

ΤΕΙ ΠΑΤΡΩΝ
ΣΧΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

ΠΤΥΧΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

Θέμα : 'ΜΗΧΑΝΟΡΓΑΝΩΣΗ ΜΙΚΡΟΜΕΣΑΙΑΣ ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΣΥΜΦΩΝΑ
ΜΕ ΤΟΝ Κ.Β.Σ. ΔΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΣΕ HARDWARE & SOFTWARE, ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ
ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ -ΑΝΑΛΥΣΗ ΛΥΣΗΣ'



ΚΑΝΤΑΡΑΚΗΣ Κ. ΝΙΚΟΛΑΟΣ
ΦΕΛΕΚΗΣ ΑΓ. ΧΡΗΣΤΟΣ

ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ 2006

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ:

ΣΕΛΙΔΑ:

- **ΕΙΣΑΓΩΓΗ:** ΟΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ ΣΤΗΝ ΕΛΛΑΔΑ ΣΗΜΕΡΑ-ΔΙΑΚΡΙΣΕΙΣ -ΟΙ ΜΙΚΡΟΜΕΣΑΙΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ- ΜΟΡΦΗ - ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ- ΑΝΑΦΟΡΑ **1-4**
- **hardware & Software:** Η ΕΝΝΟΙΑ ΤΗΣ ΜΗΧΑΝΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΤΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ - ΣΥΜΒΟΛΗ ΣΤΗΝ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΟΥ ΕΜΠΟΡΙΚΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ- ΜΕΘΟΔΟΙ ΜΗΧΑΝΟΡΓΑΝΩΣΗ - ΑΝΑΦΟΡΑ ΕΤΑΙΡΙΕΣ ΔΙΑΘΕΣΗΣ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΟΥ -ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ - ΕΝΝΟΙΑ ΤΟΥ SOFTWARE - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ -ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ -ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ **1-16**
- **ΑΝΑΛΥΣΗ ΕΜΠΟΡΙΚΟΥ SOFTWARE :** **1-137**
 ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗ SINGULAR CONTROL 4 - ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΕΣ - ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΠΩΛΗΣΕΙΣ - ΤΙΜΟΛΟΓΗΣΗ - ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ - ΠΩΛΗΤΕΣ - ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΙ- ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΕΣ - ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ - ΤΙΜΟΚΑΤΑΛΟΓΟΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΕΛΑΤΩΝ -ΕΚΠΤΩΣΕΙΣ - ΤΡΟΠΟΙ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΤΙΜΟΚΑΤΑΛΟΓΟΙ - ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΑΓΟΡΕΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ ΑΠΟΘΗΚΗ -ΕΙΔΗ ΑΠΟΘΗΚΗΣ -ΤΙΜΟΚΑΤΑΛΟΓΟΙ - ΑΠΟΘΗΚΕΥΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ-ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΑ - ΕΝΔΟΔΙΑΚΙΝΗΣΕΙΣ ΕΙΣΠΡΑΞΕΙΣ - ΠΛΗΡΩΜΕΣ - ΔΟΣΕΙΣ - ΑΞΙΟΓΡΑΦΑ
- **ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ**

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Σύμφωνα με την παρούσα κατάσταση στον Ελλαδικό χώρο το μεγαλύτερο μέρος των επιχειρήσεων που λειτουργούν ανήκουν στο μικρομεσαίο χώρο. Η έννοια της Μικρομεσαίας επιχείρησης (ΜΜΕ) είναι μια πολυσυζητημένη έννοια από κάθε σκοπιά π.χ. οικονομική, πολιτική, κοινωνική.

Οι κατηγορίες των μικρομεσαίων καλύπτουν σχεδόν όλους τους κλάδους των οικονομικών αγαθών συμπεριλαμβανομένων των υπηρεσιών. Είναι γεγονός ότι ενιαίος τύπος μικρομεσαίας δεν υπάρχει μια που το κυρίαρχο στοιχείο σε αυτές είναι ο ιδιοκτήτης επιχειρηματίας (υπάρχουν και πολλές οικογενειακές) που είναι και ο μοναδικός ρυθμιστής της δραστηριότητάς τους.

Επίσης οι επιχειρήσεις αυτές δεν έχουν κάποια συγκεκριμένη νομική μορφή. Στις περισσότερες περιπτώσεις είναι προσωπικές επιχειρήσεις που αποκτούν απρόσωπη νομική μορφή όπως Α.Ε., Ε.Π.Ε., Ο.Ε., Ε.Ε., αφανής ή συμμετοχική. Τα κεφάλαιά τους ανήκουν συνήθως σε άτομα της ίδιας οικογένειας, εκείνο όμως το οποίο είναι αξιοπρόσεχτο σε αυτή την κατηγορία των επιχειρήσεων είναι το μεγάλο πλήθος αυτών σε όλα τα στάδια της παραγωγικής διαδικασίας είτε πρόκειται για πρωτογενής, δευτερογενής ή και τριτογενής παραγωγής.

Τα κριτήρια τα οποία μας δίνουν τη δυνατότητα να χαρακτηρίσουμε μια επιχείρηση σαν μικρομεσαία διακρίνονται σε ποσοτικά και ποιοτικά.

Ποσοτικό κριτήριο θεωρείται ο αριθμός των ατόμων που απασχολεί η επιχείρηση. Η γενική άποψη που υπεριοχέει είναι ότι επιχειρήσεις που απασχολούν μέχρι εκατό εργαζομένους εντάσσονται στις «μικρές» επιχειρήσεις ενώ επιχειρήσεις που απασχολούν από εκατό-πεντακόσια άτομα εντάσσονται στις «μεσαίες» επιχειρήσεις.

Ακόμα ένα ποσοτικό κριτήριο το οποίο χαρακτηρίζει μια επιχειρηματική μονάδα είναι ο κύκλος εργασιών της επιχείρησης, όσον αφορά την Ευρωπαϊκή Ένωση δεν έχουν καταλήξει προς το παρόν σε συγκεκριμένο ποσό κύκλου εργασιών και θα μπορούσαμε να πούμε πως μια μικρομεσαία επιχείρηση βάσει των εκτιμήσεων του ΕΟΜΕΧ μπορεί να φτάσει στο 1.500.000,00 €.

Ως τελευταίο ποσοτικό κριτήριο για τη διάκριση των επιχειρηματικών μονάδων είναι τα ποσά των κεφαλαίων που επενδύονται σε αυτές τα οποία αποτελούν καθοριστικό κριτήριο για την ταξινόμησή τους σε μεγάλες, μεσαίες και μικρές. Στο κριτήριο των κεφαλαίων μπορούμε να προσφύγουμε όταν τα άλλα κριτήρια δεν βοηθούν για την ταξινόμηση των επιχειρήσεων.

Είναι γεγονός ότι η κατάταξη των επιχειρήσεων σε ΜΜΕ και σε μεγάλες δεν είναι δυνατόν να προσδιοριστούν αποκλειστικά από το μέγεθος τους ή από τον όγκο παραγωγής τους. Τα χαρακτηριστικά γνωρίσματα των ΜΜΕ που ανήκουν στην κατηγορία των ποιοτικών αναφέρονται στα εξής σημεία: στον τρόπο που διοικούνται αυτές οι επιχειρήσεις, στην οργάνωσή τους, στον τρόπο χρηματοδότησής τους ή ακόμη και στη θέση που καταλαμβάνουν στην αγορά.

Οι ΜΜΕ στην χώρα μας καλύπτουν το 99% σχεδόν των μεταποιητικών επιχειρήσεων, απασχολούν τουλάχιστον το 60% των απασχολουμένων στην μεταποίηση και παίρνουν μέρος σε ποσοστό τουλάχιστον 40% της προστιθέμενης αξίας της μεταποίησης.

Όλες οι παραπάνω παρατηρήσεις δίνουν μια γλαφυρή εικόνα για τη θέση και τη ζωτική σημασία της ΜΜΕ στην Ελληνική οικονομική πραγματικότητα αλλά και η σημασία της είναι εξίσου σημαντική μια που συμβάλλει αποφασιστικά στην κοινωνική εξισορρόπηση την απασχόληση, την διατήρηση συνθηκών ανταγωνισμού την εισαγωγή καινοτομιών και γενικότερα στην δυναμική πρόοδο

της Ελληνικής κοινωνίας. Βέβαια η οικονομική ανάπτυξη της χώρας δεν μπορεί να βασιστεί αποκλειστικά στην ΜΜΕ χωρίς την υποστήριξη των μεγάλων κεφαλαιουχικών επιχειρήσεων.

Μιας λοιπόν και αναφερόμαστε στην «ραχοκοκαλιά» της Ελληνικής οικονομίας θα μιλήσουμε και για τον τρόπο με τον οποίο μηχανογραφείτε μια τέτοιου είδους επιχείρηση, θα τον αναλύσουμε, θα τον περιγράψουμε και ποιο συγκεκριμένα θα αναλύσουμε όλα το φάσμα των κινήσεων που κάνει, από εμπορικής πλευράς πάντα, μέσω της μηχανοργάνωσης.

Στη σύγχρονη εποχή προστέθηκε στους ήδη γνωστούς συντελεστές παραγωγής (φύση, εργασία, κεφάλαιο, τεχνολογία κτλ.) ένας νέος συντελεστής γνωστός ως πληροφοριακός πόρος ή πληροφορία. Ως γνωστό οι λειτουργίες της διοίκησης των επιχειρήσεων στηρίζονται κατά κόρον στην αποτελεσματική χρησιμοποίηση της πληροφορίας καθώς και στα συστήματα που την παρέχουν δηλαδή τα επανομαζόμενα πληροφοριακά συστήματα. Με αυτόν τον τρόπο η χρήση της πληροφορίας συμβάλλει στον ορθό προγραμματισμό, στην οργανωσιακή δομή, στον συντονισμό, στον έλεγχο, στην καλύτερη δυνατή αξιοποίηση των ευκαιριών και δυνάμεων αυτοματοποίηση ενώ παράλληλα συντελεί στη μείωση του κόστους και στην αύξηση της παραγωγής.

Ταυτόχρονα βοηθάει στην αξιολόγηση των αδυναμιών και των απειλών που θα προκύψουν παρέχοντας τη δυνατότητα στα στελέχη των επιχειρήσεων για εναλλακτικές κινήσεις- προτάσεις. Αρκετά συχνά, ορισμένοι θεωρούν ως πληροφοριακό σύστημα, ένα σύστημα ηλεκτρονικού υπολογιστή που συνδέεται με μία βάση δεδομένων στην οποία υπάρχει αποθηκευμένη η πληροφορία. Για να δημιουργηθεί αυτή η βάση απαιτείται η συλλογή δεδομένων, η καταχώρησή - η αποθήκευσή τους, η επεξεργασία τους που περιλαμβάνει ανάλυση, κωδικοποίηση, ταξινόμηση και σύνθεση με τη βοήθεια ενός λειτουργικού προγράμματος και τέλος παρουσίαση της πληροφορίας στο στέλεχος στη μορφή που αυτό τη χρειάζεται. Όλη αυτή η διαδικασία ονομάζεται μηχανοργάνωση.

Οι ανάγκες των σύγχρονων επιχειρήσεων έχουν αναπτύξει τον τομέα των πληροφοριακών συστημάτων στην οργάνωση-διοίκηση επιχειρήσεων σε τέτοιο βαθμό που το μεγαλύτερο ποσοστό των ελληνικών επιχειρήσεων υιοθετούν την έννοια της μηχανοργάνωσης.

Όλα τα αυτά που θα αναφέρουμε για την μηχανοργάνωση αποτελούν 'εργαλεία' του σύγχρονου Έλληνα Επιχειρηματία και είναι απολύτως Σύμφωνα με τον κώδικα βιβλίων και Στοιχείων!

Στις επόμενες σελίδες θα ακολουθήσει λεπτομερή ανάλυση της μηχανοργάνωσης και από πλευράς μηχανημάτων (hardware) και από πλευρά Λειτουργικού συστήματος εμπορικής διαχείρισης (Commercial Software).

Ο εξοπλισμός ή κοινός το hardware που απαιτείτε για την μηχανοργάνωση μιας μικρομεσαίας εμπορικής επιχείρησης είναι το αντικείμενο που θα μας απασχολήσει στις επόμενες σελίδες .

Με άλλα λόγια θα περιγράψουμε τι χρειάζεται να προμηθευτεί μια επιχείρηση για να μπορέσει να μηχανογραφήσει την εμπορική & λογιστική της δραστηριότητα. Ξεκινάμε από το πιο βασικό που είναι ο ηλεκτρονικός Υπολογιστής , εάν θα πάρουμε μόνο έναν ή εάν θα φτιαξουμε ένα δίκτυο υπολογιστών συνδεδεμένους σε ένα τοπικό δίκτυο που θα διαχειρίζονται μια βάση δεδομένα, δηλαδή όλα τα απαραίτητα στοιχεία για την ομαλή εμπορική και λογιστική λειτουργία της επιχείρησης. Τη δουλειά αυτή την κάνει το πρόγραμμα (Commercial Software) και ανάλογα με την παραμετροποίηση του κάθε χρήστης – σταθμός εργασίας στη γλώσσα της πληροφορικής εκτελεί συγκεκριμένες εργασίες , π.χ. Ενημερώσεις Εισπράξεις – Πληρωμές –Τιμολόγηση κ.α.

Ας πάρουμε τα πράγματα με την σειρά, αφού αποφασίσουμε ότι θα χρησιμοποιήσουμε πάνω από έναν υπολογιστή (πολλούς σταθμούς εργασίας) θα πρέπει να καθορίσουμε τη δουλειά που θα κάνει κάθε σταθμός, και τι άλλα περιφερειακά θα μας χρειαστούν . Τέτοια είναι εκτυπωτές , φορολογικοί μηχανισμοί κ.α.





Ένας λοιπόν υπολογιστής, σε αυτήν την περίπτωση θα είναι ο κεντρικός (Server) που θα μοιράζει τα αρχεία της εφαρμογής μας στους σταθμούς εργασίας, συνήθως είναι ακριβά μηχανήματα, υψηλών επιδόσεων, με πολλαπλά μέσα αποθήκευσης (Hard Disks) έτσι ώστε να είναι αξιόπιστα και να τηρούνται επιμελώς αντίγραφα ασφαλείας. Στην επόμενη φωτογραφία βλέπουμε έναν Server γνωστής Εταιρίας του χώρου της πληροφορικής, συγκεκριμένα της IBM



Εκεί λοιπόν οι προγραμματιστές εγκαθιστούν Εξειδικευμένο λειτουργικό (windows, Linux) , ορίζουν τις παραμέτρους του δικτύου ,εγκαθιστούν την εμπορική εφαρμογή και ορίζουν τους χρηστές (Users) και τι δικαιώματα έχουν (Administrator –Guest - User). Παρακάτω βλέπουμε ένα Ειδικό « ντουλάπι » (Rack)που είναι στημένος ο Server και το όλα τα εξαρτήματα που τον συνδέουν με τους άλλους χρηστές, μοιράζουν το Internet και ελέγχουν και το τηλεφωνικό κέντρο μιας επιχείρησης το οποίο καταχωρεί δεδομένα από τις κλίσεις των χρηστών του όπως η διαρκεί και ο προορισμός!



Διακρίνουμε τους κατανεμητές και τα καλώδια του δικτύου που μεταφέρουν από και προς τον κεντρικό τα δεδομένα της εφαρμογής και τον άλλων προγραμμάτων, την σύνδεση με το διαδίκτυο κτλ.

Ας δούμε τώρα λίγο για τους εκτυπωτές που θα χρησιμοποιήσουμε, οι σύγχρονες εμπορικές εφαρμογές έχουν τη δυνατότητα να εκτυπώνουν τα παραστατικά τους , τις καρτέλες τους και ότι άλλο τυπώνουν σε κάθε είδους εκτυπωτή. Στο παρελθόν τέτοιου είδους εμπορικά προγράμματα δούλευαν μόνο μέσω Dos – γραμμές εντολών (Command Prompt) και είχαμε τη δυνατότητα εκτύπωσης μόνο με κρουστικούς εκτυπωτές (ή αλλιώς εκτυπωτές ακίδων) Στην επόμενη εικόνα βλέπουμε έναν τέτοιο εκτυπωτή της εταιρίας OKI .



Τα σύγχρονα προγράμματα που τρέχουν σε περιβάλλον Windows , έχουμε την δυνατότητα να εκτυπώσουμε σε κάθε εκτυπωτή, είτε αυτός είναι ψεκασμού (inkjet) είτε Laser ή κρουστικός.



Τώρα όσον αφορά την έκδοση παραστατικών στο παρελθόν προτοπώναμε τιμολόγια, πηγαίναμε στη εφορία της περιοχής που ανήκε η επιχείρηση και θεωρούσαμε ή όπως συνήθιζαν να λένε 'τρυπάγανε' παραστατικά. Στις μέρες μας έχουν αλλάξει τα πράγματα , Ο Κώδικας Βιβλίων & Στοιχείων του Υπουργείου Οικονομικών Ορίζει πως όποιος επιτηδεύματίας Επιθυμεί να εκδίδει μηχανογραφικά τα παραστατικά του θα πρέπει να προμηθευτεί φορολογικό μηχανισμό ή όπως αλλιώς λέγεται Εδική Ασφαλής Φορολογική Διάταξη Σήμανση Στοιχείων (Ε.Α.Φ.Δ.Σ.Σ.)





Στις επόμενες σελίδες ακολουθούν κάποιες ερωτήσεις και απαντήσεις που θα μας Εξηγήσουν τι ακριβώς ορίζει η νομοθεσία μας για το παραπάνω μέτρο και πώς αυτό λειτουργεί:

Ε.Α.Φ.Δ.Σ.Σ. FAQ

1. Ποια ακριβώς παραστατικά θα πρέπει να εκτυπώνονται με ψηφιακή υπογραφή?

Όλα τα παραστατικά που μέχρι τώρα χρειάζονταν θεώρηση, πχ. δελτία αποστολής, τιμολόγια πώλησης, τιμολόγια παροχής υπηρεσιών, φορτωτικές, μηχανογραφημένες αποδείξεις λιανικής κ.λπ.

2. Αλλάζει καθόλου η μορφή εκτύπωσης του κάθε παραστατικού?

Ναι. Το κάθε παραστατικό μπορεί να τυπώνεται ακριβώς όπως τυπωνόταν μέχρι σήμερα, με τη διαφορά ότι στην τελευταία γραμμή τυπώνεται η ημερομηνία και η ώρα της συσκευής παραγωγής της ψηφιακής υπογραφής (τα στοιχεία αυτά προέρχονται από την ίδια τη συσκευή και όχι από το PC) καθώς και η ίδια η ψηφιακή υπογραφή (στην ίδια σειρά), ο συνολικός αριθμός παραστατικών που έχουν υπογραφεί μέχρι εκείνη τη στιγμή, ο συνολικός αριθμός των παραστατικών της ημέρας και ο σειριακός αριθμός του μηχανισμού σήμανσης.

3. Τι ακριβώς είναι η αυτή η ψηφιακή υπογραφή?

Η ψηφιακή υπογραφή είναι 40 αλφαριθμητικοί χαρακτήρες που προκύπτουν από την εφαρμογή του αλγόριθμου SHA-1 επί όλων των εκτυπώσιμων χαρακτήρων του παραστατικού που πρόκειται να εκτυπωθεί. Η ψηφιακή αυτή υπογραφή παράγεται από μια ειδική μηχανή που ονομάζεται Ειδική Ασφαλής Φορολογική διάταξη Σήμανσης Στοιχείων (ΕΑΦ.ΣΣ). Για συντομία θα αναφερόμαστε σε αυτή σαν 'φορολογικό μηχανισμό'.

4. Τι ακριβώς είναι αυτός ο φορολογικός μηχανισμός?

Είναι μια ηλεκτρονική συσκευή που περιλαμβάνει θύρα επικοινωνίας RS232 ή Ethernet, δέχεται ως input από την εφαρμογή στο PC όλους τους εκτυπώσιμους χαρακτήρες ενός παραστατικού και επιστρέφει ως output την ψηφιακή υπογραφή για αυτό το παραστατικό μαζί με την ημερομηνία και ώρα του δικού του ρολογιού, το σύνολο των παραστατικών που έχουν υπογραφεί από τον μηχανισμό από την αρχή της λειτουργίας του, το σύνολο των παραστατικών που έχουν υπογραφεί στην ίδια ημέρα και τον σειριακό αριθμό του συγκεκριμένου μηχανισμού.

5. Γιατί χρειάζεται να έχει δικό του εκτυπωτή ο φορολογικός μηχανισμός?

Ο ενσωματωμένος εκτυπωτής στον φορολογικό μηχανισμό εξυπηρετεί δύο σκοπούς: Πρώτον, εκδίδει ένα σύντομο δελτίο υπογραφής για κάθε παραστατικό που σημαίνεται κατά τη διάρκεια της ημέρας. Δεύτερον, στο τέλος της ημέρας, εκδίδει το λεγόμενο δελτίο Z. Το δελτίο Z αναφέρει όλες τις ψηφιακές υπογραφές της ημέρας, δημιουργεί μια ψηφιακή υπογραφή των υπογραφών αυτών και την καταγράφει στην φορολογική μνήμη. Ακόμη, χρησιμοποιείται στην περίπτωση ελέγχου για την έκδοση περιοδικών αναφορών, εκτυπώσεων δηλαδή των περιεχομένων της φορολογικής μνήμης που πιθανά να ζητηθούν σε φορολογικό έλεγχο.

6. Ποιες είναι οι υποχρεώσεις του προμηθευτή του τελικού χρήστη σε περίπτωση βλάβης του φορολογικού μηχανισμού?

Ισχύει ότι και στην περίπτωση των φορολογικών ταμειακών μηχανών. Ο προμηθευτής έχει υποχρέωση επισκευής βλάβης εντός 24 ωρών για Αθήνα/ Θεσσαλονίκη και εντός 48 ωρών για υπόλοιπη Ελλάδα.

7. Με βάση ποιον νόμο γίνεται αυτή η αλλαγή?

Η αλλαγή αυτή γίνεται με βάση τον αρχικό νόμο περί φορολογικών μηχανισμών ν.1809/1988 και την τροποποίησή του με το άρθρο 10 του ν.3052/2002.

8. Ποιες είναι οι σχετικές υπουργικές αποφάσεις?

Οι σχετικές υπουργικές αποφάσεις είναι η ΠΟΛ 1234/2002 που αφορά τις τεχνικές προδιαγραφές όλων των φορολογικών μηχανισμών και η ΠΟΛ 1257/2002 που αφορά τις τεχνικές προδιαγραφές των Ειδικών Ασφαλών Φορολογικών διατάξεων Σήμανσης Στοιχείων (ΕΑΦ.ΣΣ), όπως ονομάζεται.

9. Είναι υποχρεωτικό να παίρνω Ζ μια μέρα που έχω μηδενική κίνηση, δηλαδή δεν έχω κόψει καθόλου παραστατικά?

Όχι, δεν είναι υποχρεωτικό. ωστόσο, συνιστάται να γίνεται Ζ έστω και με μηδενική κίνηση γιατί με αυτό τον τρόπο επιβεβαιώνεται σε περίπτωση ελέγχου ότι πράγματι δεν έχει εκδοθεί στοιχείο εκείνη την ημέρα.

10. Τα αντίγραφα καταργούνται?

Καταργούνται τα αντίγραφα σε χαρτί. Τα αντίγραφα των παραστατικών μπορούν πλέον να είναι σε ηλεκτρονική, ψηφιακή μορφή. Ο χρήστης έχει την υποχρέωση να μεριμνά για κατάλληλα backup ώστε να εξασφαλίζει την διατήρηση αυτών των αντιγράφων για όσο διάστημα ορίζει ο κώδικας.

11. Τι γίνεται στις περιπτώσεις που ο κώδικας ορίζει υποχρεωτικό αριθμό αντιγράφων, π.χ. στις φορτωτικές?

Στις περιπτώσεις αυτές το αντίγραφο αντιμετωπίζεται σαν πρωτότυπο έγγραφο, αποστέλλεται προς σήμανση στον φορολογικό μηχανισμό και εκτυπώνεται με δικιά του ψηφιακή υπογραφή. Αυτός είναι και ο μόνος τρόπος άλλωστε που επιτρέπει στην περίπτωση ελέγχου να διαπιστωθεί ότι όντως εκδόθηκε το αντίγραφο.

12. Τι γίνεται αν χρειαστεί να ακυρωθεί ένα παραστατικό; Πώς θα γίνεται αυτό?

Θα γίνεται με κανονική έκδοση ακυρωτικού παραστατικού το οποίο και θα σημαίνεται κανονικά με την δικιά του ψηφιακή υπογραφή.

13. Τι γίνεται όταν συστεγάζονται δύο εταιρίες στον ίδιο χώρο; Μπορούν να εξυπηρετούνται από τον ίδιο φορολογικό μηχανισμό?

Όχι. Ακριβώς όπως μια φορολογική ταμειακή μηχανή δεν μπορεί να εξυπηρετεί δύο επιχειρήσεις ταυτόχρονα, έτσι και ο φορολογικός μηχανισμός θα δηλωθεί και θα ανήκει σε μια επιχείρηση μόνο.

14. Ο φορολογικός μηχανισμός διαθέτει δικό του ρολόι. Ποια ώρα εκτυπώνεται στο παραστατικό?

Και οι δύο. Η ώρα και ημερομηνία του PC είναι αυτές που χρησιμοποιούνται από την εφαρμογή και αναγράφονται πάνω στο παραστατικό, ενώ η ώρα και η ημερομηνία του εσωτερικού ρολογιού του φορολογικού μηχανισμού εκτυπώνονται στη ίδια γραμμή με την ψηφιακή υπογραφή πάνω στο ίδιο παραστατικό.

15. Μπορεί να διαφέρουν οι δύο ώρες (φορολογικού μηχανισμού και PC)?

Όχι, εκτός από πολύ λίγες περιπτώσεις (βλέπε παρακάτω). Επιτρέπονται αποκλίσεις της τάξης του λεπτού (από έλλειψη συγχρονισμού στα δύο ρολόγια).

16. Σήμερα εταιρίες διανομής κυρίως εκδίδουν από το απόγευμα της προηγούμενης τα δελτία διακίνησης της επόμενης μέρας. Είναι αυτό αποδεκτό?

Ναι, αυτό είναι αποδεκτό. Περιπτώσεις που ήταν αποδεκτές από τις φορολογικές αρχές με ό,τι ίσχυε παλαιότερα θα εξακολουθήσουν να γίνονται αποδεκτές και με την ηλεκτρονική σήμανση.

17. Ποιος αναλαμβάνει την ευθύνη ότι ένας φορολογικός μηχανισμός δουλεύει σωστά με μια εφαρμογή?

Ο φορέας της έγκρισης καταλληλότητας του φορολογικού μηχανισμού δηλώνει στην αρμόδια επιτροπή τα ονόματα και τον αριθμό έκδοσης των εφαρμογών που συνεργάζονται με τον συγκεκριμένο φορολογικό μηχανισμό, άρα αναλαμβάνει ευθύνη για τη σωστή συνεργασία του λογισμικού με τον μηχανισμό του.

18. Σε περίπτωση βλάβης του φορολογικού μηχανισμού θα σταματάει η έκδοση παραστατικών?

Ναι. Αν δεν υπάρχει φορολογικός μηχανισμός σε λειτουργία, η εφαρμογή θα πρέπει να σταματήσει την έκδοση παραστατικών. Μπορεί να τοποθετηθεί από τον χρήστη εφεδρικός φορολογικός μηχανισμός και να συνεχιστεί η εργασία φυσιολογικά. Στην περίπτωση που δεν υπάρχει τέτοιος μηχανισμός τότε θα πρέπει να γίνεται χρήση θεωρημένων παραστατικών, ειδικών για αυτή την περίπτωση.

29. Σε περίπτωση κλοπής του φορολογικού μηχανισμού τι συνέπειες έχει η επιχείρηση?

Η κλοπή του φορολογικού μηχανισμού αντιμετωπίζεται όπως και η οποιαδήποτε κλοπή φορολογικού στοιχείου ή βιβλίου της εταιρίας.

20. Τι γίνεται με τις εταιρίες που είχαν απαλλαγεί έως τώρα από τη θεώρηση τιμολογίων?

..εν εξαιρούνται του νέου νόμου και είναι υποχρεωμένες να εφαρμόσουν την τεχνική της ψηφιακής υπογραφής.

21. Θα διατηρηθεί η θεώρηση χειρόγραφων παραστατικών?

Ναι. Άλλωστε όσοι δεν χρησιμοποιούν μηχανογράφηση θα εξακολουθήσουν να θεωρούν χειρόγραφα παραστατικά.

22. Ποια είναι η διαδικασία δήλωσης έναρξης χρήσης του μηχανισμού?

Η αγορά και εγκατάσταση του φορολογικού μηχανισμού πρέπει να δηλωθεί στην εφορία ακριβώς όπως γίνεται με την αγορά και εγκατάσταση φορολογικής ταμειακής μηχανής.

23. Τι γίνεται όταν έχω έναν σταθμό τιμολόγησης ο οποίος εκτυπώνει δύο σειρές παραστατικών σε δύο διαφορετικές φόρμες (χρησιμοποιώντας δύο εκτυπωτές)?

Σε αυτή την περίπτωση θα πρέπει:

- να δημιουργήσετε δύο φορολογικούς εκτυπωτές (εικονικούς)
- να δημιουργήσετε δύο προφίλ ψηφιακής υπογραφής (ένα για κάθε φόρμα), και να τα συνδέσετε και τα δύο με τον ίδιο φορολογικό μηχανισμό (fiscal box)
- να συνδέσετε τον κάθε φορολογικό (εικονικό) εκτυπωτή με τον αντίστοιχο φυσικό και το αντίστοιχο προφίλ.

24. Τι γίνεται όταν έχω έναν σταθμό τιμολόγησης ο οποίος εκτυπώνει δύο σειρές παραστατικών σε δύο διαφορετικές φόρμες αλλά χρησιμοποιώ τον ίδιο εκτυπωτή?

Σε αυτή την περίπτωση θα πρέπει:

- να δημιουργήσετε δύο φορολογικούς εκτυπωτές (εικονικούς)

b. να δημιουργήσετε δύο προφίλ ψηφιακής υπογραφής (ένα για κάθε φόρμα), και να τα συνδέσετε και τα δύο με τον ίδιο φορολογικό μηχανισμό (fiscal box)

c. να συνδέσετε τον κάθε φορολογικό (εικονικό) εκτυπωτή με τον (ίδιο) φυσικό και με τον κατάλληλο φορολογικό μηχανισμό χρησιμοποιώντας το αντίστοιχο προφίλ.

Ο λόγος που σε αυτή την περίπτωση κατασκευάζετε δύο προφίλ, είναι γιατί στο προφίλ ορίζεται ο τρόπος με τον οποίο εκτυπώνεται η ψηφιακή υπογραφή στην τελική φόρμα. Άρα εφόσον έχετε δύο διαφορετικές φόρμες είναι πολύ πιθανό να χρειάζεστε διαφορετικές ρυθμίσεις (π.χ. Font εκτύπωσης). Επίσης για τον ίδιο λόγο δηλώνετε και δύο φυσικούς εκτυπωτές (μπορεί για παράδειγμα η μία φόρμα να εκτυπώνεται Landscape και από το Tray 1, ενώ η άλλη κανονικά και από το Tray 2). Σε περίπτωση που δεν χρειάζεστε διαφορετικές ρυθμίσεις για τον φυσικό εκτυπωτή, μπορείτε να χρησιμοποιήσετε και την ίδια δήλωση (όπως φαίνεται στο σχήμα που ακολουθεί)

25. Τι γίνεται όταν από έναν σταθμό τιμολόγησης εξυπηρετούνται δύο εταιρίες (διαφορετικό ΑΦΜ άρα και φορολογικό μηχανισμό), εκτυπώνοντας σε δύο διαφορετικούς εκτυπωτές?

Σε αυτή την περίπτωση θα πρέπει:

a. να δημιουργήσετε δύο φορολογικούς εκτυπωτές (εικονικούς)

b. να δημιουργήσετε δύο προφίλ ψηφιακής υπογραφής (ένα για κάθε φόρμα), και να τα συνδέσετε με τον αντίστοιχο φορολογικό μηχανισμό (fiscal box)

c. να συνδέσετε τον κάθε φορολογικό (εικονικό) εκτυπωτή με τον αντίστοιχο φυσικό και με τον κατάλληλο φορολογικό μηχανισμό χρησιμοποιώντας το αντίστοιχο προφίλ

!!!ΠΡΟΣΟΧΗ!!!

*Παρ' όλο που στην μηχανή θα πρέπει να εγκαταστήσετε έναν SFP, αυτός θα πρέπει να ενεργοποιηθεί για **ΚΑΘΕ** φορολογικό μηχανισμό (στην παραπάνω περίπτωση δύο φορές). Αυτό σημαίνει ότι θα πρέπει να προμηθευτείτε **τόσους** SFP (άρα και Serial Numbers) **όσοι** και οι φορολογικοί μηχανισμοί που διαθέτετε.*

26. Τι γίνεται όταν από έναν σταθμό τιμολόγησης εξυπηρετούνται δύο εταιρίες (διαφορετικό ΑΦΜ άρα και φορολογικό μηχανισμό), εκτυπώνοντας στον ίδιο εκτυπωτή?

Σε αυτή την περίπτωση θα πρέπει:

a. να δημιουργήσετε δύο φορολογικούς εκτυπωτές (εικονικούς)

b. να δημιουργήσετε δύο προφίλ ψηφιακής υπογραφής (ένα για κάθε φόρμα), και να τα συνδέσετε με τον αντίστοιχο φορολογικό μηχανισμό (fiscal box)

c. να συνδέσετε τον κάθε φορολογικό (εικονικό) εκτυπωτή με τον (ίδιο) φυσικό και με τον κατάλληλο φορολογικό μηχανισμό χρησιμοποιώντας το αντίστοιχο προφίλ.

Στην ίδια περίπτωση μπορείτε επίσης να χρησιμοποιήσετε και την ίδια δήλωση φυσικού εκτυπωτή, όπως φαίνεται στο σχήμα που ακολουθεί:

!!!ΠΡΟΣΟΧΗ!!!

*Παρ' όλο που στην μηχανή θα πρέπει να εγκαταστήσετε έναν SFP, αυτός θα πρέπει να ενεργοποιηθεί για **ΚΑΘΕ** φορολογικό μηχανισμό (στην παραπάνω περίπτωση δύο φορές). Αυτό σημαίνει ότι θα πρέπει να προμηθευτείτε **τόσους** SFP (άρα και Serial Numbers) **όσοι** και οι φορολογικοί μηχανισμοί που διαθέτετε.*

27. Τι γίνεται όταν έχω δύο σταθμούς τιμολόγησης (για την ίδια εταιρία) οι οποίοι εκτυπώνουν στον ίδιο εκτυπωτή?

Σε αυτή την περίπτωση θα πρέπει:

a. **Να προμηθευτείτε ΔΥΟ φορολογικούς μηχανισμούς (fiscal box),** ένα για κάθε σταθμό

b. να εγκαταστήσετε το SFP **ΚΑΙ** στους δύο σταθμούς τιμολόγησης

- c. να δημιουργήσετε από έναν φορολογικό εκτυπωτή (εικονικό)
- d. να δημιουργήσετε από ένα προφίλ ψηφιακής υπογραφής και να τα συνδέσετε με τον αντίστοιχο φορολογικό μηχανισμό (fiscal box)
- e. να συνδέσετε τον κάθε φορολογικό (εικονικό) εκτυπωτή με τον (ίδιο) φυσικό και με τον κατάλληλο φορολογικό μηχανισμό χρησιμοποιώντας το αντίστοιχο προφίλ.

28. Πώς μπορώ να διασφαλίσω την επιτυχημένη αποθήκευση των φορολογικών μου στοιχείων (υπογραφή και δεδομένα)?

Η εφαρμογή SFP προβλέπει την εγκατάσταση πολλαπλών αποθηκευτικών χώρων, δηλαδή μπορείτε να ορίσετε παραπάνω του ενός φακέλων, μέσα στους οποίους θα σώζονται τα δεδομένα που αποτελούν φορολογικά στοιχεία (εκτύπωση και ψηφιακή υπογραφή). Μία πολύ καλή τακτική είναι να δηλώσετε τουλάχιστον ένα φάκελο τοπικά και ένα φάκελο δικτυακά.

Κατά την αποθήκευση μίας υπογραφής και των δεδομένων υπάρχουν τρεις δυνατές τελικές καταστάσεις:

- a. **Επιτυχία:** Όλα πήγαν καλά, οπότε η ψηφιακή υπογραφή και τα δεδομένα αποθηκεύτηκαν σε όλους τους δηλωμένους χώρους
- b. **Μερική Επιτυχία:** Κάποιοι από τους αποθηκευτικούς χώρους δεν λειτούργησαν αλλά τουλάχιστον ένας δούλεψε επιτυχώς. Σε αυτή την περίπτωση η εφαρμογή θα προχωρήσει κανονικά και θα βγει αντίστοιχο μήνυμα στο ημερολόγιο σφαλμάτων. Ο χρήστης θα πρέπει να συγχρονίσει τους αποθηκευτικούς του χώρους προτού πάρει backup.
- c. **Αποτυχία:** Κανένας από τους αποθηκευτικούς χώρους δεν λειτούργησε. Η εφαρμογή θα γράψει το αντίστοιχο σφάλμα στο αρχείο σφαλμάτων και ο χρήστης θα πρέπει να ενεργήσει αντίστοιχα με την ερώτηση 29.

29. Τι γίνεται αν αποτύχει η αποθήκευση στο δίσκο της ψηφιακής υπογραφής και των δεδομένων του παραστατικού?

Θα πρέπει να εκδοθεί ακυρωτικό παραστατικό άμεσα.

30. Τι γίνεται όταν αφού έχω στείλει κάτι για εκτύπωση (άρα η εφαρμογή μου ξέρει ότι εκδόθηκε το εν λόγω παραστατικό), το SFP δεν το παραλάβει (π.χ. το SFP ήταν κλειστό)?

Αφού ο φορολογικός μηχανισμός επανέλθει σε λειτουργία θα πρέπει να εκδοθεί ακυρωτικό παραστατικό για την πράξη που έλαβε χώρα.

31. Τι γίνεται αν ο φορολογικός μηχανισμός είναι εκτός λειτουργίας (ή μασήσει το χαρτί ή τελειώσει η μπαταρία του)?

Αφού ο φορολογικός μηχανισμός επανέλθει σε λειτουργία θα πρέπει να εκδοθεί ακυρωτικό παραστατικό για την πράξη που έλαβε χώρα.

32. Τι γίνεται αν ο φυσικός εκτυπωτής δεν λειτουργεί, μασήσει το χαρτί, του τελειώσει το μελάνι κ.λπ.?

Σε περιπτώσεις μη ολοκλήρωσης της εκτύπωσης παραστατικού μέσω χρήσης εκτυπωτών ink-jet ή laser (πρόβλημα με μελάνι, «μάσημα» χαρτιού κλπ), όπως και στις περιπτώσεις διαπίστωσης λάθους στα αναγραφόμενα στοιχεία εκδοθέντος και μη διακινηθέντος παραστατικού και για την διόρθωση αυτών, πρέπει υποχρεωτικά να εκδίδεται Ακυρωτικό και να επανεκδίδεται το Παραστατικό. Σημειώνεται ότι τόσο το Ακυρωτικό όσο και το επανεκδομένο Παραστατικό θα πρέπει να σημανθούν από την ΕΑΦ.ΣΣ με ιδιαίτερη – ξεχωριστή σε κάθε περίπτωση Συμβολοσειρά Σήμανσης.

33. Στην περίπτωση που ο πελάτης μου χάσει το τιμολόγιό του και μου ζητήσει ακριβές αντίγραφο του τιμολογίου, εάν δεν έχω κρατήσει αντίγραφο για στέλεχος (δεν υποχρεούμαι) τι ενέργειες πρέπει να γίνουν?

Στην περίπτωση που κάποιος αποδέκτης παραστατικού ζητήσει αντίγραφο από τον εκδότη, επειδή απώλεσε το πρωτότυπο παραστατικό (π.χ. τιμολόγιο) και ο εκδότης δεν έχει φυλάξει χάρτινο αντίγραφο ως στέλεχος (επειδή δεν υποχρεούται), ο εκδότης μπορεί να εκτυπώσει σε χαρτί το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο τύπου «...a.txt» του απολεσθέντος παραστατικού μαζί με επισύναψη - εκτύπωση της αντίστοιχης Συμβολοσειράς Σήμανσης από το σχετικό αρχείο τύπου «...b.txt», και να βεβαιώσει τη γνησιότητα αυτών με υπογραφή και σφραγίδα της επιχείρησής του. Σημειώνεται ότι από τις διατάξεις του Κ.Β.Σ. δεν απαγορεύεται, σε όποιες περιπτώσεις κρίνεται απαραίτητο, επί του αντιγράφου αυτού να αναγράφεται από τον εκδότη και κάθε επιπλέον διευκρίνιση για τα αναγραφόμενα δεδομένα.

34. Τι γίνεται όταν η εκτύπωση γίνεται μέσω SRC σε απομακρυσμένους σταθμούς εργασίας?

Στην περίπτωση που υπάρχει εκτυπωτής στον απομακρυσμένο σταθμό εργασίας που εκδίδει φορολογικά στοιχεία, πρέπει να υπάρχει εγκατεστημένο ΕΑΦ.ΣΣ και SFP.

35. Τι γίνεται όταν η εκτύπωση γίνεται μέσω terminal services σε πολλούς απομακρυσμένους σταθμούς εργασίας?

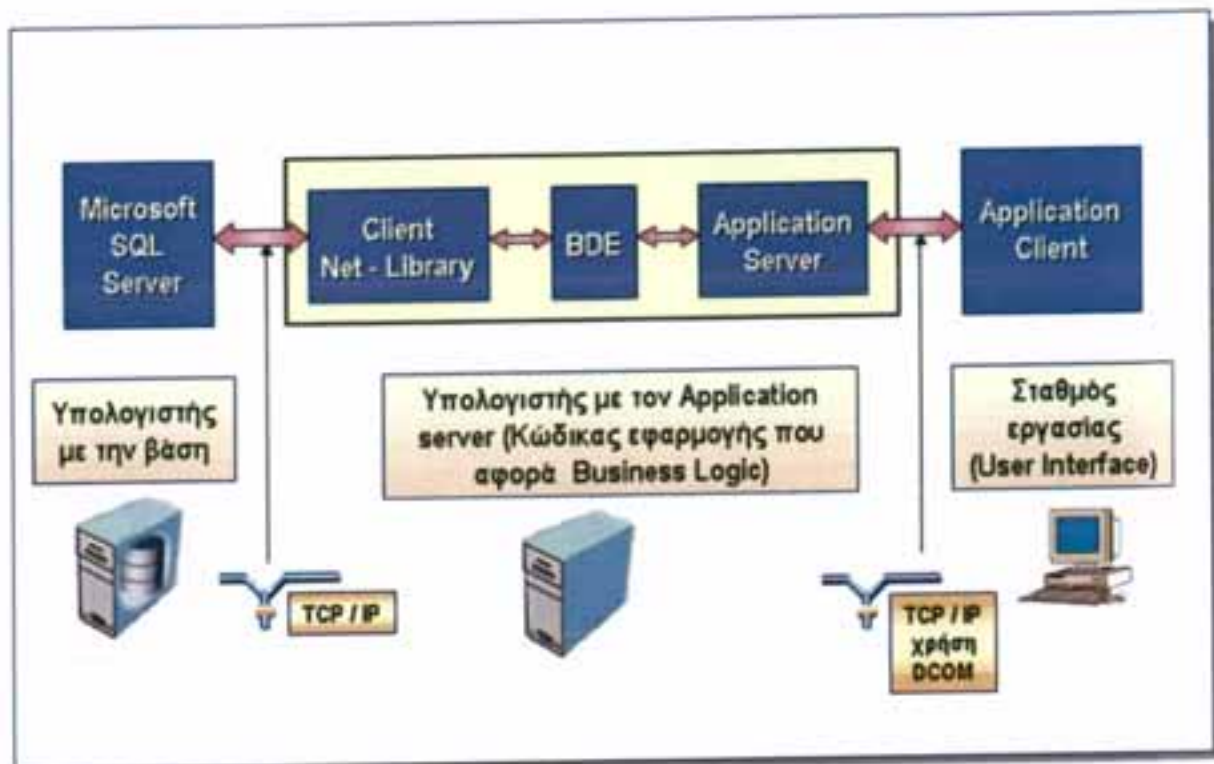
Σε οποιονδήποτε απομακρυσμένο σταθμό εργασίας υπάρχει εκτυπωτής που εκδίδει φορολογικά στοιχεία, πρέπει να υπάρχει εγκατεστημένο ΕΑΦ.ΣΣ και SFP.

36. Τα συστήματα τιμολόγησης επί αυτοκινήτου θα πρέπει να συνδεθούν με ΕΑΦ.ΣΣ?

Ναι, εφ' όσον εκδίδουν φορολογικά στοιχεία.

Βάση αυτού του μέτρου συναντάμε δύο ειδών φορολογικούς μηχανισμούς, αυτούς που ανήκουν στον τύπο Α και του τύπου Β. Η διάφορα αυτών των δύο κατηγοριών, είναι ότι του τύπου Β οι μηχανισμοί έχουν έγκριση τύπου για μια και μόνο συγκεκριμένη εμπορική εφαρμογή, ενώ από την άλλη οι μηχανισμοί που ανήκουν στον τύπο Α είναι πιστοποιημένοι για κάθε εφαρμογή που κυκλοφορεί στην αγορά. Από μια μικρή έρευνα που κάναμε καταλάβαμε πως είναι προτιμότερο να επιλέγεται ο τύπος Β μιας και είναι ο πιο συμβατός για την εφαρμογή που χρησιμοποιούμε ενώ παράλληλα καλύπτεται από εγγύηση, υποστήριξη και σύμβαση συντήρησης!





Γενικά χαρακτηριστικά

Database Server

Στον υπολογιστή που παίζει ρόλο Database Server βρίσκεται η βάση δεδομένων της εφαρμογής και εκτελείται ο Microsoft SQL Server ο οποίος τη διαχειρίζεται. Η εφαρμογή κυκλοφορεί με τις παρακάτω εκδόσεις του SQL Server :

Personal : Κανονικά προορίζεται για single user χρήση .

Σε δικτυακή χρήση της εφαρμογής μπορεί υποστηρίζει το πολύ μέχρι 2-3 χρήστες , με επίπτωση στην ταχύτητα που λειτουργεί η εφαρμογή . Η επίπτωση στην ταχύτητα γίνεται εντονότερη στο ξεκίνημα της εφαρμογής όταν υπάρχουν πολλές περιοχές εργασίας όπως στον Accountant , καθώς και όταν γίνεται έντονη χρήση της από πολλούς χρήστες .

Standard : Υποστηρίζει απεριόριστο αριθμό χρηστών. Είναι ενδεδειγμένη για χρήση σε δίκτυο .

Απαιτεί λειτουργικό Windows NT4 Server ή Windows 2000 Server στον υπολογιστή που θα εγκατασταθεί ο SQL Server.

Application Server

Είναι μέρος του κώδικα της εφαρμογής που αφορά το **business logic** της και σε παλιότερες εφαρμογές εκτελούνταν στον σταθμό εργασίας.

Τρέχει σε ένα ή περισσότερους υπολογιστές με Windows και εξυπηρετεί τους σταθμούς εργασίας (Clients).

Μπορεί να εκτελεστεί στον ίδιο υπολογιστή με τον Microsoft SQL Server, σε ανεξάρτητο υπολογιστή ή και στο σταθμό εργασίας .

Σταθμοί εργασίας (Clients)

Σε αυτούς εκτελείται το User Interface της εφαρμογής.

Για να λειτουργήσουν χρειάζονται να συνδεθούν με **Application Server**

Σε δικτυακή χρήση της εφαρμογής μπορεί υποστηρίζει το πολύ μέχρι 2-3 χρήστες , με επίπτωση στην ταχύτητα που λειτουργεί η εφαρμογή . Η επίπτωση στην ταχύτητα γίνεται εντονότερη στο ξεκίνημα της εφαρμογής όταν υπάρχουν πολλές περιοχές εργασίας όπως στον Accountant , καθώς και όταν γίνεται έντονη χρήση της από πολλούς χρήστες .

Standard : Υποστηρίζει απεριόριστο αριθμό χρηστών. Είναι ενδεδειγμένη για χρήση σε δίκτυο .

Απαιτεί λειτουργικό Windows NT4 Server ή Windows 2000 Server στον υπολογιστή που θα εγκατασταθεί ο SQL Server.

Application Server

Είναι μέρος του κώδικα της εφαρμογής που αφορά το **business logic** της και σε παλιότερες εφαρμογές εκτελούνταν στον σταθμό εργασίας.

Τρέχει σε ένα ή περισσότερους υπολογιστές με Windows και εξυπηρετεί τους σταθμούς εργασίας (Clients).

Μπορεί να εκτελεστεί στον ίδιο υπολογιστή με τον Microsoft SQL Server, σε ανεξάρτητο υπολογιστή ή και στο σταθμό εργασίας .

Σταθμοί εργασίας (Clients)

Σε αυτούς εκτελείται το User Interface της εφαρμογής.

Για να λειτουργήσουν χρειάζονται να συνδεθούν με **Application Server**

Δίκτυο

Για την λειτουργία σε δίκτυο θα πρέπει να υπάρχει εγκατεστημένο και να λειτουργεί ομαλά στους υπολογιστές με τον Microsoft SQL Server και τον Application Server και τους Σταθμούς εργασίας (Clients) το **πρωτόκολλο TCP/IP** που χρησιμοποιείται για την μεταξύ τους επικοινωνία.

Για την επικοινωνία μεταξύ Application Server – Clients , εφόσον βρίσκονται σε διαφορετικό υπολογιστή, χρησιμοποιείται **επιπλέον το Dcom** των Windows

Novell Server

Σε περίπτωση που στο δίκτυο υπάρχει **Novell Server** και σταθμοί εργασίας Windows ο **Novell Server δεν μπορεί να χρησιμοποιηθεί από την εφαρμογή.**

Ο Microsoft SQL Server σ'αυτή την περίπτωση εγκαθίσταται σε ένα σταθμό εργασίας με Windows, εφόσον αυτός έχει επαρκείς δυνατότητες. Διαφορετικά πρέπει να εγκατασταθεί σε χωριστό υπολογιστή με Windows που θα προορίζεται μόνο για Database Server .

2. Τοπολογίες εγκατάστασης – Απαιτήσεις εφαρμογής

Τα λειτουργικά που μπορούν να χρησιμοποιηθούν είναι :

Database Server :

SQL Server Standard έκδοση: Windows NT4 Server με SP5 ή 6α , Windows 2000 Server .

SQL Server Personal έκδοση : Windows 98 , Windows NT4 SP5 ή 6α, Windows 2000 (Τα Windows ME είναι υπό έλεγχο) .

Application Server : Windows 95 - 98 , Windows NT4 SP5 ή 6α, Windows 2000 (Τα Windows ME είναι υπό έλεγχο).

Προτείνονται **Windows NT4 SP5 ή 6α, Windows 2000**

Σταθμοί εργασίας : Windows 95 - 98 , Windows NT4 SP5 ή 6α, Windows 2000.

(Τα Windows ME είναι υπό έλεγχο)

Οι απαιτήσεις σε Hardware μπορεί να διαφοροποιούνται σε σχέση με την τοπολογία , τον αριθμό των σταθμών εργασίας που χρησιμοποιούν ταυτόχρονα την εφαρμογή και το είδος των εργασιών που εκτελούνται. Η εφαρμογή μπορεί να λειτουργήσει και σε υπολογιστές χαμηλότερων προδιαγραφών από αυτές που αναφέρονται παρακάτω αλλά η απόδοσή της δεν θα είναι ικανοποιητική.

Στην Επόμενη Ενότητα θα παρακολουθήσουμε αναλυτικά όλες τις λειτουργίες και τις δυνατότητες του Control 4 πράγμα που θα μας βοηθήσει να καταλάβουμε τη χρησιμότητα ενός Εμπορικού - Λογιστικού προγράμματος για την σύγχρονη Ελληνική Επιχείρηση .

Οι απαιτήσεις σε χώρο στον δίσκο (χωρίς τα δεδομένα των εταιριών) είναι :

Microsoft SQL Server : 250 MB

SQL Client : 155 MB

(για Application Server σε διαφορετικό υπολογιστή)

Application Server : 50 MB

Client : 50 MB

• **Εγκατάσταση Single user :**

Microsoft SQL Server (personal) , Application Server ,Client βρίσκονται στον ίδιο υπολογιστή

Προτεινόμενη σύνθεση : Pentium II ή Pentium III ή Celeron 300MHz - 128 MB RAM ή καλύτερος (η μνήμη δεν αφορά εκτέλεση και άλλων προγραμμάτων ταυτόχρονα με το Singular Control)

Εγκατάσταση της εφαρμογής σε δίκτυο

• **Microsoft SQL Server - Application Server στον ίδιο υπολογιστή :**

Αφορά τις συνήθεις περιπτώσεις, όπου χρησιμοποιείται ένας υπολογιστής επαρκών δυνατοτήτων για τον παραπάνω σκοπό. Μπορεί να εξυπηρετήσει συνήθως μέχρι 5 σταθμούς εργασίας (ανάλογα και με τις εργασίες που εκτελούν).

Σ' αυτή την περίπτωση προτείνεται για **καλύτερη απόδοση:**

- Ο υπολογιστής αυτός να μην χρησιμοποιείται σαν σταθμός εργασίας

- Να έχει λειτουργικό **Windows NT -2000**

Αν χρησιμοποιηθεί για αυτό τον σκοπό υπολογιστής με **Windows 9x** και ιδιαίτερα αν χρησιμοποιείται και σαν σταθμός εργασίας, μπορεί να υποστηρίξει το πολύ **μέχρι 2 θέσεις** εργασίας. Σ' αυτή την περίπτωση ο υπολογιστής με τον Microsoft SQL Server και Application Server μπορεί κάποιες στιγμές να **δουλεύει αργά ή να φαίνεται σαν "κολλημένος"** στην τοπική χρήση.

Ελάχιστη σύνθεση : Pentium II ή Pentium III ή Celeron 300MHz - 128 MB RAM.

Προτεινόμενη σύνθεση : Pentium II ή Pentium III ή Celeron 300MHz - 192 MB RAM ή καλύτερος.

Αν χρησιμοποιηθεί για να εξυπηρετήσει περισσότερες θέσεις εργασίας χρειάζεται περαιτέρω αύξηση της μνήμης του.

• **Application Server στον υπολογιστή του client:**

Καλύπτει συνήθως περιπτώσεις που:

- Ο Microsoft SQL Server δεν είναι εγκατεστημένος σε ισχυρό υπολογιστή

- Ο υπολογιστής με τον Microsoft SQL Server έχει Windows 9x (ιδιαίτερα όταν χρησιμοποιείται και σαν σταθμός εργασίας)

- Για αποφόρτιση του application server όταν αυτός βρίσκεται μαζί με τον Microsoft SQL Server και πρέπει να εξυπηρετήσει πολλούς client που εκτελούν βαριές εργασίες

Ο Application Server σ' αυτή την περίπτωση **μπορεί να καλύψει και άλλους clients** (χωρίς Application Server) υπό την προϋπόθεση ότι έχει επαρκή μνήμη και λειτουργικό **Windows NT ή 2000.**

Προτεινόμενη σύνθεση : Pentium II ή Pentium III ή Celeron 300MHz - 128 MB RAM ή καλύτερος.

Με την προτεινόμενη σύνθεση ο Application Server μπορεί να καλύψει το πολύ μέχρι 5 clients.

• **Application Server** σε ανεξάρτητο υπολογιστή (που δεν χρησιμοποιείται σαν σταθμός εργασίας):

Εφαρμόζεται συνήθως όταν πρέπει να υποστηριχθούν **περισσότεροι από 5 clients**. Καλύπτει συνήθως περιπτώσεις που υπάρχουν **πολλοί Clients** που εκτελούν **βαριές εργασίες** και **δεν επιθυμούμε να επιβαρύνουμε κάποιον από αυτούς με τον ρόλο του Application Server**.

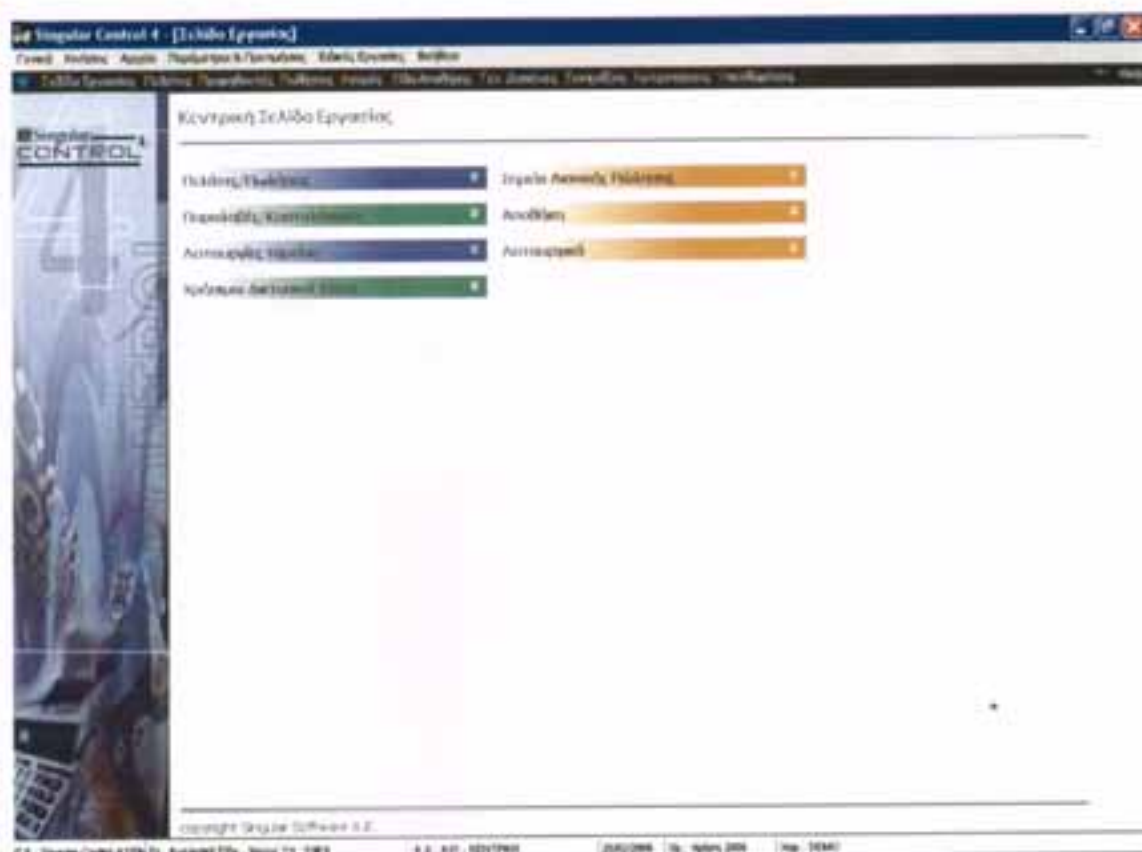
Προτεινόμενη σύνθεση : Pentium II ή Pentium III ή Celeron 300MHz - 128 MB RAM ή καλύτερος. Με την προτεινόμενη σύνθεση μπορεί να καλύψει μέχρι 5 clients και με αύξηση της ταχύτητας του επεξεργαστή και της μνήμης σε 256 MB μέχρι 10 clients.

• **Απαιτήσεις Client (χωρίς Application και Microsoft SQL Server)**

Ελάχιστες απαιτήσεις : Pentium 200MHz - 64 MB RAM

Προτεινόμενη σύνθεση : Pentium II ή Pentium III ή Celeron 300MHz - 64 MB RAM ή καλύτερο (η μνήμη δεν αφορά εκτέλεση και άλλων προγραμμάτων μαζί με τον Singular Control).

Εμπορική Διαχείριση Singular Control 4



Εισαγωγή

Το **Singular Control 4** είναι ο γρηγορότερος και ευκολότερος τρόπος για να διαχειριστείτε τα οικονομικά σας απλά, παρέχοντας σας άμεση πρόσβαση σε κρίσιμες πληροφορίες που θα σας δώσουν τη δυνατότητα να διοικήσετε δυναμικά και αποδοτικά την επιχείρησή σας. Έχει σκοπό να γίνει πολύτιμο εργαλείο διαχείρισης και οργάνωσης καλύπτοντας όλες τις εμπορικές και λογιστικές σας ανάγκες.

Στο παρόν εξετάζονται θέματα που αφορούν αποκλειστικά στο εμπορικό κομμάτι της εφαρμογής.

Δουλεύοντας στην εφαρμογή διαπιστώνετε ότι :

- Ακόμη και οι πιο πολύπλοκες λειτουργίες, όπως είναι η τιμολόγηση πελατών, μέσα από απλές διαδικασίες μετατρέπονται σε γνώριμες πράξεις, χωρίς να απαιτούνται ιδιαίτερες εμπορικές ή λογιστικές γνώσεις, το σύστημα σας βοηθά να εξοικειωθείτε γρήγορα ώστε να μπορείτε να εκμεταλλεύεστε το μέγιστο των δυνατοτήτων του.
- Προσφέρεται πλήρης παραμετρικότητα σε ό,τι αφορά στις κινήσεις και στις συναλλαγές, στα ημερολόγια και στα παραστατικά. Επίσης παρέχει εύκολο σχεδιασμό και προσαρμογή φορμών εκτύπωσης και εντύπων παραστατικών, σύμφωνα με τις επιθυμίες, τις απαιτήσεις και τις ιδιαιτερότητες της επιχείρησής σας.

- Παρέχεται η δυνατότητα εισαγωγής έτοιμων αρχείων από άλλες εφαρμογές χωρίς να απαιτείται η επανακαταχώρηση των στοιχείων τους, όπως επίσης και δυνατότητα εξαγωγής των αρχείων προς άλλες εφαρμογές, για περαιτέρω επεξεργασία.
- Προσφέρονται πλήθος Καταστάσεων για πλήρη εικόνα των οικονομικών της εταιρίας δίνοντας τη δυνατότητα ανάλυσης κάθε στοιχείου που εμφανίζεται, παρέχοντας πρόσβαση στην εγγραφή ή κίνηση από την οποία προέκυψαν οι αξίες.

Διαχείριση Αποθήκης

Στο υποσύστημα των Ειδών ορίζετε όλα εκείνα τα στοιχεία που απαιτούνται για τη διαχείριση και την παρακολούθηση των Ειδών που έχετε στην αποθήκη σας («*Αρχεία Είδη Αποθήκης Διαχείριση*»).

Η εφαρμογή σας παρέχει απεριόριστους εναλλακτικούς κωδικούς, απλούς κωδικούς barcodes καθώς και barcodes ειδικής μορφής (ζυγιστικά κ.τ.λ.) ανά είδος. Η δυνατότητα ελέγχου του υπολοίπου των ειδών με προειδοποιητικό ή απαγορευτικό μήνυμα, καθώς και η δυνατότητα ελέγχου του αποθέματος τη στιγμή της τιμολόγησης παρέχουν όλες τις απαραίτητες πληροφορίες προς αποφυγή έλλειψης αποθεμάτων και υπέρβασης των ορίων ασφαλείας.

Προσφέρεται η δυνατότητα αλλαγής τιμών πώλησης των ειδών με διάφορους τρόπους, (ενημέρωση τιμών πώλησης : από κοστολόγια, με βάση ποσοστά markup χονδρικής & λιανικής, με βάση τιμές κόστους, με βάση παλιές τιμές, με αλλαγή τιμών από την οθόνη).

Ο αυτόματος υπολογισμός τελευταίας και μέσης τιμής κόστους καθώς και η δυνατότητα υπολογισμού τιμής fifo για κάθε περίοδο της χρήσης, προσφέρουν τη δυνατότητα να ενημερώνεστε για την αξία του αποθέματος του είδους, αποτιμημένη με βάση οποιαδήποτε από αυτές τις τιμές κόστους.

Παράμετροι Διαχείρισης Αποθήκης

Επιλέγοντας από το μενού : «*Παράμετροι & Προτιμήσεις Εργασίες Έναρξης Παράμετροι Διαχείρισης Αποθήκης*» ορίζετε τις παραμέτρους που απαιτούνται για τη διαχείριση των ειδών. Επιλέγετε εάν επιθυμείτε κατά την εισαγωγή νέου είδους να προτείνεται από το σύστημα **Αύξουσα Αρίθμηση** στη συντομογραφία τους. Στην περίπτωση αυτή, κατά την εισαγωγή νέου εμφανίζεται στη συντομογραφία το σύμβολο (?) που δηλώνει ότι μετά την καταχώρηση του, το σύστημα δίνει στη συντομογραφία τον επόμενο διαθέσιμο αριθμό από εκείνον που δόθηκε την τελευταία φορά στο αρχείο αυτό. Αντί για αύξουσα αρίθμηση της συντομογραφίας των ειδών, μπορείτε να επιλέξετε η συντομογραφία να έχει **Προκαθορισμένη Μορφή**. Εάν επιθυμείτε αυτή να είναι διαφορετική από εκείνη που προτείνει το σύστημα (99.99.99.999.), καθορίζετε τη μορφή της. Εάν δεν επιλέξετε προκαθορισμένη μορφή κωδικοποίησης σας δίνεται η δυνατότητα να καθορίσετε τον **Αριθμό Ψηφίων** που επιθυμείτε να προτείνονται στον κωδικό του είδους όταν αυτός δίνεται αυτόματα από το σύστημα ή όταν στη συντομογραφία ορίσετε το σύμβολο(?).

Επιλέγετε τον τρόπο που επιθυμείτε να **Αποτιμάται το Υπόλοιπο**, επιλέγοντας μία από τις προτεινόμενες τιμές κόστους (τελευταία, μέση, πρότυπο κόστος, Fifo, Fifo (Τελευταία Τιμή Κόστους αν δεν έχει υπολογιστεί Τιμή Fifo). Το στοιχείο αυτό χρησιμοποιείται για τον υπολογισμό του κόστους πωληθέντων (των κινήσεων ειδών για τις οποίες έχει οριστεί ότι υπολογίζεται) και του κόστους σε Παραστατικά Πωλήσεων.

Δηλώνετε το **επίπεδο της τιμής κόστους** η οποία επιθυμείτε να χρησιμοποιείται κατά την **αποτίμηση του υπολοίπου των ειδών** (π.χ στο βιβλίο απογραφής) **αλλά και ως προτεινόμενη σε κινήσεις** (π.χ η τιμή κόστους η οποία προτείνεται στα παραστατικά αγορών ή αποθήκης σύμφωνα με το τι ορίζει ο τύπος κίνησης είδους). Ανάλογα με το επίπεδο που δηλώνετε λαμβάνεται υπόψη είτε η τιμή κόστους που έχει υπολογιστεί για την εταιρία, είτε η τιμή κόστους του Υποκαταστήματος ή της Αποθήκης στην οποία ανήκει ο Α.Χ που ενημερώνεται από την κίνηση του είδους είτε η τιμή κόστους του Αποθηκευτικού χώρου της κίνησης.

Δηλώνετε αν επιθυμείτε να γίνεται **Έλεγχος Αποθέματος** κατά την κίνηση των ειδών και αν ναί, αν θα απαγορεύεται η κίνηση στην περίπτωση που το υπόλοιπο του είδους είναι μικρότερο ή ίσο απο το ελάχιστο απόθεμα (που έχει οριστεί στα στοιχεία του) ή απλά θα εμφανίζεται προειδοποίηση στην περίπτωση αυτή. Έχετε τη δυνατότητα να επιλέξετε εάν επιθυμείτε ο έλεγχος αυτός να γίνεται και για τις **Παραγγελίες***.

Επιλέγετε τους **Λογαριασμούς Εσόδων** που προτείνονται κατά την καταχώρηση Ειδών Αποθήκης.

- Ο λογαριασμός εσόδων Χονδρικών Πωλήσεων είναι εκείνος που ενημερώνεται από πωλήσεις ειδών όταν τα παραστατικά που εκδίδονται είναι Τιμολόγια Πωλήσεων (παραστατικά δηλαδή που το είδος τιμών του τύπου τους είναι «τιμές χονδρικής»).

- Ο λογαριασμός εσόδων Λιανικών Πωλήσεων είναι εκείνος που ενημερώνεται από πωλήσεις ειδών όταν τα παραστατικά που εκδίδονται είναι «Αποδείξεις Λιανικής» (παραστατικά δηλαδή που το είδος τιμών του τύπου τους είναι «τιμές λιανικής»).

- Ο λογαριασμός εσόδων Εκπτώσεων Πωλήσεων, είναι εκείνος που ενημερώνεται για τα ποσά των εκπτώσεων που προκύπτουν από πωλήσεις ειδών, εάν επιθυμείτε αυτές να συγκεντρώνονται σε ξεχωριστό λογαριασμό εσόδων στις εγγραφές που δημιουργούνται από τα παραστατικά (απαραίτητη προϋπόθεση είναι να ορίσετε ότι τα ποσά έκπτωσης που προκύπτουν από Τιμολόγια, συγκεντρώνονται στον λογαριασμό εσόδων που έχετε ορίσει για τις εκπτώσεις). Επιλέγετε τους **Λογαριασμούς Εξόδων** που προτείνονται κατά την καταχώρηση Ειδών Αποθήκης.

- Ο λογαριασμός εξόδων Αγορών είναι εκείνος που ενημερώνεται από αγορές ειδών.

- Ο λογαριασμός εξόδων Εκπτώσεων αγορών, είναι εκείνος που ενημερώνεται για τα ποσά των εκπτώσεων που προκύπτουν από αγορές ειδών, εάν επιθυμείτε αυτές να συγκεντρώνονται σε ξεχωριστό λογαριασμό εξόδων στις εγγραφές που δημιουργούνται από παραστατικά (απαραίτητη προϋπόθεση είναι να ορίσετε ότι

τα ποσά έκπτωσης που προκύπτουν από Αποδείξεις, συγκεντρώνονται στο λογαριασμό εξόδων που έχετε ορίσει για τις εκπτώσεις).

Οι παραπάνω λογαριασμοί είναι εκείνοι που κινούνται στις εγγραφές εσόδων εξόδων που δημιουργούνται από τα παραστατικά πωλήσεων & αγορών, εκτός εάν επιλέξετε για κάποια είδη να ενημερώνονται ειδικοί λογαριασμοί (τους καθορίζετε στον αντίστοιχο πίνακα «ειδικά για κάθε είδος» ή στο αρχείο κάθε είδους στα αντίστοιχα στοιχεία).

Εάν χρησιμοποιείτε ζυγιστικά **Barcode** ή κάποια barcode δικής σας ειδικής μορφής, δηλώνετε τη μορφή αυτών προκειμένου να βρεθούν κατά την τιμολόγηση ο κωδικός και τα στοιχεία του είδους :

- Δηλώνετε δύο αριθμητικούς χαρακτήρες που χαρακτηρίζουν τη συγκεκριμένη μορφή κωδικοποίησης. Από τους χαρακτήρες αυτούς ξεκινάει κάθε κωδικός barcode που αναλύεται με βάση τη μορφή αυτή.
- Καθορίζετε τον τρόπο με τον οποίο βρίσκεται κατά την τιμολόγηση ο κωδικός του είδους από τον κωδικό του Barcode, καθώς και ένα ή περισσότερα από τα στοιχεία τιμή, ποσότητα και αξία.

Οι χαρακτήρες που μπορούν να χρησιμοποιηθούν είναι οι παρακάτω : c (για τον κωδικό είδους), q (για την ποσότητα), p (για την τιμή είδους), v (για την αξία), δηλώνετε τόσα ψηφία από κάθε χαρακτήρα όσα είναι και τα ψηφία που έχουν τα αντίστοιχα στοιχεία που θέλετε να βρεθούν από το είδος (π.χ cccc εάν ο κωδικός του είδους είναι τετραψήφιος).

- Καθορίζετε εάν επιθυμείτε η ποσότητα που έρχεται από το Barcode να μετατραπεί σε άλλη μονάδα μέτρησης καθορίζετε τον τρόπο με τον οποίο πραγματοποιείται η μετατροπή αυτή (διαίρεση ή πολλαπλασιασμός), καθώς και το συντελεστή με τον οποίο επιθυμείτε να γίνει η μετατροπή αυτή, ώστε η ποσότητα που θα προτείνεται στο παραστατικό να είναι εκφρασμένη στη μονάδα μέτρησης του είδους

ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑ : Εάν η μονάδα μέτρησης του είδους είναι κιλά δηλώνετε να γίνεται διαίρεση της ποσότητας που έχει υπολογιστεί για το είδος (η οποία είναι εκφρασμένη σε γραμμάρια) με το συντελεστή 1000 ώστε η ποσότητα που θα προτείνεται στη γραμμή του παραστατικού να εκφράζει κιλά.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

Είναι απαραίτητο προκειμένου να μπορεί να χρησιμοποιηθεί μια μορφή κωδικού, να υπάρχουν χαρακτήρες «c» που δηλώνουν τον κωδικό, όπως επίσης κάθε ομάδα χαρακτήρων : c, q, p, v να είναι συνεχόμενοι.

Η εφαρμογή σας παρέχει τη δυνατότητα να λαμβάνετε στατιστικά στοιχεία των ειδών σας βάσει μιας σταθερής μονάδας μέτρησης που ονομάζεται «**Στατιστική Μονάδα Μέτρησης**». Αυτό σας επιτρέπει να λαμβάνετε συγκεντρωτικά στοιχεία σε μια μονάδα μέτρησης ανεξάρτητα, εάν κάποια είδη παρακολουθούνται στη μονάδα μέτρησης αυτή (βάσει της Α, ή της Β μονάδας μέτρησης τους) ή όχι. Ορίζετε τη Στατιστική Μονάδα Μέτρησης που επιθυμείτε καθώς και την αντιστοιχία της με τις άλλες μονάδες μέτρησης.

Για παράδειγμα, έστω ότι θέλετε να παρακολουθείτε τα υπόλοιπα των ειδών σας μόνο σε κιβώτια. Τότε θα πρέπει να ορίσετε στη Στατιστική Μονάδα Μέτρησης το κιβώτιο, το οποίο περιλαμβάνει 24 τεμάχια. Εάν έχετε και μια ακόμη μονάδα

μέτρησης που χρησιμοποιείτε, π.χ. την εξάδα, τότε η αντιστοιχία με το κιβώτιο θα είναι 4.

Στο εξής προκειμένου να λαμβάνετε καταστάσεις βάσει στατιστικής μονάδας μέτρησης ενεργοποιείτε (στα κριτήρια των καταστάσεων) την «Απεικόνιση ποσοτήτων βάσει της στατιστικής μονάδας μέτρησης».

Συμβαίνει στις ακόλουθες καταστάσεις Αποθήκης :

- «Κίνηση Οριζόμενης Περιόδου Ειδών με Ομαδοποίηση»,
- «Πωλήσεις Πελατών – Ειδών»
- «Αγορές Προμηθευτών – Ειδών»

Εάν έχετε προμηθευτεί τη Διαχείριση κατά Χρώμα / Μέγεθος, δείτε επίσης τις ακόλουθες επιλογές στο Εγχειρίδιο «Διαχείρισης Χρώματος / Μεγέθους / Οριζ. Χαρακτηριστικού :

- *Δενδροειδής Ανάπτυξη Αναλυτικών Ειδών*
- *Αυτόματη Δημιουργία όλων των αναλυτικών ειδών / αναλυτικών εναλλακτικών κωδικών βάσει των χρωματολογίων / μεγεθολογίων / καταλόγου οριζόμενου χαρακτηριστικού.*

Επιλέγετε τις παραμέτρους αυτές («Παράμετροι & Προτιμήσεις Εργασίες Εναρξης Παράμετροι Διαχείρισης Τιμών»), για να καθορίσετε τον τρόπο με τον οποίο διαμορφώνονται οι τιμές λιανικής (αποδείξεων), τον τρόπο με τον οποίο επηρεάζονται οι τιμές από τυχόν εκπτώσεις που προκύπτουν από ζώνες τιμών καθώς και να ορίσετε κατηγορίες εκπτώσεων προκειμένου να λαμβάνετε τα στατιστικά τους στοιχεία.

Οι **ζώνες τιμών** χρησιμοποιούνται με σκοπό να μπορεί να ασκηθεί ξεχωριστή πολιτική τιμών για συγκεκριμένους πελάτες κατά την πώληση συγκεκριμένων ειδών. Έτσι κατά την τιμολόγηση, για συγκεκριμένο συνδυασμό πελάτη / είδους μπορεί να διαμορφωθεί μια επιπλέον έκπτωση στη τιμή του είδους η οποία είτε επηρεάζει απευθείας την τιμή του, είτε εμφανίζεται ως έκπτωση είδους.

Παράλληλα έχετε τη δυνατότητα να εισάγετε **κατηγορίες εκπτώσεων**, εάν επιθυμείτε να χαρακτηρίσετε με συγκεκριμένο όνομα μια ή περισσότερες εκπτώσεις που λαμβάνουν χώρα κατά την τιμολόγηση, με σκοπό να λαμβάνετε στατιστικά στοιχεία για τις εκπτώσεις αυτές. Καθορίζετε εάν οι **Λιανικές Τιμές των Ειδών**, περιλαμβάνουν φόρους (Φ.Π.Α. και Ειδικούς) και το καθεστώς σύμφωνα με το οποίο έχει υπολογιστεί ο Φ.Π.Α. στις τιμές αυτές.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

Το στοιχείο αυτό είναι απαραίτητο κατά την τιμολόγηση, για να υπολογιστεί η τελική αξία του είδους που πωλείται. Εάν οι λιανικές τιμές περιλαμβάνουν Φ.Π.Α σημαίνει ότι κατά την τιμολόγηση η τιμή του είδους δεν θα είναι εκείνη που έχει οριστεί στο αντίστοιχο αρχείο αλλά η τιμή αυτή αποφορολογημένη.

Ειδικότερα, εάν εκδίδετε τιμολόγια όπου προτείνονται λιανικές τιμές ειδών πρέπει να γνωρίζετε ότι στην περίπτωση που ο Λογαριασμός Πελάτη διέπεται από διαφορετικό καθεστώς Φ.Π.Α, από εκείνο με το οποίο έχει υπολογιστεί ο Φ.Π.Α που περιλαμβάνουν οι τιμές λιανικής, τότε αποφορολογείται η τιμή λιανικής σύμφωνα με το καθεστώς Φ.Π.Α που έχει οριστεί στις Παραμέτρους Τιμών για το είδος και στη συνέχεια, υπολογίζεται η τελική αξία

σύμφωνα με το καθεστώς που διέπει το λογαριασμό Πελάτη. Στις αποδείξεις λιανικής δεν ισχύει το ίδιο εφόσον για τη διαμόρφωση των τελικών τιμών λαμβάνεται υπόψη το καθεστώς Φ.Π.Α της εταιρίας.

Διαμόρφωση Τιμών με βάση ζώνες τιμών :

Με τις επιλογές «Ζώνες Ειδών», «Ζώνες Πελατών» κατηγοριοποιείτε κατά κάποιο τρόπο τα Είδη σας, καθώς και τους Πελάτες σας με σκοπό να καθορίσετε για κάθε διαφορετικό συνδυασμό ζώνης Είδους - Πελάτη μια επιπλέον έκπτωση. Καθορίζετε με ποιον τρόπο επιθυμείτε η έκπτωση αυτή να επηρεάζει την τιμή του είδους :

- Εάν επηρεάζει την τιμή απ' ευθείας, η τιμή κατά την τιμολόγηση εμφανίζεται μειωμένη κατά το ποσοστό αυτό.
- Εάν εμφανίζεται ως έκπτωση είδους, τότε το ποσοστό αυτό αντικαθιστά το αντίστοιχο ποσοστό που έχει οριστεί στο αρχείο είδους.

Πίνακας Διαμόρφωσης Τιμών Ειδών

Σας δίνετε η δυνατότητα να ορίζετε διαφορετική για κάθε εταιρία σας τιμολογιακή πολιτική επιτρέποντας τον ορισμό Παραμέτρων Τιμών για τα Είδη Αποθήκης. Μετά τη δημιουργία των επιμέρους ζωνών («Ζώνες Ειδών», «Ζώνες Πελατών») το σύστημα φτιάχνει αυτόματα όλους τους δυνατούς συνδυασμούς ζωνών ειδών - πελατών. Εσείς καθορίζετε τα ποσοστά μεταβολής (έκπτωσης) που θα πραγματοποιηθούν στην κάθε περίπτωση.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ :

Ο τρόπος με τον οποίο επηρεάζει το ποσοστό αυτό έκπτωσης την τιμή του είδους καθορίζεται από την επιλογή που έχει γίνει στη «Διαμόρφωση τιμών με βάση ζώνες τιμών». Εάν επηρεάζει την τιμή απ'ευθείας, η τιμή κατά την τιμολόγηση εμφανίζεται μειωμένη κατά το ποσοστό αυτό. Εάν εμφανίζεται ως έκπτωση είδους τότε το ποσοστό αυτό αντικαθιστά το αντίστοιχο ποσοστό που έχει οριστεί στο αρχείο είδους.

Ορίζετε τις **Κατηγορίες Εκπτώσεων** για κάθε είδος έκπτωσης του παραστατικού πωλήσεων, την οριζόμενη κατηγορία που επιθυμείτε να προτείνεται στις γραμμές ειδών, κατά την αντιστοίχιση των εκπτώσεων. Σημειώστε ότι οι οριζόμενες κατηγορίες από τις οποίες έχετε τη δυνατότητα να επιλέξετε, είναι όσες έχετε καταχωρήσει στον αντίστοιχο πίνακα, ενώ μπορείτε να δημιουργήσετε νέες κατηγορίες ενεργοποιώντας την επιλογή «Οριζόμενες Κατηγορίες Εκπτώσεων». Στο εξής συνδέετε τις Οριζόμενες Εκπτώσεις με το παραστατικό πατώντας με το δεξί πλήκτρο του ποντικιού στη γραμμή του είδους και επιλέγοντας την «**Αντιστοίχιση Οριζόμενων Εκπτώσεων**».

Δείτε αναλυτικότερα για την εφαρμογή των Οριζόμενων Εκπτώσεων στα Παραστατικά στην ενότητα «Πωλήσεις»

Τύποι Κινήσεων Ειδών Αποθήκης

Η εφαρμογή διαθέτει τους πιο διαδεδομένους τύπους κινήσεων ειδών που είναι απαραίτητοι ώστε να μπορείτε να καταχωρείτε κινήσεις ειδών κάθε τύπου (εισαγωγών, εξαγωγών κ.τ.λ.). Έχετε τη δυνατότητα να ορίζετε νέους τύπους ή να μεταβάλετε τους ήδη υπάρχοντες σύμφωνα με τις απαιτήσεις σας, επιλέγοντας («**Παράμετροι & Προτιμήσεις Εργασίες Εναρξης Τύποι Κινήσεων**

Ειδών Αποθήκης»). Ο κάθε τύπος έχει την ιδιότητα να προσδίδει στην κίνηση στην οποία χρησιμοποιείται χαρακτηριστικά απαραίτητα για την πραγματοποίηση της καθώς και στοιχεία που καθορίζουν τον τρόπο με τον οποίο ενημερώνονται διάφορα οικονομικά στοιχεία του είδους.

Τους τύπους αυτούς χρησιμοποιείτε κατά τη δημιουργία τύπων παραστατικών στους οποίους έχετε ορίσει ότι επιτρέπεται η κίνηση ειδών. Σημειώστε ότι, η εφαρμογή σας επιτρέπει τη μεταβολή των στοιχείων του τύπου, χωρίς να επηρεάζει τις καταχωρημένες κινήσεις.

Η διαγραφή του τύπου είναι δυνατή εάν και εφόσον :

- α) δεν έχει συνδεθεί με τύπο παραστατικού, ανεξάρτητα από την πραγματοποίηση κινήσεων ή όχι,
- β) δεν έχει κινηθεί και
- γ) δεν έχει ενημερώσει ημερολόγιο αποθήκης.

Στοιχεία Τύπων Κίνησης Ειδών - Βασικές Λειτουργίες & Δυνατότητες

Στον Τρόπο Ενημέρωσης Οικονομικών Στοιχείων Ειδών Αποθήκης, καθορίζετε εάν ο τύπος κίνησης προορίζεται για κινήσεις εισαγωγών, εξαγωγών ή παραγγελίες προσδιορίζοντας τον τρόπο με τον οποίο επηρεάζονται τα οικονομικά στοιχεία των κινήσεων αυτών. Για τύπους κίνησης που προορίζονται για κινήσεις εισαγωγών / εξαγωγών, καθορίζετε πώς επηρεάζονται η ποσότητα, η αξία καθώς και η αξία εκπτώσεων των κινήσεων αυτών. Για τύπους κίνησης που προορίζονται για παραγγελίες πωλήσεων / αγορών, καθορίζετε τον τρόπο που ενημερώνονται οι αξίες και οι ποσότητες των κινήσεων αυτών.

Για τα οικονομικά στοιχεία που επιθυμείτε να επηρεάζονται από κινήσεις του τύπου επιλέγετε «αύξηση» ή «μείωση» ανάλογα με το είδος της κίνησης. Για τα υπόλοιπα στοιχεία που δεν παίρνουν μέρος στην πραγματοποίηση κινήσεων του τύπου δηλώνετε «καμία μεταβολή».

Οι Κινήσεις του Τύπου Ενημερώνουν :

- Εάν ο τύπος προορίζεται για κινήσεις αγορών, κινήσεις δηλαδή που επηρεάζουν αξίες και ποσότητες εισαγωγών, έχει έννοια να επιλέξετε εάν οι κινήσεις ειδών του τύπου λαμβάνονται υπόψη για τον υπολογισμό της τελευταίας τιμής κόστους, της τιμής κόστους Fifo καθώς και της Μέσης Σταθμικής Τιμής Κόστους.
- Εάν ο τύπος προορίζεται για κινήσεις πωλήσεων, κινήσεις δηλαδή που επηρεάζουν αξίες και ποσότητες εξαγωγών, έχει έννοια να επιλέξετε εάν οι κινήσεις ειδών του τύπου ενημερώνουν το κόστος πωληθέντων. Στην περίπτωση που επιλέξετε ότι ενημερώνεται, αυτό υπολογίζεται κατά την κίνηση του είδους σύμφωνα με μια από τις τιμές κόστους (τελευταία, μέση, πρότυπο κόστος) που έχετε καθορίσει στον τρόπο αποτίμησης υπολοίπου στις παραμέτρους διαχείρισης ειδών.

Μέση Τιμή Κόστους

Έχει έννοια να επιλέξετε ότι η μέση τιμή κόστους :

- Δεν ενημερώνεται, εάν ο τύπος δεν προορίζεται για κινήσεις αγορών, κινήσεις αγορών, κινήσεις δηλαδή που επηρεάζουν ποσότητες ή και αξίες εισαγωγών.
- Ενημερώνεται (για παραστατικά που επηρεάζουν ποσότητα και κόστος π.χ παραστατικά αγορών), εάν ο τύπος προορίζεται για κινήσεις αγορών που επηρεάζουν αξίες και ποσότητες εισαγωγών.
- Ενημερώνεται (για παραστατικά που επηρεάζουν μόνο κόστος π.χ παραστατικά κόστους), εάν ο τύπος προορίζεται για κινήσεις που επηρεάζουν μόνο αξίες εισαγωγών.

Η Εκπτώση Κινήσεων του Τύπου Εκλαμβάνεται στην περίπτωση που έχετε ορίσει ότι οι κινήσεις ειδών του τύπου επηρεάζουν την αξία εκπτώσεων του είδους, (αύξηση ή μείωση) καθορίζετε ποια αξία θεωρείται ως αξία εκπτώσεων, η συνολική αξία έκπτωσης της κίνησης του είδους, ή όλη η καθαρή αξία κίνησης του είδους :

α) Ορίζετε ότι η αξία εκπτώσεων-ενημερώνεται με τη συνολική αξία εκπτώσεων του είδους, για τύπους κινήσεων που προορίζονται π.χ. για Τιμολόγια πωλήσεων / αγορών (εάν επιθυμείτε να ενημερώνουν αξία εκπτώσεων).

β) Ορίζετε ότι η αξία εκπτώσεων ενημερώνεται με τη συνολική καθαρή αξία κίνησης του είδους για τύπους κινήσεων που προορίζονται π.χ. για Πιστωτικά Τιμολόγια εκπτώσεων (εάν επιθυμείτε αυτά να ενημερώνουν αξία εκπτώσεων).

Προτεινόμενη Τιμή στις Κινήσεις του Είδους

Έχετε τη δυνατότητα να επιλέξετε να προτείνεται κάποια από τις τιμές του είδους κατά την κίνηση του. Επιλέγετε μια από τις : χονδρική τιμή πώλησης, λιανική τιμή πώλησης για τους τύπους κίνησης που προορίζονται για παραστατικά πωλήσεων και μια από τις : τελευταία τιμή αγοράς, τελευταία τιμή αγοράς από προμηθευτή, μέση ή πρότυπο κόστος για εκείνους τους τύπους που προορίζονται για παραστατικά αγορών.

Διαχείριση Ειδών Αποθήκης

Το σύστημα σας δίνει τη δυνατότητα να καταχωρείτε στο αρχείο Ειδών Αποθήκης, τα είδη (εμπορεύματα, προϊόντα) που διαθέτετε προς πώληση, καθώς και εκείνα που προορίζονται για δική σας χρήση (Υλικά, Α΄ Υλες). Έχετε τη δυνατότητα να παρακολουθείτε τις εισαγωγές και εξαγωγές Ειδών, να ελέγχετε τα αποθέματα των ειδών αυτών και να υπολογίζετε τον αριθμό των Ειδών για παραγγελία με βάση το επιθυμητό απόθεμα.

Κριτήρια Αναζήτησης Ειδών

Ενεργοποιώντας από το βασικό μενού της εφαρμογής την επιλογή «Είδη Αποθήκης», εμφανίζεται οθόνη ανεύρεσης των ειδών. Τα κριτήρια αναζήτησης που ορίζετε σας επιτρέπουν να απομονώνετε, από όλα τα είδη που έχετε στην αποθήκη σας, εκείνα τα οποία εσείς επιθυμείτε να εμφανίζονται στη λίστα.

Κωδικός & Περιγραφή :

Όταν χρησιμοποιείτε ένα από τα κριτήρια αυτά ο πιο συνηθισμένος και

εύκολος τρόπος για να βρείτε ένα συγκεκριμένο είδος είναι να χρησιμοποιήσετε τη «Μάσκα».

Πριν το αστεράκι που εμφανίζεται, ορίζετε τον ή τους αρχικούς χαρακτήρες (αριθμητικούς ή αλφαβητικούς ανάλογα με την μορφή κωδικοποίησης) με βάση τους οποίους θα γίνει η αναζήτηση των ειδών (π.χ. αν θέλετε να εμφανιστεί το είδος που ο κωδικός του αρχίζει από 01 τότε πληκτρολογείτε «01*», ή αν θέλετε να εμφανιστούν τα είδη των οποίων ο κωδικός αρχίζει από «01.01» πληκτρολογείτε «01.01*». Ένας άλλος τρόπος με τον οποίο λειτουργούν τα κριτήρια αυτά, συνήθως για εύρεση περισσότερων της μιας εγγραφών, είναι να επιλέξετε τα όρια «από – έως» κωδικό ή περιγραφή των ειδών (π.χ. από περιγραφή *μπλούζα* έως περιγραφή *φόρεμα*, εμφανίζονται όλα τα είδη που η περιγραφή τους περιέχεται αλφαβητικά στις δυο περιγραφές που ορίσατε).

Η **ακριβής αναζήτηση** σημαίνει ότι οι χαρακτήρες που δίνετε για την ανεύρεση, πρέπει να είναι γραμμένοι με τον ίδιο ακριβώς τρόπο με το οποίο έγινε η καταχώρηση τους (π.χ. αν κάποιος κωδικός ή περιγραφή είδους είναι καταχωρημένος με κεφαλαία γράμματα, κατά την ακριβή αναζήτηση οι χαρακτήρες που θα δοθούν στη μάσκα ή στο «από – έως» θα πρέπει να είναι επίσης με κεφαλαία γράμματα προκειμένου να πραγματοποιηθεί η εύρεση).

Επιλέγοντας να γίνει ανεύρεση των ειδών που έχουν συγκεκριμένο **ποσοστό έκπτωσης** ή **ποσοστό προμήθειας πωλητή**, εμφανίζονται μόνο εκείνα τα είδη, που το ποσοστό έκπτωσης ή το ποσοστό προμήθειας πωλητή αντίστοιχα, που έχει οριστεί στα στοιχεία τους είναι ίδιο με εκείνο που δηλώνετε στο σημείο αυτό.

Ειδικά Κριτήρια :

Επιλέγετε εάν επιθυμείτε τα είδη να απεικονίζονται με βάση τους εναλλακτικούς κωδικούς τους, διαφορετικά τα είδη απεικονίζονται σύμφωνα με τον κύριο κωδικό τους. Εάν επιλέξετε η ανεύρεση να γίνει βάση των εναλλακτικών κωδικών, κάθε είδος εμφανίζεται στην λίστα εγγραφών τόσες φορές όσοι είναι οι εναλλακτικοί κωδικοί με τους οποίους αυτό παρακολουθείται.

Σας δίνεται επίσης η δυνατότητα να επιλέξετε να εμφανιστούν μόνο εκείνα τα είδη που ανήκουν σε συγκεκριμένη λογιστική κατηγορία ή εκείνα στα οποία έχετε ορίσει (στα στοιχεία τους) συγκεκριμένο χαρακτηριστικό ή κατηγορία. **Χρώμα /Μέγεθος:** (** Ισχύει εάν η εφαρμογή σας, υποστηρίζει τη συγκεκριμένη διαχείριση.*)

Έχει έννοια να καθορίσετε τα κριτήρια αυτά στην περίπτωση που τα είδη της αποθήκης σας παρακολουθούνται αναλυτικά σε χρώματα/ μεγέθη. Επιλέγετε συγκεκριμένο χρωματολόγιο εάν επιθυμείτε να εμφανιστούν μόνο εκείνα τα είδη της αποθήκης σας στα οποία έχει οριστεί το χρωματολόγιο που επιλέξατε. Εάν δεν επιθυμείτε στη λίστα να εμφανιστούν όλα τα είδη στα οποία έχει οριστεί το επιλεγμένο χρωματολόγιο, αλλά μόνο είδη συγκεκριμένου χρώματος, ορίζετε το χρώμα στο οποίο αναλύονται τα είδη που επιθυμείτε να εμφανιστούν.

Αντίστοιχα καθορίζετε μεγεθολόγιο και οριζόμενο χαρακτηριστικό. *Σημειώστε ότι, εάν επιλέξετε ταυτόχρονα συγκεκριμένο χρωματολόγιο, μεγεθολόγιο ή και οριζόμενο χαρακτηριστικό τα είδη που θα εμφανιστούν θα είναι όσα έχουν το ίδιο χρωματολόγιο, μεγεθολόγιο και οριζόμενο χαρακτηριστικό με αυτό που επιλέξατε.*

Νέα αναζήτηση :

Επιλέγοντας νέα αναζήτηση σας δίνεται η δυνατότητα να καθορίσετε από την αρχή τα κριτήρια με βάση τα οποία επιθυμείτε να γίνει η αναζήτηση των εγγραφών. Μετά τον καθορισμό των κριτηρίων επιλέγετε εύρεση προκειμένου η ανεύρεση των ειδών να γίνει σύμφωνα με τα νέα κριτήρια που ορίστηκαν.

Σημειώστε ότι, πληκτρολογώντας (με το χέρι), πάνω σε μια από τις εγγραφές που εμφανίζονται έχοντας κάνει εύρεση, τον κωδικό του είδους που επιθυμείτε μεταφέρεστε αυτόματα στο είδος που θέλετε να εμφανίσετε.

Επιλέγετε εύρεση κάθε φορά που καθορίζετε ή μεταβάλλετε κάποιο από τα κριτήρια αναζήτησης προκειμένου η ανεύρεση των ειδών να γίνει με βάση τα νέα κριτήρια που ορίσατε.

Εάν οριστούν περισσότερα από ένα κριτήρια αναζήτησης, τα είδη που εμφανίζονται είναι εκείνα που πληρούν ταυτόχρονα όλα τα κριτήρια που ορίστηκαν (π.χ. Εάν ζητήσετε να γίνει ανεύρεση των ειδών που έχουν ποσοστό έκπτωσης 10% και ανεύρεση όσων η λογιστική κατηγορία είναι εμπόρευμα, τα είδη που θα εμφανιστούν είναι εκείνα που έχουν ποσοστό έκπτωσης 10% και ταυτόχρονα ανήκουν στην κατηγορία εμπόρευμα).

Στοιχεία Είδους -Βασικές Λειτουργίες & Δυνατότητες

Κατά τη δημιουργία ενός νέου Είδους ή και κατά τη μεταβολή του, εμφανίζεται φόρμα καταχώρησης στοιχείων που ενημερώνεται ως εξής :

Ο Κωδικός του Είδους χρησιμοποιείται και ως κριτήριο αναζήτησης γι' αυτό πρέπει να είναι μοναδικός. Ο κωδικός αυτός μπορεί να είναι ένας οποιοσδήποτε κωδικός που εισάγετε τη στιγμή της καταχώρησης του Είδους ή ένας αριθμός που δίνεται με αύξουσα αρίθμηση από το σύστημα τη στιγμή της καταχώρησης (εάν δηλώσετε το σύμβολο ?) στη θέση αυτή ή ένας κωδικός προκαθορισμένης μορφής, μορφής την οποία δηλώνετε στις παραμέτρους διαχείρισης Ειδών, εάν επιθυμείτε να έχετε τη δυνατότητα να ομαδοποιείτε κατά κάποιον τρόπο τα Είδη σας.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

Αν ο κωδικός είναι προκαθορισμένης μορφής τότε θα πρέπει αυτός να είναι σύμφωνος με τη μορφή που έχετε ορίσει στις παραμέτρους διαχείρισης Ειδών, λαμβάνοντας υπόψη τα εξής :

- Όπου στη γενική μορφή του κωδικού υπάρχει Α τότε η τιμή που πρέπει να δίνετε είναι ένας αλφαβητικός χαρακτήρας του ελληνικού ή του λατινικού αλφάβητου ή ένας αριθμός από 0 έως 9.
- Όπου στη γενική μορφή του κωδικού υπάρχει ο χαρακτήρας «9» τότε η τιμή που πρέπει να δίνετε είναι ένας αριθμητικός χαρακτήρας από 0 έως 9.
- Όταν ένας λογαριασμός είναι πρώτου βαθμού, δηλαδή δεν περιλαμβάνει άλλους, τότε έχει τόσους χαρακτήρες όσοι υπάρχουν μέχρι τον πρώτο χαρακτήρα διαχωρισμού σύμφωνα με τη γενική μορφή της συντομογραφίας που έχουμε επιλέξει.

Το πεδίο «Είδος στο οποίο ανήκει» είναι ενεργό μόνο όταν έχετε επιλέξει στις παραμέτρους να χρησιμοποιείται η δενδρική μορφή στην κωδικοποίηση των ειδών.

Επιλέγετε το πεδίο «το είδος μπορεί να κινηθεί», όταν επιθυμείτε το είδος να κινείται σε παραστατικά αγορών, πωλήσεων, αποθήκης.

Μονάδα Μέτρησης Ποσότητας Β

Εάν επιθυμείτε να παρακολουθείτε το είδος και σε μια δεύτερη μονάδα μέτρησης επιλέγετε από τον αντίστοιχο πίνακα εκείνη με την οποία επιθυμείτε να μετράτε το είδος (π.χ. Τεμάχια, Λίτρα κ.τ.λ.). Στην περίπτωση που ορίσετε μονάδα μέτρησης ποσότητας Β έχετε τη δυνατότητα να καθορίσετε και τη σχέση μεταξύ της Α και της Β ποσότητας (δηλαδή «Χ» ποσότητες της μονάδας μέτρησης Α αντιστοιχούν σε «Χ» ποσότητες της μονάδας μέτρησης Β) εάν επιθυμείτε κατά την τιμολόγηση η μια ποσότητα να υπολογίζεται πάντα από την άλλη.

Δηλώνετε αντίστοιχα τις Τιμές Χονδρικής και Λιανικής. Εάν επιθυμείτε οι τιμές αυτές να είναι προτεινόμενες κατά την επιλογή του είδους σε τιμολόγιο πώλησης ή σε αποδείξεις λιανικής πώλησης, είναι απαραίτητο να καθορίσετε στον τύπο κίνησης Ειδών του τύπου παραστατικού (π.χ. τιμολόγιο πώλησης), ως προτεινόμενη τιμή του Είδους, αντίστοιχα τη χονδρική και λιανική.

Εάν χρησιμοποιείτε τιμοκαταλόγους ειδών, κατά την τιμολόγηση χρησιμοποιείται η αντίστοιχη τιμή του είδους από τον τιμοκατάλογο (εάν βρεθεί) και αγνοείται η τιμή που ορίζετε στο σημείο αυτό.

Καθορίζετε τα ποσοστά **Mark up Χονδρικής και Λιανικής**, σύμφωνα με τα οποία διαμορφώνονται οι νέες τιμές χονδρικής & λιανικής του Είδους, σε κοστολόγια που δημιουργούνται από παραστατικά αγορών. Τα ποσοστά αυτά προσαρμόζονται πάνω στη νέα τιμή κόστους του Είδους (στο κοστολόγιο) προκειμένου να διαμορφωθούν οι νέες τιμές.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

Η εργασία «ενημέρωση τιμών πώλησης από κοστολόγια» χρησιμοποιεί τις νέες αυτές τιμές που έχουν διαμορφωθεί σε κάθε κοστολόγιο σύμφωνα με τα ποσοστά Markup, ώστε να μεταβληθούν τελικά οι τιμές χονδρικής & λιανικής πώλησης στο αρχείο του Είδους.

Ορίζετε **Έκπτωση και Μέγιστη Έκπτωση**, με σκοπό να προτείνεται κατά την κίνηση. Σημειώστε ότι, η ύπαρξη μεγαλύτερης Μέγιστης Έκπτωσης από την Έκπτωση θα έχει ως αποτέλεσμα την εμφάνιση προειδοποιητικού μηνύματος. Η έκπτωση αυτή είναι ανεξάρτητη από τις υπόλοιπες εκπτώσεις (έκπτωση πελάτη, έκπτωση τρόπου πληρωμής) που αφαιρούνται από την τιμή του είδους κατά την τιμολόγηση.

Κατά την τιμολόγηση, στην περίπτωση που τόσο ο πελάτης όσο και το είδος ανήκουν σε **ζώνη τιμών**, και για το συγκεκριμένο συνδυασμό έχει οριστεί ποσοστό έκπτωσης το οποίο δεν επηρεάζει την τιμή του Είδους αλλά εμφανίζεται ως έκπτωση αυτού, τότε αγνοείται η έκπτωση που έχετε ορίσει στο σημείο αυτό και ως έκπτωση Είδους προτείνεται η έκπτωση ζώνης τιμών. (είτε επίσης για τις «Ζώνες Τιμών» στην παράγραφο «Παράμετροι Διαχείρισης Τιμών Ειδών»).

Πρότυπο Κόστος ορίζετε την αξία που κοστίζει το είδος για την εταιρία σας. Πρόκειται για μια από τις τιμές κόστους στις οποίες μπορεί να γίνει αποτίμηση του υπολοίπου του είδους, καθώς και μια από τις τιμές κόστους

σύμφωνα με την οποία γίνεται υπολογισμός «Markup τιμών πώλησης», (με βάση τις τιμές κόστους).

Χρησιμοποιείτε τα **Χαρακτηριστικά**, εάν επιθυμείτε να παρακολουθείτε κάποια επιπλέον χαρακτηριστικά των ειδών της αποθήκης σας (π.χ. Σεζόν). Για το σκοπό αυτό υπάρχουν πίνακες χαρακτηριστικών, όπου μπορείτε να εισάγετε τις διαθέσιμες τιμές που επιθυμείτε να δίνονται κατά την καταχώρηση νέου είδους.

Οι **Λογαριασμοί Εσόδων & Εξόδων**, είναι εκείνοι που ενημερώνονται με την κίνηση του είδους σε παραστατικά πωλήσεων ή αγορών αντίστοιχα, πρόκειται για τους λογαριασμούς που ενημερώνουν τα βιβλία σας (εάν διαχειρίζεστε Βιβλία Α΄ ή Β΄ κατηγοριών) όπως επίσης τους λογαριασμούς που ενημερώνουν πλήθος καταστάσεων για τη σωστή πληροφόρηση σχετικά με τα έσοδα και τα έξοδα σας.

Επιλέγετε **«Κωδικό Σύνδεσης Συναφών Ειδών»**, εάν το είδος έχει παρόμοια χρήση με κάποια άλλα είδη της αποθήκης σας και επιθυμείτε κατά την τιμολόγηση, να έχετε τη δυνατότητα αντί αυτού, να επιλέξετε κάποιο από τα συναφή του. Η ανάγκη αυτή μπορεί να προκύψει για παράδειγμα κατά την καταχώρηση παραστατικού πωλήσεων λόγω μη ύπαρξης αποθέματος για το είδος αυτό. *Σημειώστε ότι*, ο κωδικός σύνδεσης συναφών του είδους πρέπει να οριστεί και σε εκείνα τα είδη της αποθήκης σας με τα οποία αυτό θεωρείται συναφές. Οι κωδικοί σύνδεσης συναφών ειδών από τους οποίους έχετε τη δυνατότητα να επιλέξετε είναι εκείνοι που έχετε καταχωρήσει στον αντίστοιχο πίνακα.

Δηλώνετε την επιλογή **«Εξαιρείται από τον υπολογισμό προμηθειών και τζίρου πωλητή»** εάν επιθυμείτε, να μην υπολογίζεται επιπλέον προμήθεια στον πωλητή από την πώληση του συγκεκριμένου είδους/υπηρεσίας και η αξία κίνησης του να μην ενημερώνει καμία από τις αξίες τζίρου του πωλητή.

Δηλώνετε το **Ποσοστό προμήθειας πωλητή** το οποίο θα πρέπει να αποδοθεί στον Πωλητή από την πώληση του είδους, εάν επιθυμείτε για το συγκεκριμένο είδος να αποδίδεται επιπλέον προμήθεια απ εκείνη που έχετε ορίσει στα στοιχεία του πωλητή.

Εάν δηλώσετε την επιλογή **«Κατά την τιμολόγηση η ποσότητα να υπολογίζεται από την αξία»**, έχετε τη δυνατότητα κατά την καταχώρηση παραστατικών πωλήσεων, να καθορίσετε την αξία με την οποία επιθυμείτε να κινηθεί το είδος ώστε να υπολογιστεί αυτόματα, σύμφωνα με την προτεινόμενη τιμή του, η ποσότητα κίνησης του. Η αξία που δηλώνετε κατά την τιμολόγηση είναι η αξία προ έκπτωσης.

Επιλέγετε αν με οποιαδήποτε κίνηση του είδους **θα ενημερώνει αξία ΚΕ.Π.Υ.Ο**, με σκοπό να ενημερώνονται οι αντίστοιχες συγκεντρωτικές καταστάσεις. Απαραίτητη προϋπόθεση είναι ο τύπος της εγγραφής που δημιουργείται από τη κίνηση του είδους να ενημερώνει τις καταστάσεις Κ.Ε.Π.Υ.Ο.

Το **Τρέχον Υπόλοιπο**, πρόκειται για την ποσότητα του είδους που υπάρχει διαθέσιμη σε όλους τους αποθηκευτικούς χώρους της εταιρίας. Μπορείτε να ενημερώνετε ανά πάσα στιγμή για το υπόλοιπο του είδους σε

συγκεκριμένο αποθηκευτικό χώρο, αποθήκη ή υποκατάστημα, από την επιλογή «Ανάλυση Υπολοίπου».

Στην επιλογή «Τιμές Κόστους & Αποτίμηση Υπολοίπου» έχετε τη δυνατότητα να πληροφορείστε για την αποτίμηση του υπολοίπου (στον Α.Χ., Αποθήκη ή Υποκαταστήματος της επιλογής σας) με βάση τις τιμές κόστους.

Στοιχεία Ελέγχου Αποθέματος Είδους ανά Αποθηκευτικό Χώρο :

Ελάχιστο Απόθεμα : Δηλώνετε το ελάχιστο απόθεμα κάθε είδους που επιθυμείτε να τηρείτε στη αποθήκη σας. Αν κατά την κίνηση των ειδών το απόθεμα ξεπεράσει το ελάχιστο επιθυμητό η εφαρμογή σας ενημερώνει για την υπέρβαση αυτή (αν στις Παραμέτρους Διαχείρισης Αποθήκης έχετε ορίσει να γίνεται ο έλεγχος αυτός).

Επιθυμητό Απόθεμα : Δηλώνετε την ποσότητα του είδους που επιθυμείτε να υπάρχει διαθέσιμη στην αποθήκης σας. Όταν το υπόλοιπο του είδους γίνει μικρότερο από το επιθυμητό απόθεμα που δηλώνετε έχετε τη δυνατότητα στην κατάσταση «Είδη για Παραγγελία» να πληροφορείστε για τις ποσότητες εισαγωγών που πρέπει να πραγματοποιήσετε για το είδος ώστε το υπόλοιπό του να είναι ίσο με αυτό που έχετε ορίσει ως επιθυμητό.

Όριο Παραγγελίας : Δηλώνετε την ποσότητα του είδους στην οποία όταν φτάσει το είδος θα πρέπει να γίνει παραγγελία. Όταν το υπόλοιπο του είδους φτάσει στο όριο αυτό, έχετε τη δυνατότητα στην κατάσταση «Είδη για Παραγγελία» να λαμβάνετε την ακριβή ποσότητα που πρέπει να παραγγελθεί ώστε το είδος να φτάσει στο επιθυμητό απόθεμα.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

Εάν στις παραμέτρους αποθήκης δεν έχετε ορίσει δενδροειδή ανάπτυξη των ειδών και το είδος παρακολουθείται αναλυτικά σε χρώμα / μέγεθος /οριζόμενο χαρακτηριστικό(* Ισχύει εάν εφαρμογή σας υποστηρίζει τη συγκεκριμένη διαχείριση Singular Control 4), τα στοιχεία που δηλώνετε αφορούν τον κάθε συνδυασμό χρώματος, μεγέθους και οριζόμενου χαρακτηριστικού στον οποίο αυτό αναλύεται.

Εναλλακτικοί Κωδικοί : Εάν επιθυμείτε να παρακολουθείτε το είδος με επιπλέον κωδικούς εκτός από τον κύριο (π.χ. κωδικός εργοστασίου, κωδικός προμηθευτή, barcode και ζυγιστικό barcode), εισάγετε εκείνους τους κωδικούς που επιθυμείτε να χρησιμοποιείτε και καθορίζετε τα χαρακτηριστικά τους. Ο κύριος κωδικός του είδους κατά την καταχώρηση εισάγεται αυτόματα στους εναλλακτικούς κωδικούς, με σκοπό να μπορεί να πραγματοποιηθεί η αναζήτηση του και βάσει εναλλακτικού κωδικού. Σε όλους τους υπόλοιπους εναλλακτικούς κωδικούς που καταχωρείτε έχετε τη δυνατότητα να καθορίσετε ένα ή περισσότερα από τα παρακάτω χαρακτηριστικά, πατώντας το δεξί πλήκτρο του ποντικιού πάνω στην επιλογή «Χαρακτηριστικά Κωδικού».

Επιλέγετε ως χαρακτηριστικό κωδικού :

- **Απλός κωδικός barcode**, όταν το barcode δεν αφορά σε κάποια ειδική μορφή, αλλά ολόκληρος ο κωδικός αποτελεί τον κωδικό του barcode.
- **Ειδικός κωδικός barcode**, εάν πρόκειται για κάποιο ζυγιστικό barcode ή κάποιο barcode δικής σας μορφής (βλέπε επίσης στις Παραμέτρους Αποθήκης, «ειδικές μορφές κωδικοποίησης barcode»).

Κατά την τιμολόγηση πραγματοποιείται αυτόματα η ανεύρεση του κωδικού του είδους και προτείνεται η ποσότητα, η τιμή ή η αξία του ανάλογα με το τι έχετε ως ειδική μορφή κωδικοποίησης barcode στις παραμέτρους αποθήκης.

- **Εκτυπώνεται ως barcode**, προκειμένου ο συγκεκριμένος κωδικός να εκτυπώνεται με τη μορφή του barcode στην αντίστοιχη εκτύπωση.

- **Εκτυπώνεται σε Καταστάσεις/Φόρμες**, εάν επιθυμείτε ο κωδικός να είναι εκείνος που εκτυπώνεται σε καταστάσεις στις οποίες έχει ζητηθεί εκτύπωση με τον εναλλακτικό κωδικό των ειδών ή /και στις φόρμες εκτύπωσης των παραστατικών. Στις περιπτώσεις αυτές, αντί του εναλλακτικού κωδικού που ορίστηκε στο παραστατικό εκτυπώνεται ο κωδικός με το χαρακτηριστικό αυτό.

- **Συμμετέχει στις ενημερώσεις Η.Φ.Τ.Μ**, εάν επιθυμείτε ο κωδικός αυτός να είναι εκείνος που ενημερώνει τις Η.Φ.Τ.Μ σε περίπτωση που ζητηθεί η ενημέρωση να γίνει βάσει των εναλλακτικών κωδικών των ειδών. (είτε επίσης την παράγραφο «Ενημερώσεις Η.Φ.Τ.Μ»).

Χρώμα/ Μέγεθος /Οριζόμενο Χαρακτηριστικό* : Επιλέγετε από τα χρώματα, μεγέθη, οριζόμενα χαρακτηριστικά που ανήκουν στους αντίστοιχους καταλόγους που έχουν οριστεί στο είδος εκείνα τα οποία επιθυμείτε να ενημερώνονται από τις κινήσεις κάθε εναλλακτικού κωδικού.

Απαραίτητη προϋπόθεση είναι να μην έχετε ορίσει δενδροειδή μορφή ανάπτυξης στις παραμέτρους αποθήκης και το είδος να παρακολουθείται αναλυτικά σε χρώμα-μέγεθος. Εάν δεν επιθυμείτε να ορίσετε τα στοιχεία αυτά για κάθε εναλλακτικό κωδικό που καταχωρείτε, έχετε τη δυνατότητα να επιλέξετε το χρώμα, το μέγεθος και το οριζόμενο χαρακτηριστικό τη στιγμή της καταχώρησης των κινήσεων.

Εάν είναι εγκατεστημένη η «Διαχείριση κατά χρώμα / μέγεθος / οριζόμενο χαρακτηριστικό», δείτε επίσης τα «Στοιχεία Χρωμάτων / Μεγεθών Είδους», καθώς και τις επιλογές «Στοιχεία Ελέγχου Αποθέματος Αναλυτικών Ειδών» & «Μεταβολή Τιμών».

Εάν είναι εγκατεστημένη η «Διαχείριση Ειδών Εγγυοδοσίας», δείτε αναλυτικά πώς ενημερώνονται στην ενότητα «Διαχείριση Ειδών Εγγυοδοσίας».

Intrastat

Αν πραγματοποιείτε **Ενδοκοινοτικές Συναλλαγές** τότε συμπληρώνετε τα απαραίτητα στοιχεία στο είδος που αφορούν στη **Συνδυασμένη Ονοματολογία, Συμπληρωματική Μονάδα Μέτρησης και Καθαρή μάζα**. Σημειώστε ότι :Για τις κινήσεις που πραγματοποιείτε για αυτά τα είδη συμπληρώνετε τα απαραίτητα στοιχεία για την ενημέρωση της κατάστασης Intrastat. (δείτε στα Στοιχεία Παραστατικών Πωλήσεων- Στοιχεία Ενδοκοινοτικών Συναλλαγών).

Εικόνες είδους:

Έχετε τη δυνατότητα να προσθέσετε μια ή περισσότερες εικόνες (φωτογραφίες) για το είδος, καθορίζοντας ταυτόχρονα σε κάθε μια τη περιγραφή της. Σημειώστε ότι οι εικόνες είναι διαθέσιμες μόνο αν τις έχετε περάσει στο δίσκο σας με τη βοήθεια scanner.

Παρτίδες

Εάν είναι εγκατεστημένη η Διαχείριση παρτίδων έχετε την δυνατότητα να παρακολουθείτε τις παρτίδες των ειδών της αποθήκης σας καθορίζοντας την ημερομηνία εισαγωγής και λήξης της ποσότητας του (Ισχύουν εάν η εφαρμογή σας υποστηρίζει τη «Διαχείριση κατά Χρώμα/ Μέγεθος») είδους που αποτελεί την παρτίδα, πραγματοποιώντας κινήσεις για τις παρτίδες αυτές και λαμβάνοντας οικονομικά στοιχεία ποσοτήτων εισαγωγών – εξαγωγών.

Serial number

Εάν είναι εγκατεστημένη η Διαχείριση που αφορά Serial numbers έχετε τη δυνατότητα να παρακολουθείτε serial numbers των ειδών της αποθήκης σας καθορίζοντας την ημερομηνία έναρξης παρακολούθησης του είδους που αποτελεί serial number καθώς και την ημερομηνία λήξης της εγγύησης του, πραγματοποιώντας ταυτόχρονα κινήσεις αυτών και λαμβάνοντας οικονομικά στοιχεία.

Τιμές Κόστους

Για τις τιμές κόστους τους είδους, πληροφορείστε με την επιλογή «Τιμές Κόστους & Αποτίμηση Υπολοίπου» που ενεργοποιείτε είτε πατώντας στην κατάλληλη επιλογή στα στοιχεία του είδους, είτε από τη μπάρα καθοδήγησης.

Τιμή Fifo

Η τιμή αυτή χρησιμοποιείται τόσο για την αποτίμηση υπολοίπου του είδους, όσο και για τον υπολογισμό «Markup πώλησης από τιμές κόστους». Λαμβάνετε την τιμή αυτή ανά περίοδο της τρέχουσας οικονομικής χρήσης, αφού προηγουμένως ενεργοποιήσετε την εργασία «Υπολογισμός Τιμής Κόστους Fifo».

Τιμή Κοστολόγησης Εξαχθέντων

Αποτελεί τη συνολική αξία που κόστισε στην πραγματικότητα η ποσότητα του είδους που πωλήθηκε σε κάθε περίοδο της οικονομικής χρήσης.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

Έχετε τη δυνατότητα για μια ή περισσότερες περιόδους να εισάγετε τις τιμές αυτές με το χέρι.

ΜΣΤΚ : Η τιμή αυτή χρησιμοποιείται τόσο για την αποτίμηση υπολοίπου του είδους όσο και κατά την ενημέρωση των τιμών πώλησης των ειδών από τιμές κόστους ("Markup τιμών πώλησης Ειδών"). Λαμβάνετε την τιμή αυτή ανά περίοδο της τρέχουσας οικονομικής χρήσης, αφού προηγουμένως εκτελέσετε την εργασία "Υπολογισμός Μέσης Σταθμικής Τιμής Κόστους".

ΜΣΤΚ Κόστους Εξαχθέντων

Αποτελεί τη συνολική αξία που κόστισε στην πραγματικότητα η ποσότητα του είδους που πωλήθηκε σε κάθε περίοδο της οικονομικής χρήσης. Η τιμή για κάθε περίοδο, εάν στις παραμέτρους αποθήκης έχει οριστεί υπολογισμός ΜΣΤΚ :

- περίοδος, είναι η αντίστοιχη ΜΣΤΚ που υπολογίστηκε για την περίοδο αυτή
- έτους, είναι η τιμή που προκύπτει από το πηλίκο : [Αξία Υπολοίπου (Προηγούμενης Περιόδου)*+ Αξία Εισαγωγών (Περίοδος)** - (ΜΣΤΚ της περιόδου Χ Τρέχον Υπόλοιπο Είδους)] / Ποσότητα Εξαχθέντων.

Έχετε τη δυνατότητα για μια ή περισσότερες περιόδους να εισάγετε τις τιμές αυτές με το χέρι.

*Για τον υπολογισμό λαμβάνεται υπόψη το υπόλοιπο του είδους, όπως αυτό έχει διαμορφωθεί μέχρι το τέλος της προηγούμενης χρήσης και η ΜΣΤΚ της τελευταίας περιόδου της προηγούμενης χρήσης. Στην περίπτωση που δεν υπάρχει προηγούμενη χρήση λαμβάνεται υπόψη το υπόλοιπο και η αντίστοιχη ΜΣΤΚ απογραφής.

** Για τον υπολογισμό λαμβάνονται υπόψη κινήσεις που έχουν πραγματοποιηθεί από την αρχή της χρήσης μέχρι και περίοδο αυτή.

Μέση Τιμή Κόστους

Χρησιμοποιείται για την αποτίμηση υπολοίπου του είδους καθώς και για τον υπολογισμό «Markup πώλησης από Τιμές Κόστους». Πρόκειται για την τιμή που προκύπτει από κινήσεις εισαγωγών του είδους των οποίων ο τύπος ενημερώνει τιμές κόστους. Στην περίπτωση που δεν υπάρχουν κινήσεις στην τρέχουσα χρήση, πρόκειται για τη μέση τιμή του είδους στην προηγούμενη χρήση (εάν υπάρχει).

Τελευταία Τιμή Κόστους

Χρησιμοποιείται για την αποτίμηση υπολοίπου του είδους καθώς και για τον υπολογισμό «Markup πώλησης από Τιμές Κόστους». Πρόκειται για την τελευταία (σύμφωνα με την ημερομηνία) τιμή με την οποία αγοράστηκε το είδος από προμηθευτή, με κίνηση ο τύπος της οποίας έχει οριστεί ότι ενημερώνει τιμές κόστους.

Ημερομηνία Τελευταίας Τιμής Κόστους

Αποτελεί την ημερομηνία εκείνη, κατά την οποία ενημερώθηκε η Τελευταία Τιμή Κόστους.

Οικονομικά Στοιχεία Έναρξης

Αν κατά την έναρξη παρακολούθησης των εργασιών σας μέσα από την εφαρμογή, βρίσκεστε στη μέση μιας χρήσης και επιθυμείτε να έχετε εικόνα των οικονομικών στοιχείων ενός Είδους από την αρχή της χρήσης, μπορείτε να καταχωρήσετε τα στοιχεία που έχουν πραγματοποιηθεί μέχρι εκείνη τη στιγμή για το συγκεκριμένο Είδος από την επιλογή αυτή. Από την εργασία «Μαζική Εισαγωγή Οικονομικών Στοιχείων Έναρξης» έχετε τη δυνατότητα ταυτόχρονου ορισμού των παρακάτω στοιχείων για περισσότερα του ενός Είδους.

Αποθηκευτικός Χώρος /Αποθήκη

Επιλέγετε τον αποθηκευτικό χώρο στον οποίο αφορούν τα οικονομικά στοιχεία των ειδών που καταχωρείτε.

Αξία Εισαγωγών / Εξαγωγών

Εισάγετε το συνολικό ποσό των εισαγωγών και των εξαγωγών αντίστοιχα, του Είδους από την αρχή της χρήσης μέχρι τη στιγμή που ξεκινάει η παρακολούθηση του μέσα από την εφαρμογή.

Ποσότητα Εισαγωγών / Εξαγωγών

Εισάγετε τη συνολική ποσότητα με την οποία έχει εισαχθεί και εξαχθεί το Είδος από την αρχή της χρήσης μέχρι τη στιγμή που ξεκινάει η παρακολούθηση του Είδους μέσα από την εφαρμογή. Τα παραπάνω στοιχεία που ορίζετε, εμφανίζονται τόσο στην καρτέλα κινήσεων, όσο και στα οικονομικά στοιχεία του Είδους, στις κινήσεις «από μεταφορά».

Αξία Εκπτώσεων από Εισαγωγές / Εξαγωγές

Εισάγετε τη συνολική αξία έκπτωσης από εισαγωγές και από εξαγωγές αντίστοιχα, από την αρχή της χρήσης μέχρι τη στιγμή που ξεκινάει η παρακολούθηση του Είδους μέσα από την εφαρμογή.

Αξία και Ποσότητα Εισαγωγών που επηρεάζουν τις Τιμές Κόστους

Εισάγετε την αξία και ποσότητα εισαγωγών του Είδους η οποία έχει προκύψει από την αρχή της χρήσης μέχρι τη στιγμή που ξεκινάει η παρακολούθηση του Είδους μέσα από την εφαρμογή, από κινήσεις που επηρεάζουν τις τιμές κόστους του Είδους. Τα στοιχεία αυτά χρησιμοποιούνται (όπως και όλες οι κινήσεις του Είδους που σύμφωνα με τον τύπο κίνησης επηρεάζουν τις τιμές κόστους) για τον υπολογισμό της τιμής FIFO.

Κόστος Πωληθέντων

Στο πεδίο αυτό εισάγετε το κόστος της ποσότητας του Είδους που πωλήθηκε από την αρχή της χρήσης μέχρι τη στιγμή που ξεκινάει η παρακολούθηση του μέσα από την εφαρμογή. Το στοιχείο αυτό χρησιμοποιείται για τον υπολογισμό κερδών & ζημιών (βλέπε αντίστοιχες καταστάσεις).

Χρώμα/ Μέγεθος/Οριζ.Χαρακτηριστικό (* Ισχύει εάν η εφαρμογή σας, υποστηρίζει τη συγκεκριμένη διαχείριση)

Καθορίζετε το χρώμα/ μέγεθος /οριζ. χαρακτηριστικό του είδους στο οποίο αφορούν τα οικονομικά στοιχεία που καταχωρείτε. Απαραίτητες προϋποθέσεις είναι, να μην έχετε ορίσει δένδροειδή μορφή ανάπτυξης, το είδος να αναλύεται σε χρώμα /μέγεθος και να έχει οριστεί χρωματολόγιο/ μεγεθολόγιο / οριζόμενο χαρακτηριστικό αντίστοιχα. *Σημειώστε ότι, στην περίπτωση αυτή τα οικονομικά στοιχεία που εισάγετε πρέπει να απεικονίζουν τα αντίστοιχα στοιχεία που έχουν πραγματοποιηθεί μέχρι εκείνη τη στιγμή για τον κάθε συνδυασμό χρώματος, μεγέθους και οριζ χαρακτηριστικού στο οποίο αναλύεται το είδος.*

Αξία και Ποσότητα Παραγγελιών από Πελάτη

Εισάγετε την αξία και ποσότητα παραγγελιών από πελάτη η οποία έχει προκύψει από την αρχή της χρήσης μέχρι τη στιγμή που ξεκινάει η παρακολούθηση του Είδους μέσα από την εφαρμογή ή από κινήσεις που επηρεάζουν αντίστοιχα αξία και ποσότητα παραγγελιών από πελάτη.

Αξία και Ποσότητα Παραγγελιών σε Προμηθευτή

Εισάγετε την αξία και ποσότητα παραγγελιών σε προμηθευτή η οποία έχει προκύψει από την αρχή της χρήσης μέχρι τη στιγμή που ξεκινάει η παρακολούθηση του Είδους μέσα από την εφαρμογή ή από κινήσεις που επηρεάζουν αντίστοιχα αξία και ποσότητα παραγγελιών σε προμηθευτή.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

• Όταν ολοκληρώσετε την ενημέρωση των στοιχείων μπορείτε να πατήσετε το πλήκτρο «Επιστροφή» για να ενημερωθεί η εφαρμογή και να επιστρέψετε στην οθόνη «Στοιχεία Είδους Αποθήκης». Με το πλήκτρο «Ακύρωση & Επιστροφή» ακυρώνονται οι αλλαγές και τα στοιχεία του έργου επανέρχονται στην αρχική τους κατάσταση.

• Πατώντας το πλήκτρο «Μηδενισμός» έχετε τη δυνατότητα να μηδενίσετε τα στοιχεία που έχετε εισάγει. Εμφανίζεται μήνυμα προειδοποίησης, σχετικά με τις αλλαγές που έχουν γίνει. Πατώντας «Ναι» ενημερώνεται η εφαρμογή με τις αλλαγές αυτές. Πατώντας «Όχι» διατηρούνται τα αρχικά τους στοιχεία.

Καρτέλα Κινήσεων Είδους

Η επιλογή αυτή σας δίνει ανά πάσα στιγμή τη δυνατότητα να ενημερώνεστε για την εικόνα των κινήσεων του Είδους. Καθορίζετε στα κριτήρια επιλογής τις ημερομηνίες για τις οποίες επιθυμείτε αναλυτική εικόνα. Η καρτέλα που εμφανίζεται περιλαμβάνει σε στήλες, αναλυτικά ανά παραστατικό :

- Την Τιμή Μονάδας του Είδους. Πρόκειται για την καθαρή τιμή μονάδας του Είδους, μετά την αφαίρεση εκπτώσεων. Για τις κινήσεις εισαγωγών η τιμή αυτή περιλαμβάνει τυχόν επιμεριζόμενες επιβαρύνσεις αγορών.

- Την Ποσότητα Εισαγωγών ή Εξαγωγών με την οποία κινήθηκε το Είδος στο παραστατικό.

- Τη Συνολική Αξία του Είδους (εισαγωγών ή εξαγωγών) που αντιστοιχεί στην ποσότητα που κινήθηκε (τιμή μονάδας * ποσότητα).

- Την Αξία Εκπτώσης (εισαγωγών ή εξαγωγών). Πρόκειται είτε για τη συνολική αξία εκπτώσεων που αντιστοιχεί στο Είδος, είτε (εάν έτσι έχει οριστεί στον τύπο κίνησης του Είδους) για την καθαρή αξία κίνησης του Είδους (π.χ. σε πιστωτικά εκπτώσεων)

- Τις Ποσότητες & Αξίες εισαγωγών και εξαγωγών προοδευτικά.

- Το Υπόλοιπο Ποσότητας του Είδους (ποσότητα εισαγωγών - ποσότητα εξαγωγών).

Οικονομικά Στοιχεία Είδους

Η επιλογή αυτή σας δίνει τη δυνατότητα, να λαμβάνετε ανά περίοδο της τρέχουσας χρήσης, οικονομικά στοιχεία του Είδους, που αφορούν, στην ποσότητα, στην αξία, με την οποία κινήθηκε το Είδος και στη συνολική αξία έκπτωσης που δόθηκε για το Είδος αυτό. Τα στοιχεία αυτά τα λαμβάνετε τόσο για τις εισαγωγές (αγορές) όσο και για τις εξαγωγές (πωλήσεις). Επιπλέον πληροφορείστε για το υπόλοιπο του Είδους στην κάθε περίοδο. Η καρτέλα που εμφανίζεται περιλαμβάνει σε στήλες, αναλυτικά ανά παραστατικό τα παρακάτω στοιχεία :

- Την Περίοδο της τρέχουσας χρήσης

- Την Αξία εισαγωγών & εξαγωγών

- Τις Ποσότητες εισαγωγών & εξαγωγών

- Τις Συνολικές αξίες έκπτωσης

- Το Υπόλοιπο

Υπενθυμίσεις

Η εργασία «Υπενθυμίσεις» καλείται είτε από τη «Μπάρα Καθοδήγησης», είτε από το κεντρικό μενού της εφαρμογής. Με την εργασία αυτή έχετε τις παρακάτω δυνατότητες :

- Να βλέπετε όλες τις υπενθυμίσεις που αφορούν στο Είδος που έχετε επιλέξει.

- Να εισάγετε νέα υπενθύμιση απαίτησης ή υποχρέωσης που να αφορά σε ένα Είδος.

- Να ενημερώνεστε για όλες τις υπενθυμίσεις με την επιλογή «Εμφάνιση όλων των υπενθυμίσεων».

Εικόνα Χρήσης

Η «Εικόνα Χρήσης» καλείται από τη «Μπάρα Καθοδήγησης» και από την επιλογή «Καταστάσεις». Η επιλογή αυτή σας δίνει τη δυνατότητα να λαμβάνετε μια ολοκληρωμένη εικόνα των κινήσεων του Είδους μέσα στην τρέχουσα χρήση. Η εκτύπωση περιλαμβάνει τις στήλες :

Εισαγωγές

Πρόκειται για τις συνολικές ποσότητες, αξίες, εκπτώσεις που έχουν προκύψει από αγορές του Είδους μέσα στη χρήση καθώς και εκείνες που προέρχονται από απογραφή (στοιχεία προηγούμενων χρήσεων). Πληροφορείστε επίσης για την ημερομηνία τελευταίας κίνησης που επηρέασε τις εισαγωγές του Είδους.

Εξαγωγές

Πρόκειται για τις συνολικές ποσότητες, αξίες, εκπτώσεις που έχουν προκύψει από πωλήσεις του Είδους μέσα στη χρήση καθώς και εκείνες που προέρχονται από απογραφή (στοιχεία προηγούμενων χρήσεων). Πληροφορείστε επίσης για την ημερομηνία τελευταίας κίνησης που επηρέασε τις εξαγωγές του Είδους.

Πωλήσεις Χονδρικής / Πωλήσεις Λιανικής

Τα στοιχεία αυτά σας δίνουν τη δυνατότητα να δείτε πώς οι συνολικές εξαγωγές (πωλήσεις), διαχωρίζονται σε εκείνες που πραγματοποιήθηκαν με παραστατικά χονδρικής και εκείνες με παραστατικά λιανικής. Πληροφορείστε επίσης για τη μέση τιμή στην οποία πωλήθηκε το Είδος τόσο χονδρικώς όσο και λιανικώς.

Παραγγελίες Πωλήσεων / Αγορών

Πληροφορείστε για τη συνολική αξία και ποσότητα με την οποία έχει κινηθεί το Είδος σε παραγγελίες πωλήσεων / αγορών μέσα στην τρέχουσα χρήση.

Δελτία Αποστολής Πωλήσεων / Αγορών

Πληροφορείστε για τη συνολική αξία και ποσότητα με την οποία έχει κινηθεί το Είδος σε δελτία αποστολής πωλήσεων / αγορών μέσα στην τρέχουσα χρήση.

Υπολογισμός Τιμής Κόστους FIFO

Ενεργοποιώντας την εργασία αυτή από το μενού : «*Αρχεία Είδη Αποθήκης Υπολογισμός Τιμής Κόστους FIFO*», σας δίνει τη δυνατότητα να υπολογίσετε για τα είδη αποθήκης της επιλογής σας, τιμή κόστους fifo για κάθε περίοδο της χρήσης μέχρι την περίοδο που επιθυμείτε. Τις τιμές αυτές βλέπετε στην επιλογή «*Τιμές Κόστους & Αποτίμηση Υπολοίπων*» στο αρχείο του κάθε είδους.

1. Στην οθόνη που εμφανίζεται ορίζετε τα παρακάτω στοιχεία :

Επιλογή ειδών

Εάν δεν επιθυμείτε ο υπολογισμός να γίνει για όλα τα Είδη που έχετε καταχωρήσει στο αρχείο Ειδών, επιλέγετε τα όρια κωδικών ή ονόματος Είδους για τα οποία επιθυμείτε να πραγματοποιηθεί υπολογισμός. Εάν ζητήσετε «*Ακριβής Αναζήτηση*», η εύρεση των ειδών γίνεται με βάση τους ακριβείς χαρακτήρες που δηλώνετε π.χ. κεφαλαία ή μικρά γράμματα. Ο υπολογισμός πραγματοποιείται από κινήσεις εισαγωγές που σύμφωνα με τον τύπο κίνησης τους ενημερώνουν τιμή κόστους fifo.

Να Υπολογιστούν τιμές :

• *Για την εταιρία (όχι αναλυτικά για κάθε Υποκατάστημα, Αποθήκη ή Α.Χ) :* ο υπολογισμός πραγματοποιείται για το σύνολο των αποθηκευτικών χώρων της εταιρίας.

• **Για το τρέχον Υποκατάστημα (όχι αναλυτικά για κάθε Αποθήκη ή Α.Χ) :** ο υπολογισμός

πραγματοποιείται για το σύνολο των αποθηκευτικών χώρων του τρέχοντος Υποκαταστήματος.

Να υπολογιστούν αναλυτικά τιμές αποθήκης (που αφορούν στο τρέχον Υποκατάστημα χωρίς ειδικές τιμές για κάθε Α.Χ) για :

• **Κάθε Αποθήκη :** ο υπολογισμός πραγματοποιείται για το σύνολο των αποθηκευτικών χώρων κάθε Αποθήκης του τρέχοντος Υποκαταστήματος.

• **Την Αποθήκη :** ο υπολογισμός πραγματοποιείται για το σύνολο των αποθηκευτικών χώρων της επιλεγμένης Αποθήκης.

Να υπολογιστούν αναλυτικά τιμές αποθηκευτικών χώρων (που αφορούν στο τρέχον Υποκατάστημα) για :

• **Κάθε Α.Χ :** ο υπολογισμός πραγματοποιείται για κάθε αποθηκευτικό χώρο των αποθηκών του τρέχοντος Υποκαταστήματος.

• **Κάθε Α.Χ της Αποθήκης :** ο υπολογισμός πραγματοποιείται για κάθε αποθηκευτικό χώρο της επιλεγμένης αποθήκης.

• **Τον Α.Χ :** ο υπολογισμός πραγματοποιείται για τον επιλεγμένο αποθηκευτικό χώρο. Για τις παραπάνω τιμές κόστους (fifo & κοστολόγησης εξαγχθέντων) που υπολογίζονται (εταιρίας, υποκαταστήματος, αποθήκης, Α.Χ.) ενημερώνετε από την επιλογή «Τιμές Κόστους & Αποτίμηση Υπολοίπων» με την κατάλληλη συμπλήρωση των κριτηρίων εμφάνισης.

2. Πατάτε το πλήκτρο «Επόμενο» και στην οθόνη που εμφανίζεται ορίζετε τα παρακάτω στοιχεία :

Καθορισμός Εύρους Υπολογισμού : Δηλώνετε την περίοδο μέχρι την οποία επιθυμείτε να υπολογιστεί για κάθε περίοδο της οικονομικής χρήσης τιμή Fifo, καθώς και την ακριβή ημερομηνία μέχρι την οποία έχουν καταχωρηθεί οι κινήσεις εισαγωγών από τις οποίες υπολογίζεται στη συνέχεια η τιμή.

Εάν για κάποιες περιόδους έχετε καθορίσει τιμές με το χέρι ή τις έχετε υπολογίσει με τη διαδικασία υπολογισμού Fifo αλλά δεν επιθυμείτε να υπολογιστεί από την αρχή, επιλέγετε να μην υπολογιστεί τιμή fifo για τις περιόδους που έχει ήδη υπολογιστεί.

3. Πατάτε το πλήκτρο «Επόμενο» και η οθόνη που εμφανίζεται σας ενημερώνει αν κατά την καταχώρηση προκύψουν λάθη ή προειδοποιητικά μηνύματα.

4. Πατάτε το πλήκτρο «Ετοιμο» για να ολοκληρωθεί η διαδικασία. Στο τέλος της διαδικασίας εμφανίζεται οθόνη στην οποία μπορείτε να δείτε τα αποτελέσματα.

Υπολογισμός Μέσης Σταθμικής Τιμής Κόστους

Ενεργοποιώντας την εργασία αυτή από το μενού : «*Αρχεία Είδη Αποθήκης Υπολογισμός Μέσης Σταθμικής Τιμής Κόστους*», σας δίνει τη δυνατότητα να υπολογίσετε για τα είδη αποθήκης της επιλογής σας Μέση Σταθμική Τιμή κόστους. Ο υπολογισμός πραγματοποιείται είτε για την περίοδο που επιλέγετε, εάν στις παραμέτρους αποθήκης έχει οριστεί υπολογισμός ΜΣΤΚ έτους, είτε (εάν στις παραμέτρους ορίστηκε υπολογισμός περιόδου) για κάθε περίοδο, από την αρχή της χρήσης μέχρι και την επιλεγμένη περίοδο. Σημειώστε ότι έχετε τη δυνατότητα να ενημερώνετε για τις τιμές που υπολογίζονται για τα είδη, από την επιλογή "Τιμές κόστους & Αποτίμηση Υπολοίπων", στο αρχείο κάθε είδους.

1. Στην οθόνη που εμφανίζεται ορίζετε τα παρακάτω στοιχεία :

Επιλογή ειδών : Εάν δεν επιθυμείτε ο υπολογισμός να γίνει για όλα τα είδη που έχετε καταχωρήσει στο αρχείο ειδών, επιλέγετε τα όρια κωδικών ή περιγραφής είδους για τα οποία επιθυμείτε να πραγματοποιηθεί υπολογισμός. Εάν ζητήσετε "ακριβή αναζήτηση", η εύρεση των ειδών θα γίνει με βάση τους ακριβείς χαρακτήρες που δηλώνετε π.χ. κεφαλαία ή μικρά γράμματα.

Να Υπολογιστούν τιμές

- **Για την εταιρία** (όχι αναλυτικά για κάθε Υποκατάστημα, Αποθήκη ή Α.Χ): Η τιμή που υπολογίζεται αφορά συνολικά στις κινήσεις του είδους, ανεξάρτητα από το υποκατάστημα, την αποθήκη ή το αποθηκευτικό χώρο στον οποίο έχει πραγματοποιηθεί κάθε μια.

- **Για το τρέχον Υποκατάστημα** (όχι αναλυτικά για κάθε Αποθήκη ή Α.Χ) :Υπολογίζεται μια συνολική τιμή για κάθε είδος από κινήσεις του μόνο στο τρέχον υποκατάστημα. Προκειμένου να γίνει ο αντίστοιχος υπολογισμός για άλλο υποκατάστημα απαραίτητο είναι να γίνει μετάβαση στο υποκατάστημα αυτό.

Να υπολογιστούν αναλυτικά τιμές αποθήκης (που αφορούν στο τρέχον Υποκατάστημα χωρίς ειδικές τιμές για κάθε Α.Χ) :

- **Για κάθε Αποθήκη :** υπολογίζονται τιμές συνολικές για κάθε αποθήκη, λαμβάνοντας κινήσεις του κάθε είδους που πραγματοποιήθηκαν σε όλους τους αποθηκευτικούς χώρους της κάθε μιας.

- **Την Αποθήκη:** υπολογίζεται μια συνολική τιμή για την επιλεγμένη αποθήκη, λαμβάνοντας τις κινήσεις του κάθε είδους που πραγματοποιήθηκαν σε όλους τους αποθηκευτικούς της χώρους

Να υπολογιστούν αναλυτικά τιμές αποθηκευτικών χώρων (που αφορούν στο τρέχον Υποκατάστημα) για :

- **Κάθε Α.Χ :** Υπολογίζονται διαφορετικές τιμές για κάθε αποθηκευτικό χώρο του υποκαταστήματος λαμβάνοντας κινήσεις του κάθε είδους που πραγματοποιήθηκαν σε κάθε έναν από αυτούς.

- **Κάθε Α.Χ της Αποθήκης:** Υπολογίζονται διαφορετικές τιμές για κάθε αποθηκευτικό χώρο της επιλεγμένης αποθήκης του υποκαταστήματος, λαμβάνοντας κινήσεις του κάθε είδους που πραγματοποιήθηκαν σε κάθε έναν από αυτούς.

- **Τον Α.Χ :** υπολογίζεται μια τιμή για κάθε είδος από κινήσεις που πραγματοποιήθηκαν στον επιλεγμένο ΑΧ. Για τις παραπάνω τιμές κόστους (ΜΣΤΚ & ΜΣΤΚ κόστους εξαχθέντων) που υπολογίζονται (εταιρίας, υποκαταστήματος, αποθήκης, ΑΧ), ενημερώνεστε από την επιλογή "Τιμές κόστους & Αποτίμηση Υπολοίπων" με την κατάλληλη συμπλήρωση των κριτηρίων εμφάνισης.

2. Πατάτε το πλήκτρο «Επόμενο» και στην οθόνη που εμφανίζεται ορίζετε τα παρακάτω στοιχεία :

Καθορισμός Εύρους Υπολογισμού : Εάν στις παραμέτρους αποθήκης ορίστηκε υπολογισμός ΜΣΤΚ έτους, δηλώνετε την περίοδο για την οποία επιθυμείτε να υπολογιστεί ΜΣΤΚ, διαφορετικά δηλώνετε για ποιες περιόδους, (από την αρχή της χρήσης μέχρι την περίοδο που επιλέγετε), επιθυμείτε να υπολογιστεί ΜΣΤΚ. Σημειώστε ότι κατά τον υπολογισμό ΜΣΤΚ έτους λαμβάνονται υπόψη κινήσεις του είδους από την αρχή της χρήσης μέχρι και την επιλεγμένη περίοδο, ενώ κατά τον υπολογισμό ΜΣΤΚ περιόδου λαμβάνονται

υπόψη οι κινήσεις που πραγματοποιήθηκαν μέσα σε κάθε περίοδο, για την οποία ορίστηκε να υπολογιστεί ΜΣΤΚ.

Ο Υπολογισμός να γίνει (Το κριτήριο αυτό αναφέρεται στον Υπολογισμό έτους)

• **Μόνο για τα επιλεγμένα είδη:** για τα οποία δεν έχει υπολογιστεί τιμή: Δηλώνετε την επιλογή αυτή, εάν για κάποια από τα επιλεγμένα είδη έχετε καθορίσει μόνοι σας την τιμή της περιόδου, ή την έχετε υπολογίσει με τη διαδικασία υπολογισμού ΜΣΤΚ και δεν επιθυμείτε να υπολογιστεί από την αρχή. Στην περίπτωση αυτή ο υπολογισμός πραγματοποιείται μόνο για τα είδη για τα οποία δεν έχει ήδη υπολογιστεί τιμή.

• **Για όλα τα επιλεγμένα είδη:** Δηλώνετε την επιλογή αυτή εάν επιθυμείτε η ΜΣΤΚ της επιλεγμένης περιόδου, να υπολογιστεί για όλα τα είδη που ορίζετε κατά την εισαγωγή των κριτηρίων. Σημειώστε ότι στην περίπτωση αυτή, πραγματοποιείται και εξ'αρχής υπολογισμός της τιμής, στα είδη στα οποία έχετε ήδη υπολογίσει ή καθορίσει την ΜΣΤΚ.

Ο Υπολογισμός να γίνει (Το κριτήριο αυτό αναφέρεται στον υπολογισμό περιόδου)

• **Μόνο για τις περιόδους για τις οποίες δεν έχει υπολογιστεί τιμή:** Δηλώνετε την επιλογή αυτή, εάν για κάποιες περιόδους έχετε καθορίσει μόνοι σας τις τιμές, ή τις έχετε υπολογίσει με τη διαδικασία υπολογισμού ΜΣΤΚ και δεν επιθυμείτε να υπολογιστούν από την αρχή. Στην περίπτωση αυτή ο υπολογισμός πραγματοποιείται μόνο για τις περιόδους για τις οποίες δεν έχει ήδη υπολογιστεί.

• **Για όλες τις περιόδους:** Δηλώνετε την επιλογή αυτή εάν επιθυμείτε να υπολογιστεί τιμή για όλες τις επιλεγμένες περιόδους. Εάν σε ορισμένες περιόδους έχει ήδη υπολογιστεί τιμή, τότε η τιμή αυτή υπολογίζεται εξ'αρχής.

Να γίνει επανυπολογισμός όλων των προβλέψεων

Η επιλογή αυτή χρησιμοποιείται, κατά τη δημιουργία προβλέψεων αξιών, για τις ποσότητες των ειδών που δεν έχουν εκτελεστεί (μετασχηματιστεί). Δηλώνετε "ναι" εάν η αξία προβλέψεων, επιθυμείτε να υπολογιστεί λαμβάνοντας υπόψη την ανεκτέλεστη ποσότητα και την τιμή του είδους στο παραστατικό (εάν υπάρχει) ή την τελευταία τιμή κόστους του είδους (που αφορά στο σύνολο των Α.Χ της εταιρίας) Σημειώστε ότι την περίπτωση αυτή, υπολογίζονται εξ' αρχής τυχόν προβλέψεις (ποσότητας και τιμής) που έχετε καθορίσει μόνοι σας στις κινήσεις των ειδών, ή τις έχετε ήδη υπολογίσει με τη διαδικασία υπολογισμού ΜΣΤΚ.

Εάν δηλώσετε "όχι" στην επιλογή αυτή, η αξία προβλέψεων υπολογίζεται σύμφωνα με τις υπάρχουσες προβλέψεις, δηλαδή με την ποσότητα και την τιμή πρόβλεψης που έχετε καθορίσει στις κινήσεις των ειδών.

3. Πατάτε το πλήκτρο «Επόμενο» και η οθόνη που εμφανίζεται σας ενημερώνει αν κατά την καταχώρηση προκύψουν λάθη ή προειδοποιητικά μηνύματα.

4. Πατάτε το πλήκτρο «Ετοιμο» για να ολοκληρωθεί η διαδικασία. Στο τέλος της διαδικασίας εμφανίζεται οθόνη στην οποία μπορείτε να δείτε τα αποτελέσματα.

Mark Up Τιμών Πώλησης

Ενεργοποιώντας την εργασία αυτή από το μενού : «*Αρχεία Είδη Αποθήκης Mark up Τιμών Πώλησης Ειδών*», δίνεται η δυνατότητα μεταβολής των τιμών πώλησης (χονδρικής και λιανικής) που είχατε καθορίσει για κάθε Είδος της

αποθήκης σας. Η μεταβολή αυτή θα γίνει σύμφωνα με τα ποσοστά Mark up και τις τιμές πώλησης χονδρικής και λιανικής που είχατε δηλώσει να ισχύουν για κάθε Είδος κατά την καταχώρηση τους ή σύμφωνα με αυτά που επιλέγετε κατά τη στιγμή της ενημέρωσης. Η μεταβολή των τιμών πώλησης μπορεί να γίνει επιλέγοντας την τιμή η οποία θα λειτουργήσει ως βάση. Οι νέες τιμές πώλησης που θα δημιουργηθούν μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας θα παρουσιάζονται στο αρχείο κάθε Είδους.

1. **Επιλογή Ειδών** : Εάν δεν επιθυμείτε ο υπολογισμός να γίνει για όλα τα Είδη που έχετε καταχωρήσει στο αρχείο Ειδών, επιλέγετε τα όρια κωδικών ή ονόματος Είδους για τα οποία επιθυμείτε να πραγματοποιηθεί η αλλαγή στις τιμές πώλησης. Εάν ζητήσετε «Ακριβής Αναζήτηση», η εύρεση των Ειδών θα γίνει με βάση τους ακριβείς χαρακτήρες που δηλώνετε π.χ. κεφαλαία ή μικρά γράμματα.

2. Πατάτε το πλήκτρο «Επόμενο» και στην οθόνη που εμφανίζεται ορίζετε τη μέθοδο **Mark up** που επιθυμείτε να χρησιμοποιηθεί :

Αλλαγή τιμών από την οθόνη : Με την επιλογή αυτού του τρόπου Mark up, μπορείτε να αλλάξετε με το χέρι τις τιμές πώλησης που είχατε καταχωρήσει στο αρχείο του είδους, καθορίζοντας τις νέες τιμές που θέλετε να ισχύουν.

Νέες τιμές πώλησης με βάση τις παλιές : Επιλέγοντας αυτή τη μέθοδο έχετε τη δυνατότητα να καθορίσετε τον τρόπο μεταβολής των τιμών πώλησης.

• **Ποσοστιαία Μεταβολή**: Καθορίζετε το ποσοστό επί των τιμών (χονδρικής και λιανικής) κατά το οποίο επιθυμείτε να αυξηθούν οι νέες τιμές πώλησης.

• **Απόλυτη Μεταβολή** : Μ' αυτόν τον τρόπο Mark up οι νέες τιμές πώλησης εμφανίζονται αυξημένες σε σχέση με αυτές που είχατε καταχωρήσει στο αρχείο των ειδών κατά το ποσό που δηλώσατε.

Τιμές Λιανικής με βάση τις τιμές χονδρικής : Υπολογίζονται οι τιμές λιανικής λαμβάνοντας σαν βάση τις τιμές χονδρικής (οι οποίες μένουν σταθερές) που υπάρχουν καταχωρημένες στο αρχείο των ειδών.

Παράδειγμα : Τιμή Χονδρικής 78,23 και Τιμή λιανικής 120,25 mark up χονδρικής 25% και λιανικής 35% .Η Τιμή λιανικής υπολογίζεται ως εξής: $78,23/1.25 = 62,58$ $62,58 * 1,35 = 84,48$ (είναι η τελική τιμή λιανικής αν στις παραμέτρους τιμών έχει οριστεί ότι δεν περιλαμβάνονται οι φόροι). Εάν στις παραμέτρους τιμών έχει οριστεί ότι στις τιμές λιανικής περιλαμβάνονται φόροι τότε η νέα λιανική τιμή είναι $84,48 * 1,18 = 99,68$ (το ποσοστό του λογαριασμού φόρου με τον οποίο έχουμε συνδέσει το λογαριασμό ο οποίος ενημερώνεται για έσοδα)

Τιμές Χονδρικής με βάση τις τιμές λιανικής : Υπολογίζονται οι τιμές χονδρικής λαμβάνοντας σαν βάση τις τιμές λιανικής (οι οποίες μένουν σταθερές) που υπάρχουν καταχωρημένες στο αρχείο των ειδών.

Παράδειγμα : Τιμή Χονδρικής 78,23 και Τιμή λιανικής 120,25 mark up χονδρικής 25% και λιανικής 35% .Η Τιμή χονδρικής υπολογίζεται ως εξής: $120,25/1.35 = 89,07$ $89,07 * 1.25 = 111,34$ (είναι η νέα τιμή χονδρικής αν στις τιμές λιανικής δεν περιλαμβάνονται οι φόροι). Αν το καθεστώς Φ.Π.Α. τιμών λιανικής και αποδείξεων είναι κανονικό τότε η νέα τιμή χονδρικής είναι $111,34/1.18 = 94,36$

Νέες τιμές πώλησης με βάση τις τιμές κόστους : Στον υπολογισμό λαμβάνεται υπόψη μια από τις τιμές κόστους κάθε είδους, εκείνη που έχετε δηλώσει ότι χρησιμοποιείται ως βάση (Μέση Τιμή, Τελευταία Τιμή Κόστους, Πρότυπο Κόστους, Τιμή FIFO).

Να ενημερωθούν

- **Όλες οι τιμές** : Πραγματοποιείται ενημέρωση τιμών για όλα τα επιλεγμένα είδη, ανεξάρτητα εάν η νέα τιμή που υπολογίζεται για κάθε είδος (βάσει της επιλεγμένης μεθόδου) είναι μεγαλύτερη ή μικρότερη από την αντίστοιχη τιμή στα στοιχεία του είδους.

- **Μόνο όσες αυξάνονται** : Η ενημέρωση με την νέα τιμή (χονδρικής & λιανικής) για κάθε είδος πραγματοποιείται μόνο εάν αυτή είναι μεγαλύτερη από την αντίστοιχη τιμή στα στοιχεία του είδους.

- **Μόνο όσες μειώνονται** : Η ενημέρωση με την νέα τιμή (χονδρικής & λιανικής) για κάθε είδος πραγματοποιείται μόνο εάν αυτή είναι μικρότερη από την αντίστοιχη τιμή στα στοιχεία του είδους.

3. Πατάτε το πλήκτρο «Επόμενο» και στην οθόνη που εμφανίζεται ορίζετε:

Επιβεβαίωση μεταβολής των τιμών πώλησης ανά είδος : Επιλέγετε επιβεβαίωση εάν επιθυμείτε κατά τη διαδικασία μετατροπής των τιμών των ειδών, το σύστημα να ζητά επιβεβαίωση για κάθε είδος του οποίου η τιμή θα μεταβληθεί.

Ποσό στρογγυλοποίησης Τιμών : Καθορίζετε τον τρόπο με τον οποίο πραγματοποιείται η στρογγυλοποίηση των νέων τιμών πώλησης που προκύπτουν από την ολοκλήρωση της διαδικασίας. Στο αρχείο των ειδών επομένως οι τιμές πώλησης (χονδρικής και λιανικής) απεικονίζονται στρογγυλοποιημένες ανάλογα με τον αριθμό που έχετε ορίσει ως ποσό στρογγυλοποίησης στο πεδίο αυτό.

Παράδειγμα : Τιμή χονδρικής 557,00 και ποσό στρογγυλοποίησης 2. Έχουμε $557,00/2=279,00$ και επομένως η τιμή χονδρικής είναι $279,00*2=558,00$.

4. Πατάτε το πλήκτρο «Επόμενο» και στην οθόνη που εμφανίζεται ορίζετε:

Να ληφθούν υπόψη οι τιμές κόστους (Το κριτήριο αυτό αφορά στον υπολογισμό Markup με βάση τιμές κόστους) :

Της Εταιρίας : Για τον υπολογισμό χρησιμοποιείται ως βάση η επιλεγμένη τιμή κόστους που ισχύει ανεξαρτήτως αποθηκευτικού χώρου, αποθήκης ή υποκαταστήματος.

Του Υποκαταστήματος : Για τον υπολογισμό χρησιμοποιείται ως βάση, η επιλεγμένη τιμή κόστους έτσι όπως έχει διαμορφωθεί στο Υποκατάστημα της εταιρίας που επιλέγετε.

Της Αποθήκης : Για τον υπολογισμό χρησιμοποιείται ως βάση η επιλεγμένη τιμή κόστους έτσι όπως έχει διαμορφωθεί για την συγκεκριμένη Αποθήκη που επιλέγετε.

Του Αποθηκευτικού Χώρου : Για τον υπολογισμό χρησιμοποιείται ως βάση, η επιλεγμένη τιμή κόστους έτσι όπως έχει διαμορφωθεί για τον συγκεκριμένο Α.Χ. που επιλέγετε.

Για τις παραπάνω τιμές κόστους (εταιρίας, υποκαταστήματος, αποθήκης, Α.Χ.) ενημερώνεστε από την επιλογή «Τιμές Κόστους & Αποτίμηση Υπολοίπων» με την κατάλληλη συμπλήρωση των κριτηρίων εμφάνισης.

5. Πατώντας το πλήκτρο «Ετοιμο» εμφανίζεται οθόνη που φέρει τις «Νέες Τιμές Πώλησης Είδους» σύμφωνα με τη μέθοδο Mark up που έχετε επιλέξει.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

Με το πλήκτρο «Επόμενο» βλέπετε τις νέες τιμές πώλησης για όλο το εύρος των ειδών που έχετε επιλέξει. Εάν συμφωνείτε με τις νέες τιμές πώλησης που δημιουργήθηκαν επιλέγετε το πλήκτρο «Αποδοχή». Με το πλήκτρο «Επιστροφή» επανέρχεστε στις οθόνες του ορισμού mark up για τυχόν διορθώσεις που θέλετε να πραγματοποιήσετε.

Ενημέρωση Τιμών Πώλησης Ειδών από Κοστολόγια

Ενεργοποιώντας την εργασία αυτή από το μενού : «*Αρχεία Είδη Αποθήκης Ενημέρωση Τιμών Πώλησης Ειδών από Κοστολόγια*», δίνεται η δυνατότητα ενημέρωσης των τιμών πώλησης (τιμή χονδρικής και τιμή λιανικής) των Ειδών της επιλογής σας από το τελευταίο κοστολόγιο που έχει δημιουργηθεί στο επιλεγμένο διάστημα. Μετά την ενημέρωση των τιμών πώλησης από κοστολόγια οι τιμές χονδρικής & λιανικής, ενημερώνονται με τις νέες τιμές που έχουν υπολογιστεί σε κοστολόγιο.

1. Στην οθόνη που εμφανίζεται ορίζετε τα παρακάτω στοιχεία :

Να ενημερωθούν οι τιμές των ειδών

Εάν δεν επιθυμείτε η ενημέρωση να γίνει για όλα τα Είδη που έχετε καταχωρήσει στο αρχείο Ειδών, επιλέγετε τα όρια κωδικών ή ονόματος Είδους για τα οποία επιθυμείτε να πραγματοποιηθεί η ενημέρωση των τιμών. Εάν ζητήσετε «Ακριβής Αναζήτηση», η εύρεση των ειδών θα γίνει με βάση τους ακριβείς χαρακτήρες που δηλώνετε π.χ. κεφαλαία ή μικρά γράμματα.

Να γίνει ενημέρωση από τα κοστολόγια :

- **όλων των τύπων παραστατικών αγορών :** Επιλέγοντας το πεδίο αυτό, λαμβάνονται υπόψη οι τιμές πώλησης που έχουν υπολογιστεί για τα είδη σε κοστολόγια, ανεξάρτητα με τον τύπο του παραστατικού στο οποίο δημιουργήθηκε το κοστολόγιο.

- **μόνο από τα κοστολόγια παραστατικών του τύπου :** Επιλέγοντας το πεδίο αυτό, λαμβάνονται υπόψη οι τιμές πώλησης που έχουν υπολογιστεί για τα Είδη σε κοστολόγια που έχουν δημιουργηθεί με τον συγκεκριμένο τύπο παραστατικού. Οι τιμές πώλησης (χονδρικής και λιανικής) των Ειδών θα ενημερωθούν από το πιο πρόσφατο κοστολόγιο του συγκεκριμένου τύπου.

Σειρά αρίθμησης Παραστατικών

Εάν επιθυμείτε οι τιμές των ειδών να ενημερωθούν μόνο από κοστολόγια τα οποία έχουν δημιουργηθεί από παραστατικά με συγκεκριμένη σειρά αρίθμησης, δηλώνετε τη σειρά με την οποία έχουν καταχωρηθεί τα παραστατικά αυτά.

2. Πατάτε το πλήκτρο «Επόμενο» και στην οθόνη που εμφανίζεται ορίζετε τα παρακάτω στοιχεία :

Να ληφθούν υπόψη παραστατικά με ημερομηνίες καταχώρησης

Στα πεδία αυτά ορίζετε το διάστημα που επιθυμείτε να ληφθούν υπόψη τα κοστολόγια που θα ενημερώσουν τις τιμές πώλησης των Ειδών της αποθήκης σας.

Να γίνει υπολογισμός για όλους τους αποθηκευτικούς χώρους

Λαμβάνονται υπόψη οι κινήσεις που ενημερώνουν κοστολόγια (ώστε να βρεθεί το πιο πρόσφατο) και που έχουν πραγματοποιηθεί σε όλους τους αποθηκευτικούς χώρους της εταιρίας

Να γίνει υπολογισμός μόνο για έναν αποθηκευτικό χώρο

Λαμβάνονται υπόψη οι κινήσεις που έχουν πραγματοποιηθεί στο συγκεκριμένο αποθηκευτικό χώρο.

Να γίνει ενημέρωση των τιμών των ειδών με μηδενικό Mark up

Εάν δηλώσετε την επιλογή αυτή κατά την ενημέρωση των ειδών λαμβάνονται υπόψη και τα κοστολόγια στα οποία τα ποσοστά Mark up είναι μηδενικά.

3. Πατάτε το πλήκτρο «Επόμενο» και η οθόνη που εμφανίζεται σας ενημερώνει αν κατά την καταχώρηση προκύψουν λάθη ή προειδοποιητικά μηνύματα.

4. Πατάτε το πλήκτρο «Ετοιμο» για να ολοκληρωθεί η διαδικασία. Στο τέλος της διαδικασίας εμφανίζεται οθόνη στην οποία μπορείτε να δείτε τα αποτελέσματα.

Ενημέρωση Τιμών Πώλησης Ειδών από Αρχείο ASCII

Με την εργασία αυτή («*Αρχεία Είδη Αποθήκης Ενημέρωση Τιμών Πώλησης Ειδών από Αρχείο ASCII*») έχετε τη δυνατότητα να ενημερώνετε τις τιμές πώλησης χονδρικής & λιανικής των ειδών από αρχείο ASCII. Τα είδη που ενημερώνονται είναι εκείνα που ο κωδικός τους περιλαμβάνεται στο αρχείο ASCII.

1. Ορίζετε τα ακόλουθα στοιχεία :

Μορφή Αρχείου : Καθορίζετε τη μορφή με την οποία έχουν καταχωρηθεί τα στοιχεία των ειδών στο αρχείο ASCII από το οποίο επιθυμείτε να ενημερωθούν οι τιμές πώλησης των ειδών.

Τύπος χαρακτήρων του αρχείου που θα εισαχθεί : Τα αρχεία που εισάγετε πρέπει να είναι φτιαγμένα με το συγκεκριμένο Format που απαιτείται (DOS / WINDOWS).

Τιμές Πώλησης που θα ενημερωθούν : Εάν δεν θέλετε να ενημερωθούν και οι τιμές χονδρικής και οι τιμές λιανικής των ειδών επιλέγετε τις τιμές οι οποίες επιθυμείτε να ενημερωθούν (χονδρικής ή λιανικής).

Τιμές Πώλησης που θα μεταβληθούν :

- **όλες οι τιμές :** μεταβάλλονται όλες οι τιμές πώλησης ανεξάρτητα από το εάν οι νέες τιμές που εισάγονται από το αρχείο ASCII είναι μικρότερες ή μεγαλύτερες σε σχέση με τις τιμές πώλησης του αρχείου ειδών.

- **μόνο όσες αυξάνονται :** μεταβάλλονται εκείνες οι τιμές πώλησης των ειδών που οι νέες τιμές που εισάγονται από αρχείο ASCII είναι μεγαλύτερες σε σχέση με τις τιμές πώλησης του αρχείου ειδών.

- **μόνο όσες μειώνονται :** μεταβάλλονται εκείνες οι τιμές πώλησης των ειδών που οι νέες τιμές που εισάγονται από αρχείο ASCII είναι μικρότερες από τις τιμές πώλησης του αρχείου ειδών.

Η αναζήτηση να γίνει βάσει εναλλακτικού κωδικού : Εάν δηλώσετε την επιλογή αυτή τότε τα είδη τα οποία ενημερώνονται με τις τιμές πώλησης του αρχείου ASCII είναι εκείνα που κάποιος από τους εναλλακτικούς κωδικούς του περιλαμβάνεται στο αρχείο ASCII.

Στις Τιμές Λιανικής να περιλαμβάνεται Φ.Π.Α. : Εάν δηλώσετε την επιλογή αυτή και ταυτόχρονα

α) στις παραμέτρους τιμών έχει οριστεί ότι οι φόροι περιλαμβάνονται στις τιμές λιανικής, τότε οι τιμές πώλησης ενημερώνονται απ' ευθείας με τις τιμές του αρχείου ASCII που εισάγεται

β) στις παραμέτρους τιμών έχει οριστεί ότι οι φόροι δεν περιλαμβάνονται στις τιμές λιανικής, τότε οι τιμές πώλησης ενημερώνονται με τις τιμές του αρχείου ASCII αφού πρώτα γίνει αποφορολόγηση των τιμών αυτών.

Σημειώστε ότι, εάν δεν δηλώσετε την επιλογή αυτή, οι τιμές πώλησης ενημερώνονται απ' ευθείας με τις τιμές του αρχείου ASCII μόνο εάν στις παραμέτρους τιμών έχει οριστεί ότι οι φόροι δεν περιλαμβάνονται στις τιμές λιανικής, διαφορετικά οι τιμές πώλησης ενημερώνονται με τις τιμές του αρχείου ASCII αφού πρώτα γίνει φορολόγηση των τιμών αυτών.

Η φορολόγηση και αποφορολόγηση των τιμών γίνεται σύμφωνα με το ποσοστό Φ.Π.Α. του λογαριασμού εσόδων πωλήσεων λιανικής που έχει οριστεί σε κάθε είδος.

Εμφάνιση προειδοποιητικών μηνυμάτων για τα είδη του αρχείου που δεν αντιστοιχούν με κανένα είδος αποθήκης

Εάν δηλώσετε την επιλογή αυτή τότε για κάθε κωδικό είδους του αρχείου ASCII, ο οποίος δεν αντιστοιχεί με κάποιο είδος της αποθήκης σας, εμφανίζεται κατά την ενημέρωση σχετικό προειδοποιητικό μήνυμα.

Επιλογή αρχείου : Επιλέγετε το αρχείο από το οποίο επιθυμείτε να ενημερωθούν οι τιμές πώλησης των ειδών της αποθήκης σας.

2. Πατάτε το πλήκτρο «Επόμενο» και στην οθόνη που εμφανίζεται ορίζετε:

Θέση Αρχής / Μήκος - Σειρά εμφάνισης :

- Εάν η μορφή του αρχείου είναι **Σταθερού Μήκους**, δηλώνετε τη θέση από την οποία ξεκινά στο αρχείο ASCII κάθε στοιχείο του είδους και το μήκος χαρακτήρων που αυτό περιλαμβάνει. Για παράδειγμα, εάν η θέση αρχής για τον κωδικό του είδους είναι 1 και το μήκος 20, τότε οι πρώτες 20 θέσεις στο αρχείο απεικονίζουν τον κωδικό του είδους.

- Εάν η μορφή του αρχείου είναι **Μεταβλητού Μήκους** καθορίζετε τη σειρά με την οποία εμφανίζονται στο αρχείο ASCII τα στοιχεία του είδους καθώς και το χαρακτήρα με τον οποίο διαχωρίζονται τα στοιχεία αυτά μεταξύ τους. Για παράδειγμα εάν η σειρά που έχει οριστεί για τον κωδικό του είδους είναι «1» τότε στο αρχείο ASCII η πρώτη εγγραφή απεικονίζει τον κωδικό του είδους.

3. Πατάτε το πλήκτρο «Επόμενο» και η οθόνη που εμφανίζεται σας ενημερώνει αν κατά την καταχώρηση προκύψουν λάθη ή προειδοποιητικά μηνύματα.

4. Πατάτε το πλήκτρο «Ετοιμο» για να ολοκληρωθεί η διαδικασία. Στο τέλος της διαδικασίας εμφανίζεται οθόνη στην οποία μπορείτε να δείτε τα αποτελέσματα.

Διαχείριση Σετ Αποθήκης

Μέσα από απλές διαδικασίες, η εφαρμογή σας παρέχει όλες τις απαραίτητες λειτουργίες για την παρακολούθηση σετ ειδών, που αποτελούνται από συστατικά είδη. Ανάλογα με τον τύπο του σετ η κίνηση πραγματοποιείται είτε για το ίδιο το είδος που αποτελεί σετ (σετ τύπου : είδος αποθήκης), είτε για κάθε συστατικό είδος του (σετ τύπου : πλασματικό είδος, αντιστοιχία είδους). Καταχωρείτε «Σετ Ειδών Αποθήκης» από : «*Αρχεία Είδη Αποθήκης Προδιαγραφές /Σετ*» καθορίζοντας τα είδη τα οποία επιθυμείτε να περιλαμβάνονται σε κάθε ένα. Τα στοιχεία που ορίζετε αναλύονται ως εξής
Ορίζετε τον «**Τύπο**» του Σετ, ο οποίος μπορεί να αφορά σε :

• **Πραγματικό Είδος.** Πρόκειται για πραγματικό είδος της αποθήκης, το οποίο συντίθεται από άλλα πραγματικά είδη μετά από ανάλογη κίνηση αποθήκης για την εισαγωγή του νέου είδους και την εξαγωγή (ανάλωση) των επιμέρους ειδών που συνθέτουν το είδος.

• **Πλασματικό Είδος.** Πρόκειται για είδος υποθετικό που συντίθεται από πραγματικά είδη της αποθήκης. Χρησιμοποιείται για ευκολία στην τιμολόγηση και για την απ' ευθείας κίνηση των επιμέρους συστατικών του είδους (κατά την επιλογή ενός πλασματικού είδους).

• **Αντιστοιχία Είδους.** Ορίζετε ομάδες αντιστοιχιών με σκοπό να επιλέγετε εναλλακτικά κατά την τιμολόγηση (αντί να κινηθεί το είδος για το οποίο έχουν οριστεί τα αντίστοιχα) ή να επιλέγετε συγκεκριμένα είδη από μία ομάδα αντιστοιχιών. Τα αντίστοιχα είδη αφορούν πάντα σε πραγματικά είδη αποθήκης. Μπορεί να αποτελούν συνδυασμούς ειδών που υποκαθιστούν εκείνα που ίσως να μην υπάρχουν στην αποθήκη για τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Συμπληρώνετε την ποσότητα του σετ που θα προτείνεται στα παραστατικά. Επιλέγετε τον κωδικό είδους στο οποίο αναφέρεται το σετ, με την προϋπόθεση ότι έχετε επιλέξει στον τύπο Πραγματικό Είδος ή Αντιστοιχία. Αυτόματα ορίζεται ο εναλλακτικός κωδικός και η περιγραφή του είδους που επιλέχθηκε.

Στα Συστατικά του Σετ επιλέγετε από τα είδη της αποθήκης εκείνα τα οποία επιθυμείτε να περιλαμβάνονται στο σετ, καθώς και την ποσότητα τους.

Στην περίπτωση που έχετε επιλέξει στον τύπο σετ «Πλασματικό Είδος», συμπληρώνετε την ποσότητα δώρου, εάν επιθυμείτε κάποια ποσότητα από το συγκεκριμένο είδος να αποτελεί δώρο στο σετ. Η ποσότητα δώρου κατά την τιμολόγηση εμφανίζεται ως ποσοτική έκπτωση. Εάν επιθυμείτε ορίζετε την τιμή Χονδρικής & Λιανικής.

Σύνθεση & Αποσύνθεση των Σετ

Στην περίπτωση που το σετ αφορά σε Πραγματικό Είδος αποθήκης, είναι απαραίτητο να καταχωρηθεί κίνηση τύπου «Σύνθεσης» από τα Παραστατικά Αποθήκης, με σκοπό να αποκτήσει υπόλοιπο το νέο είδος. Σε περίπτωση που κάποια στιγμή δεν επιθυμείτε να διαχειρίζεστε πλέον το είδος αυτό πρέπει να καταχωρηθεί ανάλογη κίνηση τύπου «Αποσύνθεσης», προκειμένου να γίνει κίνηση αποσύνθεσης και να εισαχθούν τα συστατικά είδη πάλι στην αποθήκη. Στο Παραστατικό Αποθήκης, καθώς επιλέγετε το Σετ προτείνεται το συντιθέμενο είδος καθώς και τα συστατικά είδη στις γραμμές του παραστατικού. Εάν ο τύπος κίνησης είναι «Σύνθεση», δημιουργείται κίνηση στο συντιθέμενο είδος, που βρίσκεται στην πρώτη γραμμή του παραστατικού, λαμβάνοντας υπόψη τον τύπο κίνησης εισαγωγής του είδους, ενώ για τη δημιουργία των κινήσεων των συστατικών ειδών λαμβάνεται υπόψη ο τύπος κίνησης εξαγωγής που ορίστηκε στον τύπο παραστατικού.

Στην περίπτωση που ο τύπος κίνησης είναι «Αποσύνθεση», οι τύποι κίνησης λαμβάνονται αντίστροφα, από ότι στη Σύνθεση και δημιουργείται κίνηση στα συστατικά του σετ.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ :

Στις γραμμές του παραστατικού αποθήκης το συντιθέμενο είδος επιλέγεται σε διαφορετικό σημείο από τα υπόλοιπα (πάνω από τις γραμμές του παραστατικού).

Σετ Ειδών Αποθήκης & Παραστατικά

Αφού ορίσατε όλα τα απαραίτητα στοιχεία για τα σετ ειδών, σας δίνεται η δυνατότητα επιλογής αυτών από τις γραμμές των Παραστατικών. Εάν το σετ αφορά σε πραγματικό είδος, αρκεί να το επιλέξετε όπως κάνατε μέχρι τώρα και με τα υπόλοιπα είδη. Στην περίπτωση που το σετ αφορά σε πλασματικό είδος ή αντιστοιχία, αρκεί να πατήσετε πάνω στις γραμμές των ειδών με το δεξί πλήκτρο του ποντικιού και να επιλέξετε την «Επιλογή από Σετ / Αντιστοιχία» (εναλλακτικά μπορείτε να πατήσετε το πλήκτρο F9). Από την οθόνη που εμφανίζεται κάνετε εύρεση των σετ και επιλέγετε εκείνο που επιθυμείτε. Αυτόματα εισάγονται στις γραμμές των ειδών τα συστατικά του σετ.

Τιμοκατάλογοι

Καταχωρείτε τιμοκαταλόγους ειδών (*«Αρχεία Είδη Αποθήκης Τιμοκατάλογοι»*) εάν επιθυμείτε, υπό συνθήκες να ισχύουν (για επιλεγμένο διάστημα ή χωρίς συγκεκριμένο διάστημα), κατά την καταχώρηση παραστατικών πωλήσεων διαφορετικές τιμές από εκείνες που υπάρχουν ήδη στα στοιχεία κάθε είδους. Έχετε τη δυνατότητα να δημιουργείτε τιμοκαταλόγους οι οποίοι να ισχύουν για συγκεκριμένους λογαριασμούς Πελατών ή για παραστατικά συγκεκριμένου τύπου ή τρόπου πληρωμής. Απαραίτητο είναι στην περίπτωση αυτή να δηλώσετε στον τιμοκατάλογο κατηγορία και να την συνδέσετε με τους πελάτες ή τον τρόπο πληρωμής ή τον τύπο παραστατικού για τον οποίο επιθυμείτε να ισχύουν οι τιμές.

Εάν δεν επιθυμείτε οι τιμές των ειδών να διαφοροποιούνται σε σχέση με κάποιο από τα παραπάνω στοιχεία (πελάτης, τρόπος πληρωμής, τύπος παραστατικού) δημιουργείτε τιμοκαταλόγους χωρίς κατηγορία.

Πριν να ξεκινήσετε να διαχειρίζεστε τιμοκαταλόγους μέσα από την εφαρμογή θα πρέπει να αποφασίσετε ποιο θα είναι το **«Επίπεδο»** στο οποίο επιθυμείτε να τους παρακολουθείτε και να καθορίσετε τη σχετική παράμετρο πωλήσεων. Θα πρέπει να γνωρίζετε ότι ο όρος «Επίπεδο» αναφέρεται στην **Εταιρία** ή στο **Υποκατάστημα** ή στην **Αποθήκη** ή στον **Αποθηκευτικό Χώρο**. Για να ορίσετε ένα από τα παραπάνω επίπεδα ενεργοποιείτε την εργασία : *«Παράμετροι & Προτιμήσεις Εργασίες Εναρξης Παράμετροι Διαχείρισης Πωλήσεων»* και στο πεδίο «Ορισμός Τιμοκαταλόγων ανά», επιλέγετε να διαχειρίζεστε τιμοκαταλόγους ανά :

- **«Εταιρία»**, εάν οι τιμές των ειδών δεν διαφοροποιούνται στα πλαίσια αποθηκευτικών χώρων, αποθηκών ή υποκαταστημάτων της εταιρίας.
- **«Υποκατάστημα»**, εάν επιθυμείτε οι τιμές να διαφοροποιούνται στα πλαίσια κάθε διαφορετικού υποκαταστήματος της εταιρίας.
- **«Αποθήκη»**, εάν επιθυμείτε οι τιμές να διαφοροποιούνται στα πλαίσια κάθε διαφορετικής αποθήκης ανεξάρτητα εάν αυτή ανήκει σε ίδιο ή διαφορετικό υποκατάστημα.
- **«Αποθηκευτικός Χώρος»**, εάν οι τιμές διαφοροποιούνται στα πλαίσια κάθε διαφορετικού αποθηκευτικού χώρου ανεξάρτητα εάν αυτός ανήκει στην ίδια ή διαφορετική αποθήκη, σε ίδιο ή διαφορετικό υποκατάστημα, από άλλον αποθηκευτικό χώρο.

Στοιχεία Τιμοκαταλόγων

Βασικές Λειτουργίες & Δυνατότητες

Τα στοιχεία που ορίζετε κατά την εισαγωγή ενός τιμοκαταλόγου είναι τα ακόλουθα :

Όνομα & Συντομογραφία : Πρόκειται για βασικά και μοναδικά στοιχεία για κάθε τιμοκατάλογο.

Νόμισμα : Κατά τη δημιουργία τιμοκαταλόγου είναι απαραίτητο να ορίσετε το νόμισμα στο οποίο είναι εκφρασμένες οι τιμές των ειδών που περιλαμβάνει. Εάν έχετε πελάτες τους οποίους παρακολουθείτε σε διαφορετικά νομίσματα από το κύριο νόμισμα της χρήσης σας (στην περίπτωση που έχετε εγκατεστημένη τη διαχείριση ξένου νομίσματος), μπορείτε να δημιουργείτε ξεχωριστό τιμοκατάλογο για κάθε διαφορετικό νόμισμα εάν σας διευκολύνει να διαμορφώνετε τις τιμές πώλησης σύμφωνα με το ξένο νόμισμα. Κατά την τιμολόγηση (εάν χρησιμοποιηθεί ο συγκεκριμένος τιμοκατάλογος) οι τιμές των ειδών μετατρέπονται στο νόμισμα της κίνησης, σύμφωνα με την ισοτιμία του νομίσματος (του τιμοκαταλόγου) με το κύριο νόμισμα, που ισχύει για την ημερομηνία του παραστατικού.

Σημειώστε ότι : Κατά την εύρεση τιμής είδους από Τιμοκατάλογο, προτεραιότητα έχει ο τιμοκατάλογος με νόμισμα εκείνο του λογαριασμού πελάτη (εάν αυτό διαφέρει από το κύριο νόμισμα των βιβλίων).

Χρονική Διάρκεια : Δηλώνετε ημερομηνία έναρξης και λήξης εάν ο τιμοκατάλογος έχει συγκεκριμένη διάρκεια ισχύος (π.χ Περίοδος Εκπτώσεων). Εάν δεν δηλώσετε διάστημα τότε ο τιμοκατάλογος ισχύει ανεξαρτήτως ημερομηνιών.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

Εάν τηρείτε τιμοκατάλογο (με τα ίδια στοιχεία) συγκεκριμένης ημερομηνίας και ανεξαρτήτως ημερομηνιών τότε ο τιμοκατάλογος ανεξαρτήτως ημερομηνιών ισχύει για όλες τις υπόλοιπες ημερομηνίες εκτός των ημερομηνιών του τιμοκαταλόγου συγκεκριμένης ημερομηνίας.

Κατηγορία : Επιλέγετε κατηγορία εάν επιθυμείτε οι τιμές των ειδών που συμπεριλαμβάνονται στον τιμοκατάλογο να ισχύουν για παραστατικά συγκεκριμένων μόνο Πελατών ή τρόπου πληρωμής ή τύπου.

Απαραίτητο είναι στην περίπτωση αυτή να συνδέσετε την κατηγορία του τιμοκαταλόγου που επιλέγετε με τους πελάτες, τον τρόπο πληρωμής ή τους τύπους παραστατικών (ανάλογα με βάση στοιχείο επιθυμείτε να διαφοροποιούνται οι τιμές των ειδών).

Εάν δεν ορίσετε συγκεκριμένη κατηγορία τότε οι τιμές του τιμοκαταλόγου προτείνονται στα παραστατικά στα οποία δεν έχει οριστεί κατηγορία τιμοκαταλόγου σε κανένα από τα παραπάνω στοιχεία (Πελάτης, τρόπος πληρωμής, Τύπος Παραστατικού).

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

Για την εύρεση τιμοκαταλόγου (της κατηγορίας) που χρησιμοποιείται κατά την τιμολόγηση λαμβάνονται υπόψη διαδοχικά τα εξής : η κατηγορία τιμοκαταλόγου που έχει οριστεί στο λογαριασμό πελάτη ή (εάν δεν υπάρχει εκεί) η κατηγορία στον τρόπο πληρωμής ή η κατηγορία που έχει οριστεί στον τύπο παραστατικού.

Mark up τιμών Χονδρικής/ Λιανικής : Συμπληρώνετε τα ποσοστά Mark up (Χονδρικής, Λιανικής) που επιθυμείτε να χρησιμοποιηθούν κατά την μεταβολή

των τιμών πώλησης των ειδών του τιμοκαταλόγου από την εργασία «Mark up Τιμών Πώλησης Τιμοκαταλόγων». Τα ποσοστά που δηλώνετε χρησιμοποιούνται μόνο στην περίπτωση που στην εργασία έχετε επιλέξει να ληφθούν υπόψη τα ποσοστά Mark up των ειδών στον τιμοκατάλογο και δεν έχετε ορίσει ειδικό Mark up σε κάθε είδος.

Στις γραμμές του τιμοκαταλόγου, επιλέγετε τα είδη για τα οποία επιθυμείτε κατά την τιμολόγηση να προτείνονται διαφορετικές οι τιμές πώλησης (Χονδρικής ή Λιανικής) σε εκείνα τα παραστατικά που συμφωνούν με τα στοιχεία του τιμοκαταλόγου.

Έχετε τη δυνατότητα επιλέγοντας την εργασία «Εισαγωγή όλων των Ειδών» να εισάγετε στις γραμμές του τιμοκαταλόγου όλα τα είδη της αποθήκης σας. Εάν επιθυμείτε να κάνετε επιλεκτική εισαγωγή ειδών δηλώνετε την εργασία «Εισαγωγή Ειδών βάσει Κριτηρίων» ώστε να επιλέξετε εσείς τα είδη τα οποία θέλετε να περιλαμβάνονται στον τιμοκατάλογο.

Επιλέγετε τις τιμές Χονδρικής & Λιανικής, οι οποίες επιθυμείτε να προτείνονται σε παραστατικά χονδρικής ή λιανικής αντίστοιχα, όταν χρησιμοποιείται ο συγκεκριμένος τιμοκατάλογος.

Σημειώστε ότι, η τιμή που δηλώνετε αναφέρεται ΠΑΝΤΑ σε μια μονάδα της ποσότητας Α, ανεξάρτητα εάν οι ποσότητες «από - έως» που δηλώνετε έχουν ως ποσότητα αναφοράς την ποσότητα Β.

Δηλώνετε τις ποσότητες «από έως», εάν επιθυμείτε το είδος να έχει ως προτεινόμενη την τιμή χονδρικής ή λιανικής του τιμοκαταλόγου, όταν κινείται μέσα στα όρια ποσοτήτων που ορίζετε στο σημείο αυτό.

Δηλώνετε την ποσότητα αναφοράς στην περίπτωση που έχετε ορίσει ότι η τιμή του είδους ισχύει μόνο για συγκεκριμένο εύρος ποσοτήτων (από - έως). Κατά την πρόταση τιμής για ένα είδος στην τιμολόγηση, η τιμή προτείνεται μόνο εάν η ποσότητα αναφοράς (Α ή Β) βρίσκεται μέσα στα όρια ποσοτήτων που έχουν οριστεί για το συγκεκριμένο είδος στον τιμοκατάλογο.

Ο Τιμοκατάλογος αφορά : Καθορίζετε ανάλογα με το επίπεδο ορισμού τιμοκαταλόγων των παραμέτρων πωλήσεων, το Υποκατάστημα, Αποθήκη, Α.Χ για τον οποίο επιθυμείτε να ισχύει ο τιμοκατάλογος. Εάν στις παραμέτρους πωλήσεων έχετε επιλέξει να γίνεται ορισμός τιμοκαταλόγων ανά εταιρία τότε σκόπιμο είναι να μην συμπληρώσετε κανένα από τα παραπάνω στοιχεία (Υποκατάστημα, Αποθήκη, Α.Χ).

Σημειώστε ότι, εάν συμπληρώσετε κάποιο στοιχείο χωρίς αυτό να συμφωνεί με το επίπεδο που έχει οριστεί στη σχετική παράμετρο, κατά την τιμολόγηση αγνοείται το στοιχείο αυτό. Το μόνο στοιχείο που λαμβάνεται υπόψη για την εύρεση τιμοκαταλόγου και τιμή από τιμοκατάλογο είναι εκείνο που συμφωνεί με το επίπεδο που έχει οριστεί στις Παραμέτρους Πωλήσεων.

Διαχείριση Γραμμών Τιμοκαταλόγου

Επιλέγοντας με το δεξί πλήκτρο του ποντικιού πάνω στις γραμμές του τιμοκαταλόγου, εμφανίζεται κατάλογος με τις παρακάτω επιλογές :

• **Ταξινόμηση κατά :** Έχετε τη δυνατότητα να επιλέξετε τον τρόπο σύμφωνα με τον οποίο θα

ταξινομούνται οι εγγραφές του τιμοκαταλόγου. Δυνατοί τρόποι ταξινόμησης κατά αύξοντα αριθμό είδους, κωδικό, περιγραφή, τιμή χονδρικής ή λιανικής, ποσότητα χονδρικής, ποσότητα αναφοράς.

• **Εύρεση Εγγραφής** : Σύμφωνα με την επιλογή αυτή εμφανίζεται οθόνη όπου πληκτρολογώντας τον κωδικό ή την περιγραφή του είδους μπορείτε να κάνετε εύρεση της συγκεκριμένης εγγραφής με μια κίνηση. Συνιστάται να το χρησιμοποιείτε κυρίως όταν ο τιμοκατάλογος αποτελείται από πλήθος εγγραφών.

• **Νέα Εγγραφή** : Με την επιλογή αυτή δημιουργείται μια κενή γραμμή στον πίνακα. Για να ενημερώσετε τη γραμμή αυτή, πηγαίνετε στο πεδίο «Συντομογραφία - Ονομα» και πατάτε το πλήκτρο με την ένδειξη (...). Τότε, εμφανίζεται οθόνη με τα διαθέσιμα είδη ή τις διαθέσιμες Υπηρεσίες. Επιλέγετε τα είδη ή την υπηρεσία που θέλετε και πατάτε «Ok». Εναλλακτικά, μπορείτε για να δημιουργήσετε μια νέα γραμμή πατώντας το πλήκτρο «Insert» ή το πλήκτρο «κάτω βελάκι»

• **Διαγραφή Εγγραφής (ών)** :- Με την επιλογή αυτή μπορείτε να διαγράψετε την επιλεγμένη γραμμή.

• **Διαγραφή όλων** : Με την επιλογή αυτή μπορείτε να διαγράψετε όλες τις γραμμές του παραστατικού. Εναλλακτικά, μπορείτε να διαγράψετε τις επιλεγμένες γραμμές πατώντας τα πλήκτρα Control και Delete (Ctrl + Del).

Κατηγορίες Τιμοκαταλόγων

Δημιουργείτε **Τιμοκατάλογο με Κατηγορία**, εάν επιθυμείτε οι τιμές των ειδών που συμπεριλαμβάνονται στον τιμοκατάλογο να ισχύουν για συγκεκριμένους μόνο Πελάτες ή για συγκεκριμένο Τρόπο Πληρωμής ή τέλος για συγκεκριμένους Τύπους Παραστατικών.

Κατά τη δημιουργία τιμοκαταλόγου, επιλέγετε εκτός από τα είδη που επιθυμείτε να περιλαμβάνονται και την κατηγορία του τιμοκαταλόγου.

Δημιουργείτε κατηγορίες τιμοκαταλόγων από την επιλογή : «*Παράμετροι & Προτιμήσεις Γενικοί Πίνακες*».

Στο εξής έχετε τη δυνατότητα να ορίζετε κατηγορία τιμοκαταλόγου στα παρακάτω σημεία :

- στους Λογαριασμούς Πελατών
- στον Τρόπο Πληρωμής (για άμεση εξόφληση & πληρωμή «με πίστωση»)
- στον Τύπο Παραστατικού
- και στα τρία σημεία

Κατά την τιμολόγηση, ως προς την εύρεση τιμοκαταλόγου (κάποια κατηγορίας) που θα χρησιμοποιηθεί, λαμβάνονται υπόψη διαδοχικά : η κατηγορία τιμοκαταλόγου που έχει οριστεί στο λογαριασμό πελάτη ή εάν δεν υπάρχει εκεί, η κατηγορία στον τρόπο πληρωμής ή τέλος η κατηγορία που έχει οριστεί στον τύπο παραστατικού.

Mark up Τιμών Πώλησης Τιμοκαταλόγων

Το σύστημα σας δίνει τη δυνατότητα μεταβολής των τιμών πώλησης χονδρικής & λιανικής («*Αρχεία Είδη Αποθήκης Mark up Τιμών Πώλησης Τιμοκαταλόγων*»), που είχατε καθορίσει για κάθε είδος στον τιμοκατάλογο που επιλέγετε. Η

μεταβολή αυτή θα γίνει σύμφωνα με τα ποσοστά mark up κάθε είδους στον τιμοκατάλογο ή σύμφωνα με τα ποσοστά mark up του τιμοκαταλόγου (εάν δεν έχει οριστεί ειδικό Mark up για κάθε είδος στον τιμοκατάλογο) ή σύμφωνα με τα ποσοστά που επιλέγετε κατά τη στιγμή της ενημέρωσης. Η μεταβολή των τιμών πώλησης μπορεί να γίνει επιλέγοντας την τιμή η οποία θα λειτουργήσει ως βάση. Οι νέες τιμές πώλησης που δημιουργούνται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας ενημερώνουν είτε τον ήδη υπάρχοντα τιμοκατάλογο είτε νέο τιμοκατάλογο ανάλογα με τι έχει επιλεγεί κατά τη διαδικασία.

1. Επιλέγετε από τους τιμοκαταλόγους του οποίου οι τιμές πώλησης των ειδών επιθυμείτε να μεταβληθούν.

Να επιλεγούν όλα τα είδη του τιμοκαταλόγου : Έχει έννοια να δηλώσετε την επιλογή αυτή εάν επιθυμείτε να ενημερωθούν οι τιμές πώλησης όλων των ειδών του τιμοκαταλόγου, διαφορετικά σας δίνεται η δυνατότητα να καθορίσετε εσείς τα είδη ή τις γραμμές ειδών του τιμοκαταλόγου που θέλετε να ενημερωθούν.

Σημειώστε ότι, για να επιλέξετε τις γραμμές ειδών που επιθυμείτε, αρκεί στον πίνακα που εμφανίζεται να δηλώσετε «επιλογή» δίπλα από κάθε γραμμή του τιμοκαταλόγου την οποία θέλετε να ενημερώσετε.

Οι νέες τιμές πώλησης να ενημερώνουν :

- **Τον επιλεγμένο τιμοκατάλογο :** Οι νέες τιμές που υπολογίζονται ενημερώνουν τον ήδη υπάρχοντα τιμοκατάλογο, μεταβάλλοντας αντίστοιχα τις τιμές στον επιλεγμένο τιμοκατάλογο.

- **Νέο τιμοκατάλογο :** Δημιουργείται νέος τιμοκατάλογος στον οποίο τα είδη καταχωρούνται με τις νέες τιμές πώλησης που υπολογίζονται. Στην περίπτωση αυτή οι τιμές των ειδών στον επιλεγμένο τιμοκατάλογο παραμένουν αμετάβλητες.

2. Πατάτε το πλήκτρο «Επόμενο» και στην οθόνη που εμφανίζεται ορίζετε τη μέθοδο Mark up που επιθυμείτε να χρησιμοποιηθεί :

Αλλαγή τιμών από την οθόνη : Με την επιλογή αυτού του τρόπου Mark up, μπορείτε να αλλάξετε με το χέρι τις τιμές πώλησης που είχατε καταχωρήσει για κάθε είδος στον τιμοκατάλογο, καθορίζοντας τις νέες τιμές που θέλετε να ισχύουν.

Νέες τιμές πώλησης με βάση τις παλιές : Επιλέγοντας αυτή τη μέθοδο έχετε τη δυνατότητα να καθορίσετε τον τρόπο μεταβολής των τιμών πώλησης.

- **Ποσοστιαία Μεταβολή :** καθορίζετε ποσοστό επί των τιμών (χονδρικής και λιανικής) που επιθυμείτε να αυξηθούν οι νέες τιμές πώλησης

- **Απόλυτη Μεταβολή :** με αυτόν τον τρόπο Mark up οι νέες τιμές πώλησης εμφανίζονται αυξημένες σε σχέση με αυτές που είχατε καταχωρήσει στον τιμοκατάλογο κατά το ποσό που δηλώσατε

Νέες τιμές πώλησης με βάση τις τιμές κόστους : Στον υπολογισμό λαμβάνονται υπόψη οι τιμές κόστους του είδους και σας δίνεται η δυνατότητα να επιλέξετε με ποια από τις τιμές αυτές (Μέση Τιμή, Τελευταία Τιμή Κόστους, Πρότυπο Κόστους, Τιμή FIFO) επιθυμείτε να υπολογιστούν τελικά οι νέες τιμές πώλησης.

Τιμές Λιανικής με βάση τις τιμές χονδρικής : Υπολογίζονται οι τιμές λιανικής λαμβάνοντας σαν βάση τις τιμές χονδρικής (οι οποίες μένουν σταθερές) που υπάρχουν καταχωρημένες στον επιλεγμένο τιμοκατάλογο.

Παράδειγμα : Τιμή Χονδρικής 78,23 και Τιμή Λιανικής 120,25 mark up χονδρικής 25% και λιανικής 35% . Η Τιμή λιανικής υπολογίζεται ως εξής: $78,23 / 1.25 = 62,58$
 $62,58 * 1,35 = 84,48$ (είναι η τελική τιμή λιανικής αν στις παραμέτρους τιμών έχει οριστεί ότι δεν περιλαμβάνονται οι φόροι).

Εάν στις παραμέτρους τιμών έχει οριστεί ότι στις τιμές λιανικής περιλαμβάνονται φόροι τότε η νέα λιανική τιμή είναι $84,48 * 1,18 = 99,68$ (το ποσοστό του λογαριασμού φόρου με τον οποίο έχουμε συνδέσει το λογαριασμό ο οποίος ενημερώνεται για έσοδα)

Τιμές Χονδρικής με βάση τις τιμές Λιανικής : Υπολογίζονται οι τιμές χονδρικής λαμβάνοντας σαν βάση τις τιμές λιανικής (οι οποίες μένουν σταθερές) που υπάρχουν καταχωρημένες στον τιμοκατάλογο.

Παράδειγμα : Τιμή Χονδρικής 78,23 και Τιμή λιανικής 120,25 mark up χονδρικής 25% και λιανικής 35% . Η Τιμή χονδρικής υπολογίζεται ως εξής: $120,25 / 1.35 = 89,07$
 $89,07 * 1.25 = 111,34$ (είναι η νέα τιμή χονδρικής αν στις τιμές λιανικής δεν περιλαμβάνονται οι φόροι): Αν το καθεστώς Φ.Π.Α τιμών λιανικής και αποδείξεων είναι κανονικό τότε η νέα τιμή χονδρικής είναι $111,34 / 1.18 = 94,36$

Να ενημερωθούν :

Όλες οι τιμές : Ενημερώνονται όλες οι τιμές πώλησης των ειδών ανεξάρτητα από εάν οι νέες τιμές που υπολογίζονται είναι μεγαλύτερες ή μικρότερες σε σχέση με τις τιμές του τιμοκαταλόγου.

Μόνο όσες αυξάνονται : Ενημερώνονται μόνο εκείνες οι τιμές (χονδρικής & λιανικής) που οι νέες τιμές που υπολογίζονται είναι μεγαλύτερες σε σχέση με τιμές του τιμοκαταλόγου.

Μόνο όσες μειώνονται : Ενημερώνονται μόνο εκείνες οι τιμές (χονδρικής & λιανικής) που οι νέες τιμές που υπολογίζονται είναι μικρότερες σε σχέση με τιμές του τιμοκαταλόγου.

Να χρησιμοποιηθεί ως βάση η τιμή των ειδών :

στον τιμοκατάλογο : με την επιλογή αυτή ο υπολογισμός των νέων τιμών γίνεται πάνω στις τιμές που ισχύουν για κάθε είδος στον επιλεγμένο κατάλογο

στα στοιχεία κάθε είδους : με την επιλογή αυτή ο υπολογισμός των νέων τιμών γίνεται πάνω στις τιμές που ισχύουν για κάθε είδος στα στοιχεία του.

Να ληφθούν υπόψη τα ποσοστά Mark up των ειδών :

στον τιμοκατάλογο : Για τον υπολογισμό των νέων τιμών χρησιμοποιούνται τα ποσοστά Mark up κάθε είδους στον τιμοκατάλογο. Σημειώστε ότι αν σε κάποιο είδος δεν έχετε ορίσει ποσοστά Mark up τότε κατά την ενημέρωση λαμβάνονται υπόψη τα αντίστοιχα ποσοστά του τιμοκαταλόγου

στα στοιχεία κάθε είδους : Για τον υπολογισμό των νέων τιμών χρησιμοποιούνται τα ποσοστά Mark up που έχουν οριστεί στα στοιχεία κάθε είδους.

Οριζόμενα από το χρήστη : Σας δίνεται η δυνατότητα στην περίπτωση αυτή να καθορίσετε τα ποσοστά Mark up (Χονδρικής & Λιανικής) που χρησιμοποιούνται για τον υπολογισμό των νέων τιμών (ποσοστιαία μεταβολή) ή να καθορίσετε τα ποσά με τα οποία αυξάνονται οι τιμές πώλησης.

Σημειώστε ότι η επιλογή αυτή είναι διαθέσιμη όταν η μέθοδος Mark up που επιλέχτηκε είναι « Νέες τιμές πώλησης με βάση τις παλιές»

Πατάτε το πλήκτρο «Επόμενο» και στην οθόνη που εμφανίζεται ορίζετε:

Επιβεβαίωση μεταβολής των τιμών πώλησης ανά είδος : Επιλέγετε επιβεβαίωση εάν επιθυμείτε κατά τη διαδικασία μετατροπής των τιμών των ειδών, το σύστημα να ζητά επιβεβαίωση για κάθε είδος του οποίου η τιμή θα μεταβληθεί.

Ποσό στρογγυλοποίησης Τιμών : Καθορίζετε τον τρόπο με τον οποίο πραγματοποιείται η στρογγυλοποίηση των νέων τιμών πώλησης που έχουν προκύψει από την ολοκλήρωση της διαδικασίας. Στο τιμοκατάλογο επομένως οι τιμές πώλησης (χονδρικής και λιανικής) απεικονίζονται στρογγυλοποιημένες ανάλογα με τον αριθμό που έχετε ορίσει ως ποσό στρογγυλοποίησης στο πεδίο αυτό.

Παράδειγμα : Τιμή χονδρικής 557,00 και ποσό στρογγυλοποίησης 2. Έχουμε $557,00 / 2 = 279,00$ και επομένως η τιμή χονδρικής είναι $279,00 * 2 = 558,00$

Πατάτε το πλήκτρο «Επόμενο» και στην οθόνη που εμφανίζεται ορίζετε:

Να ληφθούν υπόψη οι τιμές κόστους (Το κριτήριο αφορά στον υπολογισμό Markup με βάση τις τιμές κόστους) :

- **Της εταιρίας :** Ο υπολογισμός πραγματοποιείται με βάση τις τιμές κόστους που εμφανίζονται στον πίνακα «Τιμές Κόστους & Αποτίμηση Υπολοίπων», με την επιλογή εμφάνισης τιμών για την εταιρία.

- **Του Υποκαταστήματος :** Ο υπολογισμός πραγματοποιείται με βάση τις τιμές κόστους που εμφανίζονται, στον πίνακα «Τιμές κόστους & Αποτίμηση Υπολοίπων», για το Υποκατάστημα.

Σημειώστε ότι, εάν το Υποκατάστημα που επιλέγετε δεν είναι το τρέχον τότε για την εμφάνιση στον πίνακα των τιμών κόστους του επιλεγμένου Υποκαταστήματος, απαραίτητο είναι να βρίσκεστε στο Υποκατάστημα αυτό.

- **Της Αποθήκης :** Ο υπολογισμός πραγματοποιείται με βάση τις τιμές κόστους που εμφανίζονται, στον πίνακα «Τιμές Κόστους & Αποτίμηση Υπολοίπων», για την συγκεκριμένη Αποθήκη. *Σημειώστε ότι,* εάν η Αποθήκη που επιλέγετε δεν ανήκει στο τρέχον Υποκατάστημα τότε για την εμφάνιση, στον πίνακα των τιμών κόστους της επιλεγμένης αποθήκης, απαραίτητο είναι να βρίσκεστε στο Υποκατάστημα στο οποίο ανήκει αυτή.

- **Του Αποθηκευτικού Χώρου :** Ο υπολογισμός πραγματοποιείται με βάση τις τιμές κόστους που εμφανίζονται, στον πίνακα «Τιμές Κόστους & Αποτίμηση Υπολοίπων», για τον συγκεκριμένο Αποθηκευτικό Χώρο. *Σημειώστε ότι,* εάν ο Α.Χ που επιλέγετε δεν ανήκει στο τρέχον Υποκατάστημα τότε για την εμφάνιση, στον πίνακα των τιμών κόστους του επιλεγμένου Α.Χ, απαραίτητο είναι να βρίσκεστε στο Υποκατάστημα στο οποίο ανήκει αυτός.

Ισοτιμία : Η επιλογή αυτή είναι διαθέσιμη εάν το νόμισμα του τιμοκαταλόγου είναι νόμισμα εκτός ΟΝΕ και ταυτόχρονα η μέθοδος Mark up που έχει επιλεγεί είναι «νέες τιμές πώλησης με βάση τις τιμές κόστους». Αποτελεί την ισοτιμία του νομίσματος του τιμοκαταλόγου με το κύριο νόμισμα των βιβλίων που έχετε ορίσει να ισχύει για την ημερομηνία εργασίας, στα στοιχεία του νομίσματος του τιμοκαταλόγου. Χρησιμοποιείται για την μετατροπή των τιμών κόστους, οι οποίες πρόκειται να ενημερώσουν τις τιμές των ειδών, από το κύριο νόμισμα των βιβλίων στο νόμισμα του τιμοκαταλόγου. *Σημειώστε ότι,* εάν το νόμισμα του τιμοκαταλόγου είναι διαφορετικό από το κύριο νόμισμα αλλά είναι εντός ΟΝΕ, για την μετατροπή των τιμών κόστους χρησιμοποιείται ο συντελεστής μετατροπής που ισχύει μεταξύ των δυο νομισμάτων.

Εάν έχετε ορίσει οι «νέες τιμές πώλησης να ενημερώνουν νέο τιμοκατάλογο» απαραίτητο είναι να καθορίσετε τη συντομογραφία και το όνομα που επιθυμείτε να λάβει ο νέος τιμοκατάλογος που δημιουργείται. Επίσης σας δίνεται η δυνατότητα να καθορίσετε και την ημερομηνία για την οποία ισχύει αυτός. Στον νέο τιμοκατάλογο μεταφέρονται (εάν αυτά έχουν οριστεί) και τα εξής στοιχεία του επιλεγμένου τιμοκαταλόγου: νόμισμα, Mark up Χονδρικής και Λιανικής, κατηγορία, αποθηκευτικός χώρος στον οποίο αφορά.

Στην περίπτωση που επιθυμείτε στον νέο τιμοκατάλογο να μεταφερθούν και τα είδη ή οι γραμμές ειδών του επιλεγμένου τιμοκαταλόγου των οποίων οι τιμές πώλησης δεν μεταβάλλονται, δηλώνετε την αντίστοιχη επιλογή.

Πατάτε το πλήκτρο «Επόμενο» και η οθόνη που εμφανίζεται σας ενημερώνει αν κατά την καταχώρηση προκύψουν λάθη ή προειδοποιητικά μηνύματα.

Πατώντας το πλήκτρο «Ετοιμο» εμφανίζεται οθόνη που φέρει τις «Νέες Τιμές Πώλησης Είδους σε Τιμοκατάλογο» σύμφωνα με τη μέθοδο Mark up που έχετε επιλέξει.

Ενημέρωση Τιμών Πώλησης Τιμοκαταλόγων από Αρχείο ASCII

Με την εργασία αυτή (*«Αρχεία Είδη Αποθήκης Ενημέρωση Τιμών Πώλησης Τιμοκαταλόγων από Αρχείο ASCII»*) έχετε τη δυνατότητα να ενημερώνετε τις τιμές πώλησης καθώς και τα ποσοστά Mark up των ειδών των Τιμοκαταλόγων από αρχείο ASCII. Τα είδη των τιμοκαταλόγων που ενημερώνονται είναι εκείνα που ο κωδικός τους περιλαμβάνεται στο αρχείο ASCII.

1. Ορίζετε τα ακόλουθα στοιχεία :

Μορφή Αρχείου : Καθορίζετε τη μορφή με την οποία έχουν καταχωρηθεί τα στοιχεία των ειδών στο αρχείο ASCII από το οποίο επιθυμείτε να ενημερωθούν τα είδη των τιμοκαταλόγων.

Τιμές Πώλησης που θα ενημερωθούν : Εάν δεν επιθυμείτε να ενημερωθούν και οι τιμές χονδρικής και οι τιμές λιανικής των ειδών των τιμοκαταλόγων επιλέγετε τις τιμές οι οποίες επιθυμείτε να ενημερωθούν (χονδρικής ή λιανικής).

Mark up Τιμών Πώλησης που θα ενημερωθούν : Εάν δεν επιθυμείτε να ενημερωθούν όλα τα ποσοστά Mark up (Χονδρικής και Λιανικής) των ειδών επιλέγετε τα ποσοστά τα οποία επιθυμείτε να ενημερωθούν.

Τιμές Πώλησης που θα μεταβληθούν :

- **όλες οι τιμές :** μεταβάλλονται όλες οι τιμές πώλησης ανεξάρτητα από το εάν οι νέες τιμές που εισάγονται από το αρχείο ASCII είναι μικρότερες ή μεγαλύτερες σε σχέση με τις τιμές πώλησης των ειδών στους τιμοκαταλόγους.

- **μόνο όσες αυξάνονται :** μεταβάλλονται εκείνες οι τιμές πώλησης των ειδών που οι νέες τιμές που εισάγονται από το αρχείο ASCII είναι μεγαλύτερες σε σχέση με τις τιμές πώλησης των ειδών στους τιμοκαταλόγους

- **μόνο όσες μειώνονται :** μεταβάλλονται εκείνες οι τιμές πώλησης των ειδών που οι νέες τιμές που εισάγονται από το αρχείο ASCII είναι μικρότερες σε σχέση με τις τιμές πώλησης των ειδών στους τιμοκαταλόγους.

Πατάτε το πλήκτρο «Επόμενο» και στην οθόνη που εμφανίζεται ορίζετε:

Ενημέρωση :

- **Όλων των Τιμοκαταλόγων :** Επιλέγετε εάν επιθυμείτε να ενημερωθούν οι τιμές πώλησης των ειδών σε όλους τους τιμοκαταλόγους που έχετε καταχωρήσει. Απαραίτητο είναι στην περίπτωση αυτή να έχετε ορίσει στο αρχείο ASCII την συντομογραφία του τιμοκαταλόγου στον οποίο αναφέρονται τα στοιχεία κάθε είδους.

- **Μόνο ενός Τιμοκαταλόγου :** Εάν δεν επιθυμείτε να ενημερωθούν όλοι οι τιμοκατάλογοι σας δίνεται η δυνατότητα να επιλέξετε τον τιμοκατάλογο του οποίου οι τιμές πώλησης των ειδών θα ενημερωθούν.

Στις Τιμές Λιανικής να περιλαμβάνεται Φ.Π.Α : Εάν δηλώσετε την επιλογή αυτή και ταυτόχρονα α) στις παραμέτρους τιμών έχει οριστεί ότι οι φόροι περιλαμβάνονται στις τιμές λιανικής, τότε οι τιμές πώλησης ενημερώνονται απ' ευθείας με τις τιμές του αρχείου ASCII που εισάγεται β) στις παραμέτρους τιμών έχει οριστεί ότι οι φόροι δεν περιλαμβάνονται στις τιμές λιανικής, τότε οι τιμές πώλησης ενημερώνονται με τις τιμές του αρχείου ASCII αφού πρώτα γίνει αποφορολόγηση των τιμών αυτών.

Σημειώστε ότι, εάν δεν δηλώσετε την επιλογή αυτή, οι τιμές πώλησης ενημερώνονται απ' ευθείας με τις τιμές του αρχείου ASCII, μόνο εάν στις παραμέτρους τιμών έχει οριστεί ότι οι φόροι δεν περιλαμβάνονται στις τιμές λιανικής, διαφορετικά οι τιμές πώλησης ενημερώνονται με τις τιμές του αρχείου ASCII αφού πρώτα γίνει φορολόγηση των τιμών αυτών.

Η φορολόγηση και αποφορολόγηση των τιμών γίνεται σύμφωνα με το ποσοστό Φ.Π.Α του λογαριασμού εσόδων πωλήσεων λιανικής που έχει οριστεί σε κάθε είδος.

Η αναζήτηση να γίνει βάσει εναλλακτικού κωδικού : Εάν δηλώσετε την επιλογή αυτή, τότε τα είδη των τιμοκαταλόγων που ενημερώνονται με τις τιμές πώλησης του αρχείου ASCII είναι εκείνα που κάποιος από τους εναλλακτικούς κωδικούς του περιλαμβάνεται στο αρχείο ASCII.

Εμφάνιση προειδοποιητικών μηνυμάτων για τα είδη του αρχείου ASCII που δεν αντιστοιχούν με κανένα είδος στον τιμοκατάλογο : Εάν δηλώσετε την επιλογή αυτή τότε για κάθε κωδικό είδους του αρχείου ASCII ο οποίος δεν αντιστοιχεί με κάποιο είδος τιμοκαταλόγου εμφανίζεται κατά την ενημέρωση σχετικό προειδοποιητικό μήνυμα.

Επιλογή αρχείου : Επιλέγετε το αρχείο από το οποίο επιθυμείτε να ενημερωθούν οι τιμές πώλησης των ειδών του (ή των) τιμοκαταλόγων.

Πατάτε το πλήκτρο «Επόμενο» και στην οθόνη που εμφανίζεται ορίζετε:

Θέση Αρχής / Μήκος - Σειρά εμφάνισης :

- Εάν η μορφή του αρχείου είναι **Σταθερού Μήκους**, δηλώνετε τη θέση από την οποία ξεκινά στο αρχείο ASCII κάθε στοιχείο του είδους και το μήκος χαρακτήρων που αυτό περιλαμβάνει.

Για παράδειγμα, εάν η θέση αρχής για τον κωδικό του είδους είναι 1 και το μήκος 20, τότε οι πρώτες 20 θέσεις στο αρχείο απεικονίζουν τον κωδικό του είδους.

- Εάν η μορφή του αρχείου είναι **Μεταβλητού Μήκους**, καθορίζετε τη σειρά με την οποία εμφανίζονται στο αρχείο ASCII τα στοιχεία του είδους καθώς και τον χαρακτήρα με τον οποίο διαχωρίζονται τα στοιχεία αυτά μεταξύ τους.

Για παράδειγμα εάν η σειρά που έχει οριστεί για τον κωδικό του είδους είναι «1» τότε στο αρχείο ASCII η πρώτη εγγραφή απεικονίζει τον κωδικό του είδους.

Πατάτε το πλήκτρο «Επόμενο» και η οθόνη που εμφανίζεται σας ενημερώνει αν κατά την καταχώρηση προκύψουν λάθη ή προειδοποιητικά μηνύματα.

Πατώντας το πλήκτρο «Ετοιμο» εμφανίζεται οθόνη που φέρει τις «Νέες Τιμές Πώλησης Είδους σε Τιμοκατάλογο» σύμφωνα με τη μέθοδο Mark up που έχετε επιλέξει.

Παρεχόμενες Υπηρεσίες

Ενεργοποιώντας από το μενού : «*Αρχεία Παρεχόμενες Υπηρεσίες Διαχείριση*», σας δίνεται η δυνατότητα να καταχωρείτε τις υπηρεσίες που παρέχετε στους πελάτες σας. Τις Υπηρεσίες αυτές χρησιμοποιείτε στην τιμολόγηση για τα Παραστατικά Παροχής Υπηρεσιών που εκδίδετε.

Παράμετροι Διαχείρισης Υπηρεσιών

Για να ορίσετε τις παραμέτρους που απαιτούνται για τη διαχείριση των Υπηρεσιών επιλέγετε από το μενού : «*Παράμετροι & Προτιμήσεις Εργασίες Έναρξης Παράμετροι διαχείρισης Υπηρεσιών*».

Καθορίζετε το **Λογαριασμό Εσόδων Τιμολογίων & Αποδείξεων**, που επιθυμείτε να σας προτείνεται για την παροχή υπηρεσιών, με σκοπό να προτείνονται στο αρχείο των υπηρεσιών κατά την καταχώρηση μιας νέας υπηρεσίας.

Ο **Λογαριασμός Εσόδων Εκπτώσεων**, είναι εκείνος που ενημερώνεται για τα ποσά των εκπτώσεων που προκύπτουν από παροχή υπηρεσιών, εάν επιθυμείτε αυτές να συγκεντρώνονται σε ξεχωριστό λογαριασμό εσόδων στις εγγραφές που δημιουργούνται από τα παραστατικά (απαραίτητη προϋπόθεση είναι να ορίσετε ότι τα ποσά **Εκπτώσης** που προκύπτουν από Τιμολόγια, **συγκεντρώνονται** στο λογαριασμό εσόδων που έχετε ορίσει για τις εκπτώσεις). Οι παραπάνω λογαριασμοί είναι εκείνοι που κινούνται στις εγγραφές εσόδων που δημιουργούνται από τα παραστατικά παροχής υπηρεσιών, εκτός εάν επιλέξετε για κάποιες υπηρεσίες να ενημερώνονται ειδικοί λογαριασμοί, τους οποίους καθορίζετε στον αντίστοιχο πίνακα «**ειδικά για κάθε υπηρεσία**» ή στο αρχείο κάθε υπηρεσίας στα αντίστοιχα στοιχεία .

Μπορείτε να επιλέξετε, είτε η **Συντομογραφία** να δίνεται αυτόματα από το σύστημα, είτε να γίνεται η χρήση της **δενδρικής μορφής**. Ανάλογα με την επιλογή σας θα εμφανίζεται η συντομογραφία στο αρχείο υπηρεσιών.

Καθορίζετε τον **αριθμό ψηφίων** που επιθυμείτε να προτείνεται στην συντομογραφία του λογαριασμού όταν αυτός δίνεται αυτόματα από το σύστημα ή όταν στη συντομογραφία ορίσετε το σύμβολο(?). Το σύστημα προτείνει 6 ψηφία δηλώνετε τη **Μονάδα Μέτρησης** που θέλετε να προτείνεται για την υπηρεσία, διαθέσιμες επιλογές είναι οι τιμές που καταχωρήσατε στον αντίστοιχο πίνακα.

Παράμετροι Διαχείρισης Τιμών Υπηρεσιών

Οι παράμετροι («*Παράμετροι & Προτιμήσεις Εργασίες Έναρξης Παράμετροι Διαχείρισης Τιμών*») αυτοί καθορίζουν τον τρόπο με τον οποίο διαμορφώνονται οι τιμές λιανικής (αποδείξεων) καθώς και τον τρόπο με τον οποίο επηρεάζονται οι τιμές από τυχόν εκπτώσεις που προκύπτουν από ζώνες τιμών. Καθορίζετε εάν οι **Λιανικές Τιμές των Υπηρεσιών**, περιλαμβάνουν

φόρους (Φ.Π.Α. και Ειδικούς) και το καθεστώς σύμφωνα με το οποίο έχει υπολογιστεί ο Φ.Π.Α. στις τιμές αυτές.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

Το στοιχείο αυτό είναι απαραίτητο κατά την τιμολόγηση, για να υπολογιστεί η τελική αξία της υπηρεσίας που παρέχεται. Εάν οι λιανικές τιμές περιλαμβάνουν Φ.Π.Α σημαίνει ότι κατά την τιμολόγηση η τιμή της υπηρεσίας δεν θα είναι εκείνη που έχει οριστεί στο αντίστοιχο αρχείο αλλά η τιμή αυτή αποφορολογημένη.

Ειδικότερα εάν εκδίδετε τιμολόγια όπου προτείνονται λιανικές τιμές υπηρεσιών, πρέπει να γνωρίζετε ότι στην περίπτωση που ο Λογαριασμός Πελάτη διέπεται από διαφορετικό καθεστώς Φ.Π.Α, από εκείνο με το οποίο έχει υπολογιστεί ο Φ.Π.Α που περιλαμβάνουν οι τιμές λιανικής, τότε αποφορολογείται η τιμή λιανικής σύμφωνα με το καθεστώς Φ.Π.Α που έχει οριστεί στις Παραμέτρους Τιμών για την υπηρεσία και στη συνέχεια, υπολογίζεται η τελική αξία σύμφωνα με το καθεστώς που διέπει τον λογαριασμό Πελάτη.

Στις αποδείξεις λιανικής δεν ισχύει το ίδιο εφόσον για τη διαμόρφωση των τελικών τιμών λαμβάνεται υπόψη το καθεστώς Φ.Π.Α της εταιρίας.

Διαμόρφωση Τιμών με βάση ζώνες τιμών : Με τις επιλογές «Ζώνες Υπηρεσιών», «Ζώνες Πελατών» κατηγοριοποιείτε κατά κάποιο τρόπο τις Υπηρεσίες σας, καθώς και τους Πελάτες σας με σκοπό να καθορίσετε για κάθε διαφορετικό συνδυασμό ζώνης Υπηρεσίας - Πελάτη μια επιπλέον έκπτωση.

Καθορίζετε με ποιόν τρόπο επιθυμείτε η έκπτωση αυτή να επηρεάζει την τιμή της υπηρεσίας :

- Εάν επηρεάζει την τιμή απ' ευθείας, η τιμή κατά την τιμολόγηση εμφανίζεται μειωμένη κατά το ποσοστό αυτό.
- Εάν εμφανίζεται ως έκπτωση υπηρεσίας τότε το ποσοστό αυτό αντικαθιστά το αντίστοιχο ποσοστό που έχει οριστεί στο αρχείο υπηρεσίας.

Πίνακας Διαμόρφωσης Τιμών Υπηρεσιών

Σας δίνετε η δυνατότητα να ορίζετε διαφορετική για κάθε Εταιρία σας Τιμολογιακή πολιτική επιτρέποντας τον ορισμό Παραμέτρων Τιμών για τις παρεχόμενες Υπηρεσίες. Μετά τη δημιουργία των επιμέρους ζωνών («Ζώνες Υπηρεσιών», «Ζώνες Πελατών» το σύστημα φτιάχνει αυτόματα όλους τους δυνατούς συνδυασμούς Ζωνών Υπηρεσιών - Πελατών. Εσείς καθορίζετε τα ποσοστά μεταβολής (έκπτωσης) που θα πραγματοποιηθούν στην κάθε περίπτωση.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ :

Ο τρόπος με τον οποίο επηρεάζει το ποσοστό αυτό έκπτωσης την τιμή του είδους καθορίζεται από την επιλογή που έχει γίνει στη «Διαμόρφωση τιμών με βάση ζώνες τιμών». Εάν επηρεάζει την τιμή απ' ευθείας, η τιμή κατά την τιμολόγηση εμφανίζεται μειωμένη κατά το ποσοστό αυτό. Εάν εμφανίζεται ως έκπτωση είδους τότε το ποσοστό αυτό αντικαθιστά το αντίστοιχο ποσοστό που έχει οριστεί στο αρχείο είδους.

Τύποι Κινήσεων Υπηρεσιών

Οι τύποι κινήσεων καθορίζουν τον τρόπο με τον οποίο ενημερώνονται τα στοιχεία της καρτέλας κινήσεων της υπηρεσίας μετά την καταχώρηση παραστατικών. Υπάρχουν διαθέσιμοι οι βασικοί τύποι (παροχή υπηρεσίας &

έκπτωση υπηρεσίας) που μπορεί να σας χρειαστούν, αλλά έχετε τη δυνατότητα να ορίσετε νέους σύμφωνα με τις απαιτήσεις σας («Παράμετροι & Προτιμήσεις Εργασίες Εναρξης Τύποι Κινήσεων Υπηρεσιών»).

Για να κινηθεί μια υπηρεσία σύμφωνα με έναν τύπο κίνησης που έχετε ορίσει, είναι απαραίτητο αυτός ο τύπος κίνησης να συνδεθεί με τον τύπο του παραστατικού στο οποίο κινείται η υπηρεσία. Τους τύπους κίνησης που ορίζετε στο σημείο αυτό τους χρησιμοποιείτε κατά τη δημιουργία τύπων παραστατικών, ώστε να δηλώσετε τον τρόπο με τον οποίο ενημερώνεται η καρτέλα κινήσεων των υπηρεσιών που κινούνται στις γραμμές παραστατικών του τύπου αυτού.

Στοιχεία Τύπων Κινήσεων Υπηρεσιών * Βασικές Λειτουργίες & Δυνατότητες

Καθορίζετε τον τρόπο (αύξηση, μείωση, καμία μεταβολή) με τον οποίο ενημερώνεται η αξία παροχής υπηρεσιών, η αξία εκπτώσεων και η ποσότητα της υπηρεσίας στην καρτέλα κινήσεων της, όταν η κίνηση που πραγματοποιείται είναι αυτού του τύπου.

Στην περίπτωση που έχετε ορίσει όποιοι κινήσεις υπηρεσιών του τύπου επηρεάζουν την αξία εκπτώσεων της υπηρεσίας, (αύξηση ή μείωση) καθορίζετε ποια αξία θεωρείται ως αξία εκπτώσεων, η συνολική αξία έκπτωσης της κίνησης της υπηρεσίας, ή όλη η καθαρή αξία κίνησης αυτής :

α) Ορίζετε ότι η αξία εκπτώσεων ενημερώνεται με τη συνολική αξία εκπτώσεων της υπηρεσίας, για τύπους κινήσεων που προορίζονται π.χ. για Τιμολόγια παροχής υπηρεσιών (εάν επιθυμείτε να ενημερώνουν αξία εκπτώσεων).

β) Ορίζετε ότι η αξία εκπτώσεων ενημερώνεται με τη συνολική καθαρή αξία κίνησης της υπηρεσίας για τύπους κινήσεων που προορίζονται π.χ. για Πιστωτικά Τιμολόγια εκπτώσεων (εάν επιθυμείτε αυτά να ενημερώνουν αξία εκπτώσεων).

Διαχείριση Υπηρεσιών - Στοιχεία Υπηρεσιών Βασικές Λειτουργίες & Δυνατότητες

Σημειώστε ότι, αν έχετε επιλέξει να χρησιμοποιείται η δενδρική μορφή, τότε μπορείτε να ορίσετε ότι η συγκεκριμένη Υπηρεσία αποτελεί μέρος μιας άλλης, επιλέγοντας το πεδίο «Υπηρεσία στην οποία ανήκει». Με αυτόν τον τρόπο έχετε τη δυνατότητα να ομαδοποιείτε κατά κάποιο τρόπο τις Υπηρεσίες.

Εφόσον στις παραμέτρους διαχείρισης υπηρεσιών δεν επιλέξετε να χρησιμοποιείται δενδρική μορφή στην κωδικοποίηση των Υπηρεσιών, η συγκεκριμένη επιλογή παραμένει ανενεργή.

Εάν επιθυμείτε η Υπηρεσία να μπορεί να κινηθεί σε Παραστατικά Παροχής Υπηρεσιών, επιλέγετε το αντίστοιχο πεδίο. Εάν ορίσετε ότι δεν μπορεί να κινηθεί, τότε δεν είναι δυνατή η επιλογή της σε παραστατικά.

Στη συνέχεια δηλώνετε τις Τιμές Πώλησης και την Αξία Εκπτώσεως της υπηρεσίας. Ανάλογα με την κίνηση της υπηρεσίας στο παραστατικό πωλήσεων προτείνεται η αντίστοιχη τιμή Λιανικής ή Χονδρικής, καθώς και η έκπτωση που θέσατε στο αρχείο της.

Δηλώνετε την επιλογή «Εξαιρείται από τον υπολογισμό προμηθειών και τζίρου πωλητή» εάν επιθυμείτε, να μην υπολογίζεται επιπλέον προμήθεια στον πωλητή από την πώληση του συγκεκριμένου είδους/υπηρεσίας και η αξία κίνησης του να μην ενημερώνει καμία από τις αξίες τζίρου του πωλητή.

Παράλληλα εμφανίζονται οι προτεινόμενοι **Λογαριασμοί Εσόδων Τιμολογίων, Αποδείξεων & Εκπτώσεων** που έχετε δηλώσει στις παραμέτρους διαχείρισης. Επιτρέπεται η μεταβολή τους.

Δηλώνετε εάν η **Αξία Κίνησης της Υπηρεσίας συμπεριλαμβάνεται στην Αξία ΚΕ.Π.Υ.Ο** του παραστατικού (στο οποίο κινείται η Υπηρεσία), που ενημερώνει τις συγκεντρωτικές καταστάσεις τιμολογίων.

Οικονομικά Στοιχεία Έναρξης

Αν κατά τη στιγμή έναρξης παρακολούθησης των εργασιών σας μέσα από την εφαρμογή, βρίσκεστε στα μέσα μιας χρήσης και επιθυμείτε να έχετε εικόνα των οικονομικών στοιχείων της Υπηρεσίας από την αρχή της χρήσης, μπορείτε να καταχωρήσετε τα ποσά με τα οποία ξεκινάει η παρακολούθηση της. Η διαδικασία αυτή πραγματοποιείται μέσω της κίνησης έναρξης παρακολούθησης των οικονομικών στοιχείων της Υπηρεσίας. Τα στοιχεία που ορίζετε στο σημείο αυτό, εμφανίζονται τόσο στην καρτέλα κινήσεων, όσο και στα οικονομικά στοιχεία της Υπηρεσίας, στις κινήσεις «από μεταφορά».

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

- Όταν ολοκληρώσετε την ενημέρωση των στοιχείων μπορείτε να πατήσετε το πλήκτρο «Επιστροφή» για να ενημερωθεί το αρχείο και να επιστρέψετε στην οθόνη «Στοιχεία Παρεχόμενης Υπηρεσίας». Με το πλήκτρο «Ακύρωση & Επιστροφή» ακυρώνονται οι αλλαγές και επιστρέφεται στην αρχική κατάσταση.
- Πατώντας το πλήκτρο «Μηδενισμός» έχετε τη δυνατότητα να μηδενίσετε τα στοιχεία που έχετε εισάγει. Εμφανίζεται μήνυμα προειδοποίησης, σχετικά με τις αλλαγές που έχουν γίνει. Πατώντας «Ναι» ενημερώνεται η εφαρμογή με τις αλλαγές αυτές. Πατώντας «Όχι» διατηρούνται τα αρχικά τους στοιχεία.

Καρτέλα Κινήσεων Υπηρεσίας

Η επιλογή αυτή σας δίνει ανά πάσα στιγμή τη δυνατότητα να ενημερώνεστε για την εικόνα των κινήσεων κάθε Υπηρεσίας. Καθορίζετε στα κριτήρια επιλογής το όνομα και τη συντομογραφία της Υπηρεσίας για την οποία επιθυμείτε να δείτε αναλυτική εικόνα, το διάστημα των ημερομηνιών των κινήσεων καθώς και εάν επιθυμείτε να γίνει υπολογισμός εκ' μεταφοράς. Η καρτέλα που εμφανίζεται περιλαμβάνει σε στήλες, αναλυτικά ανά παραστατικό :

- την **Αξία** με την οποία κινήθηκε η Υπηρεσία
- την **Ποσότητα** που κινήθηκε στο παραστατικό
- την **Αξία Εκπτώσεως**. Πρόκειται είτε για τη συνολική αξία εκπτώσεων που δόθηκε για την Υπηρεσία στο παραστατικό, είτε (εάν έτσι έχει οριστεί στον τύπο κίνησης της Υπηρεσίας) για την καθαρή αξία κίνησης της υπηρεσίας (π.χ. σε πιστωτικά εκπτώσεων).

Οικονομικά Στοιχεία Υπηρεσίας

Η επιλογή αυτή σας δίνει τη δυνατότητα, να λαμβάνετε ανά περίοδο της τρέχουσας χρήσης, οικονομικά στοιχεία της Υπηρεσίας, που αφορούν :

- στην **Αξία**
- στην **Ποσότητα** με την οποία κινήθηκε
- στη **Συνολική Αξία** της έκπτωσης που δόθηκε για την Υπηρεσία αυτή στην τρέχουσα χρήση.

Mark up Τιμών Πώλησης

Ενεργοποιώντας την εργασία αυτή από το μενού : «*Αρχεία Παρεχόμενες Υπηρεσίες Mark up Τιμών Πώλησης*», το σύστημα σας δίνει τη δυνατότητα μεταβολής των τιμών πώλησης (χονδρικής και λιανικής) που είχατε καθορίσει για κάθε υπηρεσία. Η μεταβολή αυτή γίνεται σύμφωνα με τις τιμές πώλησης χονδρικής και λιανικής που είχατε δηλώσει να ισχύουν για κάθε υπηρεσία κατά την καταχώρηση της και σύμφωνα με τα ποσοστά Mark up που επιλέγετε κατά τη στιγμή της ενημέρωσης.

Η μεταβολή των τιμών πώλησης μπορεί να γίνει επιλέγοντας την τιμή η οποία λειτουργεί ως βάση. Οι νέες τιμές πώλησης που δημιουργούνται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, παρουσιάζονται στο αρχείο κάθε υπηρεσίας.

1. Τα στοιχεία που ορίζετε είναι τα ακόλουθα :

Υπηρεσίες : Εάν δεν επιθυμείτε ο υπολογισμός να γίνει για όλες τις υπηρεσίες που έχετε καταχωρήσει στο αρχείο υπηρεσιών, επιλέγετε τα όρια συντομογραφίας ή ονόματος υπηρεσίας για τα οποία επιθυμείτε να πραγματοποιηθεί η αλλαγή στις τιμές πώλησης. Εάν ζητήσετε «Ακριβής αναζήτηση», η εύρεση των υπηρεσιών γίνεται με βάση τους ακριβείς χαρακτήρες που δηλώνετε π.χ. κεφαλαία ή μικρά γράμματα.

2. Πατάτε το πλήκτρο «Επόμενο» και στην οθόνη που εμφανίζεται ορίζετε τη μέθοδο **Mark up** που επιθυμείτε να χρησιμοποιηθεί :

- Εάν επιλέξετε να πραγματοποιηθεί «**Αλλαγή τιμών από την οθόνη**», μπορείτε να αλλάξετε με το χέρι τις τιμές πώλησης που είχατε καταχωρήσει στο αρχείο της υπηρεσίας, καθορίζοντας τις νέες τιμές που θέλετε να ισχύουν. Πατώντας το πλήκτρο «Ετοιμο» εμφανίζεται οθόνη «Νέες Τιμές Πώλησης Είδους» στην οποία αλλάζετε τις τιμές πώλησης.

- Στην περίπτωση που επιλέξετε «**Νέες τιμές πώλησης με βάση τις παλιές**» μπορείτε να ορίσετε Ποσοστιαία ή Απόλυτη Μεταβολή.

Για την **Ποσοστιαία Μεταβολή** : Καθορίζετε ποσοστό επί των τιμών (χονδρικής και λιανικής) που επιθυμείτε να αυξηθούν οι νέες τιμές πώλησης.

Για την **Απόλυτη Μεταβολή** : Οι νέες τιμές πώλησης εμφανίζονται αυξημένες σε σχέση με αυτές που είχατε καταχωρήσει στο αρχείο των υπηρεσιών κατά το ποσό που δηλώσατε.

- Εάν επιλέξετε «**Νέες τιμές πώλησης με βάση το πρότυπο κόστος**», οι νέες τιμές χονδρικής και λιανικής που υπολογίζονται επιλέγοντας αυτόν τον τρόπο Mark up αντιπροσωπεύουν το πρότυπο κόστος που έχει οριστεί στο αρχείο των υπηρεσιών προσαυξημένο με το ποσοστό Mark up χονδρικής και λιανικής αντίστοιχα που δηλώνετε κατά τη στιγμή της ενημέρωσης.

- Εάν επιλέξετε «**Τιμές Λιανικής με βάση τις τιμές χονδρικής**», υπολογίζονται οι τιμές λιανικής λαμβάνοντας σαν βάση τις τιμές χονδρικής (οι οποίες μένουν σταθερές) που υπάρχουν καταχωρημένες στο αρχείο των υπηρεσιών.

ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑ : Τιμή Χονδρικής 5000 και Τιμή λιανικής 6500, mark up χονδρικής 25% και λιανικής 35%. Η Τιμή λιανικής υπολογίζεται ως εξής: $5000/1.25=4000$
 $4000*1.35=5400$ (είναι η τελική τιμή λιανικής αν στις παραμέτρους τιμών έχει οριστεί ότι δεν περιλαμβάνονται οι φόροι). Αν το καθεστώς Φ.Π.Α τιμών λιανικής είναι κανονικό τότε η νέα λιανική τιμή είναι $5.400 * 1,18 = 6372$ (το ποσοστό του λογαριασμού φόρου με τον οποίο έχουμε συνδέσει τον λογαριασμό ο οποίος ενημερώνεται για έσοδα από αποδείξεις).

• Εάν επιλέξετε «Τιμές Χονδρικής με βάση τις τιμές Λιανικής», υπολογίζονται οι τιμές χονδρικής λαμβάνοντας σαν βάση τις τιμές λιανικής (οι οποίες μένουν σταθερές) που υπάρχουν καταχωρημένες στο αρχείο των ειδών.

ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑ : Τιμή Χονδρικής 5000 και Τιμή λιανικής 6500, mark up χονδρικής 25% και λιανικής 35% .Η Τιμή χονδρικής υπολογίζεται ως εξής : $6500/1.35=4815$
 $4815*1.25=6019$ (είναι η νέα τιμή χονδρικής αν στις τιμές λιανικής δεν περιλαμβάνονται οι φόροι). Αν το καθεστώς Φ.Π.Α τιμών λιανικής είναι κανονικό τότε η νέα τιμή χονδρικής είναι $6.019/1.18=5.100$.

Ποσό στρογγυλοποίησης Τιμών : Καθορίσετε εάν επιθυμείτε τον τρόπο με τον οποίο θα πραγματοποιηθεί η στρογγυλοποίηση των νέων τιμών πώλησης που έχουν προκύψει από την ολοκλήρωση της διαδικασίας. Στο αρχείο των υπηρεσιών επομένως οι τιμές πώλησης (χονδρικής και λιανικής) θα απεικονίζονται στρογγυλοποιημένες ανάλογα με τον αριθμό που έχετε ορίσει ως ποσό στρογγυλοποίησης στο πεδίο αυτό.

ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑ : Τιμή χονδρικής 557 και ποσό στρογγυλοποίησης 2. Έχουμε $557/2=279$ και επομένως η τιμή χονδρικής είναι $279*2=558$.

Επιβεβαίωση μεταβολής των τιμών πώλησης ανά είδος Επιλέγετε επιβεβαίωση εάν επιθυμείτε κατά τη διαδικασία μετατροπής των τιμών των υπηρεσιών, το σύστημα να ζητά επιβεβαίωση για κάθε υπηρεσία της οποίας η τιμή θα μεταβληθεί.

3. Πατώντας το πλήκτρο «Ετοιμο» εμφανίζεται οθόνη που φέρει τις «Νέες Τιμές Πώλησης Είδους» σύμφωνα με τη μέθοδο Mark up που έχετε επιλέξει.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

Με το πλήκτρο «Επόμενο» βλέπετε τις νέες τιμές πώλησης για όλο το εύρος των ειδών που έχετε επιλέξει. Εάν συμφωνείτε με τις νέες τιμές πώλησης που δημιουργήθηκαν επιλέγετε το πλήκτρο «Αποδοχή». Με το πλήκτρο «Επιστροφή» επανέρχεστε στις οθόνες του ορισμού mark up για τυχόν διορθώσεις που θέλετε να πραγματοποιήσετε.

Πωλητές

Το υποσύστημα αυτό σας επιτρέπει να διαχειρίζεστε το κύκλωμα των πωλητών της εταιρίας σας, είτε ως απλούς εργαζομένους είτε ως συνεργάτες αυτής. Για κάθε πωλητή μπορείτε να ορίσετε τα γενικά του στοιχεία, τις προμήθειες για κάθε κατηγορία ειδών που διακινεί.

Αναλυτικότερα, έχετε τη δυνατότητα να παρακολουθείτε τόσο τις προμήθειες που οφείλετε σε πωλητές σας (είτε αυτοί είναι προϊστάμενοι - πωλητές είτε απλοί πωλητές), όσο και τις προμήθειες που αποδίδετε σε αυτούς, ώστε να γνωρίζετε ανά πάσα στιγμή το υπόλοιπο προμήθειας προς απόδοση. Οι προμήθειες που υπολογίζονται για κάθε πωλητή είναι συνάρτηση τόσο του ποσοστού προμήθειας που έχετε καθορίσει στα στοιχεία του, όσο και των αντίστοιχων ποσοστών προμήθειας που έχετε ορίσει σε κάθε είδος ή υπηρεσία που λαμβάνει μέρος στην πώληση.

Όταν ο πωλητής είναι προϊστάμενος τότε εκτός από τα παραπάνω ποσοστά προμήθειας, λαμβάνει και προμήθεια από πωλήσεις των υφισταμένων του, σύμφωνα με τα ποσοστά τμήματος που έχει οριστεί στα στοιχεία του.

Τέλος, μπορείτε να λαμβάνετε πληροφορίες σχετικά με τις κινήσεις των πωλητών σας από τις σχετικές εκτυπώσεις του υποσυστήματος όπως Κινήσεις Πωλητών, Προμήθειες Πωλητών, Κινήσεις Πωλητών ανάλογα με το είδος.

Παράμετροι Διαχείρισης Πωλητών

Στο σημείο αυτό (*«Παράμετροι & Προτιμήσεις Εργασίες Εναρξης Παράμετροι Διαχείρισης Πωλητών»*) καθορίζετε τα ποσοστά (πωλητή & τμήματος) που επιθυμείτε να προτείνονται κατά την καταχώρηση πωλητών καθώς και απαραίτητα στοιχεία που χρησιμοποιούνται κατά τον «Υπολογισμό Προμηθειών βάσει κλίμακας Τζίρου».

Δείτε επίσης την παράγραφο «Τρόποι απόδοσης προμηθειών πωλητών»

Προτεινόμενο Ποσοστό Προμήθειας Πωλητή & Τμήματος : Δηλώνετε το ποσοστό προμήθειας πωλητή και τμήματος, εάν επιθυμείτε να προτείνεται συγκεκριμένο ποσοστό κατά την καταχώρηση νέου πωλητή.

Ορισμός Κλίμακας Προμηθειών πωλητή και τμήματος βάσει τζίρου : Καθορίζετε κλίμακες προμηθειών-εάν επιθυμείτε-να υπολογίζετε σε κάποιους ή σε όλους τους πωλητές (εργαζόμενους / συνεργάτες) της εταιρίας σας, επιπλέον προμήθεια από εκείνη που αντιστοιχεί σε κάθε πώληση που πραγματοποιούν οι ίδιοι ή υφιστάμενοι αυτών (εάν είναι προϊστάμενοι πωλητές). Πρόκειται για προμήθεια που αποδίδεται λόγω του ύψους του συνολικού τζίρου και υπολογίζεται σύμφωνα με τις κλίμακες αξιών τζίρου και τα ποσοστά (για πωλητές ή/ και για προϊσταμένους αυτών), που έχετε ορίσει.

Ο υπολογισμός των προμηθειών αυτών πραγματοποιείται από την εργασία «Υπολογισμός προμηθειών βάσει κλίμακας τζίρου».

Σημειώστε ότι, οι αξίες τζίρου που δηλώνετε είναι εκφρασμένες στο κύριο νόμισμα των βιβλίων της εταιρίας σας, πρέπει να είναι συνεχόμενες χωρίς κενά αξιών μεταξύ αυτών, και να ξεκινούν από την μικρότερη μονάδα του κύριου νομίσματος.

Φόρμα για την εκτύπωση κινήσεων απόδοσης προμήθειας : Δηλώνετε τη φόρμα εκτύπωσης η οποία επιθυμείτε να χρησιμοποιηθεί για την εκτύπωση των κινήσεων απόδοσης προμηθειών. Σημειώστε ότι, έχετε τη δυνατότητα να εκτυπώσετε τις κινήσεις απόδοσης προμηθειών είτε κατά την καταχώρηση τους είτε οποιαδήποτε άλλη στιγμή επιθυμείτε, από την καρτέλα κινήσεων πωλητή, κάνοντας «Zoom» στην κίνηση και επιλέγοντας το εικονίδιο του εκτυπωτή.

Τρόπος Υπολογισμού της προμήθειας λόγω κλίμακας τζίρου : Ανάλογα την πολιτική της εταιρίας σας, καθορίζετε τον επιθυμητό τρόπο υπολογισμού της προμήθειας.

Εφάπαξ : Συνιστάται να επιλέξετε τον τρόπο αυτό εάν υπολογίζετε την προμήθεια αυτή μια φορά τον χρόνο και εκτελείτε την εργασία στο τέλος της χρήσης. Ο τρόπος αυτός υπολογισμού χρησιμοποιεί μια μόνο από τις κλίμακες, εκείνη που αντιστοιχεί στο σύνολο του τζίρου που έχει πραγματοποιήσει ο πωλητής ή οι υφιστάμενοι πωλητές (εάν υπολογίζετε προμήθεια για τους προϊσταμένους) και υπολογίζει τις προμήθειες σύμφωνα με τα ποσοστά που έχουν οριστεί για την κλίμακα αυτή.

Σε τακτά διαστήματα : Η επιλογή αυτή, σας δίνει την δυνατότητα να πραγματοποιείτε τον υπολογισμό είτε σε τακτά διαστήματα ή μια φορά π.χ. στο τέλος της χρήσης, με την διαφορά (σε σχέση με τον εφάπαξ τρόπο) ότι στον

υπολογισμό συμμετέχουν όλες οι κλίμακες τζίρου, μέχρι εκείνη που περιλαμβάνει το σύνολο της αξίας του τζίρου. Οι κινήσεις οφειλόμενων προμηθειών που δημιουργούνται είναι τόσες όσες οι διαφορετικές κλίμακες που συμμετέχουν στον υπολογισμό και κάθε μια χρησιμοποιεί το αντίστοιχο ποσοστό που έχει οριστεί για τον πωλητή ή για τους προϊσταμένους.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

Εάν δεν επιθυμείτε να υπολογίζονται προμήθειες λόγω κλίμακας τζίρου και για τους προϊσταμένους των πωλητών, αρκεί να δηλώσετε ποσοστό τμήματος : 0%

Διαχείριση Πωλητών

Καταχωρείτε στο αρχείο των πωλητών τα άτομα που ασχολούνται με την πώληση (ειδών & υπηρεσιών) της εταιρίας, προκειμένου να παρακολουθείτε τις πωλήσεις και τις προμήθειες που τους αποδίδετε.

Στοιχεία Πωλητών Βασικές Λειτουργίες & Δυνατότητες

Καθορίζετε το ποσοστό της προμήθειας του πωλητή και του τμήματος (αν ο πωλητής είναι προϊστάμενος σε άλλους πωλητές), ώστε κατά τη σύνδεση του πωλητή σε παραστατικό να γίνεται υπολογισμός της προμήθειας που πρέπει να του αποδοθεί λόγω της πώλησης. Απαραίτητο είναι να καθορίσετε στον τύπο παραστατικού ότι «**ενημερώνονται προμήθειες προς απόδοση πωλητή**».

Έχετε τη δυνατότητα να παρακολουθείτε ιεραρχικά τους πωλητές σε προϊστάμενους και υφιστάμενους. *Σημειώστε ότι, ο προϊστάμενος μπορεί να λαμβάνει και προμήθεια από πωλήσεις των υφισταμένων του.*

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

Η συνολική προμήθεια που αντιστοιχεί στον πωλητή υπολογίζεται και σύμφωνα με τα ποσοστά προμήθειας που έχουν οριστεί στα είδη ή τις υπηρεσίες που περιλαμβάνονται στο παραστατικό. Έχετε τη δυνατότητα να ενημερώνετε για τις διαφορετικές αυτές αξίες προμηθειών στην καρτέλα κινήσεων του πωλητή.

Οικονομικά Στοιχεία Έναρξης

Με την εργασία αυτή σας δίνετε η δυνατότητα να ορίσετε οικονομικά στοιχεία που αφορούν σε κινήσεις που έχει πραγματοποιήσει ο πωλητής πριν την έναρξη παρακολούθησης του από το σύστημα και τα οποία είναι σημαντικά για την παρακολούθηση της προμήθειας που αποδόθηκε στον πωλητή, και επομένως για το υπόλοιπο της προμήθειας που οφείλει η εταιρία στον πωλητή.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ :

- Έχει έννοια να δηλώσετε ποσά που αφορούν στο τμήμα σε εκείνους τους πωλητές οι οποίοι έχουν οριστεί ως προϊστάμενοι άλλων πωλητών.
- Εισαγωγή Οικονομικών στοιχείων έναρξης, γίνεται αυτόματα από το σύστημα, κατά το άνοιγμα μιας νέας χρήσης, προκειμένου να μεταφερθούν τα υπόλοιπα των πωλητών από τη μια χρήση στην άλλη.
- Πατώντας το πλήκτρο «Μηδενισμός» έχετε τη δυνατότητα να μηδενίσετε τα στοιχεία. Εμφανίζεται μήνυμα προειδοποίησης, σχετικά με τις αλλαγές που έχουν γίνει. Πατώντας «Ναι» ενημερώνεται η εφαρμογή με τις αλλαγές αυτές. Πατώντας «Όχι» διατηρούνται τα αρχικά τους στοιχεία.

Καρτέλα Πωλητή

Την Καρτέλα Πωλητή τη συναντάτε στη «Μπάρα Καθοδήγησης» καθώς και στο αρχείο των καταστάσεων. Η επιλογή αυτή σας δίνει ανά πάσα στιγμή τη δυνατότητα να ενημερώνεστε:

α) για τις οφειλόμενες στον πωλητή προμήθειες που δημιουργούνται από πωλήσεις που πραγματοποίησε αυτός και οι υφιστάμενοι του (εάν ο πωλητής είναι προϊστάμενος άλλων πωλητών) και

β) για τη συνολική αξία προμηθειών που έχουν αποδοθεί στον πωλητή με αναλυτική εμφάνιση των κινήσεων που πραγματοποιήθηκαν.

Επιλέγετε στα κριτήρια επιλογής, τις ημερομηνίες για τις οποίες επιθυμείτε αναλυτική εικόνα των κινήσεων του πωλητή. Η καρτέλα που εμφανίζεται περιλαμβάνει σε στήλες, αναλυτικά, ανά παραστατικό και ημερομηνία που εκδόθηκε :

- Την **αξία του Τζίρου πωλήσεων**. Πρόκειται για τη συνολική αξία των ειδών και υπηρεσιών του παραστατικού που συνθέτουν το τζίρο. Βάσει της αξίας αυτής υπολογίζεται η προμήθεια του πωλητή για το τζίρο που έχει κάνει στην εταιρία, σύμφωνα με το ποσοστό που έχει οριστεί στα στοιχεία του.

- Την **αξία ειδών / υπηρεσιών**. Πρόκειται για την αξία ειδών και υπηρεσιών του παραστατικού στα οποία έχει οριστεί ποσοστό προμήθειας του πωλητή.

- Την **αξία παραγγελιών πωλήσεων**. Πρόκειται για τη συνολική αξία της παραγγελίας για την πραγματοποίηση της οποίας οφείλεται προμήθεια στον πωλητή.

- Την **προμήθεια Τζίρου**. Αποτελεί την προμήθεια που πρέπει να αποδοθεί στον πωλητή σύμφωνα με τον τζίρο που πραγματοποίησε στην εταιρία.

- Την **προμήθεια πωλήσεων**. Αποτελεί την επιπλέον προμήθεια που πρέπει να αποδοθεί στον πωλητή σύμφωνα με τα ποσοστά που έχουν οριστεί στα είδη ή τις υπηρεσίες που λαμβάνουν μέρος στην πώληση.

- Τη **συνολική προμήθεια**. Αποτελεί το άθροισμα προμήθειας τζίρου και προμήθειας πωλήσεων.

- Την **πληρωμή προμηθειών**. Αποτελεί την αξία προμήθειας που αποδίδεται στον πωλητή. Ενημερώνεται με κάθε κίνηση απόδοσης προμήθειας.

- Το **υπόλοιπο προμήθειας**. Πρόκειται για τη διαφορά συνολικής προμήθειας και πληρωμής προμήθειας. Είναι το υπόλοιπο της προμήθειας που οφείλει η εταιρία στον πωλητή.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

Για τους πωλητές που είναι προϊστάμενοι, έχετε τη δυνατότητα να γνωρίζετε ποιες από τις προμήθειες προήλθαν από πωλήσεις του ίδιου του πωλητή και ποιες από το τμήμα του. Η δυνατότητα αυτή δίνεται με την εμφάνιση της καρτέλας κατά πωλητή και τμήμα.

Οικονομικά Στοιχεία Πωλητή

Η επιλογή αυτή, σας δίνει τη δυνατότητα, να λαμβάνετε ανά περίοδο χρήσης, οικονομικά στοιχεία του πωλητή, που αφορούν στις προμήθειες που υπολογίστηκαν σε κάθε περίοδο βάσει των πωλήσεων που πραγματοποίησε, στη συνολική αξία των πληρωμών που του αποδόθηκαν για τις προμήθειες αυτές καθώς και στο υπόλοιπο της προμήθειας που προκύπτει από τη διαφορά των οφειλόμενων και των αποδιδόμενων προμηθειών για την κάθε περίοδο. Το υπόλοιπο προμήθειας είναι εκείνο που οφείλει η εταιρία να καταβάλει στο τέλος

κάθε περιόδου στον πωλητή. Αναλυτικότερα για τα στοιχεία της κατάστασης βλέπε «Καρτέλα Πωλητή».

ΕΙΣΠΡΑΚΤΟΡΕΣ

Το σύστημα σας δίνει τη δυνατότητα να ορίζετε κάποιους από τους εργαζόμενους ή εξωτερικούς συνεργάτες της εταιρίας ως εισπράκτορες. Με αυτόν τον τρόπο έχετε τη δυνατότητα να παρακολουθείτε τις προμήθειες που αντιστοιχούν σ'αυτούς, από τις εισπράξεις που πραγματοποιούν για λογαριασμό της εταιρίας. Αναλυτικότερα κινήσεις εισπρακτόρων δημιουργούνται από παραστατικά μετρητοίς, αποδείξεις εισπραξης και πληρωμής ή από εγγραφές εξόδων με τρόπο πληρωμής "εξωφλήθη". Από τα παραστατικά μετρητοίς και τις εισπράξεις υπολογίζεται το ποσό της προμήθειας που πρέπει να αποδοθεί στον εισπράκτορα (από τις εισπράξεις που πραγματοποίησε για λογαριασμό της εταιρίας ή από εισπράξεις που πραγματοποίησαν οι υφιστάμενοί του).

Τέλος, μπορείτε να λαμβάνετε πληροφορίες σχετικά με τις κινήσεις των εισπρακτόρων σας από τις σχετικές εκτυπώσεις του υποσυστήματος όπως Κινήσεις Εισπρακτόρων, Προμήθειες Εισπρακτόρων.

Παράμετροι Διαχείρισης Εισπρακτόρων

Στο σημείο αυτό («Παράμετροι & Προτιμήσεις Εργασίες Εναρξης Παράμετροι Διαχείρισης Εισπρακτόρων») καθορίζετε τα ποσοστά (εισπράκτορα & τμήματος) που επιθυμείτε να προτείνονται κατά την καταχώρηση νέων εισπρακτόρων .

Προτεινόμενο Ποσοστό Προμήθειας εισπράκτορα & Τμήματος : Δηλώνετε το ποσοστό προμήθειας εισπράκτορα και τμήματος, εάν επιθυμείτε να προτείνεται συγκεκριμένο ποσοστό κατά την καταχώρηση νέου εισπράκτορα

Φόρμα για την εκτύπωση κινήσεων απόδοσης προμήθειας : Δηλώνετε τη φόρμα εκτύπωσης η οποία επιθυμείτε να χρησιμοποιηθεί για την εκτύπωση των κινήσεων απόδοσης εισπρακτόρων.

Σημειώστε ότι, έχετε τη δυνατότητα να εκτυπώσετε τις κινήσεις απόδοσης προμηθειών είτε κατά την καταχώρηση τους είτε οποιαδήποτε άλλη στιγμή επιθυμείτε, από την καρτέλα κινήσεων εισπράκτορα, *Δείτε επίσης την παράγραφο «Τρόποι απόδοσης προμηθειών εισπρακτόρων»* κάνοντας «Zoom» στην κίνηση και επιλέγοντας το εικονίδιο του εκτυπωτή.

Διαχείριση Εισπρακτόρων

Καταχωρείτε στο αρχείο των Εισπρακτόρων, τα άτομα που πραγματοποιούν εισπράξεις για λογαριασμό της εταιρίας από τις οποίες λαμβάνουν προμήθειες.

Στοιχεία Εισπρακτόρων - Βασικές Λειτουργίες & Δυνατότητες

Καθορίζετε το ποσοστό της προμήθειας του εισπράκτορα, και του τμήματος (αν ο εισπράκτορας, είναι προϊστάμενος σε άλλους εισπράκτορες), ώστε κατά τη σύνδεση του εισπράκτορα, σε παραστατικό να γίνεται υπολογισμός της προμήθειας που πρέπει να του αποδοθεί λόγω της εισπραξης. Απαραίτητο είναι να καθορίσετε στον τύπο παραστατικού ότι «**ενημερώνονται προμήθειες προς απόδοση εισπράκτορα.**».

Έχετε τη δυνατότητα να παρακολουθείτε ιεραρχικά τους εισπράκτορες, σε προϊστάμενους και υφιστάμενους. Σημειώστε ότι, ο προϊστάμενος μπορεί να λαμβάνει και προμήθεια από εισπράξεις των υφισταμένων του.

Οικονομικά Στοιχεία Έναρξης

Με την εργασία αυτή σας δίνετε η δυνατότητα να ορίσετε οικονομικά στοιχεία που αφορούν σε κινήσεις που έχει πραγματοποιήσει ο εισπράκτορας, πριν την έναρξη παρακολούθησης του από το σύστημα και τα οποία είναι σημαντικά για την παρακολούθηση της προμήθειας που αποδόθηκε στον εισπράκτορα, και επομένως για το υπόλοιπο της προμήθειας που οφείλει η εταιρία στον εισπράκτορα,

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ :

- Έχει έννοια να δηλώσετε ποσά που αφορούν στο τμήμα, σε εκείνους τους εισπράκτορες οι οποίοι

έχουν οριστεί ως προϊστάμενοι άλλων εισπρακτόρων .

- Εισαγωγή Οικονομικών στοιχείων έναρξης γίνεται αυτόματα από το σύστημα, κατά το άνοιγμα μιας νέας χρήσης, προκειμένου να μεταφερθούν τα υπόλοιπα των εισπρακτόρων από τη μια χρήση στην άλλη.

- Πατώντας το πλήκτρο «Μηδενισμός» έχετε τη δυνατότητα να μηδενίσετε τα στοιχεία. Εμφανίζεται μήνυμα-προειδοποίησης, σχετικά με τις αλλαγές που έχουν γίνει. Πατώντας «Ναι» ενημερώνεται η εφαρμογή με τις αλλαγές αυτές. Πατώντας «Όχι» διατηρούνται τα αρχικά τους στοιχεία.

Οικονομικά Στοιχεία εισπράκτορα

Η επιλογή αυτή, σας δίνει τη δυνατότητα, να λαμβάνετε ανά περίοδο χρήσης, οικονομικά στοιχεία του εισπράκτορα, που αφορούν στις προμήθειες που υπολογίστηκαν σε κάθε περίοδο βάσει των εισπράξεων που πραγματοποίησε, στη συνολική αξία των πληρωμών που του αποδόθηκαν για τις προμήθειες αυτές καθώς και στο υπόλοιπο της προμήθειας που προκύπτει από τη διαφορά των οφειλόμενων και των αποδιδόμενων προμηθειών για την κάθε περίοδο. Το υπόλοιπο προμήθειας είναι εκείνο που οφείλει η εταιρία να καταβάλει στον εισπράκτορα.

Υπολογισμός Προμηθειών βάσει Κλίμακας Τζίρου

Η εργασία αυτή (*«Κινήσεις Κινήσεις Πωλητών Υπολογισμός Προμηθειών βάσει κλίμακας Τζίρου»*) σας δίνει τη δυνατότητα να υπολογίσετε επιπλέον οφειλόμενη προμήθεια στους πωλητές που πληρούν τα κριτήρια που ορίζονται, βάσει του τζίρου πωλήσεων που έχουν πραγματοποιήσει οι ίδιοι καθώς και στους προϊσταμένους αυτών των πωλητών, βάσει του τζίρου πωλήσεων που έχουν πραγματοποιήσει οι υφιστάμενοι τους πωλητές. Ο τρόπος με τον οποίο πραγματοποιείται ο υπολογισμός καθώς και τα ποσοστά που λαμβάνονται υπόψη για τον υπολογισμό της οφειλόμενης προμήθειας καθορίζεται στις «Παραμέτρους Πωλητών» ανά κλίμακα τζίρου πωλήσεων.

Εκτελώντας την εργασία είναι απαραίτητο να ορίσετε τα ακόλουθα κριτήρια :

1. Κριτήρια εύρεσης πωλητών για τους οποίους υπολογίζεται επιπλέον οφειλόμενη προμήθεια : Εάν δεν επιθυμείτε ο υπολογισμός της προμήθειας να γίνει για όλους τους πωλητές που έχετε καταχωρήσει στο αρχείο πωλητών, επιλέγετε τα όρια Ονόματος, Συντομογραφίας ή Α.Φ.Μ πωλητών για τους οποίους επιθυμείτε να πραγματοποιηθεί ο υπολογισμός. Εάν ζητήσετε «Ακριβής Αναζήτηση», η εύρεση των πωλητών θα γίνει με βάση τους ακριβείς χαρακτήρες που δηλώνετε π.χ. κεφαλαία ή μικρά γράμματα. *Σημειώστε ότι, εάν οι πωλητές που πληρούν τα κριτήρια που ορίζονται είναι υφιστάμενοι σε άλλους πωλητές,*

τότε υπολογίζεται προμήθεια και για τους προϊστάμενους των πωλητών αυτών ανεξαρτήτως βαθμίδας στην οποία αυτοί βρίσκονται.

Για την εύρεση του τζίρου να ληφθούν υπόψη οι κινήσεις που έχουν καταχωρηθεί από την αρχή της χρήσης ως την ημερομηνία: Καθορίζετε την ημερομηνία μέχρι την οποία έχουν καταχωρηθεί τα παραστατικά πωλήσεων τα οποία επιθυμείτε να ληφθούν υπόψη για την εύρεση του τζίρου πωλήσεων βάσει του οποίου υπολογίζεται επιπλέον προμήθεια στους πωλητές ή και στους προϊσταμένους τους.

Ημερομηνία Καταχώρησης : Αποτελεί την ημερομηνία με την οποία καταχωρούνται οι κινήσεις οφειλόμενων προμηθειών οι οποίες δημιουργούνται μετά την εκτέλεση της διαδικασίας αυτής.

Αιτιολογία : Καθορίζετε εάν επιθυμείτε, την αιτιολογία που λαμβάνουν οι κινήσεις οφειλόμενων προμηθειών.

2. Πατάτε το πλήκτρο «Επόμενο» και κατόπιν «Ετοιμο» προκειμένου να ξεκινήσει η επεξεργασία των δεδομένων που επιλέξατε. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας εμφανίζεται οθόνη από την οποία ενημερώνεστε, εάν κατά τη διαδικασία προέκυψαν λάθη ή προειδοποιητικά μηνύματα.

Διαγραφή Κινήσεων Απόδοσης Προμηθειών βάσει Κλίμακας Τζίρου

Εκτελώντας την εργασία αυτή «*Κινήσεις Διαγραφή κινήσεων απόδοσης προμηθειών βάσει κλίμακας τζίρου*», μπορείτε οποιαδήποτε στιγμή κατά τη διάρκεια της χρήσης να πραγματοποιείτε μαζική διαγραφή των κινήσεων απόδοσης προμηθειών βάσει κλίμακας τζίρου, για τους πωλητές της επιλογής σας. Τα κριτήρια που ορίζετε είναι τα ακόλουθα :

1. **Κριτήρια εύρεσης πωλητών για τους οποίους υπολογίζεται επιπλέον οφειλόμενη προμήθεια:** Εάν δεν επιθυμείτε να διαγραφούν οι κινήσεις οφειλόμενων προμηθειών όλων των πωλητών που έχετε καταχωρήσει στο αρχείο πωλητών, επιλέγετε τα όρια ονόματος, συντομογραφίας ή Α.Φ.Μ πωλητών για τους οποίους επιθυμείτε να γίνει η διαγραφή. Εάν ζητήσετε «Ακριβής Αναζήτηση», η εύρεση των πωλητών θα γίνει με βάση τους ακριβείς χαρακτήρες που δηλώνετε π.χ. κεφαλαία ή μικρά γράμματα.

Σημειώστε ότι, εάν οι πωλητές που επιλέγετε, είναι υφιστάμενοι σε άλλους πωλητές, τότε πραγματοποιείται διαγραφή των κινήσεων οφειλόμενων προμηθειών που έχουν καταχωρηθεί και για τους προϊσταμένους των πωλητών αυτών (ανεξαρτήτως βαθμίδας στην οποία αυτοί βρίσκονται).

Στοιχεία κινήσεων οφειλόμενων προμηθειών που θα διαγραφούν: Καθορίζετε την ημερομηνία με την οποία έχουν καταχωρηθεί καθώς και την αιτιολογία που έχουν λάβει οι κινήσεις οφειλόμενων προμηθειών που επιθυμείτε να διαγραφούν.

Απόδοση Προμηθειών Πωλητών

Η εφαρμογή παρέχει τη δυνατότητα παρακολούθησης του κυκλώματος των πωλητών με δύο τρόπους, ώστε να καλύψετε την περίπτωση που ο πωλητής είναι εργαζόμενος της εταιρίας ή πρόκειται για συνεργάτη αυτής.

Δείτε αναλυτικότερα πως θα αποδώσετε προμήθειες σε κάθε μία από τις περιπτώσεις :

Α) Αν οι εργαζόμενοι της εταιρίας σας λαμβάνουν το ρόλο του πωλητή, η απόδοση των προμηθειών πραγματοποιείται με μια απλή κίνηση προμήθειας

που καλείται από την επιλογή «Κινήσεις Απόδοση Προμηθειών». Συμπληρώνετε όλα τα στοιχεία που αφορούν στην πώληση για την οποία επιθυμείτε να επιδώσετε προμήθεια. Κατόπιν μπορείτε να ενημερώνετε, μεταβάλλετε ή διαγράφετε τα στοιχεία της κίνησης από την καρτέλα του πωλητή, από τα στοιχεία της κίνησης που εμφανίζονται πατώντας πάνω στο μεγεθυντικό φακό.

Ενεργοποιώντας την επιλογή «Τρέχον Υπόλοιπο Προμήθειας Προς Απόδοση» έχετε τη δυνατότητα να πληροφορείστε για το υπόλοιπο προμήθειας που οφείλει η εταιρία στον πωλητή για τον οποίο καταχωρείτε την κίνηση.

B) Αν ο πωλητής είναι εξωτερικός συνεργάτης, αρκεί να καταχωρείτε μια κίνηση εγγραφής εξόδων, κάθε φορά που ο συνεργάτης εκδίδει ένα δελτίο παραχής υπηρεσιών με το ποσό προμηθειών που του αποδίδετε ώστε να ενημερώνονται τα έξοδα της εταιρίας σας. Προτού πραγματοποιήσετε την κίνηση εγγραφής εξόδων απαιτείται να δημιουργήσετε ένα λογαριασμό πιστωτή τον οποίο θα συνδέσετε με τον πωλητή που επιθυμείτε. Τόσο η εγγραφή εξόδων όσο και η πληρωμή που καταχωρείτε (στην περίπτωση που η εγγραφή εξόδων εκδίδεται «με πίστωση») θα πρέπει να αναφέρονται στο λογαριασμό πιστωτή που έχετε δημιουργήσει για τον πωλητή.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

- Ανεξάρτητα με τον τρόπο παρακολούθησης των πωλητών, για να δημιουργηθούν οφειλόμενες προμήθειες κρίνεται απαραίτητη η σύνδεση του πωλητή με το παραστατικό. Ο υπολογισμός προμηθειών μπορεί να γίνει είτε με βάση το ποσοστό προμήθειας που έχει οριστεί στα στοιχεία του πωλητή, είτε από ποσοστά που έχουν καθοριστεί στα είδη και τις υπηρεσίες που κινούνται στο παραστατικό. Από την καρτέλα κινήσεων του πωλητή μπορείτε να ενημερώνεστε για τις διαφορετικές αξίες προμήθειας, αλλά και για το υπόλοιπο των οφειλόμενων προμηθειών.

- Για εκείνους τους πωλητές που είναι προϊστάμενοι, μπορεί να υπολογιστεί επιπλέον προμήθεια για πωλήσεις των υφισταμένων τους, εφόσον καθοριστεί στα στοιχεία τους το ποσοστό προμήθειας. Δείτε επίσης για τον «Συνδεδεμένο Πωλητή» στα στοιχεία «Λογαριασμών Πιστωτών», Δείτε αναλυτικότερα για τις Εγγραφές Εξόδων, στην ενότητα «Κινήσεις που λαμβάνουν από πωλήσεις του τμήματος τους.

Απόδοση Προμηθειών Εισπρακτόρων

Η εφαρμογή παρέχει τη δυνατότητα παρακολούθησης του κυκλώματος απόδοσης προμήθειας των Εισπρακτόρων με δύο τρόπους, ανάλογα αν αυτός είναι εργαζόμενος της εταιρίας ή πρόκειται για συνεργάτη αυτής.

Δείτε αναλυτικότερα πως θα αποδώσετε προμήθειες σε κάθε μία από τις περιπτώσεις :

A) Αν οι εργαζόμενοι της εταιρίας σας λαμβάνουν το ρόλο του Εισπράκτορα η απόδοση των προμηθειών πραγματοποιείται με μια απλή κίνηση προμήθειας που καλείται από την επιλογή «Κινήσεις Απόδοση Προμηθειών». Συμπληρώνετε όλα τα στοιχεία που αφορούν στην είσπραξη για την οποία επιθυμείτε να επιδώσετε προμήθεια. Κατόπιν μπορείτε να ενημερώνετε, μεταβάλλετε ή διαγράφετε τα στοιχεία της κίνησης από την καρτέλα του Εισπράκτορα από τα στοιχεία της κίνησης που εμφανίζονται πατώντας πάνω στο

μεγεθυντικό φακό. Ενεργοποιώντας την επιλογή «Τρέχον Υπόλοιπο Προμήθειας Προς Απόδοση» έχετε τη δυνατότητα να πληροφορείστε για το υπόλοιπο προμήθειας που οφείλει η εταιρία στον Εισπράκτορα για τον οποίο καταχωρείτε την κίνηση. Επιπλέον έχετε τη δυνατότητα να εκτυπώσετε την κίνηση αυτή αν έχετε δηλώσει την κατάλληλη φόρμα εκτύπωσης στις παραμέτρους.

Β) Αν ο Εισπράκτορας είναι εξωτερικός συνεργάτης, αρκεί να καταχωρείτε μια κίνηση εγγραφής εξόδων, κάθε φορά που ο συνεργάτης εκδίδει ένα δελτίο παροχής υπηρεσιών με το ποσό προμηθειών που του αποδίδετε, ώστε να ενημερώνονται τα έξοδα της εταιρίας σας. Προτού πραγματοποιήσετε την κίνηση εγγραφής εξόδων απαιτείται να δημιουργήσετε ένα λογαριασμό πιστωτή τον οποίο θα συνδέσετε με τον Εισπράκτορα που επιθυμείτε. Τόσο η εγγραφή εξόδων όσο και η πληρωμή που καταχωρείτε (στην περίπτωση που η εγγραφή εξόδων εκδίδεται «με πίστωση») θα πρέπει να αναφέρονται στο λογαριασμό πιστωτή που έχετε δημιουργήσει για τον Εισπράκτορα

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

- Απαραίτητο είναι να ορίσετε στον τύπο του παραστατικού να δημιουργούνται, «προμήθειες προς απόδοση στον Εισπράκτορα». Από την καρτέλα κινήσεων του Εισπράκτορα μπορείτε να ενημερώνεστε για τις διαφορετικές αξίες προμήθειας, αλλά και για το υπόλοιπο των οφειλόμενων προμηθειών.

Πωλήσεις

Πωλήσεις Control 4 [Στοιχεία Παραστατικού Πωλήσεων]

Τύπος: Τοποί & Αριθμός: Ημερομηνία:

Εμπόρευμα/Κατηγορία: Ποσότητα: Ποσοστό: Τύπος:

Περιγραφή:

Συνολ. Είδος (Τ): Αξία:

Α/Α	Επιβατικό οχήμα	Περιγραφή	Ποσότητα	Ποσοστό	Τύπος	Συνολ. Είδος (Τ)	Αξία
1	LA 6.000	BOVISTA LARGE WIPED...	1	0	90,00	0,00	90,00

Συνολ. Αξία προ Φ.Π.Α.: 0,00
 Αξία ΦΠΑ: 0,00
 Συνολ. Φ.Π.Α.: 0,00

Γενικό Σύνολο: 0,00
 Κατάσταση:
 Πίνακας [F]:

Αποστολή | Εκτύπωση | Αντιστροφή | Νέο Έγγραφο

Η εφαρμογή σας δίνει τη δυνατότητα να εκδίδετε Παραστατικά Πωλήσεων / Παροχής Υπηρεσιών («Κινήσεις Παραστατικά Πωλήσεων Διαχείριση») και να παρακολουθείτε τις πωλήσεις σας, λαμβάνοντας τις σχετικές καταστάσεις. Παράλληλα ενημερώνεται το σύστημα παρακολούθησης αποθήκης, σχετικά με τις πωλήσεις που πραγματοποιήθηκαν. Με τον τρόπο αυτό ενημερώνονται τα είδη της αποθήκης, καθώς και το αρχείο παραγγελιών από το οποίο έχετε τη δυνατότητα να λαμβάνετε καταστάσεις σχετικά με τις παραγγελίες που βρίσκονται σε εκκρεμότητα. Προκειμένου να εκδίδετε Παραστατικά Πωλήσεων / Παροχής Υπηρεσιών το σύστημα σας δίνει τη δυνατότητα να χρησιμοποιείτε εκτός από τους διαθέσιμους τύπους παραστατικών (Τιμολογίων, Δελτίων Αποστολής, Παραγγελιών) και άλλους τύπους τους οποίους δημιουργείτε ανάλογα με τη φύση της δραστηριότητας της εταιρίας σας και τις εκάστοτε καθημερινές σας ανάγκες.

Παράμετροι Διαχείρισης Πωλήσεων

Ορίζετε παραμέτρους («Παράμετροι & Προτιμήσεις - Εργασίες - Εναρξης - Παράμετροι Διαχείρισης Πωλήσεων») για κάθε μια από τις εταιρίες σας, προκειμένου να τροποποιήσετε τον τρόπο που λειτουργεί το σύστημα έκδοσης Παραστατικών Πωλήσεων ώστε να ανταποκρίνεται στις ανάγκες σας.

Τα στοιχεία που ορίζετε είναι τα ακόλουθα :

Οι Επιβαρύνσεις Πωλήσεων Συμμετέχουν στην Αξία ΚΕ.Π.Υ.Ο : Δηλώνετε εάν επιθυμείτε η αξία κίνησης των εσόδων - επιβαρύνσεων που περιλαμβάνονται σε παραστατικά πωλήσεων / παροχής υπηρεσιών να περιλαμβάνονται στην αξία του παραστατικού που ενημερώνει τις συγκεντρωτικές καταστάσεις ΚΕ.Π.Υ.Ο.

Να προτείνεται η έκδοση Παραστατικών που προκύπτουν από μετασχηματισμό: Έχετε τη δυνατότητα να δηλώσετε την τιμή που επιθυμείτε να προτείνεται, κατά την διαδικασία μετασχηματισμού των παραστατικών, στην επιλογή "Ενημέρωση / έκδοση με ημερομηνία". Ανάλογα με την τιμή που δηλώνετε προτείνεται να γίνει έκδοση ή όχι των παραγόμενων παραστατικών. Σημειώστε ότι κατά το μετασχηματισμό των παραστατικών έχετε τη δυνατότητα να μεταβάλλετε την τιμή που προτείνεται.

Να λαμβάνονται υπόψη οι παραγγελίες στην εύρεση της τελευταίας τιμής πώλησης: Δηλώνετε "Όχι" εάν δεν επιθυμείτε, στην εύρεση της τελευταίας τιμής πώλησης κάθε είδους, να λαμβάνονται υπόψη και τα παραστατικά που είναι παραγγελίες. Σημειώστε ότι για την τελευταία τιμή πώλησης κάθε είδους, ενημερώνεστε στα παραστατικά πωλήσεων, από την αντίστοιχη επιλογή που εμφανίζεται, πατώντας το δεξί πλήκτρο του ποντικιού στη γραμμή του είδους.

Εμφάνιση ποσότητας Β στις γραμμές του παραστατικού : Έχει έννοια να δηλώσετε την επιλογή αυτή εάν παρακολουθείτε τα είδη σας και με μια δεύτερη μονάδα μέτρησης (π.χ. τη μονάδα μέτρησης που χρησιμοποιεί ο προμηθευτής σας). Κατά την καταχώρηση παραστατικών πωλήσεων σας δίνεται η δυνατότητα να συμπληρώνετε, εκτός από την ποσότητα Α, την ποσότητα κίνησης (Β) η οποία είναι εκφρασμένη στη δεύτερη μονάδα μέτρησης που έχετε ορίσει στα στοιχεία του είδους. Σημειώστε ότι, εάν στο είδος έχετε ορίσει σχέση μεταξύ των δύο μονάδων μέτρησης, κατά την συμπλήρωση ενός εκ των δύο ποσοτήτων υπολογίζεται αντίστοιχα και η δεύτερη.

On-Line χρήση τιμοκαταλόγων κατά τη μεταβολή στοιχείων παραστατικού: Δηλώνετε εάν επιθυμείτε κατά τη μεταβολή των στοιχείων του παραστατικού (ημερομηνία, νόμισμα, τρόπος πληρωμής) ή κατά τη μεταβολή του Α.Χ κίνησης ενός είδους, να ενημερώνονται αυτόματα οι τιμές των ειδών σε περίπτωση που βρεθεί διαφορετικός τιμοκατάλογος σύμφωνα με τα στοιχεία του παραστατικού.

Σημειώστε ότι, κατά τη μεταβολή τύπου παραστατικού, πελάτη ή ποσότητας κίνησης του είδους, πραγματοποιείται αυτόματα εύρεση τιμής είδους από τιμοκατάλογο ανεξάρτητα με αυτό που έχετε επιλέξει στην παράμετρο αυτή.

Ορισμός Τιμοκαταλόγων : Καθορίζετε το επίπεδο στο οποίο ισχύουν οι Τιμοκατάλογοι που διαχειρίζεστε. Ανάλογα με το επίπεδο που δηλώνετε γίνεται η εύρεση των τιμοκαταλόγων από τους οποίους ενημερώνονται οι τιμές των ειδών κατά την καταχώρηση παραστατικών πωλήσεων. Εάν επιλέξετε ο ορισμός των τιμοκαταλόγων να γίνεται ανά Υποκατάστημα /Αποθήκη/ Α.Χ τότε οι τιμοκατάλογοι από τους οποίους ενημερώνονται οι τιμές των ειδών είναι τιμοκατάλογοι οι οποίοι έχουν εφαρμογή στο Υποκατάστημα του παραστατικού ή στην Αποθήκη στην οποία ανήκει ο Α.Χ ο οποίος ενημερώνεται από την κίνηση του είδους ή στον συγκεκριμένο Α.Χ αντίστοιχα. Σημειώστε ότι, εάν ο ορισμός τιμοκαταλόγων γίνεται ανά εταιρία ο τιμοκατάλογος ο οποίος χρησιμοποιείται είναι εκείνος στον οποίο δεν έχει οριστεί να έχει εφαρμογή σε συγκεκριμένο Υποκατάστημα, ή Αποθήκη ή Α.Χ.

Τύπος Μικτής Πληρωμής : Επιλέγετε τον τύπο της απόδειξης είσπραξης που επιθυμείτε να δημιουργηθεί κατά την έκδοση παραστατικών με μικτό τρόπο πληρωμής.

Τύπος Επιστροφών Εγγυοδοσίας*: Η επιλογή αυτή χρησιμοποιείται κατά τη σύνδεση παραστατικού πωλήσεων, με πιστωτικό παραστατικό επιστροφών εγγυοδοσίας. Δηλώνετε τον τύπο του πιστωτικού παραστατικού, που δημιουργείται προκειμένου να ενημερωθεί η αποθήκη με τα είδη εγγυοδοσίας που επιστρέφονται από τον πελάτη, κατά την πώληση των ειδών του παραστατικού. *Δείτε αναλυτικά για τη διαχείριση τιμοκαταλόγων στην παράγραφο «Τιμοκατάλογοι» *Ισχύει εάν η εφαρμογή σας υποστηρίζει τη συγκεκριμένη διαχείριση*

Χρησιμοποιούνται οι Τρόποι Πληρωμής: Καθορίζετε εάν για την πληρωμή των παραστατικών πωλήσεων και λιανικής χρησιμοποιούνται οι βασικοί τρόποι πληρωμής (με μετρητά, με πίστωση - μικτή πληρωμή) ή οι οριζόμενοι τρόποι που καταχωρείτε στον παρακάτω πίνακα.

Πίνακας- Οριζόμενοι Τρόποι Πληρωμής: Χρησιμοποιούνται στα παραστατικά πωλήσεων και λιανικής για τον καθορισμό του τρόπου με τον οποίο πραγματοποιείται η πληρωμή του παραστατικού. Σημειώστε ότι οι τρόποι αυτοί χρησιμοποιούνται, εάν στις παραμέτρους πωλήσεων ορίστηκε να γίνεται χρήση οριζόμενων τρόπων πληρωμής.

Όνομα: Αποτελεί το όνομα του οριζόμενου τρόπου το οποίο πρέπει να είναι μοναδικό γιατί χρησιμοποιείται σαν κριτήριο αναζήτησης.

Αντίστοιχος Βασικός Τρόπος Πληρωμής: Δηλώνετε τον βασικό τρόπο πληρωμής με τον οποίο καταχωρούνται τα παραστατικά στα οποία η πληρωμή πραγματοποιείται με τον συγκεκριμένο οριζόμενο τρόπο. Έχει έννοια να δηλώνετε ως βασικό τρόπο "πληρωμή σε δόσεις" ή "πίστωση/ μερική εξόφληση",

εάν ο οριζόμενος τρόπος πληρωμής προορίζεται να χρησιμοποιηθεί σε παραστατικά λιανικής. διαφορετικά δηλώνετε είτε "άμεση εξόφληση" ή με "πίστωση / μικτή πληρωμή".

Προτεινόμενο Ποσοστό έκπτωσης οριζόμενου τρόπου: δηλώνετε το ποσοστό έκπτωσης πληρωμής που επιθυμείτε να προτείνεται στα παραστατικά πωλήσεων στα οποία χρησιμοποιείται ο οριζόμενος τρόπος. Το ποσοστό αυτό προτείνεται μόνο εάν στο παραστατικό δεν έχουν οριστεί όροι αποπληρωμής ή εάν το ποσοστό έκπτωσης των όρων αυτών είναι μηδενικό. Σημειώστε ότι εάν δεν ορίσετε ποσοστό έκπτωσης και ταυτόχρονα στο παραστατικό δεν υπάρχουν όροι αποπληρωμής, τότε προτείνεται το αντίστοιχο ποσοστό που ορίστηκε στις παραμέτρους πωλήσεων για τον τρόπο πληρωμής του παραστατικού (μετρητοίς ή με πίστωση).

Στοιχεία ανά τρόπο πληρωμής

Προτεινόμενες Εκπτώσεις Τρόπου Πληρωμής : δηλώνετε τα ποσοστά έκπτωσης ~~τρόπου πληρωμής για πληρωμή μετρητοίς και με «πίστωση»~~, εάν επιθυμείτε να προτείνεται συγκεκριμένη έκπτωση στα παραστατικά πωλήσεων κατά την επιλογή του τρόπου πληρωμής.

Κατηγορίες Τιμοκαταλόγων : Έχει έννοια να δηλώσετε κατηγορία τιμοκαταλόγου εάν επιθυμείτε κατά την καταχώρηση παραστατικών πωλήσεων με συγκεκριμένο τρόπο πληρωμής να προτείνονται διαφορετικές τιμές (από εκείνες του αρχείου) στα είδη, που ανήκουν στον τιμοκατάλογο της κατηγορίας αυτής. Σημειώστε ότι, ο τιμοκατάλογος της κατηγορίας αυτής (που αφορά σε συγκεκριμένο τρόπο πληρωμής), χρησιμοποιείται μόνο στην περίπτωση που στον πελάτη δεν έχει οριστεί κάποια άλλη κατηγορία τιμοκαταλόγου.

Προτεινόμενα Σχόλια Τιμολόγησης Πωλήσεων : Έχετε τη δυνατότητα να επιλέξετε από τα σχόλια που έχετε καταχωρήσει στον αντίστοιχο πίνακα εκείνα που επιθυμείτε να προτείνονται στα παραστατικά πωλήσεων που εκδίδονται στις καθορισμένες ημερομηνίες.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ :

- Απαραίτητη προϋπόθεση για να συμμετέχουν οι επιβαρύνσεις πωλήσεων στην αξία ΚΕ.Π.Υ.Ο, είναι στον τύπο της εγγραφής που δημιουργείται από το παραστατικό να έχετε ορίσει ότι ενημερώνει τις συγκεντρωτικές καταστάσεις ΚΕ.Π.Υ.Ο.

- Η έκπτωση τρόπου πληρωμής είναι ανεξάρτητη από τις υπόλοιπες εκπτώσεις, (είδους / υπηρεσίας, πελάτη).

- Στην περίπτωση που ο τρόπος πληρωμής του παραστατικού πωλήσεων είναι «με πίστωση» και έχουν καθοριστεί όροι αποπληρωμής που περιλαμβάνουν ποσοστό έκπτωσης για τις πωλήσεις, τότε προτείνεται εκείνη των όρων αποπληρωμής και όχι η έκπτωση που ορίζετε στο σημείο αυτό για τον τρόπο πληρωμής «με πίστωση».

- Εάν δεν επιθυμείτε να δηλώσετε στο σημείο αυτό τα προτεινόμενα σχόλια τιμολόγησης των πωλήσεων έχετε τη δυνατότητα να ορίσετε τα στοιχεία που θέλετε να ισχύουν ειδικά σε κάθε τύπο παραστατικού που καταχωρείτε.

Προτεινόμενα Στοιχεία δόσεων : Ορίζετε τα στοιχεία που απαιτούνται για την επεξεργασία των δόσεων όπως ο αριθμός τους, το ποσό στρογγυλοποίησης, ο

τρόπος καθορισμού της ημερομηνίας λήξης κάθε δόσης και ο λογαριασμός εσόδων που θα ενημερώνεται από τους τόκους των δόσεων. Δηλώνετε τον **Αριθμό των δόσεων** εφόσον επιθυμείτε να προτείνεται συγκεκριμένος αριθμός στα παραστατικά πωλήσεων ή παροχής υπηρεσιών κατά την επεξεργασία των δόσεων. Καθορίζετε, εάν επιθυμείτε, το **Ποσό** που θέλετε να προτείνεται κατά την διαδικασία επεξεργασίας των δόσεων ως ποσό στρογγυλοποίησης κάθε δόσης.

Ο **Τρόπος Καθορισμού** της ημερομηνίας λήξης κάθε δόσης καθορίζει τον τρόπο με τον οποίο δημιουργούνται οι ημερομηνίες των δόσεων. Επιλέγετε τον τρόπο που επιθυμείτε να προτείνεται κάθε φορά κατά τον υπολογισμό δόσεων.

Στη **Φόρμα εκτύπωσης βάσει της οποίας εκτυπώνονται οι δόσεις** δηλώνετε τη φόρμα εκτύπωσης που επιθυμείτε να χρησιμοποιείται για την εκτύπωση των δόσεων των παραστατικών πωλήσεων. Εάν δεν επιθυμείτε να καθορίσετε μια από τις φόρμες που σας προτείνονται, σας δίνεται η δυνατότητα να επιλέξετε μία από τις φόρμες που έχετε δημιουργήσει εσείς. Απαραίτητο στοιχείο είναι να δηλώσετε το όνομα του αρχείου (*.sdf) στο οποίο έχετε αποθηκεύσει την φόρμα με βάση την οποία επιθυμείτε να εκτυπώνονται οι δόσεις.

Ο **Λογαριασμός Εσόδων**, αποτελεί το λογαριασμό εσόδων που ενημερώνεται από την υπολογιζόμενη αξία των τόκων των δόσεων. Επιλέγετε εκείνον που επιθυμείτε να προτείνεται κάθε φορά κατά τον υπολογισμό δόσεων. Στην περίπτωση που επιλέξετε να μην είναι εφικτή η **Μεταβολή του Μηνιαίου Επιτοκίου** κατά τον υπολογισμό των δόσεων, κατά την επεξεργασία δόσεων προτείνεται το μηνιαίο επιτόκιο που ορίζετε στο σημείο αυτό και δεν σας δίνεται η δυνατότητα να το μεταβάλλετε. Διαφορετικά λειτουργεί ως προτεινόμενο στοιχείο. Εάν επιλέξετε την παράμετρο, **«Δημιουργία αντίστοιχων κινήσεων αξιογράφων κατά τον υπολογισμό των δόσεων»**, μπορείτε κατά τη δημιουργία δόσεων να ζητήσετε τη δημιουργία αντίστοιχων αξιογράφων, διαφορετικά δεν σας δίνεται η δυνατότητα αυτή. Απαραίτητος είναι και ο καθορισμός της κατηγορίας και του τύπου είσπραξης προκειμένου να δημιουργηθούν τα αξιόγραφα.

Προτεινόμενα στοιχεία ανά Κατηγορία Πελάτη : Δηλώνετε τα στοιχεία (είδη, υπηρεσίες, λογαριασμούς εξόδων, φόρων) τα οποία επιθυμείτε να προτείνονται κατά την καταχώρηση παραστατικών για πελάτη που ανήκει στην κατηγορία για την οποία ορίζετε τα προτεινόμενα στοιχεία.

Τύποι Παραστατικών Πωλήσεων

Η εφαρμογή διαθέτει τους πιο διαδεδομένους τύπους Παραστατικών Πωλήσεων, που είναι απαραίτητοι ώστε να μπορείτε να καταχωρείτε παραστατικά κάθε είδους (Αποδείξεις, Τιμολόγια, Πιστωτικά Τιμολόγια, δελτία Αποστολής, Παραγγελίες). Έχετε τη δυνατότητα να ορίσετε νέους τύπους ή να μεταβάλλετε τους ήδη υπάρχοντες σύμφωνα με τις απαιτήσεις σας, επιλέγοντας από το μενού : **«Παράμετροι & Προτιμήσεις - Εργασίες Εναρξης - Τύποι Παραστατικών Πωλήσεων**. Σημειώστε ότι, η διαγραφή και η μεταβολή επιτρέπεται εάν ο τύπος δεν έχει κινηθεί. Ο κάθε τύπος έχει την ιδιότητα να προσδίδει σε κάθε παραστατικό χαρακτηριστικά απαραίτητα για την πραγματοποίηση της κίνησης.

Οι τύποι παραστατικών που δημιουργείτε αλλά και εκείνοι τους οποίους διαθέτει η εφαρμογή, είναι διαθέσιμοι σε κάθε εταιρία που δημιουργείτε στην ίδια περιοχή

εργασίας. Ορισμένα όμως από τα στοιχεία κάθε τύπου τα καθορίζετε ξεχωριστά για κάθε μια εταιρία. Τα στοιχεία αυτά είναι τα εξής: «τα παραστατικά του τύπου εκδίδονται από» & Σειρές Αρίθμησης, Προτεινόμενος Πελάτης, Είδος Τιμών, Συγχώνευση Ομοειδών Γραμμών, Φόρμα Εκτύπωσης, Προτεινόμενα Στοιχεία.

Στοιχεία Τύπων Παραστατικών Πωλήσεων: *Βασικές Λειτουργίες & Δυνατότητες.* Στον **Εκτυπώνόμενο Τίτλο** δηλώνετε τον τίτλο που θέλετε να τυπώνεται, στην περίπτωση που στη φόρμα εκτύπωσης παραστατικού δεν θέλετε να εκτυπώνεται το όνομα του τύπου ή εάν επιθυμείτε να εκτυπώνεται εκτός από το όνομα και κάποιος άλλος τίτλος για τον τύπο παραστατικού. Εάν τα παραστατικά εκδίδονται από την εταιρία, δηλώνετε τη (ή τις) **σειρά (-ες) αρίθμησης** στις οποίες μπορεί να εκτυπωθεί. Επιλέγετε το **Είδος Τιμών** που επιθυμείτε να προτείνεται στα παραστατικά του τύπου.

Κατηγορία Τιμοκαταλόγου : Έχει έννοια να δηλώσετε κατηγορία τιμοκαταλόγου εάν επιθυμείτε κατά την καταχώρηση παραστατικών πωλήσεων με τον συγκεκριμένο τύπο να προτείνονται διαφορετικές τιμές (από εκείνες του αρχείου) στα είδη, που ανήκουν στον τιμοκατάλογο της κατηγορίας αυτής. *Σημειώστε ότι, ο τιμοκατάλογος της κατηγορίας αυτής, χρησιμοποιείται μόνο στην περίπτωση που στον πελάτη ή στον τρόπο πληρωμής δεν έχει οριστεί κάποια άλλη κατηγορία τιμοκαταλόγου.* Ο τιμοκατάλογος της επιλεγμένης κατηγορίας που χρησιμοποιείται σε κάθε παραστατικό είναι εκείνος που συμφωνεί και με τα υπόλοιπα στοιχεία του παραστατικού. Εάν επιθυμείτε οι γραμμές με ίδια είδη ή υπηρεσίες που καταχωρείτε σε ένα παραστατικό του τύπου να συγκεντρώνονται σε μια γραμμή, επιλέγετε το πεδίο «**οι ομοειδείς γραμμές συγχωνεύονται σε μία**». Κατά την τιμολόγηση, η συγχώνευση πραγματοποιείται μόνο εάν τα ίδια είδη / υπηρεσίες έχουν την ίδια τιμή. Έχετε τη δυνατότητα να επιλέξετε μια από τις διαθέσιμες **Φόρμες** που υπάρχουν στο αρχείο Reports. Πρόκειται για προσχεδιασμένες φόρμες στις οποίες έχετε τη δυνατότητα να εκτυπώνετε τα παραστατικά ή τις εγγραφές. Εάν δεν επιθυμείτε να καθορίσετε μια από τις φόρμες που σας προτείνονται σας δίνεται η δυνατότητα να επιλέξετε μια από τις φόρμες που έχετε δημιουργήσει εσείς (στην εφαρμογή «Document Designer»).

Απαραίτητο στοιχείο είναι να δηλώσετε το όνομα του αρχείου (.sdf) στο οποίο έχετε αποθηκεύσει τη φόρμα με βάση την οποία επιθυμείτε να εκτυπώνονται τα παραστατικά ή οι εγγραφές του τύπου. Επιλέγετε τον **Τύπο Εγγραφής Εσόδων** που δημιουργείται από το Παραστατικό αυτού του Τύπου, εκτός από την περίπτωση που πρόκειται για δελτίο Αποστολής, οπότε δεν δημιουργείται εγγραφή. Έχετε τη δυνατότητα να επιλέξετε από τα **Σχόλια** που έχετε καταχωρήσει στον αντίστοιχο πίνακα εκείνα που επιθυμείτε να προτείνονται στα παραστατικά πωλήσεων / παροχής υπηρεσιών του συγκεκριμένου τύπου που εκδίδονται στις καθορισμένες ημερομηνίες. Εάν δεν επιθυμείτε να ορίσετε ειδικά για κάθε τύπο παραστατικού τα προτεινόμενα σχόλια τιμολόγησης σας δίνεται η δυνατότητα να δηλώσετε τα στοιχεία που θέλετε να ισχύουν για όλους τους τύπους παραστατικών στις παραμέτρους πωλήσεων δηλώνετε εάν κατά την καταχώρηση παραστατικών του τύπου, στο οποίο επιλέγετε **Πωλητή**, υπολογίζονται στην καρτέλα του **Προμήθειες** που πρέπει να του αποδοθούν.

Επιλέγετε την «**Αυτόματη Εισαγωγή Ειδών Εγγυοδοσίας**»* εάν στα παραστατικά του τύπου επιθυμείτε να πραγματοποιείται αυτόματη ενημέρωση

των ειδών εγγυοδοσίας κατά την καταχώρηση του* *Ισχύει εάν η εφαρμογή σας, υποστηρίζει τη «διαχείριση Ειδών Εγγυοδοσίας»* παραστατικού. Σημειώστε ότι, σε παραστατικά του τύπου πραγματοποιείται αυτόματη ενημέρωση, εκτός εάν στον πελάτη στον οποίο αναφέρεται το παραστατικό έχει οριστεί «όχι» στο αντίστοιχο πεδίο. Προκειμένου να έχετε τη δυνατότητα εκτέλεσης μετασχηματισμού είναι απαραίτητο να δηλώσετε σε ποιους τύπους είναι δυνατό να μετασχηματιστεί ένα παραστατικό του συγκεκριμένου τύπου. Εάν για παράδειγμα ο τύπος λειτουργεί ως παραγγελία, δηλώνετε τους τύπους στους οποίους μπορεί να μετασχηματιστεί π.χ. δελτίο Αποστολής και Τιμολόγιο. **Διαχείριση Παραστατικών Πωλήσεων:** Εκδίδετε Παραστατικά Πωλήσεων, όπως Παραγγελίες, δελτία Αποστολής, Τιμολόγια, Αποδείξεις, σε Πελάτες ή τα καταχωρείτε (πρόχειρα) με σκοπό να τα εκδώσετε κάποια άλλη στιγμή, επιλέγοντας τον κατάλληλο Τύπο για την κάθε περίπτωση. Τα παραστατικά αυτά έχετε τη δυνατότητα να τα μετασχηματίζετε σε άλλου τύπου παραστατικά (π.χ. δελτία Αποστολής σε Τιμολόγια), αρκεί να δηλώσετε στον τύπο κάθε παραστατικού, εκείνους στους οποίους μπορεί να μετασχηματιστεί.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

- Τα παραστατικά που καταχωρείτε χωρίς ενημέρωση / έκδοση δεν ενημερώνουν κανένα οικονομικό στοιχείο της εφαρμογής (π.χ. αποθήκη, πελάτη, ταμείο, καταστάσεις, υπενθυμιστή) μέχρι την ενημέρωση / έκδοσή τους.
- Κάθε παραστατικό είτε έχει εκδοθεί είτε όχι, δημιουργεί αυτόματα μια εγγραφή εσόδων (εκτός από την περίπτωση που πρόκειται για δελτίο Αποστολής ή Παραγγελία) προκειμένου να ενημερωθεί το σύστημα εσόδων - εξόδων. Η εγγραφή αυτή είναι αντίστοιχα με το παραστατικό ενημερωμένη ή πρόχειρη.

Ακύρωση Παραστατικού

Για να ακυρώσετε ένα Παραστατικό Πωλήσεων :

1. Από την οθόνη «Στοιχεία Παραστατικού Πωλήσεων», πατάτε το εικονίδιο «Ακύρωση Παραστατικού», που βρίσκεται στο πάνω μέρος της οθόνης.
2. Εμφανίζεται οθόνη με την ακυρωτική σειρά στην οποία εκτυπώνεται το Παραστατικό, τον αριθμό του ο οποίος είναι ο επόμενος διαθέσιμος της σειράς και την ημερομηνία της ακύρωσης, η οποία είναι η τρέχουσα αλλά επιτρέπεται η μεταβολή της. Πατώντας «Οκ» ενημερώνεται η εφαρμογή, πατώντας «Ακύρωση & Επιστροφή» τερματίζετε τη διαδικασία.
3. Στο τέλος της διαδικασίας, εμφανίζεται μήνυμα επιβεβαίωσης που αφορά στην τοποθέτηση του εντύπου στον εκτυπωτή. Μπορείτε να απαντήσετε πατώντας «Ναι» για να γίνει η εκτύπωση του Ακυρωμένου Παραστατικού ή «Ακύρωση» για να τερματίσετε τη διαδικασία.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

Κατά την ακύρωση, δίνονται από το σύστημα : Η ακυρωτική της μηχανογραφικής σειράς στην οποία εκτυπώνεται το παραστατικό (εάν γίνεται ακύρωση κανονικού μηχανογραφικού παραστατικού) ή η σειρά του ακυρωτικού παραστατικού (εάν γίνεται ακύρωση ακυρωτικού μηχανογραφικού παραστατικού), ο αριθμός του ο οποίος είναι ο επόμενος διαθέσιμος της σειράς και η ημερομηνία της ακύρωσης η οποία είναι η τρέχουσα αλλά επιτρέπεται η μεταβολή της. **Μετά την ακύρωση**, το Παραστατικό λαμβάνει το χαρακτηρισμό «Ακυρωμένο» και στα στοιχεία του εμφανίζονται και τα στοιχεία της ακύρωσης

του, που δηλώνουν την ημερομηνία κατά την οποία πραγματοποιήθηκε η ακύρωση, τη σειρά και τον αριθμό με τον οποίο εκτυπώθηκε. Ειδικά μετά την ακύρωση ακυρωτικού παραστατικού, το αρχικό παραστατικό τίθεται ως «κανονικό» ώστε να μπορεί να ακυρωθεί ξανά.

Αντιγραφή Ειδών από Παραστατικό Αγορών : Με την εργασία αυτή έχετε τη δυνατότητα, αν για κάποιο λόγο επιθυμείτε, να αντιγράψετε στο παραστατικό πωλήσεων τα είδη που περιλαμβάνει κάποιο παραστατικό αγορών. Η δυνατότητα αυτή είναι χρήσιμη εάν για παράδειγμα επιθυμείτε για τα είδη που αγοράζετε από προμηθευτή, να εκδίδετε απ' ευθείας τιμολόγιο πώλησης σε πελάτη σας για την πώληση των ειδών αυτών. Μετά την καταχώρηση των βασικών στοιχείων του παραστατικού εμφανίζεται :

1. Το εικονίδιο της αντιγραφής πάνω από τα καταχωρημένα στοιχεία. Επιλέγοντας το, το σύστημα σας μεταφέρει στη σελίδα ανεύρεσης των παραστατικών αγορών .

2. Καθορίζετε τα κριτήρια με βάση τα οποία επιθυμείτε να γίνει η εύρεση των παραστατικών αγορών. Το παραστατικό που επιλέγετε είναι εκείνο από το οποίο πραγματοποιείται η αντιγραφή.

3. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αντιγράφονται στο παραστατικό πώλησης, τα είδη καθώς και οι ποσότητες αυτών από το επιλεγμένο παραστατικό αγορών.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

- Οι τιμές των ειδών που αντιγράφονται δεν είναι εκείνες του παραστατικού αγορών, αλλά εκείνες που καθορίζονται από τον τύπο κίνησης του είδους (π.χ. χονδρική τιμή πώλησης).

- Μπορείτε, εκτός από τα είδη που έχετε αντιγράψει από το παραστατικό αγορών, να επιλέξετε να καταχωρηθούν στο παραστατικό πωλήσεων και επιπλέον γραμμές ειδών που ορίζετε την στιγμή της καταχώρησης.

- Σας δίνεται η δυνατότητα, επαναλαμβάνοντας την εργασία αυτή, να αντιγράψετε τα είδη περισσότερων από ένα παραστατικών αγορών.

Έκδοση Παραστατικού Πωλήσεων

Βασικές Λειτουργίες & Δυνατότητες

Το στοιχείο «Ενημέρωση / Έκδοση με ημερομηνία» προσδιορίζει την κατάσταση στην οποία βρίσκεται το παραστατικό : «πρόχειρο» ή «επίσημο (εκδομένο)». Εάν επιλέξετε «Ενημέρωση» σημαίνει ότι το παραστατικό καταχωρείται ως επίσημο διαφορετικά καταχωρείται ως πρόχειρο. Προκειμένου να ενημερώσει /εκδοθεί ένα πρόχειρο παραστατικό, θα πρέπει να το επιλέξετε από το σχετικό κατάλογο και στη συνέχεια να επιλέξετε το πεδίο Ενημέρωση / Έκδοση, να συμπληρώσετε την ημερομηνία έκδοσής του, καθώς επίσης τη σειρά στην οποία ενημερώνει / εκτυπώνεται, και τον αριθμό του. Στην περίπτωση που το παραστατικό εκδίδεται με μηχανογραφική σειρά η ημερομηνία έκδοσης αποτελεί την ημερομηνία με την οποία εκδίδεται το παραστατικό.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

- Έχετε τη δυνατότητα να εκδίδετε μαζικά πολλά πρόχειρα παραστατικά από την ανάλογη εργασία «Μαζική Έκδοση Παραστατικών».

• Μόνο όταν ενημερώνετε / εκδίδετε ένα παραστατικό, ενημερώνονται όλα τα απαραίτητα οικονομικά στοιχεία της εφαρμογής (ταμείο, καρτέλα συναλλασσόμενου, υπενθυμιστής, καταστάσεις).

Συμπληρώνετε την **Ημερομηνία Εκτέλεσης** όταν το παραστατικό που καταχωρείτε είναι παραγγελία ή δελτίο Αποστολής. Επιλέγετε την ημερομηνία κατά την οποία επιθυμείτε να εκτελεστεί. Μετά την καταχώρηση παραστατικού, εάν αυτό καταχωρείται με ενημέρωση / έκδοση, τότε δημιουργείται στον υπενθυμιστή στα «εκκρεμή παραστατικά» υπενθύμιση ώστε να γνωρίζετε σε κάθε ημερομηνία τις παραγγελίες ή τα δελτία Αποστολής που βρίσκονται σε εκκρεμότητα «προς εκτέλεση». Η υπενθύμιση αυτή διαγράφεται αυτόματα όταν η ποσότητα στην οποία αναφέρεται η υπενθύμιση μετασχηματιστεί πλήρως. Η **Έκπτωση Πελάτη** αναφέρεται στο ποσοστό έκπτωσης που έχετε ορίσει στο λογαριασμό του πελάτη. Το αντίστοιχο ποσό που προκύπτει από το ποσοστό μπορείτε να το δείτε στην ανάλυση γραμμής κάθε είδους ή υπηρεσίας που κινείται στο παραστατικό. Η έκπτωση αυτή υπολογίζεται πάνω στην τιμή μονάδας που προέκυψε μετά την έκπτωση του είδους / της υπηρεσίας. Μπορείτε να συνδέσετε το παραστατικό με τον Πωλητή που έχει ασχοληθεί με τη συγκεκριμένη πώληση, προκειμένου να παρακολουθείτε τις πωλήσεις που έχει πραγματοποιήσει. Απαραίτητο είναι να ορίσετε στον τύπο του παραστατικού να δημιουργούνται, «προμήθειες προς απόδοση στον πωλητή». Η επιλογή του **Έργου*** (ή υποέργου) που αφορά στο συγκεκριμένο ή σε άλλον πελάτη, δηλώνει ότι η πώληση είδους ή η παροχή υπηρεσίας στα οποία αναφέρεται το Παραστατικό, γίνεται στα πλαίσια εκτέλεσης κάποιου έργου. Με τον τρόπο αυτό έχετε τη δυνατότητα να πληροφορείστε για τα έσοδα που έχουν προκύψει από κάθε έργο από τις ανάλογες καταστάσεις έργων.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ:

Το έργο που επιλέγετε εμφανίζεται και σε κάθε γραμμή του παραστατικού με δυνατότητα αλλαγής σε κάποια γραμμή, εάν το έξοδο αφορά σε κάποιο άλλο έργο. Η **Έκπτωση Πληρωμής** αφορά στην έκπτωση που αντιστοιχεί στον τρόπο πληρωμής του Παραστατικού (μετρητοίς ή με πίστωση), έτσι όπως έχει καθοριστεί στις παραμέτρους πωλήσεων. **Ενημέρωση του Υπενθυμιστή μετά από την καταχώρηση** δημιουργείται υπενθύμιση «Απαιτήσης» από τον πελάτη για την οφειλή, για κάθε παραστατικό που δεν εξοφλείται τη στιγμή ενημέρωσης - έκδοσης του (καταχωρείται δηλαδή με τρόπο πληρωμής «με πίστωση»). Εάν έχουν οριστεί Όροι Αποπληρωμής (δηλαδή έχει συμφωνηθεί συγκεκριμένος διακανονισμός για την εξόφληση του), δημιουργείται διαφορετική υπενθύμιση για κάθε ποσό επί της συνολικής αξίας το οποίο εξοφλείται σε συγκεκριμένο αριθμό ημερών. Στην επιλογή **«Ανάλυση Γραμμής»**, σας δίνεται η δυνατότητα, όταν βρίσκεστε σε μια γραμμή του παραστατικού, να ενημερώνετε για τα χαρακτηριστικά της γραμμής και τον τρόπο με τον οποίο υπολογίζονται οι αξίες της. Έχετε τη δυνατότητα να πληροφορείστε για τις αξίες αυτές τόσο στο νόμισμα κίνησης όσο και στο νόμισμα μετατροπής. * *Ισχύει εάν η εφαρμογή σας, υποστηρίζει τη συγκεκριμένη διαχείριση.*

Μπορείτε να ενημερώνετε ανά πάσα στιγμή για το υπόλοιπο είδους της που κινείται σε κάθε γραμμή συγκεκριμένο αποθηκευτικό χώρο, αποθήκη ή υποκατάστημα, από την επιλογή **«Υπόλοιπο κατά Υποκατάστημα/ Αποθήκη/**

Αποθ. Χώρο». Σημειώστε ότι, εάν είναι εγκατεστημένη η «**διαχείριση Ειδών κατά Χρώμα & Μέγεθος**», δείτε επίσης την επιλογή «**Ανάλυση Ποσότητας**», πατώντας το δεξί πλήκτρο του ποντικιού στις γραμμές των ειδών. **Επιλογή Εσόδων – Επιβαρύνσεων στις γραμμές του Παραστατικού Πωλήσεων :** Με τις γραμμές εσόδων – επιβαρύνσεων καλύπτεται η περίπτωση κατά την οποία ο Πελάτης επιβαρύνεται για κάποιο λόγο με ποσό επιπλέον από τη συνολική αξία του Παραστατικού. Η επιβάρυνση αυτή αποτελεί έσοδο για την εταιρία, χωρίς όμως να προέρχεται από πώληση ειδών ή παροχή υπηρεσιών. Τέτοια επιβάρυνση είναι για παράδειγμα ο τόκος λόγω καθυστέρησης της εξόφλησης. Στην περίπτωση αυτή, καταχωρείτε στις γραμμές του παραστατικού το λογαριασμό εσόδων, π.χ. «έσοδα από τόκους» με την αξία της επιβάρυνσης. Μπορείτε να καταχωρήσετε, είτε την καθαρή, είτε τη συνολική αξία και το σύστημα υπολογίζει τις υπόλοιπες. Αν ο λογαριασμός εσόδων υπόκειται και σε ειδικούς φόρους, υπολογίζονται από το σύστημα σύμφωνα με τα ποσοστά που έχουν οριστεί σε αυτές τις κατηγορίες φόρων.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

Η συνολική αξία κάθε λογαριασμού εσόδων - επιβαρύνσεων που καταχωρείται στις γραμμές του Παραστατικού, προστίθεται στη συνολική αξία του Παραστατικού. **Επιλογή Φόρων - Κρατήσεων στις γραμμές του Παραστατικού Πωλήσεων :** Στις γραμμές αυτές, έχετε τη δυνατότητα να ορίσετε επιπλέον φόρους που αυξάνουν το Γενικό Σύνολο του παραστατικού ή κρατήσεις που μειώνουν την αξία του Πληρωτέου ποσού. Ορίζετε το φόρο, το ποσοστό υπολογισμού του επί του συνόλου της αξίας προ Φ.Π.Α του παραστατικού ή το σταθερό ποσό του φόρου. Το **Καθεστώς Φ.Π.Α.** αποτελεί το καθεστώς, σύμφωνα με το οποίο καθορίζεται ο συντελεστής Φ.Π.Α προκειμένου να διαμορφωθούν οι συνολικές αξίες των υπηρεσιών & ειδών που περιλαμβάνονται στο Παραστατικό.

- Για τα Παραστατικά «**Λιανικής**» (αποδείξεις λιανικής) το καθεστώς Φ.Π.Α. είναι πάντα εκείνο της εταιρίας που πραγματοποιεί την πώληση.

- Για τα Παραστατικά «**Χονδρικής**» (τιμολόγια) το καθεστώς Φ.Π.Α. είναι εκείνο που έχει οριστεί στον λογαριασμό πελάτη, στον οποίο πωλούνται τα είδη ή παρέχονται οι υπηρεσίες που περιλαμβάνονται στο παραστατικό Πελάτη.

Ο **Αριθμός Εγγραφής Εσόδων**, δημιουργείται αυτόματα από το σύστημα, με την καταχώρηση του Παραστατικού ως «ενημερωμένου», προκειμένου να ενημερωθεί το σύστημα εσόδων - εξόδων.

Ο **Αύξων Αριθμός Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων (ΑΑ ΚΒΣ)**, είναι ο αριθμός που δίνει το σύστημα σε κάθε παραστατικό που οριστικοποιείται.

Ο **Αποθηκευτικός Χώρος** του παραστατικού δηλώνει το χώρο από τον οποίο εξάγονται τα είδη που περιλαμβάνονται σε αυτό. Υπάρχει η δυνατότητα εξαγωγής ειδών από διαφορετικό χώρο, εάν δηλωθεί διαφορετικός σε κάθε γραμμή, αρκεί οι διαφορετικοί αποθηκευτικοί χώροι του παραστατικού να ανήκουν στην ίδια αποθήκη.

Το **Νόμισμα Κίνησης**, αποτελεί το νόμισμα στο οποίο είναι εκφρασμένες όλες οι αξίες των γραμμών του παραστατικού (γραμμές ειδών, υπηρεσιών, εσόδων, φόρων - κρατήσεων). Πρόκειται για το νόμισμα το οποίο έχετε ορίσει ως κύριο

νόμισμα κατά το άνοιγμα της οικονομικής χρήσης, στην περίπτωση που ο πελάτης παρακολουθείται σε διαφορετικό νόμισμα.

Το **Νόμισμα Μετατροπής**, αποτελεί το νόμισμα στο οποίο παρακολουθείται ο λογαριασμός πελάτη που τιμολογείται. Είναι το νόμισμα στο οποίο μετατρέπονται οι αξίες του παραστατικού προκειμένου να ενημερωθεί η καρτέλα και τα οικονομικά στοιχεία του λογαριασμού.

Η **Ισοτιμία** πρόκειται για την ισοτιμία (ή το σταθερό συντελεστή μετατροπής που ισχύει μεταξύ των δύο νομισμάτων του παραστατικού, σύμφωνα με ό,τι έχει οριστεί στο αρχείο νομισμάτων. Η αξία που προκύπτει από τον πολλαπλασιασμό της ισοτιμίας αυτής και της αξίας του παραστατικού αποτελεί την αντίστοιχη αξία του παραστατικού εκφρασμένη στο νόμισμα μετατροπής. Όταν το παραστατικό έχει μετασχηματιστεί σε κάποιο άλλο, ενημερώνεται αυτόματα από την εφαρμογή το πεδίο «είναι εκτελεσμένο». Το στοιχείο αυτό έχει έννοια για παραστατικά που είναι δελτία Αποστολής ή Παραγγελίες, με σκοπό να σας ενημερώσει εάν το παραστατικό αυτό εκκρεμεί ή έχει εκτελεστεί, έχει μετασχηματιστεί δηλαδή σε άλλο παραστατικό (π.χ. ένα δελτίο Αποστολής σε Τιμολόγιο ή μια Παραγγελία σε δελτίο Αποστολής).

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

Από τη στιγμή που ένα παραστατικό οριστεί ως εκτελεσμένο (είτε αυτόματα από το σύστημα όταν αυτό μετασχηματιστεί πλήρως, είτε εάν το ορίσετε εσείς στα στοιχεία του) διαγράφονται τυχόν υπενθυμίσεις που έχουν καταχωρηθεί στον υπενθυμιστή για ανεκτέλεστες παραγγελίες ή για εκκρεμή. Ο **τρόπος πληρωμής** αποτελεί τον τρόπο με τον οποίο επιθυμείτε να πραγματοποιηθεί η πληρωμή του παραστατικού σας. Εάν στις παραμέτρους πωλήσεων έχει οριστεί να χρησιμοποιούνται οριζόμενοι τρόποι πληρωμής, επιλέγετε από τους **οριζόμενους τρόπους** που έχετε καταχωρήσει στον αντίστοιχο πίνακα, εκείνον με τον οποίο επιθυμείτε να πραγματοποιηθεί η πληρωμή του παραστατικού. διαφορετικά επιλέγετε από τους βασικούς τρόπους, είτε "**άμεση εξόφληση**" εάν το παραστατικό εξοφλείται κατά τη στιγμή της ενημέρωσης/έκδοσής του, ή "**με πίστωση/ μικτή πληρωμή**" εάν δεν εξοφλείται η αξία του παραστατικού. Σημειώστε ότι εάν η πληρωμή του παραστατικού πραγματοποιείται με οριζόμενο τρόπο πληρωμής τότε αυτό εκδίδεται είτε τοις μετρητοίς, εάν ο βασικός τρόπος πληρωμής του οριζόμενου τρόπου είναι "Άμεση Εξόφληση", είτε επί πιστώσει, εάν ο βασικός τρόπος πληρωμής είναι "με πίστωση (μικτή πληρωμή)", ή "Πληρωμή σε δόσεις", ή "Πίστωση/ Μερική Εξόφληση".

Τι πρέπει να γνωρίζετε

Για κάθε παραστατικό που δεν εξοφλείται τη στιγμή της ενημέρωσης - έκδοσης του έχετε τη δυνατότητα να ορίσετε και τους όρους αποπληρωμής σύμφωνα με τους οποίους εξοφλείται η οφειλή, ενώ για τα παραστατικά αυτά δημιουργείται υπενθύμιση για την οφειλή. Η επιλογή «**Συνδεόμενο Πρόσωπο – Παραλήπτης**» έχει έννοια εάν πραγματοποιείτε τριγωνική συναλλαγή, δηλαδή στην περίπτωση που τα είδη δεν αποστέλλονται στον πελάτη του παραστατικού αλλά σε κάποιον από τους πελάτες αυτού δηλώνετε το πρόσωπο το οποίο αποτελεί τον τελικό παραλήπτη των ειδών εάν επιθυμείτε να ενημερώνετε αναλυτικά (από τις αντίστοιχες εκτυπώσεις), για τα είδη που αφορούν σε κάθε πελάτη/ παραλήπτη. Επιλέγοντας το συνδεόμενο πρόσωπο έχετε τη δυνατότητα

παράλληλα να ενημερώνεστε και για τα στοιχεία του (Α.Φ.Μ, οδός, αριθμός, πόλη/ περιοχή, τ.κ), όπως αυτά έχουν δηλωθεί στο αντίστοιχο αρχείο.

Διαχείριση Γραμμών Παραστατικού: Επιλέγοντας με το δεξί πλήκτρο του ποντικιού πάνω στις γραμμές του παραστατικού, εμφανίζεται κατάλογος με τις παρακάτω επιλογές :

- **Νέα Εγγραφή :** Με την επιλογή αυτή δημιουργείται μια κενή γραμμή στον πίνακα, όπου επιλέγοντας εμφανίζεται οθόνη με τα διαθέσιμα είδη ή τις διαθέσιμες Υπηρεσίες. Επιλέγετε τα είδη ή την υπηρεσία που θέλετε και πατάτε «Ok». Εναλλακτικά, μπορείτε για να δημιουργήσετε μια νέα γραμμή πατώντας το πλήκτρο «Insert» ή το πλήκτρο «κάτω βελάκι» ().

- **Διαγραφή Εγγραφής (ιών) :** Με την επιλογή αυτή μπορείτε να διαγράψετε την επιλεγμένη γραμμή.

- **Διαγραφή όλων :** Με την επιλογή αυτή μπορείτε να διαγράψετε όλες τις γραμμές του παραστατικού. Εναλλακτικά, μπορείτε να διαγράψετε τις επιλεγμένες γραμμές πατώντας τα πλήκτρα Control και Delete (Ctrl + Del):

- **Εύρεση Εγγραφής :** Σύμφωνα με την επιλογή αυτή μπορείτε να πραγματοποιήσετε ανεύρεση μιας εγγραφής, κυρίως όταν το παραστατικό αποτελείται από πολλές εγγραφές, πληκτρολογώντας κριτήρια ανάλογα που απευθύνεται ή κάθε εγγραφή.

- **Εμφάνιση Τελευταίων Τιμών :** Ενημερώνεστε για τις τελευταίες τιμές πώλησης του είδους, όπως αυτές έχουν διαμορφωθεί από τα δέκα τελευταία παραστατικά πωλήσεων που έχουν καταχωρηθεί για το είδος. Εμφανίζονται οι τιμές πώλησης πριν την αφαίρεση των εκπτώσεων, οι εκπτώσεις που έχουν επιβληθεί στο είδος καθώς και οι τιμές πώλησης μετά την αφαίρεση των εκπτώσεων. Έχετε επίσης τη δυνατότητα να πληροφορείστε για την ημερομηνία τον αριθμό και τη σειρά με την οποία έχει καταχωρηθεί το παραστατικό.

- **Ανάλυση Ποσότητας :** Με την επιλογή αυτή σας δίνεται η δυνατότητα να καθορίσετε σε πίνακα την ποσότητα με την οποία επιθυμείτε να κινηθεί στο παραστατικό κάθε αναλυτικό είδος* / αναλυτικός εναλλακτικός κωδικός* ή να επιλέξετε συγκεκριμένο πακέτο συσκευασίας το οποίο περιλαμβάνει έτοιμους συνδυασμούς ποσοτήτων των αναλυτικών ειδών/ εναλλακτικών κωδικών.

Εναλλακτικά μπορείτε να ενεργοποιήσετε την επιλογή αυτή πατώντας το πλήκτρο F5, ενώ βρίσκεστε στις γραμμές των ειδών.

- **Επιλογή από Σετ / Αντιστοιχία :** Με την επιλογή αυτή έχετε τη δυνατότητα να κινήσετε στο παραστατικό είδη που είναι σετ. Απαραίτητη προϋπόθεση είναι να έχετε δημιουργήσει σετ ειδών. Εναλλακτικά μπορείτε να ενεργοποιήσετε την επιλογή αυτή πατώντας το πλήκτρο F9, ενώ βρίσκεστε στις γραμμές των ειδών.

- **Επιλογή από Συναφή Είδη :** Ενεργοποιείτε την επιλογή αυτή, λόγω έλλειψης αποθέματος του είδους που επιθυμείτε να κινήσετε στο παραστατικό. Με τον τρόπο αυτό μπορείτε να διαλέξετε είδος που έχει παρόμοια χρήση. Απαραίτητη προϋπόθεση είναι να έχετε ορίσει τον κωδικό σύνδεσης συναφών ειδών στα στοιχεία του είδους. Εναλλακτικά μπορείτε να ενεργοποιήσετε την επιλογή αυτή πατώντας το πλήκτρο F7, ενώ * *Ισχύει εάν η εφαρμογή σας, υποστηρίζει τη συγκεκριμένη διαχείριση.* βρίσκεστε στις γραμμές των ειδών.

- **Υπολογισμός Ποσότητας από την Αξία :** Με την επιλογή αυτή μπορείτε καθορίσετε την αξία με την οποία επιθυμείτε να κινηθεί το είδος ώστε να

υπολογιστεί αυτόματα, σύμφωνα με την προτεινόμενη τιμή του, η ποσότητα κίνησης του. Η αξία που δηλώνετε κατά την τιμολόγηση είναι η αξία προ έκπτωσης.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

Η επιλογή είναι ενεργή μόνο σ' εκείνα τα είδη στα οποία έχετε δηλώσει ότι «η ποσότητα υπολογίζεται από την αξία».

• **Αντιστοίχιση Οριζόμενων Εκπτώσεων** : Με την επιλογή αυτή συνδέετε τις κατηγορίες εκπτώσεων που έχετε καταχωρήσει με το παραστατικό προκειμένου να λαμβάνετε στατιστικά στοιχεία για τις εκπτώσεις αυτές (δείτε αναλυτικά για τις «Οριζόμενες Κατηγορίες Εκπτώσεων» στην παράγραφο «Παράμετροι διαχείρισης Τιμών») **Συμπληρωματικές Επιλογές διαχείρισης Παραστατικών Πωλήσεων**: Οι παρακάτω επιλογές ενεργοποιούνται πατώντας με το δεξί πλήκτρο του ποντικιού, ενώ βρίσκεστε στη φόρμα στοιχείων του παραστατικού. Συγκεκριμένα δείτε αναλυτικά τις δυνατότητες που σας δίνουν οι ακόλουθες εργασίες :

Έκπτωση επί Καθαρής Αξίας: Αποτελεί την επιπλέον έκπτωση που επιθυμείτε να κάνετε πάνω στη συνολική καθαρή αξία του παραστατικού. Η αξία έκπτωσης επιμερίζεται στις γραμμές των ειδών, υπηρεσιών και παγίων* που κινούνται στο παραστατικό και αφαιρείται από την συνολική καθαρή αξία κάθε γραμμής είδους, υπηρεσίας και παγίου*.

Έκπτωση επί Πληρωτέου: Αποτελεί την επιπλέον έκπτωση που επιθυμείτε να κάνετε πάνω στο συνολικό πληρωτέο ποσό του παραστατικού. Μπορείτε είτε να καθορίσετε το νέο πληρωτέο ποσό με το οποίο επιθυμείτε να καταχωρηθεί το παραστατικό, ώστε να υπολογιστεί αυτόματα η έκπτωση, είτε να καθορίσετε την έκπτωση και να υπολογιστεί αντίστοιχα το τελικό πληρωτέο ποσό. Η αξία έκπτωσης επιμερίζεται στις γραμμές των ειδών, υπηρεσιών και παγίων* που κινούνται στο παραστατικό και αφαιρείται από την συνολική καθαρή αξία κάθε γραμμής είδους, υπηρεσίας και παγίου* **Επεξεργασία δόσεων**: Επιλέγετε την εργασία αυτή εάν ο πελάτης για τον οποίο καταχωρείτε το παραστατικό επιθυμεί να εξοφλήσει σε δόσεις το πληρωτέο ποσό. Οι δόσεις μπορεί να είναι είτε απλές δόσεις (πληρωμή με πίστωση) που δημιουργούν απαίτηση από τον πελάτη είτε δόσεις οι οποίες εξοφλούνται με πιστωτική κάρτα.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

Στην περίπτωση της εξόφλησης δόσεων μέσω πιστωτικής κάρτας είναι απαραίτητο να ορίσετε στον τρόπο πληρωμής «Άμεση Εξόφληση» και κατόπιν να επιλέξετε το λογαριασμό ταμείου κατηγορίας πιστωτικών καρτών, που επιθυμείτε να ενημερώνεται από την εξόφληση των δόσεων.

Στοιχεία δόσεων

Δημιουργία δόσεων χωρίς επιλογή σύμβασης : Έχετε τη δυνατότητα να επιλέξετε εάν επιθυμείτε οι δόσεις να δημιουργηθούν βάση συγκεκριμένης σύμβασης δόσεων ή όχι. * Ισχύει εάν η εφαρμογή σας, υποστηρίζει τη συγκεκριμένη διαχείριση. Εάν δηλώσετε οι δόσεις να δημιουργηθούν χωρίς την επιλογή σύμβασης έχετε τη δυνατότητα να καθορίσετε εσείς τα κριτήρια που επιθυμείτε να ληφθούν υπόψη για τον υπολογισμό των δόσεων. Στην περίπτωση όμως που επιθυμείτε να χρησιμοποιήσετε συγκεκριμένη σύμβαση τα στοιχεία που λαμβάνονται υπόψη για τον υπολογισμό των δόσεων είναι εκείνα που έχετε

ορίσει στη σύμβαση που επιλέχτηκε. Οι συμβάσεις από τις οποίες έχετε τη δυνατότητα να επιλέξετε είναι όσες έχετε ορίσει να ισχύουν για την ημερομηνία και το πληρωτέο ποσό του παραστατικού. Σημειώστε, ότι κατά τη δημιουργία δόσεων οι οποίες εξοφλούνται με πιστωτική κάρτα οι συμβάσεις που μπορούν να χρησιμοποιηθούν είναι εκείνες οι οποίες έχουν οριστεί στο λογαριασμό ταμείου που επιλέχτηκε να ενημερωθεί από την εξόφληση των δόσεων. Εάν οι δόσεις δεν δημιουργούνται βάσει κάποιας σύμβασης :

- Καθορίζετε τον **αριθμό των δόσεων** που επιθυμείτε να δημιουργηθούν.
- Στο πεδίο «**Ποσό στρογγυλοποίησης κάθε δόσης**», δίνετε ποσό σύμφωνα με το οποίο στρογγυλοποιείται η αξία κάθε δόσης. Η στρογγυλοποίηση αυτή πραγματοποιείται σε όλες τις δόσεις εκτός από την τελευταία. *Παράδειγμα* : Αξία δόσης 21.235 και ποσό στρογγυλοποίησης 10 τότε η αξία δόσης υπολογίζεται τελικά σε 21.240. Η στρογγυλοποίηση αυτή πραγματοποιείται σε όλες τις δόσεις εκτός από την τελευταία.

- Το **Συνολικό ποσό**, είναι η αξία σύμφωνα με την οποία θέλετε να υπολογίσετε δόσεις και μπορεί να είναι είτε το συνολικό πληρωτέο ποσό του παραστατικού είτε κάποιο μερικό ποσό που εισάγετε εκείνη τη στιγμή. Το σύστημα υπολογίζει τις παρακάτω αξίες :

- **Αξία δόσης** : Αποτελεί την αξία της κάθε δόσης (εκτός από την τελευταία) και το ποσό που προκύπτει εξαρτάται από το ποσό στρογγυλοποίησης που έχετε θέσει.

- **Τελευταία δόση** : Στην περίπτωση που έχει γίνει στρογγυλοποίηση των δόσεων η τελευταία δόση είναι διαφορετική από τις υπόλοιπες διότι προκύπτει από την αφαίρεση της συνολικής αξίας των υπολοίπων δόσεων από το συνολικό ποσό για το οποίο υπολογίστηκαν δόσεις.

- **Σύνολο** : Εκφράζει το άθροισμα των αξιών των δόσεων.

- Η **Ημερομηνία Λήξης 1ης δόσης**, αποτελεί την ημερομηνία κατά την οποία ο πελάτης σας, οφείλει να εξοφλήσει την πρώτη δόση.

- Στο πεδίο **Τρόπος επανάληψης ημερομηνίας λήξης**, δηλώνετε τον τρόπο καθορισμού της ημερομηνίας λήξης των επόμενων δόσεων, λαμβάνοντας σαν βάση την ημερομηνία λήξης της πρώτης δόσης.

- Εάν επιλέξετε :

- **Αρχή κάθε επόμενου μήνα**, κάθε επόμενη δόση έχει ημερομηνία λήξης, την πρώτη ημέρα του επόμενου μήνα.

- **Τέλος κάθε επόμενου μήνα**, κάθε επόμενη δόση έχει ημερομηνία λήξης, την τελευταία ημέρα του επόμενου μήνα.

- **Την ίδια ημέρα κάθε μήνα**, κάθε επόμενη δόση έχει ημερομηνία λήξης, τη συγκεκριμένη ημέρα (της ημερομηνίας λήξης της 1ης δόσης) του επόμενου μήνα.

- **Σταθερός αριθμός ημερών**, κάθε επόμενη δόση έχει ημερομηνία λήξης, την ημερομηνία που προκύπτει εάν στην προηγούμενη προστεθεί ο αριθμός ημερών περιοδικής επανάληψης που ορίζετε.

- **Τυχαία**, σας δίνεται η δυνατότητα να ορίσετε εσείς τις ημερομηνίες λήξης κάθε δόσης.

- Στον **Ορισμό δόσεων**, εμφανίζονται οι αξίες δόσεων με τις ανάλογες ημερομηνίες λήξης, λαμβάνοντας υπόψη τον καθοριζόμενο τρόπο επανάληψης.

• Εάν επιλέξετε να «δημιουργηθούν αντίστοιχες κινήσεις αξιογράφων», είναι απαραίτητο να καθορίσετε την κατηγορία των αξιογράφων που θα δημιουργηθούν και τον τύπο της είσπραξης που θα καταχωρηθεί για την κίνηση του αξιογράφου. Ο αριθμός αξιογράφων που δημιουργείται είναι ίδιος με τον αριθμό δόσεων.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

• Αν επιθυμείτε να προτείνονται συγκεκριμένα στοιχεία κατά την επεξεργασία των δόσεων ορίζετε τα στοιχεία αυτά στις παραμέτρους πωλήσεων.

• Επιλέγετε το πλήκτρο «Επόμενο» για να συνεχίσετε τη διαδικασία στην επόμενη οθόνη, με το πλήκτρο «Προηγούμενο» εμφανίζεται η προηγούμενη οθόνη, με το πλήκτρο «Ακύρωση» τερματίζεται η διαδικασία χωρίς να ολοκληρωθεί η εργασία «Υπολογισμός δόσεων».

Προκαταβολή

Η επιλογή αυτή είναι διαθέσιμη σε παραστατικά πωλήσεων /παροχής υπηρεσιών που είναι είτε τιμολόγια είτε τιμολόγια και δελτία αποστολής και στα οποία έχετε καθορίσει τον τρόπο πληρωμής «με πίστωση».

Σας δίνεται η δυνατότητα να εισάγετε την προκαταβολή (είσπραξη) μέσα από το παραστατικό πωλήσεων ή να επιλέξετε από τις καταχωρημένες εισπράξεις εκείνη με την οποία επιθυμείτε να συνδεθεί το παραστατικό. Κατά την εισαγωγή της προκαταβολής μέσα από το παραστατικό έχετε την δυνατότητα να καθορίσετε τον τρόπο (μετρητά ή αξιόγραφα) με τον οποίο επιθυμείτε να γίνει η εξόφληση μέρους της οφειλής από τον πελάτη.

Μικτή Πληρωμή

Η επιλογή αυτή είναι διαθέσιμη σε παραστατικά πωλήσεων / παροχής υπηρεσιών που είναι είτε τιμολόγια είτε τιμολόγια και δελτία αποστολής και στα οποία έχετε καθορίσει τον τρόπο πληρωμής «με πίστωση». Απαραίτητη προϋπόθεση για να μπορέσετε να εκτελέσετε την εργασία αυτή είναι να μην έχετε υπολογίσει δόσεις για το συγκεκριμένο παραστατικό. Κατά την εκτέλεση της εργασίας εμφανίζεται η απόδειξη είσπραξης στην οποία μπορείτε να καθορίσετε τον τρόπο (μετρητά ή αξιόγραφα) με τον οποίο επιθυμείτε να γίνει η εξόφληση μέρους της οφειλής από τον πελάτη.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

Στον υπενθυμιστή δημιουργείται υπενθύμιση απαίτησης από τον πελάτη, με αξία. Στην περίπτωση αυτή η υπενθύμιση απαίτησης που δημιουργείται για τον πελάτη έχει αξία (προκαταβολής / ή / και της μικτής πληρωμής), την αξία του παραστατικού αφού αφαιρεθεί το ποσό της είσπραξης.

Επιστροφή Χρημάτων

Πρόκειται για απόδειξη είσπραξης τύπου επιστροφής. Η επιλογή αυτή έχει έννοια στην περίπτωση που κατά την έκδοση ενός πιστωτικού λόγω επιστροφής, επιστρέφονται χρήματα ή αξιόγραφα τα οποία είχε πληρώσει ο πελάτης.

Ενεργοποίηση Υπολογισμών

Κατά την εισαγωγή ειδών, η λειτουργία είναι επιλεγμένη. Αυτό δηλώνει ότι ταυτόχρονα με την εισαγωγή ενός είδους στις γραμμές του παραστατικού ή τη μεταβολή στοιχείων αυτού, υπολογίζονται αντίστοιχα και τα σύνολα αξιών του παραστατικού. Για την ταχύτερη εισαγωγή ειδών σε περιπτώσεις καταχώρησης

πολλών ειδών συνίσταται να απενεργοποιείτε την παραπάνω λειτουργία, ώστε να μην πραγματοποιείται υπολογισμός των συνόλων για κάθε γραμμή που προστίθεται στο παραστατικό. Εφόσον εισάγετε όλες τις γραμμές που επιθυμείτε στο παραστατικό και ολοκληρώσετε τις μεταβολές που επιθυμείτε, απαραίτητο είναι να ενεργοποιήσετε ξανά τη λειτουργία πριν την καταχώρηση ώστε να υπολογιστούν τα σύνολα αξιών του παραστατικού.

Υπολογισμός Κόστους: Με την επιλογή αυτή έχετε τη δυνατότητα να ενημερώνετε για το κόστος του παραστατικού το οποίο υπολογίζεται λαμβάνοντας υπόψη τον τρόπο αποτίμησης που επιλέγετε. Η **Καθαρή Αξία**, υπολογίζεται από το άθροισμα των καθαρών αξιών των γραμμών. Το **Κόστος**, υπολογίζεται από το άθροισμα κόστους κάθε είδους στο παραστατικό. Το κόστος κάθε είδους ανάλογα με την τιμή κόστους που αποτιμάται είναι :

• **Τελευταία Τιμή Κόστους** : Ποσότητα x Τ.Τ.Κ.

• **Μέση Τιμή Κόστους** : Ποσότητα x Μ.Τ.Κ.

• **Τιμή FIFO** : Ποσότητα x Τιμή FIFO (λαμβάνει υπόψη την τιμή της προηγούμενης περιόδου από αυτήν στην οποία ανήκει η ημερομηνία καταχώρησης του παραστατικού για τον Α.Χ. που θα ενημερωθεί). *Σημειώστε ότι, για τις τρεις παραπάνω τιμές κόστους ισχύει ότι αν οι τιμές για τον Α.Χ. που ενημερώνεται είναι 0, τότε θα ληφθεί υπ' όψιν η αντίστοιχη τιμή κόστους του συνόλου του Α.Χ.*

• **Πρότυπο Κόστος** : Ποσότητα x Πρότυπο Κόστος

• Το **Μικτό Κέρδος** προκύπτει εάν από την καθαρή αξία αφαιρεθεί το κόστος των ειδών.

Ενημέρωση Τιμών: Επιλέγετε την Ενημέρωση Τιμών στην περίπτωση που το είδος θέλετε να λαμβάνει τις τιμές του τιμοκαταλόγου, εάν αυτό ανήκει σε κάποιον τιμοκατάλογο. **Ανάλυση Αξιών:** Με την επιλογή αυτή μπορείτε να ενημερωθείτε για τις καθαρές αξίες καθώς και τις αξίες Φ.Π.Α που αντιστοιχούν σε κάθε διαφορετικό συντελεστή Φ.Π.Α που κινείται στο παραστατικό. Αναλυτικότερα ενημερώνετε για τα παρακάτω στοιχεία :

Φ.Π.Α : πρόκειται για τους διαφορετικούς συντελεστές που επιβαρύνουν είδη, υπηρεσίες ή έσοδα - επιβαρύνσεις στο παραστατικό.

Υποκείμενη Αξία : πρόκειται για την καθαρή αξία κίνησης (είδους, υπηρεσίας ή/ και εσόδου - επιβάρυνσης) πάνω στην οποία υπολογίστηκε Φ.Π.Α που αντιστοιχεί σε κάθε συντελεστή Φ.Π.Α.

Αξία Φ.Π.Α : είναι το ποσό Φ.Π.Α που υπολογίστηκε πάνω στην καθαρή αξία που αντιστοιχεί στον συγκεκριμένο συντελεστή Φ.Π.Α.

Σύνολο: αποτελεί το άθροισμα της υποκείμενης και της αξίας Φ.Π.Α που έχει υπολογιστεί για κάθε συντελεστή Φ.Π.Α.

Είδη Εγγυοδοσίας - Αυτόματη Ενημέρωση*:

Συνίσταται να δηλώνετε «ναι» στη συγκεκριμένη επιλογή, εάν στο παραστατικό κινούνται είδη - περιεχόμενα και επιθυμείτε να εισαχθούν αυτόματα τα αντίστοιχα είδη εγγυοδοσίας. Σημειώστε ότι, η ενημέρωση πραγματοποιείται κατά την καταχώρηση και δεν έχετε τη δυνατότητα να μεταβάλλετε τα είδη εγγυοδοσίας που εισάγονται στις γραμμές του παραστατικού. Στην περίπτωση που έχετε εισάγει μόνοι σας τα είδη εγγυοδοσίας ή έχετε εισάγει τα είδη αυτά εκτελώντας την εργασία Ενημέρωση Ειδών Εγγυοδοσίας και έχετε πραγματοποιήσει

μεταβολές στις ποσότητες, απαραίτητο είναι να δηλώστε «Όχι» στη συγκεκριμένη εργασία προκειμένου να μην υπολογιστούν εξ' αρχής τα είδη αυτά.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

• Εάν στον τύπο του παραστατικού και ταυτόχρονα στον λογαριασμό πελάτη για τον οποίο καταχωρείται την κίνηση έχετε δηλώσει να γίνεται «Αυτόματη Εισαγωγή Ειδών Εγγυοδοσίας» τότε η συγκεκριμένη εργασία εμφανίζεται επιλεγμένη.

• Εάν επιθυμείτε να έχετε τη δυνατότητα να πραγματοποιείτε μεταβολές στα είδη εγγυοδοσίας που εισάγονται σκόπιμο είναι να ορίσετε «Όχι» στη συγκεκριμένη επιλογή και να επιλέξετε την εργασία «Ενημέρωση Ειδών Εγγυοδοσίας».

Ενημέρωση Ειδών Εγγυοδοσίας*:

Με την εκτέλεση της εργασίας αυτής εισάγονται αυτόματα στις γραμμές του παραστατικού τα αντίστοιχα είδη εγγυοδοσίας των ειδών - περιεχομένων που κινούνται στο παραστατικό. Σημειώστε ότι η ενημέρωση πραγματοποιείται πριν την καταχώρηση και έχετε τη δυνατότητα να μεταβάλλετε τα είδη εγγυοδοσίας που εισάγονται στις γραμμές του παραστατικού. Σκόπιμο είναι να μην επιλέξετε την εργασία αυτή εάν έχετε ήδη πραγματοποιήσει ενημέρωση και έχετε κάνει μεταβολές στις ποσότητες, προκειμένου να μην υπολογιστούν εξ' αρχής τα είδη αυτά.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

Έχετε τη δυνατότητα, κατά την ενημέρωση και στην περίπτωση που έχετε ήδη εισάγει μόνοι σας κάποια από τα είδη εγγυοδοσίας, να επιλέξετε, να διαγραφούν τα είδη αυτά διαφορετικά πραγματοποιείται μόνο ενημέρωση των ειδών εγγυοδοσίας χωρίς να διαγράφονται τα είδη που έχετε εισάγει (με το χέρι σας).

Διαγραφή Ειδών Εγγυοδοσίας*:

Σας δίνει τη δυνατότητα να διαγράψετε τα είδη εγγυοδοσίας που έχουν εισαχθεί αυτόματα από το σύστημα ή και τα είδη που έχετε εισάγει μόνοι σας, εάν επιλέξετε «να συμπεριληφθούν τα είδη εγγυοδοσίας που έχουν εισαχθεί από το χρήστη».

Μαζική Έκδοση Παραστατικών Πωλήσεων

Η εργασία αυτή («Κινήσεις Παραστατικά Πωλήσεων Μαζική Έκδοση») σας δίνει τη δυνατότητα να εκδίδετε μαζικά, παραστατικά πωλήσεων / παροχής υπηρεσιών συγκεκριμένου τύπου τα οποία έχουν καταχωρηθεί χωρίς ενημέρωση / έκδοση, ως πρόχειρα. Μετά την έκδοσή τους τα παραστατικά αυτά θεωρούνται ως ενημερωμένα. Για να εκτελεστεί η εργασία θα πρέπει να οριστούν ορισμένα κριτήρια επιλογής. Συγκεκριμένα : 1. Στην οθόνη που εμφανίζεται ορίζετε τα παρακάτω στοιχεία :

Όλοι οι τύποι Παραστατικών ή μόνο ένας τύπος : Επιλέγετε αν θα εκδώσετε παραστατικά που έχουν συγκεκριμένο τύπο ή αν θα εκδώσετε παραστατικά όλων των τύπων. Εάν επιλέξετε μόνο για έναν τύπο, μπορείτε να κάνετε ανεύρεση πατώντας το πλήκτρο με την ένδειξη ().

Ημερομηνία Καταχώρησης : Στο πεδίο αυτό δηλώνετε τις ημερομηνίες που έχετε καταχωρήσει τα παραστατικά.

Λογαριασμός Πελάτη : Εάν επιθυμείτε η εύρεση των παραστατικών που θα εκδοθούν, να γίνει βάσει των πελατών σας στους οποίους αφορούν τα

παραστατικά αυτά, δηλώνετε το εύρος των ονομάτων αυτών. 2. Πατάτε το πλήκτρο «Επόμενο» και στην οθόνη που εμφανίζεται συμπληρώνετε τα στοιχεία έκδοσης :

Στοιχεία Έκδοσης :

- Ορίζετε την **ημερομηνία έκδοσης** των παραστατικών που θα εκδοθούν.
- Απαραίτητο είναι να καθορίσετε τη **μηχανογραφική σειρά** αρίθμησης στην οποία θα πραγματοποιηθεί η εκτύπωση. Πρόκειται για μια από τις μηχανογραφικές σειρές που έχετε ορίσει στον επιλεγμένο τύπο παραστατικού.
- Ορίζετε το **λογαριασμό ταμείου** που ενημερώνεται στην περίπτωση παραστατικών μετρητοίς. **Έλεγχος :** δηλώνετε εάν κατά την έκδοση για κάθε ένα από τα παραστατικά που εκδίδονται, θα γίνει έλεγχος :
- **Αποθέματος :** Αφορά στην ενημέρωσή σας στην περίπτωση που το υπόλοιπο του είδους μετά την πώληση, είναι μικρότερο από το ελάχιστο απόθεμα που έχετε ορίσει στο αρχείο του είδους.

• **Υπέρβαση Μεγίστου Υπολοίπου :** Αφορά στην ενημέρωσή σας στην περίπτωση που η έκδοση κάποιου από τα παραστατικά έχει σαν αποτέλεσμα την υπέρβαση του μεγίστου επιτρεπτού υπολοίπου που έχετε ορίσει για τον λογαριασμό πελάτη σας στον οποίο αφορά το παραστατικό. 3. Πατάτε το πλήκτρο «Επόμενο» και στην οθόνη που εμφανίζεται βλέπετε τα παραστατικά που θα εκδοθούν. 4. Πατάτε το πλήκτρο «Ετοιμο», για να ολοκληρωθεί η διαδικασία. Εμφανίζεται προειδοποιητικό μήνυμα που αφορά στην εκτύπωση. 5. Στο τέλος της διαδικασίας εμφανίζεται οθόνη στην οποία μπορείτε να δείτε τα αποτελέσματα.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

• Πατάτε το πλήκτρο «Επόμενο», για να συνεχίσετε τη διαδικασία στην επόμενη οθόνη. Με το πλήκτρο «Προηγούμενο» εμφανίζεται η προηγούμενη οθόνη. Με το πλήκτρο «Ακύρωση» τερματίζεται η διαδικασία χωρίς να ολοκληρωθεί η δημιουργία της μαζικής έκδοσης.

• Στο τέλος της διαδικασίας, όλα τα παραστατικά που πληρούν τις προϋποθέσεις των κριτηρίων,

εμφανίζονται σε μια λίστα, ώστε να έχετε τη δυνατότητα ελέγχου εκείνων που θα εκδοθούν και δυνατότητα διαγραφής εκείνων που δεν επιθυμείτε να συμπεριληφθούν στην διαδικασία της έκδοσης.

• Από τη στιγμή που τα παραστατικά αυτά καταχωρούνται ως ενημερωμένα, ενημερώνουν όλα τα στοιχεία της εφαρμογής που σχετίζονται με αυτά (καρτέλες λογαριασμών, καταστάσεις, υπενθυμιστής κ.τ.λ.).

• Εάν επιθυμείτε να ορίσετε παραστατικά ως ενημερωμένα, χωρίς όμως να τα εκτυπώσετε, δεν χρησιμοποιείτε την εργασία της «Μαζικής Έκδοσης». Στην περίπτωση αυτή πρέπει να επιλέξετε στα στοιχεία κάθε τέτοιου παραστατικού το πεδίο «Ενημέρωση / Έκδοση».

Μετασχηματισμός / Συγκέντρωση Παραστατικών Πωλήσεων: Επιλέγοντας την εργασία του μετασχηματισμού (*«Κινήσεις Παραστατικά Πωλήσεων Μετασχηματισμός Συγκέντρωση»*), μπορείτε να μεταφέρετε ακριβώς τα στοιχεία ενός παραστατικού σε άλλο διαφορετικού τύπου, με σκοπό να ολοκληρώσετε μια συναλλαγή. Για παράδειγμα, τα εμπορεύματα ενός δελτίου Αποστολής που δεν

έχουν τιμολογηθεί, τιμολογούνται με το μετασχηματισμό του δελτίου Αποστολής σε Τιμολόγιο. Με τον τρόπο αυτό αποφεύγονται τυχόν λανθασμένες κινήσεις, εξασφαλίζοντας ταυτόχρονα ευχρηστία και ταχύτητα. Στην περίπτωση που έχετε περισσότερα του ενός παραστατικά του ίδιου τύπου και επιθυμείτε να κλείσετε τη συναλλαγή μετασχηματίζοντας τα σε άλλο παραστατικό, σας δίνεται η δυνατότητα του ταυτόχρονου μετασχηματισμού & συγκέντρωσης σε ένα παραστατικό, με την προϋπόθεση ότι αφορούν στον ίδιο πελάτη (π.χ. τα είδη πολλών δελτίων Αποστολής, που απευθύνονται στον ίδιο πελάτη μπορούν να μεταφερθούν σε ένα τιμολόγιο). Για να εκτελεστεί η εργασία θα πρέπει να οριστούν ορισμένα κριτήρια επιλογής των παραστατικών που θα συμμετέχουν στη διαδικασία. Συγκεκριμένα :

1. Στην οθόνη που εμφανίζεται μπορείτε να ορίσετε όλα τα κριτήρια εκείνα βάσει των οποίων η εφαρμογή θα κάνει την ανεύρεση των παραστατικών τα οποία θα συγκεντρωθούν. Για την εύρεση του (ή των) παραστατικού (-ιών) που επιθυμείτε να μετασχηματίσετε καθορίζετε κάποια ή όλα από τα ακόλουθα κριτήρια :

Τις ημερομηνίες από-έως στις οποίες έχουν εκδοθεί / ενημερώσει τα παραστατικά που επιθυμείτε να εμφανιστούν προς επιλογή.

Τις ημερομηνίες εκτέλεσης παραγγελιών ή δελτίων Αποστολής, εάν τα παραστατικά που επιθυμείτε να μετασχηματίσετε είναι παραγγελίες ή ελτία Αποστολής.

Τους αριθμούς αναφοράς από-έως των παραστατικών που περιλαμβάνονται στις παραπάνω ημερομηνίες και επιθυμείτε να εμφανιστούν προς επιλογή.

Το λογαριασμό πελάτη του οποίου τα παραστατικά επιθυμείτε να εμφανιστούν προς επιλογή ή να επιλέξετε τα παραστατικά όλων των λογαριασμών πελατών.

Τον τύπο παραστατικού με τον οποίο έχουν καταχωρηθεί τα παραστατικά πωλήσεων από τα οποία επιθυμείτε να έχετε τη δυνατότητα να επιλέξετε ή τα παραστατικά όλων των τύπων.

2. Πατάτε το πλήκτρο «Επόμενο» και στην οθόνη που εμφανίζεται, ορίζετε τα παρακάτω στοιχεία :

Παραστατικά που πληρούν τα κριτήρια : Εμφανίζονται όσα παραστατικά έχουν τα χαρακτηριστικά που έχετε επιλέξει στα παραπάνω κριτήρια. Χρησιμοποιείτε τα βελάκια για να τα μεταφέρετε στον πίνακα των επιλεγμένων προς μετασχηματισμό. Τα μονά βελάκια μεταφέρουν το επιλεγμένο παραστατικό από τον ένα πίνακα στον άλλο ενώ τα διπλά μεταφέρουν μαζικά όλα τα παραστατικά του ενός πίνακα στον άλλο.

Επιλεγμένα προς Μετασχηματισμό : Είναι εκείνα τα παραστατικά που επιλέξατε να μετασχηματιστούν. Έχετε τη δυνατότητα να μετασχηματίσετε μερικώς τα παραστατικά, (δηλαδή ορισμένες μόνο από τις γραμμές αυτών ή ορισμένες μόνο από τις ποσότητες κάθε γραμμής), με τη δυνατότητα «**Μερικού Μετασχηματισμού**» πατώντας για κάθε παραστατικό την επιλογή "**πιέστε για ανάλυση**" που βρίσκεται πάνω από τον πίνακα. Για κάθε γραμμή που επιθυμείτε να μετασχηματίσετε "μερικώς" καθορίζετε την ποσότητα προς μετασχηματισμό της γραμμής. Στην περίπτωση που στη γραμμή έχουν οριστεί παρτίδες*/ serial numbers*, μπορείτε από την επιλογή "**Ανάλυση Παρτίδων / Serial Numbers**" (που βρίσκεται πάνω από τις γραμμές), να καθορίσετε την ποσότητα προς μετασχηματισμό κάθε παρτίδας / serial number. Για τις γραμμές ειδών που δεν

επιθυμείτε να μετασχηματιστούν καθόλου ορίζετε ποσότητα μηδέν (0). Στην οθόνη «Γραμμές του παραστατικού», πατάτε το πλήκτρο «Οκ» για να ενημερωθεί η εφαρμογή ή «Ακύρωση & Επιστροφή» για να επιστρέψετε στην οθόνη μετασχηματισμού.

3. Στην επόμενη οθόνη που εμφανίζεται, ενημερώνετε τα παρακάτω πεδία:

Να μεταφερθούν τα έσοδα των επιλεγμένων παραστατικών: Πρόκειται για τα έσοδα - επιβαρύνσεις που τυχόν μπορεί να υπάρχουν στα παραστατικά που μετασχηματίζονται.

Να μεταφερθούν οι φόροι και οι κρατήσεις των επιλεγμένων παραστατικών: Πρόκειται για τους επιπλέον ειδικούς φόρους ή κρατήσεις που τυχόν μπορεί να υπάρχουν στα παραστατικά που μετασχηματίζονται.

** Ισχύει εάν η εφαρμογή σας, υποστηρίζει τη συγκεκριμένη διαχείριση.*

Να γίνει συγκέντρωση Παραστατικών: δηλώνετε "ναι" εάν τα επιλεγμένα, προς μετασχηματισμό, παραστατικά κάθε λογαριασμού πελάτη επιθυμείτε να συγκεντρωθούν σε ένα παραστατικό. Εάν δεν επιλέξετε να γίνει συγκέντρωση των παραστατικών τότε δημιουργούνται τόσα παραστατικά όσα ήταν και τα επιλεγμένα.

Η συγκέντρωση των παραστατικών κάθε λογαριασμού να πραγματοποιηθεί: Εάν έχετε επιλέξει να γίνει συγκέντρωση των παραστατικών, σας δίνεται η δυνατότητα να καθορίσετε εάν τα επιλεγμένα, προς μετασχηματισμό, παραστατικά κάθε λογαριασμού πελάτη συγκεντρώνονται και ανά:

- μέσο μεταφοράς
- διεύθυνση / υποκατάστημα λογαριασμού
- Αποθηκευτικό χώρο
- Συνδεδεμένο πρόσωπο - παραλήπτη

Να γίνει άθροιση κινήσεων κάθε είδους ανεξαρτήτως των τιμών πώλησης : Εάν τα επιλεγμένα προς μετασχηματισμό είναι περισσότερα του ενός, καθορίζετε εάν θα συγχωνευτούν γραμμές ίδιων ειδών, σε μια γραμμή του παραστατικού που θα δημιουργηθεί από το μετασχηματισμό, παρόλο που τα είδη αυτά μπορεί να έχουν διαφορετική τιμή πώλησης. Τα είδη με ίδιες τιμές συγχωνεύονται πάντα.

Να μεταφερθούν τα Έσοδα των Επιλεγμένων Παραστατικών : Πρόκειται για τα έσοδα - επιβαρύνσεις που τυχόν μπορεί να υπάρχουν στα παραστατικά που μετασχηματίζονται.

Να μεταφερθούν οι Φόροι και οι Κρατήσεις των Επιλεγμένων Παραστατικών : Πρόκειται για τους επιπλέον ειδικούς φόρους ή κρατήσεις που τυχόν μπορεί να υπάρχουν στα παραστατικά που μετασχηματίζονται.

Μεταφορά αξιακών εκπτώσεων : Εάν δεν έχετε ορίσει να γίνει συγκέντρωση σε ένα παραστατικό έχετε τη δυνατότητα να επιλέξετε :

- **Να μη μεταφερθούν οι αξιακές εκπτώσεις :** Στα παραστατικά που δημιουργούνται από το μετασχηματισμό δεν μεταφέρονται οι τυχόν αξιακές εκπτώσεις που έχουν οριστεί στα παραστατικά που μετασχηματίζονται.

- **Να μεταφερθεί η συνολική αξιακή έκπτωση κάθε παραστατικού :** Στην περίπτωση αυτή μεταφέρεται η συνολική αξιακή έκπτωση του παραστατικού η οποία επιμερίζεται στις γραμμές ανάλογα με την καθαρή αξία κάθε γραμμής.

- **Να μεταφερθεί η αξιακή έκπτωση γραμμής κάθε παραστατικού:** Έχει έννοια να δηλώσετε την επιλογή αυτή εάν μετασχηματίζετε ορισμένες μόνο από τις γραμμές των παραστατικών και δεν επιθυμείτε να μεταφερθεί η συνολική αξιακή έκπτωση του παραστατικού αλλά μόνο η έκπτωση που αντιστοιχεί σε κάθε γραμμή. *Σημειώστε ότι,* στην περίπτωση αυτή στα παραστατικά που δημιουργούνται η συνολική αξιακή έκπτωση αποτελεί το άθροισμα των επιμέρους αξιακών εκπτώσεων των γραμμών που μετασχηματίστηκαν.

Να προτείνεται Νέα τιμή Είδους όταν τα είδη στα Παραστατικά που μετασχηματίζονται έχουν μηδενική τιμή : δηλώνετε την επιλογή αυτή εάν στα επιλεγμένα προς μετασχηματισμό παραστατικά υπάρχουν είδη με μηδενική τιμή και δεν επιθυμείτε στα παραστατικά που δημιουργούνται να καταχωρηθούν με την τιμή αυτή. Στην περίπτωση αυτή τα είδη καταχωρούνται με την τιμή που έχει οριστεί ως προτεινόμενη στον τύπο κίνησης είδους που έχει συνδεθεί με τον τύπο παραστατικού με τον οποίο έχετε επιλέξει να δημιουργηθούν τα παραστατικά.

4. Είναι απαραίτητο, προκειμένου να ξεκινήσει η διαδικασία του μετασχηματισμού των παραστατικών που έχουν επιλεγεί, να καθοριστούν τα στοιχεία, **Τύπος, σειρά, αριθμός, ημερομηνία καταχώρησης,** εκείνων των παραστατικών που θα δημιουργηθούν. Εάν τα παραστατικά αυτά επιθυμείτε να καταχωρηθούν ως πρόχειρα δεν επιλέγετε το πεδίο «Ενημέρωση / Έκδοση με Ημερομηνία». Επιλέγετε εάν θα χρησιμοποιηθούν τα **Στοιχεία Πληρωμής του Παραγόμενου Παραστατικού** ή διαφορετικά στοιχεία πληρωμής, καθορίζοντας στην περίπτωση αυτή εξ' αρχής τα στοιχεία που επιθυμείτε (**Οριζόμενος τρόπος Πληρωμής** - εάν στις παραμέτρους έχει οριστεί να χρησιμοποιούνται οριζόμενοι τρόποι πληρωμής, **τρόπος πληρωμής**- εάν χρησιμοποιούνται βασικοί τρόποι πληρωμής, **Όροι αποπληρωμής**- εάν ο τρόπος πληρωμής είναι "με πίστωση", **λογαριασμός ταμείου για εξόφληση** - εάν ο τρόπος πληρωμής είναι "άμεση εξόφληση"). **Να χρησιμοποιηθούν τα στοιχεία παραλαβής του μετασχηματιζόμενου παραστατικού** Η επιλογή αυτή είναι διαθέσιμη στην περίπτωση του ένα προς ένα μετασχηματισμού δηλώνετε "ναι" εάν επιθυμείτε το παραγόμενο παραστατικό να ενημερωθεί με τα στοιχεία παραλαβής (στοιχεία παραλήπτη, χώρα, διεύθυνση) του παραστατικού που μετασχηματίζεται. διαφορετικά το παραγόμενο παραστατικό ενημερώνεται:

- στα στοιχεία παραλήπτη, με το όνομα και την επωνυμία του λογαριασμού.
- στη διεύθυνση και τη χώρα παραλαβής: α) εάν το παραγόμενο δεν έχει συγκεκριμένη διεύθυνση / υποκατάστημα λογαριασμού, με τα αντίστοιχα στοιχεία της "διεύθυνσης παράδοσης" του λογαριασμού (εάν υπάρχει τέτοια διεύθυνση), ή (εάν δεν υπάρχει) με τα στοιχεία της διεύθυνσης - έδρας του λογαριασμού, β) εάν το παραγόμενο έχει συγκεκριμένη διεύθυνση/ υποκατάστημα, με τα αντίστοιχα στοιχεία της διεύθυνσης / υποκαταστήματος του παραστατικού.

Να επανυπολογιστεί η έκπτωση τρόπου πληρωμής βάσει των στοιχείων Πληρωμής : Η επιλογή αυτή είναι διαθέσιμη στην περίπτωση του ένα προς ένα μετασχηματισμού. Εάν δηλώσετε "ναι" στην επιλογή τότε στο παραγόμενο παραστατικό υπολογίζεται ξανά η έκπτωση τρόπου πληρωμής: α) εάν έχει επιλεγεί να χρησιμοποιηθούν τα στοιχεία πληρωμής του μετασχηματιζόμενου παραστατικού, σύμφωνα με το ποσοστό έκπτωσης των όρων αποπληρωμής του

παραστατικού (εάν υπάρχουν), ή του οριζόμενου τρόπου πληρωμής (εάν υπάρχει), ή των παραμέτρων πωλήσεων για τον τρόπο πληρωμής (μετρητοίς ή με πίστωση) του παραστατικού. β) εάν έχει επιλεγεί να χρησιμοποιηθούν διαφορετικά στοιχεία πληρωμής, σύμφωνα με το ποσοστό έκπτωσης των όρων αποπληρωμής ή του οριζόμενου τρόπου ή του τρόπου πληρωμής (μετρητοίς ή με πίστωση) που ορίστηκε κατά τη διαδικασία. Σημειώστε ότι εάν δηλώσετε "Όχι" την επιλογή αυτή τότε στο παραγόμενο παραστατικό αντιγράφεται το ποσοστό έκπτωσης που είχε το παραστατικό από το οποίο προήλθε.

Προβολή Παραστατικού μετά την καταχώρηση: Εάν πραγματοποιείτε συγκέντρωση σε ένα παραστατικό ή έναν προς ένα μετασχηματισμό έχετε τη δυνατότητα, μετά την εκτέλεση της εργασίας, να δείτε το παραστατικό που προέκυψε από το μετασχηματισμό.

5. Πατώντας το πλήκτρο «Επόμενο» η οθόνη που εμφανίζεται, σας ενημερώνει ότι θα μετασχηματιστούν μόνο τα παραστατικά που πληρούν τα κριτήρια και είναι ενημερωμένα, δεν έχουν πλήρως μετασχηματιστεί και δεν είναι ακυρωμένα ή ακυρώτικα.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

Στην περίπτωση μετασχηματισμού ενός μόνο παραστατικού, δίνεται η δυνατότητα προβολής των στοιχείων του μετασχηματισμένου παραστατικού.

6. Πατάτε το πλήκτρο «Ετοιμο», για να ολοκληρωθεί η διαδικασία. Εμφανίζεται μήνυμα επιβεβαίωσης το οποίο σας υπενθυμίζει ότι πρέπει να τοποθετήσετε το έντυπο στον εκτυπωτή. Πατάτε το πλήκτρο «Ναι» για να συνεχίσετε τη διαδικασία.

Στοιχεία ενδοκοινοτικών Συναλλαγών: Η επιλογή αυτή εμφανίζεται πατώντας το δεξί πλήκτρο του ποντικιού μέσα στη φόρμα καταχώρησης των στοιχείων.

Έχει έννοια να καθορίσετε τα στοιχεία ενδοκοινοτικών συναλλαγών, εάν το παραστατικό αφορά σε συναλλαγή με άλλο κράτος - μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Ημερομηνία / Φύση Συναλλαγής: Καθορίζετε την ημερομηνία καθώς και τη φύση της ενδοκοινοτικής συναλλαγής. Σύμφωνα με την ημερομηνία που θα επιλέξει οι κινήσεις του παραστατικού θα ενταχθούν στην Intrastat της αντίστοιχης περιόδου.

Είδος Εντύπου Intrastat: Μπορείτε να επιλέξετε είδος εντύπου:

- "Αφίξης", εάν πρόκειται για παραστατικό αγοράς ή για παραστατικό αποθήκης (δηλαδή για ενδοδιακίνηση ειδών /παγίων από αποθηκευτικό χώρο υποκατάστημα του εξωτερικού σε αντίστοιχο υποκατάστημα του εσωτερικού)

- "Αποστολής", εάν πρόκειται για παραστατικό πώλησης ή για παραστατικό αποθήκης (δηλαδή για ενδοδιακίνηση ειδών/παγίων από αποθηκευτικό χώρο υποκατάστημα του εσωτερικού σε αντίστοιχο υποκατάστημα του εξωτερικού)

Τρόπος επιμερισμού: Καθορίζετε τον τρόπο βάσει του οποίου επιθυμείτε να επιμερίζεται το τιμολογούμενο ποσό και η διαφορά στατιστικής αξίας στις γραμμές του τιμολογίου, προκειμένου να βρεθεί το πραγματικό τιμολογούμενο ποσό κάθε κίνησης που θα ενημερώνει την Intrastat. Σημειώστε ότι η διαφορά στατιστικής αξίας που υπολογίζεται για κάθε κίνηση αφαιρείται από την αντίστοιχη στατιστική αξία (καθαρή αξία) της κίνησης. Οι τρόποι επιμερισμού είναι **Βάσει Αξίας, Βάσει Ποσότητας, Βάσει Μάζας. Τι πρέπει να γνωρίζετε :**

Η καθαρή μάζα που αντιστοιχεί στην ποσότητα κίνησης του είδους/παγίου υπολογίζεται από το γινόμενο της καθαρής μάζας που ορίστηκε στα στοιχεία του επί της ποσότητας κίνησης του είδους/παγίου.

Τύπος Ισοτιμίας: Στην περίπτωση που κάποιο από τα δυο νομίσματα (κίνησης ή μετατροπής) του παραστατικού, είναι νόμισμα εκτός "ONE", δηλώνετε τον τύπο ισοτιμίας (Fixing, αγοράς, πώλησης, δασμολογική) που επιθυμείτε να λαμβάνεται υπόψη, για την μετατροπή του τιμολογούμενου ποσού από το νόμισμα κίνησης στο νόμισμα μετατροπής. Από το αρχείο ισοτιμιών της ημερομηνίας της ενδοκοινοτικής συναλλαγής, χρησιμοποιείται η ισοτιμία νομίσματος εκείνου του τύπου που καθορίζετε στο σημείο αυτό.

Τιμολογούμενο Ποσό στο νόμισμα της κίνησης/ μετατροπής: Αποτελεί το σύνολο της καθαρής αξίας των ειδών και παγίων του παραστατικού, που έχουν συνδεθεί με συνδυασμένη ονοματολογία και ταυτόχρονα δεν εξαιρούνται από τις καταστάσεις Intrastat. Σημειώστε ότι έχετε τη δυνατότητα να ορίζετε το τιμολογούμενο ποσό είτε στο νόμισμα κίνησης είτε στο νόμισμα μετατροπής.

Διαφορά Στατιστικής Αξίας: δηλώνετε τις τυχόν συμπληρωματικές δαπάνες, όπως μεταφορικά και ασφάλιστρα, που έγιναν κατά την πραγματοποίηση της εμπορικής ενδοκοινοτικής συναλλαγής. Τα ποσά που επιθυμείτε να αφαιρεθούν από το τιμολογούμενο ποσό πρέπει να φέρουν θετικό πρόσημο ενώ τυχόν ποσά που πρέπει να προστεθούν πρέπει να φέρουν αρνητικό πρόσημο. Τα παραστατικά του τύπου συμπεριλαμβάνονται στην κατάσταση Listing δηλώνετε "ναι" εάν επιθυμείτε το παραστατικό, να ενημερώσει (εκτός από την Στατιστική δήλωση Intrastat) και την Στατιστική δήλωση Listing. Στην περίπτωση αυτή το παραστατικό ενημερώνει είτε την Στατιστική δήλωση Listing Αποκτήσεων (εάν το είδος εντύπου Intrastat είναι "Αφιξης"), είτε τη Στατιστική δήλωση Listing Παραδόσεων (εάν το είδος εντύπου ορίστηκε να είναι "Αποστολής") **Το παραστατικό αφορά σε ενδοκοινοτική Τριγωνική Συναλλαγή:** Η επιλογή αυτή έχει έννοια στην περίπτωση που πραγματοποιείται τριγωνική συναλλαγή, δηλαδή τα είδη/πάγια του παραστατικού δεν αποστέλλονται / παραλαμβάνονται από το κράτος - μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης στο οποίο αφορά η συναλλαγή, αλλά από κάποιο άλλο κράτος - μέλος με το οποίο αυτό πραγματοποιεί συναλλαγές. Εάν δηλώσετε "ναι" τότε η αξία προ ΦΠΑ του παραστατικού ενημερώνει την αξία ενδοκοινοτικών τριγωνικών συναλλαγών της στατιστικής δήλωσης Listing, διαφορετικά αυτή ενημερώνει την αξία ενδοκοινοτικών συναλλαγών.

Ημερολόγια Πωλήσεων: Μέσα από τα Ημερολόγια Πωλήσεων, («Παράμετροι & Προτιμήσεις Εργασίες Εναρξης Ημερολόγια Πωλήσεων») σας δίνεται η δυνατότητα να παρακολουθείτε τις κινήσεις που πραγματοποιούνται για κάθε τύπο παραστατικού πωλήσεων που έχει οριστεί να τα ενημερώνει (και για το χρονικό διάστημα που έχετε καθορίσει στα κριτήρια εκτύπωσης των ημερολογίων). Κάθε τύπος παραστατικού μπορεί να οριστεί να ενημερώνει με κινήσεις του μόνο ένα ημερολόγιο.

Στοιχεία Ημερολογίου Πωλήσεων: Βασικές Λειτουργίες & δυνατότητες. δηλώνετε τους Τύπους Παραστατικών των οποίων οι κινήσεις επιθυμείτε να ενημερώνουν το Ημερολόγιο. Επιλέγετε εάν επιθυμείτε το ημερολόγιο να ενημερώνεται από κινήσεις του (ή των) επιλεγμένου (-ων) τύπου(-ων) που αφορά

σε ένα συγκεκριμένο Υποκατάστημα ή σε όλα τα Υποκαταστήματα. Εάν έχετε ορίσει ότι το ημερολόγιο ενημερώνεται από κινήσεις μόνο ενός υποκαταστήματος, επιλέγετε εάν επιθυμείτε το ημερολόγιο να ενημερώνεται από κινήσεις του (ή των) επιλεγμένου (-ων) τύπου(-ων), που αφορά σε ένα συγκεκριμένο Αποθηκευτικό Χώρο ή σε όλους τους Αποθηκευτικούς Χώρους. Επιλέγετε Αυτόματη Οριστικοποίηση αν επιθυμείτε κατά την έκδοση / ενημέρωση κάθε παραστατικού (ο τύπος του οποίου ενημερώνει το ημερολόγιο) να τίθεται από το σύστημα ο επόμενος αύξων αριθμός ΚΒΣ. Ενεργοποιείτε το πεδίο «**Να εκτυπώνεται σε ενιαίο μηχανογραφικό χαρτί**» εφόσον η εκτύπωση του ημερολογίου γίνεται σε ενιαίο μηχανογραφικό έντυπο, στο οποίο τυπώνετε όλες τις θεωρημένες καταστάσεις σας. Εάν το επιλέξετε, θα πρέπει κατά την εκτύπωση της θεωρημένης εκτύπωσης να επιλέξετε τον **Αριθμό** από τον οποίο θα ξεκινήσει η αρίθμηση των σελίδων. Οι σελίδες της εκτύπωσης θα πάρουν αυτόματα, συνεχή αύξουσα αρίθμηση. Ενεργοποιείτε το πεδίο «**Να εμφανίζεται ο πλήρης τίτλος του ημερολογίου**», εφόσον επιθυμείτε να εκτυπώνετε ο πλήρης τίτλος του ημερολογίου όταν αυτή τυπώνεται θεωρημένη και εφόσον έχετε επιλέξει να μη γίνεται εκτύπωση σε ενιαίο μηχανογραφικό χαρτί. Αυτό συμβαίνει γιατί μπορεί να έχετε προτυπώσει τον τίτλο της κατάστασης πριν να θεωρήσετε στην εφορία το μηχανογραφικό χαρτί οπότε να μην μπορεί να ξανά εκτυπωθεί. Όταν η εκτύπωση γίνεται σε ενιαίο μηχανογραφικό έντυπο ο τίτλος εκτυπώνεται πάντα. Καθορίζεται από το σύστημα ο **Τελευταίος Α/Α ΚΒΣ** και η μεγαλύτερη ημερομηνία που έχει δοθεί σε οριστικοποιημένο παραστατικό. Τα στοιχεία **Τελευταίας Θεωρημένης Εκτύπωσης** ενημερώνονται από το σύστημα και περιλαμβάνουν την ημερομηνία που έγινε η τελευταία θεωρημένη εκτύπωση των παραστατικών του ημερολογίου, τον Α/Α ΚΒΣ με την τελευταία αρίθμηση που έχει δοθεί στα παραστατικά του ημερολογίου που εκτυπώθηκαν σε θεωρημένο έντυπο, και τον τελευταίο αριθμό σελίδας μέχρι την οποία έχει εκτυπωθεί θεωρημένα το ημερολόγιο.

Οριστικοποίηση Παραστατικών Ημερολογίων: Η εργασία αυτή, (*«Κινήσεις Παραστατικά Πωλήσεων Οριστικοποίηση Παραστατικών Ημερολογίων»*) σας δίνει τη δυνατότητα να οριστικοποιήσετε παραστατικά, ο τύπος των οποίων ενημερώνει το επιλεγμένο ημερολόγιο πωλήσεων και έχουν πραγματοποιηθεί στο διάστημα που ορίζετε στα κριτήρια. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αυτής, τα παραστατικά του ημερολογίου που επιλέχθηκε, λαμβάνουν Α/Α ΚΒΣ ξεκινώντας από τον επόμενο αριθμό που έχει δοθεί στο τελευταίο οριστικοποιημένο παραστατικό του ημερολογίου.

Στοιχεία Ημερολογίου : δηλώνετε το ημερολόγιο του οποίου τα παραστατικά επιθυμείτε να οριστικοποιηθούν.

Να οριστικοποιηθούν τα παραστατικά με ημερομηνία καταχώρησης : Καθορίζετε το χρονικό διάστημα στο οποίο έχουν καταχωρηθεί τα παραστατικά που πρόκειται να οριστικοποιηθούν.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

Όσοι χειριστές έχουν δικαίωμα εκτέλεσης της εργασίας οριστικοποίησης, έχουν τη δυνατότητα την πρώτη φορά, να δηλώσουν τον αριθμό (ΚΒΣ) από τον οποίο θα αρχίσει η αρίθμηση των παραστατικών.

Επανυπολογισμός Κόστους Πωληθέντων: Η εργασία αυτή («*Ειδικές Εργασίες Επανυπολογισμός Κόστους Πωληθέντων*») σας δίνει τη δυνατότητα να υπολογίσετε εξ' αρχής το κόστος πωληθέντων των ειδών της επιλογής σας, που έχει ήδη υπολογιστεί σε καταχωρημένα παραστατικά. Η ανάγκη αυτή μπορεί να δημιουργηθεί για παράδειγμα, εάν τη στιγμή που γίνεται η καταχώρηση κάποιων παραστατικών πωλήσεων, δεν είναι διαμορφωμένες οι τιμές κόστους των ειδών σύμφωνα με την πραγματικότητα. Για παράδειγμα, εάν δεν έχουν εισαχθεί παραστατικά αγορών που επηρεάζουν τις τιμές κόστους. Στην περίπτωση αυτή, εάν επιθυμείτε την ενημέρωση του κόστους εκείνων που πωλήθηκαν σύμφωνα με τις τελευταίες τιμές κόστους που έχουν διαμορφωθεί, εισάγετε τα παραστατικά αγορών, ώστε να διαμορφωθούν ανάλογα οι τιμές κόστους των ειδών και στη συνέχεια εκτελείτε την εργασία επανυπολογισμού. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας μεταβάλλεται αναλόγως το κόστος πωληθέντων των ειδών στις γραμμές των παραστατικών. Επιλέγοντας την εργασία αυτή εμφανίζεται οθόνη στην οποία ορίζετε τα παρακάτω στοιχεία :

Επιλογή Ειδών : Εάν δεν επιθυμείτε ο υπολογισμός να γίνει για όλα τα είδη που έχετε καταχωρήσει στο αρχείο ειδών, επιλέγετε τα όρια κωδικών ή ονόματος είδους για τα οποία επιθυμείτε να πραγματοποιηθεί υπολογισμός. Εάν ζητήσετε «Ακριβής Αναζήτηση», η εύρεση των ειδών θα γίνει με βάση τους ακριβείς χαρακτήρες που δηλώνετε π.χ. κεφαλαία ή μικρά γράμματα. Ο υπολογισμός πραγματοποιείται από κινήσεις των ειδών σε παραστατικά που σύμφωνα με τον τύπο κίνησης τους ενημερώνουν το κόστος πωληθέντων.

Ημερομηνία καταχώρησης : δηλώνετε το χρονικό διάστημα που έχουν καταχωρηθεί τα παραστατικά που θέλετε να ληφθούν υπόψη κατά τη διαδικασία επανυπολογισμού και στα οποία έχουν κινηθεί τα είδη για τα οποία επιθυμείτε να κάνετε επανυπολογισμό του κόστους πωληθέντων .

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

Η τιμή κόστους σύμφωνα με την οποία γίνεται ο επανυπολογισμός είναι εκείνη που έχετε ορίσει στις παραμέτρους διαχείρισης αποθήκης ως τρόπο αποτίμησης υπολοίπου. Ο υπολογισμός κόστους πωληθέντων χρησιμοποιείται για την εξαγωγή κερδών & ζημιών στις αντίστοιχες καταστάσεις.

Παραστατικά Λιανικής: Η παρούσα διαχείριση αποτελεί μια ολοκληρωμένη λύση για την παρακολούθηση των λιανικών σας πωλήσεων, συγκεντρώνοντας πλήθος δυνατοτήτων και ευκολιών για τις καθημερινές σας συναλλαγές.

Η ευέλικτη οθόνη των παραστατικών λιανικής σε συνδυασμό με τη δυνατότητα χρήσης εικονιδίων για τα είδη και τις υπηρεσίες που πωλούνται συχνότερα καθιστά την επιλογή των ειδών / υπηρεσιών μια απλή διαδικασία. Επιπλέον στη διαχείριση των παραστατικών λιανικής προσφέρονται πλήθος δυνατοτήτων & ευκολιών, μερικές από τις οποίες είναι οι παρακάτω :

- Εξόφληση με μετρητά ή μικτό τρόπο πληρωμής (μετρητά, αξιόγραφο, πιστ.κάρτες).
- Εκδοση Απόδειξης «με Πίστωση»
- Διαχείριση προκαταβολών & δυνατότητα σύνδεσης με τα παραστατικά λιανικής.
- Δυνατότητα επιλογής παραγγελίας τη στιγμή της έκδοσης (εάν είναι εγκατεστημένη η αντίστοιχη διαχείριση).

• Δυνατότητα καθορισμού περιορισμών δικαιωμάτων στους χειριστές με ταυτόχρονη δυνατότητα άρσης των περιορισμών αυτών (από διαχειριστή συστήματος), κατά την έκδοση συγκεκριμένης απόδειξης. Παράλληλα η παρακολούθηση ταμειακών μηχανών έχει σκοπό την παρακολούθηση πωλήσεων, επιστροφών λιανικής & λοιπών κινήσεων που πραγματοποιήθηκαν για κάθε Η/Υ (ταμειακή μηχανή) και χρησιμοποιούνται ανεξάρτητα εάν έχετε στην κατοχή σας ηλεκτρονικές φορολογικές ταμειακές μηχανές. Η ενημέρωση πωλήσεων από κινήσεις που πραγματοποιούνται σε Ηλεκτρονικές Φορολογικές Ταμειακές Μηχανές δίνει τη δυνατότητα άμεσης επικοινωνίας των πωλήσεων της εφαρμογής με τις Η.Φ.Τ.Μ. Η διαχείριση **POS μηχανών Online***, σας παρέχει τη δυνατότητα να συνδέσετε τους Η/Υ στους οποίους πραγματοποιείτε τις κινήσεις λιανικής με μηχανές POS, ώστε να χρησιμοποιούνται ως φορολογικοί εκτυπωτές. Ο αριθμός τους καθορίζεται από την άδεια χρήσης (εάν υπάρχει) για τη συγκεκριμένη διαχείριση.

Ταμειακές Μηχανές: Προτού ξεκινήσετε να εκδίδετε Αποδείξεις Λιανικής κρίνεται απαραίτητο να παρακολουθείτε τα ταμεία της εταιρίας σας απ' όπου πραγματοποιούνται οι κινήσεις λιανικής. Γι' αυτό το λόγο, καταχωρείτε στον πίνακα ταμειακών μηχανών (*«Παράμετροι & Προτιμήσεις Πίνακες Ταμειακές Μηχανές»*) τόσες ταμειακές όσα είναι και τα διαφορετικά ταμεία (υπολογιστές), των οποίων τις κινήσεις επιθυμείτε να παρακολουθείτε. **Ισχύει εάν η εφαρμογή σας, υποστηρίζει τη συγκεκριμένη διαχείριση* Συγκεκριμένα επιλέγοντας από τους Πίνακες «Ταμειακές Μηχανές» εμφανίζεται οθόνη στην οποία ορίζετε τα παρακάτω στοιχεία :

• Επιλέγετε τον **εκτυπωτή** στον οποίο επιθυμείτε να εκτυπώνονται οι αποδείξεις λιανικής, μόνο εάν δεν εκτυπώνετε τις αποδείξεις σε μηχανή POS.

• Εάν επιλέξετε να εκτυπώνονται οι αποδείξεις λιανικής σε **POS μηχανή***, απαραίτητο είναι να καθορίσετε και το **όνομά της**. Οι μηχανές POS που υποστηρίζονται από το Singular Control είναι οι μηχανές EPSON 210 & SP300. Απαραίτητο είναι να μην έχει καθοριστεί εκτυπωτής στον οποίο εκτυπώνονται οι αποδείξεις της ταμειακής δηλώνετε τους **χειριστές** οι οποίοι επιθυμείτε να διαχειρίζονται τη μηχανή POS, καθώς και τον αριθμό που αντιστοιχεί σε κάθε έναν (αριθμοί από 1 - 10). Κάθε αριθμός μπορεί να αντιστοιχιστεί μόνο με ένα χειριστή για να αναγνωρίζεται από τη μηχανή. *Σημειώστε ότι*, απαραίτητο είναι να γίνει και ο προγραμματισμός των χειριστών της μηχανής στη «διαχείριση POS on line» με σκοπό να τυπώνεται το όνομα του εκάστοτε χειριστή, πάνω στις αποδείξεις.

Αριθμός Η.Φ.Τ.Μ : Εάν πραγματοποιείτε ενημέρωση των ταμειακών μηχανών από Η.Φ.Τ.Μ (Ηλεκτρονικές Φορολογικές Ταμειακές Μηχανές) απαραίτητο είναι να καθορίσετε τον αριθμό του αρχείου ASCII το οποίο ενημερώνει την ταμειακή μηχανή.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

• Ανάλογα με τον αριθμό «διαχείρισης POS» που υποστηρίζει η εφαρμογή σας, καθορίζεται και ο αριθμός των ταμειακών μηχανών που εκτυπώνουν σε POS.

• Δεν επιτρέπεται η διαγραφή της ταμειακής μηχανής, εάν αυτή έχει κινηθεί και δεν έχει γίνει διαγραφή των κινήσεων κατά το κλείσιμο της, ενώ επιτρέπεται η

διαγραφή της εάν έχουν διαγραφεί οι κινήσεις κατά το κλείσιμο της ταμειακής μηχανής.

• **Σημειώστε ότι, στις Παραμέτρους διαχείρισης Ταμείου, σας δίνεται η δυνατότητα επιλογής του Λογαριασμού Ταμείου που θα προτείνεται κατά την καταχώρηση ειδικών ταμειακών κινήσεων.**

Παράμετροι διαχείρισης Πωλήσεων Λιανικής: Στο σημείο αυτό καθορίζετε ορισμένα στοιχεία που προτείνονται κατά την καταχώρηση παραστατικών λιανικής καθώς επίσης απαραίτητες ρυθμίσεις για τον τρόπο που επιθυμείτε να λειτουργούν τα παραστατικά αυτά. Σημειώστε ότι τα στοιχεία αυτά είναι απαραίτητο να καθοριστούν πριν την έναρξη διαχείρισης των παραστατικών αυτών.

Προτεινόμενα Στοιχεία:

Τύπος Παραστατικού Πωλήσεων : Επιλέγετε, από τους τύπους παραστατικών πωλήσεων, στους οποίους έχετε ορίσει ότι χρησιμοποιείτε σε παραστατικά λιανικής, εκείνον που επιθυμείτε να προτείνεται κατά την καταχώρηση παραστατικών λιανικής. Σημειώστε ότι, κατά την καταχώρηση παραστατικών λιανικής μπορείτε να επιλέξετε μόνο από εκείνους τους τύπους στους οποίους έχετε ορίσει ότι χρησιμοποιείτε στη λιανική.

Λογαριασμός Πελάτη : Επιλέγετε το Λογαριασμό Πελάτη που επιθυμείτε να προτείνεται κατά την καταχώρηση παραστατικών λιανικής. Ο λογαριασμός αυτός μπορεί να είναι ένας γενικός λογαριασμός, όπως «Πελάτες Λιανικής», τον οποίο θα μεταβάλλετε σε περίπτωση που καταχωρείτε παραστατικό λιανικής σε πελάτη για τον οποίο παρακολουθείτε υπόλοιπο και του έχετε ανοίξει ξεχωριστό λογαριασμό.

Τύπος Μικτής Πληρωμής : Επιλέγετε τον τύπο της απόδειξης είσπραξης ο οποίος χρησιμοποιείται κατά την έκδοση παραστατικών λιανικής με μικτό τρόπο πληρωμής.

Ανάλυση τρόπου Πληρωμής "Με Πίστωση": Επιλέγετε τον τρόπο πληρωμής που επιθυμείτε να προτείνεται στα παραστατικά λιανικής όταν ο συνήθης τρόπος πληρωμής του λογαριασμού πελάτη για *"Ισχύει εάν η εφαρμογή σας υποστηρίζει τη «διαχείριση POS On Line»* τον οποίο εκδίδετε το παραστατικό είναι "με πίστωση".

Στοιχεία Σύνδεσης του υπολογιστή

Ταμειακή μηχανή : Επιλέγετε την ταμειακή μηχανή με την οποία επιθυμείτε να συνδεθεί ο συγκεκριμένος υπολογιστής. Η έννοια της ταμειακής μηχανής χρησιμοποιείται με σκοπό να παρακολουθούνται οι κινήσεις του υπολογιστή με τον οποίο πραγματοποιείται η σύνδεση. Για τον λόγο αυτό είναι απαραίτητο ο κάθε υπολογιστής να αντιπροσωπεύει μια συγκεκριμένη ταμειακή μηχανή.

Σειρά αρίθμησης: δηλώνετε τη σειρά αρίθμησης με την οποία επιθυμείτε να τυπώνονται τα παραστατικά λιανικής που εκδίδονται από τη συγκεκριμένη ταμειακή μηχανή. Σημειώστε ότι έχετε τη δυνατότητα να επιλέξετε από τις σειρές αρίθμησης που έχουν οριστεί στον προτεινόμενο τύπο παραστατικού πωλήσεων.

Η μεταβολή αξίας γραμμής επιφέρει:

• Εάν επιλέξετε έκπτωση τότε, κατά την μεταβολή της συνολικής αξίας της γραμμής του είδους στο παραστατικό, η διαφορά που προκύπτει μεταξύ της

συνολικής αξίας που εισάγετε και της αξίας της γραμμής τίθεται ως αξιακή έκπτωση.

- Εάν επιλέξετε μεταβολή τιμής μονάδος τότε, κατά την μεταβολή της συνολικής αξίας, μεταβάλλεται η τιμή του είδους η οποία υπολογίζεται από τη διαίρεση της συνολικής αξίας της γραμμής με την ποσότητα αυτής.

- Εάν επιλέξετε μεταβολή ποσότητας τότε κατά την μεταβολή της συνολικής αξίας, μεταβάλλεται η ποσότητα του είδους η οποία υπολογίζεται από τη διαίρεση της συνολικής αξίας της γραμμής με την τιμή μονάδος.

Τρόπος ελέγχου πληρωτέου ποσού: δηλώνετε εάν επιθυμείτε να γίνεται έλεγχος στην αξία της μικτής πληρωμής και αν ναι, αν θα απαγορεύεται η καταχώρηση της στην περίπτωση που η αξία της είναι μικρότερη από την αξία του παραστατικού ή απλά θα εμφανίζεται προειδοποίηση στην περίπτωση αυτή.

Στις **Παραμέτρους POS***, μπορείτε να επιλέξετε εάν επιθυμείτε, στην απόδειξη που εκδίδεται από την ταμειακή μηχανή, να εκτυπώνεται ο κωδικός, η περιγραφή ή η κατηγορία του είδους / υπηρεσίας. Επίσης μπορείτε να επιλέξετε, να ανοίγει αυτόματα το συρτάρι μετά την έκδοση της απόδειξης. **Ισχύει εάν η εφαρμογή σας υποστηρίζει τη διαχείριση «POS On Line»* Στην περίπτωση που οι αποδείξεις λιανικής εκτυπώνονται σε POS μηχανή τύπου EPSON210 και επιθυμείτε να χρησιμοποιείτε τον τρόπο πληρωμής με Πίστωση, είναι απαραίτητο να προγραμματιστεί η POS μηχανή για τον κωδικό που αντιστοιχεί σε αυτόν τον τρόπο πληρωμής. Ταυτόχρονα ο ίδιος κωδικός είναι απαραίτητο να συμπληρωθεί στο σημείο αυτό ως ο κωδικός τρόπου πληρωμής "Πίστωση / Μερική Εξόφληση.

Πριν την Έκδοση Παραστατικών Λιανικής: δείτε αναλυτικά τις εργασίες που είναι απαραίτητες να γίνουν προκειμένου να έχετε την δυνατότητα χρήσης εικονιδίων για την επιλογή ειδών, κατά την έκδοση παραστατικών λιανικής :

Ορισμός Κατηγοριών: Οι κατηγορίες που καταχωρείτε είναι απαραίτητες για τον καθορισμό ειδών / υπηρεσιών ευρείας χρήσης. *Σημειώστε ότι,* εάν δεν επιθυμείτε να χρησιμοποιείτε είδη ευρείας χρήσης στην οθόνη της λιανικής αγνοείτε την εργασία αυτή. Δημιουργείτε τόσες κατηγορίες όσες είναι και οι διαφορετικές ομάδες των ειδών που πωλούνται συχνότερα. Η περιγραφή που δηλώνετε για κάθε κατηγορία είναι εκείνη που εμφανίζεται στην οθόνη της λιανικής για την ομαδοποίηση των ειδών ευρείας χρήσης.

Εισαγωγή Εικονιδίων: Με την επιλογή αυτή μπορείτε να εισάγετε εικονίδια τα οποία αντιστοιχίζετε με τα είδη ευρείας χρήσης, εάν επιθυμείτε να προτείνονται συγκεκριμένα εικονίδια κατά την καταχώρηση αποδείξεων λιανικής. Η διαχείριση των εικονιδίων πραγματοποιείται με τις ακόλουθες επιλογές :

1. Ενεργοποιώντας την επιλογή «**Εισαγωγή Εικονιδίου από αρχείο**», μπορείτε να επιλέξετε από τα εικονίδια που παρέχει η εφαρμογή ή να εισάγετε δικά σας. Τα εικονίδια πρέπει να είναι τύπου «.bmp».

2. Ενεργοποιώντας τις επιλογές «**διαγραφή**» ή «**διαγραφή όλων**», διαγράφεται το εικονίδιο ή όλα τα εικονίδια ευρείας χρήσης αντίστοιχα, από τη φόρμα καταχώρησης εικονιδίων. Η εφαρμογή δεν επιτρέπει τη διαγραφή, εάν έχετε αντιστοιχίσει το εικονίδιο με ένα είδος ευρείας χρήσης.

3. Χρησιμοποιώντας τα **βελάκια**, που βρίσκονται αριστερά & δεξιά της οθόνης, μπορείτε να εμφανίζετε τα εικονίδια από το πρώτο στο τελευταίο και αντίστροφα.

4. Επιλέγοντας «**Επιβεβαίωση**» ενημερώνεται το συγκεκριμένο αρχείο με τις αλλαγές, επιλέγοντας «**Ακύρωση**» ακυρώνονται οι αλλαγές και επιστρέφεται στο κεντρικό μενού της εφαρμογής.

Αντιστοίχιση Εικονιδίων: Με την εργασία αυτή έχετε τη δυνατότητα να επιλέξετε από τα είδη ή τις υπηρεσίες που έχετε καταχωρήσει στο αντίστοιχο αρχείο εκείνα που επιθυμείτε να προτείνονται ως ευρείας χρήσης στα παραστατικά λιανικής, καθώς και τα εικονίδια με τα οποία επιθυμείτε να συνδεθεί κάθε ένα από αυτά. Απαραίτητο στοιχείο για τον καθορισμό των ειδών / υπηρεσιών ευρείας χρήσης είναι να έχουν οριστεί οι κατηγορίες στις οποίες επιθυμείτε να ομαδοποιούνται αυτά. Κατά τον καθορισμό των ειδών / υπηρεσιών ευρείας χρήσης σας δίνεται η δυνατότητα επιλογής των εικονιδίων με τα οποία επιθυμείτε να συνδεθεί κάθε ένα. Εκτελώντας την εργασία αντιστοίχισης των ειδών / υπηρεσίας ευρείας χρήσης με τα εικονίδια εμφανίζεται οθόνη η οποία περιέχει τα στοιχεία του επιλεγμένου είδους / υπηρεσίας : δηλώνετε την **Περιγραφή** του εικονιδίου η οποία είναι σκόπιμο να είναι αντιπροσωπευτική του είδους / υπηρεσίας με την οποία συνδέεται. Πρόκειται για την περιγραφή που εμφανίζεται στα παραστατικά λιανικής, κάτω από το εικονίδιο που έχει αντιστοιχιστεί με το συγκεκριμένο είδος. Στη συνέχεια επιλέγετε το **Εικονίδιο** με το οποίο επιθυμείτε να συνδεθεί το είδος / υπηρεσία. Σας δίνεται η δυνατότητα να επιλέξετε από τα εικονίδια που έχετε καθορίσει ή να κάνετε εισαγωγή νέου. Με το εικονίδιο αυτό θα εμφανίζεται το είδος στη οθόνη της απόδειξης. Τέλος δηλώνετε την **Κατηγορία Συντόμευσης** (ειδών / υπηρεσιών ευρείας χρήσης) στην οποία επιθυμείτε να ανήκει το είδος/ υπηρεσία. Στην κατηγορία αυτή εμφανίζεται το εικονίδιο στην οθόνη των παραστατικών λιανικής.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

- Ενεργοποιείτε τα πλήκτρα «Υπηρεσίες» ή «Είδη», που βρίσκονται στα Κριτήρια Αναζήτησης Εγγραφών, προκειμένου να εμφανιστούν αντίστοιχα οι υπηρεσίες ή τα είδη που επιθυμείτε να αντιστοιχίσετε.
- Το εικονίδιο που έχει οριστεί σε κάθε είδος / υπηρεσία είναι εκείνο το οποίο επιλέγετε στα παραστατικά λιανικής με σκοπό την αυτόματη εισαγωγή του είδους / της υπηρεσίας στις γραμμές του παραστατικού.
- Ο καθορισμός ενός είδους ως είδος ευρείας χρήσης γίνεται, είτε πατώντας δυο φορές το αριστερό πλήκτρο του ποντικιού πάνω στη γραμμή του είδους, είτε μετακινώντας τη γραμμή του είδους που επιθυμείτε να επιλέξετε πάνω στη φόρμα των ειδών ευρείας χρήσης.
- Επιλέγετε «Ενημέρωση» εάν έχετε μεταβάλλει τον κωδικό και την περιγραφή των ειδών / υπηρεσιών με σκοπό να ενημερωθούν τα αντίστοιχα στοιχεία των ειδών / υπηρεσιών ευρείας χρήσης.

Εκδοση Παραστατικού Λιανικής: Βασικές Λειτουργίες & δυνατότητες

Κάθε Παραστατικό Λιανικής όταν καταχωρηθεί δημιουργεί αυτόματα ένα παραστατικό πώλησης προκειμένου να ενημερωθεί το σύστημα πωλήσεων, μετά την καταχώρηση οποιαδήποτε μεταβολή του παραστατικού, μπορεί να πραγματοποιηθεί μόνο μέσα από το παραστατικό αυτό. Πατώντας με το δεξί πλήκτρο του ποντικιού πάνω στη μαύρη οθόνη, εμφανίζονται επιλογές (κανονική απεικόνιση, ανάποδη απεικόνιση, απεικόνιση καθρέπτη), με τις οποίες μπορείτε να αλλάξετε την απεικόνιση των στοιχείων της οθόνης.

Σημειώστε ότι, μπορείτε να κάνετε στιγμιαία απόκρυψη της μαύρης οθόνης, εάν επιθυμείτε να εμφανίζονται περισσότερες γραμμές ειδών ή υπηρεσιών, πατώντας το εικονίδιο της «Μεγέθυνσης», που βρίσκεται πάνω από τις γραμμές του παραστατικού. Αμέσως μπορείτε να επαναφέρετε την οθόνη στην αρχική της μορφή, πατώντας το εικονίδιο της «Επιλογής».

Επιλογή Ειδών / Υπηρεσιών στις γραμμές του παραστατικού : Η επιλογή των ειδών / υπηρεσιών μπορεί να πραγματοποιηθεί είτε από την οθόνη εύρεσης των ειδών / υπηρεσιών είτε από τα εικονίδια για τα είδη / υπηρεσίες ευρείας χρήσης που έχετε δημιουργήσει. Έχετε τη δυνατότητα να εισάγετε είδη / υπηρεσίες με «απλή» καταχώρηση αρκεί να μην ενεργοποιήσετε καμία από τις δύο επιλογές «Αυτόματη Καταχώρηση» & «Αυτόματη Καταχώρηση με ποσότητα» (που εμφανίζονται επιλέγοντας με το δεξί πλήκτρο του ποντικιού στις γραμμές του παραστατικού). Αντίθετα ενεργοποιείτε :

- **Αυτόματη Καταχώρηση**, εάν επιθυμείτε κατά την επιλογή ενός είδους ή υπηρεσίας να μεταφέρεστε αυτόματα στην επόμενη γραμμή του παραστατικού, προκειμένου να επιλέξετε το επόμενο είδος ή υπηρεσία που επιθυμείτε να κινηθεί. Απαραίτητη προϋπόθεση είναι να έχετε ορίσει τη λιανική τιμή στα στοιχεία κάθε είδους / υπηρεσίας, ώστε αυτή να προτείνεται στη γραμμή. Εάν επιθυμείτε να ορίσετε ή να μεταβάλλετε τα στοιχεία (τιμή, ποσότητα, έκπτωση) κάθε είδους τη στιγμή της επιλογής του, απενεργοποιείτε την «Αυτόματη Καταχώρηση». Συνήθως ενεργοποιείτε την «Αυτόματη Καταχώρηση» στην περίπτωση χρησιμοποιείτε barcodes. Εναλλακτικά η επιλογή αυτή ενεργοποιείται με τα πλήκτρα F4.

- **Αυτόματη Καταχώρηση με Ποσότητα**, εάν επιθυμείτε να έχετε τη δυνατότητα καθορισμού της ποσότητας με την οποία επιθυμείτε να κινηθεί το είδος στη γραμμή του παραστατικού, ενώ αμέσως μετά μεταφέρεστε αυτόματα στην επόμενη γραμμή προκειμένου να επιλέξετε το επόμενο είδος ή υπηρεσία. Συνήθως ενεργοποιείτε την «Αυτόματη Καταχώρηση με Ποσότητα» στην περίπτωση που χρησιμοποιείτε barcodes αλλά επιθυμείτε την στιγμή της καταχώρησης να έχετε την δυνατότητα *δείτε αναλυτικά για τη λειτουργία των εικονιδίων στο εγχειρίδιο «Αρχές Λειτουργίας» στην παραγρ. «Τα εικονίδια της εφαρμογής»* μεταβολής της ποσότητας. Εναλλακτικά η επιλογή αυτή ενεργοποιείται με τα πλήκτρα F5. Απαραίτητο για να πραγματοποιηθεί η αυτόματη αυτή καταχώρηση είναι να έχετε καθορίσει την τιμή και την έκπτωση (εάν επιθυμείτε) στα στοιχεία των ειδών / υπηρεσιών.

Είδη / Υπηρεσίες Ευρείας Χρήσης:

Πρέπει να γνωρίζετε ότι :

- Τα είδη / υπηρεσίες ευρείας χρήσης απεικονίζονται ομαδοποιημένα ανά κατηγορία.

- Έχετε τη δυνατότητα δηλώνοντας την επιλογή «Λεπτομέρειες», που εμφανίζεται πατώντας το δεξί πλήκτρο του ποντικιού μέσα στη φόρμα των ειδών ευρείας χρήσης, να δείτε την περιγραφή και τον κωδικό του είδους με το οποίο έχει συνδεθεί κάθε εικονίδιο.

- Επιλέγοντας παραπάνω από μια φορές ένα εικονίδιο αυξάνεται η ποσότητα του είδους στη γραμμή του παραστατικού.

• Η εμφάνιση της μπάρας ειδών / υπηρεσιών ευρείας χρήσης πραγματοποιείται : τοποθετώντας το δείκτη του ποντικιού στην πάνω δεξιά πλευρά της οθόνης παραστατικού λιανικής, αυτόματα εμφανίζεται η κρυμμένη μπάρα των ειδών & υπηρεσιών ευρείας χρήσης. Πατώντας το εικονίδιο «Εμφάνιση» βλέπετε και πάλι τη μπάρα. Πατώντας το εικονίδιο «Απόκρυψη» αυτόματα κρύβεται η μπάρα, με αποτέλεσμα να υπάρχει μεγαλύτερη ευκρίνεια των στοιχείων της οθόνης.

Ανάλυση Γραμμών Ειδών: Η επιλογή αυτή σας δίνει τη δυνατότητα, όταν βρίσκεστε σε μια γραμμή ειδών του Παραστατικού, να ενημερώνεστε για τα χαρακτηριστικά της γραμμής που αφορούν στο «Χρώμα / Μέγεθος / Οριζόμενο χαρακτηριστικό»* καθώς και στον Πωλητή* που πραγματοποίησε την πώληση ή τα σχόλια που έχουν συμπληρωθεί και αφορούν στην πώληση του συγκεκριμένου είδους. Επιλέγετε το χρώμα / μέγεθος / οριζόμενο χαρακτηριστικό με το οποίο επιθυμείτε να κινηθεί το είδος στο παραστατικό. Απαραίτητη προϋπόθεση είναι το είδος να αναλύεται σε χρώμα / μέγεθος είναι να έχει οριστεί χρωματολόγιο / μεγεθολόγιο και κατηγορία οριζόμενου χαρακτηριστικού αντίστοιχα. Στην περίπτωση που το είδος δεν παρακολουθείται αναλυτικά σε χρώμα / μέγεθος αλλά έχει οριστεί χρωματολόγιο / μεγεθολόγιο / οριζόμενο χαρακτηριστικό εμφανίζονται οι αντίστοιχες τιμές που έχει οριστεί στα στοιχεία του. *Σημειώστε ότι, εάν για το είδος που κινείτε στο παραστατικό έχετε δημιουργήσει αναλυτικούς εναλλακτικούς κωδικούς στα στοιχεία αυτά προτείνονται οι αντίστοιχες τιμές που έχουν οριστεί στον εναλλακτικό κωδικό που επιλέχτηκε στη γραμμή του παραστατικού.* Ο πωλητής που εμφανίζεται σε κάθε γραμμή είναι εκείνος του παραστατικού με δυνατότητα αλλαγής του σε μια ή περισσότερες γραμμές, εάν η πώληση πραγματοποιήθηκε από διαφορετικό πωλητή. Συμπληρώνετε σχόλια εάν για κάποιο λόγο επιθυμείτε να κρατήσετε κάποια σημείωση για ένα είδος, είτε επιθυμείτε για το συγκεκριμένο είδος να εκτυπωθεί στην απόδειξη κάποια επιπλέον πληροφορία.

Επιλογή από Παραγγελίες: Με την επιλογή αυτή σας δίνεται η δυνατότητα, ενώ είστε στη φόρμα καταχώρησης παραστατικών λιανικής, να επιλέξετε μια παραγγελία που έχετε καταχωρήσει για τον πελάτη, με σκοπό να τιμολογήσετε τα είδη που περιλαμβάνει αυτή. Για να επιλέξετε και να εισάγετε την / τις παραγγελίες στο παραστατικό λιανικής ακολουθείτε τις παρακάτω εργασίες :

1. Από τη φόρμα καταχώρησης αποδείξεων λιανικής, ενεργοποιείτε το πλήκτρο «Επιλογή από * Ισχύει εάν η εφαρμογή υποστηρίζει τη συγκεκριμένη διαχείριση δείτε επίσης για τα «Εικονίδια Εμφάνιση & Απόκρυψη» στο Εγχειρίδιο «Αρχές Λειτουργίας» Παραγγελίες».

2. Εμφανίζεται οθόνη με το ευρετήριο παραστατικών πωλήσεων που είναι παραγγελίες. Πατάτε «Εύρεση» για να εμφανιστούν οι παραγγελίες.

3. Επιλέγετε το / τα παραστατικά που επιθυμείτε να εισάγετε και πατάτε το πλήκτρο «Επιλογή».

4. Τα είδη των παραγγελιών εισάγονται στις γραμμές του παραστατικού λιανικής.

Στοιχεία Απόδειξης: Η ταμειακή μηχανή που εμφανίζεται, αποτελεί εκείνη με την οποία ορίσατε να συνδεθεί ο συγκεκριμένος υπολογιστής στις παραμέτρους πωλήσεων λιανικής. Εμφανίζεται ο Χειριστής που πραγματοποιεί την κίνηση και είναι ο χειριστής με τον οποίο πραγματοποιήθηκε η πρόσβαση στην εφαρμογή.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

Εάν κατά την καταχώρηση των παραστατικών λιανικής επιθυμείτε να προτείνεται συγκεκριμένος τύπος παραστατικού δηλώνετε τον τύπο αυτό στις Παραμέτρους Πωλήσεων Λιανικής. Τα **Σχόλια** που εμφανίζονται, αποτελούν τα σχόλια που έχουν οριστεί να ισχύουν για τη συγκεκριμένη ημερομηνία έκδοσης του παραστατικού στον τύπο του παραστατικού πωλήσεων. Εάν για την ημερομηνία που εκδίδετε το παραστατικό δεν έχει οριστεί συγκεκριμένο σχόλιο τιμολόγησης στον τύπο του παραστατικού, λαμβάνεται υπόψη το σχόλιο που έχει καθοριστεί να ισχύει για την ημερομηνία αυτή στις παραμέτρους πωλήσεων. **Στοιχεία Πελάτη** : Εάν έχετε ορίσει προτεινόμενο πελάτη στις παραμέτρους (π.χ. πελάτες λιανικής) προτείνεται αυτός, ενώ έχετε τη δυνατότητα να επιλέξετε άλλον. Μπορείτε να καθορίσετε και κάποια επιπλέον στοιχεία του πελάτη εκτός από τη συντομογραφία και το όνομα του (π.χ. ΑΦΜ, .ΟΥ, διεύθυνση), τα οποία μπορούν να εκτυπώνονται στα παραστατικά.

Οικονομικά Στοιχεία:

Σύνολο Ποσότητας : Αποτελεί τη συνολική ποσότητα κίνησης των ειδών του παραστατικού.

Σύνολο Απόδειξης Προ Έκπτωσης : Αποτελεί το άθροισμα των αξιών των γραμμών υπηρεσιών και ειδών που κινούνται στο παραστατικό πριν αφαιρεθούν οι εκπτώσεις ειδών και υπηρεσιών.

Σύνολο Έκπτωσης : Πρόκειται για τη συνολική αξία έκπτωσης του παραστατικού. Υπολογίζεται από το άθροισμα των επιμέρους αξιών έκπτωσης κάθε είδους και υπηρεσίας.

Πληρωτέο Ποσό : Εκφράζει τη συνολική αξία της απόδειξης και είναι το ποσό που καλείται να εξοφλήσει ο πελάτης. Υπολογίζεται αν από το σύνολο απόδειξης προ έκπτωσης αφαιρεθεί το σύνολο των εκπτώσεων. *Δείτε επιπλέον για το «Σύστημα Ασφαλείας» στο εγχειρίδιο «Αρχές Λειτουργίας»*

Αλλαγή δικαιωμάτων Χειριστή: Η επιλογή αυτή βρίσκεται στη μπάρα καθοδήγησης, στη φόρμα καταχώρησης παραστατικών λιανικής. Εκτελείται από χειριστή ο οποίος είναι διαχειριστής συστήματος, με σκοπό να μεταβληθούν προσωρινά τα δικαιώματα του τρέχοντος (απλού) χειριστή κατά τη διαδικασία καταχώρησης μιας απόδειξης, στην περίπτωση που αυτός έχει έναν ή περισσότερους περιορισμούς δικαιωμάτων. Για να αποκτήσει ο απλός χειριστής τα πλήρη δικαιώματα του διαχειριστή και να μην ισχύει κανένας από τους περιορισμούς του στα πλαίσια έκδοσης της συγκεκριμένης απόδειξης λιανικής, αρκεί ο διαχειριστής του συστήματος από την επιλογή **«Αλλαγή δικαιωμάτων Χειριστή»** να εισάγει το όνομα και τον κωδικό πρόσβασης με τον οποίο έχει πρόσβαση στην εφαρμογή. Με αυτό τον τρόπο ο απλός χειριστής αποκτά προσωρινά όλα τα δικαιώματα του διαχειριστή, μόνο για το χρονικό διάστημα που χρειάζεται για την έκδοση της απόδειξης. Μετά την καταχώρηση αυτής, αυτόματα επανέρχονται τα δικαιώματα και οι περιορισμοί του χειριστή, που έχουν οριστεί από το διαχειριστή στο σύστημα ασφαλείας χρήσης της εφαρμογής. Σημειώστε ότι, το σύστημα σας παρέχει προκαθορισμένες εργασίες (δικαίωμα Έκπτωσης, δικαίωμα Αλλαγής Τιμής, δικαίωμα Αλλαγής Αξίας Ειδών, δικαίωμα Έκδοσης Πιστωτικών), τις οποίες μπορείτε να επιλέξετε κατά τον καθορισμό περιορισμών δικαιωμάτων στους χειριστές, ορίζοντας στο επίπεδο περιορισμού

«Απαγόρευση εκτέλεσης συγκεκριμένης εργασίας». Οι εργασίες αυτές αφορούν στην ενότητα των Παραστατικών Λιανικής.

Έκπτωση επί Πληρωτέου: Η επιλογή αυτή εμφανίζεται κατά την καταχώρηση του παραστατικού δίνοντας σας τη δυνατότητα να δηλώσετε ένα επιπλέον ποσό έκπτωσης στο συνολικό πληρωτέο ποσό του παραστατικού. Μπορείτε είτε να καθορίσετε το νέο πληρωτέο ποσό με το οποίο επιθυμείτε να καταχωρηθεί η απόδειξη, ώστε να υπολογιστεί αυτόματα η αξιακή έκπτωση, είτε να καθορίσετε την έκπτωση και να υπολογιστεί αντίστοιχα το τελικό ποσό που πρέπει να πληρώσει ο πελάτης.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

Στο παραστατικό πωλήσεων που δημιουργείται από το παραστατικό λιανικής η αξιακή έκπτωση επιμερίζεται στις γραμμές των ειδών και υπηρεσιών που κινούνται στο παραστατικό και έχετε τη δυνατότητα από την ανάλυση γραμμής κάθε είδους και υπηρεσίας να δείτε την αξία που αντιστοιχεί σε κάθε γραμμή.

Τρόπος Πληρωμής: Κατά την καταχώρηση του παραστατικού εμφανίζεται οθόνη, όπου καθορίζετε τον τρόπο πληρωμής του παραστατικού, την προκαταβολή (εάν υπάρχει) καθώς και τον λογαριασμό ταμείου που ενημερώνεται με την εξόφληση στην περίπτωση της εξόφλησης με μετρητά.

Πληρωμή: Εάν στις παραμέτρους πωλήσεων έχει οριστεί να χρησιμοποιούνται οριζόμενοι τρόποι πληρωμής, επιλέγετε από τους οριζόμενους τρόπους που έχετε καταχωρήσει στον αντίστοιχο πίνακα, εκείνον με τον οποίο επιθυμείτε να πραγματοποιηθεί η πληρωμή του παραστατικού διαφορετικά επιλέγετε από τους βασικούς τρόπους, εάν το παραστατικό εξοφλείται με μετρητά (άμεση ολική εξόφληση), με μικτό τρόπο πληρωμής, σε δόσεις ή δεν εξοφλείται η αξία του και αυτό καταχωρείται με πίστωση/ μερική εξόφληση. Σημειώστε ότι εάν η πληρωμή του παραστατικού πραγματοποιείται με οριζόμενο τρόπο πληρωμής τότε αυτό εκδίδεται σύμφωνα με τον βασικό τρόπο πληρωμής του οριζόμενου τρόπου (τοίς μετρητοίς, με μικτή πληρωμή, σε δόσεις ή επί πιστώσει)

Λογαριασμός ταμείου που θα ενημερωθεί: Στην περίπτωση που ο τρόπος πληρωμής είναι εξόφληση με μετρητά σας δίνεται η δυνατότητα να επιλέξετε το λογαριασμό ταμείου που επιθυμείτε να ενημερωθεί.

Στοιχεία Προκαταβολής: Επιλέγετε την προκαταβολή (είσπραξη) με την οποία επιθυμείτε να συνδεθεί το παραστατικό ή δημιουργείτε μια νέα προκαταβολή καθορίζοντας τα στοιχεία της.

Συνολική αξία Παραστατικού: Αποτελεί την συνολική αξία της απόδειξης

Αξία Προκαταβολής: Εκφράζει την συνολική αξία της προκαταβολής

Υπόλοιπο: Προκύπτει εάν από την συνολική αξία του παραστατικού αφαιρεθεί η αξία της προκαταβολής. Πρόκειται για το υπόλοιπο το οποίο καλείται να εξοφλήσει ο πελάτης.

Μικτή Πληρωμή: Εάν ο τρόπος πληρωμής του παραστατικού είναι μικτή πληρωμή έχετε τη δυνατότητα να καθορίσετε τον τρόπο (μετρητά, με πιστωτικές κάρτες, αξιόγραφα) με τον οποίο πρόκειται να εξοφλήσει την οφειλή του ο πελάτης. Εάν η πληρωμή γίνεται με πιστωτικές κάρτες, επιλέγετε έναν ή περισσότερους από τους λογαριασμούς ταμείου απαιτήσεων από πιστωτικές κάρτες (ανάλογα σε ποιον αφορά η συναλλαγή).

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

- Εάν επιθυμείτε να προτείνεται συγκεκριμένος λογαριασμός ταμείου ο οποίος θα ενημερωθεί από την εξόφληση του παραστατικού δηλώνετε το λογαριασμό αυτό στις παραμέτρους ταμείου.

- Εάν ο τρόπος πληρωμής είναι σε «**Δόσεις**», ενεργοποιείτε το πλήκτρο «**Επεξεργασία δόσεων**». Στην οθόνη που εμφανίζεται καθορίζετε τα στοιχεία τα οποία επιθυμείτε να ληφθούν υπόψη για τον υπολογισμό των δόσεων. (Μπορείτε να δείτε πώς ενημερώνονται αναλυτικά τα στοιχεία των δόσεων στην παράγραφο «**Συμπληρωματικές Επιλογές διαχείρισης Παραστατικών Πωλήσεων**», στην ενότητα «**Πωλήσεις**»).

Ρέστα: Η οθόνη αυτή εμφανίζεται κατά την καταχώρηση του παραστατικού και εφόσον έχετε επιλέξει τον τρόπο πληρωμής, με σκοπό να σας πληροφορεί για τα ρέστα τα οποία πρέπει να επιστραφούν στον πελάτη. Το **Σύνολο Μετρητών**, αποτελεί το ποσό σε μετρητά το οποίο καλείται να εξοφλήσει ο πελάτης. Εάν ο τρόπος πληρωμής είναι «εξόφληση με μετρητά» αποτελεί το πληρωτέο ποσό του παραστατικού διαφορετικά αποτελεί το σύνολο κίνησης των λογαριασμών ταμείου κατηγορίας «μετρητών». Στο **Σύνολο Πελάτη**, συμπληρώνετε τα χρήματα που λαμβάνετε από τον πελάτη. Τα **Ρέστα**, που πρέπει να επιστραφούν στον πελάτη προκύπτουν με βάση τα χρήματα που οφείλει να πληρώσει (Σύνολο Μετρητών) και εκείνα που απέδωσε (Σύνολο Πελάτη).

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

Η επιλογή αυτή εμφανίζεται στην περίπτωση εξόφλησης με μετρητά, εάν ο λογαριασμός ταμείου που ενημερώνεται ανήκει στην κατηγορία μετρητών και στην περίπτωση του μικτού τρόπου πληρωμής, εάν στην είσπραξη κινούνται λογαριασμοί ταμείου κατηγορίας μετρητών.

Διαχείριση Γραμμών Παραστατικού: Επιλέγοντας με το δεξί πλήκτρο του ποντικιού πάνω στις γραμμές του παραστατικού Λιανικής, εμφανίζεται κατάλογος με τις παρακάτω επιλογές :

- **Νέα Εγγραφή :** Με την επιλογή αυτή δημιουργείται μια κενή γραμμή στον πίνακα, όπου επιλέγοντας εμφανίζεται οθόνη με τα διαθέσιμα είδη ή τις διαθέσιμες Υπηρεσίες. Επιλέγετε τα είδη ή την υπηρεσία που θέλετε και πατάτε «Ok». Εναλλακτικά, μπορείτε για να δημιουργήσετε μια νέα γραμμή πατώντας το πλήκτρο «Insert» ή το πλήκτρο «κάτω βελάκι» ().

- **Διαγραφή Εγγραφής (ιών) :** Με την επιλογή αυτή μπορείτε να διαγράψετε την επιλεγμένη γραμμή.

- **Διαγραφή όλων :** Με την επιλογή αυτή μπορείτε να διαγράψετε όλες τις γραμμές του παραστατικού. Εναλλακτικά, μπορείτε να διαγράψετε τις επιλεγμένες γραμμές πατώντας τα πλήκτρα Control και Delete (Ctrl + Del).

- **Εύρεση Εγγραφής :** Σύμφωνα με την επιλογή αυτή μπορείτε να πραγματοποιήσετε ανεύρεση μιας εγγραφής, κυρίως όταν το παραστατικό αποτελείται από πολλές εγγραφές, πληκτρολογώντας κριτήρια ανάλογα που απευθύνεται ή κάθε εγγραφή.

Συμπληρωματικές Επιλογές Παραστατικών Λιανικής: Οι παρακάτω επιλογές ενεργοποιούνται πατώντας το δεξί πλήκτρο του ποντικιού, ενώ είστε στη φόρμα καταχώρησης του παραστατικού λιανικής. Συγκεκριμένα δείτε αναλυτικά τις δυνατότητες που σας δίνουν οι ακόλουθες εργασίες :

Στοιχεία Πελάτη: Η επιλογή αυτή σας μεταφέρει αυτόματα στα στοιχεία του πελάτη, προκειμένου να ορίσετε τον πελάτη που επιθυμείτε να κινηθεί στην απόδειξη. Εναλλακτικά η επιλογή αυτή ενεργοποιείται με τα πλήκτρα **Ctrl+F2**.

Αντιγραφή Παραστατικού: Με την εργασία αυτή έχετε τη δυνατότητα, αν για κάποιο λόγο επιθυμείτε, να επιλέξετε να αντιγραφούν τα είδη από άλλο παραστατικό Λιανικής. Εναλλακτικά η επιλογή αυτή ενεργοποιείται με τα πλήκτρα **Ctrl+F3**.

Αυτόματη Καταχώρηση: Ενεργοποιώντας την επιλογή αυτή, κατά την επιλογή ενός είδους ή υπηρεσίας, μεταφέρεστε αυτόματα στην επόμενη γραμμή του παραστατικού, προκειμένου να επιλέξετε το επόμενο είδος ή υπηρεσία που επιθυμείτε να κινηθεί. Απαραίτητη προϋπόθεση είναι να έχετε ορίσει τη λιανική τιμή στα στοιχεία κάθε είδους / υπηρεσίας, ώστε αυτή να προτείνεται στη γραμμή. Εάν επιθυμείτε να ορίσετε ή να μεταβάλλετε τα στοιχεία (τιμή, ποσότητα, έκπτωση) κάθε είδους τη στιγμή της επιλογής του, απενεργοποιείτε την «Αυτόματη Καταχώρηση». Συνήθως ενεργοποιείτε την «Αυτόματη Καταχώρηση» στην περίπτωση που χρησιμοποιείτε barcodes. Εναλλακτικά η επιλογή αυτή ενεργοποιούνται με τα πλήκτρα **F4**.

Αυτόματη Καταχώρηση με Ποσότητα: Ενεργοποιώντας την επιλογή αυτή κατά την επιλογή κάθε είδους έχετε τη δυνατότητα καθορισμού της ποσότητας με την οποία επιθυμείτε να κινηθεί το είδος στη γραμμή του παραστατικού, ενώ αμέσως μετά μεταφέρεστε αυτόματα στην επόμενη γραμμή προκειμένου να επιλέξετε το επόμενο είδος ή υπηρεσία. Συνήθως ενεργοποιείτε την «Αυτόματη Καταχώρηση με ποσότητα» στην περίπτωση που χρησιμοποιείτε barcodes αλλά επιθυμείτε την στιγμή της καταχώρησης να έχετε την δυνατότητα μεταβολής της ποσότητας. Απαραίτητο για να πραγματοποιηθεί η αυτόματη αυτή καταχώρηση είναι να έχετε καθορίσει την τιμή και την έκπτωση (εάν επιθυμείτε) στα στοιχεία των ειδών / υπηρεσιών. Εναλλακτικά η επιλογή αυτή ενεργοποιούνται με τα πλήκτρα **F5**.

Επόμενο Είδος /Υπηρεσία: Η επιλογή αυτή σας μεταφέρει αυτόματα στην επόμενη γραμμή μετά την τελευταία γραμμή κίνησης είδους / υπηρεσίας, για να επιλέξετε το είδος / υπηρεσία που επιθυμείτε να κινηθεί σε αυτή. Έχει έννοια να χρησιμοποιείτε την επιλογή αυτή στην περίπτωση που εισάγετε είδη με απλή καταχώρηση και όχι με αυτόματη, δεδομένου ότι στην περίπτωση αυτή μεταφέρεστε αυτόματα σε νέα γραμμή στο παραστατικό. Εναλλακτικά οι επιλογές αυτές ενεργοποιούνται με τα πλήκτρα **F2 & F3** αντίστοιχα.

Απόδειξη σε Αναμονή: Επιλέγοντας την εργασία αυτή, η απόδειξη που καταχωρείτε τίθεται σε αναμονή δίνοντας σας τη δυνατότητα να καταχωρήσετε παράλληλα άλλη απόδειξη. Μπορείτε να επαναφέρετε τα στοιχεία της απόδειξης για να την καταχωρήσετε ή να την ακυρώσετε,

επιλέγοντας την από τις ανοικτές αποδείξεις που βρίσκονται στο κάτω μέρος της οθόνης καταχώρησης παραστατικών Λιανικής πώλησης δεν υπάρχει περιορισμός στον αριθμό αποδείξεων που μπορείτε να έχετε σε αναμονή ενώ σε ενδεχόμενη διακοπή ρεύματος οι αποδείξεις αυτές επαναφέρονται με το άνοιγμα της εφαρμογής, δίνοντας (το σύστημα) προτεραιότητα στην τελευταία απόδειξη.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

• Εναλλακτικά η επιλογή αυτή ενεργοποιείται με το πλήκτρο **F11**.

• Σε περίπτωση που πατήσετε το εικονίδιο «Κλεισίματος & Επιστροφής» (βλ. σχετικά στο Εγχειρίδιο «Αρχές Λειτουργίες» στην παράγραφο «Τα εικονίδια της Εφαρμογής») εάν επιθυμείτε για κάποιο λόγο να επιστρέψετε στο κεντρικό μενού, εάν υπάρχουν αποδείξεις σε αναμονή, η εφαρμογή σας προειδοποιεί για το εάν επιθυμείτε ή όχι η διαγραφή τους.

Αύξηση /Μείωση Ποσότητας: Με την επιλογή αυτή μπορείτε να αυξήσετε ή να μειώσετε αντίστοιχα την προτεινόμενη ποσότητα του είδους / υπηρεσίας της επιλεγμένης γραμμής στο παραστατικό. Η αύξηση ή μείωση που πραγματοποιείται κάθε φορά είναι κατά μια μονάδα. Ειδικά στην περίπτωση εισαγωγής ειδών / υπηρεσιών με τη χρήση εικονιδίων, η αύξηση της ποσότητας πραγματοποιείται με επαναλαμβανόμενο πάτημα του εικονιδίου. Εναλλακτικά οι επιλογές αυτές ενεργοποιούνται με τα πλήκτρα **Ctrl + A** ή **Ctrl + Z** αντίστοιχα.

Κλείσιμο Απόδειξης: Επιλέγεται «Κλείσιμο Απόδειξης» με σκοπό να πραγματοποιηθεί η καταχώρηση και έκδοση του παραστατικού Λιανικής. Η επιλογή εναλλακτικά ενεργοποιείται με το πλήκτρο **F12**.

Επιλογή από Σει: Με την επιλογή αυτή έχετε τη δυνατότητα να κινήσετε στο παραστατικό είδη που είναι σει. Απαραίτητη προϋπόθεση είναι να έχετε δημιουργήσει σει ειδών. Η επιλογή εναλλακτικά ενεργοποιείται με το πλήκτρο **F9**.

Ειδικές Κινήσεις Ταμειακής Μηχανής: Με την εργασία αυτή («Κινήσεις Ειδικές Κινήσεις Ταμειακής Μηχανής Εισαγωγή») έχετε τη δυνατότητα να πραγματοποιείτε κινήσεις καταθέσεων ή αναλήψεων στην ταμειακή, οι οποίες όμως δεν αφορούν σε Παραστατικά Λιανικής. Παράδειγμα τέτοιας κίνησης αποτελεί η κατάθεση μετρητών κατά την έναρξη της βάρδιας ή η μεταφορά χρημάτων από άλλη ταμειακή, κατά τη διάρκεια της ημέρας για την κάλυψη αναγκών σε κέρματα κ.τ.λ. Συμπληρώνετε :

- την ημερομηνία κατά την οποία έγινε η κίνηση
- την ταμειακή μηχανή για την οποία έγινε η κίνηση
- το χειριστή με τον οποίο πραγματοποιήθηκε η κίνηση
- την αιτιολογία της κίνησης αν επιθυμείτε
- το ποσό της κατάθεσης ή της ανάληψης
- το λογαριασμό ταμείου που ενημερώνεται από την κίνηση

Η **Ισοτιμία** αποτελεί την ισοτιμία του νομίσματος στο οποίο παρακολουθούνται οι λογαριασμοί ταμείου που κινούνται με το κύριο νόμισμα των βιβλίων που τηρεί η εταιρία, στην περίπτωση που τα δυο νομίσματα είναι διαφορετικά. Με την ισοτιμία αυτή σας δίνεται η δυνατότητα να ελέγχετε εάν έχουν μετατραπεί σωστά οι αξίες στο νόμισμα που θα ενημερώσει τα βιβλία της εταιρίας Το **νόμισμα κίνησης**, είναι το νόμισμα στο οποίο είναι εκφρασμένες οι αξίες των λογαριασμών ταμείου που θα ενημερωθούν από την πραγματοποιούμενη ταμειακή κίνηση.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

• Στην καρτέλα της ταμειακής μηχανής, μπορείτε να βλέπετε πώς επηρεάζει η κίνηση την αξία καταθέσεων ή αναλήψεων της ταμειακής μηχανής, καθώς επίσης και τα στοιχεία της κίνησης αυτής.

• Έχετε τη δυνατότητα να μεταβάλλετε ή να διαγράψετε μια ειδική ταμειακή κίνηση από την καρτέλα της ταμειακής πατώντας τον μεγεθυντικό φακό που εμφανίζεται πάνω στην γραμμή της κίνησης που επιθυμείτε να μεταβάλλετε.

• Προκειμένου να προτείνεται κάθε φορά η κατάλληλη ισοτιμία ορίζετε τις ισοτιμίες στο αρχείο νομισμάτων.

Διαγραφή Κινήσεων Ταμειακών Μηχανών: Με την εργασία αυτή («Κινήσεις Ειδικές Κινήσεις Ταμειακής Μηχανής διαγραφή») έχετε τη δυνατότητα να κάνετε μαζική διαγραφή των κινήσεων των ταμειακών μηχανών, στην περίπτωση που πραγματοποιείτε κλείσιμο της ταμειακής. Επιλέγετε τις ταμειακές μηχανές των οποίων τις κινήσεις επιθυμείτε να διαγράψετε και δηλώνετε το χρονικό διάστημα στο οποίο έχουν καταχωρηθεί οι κινήσεις που θέλετε να διαγραφούν.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

Στο εξής μπορείτε να βλέπετε και να μεταβάλλετε μόνο τα παραστατικά πώλησης που έχουν δημιουργηθεί από τις κινήσεις ταμειακών μηχανών.

Καρτέλα Ταμειακής Μηχανής: Επιλέγετε την καρτέλα αυτή είτε από τη μπάρα καθοδήγησης στα στοιχεία της ταμειακής, είτε από τις καταστάσεις. Σας δίνεται τη δυνατότητα να ενημερώνεστε για τις κινήσεις κάθε ταμειακής μηχανής, οι οποίες έχουν καταχωρηθεί στο χρονικό διάστημα που ορίζετε κατά την εισαγωγή των κριτηρίων. Η καρτέλα που εμφανίζεται περιλαμβάνει για κάθε κίνηση τα παρακάτω :

- Την ημερομηνία κίνησης
- Τα στοιχεία του Παραστατικού (Τύπος, σειρά και αριθμός) από τα οποία δημιουργήθηκε κάθε κίνηση
- Την αιτιολογία κάθε κίνησης
- Το χειριστή από τον οποίο πραγματοποιήθηκε κάθε κίνηση
- Την αξία πωλήσεων και εκπτώσεων της ταμειακής από κινήσεις
- Την αξία κατάθεσης ή ανάληψης για κάθε λογαριασμό ταμείου που κινήθηκε.

Εάν η εκτύπωση είναι αναλυτική εμφανίζονται επιπλέον ο λογαριασμός ταμείου ή το αξιόγραφο που έχει κινηθεί σε κάθε παραστατικό ή ειδική κίνηση.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

Ο μεγεθυντικός φακός που εμφανίζεται πάνω σε κάθε μία εγγραφή, σας παρέχει τη δυνατότητα πατώντας τον δύο φορές στην κίνηση που επιθυμείτε, να δείτε την εγγραφή εκείνη που τη δημιούργησε.

Αγορές:

Η εφαρμογή παρακολουθεί πλήρως τις αγορές που πραγματοποιείτε δίνοντας σας τη δυνατότητα να εκδίδετε όλα τα απαραίτητα παραστατικά (Παραγγελίες – δελτία Αποστολής, Τιμολόγια κ.τ.λ.). Για τη γρηγορότερη έκδοση των παραστατικών παρέχεται η δυνατότητα μερικού ή ολικού μετασχηματισμού που μπορεί να πραγματοποιηθεί, είτε με μαζική ή επιλεκτική συγκέντρωση, είτε με μετασχηματισμό των παραστατικών ένα προς ένα. Η δυνατότητα πραγματοποίησης μετασχηματισμού ανεξάρτητα από το εάν τα παραστατικά που παίρνουν μέρος, είναι της ίδιας κατηγορίας (π.χ. δελτία Αποστολής, Παραγγελίες κ.τ.λ.) σας παρέχουν ευχέρεια κινήσεων. Η δυνατότητα αντιγραφής από παραστατικό πωλήσεων των ειδών που παίρνουν μέρος στην αγορά, σας προσφέρει ταχύτητα στην έκδοση. Προσφέρεται ο καθορισμός πολλαπλών επιβαρύνσεων επιμεριζόμενων ή μη, καθώς και η άμεση δημιουργία κοστολογίου αγορών.

Παράμετροι διαχείρισης Αγορών: Καταχωρείτε Παραμέτρους Αγορών προκειμένου να τροποποιήσετε τον τρόπο έκδοσης των παραστατικών αγορών.

Singular Control 4 - [Στοιχεία Παραστατικού Αγορών]

Γενικά Κίνησης Αρχείο Παραμέτρων Προτιμήσεις Ειδικές Εργασίες Βοήθεια

Σελίδα Εργασίας Πωλτές Προμηθευτές Πωλητές Αγορών Είδη Αποθήκης Γεν. Δοθέντες Εισοδήσεις Καταστάσεις Υποκείμενων

Παραστατικό Αγορών Αρ. Αγοράς: Δ.Α.-Τιρολόγιο Αγορών (Προμηθευτή)

Κατάλογος

- Στοιχείο ΚΕ.Π.Υ.Ο
- Νέο Έργο
- Νέος Προμηθευτής
- Νέο Είδος Αποθήκης
- Εισαγωγή Εναλλακτικών Κωδών Είδους
- Νέο Πάγιο
- Νέος Παραρτήτης
- Όροι Αποθήκευσης
- Καρέττα
- Συνολικό ποσό
- Ομακωμά Στοιχεία Συνολικού ποσού
- Εκπολι Διολισθή
- Τύποι Φέρωνες / Προσπονή
- Μέσα Μεταφοράς
- Τρέλαι Απορρόφησης

Σελίδα 1

Τύπος: Δ.Α. Σειρά & Αριθμός: 1258 Ημερομηνία: 20/2/2006

Ενημέρωση/Εκδοση με Ημερομηνία: 20/2/2006 Όρα: Εκτύπωση

Προμηθευτής: 000003 Όνομα: ΑΝΗΡΕΠΟΥ

Α.Φ.Μ. Διεύθυνση / Υποκατάστημα Έκτακ. Ποσ. (%): 0,00 Τ.Υ.

Τρ. Πήληξ/ης Με Πίστωση Έκτακ. 0,00 Έργο

Είδη Αποθήκης: Ανάθεση Υπολοίπου Συνολική ποσότητα: 12

Α/Α	Εναλλακτικός Κωδικός	Περιγραφή	Ποσότητα	Τιμή	Εκπτώση Είδους (%)	Αξία
1	00.SM.KO.003	ΜΠΑΟΥΖΑ SMALL ΚΟΚ...	10	5,00	0,00	50,00
2	00.SM.MT.003	ΜΠΑΟΥΖΑ SMALL ΜΥΛΕ...	1	10,00	0,00	10,00
3	00.ME.KO.003	ΜΠΑΟΥΖΑ MEDIUM ΚΟΚ...		0,00	0,00	0,00

Συνολική Αξία προ Φ.Π.Α. 60,00 Γενικό Σύνολο 76,80

Αποκ. Φόροι 0,00 Κρατήσεις 0,00

Σύνολο Φ.Π.Α. 10,80 Παρωτά (€) 76,80

Επιβεβαίωση Ακύρωση Αντίγραφο Νέο Έγγραφο

Π.Ε.: Singular Control 4 DEM Εγ. Αναλυτικό Είδ. - Χρόνος Τηλ.: ΕΣΡΑ Α.Α.Κ.: ΑΡΙ - ΚΕΝΤΡΙΚΗ 20/02/2006 Σελ.: 1 από 2006 Σελ.: DEMO

Ενεργοποιείτε την εργασία από το μενού «Παράμετροι & Προτιμήσεις Εργασίες Εναρξης Παράμετροι διαχείρισης Αγορών».

Οι Επιβαρύνσεις Αγορών συμμετέχουν στην αξία ΚΕ.Π.Υ.Ο : δηλώνετε εάν επιθυμείτε η αξία κίνησης των εξόδων - επιβαρύνσεων που περιλαμβάνονται σε παραστατικά αγορών να περιλαμβάνονται στην αξία του παραστατικού που ενημερώνει τις συγκεντρωτικές καταστάσεις ΚΕ.Π.Υ.Ο.

Ποσό στρογγυλοποίησης των νέων τιμών πώλησης : Η αξία που δηλώνετε προτείνεται στα κοστολόγια που δημιουργούνται κατά την καταχώρηση παραστατικών αγορών και αποτελεί το ποσό με το οποίο επιθυμείτε να γίνει η στρογγυλοποίηση των νέων τιμών πώλησης (χονδρικής και λιανικής) που προτείνονται στο κοστολόγιο.

Εμφάνιση ποσότητας Β στις γραμμές του Παραστατικού : Έχει έννοια να δηλώσετε την επιλογή αυτή, εάν παρακολουθείτε τα είδη σας και με μια δεύτερη μονάδα μέτρησης (π.χ. τη μονάδα μέτρησης που χρησιμοποιεί ο προμηθευτής σας). Κατά την καταχώρηση παραστατικών αγορών, σας δίνεται η δυνατότητα να συμπληρώνετε εκτός από την ποσότητα (Α), την ποσότητα κίνησης (Β), η οποία είναι εκφρασμένη στη δεύτερη μονάδα μέτρησης που έχετε ορίσει στα στοιχεία του είδους. **Σημειώστε ότι, εάν στο είδος έχετε ορίσει σχέση μεταξύ των δύο μονάδων μέτρησης, κατά την συμπλήρωση ενός εκ των δύο ποσοτήτων υπολογίζεται αντίστοιχα και η δεύτερη.**

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ :

- Απαραίτητη προϋπόθεση για να συμμετέχουν οι επιβαρύνσεις στην αξία ΚΕ.Π.Υ.Ο, είναι στον τύπο της εγγραφής που δημιουργείται από το παραστατικό να έχετε ορίσει ότι ενημερώνει τις συγκεντρωτικές καταστάσεις ΚΕ.Π.Υ.Ο.
- Η έκπτωση τρόπου πληρωμής είναι ανεξάρτητη από τις υπόλοιπες εκπτώσεις, (είδους, προμηθευτή).
- Στην περίπτωση που ο τρόπος πληρωμής του παραστατικού αγορών είναι «με πίστωση» και έχουν καθοριστεί όροι αποπληρωμής που περιλαμβάνουν ποσοστό έκπτωσης για τις αγορές, τότε προτείνεται εκείνη των όρων αποπληρωμής και όχι η έκπτωση που ορίζετε στο σημείο αυτό για τον τρόπο πληρωμής «με πίστωση».

Προτεινόμενες Εκπτώσεις Τρόπου Πληρωμής : δηλώνετε τα ποσοστά έκπτωσης τρόπου πληρωμής για πληρωμή «εξωφλήθη» και «με πίστωση», εάν επιθυμείται να προτείνεται συγκεκριμένη έκπτωση στα παραστατικά αγορών κατά την επιλογή του τρόπου πληρωμής.

Προτεινόμενα στοιχεία ανά Κατηγορία Προμηθευτή : δηλώνετε τα στοιχεία (είδη, λογαριασμούς εξόδων, φόρων) τα οποία επιθυμείτε να προτείνονται κατά την καταχώρηση παραστατικών για προμηθευτή που ανήκει στην κατηγορία για την οποία ορίζετε τα προτεινόμενα στοιχεία. Προκειμένου να ορίσετε τα στοιχεία Είδη, Λογαριασμούς Εξόδων & Φόρων, για κάθε κατηγορίας Λογαριασμού Προμηθευτή, αρκεί να επιλέξετε το πλήκτρο «Προτεινόμενα Στοιχεία».

Τύποι Παραστατικών Αγορών: Η εφαρμογή διαθέτει τους πιο διαδεδομένους τύπους Παραστατικών Αγορών που είναι απαραίτητοι, ώστε να μπορείτε να καταχωρείτε παραστατικά κάθε είδους (Αποδείξεις, Τιμολόγια, Πιστωτικά Τιμολόγια, δελτία Αποστολής, Παραγγελίες). Έχετε τη δυνατότητα να ορίσετε νέους τύπους ή να μεταβάλετε τους ήδη υπάρχοντες, επιλέγοντας από το μενού «Παράμετροι & Προτιμήσεις Εργασίες Εναρξης Τύποι Παραστατικών Αγορών». Ο κάθε τύπος έχει την ιδιότητα να προσδίδει σε κάθε παραστατικό στο οποίο χρησιμοποιείται χαρακτηριστικά απαραίτητα για την πραγματοποίηση της κίνησης. Οι τύποι που δημιουργείτε αλλά και εκείνοι τους οποίους διαθέτει η εφαρμογή είναι διαθέσιμοι σε κάθε εταιρία που δημιουργείτε στην ίδια περιοχή εργασίας. Ορισμένα όμως από τα στοιχεία κάθε τύπου τα καθορίζετε ξεχωριστά για κάθε μια εταιρία. Τα στοιχεία αυτά είναι τα εξής : τύπος εκδότη & σειρές αρίθμησης, προτεινόμενος προμηθευτής, είδος τιμών, φόρμα εκτύπωσης, προτεινόμενα στοιχεία.

Στοιχεία Τύπων Παραστατικών Αγορών: Βασικές Λειτουργίες & δυνατότητες
 Στον **Εκτυπωνόμενο Τίτλο** δηλώνετε τον τίτλο που θέλετε να τυπώνεται, στην περίπτωση που στη φόρμα εκτύπωσης παραστατικού δεν θέλετε να εκτυπώνεται το όνομα του τύπου ή εάν επιθυμείτε να εκτυπώνεται εκτός από το όνομα και κάποιος άλλος τίτλος για τον τύπο παραστατικού. Έχετε τη δυνατότητα να επιλέξετε μια από τις διαθέσιμες **Φόρμες** που υπάρχουν στο αρχείο Reports. Πρόκειται για προσχεδιασμένες φόρμες στις οποίες έχετε τη δυνατότητα να εκτυπώνετε τα παραστατικά ή τις εγγραφές. Εάν δεν επιθυμείτε να καθορίσετε μια από τις φόρμες που σας προτείνονται μπορείτε να επιλέξετε μια από τις φόρμες που έχετε δημιουργήσει εσείς (από την εφαρμογή «Document Designer»). Απαραίτητο στοιχείο είναι να δηλώσετε το όνομα του αρχείου (.sdf) στο οποίο έχετε αποθηκεύσει τη φόρμα με βάση την οποία επιθυμείτε να

εκτυπώνονται τα παραστατικά ή οι εγγραφές του τύπου. Επιλέγετε την «Αυτόματη Εισαγωγή Ειδών Εγγυοδοσίας»* εάν στα παραστατικά του τύπου επιθυμείτε να πραγματοποιείται αυτόματη ενημέρωση των ειδών εγγυοδοσίας κατά την καταχώρηση του παραστατικού. Σημειώστε ότι, σε παραστατικά του τύπου πραγματοποιείται αυτόματη ενημέρωση, εκτός εάν στον πελάτη στον οποίο αναφέρεται το παραστατικό έχει οριστεί «όχι» στο αντίστοιχο πεδίο.

Προκειμένου να έχετε τη δυνατότητα εκτέλεσης μετασχηματισμού, είναι απαραίτητο να δηλώσετε σε ποιους τύπους είναι δυνατό να μετασχηματιστεί ένα παραστατικό του συγκεκριμένου τύπου. Εάν για παράδειγμα ο τύπος λειτουργεί ως παραγγελία, δηλώνετε τους τύπους στους οποίους μπορεί να μετασχηματιστεί (π.χ. δελτίο Αποστολής).

διαχείριση Παραστατικών Αγορών: Παραστατικά Αγορών μπορεί να λαμβάνετε από προμηθευτές ή να εκδίδετε εσείς οι ίδιοι. Τα Παραστατικά αυτά έχετε τη δυνατότητα να τα μετασχηματίζετε σε άλλου τύπου Παραστατικά (π.χ. δελτία αποστολής σε τιμολόγια), αρκεί να δηλώσετε στον τύπο κάθε Παραστατικού, εκείνους τους τύπους στους οποίους μπορεί να μετασχηματιστεί.

Τα Παραστατικά που καταχωρείτε χωρίς ενημέρωση / έκδοση δεν ενημερώνουν κανένα οικονομικό στοιχείο της εφαρμογής (π.χ. ταμείο, καταστάσεις, υπενθυμιστής) μέχρι την έκδοσή τους. Κάθε Παραστατικό είτε έχει ενημερώσει είτε όχι, δημιουργεί αυτόματα μια εγγραφή εξόδων, (εκτός από την περίπτωση που πρόκειται για δελτίο αποστολής ή παραγγελία) προκειμένου να ενημερωθεί το σύστημα εσόδων εξόδων. Η εγγραφή αυτή είναι αντίστοιχα με το Παραστατικό ενημερωμένη ή πρόχειρη.

Ακύρωση Παραστατικού Αγορών: Για να ακυρώσετε ένα Παραστατικό Αγορών:

1. Από την οθόνη «Παραστατικό Αγορών», επιλέγετε το Παραστατικό.
2. Πατάτε το πλήκτρο «Στοιχεία Παραστατικού» ή πατάτε δύο φορές το αριστερό πλήκτρο του ποντικιού.
3. Εμφανίζεται η οθόνη με τα στοιχεία του Παραστατικού που θέλετε να ακυρώσετε.
4. Πατάτε το εικονίδιο «Ακύρωση Παραστατικού», που βρίσκεται στο πάνω μέρος της οθόνης.
5. Εμφανίζεται οθόνη με την ακυρωτική σειρά στην οποία εκτυπώνεται το Παραστατικό, τον αριθμό του ο οποίος είναι ο επόμενος διαθέσιμος της σειράς και την ημερομηνία της ακύρωσης, η οποία είναι η τρέχουσα αλλά επιτρέπεται η μεταβολή της. Πατώντας «Οκ» ενημερώνεται η εφαρμογή, πατώντας «Ακύρωση & Επιστροφή» τερματίζετε τη διαδικασία.
6. Στο τέλος της διαδικασίας, εμφανίζεται μήνυμα επιβεβαίωσης που αφορά στην τοποθέτηση του εντύπου στον εκτυπωτή. Μπορείτε να απαντήσετε πατώντας «Ναι» για να γίνει η εκτύπωση του Ακυρωμένου Παραστατικού ή «Ακύρωση» για να τερματίσετε τη διαδικασία.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

Κατά την ακύρωση, δίνονται από το σύστημα : Η ακυρωτική της μηχανογραφικής σειράς στην οποία εκτυπώνεται το παραστατικό (εάν γίνεται ακύρωση κανονικού μηχανογραφικού παραστατικού) ή η σειρά του ακυρωτικού παραστατικού (εάν γίνεται ακύρωση ακυρωτικού μηχανογραφικού παραστατικού), ο αριθμός του ο οποίος είναι ο επόμενος διαθέσιμος της σειράς

και η ημερομηνία της ακύρωσης η οποία είναι η τρέχουσα αλλά επιτρέπεται η μεταβολή της.

Μετά την ακύρωση, το Παραστατικό λαμβάνει το χαρακτηρισμό «Ακυρωμένο» και στα στοιχεία του εμφανίζονται και τα στοιχεία της ακύρωσής του, που δηλώνουν την ημερομηνία κατά την οποία πραγματοποιήθηκε η ακύρωση, τη σειρά και τον αριθμό με τον οποίο εκτυπώθηκε. Ειδικά μετά την ακύρωση ακυρωτικού παραστατικού, το αρχικό παραστατικό τίθεται ως «κανονικό» ώστε να μπορεί να ακυρωθεί ξανά.

Αντιγραφή Ειδών από Παραστατικό Πωλήσεων: Με την εργασία αυτή έχετε τη δυνατότητα, αν για κάποιο λόγο επιθυμείτε, να αντιγράψετε στο παραστατικό αγορών τα είδη που περιλαμβάνει κάποιο παραστατικό πωλήσεων. Η δυνατότητα αυτή είναι χρήσιμη εάν για παράδειγμα επιθυμείτε για την παραγγελία ενός πελάτη να δημιουργήσετε απ' ευθείας παραγγελία που θα σταλεί στον προμηθευτή με τα είδη που έχει παραγγείλει ο πελάτης. Μετά την καταχώρηση των βασικών στοιχείων του παραστατικού εμφανίζεται :

1. Το εικονίδιο της αντιγραφής πάνω από τα καταχωρημένα στοιχεία και επιλέγοντας το, το σύστημα σας μεταφέρει στην σελίδα ανεύρεσης των παραστατικών πωλήσεων .
2. Καθορίζετε τα κριτήρια με βάση τα οποία επιθυμείτε να γίνει η εύρεση των παραστατικών πωλήσεων. Το παραστατικό που επιλέγετε είναι εκείνο από το οποίο πραγματοποιείται η αντιγραφή.
3. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αντιγράφονται στο παραστατικό αγορών, τα είδη καθώς και οι ποσότητες αυτών από το επιλεγμένο παραστατικό πώλησης.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

- Οι τιμές των ειδών που αντιγράφονται δεν είναι εκείνες του παραστατικού πωλήσεων, αλλά εκείνες που καθορίζονται από τον τύπο κίνησης του είδους (π.χ. τελευταία τιμή αγοράς).
- Μπορείτε, εκτός από τα είδη που έχετε αντιγράψει από το παραστατικό πωλήσεων, να επιλέξετε να καταχωρηθούν στο παραστατικό αγορών και επιπλέον γραμμές ειδών που ορίζετε την στιγμή της καταχώρησης
- Σας δίνεται η δυνατότητα, επαναλαμβάνοντας την εργασία αυτή, να αντιγράψετε τα είδη περισσότερων από ένα παραστατικών πωλήσεων

Έκδοση Παραστατικού Αγορών: Βασικές Λειτουργίες & δυνατότητες

Το στοιχείο «Ενημέρωση / Έκδοση με Ημερομηνία», προσδιορίζει την κατάσταση στην οποία βρίσκεται το Παραστατικό, «πρόχειρο» ή «επίσημο» (εκδομένο). Εάν επιλέξετε «ενημέρωση» σημαίνει ότι το Παραστατικό καταχωρείται ως επίσημο και ενημερώνει τα σχετικά υποσυστήματα, διαφορετικά καταχωρείται ως πρόχειρο. Προκειμένου να καταχωρηθεί ως επίσημο ένα πρόχειρο Παραστατικό, το επιλέγετε από το σχετικό κατάλογο, στη συνέχεια στα στοιχεία του επιλέγετε το πεδίο «ενημέρωση / έκδοση» και συμπληρώνετε την ημερομηνία έκδοσης του. Η ημερομηνία έκδοσης είναι εκείνη που θα ενημερώσει τα οικονομικά στοιχεία της εφαρμογής, μπορεί να είναι για παράδειγμα η ημερομηνία που λάβατε από τον προμηθευτή σας το Παραστατικό. Στην περίπτωση που το Παραστατικό εκδίδεται από την εταιρία με μηχανογραφική σειρά, η ημερομηνία έκδοσης αποτελεί την ημερομηνία με την οποία

καταχωρείται το Παραστατικό. Έχετε τη δυνατότητα να εκδίδετε μαζικά πολλά πρόχειρα Παραστατικά από την ανάλογη εργασία «Μαζική Έκδοση Παραστατικών». Συμπληρώνετε την **Ημερομηνία Εκτέλεσης**, όταν το Παραστατικό που καταχωρείτε είναι παραγγελία ή δελτίο αποστολής. Επιλέγετε την ημερομηνία κατά την οποία επιθυμείτε να εκτελεστεί. Μετά την καταχώρηση Παραστατικού, εάν αυτό καταχωρείται με ενημέρωση / έκδοση με ημερομηνία, δημιουργείται στον υπενθυμιστή στα «εκκρεμή παραστατικά» υπενθύμιση ώστε να γνωρίζετε σε κάθε ημερομηνία τις παραγγελίες ή τα ελτία αποστολής που βρίσκονται σε εκκρεμότητα «προς εκτέλεση». Η υπενθύμιση αυτή διαγράφεται αυτόματα όταν η ποσότητα στην οποία αναφέρεται η υπενθύμιση μετασχηματιστεί πλήρως.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

Εφόσον γίνεται ενημέρωση του Παραστατικού, ενημερώνεται αυτόματα η καρτέλα του λογαριασμού προμηθευτή ενώ ταυτόχρονα δημιουργείται υπενθύμιση υποχρέωσης προς αυτόν στην περίπτωση που η πληρωμή γίνεται «με πίστωση». Η επιλογή του **Έργου*** (ή υποέργου) που έχετε αναλάβει για λογαριασμό κάποιου πελάτη, δηλώνει ότι η αγορά του είδους πραγματοποιείται στα πλαίσια εκτέλεσης του έργου αυτού. Με τον τρόπο αυτό έχετε τη δυνατότητα να πληροφορείστε για τα έξοδα που έχουν προκύψει από κάθε έργο από τις ανάλογες καταστάσεις έργων.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

Το έργο που επιλέγετε εμφανίζεται και σε κάθε γραμμή του παραστατικού με δυνατότητα αλλαγής σε κάποια γραμμή εάν το έξοδο αφορά σε κάποιο άλλο έργο. Η **Έκπτωση Πληρωμής** αφορά στην έκπτωση που αντιστοιχεί στον τρόπο πληρωμής του Παραστατικού (μετρητοίς ή με πίστωση), έτσι όπως έχει καθοριστεί στις παραμέτρους αγορών.

Ενημέρωση του Υπενθυμιστή μετά από την καταχώρηση: Δημιουργείται υπενθύμιση «Υποχρέωσης» προς τον προμηθευτή για κάθε παραστατικό με τρόπο πληρωμής «με πίστωση». Εάν έχουν οριστεί Όροι Αποπληρωμής (δηλαδή έχει συμφωνηθεί συγκεκριμένος διακανονισμός για την εξόφληση του), δημιουργείται διαφορετική υπενθύμιση για κάθε ποσό επί της συνολικής αξίας το οποίο εξοφλείται σε συγκεκριμένο αριθμό ημερών. Στην επιλογή **«Ανάλυση Γραμμής»** σας δίνεται η δυνατότητα, όταν βρίσκεστε σε μια γραμμή του Παραστατικού, να ενημερώνεστε για τα χαρακτηριστικά της γραμμής και τον τρόπο με τον οποίο υπολογίζονται οι αξίες της. Έχετε τη δυνατότητα να πληροφορείστε για τις αξίες αυτές τόσο στο νόμισμα κίνησης όσο και στο νόμισμα μετατροπής. *Σημειώστε ότι, εάν είναι εγκατεστημένη η «διαχείριση Ειδών κατά Χρώμα & Μέγεθος», δείτε επίσης την επιλογή «Ανάλυση Ποσότητας», πατώντας το δεξί πλήκτρο του ποντικιού.*

Επιλογή Εξόδων - Επιβαρύνσεων στις γραμμές του Παραστατικού Αγορών : Με τις γραμμές εξόδων - επιβαρύνσεων καλύπτεται η περίπτωση κατά την οποία στο Παραστατικό Αγορών θα πρέπει να εισάγετε επιβαρύνσεις. Η επιβάρυνση αυτή αποτελεί έξοδο για την εταιρία, χωρίς όμως να προέρχεται από αγορά. Τέτοια επιβάρυνση είναι για παράδειγμα τα μεταφορικά έξοδα για τα είδη που αγοράζονται. Στην περίπτωση αυτή, καταχωρείτε στις γραμμές του παραστατικού το λογαριασμό επιβάρυνσης (εξόδων), π.χ. «μεταφορικά έξοδα»

με την αξία της επιβάρυνσης. Μπορείτε να καταχωρήσετε είτε την καθαρή είτε τη συνολική αξία και το σύστημα υπολογίζει τις υπόλοιπες.

Επιλογή Φόρων – Κρατήσεων στις γραμμές του Παραστατικού Αγορών :

Στις γραμμές αυτές, έχετε τη δυνατότητα να ορίσετε επιπλέον φόρους που αυξάνουν το Γενικό Σύνολο του Παραστατικού ή κρατήσεις που μειώνουν την αξία του Πληρωτέου ποσού. * *Ισχύει εάν η εφαρμογή σας, υποστηρίζει τη συγκεκριμένη διαχείριση.* Το **Καθεστώς Φ.Π.Α** αποτελεί το καθεστώς σύμφωνα με το οποίο καθορίζεται ο συντελεστής Φ.Π.Α που επιβαρύνει τα είδη που αγοράζετε καθώς και τα έξοδα που περιλαμβάνονται στο παραστατικό αγορών.

Εάν στα στοιχεία του συγκεκριμένου προμηθευτή στον οποίο αναφέρεται το Παραστατικό έχετε ορίσει ότι δεν υπολογίζεται ο Φ.Π.Α τιμολογίων αγορών, τότε στο Παραστατικό δεν υπολογίζεται Φ.Π.Α.

Ο **Αριθμός Εγγραφής Εσόδων**, δημιουργείται αυτόματα από το σύστημα, με την καταχώρηση του Παραστατικού ως «ενημερωμένου», προκειμένου να ενημερωθεί το σύστημα εξόδων.

Ο **Αύξων Αριθμός Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων (ΑΑ ΚΒΣ)**, είναι ο αριθμός που δίνει το σύστημα σε κάθε παραστατικό που οριστικοποιείται.

Ο **Αποθηκευτικός Χώρος** του παραστατικού δηλώνει το χώρο από στον οποίο εισάγονται τα είδη που περιλαμβάνονται σε αυτό. Υπάρχει η δυνατότητα εισαγωγής ειδών από διαφορετικό χώρο, εάν δηλωθεί διαφορετικός σε κάθε γραμμή, αρκεί οι διαφορετικοί αποθηκευτικοί χώροι του παραστατικού να ανήκουν στην ίδια αποθήκη.

Το **Νόμισμα Κίνησης** δηλώνει το νόμισμα στο οποίο είναι εκφρασμένες όλες οι αξίες των γραμμών του Παραστατικού (γραμμές ειδών, εξόδων, φόρων - κρατήσεων). Πρόκειται για το νόμισμα στο οποίο παρακολουθείται ο λογαριασμός προμηθευτή, το νόμισμα δηλαδή με το οποίο γίνεται η αγορά εμπορευμάτων.

Το **Νόμισμα Μετατροπής**: αποτελεί το κύριο νόμισμα της οικονομικής χρήσης. Χρησιμοποιείται στην περίπτωση που το νόμισμα κίνησης είναι διαφορετικό από εκείνο των βιβλίων (δηλαδή ο προμηθευτής παρακολουθείται σε κάποιο ξένο νόμισμα*), με σκοπό να μετατραπούν οι αξίες του παραστατικού στο νόμισμα που θα ενημερώσει τα βιβλία της εταιρίας.

Η **Ισοτιμία**: πρόκειται για την ισοτιμία (ή το σταθερό συντελεστή μετατροπής που ισχύει μεταξύ των δύο νομισμάτων του παραστατικού, σύμφωνα με ό,τι έχει οριστεί στο αρχείο νομισμάτων. Η αξία που προκύπτει από τον πολλαπλασιασμό της ισοτιμίας αυτής και της αξίας του παραστατικού αποτελεί την αντίστοιχη αξία του παραστατικού εκφρασμένη στο νόμισμα μετατροπής. Όταν το παραστατικό έχει μετασχηματιστεί σε κάποιο άλλο, ενημερώνεται αυτόματα από την εφαρμογή το πεδίο «είναι εκτελεσμένο». Το στοιχείο αυτό έχει έννοια για παραστατικά που είναι δελτία Αποστολής ή Παραγγελίες, με σκοπό να σας ενημερώσει εάν το παραστατικό αυτό εκκρεμεί ή έχει εκτελεστεί, έχει μετασχηματιστεί δηλαδή σε άλλο παραστατικό (π.χ. ένα δελτίο Αποστολής σε Τιμολόγιο ή μια Παραγγελία σε δελτίο Αποστολής).

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

Από τη στιγμή που ένα παραστατικό οριστεί ως εκτελεσμένο (είτε αυτόματα από το σύστημα όταν αυτό * *Ισχύει εάν η εφαρμογή σας, υποστηρίζει τη συγκεκριμένη*

διαχείριση, μετασχηματίζεται πλήρως, είτε εάν το ορίσετε εσείς στα στοιχεία του) διαγράφονται τυχόν υπενθυμίσεις που έχουν καταχωρηθεί στον υπενθυμιστή για ανεκτέλεστες παραγγελίες ή για εκκρεμή ..Α. Η επιλογή «**Συνδεδεμένο Πρόσωπο – Παραλήπτης**» έχει έννοια εάν πραγματοποιείτε τριγωνική συναλλαγή, δηλαδή στην περίπτωση που τα είδη δεν αποστέλλονται στον πελάτη του παραστατικού αλλά σε κάποιον από τους πελάτες αυτού δηλώνετε το πρόσωπο το οποίο αποτελεί τον τελικό παραλήπτη των ειδών εάν επιθυμείτε να ενημερώνετε αναλυτικά (από τις αντίστοιχες εκτυπώσεις), για τα είδη που αφορούν σε κάθε πελάτη/ παραλήπτη. Επιλέγοντας το συνδεδεμένο πρόσωπο έχετε τη δυνατότητα παράλληλα να ενημερώνετε και για τα στοιχεία του (Α.Φ.Μ, οδός, αριθμός, πόλη/ περιοχή, τ.κ), όπως αυτά έχουν δηλωθεί στο αντίστοιχο αρχείο.

Σύνολα Παραστατικού κατά Συντελεστή Φ.Π.Α: Κατά την καταχώρηση του Παραστατικού εμφανίζεται πίνακας με σκοπό να σας πληροφορεί για τις καθαρές αξίες καθώς και τις αξίες Φ.Π.Α που αντιστοιχούν σε κάθε διαφορετικό συντελεστή Φ.Π.Α που κινείται στο Παραστατικό. Αναλυτικότερα ενημερώνετε για τα παρακάτω στοιχεία :

Συντελεστής Φ.Π.Α : Πρόκειται για τους διαφορετικούς συντελεστές που επιβαρύνουν είδη ή έξοδα - επιβαρύνσεις στο Παραστατικό.

Καθαρή Αξία : Πρόκειται για την καθαρή αξία κίνησης (είδους ή / και εξόδου - επιβάρυνσης) πάνω στην οποία υπολογίστηκε Φ.Π.Α που αντιστοιχεί σε κάθε συντελεστή Φ.Π.Α.

Αξία Φ.Π.Α : Είναι το ποσό Φ.Π.Α που υπολογίστηκε πάνω στην καθαρή αξία που αντιστοιχεί στον συγκεκριμένο συντελεστή Φ.Π.Α.

Στην περίπτωση που όλα τα είδη και όλα τα έξοδα - επιβαρύνσεις που κινούνται στο Παραστατικό υπόκεινται στον ίδιο συντελεστή Φ.Π.Α, η **Καθαρή Αξία** και η **Αξία Φ.Π.Α** που εμφανίζονται στη φόρμα αυτή εκφράζουν αντίστοιχα τη συνολική αξία προ Φ.Π.Α και το Σύνολο Φ.Π.Α που έχει υπολογιστεί στο Παραστατικό.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

Μπορείτε να εμφανίσετε την επιλογή αυτή πατώντας το δεξί πλήκτρο του ποντικιού, ενώ είστε στη φόρμα καταχώρησης στοιχείων.

Δημιουργία Κοστολογίου: Το κοστολόγιο δημιουργείται αυτόματα, κατά την καταχώρηση Παραστατικού Αγορών, στον τύπο του οποίου έχει δηλωθεί να ενημερώνει κοστολόγια. Τα κοστολόγια δημιουργούνται προκειμένου να χρησιμοποιηθούν για τη δημιουργία νέων τιμών πώλησης από την ανάλογη εργασία «Ενημέρωση Τιμών Πώλησης από Κοστολόγια».

Ποσό στρογγυλοποίησης νέων τιμών πώλησης : Οι τιμές πώλησης χονδρικής και λιανικής του κοστολογίου εμφανίζονται στρογγυλοποιημένες σύμφωνα με το ποσό αυτό. Έχετε τη δυνατότητα από το σημείο αυτό να μεταβάλετε το προτεινόμενο ποσό που έχετε ορίσει στις παραμέτρους αγορών, ενώ ταυτόχρονα ενημερώνονται οι παράμετροι με το νέο ποσό.

Για κάθε είδος που περιλαμβάνεται στο παραστατικό αγορών εμφανίζονται τα ακόλουθα στοιχεία στο κοστολόγιο :

Η **Νέα Τιμή Κόστους** αποτελεί την πραγματική τιμή που κοστίζει μια μονάδα του είδους στην εταιρία. Η τιμή αυτή προκύπτει από την αντίστοιχη τιμή του είδους στο παραστατικό, αφού έχουν αφαιρεθεί οι εκπτώσεις και έχουν προστεθεί οι

τυχόν επιβαρύνσεις για το είδος (π.χ. μεταφορικά έξοδα). Τα ποσοστά **Markup Χονδρικής** και **Λιανικής** αποτελούν τα αντίστοιχα ποσοστά που έχετε ορίσει στο αρχείο ειδών για το συγκεκριμένο είδος, με δυνατότητα μεταβολής τους κατά τη δημιουργία του κοστολογίου. Σύμφωνα με τα ποσοστά αυτά καθορίζονται οι νέες τιμές χονδρικής και λιανικής. Η νέα **Τιμή Χονδρικής** προκύπτει από τη νέα τιμή κόστους αυξημένη κατά το ποσοστό που καθορίζει το Markup χονδρικής. Η νέα **Τιμή Λιανικής** προκύπτει από τη νέα τιμή κόστους αυξημένη κατά το ποσοστό που καθορίζει το Markup λιανικής. Ειδικότερα στην περίπτωση που έχετε ορίσει στις παραμέτρους τιμών ότι στις τιμές λιανικής συμπεριλαμβάνεται Φ.Π.Α. στην τιμή που προκύπτει από τον παραπάνω τύπο προστίθεται το ποσό που αντιστοιχεί στο Φ.Π.Α. Ο συντελεστής Φ.Π.Α που χρησιμοποιείται είναι εκείνος του συνδεδεμένου στο είδος λογαριασμού για πωλήσεις λιανικής.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

Έχετε τη δυνατότητα πρόσβασης σε κάθε κοστολόγιο που έχει δημιουργηθεί, μέσα από το παραστατικό από το οποίο προήλθε, εκτός από την περίπτωση που το παραστατικό έχει ακυρωθεί.

διαχείριση Γραμμών Παραστατικού: Επιλέγοντας με το δεξί πλήκτρο του ποντικιού πάνω στις γραμμές του παραστατικού, εμφανίζεται κατάλογος με τις παρακάτω επιλογές :

- **Νέα Εγγραφή :** Με την επιλογή αυτή δημιουργείται μια κενή γραμμή στον πίνακα, όπου επιλέγοντας εμφανίζεται οθόνη με τα διαθέσιμα είδη ή τις διαθέσιμες Υπηρεσίες. Επιλέγετε τα είδη ή την υπηρεσία που θέλετε και πατάτε «Ok». Εναλλακτικά, μπορείτε για να δημιουργήσετε μια νέα γραμμή πατώντας το πλήκτρο «Insert» ή το πλήκτρο «κάτω βελάκι» ().
- **διαγραφή Εγγραφής (ιών) :** Με την επιλογή αυτή μπορείτε να διαγράψετε την επιλεγμένη γραμμή.
- **διαγραφή όλων :** Με την επιλογή αυτή μπορείτε να διαγράψετε όλες τις γραμμές του παραστατικού. Εναλλακτικά, μπορείτε να διαγράψετε τις επιλεγμένες γραμμές πατώντας τα πλήκτρα Control και Delete (Ctrl + Del).
- **Τελευταία Τιμή Αγοράς ανά Προμηθευτή :** Ενημερώνετε για την τελευταία τιμή αγοράς του είδους από κάθε προμηθευτή. Πληροφορείστε επίσης για την διαφορά (αξιακή & ποσοστιαία) μεταξύ της τιμής αυτής και της τρέχουσας τιμής που έχετε εισάγει στο παραστατικό.
- **Εμφάνιση Τελευταίας Τιμής :** Ενημερώνετε για την τελευταία τιμή πώλησης του είδους, την οποία μπορείτε να επιλέξετε (με το πλήκτρο «Αποδοχή») ως τιμή του είδους στο παραστατικό.
- **Ανάλυση Ποσότητας :** Με την επιλογή αυτή σας δίνεται η δυνατότητα να καθορίσετε σε πίνακα την ποσότητα με την οποία επιθυμείτε να κινηθεί στο παραστατικό κάθε αναλυτικό είδος* / αναλυτικός εναλλακτικός κωδικός* ή να επιλέξετε συγκεκριμένο πακέτο συσκευασίας το οποίο περιλαμβάνει έτοιμους συνδυασμούς ποσοτήτων των αναλυτικών ειδών/ εναλλακτικών κωδικών. Εναλλακτικά μπορείτε να ενεργοποιήσετε την επιλογή αυτή πατώντας το πλήκτρο F5, ενώ βρίσκεστε στις γραμμές των ειδών.
- **Επιλογή από Σει / Αντιστοιχία* :** Με την επιλογή αυτή έχετε τη δυνατότητα να κινήσετε στο παραστατικό είδη που είναι σει. Απαραίτητη προϋπόθεση είναι να

έχετε δημιουργήσει σελίδες ειδών. Εναλλακτικά μπορείτε να ενεργοποιήσετε την επιλογή αυτή πατώντας το πλήκτρο F9, ενώ βρίσκεστε στις γραμμές των ειδών.

• **Επιλογή από Συναφή Είδη** : Ενεργοποιείτε την επιλογή αυτή, λόγω έλλειψης αποθέματος του είδους που επιθυμείτε να κινήσετε στο παραστατικό. Με τον τρόπο αυτό μπορείτε να διαλέξετε είδος που έχει παρόμοια χρήση. Απαραίτητη προϋπόθεση είναι να έχετε ορίσει τον κωδικό σύνδεσης συναφών ειδών στα στοιχεία του είδους. Εναλλακτικά μπορείτε να ενεργοποιήσετε την επιλογή αυτή πατώντας το πλήκτρο F7, ενώ βρίσκεστε στις γραμμές των ειδών.

• **Υπολογισμός Ποσότητας από την Αξία** : Με την επιλογή αυτή μπορείτε καθορίσετε την αξία με την οποία επιθυμείτε να κινήσει το είδος ώστε να υπολογιστεί αυτόματα, σύμφωνα με την προτεινόμενη τιμή του, η ποσότητα κίνησης του. Η αξία που δηλώνετε κατά την τιμολόγηση είναι η αξία προ έκπτωσης.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

Η επιλογή είναι ενεργή μόνο σε εκείνα τα είδη στα οποία έχετε δηλώσει ότι «η ποσότητα υπολογίζεται από την αξία».

• **Εύρεση Εγγραφής** : Σύμφωνα με την επιλογή αυτή εμφανίζεται οθόνη όπου πληκτρολογώντας τον κωδικό ή την περιγραφή της εγγραφής μπορείτε να κάνετε εύρεση της συγκεκριμένης εγγραφής με μια κίνηση. Συνιστάται να το χρησιμοποιείτε κυρίως όταν το παραστατικό αποτελείται από πλήθος εγγραφών.

Συμπληρωματικές Επιλογές διαχείρισης Παραστατικών Αγορών: Οι παρακάτω επιλογές ενεργοποιούνται πατώντας το δεξί πλήκτρο του ποντικιού, ενώ είστε στη φόρμα καταχώρησης του παραστατικού αγορών. Συγκεκριμένα δείτε αναλυτικά τις δυνατότητες που σας δίνουν οι ακόλουθες εργασίες :

Έκπτωση επί Καθαρής Αξίας: Αποτελεί την επιπλέον έκπτωση που επιθυμείτε να κάνετε πάνω στη συνολική καθαρή αξία του παραστατικού. Η αξία έκπτωσης επιμερίζεται στις γραμμές των ειδών, υπηρεσιών και παγίων* που κινούνται στο παραστατικό και αφαιρείται από την συνολική καθαρή αξία κάθε γραμμής είδους, υπηρεσίας και παγίου*. * Ισχύει εάν η εφαρμογή σας, υποστηρίζει τη συγκεκριμένη διαχείριση

Έκπτωση επί Πληρωτέου: Αποτελεί την επιπλέον έκπτωση που επιθυμείτε να κάνετε πάνω στο συνολικό πληρωτέο ποσό του παραστατικού. Μπορείτε είτε να καθορίσετε το νέο πληρωτέο ποσό με το οποίο επιθυμείτε να καταχωρηθεί το παραστατικό, ώστε να υπολογιστεί αυτόματα η έκπτωση, είτε να καθορίσετε την έκπτωση και να υπολογιστεί αντίστοιχα το τελικό πληρωτέο ποσό. Η αξία έκπτωσης επιμερίζεται στις γραμμές των ειδών, υπηρεσιών και παγίων* που κινούνται στο παραστατικό και αφαιρείται από την συνολική καθαρή αξία κάθε γραμμής είδους, υπηρεσίας και παγίου*

Ενεργοποίηση Υπολογισμών: Κατά την εισαγωγή ειδών, η λειτουργία είναι επιλεγμένη. Αυτό δηλώνει ότι ταυτόχρονα με την εισαγωγή ενός είδους στις γραμμές του παραστατικού ή τη μεταβολή στοιχείων αυτού, υπολογίζονται αντίστοιχα και τα σύνολα αξιών του παραστατικού. Για την ταχύτερη εισαγωγή ειδών σε περιπτώσεις καταχώρησης πολλών ειδών συνιστάται να απενεργοποιείτε την παραπάνω λειτουργία, ώστε να μην πραγματοποιείται υπολογισμός των συνόλων για κάθε γραμμή που προστίθεται στο παραστατικό. Εφόσον εισάγετε όλες τις γραμμές που επιθυμείτε στο παραστατικό και

ολοκληρώσετε τις μεταβολές που επιθυμείτε, απαραίτητο είναι να ενεργοποιήσετε ξανά τη λειτουργία πριν την καταχώρηση ώστε να υπολογιστούν τα σύνολα αξιών του παραστατικού.

Ανάλυση Αξιών: Με την επιλογή αυτή μπορείτε να ενημερωθείτε για τις καθαρές αξίες καθώς και τις αξίες Φ.Π.Α που αντιστοιχούν σε κάθε διαφορετικό συντελεστή Φ.Π.Α που κινείται στο παραστατικό. Αναλυτικότερα ενημερώνεστε για τα παρακάτω στοιχεία :

Φ.Π.Α : πρόκειται για τους διαφορετικούς συντελεστές που επιβαρύνουν είδη, υπηρεσίες ή έσοδα - επιβαρύνσεις στο παραστατικό.

Υποκείμενη Αξία : πρόκειται για την καθαρή αξία κίνησης (είδους, υπηρεσίας ή /και εσόδου - επιβάρυνσης) πάνω στην οποία υπολογίστηκε Φ.Π.Α που αντιστοιχεί σε κάθε συντελεστή Φ.Π.Α.

Αξία Φ.Π.Α : είναι το ποσό Φ.Π.Α που υπολογίστηκε πάνω στην καθαρή αξία που αντιστοιχεί στον συγκεκριμένο συντελεστή Φ.Π.Α.

Σύνολο: αποτελεί το άθροισμα της υποκείμενης και της αξίας Φ.Π.Α που έχει υπολογιστεί για κάθε συντελεστή Φ.Π.Α.

Αξία Λοιπών Επιβαρύνσεων: Με την επιλογή αυτή μπορείτε να δηλώσετε την επιπλέον αξία με την οποία επιθυμείτε να επιβαρυνθούν τα είδη. Η αξία αυτή επιμερίζεται στις γραμμές των ειδών που κινούνται στο παραστατικό αλλά δεν επηρεάζει καμία άλλη από τις αξίες του παραστατικού. Σημειώστε ότι η αξία λοιπής επιβάρυνσης που έχει υπολογιστεί σε κάθε γραμμή είδους, λαμβάνεται υπόψη στον υπολογισμό των τιμών κόστους καθώς και της τιμής είδους στην καρτέλα κίνησης, οι οποίες εμφανίζονται επιβαρηνμένες με την ανάλογη αξία που αντιστοιχεί στη γραμμή. Από την Ανάλυση Γραμμών Ειδών έχετε τη δυνατότητα να δείτε την αξία με την οποία επιμερίζεται στα είδη.

Είδη Εγγυοδοσίας - Αυτόματη Ενημέρωση*: Συνίσταται να δηλώνετε «ναι» στη συγκεκριμένη επιλογή, εάν στο παραστατικό κινούνται είδη - περιεχόμενα και επιθυμείτε να εισαχθούν αυτόματα τα αντίστοιχα είδη εγγυοδοσίας. Σημειώστε ότι, η ενημέρωση πραγματοποιείται κατά την καταχώρηση και δεν έχετε τη δυνατότητα να μεταβάλλετε τα είδη εγγυοδοσίας που εισάγονται στις γραμμές του παραστατικού. Στην περίπτωση που έχετε εισάγει μόνοι σας τα είδη εγγυοδοσίας ή έχετε εισάγει τα είδη αυτά εκτελώντας την εργασία Ενημέρωση Ειδών Εγγυοδοσίας και έχετε πραγματοποιήσει μεταβολές στις ποσότητες, απαραίτητο είναι να δηλώσετε «Όχι» στη συγκεκριμένη εργασία προκειμένου να μην υπολογιστούν εξ'αρχής τα είδη αυτά.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

• Εάν στον τύπο του παραστατικού και ταυτόχρονα στον λογαριασμό πελάτη για τον οποίο καταχωρείται την κίνηση έχετε δηλώσει να γίνεται «Αυτόματη Εισαγωγή Ειδών Εγγυοδοσίας» τότε η συγκεκριμένη εργασία εμφανίζεται επιλεγμένη.

• Εάν επιθυμείτε να έχετε τη δυνατότητα να πραγματοποιείτε μεταβολές στα είδη εγγυοδοσίας που εισάγονται σκόπιμο είναι να ορίσετε «Όχι» στη συγκεκριμένη επιλογή και να επιλέξετε την εργασία «Ενημέρωση Ειδών Εγγυοδοσίας».

Ενημέρωση Ειδών Εγγυοδοσίας*: Με την εκτέλεση της εργασίας αυτής εισάγονται αυτόματα στις γραμμές του παραστατικού τα αντίστοιχα είδη εγγυοδοσίας των ειδών - περιεχομένων που κινούνται στο παραστατικό.

Σημειώστε ότι η ενημέρωση πραγματοποιείται πριν την καταχώρηση και έχετε τη δυνατότητα να μεταβάλλετε τα είδη εγγυοδοσίας που εισάγονται στις γραμμές του παραστατικού. Σκόπιμο είναι να μην επιλέξετε την εργασία αυτή εάν έχετε ήδη πραγματοποιήσει ενημέρωση και έχετε κάνει μεταβολές στις ποσότητες, προκειμένου να μην υπολογιστούν εξ'αρχής τα είδη αυτά.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

Έχετε τη δυνατότητα, κατά την ενημέρωση και στην περίπτωση που έχετε ήδη εισάγει μόνοι σας κάποια από τα είδη εγγυοδοσίας, να επιλέξετε, να διαγραφούν τα είδη αυτά διαφορετικά πραγματοποιείται μόνο ενημέρωση των ειδών εγγυοδοσίας χωρίς να διαγράφονται τα είδη που έχετε εισάγει (με το χέρι σας).

Διαγραφή Ειδών Εγγυοδοσίας*: Σας δίνει τη δυνατότητα να διαγράψετε τα είδη εγγυοδοσίας που έχουν εισαχθεί αυτόματα από το σύστημα ή και τα είδη που έχετε εισάγει μόνοι σας, εάν επιλέξετε «να συμπεριληφθούν τα είδη εγγυοδοσίας που έχουν εισαχθεί από το χρήστη».

Μαζική Έκδοση: Με την εργασία αυτή («Κινήσεις - Παραστατικά Αγορών Μαζική Έκδοση») σας δίνεται η δυνατότητα να εκδίδετε μαζικά, Παραστατικά Αγορών συγκεκριμένου τύπου τα οποία έχουν καταχωρηθεί χωρίς ενημέρωση / έκδοση, ως **Πρόχειρα**. Μετά την έκδοση τους τα Παραστατικά αυτά θεωρούνται ως ενημερωμένα. Για να εκτελεστεί η εργασία θα πρέπει να οριστούν ορισμένα κριτήρια επιλογής. Συγκεκριμένα :

1. Στην οθόνη που εμφανίζεται ορίζετε τα παρακάτω στοιχεία :

Όλοι οι τύποι Παραστατικών ή μόνο ένας τύπος : Στο πεδίο αυτό μπορείτε να επιλέξετε όλους τους τύπους των παραστατικών που έχετε ή μόνο ένα τύπο. Μπορείτε να κάνετε ανεύρεση πατώντας το πλήκτρο με την ένδειξη ().

Ημερομηνία Καταχώρησης : Στο πεδίο αυτό ορίζετε τις ημερομηνίες που καταχωρήσατε τα Παραστατικά .

Λογαριασμός Προμηθευτή : Εάν επιθυμείτε η εύρεση των παραστατικών που θα εκδοθούν, να γίνει βάσει των προμηθευτών σας στους οποίους αφορούν τα Παραστατικά αυτά, δηλώνετε το εύρος των ονομάτων αυτών.

2. Πατάτε το πλήκτρο «Επόμενο» και στην οθόνη που εμφανίζεται συμπληρώνετε τα στοιχεία έκδοσης :

Στοιχεία Έκδοσης- Ημερομηνία Έκδοσης : Ορίζετε την ημερομηνία ενημέρωσης / έκδοσης, πατώντας το πλήκτρο με την ένδειξη (...).

Μηχανογραφική Σειρά : Καθορίζετε τη μηχανογραφική σειρά αρίθμησης στην οποία θα πραγματοποιηθεί η εκτύπωση. Πρόκειται για μια από τις μηχανογραφικές σειρές που έχετε ορίσει στον επιλεγμένο τύπο Παραστατικού. Μπορείτε να κάνετε ανεύρεση πατώντας το πλήκτρο με την ένδειξη ().

Λογαριασμός ταμείου (για Παραστατικά μετρητοίς) : Ορίζετε το λογαριασμό ταμείου που ενημερώνεται στην περίπτωση παραστατικών μετρητοίς.

3. Πατάτε το πλήκτρο «Επόμενο» και στην οθόνη που εμφανίζεται βλέπετε τα Παραστατικά που θα εκδοθούν.

4. Πατάτε το πλήκτρο «Έτοιμο», για να ολοκληρωθεί η διαδικασία.

5. Πριν το τέλος της διαδικασίας, εμφανίζεται προειδοποιητικό μήνυμα που αφορά στην εκτύπωση.

6. Στο τέλος της διαδικασίας εμφανίζεται οθόνη στην οποία μπορείτε να δείτε τα αποτελέσματα.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

• Στο τέλος της διαδικασίας, όλα τα Παραστατικά που πληρούν τις προϋποθέσεις των κριτηρίων, εμφανίζονται σε μια λίστα, ώστε να έχετε τη δυνατότητα ελέγχου εκείνων που θα εκδοθούν και δυνατότητα διαγραφής εκείνων που δεν επιθυμείτε να συμπεριληφθούν στη διαδικασία της έκδοσης.

• Από τη στιγμή που τα Παραστατικά αυτά καταχωρούνται ως ενημερωμένα, ενημερώνουν όλα τα στοιχεία της εφαρμογής που σχετίζονται με αυτά (καρτέλες λογαριασμών, καταστάσεις, υπενθυμιστής κ.τ.λ.)

• Εάν επιθυμείτε να ορίσετε Παραστατικά ως ενημερωμένα, χωρίς όμως να τα εκτυπώσετε, δεν χρησιμοποιείτε την εργασία της Μαζικής Έκδοσης. Στην περίπτωση αυτή πρέπει να επιλέξετε στα στοιχεία κάθε τέτοιου Παραστατικού το πεδίο «Ενημέρωση / Έκδοση».

Μετασχηματισμός / Συγκέντρωση: Με την επιλογή αυτή («Κινήσεις Παραστατικά Αγορών Μετασχηματισμός / Συγκέντρωση») έχετε τη δυνατότητα από ένα Παραστατικό Αγορών (π.χ. δελτίο αποστολής), να δημιουργήσετε χωρίς να εισάγετε τα στοιχεία με το χέρι, ένα άλλο Παραστατικό Αγορών διαφορετικού τύπου, για παράδειγμα τιμολόγιο αγορών, το οποίο ουσιαστικά είναι η μετεξέλιξη της συναλλαγής. Στην περίπτωση που έχετε περισσότερα του ενός παραστατικά του ίδιου τύπου και επιθυμείτε να κλείσετε τη συναλλαγή μετασχηματίζοντας τα σε άλλο παραστατικό, σας δίνεται η δυνατότητα του ταυτόχρονου μετασχηματισμού & συγκέντρωσης σε ένα παραστατικό, με την προϋπόθεση ότι αφορούν στον ίδιο προμηθευτή (π.χ. τα είδη πολλών δελτίων Αποστολής, που απευθύνονται στον ίδιο προμηθευτή μπορούν να μεταφερθούν σε ένα τιμολόγιο).

ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑ : Για τα εμπορεύματα ενός δελτίου αποστολής ή τα εμπορεύματα πολλών δελτίων αποστολής ο προμηθευτής εκδίδει ένα τιμολόγιο για να ολοκληρωθεί η συναλλαγή. Για τη δημιουργία και εισαγωγή στο σύστημα του Παραστατικού αυτού μετασχηματίζετε το (ή τα στην περίπτωση της συγκέντρωσης) δελτίο(-α) αποστολής. Για την εύρεση του (ή των) παραστατικού(-ών) που επιθυμείτε να μετασχηματίσετε καθορίζετε κάποια ή όλα από τα ακόλουθα κριτήρια :

1. Τis ημερομηνίες ενημέρωσης/ έκδοσης από...έως των παραστατικών που επιθυμείτε να εμφανιστούν προς επιλογή. Τis ημερομηνίες εκτέλεσης από...έως των παραγγελιών που επιθυμείτε να εμφανιστούν προς επιλογή. Τους Αριθμούς Αναφοράς από...έως των παραστατικών που περιλαμβάνονται στις παραπάνω ημερομηνίες και επιθυμείτε να εμφανιστούν προς επιλογή. Το Λογαριασμό Προμηθευτή του οποίου τα παραστατικά επιθυμείτε να εμφανιστούν προς επιλογή εκτός εάν επιθυμείτε να επιλέξετε από παραστατικά όλων των λογαριασμών προμηθευτών. Τον Τύπο Παραστατικού Αγορών με τον οποίο έχουν καταχωρηθεί τα παραστατικά από τα οποία επιθυμείτε να έχετε τη δυνατότητα να επιλέξετε, εκτός εάν επιθυμείτε να επιλέξετε από παραστατικά όλων των τύπων.

2. Πατάτε το πλήκτρο «Επόμενο» και στην οθόνη που εμφανίζεται ορίζετε τα παρακάτω στοιχεία :

Παραστατικά που πληρούν τα κριτήρια : Εμφανίζονται όσα Παραστατικά έχουν τα χαρακτηριστικά που έχετε επιλέξει στα παραπάνω κριτήρια. Χρησιμοποιείτε τα βελάκια για να τα μεταφέρετε στον πίνακα των επιλεγμένων

προς μετασχηματισμό. Τα μονά βελάκια μεταφέρουν το επιλεγμένο Παραστατικό από τον ένα πίνακα στον άλλο ενώ τα διπλά μεταφέρουν μαζικά όλα τα Παραστατικά του ενός πίνακα στον άλλο.

Επιλεγμένα προς μετασχηματισμό : Είναι εκείνα τα Παραστατικά που επιλέξατε να μετασχηματιστούν. Αξίζει να σημειωθεί η δυνατότητα «Μερικού Μετασχηματισμού» πατώντας για κάθε παραστατικό στην επιλογή «Πιέστε για ανάλυση». Μπορείτε να ορίσετε να μετατραπούν κάποιες από τις γραμμές αυτών ή κάποιες μόνο από τις ποσότητες της κάθε γραμμής. Εάν θέλετε μπορείτε να μετασχηματίσετε ορισμένες από τις γραμμές των παραστατικών, πατώντας για κάθε παραστατικό στην επιλογή «Πιέστε για ανάλυση» και ορίζοντας τον αριθμό των γραμμών προς μετασχηματισμό. Για κάθε γραμμή που επιθυμείτε να μετασχηματίσετε «μερικώς» καθορίζετε την ποσότητα της ενώ για τις γραμμές που δεν θέλετε να μετασχηματίσετε καθόλου δίνετε στην ποσότητα μηδενική αξία. Στην οθόνη «Γραμμές του Παραστατικού», πατάτε το πλήκτρο «Οκ» για να ενημερωθεί η εφαρμογή-ή «Ακύρωση & Επιστροφή» για να επιστρέψετε στην οθόνη μετασχηματισμού.

3. Πατάτε το πλήκτρο «Επόμενο» και στην οθόνη που εμφανίζεται, ενημερώνετε τα παρακάτω πεδία :

Να μεταφερθούν τα έξοδα - επιβαρύνσεις των επιλεγμένων παραστατικών : Πρόκειται για τα έξοδα (λογαριασμοί εξόδων) που τυχόν μπορεί να υπάρχουν στα Παραστατικά που μετασχηματίζονται τα οποία όμως δεν αποτελούν επιμεριζόμενες επιβαρύνσεις. Οι επιμεριζόμενες επιβαρύνσεις μεταφέρονται πάντα.

Να μεταφερθούν οι φόροι και οι κρατήσεις των επιλεγμένων παραστατικών : Πρόκειται για τους ειδικούς φόρους ή κρατήσεις που τυχόν μπορεί να υπάρχουν στα Παραστατικά που μετασχηματίζονται.

Να γίνει συγκέντρωση σε ένα Παραστατικό : Εάν τα επιλεγμένα προς μετασχηματισμό είναι περισσότερα του ενός, καθορίζετε εάν επιθυμείτε να συγκεντρωθούν σε ένα Παραστατικό . Εάν δεν το επιλέξετε, θα δημιουργηθούν τόσα Παραστατικά όσα ήταν και τα επιλεγμένα.

Να γίνει άθροιση κινήσεων κάθε είδους ανεξαρτήτως των τιμών αγοράς : Εάν τα επιλεγμένα προς μετασχηματισμό είναι περισσότερα του ενός καθορίζετε εάν θα συγχωνευτούν γραμμές ίδιων ειδών σε μια γραμμή του Παραστατικού που θα δημιουργηθεί από τον μετασχηματισμό, παρόλο που τα είδη αυτά μπορεί να έχουν διαφορετική τιμή αγοράς. Τα είδη με ίδιες τιμές συγχωνεύονται πάντα.

Ποσό στρογγυλοποίησης των νέων τιμών πώλησης : Η πληροφορία αυτή χρησιμοποιείται στην περίπτωση που τα Παραστατικά που προκύπτουν από τον μετασχηματισμό, δημιουργούν κοστολόγιο. Καθορίζετε τον τρόπο με τον οποίο πραγματοποιείται η στρογγυλοποίηση των νέων τιμών πώλησης, πατώντας το πλήκτρο με την ένδειξη (...). *Για παράδειγμα :* Εάν δηλώσετε ποσό στρογγυλοποίησης 2, και η νέα τιμή πώλησης σύμφωνα με το Markup είναι 555 η νέα τιμή στρογγυλοποιείται και γίνεται 556 ($555/2=278 \times 2 = 556$).

Να προτείνεται Νέα τιμή Είδους όταν τα είδη στα Παραστατικά που μετασχηματίζονται έχουν μηδενική τιμή : δηλώνετε την επιλογή αυτή εάν στα επιλεγμένα προς μετασχηματισμό παραστατικά υπάρχουν είδη με μηδενική τιμή και δεν επιθυμείτε στα παραστατικά που δημιουργούνται να καταχωρηθούν με

την τιμή αυτή. Στην περίπτωση αυτή τα είδη καταχωρούνται με την τιμή που έχει οριστεί ως προτεινόμενη στον τύπο κίνησης είδους που έχει συνδεθεί με τον τύπο παραστατικού με τον οποίο έχετε επιλέξει να δημιουργηθούν τα παραστατικά.

4. Είναι απαραίτητο, προκειμένου να ξεκινήσει η διαδικασία του μετασχηματισμού των παραστατικών που έχουν επιλεγεί, να καθοριστούν τα στοιχεία, **Τύπος, Σειρά, Αριθμός, Ημερομηνία Καταχώρησης**, εκείνων των παραστατικών που θα δημιουργηθούν. Εάν τα παραστατικά αυτά επιθυμείτε να καταχωρηθούν ως πρόχειρα δεν επιλέγετε «ενημέρωση /έκδοση». Επιλέγετε εάν θα χρησιμοποιηθούν τα **Στοιχεία Πληρωμής** του μετασχηματιζόμενου παραστατικού ή καθορίζετε εξ' αρχής τα στοιχεία αυτά (Τρόπος Πληρωμής, Λογαριασμός Ταμείου για εξόφληση - στην περίπτωση που ο τρόπος πληρωμής είναι εξόφληση). Επιλέγετε εάν θέλετε να **ληφθούν υπόψη τα ποσοστά Markup που έχουν καταχωρηθεί στο αρχείο ειδών**. Η πληροφορία αυτή χρησιμοποιείται στην περίπτωση που τα παραστατικά που προκύπτουν από τον μετασχηματισμό, δημιουργούν κοστολόγιο. Εάν δεν το επιλέξετε τότε τα ποσοστά Markup που χρησιμοποιούνται είναι είτε εκείνα του παραστατικού που μετασχηματίζεται (εάν έχει κοστολόγιο) ή 0 (μηδέν) εάν δεν έχει κοστολόγιο το (ή τα) παραστατικό(-ά) που μετασχηματίζεται.

5. Πατάτε το πλήκτρο «Επόμενο» και κατόπιν «Έτοιμο» προκειμένου να ξεκινήσει η επεξεργασία των δεδομένων που επιλέξατε.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

Στην περίπτωση μετασχηματισμού ενός μόνο παραστατικού, δίνεται η δυνατότητα προβολής των στοιχείων του μετασχηματισμένου παραστατικού.

6. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας εμφανίζεται οθόνη από την οποία ενημερώνεστε, εάν κατά τη διαδικασία προέκυψαν λάθη ή προειδοποιητικά μηνύματα.

Ημερολόγια Αγορών: Μέσα από τα Ημερολόγια Αγορών («Παράμετροι & Προτιμήσεις Εργασίες Έναρξης Ημερολόγια Αγορών») σας δίνεται η δυνατότητα να παρακολουθείτε τις κινήσεις που πραγματοποιούνται για κάθε τύπο παραστατικού αγορών που έχει οριστεί να τα ενημερώνει (και για το χρονικό διάστημα που έχετε καθορίσει στα κριτήρια εκτύπωσης των ημερολογίων). Κάθε τύπος παραστατικού μπορεί να οριστεί να ενημερώνει με κινήσεις του, μόνο ένα ημερολόγιο.

Στοιχεία Ημερολογίου Αγορών: Βασικές Λειτουργίες & δυνατότητες

δηλώνετε τους Τύπους Παραστατικών των οποίων οι κινήσεις επιθυμείτε να ενημερώνουν το Ημερολόγιο. Επιλέγετε εάν επιθυμείτε το ημερολόγιο να ενημερώνεται από κινήσεις του (ή των) επιλεγμένου (-ων) τύπου(-ων) που αφορά σε ένα συγκεκριμένο Υποκατάστημα ή σε όλα τα Υποκαταστήματα. Εάν έχετε ορίσει ότι το ημερολόγιο ενημερώνεται από κινήσεις μόνο ενός υποκαταστήματος, επιλέγετε εάν επιθυμείτε το ημερολόγιο να ενημερώνεται από κινήσεις του (ή των) επιλεγμένου (-ων) τύπου(-ων), που αφορά σε ένα συγκεκριμένο Αποθηκευτικό Χώρο ή σε όλους τους Αποθηκευτικούς Χώρους. Επιλέγετε Αυτόματη Οριστικοποίηση αν επιθυμείτε κατά την έκδοση / ενημέρωση κάθε παραστατικού (ο τύπος του οποίου ενημερώνει το ημερολόγιο) να τίθεται από το σύστημα ο επόμενος αύξων αριθμός ΚΒΣ. Ενεργοποιείτε το

πεδίο «**Να εκτυπώνεται σε ενιαίο μηχανογραφικό χαρτί**» εφόσον η εκτύπωση του ημερολογίου γίνεται σε ενιαίο μηχανογραφικό έντυπο, στο οποίο τυπώνετε όλες τις θεωρημένες καταστάσεις σας. Εάν το επιλέξετε, θα πρέπει κατά την εκτύπωση της θεωρημένης εκτύπωσης να επιλέξετε τον αριθμό από τον οποίο θα ξεκινήσει η αρίθμηση των σελίδων. Οι σελίδες της εκτύπωσης θα πάρουν αυτόματα, συνεχή αύξουσα αρίθμηση. Ενεργοποιείτε το πεδίο «**Να εμφανίζεται ο πλήρης τίτλος του ημερολογίου**», εφόσον επιθυμείτε να εκτυπώνετε ο πλήρης τίτλος του ημερολογίου όταν αυτή τυπώνεται θεωρημένη και εφόσον έχετε επιλέξει να μη γίνεται εκτύπωση σε ενιαίο μηχανογραφικό χαρτί.

Αυτό συμβαίνει γιατί μπορεί να έχετε προτυπώσει τον τίτλο της κατάστασης πριν να θεωρήσετε στην εφορία το μηχανογραφικό χαρτί οπότε να μην μπορεί να ξανά εκτυπωθεί. Όταν η εκτύπωση γίνεται σε ενιαίο μηχανογραφικό έντυπο ο τίτλος εκτυπώνεται πάντα. Καθορίζεται από το σύστημα ο **Τελευταίος Α/Α ΚΒΣ** και η μεγαλύτερη ημερομηνία που έχει δοθεί σε οριστικοποιημένο παραστατικό.

Τα στοιχεία **Τελευταίας Θεωρημένης Εκτύπωσης** ενημερώνονται από το σύστημα και περιλαμβάνουν την ημερομηνία που έγινε η τελευταία θεωρημένη εκτύπωση των παραστατικών του ημερολογίου, τον Α/Α ΚΒΣ με την τελευταία αρίθμηση που έχει δοθεί στα παραστατικά του ημερολογίου που εκτυπώθηκαν σε θεωρημένο έντυπο, και τον τελευταίο αριθμό σελίδας μέχρι την οποία έχει εκτυπωθεί θεωρημένα το ημερολόγιο.

Οριστικοποίηση Παραστατικών Ημερολογίων: Με την εργασία αυτή (*«Κινήσεις Παραστατικά Αγορών Οριστικοποίηση Ημερολογίων»*) σας δίνεται η δυνατότητα να οριστικοποιήσετε Παραστατικά, ο τύπος των οποίων ενημερώνει το επιλεγμένο ημερολόγιο αγορών και έχουν πραγματοποιηθεί στο διάστημα που ορίζετε στα κριτήρια. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αυτής τα Παραστατικά του ημερολογίου που επιλέχθηκε λαμβάνουν Α/Α ΚΒΣ ξεκινώντας από τον επόμενο αριθμό που έχει δοθεί σε οριστικοποιημένο Παραστατικό του ημερολογίου.

Στοιχεία Ημερολογίου : δηλώνετε το ημερολόγιο του οποίου τα Παραστατικά επιθυμείτε να οριστικοποιηθούν.

Να οριστικοποιηθούν τα Παραστατικά με Ημερομηνία Καταχώρησης : Καθορίζετε το χρονικό διάστημα στο οποίο έχουν καταχωρηθεί τα Παραστατικά που πρόκειται να οριστικοποιηθούν.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

Όσοι χειριστές έχουν δικαίωμα εκτέλεσης της εργασίας οριστικοποίησης, έχουν τη δυνατότητα κατά τη διαδικασία οριστικοποίησης την πρώτη φορά να δηλώσουν τον αριθμό (ΚΒΣ) από τον οποίο θα αρχίσει η αρίθμηση των παραστατικών.

Παραστατικά Αποθήκης: Καταχωρείτε **Παραστατικά Αποθήκης** (*«Κινήσεις Παραστατικά Αποθήκης διαχείριση»*) είτε με ενημέρωση / έκδοση, είτε πρόχειρα με σκοπό να τα εκδώσετε κάποια άλλη στιγμή, επιλέγοντας τον κατάλληλο Τύπο για την κάθε περίπτωση. Πρόκειται για παραστατικά που δηλώνουν είτε ενδοδιακίνηση ειδών μεταξύ δύο αποθηκευτικών χώρων είτε εισαγωγές / εξαγωγές αυτών που επηρεάζουν την αποθήκη αλλά δεν προέρχονται από πωλήσεις ή αγορές (π.χ. καταστροφή εμπορευμάτων). Τα παραστατικά που

καταχωρείτε χωρίς ενημέρωση / έκδοση δεν ενημερώνουν κανένα οικονομικό στοιχείο της εφαρμογής (π.χ. καταστάσεις) μέχρι την έκδοση τους.

Τύποι Παραστατικών Αποθήκης: Η εφαρμογή διαθέτει τους πιο διαδεδομένους τύπους Παραστατικών Αποθήκης που είναι απαραίτητοι ώστε να μπορείτε να καταχωρείτε παραστατικά κάθε είδους. Έχετε τη δυνατότητα να ορίσετε νέους τύπους ή να μεταβάλετε τους ήδη υπάρχοντες σύμφωνα με τις απαιτήσεις σας, επιλέγοντας από το μενού «Παράμετροι & Προτιμήσεις Έργασίες Έναρξης Τύποι Παραστατικών Αποθήκης». Ο κάθε τύπος έχει την ιδιότητα να προσδίδει σε κάθε παραστατικό στο οποίο χρησιμοποιείται χαρακτηριστικά απαραίτητα για την πραγματοποίηση της κίνησης.

Στοιχεία Παραστατικών Αποθήκης: Βασικές Λειτουργίες & δυνατότητες

Στον **Εκτυπώνόμενο Τίτλο** δηλώνετε τον τίτλο που θέλετε να τυπώνεται, στην περίπτωση που στη φόρμα εκτύπωσης παραστατικού δεν θέλετε να εκτυπώνεται το όνομα του τύπου ή εάν επιθυμείτε να εκτυπώνεται εκτός από το όνομα και κάποιος άλλος τίτλος για τον τύπο παραστατικού. Έχετε τη δυνατότητα να επιλέξετε μια από τις διαθέσιμες **Φόρμες Εκτύπωσης**, που υπάρχουν στο αρχείο «Reports». Πρόκειται για προσχεδιασμένες φόρμες με τις οποίες έχετε τη δυνατότητα να εκτυπώνετε τα παραστατικά. Εάν δεν επιθυμείτε να καθορίσετε μια από τις φόρμες που σας προτείνονται σας δίνεται η δυνατότητα να επιλέξετε μια από τις φόρμες που έχετε δημιουργήσει εσείς (στην εφαρμογή «Document Designer»). Απαραίτητο στοιχείο είναι να δηλώσετε το όνομα του αρχείου (.sdf) στο οποίο έχετε αποθηκεύσει τη φόρμα με βάση την οποία επιθυμείτε να εκτυπώνονται τα παραστατικά ή οι εγγραφές του τύπου. Κατά τη δημιουργία ενός νέου τύπου, ορίζετε τα παραστατικά αυτού του τύπου να είναι :

- **Κανονικά**, εάν ο τύπος προορίζεται για παραστατικά που δηλώνουν εισαγωγές/ εξαγωγές ειδών ή παγίων* που επηρεάζουν την αποθήκη.

- **Ενδοδιακίνησης**, εάν ο τύπος προορίζεται για διακίνηση ειδών ή παγίων* μεταξύ αποθηκευτικών χώρων.

- **Σύνθεσης***, εάν ο τύπος προορίζεται για την δημιουργία του είδους Σετ, δηλαδή την εισαγωγή στην αποθήκη του είδους που συντίθεται από άλλα είδη και την εξαγωγή αντίστοιχα των επιμέρους ειδών που συνθέτουν το είδος.

- **Αποσύνθεσης***, εάν ο τύπος προορίζεται για την αποσύνθεση (εξαγωγή από την αποθήκη) του είδους Σετ και την εισαγωγή αντίστοιχα των επιμέρους ειδών που συνθέτουν το είδος αυτό. * *Ισχύει εάν η εφαρμογή υποστηρίζει τη συγκεκριμένη διαχείριση.* Ο τύπος **Κίνησης Ειδών** αποθήκης καθορίζει τον τρόπο με τον οποίο ενημερώνονται οι καρτέλες ειδών όταν τα είδη κινούνται σε παραστατικό του τύπου αυτού.

Εάν ο τύπος προορίζεται για παραστατικά ενδοδιακίνησης είναι απαραίτητο να καθορίσετε και τον τύπο κίνησης που

χρησιμοποιείται για την Εισαγωγή του είδους σε αποθηκευτικό χώρο εκτός από τον τύπο κίνησης που χρησιμοποιείται για την Εξαγωγή του. Σε περίπτωση που ο τύπος προορίζεται για παραστατικά σύνθεσης ο τύπος κίνησης εισαγωγής

χρησιμοποιείται για την εισαγωγή του πραγματικού είδους το οποίο συντίθεται από άλλα είδη και ο τύπος κίνησης εξαγωγής για την εξαγωγή των επιμέρους ειδών που συνθέτουν το είδος. Αντίστροφα ισχύει στην περίπτωση που ο τύπος προορίζεται για παραστατικά αποσύνθεσης. Εάν επιτρέπεται η **Κίνηση Παγίων*** στις γραμμές παραστατικών του τύπου, ορίζετε και τον συγκεκριμένο Τύπο

Κίνησης Παγίου που καθορίζει τον τρόπο με τον οποίο ενημερώνονται οι καρτέλες παγίων όταν τα πάγια κινούνται σε παραστατικό του τύπου αυτού. Εάν ο τύπος προορίζεται για παραστατικά ενδοδιακίνησης είναι απαραίτητο να καθορίσετε και τον τύπο κίνησης που χρησιμοποιείται για την Εισαγωγή του παγίου σε αποθηκευτικό χώρο εκτός από τον τύπο κίνησης που χρησιμοποιείται για την Εξαγωγή του. Επιλέγετε την «Αυτόματη Εισαγωγή Ειδών Εγγυοδοσίας»* εάν στα παραστατικά του τύπου επιθυμείτε να πραγματοποιείται αυτόματη ενημέρωση των ειδών εγγυοδοσίας κατά την καταχώρηση του παραστατικού. Σημειώστε ότι, σε παραστατικά του τύπου πραγματοποιείται αυτόματη ενημέρωση, εκτός εάν στον πελάτη στον οποίο αναφέρεται το παραστατικό έχει οριστεί «όχι» στο αντίστοιχο πεδίο.

Διαχείριση Παραστατικών Αποθήκης

Ακύρωση Παραστατικού Αποθήκης: Για να ακυρώσετε ένα Παραστατικό Αποθήκης :

1. Από την οθόνη «Παραστατικά Αποθήκης», επιλέγετε το Παραστατικό.
2. Πατάτε το πλήκτρο «Στοιχεία Παραστατικού» ή πατάτε δύο φορές το αριστερό πλήκτρο του ποντικιού.
3. Εμφανίζεται η οθόνη με τα στοιχεία του Παραστατικού που θέλετε να ακυρώσετε.
4. Πατάτε το εικονίδιο «Ακύρωση Παραστατικού», που βρίσκεται στο πάνω μέρος της οθόνης.
5. Εμφανίζεται οθόνη με την ακυρωτική σειρά στην οποία εκτυπώνεται το Παραστατικό, τον αριθμό του ο οποίος είναι ο επόμενος διαθέσιμος της σειράς και την ημερομηνία της ακύρωσης, η οποία ** Ισχύει εάν η εφαρμογή υποστηρίζει τη συγκεκριμένη διαχείριση*. είναι η τρέχουσα αλλά επιτρέπεται η μεταβολή της. Πατώντας «Οκ» ενημερώνεται η εφαρμογή, πατώντας «Ακύρωση & Επιστροφή» τερματίζετε τη διαδικασία.
6. Στο τέλος της διαδικασίας, εμφανίζεται μήνυμα επιβεβαίωσης που αφορά στην τοποθέτηση του εντύπου στον εκτυπωτή. Μπορείτε να απαντήσετε πατώντας «Ναι» για να γίνει η εκτύπωση του Ακυρωμένου Παραστατικού ή «Ακύρωση» για να τερματίσετε τη διαδικασία.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

Κατά την ακύρωση, δίνονται από το σύστημα : Η ακυρωτική της μηχανογραφικής σειράς στην οποία εκτυπώνεται το παραστατικό (εάν γίνεται ακύρωση κανονικού μηχανογραφικού παραστατικού) ή η σειρά του ακυρωτικού παραστατικού (εάν γίνεται ακύρωση ακυρωτικού μηχανογραφικού παραστατικού), ο αριθμός του ο οποίος είναι ο επόμενος διαθέσιμος της σειράς και η ημερομηνία της ακύρωσης η οποία είναι η τρέχουσα αλλά επιτρέπεται η μεταβολή της.

Μετά την ακύρωση, το Παραστατικό λαμβάνει το χαρακτηρισμό «Ακυρωμένο» και στα στοιχεία του εμφανίζονται και τα στοιχεία της ακύρωσής του, που δηλώνουν την ημερομηνία κατά την οποία πραγματοποιήθηκε η ακύρωση, τη σειρά και τον αριθμό με τον οποίο εκτυπώθηκε. Ειδικά μετά την ακύρωση ακυρωτικού παραστατικού, το αρχικό παραστατικό τίθεται ως «κανονικό» ώστε να μπορεί να ακυρωθεί ξανά.

Αντιγραφή Παραστατικού Αποθήκης: Για να αντιγράψετε τα στοιχεία ενός Παραστατικού Αποθήκης :

1. Από την οθόνη «Παραστατικά Αποθήκης», επιλέγετε το Παραστατικό.
2. Πατάτε το πλήκτρο «Στοιχεία Παραστατικού» ή πατάτε δύο φορές το αριστερό πλήκτρο του ποντικιού.
3. Εμφανίζεται η οθόνη με τα στοιχεία του Παραστατικού που θέλετε να αντιγράψετε.
4. Πατάτε το πλήκτρο «Αντιγραφή» για να ολοκληρωθεί η διαδικασία.
5. Εμφανίζεται η οθόνη με τα στοιχεία του Παραστατικού που έχετε αντιγράψει εκτός από το πεδίο «Σειρά & Αριθμός» που είναι κενό.
6. Αφού συμπληρώσετε το συγκεκριμένο πεδίο πατάτε το πλήκτρο «Καταχώρηση» για να ενημερωθεί το αρχείο.

Έκδοση / Καταχώρηση Παραστατικού Αποθήκης: Βασικές Λειτουργίες & δυνατότητες

Το στοιχείο «**Ενημέρωση / Έκδοση με Ημερομηνία**», προσδιορίζει την κατάσταση στην οποία βρίσκεται το Παραστατικό, δηλαδή «πρόχειρο» ή «εκδομένο». Εάν επιλέξετε «ενημέρωση» σημαίνει ότι το Παραστατικό θα ενημερώσει τα σχετικά υποσυστήματα με τη σχετική ημερομηνία, ενώ διαφορετικά καταχωρείται ως πρόχειρο. Προκειμένου να ενημερώσετε ένα πρόχειρο Παραστατικό, αρκεί να το επιλέξετε και να τσεκάρετε το πεδίο «Ενημέρωση». Στην περίπτωση που το Παραστατικό εκδίδεται από την εταιρία με μηχανογραφική σειρά η ημερομηνία έκδοσης αποτελεί την ημερομηνία με την οποία εκδίδεται το Παραστατικό.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

Έχετε τη δυνατότητα να εκδίδετε μαζικά πολλά πρόχειρα Παραστατικά από την ανάλογη εργασία «Μαζική Έκδοση Παραστατικών».

Αποθηκευτικός Χώρος Εισαγωγής : Στην περίπτωση που πρόκειται για παραστατικό ενδοδιακίνησης, επιλέγετε τον Αποθηκευτικό Χώρο στον οποίο εισάγετε το είδος ή το πάγιο* της αποθήκης που διακινείτε.

Αποθηκευτικός Χώρος Εξαγωγής : Πρόκειται για τον αποθηκευτικό χώρο από τον οποίο εξάγονται τα είδη ή τα πάγια* που περιλαμβάνονται στο παραστατικό.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

Έχετε τη δυνατότητα για ένα ή περισσότερα είδη / πάγια* να ορίσετε διαφορετικό αποθηκευτικό χώρο, από εκείνον που έχετε ορίσει στο παραστατικό στην ανάλυση της γραμμής του είδους / παγίου.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ :

Εάν είναι εγκατεστημένη η «**διαχείριση Ειδών κατά Χρώμα & Μέγεθος***», δείτε επίσης την επιλογή «**Ανάλυση Ποσότητας**», πατώντας με το δεξί πλήκτρο του ποντικιού στη γραμμή του είδους.

Στοιχεία Είδους Σετ* : Στο σημείο αυτό μπορείτε να επιλέξετε κάποιο από τα σετ που αποτελούν πραγματικά είδη αποθήκης, με σκοπό να γίνει η σύνθεση ή αποσύνθεσή του. Στις γραμμές ειδών του παραστατικού προτείνονται τα συστατικά είδη.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

Εάν ο τύπος κίνησης είναι «**Σύνθεση**», δημιουργείται κίνηση στο συντιθέμενο είδος, που βρίσκεται στην πρώτη γραμμή του παραστατικού, λαμβάνοντας

υπόψη τον τύπο κίνησης εισαγωγής του είδους, ενώ για τη δημιουργία των κινήσεων των συστατικών ειδών λαμβάνεται υπόψη ο τύπος κίνησης εξαγωγής που ορίστηκε στον τύπο παραστατικού.

Τα **Στοιχεία Ακύρωσης**, αποτελούν στοιχεία του ακυρωτικού Παραστατικού και ενημερώνονται αυτόματα μετά την ακύρωση του. * *Ισχύει εάν η εφαρμογή σας, υποστηρίζει τη συγκεκριμένη διαχείριση. Δείτε αναλυτικά για τα Σει Ειδών στην ενότητα «διαχείριση Σει»*

Ενημέρωση Ειδών Εγγυοδοσίας*: Με την εκτέλεση της εργασίας αυτής εισάγονται αυτόματα στις γραμμές του παραστατικού τα αντίστοιχα είδη εγγυοδοσίας των ειδών - περιεχομένων που κινούνται στο παραστατικό. Σημειώστε ότι η ενημέρωση πραγματοποιείται πριν την καταχώρηση και έχετε τη δυνατότητα να μεταβάλλετε τα είδη εγγυοδοσίας που εισάγονται στις γραμμές του παραστατικού. Σκόπιμο είναι να μην επιλέξετε την εργασία αυτή εάν έχετε ήδη πραγματοποιήσει ενημέρωση και έχετε κάνει μεταβολές στις ποσότητες, προκειμένου να μην υπολογιστούν-εξ-αρχής τα είδη αυτά.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

Έχετε τη δυνατότητα, κατά την ενημέρωση και στην περίπτωση που έχετε ήδη εισάγει μόνοι σας κάποια από τα είδη εγγυοδοσίας, να επιλέξετε, να διαγραφούν τα είδη αυτά. διαφορετικά πραγματοποιείται μόνο ενημέρωση των ειδών εγγυοδοσίας χωρίς να διαγράφονται τα είδη που έχετε εισάγει (με το χέρι σας).

Διαχείριση Γραμμών Παραστατικού: Επιλέγοντας με το δεξί πλήκτρο του ποντικιού πάνω στις γραμμές του παραστατικού, εμφανίζεται κατάλογος με τις παρακάτω επιλογές :

- **Νέα Εγγραφή** : Με την επιλογή αυτή δημιουργείται μια κενή γραμμή στον πίνακα, όπου επιλέγοντας εμφανίζεται οθόνη με τα διαθέσιμα είδη. Επιλέγετε τα είδη που θέλετε και πατάτε «Οκ». Εναλλακτικά, μπορείτε για να δημιουργήσετε μια νέα γραμμή πατώντας το πλήκτρο «Insert» ή το πλήκτρο «κάτω βελάκι» ().

- **Διαγραφή Εγγραφής (ών)** : Με την επιλογή αυτή μπορείτε να διαγράψετε την επιλεγμένη γραμμή.

- **Διαγραφή όλων** : Με την επιλογή αυτή μπορείτε να διαγράψετε όλες τις γραμμές του παραστατικού. Εναλλακτικά, μπορείτε να διαγράψετε τις επιλεγμένες γραμμές πατώντας τα πλήκτρα Control και Delete (Ctrl + Del).

- **Ανάλυση Ποσότητας** : Με την επιλογή αυτή σας δίνεται η δυνατότητα να καθορίσετε σε πίνακα την ποσότητα με την οποία επιθυμείτε να κινηθεί στο παραστατικό κάθε αναλυτικό είδος* / αναλυτικός εναλλακτικός κωδικός* ή να επιλέξετε συγκεκριμένο πακέτο συσκευασίας το οποίο περιλαμβάνει έτοιμους συνδυασμούς ποσοτήτων των αναλυτικών ειδών/ εναλλακτικών κωδικών. Εναλλακτικά μπορείτε να ενεργοποιήσετε την επιλογή αυτή πατώντας το πλήκτρο F5, ενώ βρίσκεστε στις γραμμές των ειδών. **Ισχύει εάν η εφαρμογή σας, υποστηρίζει τη συγκεκριμένη διαχείριση*

- **Επιλογή από Σει** : Με την επιλογή αυτή έχετε τη δυνατότητα να κινήσετε στο παραστατικό είδη που είναι σει. Απαραίτητη προϋπόθεση είναι να έχετε δημιουργήσει σει ειδών. Εναλλακτικά μπορείτε να ενεργοποιήσετε την επιλογή αυτή πατώντας το πλήκτρο F9, ενώ βρίσκεστε στις γραμμές των ειδών.

- **Εύρεση Εγγραφής** : Σύμφωνα με την επιλογή αυτή εμφανίζεται οθόνη όπου πληκτρολογώντας τον κωδικό ή την περιγραφή της εγγραφής μπορείτε να κάνετε

εύρεση της συγκεκριμένης εγγραφής με μια κίνηση. Συνίσταται να το χρησιμοποιείτε κυρίως όταν το παραστατικό αποτελείται από πλήθος εγγραφών.

Μαζική Έκδοση: Η εργασία αυτή («Κινήσεις Παραστατικά Αποθήκης Μαζικά Έκδοση») σας δίνει τη δυνατότητα να εκδίδετε μαζικά, Παραστατικά Αποθήκης συγκεκριμένου τύπου τα οποία έχουν καταχωρηθεί χωρίς ενημέρωση / έκδοση, ως πρόχειρα. Μετά την έκδοση τους τα Παραστατικά αυτά θεωρούνται ως ενημερωμένα. Για να εκτελεστεί η εργασία θα πρέπει να οριστούν ορισμένα κριτήρια επιλογής. Συγκεκριμένα :

1. Στην οθόνη που εμφανίζεται ορίζετε τα παρακάτω στοιχεία :

Κριτήρια εύρεσης παραστατικών προς έκδοση : Επιλέγετε αν θα γίνει έκδοση παραστατικών που έχουν συγκεκριμένο τύπο ή θα εκδοθούν παραστατικά όλων των τύπων. Εάν επιθυμείτε να γίνει έκδοση παραστατικών που έχουν καταχωρηθεί σε συγκεκριμένο διάστημα ημερομηνιών, καθορίζετε το διάστημα αυτό.

Στοιχεία έκδοσης : Ορίζετε την ημερομηνία έκδοσης των παραστατικών που θα εκδοθούν. Απαραίτητο είναι να καθορίσετε τη **μηχανογραφική σειρά αρίθμησης** στην οποία θα πραγματοποιηθεί η εκτύπωση. Πρόκειται για μια από τις μηχανογραφικές σειρές που έχετε ορίσει στον επιλεγμένο τύπο παραστατικού.

Έλεγχοι : δηλώνετε εάν κατά την έκδοση για κάθε ένα από τα παραστατικά που εκδίδονται, θα γίνει έλεγχος αποθέματος : Αφορά στην ενημέρωση σας στην περίπτωση που το υπόλοιπο του είδους, είναι μικρότερο από το ελάχιστο απόθεμα που έχετε ορίσει στο αρχείο του είδους.

2. Πατάτε το πλήκτρο «Επόμενο» και στην οθόνη που εμφανίζεται βλέπετε τα Παραστατικά που πρόκειται να εκδοθούν.

3. Πατάτε το πλήκτρο «Επόμενο» και κατόπιν «Έτοιμο» προκειμένου να ξεκινήσει η επεξεργασία των δεδομένων που επιλέξατε.

4. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας εμφανίζεται οθόνη από την οποία ενημερώνεστε, εάν κατά τη διαδικασία προέκυψαν λάθη ή προειδοποιητικά μηνύματα.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

Στο τέλος της διαδικασίας, όλα τα Παραστατικά που πληρούν τις προϋποθέσεις των κριτηρίων, εμφανίζονται σε μια λίστα, ώστε να έχετε τη δυνατότητα ελέγχου εκείνων που θα εκδοθούν και δυνατότητα διαγραφής εκείνων που δεν επιθυμείτε να συμπεριληφθούν στη διαδικασία της έκδοσης.

Λοιπές Κινήσεις Αποθήκης: Ενεργοποιείτε τις εργασίες που συμπεριλαμβάνονται στις Λοιπές Κινήσεις Αποθήκης, επιλέγοντας από το μενού «Κινήσεις Λοιπές Κινήσεις Αποθήκης».

Κινήσεις Φυσικής Απογραφής: Μέσω της εργασίας αυτής έχετε τη δυνατότητα να καταχωρείτε διορθωτικές κινήσεις απογραφής σε περίπτωση που επιθυμείτε να μεταβάλλετε το λογιστικό υπόλοιπο των ειδών, που έχει διαμορφωθεί από κινήσεις, ώστε αυτό να συμφωνεί με το πραγματικό υπόλοιπο που υπάρχει για κάθε είδος στην αποθήκη σας. Για να εκτελεστεί η εργασία θα πρέπει να οριστούν ορισμένα κριτήρια επιλογής :

1. Στην πρώτη οθόνη που εμφανίζεται ορίζετε τα παρακάτω στοιχεία:

Επιλογή Ειδών : Εάν δεν επιθυμείτε η μεταβολή να γίνει για όλα τα είδη που έχετε καταχωρήσει στο αρχείο ειδών, επιλέγετε τα όρια εναλλακτικών κωδικών ή

περιγραφής είδους για τα οποία επιθυμείτε να πραγματοποιηθεί η διορθωτική κίνηση φυσικής απογραφής. Απαραίτητη προϋπόθεση είναι να έχετε ορίσει να γίνει αναζήτηση βάσει εναλλακτικού κωδικού / περιγραφής. Εάν ζητήσετε «Ακριβής Αναζήτηση», η εύρεση των ειδών θα γίνει με βάση τους ακριβείς χαρακτήρες που δηλώνετε π.χ. κεφαλαία ή μικρά γράμματα.

Αναζήτηση βάσει εναλλακτικού Κωδικού / περιγραφής : δηλώνετε την επιλογή αυτή εάν επιθυμείτε η ανεύρεση των ειδών, για τα οποία θα πραγματοποιηθεί κίνηση φυσικής απογραφής, να γίνει σύμφωνα με τα όρια εναλλακτικών κωδικών ή περιγραφής που ορίζετε, διαφορετικά έχετε τη δυνατότητα να επιλέξετε μόνοι σας τα είδη των οποίων το λογιστικό υπόλοιπο επιθυμείτε να μεταβληθεί.

Τύποι Κίνησης (Εισαγωγής / Εξαγωγής) των ειδών : Οι τύποι κίνησης (εισαγωγής και Νεξαγωγής) που επιλέγετε στο σημείο αυτό είναι εκείνοι που χρησιμοποιούνται κατά την καταχώρηση κίνησης Φυσικής Απογραφής με σκοπό την αύξηση ή την μείωση αντίστοιχα του τρέχοντος υπολοίπου των επιλεγμένων ειδών ώστε να γίνει ίσο με την ποσότητα υπολοίπου Φυσικής Απογραφής που ορίζετε κατά την εκτέλεση της διαδικασίας αυτής. διαθέσιμοι τύποι κίνησης ειδών αποθήκης προς επιλογή, είναι εκείνοι στους οποίους έχει οριστεί ότι επηρεάζονται οι ποσότητες εισαγωγών ή εξαγωγών.

Να προτείνεται στην ποσότητα απογραφής το τρέχον υπόλοιπο των ειδών : Επιλέγετε εάν επιθυμείτε στην ποσότητα απογραφής να προτείνεται το τρέχον υπόλοιπο κάθε είδους. *Σημειώστε ότι, εάν δεν δηλώσετε την επιλογή αυτή στην ποσότητα απογραφής θα προτείνεται τιμή 1.*

2. Πατάτε το πλήκτρο «Επόμενο» και στην οθόνη που εμφανίζεται συμπληρώνετε :

Ημερομηνία Καταχώρησης : Αποτελεί την ημερομηνία με την οποία επιθυμείτε να καταχωρηθεί η διορθωτική κίνηση Φυσικής Απογραφής στο σύστημα.

Σχετικό Παραστατικό : Αποτελεί αποδεικτικό πραγματοποίησης των κινήσεων φυσικής απογραφής που εκτελούνται με την ολοκλήρωση της διαδικασίας. Με βάση το σχετικό παραστατικό που ορίζετε στο σημείο αυτό, μπορείτε να αναζητήσετε τις κινήσεις που πραγματοποιούνται από την εργασία αυτή, στην καρτέλα κινήσεων των ειδών.

Η κίνηση θα αφορά στο Υπόλοιπο κάθε είδους:

Για όλους τους αποθηκευτικούς χώρους. Για τον υπολογισμό του τρέχοντος υπολοίπου των ειδών λαμβάνονται υπόψη οι κινήσεις που έχουν πραγματοποιηθεί σε όλους τους αποθηκευτικούς χώρους. Επιλέγετε εάν επιθυμείτε να μεταβάλλετε το λογιστικό υπόλοιπο των ειδών σε όλους τους αποθηκευτικούς χώρους

Μόνο για έναν αποθηκευτικό χώρο. Για τον υπολογισμό του τρέχοντος υπολοίπου των ειδών λαμβάνονται υπόψη οι κινήσεις που έχουν πραγματοποιηθεί στον αποθηκευτικό χώρο που επιλέξατε. Επιλέγετε εάν επιθυμείτε να μεταβάλλετε το λογιστικό υπόλοιπο των ειδών που έχει διαμορφωθεί στον συγκεκριμένο αποθηκευτικό χώρο.

Αιτιολογία της κίνησης : Αποτελεί την αιτιολογία που εμφανίζεται στην καρτέλα κάθε είδους για το οποίο καταχωρείται κίνηση φυσικής απογραφής μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας.

3. Πατάτε το πλήκτρο «Επόμενο» και στην οθόνη που εμφανίζεται ορίζετε:

Καθορισμός Υπόλοιπων Φυσικής Απογραφής : Για τα είδη που έχετε επιλέξει ότι επιθυμείτε να πραγματοποιηθεί κίνηση φυσικής απογραφής, καθορίζετε το υπόλοιπο φυσικής απογραφής, το πραγματικό δηλαδή υπόλοιπο του είδους που έχει προκύψει από την απογραφή. Ανάλογα με τη διαφορά των ποσοτήτων φυσικής απογραφής και τρέχοντος υπολοίπου που προκύπτει, δημιουργείται είτε κίνηση εισαγωγής (στην περίπτωση που η διαφορά είναι θετική) είτε κίνηση εξαγωγής (στην περίπτωση που η διαφορά είναι αρνητική). Η τιμή μονάδας είναι εκείνη που πολλαπλασιάζεται με την ποσότητα ώστε να υπολογιστεί η αξία της κίνησης. Εάν στον τύπο που χρησιμοποιείται για την κίνηση έχει οριστεί είδος προτεινόμενης τιμής, τότε προτείνεται η τιμή αυτή. Έχετε την δυνατότητα να ορίσετε την τιμή που επιθυμείτε να χρησιμοποιηθεί.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

Οι αξίες κινήσεων των ειδών είναι δυνατόν να επηρεάσουν τις τιμές κόστους αυτών, αν αυτό έχει οριστεί στον τύπο που χρησιμοποιήθηκε για την καταχώρηση της κίνησης Φυσικής Απογραφής.

Διαγραφή Κινήσεων Φυσικής Απογραφής: Επιλέγοντας την εργασία αυτή, σας δίνεται η δυνατότητα να διαγράψετε μαζικά καταχωρημένες κινήσεις φυσικής απογραφής για τα είδη της επιλογής σας. Για να εκτελεστεί η εργασία θα πρέπει να οριστούν ορισμένα κριτήρια επιλογής. Συγκεκριμένα :

1. Στην οθόνη που εμφανίζεται ορίζετε τα παρακάτω στοιχεία :

Επιλογή Ειδών : Εάν δεν επιθυμείτε η διαγραφή των κινήσεων να γίνει για όλα τα είδη που έχετε καταχωρήσει στο αρχείο ειδών, επιλέγετε τα όρια κωδικών ή ονόματος είδους για τα οποία επιθυμείτε να πραγματοποιηθεί η διαγραφή των κινήσεων φυσικής απογραφής. Εάν ζητήσετε «Ακριβής Αναζήτηση», η εύρεση των ειδών θα γίνει με βάση τους ακριβείς χαρακτήρες που δηλώνετε π.χ. κεφαλαία ή μικρά γράμματα.

Οι κινήσεις αφορούν στο υπόλοιπο κάθε είδους :

Για όλους τους αποθηκευτικούς χώρους. Επιλέγετε εάν επιθυμείτε να διαγραφούν οι κινήσεις φυσικής απογραφής που ενημέρωσαν όλους τους αποθηκευτικούς χώρους.

Μόνο για έναν αποθηκευτικό χώρο. Επιλέγετε εάν επιθυμείτε να διαγραφούν μόνο εκείνες οι κινήσεις φυσικής απογραφής που ενημέρωσαν τον επιλεγμένο αποθηκευτικό χώρο .

2. Πατάτε το πλήκτρο «Επόμενο» και στην οθόνη που εμφανίζεται ορίζετε τα παρακάτω στοιχεία :

Ημερομηνία Καταχώρησης : Αποτελεί την ημερομηνία μέχρι την οποία έχουν καταχωρηθεί οι διορθωτικές κινήσεις φυσικής απογραφής των ειδών και τις οποίες επιθυμείτε να διαγράψετε.

Σχετικό Παραστατικό : Αποτελεί κριτήριο για την εύρεση των κινήσεων φυσικής απογραφής που πρόκειται να διαγραφούν. Εάν επιθυμείτε να διαγραφούν κινήσεις που καταχωρήθηκαν με συγκεκριμένο «Σχετικό Παραστατικό», το συμπληρώνετε στο σημείο αυτό.

Αιτιολογία της κίνησης : Αποτελεί κριτήριο για την εύρεση των κινήσεων φυσικής απογραφής που πρόκειται να διαγραφούν. Εάν επιθυμείτε να

διαγραφούν κινήσεις που καταχωρήθηκαν με συγκεκριμένη αιτιολογία, τη συμπληρώνετε στο σημείο αυτό.

3. Πατάτε το πλήκτρο «Επόμενο» και κατόπιν «Έτοιμο» προκειμένου να ξεκινήσει η επεξεργασία των δεδομένων που επιλέξατε. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας εμφανίζεται οθόνη από την οποία ενημερώνεστε, εάν κατά τη διαδικασία προέκυψαν λάθη ή προειδοποιητικά μηνύματα.

Ημερολόγια Αποθήκης: Με τα ημερολόγια αποθήκης έχετε τη δυνατότητα να παρακολουθείτε τις κινήσεις των ειδών που βρίσκονται στην αποθήκη σας (και για το χρονικό διάστημα που έχετε καθορίσει στα κριτήρια εκτύπωσης των ημερολογίων). Κάθε τύπος κίνησης είδους μπορεί να οριστεί να ενημερώνει με κινήσεις του μόνο ένα ημερολόγιο. Η διαχείριση των ημερολογίων αποθήκης πραγματοποιείται από : *«Παράμετροι & Προτιμήσεις Έναρξης Ημερολόγια Αποθήκης»*.

Στοιχεία Ημερολογίου Αποθήκης: δηλώνετε τους τύπους κίνησης των ειδών, οι οποίοι έχουν συνδεθεί με τύπους παραστατικών (αγορών, πωλήσεων) και οι κινήσεις των οποίων επιθυμείτε να ενημερώνουν το Ημερολόγιο.

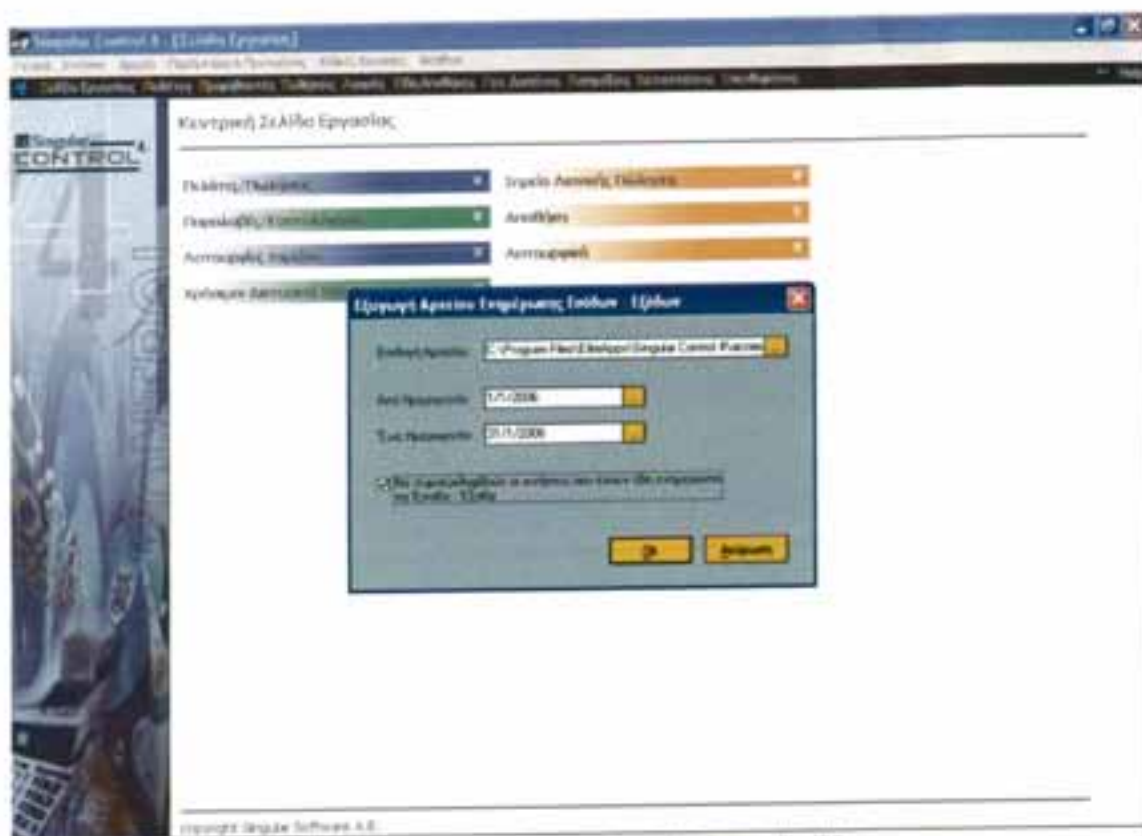
Κινήσεις Υποκαταστημάτων : Επιλέγετε εάν επιθυμείτε το ημερολόγιο να ενημερώνεται από κινήσεις του (ή των) επιλεγμένου (-ων) τύπου(-ων) που αφορούν σε ένα συγκεκριμένο υποκατάστημα ή σε όλα τα υποκαταστήματα.

Κινήσεις Αποθηκευτικών Χώρων : Εάν το ημερολόγιο ενημερώνεται με κινήσεις συγκεκριμένου υποκαταστήματος μπορείτε να επιλέξετε, εάν επιθυμείτε, να ενημερώνεται από κινήσεις του (ή των) επιλεγμένου (-ων) τύπου(-ων) που αφορούν σε ένα συγκεκριμένο αποθηκευτικό χώρο ή σε όλους τους αποθηκευτικούς χώρους.

Μεταφορά Υπολοίπων Αποθήκης στη Νέα Χρήση: Εκτελείτε την εργασία αυτή επιλέγοντας από το μενού : *«Παράμετροι & Προτιμήσεις Έναρξης Οικονομικές Χρήσεις Μεταφορά Υπολοίπων Αποθήκης»*. Απαραίτητη προϋπόθεση για να πραγματοποιηθεί η εργασία μεταφοράς υπολοίπων από τη μια χρήση στην άλλη, είναι να υπάρχει προηγούμενη χρήση στην οποία να έχετε συμφωνήσει τη λογιστική με τη φυσική αποθήκη. Εκτός από τη μεταφορά ποσοτήτων υπολοίπων των ειδών, μπορείτε να μεταφέρετε ταυτόχρονα ή σε άλλη χρονική στιγμή, αξίες υπολοίπων ειδών, αρκεί η εργασία που θα πραγματοποιήσετε πρώτη να είναι η μεταφορά των ποσοτήτων. Στην περίπτωση που επιλέξετε να γίνει μεταφορά αξιών υπολοίπων των ειδών, μπορείτε να δηλώσετε εάν επιθυμείτε οι αξίες υπολοίπου που μεταφέρονται να υπολογιστούν βάσει μιας από τις τιμές κόστους που έχετε δηλώσει στο πεδίο «Τρόπος Αποτίμησης Υπολοίπου» στις Παραμέτρους Αποθήκης της προηγούμενης χρήσης ή επιθυμείτε να μεταφερθούν οι αξίες εισαγωγών & εξαγωγών της προηγούμενης χρήσης.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ :

- Μεταφορά υπολοίπων σε ποσότητες ή αξίες μπορεί να πραγματοποιηθεί εξ' αρχής μόνο από χειριστή ο οποίος είναι διαχειριστής συστήματος.
- Τα υπόλοιπα αξιών και ποσοτήτων που μεταφέρονται στη νέα χρήση, απεικονίζονται στα Οικονομικά Στοιχεία Έναρξης του κάθε είδους στην τρέχουσα χρήση.



Ενεργοποιείτε την εργασία αυτή («*Ειδικές Εργασίες Ενημέρωση προς Singular Accountant / Singular Έσοδα - Έξοδα*»), στην περίπτωση που η εταιρία τηρεί Λογιστικά Βιβλία Α' ή Β' κατηγορίας με σκοπό να γίνει ενημέρωση των εσόδων – εξόδων: Επιλέγετε το Φάκελο στον οποίο θα πραγματοποιηθεί η αποθήκευση, καθώς και το διάστημα των κινήσεων που αποθηκεύονται στο αρχείο, για να γίνει η ενημέρωση των εσόδων εξόδων. Εάν επιθυμείτε το αρχείο κινήσεων που εξάγεται, να περιλαμβάνει κινήσεις που έχουν ήδη ενημερώσει τα έσοδα έξοδα, επιλέγετε να συμπεριληφθούν οι κινήσεις αυτές. διαφορετικά οι κινήσεις που εξάγονται είναι μόνο όσες δεν έχουν ενημερώσει τα έσοδα έξοδα.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

Στην ημερομηνία από την οποία θα γίνει η ενημέρωση των εσόδων εξόδων προτείνεται η επόμενη της τελευταίας ημερομηνίας ενημέρωσης των εσόδων εξόδων.

Εισαγωγή Στοιχείων από Singular Enterprise: Με την εργασία αυτή («*Ειδικές Εργασίες Ανταλλαγή Στοιχείων με Singular Enterprise Εισαγωγή Στοιχείων από Singular Enterprise*») έχετε τη δυνατότητα, να εισάγετε στοιχεία από την εφαρμογή Singular Enterprise. Επιλέγετε τον φάκελο αποθήκευσης των αρχείων που επιθυμείτε να μεταφέρετε και δηλώνετε από τα ακόλουθα αρχεία εκείνα που επιθυμείτε να μεταφερθούν :

- Είδη
- Τιμές
- Εναλλακτικοί κωδικοί

• Κατά τη μεταφορά υπολοίπων των ειδών, ενημερώνονται αυτόματα στις «Παραμέτρους Κ.Β.Σ», πληροφοριακά στοιχεία που αφορούν στην ποσότητα αποθήκης και στην αξία εισαγωγών αποθήκης.

• Εάν η αποθήκη που τηρείτε αναλύεται κατά χρώμα/ μέγεθος / 3ης διάσταση* με βάση τον εναλλακτικό κωδικό, τότε δημιουργούνται Οικονομικά Στοιχεία Έναρξης για κάθε συνδυασμό χρώματος / μεγέθους / 3ης διάστασης. * Ισχύει εάν η εφαρμογή σας, υποστηρίζει τη συγκεκριμένη διαχείριση * Δείτε επίσης για τις «Οικονομικές Χρήσεις» στο Εγχειρίδιο «Αρχές Λειτουργίας»

Βιβλία Απογραφής: Επιλέγοντας από το μενού : «Αρχεία Είδη Αποθήκης Βιβλία Απογραφής», έχετε τη δυνατότητα να εκτυπώνετε το Βιβλίο Απογραφής.

Προτού λάβετε την εκτύπωση του Βιβλίου Απογραφής, απαραίτητο είναι να καθορίσετε («Ορισμός Βιβλίου») που επιθυμείτε να εκτυπώσετε (εάν δηλαδή αφορά στα υπόλοιπα ειδών για την Εταιρία, για Υποκατάστημα, για Αποθήκη ή για Αποθηκευτικό Χώρο. Στη συνέχεια επιλέγετε αυτόματο υπολογισμό υπολοίπων με την επιλογή «Ενημέρωση από Κινήσεις Αποθήκης». Στο εξής έχετε τη δυνατότητα να επεξεργαστείτε τα υπολογισμένα στοιχεία. Για να λάβετε σε εκτύπωση το Βιβλίο Απογραφής, μετά την καταχώρηση επιλέγετε από τις Καταστάσεις Αποθήκης τη συγκεκριμένη κατάσταση και επιλέγετε τα κριτήρια σύμφωνα μ' εκείνα που έχετε καθορίσει στον ορισμό βιβλίου.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

• Για τα στοιχεία του είδους : «Λογιστική Κατηγορία», «Μονάδα Μέτρησης» και «Συντελεστής Φ.Π.Α» έχετε τη δυνατότητα να ορίσετε προτεινόμενες τιμές που ισχύουν για κάθε γραμμή Βιβλίου απογραφής από την επιλογή «Παράμετροι Διαχείρισης Βιβλίου Απογραφής», που βρίσκεται στη μπάρα καθοδήγησης.

• Όταν ολοκληρώσετε την εισαγωγή των στοιχείων μπορείτε να πατήσετε το πλήκτρο «Καταχώρηση» για να ενημερωθεί η εφαρμογή. Με το πλήκτρο «Ακύρωση» ακυρώνονται οι αλλαγές και τα στοιχεία του Βιβλίου Απογραφής θα επανέλθουν στην αρχική τους κατάσταση. Με το πλήκτρο «διαγραφή» διαγράφονται τα στοιχεία του Βιβλίου Απογραφής.

Λοιπές Εργασίες /Ενημερώσεις Ενημέρωση προς Singular Accountant / Singular Γενική Λογιστική Ενεργοποιείτε την εργασία αυτή («Ειδικές Εργασίες Ενημέρωση προς Singular Accountant / Singular Γενική Λογιστική») στην περίπτωση που η εταιρία τηρεί Λογιστικά Βιβλία Γ'

Κατηγορίας: Επιλέγετε το Φάκελο στον οποίο θα πραγματοποιηθεί η αποθήκευση, καθώς και το διάστημα των κινήσεων που αποθηκεύονται στο αρχείο, για να γίνει η ενημέρωση της Γενικής Λογιστικής. Εάν επιθυμείτε το αρχείο κινήσεων που εξάγεται, να περιλαμβάνει κινήσεις που έχουν ήδη ενημερώσει τη Γενική Λογιστική, επιλέγετε να συμπεριληφθούν οι κινήσεις αυτές. διαφορετικά οι κινήσεις που εξάγονται είναι μόνο όσες δεν έχουν ενημερώσει τη Γενική Λογιστική.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

Στην ημερομηνία από την οποία θα γίνει η ενημέρωση της Γενικής Λογιστικής προτείνεται η επόμενη της τελευταίας ημερομηνίας ενημέρωσης των λογιστικών βιβλίων.

Ενημέρωση προς Singular Accountant / Singular Έσοδα - Έξοδα

- Πελάτες
- Προμηθευτές
- Επιβαρύνσεις (Λογαριασμοί Εσόδων)
- Επιβαρύνσεις (Λογαριασμοί Εξόδων)
- Λογαριασμοί Φόρων
- Παραστατικά Αγορών

Εάν δεν επιθυμείτε να μεταφέρετε τα παραστατικά που έχουν καταχωρηθεί κατά τη διάρκεια ολόκληρης της χρήσης ορίζετε τις συγκεκριμένες ημερομηνίες «από – έως» στις οποίες έχουν καταχωρηθεί τα παραστατικά που θέλετε να εισάγετε. Τα παραστατικά που μεταφέρονται από την εφαρμογή Singular Enterprise είναι μόνο τα παραστατικά πωλήσεων τα οποία στην εφαρμογή Singular Control καταχωρούνται ως παραστατικά αγορών. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας εισαγωγής τα αρχεία που εισάγονται διαγράφονται.

Προϋποθέσεις ενημέρωσης:

- Καθορίζετε σε αρχείο την αντιστοιχία των τύπων παραστατικών πωλήσεων και των σειρών αρίθμησης της εφαρμογής Singular Enterprise με τους τύπους παραστατικών αγορών και τις σειρές αρίθμησης αντίστοιχα του Singular Control εάν επιθυμείτε να πραγματοποιηθεί εισαγωγή των παραστατικών αγορών.
- Ορίζετε προτεινόμενο προμηθευτή στους τύπους παραστατικών αγορών με τους οποίους επιθυμείτε να καταχωρηθούν τα παραστατικά. Οι προμηθευτές που δηλώνετε είναι εκείνοι που κινούνται στα παραστατικά κάθε τύπου.
- Τα είδη, οι πελάτες και οι λογαριασμοί εσόδων /εξόδων /φόρων που εισάγονται προστίθενται στα ήδη υπάρχοντα, ενώ εάν βρεθούν ίδιοι κωδικοί, τα στοιχεία τους μεταβάλλονται σύμφωνα με τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στο αντίστοιχο αρχείο.
- Η μορφή κωδικοποίησης των ειδών που έχει οριστεί στις παραμέτρους αποθήκης, πρέπει να συμφωνεί με την μορφή κωδικοποίησης των ειδών που πρόκειται να εισαχθούν από το αντίστοιχο αρχείο .
- Τα αρχεία που εισάγετε πρέπει να είναι φτιαγμένα με το συγκεκριμένο Format που απαιτείται.
- Οι ημερομηνίες καταχώρησης των παραστατικών πρέπει να βρίσκονται μέσα στα όρια της χρήσης στην οποία επιθυμείτε να τις εισάγετε.

Εξαγωγή Στοιχείων προς Singular Enterprise: Με την εργασία αυτή («*Ειδικές Εργασίες Ανταλλαγή Στοιχείων με Singular Enterprise Εξαγωγή Στοιχείων προς Singular Enterprise*») έχετε τη δυνατότητα να μεταφέρετε στοιχεία από την εφαρμογή Singular Control 4 στην εφαρμογή Singular Enterprise. Επιλέγετε το φάκελο στον οποίο θα πραγματοποιηθεί η αποθήκευση και δηλώνετε από τα ακόλουθα αρχεία εκείνα που επιθυμείτε να εξαχθούν :

- Πελάτες
- Παραστατικά Πωλήσεων
- Παραστατικά Αγορών
- Εισπράξεις
- Πληρωμές

Εάν δεν επιθυμείτε να μεταφέρετε τα παραστατικά που έχουν καταχωρηθεί κατά τη διάρκεια ολόκληρης της χρήσης ορίζετε τις συγκεκριμένες ημερομηνίες «από – έως» στις οποίες έχουν καταχωρηθεί τα παραστατικά που θέλετε να εξαχθούν.

Επιλέγετε να γίνει εξαγωγή μόνο των στοιχείων που έχουν μεταβληθεί στην περίπτωση που μετά την εκτέλεση της διαδικασίας έχετε πραγματοποιήσει μεταβολές στα στοιχεία των πελατών και των παραστατικών προκειμένου να ενημερώσετε για τις αλλαγές αυτές την εφαρμογή Singular Enterprise.

Προϋποθέσεις ενημέρωσης: Τα αρχεία που εισάγετε πρέπει να είναι φτιαγμένα με το συγκεκριμένο Format που απαιτείται.

Ενημερώσεις Ηλεκτρονικών Φορολογικών Ταμειακών Μηχανών (Η.Φ.Τ.Μ):

Η εφαρμογή σας παρέχει όλες τις απαραίτητες εργασίες προκειμένου να ενημερώνετε την εφαρμογή της εμπορικής διαχείρισης από κινήσεις που έχουν γίνει σε ταμειακές μηχανές οι οποίες δεν είναι συνδεδεμένες με την εφαρμογή. Προκειμένου να πραγματοποιηθεί σωστά η ενημέρωση ενεργοποιείτε από τις «Ειδικές Εργασίες», τις «Ενημερώσεις Ηλεκτρονικών Φορολογικών Ταμειακών Μηχανών (Η.Φ.Τ.Μ)» και εκτελείτε τις παρακάτω εργασίες με την ακόλουθη σειρά :

1. **Παράμετροι-ενημέρωσης-Η.Φ.Τ.Μ** ώστε να οριστούν τα στοιχεία σύμφωνα με τα οποία θα δημιουργηθεί το ASCII αρχείο που θα ενημερώσει την ταμειακή με είδη αποθήκης.

2. **Ενημέρωση ΗΦΤΜ** (αρχείο Αποθήκης) για να πραγματοποιηθεί η εξαγωγή του αρχείου ειδών Αποθήκης το οποίο θα χρησιμοποιήσει η ταμειακή μηχανή.

3. **Εισαγωγή στην ταμειακή μηχανή των Ειδών Αποθήκης** από το αρχείο ASCII που έχει δημιουργηθεί, σύμφωνα με τον τρόπο που προβλέπει η ταμειακή.

4. **Παράμετροι Ενημέρωσης Πωλήσεων** προκειμένου να καθοριστεί ο τρόπος σύμφωνα με τον οποίο θα πραγματοποιηθεί η εισαγωγή των κινήσεων της ταμειακής μηχανής στην εφαρμογή της εμπορικής διαχείρισης.

5. **Εισαγωγή Κινήσεων** ταμειακής στην εφαρμογή της εμπορικής διαχείρισης.

Ακολουθεί ανάλυση των στοιχείων που πρέπει να ορίσετε σε κάθε μια από τις παραπάνω εργασίες :

Παράμετροι Ενημέρωσης Η.Φ.Τ.Μ: Ενεργοποιείτε την επιλογή «Παράμετροι Ενημέρωσης Η.Φ.Τ.Μ» όπου καθορίζετε τον τρόπο με τον οποίο θα εμφανίζονται τα στοιχεία των ειδών της αποθήκης στο αρχείο ASCII που θα εξαχθεί σύμφωνα με τη γραμμογράφηση που απαιτεί η εκάστοτε ταμειακή.

- Στην οθόνη που εμφανίζεται, δηλώνετε τη θέση από την οποία επιθυμείτε να ξεκινά κάθε στοιχείο του είδους και το μήκος των χαρακτήρων που αυτό θα περιλαμβάνει. Στα αριθμητικά πεδία των ειδών (π.χ. τιμή λιανικής) μπορείτε να ορίσετε τον αριθμό των δεκαδικών τους ψηφίων. Παράλληλα μπορείτε να επιλέξετε να συμπληρωθούν όλες οι κενές θέσεις των στοιχείων, ξεκινώντας από αριστερά με μηδενικά επιλέγοντας το πεδίο «+0».

- Επιλέγετε το πεδίο «Χαρακτήρας αλλαγής γραμμής», εάν επιθυμείτε τα στοιχεία κάθε είδους να εμφανίζονται σε διαφορετική γραμμή.

- Επιλέγετε το σημείο του δίσκου στο οποίο θα πραγματοποιηθεί η αποθήκευση του αρχείου ενημέρωσης δεν χρειάζεται να πληκτρολογήσετε ονομασία αρχείου, διότι δίνει το ίδιο το σύστημα και φέρει την ονομασία «rosapo.asc».

- Ανάλογα με τον τύπο χαρακτήρων που δέχεται η ταμειακή για το ASCII αρχείο επιλέγετε dos ή windows format

Σημείωση : Εάν επιθυμείτε η ενημέρωση των πωλήσεων από κινήσεις της ταμειακής να ενημερωθεί με βάση τον εναλλακτικό κωδικό, πρέπει στις

παραμέτρους ενημέρωσης στο «κλειδί σύνδεσης» να επιλέξετε «εναλλακτικός κωδικός». Ο κωδικός είδους αφορά σε εκείνον τον εναλλακτικό κωδικό στον οποίο έχετε δηλώσει ότι «συμμετέχει στις ενημερώσεις Η.Φ.Τ.Μ». Εάν δεν βρεθεί εναλλακτικός κωδικός που να φέρει το χαρακτηριστικό «συμμετέχει στις ενημερώσεις Η.Φ.Τ.Μ» τότε για την ενημέρωση χρησιμοποιείται ο κύριος κωδικός του είδους.

Ενημέρωση Η.Φ.Τ.Μ (Αρχείο Αποθήκης): Αφού ορίσατε τις Παραμέτρους, προκειμένου να δημιουργήσετε το αρχείο με τα είδη που θα ενημερώσουν την ταμειακή μηχανή, επιλέγετε να πραγματοποιηθεί η «**Ενημέρωση Η.Φ.Τ.Μ (αρχείο αποθήκης)**». Μπορείτε να επιλέξετε να γίνει ενημέρωση για συγκεκριμένα είδη, πληκτρολογώντας τους κωδικούς που επιθυμείτε. Ενώ όταν θέλετε να ενημερώσετε είδη που έχουν μεταβληθεί ως προς το ποσοστό Φ.Π.Α, την έκπτωση ή την περιγραφή, επιλέγετε το πεδίο «Μόνο είδη που έχουν μεταβληθεί».

Παράμετροι Ενημέρωσης Πωλήσεων: Μετά την ενημέρωση της ταμειακής με τα είδη της αποθήκης, εκτελείτε την **παραμετροποίηση** προκειμένου να πραγματοποιηθεί η **ενημέρωση των πωλήσεων από τις κινήσεις της ταμειακής**. Κατά τη διαδικασία της εγκατάστασης της εφαρμογής Singular Control δημιουργείται φάκελος με όνομα «rosfiles», στον οποίο υπάρχουν τρία αρχεία ASCII καθένα από τα οποία αντιπροσωπεύει ένα διαφορετικό τύπο ταμειακής μηχανής. Στην ουσία πρόκειται για τη γραμμογράφηση του αρχείου που εξάγεται από κάθε διαφορετικό τύπο μηχανής (Cashier Link, ICS, Quest). Κατά τη διαδικασία ενημέρωσης των πωλήσεων θα πρέπει οι θέσεις στις οποίες έχουν εξαχθεί τα στοιχεία από τις ταμειακές

μηχανές να συμφωνούν με εκείνες της αντίστοιχης γραμμογράφησης (ανάλογα με τον τύπο της ταμειακής), ώστε να γίνει σωστά η ενημέρωση. Έχετε τη δυνατότητα να μεταβάλλετε τις θέσεις των στοιχείων που περιλαμβάνονται στη γραμμογράφηση των αρχείων που βρίσκονται στο φάκελο «rosfiles» ανάλογα με τις αντίστοιχες θέσεις της ταμειακής μηχανής.

- Στον **Τύπο μηχανής**, επιλέγετε τον τύπο της ταμειακής που αντιστοιχεί με τη γραμμογράφηση της μηχανής σας.

- Στον **Αριθμό** επιλέγετε το νούμερο των ταμειακών από τις οποίες θα εισαχθούν οι κινήσεις. Για παράδειγμα, εάν δώσετε τον αριθμό πέντε, το σύστημα ψάχνει να βρει πέντε αρχεία.

- Στον **Πελάτη**, επιλέγετε ένα λογαριασμό πελάτη που έχετε δημιουργήσει με σκοπό να τον ενημερώνετε με κινήσεις ταμειακής (π.χ. Πελάτες Λιανικής).

- Στο πεδίο **Κλειδί Σύνδεσης** επιλέγετε εναλλακτικό ή κύριο κωδικό. Εάν επιλέξετε εναλλακτικό κωδικό, η ενημέρωση γίνεται σύμφωνα με αυτόν, μόνο για όσα είδη υπάρχει εναλλακτικός κωδικός με το χαρακτηριστικό «συμμετέχει στις ενημερώσεις Η.Φ.Τ.Μ» διαφορετικά η ενημέρωση γίνεται με τον κύριο κωδικό τους είδους.

- Στην περίπτωση που υπάρχει ίδιος κωδικός είδους, ίδια τιμή & ποσοστό Φ.Π.Α, το σύστημα κάνει συγχώνευση γραμμών, με την προϋπόθεση ότι έχετε επιλέξει το πεδίο «**Συγχώνευση Ομοειδών Κινήσεων**».

- διαλέγετε από τους **τύπους** που χρησιμοποιούνται σε παραστατικά λιανικής, ποιος θα αντιστοιχεί στις κανονικές κινήσεις και ποιος στις κινήσεις επιστροφής.

• Τέλος επιλέγετε το σημείο του δίσκου στο οποίο θα πραγματοποιηθεί η αποθήκευση του αρχείου ενημέρωσης.

Εισαγωγή Κινήσεων: Αφού ορίσατε όλες τις απαραίτητες παραμέτρους, επιλέγετε να γίνει η «Εισαγωγή Κινήσεων». Το όνομα των αρχείων που εισάγονται πρέπει να είναι ανάλογο με τον τύπο των ταμειακών μηχανών των οποίων τις κινήσεις επιθυμείτε να εισάγετε. Για τις μηχανές Cashier Link πρέπει να είναι της μορφής OUT#.TXT, για τις ICS της μορφής SALES.### Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας ενημέρωσης τα αρχεία που εισάγονται διαγράφονται.

Διαχείριση Ειδών Εγγυοδοσίας*: Έχοντας προμηθευτεί τη συγκεκριμένη διαχείριση μπορείτε να καταχωρείτε στο αρχείο των ειδών τα Είδη Εγγυοδοσίας που επιθυμείτε να χρησιμοποιείτε. Εάν το είδος αποτελεί είδος - περιεχόμενο και επιθυμείτε ταυτόχρονα με την κίνηση του στα παραστατικά να κινούνται και τα είδη εγγυοδοσίας αυτού με ποσότητες που υπολογίζονται αυτόματα, δηλώνετε τα είδη αυτά καθώς και την αντιστοιχία μεταξύ των ποσοτήτων. Ανάλογα με την αντιστοιχία που δηλώνετε και την ποσότητα με την οποία κινείται το είδος - περιεχόμενο, υπολογίζεται αυτόματα στο παραστατικό η ποσότητα κίνησης των ειδών εγγυοδοσίας. *Παράδειγμα είδους εγγυοδοσίας, αποτελεί το κιβώτιο το οποίο περιέχει φιάλες αναψυκτικών ή ποτών καθώς και η ίδια η φιάλη, τα οποία πωλούνται ή αγοράζονται σε συνδυασμό με το περιεχόμενο της φιάλης (που αποτελεί και το είδος - περιεχόμενο των ειδών εγγυοδοσίας).* Στο αρχείο των ειδών ορίζετε τα είδη που αποτελούν εγγυοδοσία επιλέγοντας το κατάλληλο χαρακτηριστικό «**Είναι είδος Εγγυοδοσίας**». Πρέπει να γνωρίζετε ότι, κατά την καταχώρηση των ειδών εγγυοδοσίας πρέπει να επιλέξετε διαφορετικούς από τους προτεινόμενους λογαριασμούς εσόδων εξόδων για πωλήσεις & αγορές που δεν θα επιβαρύνονται με Φ.Π.Α. Για να είναι δυνατή η αυτόματη ενημέρωση παραστατικών με είδη εγγυοδοσίας είναι απαραίτητη η μεταξύ τους σύνδεση καθώς και ο ορισμός της αντιστοιχίας μεταξύ των ποσοτήτων αυτών. Αυτό επιτυγχάνεται με τον καθορισμό των ειδών εγγυοδοσίας στον κατάλληλο πίνακα του είδους «περιεχόμενο».

Η «**Ποσότητα Περιεχομένου**», αποτελεί την ποσότητα του είδους στο οποίο συνδέεται το είδος εγγυοδοσίας και δηλώνει σε πόσες μονάδες του είδους - περιεχόμενο υπολογίζεται αυτόματα η ποσότητα που αναφέρεται στο είδος εγγυοδοσίας. Προκειμένου να γίνεται σωστά ο υπολογισμός θα πρέπει η αναλογία που έχει οριστεί, να αφορά τη μικρότερη υποδιαίρεση μεταξύ των ποσοτήτων. Για παράδειγμα, εάν η αντιστοιχία είναι 2 / 24 αυτό θα σημαίνει ότι για κάθε 2 μονάδες του είδους - περιεχόμενο θα υπολογίζονται 24 μονάδες του είδους εγγυοδοσίας. Εάν όμως η ποσότητα κίνησης του είδους - περιεχόμενο είναι 1 τότε δεν θα υπολογιστεί καθόλου ποσότητα από το είδος εγγυοδοσίας. Αυτό μπορεί να επιτευχθεί μόνο εάν η αντιστοιχία οριστεί σε 1 / 12.

Η «**Ποσότητα Αναφοράς**», δηλώνει σε ποια από τις δύο μονάδες μέτρησης του είδους - περιεχόμενο (A ή B) είναι εκφρασμένη η ποσότητα περιεχομένου. Η ποσότητα του είδους εγγυοδοσίας αναφέρεται *Ισχύει εάν η εφαρμογή υποστηρίζει τη «διαχείριση Ειδών Εγγυοδοσίας» πάντα στη μονάδα μέτρησης A. δηλώνετε για παράδειγμα ως ποσότητα αναφοράς τη μονάδα μέτρησης B στην εξής περίπτωση : Έστω ότι το είδος έχει μονάδα μέτρησης A το κιβώτιο και B το

τεμάχιο, ενώ το είδος μπορεί να κινηθεί είτε σε κιβώτιο (δηλαδή όλα τα τεμάχια που περιλαμβάνονται σε αυτό), είτε μόνο μερικά τεμάχια από το κιβώτιο. Στην δεύτερη περίπτωση η ανάγκη να υπολογιστεί και η εγγυοδοσία για τα τεμάχια αυτά (π.χ. φιάλες). Το παραπάνω μπορεί να επιτευχθεί μόνο εάν η αντιστοιχία των ποσοτήτων πραγματοποιηθεί στη Β μονάδα μέτρησης του είδους (δηλ. στο τεμάχιο).

Η **Ποσότητα Είδους Εγγυοδοσίας**, αποτελεί την ποσότητα που αντιστοιχεί στην ποσότητα περιεχομένου και κατά την τιμολόγηση υπολογίζεται μόνο εάν η ποσότητα του είδους περιεχομένου είναι ίση ή πολλαπλάσια με την ποσότητα περιεχομένου που έχει οριστεί στον πίνακα αντιστοιχιών ποσοτήτων. Η εφαρμογή προτείνει για όλους τους τύπους παραστατικών την αυτόματη ενημέρωση. Εάν σε κάποιον τύπο δεν επιθυμείτε να προτείνεται αρκεί να μην επιλέξετε το κριτήριο **«Αυτόματη Εισαγωγή Ειδών Εγγυοδοσίας»** στα στοιχεία των τύπων ή των παραστατικών. Πρέπει να γνωρίζετε ότι σας δίνεται η δυνατότητα να μεταβάλλετε το παραπάνω κριτήριο, κατά τη διαδικασία της τιμολόγησης επιλέγοντας με το δεξί πλήκτρο του ποντικιού στη φόρμα των παραστατικών. Σημειώστε ότι, η αυτόματη ενημέρωση προτείνεται μόνο εάν αυτό έχει ταυτόχρονα επιλεγεί και στα στοιχεία του πελάτη που κινείται στο παραστατικό. Σύμφωνα με την αυτόματη ενημέρωση κατά την επιλογή είδους (περιεχομένου) στις γραμμές του παραστατικού, καταχωρούνται αυτόματα τα είδη εγγυοδοσίας χωρίς να τα βλέπετε και δίχως να μπορείτε να τα μεταβάλετε. Κατά την καταχώρηση του παραστατικού με αυτόματη ενημέρωση

εμφανίζεται σχετικό μήνυμα για την ενημέρωση του παραστατικού με τα είδη εγγυοδοσίας. Προκειμένου να εμφανίζονται και να μπορείτε να μεταβάλλετε τα είδη εγγυοδοσίας στις γραμμές του παραστατικού αρκεί να ενεργοποιήσετε την επιλογή **«Ενημέρωση Ειδών Εγγυοδοσίας»**, είτε πραγματοποιείτε αυτόματη ενημέρωση είτε όχι. Στην περίπτωση αυτή το παραπάνω μήνυμα δεν εμφανίζεται κατά την καταχώρηση του παραστατικού παρά μόνο εάν πραγματοποιείτε μεταβολές στις ποσότητες. Εάν δεν θέλετε να υπολογιστούν εξ' αρχής τα είδη και να μεταβάλετε τις ποσότητες που έχετε εισάγει τότε θα πρέπει να πατήσετε **«Ακύρωση»** στο μήνυμα και να ορίσετε **«Όχι»** στην Αυτόματη Ενημέρωση, πατώντας με το δεξί πλήκτρο του ποντικιού. Οποιαδήποτε στιγμή επιθυμείτε μπορείτε να διαγράψετε την εγγυοδοσία από τις γραμμές του παραστατικού, πατώντας με το δεξί πλήκτρο του ποντικιού και ενεργοποιώντας την επιλογή **«διαγραφή Ειδών Εγγυοδοσίας»**. Σημειώστε ότι, αν ενεργοποιήσετε τη διαγραφή και υπάρχουν είδη εγγυοδοσίας που έχουν εισαχθεί από το χρήστη (όχι αυτόματα), εμφανίζεται μήνυμα που σας ρωτάει εάν επιθυμείτε να διαγραφούν και τα είδη αυτά. Πρέπει να γνωρίζετε ότι κάτω από τις άξιες του παραστατικού εμφανίζετε η επιλογή **«Επιστροφές ειδών εγγυοδοσίας»** που είναι διαθέσιμη μόνο σε ήδη καταχωρημένα παραστατικά. Η επιλογή αυτή σας δίνει τη δυνατότητα να συνδέσετε το παραστατικό που εκδώσατε με πιστωτικό παραστατικό επιστροφών εγγυοδοσίας. Έχει έννοια να δηλώσετε την επιλογή αυτή στη περίπτωση που κατά την πώληση των ειδών του παραστατικού επιστρέφονται από τον πελάτη κάποια είδη εγγυοδοσίας. δημιουργείται επομένως πιστωτικό παραστατικό για να ενημερώσετε την αποθήκη με τα είδη εγγυοδοσίας που σας επιστρέφονται και να ενημερωθείτε για

το πως τελικά διαμορφώνεται το πληρωτέο ποσό του παραστατικού, ελέγχοντας παράλληλα την ορθότητα των χρημάτων που εισπράχθηκαν από τη συγκεκριμένη πώληση.

Παράδειγμα Αυτόματης Ενημέρωσης Παραστατικών με Είδη Εγγυοδοσίας:

Στην περίπτωση που επιθυμείτε να εκδώσετε παραστατικό στο οποίο θα κινήσετε είδος εγγυοδοσίας με αυτόματη ενημέρωση, θα πρέπει να ακολουθήσετε τα παρακάτω βήματα :

1. Ορίζετε ως Είδη εγγυοδοσίας τα παρακάτω :

ΦΙΑΛΗ 330ml με μονάδα μέτρησης A: τεμάχιο & **ΚΙΒΩΤΙΟ 24 ΤΕΜΑΧΙΑ N** με μονάδα μέτρησης A: τεμάχιο]

2. Δημιουργείτε είδος - περιεχόμενο **ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΙΑΛΗΣ 330ml** με μονάδα μέτρησης A : κιβώτιο & μονάδα μέτρησης B : τεμάχιο.

3. Στα στοιχεία του είδους –περιεχόμενο ορίζετε τα ακόλουθα Είδη Εγγυοδοσίας :

4. Στα στοιχεία τύπου παραστατικού ορίζετε την παράμετρο «**Αυτόματη Εισαγωγή Ειδών Εγγυοδοσίας**»

5. Εκδίδετε παραστατικό επιλέγοντας τον τύπο στον οποίο έχετε ορίσει την «Αυτόματη Ενημέρωση Ειδών Εγγυοδοσίας». Στην καρτέλα των ειδών εισάγετε το είδος – περιεχόμενο. Έχετε τη δυνατότητα είτε να καταχωρήσετε αμέσως το παραστατικό, επομένως η ενημέρωση του παραστατικού με τα είδη εγγυοδοσίας θα γίνει αυτόματα, είτε να εμφανίσετε τα είδη εγγυοδοσίας στις γραμμές του παραστατικού επιλέγοντας στην «Εμφάνιση Ειδών Εγγυοδοσίας» προκειμένου να μεταβάλλετε τα στοιχεία τους.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ :

Αν για κάποιο λόγο δεν έχετε ορίσει την Αυτόματη Ενημέρωση στον τύπο παραστατικού, μπορείτε οποιαδήποτε στιγμή να επιλέξετε να γίνει Αυτόματη Ενημέρωση από τα στοιχεία του παραστατικού πατώντας το δεξί πλήκτρο του ποντικιού.

Διαχείριση POS On Line*: Η διαχείριση P.O.S μηχανών Online, σας παρέχει τη δυνατότητα να συνδέσετε τους Η/Υ στους οποίους πραγματοποιείτε τις κινήσεις λιανικής με μηχανές P.O.S, ώστε να χρησιμοποιούνται ως φορολογικοί εκτυπωτές. Ο αριθμός τους καθορίζεται από την άδεια χρήσης (εάν υπάρχει) για τη συγκεκριμένη διαχείριση. Επιλέγετε από τους δυο τύπους P.O.S μηχανών (SP 300 & EPSON 210) που παρέχει η εφαρμογή, εκείνον που επιθυμείτε. Προκειμένου να εκτυπώνετε αποδείξεις λιανικής από ταμειακές μηχανές P.O.S (ανεξαρτήτως τύπου), αρκεί να ακολουθήσετε τα παρακάτω βήματα :

1. Από το φάκελο «**PosFiles**» που βρίσκεται στο φάκελο της εφαρμογής Singular Control, επιλέγετε το αρχείο «PosConf.ini», όπου καθορίζετε τη θύρα (Port = Com1) στην οποία επιθυμείτε να είναι συνδεδεμένη η ταμειακή μηχανή. Η εφαρμογή προτείνει τη θύρα «Com 1» (Port = Com1). Στην περίπτωση όμως που η θύρα (com 1) είναι συνδεδεμένη με κάποια άλλη μηχανή μπορείτε να την αλλάξετε πληκτρολογώντας «com 2».

2. Από την επιλογή «**Πίνακες**» δημιουργείτε ταμειακή που «Εκτυπώνει σε P.O.S μηχανή», επιλέγετε το όνομα της ταμειακής P.O.S (EPSON 210 ή SP 300) που επιθυμείτε και δηλώνετε τους χειριστές που διαχειρίζονται τη μηχανή P.O.S καθώς και τον αριθμό που αντιστοιχεί σε κάθε έναν (αριθμοί από 1 - 10). Κάθε αριθμός μπορεί να αντιστοιχιστεί μόνο με ένα χειριστή για να αναγνωρίζεται από

τη μηχανή. *Σημειώστε ότι, είναι απαραίτητο να γίνει και ο προγραμματισμός των χειριστών της μηχανής στη «διαχείριση P.O.S» με σκοπό να τυπώνεται το όνομα του εκάστοτε χειριστή, πάνω στις αποδείξεις.*

3. Στις «**Παραμέτρους Πωλήσεων Λιανικής**», ορίζετε την ταμειακή (φορολογικός εκτυπωτής) με την οποία συνδέεται ο υπολογιστής, δηλαδή την ταμειακή στην οποία εκτυπώνει. *Για να ενεργοποιήσετε την παρακάτω εργασία, είναι απαραίτητο η εφαρμογή σας να υποστηρίζει τη «διαχείριση POS» και να έχετε συνδέσει τον ηλεκτρονικό υπολογιστή με τη μηχανή POS.* Στις **Παραμέτρους POS**, μπορείτε να επιλέξετε εάν επιθυμείτε, στην απόδειξη που εκδίδεται από την ταμειακή μηχανή, να εκτυπώνεται ο κωδικός, η περιγραφή ή η κατηγορία του είδους / υπηρεσίας. Επίσης μπορείτε να επιλέξετε, να ανοίγει αυτόματα το συρτάρι μετά την έκδοση της απόδειξης.

4. Για να διαχειριστείτε την P.O.S μηχανή και τις αντίστοιχες εκτυπώσεις, επιλέγετε («**Παραστατικά Λιανικής διαχείριση P.O.S EPSON 210 ή SP 300**») εκείνη με την οποία έχετε συνδέσει τον υπολογιστή.

EPSON 210: Εάν χρησιμοποιείτε P.O.S μηχανή με τύπο EPSON 210 ενημερώνετε τα ακόλουθα στοιχεία :

Άνοιγμα Ημέρας : Συνίσταται να εκτελείτε την εργασία αυτή στην αρχή της ημέρας προκειμένου να ξεκινήσει η καταχώρηση κινήσεων. Μετά το άνοιγμα στις «Πληροφορίες για το P.O.S» αναγράφεται «**Ημέρα Άνοικτη**» και εκτυπώνεται απόδειξη στην οποία αναγράφονται τα ποσά με τα οποία ξεκινάει η P.O.S.

Κλείσιμο Ημέρας : Με την επιλογή αυτή πραγματοποιείται κλείσιμο των κινήσεων που έχουν πραγματοποιηθεί κατά τη διάρκεια της ημέρας. Μετά το κλείσιμο στις «Πληροφορίες για το P.O.S» αναγράφεται «**Ημέρα Κλειστή**» και εκτυπώνονται σε απόδειξη όλες οι κινήσεις που έχουν πραγματοποιηθεί (εκτύπωση «Z»).

Στοιχεία Επικεφαλίδας P.O.S : Καθορίζετε τα στοιχεία τα οποία επιθυμείτε να εκτυπώνονται ως επικεφαλίδα στις αποδείξεις λιανικής που εκτυπώνονται στην P.O.S μηχανή. Εάν επιθυμείτε να προτείνονται διαφορετικά τα στοιχεία της εταιρίας, μεταβάλλετε όπως επιθυμείτε τα στοιχεία αυτά. Για να ενημερώσετε την P.O.S μηχανή με τα στοιχεία επικεφαλίδας που έχετε εισάγει αρκεί να ενεργοποιήσετε την επιλογή «**Ορισμός Επικεφαλίδων**».

Εργασίες Χειριστή:

• **Αρ. Χειριστή :** Καθορίζετε τον αριθμό εκείνου του χειριστή, που έχετε ορίσει στην ταμειακή μηχανή, του οποίου το όνομα επιθυμείτε να περιλαμβάνεται στις αποδείξεις που εκτυπώνονται από την P.O.S μηχανή. Ο αριθμός χειριστή πρέπει να μεταβάλλεται ανάλογα κάθε φορά που πραγματοποιείτε αλλαγή βάρδιας προκειμένου να λαμβάνετε σωστά στοιχεία ανά χειριστή από την «**Εκτύπωση Αναφοράς Χειριστών**».

• **Έναρξη Βάρδιας :** Συνίσταται να εκτελείτε την εργασία αυτή από τον εκάστοτε χειριστή κάθε φορά που πραγματοποιείτε αλλαγή βάρδιας ή έναρξη ημέρας, προκειμένου να ενημερώνεται η μηχανή P.O.S με το χειριστή, ο οποίος πραγματοποιεί κινήσεις μέχρι την επόμενη αλλαγή βάρδιας. Απαραίτητο πριν την επιλογή «**Έναρξη βάρδιας**» είναι να συμπληρωθεί το νούμερο του χειριστή της P.O.S μηχανής που είχε οριστεί κατά τον προγραμματισμό των χειριστών. Οι αποδείξεις που τυπώνονται μετά την αλλαγή βάρδιας φέρουν το όνομα του

συγκεκριμένου χειριστή. Έναρξη βάρδιας μπορούν να εκτελέσουν μόνο εκείνοι οι χειριστές που έχουν οριστεί στις ταμειακές μηχανές που εκτυπώνουν στην συγκεκριμένη μηχανή P.O.S.

• **Εκτύπωση Αναφοράς Χειριστών** : Στη λήξη της βάρδιας ο χειριστής συνίσταται να εκτελεί την εργασία αυτή. Στην απόδειξη που εκτυπώνεται αναγράφεται το σύνολο πωλήσεων που έχει πραγματοποιήσει κάθε χειριστής στη διάρκεια της ημέρας.

Προγραμματισμός Χειριστή : Για κάθε έναν από τους χειριστές 1-10 που μπορούν να χρησιμοποιούν τη μηχανή P.O.S καθορίζετε το όνομα του, το οποίο τυπώνεται πάνω στις αποδείξεις.

Προγραμματισμός Συντελεστών Φ.Π.Α: Στο σημείο αυτό ορίζετε τα ποσοστά Φ.Π.Α που επιθυμείτε να διαχειρίζεται η ταμειακή. Την πρώτη φορά αφού ορίσετε τα ποσοστά που επιθυμείτε να χρησιμοποιούνται από την ταμειακή, επιλέγετε «Καταχώρηση». Η σειρά με την οποία δηλώνονται οι συντελεστές Φ.Π.Α θα πρέπει να είναι εκείνη με την οποία θα συνδεθούν με τα πρώτα πέντε τμήματα (βλέπε παρακάτω «Ορισμός Τμημάτων»). Στο εξής, επιλέγοντας το πλήκτρο «Στοιχεία» εμφανίζονται τα ποσοστά της τελευταίας καταχώρησης.

Ορισμός Τμημάτων: Πρόκειται για έναν τρόπο κατηγοριοποίησης των ειδών σύμφωνα με το πώς επιθυμείτε να εμφανίζονται ομαδοποιημένες στην «Εκτύπωση Αναφοράς Χ4» οι πωλήσεις των ειδών της αποθήκης. Στα πρώτα πέντε τμήματα είναι απαραίτητο να καθορίσετε να ενημερώνονται οι συντελεστές Φ.Π.Α με τα ποσοστά και με τη σειρά που ορίστηκαν στον πίνακα των συντελεστών Φ.Π.Α. Μετά το πέμπτο τμήμα έχετε τη δυνατότητα να ορίσετε απεριόριστο αριθμό τμημάτων και να τα συνδέσετε με κάποιον από τους συντελεστές, με σκοπό να τα χρησιμοποιήσετε για τις πωλήσεις των ειδών που επιθυμείτε να παρακολουθείτε ξεχωριστά.

Πώς γίνεται ο καθορισμός του τμήματος στα είδη: Έχετε τη δυνατότητα να καθορίσετε τμήμα για κάθε κατηγορία είδους (στον αντίστοιχο πίνακα). Εάν δεν καθορίσετε τμήμα στην κατηγορία, τη στιγμή της πώλησης ενημερώνεται αντίστοιχα το πρώτο τμήμα που θα βρεθεί με συντελεστή το συντελεστή Φ.Π.Α που αντιστοιχεί στο είδος. Εάν το τμήμα αυτό επιθυμείτε να είναι διαφορετικό, υπάρχει η δυνατότητα μεταβολής του για κάθε είδος στην απόδειξη.

Η έκδοση της απόδειξης από την μηχανή POS δεν θα πραγματοποιηθεί εάν :

A. Στα πρώτα πέντε τμήματα δεν έχουν συμπληρωθεί οι πέντε συντελεστές Φ.Π.Α με την ίδια σειρά που έχουν οριστεί και στον ορισμό των συντελεστών.

B. Ο συντελεστής που αντιστοιχεί στο τμήμα που έχει οριστεί σε κάθε είδος που περιλαμβάνεται στην απόδειξη (είτε το τμήμα αυτό έχει καθοριστεί από την κατηγορία του είτε τη στιγμή της πώλησης) δεν συμφωνεί με το συντελεστή Φ.Π.Α του είδους.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

• Ο ορισμός τμημάτων μπορεί εναλλακτικά να πραγματοποιηθεί με τη χρήση του πληκτρολογίου της μηχανής POS

• Πατώντας το πλήκτρο «Καταχώρηση» εισάγετε τα στοιχεία που επιθυμείτε στην ανάλογη φόρμα, πατώντας το πλήκτρο «Στοιχεία» εμφανίζονται τα στοιχεία της τελευταίας καταχώρισης.

Εκτύπωση Αναφοράς X : Ενεργοποιώντας την επιλογή αυτή εκτυπώνεται απόδειξη στην οποία εμφανίζεται το συνολικό ποσό με το οποίο ενημερώθηκε κάθε λογαριασμός ταμείου.

Εκτύπωση Αναφοράς X4 : Ενεργοποιώντας την επιλογή αυτή εκτυπώνεται απόδειξη στην οποία εμφανίζεται η ημερήσια κατάσταση των τμημάτων, δηλαδή οι πωλήσεις που έχουν πραγματοποιηθεί για κάθε τμήμα τη συγκεκριμένη ημέρα.

Εκτύπωση Αναφοράς X5 : Ενεργοποιώντας την επιλογή αυτή εκτυπώνεται απόδειξη στην οποία εμφανίζονται τα προοδευτικά σύνολα πωλήσεων των τμημάτων, δηλαδή οι πωλήσεις για όλες τις ημέρες από τη στιγμή εγκατάστασης της μηχανής P.O.S.

Εκτύπωση Αναφοράς Z : Συνίσταται να εκτελείτε την εργασία αυτή στη λήξη της βάρδιας προκειμένου να εκτυπώνετε σε απόδειξη όλες τις κινήσεις που έχει πραγματοποιήσει κάθε χειριστής στη διάρκεια της ημέρας.

Περιοδική Αναφορά Μνήμης Εφορίας : Εκτυπώνεται απόδειξη στην οποία αναλύονται ανά συντελεστή Φ.Π.Α οι πωλήσεις για κάθε εκτύπωση «Z». Εάν δεν επιθυμείτε να λαμβάνετε πληροφορίες για όλες τις εκτυπώσεις «Z» δηλώνετε τα όρια κωδικών εκτύπωσης «Z» για τις οποίες επιθυμείτε να ενημερωθείτε.

Κατάσταση P.O.S : Με την επιλογή αυτή έχετε τη δυνατότητα να λαμβάνετε γενικές πληροφορίες για την P.O.S μηχανή, που δηλώνουν την τρέχουσα κατάστασή της.

SP 300: Εάν χρησιμοποιείτε την P.O.S μηχανή SP 300 ενημερώνετε τα ακόλουθα στοιχεία :

Αρ. Χειριστή : Καθορίζετε τον αριθμό ενός εκ των χειριστών που χρησιμοποιούν τη μηχανή POS (πρόκειται για τους αριθμούς που έχετε δηλώσει στην ταμειακή μηχανή, ότι αντιστοιχούν σε συγκεκριμένους χειριστές). Το όνομα του χειριστή που αντιστοιχεί στον αριθμό που δηλώνετε περιλαμβάνεται στις αποδείξεις που εκτυπώνονται από την P.O.S μηχανή. Ο αριθμός χειριστή πρέπει να μεταβάλλεται ανάλογα κάθε φορά που πραγματοποιείται αλλαγή βάρδιας προκειμένου να λαμβάνετε σωστά στοιχεία ανά χειριστή από την «Εκτύπωση Αναφοράς Χειριστών».

Στοιχεία Επικεφαλίδας & Στοιχεία Υπότιτλου P.O.S : Καθορίζετε ανάλογα τα στοιχεία τα οποία επιθυμείτε να εκτυπώνονται ως επικεφαλίδα & υπότιτλος στις αποδείξεις λιανικής που εκτυπώνονται στην P.O.S μηχανή. Εάν επιθυμείτε να προτείνονται διαφορετικά τα στοιχεία της εταιρίας, μεταβάλλετε όπως επιθυμείτε τα στοιχεία αυτά. Για να ενημερώσετε την P.O.S μηχανή με τα στοιχεία επικεφαλίδας & υπότιτλου που έχετε εισάγει αρκεί να ενεργοποιήσετε την επιλογή «Ορισμός Επικεφαλίδων – Υπότιτλων».

Προγραμματισμός Χειριστή : Για κάθε έναν από τους χειριστές 1-10 που μπορούν να χρησιμοποιούν τη μηχανή P.O.S καθορίζετε το όνομα του, το οποίο τυπώνεται πάνω στις αποδείξεις. Πρόκειται για τους χειριστές για τους οποίους έχετε δηλώσει ότι χρησιμοποιούν την ταμειακή που εκτυπώνει σε-POS και με την οποία είναι συνδεδεμένος ο υπολογιστής.

Προγραμματισμός Συντελεστών Φ.Π.Α : Στο σημείο αυτό ορίζετε τα ποσοστά Φ.Π.Α που επιθυμείτε να διαχειρίζεται η ταμειακή. Την πρώτη φορά αφού ορίσετε τα ποσοστά που επιθυμείτε να χρησιμοποιούνται από την ταμειακή, επιλέγετε

«Καταχώρηση». Η σειρά με την οποία δηλώνονται οι συντελεστές Φ.Π.Α θα πρέπει να είναι εκείνη με την οποία θα συνδεθούν με τα πρώτα πέντε τμήματα (βλέπε παρακάτω «Ορισμός Τμημάτων»). Στο εξής, επιλέγοντας το πλήκτρο «Στοιχεία» εμφανίζονται τα ποσοστά της τελευταίας καταχώρησης.

Προγραμματισμός Ημ/νίας – ημέρας : Εμφανίζεται η ημερομηνία και η ώρα με την οποία εκδίδετε τις αποδείξεις. Οποιαδήποτε στιγμή κατά τη διάρκεια της χρήσης μπορείτε να αλλάξετε τα συγκεκριμένα πεδία.

Ορισμός Τμημάτων: Πρόκειται για έναν τρόπο κατηγοριοποίησης των ειδών σύμφωνα με το πώς επιθυμείτε να εμφανίζονται ομαδοποιημένες στην εκτύπωση «Χ2» οι πωλήσεις των ειδών της αποθήκης. Στα πρώτα πέντε τμήματα είναι απαραίτητο να καθορίσετε να ενημερώνονται οι συντελεστές Φ.Π.Α με τα ποσοστά και με τη σειρά που ορίστηκαν στον πίνακα των συντελεστών Φ.Π.Α. Μετά το πέμπτο τμήμα έχετε τη δυνατότητα να ορίσετε απεριόριστο αριθμό τμημάτων και να τα συνδέσετε με κάποιον από τους συντελεστές, με σκοπό να τα χρησιμοποιήσετε για τις πωλήσεις των ειδών που επιθυμείτε να παρακολουθείτε ξεχωριστά.

Πώς γίνεται ο καθορισμός του τμήματος στα είδη: Έχετε τη δυνατότητα να καθορίσετε τμήμα για κάθε κατηγορία είδους (στον αντίστοιχο πίνακα). Εάν δεν καθορίσετε τμήμα στην κατηγορία, τη στιγμή της πώλησης ενημερώνεται αντίστοιχα το πρώτο τμήμα που θα βρεθεί με συντελεστή το συντελεστή Φ.Π.Α που αντιστοιχεί στο είδος. Εάν το τμήμα αυτό επιθυμείτε να είναι διαφορετικό, υπάρχει η δυνατότητα μεταβολής του για κάθε είδος στην απόδειξη.

Η έκδοση της απόδειξης από τη μηχανή POS δεν θα πραγματοποιηθεί εάν :

A. Στα πρώτα πέντε τμήματα δεν έχουν συμπληρωθεί οι πέντε συντελεστές Φ.Π.Α με την ίδια σειρά που έχουν οριστεί και στον ορισμό των συντελεστών.

B. Ο συντελεστής που αντιστοιχεί στο τμήμα που έχει οριστεί σε κάθε είδος που περιλαμβάνεται στην απόδειξη (είτε το τμήμα αυτό έχει καθοριστεί από την κατηγορία του είτε τη στιγμή της πώλησης) δεν συμφωνεί με τον συντελεστή Φ.Π.Α του είδους.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

• Ο ορισμός τμημάτων μπορεί εναλλακτικά να πραγματοποιηθεί με τη χρήση του πληκτρολογίου της μηχανής POS

• Πατώντας το πλήκτρο «Καταχώρηση» εισάγετε τα στοιχεία που επιθυμείτε στην ανάλογη φόρμα, πατώντας το πλήκτρο «Στοιχεία» εμφανίζονται τα στοιχεία της τελευταίας καταχώρισης.

Εκτύπωση Αναφοράς Χειριστών : Στη λήξη της βάρδιας ο χειριστής συνίσταται να εκτελεί την εργασία αυτή. Στην απόδειξη που εκτυπώνεται αναγράφεται το σύνολο πωλήσεων που έχει πραγματοποιήσει κάθε χειριστής στη διάρκεια της ημέρας.

Εκτύπωση αναφοράς Χ1 : Με την επιλογή αυτή λαμβάνετε απόδειξη όπου ενημερώνετε για τις πωλήσεις ανά κατηγορία Φ.Π.Α και τμήματος, που έχετε πραγματοποιήσει κατά τη διάρκεια της ημέρας.

Εκτύπωση αναφοράς Χ2 : Ενεργοποιώντας την επιλογή αυτή εκτυπώνεται απόδειξη στην οποία εμφανίζεται η ημερήσια κατάσταση των τμημάτων, δηλαδή οι πωλήσεις που έχουν πραγματοποιηθεί για κάθε τμήμα τη συγκεκριμένη ημέρα.

Εκτύπωση αναφοράς X3 : Ενεργοποιώντας την επιλογή αυτή εκτυπώνεται απόδειξη στην οποία εμφανίζεται το συνολικό ποσό με το οποίο ενημερώθηκε κάθε λογαριασμός ταμείου κατά τη διάρκεια της ημέρας.

Εκτύπωση αναφοράς Z1 : Συνίσταται να εκτελείτε την εργασία αυτή στη λήξη της βάρδιας προκειμένου να εκτυπώνετε σε απόδειξη όλες τις κινήσεις που έχει πραγματοποιήσει κάθε χειριστής στη διάρκεια της ημέρας.

Περιοδική Αναφορά Μνήμης Εφορίας Z3 : Εκτυπώνεται απόδειξη στην οποία αναλύονται ανά συντελεστή Φ.Π.Α οι πωλήσεις για κάθε εκτύπωση «Z1». Εάν δεν επιθυμείτε να λαμβάνετε πληροφορίες για όλες τις εκτυπώσεις «Z1» δηλώνετε τα όρια ημερομηνιών εκτύπωσης «Z1» για τις οποίες επιθυμείτε να ενημερωθείτε.

Κατάσταση P.O.S : Με την επιλογή αυτή έχετε τη δυνατότητα να λαμβάνετε γενικές πληροφορίες για την P.O.S μηχανή, που δηλώνουν την τρέχουσα κατάστασή της.

Εκτύπωση αναφοράς X5 : Ενεργοποιώντας την επιλογή αυτή λαμβάνετε λίστα των ειδών αποθήκης στα οποία έχει γίνει ο προγραμματισμός από το πληκτρολόγιο της ταμειακής μηχανής.

Εκτύπωση αναφοράς X6 : Με την επιλογή αυτή λαμβάνετε απόδειξη όπου ενημερώνεστε για τις πωλήσεις των ειδών αποθήκης που κινήθηκαν κατά τη διάρκεια της ημέρας, στα οποία έχει προηγουμένως πραγματοποιηθεί ο προγραμματισμός τους από το πληκτρολόγιο της ταμειακής μηχανής.

Εκτύπωση αναφοράς X7 : Με την επιλογή αυτή λαμβάνετε απόδειξη όπου ενημερώνεστε για τους πελάτες που έχουν κινηθεί κατά τη διάρκεια της ημέρας και τους οποίους έχετε προγραμματίσει από το πληκτρολόγιο της ταμειακής.

Εκτύπωση αναφοράς Z2 : Με την επιλογή αυτή μηδενίζονται οι πωλήσεις των ειδών, που έχετε προγραμματίσει από το πληκτρολόγιο της ταμειακής.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

Προκειμένου να ενημερωθούν οι εκτυπώσεις X5, X6, X7, Z2 είναι απαραίτητο να έχει πραγματοποιηθεί προγραμματισμός των ειδών & πελατών από το πληκτρολόγιο της ταμειακής μηχανής.

Παράδειγμα Δημιουργίας Τμημάτων: Συνίσταται να δώσετε ιδιαίτερη προσοχή στο παράδειγμα που ακολουθεί για τη δημιουργία τμημάτων, έτσι ώστε να κατανοήσετε με τον καλύτερο δυνατό τρόπο τη χρησιμότητά τους. Η έκδοση αποδείξεων λιανικής και η λήψη εκτυπώσεων που αφορούν στις πωλήσεις τμημάτων, προϋποθέτει το σωστό προγραμματισμό των τμημάτων.

1. Έστω ότι έχετε προγραμματίσει στη μηχανή P.O.S, τους «Συντελεστές Φ.Π.Α» ως εξής : Θα πρέπει στον πίνακα «Ορισμού Τμημάτων» να ορίσετε στα πρώτα πέντε τμήματα, το ποσοστό Φ.Π.Α και τη σειρά που έχετε δώσει στον πίνακα των συντελεστών :

2. Στην περίπτωση που έχετε κατηγορίες ειδών και επιθυμείτε η κάθε κατηγορία να αντιστοιχεί σε ένα τμήμα θα πρέπει στον πίνακα «Κατηγοριών Ειδών» να συμπληρώσετε τον αριθμό του τμήματος σύμφωνα με τον αύξοντα αριθμό που έχετε δηλώσει στον Ορισμό Τμημάτων.

3. Έπειτα από το αρχείο των ειδών επιλέγετε το είδος στο οποίο επιθυμείτε να δηλώσετε κάποια από τις κατηγορίες των ειδών που καταχωρήσατε. Για παράδειγμα, το είδος «ΑΥΓΑ ΣΟΚΟΛΑΤΕΝΙΑ 80 gr» με κατηγορία «ΖΑΧΑΡΗ».

4. Στην απόδειξη λιανικής που εκδίδετε για το συγκεκριμένο είδος, στο πεδίο «Τμήμα» εμφανίζεται ο αριθμός που έχετε δηλώσει στον πίνακα κατηγοριών.

5. Στην περίπτωση που δεν έχετε κατηγορίες ειδών, κατά την έκδοση απόδειξης λιανικής στο πεδίο «Τμήμα», η εφαρμογή προτείνει το πρώτο τμήμα που συμφωνεί με το ποσοστό Φ.Π.Α του είδους. Αν το ποσοστό του είδους δεν συμφωνεί με το ποσοστό Φ.Π.Α του τμήματος δεν τυπώνεται η απόδειξη.

Καταστάσεις: Για να ενεργοποιήσετε μια από τις καταστάσεις της εφαρμογής επιλέγετε, από την κεντρική οθόνη της εφαρμογής, «Καταστάσεις». Η εφαρμογή σας επιτρέπει να επιλέξετε τα στοιχεία που θα συμπεριληφθούν στην κατάσταση. Επιπλέον, μπορείτε να εμφανίσετε την κατάσταση στην οθόνη ή και στον εκτυπωτή. Τέλος έχετε τη δυνατότητα, πατώντας το δεξί πλήκτρο του ποντικιού να επιλέξετε την εμφάνιση της κατάστασης σε «μορφή Draft». Τη μορφή αυτή θα έχουν τα στοιχεία όταν η εκτύπωση πραγματοποιείται σε Draft εκτυπωτή. Με την επιλογή «μορφή Laser» επαναφέρονται τα στοιχεία έτσι όπως εμφανίζονται κατά την εκτύπωση σε Laser εκτυπωτή.

Πωλήσεων Κινήσεις ανά Τύπο Παραστατικών Πωλήσεων: Κατάσταση που μπορείτε να παρακολουθήσετε πως διαμορφώνονται οι κινήσεις ανά Τύπο Παραστατικών Πωλήσεων /Παροχής Υπηρεσιών , για το χρονικό διάστημα που έχετε επιλέξει στην εισαγωγή των κριτηρίων. Κατά την εισαγωγή των κριτηρίων, μπορείτε να επιλέξετε και τον τρόπο εμφάνισης της κατάστασης :

- Είτε με όλους τους τύπους παραστατικών
- Είτε επιλέγοντας έναν από αυτούς

Ημερολόγιο Πωλήσεων: Μπορείτε να έχετε μια συνολική εικόνα για τις κινήσεις των τύπων παραστατικών πωλήσεων /παροχής υπηρεσιών που ενημερώνουν το ημερολόγιο που έχει επιλεγεί. Οι κινήσεις ταξινομούνται ανά ημέρα και ανά συντελεστή Φ.Π.Α ενώ παράλληλα εμφανίζεται και το σύνολο των αξιών για κάθε τύπο παραστατικού.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

• Εάν επιλεγεί στα κριτήρια η εκτύπωση να γίνει σε θεωρημένο έντυπο η εκτύπωση πραγματοποιείται μόνο αν τα παραστατικά των τύπων που ενημερώνουν το ημερολόγιο έχουν οριστικοποιηθεί για το διάστημα που ορίσατε στα κριτήρια.

• Μετά από μία θεωρημένη εκτύπωση το σύστημα ενημερώνει, τα αντίστοιχα πεδία του πίνακα στοιχείων τελευταίας θεωρημένης εκτύπωσης, του ημερολογίου πωλήσεων που έχει επιλεγεί στα κριτήρια με την τελευταία ημερομηνία θεωρημένης εκτύπωσης, τον τελευταίο αριθμό σελίδας και τον τελευταίο Α/Α ΚΒΣ

Παραγγελίες /Προσφορές Πωλήσεων κατά είδος: Με την κατάσταση αυτή μπορείτε να δείτε για τα είδη που επιλέγετε τις αρχικές ή τις μη εκτελεσμένες ποσότητες από παραγγελίες /προσφορές για το χρονικό διάστημα που έχετε ορίσει στα κριτήρια. Εμφανίζονται τόσο τα σύνολα κάθε είδους όσο και το γενικό σύνολο.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

Η κατάσταση περιλαμβάνει εκείνα τα παραστατικά από τα οποία προέρχονται οι κινήσεις των επιλεγμένων ειδών και στον τύπο τους έχετε δηλώσει να είναι παραγγελίες/ προσφορές.

Παραγγελίες /Προσφορές Πωλήσεων: Με την κατάσταση αυτή πληροφορήστε για τις παραγγελίες/ προσφορές που έχετε πραγματοποιήσει για τα είδη της επιλογής σας στο χρονικό διάστημα που επιλέγετε κατά την εισαγωγή των κριτηρίων. Εμφανίζονται εκείνες οι κινήσεις των ειδών που έχουν προέλθει από παραστατικά των οποίων ο τύπος είναι παραγγελία και τα οποία δεν έχουν μετασχηματιστεί πλήρως σε παραστατικά άλλου τύπου, ή δεν έχουν καθοριστεί ως εκτελεσμένα.

Έλεγχος Παραστατικών Πωλήσεων: Το σύστημα με την κατάσταση αυτή σας πληροφορεί για τα παραστατικά πωλήσεων που έχουν καταχωρηθεί στο χρονικό διάστημα που έχετε καθορίσει κατά την επιλογή των κριτηρίων και σε ποια παραστατικά αυτά έχουν μετασχηματιστεί προκειμένου να ελέγξετε την ορθότητα τους. Επιλέγοντας αναλυτική εκτύπωση εμφανίζονται οι ποσότητες και οι αξίες των ειδών που κινήθηκαν στα παραστατικά αυτά. Κατά την εισαγωγή των κριτηρίων, μπορείτε να καθορίσετε :

- τον τρόπο εμφάνισης της κατάστασης είτε επιλέγοντας όλους τους τύπους παραστατικών ή έναν από αυτούς και
- τον τρόπο με τον οποίο επιθυμείτε να γίνει η ταξινόμηση

Υπόλοιπα Ειδών Προς Εκτέλεση: Εμφανίζει για τα είδη και για τον τύπο παραστατικού της επιλογής σας (δελτίο αποστολής ή Παραγγελία) τις εκκρεμείς ποσότητες προς μετασχηματισμό. Κατά την εισαγωγή των κριτηρίων, μπορείτε να επιλέξετε τον τρόπο εμφάνισης της κατάστασης :

- Είτε με όλους τους τύπους παραστατικών
- Είτε επιλέγοντας έναν από αυτούς

Επαναληπτικές Πωλήσεις

Το σύστημα με την κατάσταση αυτή σας πληροφορεί για τα παραστατικά πωλήσεων που έχουν μετασχηματιστεί στο χρονικό διάστημα που έχετε καθορίσει κατά την επιλογή των κριτηρίων και από ποια παραστατικά αυτά έχουν προέλθει προκειμένου να ελέγξετε την ορθότητα τους. Επιλέγοντας αναλυτική εκτύπωση εμφανίζονται οι ποσότητες και οι αξίες των ειδών που κινήθηκαν στα παραστατικά αυτά.

Κατά την εισαγωγή των κριτηρίων, μπορείτε να καθορίσετε :

- τον τρόπο εμφάνισης της κατάστασης είτε επιλέγοντας όλους τους τύπους παραστατικών ή έναν από αυτούς και
- τον τρόπο με τον οποίο επιθυμείτε να γίνει η ταξινόμηση

Λογιστική Πωλήσεων: Κατάσταση που μπορείτε να παρακολουθείτε πως διαμορφώνονται οι κινήσεις των τύπων παραστατικών πωλήσεων /παροχής υπηρεσιών ανά συντελεστή Φ.Π.Α και για το διάστημα που έχει επιλεγεί στα κριτήρια της εκτύπωσης. Κατά την εισαγωγή των κριτηρίων, μπορείτε να επιλέξετε τον τρόπο εμφάνισης της κατάστασης :

- Είτε με όλους τους τύπους παραστατικών
- Είτε επιλέγοντας έναν από αυτούς

Πωλήσεις ανά Ημέρα: Κατάσταση που μπορείτε να παρακολουθείτε πως διαμορφώνονται οι κινήσεις των τύπων παραστατικών πωλήσεων /παροχής υπηρεσιών ανά ημέρα και συντελεστή Φ.Π.Α και για το διάστημα που έχει επιλεγεί στα κριτήρια της εκτύπωσης. Κατά την εισαγωγή των κριτηρίων, μπορείτε να επιλέξετε τον τρόπο εμφάνισης της κατάστασης :

- Είτε με όλους τους τύπους παραστατικών
- Είτε επιλέγοντας έναν από αυτούς

Πωλήσεις ανά Κατηγορία Είδους: Με την κατάσταση αυτή πληροφορείστε για την αξία και το ποσοστό πωλήσεων που έχει πραγματοποιήσει κάθε κατηγορία είδους στο διάστημα που έχει επιλεγεί στα κριτήρια της κατάστασης. Επιλέγοντας αναλυτική εκτύπωση εμφανίζονται και τα παραστατικά στα οποία κινήθηκε κάθε κατηγορία ενώ εάν ζητήσετε ανάλυση των ειδών των παραστατικών έχετε τη δυνατότητα να ενημερωθείτε για τα είδη που κινήθηκαν σε κάθε ένα. Κατά την εισαγωγή των κριτηρίων, μπορείτε να επιλέξετε τον τρόπο εμφάνισης της κατάστασης :

- Είτε με όλες τις κατηγορίες ειδών
- Είτε επιλέγοντας μια από αυτές

Φόρτωση Ειδών: Κατάσταση που μπορείτε να παρακολουθείτε την ποσότητα αποστολής των ειδών της επιλογής σας, ανά μέσο μεταφοράς. Έχετε τη δυνατότητα να λαμβάνετε και σύνολα ποσοτήτων για κάθε μέσο μεταφοράς καθώς και γενικά σύνολα για όλα τα μέσα μεταφοράς που έχουν χρησιμοποιηθεί για την αποστολή των ειδών. Επιλέγοντας αναλυτική εκτύπωση έχετε τη δυνατότητα να ενημερωθείτε και για τα στοιχεία της κίνησης αποστολής κάθε είδους.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

Εάν επιθυμείτε τα στοιχεία που αφορούν σε κάθε μέσο μεταφοράς να απεικονίζονται σε διαφορετική σελίδα απαραίτητο είναι κατά την εισαγωγή των κριτηρίων να δηλώσετε "Αλλαγή σελίδας ανά μέσο μεταφοράς".

Ποσότητες Αποστολής Ειδών: Με την κατάσταση αυτή πληροφορείστε για την ποσότητα με την οποία έχουν κινήσει τα είδη της επιλογής σας, σε παραστατικά που είναι είτε δελτία αποστολής ή επέχουν θέση δελτίου αποστολής και τα οποία έχουν καταχωρηθεί στο χρονικό διάστημα που ορίστηκε κατά την εισαγωγή των κριτηρίων. Επιλέγοντας αναλυτική εκτύπωση έχετε τη δυνατότητα να ενημερωθείτε αναλυτικά για τα στοιχεία των κινήσεων που αφορούν σε κάθε είδος. Κατά την εισαγωγή των κριτηρίων, μπορείτε να επιλέξετε τον τρόπο εμφάνισης της κατάστασης :

- Είτε με όλους τους τύπους παραστατικών πωλήσεων
- Είτε επιλέγοντας έναν από αυτούς

Αγορών-Κοστολόγια Αγορών: Εμφανίζονται τα κοστολόγια που έχουν δημιουργηθεί για τους τύπους παραστατικών αγορών και για το διάστημα που έχει επιλεγεί στα κριτήρια της εκτύπωσης. Για κάθε παραστατικό που πληρεί τα κριτήρια της κατάστασης θα πρέπει να εμφανίζονται η νέα και η παλιά τιμή κόστους καθώς επίσης και οι νέες και οι παλιές τιμές χονδρικής και λιανικής που υπολογίστηκαν στο κοστολόγιο. Κατά την εισαγωγή των κριτηρίων, μπορείτε να επιλέξετε α) να εμφανίζονται όλοι οι τύποι παραστατικών ή ένας και β) τον τρόπο με τον οποίο επιθυμείτε να γίνει η ταξινόμηση

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

Απαραίτητη προϋπόθεση για την εμφάνιση ενός παραστατικού αγορών στην κατάσταση είναι να έχει οριστεί στον τύπο του ότι ενημερώνει κοστολόγια.

Λογιστική Αγορών: Κατάσταση που μπορείτε να παρακολουθείτε πως διαμορφώνονται οι κινήσεις των τύπων παραστατικών αγορών ανά συντελεστή

ΦΠΑ και για το διάστημα που έχει επιλεγεί στα κριτήρια της εκτύπωσης. Κατά την εισαγωγή των κριτηρίων, μπορείτε να επιλέξετε τον τρόπο εμφάνισης της κατάστασης:

- Είτε με όλους τους τύπους παραστατικών
- Είτε επιλέγοντας έναν από αυτούς

Κινήσεις ανά Τύπο Παραστατικών Αγορών: Κατάσταση που μπορείτε να παρακολουθήσετε πως διαμορφώνονται οι κινήσεις ανά Τύπο Παραστατικών Αγορών, για το χρονικό διάστημα που έχετε επιλέξει στην εισαγωγή των κριτηρίων. Κατά την εισαγωγή των κριτηρίων, μπορείτε να επιλέξετε και τον τρόπο εμφάνισης της κατάστασης:

- Είτε με όλους τους τύπους παραστατικών
- Είτε επιλέγοντας έναν από αυτούς

Ημερολόγιο Αγορών: Μπορείτε να έχετε μια συνολική εικόνα για τις κινήσεις των τύπων παραστατικών αγορών που ενημερώνουν το ημερολόγιο που έχει επιλεγεί. Οι κινήσεις ταξινομούνται ανά ημέρα και ανά συντελεστή Φ.Π.Α ενώ παράλληλα εμφανίζεται και το σύνολο των αξιών για κάθε τύπο παραστατικού.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

• Εάν επιλεγεί στα κριτήρια η εκτύπωση να γίνει σε θεωρημένο έντυπο τότε ελέγχει αν τα παραστατικά των τύπων που ενημερώνουν το ημερολόγιο έχουν οριστικοποιηθεί για το διάστημα που ορίσατε στα κριτήρια.

• Μετά από μία θεωρημένη εκτύπωση το σύστημα ενημερώνει, τα αντίστοιχα πεδία του πίνακα στοιχείων τελευταίας θεωρημένης εκτύπωσης, του ημερολογίου αγορών που έχει επιλεγεί στα κριτήρια με την τελευταία ημερομηνία θεωρημένης εκτύπωσης, τον τελευταίο αριθμό σελίδας και τον τελευταίο Α/Α ΚΒΣ.

Παραγγελίες /Προσφορές Αγορών κατά Είδος: Με την κατάσταση αυτή μπορείτε να δείτε για τα είδη που επιλέγετε τις αρχικές ή τις μη εκτελεσμένες ποσότητες από παραγγελίες /προσφορές για το χρονικό διάστημα που έχετε ορίσει στα κριτήρια. Εμφανίζονται τόσο τα σύνολα κάθε είδους όσο και το γενικό σύνολο

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

Η κατάσταση περιλαμβάνει εκείνα τα παραστατικά από τα οποία προέρχονται οι κινήσεις των επιλεγμένων ειδών και στον τύπο τους έχετε δηλώσει να είναι παραγγελίες/ προσφορές

Παραγγελίες /Προσφορές Αγορών: Με την κατάσταση αυτή πληροφορήστε για τις παραγγελίες /προσφορές που έχετε πραγματοποιήσει για τα είδη της επιλογής σας στο χρονικό διάστημα που επιλέγετε κατά την εισαγωγή των κριτηρίων. Εμφανίζονται εκείνες οι κινήσεις των ειδών που έχουν προέλθει από παραστατικά των οποίων ο τύπος είναι παραγγελία και τα οποία δεν έχουν μετασχηματιστεί πλήρως σε παραστατικά άλλου τύπου, ή δεν έχουν καθοριστεί ως εκτελεσμένα.

Έλεγχος Παραστατικών Αγορών: Το σύστημα με την κατάσταση αυτή σας πληροφορεί για τα παραστατικά αγορών που έχουν καταχωρηθεί στο χρονικό διάστημα που έχετε καθορίσει κατά την επιλογή των κριτηρίων και σε ποια παραστατικά αυτά έχουν μετασχηματιστεί προκειμένου να ελέγξετε την ορθότητα αυτών των παραστατικών. Επιλέγοντας αναλυτική εκτύπωση εμφανίζονται οι

ποσότητες και οι αξίες των ειδών που κινήθηκαν στα παραστατικά αυτά. Κατά την εισαγωγή των κριτηρίων, μπορείτε να καθορίσετε :

- τον τρόπο εμφάνισης της κατάστασης είτε επιλέγοντας όλους τους τύπους παραστατικών ή έναν από αυτούς και

- τον τρόπο με τον οποίο επιθυμείτε να γίνει η ταξινόμηση

Επαναληπτικές Αγορές: Το σύστημα με την κατάσταση αυτή σας πληροφορεί για τα παραστατικά αγορών που έχουν μετασχηματιστεί στο χρονικό διάστημα που έχετε καθορίσει κατά την επιλογή των κριτηρίων και από ποια παραστατικά αυτά έχουν προέλθει προκειμένου να ελέγξετε την ορθότητα τους. Επιλέγοντας αναλυτική εκτύπωση εμφανίζονται οι ποσότητες και οι αξίες των ειδών που κινήθηκαν στα παραστατικά αυτά. Κατά την εισαγωγή των κριτηρίων, μπορείτε να καθορίσετε:

- τον τρόπο εμφάνισης της κατάστασης είτε επιλέγοντας όλους τους τύπους παραστατικών ή έναν από αυτούς και

- τον τρόπο με τον οποίο επιθυμείτε να γίνει η ταξινόμηση

Ιστορικό Κόστους ανά Είδος: Εμφανίζει για κάθε είδος τα κοστολόγια στα οποία έχουν κινήσει αυτά και τα οποία έχουν δημιουργηθεί για τους τύπους παραστατικών αγορών και για το διάστημα που έχει επιλεγεί στα κριτήρια. Ενημερώνεστε τόσο για την τιμή αγοράς των παραστατικών όσο και για την νέα τιμή κόστους που έχει διαμορφωθεί σε κάθε κοστολόγιο. Κατά την εισαγωγή των κριτηρίων, μπορείτε να επιλέξετε α) να εμφανίζονται όλοι οι τύποι παραστατικών ή ένας και β) τον τρόπο με τον οποίο επιθυμείτε να γίνει η ταξινόμηση. *Σημειώστε ότι, εάν δεν επιθυμείτε να εμφανίζονται οι κινήσεις εκείνες οι οποίες δεν επιφέρουν καμία μεταβολή στο κόστος των ειδών απαραίτητο είναι στα κριτήρια της εκτύπωσης να δηλώσετε την επιλογή «εμφάνιση μόνο των κινήσεων που άλλαξαν το κόστος».*

Εκκρεμή Παραστατικά Αγορών: Εμφανίζει για κάθε παραστατικό, του τύπου που επιλέξατε κατά την εισαγωγή των κριτηρίων (δελτίο Αποστολής ή Παραγγελία), την αρχική ποσότητα κίνησης των ειδών καθώς και το υπόλοιπο της ποσότητας που απομένει προς μετασχηματισμό. Κατά την εισαγωγή των κριτηρίων, μπορείτε να επιλέξετε τον τρόπο εμφάνισης της κατάστασης :

- Είτε με όλους τους τύπους παραστατικών

- Είτε επιλέγοντας έναν από αυτούς

Αποθήκης-Πωλήσεις Πελατών –Ειδών: Το σύστημα σας παρέχει τη δυνατότητα να λαμβάνετε μία κατάσταση Πελατών ανά πωληθέν είδος. Έτσι, για κάθε είδος και για κάθε λογαριασμό πελάτη υπολογίζονται η ποσότητα είδους, η αξία πώλησης, καθώς και η αξία έκπτωσης. Τέλος για κάθε πωληθέν είδος σε ένα πελάτη το σύστημα υπολογίζει τη μέση τιμή πώλησης του είδους στον πελάτη.

Αγορές Προμηθευτών – Ειδών: Το σύστημα σας δίνει τη δυνατότητα να λαμβάνετε μία κατάσταση προμηθευτών ανά αγορασθέν είδος. Έτσι για κάθε είδος και για κάθε λογαριασμό προμηθευτή υπολογίζονται : η ποσότητα είδους, η αξία πώλησης, καθώς και η αξία έκπτωσης. Τέλος για κάθε αγορασθέν είδος από ένα προμηθευτή υπολογίζεται η μέση τιμή αγοράς του είδους από τον προμηθευτή.

Κινήσεις Ειδών Αποθήκης: Το σύστημα σας δίνει τη δυνατότητα να λαμβάνετε μία κατάσταση από την οποία θα μπορείτε να ενημερώνεστε για την κίνηση των ειδών αποθήκης που έχετε επιλέξει κατά την εισαγωγή των κριτηρίων, οι οποίες θα ταξινομούνται ανά ημέρα και τύπο κίνησης ειδών αποθήκης.

Καρτέλα Κινήσεων Είδους: Η επιλογή αυτή σας δίνει ανά πάσα στιγμή τη δυνατότητα να ενημερώνεστε για την εικόνα των κινήσεων του Είδους. Καθορίζετε στα κριτήρια επιλογής τις ημερομηνίες για τις οποίες επιθυμείτε αναλυτική εικόνα. Η Καρτέλα που εμφανίζεται περιλαμβάνει σε στήλες, αναλυτικά ανά παραστατικό :

- την τιμή μονάδας του είδους. Πρόκειται για την καθαρή τιμή μονάδας του είδους, μετά την αφαίρεση εκπτώσεων. Για τις κινήσεις εισαγωγών η τιμή αυτή περιλαμβάνει τυχόν επιμεριζόμενες επιβαρύνσεις αγορών.
- την ποσότητα εισαγωγών ή εξαγωγών με την οποία κινήθηκε το είδος στο παραστατικό
- τη συνολική αξία του είδους (εισαγωγών ή εξαγωγών) που αντιστοιχεί στην ποσότητα που κινήθηκε (τιμή μονάδας * ποσότητα).
- την αξία έκπτωσης (εισαγωγών ή εξαγωγών). Πρόκειται είτε για τη συνολική αξία εκπτώσεων που αντιστοιχεί στο είδος, είτε (εάν έτσι έχει οριστεί στον τύπο κίνησης του είδους) για τη καθαρή αξία κίνησης του είδους (π.χ. σε πιστωτικά εκπτώσεων).
- τις ποσότητες & αξίες εισαγωγών και εξαγωγών προοδευτικά.
- το υπόλοιπο ποσότητας του είδους (ποσότητα εισαγωγών - ποσότητα εξαγωγών).

Καρτέλες Κινήσεων Ειδών (Μαζική Κατάσταση): Η καρτέλα Κινήσεων Ειδών και για το διάστημα που έχετε δηλώσει στην εισαγωγή κριτηρίων, σας δίνει τις ίδιες ακριβώς πληροφορίες με την καρτέλα κινήσεων είδους ,με τη διαφορά ότι σας δίνει τη δυνατότητα να λαμβάνετε σε μια κατάσταση (μαζικά) τις καρτέλες πολλών Ειδών, το εύρος των ονομάτων των οποίων έχετε προσδιορίσει στα κριτήρια επιλογής.

Είδη για παραγγελία: Στην κατάσταση αυτή εμφανίζονται τα είδη με το όριο και την ποσότητα παραγγελίας τους, όπως αυτά έχουν ορισθεί κατά την εισαγωγή των στοιχείων του είδους. Η **Αξία της παραγγελίας** υπολογίζεται από το γινόμενο της **Τελευταίας Τιμής Κόστους** ή της **Μέσης Τιμής Κόστους** (ανάλογα με το τι ορίσατε κατά την εισαγωγή των κριτηρίων) και της **Ποσότητας Παραγγελίας**.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

Οι Τιμές Κόστους εμφανίζονται στα στοιχεία του κάθε είδους

Μη κινηθέντα Είδη: Το σύστημα δίνει τη δυνατότητα σε εσάς, να λαμβάνετε μία κατάσταση στην οποία εμφανίζονται είδη που δεν έχουν κινήσεις που να επηρεάζουν τις εισαγωγές ή τις εξαγωγές των ειδών, μέχρι μία συγκεκριμένη ημερομηνία (ημερομηνία τελευταίας κίνησης) που την ορίζετε εσείς κατά την εισαγωγή των κριτηρίων.

Μικτό Κέρδος Ειδών: Εμφανίζει για τα είδη της επιλογής σας το μεικτό κέρδος και το ποσοστό markup (%) που αντιστοιχεί στο καθένα. Είναι απαραίτητο να καθορίσετε την τιμή κόστους (Μέση, Τελευταία, Fifo) με βάση την οποία θα γίνει η αποτίμηση του υπολοίπου ώστε να υπολογιστεί το κόστος πωληθέντων και κατ'

επέκταση το μεικτό κέρδος. Το κριτήριο «βαθμός ανάλυσης ειδών» καθορίζει στην περίπτωση που έχετε καταχωρήσει είδη με δενδρική μορφή (είδη-υποείδη) τον βαθμό μέχρι τον οποίο θα είναι τα είδη που εμφανίζονται στην κατάσταση.

Κίνηση Οριζόμενης Περιόδου Ειδών: Στην κατάσταση αυτή απεικονίζονται για την περίοδο και για τα είδη που ορίσατε κατά την εισαγωγή των κριτηρίων, οι πραγματοποιούμενες ποσότητες και αξίες εισαγωγών και εξαγωγών και το υπόλοιπό τους.

Ετικετογράφος: Το σύστημα σας δίνει τη δυνατότητα να εκτυπώνετε σε ετικέτες για τα είδη της επιλογής σας, όπως αυτά έχουν δηλωθεί κατά την εισαγωγή των κριτηρίων, βασικά τους στοιχεία όπως : η περιγραφή και ο κωδικός του είδους, η κατηγορία Φ.Π.Α, η τιμή λιανικής ή χονδρικής η οποία έχει οριστεί στο αρχείο του είδους.

Τρόπος Καθορισμού Αριθμού Επαναλήψεων Ετικετών

• **Σταθερός αριθμός :** Στην περίπτωση αυτή συμπληρώνετε τον αριθμό επαναλήψεων των ετικετών που επιθυμείτε να εκτυπωθούν

• **Υπόλοιπο :** Ο αριθμός των ετικετών που εκτυπώνονται είναι ίσος με το υπόλοιπο κάθε είδους ή με το υπόλοιπο του συνδυασμού χρώματος / μεγέθους / οριζ. χαρακτηριστικού εάν είναι εγκατεστημένη η διαχείριση για χρώμα - μέγεθος και λαμβάνονται υπόψη οι εναλλακτικοί κωδικοί των ειδών.

• **Απογραφή :** Ο αριθμός των ετικετών που εκτυπώνονται είναι ίσος με την απογραφή κάθε είδους. Η επιλογή δεν είναι διαθέσιμη στην περίπτωση που για την εκτύπωση λαμβάνονται υπόψη οι εναλλακτικοί των ειδών.

• **Εισαγωγές / Εξαγωγές :** Ο αριθμός των ετικετών που εκτυπώνονται είναι ίσος με την αξία εισαγωγών ή εξαγωγών αντίστοιχα κάθε είδους. Μπορείτε να δηλώσετε το χρονικό διάστημα καθώς και τους τύπους κίνησης ειδών που λαμβάνονται υπόψη για την εύρεση των κινήσεων εισαγωγών ή εξαγωγών. Η επιλογή δεν είναι διαθέσιμη στην περίπτωση που για την εκτύπωση λαμβάνονται υπόψη οι εναλλακτικοί των ειδών. Εάν επιθυμείτε να εκτυπωθούν ετικέτες επιπλέον από τον αριθμό που καθορίζεται από το υπόλοιπο, την απογραφή ή τις εισαγωγές / εξαγωγές, δηλώνετε το **ποσοστό για την επιπλέον επανάληψη των ετικετών.**

Αριθμός πρώτης ετικέτας : Αν επιθυμείτε οι ετικέτες να ακολουθούν καθορισμένη σειρά αρίθμησης ορίζετε τον αριθμό που θέλετε να λάβει η πρώτη εκτυπωμένη ετικέτα.

Εκτύπωση Τίτλων : Επιλέγετε εάν επιθυμείτε κατά την εκτύπωση των στοιχείων των ειδών να εκτυπώνονται και οι αντίστοιχοι τίτλοι στους οποίους αφορούν τα στοιχεία αυτά.

Σύμβαση δόσεων: Έχει έννοια να δηλώσετε την επιλογή αυτή μόνο εάν στον τύπο ετικετών έχετε δηλώσει να τυπώνονται οι δόσεις. Στην περίπτωση αυτή τυπώνονται τα εξής στοιχεία (τα οποία υπολογίζονται σύμφωνα με τα στοιχεία που έχουν οριστεί στην επιλεγμένη σύμβαση δόσεων):

• η αξία της δόσης: ως αρχική αξία για τον υπολογισμό λαμβάνεται υπόψη η τιμή χονδρικής ή λιανικής του είδους αυξημένη με την αξία του τόκου

• ο αριθμός των δόσεων

• το συνολικό ποσό των δόσεων : αποτελεί την τιμή χονδρικής ή λιανικής του είδους αυξημένη με την αξία του τόκου

- το επιτόκιο: αποτελεί το ποσοστό που προκύπτει εάν το μηνιαίο επιτόκιο της σύμβασης πολλαπλασιαστεί με τον αριθμό 12.
- το ετήσιο πραγματικό επιτόκιο: είναι το ποσό που προκύπτει εάν το ετήσιο πραγματικό επιτόκιο που ορίστηκε στη σύμβαση διαιρεθεί με το 100.

Εκτύπωση Barcode : Εάν στον τύπο ετικετών έχετε δηλώσει ότι εκτυπώνεται και το barcode, επιλέγετε τον τύπο του, και ορίζετε το ύψος και το πάχος που θέλετε να έχουν οι γραμμές που εκτυπώνονται. Η

αναλογία που δηλώνετε αφορά στην απόσταση που επιθυμείτε να έχουν μεταξύ τους οι γραμμές. *Σημείωση :* Εάν επιθυμείτε το barcode να αφορά σε κάποιον από τους εναλλακτικούς κωδικούς που έχετε καταχωρήσει, κρίνεται απαραίτητο, να δηλώσετε στα χαρακτηριστικά του εναλλακτικού κωδικού ότι «Εκτυπώνεται ως Barcode», διαφορετικά εκτυπώνεται ο κύριος κωδικός του είδους.

Τρόπος απεικόνισης Τιμών:

1. Με αναγραφή της υποδιαίρεσης: (η επιλογή έχει έννοια μόνο εάν το κύριο νόμισμα των βιβλίων είναι το Ευρώ).

A) Εάν η τιμή χονδρικής ή λιανικής έχει μέχρι 2 δεκαδικά ψηφία και η τιμή αυτή είναι μικρότερη από 1€, εκτυπώνει μόνο τα δεκαδικά της τιμής αυτής θέτοντας μετά τον αριθμό και το γράμμα «Λ», ενώ εάν η τιμή του είδους είναι μεγαλύτερη από 1 € τότε εκτυπώνει την τιμή όπως έχει οριστεί στο αρχείο και θέτει πριν από τιμή το γράμμα «Ε» και μετά την τιμή το γράμμα «Λ».

B) Εάν η τιμή έχει περισσότερα από 2 δεκαδικά ψηφία και είναι μικρότερη από 1€, εκτυπώνει μόνο τα δεκαδικά της τιμή αυτής θέτοντας μετά τα δυο πρώτα δεκαδικά το σύμβολο «,» (κόμμα) και μετά τον αριθμό το γράμμα «Λ», ενώ εάν η τιμή του είδους είναι μεγαλύτερη από 1 € εκτυπώνει πρώτα τον ακέραιο αριθμό θέτοντας πριν από αυτόν το γράμμα «Ε» και μετά από αυτόν το σύμβολο «&» και στη συνέχεια εκτυπώνει τα δεκαδικά θέτοντας μετά τα δυο πρώτα δεκαδικά το σύμβολο «,» (κόμμα) και μετά τα δεκαδικά το γράμμα «Λ».

Γ) Εάν η τιμή δεν έχει δεκαδικά ή έχει δεκαδικά τα οποία είναι όλα μηδενικά τότε εκτυπώνει την τιμή όπως έχει οριστεί στα στοιχεία του είδους και θέτει πριν από αυτόν το γράμμα «Ε».

2. Με αναγραφή του συμβόλου του νομίσματος: Εκτυπώνει την τιμή όπως έχει οριστεί στο αρχείο κάθε είδους προσθέτοντας και το σύμβολο του κύριου νομίσματος των βιβλίων της εταιρίας σας.

Εκτύπωση βάσει τιμών από Τιμοκατάλογο : δηλώνετε την επιλογή αυτή εάν επιθυμείτε να εκτυπώσετε τα στοιχεία των ειδών που περιλαμβάνονται στον τιμοκατάλογο που επιλέγετε. Η εκτύπωση πραγματοποιείται για κάθε γραμμή είδους του επιλεγμένου τιμοκαταλόγου ενώ η τιμή (χονδρικής ή λιανικής) η οποία λαμβάνεται υπόψη για κάθε είδος είναι η αντίστοιχη τιμή που έχει οριστεί στη γραμμή του τιμοκαταλόγου. Σημειώστε ότι, εάν έχετε ορίσει να εκτυπώνονται οι τιμές λιανικής, έχετε τη δυνατότητα να επιλέξετε να λαμβάνονται υπόψη μια φορά, τα είδη που περιλαμβάνονται σε παραπάνω από μια γραμμές στον τιμοκατάλογο. Στην περίπτωση αυτή, για κάθε είδος που περιλαμβάνεται στον τιμοκατάλογο, γίνεται εκτύπωση των στοιχείων του μόνο μια φορά (ανεξάρτητα των γραμμών στις οποίες έχει οριστεί).

Να ληφθούν υπόψη οι εναλλακτικοί κωδικοί των ειδών με χρώμα/μέγεθος :
Η επιλογή είναι διαθέσιμη εάν έχετε εγκατεστημένη την διαχείριση ειδών κατά

χρώμα - μέγεθος και δεν έχετε δενδροειδή ανάπτυξη των ειδών. Στην περίπτωση αυτή εκτυπώνονται ετικέτες για κάθε εναλλακτικό κωδικό του είδους με χρώμα/μέγεθος ανεξάρτητα από το εάν στα στοιχεία ετικέτας του τύπου ετικετών που επιλέξατε έχετε ορίσει την επιλογή κωδικός ή εναλλακτικός κωδικός του είδους.

Εμφάνιση Χρωμάτων / Μεγεθών / Οριζόμενων Χαρακτηριστικών : Η επιλογή αυτή είναι διαθέσιμη εάν έχει οριστεί να ληφθούν υπόψη οι εναλλακτικοί κωδικοί των ειδών με χρώμα/ μέγεθος. Επιλέγετε χρωματολόγιο, μεγεθολόγιο, κατάλογο οριζόμενου χαρακτηριστικού ή και χρώμα, μέγεθος, οριζ. χαρακτηριστικό εάν επιθυμείτε να εκτυπώνονται ετικέτες μόνο για τους εναλλακτικούς των ειδών με συγκεκριμένο χρωματολόγιο, μεγεθολόγιο, οριζόμενο χαρακτηριστικό ή και ετικέτες μόνο για εναλλακτικούς κωδικούς με συγκεκριμένο χρώμα/ μέγεθος.

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

Εάν στα στοιχεία ετικέτας του τύπου ετικετών έχετε ορίσει την επιλογή εναλλακτικός κωδικός και δεν γίνεται εκτύπωση barcode ή δεν έχετε επιλέξει να ληφθούν υπόψη οι εναλλακτικοί κωδικοί των ειδών τότε ο εναλλακτικός κωδικός του είδους που τυπώνεται είναι εκείνος στον οποίο έχετε δηλώσει το χαρακτηριστικό «Εκτυπώνεται σε καταστάσεις».

Μηνιαία Κίνηση Αποθήκης: Το σύστημα σας δίνει τη δυνατότητα να έχετε μία κατάσταση, από την οποία θα μπορείτε να ενημερώνεστε για την περίοδο που επιλέξατε κατά την εισαγωγή των κριτηρίων, για το υπόλοιπο κάθε είδους όπως αυτό έχει διαμορφωθεί από τις εισαγωγές και τις εξαγωγές κάθε είδους στη συγκεκριμένη περίοδο. Παράλληλα μπορείτε να επιλέξετε την αποτίμηση του υπολοίπου για κάθε είδος, να πραγματοποιείται με βάση κάποια από τις τιμές κόστους. (Μέση Τιμή Κόστους, Τελευταία Τιμή Κόστους, Τιμή FIFO).

Ετήσια Κίνηση Αποθήκης: Με την κατάσταση αυτή μπορείτε να ενημερώνεστε για το υπόλοιπο κάθε είδους όπως αυτό έχει διαμορφωθεί από τις εισαγωγές και τις εξαγωγές κάθε είδους στην τρέχουσα χρήση. Παράλληλα μπορείτε να επιλέξετε η αποτίμηση του υπολοίπου για κάθε είδος, να πραγματοποιείται με βάση κάποια από τις τιμές κόστους. (Μέση Τιμή Κόστους, Τελευταία Τιμή Κόστους, Τιμή FIFO).

Ημερολόγιο Αποθήκης: Μπορείτε να έχετε μια συνολική εικόνα για τις κινήσεις των τύπων παραστατικών που ενημερώνουν το ημερολόγιο που έχει επιλεγεί. Οι κινήσεις ταξινομούνται ανά ημέρα ενώ παράλληλα εμφανίζεται και το σύνολο των αξιών για κάθε τύπο κίνησης είδους που έχει συνδεθεί με τους αντίστοιχους τύπους παραστατικών (αγορών και πωλήσεων).

Στατιστική Πωλήσεων Αποθήκης: Εμφανίζει για τα είδη της επιλογής σας, τη συνολική ποσότητα και τη συνολική αξία με την οποία έχουν κινηθεί αυτά σε παραστατικά πωλήσεων, για κάθε περίοδο της χρήσης καθώς επίσης και τα σύνολα για όσες περιόδους έχετε καθορίσει κατά την εισαγωγή των κριτηρίων.

Παραγγελθέντα Είδη: Συγκρίνεται για κάθε επιλεγμένο είδος, το υπόλοιπο με την συνολική ποσότητα παραγγελιών εισαγωγών ή εξαγωγών (ανάλογα με τι έχει οριστεί κατά την εισαγωγή των κριτηρίων), όπως αυτή έχει διαμορφωθεί από τις κινήσεις των ειδών σε παραστατικά που ο τύπος τους είναι παραγγελία.

Βιβλίο Απογραφής: Στην κατάσταση αυτή, σας δίνετε η δυνατότητα να λαμβάνετε το Βιβλίο Απογραφής της αποθήκης σας για το επιλεγμένο διάστημα και σύμφωνα με τα κριτήρια που επιλέγονται.

Τιμές Πωλήσεων / Αγορών Ειδών: Η κατάσταση αυτή σας δίνει τη δυνατότητα να πληροφορείστε για τις τιμές αγοράς και πώλησης των ειδών της αποθήκης σας.

Αν κατά την εισαγωγή των κριτηρίων έχετε ορίσει να δείτε :

- τις τιμές πώλησης, μπορείτε να επιλέξετε ποια από τις τιμές (χονδρικής ή λιανικής ή και οι δυο) επιθυμείτε να απεικονίζονται στον κατάλογο.
- τις τιμές αγοράς, τότε απεικονίζεται η τελευταία τιμή κόστους που ισχύει για κάθε είδος. Μπορείτε να ενημερωθείτε σχετικά βλέποντας στις Τιμές Κόστους & Υπόλοιπα την τελευταία τιμή κόστους που έχει υπολογιστεί.

Λίστα Απογραφής: Σας δίνεται η δυνατότητα να ενημερώνεστε για το λογιστικό υπόλοιπο, των ειδών της επιλογής σας, όπως αυτό έχει διαμορφωθεί από κινήσεις προκειμένου να μπορείτε να το συγκρίνεται με την πραγματική ποσότητα που βρίσκεται στην αποθήκη σας.

Κίνηση Οριζόμενης Περιόδου Ειδών με Ομαδοποίηση: Στην κατάσταση αυτή απεικονίζονται για την περίοδο και για τα είδη που ορίσατε κατά την εισαγωγή των κριτηρίων, οι πραγματοποιούμενες ποσότητες και αξίες εισαγωγών και εξαγωγών και το υπόλοιπό τους. Τα είδη που εμφανίζονται στην κατάσταση ομαδοποιούνται ανάλογα με τον τρόπο που επιλέχτηκε κατά την εισαγωγή των κριτηρίων.

Τιμές Πώλησης Ειδών Τιμοκαταλόγων: Η κατάσταση αυτή σας δίνει τη δυνατότητα να πληροφορείστε για κάθε είδος για τις τιμές Πώλησης (Χονδρικής και Λιανικής) για τις τιμές αγοράς και πώλησης των ειδών της αποθήκης σας. Αν κατά την εισαγωγή των κριτηρίων έχετε ορίσει να δείτε :

- τις τιμές πώλησης, μπορείτε να επιλέξετε ποια από τις τιμές (χονδρικής ή λιανικής ή και οι δυο) επιθυμείτε να απεικονίζονται στον κατάλογο
- τις τιμές αγοράς, τότε απεικονίζεται η τελευταία τιμή κόστους που ισχύει για κάθε είδος.

Ισοζύγιο Χρονικής Περιόδου Αποθήκης: Στην κατάσταση αυτή απεικονίζονται για την περίοδο και για τα είδη που ορίσατε κατά την εισαγωγή των κριτηρίων, οι πραγματοποιούμενες ποσότητες και αξίες αγορών και πωλήσεων, το κόστος καθαρών πωλήσεων καθώς και η αξία και το ποσοστό μικτού κέρδους που αντιστοιχεί σε κάθε είδος.

Αγορές Ειδών ανά Αναλυτικό Προμηθευτή: Το σύστημα σας δίνει τη δυνατότητα να λαμβάνετε μία κατάσταση αναλυτικών προμηθευτών ανά αγορασθέν είδος. Έτσι για κάθε είδος και για κάθε αναλυτικό προμηθευτή υπολογίζονται : η ποσότητα είδους, η αξία αγοράς καθώς και η αξία έκπτωσης. Τέλος για κάθε αγορασθέν είδος από έναν αναλυτικό προμηθευτή υπολογίζεται η μέση τιμή αγοράς του είδους από τον προμηθευτή αυτό.

Αρνητικά Υπόλοιπα Κινήσεων Ειδών: Κατάσταση από την οποία πληροφορείστε για τις ημέρες (μέσα στο διάστημα επιλογής σας) στις οποίες τα είδη που πληρούν τα κριτήρια που ορίστηκαν, είχαν αρνητικό υπόλοιπο. Έχετε τη δυνατότητα να ενημερώνεστε για το αρνητικό υπόλοιπο ποσότητας A και B,

καθώς και για τον Αποθηκευτικό χώρο (αποθήκη και υποκατάστημα) στο οποίο αφορά το αρνητικό υπόλοιπο του είδους.

Σχόλια Ειδών: Κατάσταση από την οποία πληροφορείστε για τα σχόλια των ειδών που επιλέχθηκαν κατά την εισαγωγή των κριτηρίων.

Απαιτήσεις από δόσεις: Κατάσταση από την οποία ενημερώνεστε για τις δόσεις οι οποίες έχουν υπολογιστεί για κάθε παραστατικό πωλήσεων που έχει καταχωρηθεί στο χρονικό διάστημα που ορίστηκε κατά την εισαγωγή των κριτηρίων και οι οποίες έχουν ενημερώσει τον υπενθυμιστή.

Πωλητών

Προμήθειες Πωλητών: Σας δίνετε η δυνατότητα μέσω της κατάστασης αυτής, να έχετε μία ενημέρωση για τον πωλητή και για το διάστημα που έχετε επιλέξει κατά την εισαγωγή των κριτηρίων, για το ποσό της προμήθειας που αντιστοιχεί σ' αυτόν και το ποσό της προμήθειας που του έχει αποδοθεί καθώς και το Υπόλοιπο της προμήθειας που του αναλογεί.

Κινήσεις Πωλητών: Το σύστημα παρέχει τη δυνατότητα να λαμβάνετε μία κατάσταση όπου θα εμφανίζονται, για τον πωλητή και για το διάστημα που έχετε επιλέξει στα κριτήρια, η προμήθεια που του αντιστοιχεί ανάλογα με τον Τζίρο πωλήσεων, τον τζίρο υπηρεσιών, την αξία παραγγελιών και την αξία πωλήσεων συγκεκριμένων ειδών και παροχής συγκεκριμένων υπηρεσιών.

Κινήσεις Πωλητών – Είδους: Έχετε τη δυνατότητα να λαμβάνετε μία κατάσταση πωλητών ανά πωληθέν είδος. Έτσι για κάθε είδος και για κάθε πωλητή υπολογίζονται: η ποσότητα είδους, η αξία πώλησης, καθώς και η αξία έκπτωσης. Τέλος θα πρέπει για κάθε πωλητή και για κάθε πωληθέν είδος να υπολογίζεται η μέση τιμή πώλησης του είδους από τον πωλητή.

Στατιστική Πωλήσεων Πωλητών: Έχετε τη δυνατότητα να λαμβάνετε μια κατάσταση από την οποία να πληροφορείστε, για τους πωλητές της επιλογής σας, για το τζίρο που πραγματοποίησαν αυτοί σε κάθε περίοδο της τρέχουσας και της προηγούμενης χρήσης καθώς και σύνολα για όσες περιόδους έχετε καθορίσει κατά την εισαγωγή των κριτηρίων. Εάν οι πωλητές που επιλέγετε έχουν οριστεί ως προϊστάμενοι σε άλλους πωλητές μπορείτε δηλώνοντας (στα κριτήρια) «να γίνει εμφάνιση αξιών» κατά τμήμα ή κατά πωλητή και τμήμα να ενημερωθείτε και για το τζίρο που έχουν πραγματοποιήσει οι υφιστάμενοι τους πωλητές.

Κίνηση Οριζόμενης Περιόδου Πελατών ανά Πωλητή: Με την κατάσταση αυτή, μπορείτε να ενημερώνεστε ανά πωλητή, για την Χρέωση, την Πίστωση και Υπόλοιπο κάθε λογαριασμού πελάτη με τον οποίο έχει συνδεθεί αυτός, έτσι όπως έχουν διαμορφωθεί από κινήσεις που πραγματοποιήθηκαν στην περίοδο που επιλέχθηκε κατά την εισαγωγή των κριτηρίων. Επίσης σας δίνεται η δυνατότητα να δείτε την ημερομηνία της κίνησης που επηρέασε για τελευταία φορά την χρέωση και την πίστωση κάθε πελάτη.

Ανεξόφλητες Κινήσεις Πελατών ανά Πωλητή: Κατάσταση από την οποία πληροφορείστε ανά πωλητή, για τα ανεξόφλητα παραστατικά των λογαριασμών πελατών με τους οποίους έχει συνδεθεί αυτός, με αναλυτική απεικόνιση του ποσού το οποίο απομένει ώστε να κλείσει κάθε απαίτηση.

Ανοικτές Κινήσεις Πωλητών: Κατάσταση από την οποία έχετε τη δυνατότητα να πληροφορείστε ανά πωλητή, για την αξία χρέωσης ή πίστωσης καθώς και την

ανοικτή αξία κάθε κίνησης λογαριασμού πελάτη, με τον οποίο έχει συνδεθεί, η οποία ανήκει στο χρονικό διάστημα που έχει οριστεί κατά την εισαγωγή των κριτηρίων. Οι αξίες απεικονίζονται τόσο στο κύριο νόμισμα των βιβλίων της εταιρίας όσο και στο νόμισμα κάθε λογαριασμού. Κατά την εισαγωγή των κριτηρίων, μπορείτε να επιλέξετε :

- τον τρόπο ταξινόμησης της κατάστασης
- την ισοτιμία η οποία χρησιμοποιείται για την μετατροπή των αξιών των λογαριασμών που παρακολουθούνται σε ξένο νόμισμα, στο κύριο νόμισμα των βιβλίων της εταιρίας.

Εισπρακτόρων

Προμήθειες Εισπρακτόρων: Σας δίνετε η δυνατότητα μέσω της κατάστασης αυτής, να έχετε μία ενημέρωση για τον εισπράκτορα και για το διάστημα που έχετε επιλέξει κατά την εισαγωγή των κριτηρίων, για το ποσό της προμήθειας που αντιστοιχεί σ'αυτόν και το ποσό της προμήθειας που του έχει αποδοθεί καθώς και το Υπόλοιπο της προμήθειας που του αναλογεί.

Κινήσεις Εισπρακτόρων: Σας δίνετε η δυνατότητα μέσω της κατάστασης αυτής να ενημερώνεστε 1 για κάθε εισπράκτορα που επιλέγετε : α) για τη συνολική αξία εισπράξεων. Η αξία αυτή θα ενημερώνεται από τις εισπράξεις που πραγματοποίησε ο ίδιος και από τις εισπράξεις που πραγματοποίησαν οι υφιστάμενοι του (στην περίπτωση που ο εισπράκτορας είναι προϊστάμενος) β) για την συνολική προμήθεια που του αντιστοιχεί. Η αξία αυτή θα ενημερώνεται από την προμήθεια που του αντιστοιχεί από τις εισπράξεις που πραγματοποίησε ο ίδιος καθώς και για την προμήθεια από τις εισπράξεις των υφισταμένων του (στην περίπτωση που ο εισπράκτορας είναι προϊστάμενος). Εάν στα κριτήρια επιλεγεί "Ανάλυση Τμήματος" τότε θα γίνεται ανάλυση αξιών σε εκείνες που αφορούν κινήσεις που πραγματοποίησε ο ίδιος ο εισπράκτορας και σε εκείνες που αφορούν κινήσεις που πραγματοποίησαν οι υφιστάμενοι του (στην περίπτωση που ο εισπράκτορας είναι προϊστάμενος)

Καρτέλα κινήσεων Εισπράκτορα: Το σύστημα δίνει τη δυνατότητα να λαμβάνετε μία κατάσταση, για το διάστημα της επιλογής σας , την καρτέλα κινήσεων του εισπράκτορα της επιλογής σας. Από την καρτέλα θα μπορείτε να παρακολουθείτε την αξία εισπράξεων που πραγματοποίησε ο ίδιος αλλά και οι υφιστάμενοι του (στην περίπτωση που αυτός είναι προϊστάμενος). Επίσης έχετε τη δυνατότητα να ενημερώνεστε για την οφειλόμενη προμήθεια βάσει των εισπράξεων που πραγματοποίησε ο ίδιος και βάσει των εισπράξεων που πραγματοποίησαν οι υφιστάμενοι του καθώς και για την προμήθεια που του έχει αποδοθεί

Στατιστική Εισπράξεων Εισπρακτόρων: Το σύστημα σας δίνει τη δυνατότητα να λαμβάνετε μία κατάσταση από την οποία να πληροφορείστε για τις εισπράξεις που πραγματοποίησε ο εισπράκτορας τόσο στην τρέχουσα όσο και στην προηγούμενη χρήση. Επίσης με την κατάσταση αυτή λαμβάνετε σύνολα των εισπράξεων ανά συγκεκριμένο αριθμό περιόδων (που επιλέγει στα κριτήρια), καθώς και σύνολα των εισπράξεων για όλη τη χρήση

Λιανικής

Υπόλοιπα Ταμειακών Μηχανών ανά Λογαριασμό Ταμείου: Έχετε τη δυνατότητα να λαμβάνετε μια κατάσταση από την οποία να πληροφορείστε ανά

ταμειακή μηχανή που έχει επιλεγεί κατά την εισαγωγή των κριτηρίων για την αξία με την οποία ενημερώθηκε κάθε λογαριασμός ταμείου από κινήσεις οι οποίες καταχωρήθηκαν στο διάστημα που ορίστηκε.

Κινήσεις Ταμειακών Μηχανών: Το σύστημα σας δίνει τη δυνατότητα να λαμβάνετε μία κατάσταση από την οποία θα μπορείτε να ενημερώνεστε για τις κινήσεις των ταμειακών μηχανών που έχετε επιλέξει κατά την εισαγωγή των κριτηρίων, οι οποίες θα ταξινομούνται ανά τύπο κίνησης παραστατικού. Σας δίνεται η δυνατότητα να επιλέξετε εάν επιθυμείτε να περιλαμβάνονται στην εκτύπωση και οι ειδικές κινήσεις που έχουν καταχωρηθεί στο επιλεγμένο διάστημα

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

διαθέσιμοι τύποι παραστατικών από τους οποίους μπορείτε να επιλέξετε είναι εκείνοι στους οποίους έχετε δηλώσει να γίνεται χρήση σε παραστατικά λιανικής.

Καρτέλα Ταμειακής Μηχανής: Η κατάσταση αυτή σας δίνει τη δυνατότητα να δείτε πως ενημερώνεται η αξία πωλήσεων και εκπτώσεων κάθε ταμειακής μηχανής που επιλέγετε κατά την εισαγωγή των κριτηρίων από κινήσεις οι οποίες έχουν πραγματοποιηθεί στο διάστημα που ορίστηκε. Παράλληλα εμφανίζεται η αξία καταθέσεων και αναλήψεων της ταμειακής. Επιλέγοντας αναλυτική εκτύπωση σας δίνεται η δυνατότητα να δείτε τον λογαριασμό ταμείου ή το αξιόγραφο που ενημερώθηκε από κάθε κίνηση

Στατιστική Κινήσεων Ταμειακών Μηχανών: Κατάσταση από την οποία ενημερώνεστε για τις κινήσεις των ταμειακών μηχανών που έχουν πραγματοποιηθεί στο διάστημα που επιλέχτηκε κατά την εισαγωγή των κριτηρίων. Οι κινήσεις απεικονίζονται ανά τύπο παραστατικού σύμφωνα με τον τρόπο ταξινόμησης που έχει οριστεί στα κριτήρια της κατάστασης.

Ευρετήρια

Παρεχόμενων Υπηρεσιών: Κατάσταση με τα βασικότερα στοιχεία των υπηρεσιών. Μπορείτε να επιλέξετε να δείτε στοιχεία είτε του συνόλου των υπηρεσιών που έχετε καταχωρήσει στο αντίστοιχο αρχείο, είτε επιλεκτικά εκείνων που ορίζετε στα κριτήρια.

Ειδών Αποθήκης: Κατάσταση με τα βασικότερα στοιχεία των ειδών. Μπορείτε να επιλέξετε να δείτε στοιχεία είτε του συνόλου των ειδών που έχετε καταχωρήσει στο αντίστοιχο αρχείο, είτε επιλεκτικά εκείνων που ορίζετε στα κριτήρια.

Συναφών Ειδών: Κατάσταση με τα είδη που έχουν συνδεθεί με κάθε κωδικό σύνδεσης συναφών ειδών. Μπορείτε να επιλέξετε να δείτε στοιχεία είτε για όλους τους κωδικούς σύνδεσης συναφών ειδών που έχετε καταχωρήσει στον αντίστοιχο πίνακα είτε επιλεκτικά για εκείνους που ορίζετε στα κριτήρια. Κατά την εισαγωγή των κριτηρίων έχετε τη δυνατότητα να επιλέξετε :

- τις τιμές (χονδρικής, λιανικής) που επιθυμείτε να εμφανίζονται για κάθε είδος
- τον τρόπο ταξινόμησης της κατάστασης

ΤΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΝΩΡΙΖΕΤΕ

Εάν στις παραμέτρους αποθήκης δεν έχετε ορίσει δενδροειδή ανάπτυξη των αναλυτικών ειδών* έχετε τη δυνατότητα να επιλέξετε να γίνει εμφάνιση των εναλλακτικών κωδικών με χρώμα/ μέγεθος. Στην περίπτωση αυτή ενημερώνεστε επιπλέον και για τους εναλλακτικούς κωδικούς με χρώμα/ μέγεθος που έχουν καταχωρηθεί σε κάθε είδος.

Τιμοκαταλόγων Ειδών: Κατάσταση με τα βασικότερα στοιχεία των τιμοκαταλόγων ειδών αποθήκης. Μπορείτε να επιλέξετε να δείτε στοιχεία είτε του συνόλου των τιμοκαταλόγων που έχετε καταχωρήσει στο αντίστοιχο αρχείο, είτε επιλεκτικά εκείνων που ορίζετε στα κριτήρια.

Σετ Ειδών *: Κατάσταση με τα βασικότερα στοιχεία των Προδιαγραφών /Σετ ειδών αποθήκης. Μπορείτε να επιλέξετε να δείτε στοιχεία είτε του συνόλου των προδιαγραφών /σετ που έχετε καταχωρήσει στο αντίστοιχο αρχείο, είτε επιλεκτικά εκείνων που ορίζετε στα κριτήρια. * Ισχύει εάν η εφαρμογή σας, υποστηρίζει τη συγκεκριμένη διαχείριση.

Βάση όλων αυτών που είδαμε παραπάνω καταλαβαίνουμε πόσο ισχυρό εργαλείο αποτελεί ένα τέτοιο πρόγραμμα για τον σύγχρονο επιχειρηματία, πόσες δυνατότητες του δίνει από πλευράς πληροφορίας – οργάνωσης και διαχείρισης . Δίκαια λοιπόν πολλοί χρησιμοποιούν το όρο «εργαλείο» για τέτοια προγράμματα



ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ:

- **‘ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗ – MANATZMENT**
Νέες ιδέες & τεχνικές στον 21^ο αιώνα ‘ Κώστας Τζωρτζάκης – Αλεξία Τζωρτζάκη
ΕΚΔΟΣΕΙΣ : ROSILI 1999
- **‘ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ για τη Διοίκηση Επιχειρήσεων ‘**
ΤΟΜΟΣ Α ,Β’ ΕΚΔΟΣΗ Γ. Σ. Οικονόμου – Ν. Β. Γεωργόπουλου
ΕΚΔΟΣΕΙΣ : ΕΥΓ. ΜΠΕΝΟΥ ΑΘΗΝΑ 1995
- **‘Η ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΤΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ Η ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΜΙΚΡΟΜΕΣΑΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ**
Γεώργιος Καμπουρίδης
ΕΚΔΟΣΕΙΣ : ΚΛΕΙΔΑΡΙΘΜΟΣ
- **‘ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ‘** Λογοθέτης Μιχ. Λιαρμακόπουλος
4^η ΕΚΔΟΣΗ 2001
ΕΚΔΟΣΕΙΣ : ΛΥΧΝΟΣ ΕΠΕ
- **‘ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΜΟΡΦΕΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΙΚΡΟΜΕΣΑΙΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ’**
Παν. Γ. Κυριαζόπουλος
ΕΚΔΟΣΕΙΣ : ΣΥΓΧΡΟΝΗ ΕΚΔΟΤΙΚΗ ΕΠΕ
- **‘Singular Control – Εγχειρίδιο Εμπορικής Διαχείρισης ‘ (Εγχειρίδιο χρήσης Προγράμματος)**
ΕΚΔΟΣΕΙΣ : SINGULAR SOFTWARE A.E. 2001
- **‘Singular Control 4 –Εμπορική Διαχείριση’ (Εγχειρίδιο χρήσης Προγράμματος)**
ΕΚΔΟΣΕΙΣ : SINGULAR SOFTWARE A.E. Μάρτιος 2003

Ευχαριστούμε την εταιρία Singular Software ΑΕ για την πολύτιμη Βοήθεια και την συνεργασία τους !