡΕΣ

704

MAIN MENU

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗ

ΑΡΧΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ

ΑΡΧΕΙΟ ΚΙΝΗΣΕΩΣ ΠΡΟΜΗΘ.

ΠΡΟΒΟΛΕΣ-ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ ΠΡ.
ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ

Wrote from students-group:
IRINI KEFALONIKA
NIKOS HALAVAZIS
DIMITRIS DRIVAS
T.E.I. PATRAS
Business Administration
Copyright (c) - 1991 -

NESS Ver *1.00*

ΜΗΣΗ [J]:ΕΠΙΛΟΓΗ [F1]:HELP [End]:EXIT [Esc]:BACK

Το πρόγραμμα **ΑΓΟΡΕΣ** αποτελείται από 4 κύριες ομάδες εργασιών που είναι οι εξής:

1. Αρχείο Προμηθευτών
2. Αρχείο Κινήσεως Προμηθευτών
3. Προβολές - Εκτυπώσεις Προμηθευτών
4. Παραστατικά

Οι τρεις πρώτες διαχειρίζονται το κύριο αρχείο, το αρχείο κινήσεων και τις εκτυπώσεις προμηθευτών. Η τελευταία εργασία παρέχει την δυνατότητα για μηχανογραφική παρακολούθηση των παραστατικών αγορών.

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗ

ΑΡΧΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ

ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΝΕΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ
ΔΙΟΡΘΩΣΗ ΣΤΟΙΧ. ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ
ΔΙΑΓΡΑΦΗ ΣΤΟΙΧ. ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ
ΠΡΟΒΟΛΗ ΣΤΟΙΧ. ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ

ΚΑΤΑΛ. ΚΙΝΗΣΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ
ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΣΥΝΟΛΙΚΟΥ ΤΖΙΡΟΥ

DIMITRIS DRIVAS
T.E.I. PATRAS
Business Administration
Copyright (c) - 1993 -

MESS Ver *1.00*

ΕΠΙΛΟΓΗ [J]:ΕΠΙΛΟΓΗ [F1]:HELP [End]:EXIT [Esc]:BACK

Στην εργασία Αρχείο Προμηθευτών καταχωρείτε τα στοιχεία των προμηθευτών, τα μεταβάλλετε και εμφανίζετε την πλήρη εικόνα τους με τα σταθερά και οικονομικά τους στοιχεία. Επίσης σας προσφέρονται στατιστικά στοιχεία σχετικά με τον τζίρο ανά μήνα ή έτος των προμηθευτών σας και τις χρεωπιστώσεις ανά μήνα στο σύνολο των προμηθευτών σας.

Αναλυτικά υπάρχουν οι υποεργασίες :

1. Εισαγωγή Νέου Προμηθευτή
2. Διόρθωση Στοιχείων Προμηθευτή
3. Διαγραφή Στοιχείων Προμηθευτή
4. Προβολή Στοιχείων Προμηθευτή
5. Κατάλογος Κίνησης Προμηθευτή
6. Διάγραμμα Συνολικού Τζίρου

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗ

ΑΡΧΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ

ΑΡΧΕΙΟ ΚΙΝΗΣΕΩΣ ΠΡΟΜΗΘ.

ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΕΓΓΡ. ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ

ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ ΕΓΓΡ. ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ

ΠΡΟΒΟΛΗ ΕΓΓΡ. ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ

DIMITRIS DRIVAS
T.E.I. PATRAS
Business Administration
Copyright (c) - 1993 -

JESS Ver *1.00*

ΜΕΝΗ [J]:ΕΠΙΛΟΓΗ [F1]:HELP [End]:EXIT [Esc]:BACK

Με την εργασία Αρχείο Κινήσεως Προμηθευτών μπορείτε να εισάγετε, να μεταβάλλετε και να προβάλλετε τις κινήσεις των προμηθευτών. Οι κινήσεις που καταχωρούνται έχουν σαν αποτέλεσμα αφ' ενός μεν την αυτόματη ενημέρωση των στοιχείων του προμηθευτή αφ' ετέρου την μεταβολή των προοδευτικών τους και των υπολοίπων. Δεν υπάρχει περιορισμός στις ημερομηνίες των κινήσεων, δηλαδή μπορείτε να τις καταχωρήσετε σε προηγούμενες ή επόμενες ημέρες από την ημερομηνία εργασίας. Αναλυτικά υπάρχουν οι παρακάτω εργασίες :

1. Εισαγωγή Εγγραφών Προμηθευτή
2. Μεταβολές Εγγραφών Προμηθευτή
3. Προβολή Εγγραφών Προμηθευτή

ΚΙΝΗΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗ

ΑΡΧΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ

ΑΡΧΕΙΟ ΚΙΝΗΣΕΩΣ ΠΡΟΜΗΘ.

ΠΡΟΒΟΛΕΣ-ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ ΠΡ.

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΕΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ

ΝΙΚΟΣ ΧΑΛΑΒΑΖΙΣ
ΔΙΜΙΤΡΙΣ ΔΡΙΒΑΣ
Τ.Ε.Ι. ΠΑΤΡΑΣ
Business Administration
Copyright (c) - 1993 -

MESS Ver *1.00*

ΚΙΝΗΣΗ [J]:ΕΠΙΛΟΓΗ [F1]:HELP [End]:EXIT [Esc]:BACK

Εδώ καθορίζονται οι κατηγορίες προβολών και εκτυπώσεων που μπορούμε να έχουμε και να πάρουμε αντίστοιχα από την εργασία των **ΑΓΟΡΩΝ**. Αναλυτικά υπάρχουν δύο κατηγορίες προβολών και εκτυπώσεων που είναι οι εξής :

1. Πληροφοριακές
2. Οικονομικές

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗ

ΑΡΧΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ

ΑΡΧΕΙΟ ΚΙΝΗΣΕΩΣ ΠΡΟΜΗΘ.

ΠΡΟΒΟΛΕΣ-ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ ΠΡ.

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΕΣ

ΕΥΡΕΤΗΡΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ

ΜΗ ΚΙΝΗΘΕΝΤΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ

T.E.I. PATRAS
Business Administration
Copyright (c) - 1993 -

MESS Ver *1.00*

ΕΠΙΛΟΓΗ [J]:ΕΠΙΛΟΓΗ [F10]:HELP [End]:EXIT [Esc]:BACK

Στην εργασία Προβολές - Εκτυπώσεις Προμηθευτών των ΑΓΟΡΩΝ και στην υποεργασία Πληροφοριακές περιλαμβάνονται οι εξής προβολές και εκτυπώσεις :

1. Ευρετήριο Προμηθευτών
2. Μη Κινηθέντες Προμηθευτές

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗ

ΑΡΧΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ

ΑΡΧΕΙΟ ΚΙΝΗΣΕΩΣ ΠΡΟΜΗΘ.

ΠΡΟΒΟΛΕΣ-ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ ΠΡ.
ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ

W ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ Π.
ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΩΝ Π.
ΠΡΟΒΟΛΕΣ ΠΑΡΑΣΤΑΤ. ΠΡΟΜ.
ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ

T.E.I. PATRAS
Business Administration
Copyright (c) - 1993 -

MESS Ver *1.00*

ΠΡΟΣΤΑΣΗ [F1]:ΕΠΙΛΟΓΗ [F10]:HELP [End]:EXIT [Esc]:BACK

Ενώ βρισκόμαστε στην εργασία **ΑΓΟΡΩΝ** επιλέγοντας την εργασία Παραστατικά έχουμε την δυνατότητα να εισάγουμε, να μεταβάλλουμε, να προβάλλουμε και να εκτυπώσουμε όποιο παραστατικό οποιουδήποτε πελάτη θέλουμε. Αναλυτικά υπάρχουν οι εξής εργασίες :

1. Εισαγωγή Παραστατικών Προμηθευτών
2. Μεταβολές Παραστατικών Προμηθευτών
3. Προβολές Παραστατικών Προμηθευτών
4. Εκτυπώσεις

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5ο

ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗ

ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΞ.

ΜΕΤΑΒΟΛΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΞ.

ΠΡΟΒΟΛΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΞ.
ΠΡΟΒΟΛΕΣ - ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ

Wrote from students-group:
IRINI KEFALONIKA
NIKOS HALAVAZIS
DIMITRIS DRIVAS
T.E.I. PATRAS
Business Administration
Copyright (c) - 1991 -

NESS Ver *1.00*

ΚΛΕΙΣΗ [J]:ΕΠΙΛΟΓΗ [F1]:HELP [End]:EXIT [Esc]:BACK

Το πρόγραμμα των Αξιογράφων διαχειρίζεται την καταχώρηση, μεταβολή και προβολή των σταθερών στοιχείων των αξιογράφων. Σας παρέχει την δυνατότητα να μεταβάλλετε ένα αξιόγραφο επιλέγοντάς το από το σύνολο των αξιογράφων κατά ημερομηνία λήξης. Μπορείτε επίσης να διαγράψετε από το αρχείο τα αξιόγραφα που έχουν εξοφληθεί και να έχετε στατιστικές προβολές και εκτυπώσεις σχετικά με την διαχείριση των αξιογράφων. Το πρόγραμμα αποτελείται από 4 κύριες ομάδες εργασιών που είναι :

1. Εισαγωγή Στοιχείων Αξιογράφων
2. Μεταβολή Στοιχείων Αξιογράφων
3. Προβολή Στοιχείων Αξιογράφων
4. Προβολές - Εκτυπώσεις

ΠΡΟΒΛΗΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗ

ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΞ.

ΜΕΤΑΒΟΛΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΞ.

— επιλογή αξιόγραφου —
 Από κωδικό αξιόγραφου
 Από είδος αξιόγραφου
 Ημερομηνία λήξεως αξιόγ.
 Κατά πελάτη
 Κατά προμηθευτή

Wrote from st
 IRINI KEF
 NIKOS

DIMITRIS DRIVAS
 T.E.I. PATRAS
 Business Administration
 Copyright (c) - 1993 -

ΜΕΝ [D]:ΕΠΙΛΟΓΗ [F1]:HELP [End]:EXIT [Esc]:BACK

Στην επιλογή Μεταβολές Στοιχείων Αξιογράφων έχετε την δυνατότητα να διορθώσετε τα στοιχεία ενός αξιόγραφου που καταχωρήθηκε από την εργασία Εισαγωγής Στοιχείων Αξιογράφων αλλά και να "κινήσετε" το αξιόγραφο. Προκειμένου να προβείτε σε εξόφληση ή διαμαρτύρηση ή προκειμένου να μεταβιβάσετε το αξιόγραφο σε προμηθευτή ή τράπεζα κ.λπ. θα επιλέξετε την εργασία αυτή και θα αλλάξετε τα αντίστοιχα πεδία. Η επιλογή του αξιόγραφου γίνεται με τους εξής παρακάτω τρόπους :

1. Από Κωδικό Αξιογράφου
2. Από Είδος Αξιογράφου
3. Ημερομηνία Λήξεως Αξιογράφου
4. Κατά Πελάτη
5. Κατά Προμηθευτή

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗ

ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΞ.

ΜΕΤΑΒΟΛΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΞ.

ΠΡΟΒΟΛΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΞ.

— επιλογή αξιογράφου —

Από κωδικό αξιογράφου

Από είδος αξιογράφου

Ημερομηνία λήξεως αξιογ.

Κατά πελάτη

Κατά προμηθευτή

Wrote from st
IRINI KEF
NIKOS
DIM
T.E.I. PAT

Business Administration
Copyright (c) - 1993 -

NESS Ver *1.00*

ΕΠΙΛΟΓΗ [J]; ΕΠΙΛΟΓΗ [F1]; HELP [End]; EXIT [Esc]; BACK

Με την εργασία **Προβολή Στοιχείων Αξιογράφων** μπορείτε να προβάλλετε τα στοιχεία του αξιογράφου καθώς και τις κινήσεις του και να πληροφορηθείτε για την τελική του κατάσταση. Δεν έχετε την δυνατότητα να μεταβάλλετε τα στοιχεία του αξιογράφου. Η επιλογή του αξιογράφου γίνεται με τους εξής παρακάτω τρόπους :

1. Από Κωδικό Αξιογράφου
2. Από Είδος Αξιογράφου
3. Ημερομηνία Λήξεως Αξιογράφου
4. Κατά Πελάτη
5. Κατά Προμηθευτή

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6ο

ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗ

ΑΡΧΕΙΟ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ

ΑΡΧΕΙΟ ΚΙΝΗΣΕΩΣ

ΠΡΟΒΟΛΕΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ

Wrote from students-group:
 IRINI KEFALONIKA
 NIKOS HALAVAZIS
 DIMITRIS DRIVAS
 T.E.I. PATRAS
 Business Administration
 Copyright (c) - 1991 -

NESS Ver *1.00*
 ΝΗΣΗ [J]:ΕΠΙΛΟΓΗ [F1]:HELP [End]:EXIT [Esc]:BACK

Το πρόγραμμα ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ χρησιμοποιείται για καταχώρηση Χρεώσεων - Πιστώσεων λογαριασμών Εσόδων - Εξόδων. Αφορά κυρίως επιχειρήσεις που τηρούν βιβλία Β κατηγορίας. Χρησιμοποιείται βέβαια και από επιχειρήσεις που τηρούν βιβλία Γ κατηγορίας. Περιλαμβάνονται λογαριασμοί π.χ. Γενικών εξόδων διαχείρισης της επιχείρησης, Εισαγωγές κ.λπ. Το πρόγραμμα αυτό αποτελείται από 3 κύριες ομάδες εργασιών :

1. Αρχείο Λογαριασμών
2. Αρχείο Κινήσεως
3. Προβολές Στοιχείων

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ	ΠΩΛΗΣΕΙΣ	ΑΓΟΡΕΣ	ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ	ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ	ΑΠΟΘΗΚΗ
				ΑΡΧΕΙΟ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ	
				ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ	
				ΔΙΟΡΘΩΣΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ	
				ΠΡΟΒΟΛΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ	
<p>Wrote from students-group IRINI KEFALONIKA NIKOS HALAVAZIS DIMITRIS DRIVAS T.E.I. PATRAS Business Administration Copyright (c) - 1993 -</p>					

ΠΛΗΣΗ [U]:ΕΠΙΛΟΓΗ [F1]:HELP [End]:EXIT [Esc]:BACK

Στην εργασία Αρχείο Λογαριασμών θα καταχωρήσετε τα σταθερά στοιχεία των Λογαριασμών, θα τα μεταβάλλετε και θα εμφανίσετε την πλήρη εικόνα τους. Αναλυτικά υπάρχουν οι εξής εργασίες :

1. Εισαγωγή Λογαριασμών
2. Διόρθωση Λογαριασμών
3. Προβολή Λογαριασμών

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ	ΠΩΛΗΣΕΙΣ	ΑΓΟΡΕΣ	ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ	ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ	ΑΓΙΟΘΗΚΗ
				ΑΡΧΕΙΟ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ	
				ΑΡΧΕΙΟ ΚΙΝΗΣΕΩΣ	
				ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΛΟΓΑΡ.	
				ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΛΟΓ.	
				ΠΡΟΒΟΛΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΛΟΓΑΡ.	
<p>Wrote from students-group IRINI KEFALONIKA NIKOS HALAVAZIS DIMITRIS DRIVAS T.E.I. PATRAS Business Administration Copyright (c) - 1993 -</p>					

ΚΙΝΗΣΗ [J]:ΕΠΙΛΟΓΗ [F1]:HELP [End]:EXIT [Esc]:BACK

Με την εργασία Αρχείο Κινήσεως μπορείτε να εισάγετε, να μεταβάλλετε και να προβάλλετε τις κινήσεις των λογαριασμών.

Οι κινήσεις που καταχωρούνται έχουν σαν αποτέλεσμα αφ' ενός μεν την αυτόματη ενημέρωση (On Line) του αναλυτικού καθολικού των λογαριασμών, αφ' ετέρου την μεταβολή των προοδευτικών τους και του υπολοίπου. Επίσης η αναλυτική καρτέλλα των κινήσεων περιλαμβάνει την κίνηση αυτή, ενώ έχουν μεταβληθεί όλα τα στατιστικά κατά μήνα κ.λπ.

Δεν υπάρχει περιορισμός στις ημερομηνίες των κινήσεων, δηλαδή μπορείτε να τις καταχωρήσετε σε προηγούμενες ή επόμενες ημέρες από την ημερομηνία εργασίας. Αναλυτικά υπάρχουν οι παρακάτω εργασίες :

1. Εισαγωγή Εγγραφών Λογαριασμών
2. Μεταβολές Εγγραφών Λογαριασμών
3. Προβολή Εγγραφών Λογαριασμών

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗ

ΑΡΧΕΙΟ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ

ΑΡΧΕΙΟ ΚΙΝΗΣΕΩΣ

ΠΡΟΒΟΛΕΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΕΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ

Wrote from students-group
 IRINI KEFALONIKA
 NIKOS HALAVAZIS
 DIMITRIS DRIVAS
 T.E.I. PATRAS
 Business Administration
 Copyright (c) - 1993 -

ΜΕΝΟΥ [J]:ΕΠΙΛΟΓΗ [F1]:HELP [End]:EXIT [Esc]:BACK

Μέσω της εργασίας Προβολές Στοιχείων Λογαριασμών έχετε την δυνατότητα να συλλέξετε οποιαδήποτε πληροφορία σας είναι απαραίτητη μέσα από την εργασία των ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ. Αναλυτικά υπάρχουν οι παρακάτω εργασίες

1. Πληροφοριακές
2. Οικονομικές

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 7ο

ΑΠΟΘΗΚΗ

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗ

ΑΡΧΕΙΟ ΕΙΔΩΝ ΑΠΟΘΗΚΗΣ

ΑΡΧΕΙΟ ΚΙΝΗΣΕΩΝ ΑΠΟΘΗΚΗΣ

ΠΡΟΒΟΛΕΣ - ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ

Wrote from students-group:
 IRINI KEFALONIKA
 NIKOS HALAVAZIS
 DIMITRIS DRIVAS
 T.E.I. PATRAS
 Business Administration
 Copyright (c) - 1991 -

MESS Ver *1.00*

ΕΠΙΛΟΓΗ [J]:ΕΠΙΛΟΓΗ [F1]:HELP [End]:EXIT [Esc]:BACK

Το πρόγραμμα της ΑΠΟΘΗΚΗΣ αποτελείται από τις παρακάτω

3 ομάδες εργασιών :

1. Αρχείο Ειδων Αποθήκης
2. Αρχείο Κινήσεων Αποθήκης
3. Προβολές - Εκτυπώσεις

Οι δύο πρώτες διαχειρίζονται το αρχείο αποθήκης και το αρχείο κινήσεων αντίστοιχα. Η τρίτη, τις προβολές στην οθόνη και τις εκτυπώσεις.

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗ

ΑΡΧΕΙΟ ΕΙΔΩΝ ΑΠΟΘΗΚΗΣ

ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΕΙΔΩΝ

ΜΕΤΑΒΟΛΗ-ΔΙΑΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ

ΠΡΟΒΟΛΗ ΚΑΡΤΕΛΛΑΣ ΕΙΔΟΥΣ

ΚΑΤΑΛ. ΠΩΛΗΣΕΩΝ ΕΙΔΩΝ

Wrote from students-group
 IRINI KEFALONIKA
 NIKOS HALAVAZIS
 DIMITRIS DRIVAS
 T.E.I. PATRAS
 Business Administration
 Copyright (c) - 1993 -

MESS Ver *1.00*

ΜΗΝΗ [J]:ΕΠΙΛΟΓΗ [F1]:HELP [End]:EXIT [Esc]:BACK

Στην εργασία Αρχείο Ειδών Αποθήκης καταχωρείτε τα σταθερά στοιχεία των προϊόντων σας στην αποθήκη. Επίσης μεταβάλλετε τα σταθερά τους στοιχεία και εμφανίζετε μια πλήρη εικόνα τους συμπεριλαμβανομένων και των οικονομικών μεγεθών.

Αναλυτικά υπάρχουν οι εργασίες :

1. Εισαγωγή Ειδών
2. Μεταβολή - Διαγραφή Είδους
3. Προβολή Καρτέλλας Είδους
4. Κατάλογος Πωλήσεων Ειδών

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗ

ΑΡΧΕΙΟ ΕΙΔΩΝ ΑΠΟΘΗΚΗΣ

Μέσα από τη προηγούμενη μάσκα επιλογής κωδικού μπορείται να δειται αναλυτικά τα επιμέρους στοιχεία του κάθε Ειδους, εμφανιζόμενα καρτέλα-καρτέλα. Η επιλογή γίνεται κάθε φορά σύμφωνα με τον κωδικό του Ειδους, που είναι μοναδικός, ενώ τα πόλοιπα πεδια παρουσιάζονται συμπληρωματικά, σαν βοηθητικά στοιχεία για την επιλογή του ανάλογου κωδικού. Μπορείται να προπερνάται ένα-ένα τον κωδικό Ειδους με την βοήθεια των πλήκτρων κατεύθυνσης (). Υπάρχει δε επιπλέον η δυνατότητα με τα πλήκτρα PgUp & PgDn να προπερνάται τα ονόματα ανά 10. Στη περίπτωση που υπάρχουν επιπλέον Ειδω πριν ή μετά από την σελίδα που παρουσιάζεται στην οθόνη, δεν έχεται παρά να χρησιμοποιήσεται στην ανάλογη κατεύθυνση, τα κατάλληλα πλήκτρα (, ,PgUp,PgDn). Η επιλογή τέλος του Ειδους γίνεται με το πάτημα του πλήκτρου Enter για να ακολουθήσει η καρτέλα του.

OYΣ

OYΣ

MESS Ver *1.00*

ΕΠΙΛΟΓΗ [J]:ΕΠΙΛΟΓΗ [F1]:HELP [End,Esc]:BACK [PgUp,PdDn]:ΑΛΛΑΓΗ ΣΕΛΙΔΑΣ

Δείγμα βοηθητικής οθόνης (Help), που μας προβάλλει το πρόγραμμα μας, πατώντας το πλήκτρο F1.

ΠΡΟΨΗΘΗΤΙΚΑ	ΠΩΛΗΣΕΙΣ	ΑΓΟΡΕΣ	ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ	ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ	ΑΠΟΘΗΚΗ
		Καρτέλα	Είδους		
Κωδικός :		Περιγραφή :			
Βοηθ. κωδικός :		Παρατήρηση :			
Ομάδα είδους :		Τιμοκατάλογος :			
Θέση/Ράφη :		Όριο ασφαλείας :			
Λογ. Πωλήσεων :		Κλάση Φ.Π.Α. :			
Λογ. Αγορών :		Μονάδα μέτρησης :			
Προμηθευτής :		Χονδρική Τιμή :		%	
		Λιανική Τιμή :		%	
Παρατηρήσεις :					
		Εισαγωγές	Αξία	Εξαγωγές	Αξία
Απογραφής :		[]	[]
Χρήσης :		[]	[]
Παραγγελίες :		[]	[]
Υπόλοιπο :		[]	[]
Μέση τιμή :					
Συνολικά κίνηση :					
		Οικονομικοί Συντελεστές %			
Μαρκυ :		Απόσβεσης :			
IESS Ver *1.00*					
ΕΠΙΛΟΓΗ [J]:ΕΠΙΛΟΓΗ [F1]:HELP-ΜΑΣΚΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ [Esc]:BACK-EXIT					

Στην υποεργασία **Εισαγωγή Ειδών** ανοίγεται καρτέλα είδους καταχωρώντας τα σταθερά του στοιχεία. Πιέζοντας το πλήκτρο F1 εμφανίζονται οι πίνακες που αντιστοιχούν στα επιμέρους πεδία. Τα πεδία Κωδικός Είδους και Περιγραφή πρέπει οπωσδήποτε να τα συμπληρώσετε ειδ' άλλως το πρόγραμμα δεν σας επιτρέπει να συμπληρώσετε τα επόμενα πεδία.

ΠΡΟΨΗΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗ

ΑΡΧΕΙΟ ΕΙΔΩΝ ΑΠΟΘΗΚΗΣ

ΑΡΧΕΙΟ ΚΙΝΗΣΕΩΝ ΑΠΟΘΗΚΗΣ

ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ

ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ

ΠΡΟΒΟΛΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ

Wrote from students-group
IRINI KEFALONIKA
NIKOS HALAVAZIS
DIMITRIS DRIVAS
T.E.I. PATRAS
Business Administration
Copyright (c) - 1993 -

ESS Ver *1.00*

ΗΣΗ [J]:ΕΠΙΛΟΓΗ [F1]:HELP [End]:EXIT [Esc]:BACK

Στην εργασία Αρχείο Κινήσεως Αποθήκης θα καταχωρήσετε τις κινήσεις κάποιου είδους, θα τις μεταβάλλετε και θα τις προβάλλετε. Είναι προτιμότερο τις κινήσεις που αφορούν πωλήσεις να τις καταχωρείτε από το πρόγραμμα των Πωλήσεων όπου υπάρχει σύνδεση των πωλήσεων και με τα αρχεία πελατών ενώ τις κινήσεις που αφορούν αγορές από το πρόγραμμα των Αγορών όπου υπάρχει σύνδεση με τους προμηθευτές. Αναλυτικά περιλαμβάνονται οι εξής επιλογές :

1. Εισαγωγή Εγγραφών
2. Μεταβολές Εγγραφών
3. Προβολή Εγγραφών

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ		ΠΩΛΗΣΕΙΣ		ΑΓΟΡΕΣ		ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ		ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ		ΑΠΟΘΗΚΗ													
Εγγραφές Ειδών																							
Α	Κωδικός	ΚΚ	Παραστατικά	Αξία	Τιμή	Ποσότητα	Ημερ/νία																
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Δημιουργία Εγγραφής</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">Κωδικός:</td> <td>Περιγραφή:</td> </tr> <tr> <td>Ημερομηνία:</td> <td>Τιμή:</td> </tr> <tr> <td>Κωδ. Κίνησης:</td> <td>Έκπτωση:</td> </tr> <tr> <td>Παραστατικό:</td> <td>Φ.Π.Α.:</td> </tr> <tr> <td>Αιτιολογία:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Ποσότητα:</td> <td>Σύνολο Αξίας:</td> </tr> </table> </div>												Κωδικός:	Περιγραφή:	Ημερομηνία:	Τιμή:	Κωδ. Κίνησης:	Έκπτωση:	Παραστατικό:	Φ.Π.Α.:	Αιτιολογία:		Ποσότητα:	Σύνολο Αξίας:
Κωδικός:	Περιγραφή:																						
Ημερομηνία:	Τιμή:																						
Κωδ. Κίνησης:	Έκπτωση:																						
Παραστατικό:	Φ.Π.Α.:																						
Αιτιολογία:																							
Ποσότητα:	Σύνολο Αξίας:																						

MESS Ver *1.00*

[space]: ΟΠΙΣΘΟΧΩΡΗΣΗ [J]: ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ [Esc]: BACK [F1]: HELP

Επιλέγοντας την υποεργασία **Εισαγωγή Εγγραφών** εμφανίζεται η οθόνη εισαγωγής. Στο κάτω μέρος υπάρχει το παράθυρο της δημιουργίας εγγραφής όπου ο cursor έρχεται στο πεδίο του κωδικού. Αναλυτικότερα εμφανίζονται τα εξής πεδία :

Κωδικός

Σας ζητείτε το είδος που θα κινηθεί. Μπορείτε να αναζητήσετε και να καταχωρήσετε τον κωδικό με την χρήση μάσκας (πατώντας δύο φορές το Enter). Με την συμπλήρωσή του προβάλλεται αυτόματα ο βοηθητικός κωδικός και η περιγραφή του είδους.

Περιγραφή

Εισάγοντάς την ή επιλέγοντάς την με την χρήση μάσκας προβάλλεται αυτόματα ο κωδικός του είδους.

Ημερομηνία

Προβάλλεται φωτισμένη η ημερομηνία εργασίας. Πιέζοντας Enter την αποδέχετε ειδ' άλλως πληκτρολογείτε άλλη.

Κωδικός Κίνησης

Εισάγετε υποχρεωτικά τον κωδικό κίνησης. Αν δεν τον θυμάστε, πιέζοντας το πλήκτρο F1 εμφανίζεται παράθυρο απ' όπου επιλέγετε με την βοήθεια των βελών και του Enter τον κωδικό κίνησης που θέλετε.

Παραστατικό

Εισάγετε προαιρετικά τον αριθμό του παραστατικού (τιμολόγιο κ.λπ.), που ανήκει η κίνηση. Είναι διαθέσιμοι 9 χαρακτήρες.

Αιτιολογία

Πεδίο 25 χαρακτήρων όπου εισάγετε την αιτιολογία της κίνησης.

Ποσότητα

Καταχωρείται τις ποσότητες, με βάση την μονάδα μέτρησης.

Τιμή

Στις κινήσεις πωλήσεων προτείνεται η αντίστοιχη χονδρική ή λιανική τιμή πώλησης που υπάρχει στην καρτέλλα προϊόντος. Στις κινήσεις αγοράς προτείνεται η τελευταία τιμή αγοράς. Πιέζοντας το πλήκτρο Enter αποδέχετε την αντίστοιχη τιμή που προτείνεται ειδ' άλλως την διαφοροποιείτε.

Έκπτωση

Προτείνεται αυτόματα στην περίπτωση που το προϊόν ανήκει σε κάποιον τιμοκατάλογο. Με Enter την αποδέχετε ειδ' άλλως την διαφοροποιείτε.

Φ.Π.Α.

Προβάλλεται αυτόματα η κατηγορία και η αξία Φ.Π.Α. του είδους.

724

MAIN MENU

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗ

ΑΡΧΕΙΟ ΕΙΔΩΝ ΑΠΟΘΗΚΗΣ

ΑΡΧΕΙΟ ΚΙΝΗΣΕΩΝ ΑΠΟΘΗΚΗΣ

ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ

ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ

ΕΠΙΛΟΓΗ ΕΓΓΡ.ΑΠΟ ΚΩΔΙΚΟ

ΕΠΙΛΟΓΗ ΕΓΓΡ.ΑΠΟ ΗΜ/ΝΙΑ

Wrote from students-g

IRINI KEFALONIKA

NIKOS HALAVAZIS

DIMITRIS DRIVAS

T.E.I. PATRAS

Business Administration

Copyright (c) - 1991 -

MESS Ver *1.00*

ΕΠΙΛΟΓΗ [J]:ΕΠΙΛΟΓΗ [F1]:HELP [End]:EXIT [Esc]:BACK

Στην υποεργασία **Μεταβολές Εγγραφών** μπορείτε να αλλάξετε ή να διαγράψετε μια κίνηση αποθήκης που είχε προηγουμένα καταχωρηθεί από την υποεργασία **Εισαγωγή Εγγραφών**.

125

MAIN MENU

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗ

ΑΡΧΕΙΟ ΕΙΔΩΝ ΑΠΟΘΗΚΗΣ

ΑΡΧΕΙΟ ΚΙΝΗΣΕΩΝ ΑΠΟΘΗΚΗΣ

ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ

ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ

ΠΡΟΒΟΛΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ

Wrote from students-g
IRINI KEFALONIKA
NIKOS HALAVAZI
DIMITRIS DR

T.E.I. PATRAS
Business Administration
Copyright (c) - 1991 -

ΕΠΙΛΟΓΗ ΕΓΓΡ.ΑΠΟ ΚΩΔΙΚΟ
ΕΠΙΛΟΓΗ ΕΓΓΡ.ΑΠΟ ΗΜ/ΝΙΑ

IESS Ver *1.00*

ΠΡΟΣΤΑΣΗ [J]:ΕΠΙΛΟΓΗ [F1]:HELP [End]:EXIT [Esc]:BACK

Στην υποεργασία Προβολή Εγγραφών μπορείτε να προβάλλετε τις εγγραφές ενός χρονικού διαστήματος που επιθυμείτε. Επιλέγετε Από Κωδικό ή Από Ημερομηνία. Στην επιλογή αυτή το πρόγραμμα δεν σας επιτρέπει να μεταβάλλετε τις εγγραφές.

Εγγραφές Ειδών							
Α	Ημ/νία	Κωδ	ΚΚ	Παραστατ.	Αξία	Τιμή	Ποσότητα

NESS Ver *1.00*

On, PgUp, PgDn]: ΚΙΝΗΣΗ [J]: ΕΠΙΛΟΓΗ

[Esc, End]: BACK

[F1]: HELP

Στη συγκεκριμένη οθόνη προβάλλονται συνοπτικά όλες οι κινήσεις ειδών. Απ' εδώ μπορούμε να επιλέξουμε αυτή που επιθυμούμε να προβάλλουμε μετακινώντας τη φωτεινή μπάρα στην ανάλογη κίνηση με τη βοήθεια του UpArrow και DownArrow. Σε περίπτωση που διάφορες κινήσεις δεν φαίνονται στη συγκεκριμένη οθόνη μπορούμε να "κυλίσουμε" την οθόνη προς τα πάνω ή προς τα κάτω με το Page Up ή με το Page Down ή με τα ανάλογα βελάκια στην άκρη της οθόνης.

727

MAIN MENU

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗ

ΑΡΧΕΙΟ ΕΙΔΩΝ ΑΠΟΘΗΚΗΣ

ΑΡΧΕΙΟ ΚΙΝΗΣΕΩΝ ΑΠΟΘΗΚΗΣ

ΠΡΟΒΟΛΕΣ - ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ

ΓΕΝΙΚΕΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ

Wrote from students-group
IRINI KEFALONIKA
NIKOS HALAVAZIS
DIMITRIS DRIVAS
T.E.I. PATRAS
Business Administration
Copyright (c) - 1993 -

MESS Ver *1.00*

ΜΕΝΟΥ [F1]:ΕΠΙΛΟΓΗ [F10]:HELP [End]:EXIT [Esc]:BACK

Οι εργασία Προβολές - Εκτυπώσεις περιλαμβάνει διάφορες προβολές και εκτυπώσεις που αφορούν την Αποθήκη. Αναλυτικά υπάρχουν δύο ειδών εργασίες :

1. Γενικές
2. Οικονομικές

728

MAIN MENU

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗ

ΑΡΧΕΙΟ ΕΙΔΩΝ ΑΠΟΘΗΚΗΣ

ΑΡΧΕΙΟ ΚΙΝΗΣΕΩΝ ΑΠΟΘΗΚΗΣ

ΠΡΟΒΟΛΕΣ - ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ

ΓΕΝΙΚΕΣ

ΕΥΡΕΤΗΡΙΟ ΕΙΔΩΝ
ΤΡΕΧΟΝΤΑ ΥΠΟΛΟΙΠΑ ΑΠΘ.
ΤΙΜΟΚΑΤΑΛΟΓΟΣ
ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΕΤΙΚΕΤΩΝ

Wrote from students-group
IRINI KEFALONIKA
NIKOS HALAVAZIS
DIMITRIS DRIVAS
T.E.I. PATRAS
Business Administration
Copyright (c) - 1993 -

MESS Ver *1.00*

ΜΕΝΗ [J];ΕΠΙΛΟΓΗ [F1];HELP [End];EXIT [Esc];BACK

Στην υποεργασία **Γενικές Εκτυπώσεις - Προβολές**
περιλαμβάνονται οι εξής επιλογές :

1. Ευρετήριο Ειδών
2. Τρέχοντα Υπόλοιπα Αποθήκης
3. Τιμοκατάλογος
4. Εκτύπωση Ετικετών

ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΑΠΟΘΗΚΗ

ΑΡΧΕΙΟ ΕΙΔΩΝ ΑΠΟΘΗΚΗΣ

ΑΡΧΕΙΟ ΚΙΝΗΣΕΩΝ ΑΠΟΘΗΚΗΣ

ΠΡΟΒΟΛΕΣ - ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ

ΓΕΝΙΚΕΣ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ

Wrote from students-group
 IRINI KEFALONIKA
 NIKOS HALAVAZIS
 DIMITRIS DRIVAS
 T.E.I. PATRAS
 Business Administration
 Copyright (c) - 1993 -

ΙΣΟΖΥΓΙΟ ΑΠΟΘΗΚΗΣ
 ΜΗ ΚΙΝΗΘΕΝΤΑ ΕΙΔΗ
 ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΚΑΤΑ ΜΗΝΑ

IESS Ver *1.00*

ΜΕΝΟΥ [J]:ΕΠΙΛΟΓΗ [F1]:HELP [End]:EXIT [Esc]:BACK

Στην υποεργασία Οικονομικές Εκτυπώσεις - Προβολές σας
 δίνονται πληροφοριακές και στατιστικές εκτυπώσεις, όπως :

1. Ισοζύγιο Αποθήκης
2. Μη Κινηθέντα Είδη
3. Πωλήσεις Κατά Μήνα

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 8ο

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΛΕΓΟΜΕΝΟ ΠΕΛΑΤΩΝ

Επιθμοσ Α.Ε., Αθην. Οδίακου 18, 36100 Καρπενήσι, Τηλ. (0237)22358
 ηνία Εκτύπωσης: Οευ 13 Σεπτ 1993

Σελίδα: 1

ΚΩΔ.	ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΠΕΛΑΤΗ	ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ	ΑΦΜ/ΑΔΤ	ΤΡΑΠΕΖΑ	ΨΕΚΠΤ.	ΟΡΙΟ ΠΙΣΤΩΣΗΣ
1	ΚΕΦΑΛΟΝΙΚΑ ΕΙΡΗΝΗ	ΤΡΑΠΕΖΙΚΟΣ ΥΠ.	Κ-12321222	ΕΘΝΙΚΗ	10.	10,000
2	ΧΑΛΑΒΑΖΗΣ ΝΙΚΟΣ	ΚΗΠΟΥΡΟΣ	Λ-23444567	ΓΕΝΙΚΗ	10.55	10,000
3	ΝΤΡΙΒΑΣ ΔΗΜΗΤΡΗΣ	ΕΡΓΑΤΗΣ	Τ-45556678	ΕΜΠΟΡΙΚΗ	30.	300,000
4	ΑΔΩΝΗΣ Α.Ε.	ΕΜΠΟΡΙΟ	Ξ-77789999	ΕΘΝΙΚΗ	10.00	1,000,000
5	ΝΤΑΒΛΑΣ ΓΡΗΓΟΡΗΣ	ΕΜΠΟΡΟΣ	Υ-33333333	ΠΙΣΤΕΩΣ	22.	44,444
6	ΤΩΤΟΣ ΝΙΚ	ΕΜΠΟΡΙΟ	Τ-44444444	ΓΕΝΙΚΗ		11,111

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΠΕΛΑΤΩΝ

Εταιρεία Α.Ε., Αθην. Διακόου 18, 36100 Καρπενήσι, Τηλ. (0237)22358
 Ημερ. Εκτύπωσης: Δευ 13 Σεπτ 1993

Σελίδα: 1

ΚΩΔ.	ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΠΕΛΑΤΗ	ΤΗΛΕΦΩΝΟ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ			
1	ΚΕΦΑΛΟΝΙΚΑ ΕΙΡΗΝΗ	0271-24355	ΞΕΝΟΜΙΔΙ 12	ΤΑΜΠΟΥΡΙΑ	24100	ΧΙΟΣ
2	ΧΑΛΑΒΑΖΗΣ ΝΙΚΟΣ	0256-34444	ΤΡΑΜΠΑΛΑΤΟ 22	ΝΑΥΠΗΓΙΑ	22130	ΣΥΡΟΣ
3	ΝΤΡΙΒΑΣ ΔΗΜΗΤΡΗΣ	0237-22358	ΑΘ.ΔΙΑΚΟΥ 18	Κ.ΠΛΑΤΕΙΑ	36100	ΚΑΡΠΕΝΗΣΙ
4	ΑΔΩΝΗΣ Α.Ε.	01-6443963	ΞΕΝΟΥ 45	ΠΑΤΗΣΙΑ	33400	ΑΘΗΝΑ
5	ΝΤΑΒΛΑΣ ΓΡΗΓΟΡΗΣ	01-3344444	ΔΕΜΙΡΗ 33	ΚΟΣΤΑΡΑΒΑ	43330	ΑΘΗΝΑ
6	ΤΟΤΟΣ ΝΙΚ	01-3333333	ΟΜΗΡΟΥ 33	ΜΟΝΗ ΑΓΑΘ.	34000	ΑΘΗΝΑ

ΚΙΝΗΘΕΝΤΕΣ ΠΕΛΑΤΕΣ

Κιθρος Α.Ε., Αθην. Οδού 18, 36100 Καρπενήσι, Τηλ. (0237)22358
 ηνία Εκτύπωσης: Δευ 13 Σεπ 1993

Σελίδα: 1

ΚΩΔ.	ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΠΕΛΑΤΗ	ΕΠΑΓΓΕΛΜΑ	ΤΗΛΕΦΩΝΟ	ΠΛΗΡΩΜΗ	ΤΕΛΙΚΗ ΧΡΕΩΣΗ	ΤΕΛΙΚΗ ΠΙΣΤΩΣΗ
1	ΚΕΦΑΛΟΝΙΚΑ ΕΙΡΗΝΗ	ΤΡΑΠΕΖΙΚΟΣ ΥΠ.	0271-24355	ΜΕΤΡΗΤΗΣ		
2	ΧΑΛΑΒΑΖΗΣ ΝΙΚΟΣ	ΚΗΠΟΥΡΟΣ	0256-34444	ΜΕ ΓΡΑΜΑΤΙΟ		
3	ΝΤΡΙΒΑΣ ΔΗΜΗΤΡΗΣ	ΕΡΓΑΤΗΣ	0237-22358	ΜΕΤΡΗΤΗΣ		
4	ΑΔΩΝΗΣ Α.Ε.	ΕΜΠΟΡΙΟ	01-6443963	ΜΕ ΕΙΔΟΣ		
5	ΝΤΑΒΛΑΣ ΓΡΗΓΟΡΗΣ	ΕΜΠΟΡΟΣ	01-3344444			
6	ΤΟΤΟΣ ΝΙΚ	ΕΜΠΟΡΙΟ	01-3333333	ΜΕ ΕΠΙΤΑΓΗ		

ess Ver 1.00

ΡΕΧΟΝΤΑ ΥΠΟΛΟΙΠΑ ΠΕΛΑΤΩΝ

Εταιρεία Α.Ε., Αθην. Οδού 18, 36100 Καρπενήσι, Τηλ. (0237)22358
Ημερ. Εκτύπωσης: Δευ 13 Σεπτ 1993

Σελίδα: 1

ΚΩΔ.	ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΠΕΛΑΤΗ	ΧΡΕΩΣΗ	ΠΙΣΤΩΣΗ
1	ΚΕΦΑΛΟΝΙΚΑ ΕΙΡΗΝΗ	80,000	
2	ΧΑΛΑΒΑΖΗΣ ΝΙΚΟΣ		-30,000
3	ΝΤΡΙΒΑΣ ΔΗΜΗΤΡΗΣ	150,000	
4	ΑΔΩΝΗΣ Α.Ε.	196,667	
5	ΝΤΑΒΛΑΣ ΓΡΗΓΟΡΗΣ	23,333	
5	ΤΟΤΟΣ ΝΙΚ		

ΟΖΥΓΙΟ ΠΕΛΑΤΩΝ ΜΗΝΟΣ Σεπτεμβρίου

Επιχειρησ. Α.Ε., Αθην. Οδίακου 18, 36100 Καρπενήσι, Τηλ. (0237)22358
 για Εκτύπωσης: Δευ 13 Σεπτ 1993

Σελίδα: 1

ΚΩΔ. ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΠΕΛΑΤΗ	Α Π Ο Γ Ρ Α Φ Η Σ		Π Ρ Ο Ο Δ Ε Υ Τ Ι Κ Α		Υ Π Ο Λ Ο Ι Π Ο	
	ΧΡΕΩΣΗ	ΠΙΣΤΩΣΗ	ΧΡΕΩΣΗ	ΠΙΣΤΩΣΗ	ΧΡΕΩΣΗ	ΠΙΣΤΩΣΗ
ΚΕΦΑΛΟΝΙΚΑ ΕΙΡΗΝΗ	100,000	20,000	100,000	20,000	80,000	
ΧΑΛΑΒΑΖΗΣ ΝΙΚΟΣ	20,000	50,000	20,000	50,000		30,000
ΝΤΡΙΒΑΣ ΔΗΜΗΤΡΗΣ	200,000	50,000	200,000	50,000	150,000	
ΑΔΩΝΗΣ Α.Ε.	200,000	3,333	200,000	3,333	196,667	
ΝΤΑΒΛΑΣ ΓΡΗΓΟΡΗΣ	33,333	10,000	33,333	10,000	23,333	
ΤΟΤΟΣ ΝΙΚ	0	0	0	0		
Κ Α Σ Υ Ν Ο Λ Α :	553,333	133,333	553,333	133,333	450,000	30,000

ess Ver 1.00

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΑΝΩ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΙΣΤΩΣΗΣ

Εταιρεία Α.Ε., Αθην. Διακού 18, 36100 Καρπενήσι, Τηλ. (0237)22358
Πρώτη Εκτύπωση: Δεφ 13 Σεπτ 1993

Σελίδα: 1

ΑΔ. ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΠΕΛΑΤΗ	ΧΡΕΩΣΗ	ΠΙΣΤΩΣΗ	ΟΡΙΟ ΠΙΣΤΩΣΗΣ
ΚΕΦΑΛΟΝΙΚΑ ΕΙΡΗΝΗ	100,000	20,000	10,000

ess Ver 1.00

ΑΡΑΣΤΑΤΙΚΟ ΠΩΛΗΣΕΩΣ

ς Ντριβας, Αθων.Διάκου 18, 36100 Καρπενήσι, Τηλ. (0237)22358

Σελίδα: 1

ηνία Εκτύπωσης: Κυρ 12 Δεκ 1993

ΚΕΦΑΛΟΝΙΚΑ ΕΙΡΗΝΗ

ΞΕΝΩΜΙΔΙ 12

ΤΑΜΠΟΥΡΙΑ

24100 ΧΙΟΣ

Σ ΠΕΛΑΤΗ: 1 ΑΦΜ/ΑΔΤ: Κ-12321222 Προσφορά σε Πελάτη_____

ΓΡΑΦΗ	ΚΩΔ.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ	ΕΚΠΤ. %	Α Ξ Ι Α
	1	1	10000	05.00	9,500
DISK	2	2	100000	10.00	180,000
	1	2	10000	05.00	19,000
	1	1	10000	05.00	9,500
AN	3	1	30000	15.00	25,500

ΣΥΝΟΛ. ΑΞΙΑ: 243,500
Φ.Π.Α.: 40,162
ΠΛΗΡΩΤΕΟ: 260,312

ess Ver 1.00

ΚΡΕΜΟΤΗΤΕΣ ΠΕΛΑΤΩΝ

 Είθμος Α.Ε., Αθην.Οιιάκου 18, 36100 Καρπενήσι, Τηλ. (0237)22358
 Ημερ. Εκτύπωσης: Δευ 13 Σεπ 1993

Σελίδα: 1

ΥΜΙΑ	ΚΩΔ.	ΛΟΓ.ΥΠΟΛΟΙΠΟ	ΠΑΡΑΓΓΕΛ.	Δ.ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ	ΣΥΝΟΛΟ
ΛΟΝΙΚΑ ΕΙΡΗΝΗ	1	80000			-30000
ΒΑΖΗΣ ΝΙΚΟΣ	2	-30000			-30000
		=====	=====	=====	=====
Σ Υ Ν Ο Λ Α :		50000	0	0	-60000